МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования

«ТОМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ СИСТЕМ
УПРАВЛЕНИЯ И РАДИОЭЛЕКТРОНИКИ»
(ТУСУР)

УТВЕРЖДАЮ
Директор департамента по УР
_____Ким М.Ю.
«29» _____10_____ 2025 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

ПРОЕКТНЫЙ МЕНЕДЖМЕНТ

Уровень образования: **высшее образование - магистратура**
Направление подготовки / специальность: **38.04.02 Менеджмент**
Направленность (профиль) / специализация: **Менеджмент в IT-сфере**
Форма обучения: **очная**
Факультет: **Экономический факультет (ЭФ)**
Кафедра: **менеджмента (Менеджмента)**
Курс: **1**
Семестр: **2**
Учебный план набора 2026 года

Объем дисциплины и виды учебной деятельности

Виды учебной деятельности	2 семестр	Всего	Единицы
Лекционные занятия	18	18	часов
Практические занятия	18	18	часов
Самостоятельная работа	180	180	часов
Общая трудоемкость (включая промежуточную аттестацию)	216	216	часов
	6	6	з.е.

Формы промежуточной аттестации	Семестр
Зачет с оценкой	2

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Ким М.Ю.
Должность: Директор департамента по УР
Дата подписания: 29.10.2025
Уникальный программный ключ:
ed789cd8-2cc6-4431-a59e-8f386b1d44fa

Томск

Согласована на портале № 84321

1. Общие положения

1.1. Цели дисциплины

1. Состоит в овладении обучающимися современных стандартов и методологий управления проектами, включая Agile и Scrum, изучении основ управления IT-проектов.

1.2. Задачи дисциплины

1. Приобретение целостного представления о методологии управления проектами.
2. Овладение навыками применения инструментов управления проектами.
3. Знакомство с методами управления рисками IT-проектов.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП

Блок дисциплин: Б1. Дисциплины (модули).
Часть блока дисциплин: Часть, формируемая участниками образовательных отношений.
Модуль дисциплин: Модуль профессиональной подготовки (major).
Индекс дисциплины: Б1.В.01.02.
Реализуется с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий.

3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с индикаторами достижения компетенций

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций в соответствии с ФГОС ВО и основной образовательной программой (таблица 3.1):
Таблица 3.1 – Компетенции и индикаторы их достижения

Компетенция	Индикаторы достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине
Универсальные компетенции		
-	-	-
Общепрофессиональные компетенции		
-	-	-
Профессиональные компетенции		

Согласована на портале № 84321

ПК-7. Способен применять методы и модели управления проектами в рамках реализации инвестиционного проекта	ПК-7.1. Знает основы теории стратегического управления организацией IT- сферы, сущность и содержание стратегии управления бизнесом и политики управления персоналом и проектными командами	Знает основные понятия управления проектами, структуру проекта и его жизненный цикл; современные стандарты и модели управления проектами (PMBOK, PRINCE2 и др.) и их роль в стратегическом управлении организацией IT-сферы; основные принципы формирования корпоративной системы управления проектами (КСУП) и ее влияние на реализацию инвестиционных проектов; подходы к организации проектной деятельности, управление персоналом и проектными командами в рамках стратегии управления бизнесом; процессы и фазы управления проектами, их стратегическое значение в достижении корпоративных целей; методы оценки стоимости работ и управления рисками в инвестиционных проектах; принципы гибкого управления проектами, Agile и Scrum-методологии, их применение в стратегическом управлении IT-бизнесом.
	ПК-7.2. Умеет применять на практике теории стратегического управления организацией, разрабатывать основные положения стратегии развития организации для достижения корпоративных целей	Умеет применять современные методы и модели управления проектами при реализации инвестиционных проектов; разрабатывать и адаптировать стратегии управления проектами в соответствии с корпоративными целями организации; организовывать систему проектной деятельности, формировать проектные команды, распределять роли и ответственность; управлять процессами и фазами проекта с учетом стратегических задач бизнеса; использовать Agile и Scrum-технологии для повышения эффективности проектной деятельности; оценивать стоимость работ, разрабатывать стратегии управления рисками и предлагать решения по их минимизации; разрабатывать элементы корпоративной системы управления проектами (КСУП) и интегрировать их в деятельность организации.
	ПК-7.3. Владеет навыками принятия и обоснования стратегических решений по управлению бизнесом в IT-сфере	Владеет навыками принятия и обоснования стратегических решений по управлению проектами в IT-сфере; методами стратегического управления бизнесом через реализацию инвестиционных проектов; инструментами построения и управления проектными командами, механизмами мотивации персонала в IT-сфере; применением гибких методологий (Agile, Scrum) в стратегическом управлении IT-проектами; методами оценки и минимизации рисков в управлении инвестиционными проектами IT-сферы; инструментами корпоративной системы управления проектами (КСУП) и их ролью в достижении стратегических целей компании.

