**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

**Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования**

«ТОМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ СИСТЕМ
УПРАВЛЕНИЯ И РАДИОЭЛЕКТРОНИКИ»
(ТУСУР)

УТВЕРЖДАЮ
Директор департамента по учебной работе
_____Ким М.Ю.
«29» _____10_____ 2025 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

# СТРАТЕГИЧЕСКОЕ УПРАВЛЕНИЕ И БИЗНЕС-АНАЛИТИКА

Уровень образования: **высшее образование - магистратура**
Направление подготовки / специальность: **27.04.05 Инноватика**
Направленность (профиль) / специализация: **Бизнес-аналитика и управление наукоемкими проектами**
Форма обучения: **очная**
Факультет: **Передовая инженерная школа «Электронное приборостроение и системы связи» (ПИШ)**
Кафедра: **передовая инженерная школа (ПИШ)**
Курс: **1**
Семестр: **1**
Учебный план набора 2026 года

Объем дисциплины и виды учебной деятельности

| Виды учебной деятельности | 1 семестр | Всего | Единицы |
|---|---|---|---|
| Лекционные занятия | 18 | 18 | часов |
| Практические занятия | 18 | 18 | часов |
| Самостоятельная работа | 72 | 72 | часов |
| Общая трудоемкость (включая промежуточную аттестацию) | 108 | 108 | часов |
| | 3 | 3 | з.е. |

| Формы промежуточной аттестации | Семестр |
|---|---|
| Зачет с оценкой | 1 |

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Ким М.Ю.
Должность: Директор департамента по учебной работе
Дата подписания: 29.10.2025
Уникальный программный ключ:
ed789cd8-2cc6-4431-a59e-8f386b1d44fa

Томск

Согласована на портале № 85311

## 1. Общие положения

### 1.1. Цели дисциплины

1. Формирование у студентов представления о методике проведения бизнес-анализа организации.
2. Ознакомление студентов с основными методами бизнес-анализа.
3. Выработка навыков аналитического мышления к познанию бизнес-процессов.

### 1.2. Задачи дисциплины

1. Научиться рассчитывать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов.
2. Изучить особенности выполнения анализа и интерпретации финансовой, бухгалтерской и иной информации, содержащейся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций.
3. Изучить основные направления использования современных информационных технологий для управления эффективностью бизнеса и поддержки принятия управленческих решений.
4. Освоить экономико-математические модели и специализированные аналитические приложения для разработки и обоснования вариантов решений.
5. Научиться применять применять инструментарий анализа бизнес-процессов в практической деятельности при принятии управленческих решений.

## 2. Место дисциплины в структуре ОПОП

Блок дисциплин: Б1. Дисциплины (модули).
Часть блока дисциплин: Обязательная часть.
Модуль дисциплин: Профессиональный модуль.
Индекс дисциплины: Б1.О.02.01.
Реализуется с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий.

## 3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с индикаторами достижения компетенций

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций в соответствии с ФГОС ВО и основной образовательной программой (таблица 3.1):

Таблица 3.1 – Компетенции и индикаторы их достижения

| Компетенция | Индикаторы достижения компетенции | Планируемые результаты обучения по дисциплине |
|---|---|---|
| **Универсальные компетенции** | | |
| УК-2. Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла | УК-2.1. Знает основные модели жизненного цикла проекта, его этапы и фазы, их характеристики и особенности | Понимает стадии жизненного цикла проекта и особенности на каждом этапе |
| | УК-2.2. Умеет разрабатывать и реализовывать этапы проекта в сфере профессиональной деятельности | Разрабатывает этапы проекта с учетом особенностей профессиональной деятельности |
| | УК-2.3. Имеет навыки работы в области проектной деятельности и реализации проектов | Использует навыки управления проектами при управлении проектами различного типа |
| **Общепрофессиональные компетенции** | | |

Согласована на портале № 85311

| | | |
|---|---|---|
| - | - | - |
| **Профессиональные компетенции** | | |
| ПК-3. Способен разрабатывать требования к ресурсному обеспечению бизнес-анализа и план проведения работ, оценивать экономическую эффективность проводимого бизнес-анализа в организации | ПК-3.1. Знает методы планирования работ по бизнес-анализу, принципы формирования требований к кадровому, техническому и финансовому обеспечению, а также критерии и показатели оценки экономической эффективности аналитической деятельности в организации | Понимает методы планирования и оценки эффективности работ |
| | ПК-3.2. Умеет разрабатывать детальные планы проведения работ по бизнес-анализу, определять необходимый состав ресурсов для их реализации и проводить расчеты ожидаемой экономической эффективности от внедрения результатов анализа | Разрабатывает план работ и выполняет экономические расчеты |
| | ПК-3.3. Владеет современными инструментами ресурсного планирования и методами оценки влияния бизнес-анализа на ключевые экономические показатели деятельности организации | Применяет инструментарий для ресурсного планирования и методы оценки ключевых экономических показателей |

