**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РФ**

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования**

«ТОМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ СИСТЕМ
УПРАВЛЕНИЯ И РАДИОЭЛЕКТРОНИКИ»
(ТУСУР)

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по учебной работе
_____ П. Е. Троян
«___» _____ 20__ г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

# Экономика и организация производства

Уровень образования: **высшее образование - бакалавриат**
Направление подготовки (специальность): **27.03.04 Управление в технических системах**
Направленность (профиль): **Управление в технических системах**
Форма обучения: **очная**
Факультет: **ФВС, Факультет вычислительных систем**
Кафедра: **КСУП, Кафедра компьютерных систем в управлении и проектировании**
Курс: **4**
Семестр: **7**
Учебный план набора 2014 года

Распределение рабочего времени

| № | Виды учебной деятельности | 7 семестр | Всего | Единицы |
|---|---|---|---|---|
| 1 | Лекции | 26 | 26 | часов |
| 2 | Практические занятия | 46 | 46 | часов |
| 3 | Всего аудиторных занятий | 72 | 72 | часов |
| 4 | Из них в интерактивной форме | 18 | 18 | часов |
| 5 | Самостоятельная работа | 72 | 72 | часов |
| 6 | Всего (без экзамена) | 144 | 144 | часов |
| 7 | Подготовка и сдача экзамена | 36 | 36 | часов |
| 8 | Общая трудоемкость | 180 | 180 | часов |
| | | 5.0 | 5.0 | З.Е |

Экзамен: 7 семестр

Томск 2017

Согласована на портале № 9202

Рассмотрена и одобрена на заседании кафедры
протокол № 12 от «13» 12 2016 г.

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЙ

Рабочая программа составлена с учетом требований Федерального Государственного образовательного стандарта высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки (специальности) 27.03.04 Управление в технических системах, утвержденного 2015-10-20 года, рассмотрена и утверждена на заседании кафедры «___» _____ 20__ года, протокол №_____.

Разработчики:

к.э.н., доцент каф. экономики _____ Кернякевич П. С.

Заведующий обеспечивающей каф. экономики _____ Рыжкова М. В.

Рабочая программа согласована с факультетом, профилирующей и выпускающей кафедрами направления подготовки (специальности).

Декан ФВС _____ Козлова Л. А.

Заведующий выпускающей каф. КСУП _____ Шурыгин Ю. А.

Эксперты:

к.э.н., доцент кафедра экономики _____ Земцова Л. В.

Согласована на портале № 9202

## 1. Цели и задачи дисциплины

### 1.1. Цели дисциплины

Целью учебной дисциплины «Экономика и организация производства» является формирование у студентов знаний, навыков и умений в области основ экономики и организации промышленного производства, экономики фирмы, позволяющих быстро адаптироваться к работе в изменяющихся условиях рыночной экономики, связанных с кардинальным преобразованием содержания регулирования экономических отношений.

### 1.2. Задачи дисциплины

– дать теоретические знания об основах организации производства на предприятии отрасли;

– формирование навыков производства экономических расчетов и технико-экономического анализа;

– привить навыки самостоятельного, творческого использования теоретических знаний в практической деятельности.

–

## 2. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина «Экономика и организация производства» (Б1.Б.4) относится к блоку 1 (базовая часть).

Предшествующими дисциплинами, формирующими начальные знания, являются следующие дисциплины: .

Последующими дисциплинами являются: Основы менеджмента, Управление финансами.

## 3. Требования к результатам освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

– ОК-3 способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах жизнедеятельности;

– ОК-6 способностью работать в коллективе, толерантно воспринимать социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия;

– ПК-20 готовностью участвовать в разработке технической документации (графиков работ, инструкций, планов, смет) и установленной отчетности по утвержденным формам;

В результате изучения дисциплины студент должен:

– **знать** основные понятия, категории и методологию экономической науки и хозяйствования, специфику и особенности экономической деятельности предприятий и организаций; организацию производственного процесса; современное состояние мирового хозяйства и особенности функционирования российских рынков, специфические особенности российской экономики и роль государства в рыночной экономике, в согласовании долгосрочных и краткосрочных экономических интересов общества; состав имущества предприятия, назначение и основные показатели качества продукции; виды производственных ресурсов; анализ и оценка производственных и непроизводственных затрат; технико-экономические показатели проектов; технико-экономические показатели работы предприятия;

– **уметь** применять современные экономические методы, способствующие повышению эффективности использования ресурсов для обеспечения научных исследований и промышленного производства; использовать современные методы для решения вопросов возникающих при выполнении профессиональных задач в рамках организации производства; использовать экономические знания для понимания экономических процессов на микроэкономическом уровне, анализа социально значимых проблем и процессов, решения социальных и профессиональных задач; находить эффективные технико-экономические решения; рассчитывать технико-экономические показатели проектов; рассчитывать технико-экономические показатели работы предприятия; находить эффективные технико-экономические решения;

– **владеть** навыками использования методов эффективного управления подразделением и предприятием (организацией); способами оценки экономической эффективности проектов; способами оценки экономической эффективности работы предприятия;

Согласована на портале № 9202

## 4. Объем дисциплины и виды учебной работы

Общая трудоемкость дисциплины составляет 5.0 зачетных единицы и представлена в таблице 4.1.

Таблица 4.1 – Трудоемкость дисциплины

| Виды учебной деятельности | Всего часов | Семестры |
|---|---|---|
| | | 7 семестр |
| Аудиторные занятия (всего) | 72 | 72 |
| Лекции | 26 | 26 |
| Практические занятия | 46 | 46 |
| Из них в интерактивной форме | 18 | 18 |
| Самостоятельная работа (всего) | 72 | 72 |
| Выполнение расчетных работ | 40 | 40 |
| Подготовка к контрольным работам | 16 | 16 |
| Самостоятельное изучение тем (вопросов) теоретической части курса | 8 | 8 |
| Подготовка к практическим занятиям, семинарам | 8 | 8 |
| Всего (без экзамена) | 144 | 144 |
| Подготовка и сдача экзамена | 36 | 36 |
| Общая трудоемкость час | 180 | 180 |
| Зачетные Единицы Трудоемкости | 5.0 | 5.0 |

## 5. Содержание дисциплины

### 5.1. Разделы дисциплины и виды занятий

Разделы дисциплины и виды занятий приведены в таблице 5.1.

