

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования  
«ТОМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ СИСТЕМ  
УПРАВЛЕНИЯ И РАДИОЭЛЕКТРОНИКИ»  
(ТУСУР)



УТВЕРЖДАЮ  
Проректор по УР

Документ подписан электронной подписью

Сертификат: a1119608-cdff-4455-b54e-5235117c185c

Владелец: Семенко Павел Васильевич

Действителен: с 17.09.2019 по 16.09.2024

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

**БУХГАЛТЕРСКИЙ УЧЕТ И АНАЛИЗ**

Уровень образования: **высшее образование - бакалавриат**

Направление подготовки / специальность: **38.03.01 Экономика**

Направленность (профиль) / специализация: **Бухгалтерский учет и финансово-экономический анализ**

Форма обучения: **очно-заочная (в том числе с применением дистанционных образовательных технологий)**

Кафедра: **экономики (Экономики)**

Курс: **2, 3**

Семестр: **4, 5**

Учебный план набора 2024 года

Объем дисциплины и виды учебной деятельности

| Виды учебной деятельности                                | 4 семестр | 5 семестр | Всего | Единицы |
|--|-----------|-----------|-------|---------|
| Лекционные занятия                                       | 4         | 2         | 6     | часов   |
| Самостоятельная работа                                   | 126       | 128       | 254   | часов   |
| Самостоятельная работа под руководством преподавателя    | 12        | 12        | 24    | часов   |
| Контрольные работы                                       | 2         | 2         | 4     | часов   |
| Подготовка и сдача экзамена                              |           | 36        | 36    | часов   |
| Общая трудоемкость<br>(включая промежуточную аттестацию) | 144       | 180       | 324   | часов   |
|  |           |           | 9     | з.е.    |

| Формы промежуточной аттестации | Семестр | Количество |
|--------------------------------|---------|------------|
| Зачет                          | 4       |            |
| Контрольные работы             | 4       | 1          |
| Экзамен                        | 5       |            |
| Контрольные работы             | 5       | 1          |

Томск

Согласована на портале № 80992

## 1. Общие положения

### 1.1. Цели дисциплины

1. Формирование способности управлять процессом организации и ведения бухгалтерского учета экономического субъекта, а также осуществлять предоставление бухгалтерской отчетности.

### 1.2. Задачи дисциплины

1. Приобретение навыков работы с нормативно-правовой базой по бухгалтерскому учету.
2. Получение представления о существующих приемах и способах ведения бухгалтерского учета в рамках Российской системы бухгалтерского учета. Освоение функций бухгалтера.
3. Формирование знаний о составе, содержании отчетности предприятия и порядке ее заполнения.

## 2. Место дисциплины в структуре ОПОП

Блок дисциплин: Б1. Дисциплины (модули).

Часть блока дисциплин: Обязательная часть.

Модуль дисциплин: Модуль направления подготовки (special hard skills-SHS).

Индекс дисциплины: Б1.О.03.05.

Реализуется с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий.

## 3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с индикаторами достижения компетенций

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций в соответствии с ФГОС ВО и основной образовательной программой (таблица 3.1):

Таблица 3.1 – Компетенции и индикаторы их достижения

| Компетенция   | Индикаторы достижения компетенции   | Планируемые результаты обучения по дисциплине   |
|---|---|---|
| <b>Универсальные компетенции</b>  |   |   |
| -   | -   | -   |
| <b>Общепрофессиональные компетенции</b>   |   |   |
| ОПК-2. Способен осуществлять сбор, обработку и статистический анализ данных, необходимых для решения поставленных экономических задач | ОПК-2.1. Знает способы сбора, обработки и статистического анализа данных    | Понимает способы сбора, обработки и статистического анализа данных, использует знания на практике для достижения целей профессиональной деятельности  |
|   | ОПК-2.2. Умеет решать поставленные экономические задачи                     | Решает поставленные экономические задачи, применяя методы обработки и анализа имеющихся финансовых данных   |
|   | ОПК-2.3. Владеет навыками сбора, обработки и статистического анализа данных | Применяет навыки сбора, обработки и статистического анализа данных для осуществления профессиональной деятельности, в том числе повышения эффективности показателей конкретного предприятия |

|  |   |   |
|--|---|---|
| ОПК-5. Способен использовать современные информационные технологии и программные средства при решении профессиональных задач | ОПК-5.1. Знает основы информационных технологий и современные программные средства  | Понимает основы информационных технологий, может определить, какое из современных программных средств стоит применить для решения конкретных задач наиболее эффективным образом, понимает функциональные возможности этих средств |
|  | ОПК-5.2. Умеет использовать современные информационные технологии и программные средства при решении профессиональных задач | Использует современные информационные технологии и программные средства для автоматизации и оптимизации деятельности предприятия, повышения производительности собственного труда   |
|  | ОПК-5.3. Владеет современными информационными технологиями и программными средствами  | Работает с программными средствами, отличающимися технологическими особенностями и возможностями  |

#### Профессиональные компетенции

|   |  |   |
|---|--|---|
| ПК-1. Способен управлять процессом организации и ведения бухгалтерского учета экономического субъекта, а также осуществлять предоставление бухгалтерской отчетности | ПК-1.1. Знает особенности организации и ведения бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности      | Разбирается в особенностях организации и ведения бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности, применяет имеющиеся знания и изучает новую информацию, исходя из изменений в отрасли, в сфере бухгалтерского и налогового учета |
|   | ПК-1.2. Умеет управлять процессом организации и ведения бухгалтерского учета экономического субъекта | Реализует работу по организации, ведению бухгалтерского учета экономического субъекта, оптимизируя и выстраивая ее наиболее эффективным образом, учитывая все необходимые аспекты ведения учета и предоставления информации       |
|   | ПК-1.3. Владеет навыками составления и предоставления бухгалтерской отчетности                       | Составляет бухгалтерскую отчетность, формирует дополнительные документы и формы отчетности, понимает взаимосвязь между показателями в рамках одного отчета и взаимосвязь между отдельными отчетами                                |

#### 4. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость дисциплины составляет 9 зачетных единиц, 324 академических часов.

Распределение трудоемкости дисциплины по видам учебной деятельности представлено в таблице 4.1.

Таблица 4.1 – Трудоемкость дисциплины по видам учебной деятельности

| Виды учебной деятельности                                    | Всего часов | Семестры  |           |
|--|-------------|-----------|-----------|
|  |             | 4 семестр | 5 семестр |
| <b>Контактная работа обучающихся с преподавателем, всего</b> | 34          | 18        | 16        |
| Лекционные занятия   | 6           | 4         | 2         |
| Самостоятельная работа под руководством преподавателя        | 24          | 12        | 12        |

|  |     |     |     |
|--|-----|-----|-----|
| Контрольные работы   | 4   | 2   | 2   |
| <b>Самостоятельная работа обучающихся, всего</b>                       | 254 | 126 | 128 |
| Проработка лекционного материала                                       | 20  | 7   | 13  |
| Самостоятельное изучение тем (вопросов) теоретической части дисциплины | 194 | 111 | 83  |
| Подготовка к контрольной работе  | 40  | 8   | 32  |
| <b>Подготовка и сдача экзамена</b>                                     | 36  |     | 36  |
| <b>Общая трудоемкость (в часах)</b>                                    | 324 | 144 | 180 |
| <b>Общая трудоемкость (в з.е.)</b>                                     | 9   | 4   | 5   |

## 5. Структура и содержание дисциплины

### 5.1. Разделы (темы) дисциплины и виды учебной деятельности

Структура дисциплины по разделам (темам) и видам учебной деятельности приведена в таблице 5.1.