Согласована на портале № 85311

| | | |
|---|---|---|
| ПК-4. Способен разрабатывать проект реорганизации структуры подразделений организации с целью упорядочивания и автоматизации бизнес-процессов, планировать изменения бизнес-процессов организации, регламентов работы, стандартов организации | ПК-4.1. Знает способы разработки проекта реорганизации структуры подразделений организации и подходы к упорядочиванию и автоматизации бизнес-процессов | Понимает способы разработки проекта и автоматизации бизнес-процессов |
| | ПК-4.2. Умеет планировать изменения бизнеспроцессов организации, регламентов работы, стандартов организации | Составляет план изменений в бизнес-процессах |
| | ПК-4.3. Владеет навыками разработки и реинжиниринга бизнес-процессов в организации, разработки регламентов и стандартов работы | Применяет подходы по реинжинирингу бизнес-процессов |

## 4. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетных единиц, 108 академических часов.

Распределение трудоемкости дисциплины по видам учебной деятельности представлено в таблице 4.1.

Таблица 4.1 – Трудоемкость дисциплины по видам учебной деятельности

| Виды учебной деятельности | Всего часов | Семестры |
|---|---|---|
| | | 1 семестр |
| **Контактная аудиторная работа обучающихся с преподавателем, всего** | 36 | 36 |
| Лекционные занятия | 18 | 18 |
| Практические занятия | 18 | 18 |
| **Самостоятельная работа обучающихся, в т.ч. контактная внеаудиторная работа обучающихся с преподавателем, всего** | 72 | 72 |
| Разработка заданий, задач и упражнений с описанием методики их решения | 22 | 22 |
| Подготовка к зачету с оценкой | 16 | 16 |
| Написание конспекта самоподготовки | 16 | 16 |
| Подготовка к тестированию | 18 | 18 |
| **Общая трудоемкость (в часах)** | 108 | 108 |
| **Общая трудоемкость (в з.е.)** | 3 | 3 |

## 5. Структура и содержание дисциплины

### 5.1. Разделы (темы) дисциплины и виды учебной деятельности

Структура дисциплины по разделам (темам) и видам учебной деятельности приведена в таблице 5.1.

Таблица 5.1 – Разделы (темы) дисциплины и виды учебной деятельности

| Названия разделов (тем) дисциплины | Лек. зан., ч | Прак. зан., ч | Сам. раб., ч | Всего часов (без экзамена) | Формируемые компетенции |
|---|---|---|---|---|---|

Согласована на портале № 85311

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| **1 семестр** | | | | | |
| 1 Роль бизнес-анализа в организации и этапы его становления | 4 | 2 | 18 | 24 | ПК-3, ПК-4, УК-2 |
| 2 Стратегические аспекты бизнес-анализа | 4 | 6 | 24 | 34 | ПК-3, ПК-4, УК-2 |
| 3 Методики и модели бизнес-анализа | 6 | 6 | 18 | 30 | ПК-3, ПК-4, УК-2 |
| 4 Основы моделирования бизнес-процессов | 4 | 4 | 12 | 20 | ПК-3, ПК-4, УК-2 |
| Итого за семестр | 18 | 18 | 72 | 108 | |
| Итого | 18 | 18 | 72 | 108 | |

### 5.2. Содержание разделов (тем) дисциплины

Содержание разделов (тем) дисциплины (в т.ч. по лекциям) приведено в таблице 5.2.
Таблица 5.2 – Содержание разделов (тем) дисциплины (в т.ч. по лекциям)

| Названия разделов (тем) дисциплины | Содержание разделов (тем) дисциплины (в т.ч. по лекциям) | Трудоемкость (лекционные занятия), ч | Формируемые компетенции |
|---|---|---|---|
| **1 семестр** | | | |
| 1 Роль бизнес-анализа в организации и этапы его становления | Причины возникновения и этапы становления бизнес-анализа. Роль бизнес-аналитика в современной коммерческой организации. Бизнес-модель компании как объект бизнес-анализа Структура современного бизнес-анализа | 4 | ПК-3, ПК-4, УК-2 |
| | Итого | 4 | |

Согласована на портале № 85311

| | | | |
|---|---|---|---|
| 2 Стратегические аспекты бизнес-анализа | Этапы становления стратегического анализа. Бизнес-анализ в системе стратегического рыночного управления. Типы и виды стратегий и особенности их идентификации на различных стадиях жизненного цикла организаций. Методика внешнего стратегического анализа. Понятие и методика аналитического обоснования ключевых факторов успеха. Методика внутреннего стратегического анализа. Перспективные методики стратегического анализа. Концепция устойчивого развития: термины и определения и ее связь со стейкхолдерской теорией фирмы. Основные проблемы и ключевые составляющие разработки концепции устойчивого развития компании. Информационное обеспечение стратегии устойчивого развития компании. Международные стандарты отчетности в области устойчивого развития и основные аналитические показатели. возможности и условия применения сценарного анализа, возможности использования методики дисконтно-опционного анализа | 4 | ПК-3, ПК-4, УК-2 |
| | Итого | 4 | |

