

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«ТОМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ СИСТЕМ
УПРАВЛЕНИЯ И РАДИОЭЛЕКТРОНИКИ»
(ТУСУР)



УТВЕРЖДАЮ
Проректор по УР

Документ подписан электронной подписью

Сертификат: a1119608-cdff-4455-b54e-5235117c185c

Владелец: Семенко Павел Васильевич

Действителен: с 17.09.2019 по 16.09.2024

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

ГРАЖДАНСКОЕ ПРАВО

Уровень образования: **высшее образование - бакалавриат**

Направление подготовки / специальность: **38.03.04 Государственное и муниципальное управление**

Направленность (профиль) / специализация: **Административное и территориальное управление**
Форма обучения: **очно-заочная (в том числе с применением дистанционных образовательных технологий)**

Факультет: **Факультет дистанционного обучения (ФДО)**

Кафедра: **Кафедра автоматизации обработки информации (АОИ)**

Курс: **3**

Семестр: **6**

Учебный план набора 2023 года

Объем дисциплины и виды учебной деятельности

Виды учебной деятельности	6 семестр	Всего	Единицы
Самостоятельная работа	130	130	часов
Самостоятельная работа под руководством преподавателя	12	12	часов
Контрольные работы	2	2	часов
Общая трудоемкость (включая промежуточную аттестацию)	144	144	часов
		4	з.е.

Формы промежуточной аттестация	Семестр	Количество
Зачет	6	
Контрольные работы	6	1

1. Общие положения

1.1. Цели дисциплины

1. Уяснить содержание гражданских правоотношений, которые регулируются нормами гражданского права; сформировать навыки аналитической работы с нормативными актами гражданского права и их применения.

1.2. Задачи дисциплины

1. Изучение теоретического материала с анализом определений и мнений ученых по различным гражданско-правовым проблемам; системное восприятие знаний по гражданскому праву; приобретение студентами навыков решения конкретных гражданско-правовых ситуаций (задач).

2. Место дисциплины в структуре ОПОП

Блок дисциплин: Б1. Дисциплины (модули).

Часть блока дисциплин: Часть, формируемая участниками образовательных отношений.

Модуль дисциплин: Модуль направленности (профиля) (major).

Индекс дисциплины: Б1.В.01.10.

Реализуется с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий.

3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с индикаторами достижения компетенций

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций в соответствии с ФГОС ВО и основной образовательной программой (таблица 3.1):

Таблица 3.1 – Компетенции и индикаторы их достижения

Компетенция	Индикаторы достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине
Универсальные компетенции		
-	-	-
Общепрофессиональные компетенции		
-	-	-
Профессиональные компетенции		

ПК-2. Способен осуществлять поиск, анализ и использование нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности	ПК-2.1. Знает основы правовой базы в своей профессиональной деятельности	Знает основы правовой базы в своей профессиональной деятельности
	ПК-2.2. Умеет анализировать нормативные и правовые документы в своей профессиональной деятельности	Умеет анализировать нормативные и правовые документы в своей профессиональной деятельности
	ПК-2.3. Владеет навыками поиска и применения нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности, в том числе в открытых цифровых источниках и с использованием специализированного программного обеспечения; подготовки нормативной и правовой документации, необходимой для реализации профессиональных функций	Владеет навыками поиска и применения нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности, в том числе в открытых цифровых источниках и с использованием специализированного программного обеспечения; подготовки нормативной и правовой документации, необходимой для реализации профессиональных функций

4. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 зачетных единиц, 144 академических часов.

Распределение трудоемкости дисциплины по видам учебной деятельности представлено в таблице 4.1.

Таблица 4.1 – Трудоемкость дисциплины по видам учебной деятельности

Виды учебной деятельности	Всего часов	Семестры
		6 семестр
Контактная аудиторная работа обучающихся с преподавателем, всего	14	14
Самостоятельная работа под руководством преподавателя	12	12
Контрольные работы	2	2
Самостоятельная работа обучающихся, в т.ч. контактная внеаудиторная работа обучающихся с преподавателем, всего	130	130
Самостоятельное изучение тем (вопросов) теоретической части дисциплины	103	103
Подготовка к контрольной работе	27	27
Общая трудоемкость (в часах)	144	144
Общая трудоемкость (в з.е.)	4	4

5. Структура и содержание дисциплины

5.1. Разделы (темы) дисциплины и виды учебной деятельности

Структура дисциплины по разделам (темам) и видам учебной деятельности приведена в таблице 5.1.