Таблица 5.1 – Разделы дисциплины и виды занятий

| № | Названия разделов дисциплины | Лекции | Практические занятия | Самостоятельная работа | Всего часов (без экзамена) | Формируемые компетенции |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | Производственный процесс | 8 | 20 | 22 | 50 | ОК-3, ОК-6, ПК-20 |
| 2 | Производственный потенциал предприятия | 18 | 26 | 50 | 94 | ОК-3, ОК-6, ПК-20 |
| | Итого | 26 | 46 | 72 | 144 | |

Согласована на портале № 9202

### 5.2. Содержание разделов дисциплины (по лекциям)

Содержание разделов дисциплин (по лекциям) приведено в таблице 5.2.

Таблица 5.2 - Содержание разделов дисциплин (по лекциям)

| Названия разделов | Содержание разделов дисциплины по лекциям | Трудоемкость, ч | Формируемые компетенции |
|---|---|---|---|
| 7 семестр | | | |
| 1 Производственный процесс | Продукция предприятия | 2 | ОК-3, ПК-20 |
| | Организация производственного процесса на промышленном предприятии | 2 | |
| | Планирование производственной программы предприятия | 2 | |
| | Организация производственного контроля | 2 | |
| | Итого | 8 | |
| 2 Производственный потенциал предприятия | Основные и оборотные фонды предприятия | 4 | ОК-3, ОК-6, ПК-20 |
| | Управление персоналом предприятия | 2 | |
| | Организация оплаты труда на предприятии | 4 | |
| | Доходы и расходы предприятия | 2 | |
| | Инвестиционная деятельность предприятия | 4 | |
| | Информационное обеспечение процесса производства и разработка управленческих решений | 2 | |
| | Итого | 18 | |
| Итого за семестр | | 26 | |

### 5.3. Разделы дисциплины и междисциплинарные связи с обеспечивающими (предыдущими) и обеспечиваемыми (последующими) дисциплинами

Разделы дисциплины и междисциплинарные связи с обеспечивающими (предыдущими) и обеспечиваемыми (последующими) дисциплинами представ-лены в таблице 5.3.

Таблица 5.3 - Разделы дисциплины и междисциплинарные связи

| № | Наименование дисциплин | № разделов данной дисциплины, для которых необходимо изучение обеспечивающих и обеспечиваемых дисциплин | |
|---|---|---|---|
| | | 1 | 2 |
| Последующие дисциплины | | | |
| 1 | Основы менеджмента | | + |
| 2 | Управление финансами | | + |

Согласована на портале № 9202

### 5.4. Соответствие компетенций, формируемых при изучении дисциплины, и видов занятий

Соответствие компетенций, формируемых при изучении дисциплины, и видов занятий представлено в таблице 5.4

Таблица 5. 4 – Соответствие компетенций и видов занятий, формируемых при изучении дисциплины

| Компетенции | Виды занятий | | | Формы контроля |
|---|---|---|---|---|
| | Лекции | Практические занятия | Самостоятельная работа | |
| ОК-3 | + | + | + | Контрольная работа, Конспект самоподготовки, Опрос на занятиях, Расчетная работа, Тест |
| ОК-6 | + | + | + | Контрольная работа, Конспект самоподготовки, Опрос на занятиях, Расчетная работа, Тест |
| ПК-20 | + | + | + | Контрольная работа, Конспект самоподготовки, Опрос на занятиях, Расчетная работа, Тест |

## 6. Интерактивные методы и формы организации обучения

Технологии интерактивного обучения при разных формах занятий в часах приведены в таблице 6.1

Таблица 6.1 – Технологии интерактивного обучения при разных формах занятий в часах

| Методы | Интерактивные практические занятия | Интерактивные лекции | Всего |
|---|---|---|---|
| 7 семестр | | | |
| Презентации с использованием слайдов с обсуждением | 8 | | 8 |
| Работа в команде | 4 | | 4 |
| Разработка проекта | 2 | 4 | 6 |
| Итого за семестр: | 14 | 4 | 18 |
| Итого | 14 | 4 | 18 |

## 7. Лабораторный практикум

Не предусмотрено РУП

## 8. Практические занятия

Содержание практических работ приведено в таблице 8.1.

Согласована на портале № 9202

Таблица 8. 1 – Содержание практических работ

| Названия разделов | Содержание практических занятий | Трудоемкость, ч | Формируемые компетенции |
|---|---|---|---|
| 7 семестр | | | |
| 1 Производственный процесс | Продукция предприятия | 4 | ОК-3, ПК-20 |
| | Организация производственного процесса на промышленном предприятии | 4 | |
| | Проектирование вспомогательных цехов и служб на предприятии | 4 | |
| | Методы организации производства | 4 | |
| | Планирование производственной программы предприятия | 4 | |
| | Итого | 20 | |
| 2 Производственный потенциал предприятия | Основные и оборотные фонды предприятия | 4 | ОК-3, ПК-20 |
| | Управление персоналом предприятия | 4 | |
| | Организация оплаты труда на предприятии | 4 | |
| | Доходы и расходы предприятия | 4 | |
| | Инвестиционная деятельность предприятия | 4 | |
| | Комплексная расчётная работа по разделу | 6 | |
| | Итого | 26 | |
| Итого за семестр | | 46 | |

## 9. Самостоятельная работа

Виды самостоятельной работы, трудоемкость и формируемые компетенции представлены в таблице 9.1.