Согласована на портале № 85311

| | | | |
|---|---|---|---|
| 3 Методики и модели бизнес-анализа | Применение моделей операционного анализа в бизнес-анализе.Сущность операционного анализа. Цель, задачи и информационная база операционного анализа.Показатели, приемы и методы операционного анализа. Методика выделения постоянных и переменных затрат на основе анализа финансовой отчетности. Использование CVP-анализа для обоснования оперативных управленческих решений в бизнес-анализе. Модели контроллинга в организациях отраслей национального хозяйства. Перспективы использования современных информационно-аналитических инструментов в контроллинге. Business Intelligence — перспективный инструмент контроллинга эффективности бизнеса. Разработка монитора эффективности и его потенциал в проактивном управлении. Бизнес-анализ по методологии Agile. Базовые понятия Agile-подхода, принципы гибкого бизнес-анализа, роль бизнес-аналитика в Agile-проектах, взаимодействие бизнес-аналитика с другими ролями в Agile-проекте.Разработка требований в Agile-проектах. Формирование функциональной декомпозиции работ (Work Breakdown Structure, WBS). Формирование начального бэклога проекта в формате Epic—Feature—User Story, формирование начального плана внедрения требований (StoryMap), формат написания User Story. | 6 | ПК-3, ПК-4, УК-2 |
| | Итого | 6 | |

| | | | |
|---|---|---|---|
| 4 Основы моделирования бизнес-процессов | Сущность основных концептов BABOK. Сущность основных понятий: Изменения (Changes), Потребности (Needs), Заинтересованные стороны (Stakeholders), Решения (Solutions), Контексты (Contexts), Значение/Ценность (Value). Отношения между перечисленными концепциями и их взаимозависимость. Совокупность взаимосвязанных групп, задач и методик в соответствии с областями знания BABOK. Описание стандартных процессов, опыта, навыков и требований к результатам, которые необходимы бизнес-аналитику для компетентного исполнения своих задач. Цели и задачи моделирования бизнес-процессов. Базовые принципы и концепция методологии IDEF0.Ввод и редактирование функциональных блоков. Стоимостной анализ. Пример в нотации IDEF0 бизнес-процесса «Аудит банка» | 4 | ПК-3, ПК-4, УК-2 |
| | Итого | 4 | |
| | Итого за семестр | 18 | |
| | Итого | 18 | |

### 5.3. Практические занятия (семинары)

Наименование практических занятий (семинаров) приведено в таблице 5.3.

Таблица 5.3. – Наименование практических занятий (семинаров)

| Названия разделов (тем) дисциплины | Наименование практических занятий (семинаров) | Трудоемкость, ч | Формируемые компетенции |
|---|---|---|---|
| **1 семестр** | | | |
| 1 Роль бизнес-анализа в организации и этапы его становления | Изучение структуры современного бизнес анализа. Смысл и назначение ключевых понятий бизнес-анализа. Связь ключевых понятий с базовыми понятиями бизнес анализа | 2 | УК-2 |
| | Итого | 2 | |
| 2 Стратегические аспекты бизнес-анализа | Изучение методик внешнего и внутреннего стратегического анализа. Изучение концепции устойчивого развития бизнеса и международных стандартов отчетности в области устойчивого развития. | 6 | УК-2 |
| | Итого | 6 | |

Согласована на портале № 85311

| | | | |
|---|---|---|---|
| 3 Методики и модели бизнес-анализа | Применение моделей операционного анализа в бизнес-анализе. Модели контроллинга в организациях отраслей национального хозяйства. Business Intelligence— перспективный инструмент контроллинга эффективности бизнеса. Применение методологии Agile в бизнес анализе | 6 | УК-2 |
| | Итого | 6 | |
| 4 Основы моделирования бизнес-процессов | Изучение профессионального стандарта по бизнес- анализу: Business Analysis Body of Knowledge - BABOK | 4 | УК-2 |
| | Итого | 4 | |
| Итого за семестр | | 18 | |
| Итого | | 18 | |

### 5.4. Лабораторные занятия

Не предусмотрено учебным планом

### 5.5. Курсовой проект / курсовая работа

Не предусмотрено учебным планом

### 5.6. Самостоятельная работа

Виды самостоятельной работы, трудоемкость и формируемые компетенции представлены в таблице 5.6.

Таблица 5.6. – Виды самостоятельной работы, трудоемкость и формируемые компетенции

| Названия разделов (тем) дисциплины | Виды самостоятельной работы | Трудоемкость, ч | Формируемые компетенции | Формы контроля |
|---|---|---|---|---|
| **1 семестр** | | | | |
| 1 Роль бизнес-анализа в организации и этапы его становления | Разработка заданий, задач и упражнений с описанием методики их решения | 4 | ПК-3, ПК-4, УК-2 | Задачи и упражнения |
| | Подготовка к зачету с оценкой | 4 | ПК-3, ПК-4, УК-2 | Зачёт с оценкой |
| | Написание конспекта самоподготовки | 4 | ПК-3, ПК-4, УК-2 | Конспект самоподготовки |
| | Подготовка к тестированию | 6 | ПК-3, ПК-4, УК-2 | Тестирование |
| | Итого | 18 | | |