Таблица 5.1 – Разделы (темы) дисциплины и виды учебной деятельности

Названия разделов (тем) дисциплины	Контр. раб.	СРП, ч.	Сам. раб., ч	Всего часов (без промежуточной аттестации)	Формируемые компетенции
6 семестр					
1 Понятие гражданского права	2	1	13	16	ПК-2
2 Гражданское правоотношение		1	11	12	ПК-2
3 Граждане как субъекты гражданского права		1	12	13	ПК-2
4 Юридические лица как субъекты гражданского права		1	11	12	ПК-2
5 Публичные образования как субъекты гражданского права		1	11	12	ПК-2
6 Объекты гражданских прав		1	8	9	ПК-2
7 Сделки		1	9	10	ПК-2
8 Представительство в гражданском праве		1	11	12	ПК-2
9 Институт срока в гражданском праве		1	11	12	ПК-2
10 Право собственности и иные вещные права		1	11	12	ПК-2
11 Гражданско-правовое обязательство		1	11	12	ПК-2
12 Гражданско-правовой договор		1	11	12	ПК-2
Итого за семестр	2	12	130	144	
Итого	2	12	130	144	

5.2. Содержание разделов (тем) дисциплины

Содержание разделов (тем) дисциплины приведено в таблице 5.2.

Таблица 5.2 – Содержание разделов (тем) дисциплины

Названия разделов (тем) дисциплины	Содержание разделов (тем) дисциплины	СРП, ч	Формируемые компетенции
6 семестр			
1 Понятие гражданского права	Предмет и метод гражданского права. Принципы гражданского права. Источники гражданского права.	1	ПК-2
	Итого	1	
2 Гражданское правоотношение	Понятие гражданского правоотношения. Основания возникновения гражданских правоотношений. Осуществление и защита гражданских прав	1	ПК-2
	Итого	1	

3 Граждане как субъекты гражданского права	Индивидуализация гражданина. Правоспособность гражданина. Дееспособность гражданина. Ограничение дееспособности гражданина и признание его недееспособным. Признание гражданина безвестно отсутствующим и объявление гражданина умершим. Предпринимательская деятельность гражданина. Опекa, попечительство, патронаж.	1	ПК-2
	Итого	1	
4 Юридические лица как субъекты гражданского права	Понятие юридического лица. Виды юридических лиц. Создание юридического лица. Способы прекращения юридического лица. Представительства и филиалы юридического лица.	1	ПК-2
	Итого	1	
5 Публичные образования как субъекты гражданского права	Публичные образования как субъекты гражданского права.	1	ПК-2
	Итого	1	
6 Объекты гражданских прав	Вещи как объекты гражданских прав. Деньги и ценные бумаги как объекты гражданских прав. Иные объекты гражданских прав. Нематериальные блага как объекты гражданских прав.	1	ПК-2
	Итого	1	
7 Сделки	Понятие сделки. Виды сделок. Форма сделок. Недействительность сделок и ее последствия.	1	ПК-2
	Итого	1	
8 Представительство в гражданском праве	Понятие представительства. Доверенность.	1	ПК-2
	Итого	1	
9 Институт срока в гражданском праве	Понятие срока, правила его исчисления. Исковая давность.	1	ПК-2
	Итого	1	
10 Право собственности и иные вещные права	Понятие вещного права. Понятие права собственности. Основания приобретения права собственности. Общая собственность. Прекращение права собственности. Ограниченные вещные права. Защита вещных прав.	1	ПК-2
	Итого	1	
11 Гражданско-правовое обязательство	Понятие обязательства. Перемена лиц в обязательстве. Исполнение обязательства. Способы обеспечения исполнения обязательства. Ответственность за нарушение обязательства. Прекращение обязательств.	1	ПК-2
	Итого	1	

12 Гражданско-правовой договор	Понятие договора. Виды договоров. Заключение договора. Изменение и расторжение договора.	1	ПК-2
	Итого	1	
Итого за семестр		12	
Итого		12	

5.3. Контрольные работы

Виды контрольных работ и часы на контрольные работы приведены в таблице 5.3.

Таблица 5.3 – Контрольные работы

№ п.п.	Виды контрольных работ	Трудоемкость, ч	Формируемые компетенции
6 семестр			
1	Контрольная работа с автоматизированной проверкой	2	ПК-2
Итого за семестр		2	
Итого		2	

5.4. Лабораторные занятия

Не предусмотрено учебным планом

5.5. Контроль самостоятельной работы (курсовой проект / курсовая работа)

Не предусмотрено учебным планом

5.6. Самостоятельная работа

Виды самостоятельной работы, трудоемкость и формируемые компетенции представлены в таблице 5.6.

