

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования  
«ТОМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ СИСТЕМ  
УПРАВЛЕНИЯ И РАДИОЭЛЕКТРОНИКИ»  
(ТУСУР)



УТВЕРЖДАЮ  
Проректор по УР

Документ подписан электронной подписью

Сертификат: a1119608-cdff-4455-b54e-5235117c185c

Владелец: Семенко Павел Васильевич

Действителен: с 17.09.2019 по 16.09.2024

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

УПРАВЛЕНЧЕСКИЙ УЧЕТ

Уровень образования: **высшее образование - бакалавриат**  
Направление подготовки / специальность: **38.03.01 Экономика**  
Направленность (профиль) / специализация: **Экономика и бизнес (финансы, инвестиции, банки)**  
Форма обучения: **очно-заочная (в том числе с применением дистанционных образовательных технологий)**  
Кафедра: **экономики (Экономики)**  
Курс: **3**  
Семестр: **6**  
Учебный план набора 2024 года

Объем дисциплины и виды учебной деятельности

| Виды учебной деятельности                                | 6 семестр | Всего | Единицы |
|--|-----------|-------|---------|
| Лекционные занятия                                       | 6         | 6     | часов   |
| Самостоятельная работа                                   | 158       | 158   | часов   |
| Самостоятельная работа под руководством преподавателя    | 14        | 14    | часов   |
| Контрольные работы                                       | 2         | 2     | часов   |
| Общая трудоемкость<br>(включая промежуточную аттестацию) | 180       | 180   | часов   |
|  |           | 5     | з.е.    |

| Формы промежуточной аттестации | Семестр | Количество |
|--------------------------------|---------|------------|
| Зачет                          | 6       |            |
| Контрольные работы             | 6       | 1          |

## 1. Общие положения

### 1.1. Цели дисциплины

1. Понимание методологии управленческого учета и формирование навыков его применения для обоснования управленческих решений.

2. Развитие способности анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений.

### 1.2. Задачи дисциплины

1. Освоение методов управленческого учета.

2. Закрепление навыков анализа и интерпретации финансовой и бухгалтерской отчетности.

3. Развитие навыков принятия решения, в том числе: умение видеть множество всех возможных вариантов действий; умение выставлять приоритеты для текущей ситуации; умение выбирать из множества вариантов; развитие ответственности как навыков оценки последствий принимаемых решений.

## 2. Место дисциплины в структуре ОПОП

Блок дисциплин: Б1. Дисциплины (модули).

Часть блока дисциплин: Обязательная часть.

Модуль дисциплин: Модуль направления подготовки (special hard skills-SHS).

Индекс дисциплины: Б1.О.03.11.

Реализуется с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий.

## 3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с индикаторами достижения компетенций

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций в соответствии с ФГОС ВО и основной образовательной программой (таблица 3.1):

Таблица 3.1 – Компетенции и индикаторы их достижения

| Компетенция   | Индикаторы достижения компетенции   | Планируемые результаты обучения по дисциплине   |
|---|---|---|
| <b>Универсальные компетенции</b>  |   |   |
| -   | -   | -   |
| <b>Общепрофессиональные компетенции</b>   |   |   |
| ОПК-2. Способен осуществлять сбор, обработку и статистический анализ данных, необходимых для решения поставленных экономических задач | ОПК-2.1. Знает способы сбора, обработки и статистического анализа данных    | Знает системы и процедуры управленческого учета, позволяющие собрать, обработать и проанализировать данные финансовой, бухгалтерской отчетности.  |
|   | ОПК-2.2. Умеет решать поставленные экономические задачи                     | Умеет применять типовые методики для решения основных задач управленческого учета.  |
|   | ОПК-2.3. Владеет навыками сбора, обработки и статистического анализа данных | Владеет навыками сбора и сопоставления данных финансовой и управленческой отчетности, выявляет связи между ними, применяет специальные методы анализа результатов, затрат и процессов субъектов хозяйствования. |

|  |   |  |
|--|---|--|
| ОПК-4. Способен предлагать экономически и финансово обоснованные организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности | ОПК-4.1. Знает методы принятия организационно-управленческих решений в профессиональной деятельности                  | Знает инструментарий управленческого учета для принятия управленческих решений   |
|  | ОПК-4.2. Умеет разрабатывать и предлагать экономически и финансово обоснованные организационно-управленческие решения | Умеет использовать инструментарий управленческого учета для разработки и обоснования управленческих решений; использовать результаты анализа бухгалтерской и финансовой отчетности при принятии решений; находить множество возможных вариантов действий в конкретных задачах УУ; задавать целевую функцию для текущей ситуации. |
|  | ОПК-4.3. Владеет навыками принятия финансово обоснованных организационно-управленческих решений                       | Владеет навыками поиска причинно-следственных связей между принимаемыми решениями и происходящими событиями; навыками выбора решений из множества вариантов; оценивает последствия принимаемых решений.  |
| <b>Профессиональные компетенции</b>  |   |  |
| -  | -   | -  |

#### 4. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость дисциплины составляет 5 зачетных единиц, 180 академических часов.

Распределение трудоемкости дисциплины по видам учебной деятельности представлено в таблице 4.1.