Согласована на портале № 85311

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| 2 Стратегические аспекты бизнес-анализа | Разработка заданий, задач и упражнений с описанием методики их решения | 6 | ПК-3, ПК-4, УК-2 | Задачи и упражнения |
| | Подготовка к зачету с оценкой | 6 | ПК-3, ПК-4, УК-2 | Зачёт с оценкой |
| | Написание конспекта самоподготовки | 6 | ПК-3, ПК-4, УК-2 | Конспект самоподготовки |
| | Подготовка к тестированию | 6 | ПК-3, ПК-4, УК-2 | Тестирование |
| | Итого | 24 | | |
| 3 Методики и модели бизнес-анализа | Разработка заданий, задач и упражнений с описанием методики их решения | 6 | ПК-3, ПК-4, УК-2 | Задачи и упражнения |
| | Подготовка к зачету с оценкой | 4 | ПК-3, ПК-4, УК-2 | Зачёт с оценкой |
| | Написание конспекта самоподготовки | 4 | ПК-3, ПК-4, УК-2 | Конспект самоподготовки |
| | Подготовка к тестированию | 4 | ПК-3, ПК-4, УК-2 | Тестирование |
| | Итого | 18 | | |
| 4 Основы моделирования бизнес-процессов | Разработка заданий, задач и упражнений с описанием методики их решения | 6 | ПК-3, ПК-4, УК-2 | Задачи и упражнения |
| | Подготовка к зачету с оценкой | 2 | ПК-3, ПК-4, УК-2 | Зачёт с оценкой |
| | Написание конспекта самоподготовки | 2 | ПК-3, ПК-4, УК-2 | Конспект самоподготовки |
| | Подготовка к тестированию | 2 | ПК-3, ПК-4, УК-2 | Тестирование |
| | Итого | 12 | | |
| Итого за семестр | | 72 | | |
| Итого | | 72 | | |

### 5.7. Соответствие компетенций, формируемых при изучении дисциплины, и видов занятий

Соответствие компетенций, формируемых при изучении дисциплины, и видов занятий представлено в таблице 5.7.

Таблица 5.7 – Соответствие компетенций, формируемых при изучении дисциплины, и видов занятий

| Формируемые компетенции | Виды учебной деятельности | | | Формы контроля |
|---|---|---|---|---|
| | Лек. зан. | Прак. зан. | Сам. раб. | |
| ПК-3 | + | | + | Задачи и упражнения, Зачёт с оценкой, Конспект самоподготовки, Тестирование |
| ПК-4 | + | | + | Задачи и упражнения, Зачёт с оценкой, Конспект самоподготовки, Тестирование |

Согласована на портале № 85311

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| УК-2 | + | + | + | Задачи и упражнения, Зачёт с оценкой, Конспект самоподготовки, Тестирование |

## 6. Рейтинговая система для оценки успеваемости обучающихся

### 6.1. Балльные оценки для форм контроля

Балльные оценки для форм контроля представлены в таблице 6.1.

Таблица 6.1 – Балльные оценки

| Формы контроля | Максимальный балл на 1-ую КТ с начала семестра | Максимальный балл за период между 1КТ и 2КТ | Максимальный балл за период между 2КТ и на конец семестра | Всего за семестр |
|---|---|---|---|---|
| **1 семестр** | | | | |
| Зачёт с оценкой | 5 | 10 | 15 | 30 |
| Конспект самоподготовки | 10 | 10 | 10 | 30 |
| Тестирование | 5 | 5 | 5 | 15 |
| Задачи и упражнения | 8 | 8 | 9 | 25 |
| Итого максимум за период | 28 | 33 | 39 | 100 |
| Нарастающим итогом | 28 | 61 | 100 | 100 |

### 6.2. Пересчет баллов в оценки за текущий контроль

Пересчет баллов в оценки за текущий контроль представлен в таблице 6.2.

Таблица 6.2 – Пересчет баллов в оценки за текущий контроль

| Баллы на дату текущего контроля | Оценка |
|---|---|
| ≥ 90% от максимальной суммы баллов на дату ТК | 5 |
| От 70% до 89% от максимальной суммы баллов на дату ТК | 4 |
| От 60% до 69% от максимальной суммы баллов на дату ТК | 3 |
| < 60% от максимальной суммы баллов на дату ТК | 2 |

### 6.3. Пересчет суммы баллов в традиционную и международную оценку

Пересчет суммы баллов в традиционную и международную оценку представлен в таблице 6.3.

Таблица 6.3 – Пересчет суммы баллов в традиционную и международную оценку

| Оценка | Итоговая сумма баллов, учитывает успешно сданный экзамен | Оценка (ECTS) |
|---|---|---|
| 5 (отлично) (зачтено) | 90 – 100 | A (отлично) |
| 4 (хорошо) (зачтено) | 85 – 89 | B (очень хорошо) |
| | 75 – 84 | C (хорошо) |
| | 70 – 74 | D (удовлетворительно) |
| 3 (удовлетворительно) (зачтено) | 65 – 69 | |
| | 60 – 64 | E (посредственно) |
| 2 (неудовлетворительно) (не зачтено) | Ниже 60 баллов | F (неудовлетворительно) |

## 7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

### 7.1. Основная литература

Согласована на портале № 85311

1. Казакова, Н. А. Современный стратегический анализ : учебник и практикум для вузов / Н. А. Казакова. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 469 с [Электронный ресурс]: — Режим доступа: https://urait.ru/book/sovremennyy-strategicheskiy-analiz-511185.
2. Куприянов, Ю. В. Бизнес-системы. Основы теории управления : учебное пособие для вузов / Ю. В. Куприянов. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 217 с. [Электронный ресурс]: — Режим доступа: https://urait.ru/book/biznes-sistemy-osnovy-teorii-upravleniya-515977.

