

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования  
«ТОМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ СИСТЕМ  
УПРАВЛЕНИЯ И РАДИОЭЛЕКТРОНИКИ»  
(ТУСУР)



УТВЕРЖДАЮ  
Проректор по учебной работе

Документ подписан электронной подписью

Сертификат: a1119608-cdff-4455-b54e-5235117c185c

Владелец: Семенко Павел Васильевич

Действителен: с 17.09.2019 по 16.09.2024

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

**ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ЭТИКА**

Уровень образования: **высшее образование - бакалавриат**

Направление подготовки / специальность: **40.03.01 Юриспруденция**

Направленность (профиль) / специализация: **Юриспруденция**

Форма обучения: **заочная (в том числе с применением дистанционных образовательных технологий)**

Факультет: **Факультет дистанционного обучения (ФДО)**

Кафедра: **Кафедра информационного права (ИП)**

Курс: **1**

Семестр: **1**

Учебный план набора 2021 года

Объем дисциплины и виды учебной деятельности

| Виды учебной деятельности                             | 1 семестр | Всего | Единицы |
|---|-----------|-------|---------|
| Самостоятельная работа                                | 94        | 94    | часов   |
| Самостоятельная работа под руководством преподавателя | 8         | 8     | часов   |
| Контрольные работы                                    | 2         | 2     | часов   |
| Подготовка и сдача зачета                             | 4         | 4     | часов   |
| Общая трудоемкость                                    | 108       | 108   | часов   |
| (включая промежуточную аттестацию)                    |           | 3     | з.е.    |

| Формы промежуточной аттестация | Семестр | Количество |
|--------------------------------|---------|------------|
| Зачет                          | 1       |            |
| Контрольные работы             | 1       | 1          |

Томск

Согласована на портале № 76157

## 1. Общие положения

### 1.1. Цели дисциплины

1. Основной целью курса является формирование у студентов знаний в области этики, выработка навыков применения морально-нравственных норм в специфических условиях правотворчества, правоприменительной и правоохранительной деятельности.

### 1.2. Задачи дисциплины

1. Достижение указанной цели предполагает реализацию следующих задач: обретение представления о современной концепции профессиональной этики юриста; корректное определение соотношения права и морали; изучение моральных принципов профессиональной деятельности юриста; усвоение основных понятий и институтов профессиональной этики; изучение нравственных норм, регулирующих профессиональную деятельность юриста; формирование представления об оптимальной модели принятия этического решения; изучение специфики применения норм этики в отдельных сферах профессиональной юридической деятельности; формирование навыков применения приобретенных знаний для разрешения проблемно-конфликтных ситуаций; формирование умения вести аргументированную дискуссию по проблемам профессиональной этики; выработка осознания значимости своей будущей профессии, достаточный уровень профессионального сознания; формирование нетерпимого отношения к коррупционному поведению, уважительное отношение к закону и праву.

## 2. Место дисциплины в структуре ОПОП

Блок дисциплин: Б1. Дисциплины (модули).

Часть блока дисциплин: Обязательная часть.

Модуль дисциплин: Модуль укрупненной группы специальностей и направлений (general hard skills – GHS).

Индекс дисциплины: Б1.О.02.01.

Реализуется с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий.

## 3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с индикаторами достижения компетенций

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций в соответствии с ФГОС ВО и основной образовательной программой (таблица 3.1):

Таблица 3.1 – Компетенции и индикаторы их достижения

| Компетенция                      | Индикаторы достижения компетенции | Планируемые результаты обучения по дисциплине |
|----------------------------------|-----------------------------------|---|
| <b>Универсальные компетенции</b> |                                   |   |

|  |   |  |
|--|---|--|
| УК-5. Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах | УК-5.1. Знает особенности социально-исторического развития различных культур, особенности межкультурного разнообразия общества, правила и технологии эффективного межкультурного взаимодействия | Ориентируется в типах социальной регуляции, корректно определяя соотношение между правом и моралью.  |
|  | УК-5.2. Умеет понимать и воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах  | Имеет представление об исторических и современных межкультурных типах социальной регуляции с учётом специфики взаимодействия между правом и моралью. |
|  | УК-5.3. Владеет навыками общения в мире культурного многообразия с использованием этических норм поведения  | Владеет навыками оценки своих поступков и поступков окружающих с точки зрения норм этики и морали.   |

