

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования  
«ТОМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ СИСТЕМ  
УПРАВЛЕНИЯ И РАДИОЭЛЕКТРОНИКИ»  
(ТУСУР)



УТВЕРЖДАЮ  
Проректор по УР

Документ подписан электронной подписью

Сертификат: a1119608-cdff-4455-b54e-5235117c185c

Владелец: Семенко Павел Васильевич

Действителен: с 17.09.2019 по 16.09.2024

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

ПРОЕКТНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ (ГПО-1)

Уровень образования: **высшее образование - бакалавриат**

Направление подготовки / специальность: **09.03.03 Прикладная информатика**

Направленность (профиль) / специализация: **Прикладная информатика в экономике**

Форма обучения: **заочная (в том числе с применением дистанционных образовательных технологий)**

Кафедра: **автоматизированных систем управления (АСУ)**

Курс: **3**

Семестр: **6**

Учебный план набора 2024 года

Объем дисциплины и виды учебной деятельности

| Виды учебной деятельности                             | 6 семестр | Всего | Единицы |
|---|-----------|-------|---------|
| Самостоятельная работа                                | 128       | 128   | часов   |
| Самостоятельная работа под руководством преподавателя | 10        | 10    | часов   |
| Контрольные работы                                    | 2         | 2     | часов   |
| Подготовка и сдача зачета                             | 4         | 4     | часов   |
| Общая трудоемкость                                    | 144       | 144   | часов   |
| (включая промежуточную аттестацию)                    |           | 4     | з.е.    |

| Формы промежуточной аттестации | Семестр | Количество |
|--------------------------------|---------|------------|
| Зачет с оценкой                | 6       |            |
| Контрольные работы             | 6       | 1          |

## 1. Цели и задачи практики

### 1.1. Цели дисциплины

1. Практическое закрепление знаний и навыков проектной, научно-исследовательской и организационной деятельности в рамках профессиональных задач по направлению подготовки (специальности) обучающегося на примере разработки инновационного проекта, который может стать основой для создания стартапа.

### 1.2. Задачи дисциплины

1. Предоставление студентам возможности участия в выполнении реальных практических проектов и научно-исследовательской работе по созданию новых технологий, методик, материалов, систем, устройств и программных продуктов;

2. Способствовать применению полученных теоретических знаний на практике в ходе реализации проекта (создания продукции);

3. Развить способности представления презентаций и публичных выступлений, подготовки технической документации проекта, отчетности;

4. Развить способности к написанию научных статей;

5. Сформировать практические навыки командной работы в ходе решения сложных задач;

6. Развить навыки проектирования информационных систем.

## 2. Место дисциплины в структуре ОПОП

Блок дисциплин: Б1. Дисциплины (модули).

Часть блока дисциплин: Часть, формируемая участниками образовательных отношений.

Модуль дисциплин: Модуль проектной деятельности (minor).

Индекс дисциплины: Б1.В.02.ДВ.01.01.

Реализуется с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий.

## 3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с индикаторами достижения компетенций

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций в соответствии с ФГОС ВО и основной образовательной программой (таблица 3.1):

Таблица 3.1 – Компетенции и индикаторы их достижения

| Компетенция                      | Индикаторы достижения компетенции | Планируемые результаты обучения по дисциплине |
|----------------------------------|-----------------------------------|---|
| <b>Универсальные компетенции</b> |                                   |   |

|  |  |  |
|--|--|--|
| УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде  | УК-3.1. Знает основные приемы и нормы социального взаимодействия, основные понятия и методы конфликтологии, технологии межличностной и групповой коммуникации в деловом взаимодействии                                   | Знает основные инструменты, методы, каналы и модели коммуникаций в программных проектах                            |
|  | УК-3.2. Умеет устанавливать и поддерживать контакты, обеспечивающие успешную работу в коллективе, применять основные методы и нормы социального взаимодействия для реализации своей роли и взаимодействия внутри команды | Умеет работать в команде, применять технологии межличностной и групповой коммуникации в рамках выполнения проекта. |
|  | УК-3.3. Владеет основными методами и приемами социального взаимодействия и работы в команде; учитывает мнения и особенности поведения окружающих; ориентирован на результат  | Имеет опыт публичного выступления с представлением результатов программного проекта.                               |
| <b>Общепрофессиональные компетенции</b>  |  |  |
| -  | -  | -  |
| <b>Профессиональные компетенции</b>  |  |  |
| ПК-1. Способен анализировать рынок программно-технических средств, информационных продуктов и услуг для создания и модификации информационных систем в экономике | ПК-1.1. Знает рынок информационных продуктов для создания информационных систем  | Знает современные программные средства и информационные технологии для создания информационных систем              |
|  | ПК-1.2. Умеет создавать и модифицировать информационные системы в экономике  | Умеет проектировать и модифицировать информационные системы для решения экономических задач организации.           |
|  | ПК-1.3. Владеет программно-техническими средствами для создания и модификации информационных систем  | Владеет технологиями проектирования и разработки информационных систем для решения экономических задач.            |

|  |  |   |
|--|--|---|
| ПК-12. Способен готовить обзоры научной литературы и информационно-образовательных ресурсов для профессиональной деятельности, в том числе для научно-исследовательской работы | ПК-12.1. Знает информационно-образовательные ресурсы для проведения научно-исследовательской работы                                | Знает методики поиска, сбора и обработки информации; актуальные российские и зарубежные информационно-образовательные ресурсы в сфере информационных технологий |
|  | ПК-12.2. Умеет готовить обзоры научной литературы в профессиональной деятельности, в том числе для научно-исследовательской работы | Умеет осуществлять поиск, сбор и обработку информации, осуществлять обзор литературы для обоснования актуальности и выработки концепции проекта                 |
|  | ПК-12.3. Владеет информационно-образовательными ресурсами для профессиональной деятельности  | Имеет опыт подготовки аналитического обзора по теме проекта.  |

#### 4. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 зачетных единиц, 144 академических часов.

Распределение трудоемкости дисциплины по видам учебной деятельности представлено в таблице 4.1.