### 7.2. Дополнительная литература

1. Касьяненко, Т. Г. Анализ и оценка рисков в бизнесе : учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры / Т. Г. Касьяненко, Г. А. Маховикова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 381 с. [Электронный ресурс]: — Режим доступа: https://urait.ru/bcode/432142.

### 7.3. Учебно-методические пособия

#### 7.3.1. Обязательные учебно-методические пособия

1. Бизнес-аналитика: Методические указания по практическим занятиям и самостоятельной работе / В. Ю. Цибульникова - 2019. 47 с. [Электронный ресурс]: — Режим доступа: https://edu.tusur.ru/publications/9064.

#### 7.3.2. Учебно-методические пособия для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Учебно-методические материалы для самостоятельной и аудиторной работы обучающихся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации.

**Для лиц с нарушениями зрения:**
– в форме электронного документа;
– в печатной форме увеличенным шрифтом.

**Для лиц с нарушениями слуха:**
– в форме электронного документа;
– в печатной форме.

**Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:**
– в форме электронного документа;
– в печатной форме.

### 7.4. Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

При изучении дисциплины рекомендуется обращаться к современным базам данных, информационно-справочным и поисковым системам, к которым у ТУСУРа открыт доступ: https://lib.tusur.ru/ru/resursy/bazy-dannyh.

## 8. Материально-техническое и программное обеспечение дисциплины

### 8.1. Материально-техническое и программное обеспечение для лекционных занятий

Для проведения занятий лекционного типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации используется учебная аудитория с достаточным количеством посадочных мест для учебной группы, оборудованная доской и стандартной учебной мебелью. Имеются мультимедийное оборудование и учебно-наглядные пособия, обеспечивающие тематические иллюстрации по лекционным разделам дисциплины.

### 8.2. Материально-техническое и программное обеспечение для практических занятий

Учебно-вычислительная лаборатория: учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, учебная аудитория для проведения занятий практического типа, учебная аудитория для проведения занятий лабораторного типа, учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа; 634045, Томская область, г. Томск, ул. Красноармейская, д. 146, 611

Согласована на портале № 85311

ауд.

Описание имеющегося оборудования:
- Сервер Intel Xeon X3430;
- Сервер DEMAR-3 на базе AMD Ryzen 7;
- Проектор BenQ MH550;
- Проекционный экран Lumien Eco Picture(2x3м);
- Телевизор HYUNDAI H-LED65FU7003;
- Магнитно-маркерная доска;
- Сканер Canon CanoScan UDE210 A4;
- Принтер Canon LBP-1120;
- Комплект специализированной учебной мебели;
- Рабочее место преподавателя.

Программное обеспечение:
- 7-Zip;
- FoxitReader;
- Google Chrome;
- Microsoft Office 2007;
- Microsoft Windows 7 Pro;
- Консультант Плюс;

### 8.3. Материально-техническое и программное обеспечение для самостоятельной работы

Для самостоятельной работы используются учебные аудитории (компьютерные классы), расположенные по адресам:
- 634050, Томская область, г. Томск, Ленина проспект, д. 40, 101 ауд.;
- 634045, Томская область, г. Томск, ул. Красноармейская, д. 146, 107 ауд.;
- 634034, Томская область, г. Томск, Вершинина улица, д. 47, 126 ауд.;
- 634034, Томская область, г. Томск, Вершинина улица, д. 74, 130 ауд.

Описание имеющегося оборудования:
- учебная мебель;
- компьютеры;
- компьютеры подключены к сети «Интернет» и обеспечивают доступ в электронную информационно-образовательную среду ТУСУРа.

Перечень программного обеспечения:
- Microsoft Windows;
- OpenOffice;
- Kaspersky Endpoint Security 10 для Windows;
- 7-Zip;
- Google Chrome.

### 8.4. Материально-техническое обеспечение дисциплины для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Освоение дисциплины лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами осуществляется с использованием средств обучения общего и специального назначения.

При занятиях с обучающимися с **нарушениями слуха** предусмотрено использование звукоусиливающей аппаратуры, мультимедийных средств и других технических средств приема/передачи учебной информации в доступных формах, мобильной системы преподавания для обучающихся с инвалидностью, портативной индукционной системы. Учебная аудитория, в которой занимаются обучающиеся с нарушением слуха, оборудована компьютерной техникой, аудиотехникой, видеотехникой, электронной доской, мультимедийной системой.

При занятиях с обучающимися с **нарушениями зрения** предусмотрено использование в лекционных и учебных аудиториях возможности просмотра удаленных объектов (например, текста на доске или слайда на экране) при помощи видеоувеличителей для комфортного просмотра.

