

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования

«ТОМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ СИСТЕМ
УПРАВЛЕНИЯ И РАДИОЭЛЕКТРОНИКИ»
(ТУСУР)

УТВЕРЖДАЮ
Директор департамента по УР
Ким М.Ю.
«29» 10 2025 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

ПРЕДМЕТНО-ОРИЕНТИРОВАННЫЕ ЭКОНОМИЧЕСКИЕ ИНФОРМАЦИОННЫЕ
СИСТЕМЫ

Уровень образования: **высшее образование - бакалавриат**

Направление подготовки / специальность: **09.03.03 Прикладная информатика**

Направленность (профиль) / специализация: **Прикладная информатика в цифровой экономике**

Форма обучения: **очная**

Факультет: **Факультет систем управления (ФСУ)**

Кафедра: **автоматизированных систем управления (АСУ)**

Курс: **2**

Семестр: **3**

Учебный план набора 2026 года

Объем дисциплины и виды учебной деятельности

Виды учебной деятельности	3 семестр	Всего	Единицы
Лекционные занятия	36	36	часов
Лабораторные занятия	36	36	часов
в т.ч. в форме практической подготовки	36	36	часов
Самостоятельная работа	72	72	часов
Подготовка и сдача экзамена	36	36	часов
Общая трудоемкость	180	180	часов
(включая промежуточную аттестацию)	5	5	з.е.

Формы промежуточной аттестации	Семестр
Экзамен	3

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Ким М.Ю.
Должность: Директор департамента по УР
Дата подписания: 29.10.2025
Уникальный программный ключ:
ed789cd8-2cc6-4431-a59e-8f386b1d44fa

Томск

Согласована на портале № 83997

1. Общие положения

1.1. Цели дисциплины

1. Расширение профессионального кругозора студентов при автоматизации решения расчетных задач в экономике.

1.2. Задачи дисциплины

1. Изучение теоретических основ построения современных предметно-ориентированных информационных систем в экономике.

2. Уметь адаптировать предметно-ориентированные экономические информационные системы к решению задач конкретной предметной области.

3. Изучение пакета Project Expert и расчет бизнес-плана в нем.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП

Блок дисциплин: Б1. Дисциплины (модули).

Часть блока дисциплин: Часть, формируемая участниками образовательных отношений.

Модуль дисциплин: Модуль направленности (профиля) (major).

Индекс дисциплины: Б1.В.02.04.

Реализуется с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий.

3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с индикаторами достижения компетенций

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций в соответствии с ФГОС ВО и основной образовательной программой (таблица 3.1):

Таблица 3.1 – Компетенции и индикаторы их достижения

Компетенция	Индикаторы достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине
Универсальные компетенции		
-	-	-
Общепрофессиональные компетенции		
-	-	-
Профессиональные компетенции		

ПК-1. Способен анализировать рынок программно-технических средств, информационных продуктов и услуг для создания и модификации информационных систем в экономике	ПК-1.1. Знает методы сбора информации и анализа рынка программно-технических средств, информационных продуктов и услуг для создания и модификации информационных систем в экономике	Знает рынок программных продуктов, необходимых при проектировании и создании информационных систем
	ПК-1.2. Умеет применять методики поиска, сбора и анализа информации о рынке программно-технических средств, информационных продуктов и услуг для создания и модификации информационных систем в экономике	Умеет выделять бизнес-процессы, которые требуют автоматизации и создания информационных систем
	ПК-1.3. Владеет методами и средствами поиска, сбора и анализа информации о рынке программно-технических средств, информационных продуктов и услуг для создания и модификации информационных систем в экономике	Владеет программными средствами разработки информационных систем согласно выделенным бизнес-процессам

4. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость дисциплины составляет 5 зачетных единиц, 180 академических часов.

Распределение трудоемкости дисциплины по видам учебной деятельности представлено в таблице 4.1.

Таблица 4.1 – Трудоемкость дисциплины по видам учебной деятельности

Виды учебной деятельности	Всего часов	Семестры
		3 семестр
Контактная аудиторная работа обучающихся с преподавателем, всего	72	72
Лекционные занятия	36	36
Лабораторные занятия	36	36
Самостоятельная работа обучающихся, в т.ч. контактная внеаудиторная работа обучающихся с преподавателем, всего	72	72
Подготовка к тестированию	35	35
Подготовка к лабораторной работе, написание отчета	21	21
Написание отчета по лабораторной работе	16	16
Подготовка и сдача экзамена	36	36
Общая трудоемкость (в часах)	180	180
Общая трудоемкость (в з.е.)	5	5

5. Структура и содержание дисциплины

5.1. Разделы (темы) дисциплины и виды учебной деятельности

Структура дисциплины по разделам (темам) и видам учебной деятельности приведена в таблице 5.1.

