

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования

«ТОМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ СИСТЕМ УПРАВЛЕНИЯ  
И РАДИОЭЛЕКТРОНИКИ» (ТУСУР)



УТВЕРЖДАЮ

Документ подписан электронной подписью

Сертификат: 1c6cfa0a-52a6-4f49-ae0-5584d3fd4820

Владелец: Троян Павел Ефимович

Действителен: с 19.01.2016 по 16.09.2019

Троян

« 8 » 09 2016 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**  
**ЭЛЕКТРОННЫЕ СРЕДСТВА МАССОВОЙ ИНФОРМАЦИИ**  
**В СОВРЕМЕННОМ ОБЩЕСТВЕ**

(наименование учебной дисциплины)

Уровень основной образовательной программы: бакалавриат  
(бакалавриат, магистратура, специалитет)

Направление(я) подготовки (специальность) 43.03.01 Сервис  
(номер уровня, полное наименование направления подготовки (специальности))

Профиль(и) Информационный сервис  
(полное наименование профиля направления подготовки (специальности) из ПООП)

Форма обучения очная  
(очная, очно-заочная (вечерняя), заочная)

Факультет Радиотехнический (РТФ)  
(сокращенное и полное наименование факультета)

Кафедра Телевидения и управления (ТУ)  
(сокращенное и полное наименование кафедры)

Курс четвертый Семестр восьмой

Учебный план набора 2013, 2014, 2015 годов.

Распределение рабочего времени:

№	Виды учебной работы	Семестры								Всего	Единицы	
		Семестр 1	Семестр 2	Семестр 3	Семестр 4	Семестр 5	Семестр 6	Семестр 7	Семестр 8			
1.	Лекции									11	11	часов
2.	Лабораторные работы									16	16	часов
3.	Практические занятия									20	20	часов
4.	Курсовой проект/работа (КРС) (аудиторная)											часов
5.	Всего аудиторных занятий (Сумма 1-4)									47	47	часов
6.	Из них в интерактивной форме									12	12	часов
7.	Самостоятельная работа студентов (СРС)									61	61	часов
8.	Всего (без экзамена) (Сумма 5,7)									108	108	часов
9.	Самост. работа на подготовку, сдачу экзамена									36	36	часов
10.	Общая трудоемкость (Сумма 8,9)									144	144	часов
	(в зачетных единицах)									4	4	ЗЕТ

Зачет \_\_\_\_\_ семестр

Диф. зачет \_\_\_\_\_ семестр

Экзамен восьмой семестр

Томск 2016

### Лист согласований

Рабочая программа составлена с учетом требований Федерального Государственного образовательного стандарта высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки (специальности) 43.03.01 «Сервис», утвержденного приказом № 1169 от 20.10.2015 г., рассмотрена и утверждена на заседании кафедры «29» 08 2016 г., протокол № 30.

Разработчики:

доцент каф. ТУ



А.Н.Дементьев

доцент каф. ТУ



Г.В.Дементьева

Зав. кафедрой ТУ



Т.Р.Газизов

Рабочая программа согласована с факультетом, выпускающей кафедрой направления подготовки (специальности).

Декан РТФ



К.Ю.Попова

Зав. выпускающей кафедрой ТУ



Т.Р.Газизов

Эксперты:

Доцент кафедры ТУ



А.Н.Булдаков

Доцент кафедры ТОР



С.И.Богомолов

### **1. Цели и задачи дисциплины.**

Дисциплина «Электронные средства массовой информации в современном обществе» является дисциплиной по выбору вариативной части профессионального цикла.

*Целью* изучения дисциплины «Электронные средства массовой информации в современном обществе» является усиление гуманитарной подготовки бакалавров, обучающихся по направлению «Сервис» (профиль «Информационный сервис»), обеспечение подготовки студентов в области использования электронных средств массовой информации в жизни общества.

**Основными задачами** изучения дисциплины являются:

- освоение материала по каждой изучаемой теме на аудиторных занятиях;
- изучение нормативно-правовых актов, регулирующих деятельность электронных средств массовой информации;
- изучение структуры телерадиокомпаний и интернет-вещателей, принципов организации вещания в электронных средствах массовой информации (СМИ);
- изучение роли и особенности использования аудиовизуальных приемов воздействия как средств формирования личности и общественного мнения в целом;
- освоение методов исследования инфокоммуникационного вещания, применения перспектив развития телевидения Интернет-вещания в науке и технике.