Таблица 5.6. – Виды самостоятельной работы, трудоемкость и формируемые компетенции

Названия разделов (тем) дисциплины	Виды самостоятельной работы	Трудоемкость, ч	Формируемые компетенции	Формы контроля
6 семестр				
1 Понятие гражданского права	Самостоятельное изучение тем (вопросов) теоретической части дисциплины	9	ПК-2	Зачёт, Тестирование
	Подготовка к контрольной работе	4	ПК-2	Контрольная работа
	Итого	13		
2 Гражданское правоотношение	Самостоятельное изучение тем (вопросов) теоретической части дисциплины	9	ПК-2	Зачёт, Тестирование
	Подготовка к контрольной работе	2	ПК-2	Контрольная работа
	Итого	11		

3 Граждане как субъекты гражданского права	Самостоятельное изучение тем (вопросов) теоретической части дисциплины	9	ПК-2	Зачёт, Тестирование
	Подготовка к контрольной работе	3	ПК-2	Контрольная работа
	Итого	12		
4 Юридические лица как субъекты гражданского права	Самостоятельное изучение тем (вопросов) теоретической части дисциплины	9	ПК-2	Зачёт, Тестирование
	Подготовка к контрольной работе	2	ПК-2	Контрольная работа
	Итого	11		
5 Публичные образования как субъекты гражданского права	Самостоятельное изучение тем (вопросов) теоретической части дисциплины	9	ПК-2	Зачёт, Тестирование
	Подготовка к контрольной работе	2	ПК-2	Контрольная работа
	Итого	11		
6 Объекты гражданских прав	Самостоятельное изучение тем (вопросов) теоретической части дисциплины	6	ПК-2	Зачёт, Тестирование
	Подготовка к контрольной работе	2	ПК-2	Контрольная работа
	Итого	8		
7 Сделки	Самостоятельное изучение тем (вопросов) теоретической части дисциплины	7	ПК-2	Зачёт, Тестирование
	Подготовка к контрольной работе	2	ПК-2	Контрольная работа
	Итого	9		
8 Представительство в гражданском праве	Самостоятельное изучение тем (вопросов) теоретической части дисциплины	9	ПК-2	Зачёт, Тестирование
	Подготовка к контрольной работе	2	ПК-2	Контрольная работа
	Итого	11		

9 Институт срока в гражданском праве	Самостоятельное изучение тем (вопросов) теоретической части дисциплины	9	ПК-2	Зачёт, Тестирование
	Подготовка к контрольной работе	2	ПК-2	Контрольная работа
	Итого	11		
10 Право собственности и иные вещные права	Самостоятельное изучение тем (вопросов) теоретической части дисциплины	9	ПК-2	Зачёт, Тестирование
	Подготовка к контрольной работе	2	ПК-2	Контрольная работа
	Итого	11		
11 Гражданско-правовое обязательство	Самостоятельное изучение тем (вопросов) теоретической части дисциплины	9	ПК-2	Зачёт, Тестирование
	Подготовка к контрольной работе	2	ПК-2	Контрольная работа
	Итого	11		
12 Гражданско-правовой договор	Самостоятельное изучение тем (вопросов) теоретической части дисциплины	9	ПК-2	Зачёт, Тестирование
	Подготовка к контрольной работе	2	ПК-2	Контрольная работа
	Итого	11		
Итого за семестр		130		
Итого		130		

5.7. Соответствие компетенций, формируемых при изучении дисциплины, и видов учебной деятельности

Соответствие компетенций, формируемых при изучении дисциплины, и видов учебной деятельности представлено в таблице 5.7.

Таблица 5.7 – Соответствие компетенций, формируемых при изучении дисциплины, и видов занятий

Формируемые компетенции	Виды учебной деятельности			Формы контроля
	Конт.Раб.	СРП	Сам. раб.	
ПК-2	+	+	+	Зачёт, Контрольная работа, Тестирование

6. Рейтинговая система для оценки успеваемости обучающихся

Рейтинговая система не используется

7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

7.1. Основная литература

1. Соломин С. К. Гражданское право (Общая часть) : Учебное пособие / Соломин С. К., Соломина Н. Г. - Томск : Эль Контент, 2020. – 228 с. Доступ из личного кабинета студента. [Электронный ресурс]: — Режим доступа: <https://study.tusur.ru/study/library>.

7.2. Дополнительная литература

1. Белов, В. А. Очерки вещного права [Электронный ресурс]: учебное пособие для бакалавриата и магистратуры / В. А. Белов. - М.: Издательство Юрайт, 2018. - 332 с. Доступ из личного кабинета студента. [Электронный ресурс]: — Режим доступа: <https://urait.ru/bcode/413291>.