Согласована на портале № 84321

4. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость дисциплины составляет 6 зачетных единиц, 216 академических часов.

Распределение трудоемкости дисциплины по видам учебной деятельности представлено в таблице 4.1.

Таблица 4.1 – Трудоемкость дисциплины по видам учебной деятельности

Виды учебной деятельности	Всего часов	Семестры
		2 семестр
Контактная аудиторная работа обучающихся с преподавателем, всего	36	36
Лекционные занятия	18	18
Практические занятия	18	18
Самостоятельная работа обучающихся, в т.ч. контактная внеаудиторная работа обучающихся с преподавателем, всего	180	180
Подготовка к зачету с оценкой	90	90
Подготовка к тестированию	90	90
Общая трудоемкость (в часах)	216	216
Общая трудоемкость (в з.е.)	6	6

5. Структура и содержание дисциплины

5.1. Разделы (темы) дисциплины и виды учебной деятельности

Структура дисциплины по разделам (темам) и видам учебной деятельности приведена в таблице 5.1.

Таблица 5.1 – Разделы (темы) дисциплины и виды учебной деятельности

Названия разделов (тем) дисциплины	Лек. зан., ч	Прак. зан., ч	Сам. раб., ч	Всего часов (без экзамена)	Формируемые компетенции
2 семестр					
1 Управление проектами: основные понятия. Внешняя и внутренняя среда проекта.	2	2	20	24	ПК-7
2 Экономические аспекты проекта. Правовые формы организации бизнеса и разработка проектов.	2	2	20	24	ПК-7
3 Эффект и эффективность реализации проекта. Управление проектными рисками.	2	2	20	24	ПК-7
4 Планирование проекта. Иерархическая структура работ. Сетевой анализ и календарное планирование проекта. Формирование финансовых ресурсов проекта.	4	4	40	48	ПК-7
5 Управление коммуникациями проекта. Контроль реализации проекта, управление изменениями.	4	4	40	48	ПК-7
6 Управление качеством проекта. Логистика проекта и управление контрактами.	2	2	20	24	ПК-7
7 Закрытие проекта. Основные процедуры.	2	2	20	24	ПК-7
Итого за семестр	18	18	180	216	
Итого	18	18	180	216	

Согласована на портале № 84321

5.2. Содержание разделов (тем) дисциплины

Содержание разделов (тем) дисциплины (в т.ч. по лекциям) приведено в таблице 5.2.

Таблица 5.2 – Содержание разделов (тем) дисциплины (в т.ч. по лекциям)

Названия разделов (тем) дисциплины	Содержание разделов (тем) дисциплины (в т.ч. по лекциям)	Трудоемкость (лекционные занятия), ч	Формируемые компетенции
2 семестр			
1 Управление проектами: основные понятия. Внешняя и внутренняя среда проекта.	Понятие "проект" и "управление проектами". Методология управления проектами. Стандарты управления проектами. Проект как система. Системный подход к управлению проектами. Цели проекта. Требования к проекту. Окружение проекта. Участники проекта. Жизненный цикл проекта. Структура проекта	2	ПК-7
	Итого	2	
2 Экономические аспекты проекта. Правовые формы организации бизнеса и разработка проектов.	Классификация проектов по критериям менеджера и экономиста. Экономическая модель проекта. Правовые формы институционализации предпринимателей. Договорное регулирование проектной деятельности. Договоры коммерческой концессии и франчайзинга. Договоры простого товарищества и о совместной. Современные организационно-правовые формы реализации венчурных инвестиционных проектов в России.	2	ПК-7
	Итого	2	
3 Эффект и эффективность реализации проекта. Управление проектными рисками.	Эффекты и индикаторы успешности реализации проекта. Эффективность реализации проекта и ее виды. Оценка экономической эффективности проекта: общие подходы. Основные методы инвестиционных расчетов. Понятие риска и неопределенности. Классификация проектных рисков. Система управления проектными рисками. Основные подходы к оценке риска. Методы управления рисками.	2	ПК-7
	Итого	2	