Таблица 5.1 – Разделы (темы) дисциплины и виды учебной деятельности

Названия разделов (тем) дисциплины	Лек. зан., ч	Лаб. раб.	Сам. раб., ч	Всего часов (без экзамена)	Формируемые компетенции
3 семестр					
1 БУХГАЛТЕРСКИЕ ИНФОРМАЦИОННЫЕ СИСТЕМЫ	4	36	42	82	ПК-1
2 БАНКОВСКИЕ ИНФОРМАЦИОННЫЕ СИСТЕМЫ	6	-	5	11	ПК-1
3 ИНФОРМАЦИОННЫЕ СИСТЕМЫ РЫНКА ЦЕННЫХ БУМАГ	6	-	5	11	ПК-1
4 ИНФОРМАЦИОННЫЕ СИСТЕМЫ В СТРАХОВОМ ДЕЛЕ	4	-	5	9	ПК-1
5 ИНФОРМАЦИОННЫЕ СИСТЕМЫ В НАЛОГООБЛОЖЕНИИ	4	-	5	9	ПК-1
6 СТАТИСТИЧЕСКИЕ ИНФОРМАЦИОННЫЕ СИСТЕМЫ	4	-	5	9	ПК-1
7 КОРПОРАТИВНЫЕ ИНФОРМАЦИОННЫЕ СИСТЕМЫ	8	-	5	13	ПК-1
Итого за семестр	36	36	72	144	
Итого	36	36	72	144	

5.2. Содержание разделов (тем) дисциплины

Содержание разделов (тем) дисциплины (в т.ч. по лекциям) приведено в таблице 5.2.

Таблица 5.2 – Содержание разделов (тем) дисциплины (в т.ч. по лекциям)

Названия разделов (тем) дисциплины	Содержание разделов (тем) дисциплины (в т.ч. по лекциям)	Трудоемкость (лекционные занятия), ч	Формируемые компетенции
3 семестр			
1 БУХГАЛТЕРСКИЕ ИНФОРМАЦИОННЫЕ СИСТЕМЫ	Понятие бухгалтерских информационных систем и возможности их использования в управлении экономическими объектами; основные принципы построения систем автоматизации в бухгалтерском учете; особенности их функционирования для крупных предприятий и предприятий малого и среднего бизнеса; программные средства автоматизации в бухгалтерском учете.	4	ПК-1
	Итого	4	

2 БАНКОВСКИЕ ИНФОРМАЦИОННЫЕ СИСТЕМЫ	Понятие банковских информационных систем и возможности их использования в финансово-кредитной системе; основные принципы построения систем автоматизации в банках; особенности функционирования внутрибанковского информационного обслуживания и организация внешних взаимодействий банка; обзор программных средств автоматизации в банковской деятельности.	6	ПК-1
	Итого	6	
3 ИНФОРМАЦИОННЫЕ СИСТЕМЫ РЫНКА ЦЕННЫХ БУМАГ	Понятие информационных систем рынка ценных бумаг и их использование на фондовом рынке; основные принципы построения систем автоматизации рынка ценных бумаг, особенности функционирования биржевых и внебиржевых информационных систем фондового рынка; обзор основных программных средств.	6	ПК-1
	Итого	6	
4 ИНФОРМАЦИОННЫЕ СИСТЕМЫ В СТРАХОВОМ ДЕЛЕ	Понятие информационных систем в страховании и их использование в страховой деятельности; основные принципы построения систем автоматизации в страховом деле; особенности функционирования информационных систем в системе страхования РФ и в коммерческих страховых компаниях; обзор основных программных средств.	4	ПК-1
	Итого	4	

5 ИНФОРМАЦИОННЫЕ СИСТЕМЫ В НАЛОГООБЛОЖЕНИИ	Понятие информационных систем в налогообложении и их использование в налоговых инспекциях; основные принципы построения систем автоматизации в налогообложении; особенности функционирования информационных систем в налогообложении с ориентацией на центральные и региональные налоговые службы; программные средства в налогообложении.	4	ПК-1
	Итого	4	
6 СТАТИСТИЧЕСКИЕ ИНФОРМАЦИОННЫЕ СИСТЕМЫ	Краткая характеристика статистических информационных систем.	4	ПК-1
	Итого	4	
7 КОРПОРАТИВНЫЕ ИНФОРМАЦИОННЫЕ СИСТЕМЫ	Краткая характеристика MRP, ERP, CRM-систем. Информационные системы управленческого консалтинга.	8	ПК-1
	Итого	8	
Итого за семестр		36	
Итого		36	

5.3. Практические занятия (семинары)

Не предусмотрено учебным планом

5.4. Лабораторные занятия

Наименование лабораторных работ приведено в таблице 5.4.

Таблица 5.4 – Наименование лабораторных работ

Названия разделов (тем) дисциплины	Наименование лабораторных работ	Трудоемкость, ч	Формируемые компетенции
3 семестр			
1 БУХГАЛТЕРСКИЕ ИНФОРМАЦИОННЫЕ СИСТЕМЫ	Разработка Бизнес-плана развития предприятия .	36	ПК-1
	Итого	36	
Итого за семестр		36	
Итого		36	

5.5. Курсовой проект / курсовая работа

Не предусмотрено учебным планом

5.6. Самостоятельная работа

Виды самостоятельной работы, трудоемкость и формируемые компетенции представлены в таблице 5.6.