Таблица 9.1 - Виды самостоятельной работы, трудоемкость и формируемые компетенции

| Названия разделов | Виды самостоятельной работы | Трудоемкость ч | Формируемые компетенции | Формы контроля |
|---|---|---|---|---|
| 7 семестр | | | | |
| 1 Производственный процесс | Самостоятельное изучение тем (вопросов) теоретической части курса | 8 | ОК-3, ОК-6, ПК-20 | Контрольная работа, Опрос на занятиях, Расчетная работа |
| | Подготовка к контрольным работам | 6 | | |

Согласована на портале № 9202

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | Выполнение расчетных работ | 8 | | |
| | Итого | 22 | | |
| 2 Производственный потенциал предприятия | Подготовка к практическим занятиям, семинарам | 8 | ОК-3, ОК-6, ПК-20 | Контрольная работа, Расчетная работа, Тест |
| | Подготовка к контрольным работам | 10 | | |
| | Выполнение расчетных работ | 8 | | |
| | Выполнение расчетных работ | 8 | | |
| | Выполнение расчетных работ | 8 | | |
| | Выполнение расчетных работ | 8 | | |
| | Итого | 50 | | |
| Итого за семестр | | 72 | | |
| | Подготовка к экзамену | 36 | | Экзамен |
| Итого | | 108 | | |

### 9.1. Тематика практики

1. Подготовка к тестированию

### 9.2. Темы для самостоятельного изучения теоретической части курса

2. Темы для самостоятельного изучения:
3. 1.Проектирование вспомогательных цехов и служб на предприятии
4. 2. Методы организации производства

### 9.3. Темы контрольных работ

5. Подготовка к контрольной работе
6. Подготовка к контрольной работе

### 9.4. Темы расчетных работ

7. Расчётная работа: «Технико-экономические показатели работы предприятия и их расчет»
8. Расчётная работа: «Организация труда и заработной платы »
9. Расчётная работа: «Режим работы предприятия»
10. Расчётная работа: «Расчет времени выполнения основных технологических операций»
11. Расчётная работа: «Производственная структура промышлееного предприятия»

## 10. Курсовая работа

Не предусмотрено РУП

## 11. Рейтинговая система для оценки успеваемости студентов

### 11.1. Балльные оценки для элементов контроля

Таблица 11.1 – Бальные оценки для элементов контроля

| Элементы учебной деятельности | Максимальный балл на 1-ую КТ с начала семестра | Максимальный балл за период между 1КТ и 2КТ | Максимальный балл за период между 2КТ и на конец семестра | Всего за семестр |
|---|---|---|---|---|
| 7 семестр | | | | |

Согласована на портале № 9202

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Конспект самоподготовки | 5 | 5 | 5 | 15 |
| Контрольная работа | 5 | 5 | 5 | 15 |
| Опрос на занятиях | 5 | 5 | 5 | 15 |
| Расчетная работа | 5 | 5 | 5 | 15 |
| Тест | | 5 | 5 | 10 |
| Итого максимум за период | 20 | 25 | 25 | 70 |
| Экзамен | | | | 30 |
| Нарастающим итогом | 20 | 45 | 70 | 100 |

### 11.2. Пересчет баллов в оценки за контрольные точки

Пересчет баллов в оценки за контрольные точки представлен в таблице 11.2.

Таблица 11. 2 – Пересчет баллов в оценки за контрольные точки

| Баллы на дату контрольной точки | Оценка |
|---|---|
| ≥ 90% от максимальной суммы баллов на дату КТ | 5 |
| От 70% до 89% от максимальной суммы баллов на дату КТ | 4 |
| От 60% до 69% от максимальной суммы баллов на дату КТ | 3 |
| < 60% от максимальной суммы баллов на дату КТ | 2 |

### 11.3. Пересчет суммы баллов в традиционную и международную оценку

Пересчет суммы баллов в традиционную и международную оценку представлен в таблице 11.3.

Таблица 11. 3 – Пересчет суммы баллов в традиционную и международную оценку

| Оценка (ГОС) | Итоговая сумма баллов, учитывает успешно сданный экзамен | Оценка (ECTS) |
|---|---|---|
| 5 (отлично) (зачтено) | 90 - 100 | A (отлично) |
| 4 (хорошо) (зачтено) | 85 - 89 | B (очень хорошо) |
| | 75 - 84 | C (хорошо) |
| | 70 - 74 | D (удовлетворительно) |
| 3 (удовлетворительно) (зачтено) | 65 - 69 | |
| | 60 - 64 | E (посредственно) |
| 2 (неудовлетворительно) (не зачтено) | Ниже 60 баллов | F (неудовлетворительно) |

## 12. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

### 12.1. Основная литература

1. Экономика промышленного предприятия: учебник для вузов / Н. Л. Зайцев: Государственный университет управления. - 6-е изд., перераб. и доп. - М.: ИНФРА-М, 2012. - 414 с. - ISBN 978-5-16-002802-6. (наличие в библиотеке ТУСУР - 8 экз.)

2. Экономика предприятия: учебное пособие/М. А. Афонасова; Министерство образования и науки Российской Федерации, Томский государственный университет систем управления и радиоэлектроники. - Томск: Эль Контент, 2014. - 146 с. - ISBN 978-5-4332-0166-8. (наличие в библиотеке ТУСУР - 81 экз.)

### 12.2. Дополнительная литература

1. Инновационное предпринимательство: Учебное пособие / Семиглазов А. М.,

Согласована на портале № 9202

Семиглазов В. А. - 2012. 178 с. [Электронный ресурс] - Режим доступа: https://edu.tusur.ru/publications/2932, свободный.

2. Экономика и организация производства: Учебное пособие / Рябчикова Т. А. - 2013. 130 с. [Электронный ресурс] - Режим доступа: https://edu.tusur.ru/publications/3836, свободный.

### 12.3. Учебно-методическое пособие и программное обеспечение

1. Практикум по экономическим дисциплинам для студентов технических специальностей: учебное пособие для студентов вузов / Н. Ф. Ревенко [и др.]. - 3-е изд., стер. - Старый Оскол: ТНТ, 2015. - 456 с. - ISBN 978-5-94178-142-3. (наличие в библиотеке ТУСУР - 10 экз.)

2. Технология машиностроения: Методические указания к практическим занятиям и самостоятельной работе студентов / Дерябина Е. В. - 2012. 64 с. [Электронный ресурс] - Режим доступа: https://edu.tusur.ru/publications/2754, свободный.

### 12.4. Базы данных, информационно справочные и поисковые системы

1. Справочно-правовая система “Консультант Плюс» - законодательство РФ, указы, постановления Правительства РФ http://www.consultant.ru

## 13. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Проектор, компьютеры с доступом в Интернет.

## 14. Фонд оценочных средств

Фонд оценочных средств приведен в приложении 1.

## 15. Методические рекомендации по организации изучения дисциплины

Без рекомендаций.

Согласована на портале № 9202

**Приложение 1**

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РФ**

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования**

«ТОМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ СИСТЕМ
УПРАВЛЕНИЯ И РАДИОЭЛЕКТРОНИКИ»
(ТУСУР)

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по учебной работе
_____ П. Е. Троян
«___» _____ 20__ г.