Таблица 5.1 – Разделы (темы) дисциплины и виды учебной деятельности

| Названия разделов (тем) дисциплины  | Лек. зан., ч | Контр. раб. | СРП, ч. | Сам. раб., ч | Всего часов (без промежуточной аттестации) | Формируемые компетенции |
|---|--------------|-------------|---------|--------------|--|-------------------------|
| <b>4 семестр</b>  |              |             |         |              |  |                         |
| 1 Бухгалтерский учет: понятия, объекты учета, принципы, основные задачи и организация. Реформирование и нормативное регулирование бухгалтерского учета в России | 1            | 2           | 2       | 11           | 16   | ОПК-2, ОПК-5, ПК-1      |
| 2 Предмет и метод бухгалтерского учета. Счета бухгалтерского учета и двойная запись. Виды бухгалтерских обобщений   | 2            |             | 6       | 29           | 37   | ОПК-2, ОПК-5, ПК-1      |
| 3 Документирование хозяйственных операций и инвентаризация. Учетная политика для целей бухгалтерского учета   | -            |             | -       | 21           | 21   | ОПК-2, ОПК-5, ПК-1      |
| 4 Бухгалтерский баланс. Бухгалтерская отчетность  | 1            |             | 4       | 65           | 70   | ОПК-2, ОПК-5, ПК-1      |
| Итого за семестр  | 4            | 2           | 12      | 126          | 144  |                         |
| <b>5 семестр</b>  |              |             |         |              |  |                         |

|   |   |   |    |     |     |                    |
|---|---|---|----|-----|-----|--------------------|
| 5 Учет основных средств и нематериальных активов                                      | 2 | 2 | 4  | 32  | 40  | ОПК-2, ОПК-5, ПК-1 |
| 6 Учет материально-производственных запасов   | - |   | 1  | 10  | 11  | ОПК-2, ОПК-5, ПК-1 |
| 7 Учет труда, заработной платы и отчислений во внебюджетные фонды                     | - |   | 1  | 11  | 12  | ОПК-2, ОПК-5, ПК-1 |
| 8 Учет расходов организации и выпуска готовой продукции                               | - |   | 1  | 15  | 16  | ОПК-2, ОПК-5, ПК-1 |
| 9 Учет денежных средств и операций в иностранной валюте                               | - |   | 1  | 12  | 13  | ОПК-2, ОПК-5, ПК-1 |
| 10 Учет финансовых вложений   | - |   | 1  | 7   | 8   | ОПК-2, ОПК-5, ПК-1 |
| 11 Учет расчетов, кредитов и займов   | - |   | 1  | 7   | 8   | ОПК-2, ОПК-5, ПК-1 |
| 12 Учет продаж, связанных с обычными видами деятельности и прочих доходов организации | - |   | 1  | 10  | 11  | ОПК-2, ОПК-5, ПК-1 |
| 13 Учет капитала  | - |   | 1  | 11  | 12  | ОПК-2, ОПК-5, ПК-1 |
| Итого за семестр  | 2 | 2 | 12 | 115 | 131 |                    |
| Итого   | 6 | 4 | 24 | 241 | 275 |                    |

## 5.2. Содержание разделов (тем) дисциплины

Содержание разделов (тем) дисциплины приведено в таблице 5.2.

Таблица 5.2 – Содержание разделов (тем) дисциплины

| Названия разделов (тем) дисциплины  | Содержание разделов (тем) дисциплины  | Трудоемкость (лекционные занятия), ч | СРП, ч | Формируемые компетенции |
|---|---|--------------------------------------|--------|-------------------------|
| <b>4 семестр</b>  |   |                                      |        |                         |
| 1 Бухгалтерский учет: понятия, объекты учета, принципы, основные задачи и организация. Реформирование и нормативное регулирование бухгалтерского учета в России | Учет и контроль как функция управления. Виды хозяйственного учета. Понятие бухгалтерского учета, его сущность, задачи, принципы. Профессиональный бухгалтер и его статус, ассоциации бухгалтеров и аудиторов, обязанность и ответственность руководителя и главного бухгалтера при ведении бухгалтерского учета на предприятии. Правовые и организационные основы бухгалтерского учета. Требования и допущения бухгалтерского учета. Программа реформирования бухгалтерского учета в России. Концепция развития бухгалтерского учета и отчетности в Российской Федерации. Содержание и классификация объектов бухгалтерского учета. | 1                                    | 2      | ОПК-2, ОПК-5, ПК-1      |
|   | Итого   | 1                                    | 2      |                         |
| 2 Предмет и метод бухгалтерского учета. Счета бухгалтерского учета и двойная запись. Виды бухгалтерских обобщений   | Предмет бухгалтерского учета. Методы бухгалтерского учета: документирование, требования, предъявляемые к документальному отражению хозяйственных операций. Методы стоимостного измерения хозяйственных средств организации, оценка капитала и калькуляция как элементы метода бухгалтерского учета. Формы ведения бухгалтерского учета.   | 2                                    | 6      | ОПК-2, ОПК-5, ПК-1      |
|   | Итого   | 2                                    | 6      |                         |

|                  |  |   |    |                    |
|------------------|--|---|----|--------------------|
| 3                | Документы: понятие, назначение и классификация.<br>Первичные учетные документы. Реквизиты первичных учетных документов, классификация документов, Исправление ошибочных бухгалтерских записей. Порядок организации документооборота. Порядок и сроки хранения документов. Цели и содержание инвентаризации. Порядок и сроки инвентаризации. Оформление результатов инвентаризации. Общие правила формирования учетной политики и требования к учетной политике. Раскрытие учетной политики. Изменения учетной политики. Содержание учетной политики по бухгалтерскому учету. | 0 | 0  | ОПК-2, ОПК-5, ПК-1 |
|                  | Итого  | - | -  |                    |
| 4                | Бухгалтерский баланс.<br>Бухгалтерская отчетность  | 1 | 4  | ОПК-2, ОПК-5, ПК-1 |
|                  | Итого  | 1 | 4  |                    |
| Итого за семестр |  | 4 | 12 |                    |
| <b>5 семестр</b> |  |   |    |                    |
| 5                | Учет основных средств и нематериальных активов   | 2 | 4  | ОПК-2, ОПК-5, ПК-1 |
|                  | Итого  | 2 | 4  |                    |
| 6                | Учет материально-производственных запасов  | 0 | 1  | ОПК-2, ОПК-5, ПК-1 |
|                  | Итого  | - | 1  |                    |