Таблица 4.1 – Трудоемкость дисциплины по видам учебной деятельности

| Виды учебной деятельности  | Всего часов | Семестры  |
|--|-------------|-----------|
|  |             | 6 семестр |
| <b>Контактная работа обучающихся с преподавателем, всего</b>           | 22          | 22        |
| Лекционные занятия   | 6           | 6         |
| Самостоятельная работа под руководством преподавателя                  | 14          | 14        |
| Контрольные работы   | 2           | 2         |
| <b>Самостоятельная работа обучающихся, всего</b>                       | 158         | 158       |
| Самостоятельное изучение тем (вопросов) теоретической части дисциплины | 80          | 80        |
| Проработка лекционного материала                                       | 32          | 32        |
| Подготовка к контрольной работе  | 46          | 46        |
| <b>Общая трудоемкость (в часах)</b>                                    | 180         | 180       |
| <b>Общая трудоемкость (в з.е.)</b>                                     | 5           | 5         |

#### 5. Структура и содержание дисциплины

##### 5.1. Разделы (темы) дисциплины и виды учебной деятельности

Структура дисциплины по разделам (темам) и видам учебной деятельности приведена в таблице 5.1.

Таблица 5.1 – Разделы (темы) дисциплины и виды учебной деятельности

| Названия разделов (тем) дисциплины   | Лек. зан., ч | Контр. раб. | СРП, ч. | Сам. раб., ч | Всего часов (без промежуточной аттестации) | Формируемые компетенции |
|--|--------------|-------------|---------|--------------|--|-------------------------|
| <b>6 семестр</b>   |              |             |         |              |  |                         |
| 1 Базовые понятия и системы учета затрат                                     | 1            | 2           | 2       | 10           | 15   | ОПК-2, ОПК-4            |
| 2 Эволюция концепций управленческого учета                                   | -            |             | 2       | 8            | 10   | ОПК-2, ОПК-4            |
| 3 Методы учета затрат на продукт и калькулирования                           | 1            |             | 2       | 30           | 33   | ОПК-2, ОПК-4            |
| 4 Учет затрат по видам деятельности  | 1            |             | 2       | 22           | 25   | ОПК-2, ОПК-4            |
| 5 Распределение затрат комплексных производств и обслуживающих подразделений | 1            |             | 2       | 26           | 29   | ОПК-2, ОПК-4            |
| 6 Поведение затрат   | 1            |             | 2       | 30           | 33   | ОПК-2, ОПК-4            |
| 7 Разработка бюджетов: системы планирования и контроля прибыли               | 1            |             | 2       | 32           | 35   | ОПК-2, ОПК-4            |
| Итого за семестр   | 6            | 2           | 14      | 158          | 180  |                         |
| Итого  | 6            | 2           | 14      | 158          | 180  |                         |

## 5.2. Содержание разделов (тем) дисциплины

Содержание разделов (тем) дисциплины приведено в таблице 5.2.

Таблица 5.2 – Содержание разделов (тем) дисциплины

| Названия разделов (тем) дисциплины                 | Содержание разделов (тем) дисциплины   | Трудоемкость (лекционные занятия), ч | СРП, ч | Формируемые компетенции |
|--|--|--------------------------------------|--------|-------------------------|
| <b>6 семестр</b>                                   |  |                                      |        |                         |
| 1 Базовые понятия и системы учета затрат           | Цели и сравнительная характеристика управленческого учета. Классификация затрат: разные затраты для разных целей. Отражение затрат в бухгалтерской отчетности. | 1                                    | 2      | ОПК-2, ОПК-4            |
|  | Итого  | 1                                    | 2      |                         |
| 2 Эволюция концепций управленческого учета         | Эволюция концепций управленческого учета. Особенности управленческого учета на разных этапах развития экономики.   | 0                                    | 2      | ОПК-2, ОПК-4            |
|  | Итого  | -                                    | 2      |                         |
| 3 Методы учета затрат на продукт и калькулирования | Метод позаказного учета. Метод попроцессного учета затрат.   | 1                                    | 2      | ОПК-2, ОПК-4            |
|  | Итого  | 1                                    | 2      |                         |
| 4 Учет затрат по видам деятельности                | Концепция учета затрат по видам деятельности. Системы управления затратами. Техники снижения затрат.   | 1                                    | 2      | ОПК-2, ОПК-4            |
|  | Итого  | 1                                    | 2      |                         |

|                  |  |  |   |    |              |
|------------------|--|--|---|----|--------------|
| 5                | Распределение затрат комплексных производств и обслуживающих подразделений | Комплексное производство. Распределение затрат обслуживающих подразделений. Прямой метод распределения затрат. Пошаговый метод распределения затрат вспомогательных подразделений. | 1 | 2  | ОПК-2, ОПК-4 |
|                  |  | Итого  | 1 | 2  |              |
| 6                | Поведение затрат   | Оценка затрат. Анализ зависимости затрат и прибыли от объема продаж. Операционный леверидж.  | 1 | 2  | ОПК-2, ОПК-4 |
|                  |  | Итого  | 1 | 2  |              |
| 7                | Разработка бюджетов: системы планирования и контроля прибыли               | Назначение и типы бюджетов. Генеральный бюджет как инструмент планирования. Методологические подходы к разработке бюджетов. Пример разработки генерального бюджета.                | 1 | 2  | ОПК-2, ОПК-4 |
|                  |  | Итого  | 1 | 2  |              |
| Итого за семестр |  |  | 6 | 14 |              |
| Итого            |  |  | 6 | 14 |              |

### 5.3. Контрольные работы

Виды контрольных работ и часы на контрольные работы приведены в таблице 5.3.

