МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования

«ТОМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ СИСТЕМ УПРАВЛЕНИЯ И РАДИОЭЛЕКТРОНИКИ» (ТУСУР)

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по учебной работе
_____ **П.Е. Троян**
«29» 08 2016г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Защита информации в предпринимательском праве

Уровень основной образовательной программы: Бакалавриат

Направление(я) подготовки (специальность): 40.03.01 -ЮРИСПРУДЕНЦИЯ

Профиль(и)

Форма обучения Очная

Факультет: Юридический факультет Института инноватики (ЮФ ИИ)

Кафедра: Информационного права

Курс 4 **Семестр** 8

Учебный план набора 2013 **года и последующих лет**

Распределение учебного времени:

№	Виды учебной работы	Семестр 1	Семестр 2	Семестр 3	Семестр 4	Семестр 5	Семестр 6	Семестр 7	Семестр 8	Всего	Единицы
1.	Лекции								8	8	часов
2.	Лабораторные работы										часов
3.	Практические занятия								24	24	часов
4.	Курсовой проект/работа (КРС) (аудиторная)										часов
5.	Всего аудиторных занятий (Сумма 1-4)								32	32	часов
6.	Из них в интерактивной форме										часов
7.	Самостоятельная работа студентов (СРС)								76	76	часов
8.	Всего (без экзамена) (Сумма 5,7)								108	108	часов
9.	Самост. работа на подготовку, сдачу экзамена										часов
10.	Общая трудоемкость (Сумма 8,9)								108	108	часов
	(в зачетных единицах)									3	ЗЕТ

Зачет - 8 семестр

Томск 2016

Согласована на портале № 7998

Лист согласований

Рабочая программа составлена с учетом требований Федерального Государственного образовательного стандарта высшего профессионального образования (ФГОС ВПО) третьего поколения по направлению 40.03.01 – Юриспруденция, утвержденного Приказом Министерства образования и науки РФ от 04.05.2010 г. № 464.

Рассмотрена и утверждена на заседании кафедры Информационного права Юридического факультета ИИ ТУСУР «11» апреля 2016 г., протокол № 8.

Разработчики:
Зав. кафедрой информационного права
к.ю.н., _____ В. Г. Мельникова

Старший преподаватель кафедры информационного права _____ Р.М. Газизов

Рабочая программа согласована с факультетом, профилирующей и выпускающей кафедрами направления подготовки (специальности).

Декан юридического факультета,
К.и.н., доцент _____ С.Л. Красинский

Зав. профилирующей кафедрой,
к.ю.н., _____ В.Г. Мельникова

Эксперты:
Специалист УМР ЮФ _____ С.Ю. Звегинцева

Согласована на портале № 7998

1.Цели, задачи дисциплины:

Программа дисциплины «Защита информации в предпринимательском праве» подготовлена с учетом положений действующего законодательства Российской Федерации в сфере защиты конфиденциальной информации. Она предназначена для студентов, обучающихся в высших учебных заведениях по направлению «Юриспруденция».

Целями преподавания данной дисциплины является изучение студентами высшего учебного заведения норм действующего законодательства в области обработки и хранения информации, сведений конфиденциального характера, практики применения этих норм для их последующего квалифицированного применения в практической деятельности.

Задачи изучения дисциплины

Для достижения указанной цели в ходе преподавания дисциплины решаются следующие основные задачи:

- усвоение студентами теоретических положений науки о защите информации и формирование целостного представления о данной области общественных отношений;
- выработка и закрепление навыков практического применения полученных знаний;
- стимулирование студентов к самостоятельному анализу положений действующего законодательства и поиску оптимального решения практических вопросов на основе использования метода проблемного обучения;

2. Место дисциплины в структуре ООП:

Дисциплина включена в вариативную часть профессионального цикла дисциплин, является дисциплиной по выбору.

Компонент образовательной программы Б3.В.ДВ 4.2 Курс 4. Семестр 8.

3. Требования к результатам освоения дисциплины:

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций: готов принимать участие в проведении юридической экспертизы проектов нормативных правовых актов, в том числе в целях выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции (ПК-14).

В результате изучения дисциплины «Защита информации в предпринимательском праве» студент:

Должен знать: порядок проведения юридической экспертизы, в том числе антикоррупционной экспертизы, проектов нормативно-правовых актов по вопросам предпринимательской деятельности; принципы правотворческой деятельности, работы по разработке проектов нормативных правовых актов по вопросам предпринимательской деятельности; особенности правового регулирования основных аспектов предпринимательских правоотношений; принципы правотворческой деятельности в сфере отраслевого права, термины и понятия в области защиты информации, нормативную основу регулирования, судебную практику применения соответствующих норм, режим использования информации, относящейся к отдельным видам тайн.

Должен уметь: правильно толковать нормы правовых актов и проводить экспертизу проектов нормативных правовых актов на их коррупциогенность в области предпринимательской деятельности; правильно толковать нормы правовых актов в различных сферах права и проводить экспертизу проектов нормативных правовых актов на их коррупциогенность в области предпринимательского права; разъяснять содержание норм законодательства РФ; применять соответствующие нормы в процессе практической деятельности.

Должен владеть: приемами и методами юридической экспертизы нормативных правовых актов в области предпринимательской деятельности; навыками анализа различных правовых явлений в публичной и частных сферах; навыками применения знания законодательства РФ, регулирующего предпринимательскую деятельность и

Согласована на портале № 7998

умения разъяснять их содержание в правоприменительной, правоохранительной и экспертно-консультационной деятельности.