**2. Место дисциплины в структуре ООП.** Дисциплина является дисциплиной по выбору вариативной части Б1.В.ДВ.13.1.

### **3. Требования к результатам освоения дисциплины.**

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

- способность решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности, использовать различные источники информации по объекту сервиса (**ОПК-1**);
- готовность к организации контактной зоны предприятия сервиса (**ПК-1**).

В результате изучения дисциплины студент должен:

#### **Знать:**

- особенности государственного и коммерческого вещания, нормативно-правовую базу;
- современные информационно-коммуникационные технологии, используемые в средствах массовой информации;
- методы организации PR-отделов СМИ;
- перспективные технологии и методы организации вещания СМИ.

#### **Уметь:**

- проводить анализ информационно-коммуникационного вещания;
- разбираться в современных требованиях информационной безопасности в СМИ;
- разбираться в методах и приемах организации контактной зоны в СМИ.

#### **Владеть:**

- информационно-коммуникационными технологиями вещания через СМИ;
- навыками оценки рейтинга вещательной компании и разработки технологий повышения удовлетворенности потребителей.

#### 4. Объем дисциплины и виды учебной работы

Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 зачетные единицы.

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры			
		8			
<b>Аудиторные занятия (всего)</b>	47	47			
В том числе:					
Лекции	11	11			
Лабораторные работы (ЛР)	16	16			
Практические занятия (ПЗ)	20	20			
<b>Самостоятельная работа (всего)</b>	61	61			
Проработка лекционного материала	10	10			
Подготовка к практическим занятиям	10	10			
Подготовка к лабораторным работам	16	16			
Изучение тем, отведенных на самостоятельную проработку	9	9			
Написание реферата	6	6			
Выполнение домашних заданий	10	10			
Вид промежуточной аттестации (зачет, экзамен)	экзамен	экз.			
Подготовка к сдаче, сдача экзамена	36	36			
Общая трудоемкость час	144	144			
Зачетные Единицы Трудоемкости	4	4			

#### 5. Содержание дисциплины

##### 5.1. Разделы дисциплин и виды занятий

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Лекции	Лабора- занятия	Практич. занятия.	Курсовой П/Р (КРС)	Самост. работа студента	Всего час. (без экзамен)	Формируемые компетенции (ОК, ОПК, ПК)
1.	Электронные средства массовой информации (СМИ): основные термины и определения	2		4		8	14	ОПК-1, ПК-1
2.	Классификация электронных средств массовой информации	3	4	4		12	23	ОПК-1, ПК-1
3.	Законодательство в области электронных СМИ	2		4		10	16	ОПК-1, ПК-1
4.	Оборудование электронных СМИ	2	8	4		18	32	ОПК-1, ПК-1
5.	Методы оценки эффективности электронных СМИ	2	4	4		13	23	ОПК-1, ПК-1
	Всего	11	16	20		61	108	

## 5.2. Содержание разделов дисциплины (по лекциям)

№ п/п	Наименование разделов	Содержание разделов	Трудоемкость (час.)	Формируемые компетенции (ОК, ОПК, ПК)
1.	Электронные средства массовой информации (СМИ): основные термины и определения	Средства массовой информации. Электронные средства массовой информации: история развития. Воздействие электронных СМИ на массовое сознание	2	ОПК-1, ПК-1
2.	Классификация электронных средств массовой информации	Виды электронных СМИ. Электронные газеты и журналы. Телевидение. Радиовещание. Интернет. Социальные сети.	3	ОПК-1, ПК-1
3.	Законодательство в области электронных СМИ	Закон РФ «О средствах массовой информации» (о СМИ): общие положения, организация деятельности СМИ, ответственность за нарушение. Порядок создания электронных СМИ.	2	ОПК-1, ПК-1
4.	Оборудование электронных СМИ	Радиовещание. Телевещание. Компьютерные сети.	2	ОПК-1, ПК-1
5.	Методы оценки эффективности электронных СМИ	Планирование вещания через СМИ. Методы и приемы, применяемые в практике вещания для эффективного воздействия на пользователей электронных средств массовой информации. Оценка рейтинга вещательной компании и методы его повышения.	2	ОПК-1, ПК-1
		Всего	11	

## 5.3. Разделы дисциплины и междисциплинарные связи с обеспечивающими (предыдущими) и обеспечиваемыми (последующими) дисциплинами