|   |  |   |   |                    |
|---|--|---|---|--------------------|
| 7 Учет труда, заработной платы и отчислений во внебюджетные фонды | Документальное оформление и учет использования рабочего времени. Виды унифицированных форм первичной документации по учету заработной платы. Состав затрат на оплату труда, включаемых в себестоимость продукции, работ, услуг. Порядок начисления заработной платы при различных формах оплаты труда. Начисление оплаты непроработанного времени. Учет удержаний из оплаты труда. Синтетический и аналитический учет оплаты труда. Учет резерва на оплату отпуска работников организации. Порядок выдачи заработной платы. Учет депонированной заработной платы. Учет расчетов по страховым взносам во внебюджетные фонды. Анализ формирования и использования фонда оплаты труда.  | 0 | 1 | ОПК-2, ОПК-5, ПК-1 |
|   | Итого  | - | 1 |                    |
| 8 Учет расходов организации и выпуска готовой продукции           | Понятие расходов организации и их виды. Нормативные акты, регулирующие учет расходов организации. Учет и распределение затрат по объектам калькулирования и порядок их включения в себестоимость продукции. Документальное отражение учета затрат на производство и калькулирование себестоимости продукции. Учет, оценка и контроль незавершенного производства. Особенности учета затрат и калькулирования себестоимости продукции и услуг цехов вспомогательных производств. Документы и регистры бухгалтерского учета, бухгалтерские справки, расчеты себестоимости продукции, сметы, информационная база, нормативные документы. Попроцесный и позаказной методы калькуляции продукции. Анализ себестоимости по элементам и статья затрат, причин отклонений.   | 0 | 1 | ОПК-2, ОПК-5, ПК-1 |
|   | Итого  | - | 1 |                    |
| 9 Учет денежных средств и операций в иностранной валюте           | Учет движения наличных денежных средств. Документы, регламентирующие кассовые операции. Виды унифицированных форм первичной учетной документации по учету кассовых операций, порядок их составления и применения. Синтетический и аналитический учет кассовых операций. Инвентаризация денежных средств в кассе. Безналичная форма расчетов и ее виды. Учет денежных средств на счетах в банках: порядок открытия счетов, виды счетов, отражение хозяйственных операций на них. Учет денежных средств на специальных счетах. Особенности учета безналичных расчетов на валютном счете. Порядок переоценки средств на валютном счете и отражение курсовых разниц. Учет денежных документов и средств в пути. Понятие текущих и долгосрочных обязательств. Понятие дебиторской задолженности и кредиторской задолженности. Формы расчетов: платежными поручениями, требованиями-поручениями, аккредитивная, чеками. Учет расчетов с поставщиками и подрядчиками, покупателями и заказчиками, в том числе с применением векселей. Учет расчетов с подотчетными лицами. Учет расчетов по претензиям. Учет расчетов с персоналом по прочим операциям. Учет расчетов с разными дебиторами и кредиторами. Учет расчетов по имущественному и личному страхованию. Учет расчетов по кредитам и займам. Особенности расчетов в страховых организациях. | 0 | 1 | ОПК-2, ОПК-5, ПК-1 |
|   | Итого  | - | 1 |                    |

|   |   |   |    |                    |
|---|---|---|----|--------------------|
| 10 Учет финансовых вложений   | Понятие и виды отчетности. Подготовительные работы перед составлением бухгалтерской отчетности. Состав и содержание бухгалтерской (финансовой) отчетности. Консолидированная отчетность. Отчетность по сегментам. Особенности отражения данных бухгалтерского учета страховых организаций в финансовой отчетности и составление отчетности для предоставления в органы надзора. Бухгалтерская отчетность как источник информации для экономического анализа. Анализ бухгалтерского баланса и отчета о финансовых результатах. Цель учетной политики, задачи главного бухгалтера и руководителя организации, документы и регистры бухгалтерского учета. Приказ об учетной политике организации, информационная база, разделы учетной политики. Нормативные требования, предъявляемые при составлении учетной политики. | 0 | 1  | ОПК-2, ОПК-5, ПК-1 |
|   | Итого   | - | 1  |                    |
| 11 Учет расчетов, кредитов и займов   | Учет расчетов с поставщиками и подрядчиками, в том числе по авансам выданным. Учет расчетов с покупателями и заказчиками, в том числе по авансам полученным. Формирование и учет резервов по сомнительным долгам. Учет расчетов с бюджетом по налогам и сборам и расчетов по социальному страхованию и обеспечению. Учет расчетов с учредителями и акционерами. Учет расчетов с подотчетными лицами и персоналом. Учет расчетов с разными дебиторами и кредиторами. Учет кредитов и займов. Порядок признания расходов по займам в бухгалтерском учете. Расчет доли процентов, причитающихся к оплате заимодавцу (кредитору), подлежащих включению в стоимость инвестиционного актива. Особенности отражения процентов по причитающимся к оплате векселям и облигациям.   | 0 | 1  | ОПК-2, ОПК-5, ПК-1 |
|   | Итого   | - | 1  |                    |
| 12 Учет продаж, связанных с обычными видами деятельности и прочих доходов организации | Доходы предприятия и их виды. Нормативные акты, регулирующие учет доходов. Учет финансовых результатов по обычным видам деятельности. Учет прочих операционных доходов и расходов. Учет чрезвычайных доходов и расходов. Формирование конечного финансового результата. Учет использования прибыли. Учет расчетов с бюджетом по налогу на прибыль и прочим платежам. Отражение прочих налогов и сборов, которые относятся на финансовые результаты, аналитические процедуры. Особенности формирования финансового результата в страховых организациях. Реформация баланса. Расчет налога на прибыль. Анализ финансовых результатов деятельности организации.  | 0 | 1  | ОПК-2, ОПК-5, ПК-1 |
|   | Итого   | - | 1  |                    |
| 13 Учет капитала  | Законодательные и нормативные акты, регулирующие формирование и учет фондов. Учет уставного капитала (фонда). Учет расчетов с учредителями по выплате доходов и дивидендов. Учет добавочного и резервного капитала организаций. Учет оценочных резервов и резервов предстоящих платежей. Доходы будущих периодов, их виды и порядок учета. Учет целевого финансирования. Учет формирования резервов страховых организаций.  | 0 | 1  | ОПК-2, ОПК-5, ПК-1 |
|   | Итого   | - | 1  |                    |
| Итого за семестр  |   | 2 | 12 |                    |
| Итого   |   | 6 | 24 |                    |

### 5.3. Контрольные работы



Виды контрольных работ и часы на контрольные работы приведены в таблице 5.3.  
Таблица 5.3 – Контрольные работы

| № п.п.           | Виды контрольных работ                            | Трудоемкость, ч | Формируемые компетенции |
|------------------|---|-----------------|-------------------------|
| <b>4 семестр</b> |   |                 |                         |
| 1                | Контрольная работа                                | 2               | ОПК-2, ОПК-5, ПК-1      |
| Итого за семестр |   | 2               |                         |
| <b>5 семестр</b> |   |                 |                         |
| 2                | Контрольная работа с автоматизированной проверкой | 2               | ОПК-2, ОПК-5, ПК-1      |
| Итого за семестр |   | 2               |                         |
| Итого            |   | 4               |                         |

#### 5.4. Лабораторные занятия

Не предусмотрено учебным планом

#### 5.5. Практические занятия (семинары)

Не предусмотрено учебным планом

#### 5.6. Контроль самостоятельной работы (курсовой проект / курсовая работа)

Не предусмотрено учебным планом

#### 5.7. Самостоятельная работа

Виды самостоятельной работы, трудоемкость и формируемые компетенции представлены в таблице 5.7.

Таблица 5.7. – Виды самостоятельной работы, трудоемкость и формируемые компетенции

| Названия разделов (тем) дисциплины  | Виды самостоятельной работы  | Трудоемкость, ч | Формируемые компетенции | Формы контроля      |
|---|--|-----------------|-------------------------|---------------------|
| <b>4 семестр</b>  |  |                 |                         |                     |
| 1 Бухгалтерский учет: понятия, объекты учета, принципы, основные задачи и организация. Реформирование и нормативное регулирование бухгалтерского учета в России | Проработка лекционного материала                                       | 1               | ОПК-2, ОПК-5, ПК-1      | Зачёт               |
|   | Самостоятельное изучение тем (вопросов) теоретической части дисциплины | 10              | ОПК-2, ОПК-5, ПК-1      | Зачёт, Тестирование |
|   | Итого  | 11              |                         |                     |
| 2 Предмет и метод бухгалтерского учета. Счета бухгалтерского учета и двойная запись. Виды бухгалтерских обобщений   | Проработка лекционного материала                                       | 4               | ОПК-2, ОПК-5, ПК-1      | Зачёт               |
|   | Самостоятельное изучение тем (вопросов) теоретической части дисциплины | 25              | ОПК-2, ОПК-5, ПК-1      | Зачёт, Тестирование |
|   | Итого  | 29              |                         |                     |