7.3. Учебно-методические пособия

7.3.1. Обязательные учебно-методические пособия

1. Соломина Н. Г. Гражданское право (Общая часть). Методические указания по выполнению самостоятельной работы : Методические указания / Соломина Н. Г. - Томск : ФДО, ТУСУР, 2020. – 25 с. Доступ из личного кабинета студента. [Электронный ресурс]: — Режим доступа: <https://study.tusur.ru/study/library>.

7.3.2. Учебно-методические пособия для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Учебно-методические материалы для самостоятельной и аудиторной работы обучающихся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации.

Для лиц с нарушениями зрения:

- в форме электронного документа;
- в печатной форме увеличенным шрифтом.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в форме электронного документа;
- в печатной форме.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в форме электронного документа;
- в печатной форме.

7.4. Иное учебно-методическое обеспечение

1. Соломин С.К., Соломина Н.Г. Гражданское право (Общая часть) [Электронный ресурс]: электронный курс / С.К. Соломин, Н.Г. Соломина. - Томск: ФДО, ТУСУР, 2021 (доступ из личного кабинета студента) .

7.5. Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

1. При изучении дисциплины рекомендуется обращаться к современным базам данных, информационно-справочным и поисковым системам, к которым у ТУСУРа открыт доступ: <https://lib.tusur.ru/ru/resursy/bazy-dannyh>.

2. КонсультантПлюс: справочная правовая система (www.consultant.ru). Доступ из личного кабинета студента по ссылке <https://study.tusur.ru/study/download/>.

8. Материально-техническое и программное обеспечение дисциплины

8.1. Общие требования к материально-техническому и программному обеспечению дисциплины

Учебные аудитории для проведения занятий лабораторного типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, для самостоятельной работы студентов

634034, Томская область, г. Томск, Вершинина улица, д. 74, 207 ауд.

Описание имеющегося оборудования:

- Веб-камера - 6 шт.;

- Наушники с микрофоном - 6 шт.;
- Комплект специализированной учебной мебели;
- Рабочее место преподавателя.

Программное обеспечение:

- 7-Zip;
- Google Chrome;
- Kaspersky Endpoint Security для Windows;
- LibreOffice;
- Microsoft Windows;

8.2. Материально-техническое и программное обеспечение для самостоятельной работы

Для самостоятельной работы используются учебные аудитории (компьютерные классы), расположенные по адресам:

- 634050, Томская область, г. Томск, Ленина проспект, д. 40, 233 ауд.;
- 634045, Томская область, г. Томск, ул. Красноармейская, д. 146, 209 ауд.;
- 634034, Томская область, г. Томск, Вершинина улица, д. 47, 126 ауд.;
- 634034, Томская область, г. Томск, Вершинина улица, д. 74, 207 ауд.

Описание имеющегося оборудования:

- учебная мебель;
- компьютеры;
- компьютеры подключены к сети «Интернет» и обеспечивают доступ в электронную информационно-образовательную среду ТУСУРа.

Перечень программного обеспечения:

- Microsoft Windows;
- OpenOffice;
- Kaspersky Endpoint Security 10 для Windows;
- 7-Zip;
- Google Chrome.

8.3. Материально-техническое обеспечение дисциплины для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Освоение дисциплины лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами осуществляется с использованием средств обучения общего и специального назначения.

При занятиях с обучающимися с **нарушениями слуха** предусмотрено использование звукоусиливающей аппаратуры, мультимедийных средств и других технических средств приема/передачи учебной информации в доступных формах, мобильной системы преподавания для обучающихся с инвалидностью, портативной индукционной системы. Учебная аудитория, в которой занимаются обучающиеся с нарушением слуха, оборудована компьютерной техникой, аудиотехникой, видеотехникой, электронной доской, мультимедийной системой.

При занятиях с обучающимися с **нарушениями зрения** предусмотрено использование в лекционных и учебных аудиториях возможности просмотра удаленных объектов (например, текста на доске или слайда на экране) при помощи видеоувеличителей для комфортного просмотра.

При занятиях с обучающимися с **нарушениями опорно-двигательного аппарата** используются альтернативные устройства ввода информации и другие технические средства приема/передачи учебной информации в доступных формах, мобильной системы обучения для людей с инвалидностью.

9. Оценочные материалы и методические рекомендации по организации изучения дисциплины

9.1. Содержание оценочных материалов для текущего контроля и промежуточной аттестации

Для оценки степени сформированности и уровня освоения закрепленных за дисциплиной компетенций используются оценочные материалы, представленные в таблице 9.1.