Согласована на портале № 84321

4 Планирование проекта. Иерархическая структура работ. Сетевой анализ и календарное планирование проекта. Формирование финансовых ресурсов проекта.	Основные задачи планирования проекта. Иерархическая структура работ проекта. Функции сетевого анализа в планировании проекта. . Анализ критического пути. Определение длительности проекта при неопределенном времени выполнения операций. Распределение ресурсов. Разработка расписания проекта. Оценка стоимости проекта. Планирование затрат по проекту (бюджетирование). Финансирование за счет выпуска акций. Долгосрочное долговое финансирование. Другие источники финансирования проектов. Контроль выполнения плана и условий финансирования.	4	ПК-7
	Итого	4	
5 Управление коммуникациями проекта. Контроль реализации проекта, управление изменениями.	Роль коммуникаций в проекте. Планирование управления коммуникациями. Коммуникационные технологии. Управление ожиданиями стейкхолдеров проекта. Конфликты и их разрешение. Контроль при реализации проекта. Мониторинг проекта. Управление изменениями. Управление конфигурацией.	4	ПК-7
	Итого	4	
6 Управление качеством проекта. Логистика проекта и управление контрактами.	Понятие качества и его применение в проектах. Планирование качества. Обеспечение качества проекта. Контроль качества проекта. Типы контрактов в проектной деятельности. Организация подрядных торгов. Управление закупками проекта.	2	ПК-7
	Итого	2	
7 Закрытие проекта. Основные процедуры.	Фаза завершения проекта. Закрытие контрактов проекта. Постаудит проекта. Основные программные продукты в управлении проектами.	2	ПК-7
	Итого	2	
	Итого за семестр	18	
	Итого	18	

5.3. Практические занятия (семинары)

Наименование практических занятий (семинаров) приведено в таблице 5.3.

Таблица 5.3. – Наименование практических занятий (семинаров)

Названия разделов (тем) дисциплины	Наименование практических занятий (семинаров)	Трудоемкость, ч	Формируемые компетенции
2 семестр			

Согласована на портале № 84321

1 Управление проектами: основные понятия. Внешняя и внутренняя среда проекта.	Определение проекта и его отличительные признаки. Сравнение основных методологий управления проектами. Анализ стандартов и нормативов в управлении проектами. Моделирование проекта как системы. Применение системного подхода к анализу проекта. Постановка и декомпозиция целей проекта. Выявление, анализ и документирование требований. Анализ внешней и внутренней среды проекта. Управление заинтересованными сторонами проекта. Жизненный цикл проекта: этапы и ключевые решения.	2	ПК-7
	Итого	2	
2 Экономические аспекты проекта. Правовые формы организации бизнеса и разработка проектов.	Анализ экономической модели проекта. Основные правовые формы предпринимательской деятельности. Договорное регулирование в проектной деятельности. Договоры коммерческой концессии и франчайзинга. Договоры простого товарищества и совместной деятельности. Организационно-правовые формы венчурных проектов в России.	2	ПК-7
	Итого	2	
3 Эффект и эффективность реализации проекта. Управление проектными рисками.	Эффекты и показатели успешной реализации проекта. Основные виды эффективности проектной деятельности. Подходы к оценке экономической эффективности проекта. Методы инвестиционных расчетов в проектах. Понятие риска и неопределенности в управлении проектами. Классификация рисков проекта. Организация управления рисками в проекте. Способы оценки проектных рисков. Методы снижения и управления риска.	2	ПК-7
	Итого	2	

Согласована на портале № 84321

4 Планирование проекта. Иерархическая структура работ. Сетевой анализ и календарное планирование проекта. Формирование финансовых ресурсов проекта.	Основные задачи и принципы планирования проекта. Построение иерархической структуры работ проекта. Применение сетевого анализа в планировании. Анализ критического пути проекта. Определение сроков проекта при неопределенной продолжительности работ. Распределение ресурсов в проекте. Разработка календарного расписания проекта. Оценка стоимости проекта. Бюджетирование и планирование затрат проекта. Финансирование проектов через выпуск акций. Долгосрочное кредитное финансирование проектов. Другие источники финансирования проектной деятельности. Контроль выполнения плана и условий финансирования.	4	ПК-7
	Итого	4	
5 Управление коммуникациями проекта. Контроль реализации проекта, управление изменениями.	Роль коммуникаций в управлении проектом. Планирование коммуникаций в проектной деятельности. Работа с ожиданиями заинтересованных сторон. Выявление и разрешение конфликтов в проекте. Контроль процесса реализации проекта. Мониторинг хода выполнения проекта. Управление изменениями в ходе проекта. Управление конфигурацией проекта.	4	ПК-7
	Итого	4	
6 Управление качеством проекта. Логистика проекта и управление контрактами.	Понятие качества и его роль в управлении проектами. Планирование качества проекта. Обеспечение качества в ходе реализации проекта. Контроль качества выполнения работ. Основные типы контрактов в проектной деятельности. Организация и проведение подрядных торгов. Управление закупками и поставками в проекте.	2	ПК-7
	Итого	2	
7 Закрытие проекта. Основные процедуры.	Завершающая фаза проекта. Процедуры закрытия контрактов. Постаудит и итоговая оценка проекта. Использование программных продуктов в управлении проектами.	2	ПК-7
	Итого	2	
Итого за семестр		18	
Итого		18	

5.4. Лабораторные занятия

Не предусмотрено учебным планом

Согласована на портале № 84321

5.5. Курсовой проект / курсовая работа

Не предусмотрено учебным планом

5.6. Самостоятельная работа

Виды самостоятельной работы, трудоемкость и формируемые компетенции представлены в таблице 5.6.