|   |  |     |                    |                       |
|---|--|-----|--------------------|-----------------------|
| 3 Документирование хозяйственных операций и инвентаризация. Учетная политика для целей бухгалтерского учета | Самостоятельное изучение тем (вопросов) теоретической части дисциплины | 20  | ОПК-2, ОПК-5, ПК-1 | Зачёт, Тестирование   |
|   | Итого  | 20  |                    |                       |
| 4 Бухгалтерский баланс. Бухгалтерская отчетность  | Проработка лекционного материала                                       | 1   | ОПК-2, ОПК-5, ПК-1 | Зачёт                 |
|   | Самостоятельное изучение тем (вопросов) теоретической части дисциплины | 56  | ОПК-2, ОПК-5, ПК-1 | Зачёт, Тестирование   |
|   | Подготовка к контрольной работе  | 8   | ОПК-2, ОПК-5, ПК-1 | Контрольная работа    |
|   | Итого  | 65  |                    |                       |
| Итого за семестр  |  | 125 |                    |                       |
| <b>5 семестр</b>  |  |     |                    |                       |
| 5 Учет основных средств и нематериальных активов  | Подготовка к контрольной работе  | 4   | ОПК-2, ОПК-5, ПК-1 | Контрольная работа    |
|   | Самостоятельное изучение тем (вопросов) теоретической части дисциплины | 28  | ОПК-2, ОПК-5, ПК-1 | Тестирование, Экзамен |
|   | Проработка лекционного материала                                       | 4   | ОПК-2, ОПК-5, ПК-1 | Экзамен               |
|   | Итого  | 36  |                    |                       |
| 6 Учет материально-производственных запасов   | Самостоятельное изучение тем (вопросов) теоретической части дисциплины | 7   | ОПК-2, ОПК-5, ПК-1 | Тестирование, Экзамен |
|   | Подготовка к контрольной работе  | 3   | ОПК-2, ОПК-5, ПК-1 | Контрольная работа    |
|   | Итого  | 10  |                    |                       |

|   |  |    |                    |                       |
|---|--|----|--------------------|-----------------------|
| 7 Учет труда, заработной платы и отчислений во внебюджетные фонды | Самостоятельное изучение тем (вопросов) теоретической части дисциплины | 8  | ОПК-2, ОПК-5, ПК-1 | Тестирование, Экзамен |
|   | Подготовка к контрольной работе  | 3  | ОПК-2, ОПК-5, ПК-1 | Контрольная работа    |
|   | Итого  | 11 |                    |                       |
| 8 Учет расходов организации и выпуска готовой продукции           | Самостоятельное изучение тем (вопросов) теоретической части дисциплины | 11 | ОПК-2, ОПК-5, ПК-1 | Тестирование, Экзамен |
|   | Подготовка к контрольной работе  | 4  | ОПК-2, ОПК-5, ПК-1 | Контрольная работа    |
|   | Итого  | 15 |                    |                       |
| 9 Учет денежных средств и операций в иностранной валюте           | Самостоятельное изучение тем (вопросов) теоретической части дисциплины | 8  | ОПК-2, ОПК-5, ПК-1 | Тестирование, Экзамен |
|   | Подготовка к контрольной работе  | 4  | ОПК-2, ОПК-5, ПК-1 | Контрольная работа    |
|   | Итого  | 12 |                    |                       |
| 10 Учет финансовых вложений                                       | Самостоятельное изучение тем (вопросов) теоретической части дисциплины | 5  | ОПК-2, ОПК-5, ПК-1 | Тестирование, Экзамен |
|   | Подготовка к контрольной работе  | 2  | ОПК-2, ОПК-5, ПК-1 | Контрольная работа    |
|   | Итого  | 7  |                    |                       |
| 11 Учет расчетов, кредитов и займов                               | Подготовка к контрольной работе  | 3  | ОПК-2, ОПК-5, ПК-1 | Контрольная работа    |
|   | Самостоятельное изучение тем (вопросов) теоретической части дисциплины | 4  | ОПК-2, ОПК-5, ПК-1 | Тестирование, Экзамен |
|   | Итого  | 7  |                    |                       |

|   |  |     |                    |                       |
|---|--|-----|--------------------|-----------------------|
| 12 Учет продаж, связанных с обычными видами деятельности и прочих доходов организации | Самостоятельное изучение тем (вопросов) теоретической части дисциплины | 6   | ОПК-2, ОПК-5, ПК-1 | Тестирование, Экзамен |
|   | Подготовка к контрольной работе  | 4   | ОПК-2, ОПК-5, ПК-1 | Контрольная работа    |
|   | Итого  | 10  |                    |                       |
| 13 Учет капитала  | Самостоятельное изучение тем (вопросов) теоретической части дисциплины | 6   | ОПК-2, ОПК-5, ПК-1 | Тестирование, Экзамен |
|   | Подготовка к контрольной работе  | 5   | ОПК-2, ОПК-5, ПК-1 | Контрольная работа    |
|   | Итого  | 11  |                    |                       |
| Итого за семестр  |  | 119 |                    |                       |
|   | Подготовка и сдача экзамена  | 36  |                    | Экзамен               |
| Итого   |  | 280 |                    |                       |

### 5.8. Соответствие компетенций, формируемых при изучении дисциплины, и видов учебной деятельности

Соответствие компетенций, формируемых при изучении дисциплины, и видов учебной деятельности представлено в таблице 5.8.

Таблица 5.8 – Соответствие компетенций, формируемых при изучении дисциплины, и видов учебной деятельности

| Формируемые компетенции | Виды учебной деятельности |            |     |           | Формы контроля                                   |
|-------------------------|---------------------------|------------|-----|-----------|--|
|                         | Лек. зан.                 | Конт. Раб. | СРП | Сам. раб. |  |
| ОПК-2                   | +                         | +          | +   | +         | Зачёт, Контрольная работа, Тестирование, Экзамен |
| ОПК-5                   | +                         | +          | +   | +         | Зачёт, Контрольная работа, Тестирование, Экзамен |
| ПК-1                    | +                         | +          | +   | +         | Зачёт, Контрольная работа, Тестирование, Экзамен |

### 6. Рейтинговая система для оценки успеваемости обучающихся

Рейтинговая система не используется

### 7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

#### 7.1. Основная литература

1. Черемисина С. В. Теория бухгалтерского учета: Учебное пособие / Черемисина С. В. - Томск: ТМЦДО, 2006. - 166 с. Доступ из личного кабинета студента. [Электронный ресурс]: — Режим доступа: <https://study.tusur.ru/study/library>.

2. Черемисина С. В. Бухгалтерский учёт: Учебное пособие / Черемисина С. В. - Томск: Эль Контент, 2014. - 226 с. Доступ из личного кабинета студента. [Электронный ресурс]: — Режим доступа: <https://study.tusur.ru/study/library>.

## **7.2. Дополнительная литература**

1. Агеева, О. А. Бухгалтерский учет и анализ в 2 ч. Часть 1. Бухгалтерский учет : учебник для вузов / О. А. Агеева, Л. С. Шахматова. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. 273 с. Доступ из личного кабинета студента. [Электронный ресурс]: — Режим доступа: <https://urait.ru/bcode/452527>.

2. Приказ Минфина РФ от 31.10.2000 N 94н (ред. от 08.11.2010) "Об утверждении Плана счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности организаций и Инструкции по его применению". СПС «КонсультантПлюс». Доступ из личного кабинета студента. [Электронный ресурс]: — Режим доступа: [http://www.consultant.ru/document/cons\\_doc\\_LAW\\_29165](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_29165).

3. Агеева, О. А. Бухгалтерский учет и анализ в 2 ч. Часть 2. Экономический анализ : учебник для вузов / О. А. Агеева, Л. С. Шахматова. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 240 с. Доступ из личного кабинета студента. [Электронный ресурс]: — Режим доступа: <https://urait.ru/bcode/452528>.