№ п/п	Наименование обеспечивающих (предыдущих) и обеспечиваемых (последующих) дисциплин	№ № разделов данной дисциплины из табл.5.1, для которых необходимо изучение обеспечивающих (предыдущих) и обеспечиваемых (последующих) дисциплин				
		1	2	3	4	5
<b>Предшествующие дисциплины</b>						
1.	Видеоинформационные системы в сервисе	+	+		+	
2.	Современные технологии анализа и проектирования информационных систем в сервисе				+	+
<b>Последующие дисциплины</b>						

#### 5.4. Соответствие компетенций, формируемых при изучении дисциплины, и видов занятий

Перечень компетенций	Виды занятий					Формы контроля по всем видам занятий
	Л	Лаб	Пр.	КР/КП	СРС	
ОПК-1	+	+	+		+	Устный ответ на практическом занятии, конспект самоподготовки
ПК-1	+	+	+		+	Устный ответ на практическом занятии, конспект самоподготовки

Л – лекция, Пр – практические и семинарские занятия, Лаб – лабораторные работы, КР/КП – курсовая работа/проект, СРС – самостоятельная работа студента

#### 6. Методы и формы организации обучения

##### Технологии интерактивного обучения при разных формах занятий в часах

Методы	Формы	Лекции (час)	Практические /семинарские Занятия (час)	Тренинг Мастер-класс (час)	Всего
	Мини-лекция	3			3
	Дискуссия		3		3
	Работа в команде		6		6
	Итого интерактивных занятий	3	9		12

#### 7. Лабораторный практикум

№ п/п	№ раздела дисциплины из табл. 5.1	Наименование лабораторных работ	Трудоемкость (час.)	Компетенции ОК, ОПК, ПК
1.	2, 4, 5	Создание рекламы в сети Интернет. Оценка эффективности	4	ОПК-1, ПК-1
2.	2, 4, 5	Социальные сети	4	ОПК-1, ПК-1
3.	2, 4, 5	<u>Электронные газеты и журналы</u>	4	ОПК-1, ПК-1
4.	2, 4, 5	<u>Радиовещание в эфире и в сети Интернет</u>	4	ОПК-1, ПК-1
		<u>Итого</u>	16	

Для всех лабораторных работ предполагается форма отчетности в виде отчета, оформленного в соответствии со стандартами предприятия.

## 8. Практические занятия (семинары)

№ п/п	№ раздела дисциплины из табл. 5.1	Тематика практических занятий (семинаров)	Трудо-емкость (час.)	Компетенции и ОК, ОПК, ПК
1.	1	История СМИ в России	2	ОПК-1, ПК-1
2.	1	Воздействие электронных СМИ на массовое сознание	2	ОПК-1, ПК-1
3.	2	Телевидение.	2	ОПК-1, ПК-1
4.	2	Радиовещание.	2	ОПК-1, ПК-1
5.	2	Интернет. Социальные сети.	2	ОПК-1, ПК-1
6.	3	Порядок создания электронных СМИ в соответствии с законом РФ «О средствах массовой информации» (о СМИ).	2	ОПК-1, ПК-1
7.	4	Радиовещание. Радиостанции. Диапазоны вещания. Частота вещания.	2	ОПК-1, ПК-1
8.	4	Телевещание. Каналы вещания. Кабельное телевидение. Спутниковое телевидение.	2	ОПК-1, ПК-1
9.	4	Компьютерные сети. Оборудование. Сайты. Социальные сети. Электронная почта.	2	ОПК-1, ПК-1
10.	5	Оценка рейтинга вещательной компании. Опрос. Частота посещения. Частота просмотра. Методы повышения рейтинга.	2	ОПК-1, ПК-1

## 9. Самостоятельная работа

№ п/п	№ раздела дисциплины из табл. 5.1	Виды самостоятельной работы	Трудо-емкость, (час.)	Компетенции ОК, ПК	Контроль выполнения работы (опрос, тест, дом. задание, и т.д)
1.	1 – 5	Проработка лекционного материала	10	ОПК-1, ПК-1	опрос на практическом занятии
2.	1 – 5	Подготовка к практическим занятиям	10	ОПК-1, ПК-1	опрос на практическом занятии
3.	1 – 5	Подготовка к лабораторным работам	16	ОПК-1, ПК-1	защита лабораторных работ
4.	1 – 5	Изучение тем, отведенных на самостоятельную проработку	9	ОПК-1, ПК-1	опрос на практическом занятии
5.	4	Написание реферата	6	ОПК-1, ПК-1	доклад на практическом занятии
6.	5	Выполнение домашних заданий	10	ОПК-1, ПК-1	опрос на практическом занятии, проверка домашних заданий

## 10. Примерная тематика курсовых проектов (работ)

Курсовая работа учебным планом не предусмотрена.