Таблица 4.1 – Трудоемкость дисциплины по видам учебной деятельности

| Виды учебной деятельности  | Всего часов | Семестры  |
|--|-------------|-----------|
|  |             | 6 семестр |
| <b>Контактная работа обучающихся с преподавателем, всего</b>           | 12          | 12        |
| Самостоятельная работа под руководством преподавателя                  | 10          | 10        |
| Контрольные работы   | 2           | 2         |
| <b>Самостоятельная работа обучающихся, всего</b>                       | 128         | 128       |
| Самостоятельное изучение тем (вопросов) теоретической части дисциплины | 24          | 24        |
| Подготовка демонстрационного материала                                 | 24          | 24        |
| Написание отчета ГПО   | 56          | 56        |
| Подготовка к контрольной работе  | 24          | 24        |
| <b>Подготовка и сдача зачета</b>                                       | 4           | 4         |
| <b>Общая трудоемкость (в часах)</b>                                    | 144         | 144       |
| <b>Общая трудоемкость (в з.е.)</b>                                     | 4           | 4         |

#### 5. Структура и содержание дисциплины

##### 5.1. Разделы (темы) дисциплины и виды учебной деятельности

Структура дисциплины по разделам (темам) и видам учебной деятельности приведена в таблице 5.1.

Таблица 5.1 – Разделы (темы) дисциплины и виды учебной деятельности

| Названия разделов (тем) дисциплины | Контр. раб. | СРП, ч. | Сам. раб., ч | Всего часов (без промежуточной аттестации) | Формируемые компетенции |
|------------------------------------|-------------|---------|--------------|--|-------------------------|
|                                    |             |         |              |  |                         |
| <b>6 семестр</b>                   |             |         |              |  |                         |

|   |   |    |     |     |                   |
|---|---|----|-----|-----|-------------------|
| 1 Определение целей и задач этапа проекта                           | 2 | 1  | 10  | 13  | ПК-1, ПК-12, УК-3 |
| 2 Разработка (актуализация) технического задания этапа проекта      |   | 1  | 18  | 19  | ПК-1, ПК-12, УК-3 |
| 3 Постановка индивидуальных задач в рамках выполнения этапа проекта |   | 1  | 28  | 29  | ПК-1, ПК-12, УК-3 |
| 4 Выполнение индивидуальных задач в рамках этапа проекта            |   | 5  | 40  | 45  | ПК-1, ПК-12, УК-3 |
| 5 Подготовка отчета о реализации проекта ГПО (на этапе)             |   | 1  | 20  | 21  | ПК-1, ПК-12, УК-3 |
| 6 Подготовка презентации отчета о реализации проекта                |   | 1  | 12  | 13  | ПК-1, ПК-12, УК-3 |
| Итого за семестр  | 2 | 10 | 128 | 140 |                   |
| Итого   | 2 | 10 | 128 | 140 |                   |

## 5.2. Содержание разделов (тем) дисциплины

Содержание разделов (тем) дисциплины (самостоятельная работа под руководством преподавателя) приведено в таблице 5.2.

Таблица 5.2 – Содержание разделов (тем) дисциплины (самостоятельная работа под руководством преподавателя)

| Названия разделов (тем) дисциплины                                  | Содержание разделов (тем) дисциплины (самостоятельная работа под руководством преподавателя)   | СРП, ч | Формируемые компетенции |
|---|--|--------|-------------------------|
| <b>6 семестр</b>  |  |        |                         |
| 1 Определение целей и задач этапа проекта                           | Погружение в проект. Стратегия нового продукта. Разработка концепции нового инновационного продукта.   | 1      | ПК-1, ПК-12, УК-3       |
|   | Итого  | 1      |                         |
| 2 Разработка (актуализация) технического задания этапа проекта      | Построение дерева целей. Построение структурной схемы работ. Подготовка технического задания. Анализ рисков проекта и способов их минимизации.   | 1      | ПК-1, ПК-12, УК-3       |
|   | Итого  | 1      |                         |
| 3 Постановка индивидуальных задач в рамках выполнения этапа проекта | Организация работы: распределение задач и ролей внутри проектной команды. Работа с системами управления проектами. Разработка календарного плана на этап реализации.   | 1      | ПК-12, УК-3             |
|   | Итого  | 1      |                         |
| 4 Выполнение индивидуальных задач в рамках этапа проекта            | Реализация индивидуальных задач в соответствии с календарным планом проекта на этапе. Внесение корректировок (при необходимости) в перечень индивидуальных задач и календарный план. Работа в команде. Подготовка еженедельной отчетности о проделанной по проекту работе. | 5      | ПК-1, ПК-12, УК-3       |
|   | Итого  | 5      |                         |

|   |  |    |                   |
|---|--|----|-------------------|
| 5 Подготовка отчета о реализации проекта ГПО (на этапе) | Подготовка отчета о проделанной работе. Подготовка презентации и доклада о результатах проекта на этапе реализации. Рефлексия, оценка его результатов. | 1  | ПК-1, ПК-12, УК-3 |
|   | Итого  | 1  |                   |
| 6 Подготовка презентации отчета о реализации проекта    | Подготовка презентации о результатах проекта на этапе реализации.  | 1  | ПК-1, ПК-12, УК-3 |
|   | Итого  | 1  |                   |
| Итого за семестр  |  | 10 |                   |
| Итого   |  | 10 |                   |

### 5.3. Контрольные работы

Виды контрольных работ и часы на контрольные работы приведены в таблице 5.3.