## **7.3. Учебно-методические пособия**

### **7.3.1. Обязательные учебно-методические пособия**

1. Бухгалтерский учет и анализ: Методические указания к организации самостоятельной работы для студентов экономических специальностей (уровень бакалавриата) / Г. А. Золотарева - 2024. 40 с. Доступ из личного кабинета студента. [Электронный ресурс]: — Режим доступа: <https://edu.tusur.ru/publications/10824>.

### **7.3.2. Учебно-методические пособия для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов**

Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации.

**Для лиц с нарушениями зрения:**

- в форме электронного документа;
- в печатной форме увеличенным шрифтом.

**Для лиц с нарушениями слуха:**

- в форме электронного документа;
- в печатной форме.

**Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:**

- в форме электронного документа;
- в печатной форме.

### **7.4. Иное учебно-методическое обеспечение**

1. Черемисина С.В. Бухгалтерский учёт [Электронный ресурс]: электронный курс. Томск: ФДО, ТУСУР, 2014 (доступ из личного кабинета студента) .

### **7.5. Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы**

При изучении дисциплины рекомендуется обращаться к современным базам данных, информационно-справочным и поисковым системам, к которым у ТУСУРа открыт доступ: <https://lib.tusur.ru/ru/resursy/bazy-dannyh>.

## **8. Материально-техническое и программное обеспечение дисциплины**

### **8.1. Общие требования к материально-техническому и программному обеспечению дисциплины**

Учебные аудитории для проведения занятий лабораторного типа, групповых и

индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, для самостоятельной работы студентов

634034, Томская область, г. Томск, Вершинина улица, д. 74, 207 ауд.

Описание имеющегося оборудования:

- Веб-камера - 6 шт.;
- Наушники с микрофоном - 6 шт.;
- Комплект специализированной учебной мебели;
- Рабочее место преподавателя.

Программное обеспечение:

- 7-Zip;
- Google Chrome;
- Kaspersky Endpoint Security для Windows;
- LibreOffice;
- Microsoft Windows;

## **8.2. Материально-техническое и программное обеспечение для самостоятельной работы**

Для самостоятельной работы используются учебные аудитории (компьютерные классы), расположенные по адресам:

- 634050, Томская область, г. Томск, Ленина проспект, д. 40, 233 ауд.;
- 634045, Томская область, г. Томск, ул. Красноармейская, д. 146, 209 ауд.;
- 634034, Томская область, г. Томск, Вершинина улица, д. 47, 126 ауд.;
- 634034, Томская область, г. Томск, Вершинина улица, д. 74, 207 ауд.

Описание имеющегося оборудования:

- учебная мебель;
- компьютеры;
- компьютеры подключены к сети «Интернет» и обеспечивают доступ в электронную информационно-образовательную среду ТУСУРа.

Перечень программного обеспечения:

- Microsoft Windows;
- OpenOffice;
- Kaspersky Endpoint Security 10 для Windows;
- 7-Zip;
- Google Chrome.

## **8.3. Материально-техническое обеспечение дисциплины для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов**

Освоение дисциплины лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами осуществляется с использованием средств обучения общего и специального назначения.

При занятиях с обучающимися с **нарушениями слуха** предусмотрено использование звукоусиливающей аппаратуры, мультимедийных средств и других технических средств приема/передачи учебной информации в доступных формах, мобильной системы преподавания для обучающихся с инвалидностью, портативной индукционной системы. Учебная аудитория, в которой занимаются обучающиеся с нарушением слуха, оборудована компьютерной техникой, аудиотехникой, видеотехникой, электронной доской, мультимедийной системой.

При занятиях с обучающимися с **нарушениями зрения** предусмотрено использование в лекционных и учебных аудиториях возможности просмотра удаленных объектов (например, текста на доске или слайда на экране) при помощи видеоувеличителей для комфортного просмотра.

При занятиях с обучающимися с **нарушениями опорно-двигательного аппарата** используются альтернативные устройства ввода информации и другие технические средства приема/передачи учебной информации в доступных формах, мобильной системы обучения для людей с инвалидностью.

## **9. Оценочные материалы и методические рекомендации по организации изучения дисциплины**

### 9.1. Содержание оценочных материалов для текущего контроля и промежуточной аттестации

Для оценки степени сформированности и уровня освоения закрепленных за дисциплиной компетенций используются оценочные материалы, представленные в таблице 9.1.

Таблица 9.1 – Формы контроля и оценочные материалы

| Названия разделов (тем) дисциплины  | Формируемые компетенции | Формы контроля     | Оценочные материалы (ОМ)                                 |
|---|-------------------------|--------------------|--|
| 1 Бухгалтерский учет: понятия, объекты учета, принципы, основные задачи и организация. Реформирование и нормативное регулирование бухгалтерского учета в России | ОПК-2, ОПК-5, ПК-1      | Зачёт              | Перечень вопросов для зачета                             |
|   |                         | Тестирование       | Примерный перечень тестовых заданий                      |
| 2 Предмет и метод бухгалтерского учета. Счета бухгалтерского учета и двойная запись. Виды бухгалтерских обобщений   | ОПК-2, ОПК-5, ПК-1      | Зачёт              | Перечень вопросов для зачета                             |
|   |                         | Тестирование       | Примерный перечень тестовых заданий                      |
| 3 Документирование хозяйственных операций и инвентаризация. Учетная политика для целей бухгалтерского учета   | ОПК-2, ОПК-5, ПК-1      | Зачёт              | Перечень вопросов для зачета                             |
|   |                         | Тестирование       | Примерный перечень тестовых заданий                      |
| 4 Бухгалтерский баланс. Бухгалтерская отчетность  | ОПК-2, ОПК-5, ПК-1      | Зачёт              | Перечень вопросов для зачета                             |
|   |                         | Контрольная работа | Примерный перечень вариантов (заданий) контрольных работ |
|   |                         | Тестирование       | Примерный перечень тестовых заданий                      |
| 5 Учет основных средств и нематериальных активов  | ОПК-2, ОПК-5, ПК-1      | Контрольная работа | Примерный перечень вариантов (заданий) контрольных работ |
|   |                         | Тестирование       | Примерный перечень тестовых заданий                      |
|   |                         | Экзамен            | Перечень экзаменационных вопросов                        |
| 6 Учет материально-производственных запасов   | ОПК-2, ОПК-5, ПК-1      | Контрольная работа | Примерный перечень вариантов (заданий) контрольных работ |
|   |                         | Тестирование       | Примерный перечень тестовых заданий                      |
|   |                         | Экзамен            | Перечень экзаменационных вопросов                        |