Таблица 5.3 – Контрольные работы

| № п.п.           | Виды контрольных работ                            | Трудоемкость, ч | Формируемые компетенции |
|------------------|---|-----------------|-------------------------|
| <b>6 семестр</b> |   |                 |                         |
| 1                | Контрольная работа с автоматизированной проверкой | 2               | ОПК-2, ОПК-4            |
| Итого за семестр |   | 2               |                         |
| Итого            |   | 2               |                         |

### 5.4. Лабораторные занятия

Не предусмотрено учебным планом

### 5.5. Практические занятия (семинары)

Не предусмотрено учебным планом

### 5.6. Контроль самостоятельной работы (курсовой проект / курсовая работа)

Не предусмотрено учебным планом

### 5.7. Самостоятельная работа

Виды самостоятельной работы, трудоемкость и формируемые компетенции представлены в таблице 5.7.

Таблица 5.7. – Виды самостоятельной работы, трудоемкость и формируемые компетенции

| Названия разделов (тем) дисциплины | Виды самостоятельной работы | Трудоемкость, ч | Формируемые компетенции | Формы контроля |
|------------------------------------|-----------------------------|-----------------|-------------------------|----------------|
| <b>6 семестр</b>                   |                             |                 |                         |                |

|  |  |    |              |                     |
|--|--|----|--------------|---------------------|
| 1 Базовые понятия и системы учета затрат                                     | Самостоятельное изучение тем (вопросов) теоретической части дисциплины | 4  | ОПК-2, ОПК-4 | Зачёт, Тестирование |
|  | Проработка лекционного материала                                       | 2  | ОПК-2, ОПК-4 | Зачёт               |
|  | Подготовка к контрольной работе  | 4  | ОПК-2, ОПК-4 | Контрольная работа  |
|  | Итого  | 10 |              |                     |
| 2 Эволюция концепций управленческого учета                                   | Самостоятельное изучение тем (вопросов) теоретической части дисциплины | 4  | ОПК-2, ОПК-4 | Зачёт, Тестирование |
|  | Подготовка к контрольной работе  | 4  | ОПК-2, ОПК-4 | Контрольная работа  |
|  | Итого  | 8  |              |                     |
| 3 Методы учета затрат на продукт и калькулирования                           | Самостоятельное изучение тем (вопросов) теоретической части дисциплины | 14 | ОПК-2, ОПК-4 | Зачёт, Тестирование |
|  | Проработка лекционного материала                                       | 8  | ОПК-2, ОПК-4 | Зачёт               |
|  | Подготовка к контрольной работе  | 8  | ОПК-2, ОПК-4 | Контрольная работа  |
|  | Итого  | 30 |              |                     |
| 4 Учет затрат по видам деятельности  | Самостоятельное изучение тем (вопросов) теоретической части дисциплины | 8  | ОПК-2, ОПК-4 | Зачёт, Тестирование |
|  | Проработка лекционного материала                                       | 6  | ОПК-2, ОПК-4 | Зачёт               |
|  | Подготовка к контрольной работе  | 8  | ОПК-2, ОПК-4 | Контрольная работа  |
|  | Итого  | 22 |              |                     |
| 5 Распределение затрат комплексных производств и обслуживающих подразделений | Самостоятельное изучение тем (вопросов) теоретической части дисциплины | 14 | ОПК-2, ОПК-4 | Зачёт, Тестирование |
|  | Проработка лекционного материала                                       | 6  | ОПК-2, ОПК-4 | Зачёт               |
|  | Подготовка к контрольной работе  | 6  | ОПК-2, ОПК-4 | Контрольная работа  |
|  | Итого  | 26 |              |                     |

|  |  |     |              |                     |
|--|--|-----|--------------|---------------------|
| 6 Поведение затрат   | Самостоятельное изучение тем (вопросов) теоретической части дисциплины | 18  | ОПК-2, ОПК-4 | Зачёт, Тестирование |
|  | Проработка лекционного материала                                       | 6   | ОПК-2, ОПК-4 | Зачёт               |
|  | Подготовка к контрольной работе  | 6   | ОПК-2, ОПК-4 | Контрольная работа  |
|  | Итого  | 30  |              |                     |
| 7 Разработка бюджетов: системы планирования и контроля прибыли | Самостоятельное изучение тем (вопросов) теоретической части дисциплины | 18  | ОПК-2, ОПК-4 | Зачёт, Тестирование |
|  | Проработка лекционного материала                                       | 4   | ОПК-2, ОПК-4 | Зачёт               |
|  | Подготовка к контрольной работе  | 10  | ОПК-2, ОПК-4 | Контрольная работа  |
|  | Итого  | 32  |              |                     |
| Итого за семестр   |  | 158 |              |                     |
| Итого  |  | 158 |              |                     |

### **5.8. Соответствие компетенций, формируемых при изучении дисциплины, и видов учебной деятельности**

Соответствие компетенций, формируемых при изучении дисциплины, и видов учебной деятельности представлено в таблице 5.8.