Таблица 5.6. – Виды самостоятельной работы, трудоемкость и формируемые компетенции

Названия разделов (тем) дисциплины	Виды самостоятельной работы	Трудоемкость, ч	Формируемые компетенции	Формы контроля
------------------------------------	-----------------------------	-----------------	-------------------------	----------------

3 семестр				
1 БУХГАЛТЕРСКИЕ ИНФОРМАЦИОННЫЕ СИСТЕМЫ	Подготовка к тестированию	5	ПК-1	Тестирование
	Подготовка к лабораторной работе, написание отчета	21	ПК-1	Лабораторная работа
	Написание отчета по лабораторной работе	16	ПК-1	Отчет по лабораторной работе
	Итого	42		
2 БАНКОВСКИЕ ИНФОРМАЦИОННЫЕ СИСТЕМЫ	Подготовка к тестированию	5	ПК-1	Тестирование
	Итого	5		
3 ИНФОРМАЦИОННЫЕ СИСТЕМЫ РЫНКА ЦЕННЫХ БУМАГ	Подготовка к тестированию	5	ПК-1	Тестирование
	Итого	5		
4 ИНФОРМАЦИОННЫЕ СИСТЕМЫ В СТРАХОВОМ ДЕЛЕ	Подготовка к тестированию	5	ПК-1	Тестирование
	Итого	5		
5 ИНФОРМАЦИОННЫЕ СИСТЕМЫ В НАЛОГООБЛОЖЕНИИ	Подготовка к тестированию	5	ПК-1	Тестирование
	Итого	5		
6 СТАТИСТИЧЕСКИЕ ИНФОРМАЦИОННЫЕ СИСТЕМЫ	Подготовка к тестированию	5	ПК-1	Тестирование
	Итого	5		
7 КОРПОРАТИВНЫЕ ИНФОРМАЦИОННЫЕ СИСТЕМЫ	Подготовка к тестированию	5	ПК-1	Тестирование
	Итого	5		
Итого за семестр		72		
	Подготовка и сдача экзамена	36		Экзамен
Итого		108		

5.7. Соответствие компетенций, формируемых при изучении дисциплины, и видов занятий

Соответствие компетенций, формируемых при изучении дисциплины, и видов занятий представлено в таблице 5.7.

Таблица 5.7 – Соответствие компетенций, формируемых при изучении дисциплины, и видов занятий

Формируемые компетенции	Виды учебной деятельности			Формы контроля
	Лек. зан.	Лаб. раб.	Сам. раб.	
ПК-1	+	+	+	Лабораторная работа, Отчет по лабораторной работе, Тестирование, Экзамен

6. Рейтинговая система для оценки успеваемости обучающихся

6.1. Балльные оценки для форм контроля

Балльные оценки для форм контроля представлены в таблице 6.1.

Таблица 6.1 – Балльные оценки

Формы контроля	Максимальный балл на 1-ую КТ с начала семестра	Максимальный балл за период между 1КТ и 2КТ	Максимальный балл за период между 2КТ и на конец семестра	Всего за семестр
3 семестр				
Лабораторная работа	5	10	10	25
Тестирование	10	10	10	30
Отчет по лабораторной работе	5	5	5	15
Экзамен				30
Итого максимум за период	20	25	25	100
Нарастающим итогом	20	45	70	100

6.2. Пересчет баллов в оценки за текущий контроль

Пересчет баллов в оценки за текущий контроль представлен в таблице 6.2.

Таблица 6.2 – Пересчет баллов в оценки за текущий контроль

Баллы на дату текущего контроля	Оценка
≥ 90% от максимальной суммы баллов на дату ТК	5
От 70% до 89% от максимальной суммы баллов на дату ТК	4
От 60% до 69% от максимальной суммы баллов на дату ТК	3
< 60% от максимальной суммы баллов на дату ТК	2

6.3. Пересчет суммы баллов в традиционную и международную оценку

Пересчет суммы баллов в традиционную и международную оценку представлен в таблице

6.3.

Таблица 6.3 – Пересчет суммы баллов в традиционную и международную оценку

Оценка	Итоговая сумма баллов, учитывает успешно сданный экзамен	Оценка (ECTS)
5 (отлично) (зачтено)	90 – 100	A (отлично)
4 (хорошо) (зачтено)	85 – 89	B (очень хорошо)
	75 – 84	C (хорошо)
	70 – 74	D (удовлетворительно)
3 (удовлетворительно) (зачтено)	65 – 69	E (посредственно)
	60 – 64	
2 (неудовлетворительно) (не зачтено)	Ниже 60 баллов	F (неудовлетворительно)

7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

7.1. Основная литература

1. Предметно-ориентированные экономические информационные системы: Учебное пособие / А. И. Исакова - 2016. 239 с. [Электронный ресурс]: — Режим доступа: <https://edu.tusur.ru/publications/6542>.