|   |                    |                    |  |
|---|--------------------|--------------------|--|
| 7 Учет труда, заработной платы и отчислений во внебюджетные фонды                     | ОПК-2, ОПК-5, ПК-1 | Контрольная работа | Примерный перечень вариантов (заданий) контрольных работ |
|   |                    | Тестирование       | Примерный перечень тестовых заданий                      |
|   |                    | Экзамен            | Перечень экзаменационных вопросов                        |
| 8 Учет расходов организации и выпуска готовой продукции                               | ОПК-2, ОПК-5, ПК-1 | Контрольная работа | Примерный перечень вариантов (заданий) контрольных работ |
|   |                    | Тестирование       | Примерный перечень тестовых заданий                      |
|   |                    | Экзамен            | Перечень экзаменационных вопросов                        |
| 9 Учет денежных средств и операций в иностранной валюте                               | ОПК-2, ОПК-5, ПК-1 | Контрольная работа | Примерный перечень вариантов (заданий) контрольных работ |
|   |                    | Тестирование       | Примерный перечень тестовых заданий                      |
|   |                    | Экзамен            | Перечень экзаменационных вопросов                        |
| 10 Учет финансовых вложений   | ОПК-2, ОПК-5, ПК-1 | Контрольная работа | Примерный перечень вариантов (заданий) контрольных работ |
|   |                    | Тестирование       | Примерный перечень тестовых заданий                      |
|   |                    | Экзамен            | Перечень экзаменационных вопросов                        |
| 11 Учет расчетов, кредитов и займов   | ОПК-2, ОПК-5, ПК-1 | Контрольная работа | Примерный перечень вариантов (заданий) контрольных работ |
|   |                    | Тестирование       | Примерный перечень тестовых заданий                      |
|   |                    | Экзамен            | Перечень экзаменационных вопросов                        |
| 12 Учет продаж, связанных с обычными видами деятельности и прочих доходов организации | ОПК-2, ОПК-5, ПК-1 | Контрольная работа | Примерный перечень вариантов (заданий) контрольных работ |
|   |                    | Тестирование       | Примерный перечень тестовых заданий                      |
|   |                    | Экзамен            | Перечень экзаменационных вопросов                        |
| 13 Учет капитала  | ОПК-2, ОПК-5, ПК-1 | Контрольная работа | Примерный перечень вариантов (заданий) контрольных работ |
|   |                    | Тестирование       | Примерный перечень тестовых заданий                      |
|   |                    | Экзамен            | Перечень экзаменационных вопросов                        |



Шкала оценки сформированности отдельных планируемых результатов обучения по дисциплине приведена в таблице 9.2.

Таблица 9.2 – Шкала оценки сформированности планируемых результатов обучения по дисциплине

| Оценка                     | Баллы за ОМ                                | Формулировка требований к степени сформированности планируемых результатов обучения |   |  |
|----------------------------|--|---|---|--|
|                            |  | знать   | уметь   | владеть  |
| 2<br>(неудовлетворительно) | < 60% от максимальной суммы баллов         | отсутствие знаний или фрагментарные знания  | отсутствие умений или частично освоенное умение             | отсутствие навыков или фрагментарные применение навыков              |
| 3<br>(удовлетворительно)   | от 60% до 69% от максимальной суммы баллов | общие, но не структурированные знания   | в целом успешно, но не систематически осуществляемое умение | в целом успешное, но не систематическое применение навыков           |
| 4 (хорошо)                 | от 70% до 89% от максимальной суммы баллов | сформированные, но содержащие отдельные проблемы знания                             | в целом успешное, но содержащие отдельные пробелы умение    | в целом успешное, но содержащие отдельные пробелы применение навыков |
| 5 (отлично)                | ≥ 90% от максимальной суммы баллов         | сформированные систематические знания   | сформированное умение                                       | успешное и систематическое применение навыков                        |

Шкала комплексной оценки сформированности компетенций приведена в таблице 9.3.

Таблица 9.3 – Шкала комплексной оценки сформированности компетенций

| Оценка                     | Формулировка требований к степени компетенции  |
|----------------------------|--|
| 2<br>(неудовлетворительно) | Не имеет необходимых представлений о проверяемом материале или<br>Знать на уровне <b>ориентирования</b> , представлений. Обучающийся знает основные признаки или термины изучаемого элемента содержания, их отнесенность к определенной науке, отрасли или объектам, узнает в текстах, изображениях или схемах и знает, к каким источникам нужно обращаться для более детального его усвоения. |
| 3<br>(удовлетворительно)   | Знать и уметь на <b>репродуктивном</b> уровне. Обучающихся знает изученный элемент содержания репродуктивно: произвольно воспроизводит свои знания устно, письменно или в демонстрируемых действиях.   |
| 4 (хорошо)                 | Знать, уметь, владеть на <b>аналитическом</b> уровне. Зная на репродуктивном уровне, указывать на особенности и взаимосвязи изученных объектов, на их достоинства, ограничения, историю и перспективы развития и особенности для разных объектов усвоения.   |

|             |  |
|-------------|--|
| 5 (отлично) | Знать, уметь, владеть на <b>системном</b> уровне. Обучающийся знает изученный элемент содержания системно, произвольно и доказательно воспроизводит свои знания устно, письменно или в демонстрируемых действиях, учитывая и указывая связи и зависимости между этим элементом и другими элементами содержания дисциплины, его значимость в содержании дисциплины. |
|-------------|--|

### 9.1.1. Примерный перечень тестовых заданий

1. Объект основных средств, находящийся в собственности двух или нескольких организаций, отражается в составе основных средств какой из организаций?
  - а) организации, в производственном процессе которой непосредственно участвует данный объект
  - б) каждой организации соразмерно доле каждой из них в общей собственности
  - в) организации, в производственном процессе которой непосредственно участвует данный объект основных средств, и в составе доходных вложений в материальные ценности у остальных совладельцев в соответствующей доле
2. Сколько амортизационных групп выделяют в налоговом учете основных средств?
  - а) 7
  - б) 5
  - в) 10
  - г) 12
3. Приобретено оборудование, которое предназначено специально для продажи. На каком счете бухгалтерского учета следует отразить приобретенное оборудование?
  - а) Дт 41 Кт 60
  - б) Дт 08 Кт 60
  - в) Дт 07 Кт 60
  - г) Дт 01 Кт 60
4. Что такое первоначальная стоимость основных средств, приобретенных за плату?
  - а) сумма фактических затрат по приобретению, включая все налоги
  - б) сумма фактических затрат по приобретению, за исключением НДС
  - в) суммы, уплачиваемые в соответствии с договором поставщику
5. Как будет выглядеть правильная бухгалтерская запись принятия к учету объектов основных средств, приобретенных организацией за плату?
  - а) Дт 08 «Вложения во внеоборотные активы» Кт 60 «Расчеты с поставщиками и подрядчиками»
  - б) Дт 01 «Основные средства» Кт 60 «Расчеты с поставщиками и подрядчиками»
  - в) Дт 01 «Основные средства» Кт 51 «Расчетные счета»
6. Какие объекты могут быть отнесены к нематериальным активам?
  - а) изобретения, товарные знаки и знаки обслуживания
  - б) временные сооружения в строительстве
  - в) деловые качества персонала
  - г) организационные расходы на создание организации
7. По какой стоимости принимаются к бухгалтерскому учету объекты нематериальных активов?
  - а) по фактической (первоначальной)
  - б) по покупной
  - в) по учетной
  - г) по остаточной
8. Куда относится отрицательная деловая репутация в полной сумме?
  - а) на прочие доходы
  - б) на расходы будущих периодов
  - в) на прочие расходы
  - г) на доходы будущих периодов
9. Какой проводкой отражается в бухгалтерском учете следующая операция: начислена амортизация по нематериальным активам, обслуживающим процесс реализации продукции?
  - а) Дт 01 Кт 02
  - б) Дт 02 Кт 01
  - в) Дт 02 Кт 08
  - г) Дт 08 Кт 02

- а) Дт 26 Кт 05
  - б) Дт 20 Кт 05
  - в) Дт 44 Кт 05
  - г) Дт 25 Кт 25
10. По дебету какого счета отражаются в бухгалтерском учете товарно-материальные ценности, приобретенные организацией в качестве товаров для продажи?
- а) 41 "Товары"
  - б) 004 "Товары, принятые на комиссию"
  - в) 10 "Материалы"
  - г) 43 "Продукция"

### 9.1.2. Перечень экзаменационных вопросов

Приведены примеры типовых заданий из банка экзаменационных тестов, составленных по пройденным разделам дисциплины.