При занятиях с обучающимися с **нарушениями опорно-двигательного аппарата** используются альтернативные устройства ввода информации и другие технические средства приема/передачи учебной информации в доступных формах, мобильной системы обучения для

Согласована на портале № 85311

людей с инвалидностью.

## 9. Оценочные материалы и методические рекомендации по организации изучения дисциплины

### 9.1. Содержание оценочных материалов для текущего контроля и промежуточной аттестации

Для оценки степени сформированности и уровня освоения закрепленных за дисциплиной компетенций используются оценочные материалы, представленные в таблице 9.1.

Таблица 9.1 – Формы контроля и оценочные материалы

| Названия разделов (тем) дисциплины | Формируемые компетенции | Формы контроля | Оценочные материалы (ОМ) |
|---|---|---|---|
| 1 Роль бизнес-анализа в организации и этапы его становления | ПК-3, ПК-4, УК-2 | Зачёт с оценкой | Перечень вопросов для зачета с оценкой |
| | | Конспект самоподготовки | Примерный перечень тем для конспектов самоподготовки |
| | | Тестирование | Примерный перечень тестовых заданий |
| | | Задачи и упражнения | Примерный перечень тем для составления и разработки собственных задач и упражнений |
| 2 Стратегические аспекты бизнес-анализа | ПК-3, ПК-4, УК-2 | Зачёт с оценкой | Перечень вопросов для зачета с оценкой |
| | | Конспект самоподготовки | Примерный перечень тем для конспектов самоподготовки |
| | | Тестирование | Примерный перечень тестовых заданий |
| | | Задачи и упражнения | Примерный перечень тем для составления и разработки собственных задач и упражнений |
| 3 Методики и модели бизнес-анализа | ПК-3, ПК-4, УК-2 | Зачёт с оценкой | Перечень вопросов для зачета с оценкой |
| | | Конспект самоподготовки | Примерный перечень тем для конспектов самоподготовки |
| | | Тестирование | Примерный перечень тестовых заданий |
| | | Задачи и упражнения | Примерный перечень тем для составления и разработки собственных задач и упражнений |

Согласована на портале № 85311

| | | | |
|---|---|---|---|
| 4 Основы моделирования бизнес-процессов | ПК-3, ПК-4, УК-2 | Зачёт с оценкой | Перечень вопросов для зачета с оценкой |
| | | Конспект самоподготовки | Примерный перечень тем для конспектов самоподготовки |
| | | Тестирование | Примерный перечень тестовых заданий |
| | | Задачи и упражнения | Примерный перечень тем для составления и разработки собственных задач и упражнений |

Шкала оценки сформированности отдельных планируемых результатов обучения по дисциплине приведена в таблице 9.2.

Таблица 9.2 – Шкала оценки сформированности планируемых результатов обучения по дисциплине

| Оценка | Баллы за ОМ | Формулировка требований к степени сформированности планируемых результатов обучения | | |
|---|---|---|---|---|
| | | знать | уметь | владеть |
| 2 (неудовлетворительно) | < 60% от максимальной суммы баллов | отсутствие знаний или фрагментарные знания | отсутствие умений или частично освоенное умение | отсутствие навыков или фрагментарные применение навыков |
| 3 (удовлетворительно) | от 60% до 69% от максимальной суммы баллов | общие, но не структурированные знания | в целом успешно, но не систематически осуществляемое умение | в целом успешное, но не систематическое применение навыков |
| 4 (хорошо) | от 70% до 89% от максимальной суммы баллов | сформированные, но содержащие отдельные проблемы знания | в целом успешное, но содержащие отдельные пробелы умение | в целом успешное, но содержащие отдельные пробелы применение навыков |
| 5 (отлично) | ≥ 90% от максимальной суммы баллов | сформированные систематические знания | сформированное умение | успешное и систематическое применение навыков |

Шкала комплексной оценки сформированности компетенций приведена в таблице 9.3.

Таблица 9.3 – Шкала комплексной оценки сформированности компетенций

| Оценка | Формулировка требований к степени компетенции |
|---|---|
| 2 (неудовлетворительно) | Не имеет необходимых представлений о проверяемом материале<br>или<br>Знать на уровне **ориентирования**, представлений. Обучающийся знает основные признаки или термины изучаемого элемента содержания, их отнесенность к определенной науке, отрасли или объектам, узнает в текстах, изображениях или схемах и знает, к каким источникам нужно обращаться для более детального его усвоения. |

Согласована на портале № 85311

| | |
|---|---|
| 3 (удовлетворительно) | Знать и уметь на **репродуктивном** уровне. Обучающихся знает изученный элемент содержания репродуктивно: произвольно воспроизводит свои знания устно, письменно или в демонстрируемых действиях. |
| 4 (хорошо) | Знать, уметь, владеть на **аналитическом** уровне. Зная на репродуктивном уровне, указывать на особенности и взаимосвязи изученных объектов, на их достоинства, ограничения, историю и перспективы развития и особенности для разных объектов усвоения. |
| 5 (отлично) | Знать, уметь, владеть на **системном** уровне. Обучающийся знает изученный элемент содержания системно, произвольно и доказательно воспроизводит свои знания устно, письменно или в демонстрируемых действиях, учитывая и указывая связи и зависимости между этим элементом и другими элементами содержания дисциплины, его значимость в содержании дисциплины. |