Таблица 5.3 – Контрольные работы

| № п.п.           | Виды контрольных работ | Трудоемкость, ч | Формируемые компетенции |
|------------------|------------------------|-----------------|-------------------------|
| <b>6 семестр</b> |                        |                 |                         |
| 1                | Контрольная работа     | 2               | ПК-1, ПК-12, УК-3       |
| Итого за семестр |                        | 2               |                         |
| Итого            |                        | 2               |                         |

### 5.4. Лабораторные занятия

Не предусмотрено учебным планом

### 5.3. Практические занятия (семинары)

Не предусмотрено учебным планом

### 5.5. Контроль самостоятельной работы (курсовой проект / курсовая работа)

Не предусмотрено учебным планом

### 5.6. Самостоятельная работа

Виды самостоятельной работы, трудоемкость и формируемые компетенции представлены в таблице 5.6.

Таблица 5.6. – Виды самостоятельной работы, трудоемкость и формируемые компетенции

| Названия разделов (тем) дисциплины        | Виды самостоятельной работы  | Трудоемкость, ч | Формируемые компетенции | Формы контроля                |
|---|--|-----------------|-------------------------|-------------------------------|
| <b>6 семестр</b>                          |  |                 |                         |                               |
| 1 Определение целей и задач этапа проекта | Самостоятельное изучение тем (вопросов) теоретической части дисциплины | 4               | ПК-1, ПК-12, УК-3       | Зачёт с оценкой, Тестирование |
|   | Подготовка демонстрационного материала                                 | 2               | ПК-1, ПК-12, УК-3       | Зачёт с оценкой, Отчет ГПО    |
|   | Написание отчета ГПО   | 2               | ПК-1, ПК-12, УК-3       | Отчет ГПО                     |
|   | Подготовка к контрольной работе  | 2               | ПК-1, ПК-12, УК-3       | Контрольная работа            |
|   | Итого  | 10              |                         |                               |

|   |  |    |                   |                               |
|---|--|----|-------------------|-------------------------------|
| 2 Разработка (актуализация) технического задания этапа проекта      | Самостоятельное изучение тем (вопросов) теоретической части дисциплины | 4  | ПК-1, ПК-12, УК-3 | Зачёт с оценкой, Тестирование |
|   | Подготовка демонстрационного материала                                 | 2  | ПК-1, ПК-12, УК-3 | Зачёт с оценкой, Отчет ГПО    |
|   | Написание отчета ГПО   | 6  | ПК-1, ПК-12, УК-3 | Отчет ГПО                     |
|   | Подготовка к контрольной работе  | 6  | ПК-1, ПК-12, УК-3 | Контрольная работа            |
|   | Итого  | 18 |                   |                               |
| 3 Постановка индивидуальных задач в рамках выполнения этапа проекта | Самостоятельное изучение тем (вопросов) теоретической части дисциплины | 4  | ПК-12, УК-3       | Зачёт с оценкой, Тестирование |
|   | Подготовка демонстрационного материала                                 | 2  | ПК-12, УК-3       | Зачёт с оценкой, Отчет ГПО    |
|   | Написание отчета ГПО   | 14 | ПК-12, УК-3       | Отчет ГПО                     |
|   | Подготовка к контрольной работе  | 8  | ПК-1, ПК-12, УК-3 | Контрольная работа            |
|   | Итого  | 28 |                   |                               |
| 4 Выполнение индивидуальных задач в рамках этапа проекта            | Самостоятельное изучение тем (вопросов) теоретической части дисциплины | 4  | ПК-1, ПК-12, УК-3 | Зачёт с оценкой, Тестирование |
|   | Подготовка демонстрационного материала                                 | 4  | ПК-1, ПК-12, УК-3 | Зачёт с оценкой, Отчет ГПО    |
|   | Написание отчета ГПО   | 24 | ПК-1, ПК-12, УК-3 | Отчет ГПО                     |
|   | Подготовка к контрольной работе  | 8  | ПК-1, ПК-12, УК-3 | Контрольная работа            |
|   | Итого  | 40 |                   |                               |
| 5 Подготовка отчета о реализации проекта ГПО (на этапе)             | Самостоятельное изучение тем (вопросов) теоретической части дисциплины | 4  | ПК-1, ПК-12, УК-3 | Зачёт с оценкой, Тестирование |
|   | Подготовка демонстрационного материала                                 | 6  | ПК-1, ПК-12, УК-3 | Зачёт с оценкой, Отчет ГПО    |
|   | Написание отчета ГПО   | 10 | ПК-1, ПК-12, УК-3 | Отчет ГПО                     |
|   | Итого  | 20 |                   |                               |

|  |  |     |                   |                               |
|--|--|-----|-------------------|-------------------------------|
| 6 Подготовка презентации отчета о реализации проекта | Самостоятельное изучение тем (вопросов) теоретической части дисциплины | 4   | ПК-1, ПК-12, УК-3 | Зачёт с оценкой, Тестирование |
|  | Подготовка демонстрационного материала                                 | 8   | ПК-1, ПК-12, УК-3 | Зачёт с оценкой               |
|  | Итого  | 12  |                   |                               |
| Итого за семестр                                     |  | 128 |                   |                               |
|  | Подготовка и сдача зачета  | 4   |                   | Зачет с оценкой               |
| Итого  |  | 132 |                   |                               |

### 5.7. Соответствие компетенций, формируемых при изучении дисциплины, и видов занятий

Соответствие компетенций, формируемых при изучении дисциплины, и видов занятий представлено в таблице 5.7.