1. Куда включаются информационные и консультационные услуги, связанные со строительством объекта?
  - а) в себестоимость выпускаемой продукции
  - б) в первоначальную стоимость объекта
  - в) в состав прочих расходов
2. Какой проводкой отражается в бухгалтерском учете вознаграждение посреднической организации за услуги по приобретению основных средств?
  - а) Дт 08 Кт 60
  - б) Дт 20 Кт 60
  - в) Дт 91 Кт 60
3. По какой стоимости и в составе каких доходов принимаются к бухгалтерскому учету неучтенные объекты основных средств, выявленные при проведении инвентаризации?
  - а) по текущей рыночной стоимости в составе прочих доходов
  - б) по первоначальной стоимости в составе прочих доходов
  - в) по текущей рыночной стоимости в составе нераспределенной прибыли (убытка) прошлых лет
4. Как по договору текущей аренды основные средства отражаются в учете арендодателя?
  - а) учитываются за балансом
  - б) отражаются в балансе обособленно
  - в) остаются в балансе, как до сдачи в аренду
5. Какие способы начисления амортизации основных средств применяются в бухгалтерском учете?
  - а) линейный
  - б) способ уменьшаемого остатка
  - в) списание стоимости по сумме чисел лет срока полезного использования
  - г) списание стоимости пропорционально объему продукции (работ, услуг)
6. Может ли организация-эмитент в соответствии с ПБУ 15/2008 отражать в составе прочих расходов проценты и/или дисконт по причитающейся к оплате облигации в тех отчетных периодах, к которым относятся данные начисления (например, на дату погашения облигации)?
  - а) да
  - б) нет
  - в) да, если это не повлияет на достоверность ее бухгалтерской отчетности
7. Какой из нижеследующих бухгалтерских записей отражается в учете стоимость отгруженной готовой продукции, выручка от продажи которой определенное время не может быть признана в бухгалтерском учете?
  - а) Дт 45 «Товары отгруженные» Кт 43 «Готовая продукция»
  - б) Дт 62 «Расчеты с покупателями и заказчиками» Кт 45 «Товары отгруженные»
  - в) Дт 62 «Расчеты с покупателями и заказчиками» Кт 90 «Продажи»
8. Где отражается сальдо по счету 90 «Продажи»?
  - а) отражается в активе бухгалтерского баланса
  - б) отражается в пассиве бухгалтерского баланса

- в) не отражается в бухгалтерском балансе организации
- 9. По какой дате в случае продажи товаров по договорам комиссии в бухгалтерском учете комитента отражается выручка от продажи товаров?
  - а) получения денежных средств
  - б) получения извещения комиссионера о продаже товаров
  - в) отгрузки товаров комиссионером покупателю
- 10. На каком счете отражаются прибыли и убытки по операциям прошлых лет, признанные в отчетном году?
  - а) 91
  - б) 83
  - в) 84
  - г) 99

### 9.1.3. Перечень вопросов для зачета

Приведены примеры типовых заданий из банка контрольных тестов, составленных по пройденным разделам дисциплины.

1. В случае наличия у одного объекта основных средств нескольких частей, сроки полезного использования которых существенно отличаются, как это учитывается?
  - а) каждая такая часть учитывается как самостоятельный инвентарный объект
  - б) все части учитываются вместе как один инвентарный объект
  - в) инвентарный объект формируется в соответствии с учетной политикой организации
2. Куда относятся таможенные пошлины и таможенные сборы, связанные с приобретением основных средств?
  - а) на увеличение вложений во внеоборотные активы
  - б) на текущие расходы
  - в) в состав прочих расходов.
3. ООО получило безвозмездно грузовой автомобиль рыночной стоимостью 360 тыс. руб. Автомобиль используется в рамках обычных видов деятельности ООО. Ежемесячная амортизация составляет 5 тыс. руб. Как ООО обязано отразить в учете доход отчетного периода?
  - а) на счете 90 одновременно в сумме 360 тыс. руб.
  - б) на счете 91 по мере начисления амортизации в сумме 5 тыс. руб.
  - в) на счете 91 одновременно в сумме 360 тыс. руб.
  - г) на счетах 20, 23, 25, 26 по мере начисления амортизации в сумме 5 тыс. руб.
4. Какими проводками в бухгалтерском учете отражается ввод в эксплуатацию основных средств, полученных в качестве вклада в уставный капитал?
  - а) Дт 08 Кт 75
  - б) Дт 01 Кт 75
  - в) Дт 01 Кт 80
5. Какой проводкой отражается в бухгалтерском учете операция начисления амортизации объектов основных средств, переданных в аренду (если деятельность для организации не является обычным видом деятельности)?
  - а) Дт 91 Кт 02
  - б) Дт 93 Кт 76
  - в) Дт 20 Кт 02
6. При начислении амортизации способом уменьшаемого остатка может быть применен коэффициент не выше 3. Кем устанавливается конкретное значение коэффициента?
  - а) законодательством Российской Федерации
  - б) организацией
  - в) Министерством финансов
7. На какой счет учета относится превышение суммы уценки объекта основных средств над суммой его дооценки, зачисленной в добавочный капитал в результате переоценки, проведенной в предыдущие отчетные периоды?
  - а) прочих доходов и расходов
  - б) нераспределенной прибыли (непокрытого убытка)
  - в) добавочного капитала
8. Как при начислении амортизации по основным средствам способом уменьшаемого

- остатка используется коэффициент?
- а) используется коэффициент не выше 3, установленный организацией
  - б) используется коэффициент ускорения, установленный в соответствии с законодательством РФ
  - в) повышающий коэффициент не используется
9. В какой оценке принимаются к бухгалтерскому учету нематериальные активы, полученные в счет вклада в уставный (складочный) капитал, уставный фонд, паевой фонд?
- а) по остаточной стоимости, определяемой по данным передающей стороны
  - б) в денежной оценке, согласованной учредителями (участниками) организации, если иное не предусмотрено законодательством РФ
  - в) по текущей стоимости на дату принятия к бухгалтерскому учету в качестве вложений во внеоборотные активы
10. Что такое отрицательная деловая репутация?
- а) скидка с цены активов
  - б) неустойчивое финансовое положение
  - в) надбавка к цене активов

#### 9.1.4. Примерный перечень вариантов (заданий) контрольных работ

Бухгалтерский учет и анализ

1. Какая запись служит для отражения в бухгалтерском учете следующей операции: получение аванса от покупателя?
- а) Дт 50, 51, 52 Кт 62/аванс
  - б) Дт 62 Кт 91-1
  - в) Дт 50, 51, 52 Кт 76/аванс
2. На каком счете учитывают активы, внесенные в счет вклада по договору простого товарищества?
- а) 58 «Финансовые вложения»
  - б) 79 «Внутрихозяйственные расчеты»
  - в) 76 «Расчеты с разными дебиторами и кредиторами»
  - г) 80 «Вклады товарищей»
3. Как основная сумма обязательства по полученному займу (кредиту) отражается в бухгалтерском учете организацией-заемщиком?
- а) кредиторская задолженность в соответствии с условиями договора займа (кредитного договора) в сумме, указанной в договоре
  - б) дебиторская задолженность в соответствии с условиями договора займа (кредитного договора) в сумме, указанной в договоре
  - в) может не отражаться до момента оплаты
4. На каком счете бухгалтерского учета обобщается информация о формировании конечного финансового результата деятельности организации в отчетном году?
- а) 84
  - б) 90
  - в) 91
  - г) 99
5. Как отражается в учете ОНО - отложенное налоговое обязательство?
- а) Дт 68 Кт 77, в будущем Дт 77 Кт 68
  - б) Дт 77 Кт 68, в будущем Дт 68 Кт 77
  - в) Дт 68 Кт 77
  - г) Дт 99 Кт 68
6. Какие условия должны выполняться одновременно, чтобы организация приняла актив к бухгалтерскому учету как основное средство?
- а) объект предназначен для использования в производстве продукции (работ, услуг), для управленческих нужд, либо для предоставления за плату во временное пользование
  - б) объект предназначен для использования в течение срока свыше 12 месяцев, организация не предполагает/предполагает последующую перепродажу данного объекта, объект способен приносить экономические выгоды в будущем
  - в) объект предназначен для использования в производстве продукции (работ, услуг), для