### 9.1.1. Примерный перечень тестовых заданий

1. Бизнес-анализ — это
   a) способ выбора наиболее выгодных направлений бизнеса;
   b) система информационно-аналитической поддержки управления бизнесом;
   c) методология определения проблем, стоящих перед бизнесом, и обоснования их решений;
   d) способ оценки направлений деятельности
2. Теоретической основой бизнес-анализа является:
   a) позитивная концепция бизнеса;
   b) прагматическая концепция бизнеса;
   c) критическая концепция бизнеса.
   d) изотерическая концепция
3. Стейкхолдеры компании — это:
   a) организаторы общего бизнеса;
   b) акционеры этой компании;
   c) любые заинтересованные лица, которые могут влиять на компанию и от которых эта компания зависит
   d) кредиторы компании
4. Степень влияния стейкхолдера на компанию зависит от:
   a) организационно-правового статуса стейкхолдера;
   b) степени интереса и уровня власти стейкхолдера;
   c) финансовых возможностей стейкхолдера.
   d) внутренних целей компании
5. Бизнес-процесс — это:
   a) совокупность взаимосвязанных мероприятий или задач, направленных на создание определенного продукта или услуги для потребителей;
   b) хозяйственный процесс, завершающийся получением финансового результата;
   c) производственный или коммерческий процесс, являющийся объектом самостоятельного управления
   d) процесс последовательных итераций
6. Бизнес-модель компании — это:
   a) модель, описывающая денежные потоки компании;
   b) модель, характеризующая взаимоотношения предпринимателя с работниками, деловыми партнерами и покупателями;
   c) модель, описывающая то, как компания зарабатывает деньги, создавая ценность для внешних клиентов и обеспечивая стратегический контроль над цепочками создания стоимости
   d) модель, описывающая точку безубыточности компании.
7. Основные компоненты бизнес-модели компании:
   a) производственные мощности и ресурсы, структура управления, ассортимент

Согласована на портале № 85311

продукции, система сбыта;
b) капитал, активы и обязательства, система распределения прибыли;
c) целевая клиентура компании и мотивация ее привлечения, предлагаемые ценности для внешних клиентов и система их создания, финансовая модель бизнеса
d) ресурсы, товары, продукция.

8. Бизнес-анализ ориентирован на:
a) обеспечение устойчивого развития компании при помощи управления ее изменениями;
b) информационную поддержку системы управления операционной деятельностью компании;
c) обеспечение интересов собственников и инвестиционной привлекательности компании.
d) сравнение текущий показателей с базисными.
9. Выявление проблем бизнеса основано на:
a) оценке провалов и неудач в коммерческой деятельности компании;
b) оценке отставания показателей компании от показателей деятельности ее конкурентов;
c) оценке разрывов между требованиями ключевых стейкхолдеров и фактическими значениями соответствующих показателей деятельности компании.
d) сравнении ключевых показателей деятельности с базисными значениями.
10. Обеспечение условий устойчивого развития экономического субъекта предполагает:
a) наличие достаточных финансовых ресурсов и финансовую устойчивость экономического субъекта;
b) сбалансированное выполнение экономических, социальных и экологических требований ключевых стейкхолдеров; c) высокий уровень конкурентоспособности выпускаемой продукции
d) наличие взаимосвязи между компанией и внешней средой.

### 9.1.2. Перечень вопросов для зачета с оценкой

1. Характеристика профессии бизнес-аналитика
2. Профессиональное развитие и обучение специалистов в области бизнес-анализа
3. Международный Институт Бизнес Анализа (IIBA - International Institute of Business Analysis)
4. Предпосылки возникновения методики бизнес-анализа
5. Характерные особенности методики бизнес-анализа

### 9.1.3. Примерный перечень тем для конспектов самоподготовки

1. Изменение функций бизнес-аналитика в соответствии с версиями BABOK v1-v3. Профессиональные требования к уровню его квалификации
2. Предпосылки возникновения методики бизнес-анализа и этапы ее развития
3. Свод знаний по Бизнес-анализу (Business Analysis Body of Knowledge - BABOK) как общепринятая практика и знания по дисциплине бизнес-анализа
4. . Сравнительная характеристика версий (v1-v3) BABOK. Основные изменения в версии v3.
5. . Основные понятия (концепты) методики бизнес-анализа и их характеристика

### 9.1.4. Примерный перечень тем для составления и разработки собственных задач и упражнений

1. Задачи бизнес-аналитика в организации в соответствии с BABOK
2. Рассчитайте темп роста приведенных показателей и показатели удельного веса. Напишите развернутый комментарий
3. Международный Институт Бизнес Анализа и направление его деятельности
4. Рассчитайте абсолютное отклонение и темп роста приведенных показателей. Напишите развернутый комментарий.
5. Особенности методики бизнес-анализа

### 9.2. Методические рекомендации

Согласована на портале № 85311

Учебный материал излагается в форме, предполагающей самостоятельное мышление студентов, самообразование. При этом самостоятельная работа студентов играет решающую роль в ходе всего учебного процесса.