4. Объем дисциплины и виды учебной работы

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетных единицы.

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры			
		8			
Аудиторные занятия (всего)	32	32			
В том числе:	-	-	-	-	-
Лекции	8	8			
Лабораторные работы (ЛР)					
Практические занятия (ПЗ)	24	24			
Семинары (С)					
Коллоквиумы (К)					
Курсовой проект/(работа) (аудиторная нагрузка)					
Другие виды аудиторной работы					
Самостоятельная работа (всего)	76	76			
В том числе:	-	-	-	-	-
Курсовой проект (работа) (самостоятельная работа)					
Расчетно-графические работы					
Реферат					
Другие виды самостоятельной работы					
Вид промежуточной аттестации (зачет)					
Общая трудоемкость час	108	108			
Зачетные Единицы Трудоемкости	3	3			

5. Содержание дисциплины «Защита и обработка конфиденциальных документов»

5.1. Разделы дисциплин и виды занятий

№п/п	Наименование раздела дисциплины	лекции	практич. занятия	сам. раб.	Курсовой П/Р (КРС)	Всего час. (без экзам.)	Формируемые компетенции (ОК, ПК)
1	Понятие информации и ее значение в предпринимательском праве	2	4	14		20	ПК -14
2	Угрозы и меры по предупреждению утечки конфиденциальной информации	2	4	14		20	ПК -14
3	Организация систем защиты конфиденциальной информации	2	6	16		24	ПК -14
4	Обеспечение сохранности коммерческой тайны	1	6	16		23	ПК -14

Согласована на портале № 7998

5.	Юридическая ответственность за разглашение конфиденциальной информации	1	4	16		21	ПК -14
	Итого:	**8**	**24**	**76**		**108**	

5.2. Содержание разделов дисциплины (по лекциям)

№ п/п	Наименование разделов	Содержание разделов	Трудоемкость (час.)	Формируемые компетенции (ОК, ПК)
1	Понятие информации и ее значение в предпринимательском праве	Понятие информации. Признаки и свойства информации. Общедоступная информация и информация ограниченного доступа. Узкий и широкий подходы к информации ограниченного доступа – соотношение информации ограниченного доступа с государственной тайной.	2	ПК-14
2	Угрозы и меры по предупреждению утечки конфиденциальной информации	Понятие информационной безопасности. Источники угроз информационной безопасности. Угрозы информационной безопасности. Меры обеспечения информационной безопасности. Правовые, организационные и технические меры по предупреждению утечки конфиденциальной информации.	2	ПК-14
3	Организация систем защиты конфиденциальной информации	Организационная защита информации. Мероприятия организационной защиты. Правовая система защиты информации. Специальные программно-технические меры защиты информации. Контроль за соблюдением требований к защите информации.	2	ПК-14
4	Обеспечение сохранности коммерческой тайны	Понятие коммерческой тайны. Нормативная основа регулирования отношений по поводу коммерческой тайны. Нормативные подходы к регулированию отношений по поводу государственной и коммерческой тайн. Мероприятия, направленные на защиту коммерческой тайны.	1	ПК-14

Согласована на портале № 7998

5	Юридическая ответственность за разглашение конфиденциальной информации	Понятие и виды юридической ответственности за разглашение конфиденциальной информации.	1	ПК-14

5.3. Разделы дисциплины и междисциплинарные связи с обеспечивающими (предыдущими) и обеспечиваемыми (последующими) дисциплинами

№ п/п	Наименование обеспечивающих (предыдущих) и обеспечиваемых (последующих) дисциплин	№ № разделов данной дисциплины из табл.5.1, для которых необходимо изучение обеспечивающих (предыдущих) и обеспечиваемых (последующих) дисциплин
Предшествующие дисциплины		
1.	Информационное право	1,3,4
2.	Гражданское право	
Последующие дисциплины		
2.		-

5.4. Соответствие компетенций, формируемых при изучении дисциплины, и видов занятий

Перечень компетенц	Виды занятий					Формы контроля *(примеры)*
	Л	Ла	Пр	КР/К	СРС	
ПК-7	+		+		+	Устный ответ на практическом занятии, конспект

Л – лекция, Пр – практические и семинарские занятия, Лаб – лабораторные работы, КР/КП – курсовая работа/проект, СРС – самостоятельная работа студента

6. Методы и формы организации обучения

Технологии интерактивного обучения при разных формах занятий в часах

Формы Методы	Лекции (час)	Практические/семинарские Занятия (час)	Тренинг Мастер-класс (час)	СРС (час)	Всего
Работа в команде		2			2
Case-study (метод конкретных ситуаций)	2				2
Решение ситуационных задач		2			2
Исследовательский метод	2				2

Согласована на портале № 7998

Итого интерактивных занятий	4	4			8

7. Лабораторный практикум

Не предусмотрен

8. Практические занятия (семинары)

№ п/п	№ раздела дисциплины из табл. 5.1	Тематика практических занятий (семинаров)	Трудоемкость (час.)	Компетенции ОК, ПК
1.	1	Понятие информации и ее значение в предпринимательском праве	4	ПК-14
2.	2	Угрозы и меры по предупреждению утечки конфиденциальной информации	4	ПК-14
3.	3	Организация систем защиты конфиденциальной информации	6	ПК-14
4.	4	Обеспечение сохранности коммерческой тайны	6	ПК-14
5.	5.	Юридическая ответственность за разглашение конфиденциальной информации	4	ПК-14