Таблица 9.1 – Формы контроля и оценочные материалы

Названия разделов (тем) дисциплины	Формируемые компетенции	Формы контроля	Оценочные материалы (ОМ)
1 Понятие гражданского права	ПК-2	Зачёт	Перечень вопросов для зачета
		Контрольная работа	Примерный перечень тем и тестовых заданий на контрольные работы
		Тестирование	Примерный перечень тестовых заданий
2 Гражданское правоотношение	ПК-2	Зачёт	Перечень вопросов для зачета
		Контрольная работа	Примерный перечень тем и тестовых заданий на контрольные работы
		Тестирование	Примерный перечень тестовых заданий
3 Граждане как субъекты гражданского права	ПК-2	Зачёт	Перечень вопросов для зачета
		Контрольная работа	Примерный перечень тем и тестовых заданий на контрольные работы
		Тестирование	Примерный перечень тестовых заданий
4 Юридические лица как субъекты гражданского права	ПК-2	Зачёт	Перечень вопросов для зачета
		Контрольная работа	Примерный перечень тем и тестовых заданий на контрольные работы
		Тестирование	Примерный перечень тестовых заданий
5 Публичные образования как субъекты гражданского права	ПК-2	Зачёт	Перечень вопросов для зачета
		Контрольная работа	Примерный перечень тем и тестовых заданий на контрольные работы
		Тестирование	Примерный перечень тестовых заданий
6 Объекты гражданских прав	ПК-2	Зачёт	Перечень вопросов для зачета
		Контрольная работа	Примерный перечень тем и тестовых заданий на контрольные работы
		Тестирование	Примерный перечень тестовых заданий

7 Сделки	ПК-2	Зачёт	Перечень вопросов для зачета
		Контрольная работа	Примерный перечень тем и тестовых заданий на контрольные работы
		Тестирование	Примерный перечень тестовых заданий
8 Представительство в гражданском праве	ПК-2	Зачёт	Перечень вопросов для зачета
		Контрольная работа	Примерный перечень тем и тестовых заданий на контрольные работы
		Тестирование	Примерный перечень тестовых заданий
9 Институт срока в гражданском праве	ПК-2	Зачёт	Перечень вопросов для зачета
		Контрольная работа	Примерный перечень тем и тестовых заданий на контрольные работы
		Тестирование	Примерный перечень тестовых заданий
10 Право собственности и иные вещные права	ПК-2	Зачёт	Перечень вопросов для зачета
		Контрольная работа	Примерный перечень тем и тестовых заданий на контрольные работы
		Тестирование	Примерный перечень тестовых заданий
11 Гражданско-правовое обязательство	ПК-2	Зачёт	Перечень вопросов для зачета
		Контрольная работа	Примерный перечень тем и тестовых заданий на контрольные работы
		Тестирование	Примерный перечень тестовых заданий
12 Гражданско-правовой договор	ПК-2	Зачёт	Перечень вопросов для зачета
		Контрольная работа	Примерный перечень тем и тестовых заданий на контрольные работы
		Тестирование	Примерный перечень тестовых заданий

Шкала оценки сформированности отдельных планируемых результатов обучения по дисциплине приведена в таблице 9.2.

Таблица 9.2 – Шкала оценки сформированности планируемых результатов обучения по дисциплине

Оценка	Баллы за ОМ	Формулировка требований к степени сформированности планируемых результатов обучения		
		знать	уметь	владеть
2 (неудовлетворительно)	< 60% от максимальной суммы баллов	отсутствие знаний или фрагментарные знания	отсутствие умений или частично освоенное умение	отсутствие навыков или фрагментарные применение навыков
3 (удовлетворительно)	от 60% до 69% от максимальной суммы баллов	общие, но не структурированные знания	в целом успешно, но не систематически осуществляемое умение	в целом успешное, но не систематическое применение навыков
4 (хорошо)	от 70% до 89% от максимальной суммы баллов	сформированные, но содержащие отдельные проблемы знания	в целом успешное, но содержащие отдельные пробелы умение	в целом успешное, но содержащие отдельные пробелы применение навыков
5 (отлично)	≥ 90% от максимальной суммы баллов	сформированные систематические знания	сформированное умение	успешное и систематическое применение навыков

Шкала комплексной оценки сформированности компетенций приведена в таблице 9.3.

Таблица 9.3 – Шкала комплексной оценки сформированности компетенций

Оценка	Формулировка требований к степени компетенции
2 (неудовлетворительно)	Не имеет необходимых представлений о проверяемом материале или Знать на уровне ориентирования , представлений. Обучающийся знает основные признаки или термины изучаемого элемента содержания, их отнесенность к определенной науке, отрасли или объектам, узнает в текстах, изображениях или схемах и знает, к каким источникам нужно обращаться для более детального его усвоения.
3 (удовлетворительно)	Знать и уметь на репродуктивном уровне. Обучающихся знает изученный элемент содержания репродуктивно: произвольно воспроизводит свои знания устно, письменно или в демонстрируемых действиях.
4 (хорошо)	Знать, уметь, владеть на аналитическом уровне. Зная на репродуктивном уровне, указывать на особенности и взаимосвязи изученных объектов, на их достоинства, ограничения, историю и перспективы развития и особенности для разных объектов усвоения.
5 (отлично)	Знать, уметь, владеть на системном уровне. Обучающийся знает изученный элемент содержания системно, произвольно и доказательно воспроизводит свои знания устно, письменно или в демонстрируемых действиях, учитывая и указывая связи и зависимости между этим элементом и другими элементами содержания дисциплины, его значимость в содержании дисциплины.