Таблица 5.7 – Соответствие компетенций, формируемых при изучении дисциплины, и видов занятий

| Формируемые компетенции | Виды учебной деятельности |     |           | Формы контроля   |
|-------------------------|---------------------------|-----|-----------|--|
|                         | Конт.Раб.                 | СРП | Сам. раб. |  |
| ПК-1                    | +                         | +   | +         | Зачёт с оценкой, Контрольная работа, Отчет ГПО, Тестирование |
| ПК-12                   | +                         | +   | +         | Зачёт с оценкой, Контрольная работа, Отчет ГПО, Тестирование |
| УК-3                    | +                         | +   | +         | Зачёт с оценкой, Контрольная работа, Отчет ГПО, Тестирование |

### 6. Рейтинговая система для оценки успеваемости обучающихся

Рейтинговая система не используется

### 7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

#### 7.1. Основная литература

1. Левушкина, С. В. Управление проектами : учебное пособие / С. В. Левушкина. — Ставрополь : СтГАУ, 2017. — 204 с. — URL: <https://e.lanbook.com/book/107226>. Доступ из личного кабинета студента.

2. Зуб, А. Т. Управление проектами : учебник и практикум для академического бакалавриата / А. Т. Зуб. — Москва : Издательство Юрайт, 2018. — 422 с. — URL: <https://urait.ru/bcode/413026>. Доступ из личного кабинета студента.

#### 7.2. Дополнительная литература

1. Шкурко, В. Е. Управление рисками проекта : учебное пособие для вузов / В. Е. Шкурко ; под научной редакцией А. В. Гребенкина. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2018. — 182 с. — URL: <https://urait.ru/bcode/416232>. Доступ из личного кабинета студента.

#### 7.3. Учебно-методические пособия

##### 7.3.1. Обязательные учебно-методические пособия



1. Проектирование информационных систем: Методические рекомендации для выполнения курсового проекта, лабораторных работ и практических занятий для студентов направления бакалавриата 09.03.03 «Прикладная информатика» / С. Ю. Золотов - 2016. 34 с. Доступ из личного кабинета студента. [Электронный ресурс]: — Режим доступа: <https://edu.tusur.ru/publications/6479>.

2. Проектирование информационных систем: методические указания по самостоятельной и индивидуальной работе студентов всех форм обучения для направления бакалавриата 09.03.03 «Прикладная информатика» / С. Ю. Золотов - 2016. 7 с. Доступ из личного кабинета студента. [Электронный ресурс]: — Режим доступа: <https://edu.tusur.ru/publications/6480>.

### **7.3.2. Учебно-методические пособия для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов**

Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации.

#### **Для лиц с нарушениями зрения:**

- в форме электронного документа;
- в печатной форме увеличенным шрифтом.

#### **Для лиц с нарушениями слуха:**

- в форме электронного документа;
- в печатной форме.

#### **Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:**

- в форме электронного документа;
- в печатной форме.

### **7.4. Иное учебно-методическое обеспечение**

1. Захарова А.А. Проектная деятельность (ГПО-1) [Электронный ресурс]: электронный курс. Томск: ФДО, ТУСУР, 2022. (доступ из личного кабинета студента) .

### **7.5. Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы**

При изучении дисциплины рекомендуется обращаться к современным базам данных, информационно-справочным и поисковым системам, к которым у ТУСУРа открыт доступ: <https://lib.tusur.ru/ru/resursy/bazy-dannyh>.

## **8. Материально-техническое и программное обеспечение дисциплины**

### **8.1. Общие требования к материально-техническому и программному обеспечению дисциплины**

Учебные аудитории для проведения занятий лабораторного типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, для самостоятельной работы студентов

634034, Томская область, г. Томск, Вершинина улица, д. 74, 207 ауд.

Описание имеющегося оборудования:

- Веб-камера - 6 шт.;
- Наушники с микрофоном - 6 шт.;
- Комплект специализированной учебной мебели;
- Рабочее место преподавателя.

Программное обеспечение:

- 7-Zip;
- Google Chrome;
- Kaspersky Endpoint Security для Windows;
- LibreOffice;
- Microsoft Windows;
- КонсультантПлюс (с возможностью удаленного доступа);

### **8.2. Материально-техническое и программное обеспечение для самостоятельной работы**

Для самостоятельной работы используются учебные аудитории (компьютерные классы), расположенные по адресам:

- 634050, Томская область, г. Томск, Ленина проспект, д. 40, 233 ауд.;
- 634045, Томская область, г. Томск, ул. Красноармейская, д. 146, 209 ауд.;
- 634034, Томская область, г. Томск, Вершинина улица, д. 47, 126 ауд.;
- 634034, Томская область, г. Томск, Вершинина улица, д. 74, 207 ауд.

Описание имеющегося оборудования:

- учебная мебель;
- компьютеры;
- компьютеры подключены к сети «Интернет» и обеспечивают доступ в электронную информационно-образовательную среду ТУСУРа.

Перечень программного обеспечения:

- Microsoft Windows;
- OpenOffice;
- Kaspersky Endpoint Security 10 для Windows;
- 7-Zip;
- Google Chrome.

### **8.3. Материально-техническое обеспечение дисциплины для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов**

Освоение дисциплины лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами осуществляется с использованием средств обучения общего и специального назначения.