## 11. Рейтинговая система для оценки успеваемости студентов

Таблица 11.1 Балльные оценки для элементов контроля.

Элементы учебной деятельности	Максимальный балл на 1-ую КТ с начала семестра	Максимальный балл за период между 1КТ и 2КТ	Максимальный балл за период между 2КТ и на конец семестра	Всего за семестр
Посещение занятий	4	4	4	<b>12</b>
Опрос	5	5	5	<b>15</b>
Выполнение домашних заданий	4	6	5	<b>15</b>
Лабораторные работы	4	8	4	<b>16</b>
Компонент своевременности	4	4	4	<b>12</b>
<b>Итого максимум за период:</b>	<b>21</b>	<b>27</b>	<b>22</b>	<b>70</b>
Сдача экзамена (максимум)				<b>30</b>
<b>Нарастающим итогом</b>	<b>21</b>	<b>48</b>	<b>70</b>	<b>100</b>

Таблица 11.2 Пересчет баллов в оценки за контрольные точки

Баллы на дату контрольной точки	Оценка
≥ 90 % от максимальной суммы баллов на дату КТ	5
От 70% до 89% от максимальной суммы баллов на дату КТ	4
От 60% до 69% от максимальной суммы баллов на дату КТ	3
< 60 % от максимальной суммы баллов на дату КТ	2

Таблица 11.3 – Пересчет суммы баллов в традиционную и международную оценку

Оценка (ГОС)	Итоговая сумма баллов, учитывает успешно сданный экзамен	Оценка (ECTS)
5 (отлично) (зачтено)	<b>90 - 100</b>	A (отлично)
4 (хорошо) (зачтено)	<b>85 – 89</b>	B (очень хорошо)
	<b>75 – 84</b>	C (хорошо)
	<b>70 - 74</b>	D (удовлетворительно)
3 (удовлетворительно) (зачтено)	<b>65 – 69</b>	E (посредственно)
	<b>60 - 64</b>	
2 (неудовлетворительно), (не зачтено)	<b>Ниже 60 баллов</b>	F (неудовлетворительно)

## 12. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины:

### 12.1 Основная литература

1. Цифровое телевидение в видеоинформационных системах: моногр. / А.Г. Ильин и др. – Томск: Томский гос. ун-т систем упр. и радиоэлектроники, 2010. – 465 с. (50)

### 12.2 Дополнительная литература

1. Компьютерные сети: научное издание / Э. Таненбаум, Д. Уэзеролл. - 5-е изд. - СПб.: ПИТЕР, 2013. - 960 с. (15).

2. Системы цифрового телевидения и радиовещания / Н. С. Мамаев, Ю. Н. Мамаев, Б. Г. Теряев. - М. : Горячая линия-Телеком, 2006. - 253 с. (30)



### **12.3 Учебно-методические пособия и программное обеспечение**

Для обеспечения дисциплины используются следующие УМП:

1. Е.М.Покровская. Процессы коммуникации в современном обществе [Электронный ресурс]: методические указания по практическим занятиям и самостоятельной работе для студентов всех специальностей - Томск: Томский государственный университет систем управления и радиоэлектроники, 2010. Режим доступа: <http://edu.tusur.ru/training/publications/1114>.
2. [Информатика 2: Методические указания по выполнению лабораторных и самостоятельных работ для студентов направления 230100 «Информатика и вычислительная техника» / Матолыгин А. А. – 2014. 62 с. Режим доступа: http://edu.tusur.ru/training/publications/3964.](http://edu.tusur.ru/training/publications/3964)
3. [Информатика / Информационные технологии: Методические указания к лабораторным работам и самостоятельной работе / Гураков А. В. – 2012. 18 с. Режим доступа: http://edu.tusur.ru/training/publications/2188](http://edu.tusur.ru/training/publications/2188)

### **12.4 Базы данных, информационно-справочные и поисковые системы**

Научно-образовательный портал ТУСУР <http://www.edu.tusur.ru/>, сайт кафедры ТУ <http://tu.tusur.ru/>.