9.1.1. Примерный перечень тестовых заданий

1. Гражданским правом регулируются отношения, основанные на
 - а) равенстве и автономии воли участников
 - б) равенстве и имущественной самостоятельности участников
 - в) равенстве, автономии воли и имущественной самостоятельности участников.
2. Принципом гражданского права является
 - а) добросовестность участников гражданских правоотношений
 - б) презумпция невиновности
 - в) личный характер гражданско-правовой ответственности
3. Неотчуждаемые права и свободы человека и другие нематериальные блага гражданским правом
 - а) не защищаются
 - б) защищаются
 - в) защищаются, если иное не вытекает из существа этих нематериальных прав
4. Для гражданского права родовым методом правового регулирования является ... метод.
 - а) диспозитивный
 - б) императивный
 - в) императивно-диспозитивный
5. Принцип судебной защиты нарушенного гражданского права реализуется путем обращения лица в ... суд.
 - а) арбитражный
 - б) третейский, общей юрисдикции, арбитражный
 - в) третейский
6. Участниками гражданских правоотношений могут быть
 - а) только граждане и юридические лица
 - б) только граждане
 - в) граждане, юридические лица, публично-правовые образования
7. Могут ли иностранные граждане и юридические лица быть участниками гражданских правоотношений, регулируемых ГК РФ?
 - а) Не могут.
 - б) Могут.
 - в) Могут, если иное не предусмотрено федеральным законом.
8. Гражданские права могут быть ограничены на основании
 - а) федерального закона, иных правовых актов, соглашения сторон
 - б) федерального закона и иных правовых актов
 - в) федерального закона
9. Источником гражданского права является
 - а) обычай
 - б) судебный прецедент
 - в) постановление пленума Верховного Суда РФ
10. Могут ли гражданские отношения регулироваться законами субъектов РФ?
 - а) Могут.
 - б) Не могут.
 - в) Могут в случаях, предусмотренных федеральным законом.
11. Могут ли гражданско-правовые отношения регулироваться указами Президента РФ?
 - а) Могут, если не противоречат ГК РФ.
 - б) Не могут.
 - в) Могут, если не противоречат ГК РФ и иным законам.
12. Под обычаем как источником гражданского права понимается
 - а) сложившееся и широко применяемое в какой-либо области предпринимательской или иной деятельности, не предусмотренное законодательством правило поведения, независимо от того, зафиксировано ли оно в каком-либо документе
 - б) сложившееся и широко применяемое в какой-либо области предпринимательской деятельности, не предусмотренное законодательством правило поведения, независимо от того, зафиксировано ли оно в каком-либо документе
 - в) сложившееся и широко применяемое в какой-либо области хозяйственной деятельности, не предусмотренное законодательством правило поведения, независимо от того, зафиксировано ли оно в каком-либо документе

13. Имеют ли акты гражданского законодательства обратную силу?
 - а) Не имеют.
 - б) Имеют.
 - в) Имеют в случаях, предусмотренных законом.
14. Аналогией закона называется
 - а) применение к неурегулированному законом, соглашением сторон или обычаем отношению гражданского законодательства, регулирующего сходные отношения
 - б) определение прав и обязанностей сторон неурегулированного законом, соглашением сторон или обычаем отношения при помощи общих начал и смысла гражданского законодательства и требований разумности, справедливости и добросовестности
 - в) применение к неурегулированному законом, соглашением сторон или обычаем отношению законодательства РФ.
15. Раздел первый части первой ГК РФ состоит из ... глав.
 - а) 10
 - б) 11
 - в) 12
16. Применяется ли гражданское законодательство к имущественным отношениям, основанным на властном подчинении одной стороны другой?
 - а) Применяется
 - б) Не применяется.
 - в) Не применяется, если иное не предусмотрено законодательством.
17. В систему гражданского законодательства не входит
 - а) ФЗ РФ «Об опеке и попечительстве
 - б) ФЗ РФ «Об акционерных обществах»
 - в) Налоговый кодекс РФ
 - г) ФЗ РФ «О государственной регистрации недвижимости»
 - д) Устав железнодорожного транспорта РФ
18. Какой обычай не встречается в ГК РФ?
 - а) Национальный.
 - б) Делового оборота.
 - в) Местный.
 - г) Государственный.
19. Является ли Парижская конвенция по охране промышленной собственности источником гражданского права?
 - а) Является.
 - б) Не является.
 - в) Является только по соглашению сторон.
20. Гражданским законодательством не регулируются ... отношения.
 - а) наследственные
 - б) трудовые
 - в) связанные с созданием результатов интеллектуальной деятельности
 - г) вещные