При занятиях с обучающимися с **нарушениями слуха** предусмотрено использование звукоусиливающей аппаратуры, мультимедийных средств и других технических средств приема/передачи учебной информации в доступных формах, мобильной системы преподавания для обучающихся с инвалидностью, портативной индукционной системы. Учебная аудитория, в которой занимаются обучающиеся с нарушением слуха, оборудована компьютерной техникой, аудиотехникой, видеотехникой, электронной доской, мультимедийной системой.

При занятиях с обучающимися с **нарушениями зрения** предусмотрено использование в лекционных и учебных аудиториях возможности просмотра удаленных объектов (например, текста на доске или слайда на экране) при помощи видеоувеличителей для комфортного просмотра.

При занятиях с обучающимися с **нарушениями опорно-двигательного аппарата** используются альтернативные устройства ввода информации и другие технические средства приема/передачи учебной информации в доступных формах, мобильной системы обучения для людей с инвалидностью.

## **9. Оценочные материалы и методические рекомендации по организации изучения дисциплины**

### **9.1. Содержание оценочных материалов для текущего контроля и промежуточной аттестации**

Для оценки степени сформированности и уровня освоения закрепленных за дисциплиной компетенций используются оценочные материалы, представленные в таблице 9.1.

Таблица 9.1 – Формы контроля и оценочные материалы

| Названия разделов (тем) дисциплины | Формируемые компетенции | Формы контроля | Оценочные материалы (ОМ) |
|------------------------------------|-------------------------|----------------|--------------------------|
|------------------------------------|-------------------------|----------------|--------------------------|

|   |                   |                    |  |
|---|-------------------|--------------------|--|
| 1 Определение целей и задач этапа проекта                           | ПК-1, ПК-12, УК-3 | Зачёт с оценкой    | Перечень вопросов для зачета с оценкой                   |
|   |                   | Контрольная работа | Примерный перечень вариантов (заданий) контрольных работ |
|   |                   | Отчет ГПО          | Примерный перечень тематик проектов ГПО                  |
|   |                   | Тестирование       | Примерный перечень тестовых заданий                      |
| 2 Разработка (актуализация) технического задания этапа проекта      | ПК-1, ПК-12, УК-3 | Зачёт с оценкой    | Перечень вопросов для зачета с оценкой                   |
|   |                   | Контрольная работа | Примерный перечень вариантов (заданий) контрольных работ |
|   |                   | Отчет ГПО          | Примерный перечень тематик проектов ГПО                  |
|   |                   | Тестирование       | Примерный перечень тестовых заданий                      |
| 3 Постановка индивидуальных задач в рамках выполнения этапа проекта | ПК-1, ПК-12, УК-3 | Зачёт с оценкой    | Перечень вопросов для зачета с оценкой                   |
|   |                   | Контрольная работа | Примерный перечень вариантов (заданий) контрольных работ |
|   |                   | Отчет ГПО          | Примерный перечень тематик проектов ГПО                  |
|   |                   | Тестирование       | Примерный перечень тестовых заданий                      |
| 4 Выполнение индивидуальных задач в рамках этапа проекта            | ПК-1, ПК-12, УК-3 | Зачёт с оценкой    | Перечень вопросов для зачета с оценкой                   |
|   |                   | Контрольная работа | Примерный перечень вариантов (заданий) контрольных работ |
|   |                   | Отчет ГПО          | Примерный перечень тематик проектов ГПО                  |
|   |                   | Тестирование       | Примерный перечень тестовых заданий                      |
| 5 Подготовка отчета о реализации проекта ГПО (на этапе)             | ПК-1, ПК-12, УК-3 | Зачёт с оценкой    | Перечень вопросов для зачета с оценкой                   |
|   |                   | Отчет ГПО          | Примерный перечень тематик проектов ГПО                  |
|   |                   | Тестирование       | Примерный перечень тестовых заданий                      |
| 6 Подготовка презентации отчета о реализации проекта                | ПК-1, ПК-12, УК-3 | Зачёт с оценкой    | Перечень вопросов для зачета с оценкой                   |
|   |                   | Тестирование       | Примерный перечень тестовых заданий                      |

Шкала оценки сформированности отдельных планируемых результатов обучения по дисциплине приведена в таблице 9.2.

Таблица 9.2 – Шкала оценки сформированности планируемых результатов обучения по дисциплине

| Оценка                     | Баллы за ОМ                                | Формулировка требований к степени сформированности планируемых результатов обучения |   |  |
|----------------------------|--|---|---|--|
|                            |  | знать   | уметь   | владеть  |
| 2<br>(неудовлетворительно) | < 60% от максимальной суммы баллов         | отсутствие знаний или фрагментарные знания  | отсутствие умений или частично освоенное умение             | отсутствие навыков или фрагментарные применение навыков              |
| 3<br>(удовлетворительно)   | от 60% до 69% от максимальной суммы баллов | общие, но не структурированные знания   | в целом успешно, но не систематически осуществляемое умение | в целом успешное, но не систематическое применение навыков           |
| 4 (хорошо)                 | от 70% до 89% от максимальной суммы баллов | сформированные, но содержащие отдельные проблемы знания                             | в целом успешное, но содержащие отдельные пробелы умение    | в целом успешное, но содержащие отдельные пробелы применение навыков |
| 5 (отлично)                | ≥ 90% от максимальной суммы баллов         | сформированные систематические знания   | сформированное умение                                       | успешное и систематическое применение навыков                        |

Шкала комплексной оценки сформированности компетенций приведена в таблице 9.3.