### **13. Материально-техническое обеспечение дисциплины:**

Для обработки данных требуется компьютер, свободно распространяемое ПО.



## 1. Введение

Фонд оценочных средств (ФОС) является приложением к рабочей программе дисциплины и представляет собой совокупность контрольно-измерительных материалов (типовые задачи (задания), контрольные работы, тесты и др.) и методов их использования, предназначенных для измерения уровня достижения студентом установленных результатов обучения.

ФОС по дисциплине используется при проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации студентов.

Перечень закрепленных за дисциплиной компетенций приведен в таблице 1.

**Таблица 1 – Перечень закрепленных за дисциплиной компетенций**

Код	Формулировка компетенции	Этапы формирования компетенции
<b>ОПК-1</b>	способность решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности, использовать различные источники информации по объекту сервиса	<i>Должен знать:</i> <ul style="list-style-type: none"><li>– особенности государственного и коммерческого вещания, нормативно-правовую базу;</li><li>– современные информационно-коммуникационные технологии, используемые в средствах массовой информации;</li><li>– методы организации PR-отделов СМИ;</li><li>– перспективные технологии и методы организации вещания СМИ.</li></ul> <i>Должен уметь:</i> <ul style="list-style-type: none"><li>– проводить анализ информационно-коммуникационного вещания;</li><li>– разбираться в современных требованиях информационной безопасности в СМИ;</li><li>– разбираться в методах и приемах организации контактной зоны в СМИ.</li></ul> <i>Должен владеть:</i> <ul style="list-style-type: none"><li>– информационно-коммуникационными технологиями вещания через СМИ;</li><li>– навыками оценки рейтинга вещательной компании и разработки технологий повышения удовлетворенности потребителей.</li></ul>
<b>ПК-1</b>	готовность к организации контактной зоны предприятия сервиса	

## 2. Реализация компетенций

### 2.1. Компетенция ОПК-1

**ОПК-1:** способность решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности, использовать различные источники информации по объекту сервиса.

Для формирования компетенции необходимо осуществить ряд этапов. Этапы формирования компетенции, применяемые для этого виды занятий и используемые средства оценивания представлены в таблице 2.

**Таблица 2– Этапы формирования компетенции и используемые средства оценивания**

<b>Состав</b>	<b>Знать</b>	<b>Уметь</b>	<b>Владеть</b>
<b>Содержание этапов</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– особенности государственного и коммерческого вещания, нормативно-правовую базу;</li> <li>– современные информационно-коммуникационные технологии, используемые в средствах массовой информации.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– проводить анализ информационно-коммуникационного вещания;</li> <li>– разбираться в современных требованиях информационной безопасности в СМИ.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– информационно-коммуникационными технологиями вещания через СМИ.</li> </ul>
<b>Виды занятий</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Лекции;</li> <li>• Практические занятия;</li> <li>• Консультации</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Практические занятия;</li> <li>• Лабораторные работы;</li> <li>• Написание реферата;</li> <li>• Самостоятельная работа студентов</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Практические занятия;</li> <li>• Лабораторные работы;</li> <li>• Самостоятельная работа студентов</li> </ul>
<b>Используемые средства оценивания</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Контрольная работа;</li> <li>• Написание реферата;</li> <li>• Экзамен</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Защита лабораторных работ;</li> <li>• Оформление и защита реферата;</li> <li>• Конспект самостоятельной работы</li> <li>• проверка домашних заданий</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Защита лабораторных работ;</li> <li>• Экзамен</li> </ul>

Общие характеристики показателей и критериев оценивания компетенции на всех этапах приведены в таблице 3.

**Таблица 3 – Общие характеристики показателей и критериев оценивания компетенции по этапам**

<b>Показатели и критерии</b>	<b>Знать</b>	<b>Уметь</b>	<b>Владеть</b>
<b>Отлично (высокий уровень)</b>	Обладает фактическими и теоретическими знаниями в пределах изучаемой области с пониманием границ	Обладает диапазоном практических умений, требуемых для развития творческих решений, абстрагирования проблем	Контролирует работу, проводит оценку, совершенствует действия работы

	применимости		
<b>Хорошо (базовый уровень)</b>	Знает факты, принципы, процессы, общие понятия в пределах изучаемой области	Обладает диапазоном практических умений, требуемых для решения определенных проблем в области исследования	Берет ответственность за завершение задач в исследовании, приспосабливает свое поведение к обстоятельствам в решении проблем
<b>Удовлетворительно (пороговый уровень)</b>	Обладает базовыми общими знаниями	Обладает основными умениями, требуемыми для выполнения простых задач	Работает при прямом наблюдении

Формулировка показателей и критериев оценивания данной компетенции приведена в таблице 4.