|   |   |  |
|---|---|--|
| <p>УК-11. Способен формировать нетерпимое отношение к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействовать им в профессиональной деятельности</p> | <p>УК-11.1. Знать нормативное определение коррупции, экстремизма, терроризма; виды коррупционного, экстремистского, террористического поведения, правовые последствия таких видов поведения</p>   | <p>Знает основные причины противоправного коррупционного поведения и меры их устранения.</p>   |
|   | <p>УК-11.2. Умеет взаимодействовать с другими людьми на принципах уважения личности, иных взглядов и культур, распознавать проявления экстремизма; идентифицировать коррупционные действия и сопоставлять их с законодательно установленным наказанием, разъяснять и предостерегать окружающих от коррупционного поведения; действовать в соответствии с инструкциями и правилами поведения во время терроризма</p> | <p>Умеет корректно квалифицировать коррупционное поведение с точки зрения права, и осуществлять профилактику коррупционного поведения с точки зрения морали.</p> |
|   | <p>УК-11.3. Владеет навыками по формированию нетерпимого отношения к проявлениям экстремизма в коллективе, по профилактике и противодействию проявлениям экстремизма в профессиональной среде; навыками по предотвращению и пресечению коррупционного поведения в профессиональной деятельности; навыками выполнения действий по самосохранению и обеспечению безопасности окружающих во время терроризма</p>       | <p>Владеет навыками выявления и оценки коррупционного поведения, содействия его пресечению.</p>  |
| <p><b>Общепрофессиональные компетенции</b></p>  |   |  |

|   |  |   |
|---|--|---|
| ОПК-7. Способен соблюдать принципы этики юриста, в том числе в части антикоррупционных стандартов поведения | ОПК-7.1. Знает содержание и особенности профессиональной деятельности; возможные пути (способы) разрешения конфликтных ситуаций в профессиональной деятельности на основе требований действующего законодательства | Знать содержание и особенности профессиональной этики в юридической деятельности; возможные пути (способы) разрешения нравственных конфликтных ситуаций в профессиональной деятельности юриста. |
|   | ОПК-7.2. Умеет оценивать факты и явления профессиональной деятельности с точки зрения правовой культуры  | Способен решать профессиональные вопросы неформально в соответствии с морально-нравственными нормами.   |
|   | ОПК-7.3. Владеет навыками поведения в коллективе и общения с гражданами в соответствии с нормами профессиональной этики и антикоррупционных стандартов поведения   | Способен к предупреждению и разрешению проблемно-конфликтных ситуаций путём гармоничного сочетания формально-правовых и морально-нравственных процедур.   |
| <b>Профессиональные компетенции</b>   |  |   |
| -   | -  | -   |

#### 4. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетных единиц, 108 академических часов.

Распределение трудоемкости дисциплины по видам учебной деятельности представлено в таблице 4.1.

Таблица 4.1 – Трудоемкость дисциплины по видам учебной деятельности

| Виды учебной деятельности   | Всего часов | Семестры  |
|---|-------------|-----------|
|   |             | 1 семестр |
| <b>Контактная аудиторная работа обучающихся с преподавателем, всего</b>   | 10          | 10        |
| Самостоятельная работа под руководством преподавателя   | 8           | 8         |
| Контрольные работы  | 2           | 2         |
| <b>Самостоятельная работа обучающихся, в т.ч. контактная внеаудиторная работа обучающихся с преподавателем, всего</b> | 94          | 94        |
| Самостоятельное изучение тем (вопросов) теоретической части дисциплины  | 82          | 82        |
| Подготовка к контрольной работе   | 12          | 12        |
| <b>Подготовка и сдача зачета</b>  | 4           | 4         |
| <b>Общая трудоемкость (в часах)</b>   | 108         | 108       |
| <b>Общая трудоемкость (в з.е.)</b>  | 3           | 3         |

#### 5. Структура и содержание дисциплины

##### 5.1. Разделы (темы) дисциплины и виды учебной деятельности

Структура дисциплины по разделам (темам) и видам учебной деятельности приведена в таблице 5.1.

Таблица 5.1 – Разделы (темы) дисциплины и виды учебной деятельности

| Названия разделов (тем) дисциплины                   | Контр. раб. | СРП, ч. | Сам. раб., ч | Всего часов (без промежуточной аттестации) | Формируемые компетенции |
|--|-------------|---------|--------------|--|-------------------------|
| <b>1 семестр</b>                                     |             |         |              |  |                         |
| 1 Теоретические основы профессиональной этики юриста | 2           | 2       | 31           | 35   | ОПК-7, УК-11, УК-5      |
| 2 Профессиональная этика и личность юриста           |             | 3       | 32           | 35   | ОПК-7, УК-11, УК-5      |
| 3 Моральное содержание законодательства РФ           |             | 3       | 31           | 34   | ОПК-7, УК-11, УК-5      |
| Итого за семестр                                     | 2           | 8       | 94           | 104  |                         |
| Итого  | 2           | 8       | 94           | 104  |                         |

### 5.2. Содержание разделов (тем) дисциплины

Содержание разделов (тем) дисциплины приведено в таблице 5.2.