Таблица 5.8 – Соответствие компетенций, формируемых при изучении дисциплины, и видов учебной деятельности

| Формируемые компетенции | Виды учебной деятельности |           |     |           | Формы контроля                          |
|-------------------------|---------------------------|-----------|-----|-----------|---|
|                         | Лек. зан.                 | Конт.Раб. | СРП | Сам. раб. |   |
| ОПК-2                   | +                         | +         | +   | +         | Зачёт, Контрольная работа, Тестирование |
| ОПК-4                   | +                         | +         | +   | +         | Зачёт, Контрольная работа, Тестирование |

### **6. Рейтинговая система для оценки успеваемости обучающихся**

Рейтинговая система не используется

### **7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины**

#### **7.1. Основная литература**

1. Васильковская Н. Б. Управленческий учет: Учебное пособие / Васильковская Н. Б. - Томск : ФДО, ТУСУР, 2016. – 114 с. Доступ из личного кабинета студента. [Электронный ресурс]: — Режим доступа: <https://study.tusur.ru/study/library>.

#### **7.2. Дополнительная литература**

1. План счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности организаций, с изменениями и дополнениями: Консультант Плюс (со свободным доступом) Доступ из личного кабинета студента. [Электронный ресурс]: — Режим доступа: <http://www.consultant.ru/cons/cgi/online.cgi?req=doc;base=LAW;n=107972#0>.

2. Воронова, Е. Ю. Управленческий учет : учебник для вузов / Е. Ю. Воронова. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 428 с. Доступ из личного кабинета студента. [Электронный ресурс]: — Режим доступа: <https://urait.ru/bcode/510564>.

3. Хруцкий, В. Е. Внутрифирменное бюджетирование. Семь практических шагов : учебное пособие для вузов / В. Е. Хруцкий, Р. В. Хруцкий. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 205 с. Доступ из личного кабинета студента. [Электронный ресурс]: — Режим доступа: <https://urait.ru/bcode/513594>.

### **7.3. Учебно-методические пособия**

#### **7.3.1. Обязательные учебно-методические пособия**

1. Васильковская, Н. Б. Управленческий учет. Методические указания по организации самостоятельной работы для студентов очно-заочной формы обучения направления подготовки 38.03.01 Экономика (уровень бакалавриата), профиль Экономика и бизнес (финансы, инвестиции, банки), обучающихся с применением дистанционных образовательных технологий/ Н.Б. Васильковская Н. Б., В.Ю. Цибулькинова - Томск : ФДО, ТУСУР, 2023. – 22 с. Доступ из личного кабинета студента. [Электронный ресурс]: — Режим доступа: <https://study.tusur.ru/study/library/>.

#### **7.3.2. Учебно-методические пособия для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов**

Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации.

**Для лиц с нарушениями зрения:**

- в форме электронного документа;
- в печатной форме увеличенным шрифтом.

**Для лиц с нарушениями слуха:**

- в форме электронного документа;
- в печатной форме.

**Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:**

- в форме электронного документа;
- в печатной форме.

### **7.4. Иное учебно-методическое обеспечение**

1. Васильковская, Н.Б. Управленческий учет [Электронный ресурс]: электронный курс / Н.Б. Васильковская. -Томск: ФДО, ТУСУР, 2021 (доступ из личного кабинета студента) .

### **7.5. Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы**

1. При изучении дисциплины рекомендуется обращаться к современным базам данных, информационно-справочным и поисковым системам, к которым у ТУСУРа открыт доступ: <https://lib.tusur.ru/ru/resursy/bazy-dannyh>.

2. КонсультантПлюс: справочная правовая система (www.consultant.ru). Доступ из личного кабинета студента по ссылке <https://study.tusur.ru/study/download/>.

3. ЭБС «Лань»: электронно-библиотечная система издательства «Лань». <http://e.lanbook.com>. Доступ из личного кабинета студента.

4. ЭБС «Юрайт»: виртуальный читальный зал учебников и учебных пособий от авторов из ведущих вузов России (<https://urait.ru/>). Доступ из личного кабинета студента.

## **8. Материально-техническое и программное обеспечение дисциплины**

### **8.1. Общие требования к материально-техническому и программному обеспечению дисциплины**

Учебные аудитории для проведения занятий лабораторного типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, для самостоятельной работы студентов

634034, Томская область, г. Томск, Вершинина улица, д. 74, 207 ауд.

Описание имеющегося оборудования:

- Веб-камера - 6 шт.;
- Наушники с микрофоном - 6 шт.;

- Комплект специализированной учебной мебели;
  - Рабочее место преподавателя.
- Программное обеспечение:
- 7-Zip;
  - Google Chrome;
  - Kaspersky Endpoint Security для Windows;
  - LibreOffice;
  - Microsoft Windows;

## **8.2. Материально-техническое и программное обеспечение для самостоятельной работы**

Для самостоятельной работы используются учебные аудитории (компьютерные классы), расположенные по адресам:

- 634050, Томская область, г. Томск, Ленина проспект, д. 40, 233 ауд.;
- 634045, Томская область, г. Томск, ул. Красноармейская, д. 146, 209 ауд.;
- 634034, Томская область, г. Томск, Вершинина улица, д. 47, 126 ауд.;
- 634034, Томская область, г. Томск, Вершинина улица, д. 74, 207 ауд.

Описание имеющегося оборудования:

- учебная мебель;
- компьютеры;
- компьютеры подключены к сети «Интернет» и обеспечивают доступ в электронную информационно-образовательную среду ТУСУРа.

Перечень программного обеспечения:

- Microsoft Windows;
- OpenOffice;
- Kaspersky Endpoint Security 10 для Windows;
- 7-Zip;
- Google Chrome.

## **8.3. Материально-техническое обеспечение дисциплины для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов**

Освоение дисциплины лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами осуществляется с использованием средств обучения общего и специального назначения.