9.Самостоятельная работа студентов

№ п/п	№ раздела дисциплины	Вид самостоятельной работы (детализация)	Трудоемкость (час.)	Компетенции ОК, ПК	Контроль выполнения работы (Опрос, тест, дом.задание, и т.д)
1	1	Проработка лекционного материала, подготовка к практическим занятиям	6	ПК-14	Опрос Тест Контр. Раб
2	2	Проработка лекционного материала, подготовка к практическим занятиям	6	ПК-14	Опрос Тест Контр. Раб
3	3	Проработка лекционного материала, подготовка к практическим занятиям Подготовка реферата	8	ПК-14	Опрос Тест Контр. Раб Защита рефератов
4	4	Проработка лекционного материала, подготовка к практическим занятиям, подготовка реферата	8	ПК-14	Опрос Тест Контр. Раб Защита рефератов
5	5	Проработка лекционного материала, подготовка к практическим занятиям	8	ПК-14	Опрос Тест Контр. Раб

Согласована на портале № 7998

Темы (вопросы) контрольных работ:

1. Понятие, признаки и особенности защиты информации в предпринимательском праве.
2. Соотношение категорий «защита» и «охрана».
3. Принципы конфиденциального делопроизводства.
4. Классификация нормативных актов, регулирующих отношения в сфере защиты информации.
5. Законодательство в области защиты информации.
6. Регулирование защиты информации на локальном уровне.
7. Сведения, составляющие коммерческую тайну.
8. Персональные данные (сведения о гражданах).
9. Сведения, связанные с профессиональной деятельностью.
10. Сведения о сущности изобретения, полезной модели или промышленного образца до официальной публикации информации о них.

Темы рефератов:

1. Понятие коммерческой тайны.
2. Нормативная основа регулирования отношений по поводу коммерческой тайны.
3. Нормативные подходы к регулированию отношений по поводу государственной и коммерческой тайн.
4. Мероприятия, направленные на защиту коммерческой тайны.
5. Служебные сведения, составляющие служебную тайну.
6. Режим служебной тайны.
7. Понятие персональных данных.
8. Состав персональных данных.
9. Нормативная основа защиты персональных данных. Общие требования при обработке персональных данных.
10. Порядок передачи персональных данных.
11. Подготовка и издание документов.
12. Угрозы утечки информации
13. Организационные меры защиты информации.
14. Правовые меры защиты информации.
15. Технические меры защиты информации.

10. Примерная тематика курсовых работ

Не предусмотрены

11. Рейтинговая система для оценки успеваемости студентов

11.1 Балльные оценки для элементов контроля

Элементы учебной деятельности	Максимальный балл на 1-ую КТ с начала семестра	Максимальный балл за период между 1КТ и 2КТ	Максимальный балл за период между 2КТ и на конец семестра	Всего за семестр
Посещение занятий	4	4	4	**12**
Тестовый контроль	9	9	10	**28**
Контрольные работы на практических занятиях	16	16	16	**48**
Компонент своевременности	4	4	4	**12**

Согласована на портале № 7998

Итого максимум за период:	**33**	**33**	**34**	**100**
Нарастающим итогом	**33**	**66**	**100**	**100**

11.2 Пересчет баллов в оценки за контрольные точки

Баллы на дату контрольной точки	Оценка
≥ 90 % от максимальной суммы баллов на дату КТ	5
От 70% до 89% от максимальной суммы баллов на дату КТ	4
От 60% до 69% от максимальной суммы баллов на дату КТ	3
< 60 % от максимальной суммы баллов на дату КТ	2

11.3 – Пересчет суммы баллов в традиционную и международную оценку

Оценка (ГОС)	Итоговая сумма баллов, учитывает успешно сданный экзамен	Оценка (ECTS)
5 (отлично) (зачтено)	**90 - 100**	A (отлично)
4 (хорошо) (зачтено)	**85 – 89**	B (очень хорошо)
	75 – 84	C (хорошо)
	70 - 74	D (удовлетворительно)
3 (удовлетворительно) (зачтено)	**65 – 69**	
	60 - 64	E (посредственно)
2 (неудовлетворительно), (не зачтено)	**Ниже 60 баллов**	F (неудовлетворительно)

12. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

12.1 Основная литература

1. Гражданское право России. Особенная часть: учебник для бакалавров / ред. А. Я. Рыженков. – М.: Юрайт, 2012. – 704 с. – В библиотеке ТУСУР 20 экз.

2. Рассолов И.М. Информационное право. Учебник для вузов. М. Юрайт. 2013. 445 с. В библиотеке ТУСУР 15 экз.

12.2 Дополнительная литература

1. Агеева Е.Ш. Институт охраны и защиты прав предпринимателей: Сравнительно-правовое исследование законодательств России и Англии. М.: Статут, 2015. – 144 с. – Подготовлен для системы КонсультантПлюс, 2016.

2. Данилин С.Н. Комментарий к Федеральному закону от 29 июля 2004 г. № 98-ФЗ «О коммерческой тайне» (постатейный). – Подготовлен для системы КонсультантПлюс, 2016.

3. Данилин С.Н., Борисов А.Н. Права на результаты интеллектуальной деятельности и средства индивидуализации. Комментарий к части четвертой Гражданского кодекса РФ (постатейный). – Подготовлен для системы КонсультантПлюс, 2016.

4. Скворцова Т.А., Смоленский М.Б. Предпринимательское право: учебное пособие / под ред. Т.А. Скворцовой. М.: Юстицинформ, 2014. 402 с. – Подготовлен для системы КонсультантПлюс, 2016.