Таблица 5.2 – Содержание разделов (тем) дисциплины

| Названия разделов (тем) дисциплины                   | Содержание разделов (тем) дисциплины  | СРП, ч | Формируемые компетенции |
|--|---|--------|-------------------------|
| <b>1 семестр</b>                                     |   |        |                         |
| 1 Теоретические основы профессиональной этики юриста | Человек, природа, общество и мораль. Сущность морали. Основные этические категории. История этических учений  | 2      | УК-5                    |
|  | Итого   | 2      |                         |
| 2 Профессиональная этика и личность юриста           | Понятие, предмет и методы профессиональной этики юриста. Личность юриста и ее структура. Моральные мотивы субъектов правоотношений. Профессиональная готовность к юридической деятельности                            | 3      | ОПК-7, УК-11            |
|  | Итого   | 3      |                         |
| 3 Моральное содержание законодательства РФ           | Этические основы международного и конституционного права. Этические основы уголовного законодательства РФ. Этические основы процессуального законодательства РФ. Этические основы информационного законодательства РФ | 3      | ОПК-7, УК-11            |
|  | Итого   | 3      |                         |
| Итого за семестр                                     |   | 8      |                         |
| Итого  |   | 8      |                         |

### 5.3. Контрольные работы

Виды контрольных работ и часы на контрольные работы приведены в таблице 5.3.

Таблица 5.3 – Контрольные работы

| № п.п.           | Виды контрольных работ | Трудоемкость, ч | Формируемые компетенции |
|------------------|------------------------|-----------------|-------------------------|
| <b>1 семестр</b> |                        |                 |                         |
| 1                | Контрольная работа     | 2               | ОПК-7, УК-5, УК-11      |
| Итого за семестр |                        | 2               |                         |

|       |   |  |
|-------|---|--|
| Итого | 2 |  |
|-------|---|--|

#### 5.4. Лабораторные занятия

Не предусмотрено учебным планом

#### 5.5. Контроль самостоятельной работы (курсовой проект / курсовая работа)

Не предусмотрено учебным планом

#### 5.6. Самостоятельная работа

Виды самостоятельной работы, трудоемкость и формируемые компетенции представлены в таблице 5.6.

Таблица 5.6. – Виды самостоятельной работы, трудоемкость и формируемые компетенции

| Названия разделов (тем) дисциплины                   | Виды самостоятельной работы  | Трудоемкость, ч | Формируемые компетенции | Формы контроля      |
|--|--|-----------------|-------------------------|---------------------|
| <b>1 семестр</b>                                     |  |                 |                         |                     |
| 1 Теоретические основы профессиональной этики юриста | Самостоятельное изучение тем (вопросов) теоретической части дисциплины | 27              | УК-5                    | Зачёт, Тестирование |
|  | Подготовка к контрольной работе  | 4               | ОПК-7, УК-11, УК-5      | Контрольная работа  |
|  | Итого  | 31              |                         |                     |
| 2 Профессиональная этика и личность юриста           | Самостоятельное изучение тем (вопросов) теоретической части дисциплины | 28              | ОПК-7, УК-11            | Зачёт, Тестирование |
|  | Подготовка к контрольной работе  | 4               | ОПК-7, УК-11, УК-5      | Контрольная работа  |
|  | Итого  | 32              |                         |                     |
| 3 Моральное содержание законодательства РФ           | Самостоятельное изучение тем (вопросов) теоретической части дисциплины | 27              | ОПК-7, УК-11            | Зачёт, Тестирование |
|  | Подготовка к контрольной работе  | 4               | ОПК-7, УК-11, УК-5      | Контрольная работа  |
|  | Итого  | 31              |                         |                     |
| Итого за семестр                                     |  | 94              |                         |                     |
|  | Подготовка и сдача зачета  | 4               |                         | Зачет               |
| Итого  |  | 98              |                         |                     |

#### 5.7. Соответствие компетенций, формируемых при изучении дисциплины, и видов учебной деятельности

Соответствие компетенций, формируемых при изучении дисциплины, и видов учебной деятельности представлено в таблице 5.7.