9.1.2. Перечень вопросов для зачета

Приведены примеры типовых заданий из банка контрольных тестов, составленных по пройденным разделам дисциплины

1. Общественное отношение, урегулированное нормами гражданского права, называется
 - а) сделкой
 - б) правоотношением
 - в) юридическим фактом
 - г) договором
2. Структуру гражданского правоотношения образуют его
 - а) объект, стороны, содержание
 - б) объект и содержание
 - в) стороны и содержание
3. Стороны гражданского правоотношения именуются
 - а) должник и кредитор

- б) управомоченная и обязанная
- в) причинитель и потерпевший
- 4. Защита гражданских прав в административном порядке
 - а) относится к неюрисдикционной форме защиты
 - б) относится к юрисдикционной форме защиты
 - в) вообще не является формой защиты
- 5. Субъективное гражданское право есть мера
 - а) должного поведения обязанного лица
 - б) возможного поведения обязанного лица
 - в) должного поведения управомоченного лица
 - г) возможного поведения управомоченного лица
- 6. Субъективная обязанность есть мера
 - а) должного поведения обязанного лица
 - б) возможного поведения обязанного лица
 - в) должного поведения управомоченного лица
 - г) возможного поведения управомоченного лица
- 7. Правоотношение, в котором управомоченному лицу противостоит неопределенный круг обязанных лиц, называется
 - а) относительным
 - б) абсолютным
 - в) неопределенным
- 8. Правоотношение, в границах которого удовлетворяются интересы его участников, называется
 - а) охранительным
 - б) регулятивным
 - в) охранительно-регулятивным
- 9. Рождение человека – это
 - а) событие
 - б) действие
 - в) и не событие, и не действие
- 10. Правопреемство подразделяется на
 - а) универсальное и сингулярное
 - б) абсолютное и относительное
 - в) вещное и обязательственное

9.1.3. Примерный перечень тем и тестовых заданий на контрольные работы

Гражданское право

1. Способность гражданина иметь гражданские права и нести гражданские обязанности называется
 - а) деликтоспособность
 - б) дееспособность
 - в) правоспособность
 - г) сделкоспособность
2. Правоспособностью не обладает
 - а) лицо, признанное в судебном порядке недееспособным
 - б) лицо, ограниченное судом в дееспособности
 - в) новорожденный
 - г) зачатый, но еще не родившийся ребенок
3. Сделки, направленные на ограничение правоспособности,
 - а) ничтожны
 - б) оспоримы
 - в) действительны
4. Местом жительства гражданина признается место, где гражданин
 - а) зарегистрирован
 - б) постоянно или преимущественно проживает
 - в) периодически бывает
5. Способность гражданина своими действиями приобретать гражданские права и

- осуществлять их, создавать для себя гражданские обязанности и исполнять их, называется
- а) деликтоспособность
 - б) дееспособность
 - в) правоспособность
 - г) сделкоспособность
6. Основанием для приобретения дееспособности в полном объеме не является
- а) эмансипация
 - б) вступление в брак до достижения брачного возраста
 - в) достижение совершеннолетия
 - г) начало трудовой деятельности
7. Несовершеннолетний в возрасте от 6 до 14 лет вправе самостоятельно заключить договор купли-продажи, предметом которого является
- а) мобильный телефон
 - б) булка хлеба
 - в) недвижимое имущество
8. Несовершеннолетний в возрасте от 14 до 18 лет вправе самостоятельно заключать договоры
- а) банковского вклада
 - б) банковского счета
 - в) займа
9. Основанием для ограничения дееспособности гражданина является наличие у него такой пагубной привычки, как
- а) пристрастие к азартным играм
 - б) курение
 - в) прелюбодеяние
10. Ограничение гражданской правоспособности
- а) допускается в случаях, прямо предусмотренных федеральными законами
 - б) не допускается
 - в) допускается в случаях, предусмотренных соглашением сторон

9.2. Методические рекомендации

Учебный материал излагается в форме, предполагающей самостоятельное мышление студентов, самообразование. При этом самостоятельная работа студентов играет решающую роль в ходе всего учебного процесса.