5. Бирюкова Т.А., Егоров Ю.В., Курманов Э.Р., Кухаренко Т.А., Филатова А.В., Челпаченко О.А. Комментарий к Федеральному закону от 26 декабря 2008 г. N 294-ФЗ "О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля" (постатейный) / под ред. А.В. Филатовой // СПС КонсультантПлюс, 2016.

Согласована на портале № 7998

НОРМАТИВНЫЕ АКТЫ

1. Конституция Российской Федерации 1993 г. // Справочные правовые системы «Консультант +», «Гарант» и др.
2. Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях от 20.12.2001 № 195-ФЗ // Справочные правовые системы «Консультант +», «Гарант» и др.
3. Уголовный кодекс РФ от 13 июня 1996 г. № 63-ФЗ (в действующей редакции) // Справочные правовые системы «Консультант +», «Гарант» и др.
4. Федеральный закон от 07 июля 2003 № 126-ФЗ «О связи»// Справочные правовые системы «Консультант +», «Гарант» и др.
5. Федеральный закон от 17 июля 1999 № 176-ФЗ (в действующей редакции) «О почтовой связи»// СЗ РФ. 19.07.99. №29. Ст.3697; СЗ РФ. 29.06.09. №26. Ст. 3122. Справочные правовые системы «Консультант +», «Гарант» и др.
6. Федеральный закон от 27.07.2006 N 149-ФЗ (в действующей редакции) «Об информации, информационных технологиях и о защите информации» (принят ГД ФС РФ 08.07.2006) // Справочные правовые системы «Консультант +», «Гарант» и др.
7. Федеральный закон от 29.07.2004 № 98-ФЗ (в действующей редакции) «О коммерческой тайне» (принят ГД ФС РФ 09.07.2004) // Справочные правовые системы «Консультант +», «Гарант» и др.
8. Федеральный закон от 22.12.2008 № 262-ФЗ (в действующей редакции) «Об обеспечении доступа к информации о деятельности судов в Российской Федерации» (принят ГД ФС РФ 10.12.2008) // Справочные правовые системы «Консультант +», «Гарант» и др.
9. Федеральный закон от 09.02.2009 № 8-ФЗ (в действующей редакции) «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления» (принят ГД ФС РФ 21.01.2009) // Справочные правовые системы «Консультант +», «Гарант» и др.
10. Закон РФ от 27.12.1991 № 2124-1 (ред. от 30.12.2015) «О средствах массовой информации» // Справочные правовые системы «Консультант +», «Гарант» и др.
11. Федеральный закон от 06.04.2011 N 63-ФЗ (в действующей редакции) «Об электронной подписи» // Справочные правовые системы «Консультант +», «Гарант» и др.
12. Федеральный закон от 13.01.1995 № 7-ФЗ (в действующей редакции) «О порядке освещения деятельности органов государственной власти в государственных средствах массовой информации» (принят ГД ФС РФ 15.12.1994) // Справочные правовые системы «Консультант +», «Гарант» и др.
13. Федеральный закон от 13.03.2006 № 38-ФЗ (в действующей редакции) «О рекламе» // Справочные правовые системы «Консультант +», «Гарант» и др.
14. Федеральный закон от 03.12.2011 № 382-ФЗ «О государственной информационной системе топливно-энергетического комплекса» (принят ГД ФС РФ 21.11.2011)// Справочные правовые системы «Консультант +», «Гарант» и др.
15. Федеральный закон от 29.12.2010 № 436-ФЗ «О защите детей от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию» // Справочные правовые системы «Консультант +», «Гарант» и др.
16. Постановление Правительства РФ от 18.05.2009 № 424 "Об особенностях подключения федеральных государственных информационных систем к информационно-телекоммуникационным сетям" // Справочные правовые системы «Консультант +», «Гарант» и др.

Согласована на портале № 7998

17. Постановление Правительства РФ от 26 июня 1995 г. № 608 (в действующей редакции) «О сертификации средств защиты информации» // Справочные правовые системы «Консультант +», «Гарант» и др.

12.3 Учебно-методические пособия и программное обеспечение

Методические рекомендации: Методические рекомендации по подготовке к семинарским (практическим) занятиям для студентов очной и заочной форм обучения по специальности и направлению подготовки «Юриспруденция» [Электронный ресурс] / Ведяшкин С. В., Хаминов Д. В., Чаднова И. В. – 2012. 13 с. Режим доступа: http://edu.tusur.ru/training/publications/3266.

Методические рекомендации: Методические рекомендации по организации и выполнению самостоятельной работы студентами Юридического факультета Института инноватики ТУСУР (всех форм обучения) по специальности 030900.65 и направлению подготовки 030501.62– «Юриспруденция» [Электронный ресурс] / Дедкова Т. А., Мельникова В. Г., Хаминов Д. В., Чаднова И. В. – 2012. 28 с. – Режим доступа: http://edu.tusur.ru/training/publications/3267.

12.4 Базы данных, информационно-справочные и поисковые системы: Консультант-Плюс, Гарант, Эталон, Кодекс.

13.Материально-техническое обеспечение дисциплины

Для обеспечения данной дисциплины имеются в наличии:

– оборудованные аудитории;

– технические средства обучения.

Согласована на портале № 7998

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего профессионального образования

«ТОМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ

СИСТЕМ УПРАВЛЕНИЯ И РАДИОЭЛЕКТРОНИКИ» (ТУСУР)

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по учебной работе

_____**П.Е. Троян**

«29» 08 2016г.