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ

# Экономика и организация производства

Уровень образования: **высшее образование - бакалавриат**
Направление подготовки (специальность): **27.03.04 Управление в технических системах**
Направленность (профиль): **Управление в технических системах**
Форма обучения: **очная**
Факультет: **ФВС, Факультет вычислительных систем**
Кафедра: **КСУП, Кафедра компьютерных систем в управлении и проектировании**
Курс: **4**
Семестр: **7**

Учебный план набора 2014 года

Разработчики:

- к.э.н., доцент каф. экономики Кернякевич П. С.

Экзамен: 7 семестр

Томск 2017

Согласована на портале № 9202

## 1. Введение

Фонд оценочных средств (ФОС) является приложением к рабочей программе дисциплины (практики) и представляет собой совокупность контрольно-измерительных материалов (типовые задачи (задания), контрольные работы, тесты и др.) и методов их использования, предназначенных для измерения уровня достижения студентом установленных результатов обучения.

ФОС по дисциплине (практике) используется при проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации студентов.

Перечень закрепленных за дисциплиной (практикой) компетенций приведен в таблице 1.

Таблица 1 – Перечень закрепленных за дисциплиной компетенций

| Код | Формулировка компетенции | Этапы формирования компетенций |
|---|---|---|
| ОК-3 | способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах жизнедеятельности | Должен знать основные понятия, категории и методологию экономической науки и хозяйствования, специфику и особенности экономической деятельности предприятий и организаций; организацию производственного процесса; современное состояние мирового хозяйства и особенности функционирования российских рынков, специфические особенности российской экономики и роль государства в рыночной экономике, в согласовании долгосрочных и краткосрочных экономических интересов общества; состав имущества предприятия, назначение и основные показатели качества продукции; виды производственных ресурсов; анализ и оценка производственных и непроизводственных затрат; технико-экономические показатели проектов; технико-экономические показатели работы предприятия; ;<br>Должен уметь применять современные экономические методы, способствующие повышению эффективности использования ресурсов для обеспечения научных исследований и промышленного производства; использовать современные методы для решения вопросов возникающих при выполнении профессиональных задач в рамках организации производства; использовать экономические знания для понимания экономических процессов на микроэкономическом уровне, анализа социально значимых проблем и процессов, решения социальных и профессиональных задач; находить эффективные технико-экономические решения; рассчитывать технико-экономические показатели проектов; |
| ОК-6 | способностью работать в коллективе, толерантно воспринимать социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия | |
| ПК-20 | готовностью участвовать в разработке технической документации (графиков работ, инструкций, планов, смет) и установленной отчетности по утвержденным формам | |

Согласована на портале № 9202

| | | |
|---|---|---|
| | | рассчитывать технико-экономические показатели работы предприятия; находить эффективные технико-экономические решения; ;<br>Должен владеть навыками использования методов эффективного управления подразделением и предприятием (организацией); способами оценки экономической эффективности проектов; способами оценки экономической эффективности работы предприятия; ; |

Общие характеристики показателей и критериев оценивания компетенций на всех этапах приведены в таблице 2.

Таблица 2 – Общие характеристики показателей и критериев оценивания компетенций по этапам

| Показатели и критерии | Знать | Уметь | Владеть |
|---|---|---|---|
| Отлично (высокий уровень) | Обладает фактическими и теоретическими знаниями в пределах изучаемой области с пониманием границ применимости | Обладает диапазоном практических умений, требуемых для развития творческих решений, абстрагирования проблем | Контролирует работу, проводит оценку, совершенствует действия работы |
| Хорошо (базовый уровень) | Знает факты, принципы, процессы, общие понятия в пределах изучаемой области | Обладает диапазоном практических умений, требуемых для решения определенных проблем в области исследования | Берет ответственность за завершение задач в исследовании, приспосабливает свое поведение к обстоятельствам в решении проблем |
| Удовлетворительно (пороговый уровень) | Обладает базовыми общими знаниями | Обладает основными умениями, требуемыми для выполнения простых задач | Работает при прямом наблюдении |

## 2 Реализация компетенций

### 2.1 Компетенция ОК-3

ОК-3: способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах жизнедеятельности.

Для формирования компетенции необходимо осуществить ряд этапов. Этапы формирования компетенции, применяемые для этого виды занятий и используемые средства оценивания представлены в таблице 3.

Таблица 3 – Этапы формирования компетенции и используемые средства оценивания

| Состав | Знать | Уметь | Владеть |
|---|---|---|---|
| Содержание этапов | Основы организации производства, особенности экономической деятельности предприятий (организаций); организацию | Систематизировать и обобщать информацию о качестве продукции; принимать экономически обоснованные организационные и управленческие решения; применять | Навыками использования методов эффективного управления подразделением и предприятием (организацией); способами оценки |

Согласована на портале № 9202

| | | | |
|---|---|---|---|
| | производственного процесса; состав имущества предприятия, назначение и основные показатели качества продукции; анализ и оценка производственных и непроизводственных затрат на обеспечение требуемого качества; сущность инвестиций и инноваций, инновационных процессов, планирование инвестиционных проектов. | современные экономические методы, способствующие повышению эффективности использования ресурсов для обеспечения научных исследований и промышленного производства; использовать современные методы для решения вопросов, возникающих при выполнении профессиональных задач в рамках организации производства; находить эффективные организационно-управленческие решения. | экономической эффективности показателей качества и конкурентоспособности продукции. |
| Виды занятий | • Интерактивные практические занятия;<br>• Интерактивные лекции;<br>• Практические занятия;<br>• Лекции;<br>• Самостоятельная работа;<br>• Подготовка к экзамену; | • Интерактивные практические занятия;<br>• Интерактивные лекции;<br>• Практические занятия;<br>• Лекции;<br>• Самостоятельная работа;<br>• Подготовка к экзамену; | • Интерактивные практические занятия;<br>• Самостоятельная работа; |
| Используемые средства оценивания | • Контрольная работа;<br>• Опрос на занятиях;<br>• Расчетная работа;<br>• Конспект самоподготовки;<br>• Тест;<br>• Экзамен; | • Контрольная работа;<br>• Опрос на занятиях;<br>• Расчетная работа;<br>• Конспект самоподготовки;<br>• Тест;<br>• Экзамен; | • Расчетная работа;<br>• Экзамен; |

Формулировка показателей и критериев оценивания данной компетенции приведена в таблице 4.