Таблица 5.6. – Виды самостоятельной работы, трудоемкость и формируемые компетенции

Названия разделов (тем) дисциплины	Виды самостоятельной работы	Трудоемкость, ч	Формируемые компетенции	Формы контроля
2 семестр				
1 Управление проектами: основные понятия. Внешняя и внутренняя среда проекта.	Подготовка к зачету с оценкой	10	ПК-7	Зачёт с оценкой
	Подготовка к тестированию	10	ПК-7	Тестирование
	Итого	20		
2 Экономические аспекты проекта. Правовые формы организации бизнеса и разработка проектов.	Подготовка к зачету с оценкой	10	ПК-7	Зачёт с оценкой
	Подготовка к тестированию	10	ПК-7	Тестирование
	Итого	20		
3 Эффект и эффективность реализации проекта. Управление проектными рисками.	Подготовка к зачету с оценкой	10	ПК-7	Зачёт с оценкой
	Подготовка к тестированию	10	ПК-7	Тестирование
	Итого	20		
4 Планирование проекта. Иерархическая структура работ. Сетевой анализ и календарное планирование проекта. Формирование финансовых ресурсов проекта.	Подготовка к зачету с оценкой	20	ПК-7	Зачёт с оценкой
	Подготовка к тестированию	20	ПК-7	Тестирование
	Итого	40		
5 Управление коммуникациями проекта. Контроль реализации проекта, управление изменениями.	Подготовка к зачету с оценкой	20	ПК-7	Зачёт с оценкой
	Подготовка к тестированию	20	ПК-7	Тестирование
	Итого	40		
6 Управление качеством проекта. Логистика проекта и управление контрактами.	Подготовка к зачету с оценкой	10	ПК-7	Зачёт с оценкой
	Подготовка к тестированию	10	ПК-7	Тестирование
	Итого	20		

Согласована на портале № 84321

7 Закрытие проекта. Основные процедуры.	Подготовка к зачету с оценкой	10	ПК-7	Зачёт с оценкой
	Подготовка к тестированию	10	ПК-7	Тестирование
	Итого	20		
Итого за семестр		180		
Итого		180		

5.7. Соответствие компетенций, формируемых при изучении дисциплины, и видов занятий

Соответствие компетенций, формируемых при изучении дисциплины, и видов занятий представлено в таблице 5.7.

Таблица 5.7 – Соответствие компетенций, формируемых при изучении дисциплины, и видов занятий

Формируемые компетенции	Виды учебной деятельности			Формы контроля
	Лек. зан.	Прак. зан.	Сам. раб.	
ПК-7	+	+	+	Зачёт с оценкой, Тестирование

6. Рейтинговая система для оценки успеваемости обучающихся

6.1. Балльные оценки для форм контроля

Балльные оценки для форм контроля представлены в таблице 6.1.

Таблица 6.1 – Балльные оценки

Формы контроля	Максимальный балл на 1-ую КТ с начала семестра	Максимальный балл за период между 1КТ и 2КТ	Максимальный балл за период между 2КТ и на конец семестра	Всего за семестр
2 семестр				
Зачёт с оценкой	0	0	0	0
Тестирование	20	40	40	100
Итого максимум за период	20	40	40	100
Нарастающим итогом	20	60	100	100

6.2. Пересчет баллов в оценки за текущий контроль

Пересчет баллов в оценки за текущий контроль представлен в таблице 6.2.

Таблица 6.2 – Пересчет баллов в оценки за текущий контроль

Баллы на дату текущего контроля	Оценка
≥ 90% от максимальной суммы баллов на дату ТК	5
От 70% до 89% от максимальной суммы баллов на дату ТК	4
От 60% до 69% от максимальной суммы баллов на дату ТК	3
< 60% от максимальной суммы баллов на дату ТК	2

6.3. Пересчет суммы баллов в традиционную и международную оценку

Пересчет суммы баллов в традиционную и международную оценку представлен в таблице 6.3.

Таблица 6.3 – Пересчет суммы баллов в традиционную и международную оценку

Оценка	Итоговая сумма баллов, учитывает успешно сданный экзамен	Оценка (ECTS)
5 (отлично) (зачтено)	90 – 100	A (отлично)

Согласована на портале № 84321

4 (хорошо) (зачтено)	85 – 89	B (очень хорошо)
	75 – 84	C (хорошо)
	70 – 74	D (удовлетворительно)
3 (удовлетворительно) (зачтено)	65 – 69	
	60 – 64	E (посредственно)
2 (неудовлетворительно) (не зачтено)	Ниже 60 баллов	F (неудовлетворительно)

7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

7.1. Основная литература

1. Моргачев, И. В. Управление проектами : учебное пособие / И. В. Моргачев. — Волгоград : Волгоградский ГАУ, 2023. — 88 с. [Электронный ресурс]: — Режим доступа: https://e.lanbook.com/book/343892?category=43980.