Таблица 5.7 – Соответствие компетенций, формируемых при изучении дисциплины, и видов занятий

| Формируемые компетенции | Виды учебной деятельности |     |           | Формы контроля                          |
|-------------------------|---------------------------|-----|-----------|---|
|                         | Конт.Раб.                 | СПП | Сам. раб. |   |
| ОПК-7                   | +                         | +   | +         | Зачёт, Контрольная работа, Тестирование |
| УК-5                    | +                         | +   | +         | Зачёт, Контрольная работа, Тестирование |
| УК-11                   | +                         | +   | +         | Зачёт, Контрольная работа, Тестирование |

## 6. Рейтинговая система для оценки успеваемости обучающихся

Рейтинговая система не используется

## 7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

### 7.1. Основная литература

1. Тазин, И. И. Профессиональная этика юриста: учебное пособие / И. И. Тазин. - Томск : ФДО, ТУСУР, 2020. Доступ из личного кабинета студента. [Электронный ресурс]: — Режим доступа: <https://study.tusur.ru/study/library>.

### 7.2. Дополнительная литература

1. Сорокотягин, И. Н. Профессиональная этика юриста : учебник для вузов / И. Н. Сорокотягин, А. Г. Маслеев. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 262 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-05401-9. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. Доступ из личного кабинета студента. [Электронный ресурс]: — Режим доступа: <https://urait.ru/bcode/450005>.

### 7.3. Учебно-методические пособия

#### 7.3.1. Обязательные учебно-методические пособия

1. Тазин, И. И. Профессиональная этика юриста: Методические указания / И. И. Тазин - Томск : ФДО, ТУСУР, 2020. Доступ из личного кабинета студента. [Электронный ресурс]: — Режим доступа: <https://study.tusur.ru/study/library>.

#### 7.3.2. Учебно-методические пособия для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Учебно-методические материалы для самостоятельной и аудиторной работы обучающихся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации.

**Для лиц с нарушениями зрения:**

- в форме электронного документа;
- в печатной форме увеличенным шрифтом.

**Для лиц с нарушениями слуха:**

- в форме электронного документа;
- в печатной форме.

**Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:**

- в форме электронного документа;
- в печатной форме.

### 7.4. Иное учебно-методическое обеспечение

1. Тазин, И. И. Профессиональная этика юриста [Электронный ресурс]: электронный курс / И. И. Тазин. – Томск : ФДО, ТУСУР, 2020. (доступ из личного кабинета студента) .

### 7.5. Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

1. При изучении дисциплины рекомендуется обращаться к современным базам данных, информационно-справочным и поисковым системам, к которым у ТУСУРа открыт доступ: <https://lib.tusur.ru/ru/resursy/bazy-dannyh>.



## 8. Материально-техническое и программное обеспечение дисциплины

### 8.1. Общие требования к материально-техническому и программному обеспечению дисциплины

Учебные аудитории для проведения занятий лабораторного типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, для самостоятельной работы студентов

634034, Томская область, г. Томск, Вершинина улица, д. 74, 207 ауд.

Описание имеющегося оборудования:

- Веб-камера - 6 шт.;
- Наушники с микрофоном - 6 шт.;
- Комплект специализированной учебной мебели;
- Рабочее место преподавателя.

Программное обеспечение:

- 7-Zip;
- Google Chrome;
- Kaspersky Endpoint Security для Windows;
- LibreOffice;
- Microsoft Windows;

### 8.2. Материально-техническое и программное обеспечение для самостоятельной работы

Для самостоятельной работы используются учебные аудитории (компьютерные классы), расположенные по адресам:

- 634050, Томская область, г. Томск, Ленина проспект, д. 40, 233 ауд.;
- 634045, Томская область, г. Томск, ул. Красноармейская, д. 146, 209 ауд.;
- 634034, Томская область, г. Томск, Вершинина улица, д. 47, 126 ауд.;
- 634034, Томская область, г. Томск, Вершинина улица, д. 74, 207 ауд.

Описание имеющегося оборудования:

- учебная мебель;  
- компьютеры;  
- компьютеры подключены к сети «Интернет» и обеспечивают доступ в электронную информационно-образовательную среду ТУСУРа.

Перечень программного обеспечения:

- Microsoft Windows;
- OpenOffice;
- Kaspersky Endpoint Security 10 для Windows;
- 7-Zip;
- Google Chrome.

### 8.3. Материально-техническое обеспечение дисциплины для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Освоение дисциплины лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами осуществляется с использованием средств обучения общего и специального назначения.