Таблица 9.3 – Шкала комплексной оценки сформированности компетенций

| Оценка                     | Формулировка требований к степени компетенции  |
|----------------------------|--|
| 2<br>(неудовлетворительно) | Не имеет необходимых представлений о проверяемом материале или<br>Знать на уровне <b>ориентирования</b> , представлений. Обучающийся знает основные признаки или термины изучаемого элемента содержания, их отнесенность к определенной науке, отрасли или объектам, узнает в текстах, изображениях или схемах и знает, к каким источникам нужно обращаться для более детального его усвоения. |
| 3<br>(удовлетворительно)   | Знать и уметь на <b>репродуктивном</b> уровне. Обучающихся знает изученный элемент содержания репродуктивно: произвольно воспроизводит свои знания устно, письменно или в демонстрируемых действиях.   |
| 4 (хорошо)                 | Знать, уметь, владеть на <b>аналитическом</b> уровне. Зная на репродуктивном уровне, указывать на особенности и взаимосвязи изученных объектов, на их достоинства, ограничения, историю и перспективы развития и особенности для разных объектов усвоения.   |
| 5 (отлично)                | Знать, уметь, владеть на <b>системном</b> уровне. Обучающийся знает изученный элемент содержания системно, произвольно и доказательно воспроизводит свои знания устно, письменно или в демонстрируемых действиях, учитывая и указывая связи и зависимости между этим элементом и другими элементами содержания дисциплины, его значимость в содержании дисциплины.                             |

### 9.1.1. Примерный перечень тестовых заданий

1. Что такое коммуникация (в проекте)?
  - а) целенаправленный или непреднамеренный обмен информацией между людьми в ходе выполнения проекта
  - б) способ организации мыслительной деятельности.
  - в) совокупность технических и программных средств для обмена информацией.
  - г) совокупность правил, регулирующих отношения между участниками проекта
2. Какой из перечисленных примеров коммуникации относится к внешней коммуникации?
  - а) предоставление отчета о выполнении этапа работ заказчику проекта
  - б) предоставление отчета о выполненной работе разработчиком менеджеру проекта
  - в) назначение задания исполнителю менеджером проекта
  - г) совещание команды проекта
3. Какой из перечисленных примеров коммуникации относится к неформальной коммуникации?
  - а) подписание акта сдачи-приемки этапа работ по проекту
  - б) предоставление отчета о выполненной работе разработчиком менеджеру проекта
  - в) ознакомление сотрудников с планом работ по проекту
  - г) телефонный разговор менеджера и исполнителя проекта
4. Какой из перечисленных ниже принципов НЕ рекомендуется применять при использовании метода мозгового штурма на стадии инициирования программного проекта?
  - а) сознательное генерирование как можно большего количества идей
  - б) при генерации идей следует детализированно оценивать рынок, конкурентоспособность, возможные проблемы продвижения, а также думать о технологиях реализации идеи
  - в) запрещение критики в любом виде, не только явной словесной, но и скрытой в форме скептических улыбок, мимики, жестов и др.;
  - г) поддержание свободных и доброжелательных отношений между участниками обсуждения
5. Какую роль (из нижеперечисленных) выполняет в проекте сотрудник, ответственный за общее видение продукта, его концепцию, интерфейсы, функционал и ограничения?
  - а) архитектор
  - б) специалист по требованиям
  - в) тестировщик
  - г) менеджер продукта
6. Какой из нижеперечисленных программных продуктов эффективен для коммуникации в проекте в части назначения и контроля исполнения заданий?
  - а) Trello
  - б) 1С:Бухгалтерия 8 ПРОФ 3.0
  - в) MS Power Point
  - г) Сервис Draw.io
7. Какое действие снизит эффективность подготовки к совещанию участников проекта?
  - а) Определить цель совещания и тщательно продумать перечень участников
  - б) Оповестить всех участников за час до совещания
  - в) Разработать повестку дня с указанием тем и времени выступлений
  - г) Предварительно распространить среди участников повестку и материалы
8. Какие разделы необходимо включить в презентацию результатов проекта по разработке информационной системы?
  - а) Название проекта, состав команды, актуальность, цели и задачи, постановка задачи, выбор методов и технологий, результаты проекта, список использованных источников, контакты
  - б) Название проекта, состав команды, результаты проекта, контакты
  - в) Состав команды, постановка задачи, результаты проекта, список использованных источников, контакты
  - г) постановка задачи, результаты проекта, список использованных источников, контакты
9. При презентации цель программного проекта была сформулирована следующим образом:

- «Разработать мобильное приложение «Кредитный калькулятор» для повышения информированности клиентов банка о предоставляемых кредитных продуктах»? Какой критерий качества целей не соблюдается?
- а) измеримость
  - б) определенность во времени
  - в) конкретность
  - г) гибкость
10. Какой из перечисленных источников научно-технической информации является российским?
- а) eLibrary
  - б) Scopus
  - в) Web of Science
  - г) Goggle Scholar
11. Что такое Индекс Хирша?
- а) количественная характеристика продуктивности учёного, группы учёных, научной организации или страны в целом
  - б) качественная характеристика продуктивности учёного, группы учёных, научной организации или страны в целом
  - в) количество статей, опубликованных ученым за определенный период времени
  - г) качественная характеристика статей, опубликованных ученым за определенный период времени
12. Что такое Research Gate?
- а) бесплатная социальная сеть и средство сотрудничества учёных всех научных дисциплин
  - б) реферативная база данных и инструмент для отслеживания цитируемости статей
  - в) платформа для подачи заявок на гранты в научные фонды РФ
  - г) платформа для подачи заявок на гранты в зарубежные научные фонды
13. Какие источники научно-технической информации (из перечисленных) НЕ следует использовать при проведении патентных (тематических) исследований для обоснования новизны разрабатываемого программного обеспечения?
- а) Реестр программ для ЭВМ (Роспатент)
  - б) Реестр баз данных (Роспатент)
  - в) Электронная библиотека eLIBRARY.RU
  - г) Каталог студенческих работ (рефератов, курсовых работ и др.)
14. Как интерпретировать значение Индекса Хирша ученого, равное 5?
- а) ученый опубликовал не менее 5 статей, каждая из которых процитирована не менее 5 раз
  - б) ученый опубликовал любое количество статей, общее число их цитирований равно пяти
  - в) ученый опубликовал хотя бы одну статью, которая процитирована 5 раз
  - г) ученый опубликовал 5 статей, каждая из которых процитирована хотя бы 1 раз
15. Какой поисковый оператор следует указать для поиска в Информационно-поисковой системе Роспатента (ФИПС) для вывода документов, содержащих в себе свидетельства о регистрации программ ЭВМ по разработке нейросетей для банковской сферы (между ключевыми словами «банк» \_\_\_ «нейросеть»)?
- а) WITHIN N
  - б) AND
  - в) OR
  - г) ADJ n
16. Какая функция не доступна в eLibrary (РИНЦ) для профиля «Читатель»?
- а) Мои подборки публикаций
  - б) Мои поисковые запросы
  - в) Мои авторы
  - г) Мои цитирования
17. Публикации какого типа отсутствуют в электронной библиотеке eLibrary?
- а) статьи в научных журналах
  - б) статьи в сборниках трудов конференций

- в) свидетельства о регистрации программы ЭВМ
  - г) статьи с информационно-аналитических порталов (например, TAdviser)
18. Какие критерии следует использовать для сравнения программных продуктов при поиске аналогов?
- а) Функциональность, технические требования, цена
  - б) Функциональность, технические требования, цена, упаковка
  - в) Функциональность, технические требования, цена, удаленность поставщика
  - г) Функциональность
19. Как следует представить библиографическое описание статьи в сборнике трудов конференции согласно ГОСТ Р 7.0.5-2008 (ОС ТУСУР 01-2021)?
- а) Билевич Д.В., Сальников А.С., Горяинов А.Е. Моделирование ВАХ GaAs-pHEMT-транзисторов для цифровых применений // Электронные средства и системы управления: материалы докл. XVI Междунар. науч.-практ. конф. В 2 ч. Томск: В-Спектр, 2020. Ч. 1. С. 71–73
  - б) Билевич Д.В., Сальников А.С., Горяинов А.Е. Моделирование ВАХ GaAs-pHEMT-транзисторов для цифровых применений // материалы докл. XVI Междунар. науч.-практ. конф. В 2 ч. Томск: В-Спектр, 2020. Ч. 1. С. 71–73
  - в) Билевич Д.В. и др. Моделирование ВАХ GaAs-pHEMT-транзисторов для цифровых применений // Электронные средства и системы управления: материалы докл. XVI Междунар. науч.-практ. конф. В 2 ч. Томск: В-Спектр, 2020. Ч. 1. С. 71–73
  - г) Билевич Д.В., Сальников А.С., Горяинов А.Е. Моделирование ВАХ GaAs-pHEMT-транзисторов для цифровых применений // Электронные средства и системы управления: материалы докл. XVI Междунар. науч.-практ. конф. В 2 ч. Томск: В-Спектр.
20. Как следует сформулировать предмет поиска при исследовании новизны и охраноспособности, ближайших аналогов и возможностей их использования при разработке программного продукта «Программа интеллектуального распознавания жестового языка»?
- а) программа, распознавание изображений, нейронные сети, интеллектуальный анализ
  - б) распознавание изображений, язык программирования, база данных, нейронные сети
  - в) жестовый язык, распознавание изображений, база данных, изображение
  - г) программа, база данных, язык жестов, язык программирования

### 9.1.2. Перечень вопросов для зачета с оценкой

Приведены примеры типовых заданий, составленных по пройденным разделам дисциплины.

1. Дайте понятие программного проекта и перечислите его специфические особенности.
2. Приведите определение программного продукта.
3. Дайте понятия цели, результата и ограничений программного проекта. Перечислите и прокомментируйте требования к формулировке целей.
4. Раскройте смысл характеристик «железного треугольника» при управлении программными проектами.
5. Приведите понятие жизненного цикла программного продукта и назовите стандарты, регламентирующие этапы ЖЦ.
6. Перечислите и опишите роли участников проекта.
7. Перечислите типы и примеры информационных ресурсов для поиска научно-технической информации.
8. Понятие и назначение иерархической структуры проекты
9. Назовите примеры программных продуктов для планирования проекта
10. Что отражается на диаграмме Ганта

### 9.1.3. Примерный перечень вариантов (заданий) контрольных работ

1. Концептуальное проектирование автоматизированной информационной системы стейкхолдеров кафедры
2. Концептуальное проектирование системы диагностики и оценки деятельности ППС
3. Концептуальное проектирование системы оценки эффективности достижений студентов
4. Концептуальное проектирование образовательной платформы для обучения школьников по дисциплине "Информатика и ИКТ"
5. Концептуальное проектирование системы автоматизации бизнес-процессов

#### 9.1.4. Примерный перечень тематик проектов ГПО

1. Автоматизированная информационная система стейкхолдеров кафедры
2. Диагностика и оценка деятельности ППС
3. Оценка эффективности достижений студентов
4. Образовательная платформа для обучения школьников по дисциплине "Информатика и ИКТ"
5. Бизнес-процессы студента в вузе

#### 9.2. Методические рекомендации

Учебный материал излагается в форме, предполагающей самостоятельное мышление студентов, самообразование. При этом самостоятельная работа студентов играет решающую роль в ходе всего учебного процесса.