2. Миндлин, Ю. Б. Управление проектами : учебное пособие / Ю. Б. Миндлин, Н. А. Лебедев, О. В. Лисейкина. — Москва : МГАВМиБ им. К.И. Скрябина, 2022. — 158 с. [Электронный ресурс]: — Режим доступа: https://e.lanbook.com/book/331373?category=43980.

7.2. Дополнительная литература

1. Основы управления ИТ-проектами : учебное пособие / составители Е. Р. Кирколуп [и др.]. — Барнаул : АлтГПУ, 2017. — 176 с. [Электронный ресурс]: — Режим доступа: https://e.lanbook.com/book/112162.

2. Карусевич, Т. Е. Управление человеческими ресурсами ИТ-проекта : учебное пособие / Т. Е. Карусевич. — Москва : РТУ МИРЭА, 2023. — 79 с. [Электронный ресурс]: — Режим доступа: https://e.lanbook.com/book/368975.

7.3. Учебно-методические пособия

7.3.1. Обязательные учебно-методические пособия

1. Жигалова, В. Н. Методы управления проектами : учебное пособие / В. Н. Жигалова. — Москва : ТУСУР, 2018. — 80 с. [Электронный ресурс]: — Режим доступа: https://e.lanbook.com/book/313850?category=43980.

2. Управление проектами : учебник и практикум для вузов / А. И. Балашов, Е. М. Рогова, М. В. Тихонова, Е. А. Ткаченко ; под общей редакцией Е. М. Роговой. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 383 с. [Электронный ресурс]: — Режим доступа: https://urait.ru/book/upravlenie-proektami-559736.

3. Зуб, А. Т. Управление проектами : учебник и практикум для вузов / А. Т. Зуб. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 397 с. [Электронный ресурс]: — Режим доступа: https://urait.ru/book/upravlenie-proektami-560386.

7.3.2. Учебно-методические пособия для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Учебно-методические материалы для самостоятельной и аудиторной работы обучающихся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации.

Для лиц с нарушениями зрения:

– в форме электронного документа;

– в печатной форме увеличенным шрифтом.

Для лиц с нарушениями слуха:

– в форме электронного документа;

– в печатной форме.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

– в форме электронного документа;

– в печатной форме.

7.4. Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

Согласована на портале № 84321

При изучении дисциплины рекомендуется обращаться к современным базам данных, информационно-справочным и поисковым системам, к которым у ТУСУРа открыт доступ: https://lib.tusur.ru/ru/resursy/bazy-dannyh.

8. Материально-техническое и программное обеспечение дисциплины

8.1. Материально-техническое и программное обеспечение для лекционных занятий

Для проведения занятий лекционного типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации используется учебная аудитория с достаточным количеством посадочных мест для учебной группы, оборудованная доской и стандартной учебной мебелью. Имеются мультимедийное оборудование и учебно-наглядные пособия, обеспечивающие тематические иллюстрации по лекционным разделам дисциплины.

8.2. Материально-техническое и программное обеспечение для практических занятий

Учебная аудитория: учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, учебная аудитория для проведения занятий практического типа, учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, помещение для проведения групповых и индивидуальных консультаций, помещение для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации; 634045, Томская область, г. Томск, ул. Красноармейская, д. 146, 501 ауд.

Описание имеющегося оборудования:
- Проектор Acer X1128H;
- Проекционный экран;
- Магнитно-маркерная доска (настенная);
- Магнитно-маркерная доска (на ножках);
- Комплект специализированной учебной мебели;
- Рабочее место преподавателя.

Программное обеспечение:
- 7-Zip;
- Google Chrome;
- Microsoft Project 2013;
- Microsoft Windows 7 Pro;
- Mozilla Firefox;
- OpenOffice;

8.3. Материально-техническое и программное обеспечение для самостоятельной работы

Для самостоятельной работы используются учебные аудитории (компьютерные классы), расположенные по адресам:
- 634050, Томская область, г. Томск, Ленина проспект, д. 40, 101 ауд.;
- 634045, Томская область, г. Томск, ул. Красноармейская, д. 146, 107 ауд.;
- 634034, Томская область, г. Томск, Вершинина улица, д. 47, 126 ауд.;
- 634034, Томская область, г. Томск, Вершинина улица, д. 74, 130 ауд.

Описание имеющегося оборудования:
- учебная мебель;
- компьютеры;
- компьютеры подключены к сети «Интернет» и обеспечивают доступ в электронную информационно-образовательную среду ТУСУРа.

Перечень программного обеспечения:
- Microsoft Windows;
- OpenOffice;
- Kaspersky Endpoint Security 10 для Windows;
- 7-Zip;
- Google Chrome.