7.2. Дополнительная литература

1. Нетёсова, О. Ю. Информационные системы и технологии в экономике : учебное пособие для вузов / О. Ю. Нетёсова. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 178 с. [Электронный ресурс]: — Режим доступа: <https://urait.ru/bcode/491479>.

7.3. Учебно-методические пособия

7.3.1. Обязательные учебно-методические пособия

1. Предметно-ориентированные экономические информационные системы: Учебное-методическое пособие / А. И. Исакова, С. М. Левин - 2021. 85 с. [Электронный ресурс]: — Режим доступа: <https://edu.tusur.ru/publications/9498>.

2. Предметно-ориентированные экономические информационные системы: Методические указания по самостоятельной и индивидуальной работе студентов всех форм обучения направления бакалавриата 09.03.03 – Прикладная информатика / А. И. Исакова - 2022. 17 с. [Электронный ресурс]: — Режим доступа: <https://edu.tusur.ru/publications/9745>.

7.3.2. Учебно-методические пособия для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Учебно-методические материалы для самостоятельной и аудиторной работы обучающихся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации.

Для лиц с нарушениями зрения:

- в форме электронного документа;
- в печатной форме увеличенным шрифтом.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в форме электронного документа;
- в печатной форме.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в форме электронного документа;
- в печатной форме.

7.4. Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

При изучении дисциплины рекомендуется обращаться к современным базам данных, информационно-справочным и поисковым системам, к которым у ТУСУРа открыт доступ: <https://lib.tusur.ru/ru/resursy/bazy-dannyh>.

8. Материально-техническое и программное обеспечение дисциплины

8.1. Материально-техническое и программное обеспечение для лекционных занятий

Для проведения занятий лекционного типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации используется учебная аудитория с достаточным количеством посадочных мест для учебной группы, оборудованная доской и стандартной учебной мебелью. Имеются мультимедийное оборудование и учебно-наглядные пособия, обеспечивающие тематические иллюстрации по лекционным разделам дисциплины.

8.2. Материально-техническое и программное обеспечение для лабораторных работ

Учебная вычислительная лаборатория: учебная аудитория для проведения занятий практического типа, учебная аудитория для проведения занятий лабораторного типа, помещение для курсового проектирования (выполнения курсовых работ), помещение для проведения групповых и индивидуальных консультаций, помещение для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации, помещение для самостоятельной работы; 634034, Томская область, г. Томск, Вершинина улица, д. 74, 401 ауд.

Описание имеющегося оборудования:

- Компьютер Dero;
- Системный блок iRU Corp MT312 P G4620 3.7ГГц/4Гб RAM/500Гб;
- HDD/WiFi (15 шт.);
- Монитор BenQ GL2250 (15 шт.);
- Проектор Acer X125H DLP;
- Видеокамера (2 шт.);
- Точка доступа WiFi;
- Комплект специализированной учебной мебели;

- Рабочее место преподавателя.
- Программное обеспечение:
- LibreOffice;
- Microsoft PowerPoint Viewer;
- Microsoft Windows 7 Pro;

8.3. Материально-техническое и программное обеспечение для самостоятельной работы

Для самостоятельной работы используются учебные аудитории (компьютерные классы), расположенные по адресам:

- 634050, Томская область, г. Томск, Ленина проспект, д. 40, 101 ауд.;
- 634045, Томская область, г. Томск, ул. Красноармейская, д. 146, 107 ауд.;
- 634034, Томская область, г. Томск, Вершинина улица, д. 47, 126 ауд.;
- 634034, Томская область, г. Томск, Вершинина улица, д. 74, 130 ауд.

Описание имеющегося оборудования:

- учебная мебель;
- компьютеры;
- компьютеры подключены к сети «Интернет» и обеспечивают доступ в электронную информационно-образовательную среду ТУСУРа.

Перечень программного обеспечения:

- Microsoft Windows;
- OpenOffice;
- Kaspersky Endpoint Security 10 для Windows;
- 7-Zip;
- Google Chrome.

8.4. Материально-техническое обеспечение дисциплины для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Освоение дисциплины лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами осуществляется с использованием средств обучения общего и специального назначения.

При занятиях с обучающимися с **нарушениями слуха** предусмотрено использование звукоусиливающей аппаратуры, мультимедийных средств и других технических средств приема/передачи учебной информации в доступных формах, мобильной системы преподавания для обучающихся с инвалидностью, портативной индукционной системы. Учебная аудитория, в которой занимаются обучающиеся с нарушением слуха, оборудована компьютерной техникой, аудиотехникой, видеотехникой, электронной доской, мультимедийной системой.

При занятиях с обучающимися с **нарушениями зрения** предусмотрено использование в лекционных и учебных аудиториях возможности просмотра удаленных объектов (например, текста на доске или слайда на экране) при помощи видеоувеличителей для комфортного просмотра.

При занятиях с обучающимися с **нарушениями опорно-двигательного аппарата** используются альтернативные устройства ввода информации и другие технические средства приема/передачи учебной информации в доступных формах, мобильной системы обучения для людей с инвалидностью.