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ

Защита информации в предпринимательском праве

(полное наименование учебной дисциплины или практики)

Уровень основной образовательной программы Бакалавриат
(бакалавриат, магистратура, специалитет)

Направление подготовки 40.03.01 -ЮРИСПРУДЕНЦИЯ
(полное наименование направления подготовки (специальности))

Профиль _____
(полное наименование профиля направления подготовки (специальности))

Форма обучения Очная
(очная, очно-заочная (вечерняя), заочная)

Факультет Юридический факультет Института Инноватики (ЮФ ИИ)
(сокращенное и полное наименование факультета)

Кафедра Информационного права (ИП)
(сокращенное и полное наименование кафедры)

Курс 4 **Семестр** 8

Учебный план набора 2013 года и последующих лет

Зачет 8 **семестр**

Томск 2016 год

Согласована на портале № 7998

1 Введение

Фонд оценочных средств (ФОС) является приложением к рабочей программе дисциплины «Защита информации в предпринимательском праве» и представляет собой совокупность контрольно-измерительных материалов (типовые задачи (задания), контрольные работы, тесты и др.) и методов их использования, предназначенных для измерения уровня достижения студентом установленных результатов обучения.

ФОС по дисциплине «Защита информации в предпринимательском праве» используется при проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации студентов.

Перечень закрепленных за дисциплиной компетенций приведен в таблице 1.

Таблица 1 – Перечень закрепленных за дисциплиной компетенций

Код	Формулировка компетенции	Этапы формирования компетенции
ПК-14	готов принимать участие в проведении юридической экспертизы проектов нормативных правовых актов, в том числе в целях выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции	*Должен знать:* порядок проведения юридической экспертизы, в том числе антикоррупционной экспертизы, проектов нормативно-правовых актов по вопросам предпринимательской деятельности; принципы правотворческой деятельности, работы по разработке проектов нормативных правовых актов по вопросам предпринимательской деятельности; особенности правового регулирования основных аспектов предпринимательских правоотношений; принципы правотворческой деятельности в сфере отраслевого права, термины и понятия в области защиты информации, нормативную основу регулирования, судебную практику применения соответствующих норм, режим использования информации, относящейся к отдельным видам тайн. *Должен уметь:* правильно толковать нормы правовых актов и проводить экспертизу проектов нормативных правовых актов на их коррупциогенность в области предпринимательской деятельности; правильно толковать нормы правовых актов в различных сферах права и проводить экспертизу проектов нормативных правовых актов на их коррупциогенность в области предпринимательского права; разъяснять содержание норм законодательства РФ; применять соответствующие нормы в процессе практической деятельности. *Должен владеть:* приемами и методами юридической экспертизы нормативных правовых актов в области предпринимательской деятельности; навыками анализа различных правовых явлений в публичной и частных сферах; навыками применения знания законодательства РФ, регулирующего предпринимательскую деятельность и умения разъяснять их содержание в правоприменительной, правоохранительной и экспертно-консультационной деятельности.

Согласована на портале № 7998

2 Реализация компетенций

1 Компетенция ПК-14

ПК-14: готов принимать участие в проведении юридической экспертизы проектов нормативных правовых актов, в том числе в целях выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции

Для формирования компетенции необходимо осуществить ряд этапов. Этапы формирования компетенции, применяемые для этого виды занятий и используемые средства оценивания представлены в таблице 2.

Таблица 2– Этапы формирования компетенции и используемые средства оценивания

Состав	Знать	Уметь	Владеть
Содержание этапов	Знает принципы правотворческой деятельности, работы по разработке проектов нормативных правовых актов; особенности правового регулирования основных аспектов правоотношений; принципы правотворческой деятельности в сфере отраслевого права, термины и понятия в области защиты информации, нормативную основу регулирования, судебную практику применения соответствующих норм, режим использования информации, относящейся к отдельным видам тайн.	Умеет правильно толковать нормы правовых актов и проводить экспертизу проектов нормативных правовых актов на их коррупциогенность; правильно толковать нормы правовых актов в различных сферах права и проводить экспертизу проектов нормативных правовых актов на их коррупциогенность; разъяснять содержание норм законодательства РФ; применять соответствующие нормы в процессе практической деятельности.	Владеет приемами и методами юридической экспертизы нормативных правовых актов; навыками анализа различных правовых явлений в публичной и частных сферах; навыками применения знания законодательства РФ, регулирующего определенную деятельность и умения разъяснять их содержание в правоприменительной, правоохранительной и экспертно-консультационной деятельности.
Виды занятий	• Лекции; • Практические занятия; • Групповые консультации	• Выполнение домашнего задания; • Самостоятельная работа студентов	• Практические занятия; • Групповые консультации
Используемые средства оценивания	• Тест; • Зачет	• Контрольная работа; • Реферат.	• Кейс-задача; • Мотивационное эссе • Зачет

Общие характеристики показателей и критериев оценивания компетенции на всех этапах приведены в таблице 3.