8.4. Материально-техническое обеспечение дисциплины для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Освоение дисциплины лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами

Согласована на портале № 84321

осуществляется с использованием средств обучения общего и специального назначения.

При занятиях с обучающимися с **нарушениями слуха** предусмотрено использование звукоусиливающей аппаратуры, мультимедийных средств и других технических средств приема/передачи учебной информации в доступных формах, мобильной системы преподавания для обучающихся с инвалидностью, портативной индукционной системы. Учебная аудитория, в которой занимаются обучающиеся с нарушением слуха, оборудована компьютерной техникой, аудиотехникой, видеотехникой, электронной доской, мультимедийной системой.

При занятиях с обучающимися с **нарушениями зрения** предусмотрено использование в лекционных и учебных аудиториях возможности просмотра удаленных объектов (например, текста на доске или слайда на экране) при помощи видеоувеличителей для комфортного просмотра.

При занятиях с обучающимися с **нарушениями опорно-двигательного аппарата** используются альтернативные устройства ввода информации и другие технические средства приема/передачи учебной информации в доступных формах, мобильной системы обучения для людей с инвалидностью.

9. Оценочные материалы и методические рекомендации по организации изучения дисциплины

9.1. Содержание оценочных материалов для текущего контроля и промежуточной аттестации

Для оценки степени сформированности и уровня освоения закрепленных за дисциплиной компетенций используются оценочные материалы, представленные в таблице 9.1.

Таблица 9.1 – Формы контроля и оценочные материалы

Названия разделов (тем) дисциплины	Формируемые компетенции	Формы контроля	Оценочные материалы (ОМ)
1 Управление проектами: основные понятия. Внешняя и внутренняя среда проекта.	ПК-7	Зачёт с оценкой	Перечень вопросов для зачета с оценкой
		Тестирование	Примерный перечень тестовых заданий
2 Экономические аспекты проекта. Правовые формы организации бизнеса и разработка проектов.	ПК-7	Зачёт с оценкой	Перечень вопросов для зачета с оценкой
		Тестирование	Примерный перечень тестовых заданий
3 Эффект и эффективность реализации проекта. Управление проектными рисками.	ПК-7	Зачёт с оценкой	Перечень вопросов для зачета с оценкой
		Тестирование	Примерный перечень тестовых заданий
4 Планирование проекта. Иерархическая структура работ. Сетевой анализ и календарное планирование проекта. Формирование финансовых ресурсов проекта.	ПК-7	Зачёт с оценкой	Перечень вопросов для зачета с оценкой
		Тестирование	Примерный перечень тестовых заданий
5 Управление коммуникациями проекта. Контроль реализации проекта, управление изменениями.	ПК-7	Зачёт с оценкой	Перечень вопросов для зачета с оценкой
		Тестирование	Примерный перечень тестовых заданий

Согласована на портале № 84321

6 Управление качеством проекта. Логистика проекта и управление контрактами.	ПК-7	Зачёт с оценкой	Перечень вопросов для зачета с оценкой
		Тестирование	Примерный перечень тестовых заданий
7 Закрытие проекта. Основные процедуры.	ПК-7	Зачёт с оценкой	Перечень вопросов для зачета с оценкой
		Тестирование	Примерный перечень тестовых заданий

Шкала оценки сформированности отдельных планируемых результатов обучения по дисциплине приведена в таблице 9.2.

Таблица 9.2 – Шкала оценки сформированности планируемых результатов обучения по дисциплине

Оценка	Баллы за ОМ	Формулировка требований к степени сформированности планируемых результатов обучения		
		знать	уметь	владеть
2 (неудовлетворительно)	< 60% от максимальной суммы баллов	отсутствие знаний или фрагментарные знания	отсутствие умений или частично освоенное умение	отсутствие навыков или фрагментарные применение навыков
3 (удовлетворительно)	от 60% до 69% от максимальной суммы баллов	общие, но не структурированные знания	в целом успешно, но не систематически осуществляемое умение	в целом успешное, но не систематическое применение навыков
4 (хорошо)	от 70% до 89% от максимальной суммы баллов	сформированные, но содержащие отдельные проблемы знания	в целом успешное, но содержащие отдельные пробелы умение	в целом успешное, но содержащие отдельные пробелы применение навыков
5 (отлично)	≥ 90% от максимальной суммы баллов	сформированные систематические знания	сформированное умение	успешное и систематическое применение навыков

Шкала комплексной оценки сформированности компетенций приведена в таблице 9.3.

Таблица 9.3 – Шкала комплексной оценки сформированности компетенций

Оценка	Формулировка требований к степени компетенции
2 (неудовлетворительно)	Не имеет необходимых представлений о проверяемом материале или Знать на уровне **ориентирования**, представлений. Обучающийся знает основные признаки или термины изучаемого элемента содержания, их отнесенность к определенной науке, отрасли или объектам, узнает в текстах, изображениях или схемах и знает, к каким источникам нужно обращаться для более детального его усвоения.