Таблица 4 – Показатели и критерии оценивания компетенции на этапах

| Состав | Знать | Уметь | Владеть |
|---|---|---|---|
| Отлично (высокий уровень) | • Основы организации производства, особенности экономической деятельности предприятий (организаций); | • Систематизировать и обобщать информацию о качестве продукции; принимать экономически обоснованные организационные и | • Навыками использования методов эффективного управления подразделением и предприятием (организацией); |

Согласована на портале № 9202

| | | | |
|---|---|---|---|
| | организацию производственного процесса; состав имущества предприятия, назначение и основные показатели качества продукции; анализ и оценка производственных и непроизводственных затрат на обеспечение требуемого качества; сущность инвестиций и инноваций, инновационных процессов, планирование инвестиционных проектов.; | управленческие решения; применять современные экономические методы, способствующие повышению эффективности использования ресурсов для обеспечения научных исследований и промышленного производства; использовать современные методы для решения вопросов, возникающих при выполнении профессиональных задач в рамках организации производства; находить эффективные организационно-управленческие решения.; | способами оценки экономической эффективности показателей качества и конкурентоспособности продукции.; |
| Хорошо (базовый уровень) | • Основы организации производства, основные особенности экономической деятельности предприятий (организаций); основы организации производственного процесса; основной состав имущества предприятия, назначение и показатели качества продукции; основные методы анализа и оценки производственных и непроизводственных затрат на обеспечение требуемого качества; основные свойства инвестиций и инноваций, инновационных процессов, планирование основных инвестиционных | • Систематизировать основную информацию о качестве продукции; принимать основные экономически обоснованные организационные и управленческие решения; Применять основные экономические методы, способствующие повышению эффективности использования ресурсов для обеспечения научных исследований и промышленного производства; использовать основные современные методы для решения вопросов возникающих при выполнении профессиональных задач в рамках организации производства; находить | • Основными навыками использования методов эффективного управления подразделением и предприятием (организацией); основными способами оценки экономической эффективности показателей качества и конкурентоспособности продукции. ; |

Согласована на портале № 9202

| | | | |
|---|---|---|---|
| | проектов;; | основные эффективные организационно-управленческие решения. ; | |
| Удовлетворительно (пороговый уровень) | • Отдельные элементы организации производства, отдельные особенности экономической деятельности предприятий (организаций); отдельные элементы организации производственного процесса; отдельные составляющие имущества предприятия, назначение и отдельные показатели качества продукции; отдельные методы анализа и оценки производственных и непроизводственных затрат на обеспечение требуемого качества; отдельные свойства инвестиций и инноваций, инновационных процессов, планирование отдельных инвестиционных проектов;; | • Систематизировать отдельную информацию о качестве продукции; принимать отдельные экономически обоснованные организационные и управленческие решения; Применять отдельные экономические методы, способствующие повышению эффективности использования ресурсов для обеспечения научных исследований и промышленного производства; использовать отдельные современные методы для решения вопросов возникающих при выполнении профессиональных задач в рамках организации производства; находить отдельные эффективные организационно-управленческие решения.; | • Отдельными навыками использования методов эффективного управления подразделением и предприятием (организацией); отдельными способами оценки экономической эффективности показателей качества и конкурентоспособности продукции. ; |

**2.2 Компетенция ОК-6**

ОК-6: способностью работать в коллективе, толерантно воспринимать социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия.

Для формирования компетенции необходимо осуществить ряд этапов. Этапы формирования компетенции, применяемые для этого виды занятий и используемые средства оценивания представлены в таблице 5.

Таблица 5 – Этапы формирования компетенции и используемые средства оценивания

| Состав | Знать | Уметь | Владеть |
|---|---|---|---|
| Содержание этапов | Принципы функционирования профессионального коллектива, понимать роль корпоративных норм и стандартов; | Работать в коллективе, эффективно выполнять задачи профессиональной деятельности; учитывать социальные, этнические, | Приемами взаимодействия с сотрудниками, выполняющими различные профессиональные |

Согласована на портале № 9202

| | | | |
|---|---|---|---|
| | социальные, этнические, конфессиональные и культурные особенности представителей тех или иных социальных общностей | конфессиональные, культурные особенности представителей различных социальных общностей в процессе профессионального взаимодействия в коллективе, толерантно воспринимать эти различия | задачи и обязанности; способами и приемами предотвращения возможных конфликтных ситуаций в процессе профессиональной деятельности |
| Виды занятий | • Интерактивные практические занятия;<br>• Интерактивные лекции;<br>• Практические занятия;<br>• Лекции;<br>• Самостоятельная работа;<br>• Подготовка к экзамену; | • Интерактивные практические занятия;<br>• Интерактивные лекции;<br>• Практические занятия;<br>• Лекции;<br>• Самостоятельная работа;<br>• Подготовка к экзамену; | • Интерактивные практические занятия;<br>• Самостоятельная работа; |
| Используемые средства оценивания | • Контрольная работа;<br>• Опрос на занятиях;<br>• Расчетная работа;<br>• Конспект самоподготовки;<br>• Тест;<br>• Экзамен; | • Контрольная работа;<br>• Опрос на занятиях;<br>• Расчетная работа;<br>• Конспект самоподготовки;<br>• Тест;<br>• Экзамен; | • Расчетная работа;<br>• Экзамен; |

Формулировка показателей и критериев оценивания данной компетенции приведена в таблице 6.