Начать изучение дисциплины необходимо со знакомства с рабочей программой, списком учебно-методического и программного обеспечения. Самостоятельная работа студента включает работу с учебными материалами, выполнение контрольных мероприятий, предусмотренных учебным планом.

В процессе изучения дисциплины для лучшего освоения материала необходимо регулярно обращаться к рекомендуемой литературе и источникам, указанным в учебных материалах; пользоваться через кабинет студента на сайте Университета образовательными ресурсами электронно-библиотечной системы, а также общедоступными интернет-порталами, содержащими научно-популярные и специализированные материалы, посвященные различным аспектам учебной дисциплины.

При самостоятельном изучении тем следуйте рекомендациям:

– чтение или просмотр материала осуществляйте со скоростью, достаточной для индивидуального понимания и освоения материала, выделяя основные идеи; на основании изученного составить тезисы. Освоив материал, попытаться соотнести теорию с примерами из практики;

– если в тексте встречаются незнакомые или малознакомые термины, следует выяснить их значение для понимания дальнейшего материала;

– осмысливайте прочитанное и изученное, отвечайте на предложенные вопросы.

Студенты могут получать индивидуальные консультации, в т.ч. с использованием средств телекоммуникации.

По дисциплине могут проводиться дополнительные занятия, в т.ч. в форме вебинаров. Расписание вебинаров и записи вебинаров публикуются в электронном курсе / электронном журнале по дисциплине.

### 9.3. Требования к оценочным материалам для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов предусмотрены дополнительные оценочные материалы, перечень которых указан в таблице 9.4.

Таблица 9.4 – Дополнительные материалы оценивания для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

| Категории обучающихся | Виды дополнительных оценочных материалов | Формы контроля и оценки результатов обучения |
|---|---|---|
| С нарушениями слуха | Тесты, письменные самостоятельные работы, вопросы к зачету, контрольные работы | Преимущественно письменная проверка |
| С нарушениями зрения | Собеседование по вопросам к зачету, опрос по терминам | Преимущественно устная проверка (индивидуально) |
| С нарушениями опорно-двигательного аппарата | Решение дистанционных тестов, контрольные работы, письменные самостоятельные работы, вопросы к зачету | Преимущественно дистанционными методами |
| С ограничениями по общемедицинским показаниям | Тесты, письменные самостоятельные работы, вопросы к зачету, контрольные работы, устные ответы | Преимущественно проверка методами, определяющимися исходя из состояния обучающегося на момент проверки |

### 9.4. Методические рекомендации по оценочным материалам для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов предусматривается доступная форма предоставления заданий оценочных средств, а именно:

Согласована на портале № 85311

– в печатной форме;
– в печатной форме с увеличенным шрифтом;
– в форме электронного документа;
– методом чтения ассистентом задания вслух;
– предоставление задания с использованием сурдоперевода.

Лицам с ограниченными возможностями здоровья и инвалидам увеличивается время на подготовку ответов на контрольные вопросы. Для таких обучающихся предусматривается доступная форма предоставления ответов на задания, а именно:

– письменно на бумаге;
– набор ответов на компьютере;
– набор ответов с использованием услуг ассистента;
– представление ответов устно.

Процедура оценивания результатов обучения лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов по дисциплине предусматривает предоставление информации в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

**Для лиц с нарушениями зрения:**
– в форме электронного документа;
– в печатной форме увеличенным шрифтом.

**Для лиц с нарушениями слуха:**
– в форме электронного документа;
– в печатной форме.

**Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:**
– в форме электронного документа;
– в печатной форме.

При необходимости для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов процедура оценивания результатов обучения может проводиться в несколько этапов.

Согласована на портале № 85311

## ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

Рассмотрена и одобрена на заседании кафедры ПИШ
протокол № 3 от «21» 10 2025 г.

**СОГЛАСОВАНО:**

| Должность | Инициалы, фамилия | Подпись |
|---|---|---|
| Заведующий выпускающей каф. ПИШ | А.С. Перин | Согласовано, a0f1668d-d020-4ff4-9a8a-4ff4e15b36fe |
| Заведующий обеспечивающей каф. ПИШ | А.С. Перин | Согласовано, a0f1668d-d020-4ff4-9a8a-4ff4e15b36fe |
| Начальник учебного управления | Г.А. Цой | Согласовано, 8a5745e4-63a0-4946-bbb0-ce4977ac113e |

**ЭКСПЕРТЫ:**

| | | |
|---|---|---|
| Заведующий кафедрой, каф. ТОР | Е.В. Рогожников | Согласовано, 89e0aaec-be8a-4f7b-bd1a-f43585db8135 |
| Заместитель директора по образованию, каф. Передовая инженерная школа "Электронное приборостроение и системы связи" им. А.В. Кобзева | А.В. Жечева | Согласовано, 10222954-0bcd-4026-99f7-5b18919a1928 |

**РАЗРАБОТАНО:**

| | | |
|---|---|---|
| Доцент, каф. Передовая инженерная школа "Электронное приборостроение и системы связи" им. А.В. Кобзева | В.Ю. Цибульникова | Разработано, bbc9013e-1509-4582-b986-4eb4b832138c |

Согласована на портале № 85311