Согласована на портале № 84321

3 (удовлетворительно)	Знать и уметь на **репродуктивном** уровне. Обучающихся знает изученный элемент содержания репродуктивно: произвольно воспроизводит свои знания устно, письменно или в демонстрируемых действиях.
4 (хорошо)	Знать, уметь, владеть на **аналитическом** уровне. Зная на репродуктивном уровне, указывать на особенности и взаимосвязи изученных объектов, на их достоинства, ограничения, историю и перспективы развития и особенности для разных объектов усвоения.
5 (отлично)	Знать, уметь, владеть на **системном** уровне. Обучающийся знает изученный элемент содержания системно, произвольно и доказательно воспроизводит свои знания устно, письменно или в демонстрируемых действиях, учитывая и указывая связи и зависимости между этим элементом и другими элементами содержания дисциплины, его значимость в содержании дисциплины.

9.1.1. Примерный перечень тестовых заданий

1. Что из перечисленного является основным принципом Agile методологии?
   1) Жесткое следование плану и документации.
   2) Гибкость в изменениях требований и частая обратная связь с заказчиком.
   3) Максимальное количество процессов и инструментов.
   4) Работа в изолированных функциональных группах.
2. Какие из нижеперечисленных методологий управления проектами относятся к гибким (Agile)?
   1) Waterfall и PRINCE2.
   2) Scrum и Kanban.
   3) Six Sigma и Lean.
   4) PMBOK и IPMA.
3. Что представляет собой Scrum в контексте управления проектами?
   1) Комплексный подход к управлению рисками.
   2) Методология для разработки программного обеспечения.
   3) Фреймворк для управления проектами с акцентом на итерации и самоорганизации команды.
   4) Система управления качеством в проекте.
4. Какой из перечисленных шагов является частью процесса управления рисками в проекте?
   1) Определение структуры разработки проекта.
   2) Оценка возможных угроз и определение их влияния на проект.
   3) Проведение тестирования программного обеспечения.
   4) Разработка графика выполнения работ.
5. Какую из нижеперечисленных задач чаще всего выполняет проектный менеджер?
   1) Разработка программного кода.
   2) Контроль бюджета и расходов проекта.
   3) Проведение маркетинговых исследований.
   4) Поддержка информационной безопасности в компании.
6. Какие из перечисленных элементов обычно включаются в Project Charter (Устав проекта)?
   1) Расписание задач и дедлайны.
   2) Описание целей и ожидаемых результатов проекта.
   3) Бюджет проекта и смета расходов.
   4) Состав проектной команды и их обязанности.
7. Каково определение понятия "Проект" в контексте управления?
   1) Операционная деятельность компании, направленная на получение прибыли.
   2) Однократное предприятие, имеющее четко определенные цели, сроки и бюджет.
   3) Регулярная деятельность для поддержания текущих бизнес-процессов.
   4) Процесс принятия стратегических решений в компании.
8. Какие из перечисленных этапов обычно включаются в жизненный цикл проекта?

Согласована на портале № 84321

1) Инициация, Планирование, Выполнение, Мониторинг/Контроль, Закрытие.
2) Оценка, Декомпозиция, Производство, Тестирование, Передача.
3) Постановка, Анализ, Реализация, Оценка, Завершение.
4) Подготовка, Обсуждение, Редактирование, Утверждение, Выполнение.

9. Какой из нижеперечисленных процессов включает в себя оценку выполненной работы по проекту?
1) Планирование.
2) Инициация.
3) Мониторинг и контроль.
4) Закрытие.

10. Какой из следующих элементов НЕ является составной частью стейкхолдер-анализа?
1) Идентификация заинтересованных сторон.
2) Оценка их влияния и интересов в проекте.
3) Разработка технической документации.
4) Разработка стратегии взаимодействия с каждой стороной.

9.1.2. Перечень вопросов для зачета с оценкой

1. Основные характеристики проекта.
2. Классификация и особенности различных видов проектов.
3. Этапы жизненного цикла проекта.
4. Роли и обязанности у проектного менеджера.
5. Команда проекта и распределение нагрузки команды.
6. Оценка и управление рисками в проекте.
7. Оценка результатов и достижения целей проекта.
8. Идентификация и анализ заинтересованных сторон (стейкхолдеров) проекта.
9. Управление изменениями и корректировка требований к проекту.
10. Методы управления проектами.

9.2. Методические рекомендации

Учебный материал излагается в форме, предполагающей самостоятельное мышление студентов, самообразование. При этом самостоятельная работа студентов играет решающую роль в ходе всего учебного процесса.