Таблица 6 – Показатели и критерии оценивания компетенции на этапах

| Состав | Знать | Уметь | Владеть |
|---|---|---|---|
| Отлично (высокий уровень) | • Принципы функционирования профессионального коллектива, понимать роль корпоративных норм и стандартов; социальные, этнические, конфессиональные и культурные особенности представителей тех или иных социальных общностей.; | • Работать в коллективе, эффективно выполнять задачи профессиональной деятельности; учитывать социальные, этнические, конфессиональные, культурные особенности представителей различных социальных общностей в процессе профессионального взаимодействия в коллективе, толерантно воспринимать эти различия. ; | • Приемами взаимодействия с сотрудниками, выполняющими различные профессиональные задачи и обязанности; способами и приемами предотвращения возможных конфликтных ситуаций в процессе профессиональной деятельности.; |
| Хорошо (базовый | • Основные принципы | • Работать в | • Основные приемы |

Согласована на портале № 9202

| | | | |
|---|---|---|---|
| уровень) | функционирования профессионального коллектива, понимать роль основных корпоративных норм и стандартов; основные социальные, этнические, конфессиональные и культурные особенности представителей тех или иных социальных общностей.; | коллективе, эффективно выполнять основные задачи профессиональной деятельности; учитывать основные социальные, этнические, конфессиональные, культурные особенности представителей различных социальных общностей в процессе профессионального взаимодействия в коллективе, толерантно воспринимать эти различия.; | взаимодействия с сотрудниками, выполняющими различные профессиональные задачи и обязанности; основные способы и приемы предотвращения возможных конфликтных ситуаций в процессе профессиональной деятельности.; |
| Удовлетворительно (пороговый уровень) | • Отдельные принципы функционирования профессионального коллектива, понимать роль отдельных корпоративных норм и стандартов; отдельные социальные, этнические, конфессиональные и культурные особенности представителей тех или иных социальных общностей.; | • Работать в коллективе, эффективно выполнять отдельные задачи профессиональной деятельности; учитывать отдельные социальные, этнические, конфессиональные, культурные особенности представителей различных социальных общностей в процессе профессионального взаимодействия в коллективе, толерантно воспринимать эти различия. ; | • Отдельные приемы взаимодействия с сотрудниками, выполняющими различные профессиональные задачи и обязанности; отдельные способы и приемы предотвращения возможных конфликтных ситуаций в процессе профессиональной деятельности.; |

**2.3 Компетенция ПК-20**

ПК-20: готовностью участвовать в разработке технической документации (графиков работ, инструкций, планов, смет) и установленной отчетности по утвержденным формам.

Для формирования компетенции необходимо осуществить ряд этапов. Этапы формирования компетенции, применяемые для этого виды занятий и используемые средства оценивания представлены в таблице 7.

Таблица 7 – Этапы формирования компетенции и используемые средства оценивания

| Состав | Знать | Уметь | Владеть |
|---|---|---|---|
| Содержание этапов | Весь комплекс работ по разработке организационно-технической документации. | Создавать организационно-техническую документацию (графики работ, инструкций, | Правилами оформления и разработки организационно-технической документации |

Согласована на портале № 9202

| | | | |
|---|---|---|---|
| | | планов, смет) установленной отчетности по утвержденным формам. | установленной отчетности по утвержденным формам. |
| Виды занятий | • Интерактивные практические занятия;<br>• Интерактивные лекции;<br>• Практические занятия;<br>• Лекции;<br>• Самостоятельная работа;<br>• Подготовка к экзамену; | • Интерактивные практические занятия;<br>• Интерактивные лекции;<br>• Практические занятия;<br>• Лекции;<br>• Самостоятельная работа;<br>• Подготовка к экзамену; | • Интерактивные практические занятия;<br>• Самостоятельная работа; |
| Используемые средства оценивания | • Контрольная работа;<br>• Опрос на занятиях;<br>• Расчетная работа;<br>• Конспект самоподготовки;<br>• Тест;<br>• Экзамен; | • Контрольная работа;<br>• Опрос на занятиях;<br>• Расчетная работа;<br>• Конспект самоподготовки;<br>• Тест;<br>• Экзамен; | • Расчетная работа;<br>• Экзамен; |

Формулировка показателей и критериев оценивания данной компетенции приведена в таблице 8.

Таблица 8 – Показатели и критерии оценивания компетенции на этапах

| Состав | Знать | Уметь | Владеть |
|---|---|---|---|
| Отлично (высокий уровень) | • Весь комплекс и все утвержденные формы по разработке организационно-технической документации.; | • Самостоятельно разрабатывать организационно-техническую документацию (графики работ, инструкций, планов, смет) установленной отчетности по утвержденным формам.; | • Всеми формами проведения работ по созданию организационно-технической документации установленной отчетности.; |
| Хорошо (базовый уровень) | • Структуру работ по разработке организационно-технической документации.; | • Терминологически правильно создавать организационно-техническую документацию (графики работ, инструкций, планов, смет) установленной отчетности по утвержденным формам.; | • Различными формами проведения работ по созданию организационно-технической документации установленной отчетности.; |
| Удовлетворительно (пороговый | • Комплекс работ по разработке | • Правильно создавать организационно- | • Навыками грамотного проведения |

Согласована на портале № 9202

| | | | |
|---|---|---|---|
| уровень) | организационно-технической документации.; | техническую документацию (графики работ, инструкций, планов, смет) установленной отчетности по утвержденным формам.; | и разработки организационно-технической документации установленной отчетности по утвержденным формам.; |

## 3 Типовые контрольные задания

Для реализации вышеперечисленных задач обучения используются типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы, в следующем составе.

### 3.1 Вопросы на самоподготовку

– Темы для самостоятельной работы. 1. Организация труда и заработной платы 2. Технико-экономические показатели работы предприятия и их расчет 3. Планирование себестоимости 4. Производственная структура промышлееного предприятия 5. Расчет времени выполнения основных технологических операций 6. Режим работы предприятия 7. Организация производственного контроля 8. Проектирование вспомогательных цехов и служб на предприятии 9. Методы организации производства 10. Доходы и расходы предприятия 11. Инвестиционная деятельность на предприятии