При занятиях с обучающимися с **нарушениями слуха** предусмотрено использование звукоусиливающей аппаратуры, мультимедийных средств и других технических средств приема/передачи учебной информации в доступных формах, мобильной системы преподавания для обучающихся с инвалидностью, портативной индукционной системы. Учебная аудитория, в которой занимаются обучающиеся с нарушением слуха, оборудована компьютерной техникой, аудиотехникой, видеотехникой, электронной доской, мультимедийной системой.

При занятиях с обучающимися с **нарушениями зрения** предусмотрено использование в лекционных и учебных аудиториях возможности просмотра удаленных объектов (например, текста на доске или слайда на экране) при помощи видеоувеличителей для комфортного просмотра.

При занятиях с обучающимися с **нарушениями опорно-двигательного аппарата** используются альтернативные устройства ввода информации и другие технические средства приема/передачи учебной информации в доступных формах, мобильной системы обучения для людей с инвалидностью.

## **9. Оценочные материалы и методические рекомендации по организации изучения дисциплины**

### **9.1. Содержание оценочных материалов для текущего контроля и промежуточной аттестации**

Для оценки степени сформированности и уровня освоения закрепленных за дисциплиной компетенций используются оценочные материалы, представленные в таблице 9.1.

Таблица 9.1 – Формы контроля и оценочные материалы

| Названия разделов (тем) дисциплины   | Формируемые компетенции | Формы контроля     | Оценочные материалы (ОМ)                                 |
|--|-------------------------|--------------------|--|
| 1 Базовые понятия и системы учета затрат                                     | ОПК-2, ОПК-4            | Зачёт              | Перечень вопросов для зачета                             |
|  |                         | Контрольная работа | Примерный перечень вариантов (заданий) контрольных работ |
|  |                         | Тестирование       | Примерный перечень тестовых заданий                      |
| 2 Эволюция концепций управленческого учета                                   | ОПК-2, ОПК-4            | Зачёт              | Перечень вопросов для зачета                             |
|  |                         | Контрольная работа | Примерный перечень вариантов (заданий) контрольных работ |
|  |                         | Тестирование       | Примерный перечень тестовых заданий                      |
| 3 Методы учета затрат на продукт и калькулирования                           | ОПК-2, ОПК-4            | Зачёт              | Перечень вопросов для зачета                             |
|  |                         | Контрольная работа | Примерный перечень вариантов (заданий) контрольных работ |
|  |                         | Тестирование       | Примерный перечень тестовых заданий                      |
| 4 Учет затрат по видам деятельности  | ОПК-2, ОПК-4            | Зачёт              | Перечень вопросов для зачета                             |
|  |                         | Контрольная работа | Примерный перечень вариантов (заданий) контрольных работ |
|  |                         | Тестирование       | Примерный перечень тестовых заданий                      |
| 5 Распределение затрат комплексных производств и обслуживающих подразделений | ОПК-2, ОПК-4            | Зачёт              | Перечень вопросов для зачета                             |
|  |                         | Контрольная работа | Примерный перечень вариантов (заданий) контрольных работ |
|  |                         | Тестирование       | Примерный перечень тестовых заданий                      |
| 6 Поведение затрат   | ОПК-2, ОПК-4            | Зачёт              | Перечень вопросов для зачета                             |
|  |                         | Контрольная работа | Примерный перечень вариантов (заданий) контрольных работ |
|  |                         | Тестирование       | Примерный перечень тестовых заданий                      |

|  |              |                    |  |
|--|--------------|--------------------|--|
| 7 Разработка бюджетов:<br>системы планирования и<br>контроля прибыли | ОПК-2, ОПК-4 | Зачёт              | Перечень вопросов для зачета                             |
|  |              | Контрольная работа | Примерный перечень вариантов (заданий) контрольных работ |
|  |              | Тестирование       | Примерный перечень тестовых заданий                      |

Шкала оценки сформированности отдельных планируемых результатов обучения по дисциплине приведена в таблице 9.2.

Таблица 9.2 – Шкала оценки сформированности планируемых результатов обучения по дисциплине

| Оценка                     | Баллы за ОМ                                | Формулировка требований к степени сформированности планируемых результатов обучения |   |  |
|----------------------------|--|---|---|--|
|                            |  | знать   | уметь   | владеть  |
| 2<br>(неудовлетворительно) | < 60% от максимальной суммы баллов         | отсутствие знаний или фрагментарные знания  | отсутствие умений или частично освоенное умение             | отсутствие навыков или фрагментарные применение навыков              |
| 3<br>(удовлетворительно)   | от 60% до 69% от максимальной суммы баллов | общие, но не структурированные знания   | в целом успешно, но не систематически осуществляемое умение | в целом успешное, но не систематическое применение навыков           |
| 4 (хорошо)                 | от 70% до 89% от максимальной суммы баллов | сформированные, но содержащие отдельные проблемы знания                             | в целом успешное, но содержащие отдельные пробелы умение    | в целом успешное, но содержащие отдельные пробелы применение навыков |
| 5 (отлично)                | ≥ 90% от максимальной суммы баллов         | сформированные систематические знания   | сформированное умение                                       | успешное и систематическое применение навыков                        |

Шкала комплексной оценки сформированности компетенций приведена в таблице 9.3.