Согласована на портале № 7998

Таблица 3 – Общие характеристики показателей и критериев оценивания компетенции по этапам

Показатели и критерии	Знать	Уметь	Владеть
Отлично (высокий уровень)	Обладает фактическими и теоретическими знаниями в пределах изучаемой области с пониманием границ применимости в области защиты информации в предпринимательском праве	Обладает диапазоном практических умений, требуемых для развития творческих решений, абстрагирования проблем в области защиты информации в предпринимательском праве	Контролирует работу, проводит оценку, совершенствует действия работы в области защиты информации в предпринимательском праве
Хорошо (базовый уровень)	Знает факты, принципы, процессы, общие понятия в области защиты информации в предпринимательском праве	Обладает диапазоном практических умений, требуемых для решения определенных проблем в области защиты информации в предпринимательском праве	Берет ответственность за завершение задач в исследовании, приспосабливает свое поведение к обстоятельствам в решении проблем в области защиты информации в предпринимательском праве
Удовлетворительно (пороговый уровень)	Обладает базовыми общими знаниями в области защиты информации в предпринимательском праве	Обладает основными умениями, требуемыми для выполнения простых задач в области защиты информации в предпринимательском праве	Работает при прямом наблюдении в области защиты информации в предпринимательском праве

Формулировка показателей и критериев оценивания данной компетенции приведена в таблице 4.

Таблица 4 – Показатели и критерии оценивания компетенции на этапах

Показатели и критерии	Знать	Уметь	Владеть
Отлично (высокий уровень)	Обладает теоретическими и практическими знаниями в пределах изучаемой правовой отрасли (области знания) с пониманием	Обладает диапазоном практических умений, требуемых для правильного применения норм конкретной отрасли права, обеспечения законности и	Юридической терминологией, без владения которой невозможно глубокое и последовательное изучение

Согласована на портале № 7998

	закономерностей правового регулирования, воздействия права на общественные отношения; основные положения отраслевых юридических наук, сущность и содержание основных понятий, категорий, институтов, правовых статусов субъектов, правоотношений в различных отраслях материального и процессуального права; принципы правотворческой деятельности, работы по разработке проектов нормативных правовых актов	правопорядка, формирования правосознания; умеет обосновывать и принимать в пределах должностных полномочий решения, совершать действия, связанные с реализацией правовых норм; толковать нормы правовых актов и проводить экспертизу проектов нормативных правовых актов на их коррупциогенность	предметов других отраслевых юридических дисциплин государственно-правового, гражданско-правового и уголовно-правового профиля; приемами и методами юридической экспертизы нормативных правовых актов.
Хорошо (базовый уровень)	Знает принципы правового регулирования, содержание законодательства в пределах изучаемой правовой отрасли (области знания), понимает социальные последствия правоприменительной деятельности; принципы правотворческой деятельности, работы по разработке проектов нормативных правовых актов	Обладает диапазоном практических умений, требуемых для правоприменительной деятельности; толковать нормы правовых актов и проводить экспертизу проектов нормативных правовых актов на их коррупциогенность.	Берет ответственность за решение задач в правоприменительной деятельности; владеет юридической терминологией; приемами и методами юридической экспертизы нормативных правовых актов.
Удовлетворительно	Обладает знаниями законодательства,	Обладает основными умениями, требуемыми	Работает под контролем

Согласована на портале № 7998

(пороговый уровень)	необходимыми для правильного решения задач правоприменительной деятельности	для выполнения задач правоприменительной деятельности	

3 Типовые контрольные задания

Для реализации вышеперечисленных задач обучения используются следующие типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы, в составе: тем рефератов и мотивационных эссе; текстов тестов; текстовых контрольных работ; вопросов к зачету.

Примерные темы рефератов

1. Понятие коммерческой тайны.
2. Нормативная основа регулирования отношений по поводу коммерческой тайны.
3. Нормативные подходы к регулированию отношений по поводу государственной и коммерческой тайн.
4. Мероприятия, направленные на защиту коммерческой тайны.
5. Служебные сведения, составляющие служебную тайну.
6. Режим служебной тайны.
7. Понятие персональных данных.
8. Состав персональных данных.
9. Нормативная основа защиты персональных данных. Общие требования при обработке персональных данных.
10. Порядок передачи персональных данных.
11. Подготовка и издание документов.
12. Угрозы утечки информации
13. Организационные меры защиты информации.
14. Правовые меры защиты информации.
15. Технические меры защиты информации.

Темы (вопросы) контрольных работ

1. Понятие, признаки и особенности защиты информации в предпринимательском праве.
2. Соотношение категорий «защита» и «охрана».
3. Принципы конфиденциального делопроизводства.
4. Классификация нормативных актов, регулирующих отношения в сфере защиты информации.
5. Законодательство в области защиты информации.
6. Регулирование защиты информации на локальном уровне.
7. Сведения, составляющие коммерческую тайну.
8. Персональные данные (сведения о гражданах).
9. Сведения, связанные с профессиональной деятельностью.
10. Сведения о сущности изобретения, полезной модели или промышленного образца до официальной публикации информации о них.

Примерные темы мотивационных эссе

Согласована на портале № 7998

1. Значение информации в предпринимательской деятельности.
2. Информационная безопасность субъектов предпринимательской деятельности.
3. Государственная политика по обеспечению информационной безопасности в предпринимательской сфере.
4. Системы защиты конфиденциальной информации.
5. Обеспечение сохранности коммерческой тайны.
6. Сведения, которые не могут составлять коммерческую тайну.
7. Ответственность за нарушения законодательства о защите коммерческой тайны.
8. Охрана конфиденциальной информации.
9. Ответственность за нарушение исключительного права на секрет производства.
10. Секрет производства, полученный при выполнении работ по договору.
11. Служебный секрет производства.
12. Разглашение охраняемой законом коммерческой тайны, ставшей известной работнику в связи с исполнением им трудовых обязанностей.
13. Незаконное получение и разглашение сведений, составляющих коммерческую тайну.
14. Права органов власти на истребование информации, составляющей коммерческую тайну.
15. Правовые основы обеспечения конфиденциальности информации в рамках гражданско-правовых отношений.