9. Оценочные материалы и методические рекомендации по организации изучения дисциплины

9.1. Содержание оценочных материалов для текущего контроля и промежуточной аттестации

Для оценки степени сформированности и уровня освоения закрепленных за дисциплиной компетенций используются оценочные материалы, представленные в таблице 9.1.

Таблица 9.1 – Формы контроля и оценочные материалы

Названия разделов (тем) дисциплины	Формируемые компетенции	Формы контроля	Оценочные материалы (ОМ)
------------------------------------	-------------------------	----------------	--------------------------

1 БУХГАЛТЕРСКИЕ ИНФОРМАЦИОННЫЕ СИСТЕМЫ	ПК-1	Лабораторная работа	Темы лабораторных работ
		Тестирование	Примерный перечень тестовых заданий
		Экзамен	Перечень экзаменационных вопросов
		Отчет по лабораторной работе	Темы лабораторных работ
2 БАНКОВСКИЕ ИНФОРМАЦИОННЫЕ СИСТЕМЫ	ПК-1	Тестирование	Примерный перечень тестовых заданий
		Экзамен	Перечень экзаменационных вопросов
3 ИНФОРМАЦИОННЫЕ СИСТЕМЫ РЫНКА ЦЕННЫХ БУМАГ	ПК-1	Тестирование	Примерный перечень тестовых заданий
		Экзамен	Перечень экзаменационных вопросов
4 ИНФОРМАЦИОННЫЕ СИСТЕМЫ В СТРАХОВОМ ДЕЛЕ	ПК-1	Тестирование	Примерный перечень тестовых заданий
		Экзамен	Перечень экзаменационных вопросов
5 ИНФОРМАЦИОННЫЕ СИСТЕМЫ В НАЛОГООБЛОЖЕНИИ	ПК-1	Тестирование	Примерный перечень тестовых заданий
		Экзамен	Перечень экзаменационных вопросов
6 СТАТИСТИЧЕСКИЕ ИНФОРМАЦИОННЫЕ СИСТЕМЫ	ПК-1	Тестирование	Примерный перечень тестовых заданий
		Экзамен	Перечень экзаменационных вопросов
7 КОРПОРАТИВНЫЕ ИНФОРМАЦИОННЫЕ СИСТЕМЫ	ПК-1	Тестирование	Примерный перечень тестовых заданий
		Экзамен	Перечень экзаменационных вопросов

Шкала оценки сформированности отдельных планируемых результатов обучения по дисциплине приведена в таблице 9.2.

Таблица 9.2 – Шкала оценки сформированности планируемых результатов обучения по дисциплине

Оценка	Баллы за ОМ	Формулировка требований к степени сформированности планируемых результатов обучения		
		знать	уметь	владеть
2 (неудовлетворительно)	< 60% от максимальной суммы баллов	отсутствие знаний или фрагментарные знания	отсутствие умений или частично освоенное умение	отсутствие навыков или фрагментарные применение навыков

3 (удовлетворительно)	от 60% до 69% от максимальной суммы баллов	общие, но не структурированные знания	в целом успешно, но не систематически осуществляемое умение	в целом успешное, но не систематическое применение навыков
4 (хорошо)	от 70% до 89% от максимальной суммы баллов	сформированные, но содержащие отдельные проблемы знания	в целом успешное, но содержащие отдельные пробелы умение	в целом успешное, но содержащие отдельные пробелы применение навыков
5 (отлично)	≥ 90% от максимальной суммы баллов	сформированные систематические знания	сформированное умение	успешное и систематическое применение навыков

Шкала комплексной оценки сформированности компетенций приведена в таблице 9.3.

Таблица 9.3 – Шкала комплексной оценки сформированности компетенций

Оценка	Формулировка требований к степени компетенции
2 (неудовлетворительно)	Не имеет необходимых представлений о проверяемом материале или Знать на уровне ориентирования , представлений. Обучающийся знает основные признаки или термины изучаемого элемента содержания, их отнесенность к определенной науке, отрасли или объектам, узнает в текстах, изображениях или схемах и знает, к каким источникам нужно обращаться для более детального его усвоения.
3 (удовлетворительно)	Знать и уметь на репродуктивном уровне. Обучающихся знает изученный элемент содержания репродуктивно: произвольно воспроизводит свои знания устно, письменно или в демонстрируемых действиях.
4 (хорошо)	Знать, уметь, владеть на аналитическом уровне. Зная на репродуктивном уровне, указывать на особенности и взаимосвязи изученных объектов, на их достоинства, ограничения, историю и перспективы развития и особенности для разных объектов усвоения.
5 (отлично)	Знать, уметь, владеть на системном уровне. Обучающийся знает изученный элемент содержания системно, произвольно и доказательно воспроизводит свои знания устно, письменно или в демонстрируемых действиях, учитывая и указывая связи и зависимости между этим элементом и другими элементами содержания дисциплины, его значимость в содержании дисциплины.