Таблица 9.3 – Шкала комплексной оценки сформированности компетенций

| Оценка                     | Формулировка требований к степени компетенции  |
|----------------------------|--|
| 2<br>(неудовлетворительно) | Не имеет необходимых представлений о проверяемом материале или<br>Знать на уровне <b>ориентирования</b> , представлений. Обучающийся знает основные признаки или термины изучаемого элемента содержания, их отнесенность к определенной науке, отрасли или объектам, узнает в текстах, изображениях или схемах и знает, к каким источникам нужно обращаться для более детального его усвоения. |
| 3<br>(удовлетворительно)   | Знать и уметь на <b>репродуктивном</b> уровне. Обучающихся знает изученный элемент содержания репродуктивно: произвольно воспроизводит свои знания устно, письменно или в демонстрируемых действиях.   |

|             |  |
|-------------|--|
| 4 (хорошо)  | Знать, уметь, владеть на <b>аналитическом</b> уровне. Зная на репродуктивном уровне, указывать на особенности и взаимосвязи изученных объектов, на их достоинства, ограничения, историю и перспективы развития и особенности для разных объектов усвоения.   |
| 5 (отлично) | Знать, уметь, владеть на <b>системном</b> уровне. Обучающийся знает изученный элемент содержания системно, произвольно и доказательно воспроизводит свои знания устно, письменно или в демонстрируемых действиях, учитывая и указывая связи и зависимости между этим элементом и другими элементами содержания дисциплины, его значимость в содержании дисциплины. |

### 9.1.1. Примерный перечень тестовых заданий

1. Какое из утверждений является верным? Цех производит один вид продукцию. Переменные затраты составляют 60% от цены реализации. Постоянные затраты по цеху – 400 тыс. руб. Продукция реализуется по 50 руб./шт.  $Q$  продаж = 16 тыс. шт. за квартал. Каждая проданная единица продукции будет...
  - А) увеличивать совокупный маржинальный доход на 20 руб.
  - В) увеличивать совокупный маржинальный доход на 30 руб.
  - С) увеличивать совокупный маржинальный доход на 50 руб.
  - Д) уменьшать совокупный маржинальный доход на 5 руб.
2. Какие из перечисленных расходов предприятия относят к общехозяйственным?
  - А) расходы на сырье, используемое при производстве продукции, предназначенной для продажи
  - В) основная заработная плата основных производственных рабочих
  - С) заработная плата бухгалтерии и отдела кадров
  - Д) амортизация производственного оборудования в основном цехе
3. Какие бюджеты из перечисленных относят к операционным бюджетам?
  - А) бюджет общепроизводственных расходов, бюджет продаж
  - В) прогнозный отчет о прибылях и убытках, прогнозный бухгалтерский баланс
  - С) бюджет денежных средств, бюджет себестоимости продукции
  - Д) бюджет капитальных вложений, бюджет производства
4. Какие из перечисленных расходов предприятия относят к общепроизводственным?
  - А) арендная плата за помещение производственного цеха
  - В) основная заработная плата основных производственных рабочих
  - С) заработная плата бухгалтера и отдела кадров;
  - Д) расходы на сырье, используемое при производстве продукции
5. Какой шаг является лишним в цепочке создания ценностей производственного предприятия?
  - А) получение материальных ресурсов
  - В) производство
  - С) послепродажное обслуживание
  - Д) конечное потребление
6. К какому уровню относятся виды деятельности – «Проверка качества готовой продукции», «Внутренние перемещения», «Получение материалов и НЗП и проверка их качества»?
  - А) партии
  - В) продуктовой линии (модели)
  - С) общего управления
  - Д) единицы продукции
7. Какое из утверждений является верным? В пределах релевантной области...
  - А) постоянные затраты на единицу продукции будут изменяться, переменные затраты на единицу продукции будут оставаться неизменны
  - В) как переменные, так и постоянные затраты будут изменяться
  - С) постоянные затраты на единицу продукции будут неизменны, переменные затраты на единицу продукции будут изменяться

- Д) как переменные, так и постоянные затраты будут неизменны
8. С какой целью в структуре организации выделяются центры ответственности? Продолжите фразу: для того, чтобы...
- А) делегировать полномочия
  - В) использовать нормативный метод учета затрат
  - С) рассчитать критический объем продаж
  - Д) определить стратегию развития организации
9. Какие статьи затрат включают в калькуляцию себестоимости в системе «директ-кост»?
- А) сырье и основные материалы
  - В) затраты на обеспечение качества
  - С) затраты на заработную плату управленческого персонала
  - Д) непроизводительные расходы
10. Какие из перечисленных задач позволяет решать гибкий бюджет?
- А) рассчитать бюджет для любого объема деятельности
  - В) спрогнозировать затраты на маркетинг
  - С) составить бюджет денежных средств на конец каждого месяца внутри бюджетного периода
  - Д) составить бюджет движения капитала

### 9.1.2. Перечень вопросов для зачета

Приведены примеры типовых заданий из банка контрольных тестов, составленных по пройденным разделам дисциплины.