Типовые текстовые контрольные работы

***

В ООО «Эксперт» действовал режим коммерческой тайны. Заместитель директора ООО «Эксперт» Петров В.В. под роспись был предупрежден об ответственности за незаконное разглашение сведений, составляющих коммерческую тайну.

В течение длительного времени Петров В.В. отправлял через Интернет сведения о деятельности ООО «Эксперт» конкурентам организации. Отправляемая информация фиксировалась на материальных носителях, которые не имели грифа «Коммерческая тайна».

Несет ли Петров В.В. ответственность за разглашение информации о деятельности ООО «Эксперт»? Составьте пакет документов для коммерческой организации, регулирующие вопросы защиты коммерческой тайны.

***

Антимонопольный орган отказал ООО «Коннект» в ознакомлении с материалами возбужденного в отношении него антимонопольного дела, которые содержали информацию, составлявшую коммерческую тайну и имели гриф "коммерческая тайна".

ООО «Коннект» полагает, что ФЗ "О защите конкуренции", гарантирующий в ст. 43 права участника дела о нарушении антимонопольного законодательства, в частности право на ознакомление с материалами дела и всеми имеющимися доказательствами, не содержит никаких ограничений указанного права, в т.ч., касающихся материалов, которые содержат охраняемую законом тайну.

Оцените доводы ООО «Коннект». Составьте ходатайство ООО «Коннект» об ознакомлении с материалами дела в антимонопольный орган.

***

Между ООО «Компания «А» (поставщик) и ООО «Компания «Б» (клиент) заключен договор на передачу технологии, в соответствии с условиями которого, поставщик передал, а клиент принял товар - комплект технологической документации на бумажном

Согласована на портале № 7998

носителе и компакт-диск с электронными документами для производства композитного литьевого камня, стеклопластиков и жидкого камня (далее - Технология).

В соответствии с пунктом 1.2 договора Технология является ноу-хау и коммерческой тайной поставщика и обладает правовой защитой в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

Условиями договора установлен режим коммерческой тайны и предприняты меры по охране конфиденциальности информации, содержащейся в технологической документации (раздел 4 договора).

Клиент в нарушение принятых на себя обязательств по сохранению коммерческой тайны в соответствии с условиями договора предоставил гражданину Ш. информацию о Технологии.

В соответствии с пунктом 4.3.1 договора в случае установления факта передачи Технологии третьим лицам, клиент обязан выплатить поставщику 1 000 000 руб. по каждому такому установленному факту.

Обязан ли клиент выплатить поставщику 1 000 000 рублей за разглашение коммерческой тайны? Составьте соответствующий проект искового заявления в арбитражный суд.

***

Индивидуальный предприниматель Петров А.Г. обратился в Комитет по архитектуре и развитию города Барнаула с заявлением, в котором просил предоставить информацию о сроках окончания действия разрешений на установку рекламных конструкций, расположенных в г. Барнауле по адресу: пр. Красноармейский, 135 и пр. Ленина, 87, 85, и с заявлением с просьбой предоставить информации о том, выдавались ли разрешения на установку рекламных конструкций по адресам: г. Барнаул, ул. Змеиногорский тракт, 69, ул. Северо-Западная, 35, ул. Энтузиастов, 48, 71.

По результатам рассмотрения указанных заявлений Комитетом принято решение об отказе в предоставлении информации. Основанием для принятия решения об отказе в предоставлении информации послужило то обстоятельство, что в соответствии со статьей 9 Федерального закона от 27.07.2006 № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации» Комитет не вправе предоставлять информацию, затрагивающую права и законные интересы других лиц.

Оцените правомерность действий муниципального органа. Дайте консультацию индивидуальному предпринимателю о дальнейших действиях по защите его прав и законных интересов.

***

Уволенный работник Сидоров разгласил информацию, составляющую коммерческую тайну и ставшую ему известной в связи с исполнением трудовых обязанностей у бывшего работодателя ООО «Полюс».

Вправе ли ООО «Полюс» взыскать с уволенного работника убытки, причиненные разглашением информации? Составьте проект мирового соглашения между ООО «Полюс» и Сидоровым, который урегулировал возникших конфликт.

***

Директор ООО «НефтеСтрой» Иванов И.М. дал поручение своему юрисконсульту проработать вопрос о включении в трудовой договор с работниками условия о применении штрафных санкций в случае разглашения ими коммерческой тайны?

Правомерно ли включение в трудовой договор условия о применении штрафных санкций в случае разглашения работником коммерческой тайны? Какие бы Вы приняли меры по защите коммерческой тайны в ООО «НефтеСтрой»?

Согласована на портале № 7998

***

В отношении ООО «Консалтинг» налоговым органом проводится камеральная проверка. У организации много клиентов, информация о которых носит конфиденциальный характер.

Можно ли не представлять документы по требованию налогового органа в соответствии со ст. 93 НК РФ, мотивируя отказ необходимостью сохранить коммерческую тайну?

Типовые контрольные тесты по «Защите информации в предпринимательском праве»

При решении тестовых заданий студенту необходимо выбрать один правильный ответ, из представленных вариантах только один из вариантов является правильным. Тест считается пройденным, если студентом даны правильные ответы на десять вопросов.