Начать изучение дисциплины необходимо со знакомства с рабочей программой, списком учебно-методического и программного обеспечения. Самостоятельная работа студента включает работу с учебными материалами, выполнение контрольных мероприятий, предусмотренных учебным планом.

В процессе изучения дисциплины для лучшего освоения материала необходимо регулярно обращаться к рекомендуемой литературе и источникам, указанным в учебных материалах; пользоваться через кабинет студента на сайте Университета образовательными ресурсами электронно-библиотечной системы, а также общедоступными интернет-порталами, содержащими научно-популярные и специализированные материалы, посвященные различным аспектам учебной дисциплины.

При самостоятельном изучении тем следуйте рекомендациям:

– чтение или просмотр материала осуществляйте со скоростью, достаточной для индивидуального понимания и освоения материала, выделяя основные идеи; на основании изученного составить тезисы. Освоив материал, попытаться соотнести теорию с примерами из практики;

– если в тексте встречаются незнакомые или малознакомые термины, следует выяснить их значение для понимания дальнейшего материала;

– осмысливайте прочитанное и изученное, отвечайте на предложенные вопросы.

Студенты могут получать индивидуальные консультации, в т.ч. с использованием средств телекоммуникации.

По дисциплине могут проводиться дополнительные занятия, в т.ч. в форме вебинаров. Расписание вебинаров и записи вебинаров публикуются в электронном курсе / электронном журнале по дисциплине.

Согласована на портале № 84321

9.3. Требования к оценочным материалам для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов предусмотрены дополнительные оценочные материалы, перечень которых указан в таблице 9.4.

Таблица 9.4 – Дополнительные материалы оценивания для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Категории обучающихся	Виды дополнительных оценочных материалов	Формы контроля и оценки результатов обучения
С нарушениями слуха	Тесты, письменные самостоятельные работы, вопросы к зачету, контрольные работы	Преимущественно письменная проверка
С нарушениями зрения	Собеседование по вопросам к зачету, опрос по терминам	Преимущественно устная проверка (индивидуально)
С нарушениями опорно-двигательного аппарата	Решение дистанционных тестов, контрольные работы, письменные самостоятельные работы, вопросы к зачету	Преимущественно дистанционными методами
С ограничениями по общемедицинским показаниям	Тесты, письменные самостоятельные работы, вопросы к зачету, контрольные работы, устные ответы	Преимущественно проверка методами, определяющимися исходя из состояния обучающегося на момент проверки

9.4. Методические рекомендации по оценочным материалам для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов предусматривается доступная форма предоставления заданий оценочных средств, а именно:

– в печатной форме;
– в печатной форме с увеличенным шрифтом;
– в форме электронного документа;
– методом чтения ассистентом задания вслух;
– предоставление задания с использованием сурдоперевода.

Лицам с ограниченными возможностями здоровья и инвалидам увеличивается время на подготовку ответов на контрольные вопросы. Для таких обучающихся предусматривается доступная форма предоставления ответов на задания, а именно:

– письменно на бумаге;
– набор ответов на компьютере;
– набор ответов с использованием услуг ассистента;
– представление ответов устно.

Процедура оценивания результатов обучения лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов по дисциплине предусматривает предоставление информации в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

– в форме электронного документа;
– в печатной форме увеличенным шрифтом.

Для лиц с нарушениями слуха:

– в форме электронного документа;
– в печатной форме.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

– в форме электронного документа;
– в печатной форме.

При необходимости для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов процедура оценивания результатов обучения может проводиться в несколько этапов.

Согласована на портале № 84321

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

Рассмотрена и одобрена на заседании кафедры Менеджмента
протокол № 10 от «23» 10 2025 г.

СОГЛАСОВАНО:

Должность	Инициалы, фамилия	Подпись
Заведующий выпускающей каф. Менеджмента	М.А. Афонасова	Согласовано, b62b44b3-4a58-4b2a-82c7-683ac1767431
Заведующий обеспечивающей каф. Менеджмента	М.А. Афонасова	Согласовано, b62b44b3-4a58-4b2a-82c7-683ac1767431
Начальник учебного управления	Г.А. Цой	Согласовано, 8a5745e4-63a0-4946-bbb0-ce4977ac113e

ЭКСПЕРТЫ:

Доцент, каф. менеджмента	Т.Д. Санникова	Согласовано, 45dd00b4-614e-4630-941d-a8650699c876
Доцент, каф. менеджмента	Т.А. Рябчикова	Согласовано, 1e8cc3ad-2b4e-43fc-91f9-b97f6b86afb5

РАЗРАБОТАНО:

Старший преподаватель, каф. менеджмента	Н.П. Прудникова	Разработано, 2f02d255-fa87-49df-be71-5048312ff5af
Профессор, каф. менеджмента	М.А. Афонасова	Разработано, b62b44b3-4a58-4b2a-82c7-683ac1767431

Согласована на портале № 84321