1. По какой причине управленческий учет выделился в самостоятельный вид учета?
  - А) потребность в информации для принятия решений
  - В) требования МСФО
  - С) требования ФНС
  - Д) изменение требований к статистической отчетности
2. Какие субъекты подходят более других в качестве пользователя информации управленческого учета?
  - А) инвесторы
  - В) финансово-кредитные организации
  - С) партнеры
  - Д) начальники цехов
3. Где применимы системы управленческого учета?
  - А) исключительно на коммерческих предприятиях производственной сферы
  - В) на коммерческих предприятиях производственной сферы + в сфере услуг
  - С) на коммерческих предприятиях производственной сферы + в сфере услуг + в некоммерческих организациях
  - Д) на коммерческих предприятиях производственной сферы + в сфере услуг + в некоммерческих организациях + в бюджетных организациях
4. Что из перечисленного является верной характеристикой экономических элементов затрат?
  - А) едины для всех видов экономической деятельности
  - В) различаются по видам экономической деятельности, но одинаковы в рамках отрасли
  - С) утверждаются учетной политикой организации
  - Д) используются для калькулирования себестоимости продукции
5. Что из перечисленного является верной характеристикой статей калькуляции?
  - А) едины для всех видов экономической деятельности
  - В) различаются по видам экономической деятельности, но одинаковы в рамках отрасли
  - С) должны отражаться в годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности организации
  - Д) используются для калькулирования себестоимости продукции
6. Что из перечисленного является верной характеристикой базы распределения косвенных расходов?
  - А) определяется предприятием самостоятельно
  - В) закрепляется в учетной политике
  - С) согласовывается с ФНС
  - Д) определена отраслевыми нормами

7. Какое определение отражает сущность критического объема продаж?
  - А) объем продаж, при котором прибыль равна нулю
  - В) объем производства, при котором выручка равна переменным затратам
  - С) объем производства, при котором уровень маржинального дохода - отрицательная величина
  - Д) объем продаж, при котором достигается максимум прибыли
8. Чему равна общая сумма постоянных затрат при объеме выпуска продукции 6 тыс. штук? Суммарные постоянные затраты – 60 тыс. руб. при объеме производства 5 тыс. штук.
  - А) 60 тыс. руб.
  - В) 72 тыс. руб.
  - С) 10 тыс. руб.
  - Д) 50 тыс. руб.
9. Чему равна сумма постоянных затрат на единицу продукции при объеме выпуска продукции 6 тыс. штук? Суммарные постоянные затраты – 60 тыс. руб. при объеме производства 5 тыс. штук продукции.
  - А) 12 руб./шт.
  - В) 10 руб./шт.
  - С) 60 тыс. руб.
  - Д) 50 тыс. руб.
10. Что произойдет с постоянными затратами на единицу продукции, если объем производства продукции уменьшится?
  - А) не изменились
  - В) увеличились
  - С) уменьшились
  - Д) недостаточно данных для решения

### **9.1.3. Примерный перечень вариантов (заданий) контрольных работ**

1. Что из перечисленного относится к объектам управленческого учета?
  - А) ресурсы организации
  - В) бизнес-процессы, происходящие внутри организации
  - С) результаты процессов, происходящие внутри организации
  - Д) хозяйственные средства
2. Какие объекты управленческого учета появились с развитием стратегического менеджмента?
  - А) бизнес-процессы, происходящие внутри организации
  - В) результаты процессов, происходящие внутри организации
  - С) источники хозяйственных средств
  - Д) процессы, происходящие за пределами организации
3. Приоритетным направлением какого концептуального подхода к целям и задачам управленческого учета является оценка запасов и затрат на реализованную продукцию для финансовой отчетности?
  - А) информационный подход
  - В) подход, ориентированный на принятие решений
  - С) информационно-экономический подход
  - Д) подход расширения функций
4. Приоритетным направлением какого концептуального подхода к целям и задачам управленческого учета является информационное обеспечение управления всеми сферами деятельности предприятия?
  - А) информационный подход
  - В) подход, ориентированный на принятие решений
  - С) информационно-экономический подход
  - Д) подход расширения функций
5. Приоритетным направлением какого концептуального подхода к целям и задачам управленческого учета является разработка учетной системы как элемента ИС?
  - А) информационный подход
  - В) подход, ориентированный на принятие решений
  - С) информационно-экономический подход

- Д) подход расширения функций
6. Приоритетным направлением какого концептуального подхода к целям и задачам управленческого учета является регулирование отношений между нанимателем и персоналом?
- А) информационный подход  
В) подход, ориентированный на принятие решений  
С) информационно-экономический подход  
Д) подход расширения функций
7. Какая цель информационного подхода является приоритетной?
- А) оценка запасов и затрат на реализованную продукцию для финансовой отчетности  
В) информационное обеспечение управления всеми сферами деятельности предприятия  
С) регулирование отношений между нанимателем и персоналом  
Д) разработка учетной системы как элемента ИС
8. Какая цель подхода, ориентированного на принятие решений, является приоритетной?
- А) оценка запасов и затрат на реализованную продукцию для финансовой отчетности  
В) информационное обеспечение управления всеми сферами деятельности предприятия  
С) регулирование отношений между нанимателем и персоналом  
Д) разработка учетной системы как элемента ИС
9. Какая цель информационно-экономического подхода является приоритетной?
- А) оценка запасов и затрат на реализованную продукцию для финансовой отчетности  
В) информационное обеспечение управления всеми сферами деятельности предприятия  
С) регулирование отношений между нанимателем и персоналом  
Д) разработка учетной системы как элемента ИС
10. Какая цель подхода расширения функций является приоритетной?
- А) оценка запасов и затрат на реализованную продукцию для финансовой отчетности  
В) информационное обеспечение управления всеми сферами деятельности предприятия  
С) регулирование отношений между нанимателем и персоналом  
Д) разработка учетной системы как элемента ИС

## 9.2. Методические рекомендации

Учебный материал излагается в форме, предполагающей самостоятельное мышление студентов, самообразование. При этом самостоятельная работа студентов играет решающую роль в ходе всего учебного процесса.