1. Режим конфиденциальности информации, позволяющий ее обладателю при существующих или возможных обстоятельствах увеличить доходы, избежать неоправданных расходов, сохранить положение на рынке товаров, работ, услуг или получить иную коммерческую выгоду – это …

А. Коммерческая тайна;

Б. Государственная тайна;

В. Служебная тайна.

2. Могут ли сведения о результатах интеллектуальной деятельности в научно-технической сфере составлять коммерческую тайну?

А. Могут.

Б. Не могут.

3. Право на отнесение информации к информации, составляющей коммерческую тайну, и на определение перечня и состава такой информации принадлежит:

А. Исключительно государству.

Б. Обладателю такой информации;

4. Какая информация, составляющая коммерческую тайну, считается полученной законным способом?

А. Полученная от ее обладателя на основании договора или другом законном основании;

Б. Полученная любым способом.

5. Может ли носить конфиденциальный характер информация, содержащийся в учредительных документах юридического лица, документах, подтверждающих факт внесения записей о юридических лицах и об индивидуальных предпринимателях в соответствующие государственные реестры?

А. Да.

Б. Нет.

6. Может ли носить конфиденциальный характер информация, содержащийся в документах, дающих право на осуществление предпринимательской деятельности?

А. Да.

Б. Нет.

7. Может ли носить конфиденциальный характер информация, которая содержит сведения о составе имущества государственного или муниципального унитарного

Согласована на портале № 7998

предприятия, государственного учреждения и об использовании ими средств соответствующих бюджетов?

А. Да.

Б. Нет.

8. Может ли носить конфиденциальный характер информация, которая содержит сведения о загрязнении окружающей среды, состоянии противопожарной безопасности, санитарно-эпидемиологической и радиационной обстановке, безопасности пищевых продуктов и других факторах, оказывающих негативное воздействие на обеспечение безопасного функционирования производственных объектов, безопасности каждого гражданина и безопасности населения в целом?

А. Да.

Б. Нет.

9. Может ли носить конфиденциальный характер информация, которая содержит сведения о численности, о составе работников, о системе оплаты труда, об условиях труда, в том числе об охране труда, о показателях производственного травматизма и профессиональной заболеваемости, и о наличии свободных рабочих мест?

10. Может ли носить конфиденциальный характер информация, которая содержит сведения о задолженности работодателей по выплате заработной платы и по иным социальным выплатам?

А. Да.

Б. Нет.

11. Может ли носить конфиденциальный характер информация, которая содержит сведения о нарушениях законодательства Российской Федерации и фактах привлечения к ответственности за совершение этих нарушений?

А. Да.

Б. Нет.

12. Может ли носить конфиденциальный характер информация, которая содержит сведения об условиях конкурсов или аукционов по приватизации объектов государственной или муниципальной собственности?

А. Да.

Б. Нет.

13. Может ли носить конфиденциальный характер информация, которая содержит сведения о размерах и структуре доходов некоммерческих организаций, о размерах и составе их имущества, об их расходах, о численности и об оплате труда их работников, об использовании безвозмездного труда граждан в деятельности некоммерческой организации?

А. Да.

Б. Нет.

14. Может ли носить конфиденциальный характер информация, которая содержит сведения о перечне лиц, имеющих право действовать без доверенности от имени юридического лица?

А. Да.

Б. Нет.

15. Обязан ли обладатель информации, составляющей коммерческую тайну, по

Согласована на портале № 7998

мотивированному требованию органа государственной власти, иного государственного органа, органа местного самоуправления предоставляет им на безвозмездной основе информацию, составляющую коммерческую тайну?

А. Обязан.

Б. Не обязан.

Вопросы к зачету

Вопросы к зачету по курсу «Защита информации в предпринимательском праве»:

1. Общедоступная информация и информация ограниченного доступа.
2. Источники угроз информационной безопасности.
3. Угрозы информационной безопасности.
4. Меры обеспечения информационной безопасности.
5. Правовые, организационные и технические меры по предупреждению утечки конфиденциальной информации.
6. Организационная защита информации. Мероприятия организационной защиты.
7. Правовая система защиты информации.
8. Специальные программно-технические меры защиты информации.
9. Контроль за соблюдением требований к защите информации.
10. Нормативная основа регулирования отношений по поводу коммерческой тайны.
11. Нормативные подходы к регулированию отношений по поводу государственной и коммерческой тайн.
12. Мероприятия, направленные на защиту коммерческой тайны.
13. Определение угроз.
14. Расчет рисков утечки конфиденциальной информации.
15. Технические меры защиты информации.

4. Методические материалы (п. 12.3 рабочей программы дисциплины)

Для обеспечения процесса обучения и решения задач обучения используются следующие методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций, в следующем составе:

1. Методические рекомендации: Методические рекомендации по подготовке к семинарским (практическим) занятиям для студентов очной и заочной форм обучения по специальности и направлению подготовки «Юриспруденция» [Электронный ресурс] / Ведяшкин С. В., Хаминов Д. В., Чаднова И. В. – 2012. 13 с. Режим доступа: http://edu.tusur.ru/training/publications/3266.
2. Методические рекомендации: Методические рекомендации по организации и выполнению самостоятельной работы студентами Юридического факультета Института инноватики ТУСУР (всех форм обучения) по специальности 030900.65 и направлению подготовки 030501.62– «Юриспруденция» [Электронный ресурс] / Дедкова Т. А., Мельникова В. Г., Хаминов Д. В., Чаднова И. В. – 2012. 28 с. – Режим доступа: http://edu.tusur.ru/training/publications/3267.

Согласована на портале № 7998