**Таблица 4 – Показатели и критерии оценивания компетенции на этапах**

<b>Показатели и критерии</b>	<b>Знать</b>	<b>Уметь</b>	<b>Владеть</b>
<b>Отлично (высокий уровень)</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– анализирует особенности государственного и коммерческого вещания, нормативно-правовую базу;</li> <li>– аргументирует выбор современных информационно-коммуникационных технологий, используемых в средствах массовой информации.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– свободно проводит анализ информационно-коммуникационного вещания;</li> <li>– аргументировано обосновывает современные требования информационной безопасности в СМИ.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– способен определять оптимальные и перспективные информационно-коммуникационные технологии вещания через СМИ.</li> </ul>
<b>Хорошо (базовый уровень)</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– понимает особенности государственного и коммерческого вещания, нормативно-правовую базу;</li> <li>– знает современные информационно-коммуникационные технологии, используемые в средствах массовой информации.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– самостоятельно применяет стандарты вещания в СМИ;</li> <li>– ориентируется в современных требованиях информационной безопасности в СМИ.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– способен определять некоторые методы вещания через СМИ.</li> </ul>
<b>Удовлетворительно (пороговый)</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– дает определения основных понятий в</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– умеет работать с нормативно-</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– владеет терминологией в</li> </ul>

<b>уровень)</b>	области электронных средств массовой информации; – воспроизводит информационно-коммуникационные технологии вещания исходя из положений нормативно-правовой базы в области СМИ;	правовыми документами; – умеет представлять результаты своей работы	области электронных средств массовой информации; – способен корректно представить знания и информацию
-----------------	---	--	--

## 2.2 Компетенция ПК-1

### **ПК-1: готовность к организации контактной зоны предприятия сервиса.**

Для формирования компетенции необходимо осуществить ряд этапов. Этапы формирования компетенции, применяемые для этого виды занятий и используемые средства оценивания представлены в таблице 5.

**Таблица 5– Этапы формирования компетенции и используемые средства оценивания**

<b>Состав</b>	<b>Знать</b>	<b>Уметь</b>	<b>Владеть</b>
<b>Содержание этапов</b>	– методы организации PR-отделов СМИ; – перспективные технологии и методы организации вещания СМИ.	– разбираться в методах и приемах организации контактной зоны в СМИ.	– навыками оценки рейтинга вещательной компании и разработки технологий повышения удовлетворенности потребителей.
<b>Виды занятий</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Лекции;</li> <li>• Практические занятия;</li> <li>• Консультации</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Практические занятия;</li> <li>• Лабораторные работы;</li> <li>• Написание реферата;</li> <li>• Самостоятельная работа студентов</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Практические занятия;</li> <li>• Самостоятельная работа студентов</li> </ul>
<b>Используемые средства оценивания</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Контрольная работа;</li> <li>• Написание реферата;</li> <li>• экзамен</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Защита лабораторных работ</li> <li>• Оформление и защита реферата;</li> <li>• Конспект самостоятельной работы</li> <li>• Проверка домашних заданий</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Защита лабораторных работ</li> <li>• Экзамен</li> </ul>

Общие характеристики показателей и критериев оценивания компетенции на всех этапах приведены в таблице 6.

**Таблица 6 – Общие характеристики показателей и критериев оценивания компетенции по этапам**

<b>Показатели и критерии</b>	<b>Знать</b>	<b>Уметь</b>	<b>Владеть</b>
<b>Отлично (высокий уровень)</b>	Обладает фактическими и теоретическими знаниями в пределах изучаемой области с пониманием границ применимости	Обладает диапазоном практических умений, требуемых для развития творческих решений, абстрагирования проблем	Контролирует работу, проводит оценку, совершенствует действия работы
<b>Хорошо (базовый уровень)</b>	Знает факты, принципы, процессы, общие понятия в пределах изучаемой области	Обладает диапазоном практических умений, требуемых для решения определенных проблем в области исследования	Берет ответственность за завершение задач в исследовании, приспосабливает свое поведение к обстоятельствам в решении проблем
<b>Удовлетворительно (пороговый уровень)</b>	Обладает базовыми общими знаниями	Обладает основными умениями, требуемыми для выполнения простых задач	Работает при прямом наблюдении

Формулировка показателей и критериев оценивания данной компетенции приведена в таблице 7.