### 3.2 Тестовые задания

– 1. Предприятием является самостоятельно хозяйствующий субъект, целью которого является: а) выполнение работ; оказание услуг и изготовление продукции для удовлетворения общественных потребностей; б) вклад в валовый национальный доход государства; в) ведение хозяйственной деятельности для удовлетворения общественных потребностей и получения прибыли. 2. Что из ниже перечисленного не относится к характеристикам предприятия: а) является самостоятельным хозяйствующим субъектом; б) статус юридического лица не обязателен; в) создано для выполнения работ, выпуска продукции или оказания услуг. 3. Чем предприятие имеет право самостоятельно распоряжаться а) своей хозяйственной деятельностью, выпуском продукции; б) Выпуском продукции, прибылью; в) прибылью, выпуском продукции, своей хозяйственной деятельностью 4. В зависимости от объемов производства и численности работников предприятия бывают а) массовые; серийные и индивидуальные; б) мелкие; крупные и серийные; в) малые; средние и крупные 5. Хозяйственную деятельность предприятия классифицируют на а) производственно- хозяйственную, экономическую, бухгалтерскую, управленческую б) производственно- хозяйственную, экономическую, внешнеэкономическую, социальную, управленческую в) производственно- хозяйственную, экономическую, международную, внутрипроизводственную, социальную 6. Производственная мощность предприятие определяется а) по мощности вспомогательных цехов б) по мощности основных цехов в) по мощности ведущих производственных цехов 7. При определении ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ мощности предприятия используется фонд времени работы оборудования а) календарный; б) номинальный; в) плановый; г) фактический. 8. Годовая норма амортизации -24%; балансовая стоимость ОПФ- 162 тыс. руб.; остаточная стоимость- 131 тыс. руб. Сумма амортизации, начисляемая за месяц равна: а) 38,880 тыс. руб.; б) 2.620 тыс. руб.; в) 3.240 тыс. руб.; г) 0,620 тыс. руб. 9. В состав основных производственных фондов (ОПФ) предприятия включаются материально-вещественный элементы. а) здания, сооружения, передаточные устройства, транспортные средства; б) здания, сооружения, передаточные устройства машины и оборудование (в том числе силовые машины и оборудование, рабочие машины и оборудование, лабораторное оборудование, измерительные и регулирующие приборы и устройства, вычислительная техника, прочие машины и оборудование), незавершенное производство, инструменты и приспособления транспортные средства в) здания, сооружения, передаточные устройства машины и оборудование (в том числе силовые машины и оборудование, рабочие машины и оборудование, лабораторное оборудование, измерительные и регулирующие приборы и

Согласована на портале № 9202

устройства, вычислительная техника, прочие машины и оборудование), транспортные средства, инструменты и приспособления, производственный и хозяйственный инвентарь г) здания, сооружения, передаточные устройства машины и оборудование, транспортные средства, запасы сырья и материалов, производственный и хозяйственный инвентарь 10. Основные фонды при зачислении их на баланс предприятия (цеха, корпуса) в результате приобретения, строительства оцениваются по: а) восстановительной стоимости; б) полной первоначальной стоимости; в) остаточной стоимости; г) смешанной стоимости.

### 3.3 Темы опросов на занятиях

– Темы для докладов 1. Предприятие в системе рыночных отношений, его характеристика и признаки. 2. Организационно-правовые формы предприятий и их характеристика. 3. Предпринимательство в рыночной экономике. 4. Государственная поддержка малого бизнеса в России. 5. Характеристика внутренней среды предприятия. 6. Характеристика внешней среды предприятия (прямого и косвенного воздействия). 7. Планирование на предприятии как инструмент управления деятельностью предприятия. 8. Виды планов и их роль в деятельности предприятия. 9. Организационная структура предприятия. 10. Производственная структура предприятия. 11. Инфраструктура предприятия. 12. Производственный процесс и способы его организации во времени. 13. Типы организации производства. 14. Понятие конкурентоспособности предприятия. 15. Правовое регулирование деятельности предприятия. 16. Ответственность за нарушения законодательства в сфере организации деятельности предприятия. 17. Особенности разработки товарной политики предприятия. 18. Управление качеством продукции. 19. Конкурентоспособность продукции и факторы, ее определяющие. 20. Стандарты качества, стандартизация и сертификация продукции. 21. Производственная программа и ее обоснование. 22. Структура трудовых ресурсов и способы ее оптимизации. 23. Характеристика составляющих структуры трудовых ресурсов. 24. Качественная и количественная характеристика, способы оценки персонала. 25. Способы определения потребности в персонале. 26. Характеристика фонда рабочего времени, способы повышения использования фонда рабочего времени. 27. Нормирование труда на предприятии. Виды норм. 28. Производительность труда и ее показатели. 29. Способы повышения производительности труда. 30. Экономическая роль и функции заработной платы. 31. Бестарифные и тарифные системы оплаты труда. 32. Повременная форма оплаты труда, ее виды и условия применения. 33. Сдельная форма оплаты труда, ее виды т условия применения. 34. Фонд оплаты труда и его структура. 35. Планирование фонда оплаты труда. 36. Факторы, влияющие на уровень заработной платы. 37. Способы и формы материального стимулирования персонала. 38. Понятие цены и ее экономическое значение. 39. Структура цены и виды цен. 40. Затратные методы ценообразования. 41. Параметрические методы ценообразования. 42. Ценовая политика предприятия и особенности ее разработки. 43. Ценовая система в экономике. 44. Ценовые стратегии. 45. Инвестиционная политика предприятия и особенности ее разработки. 46. Виды инвестиций. 47. Государственная поддержка инвестиционной деятельности предприятий. 48. Направления инвестиционной деятельности. 49. Анализ инвестиционных проектов. 50. Оценка эффективности инвестиционных проектов (отечественный и зарубежный опыт). 51. Инновационная деятельность предприятий. 52. Формы организации инновационной деятельности. 53. Источники финансирования инвестиционной и инновационной деятельности. 54. Правовое регулирование инвестиционной деятельности.

### 3.4 Экзаменационные вопросы

– Экзаменационные вопросы: 1. Предмет и метод изучаемого курса. Задачи изучения курса. 2. Производственная и организационная структуры предприятий. Производственная инфраструктура предприятий. 3. Формы организации производства: концентрация, комбинирование, специализация, кооперирование производства, их сущность, виды, экономическая эффективность. Производственная инфраструктура предприятий. 4. Производственный процесс и принципы его организации. Классификация производственных процессов. 5. Организация основного производства - основа технологического процесса. Составные части технологического процесса. 6. Типы производств, их экономическая характеристика. 7. Производственный цикл и его структура. Виды движения предметов труда в производстве. Расчет продолжительности производственного цикла и пути его сокращения. 8.