9.1.1. Примерный перечень тестовых заданий

1. Что осуществляет административная подсистема рынка ценных бумаг?
 - а) Подготовку информации в ответ на запросы пользователей.
 - б) Настройку торговой подсистемы на определенный режим работы, управление ходом торгов и распределение прав абонентов.
 - в) Хранение данных о ценных бумагах и их владельцах, расчеты по ценным бумагам между участниками сделки.
 - г) Позволяет выбрать наиболее выгодные ценные бумаги.
2. Что представляет собой высокотехнологичная банковская информационная система

- (БИС)?
- а) Это эффективное средство контроля над настоящим и прогнозирование будущего развития финансово-кредитной деятельности банка.
 - б) Это БИС, которая использует разделение функциональных возможностей банка на Front-office и Back-office.
 - в) Это БИС, которая основывается на самой природе банка как системы, которая активно влияет на экономическое взаимодействие в финансово-кредитной сфере.
 - г) Это программа поиска необходимой информации для банка.
3. Что представляет собой информационная система «Налог»?
- а) Форму организационного управления органами Госналогслужбы на базе новых средств и методов обработки данных.
 - б) Полную информацию для реализации ее основных функций, имеет рациональные системы кодирования, использует общие классификаторы информации.
 - в) Форму организационного управления органами Госналогслужбы на базе применения экономико-математических методов.
 - г) Систему слежения за выплатой налогов.
4. Что требует автоматизированные банковские технологии при их выборе?
- а) Помимо общесистемных (системотехнических) принципов требуются учет особенностей структуры, специфики и объемов банковской деятельности.
 - б) Знания предметной направленности банковской деятельности.
 - в) Использование системы безопасности, защиты и надежности и др.
 - г) Наличие мощных компьютеров и серверов баз данных.
5. Что является главной целью при выборе информационного комплекса органов федерального казначейства?
- а) Применение системы локализованных и удаленных терминалов, в том числе интеллектуальных.
 - б) Применение центрального вычислительного комплекса высокой производительности – мэйнфрейма (mainframe).
 - в) Существенное повышение эффективности исполнения федерального бюджета.
 - г) Контроль за исполнением бюджета и налогов.
6. Каковы главные функции Расчетно-кассовых центров (РКЦ)?
- а) Между банками устанавливают корреспондентские отношения.
 - б) Являются элементами платежной системы Российской Федерации, главной функцией которых является перевод денежных средств.
 - в) Осуществляют разnosку операций с использованием пластиковых карт.
 - г) Отвечают за исполнение бюджета и контроля налогов.
7. Что такое страховая компания и для решения каких задач она используется?
- а) Это государственное страховое общество.
 - б) Определенная общественная форма функционирования страхового фонда, представляющая собой обособленную структуру, осуществляющую заключение договоров страхования и их обслуживание.
 - в) Это финансово-кредитная система государства.
 - г) Это организация, которая отвечает за страхование физических и юридических лиц.
8. Что включает система страхования при решении задач формирования целевых фондов денежных средств?
- а) Банковские депозиты, ценные бумаги и т.д.
 - б) Совокупность форм и методов формирования целевых фондов денежных средств и их использование на возмещение ущерба при непредвиденных рисках, а также на оказание помощи гражданам при наступлении определенных событий в их жизни.
 - в) Доходы от страховой деятельности.
 - г) Системы безопасности, защиты и надежности и др.

- д) Мощные компьютеры и сервера баз данных.
9. Чем служит бухгалтерская информационная система (БУИС) на предприятии?
- а) Для централизованной одновременной обработки экономической информации в локальной сети предприятия.
 - б) Для децентрализованной одновременной обработки экономической информации на рабочих местах исполнителей.
 - в) Связующим звеном между хозяйственной деятельностью и людьми, принимающими решения.
 - г) Инструментом расчета заработной платы и стоимости товара.
10. Что определяет принцип первого лица при принятии решений?
- а) Правовую ответственность за все принятые решения.
 - б) Право принятия окончательного решения и порядок ответственности на различных уровнях управления.
 - в) Юридическую ответственность за деятельность предприятия.
 - г) Директор на предприятии за все отвечает сам.
11. Что представляет собой система страхования?
- а) Депозитарная система обслуживания рынка государственных ценных бумаг.
 - б) Система, выполняющая конкретные функции при исполнении бюджетов различных уровней.
 - в) Система экономических отношений, предназначенная для преодоления и возмещения разного рода потерь, ущерба в результате непредвиденных случайностей.
12. Что обслуживает вторичный рынок ценных бумаг?
- а) Обращение ранее выпущенных и размещенных на первичном рынке ценных бумаг.
 - б) На вторичном рынке инвестор получает возможность перепродать купленные ранее ценные бумаги с целью получения дополнительного дохода или размещения полученных от продажи средств в более привлекательные активы.
 - в) Выпуск (эмиссию) и начальное размещение ценных бумаг среди инвесторов.
13. Какова цель системы управления налогообложением?
- а) Активное развитие экономики государства посредством воздействия субъекта управления на объекты управления.
 - б) Обеспечение органов управления и соответствующих уровней налоговых служб достоверной информацией.
 - в) Оперативный анализ материалов по налогообложению.
14. Кто является финансовым брокером?
- а) Юридическое лицо, выполняющее посреднические функции при операциях с ценными бумагами и заключающее сделки на основе договора поручения – от имени клиента и за счет клиента.
 - б) Юридическое или физическое лицо, предоставляющее консультационные услуги по поводу выпуска и обращения ценных бумаг.
 - в) Физическое лицо, выполняющее операции на рынке ценных бумаг за собственный счет и от своего имени.
15. Что дает система страхования?
- а) Именно страхование повышает инвестиционный потенциал и дает возможность увеличить состояние и богатство нации.
 - б) Страхование обеспечивает возможность исполнения бюджетов различных уровней.
 - в) Страхование занимается обслуживанием рынка государственных ценных бумаг.
16. Чем характеризуется биржевой рынок ценных бумаг?
- а) Начальным размещением ценных бумаг среди инвесторов.
 - б) Перепродажей купленных ранее ценных бумаг с целью получения дополнительного дохода.