**Таблица 7 – Показатели и критерии оценивания компетенции на этапах**

<b>Показатели и критерии</b>	<b>Знать</b>	<b>Уметь</b>	<b>Владеть</b>
<b>Отлично (высокий уровень)</b>	– анализирует перспективные технологии и методы организации вещания СМИ; – аргументирует выбор перспективных методов организации PR-отделов СМИ.	– свободно использует современные методы и приемы организации контактной зоны в СМИ.	– свободно владеет навыками оценки рейтинга вещательной компании; – свободно владеет разными способами представления информации.
<b>Хорошо (базовый уровень)</b>	– знает технологии и методы организации вещания СМИ; – знает методы	– использует некоторые методы и приемы организации контактной зоны в	– компетентен в оценке рейтинга вещательной

	организации PR-отделов СМИ.	СМИ.	компании; – владеет различными способами представления информации.
<b>Удовлетворительно (пороговый уровень)</b>	– дает определения основных составных частей электронных средств массовой информации; – воспроизводит методы организации PR-отделов СМИ.	– умеет работать со справочной литературой; – умеет представлять результаты своей работы	– владеет терминологией в области оценки эффективности вещания через СМИ; – способен корректно представить знания и информацию

### 3. Типовые контрольные задания

Для реализации вышеперечисленных задач обучения используются следующие материалы:

- типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы, в составе:

Контрольная работа:

1. Развитие радиовещания
2. Развитие телевидения
3. Спутниковое телевидение
4. Кабельное телевидение
5. Интернет как электронное средство массовой информации
6. Закон «О СМИ»: структура, основные понятия

Выполнение домашнего задания:

1. Анализ электронных средств массовой информации, доступных в Томске.
2. Подготовка пакета документов для регистрации СМИ.
3. Подготовка пакета документов для лицензирования СМИ.

Темы для самостоятельной работы:

1. Профессиональное оборудование для электронных СМИ.
2. Задачи, функции и методы организации PR-отделов.
3. Информационная безопасность и СМИ.
4. Современные средства для обработки видеосигнала и монтажа.

Темы рефератов:

1. Методики определения рейтинга телевизионных передач.
2. Виды рекламы на телевидении, особенности воздействия на зрителя, стоимость различных видов рекламы.
3. Реклама в сети Интернет: виды рекламы, особенности воздействия на пользователя.
4. СМИ во время предвыборной компании.

Вопросы к экзамену:

1. Типы СМИ
2. Система СМИ (признаки, базовые группы, виды СМИ)



3. Печатные издания в РФ
4. Развитие радиовещания
5. Типы радиовещательных организаций
6. Развитие телевидения
7. Основные модели организации и финансирования телевидения
8. Спутниковое телевидение
9. Кабельное телевидение
10. Интернет как электронное средство массовой информации
11. Функции СМИ в современном обществе
12. Законодательство о СМИ в России
13. Свобода СМИ в России
14. Ограничения свободы СМИ в России
15. Порядок создания электронных СМИ
16. Закон «О СМИ»: структура, основные понятия
17. Регистрация СМИ: порядок, основные документы, отказ в регистрации, освобождение от регистрации
18. Лицензия СМИ на кабельное вещание
19. Лицензия СМИ на эфирное теле- и радиовещание

#### 4. Методические материалы

Для обеспечения процесса обучения и решения задач обучения используются следующие материалы:

- методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций, в составе:

1. Е.М.Покровская. Процессы коммуникации в современном обществе [Электронный ресурс]: методические указания по практическим занятиям и самостоятельной работе для студентов всех специальностей - Томск: Томский государственный университет систем управления и радиоэлектроники, 2010. Режим доступа: <http://edu.tusur.ru/training/publications/1114> (согласно п. 12.3 рабочей программы по дисциплине «Электронные средства массовой информации»).

2. Е.М.Покровская. Методические рекомендации для самостоятельной подготовки студентов [Электронный ресурс]: Для студентов всех направлений подготовки и специальностей - Томск: Томский государственный университет систем управления и радиоэлектроники, 2016. Режим доступа: <https://edu.tusur.ru/training/publications/5887> (согласно п. 12.3 рабочей программы по дисциплине «Электронные средства массовой информации»).