Начать изучение дисциплины необходимо со знакомства с рабочей программой, списком учебно-методического и программного обеспечения. Самостоятельная работа студента включает работу с учебными материалами, выполнение контрольных мероприятий, предусмотренных учебным планом.

В процессе изучения дисциплины для лучшего освоения материала необходимо регулярно обращаться к рекомендуемой литературе и источникам, указанным в учебных материалах; пользоваться через кабинет студента на сайте Университета образовательными ресурсами электронно-библиотечной системы, а также общедоступными интернет-порталами, содержащими научно-популярные и специализированные материалы, посвященные различным аспектам учебной дисциплины.

При самостоятельном изучении тем следуйте рекомендациям:

– чтение или просмотр материала осуществляйте со скоростью, достаточной для индивидуального понимания и освоения материала, выделяя основные идеи; на основании изученного составить тезисы. Освоив материал, попытаться соотнести теорию с примерами из практики;

– если в тексте встречаются незнакомые или малознакомые термины, следует выяснить их значение для понимания дальнейшего материала;

– осмысливайте прочитанное и изученное, отвечайте на предложенные вопросы.

Студенты могут получать индивидуальные консультации, в т.ч. с использованием средств телекоммуникации.

По дисциплине могут проводиться дополнительные занятия, в т.ч. в форме вебинаров. Расписание вебинаров и записи вебинаров публикуются в электронном курсе по дисциплине.

9.3. Требования к оценочным материалам для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов предусмотрены дополнительные оценочные материалы, перечень которых указан в таблице 9.4.

Таблица 9.4 – Дополнительные материалы оценивания для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Категории обучающихся	Виды дополнительных оценочных материалов	Формы контроля и оценки результатов обучения
С нарушениями слуха	Тесты, письменные самостоятельные работы, вопросы к зачету, контрольные работы	Преимущественно письменная проверка
С нарушениями зрения	Собеседование по вопросам к зачету, опрос по терминам	Преимущественно устная проверка (индивидуально)
С нарушениями опорно-двигательного аппарата	Решение дистанционных тестов, контрольные работы, письменные самостоятельные работы, вопросы к зачету	Преимущественно дистанционными методами
С ограничениями по общемедицинским показаниям	Тесты, письменные самостоятельные работы, вопросы к зачету, контрольные работы, устные ответы	Преимущественно проверка методами, определяющимися исходя из состояния обучающегося на момент проверки

9.4. Методические рекомендации по оценочным материалам для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов предусматривается доступная форма предоставления заданий оценочных средств, а именно:

- в печатной форме;
- в печатной форме с увеличенным шрифтом;
- в форме электронного документа;
- методом чтения ассистентом задания вслух;
- предоставление задания с использованием сурдоперевода.

Лицам с ограниченными возможностями здоровья и инвалидам увеличивается время на подготовку ответов на контрольные вопросы. Для таких обучающихся предусматривается доступная форма предоставления ответов на задания, а именно:

- письменно на бумаге;
- набор ответов на компьютере;
- набор ответов с использованием услуг ассистента;
- представление ответов устно.

Процедура оценивания результатов обучения лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов по дисциплине предусматривает предоставление информации в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в форме электронного документа;
- в печатной форме увеличенным шрифтом.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в форме электронного документа;
- в печатной форме.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в форме электронного документа;
- в печатной форме.

При необходимости для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов процедура оценивания результатов обучения может проводиться в несколько этапов.

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

Рассмотрена и одобрена на заседании кафедры ИГПиПОИД
протокол № 5 от «20» 12 2022 г.

СОГЛАСОВАНО:

Должность	Инициалы, фамилия	Подпись
Заведующий выпускающей каф. АОИ	А.А. Сидоров	Согласовано, d4895b45-5d88-49f8- b7c7-e8bf0196776a
Заведующий обеспечивающей каф. ИГПиПОИД	В.Г. Мельникова	Согласовано, 72b97820-0b02-4f14- b705-b5087cef9b02
Декан ФДО	И.П. Черкашина	Согласовано, 4580bdea-d7a1-4d22- bda1-21376d739cfc

ЭКСПЕРТЫ:

Заведующий кафедрой, каф. АОИ	А.А. Сидоров	Согласовано, d4895b45-5d88-49f8- b7c7-e8bf0196776a
Специалист по учебно-методической работе I категории, каф. ЮФ	С.Ю. Звезгинцева	Согласовано, 7de46f77-2f66-455c- 96f1-56c003651096

РАЗРАБОТАНО:

Старший преподаватель, каф. ГП	Е.Н. Катанаева	Разработано, e22e86da-d31a-4171- a353-e86d2fc64525
Ассистент, каф. ТЭО	Ю.Л. Замятина	Разработано, 1663c03a-62e7-4092- 902a-95591a9d4047