Согласована на портале № 9202

Организация технического контроля. Качество продукции, показатели качества. Требования к качеству продукции в условиях рынка. 9. Организация ремонтного хозяйства. Виды ремонтов. Система технического обслуживания и ремонта оборудования отрасли. 10. Организация энергетического хозяйства. Структура энергетического хозяйства предприятий отрасли. Виды потребляемой энергии и планирование потребности в энергоресурсах. Необходимость усиления режима экономии энергоресурсов. 11. Организация работы инструментального хозяйства. 12. Организация складского и транспортного хозяйства, их основные задачи. Особенности организации складского хозяйства и отпуска материальных ценностей на предприятиях отрасли. 13. Подготовка и организация высокотехнологичного производства. Понятие и виды инноваций, инновационных процессов, коммерциализации инноваций, жизненный цикл инноваций и т.д. 14. Сущность, содержание и этапы инновационных процессов на предприятии. Сущность научно-исследовательских работ и их виды, направления и этапы. 15. Содержание и стадии конструкторской подготовки производства. Укрупненные методы определения экономических показателей и экономической эффективности конструкции на стадии проектирования. 16. Организация технологической подготовки производства. Содержание и основные этапы технологической подготовки производства. Сравнительный технико-экономический анализ вариантов технологических процессов 17. Организация технического контроля. Качество продукции, показатели качества. Требования к качеству продукции в условиях рынка. Организация работы по контролю качества продукции на предприятии (в цехе). 18. Понятие производительности труда, производительной силы, интенсивности труда. Показатели производительности труда: выработка, трудоемкость. 19. Методы измерения производительности труда: натуральный, денежный (стоимостной) и трудовой. 20. Факторы и резервы роста производительности труда: характеристика и направления реализации. 21. Классификация затрат рабочего времени применительно к работнику, оборудованию, производственному процессу. 22. Основные виды норм затрат труда: нормы времени, выработки, обслуживания, численности, нормированные задания, комплексные и операционные нормы при бригадной форме организации труда. Рациональная организация труда. 23. Принципы и механизм организации заработной платы на предприятии. Понятие "мотивации" труда и ее роль в новых условиях хозяйствования. 24. Профессиональная адаптация и деловая карьера на предприятии. 25. Формы и системы оплаты труда: сдельная и повременная, их разновидности, преимущества и недостатки, области применения. 26. Понятие о себестоимости продукции, работ и услуг. Классификация затрат себестоимости. 27. Виды планирования: долгосрочное, среднесрочное и краткосрочное. 28. Бизнес-план как одна из основных форм внутрифирменного планирования. Структура бизнес-плана: характеристика продукта и услуг; оценка сбыта, анализ конкуренции на рынке; стратегия маркетинга, план производства; юридический план; оценка риска и страхование; финансовый план (бюджет); стратегия финансирования инвестиций. 29. План предприятия по производству продукции. Содержание раздела и его взаимосвязь с другими разделами плана. 30. Производственная мощность предприятия, порядок ее расчета в различных видах производств отрасли 31. План технического развития и организации производства. Классификация мероприятий по повышению технического уровня производства. 32. План капитальных вложений и капитального строительства. Показатели экономической эффективности капитальных вложений в новую технику: приведенные затраты, коэффициент эффективности и срок окупаемости. 33. План материально-технического обеспечения. Определение потребности в материальных ресурсах. Баланс материально-технического обеспечения. 34. План по труду и кадрам. Планирование численности работающих. План повышения квалификации и подготовки кадров. 35. Планирование фонда зарплаты рабочих, руководителей, специалистов и служащих. 36. Сущность и задачи управления производством. Принципы организации управления. 37. Методы управления производством и информационное обеспечение. 38. Сущность и виды принятия управленческих решений. 39. Сущность методов разработки принятия управленческих решений и их классификация. 40. Методы управления персоналом и их классификация.

### 3.5 Темы контрольных работ

– 1. Организация труда и заработной платы 2. Технико-экономические показатели работы предприятия и их расчет 3. Планирование себестоимости 4. Производственная структура промышлееного предприятия 5. Расчет времени выполнения основных технологических операций

Согласована на портале № 9202

6. Режим работы предприятия 7. Организация производственного контроля 8. Проектирование вспомогательных цехов и служб на предприятии 9. Методы организации производства 10. Доходы и расходы предприятия 11. Инвестиционная деятельность на предприятии

### 3.6 Темы расчетных работ

- Расчётная работа: «Технико-экономические показатели работы предприятия и их расчет»
- Расчётная работа: «Режим работы предприятия»
- Расчётная работа: «Расчет времени выполнения основных технологических операций»
- Расчётная работа: «Производственная структура промышлееного предприятия»
- Расчётная работа: «Организация труда и заработной платы »

## 4 Методические материалы

Для обеспечения процесса обучения и решения задач обучения используются следующие материалы:

– методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы фор-мирования компетенций, согласно п. 12 рабочей программы.

### 4.1. Основная литература

1. Экономика промышленного предприятия: учебник для вузов / Н. Л. Зайцев: Государственный университет управления. - 6-е изд., перераб. и доп. - М.: ИНФРА-М, 2012. - 414 с. - ISBN 978-5-16-002802-6. (наличие в библиотеке ТУСУР - 8 экз.)

2. Экономика предприятия: учебное пособие/М. А. Афонасова; Министерство образования и науки Российской Федерации, Томский государственный университет систем управления и радиоэлектроники. - Томск: Эль Контент, 2014. - 146 с. - ISBN 978-5-4332-0166-8. (наличие в библиотеке ТУСУР - 81 экз.)

### 4.2. Дополнительная литература

1. Инновационное предпринимательство: Учебное пособие / Семиглазов А. М., Семиглазов В. А. - 2012. 178 с. [Электронный ресурс] - Режим доступа: https://edu.tusur.ru/publications/2932, свободный.

2. Экономика и организация производства: Учебное пособие / Рябчикова Т. А. - 2013. 130 с. [Электронный ресурс] - Режим доступа: https://edu.tusur.ru/publications/3836, свободный.

### 4.3. Учебно-методическое пособие и программное обеспечение

1. Практикум по экономическим дисциплинам для студентов технических специальностей: учебное пособие для студентов вузов / Н. Ф. Ревенко [и др.]. - 3-е изд., стер. - Старый Оскол: ТНТ, 2015. - 456 с. - ISBN 978-5-94178-142-3. (наличие в библиотеке ТУСУР - 10 экз.)

2. Технология машиностроения: Методические указания к практическим занятиям и самостоятельной работе студентов / Дерябина Е. В. - 2012. 64 с. [Электронный ресурс] - Режим доступа: https://edu.tusur.ru/publications/2754, свободный.

### 4.4. Базы данных, информационно справочные и поисковые системы

1. Справочно-правовая система “Консультант Плюс» - законодательство РФ, указы, постановления Правительства РФ http://www.consultant.ru

Согласована на портале № 9202