Начать изучение дисциплины необходимо со знакомства с рабочей программой, списком учебно-методического и программного обеспечения. Самостоятельная работа студента включает работу с учебными материалами, выполнение контрольных мероприятий, предусмотренных учебным планом.

В процессе изучения дисциплины для лучшего освоения материала необходимо регулярно обращаться к рекомендуемой литературе и источникам, указанным в учебных материалах; пользоваться через кабинет студента на сайте Университета образовательными ресурсами электронно-библиотечной системы, а также общедоступными интернет-порталами, содержащими научно-популярные и специализированные материалы, посвященные различным аспектам учебной дисциплины.

При самостоятельном изучении тем следуйте рекомендациям:

– чтение или просмотр материала осуществляйте со скоростью, достаточной для индивидуального понимания и освоения материала, выделяя основные идеи; на основании изученного составить тезисы. Освоив материал, попытаться соотнести теорию с примерами из практики;

– если в тексте встречаются незнакомые или малознакомые термины, следует выяснить их значение для понимания дальнейшего материала;

– осмысливайте прочитанное и изученное, отвечайте на предложенные вопросы.

Студенты могут получать индивидуальные консультации, в т.ч. с использованием средств телекоммуникации.

По дисциплине могут проводиться дополнительные занятия, в т.ч. в форме вебинаров. Расписание вебинаров и записи вебинаров публикуются в электронном курсе / электронном журнале по дисциплине.

#### 9.3. Требования к оценочным материалам для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов предусмотрены дополнительные оценочные материалы, перечень которых указан в таблице 9.4.

Таблица 9.4 – Дополнительные материалы оценивания для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

| Категории обучающихся                       | Виды дополнительных оценочных материалов  | Формы контроля и оценки результатов обучения    |
|---|---|---|
| С нарушениями слуха                         | Тесты, письменные самостоятельные работы, вопросы к зачету, контрольные работы                        | Преимущественно письменная проверка             |
| С нарушениями зрения                        | Собеседование по вопросам к зачету, опрос по терминам   | Преимущественно устная проверка (индивидуально) |
| С нарушениями опорно-двигательного аппарата | Решение дистанционных тестов, контрольные работы, письменные самостоятельные работы, вопросы к зачету | Преимущественно дистанционными методами         |



|   |  |  |
|---|--|--|
| С ограничениями по<br>общемедицинским<br>показаниям | Тесты, письменные<br>самостоятельные работы, вопросы<br>к зачету, контрольные работы,<br>устные ответы | Преимущественно проверка<br>методами, определяющимися<br>исходя из состояния<br>обучающегося на момент<br>проверки |
|---|--|--|

#### **9.4. Методические рекомендации по оценочным материалам для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов**

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов предусматривается доступная форма предоставления заданий оценочных средств, а именно:

- в печатной форме;
- в печатной форме с увеличенным шрифтом;
- в форме электронного документа;
- методом чтения ассистентом задания вслух;
- предоставление задания с использованием сурдоперевода.

Лицам с ограниченными возможностями здоровья и инвалидам увеличивается время на подготовку ответов на контрольные вопросы. Для таких обучающихся предусматривается доступная форма предоставления ответов на задания, а именно:

- письменно на бумаге;
- набор ответов на компьютере;
- набор ответов с использованием услуг ассистента;
- представление ответов устно.

Процедура оценивания результатов обучения лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов по дисциплине предусматривает предоставление информации в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

**Для лиц с нарушениями зрения:**

- в форме электронного документа;
- в печатной форме увеличенным шрифтом.

**Для лиц с нарушениями слуха:**

- в форме электронного документа;
- в печатной форме.

**Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:**

- в форме электронного документа;
- в печатной форме.

При необходимости для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов процедура оценивания результатов обучения может проводиться в несколько этапов.

## ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

Рассмотрена и одобрена на заседании кафедры АСУ  
протокол № 11 от «23» 11 2023 г.

### СОГЛАСОВАНО:

| Должность                          | Инициалы, фамилия | Подпись  |
|------------------------------------|-------------------|--|
| Заведующий выпускающей каф. АСУ    | В.В. Романенко    | Согласовано,<br>c3e2018f-3231-48c3-<br>b093-89b6f5342191 |
| Заведующий обеспечивающей каф. АСУ | В.В. Романенко    | Согласовано,<br>c3e2018f-3231-48c3-<br>b093-89b6f5342191 |
| Начальник учебного управления      | И.А. Лариошина    | Согласовано,<br>c3195437-a02f-4972-<br>a7c6-ab6ee1f21e73 |

### ЭКСПЕРТЫ:

|                  |              |  |
|------------------|--------------|--|
| Доцент, каф. АСУ | А.И. Исакова | Согласовано,<br>79bf1038-9d22-4279-<br>a1e8-7806307b7f82 |
| Доцент, каф. АСУ | А.И. Исакова | Согласовано,<br>79bf1038-9d22-4279-<br>a1e8-7806307b7f82 |

### РАЗРАБОТАНО:

|                     |               |  |
|---------------------|---------------|--|
| Профессор, каф. АСУ | А.А. Захарова | Разработано,<br>1c4b3f34-d4dc-493c-<br>800e-894835c5364f |
|---------------------|---------------|--|