- управленческих нужд, либо для предоставления за плату во временное пользование, объект предназначен для использования в течение срока свыше 12 месяцев, организация не предполагает/предполагает последующую перепродажу данного объекта, объект способен приносить экономические выгоды в будущем
7. Какой проводкой при строительстве хозяйственным способом НДС начисляется бюджету?
- а) Дт 08 Кт 68
  - б) Дт 01 Кт 68
  - в) Дт 19 Кт 68
8. Что признается первоначальной стоимостью основных средств, приобретенных по договорам, предусматривающим исполнение обязательств (оплату) неденежными средствами?
- а) стоимость ценностей, переданных или подлежащих передаче, устанавливаемая исходя из цены, по которой при сравнимых обстоятельствах обычно организация определяет стоимость аналогичных ценностей
  - б) текущая рыночная стоимость
  - в) экспертная оценка
9. Организация ликвидировала станок. Полученный при ликвидации металл в количестве 500 кг оприходовала на счете 10 как металлолом, который обычно учитывала по цене 4 000 руб. за 1 тонну. Текущая рыночная стоимость металлолома составляет – 4 200 за 1 тонну. Расходы по разборке станка составили – 500 рублей. По какой стоимости необходимо принять металлолом к бухгалтерскому учету?
- а) 2 100 руб.
  - б) 2 000 руб.
  - в) 2 600 руб.
  - г) 2 500 руб.
10. Какой проводкой отражается в бухгалтерском учете следующая операция: приобретение нематериальных активов?
- а) Дт 08 Кт 60
  - б) Дт 97 Кт 60
  - в) Дт 04 Кт 60

#### Бухгалтерский учет и анализ

1. На основе данных для выполнения задачи определить, к какой статье бухгалтерского баланса (активной или пассивной) относятся конкретные виды имущества, источники его формирования, а затем составить бухгалтерский баланс.
2. Составить журнал хозяйственных операций. Открыть счета синтетического учета. Отразить на счетах хозяйственные операции. Подсчитать обороты и конечные остатки. По записям на счетах составить оборотные ведомости простой и шахматной формы. Составить баланс. Определить тип изменения в балансе и отразить в таблице специальной формы.

### 9.2. Методические рекомендации

Учебный материал излагается в форме, предполагающей самостоятельное мышление студентов, самообразование. При этом самостоятельная работа студентов играет решающую роль в ходе всего учебного процесса.

Начать изучение дисциплины необходимо со знакомства с рабочей программой, списком учебно-методического и программного обеспечения. Самостоятельная работа студента включает работу с учебными материалами, выполнение контрольных мероприятий, предусмотренных учебным планом.

В процессе изучения дисциплины для лучшего освоения материала необходимо регулярно обращаться к рекомендуемой литературе и источникам, указанным в учебных материалах; пользоваться через кабинет студента на сайте Университета образовательными ресурсами электронно-библиотечной системы, а также общедоступными интернет-порталами, содержащими научно-популярные и специализированные материалы, посвященные различным аспектам учебной дисциплины.

При самостоятельном изучении тем следуйте рекомендациям:

- чтение или просмотр материала осуществляйте со скоростью, достаточной для

индивидуального понимания и освоения материала, выделяя основные идеи; на основании изученного составить тезисы. Освоив материал, попытаться соотнести теорию с примерами из практики;

– если в тексте встречаются незнакомые или малознакомые термины, следует выяснить их значение для понимания дальнейшего материала;

– осмысливайте прочитанное и изученное, отвечайте на предложенные вопросы.

Студенты могут получать индивидуальные консультации, в т.ч. с использованием средств телекоммуникации.

По дисциплине могут проводиться дополнительные занятия, в т.ч. в форме вебинаров. Расписание вебинаров и записи вебинаров публикуются в электронном курсе по дисциплине.

### **9.3. Требования к оценочным материалам для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов**

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов предусмотрены дополнительные оценочные материалы, перечень которых указан в таблице 9.4.

Таблица 9.4 – Дополнительные материалы оценивания для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

| Категории обучающихся                         | Виды дополнительных оценочных материалов  | Формы контроля и оценки результатов обучения   |
|---|---|--|
| С нарушениями слуха                           | Тесты, письменные самостоятельные работы, вопросы к зачету, контрольные работы                        | Преимущественно письменная проверка  |
| С нарушениями зрения                          | Собеседование по вопросам к зачету, опрос по терминам   | Преимущественно устная проверка (индивидуально)  |
| С нарушениями опорно-двигательного аппарата   | Решение дистанционных тестов, контрольные работы, письменные самостоятельные работы, вопросы к зачету | Преимущественно дистанционными методами  |
| С ограничениями по общемедицинским показаниям | Тесты, письменные самостоятельные работы, вопросы к зачету, контрольные работы, устные ответы         | Преимущественно проверка методами, определяющимися исходя из состояния обучающегося на момент проверки |

### **9.4. Методические рекомендации по оценочным материалам для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов**

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов предусматривается доступная форма предоставления заданий оценочных средств, а именно:

- в печатной форме;
- в печатной форме с увеличенным шрифтом;
- в форме электронного документа;
- методом чтения ассистентом задания вслух;
- предоставление задания с использованием сурдоперевода.

Лицам с ограниченными возможностями здоровья и инвалидам увеличивается время на подготовку ответов на контрольные вопросы. Для таких обучающихся предусматривается доступная форма предоставления ответов на задания, а именно:

- письменно на бумаге;
- набор ответов на компьютере;
- набор ответов с использованием услуг ассистента;
- представление ответов устно.

Процедура оценивания результатов обучения лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов по дисциплине предусматривает предоставление информации в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

**Для лиц с нарушениями зрения:**

- в форме электронного документа;
- в печатной форме увеличенным шрифтом.

**Для лиц с нарушениями слуха:**

- в форме электронного документа;
- в печатной форме.

**Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:**

- в форме электронного документа;
- в печатной форме.

При необходимости для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов процедура оценивания результатов обучения может проводиться в несколько этапов.



## ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

Рассмотрена и одобрена на заседании кафедры Экономики  
протокол № 9 от «21» 9 2023 г.

### СОГЛАСОВАНО:

| Должность                                | Инициалы, фамилия | Подпись  |
|--|-------------------|--|
| Заведующий выпускающей каф. Экономики    | В.Ю. Цибульникова | Согласовано,<br>bbc9013e-1509-4582-<br>b986-4eb4b832138c |
| Заведующий обеспечивающей каф. Экономики | В.Ю. Цибульникова | Согласовано,<br>bbc9013e-1509-4582-<br>b986-4eb4b832138c |
| Начальник учебного управления            | И.А. Лариошина    | Согласовано,<br>c3195437-a02f-4972-<br>a7c6-ab6ee1f21e73 |

### ЭКСПЕРТЫ:

|                        |                    |  |
|------------------------|--------------------|--|
| Доцент, каф. экономики | Н.В. Шимко         | Согласовано,<br>1559df48-00f3-4030-<br>9034-e91dbb8b740a |
| Доцент, каф. экономики | Н.Б. Васильковская | Согласовано,<br>72f60e85-691a-4e2e-<br>a026-beba382cee78 |

### РАЗРАБОТАНО:

|                        |                 |  |
|------------------------|-----------------|--|
| Доцент, каф. экономики | Г.А. Золотарева | Разработано,<br>b55f23a8-9578-442e-<br>84cf-e67353980538 |
|------------------------|-----------------|--|