- в) Понятием фондовой биржи как особого институционально организованного рынка, на котором обращаются ценные бумаги и финансовые инструменты (фьючерсы, опционы), получившие доступ к официальной торговле на бирже.
17. Какие архитектуры информационной технологии используются для построения автоматизированной системы казначейства?
- а) «Терминальная» и «Клиент – сервер» используются для построения автоматизированной системы казначейства.
 - б) Специальная система коммуникаций (сетевые технологии) используется для построения автоматизированной системы казначейства.
 - в) Телефонные и телеграфные каналы связи (сетевые технологии) используются для построения автоматизированной системы казначейства.
18. Для чего предназначена автоматизированная информационная система налоговой службы?
- а) Для автоматизации функций всех уровней налоговой службы по обеспечению сбора налогов и других обязательных платежей в бюджет и внебюджетные фонды.
 - б) Для проведения комплексного оперативного анализа материалов по налогообложению, обеспечению органов управления и соответствующих уровней налоговых служб достоверной информацией.
 - в) Для организационного управления органами Госналогслужбы.
19. Что представляет собой двойной аукцион на рынке ценных бумаг?
- а) Одновременная конкуренция и продавцов и покупателей.
 - б) Двойной аукцион ведется по единому типу ценной бумаги; заявка удовлетворяется по предложенной наилучшей цене.
 - в) Аукцион продавца, получающего предложения покупателей, или аукцион покупателя, выбирающего лучшее предложение продавцов.
20. Что является основной функцией фондового рынка?
- а) Формирование единого информационного пространства.
 - б) Стандартизация электронного взаимодействия.
 - в) Распределение денежных средств, перелив капитала из одной отрасли в другую через инструменты рынка – ценные бумаги, которые имеют свою стоимость, являются предметом купли-продажи.
21. Что обслуживает первичный рынок ценных бумаг?
- а) Перелив капитала из одной отрасли в другую.
 - б) Распределение денежных средств.
 - в) Выпуск (эмиссию) и начальное размещение ценных бумаг среди инвесторов.

9.1.2. Перечень экзаменационных вопросов

1. Программные продукты фирмы «1С»: «1С: Бухгалтерия».
2. Программные продукты компании «Про-Инвест-ИТ»: аналитическая система «Project Expert Pic Holding».
3. Программные продукты фирмы «1С»: «1С: Предприятие».
4. Программные продукты компании «Про-ИнвестИТ»: аналитическая система «Project Expert Standard».
5. Программные продукты фирмы «1С»: «1С: Торговля».
6. Программные продукты фирмы «Интеллект-Сервис»: семейство программ «БЭСТ».
7. Программные продукты фирмы «Интеллект-Сервис»: информационная система оперативного управления «БЭСТ-ОФИС».
8. Программные продукты фирмы «Инфософт»: программа «Интегратор».
9. Программные продукты фирмы «ХАКЕРС ДИЗАЙН»: сетевая система «Финансы без проблем».
10. Программные продукты фирмы «АйТи»: бухгалтерская офисная система «БОСС».
11. Программные продукты фирмы «Галактика»: корпоративная информационная система

«Галактика».

12. Программные продукты центра информационных технологий «Ост-Ин»: корпоративная информационная система «Кх3».
13. Программные продукты корпорации «Oracle»: финансово-аналитическая система «Oracle Financial Analyzer» (OFA).
14. Программные продукты компании «Про-Инвест-ИТ»: аналитическая система «Project Expert».
15. Программные продукты фирмы «1С»: «1С: АФС».
16. Программные продукты компании «Про-Инвест-ИТ»: аналитическая система «Audit Expert».
17. Программные продукты фирмы «1С»: «1С: Документо-оборот».
18. Программные продукты компании «Про-Инвест-ИТ»: аналитическая система «Sales Expert».
19. Программные продукты компании «Про-Инвест-ИТ»: аналитическая система «Marketing Expert».
20. Программные продукты компании «Про-Инвест-ИТ»: аналитическая система «Forecast Expert».