Начать изучение дисциплины необходимо со знакомства с рабочей программой, списком учебно-методического и программного обеспечения. Самостоятельная работа студента включает работу с учебными материалами, выполнение контрольных мероприятий, предусмотренных учебным планом.

В процессе изучения дисциплины для лучшего освоения материала необходимо регулярно обращаться к рекомендуемой литературе и источникам, указанным в учебных материалах; пользоваться через кабинет студента на сайте Университета образовательными ресурсами электронно-библиотечной системы, а также общедоступными интернет-порталами, содержащими научно-популярные и специализированные материалы, посвященные различным аспектам учебной дисциплины.

При самостоятельном изучении тем следуйте рекомендациям:

– чтение или просмотр материала осуществляйте со скоростью, достаточной для индивидуального понимания и освоения материала, выделяя основные идеи; на основании изученного составить тезисы. Освоив материал, попытаться соотнести теорию с примерами из практики;

– если в тексте встречаются незнакомые или малознакомые термины, следует выяснить их значение для понимания дальнейшего материала;

– осмысливайте прочитанное и изученное, отвечайте на предложенные вопросы.

Студенты могут получать индивидуальные консультации, в т.ч. с использованием средств телекоммуникации.

По дисциплине могут проводиться дополнительные занятия, в т.ч. в форме вебинаров. Расписание вебинаров и записи вебинаров публикуются в электронном курсе по дисциплине.

## 9.3. Требования к оценочным материалам для лиц с ограниченными возможностями

## здоровья и инвалидов

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов предусмотрены дополнительные оценочные материалы, перечень которых указан в таблице 9.4.

Таблица 9.4 – Дополнительные материалы оценивания для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

| Категории обучающихся                         | Виды дополнительных оценочных материалов  | Формы контроля и оценки результатов обучения   |
|---|---|--|
| С нарушениями слуха                           | Тесты, письменные самостоятельные работы, вопросы к зачету, контрольные работы                        | Преимущественно письменная проверка  |
| С нарушениями зрения                          | Собеседование по вопросам к зачету, опрос по терминам   | Преимущественно устная проверка (индивидуально)  |
| С нарушениями опорно-двигательного аппарата   | Решение дистанционных тестов, контрольные работы, письменные самостоятельные работы, вопросы к зачету | Преимущественно дистанционными методами  |
| С ограничениями по общемедицинским показаниям | Тесты, письменные самостоятельные работы, вопросы к зачету, контрольные работы, устные ответы         | Преимущественно проверка методами, определяющимися исходя из состояния обучающегося на момент проверки |

### 9.4. Методические рекомендации по оценочным материалам для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов предусматривается доступная форма предоставления заданий оценочных средств, а именно:

- в печатной форме;
- в печатной форме с увеличенным шрифтом;
- в форме электронного документа;
- методом чтения ассистентом задания вслух;
- предоставление задания с использованием сурдоперевода.

Лицам с ограниченными возможностями здоровья и инвалидам увеличивается время на подготовку ответов на контрольные вопросы. Для таких обучающихся предусматривается доступная форма предоставления ответов на задания, а именно:

- письменно на бумаге;
- набор ответов на компьютере;
- набор ответов с использованием услуг ассистента;
- представление ответов устно.

Процедура оценивания результатов обучения лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов по дисциплине предусматривает предоставление информации в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

**Для лиц с нарушениями зрения:**

- в форме электронного документа;
- в печатной форме увеличенным шрифтом.

**Для лиц с нарушениями слуха:**

- в форме электронного документа;
- в печатной форме.

**Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:**

- в форме электронного документа;
- в печатной форме.

При необходимости для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов процедура оценивания результатов обучения может проводиться в несколько этапов.

## ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

Рассмотрена и одобрена на заседании кафедры Экономики  
протокол № 9 от «21» 9 2023 г.

### СОГЛАСОВАНО:

| Должность                                | Инициалы, фамилия | Подпись  |
|--|-------------------|--|
| Заведующий выпускающей каф. Экономики    | В.Ю. Цибульникова | Согласовано,<br>bbc9013e-1509-4582-<br>b986-4eb4b832138c |
| Заведующий обеспечивающей каф. Экономики | В.Ю. Цибульникова | Согласовано,<br>bbc9013e-1509-4582-<br>b986-4eb4b832138c |
| Начальник учебного управления            | И.А. Лариошина    | Согласовано,<br>c3195437-a02f-4972-<br>a7c6-ab6ee1f21e73 |

### ЭКСПЕРТЫ:

|                        |                    |  |
|------------------------|--------------------|--|
| Доцент, каф. экономики | Н.В. Шимко         | Согласовано,<br>1559df48-00f3-4030-<br>9034-e91dbb8b740a |
| Доцент, каф. экономики | Н.Б. Васильковская | Согласовано,<br>72f60e85-691a-4e2e-<br>a026-beba382cee78 |

### РАЗРАБОТАНО:

|                        |                    |  |
|------------------------|--------------------|--|
| Доцент, каф. экономики | Н.Б. Васильковская | Разработано,<br>72f60e85-691a-4e2e-<br>a026-beba382cee78 |
|------------------------|--------------------|--|