9.1.3. Темы лабораторных работ

1. Разработка Бизнес-плана развития предприятия .

9.2. Методические рекомендации

Учебный материал излагается в форме, предполагающей самостоятельное мышление студентов, самообразование. При этом самостоятельная работа студентов играет решающую роль в ходе всего учебного процесса.

Начать изучение дисциплины необходимо со знакомства с рабочей программой, списком учебно-методического и программного обеспечения. Самостоятельная работа студента включает работу с учебными материалами, выполнение контрольных мероприятий, предусмотренных учебным планом.

В процессе изучения дисциплины для лучшего освоения материала необходимо регулярно обращаться к рекомендуемой литературе и источникам, указанным в учебных материалах; пользоваться через кабинет студента на сайте Университета образовательными ресурсами электронно-библиотечной системы, а также общедоступными интернет-порталами, содержащими научно-популярные и специализированные материалы, посвященные различным аспектам учебной дисциплины.

При самостоятельном изучении тем следуйте рекомендациям:

- чтение или просмотр материала осуществляйте со скоростью, достаточной для индивидуального понимания и освоения материала, выделяя основные идеи; на основании изученного составить тезисы. Освоив материал, попытаться соотнести теорию с примерами из практики;

- если в тексте встречаются незнакомые или малознакомые термины, следует выяснить их значение для понимания дальнейшего материала;

- осмысливайте прочитанное и изученное, отвечайте на предложенные вопросы.

Студенты могут получать индивидуальные консультации, в т.ч. с использованием средств телекоммуникации.

По дисциплине могут проводиться дополнительные занятия, в т.ч. в форме вебинаров. Расписание вебинаров и записи вебинаров публикуются в электронном курсе / электронном журнале по дисциплине.

9.3. Требования к оценочным материалам для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов предусмотрены дополнительные оценочные материалы, перечень которых указан в таблице 9.4.

Таблица 9.4 – Дополнительные материалы оценивания для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Категории обучающихся	Виды дополнительных оценочных материалов	Формы контроля и оценки результатов обучения
С нарушениями слуха	Тесты, письменные самостоятельные работы, вопросы к зачету, контрольные работы	Преимущественно письменная проверка
С нарушениями зрения	Собеседование по вопросам к зачету, опрос по терминам	Преимущественно устная проверка (индивидуально)
С нарушениями опорно-двигательного аппарата	Решение дистанционных тестов, контрольные работы, письменные самостоятельные работы, вопросы к зачету	Преимущественно дистанционными методами
С ограничениями по общемедицинским показаниям	Тесты, письменные самостоятельные работы, вопросы к зачету, контрольные работы, устные ответы	Преимущественно проверка методами, определяющимися исходя из состояния обучающегося на момент проверки

9.4. Методические рекомендации по оценочным материалам для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов предусматривается доступная форма предоставления заданий оценочных средств, а именно:

- в печатной форме;
- в печатной форме с увеличенным шрифтом;
- в форме электронного документа;
- методом чтения ассистентом задания вслух;
- предоставление задания с использованием сурдоперевода.

Лицам с ограниченными возможностями здоровья и инвалидам увеличивается время на подготовку ответов на контрольные вопросы. Для таких обучающихся предусматривается доступная форма предоставления ответов на задания, а именно:

- письменно на бумаге;
- набор ответов на компьютере;
- набор ответов с использованием услуг ассистента;
- представление ответов устно.

Процедура оценивания результатов обучения лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов по дисциплине предусматривает предоставление информации в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в форме электронного документа;
- в печатной форме увеличенным шрифтом.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в форме электронного документа;
- в печатной форме.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в форме электронного документа;
- в печатной форме.

При необходимости для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов процедура оценивания результатов обучения может проводиться в несколько этапов.

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

Рассмотрена и одобрена на заседании кафедры АСУ
протокол № 10 от «25» 10 2025 г.

СОГЛАСОВАНО:

Должность	Инициалы, фамилия	Подпись
Заведующий выпускающей каф. АСУ	В.В. Романенко	Согласовано, с3e2018f-3231-48c3- b093-89b6f5342191
Заведующий обеспечивающей каф. АСУ	В.В. Романенко	Согласовано, с3e2018f-3231-48c3- b093-89b6f5342191
Начальник учебного управления	Г.А. Цой	Согласовано, 8a5745e4-63a0-4946- bbb0-ce4977ac113e

ЭКСПЕРТЫ:

Доцент, каф. АСУ	А.И. Исакова	Согласовано, 79bf1038-9d22-4279- a1e8-7806307b7f82
Заведующий кафедрой, каф. АСУ	В.В. Романенко	Согласовано, с3e2018f-3231-48c3- b093-89b6f5342191

РАЗРАБОТАНО:

Доцент, каф. АСУ	А.И. Исакова	Разработано, 79bf1038-9d22-4279- a1e8-7806307b7f82
------------------	--------------	--