При занятиях с обучающимися с **нарушениями слуха** предусмотрено использование звукоусиливающей аппаратуры, мультимедийных средств и других технических средств приема/передачи учебной информации в доступных формах, мобильной системы преподавания для обучающихся с инвалидностью, портативной индукционной системы. Учебная аудитория, в которой занимаются обучающиеся с нарушением слуха, оборудована компьютерной техникой, аудиотехникой, видеотехникой, электронной доской, мультимедийной системой.

При занятиях с обучающимися с **нарушениями зрения** предусмотрено использование в лекционных и учебных аудиториях возможности просмотра удаленных объектов (например, текста на доске или слайда на экране) при помощи видеоувеличителей для комфортного просмотра.

При занятиях с обучающимися с **нарушениями опорно-двигательного аппарата** используются альтернативные устройства ввода информации и другие технические средства

приема/передачи учебной информации в доступных формах, мобильной системы обучения для людей с инвалидностью.

## 9. Оценочные материалы и методические рекомендации по организации изучения дисциплины

### 9.1. Содержание оценочных материалов для текущего контроля и промежуточной аттестации

Для оценки степени сформированности и уровня освоения закрепленных за дисциплиной компетенций используются оценочные материалы, представленные в таблице 9.1.

Таблица 9.1 – Формы контроля и оценочные материалы

| Названия разделов (тем) дисциплины                   | Формируемые компетенции | Формы контроля     | Оценочные материалы (ОМ)  |
|--|-------------------------|--------------------|---|
| 1 Теоретические основы профессиональной этики юриста | ОПК-7, УК-11, УК-5      | Зачёт              | Перечень вопросов для зачета                                    |
|  |                         | Контрольная работа | Примерный перечень тем и тестовых заданий на контрольные работы |
|  |                         | Тестирование       | Примерный перечень тестовых заданий                             |
| 2 Профессиональная этика и личность юриста           | ОПК-7, УК-11, УК-5      | Зачёт              | Перечень вопросов для зачета                                    |
|  |                         | Контрольная работа | Примерный перечень тем и тестовых заданий на контрольные работы |
|  |                         | Тестирование       | Примерный перечень тестовых заданий                             |
| 3 Моральное содержание законодательства РФ           | ОПК-7, УК-11, УК-5      | Зачёт              | Перечень вопросов для зачета                                    |
|  |                         | Контрольная работа | Примерный перечень тем и тестовых заданий на контрольные работы |
|  |                         | Тестирование       | Примерный перечень тестовых заданий                             |

Шкала оценки сформированности отдельных планируемых результатов обучения по дисциплине приведена в таблице 9.2.

Таблица 9.2 – Шкала оценки сформированности планируемых результатов обучения по дисциплине

| Оценка                     | Баллы за ОМ                                | Формулировка требований к степени сформированности планируемых результатов обучения |   |  |
|----------------------------|--|---|---|--|
|                            |  | знать   | уметь   | владеть  |
| 2<br>(неудовлетворительно) | < 60% от максимальной суммы баллов         | отсутствие знаний или фрагментарные знания  | отсутствие умений или частично освоенное умение             | отсутствие навыков или фрагментарное применение навыков    |
| 3<br>(удовлетворительно)   | от 60% до 69% от максимальной суммы баллов | общие, но не структурированные знания   | в целом успешно, но не систематически осуществляемое умение | в целом успешное, но не систематическое применение навыков |

|             |  |   |  |  |
|-------------|--|---|--|--|
| 4 (хорошо)  | от 70% до 89% от максимальной суммы баллов | сформированные, но содержащие отдельные проблемы знания | в целом успешное, но содержащие отдельные пробелы умение | в целом успешное, но содержащие отдельные пробелы применение навыков |
| 5 (отлично) | ≥ 90% от максимальной суммы баллов         | сформированные систематические знания                   | сформированное умение                                    | успешное и систематическое применение навыков                        |

Шкала комплексной оценки сформированности компетенций приведена в таблице 9.3.  
Таблица 9.3 – Шкала комплексной оценки сформированности компетенций

| Оценка                     | Формулировка требований к степени компетенции  |
|----------------------------|--|
| 2<br>(неудовлетворительно) | Не имеет необходимых представлений о проверяемом материале или<br>Знать на уровне <b>ориентирования</b> , представлений. Обучающийся знает основные признаки или термины изучаемого элемента содержания, их отнесенность к определенной науке, отрасли или объектам, узнает в текстах, изображениях или схемах и знает, к каким источникам нужно обращаться для более детального его усвоения. |
| 3<br>(удовлетворительно)   | Знать и уметь на <b>репродуктивном</b> уровне. Обучающихся знает изученный элемент содержания репродуктивно: произвольно воспроизводит свои знания устно, письменно или в демонстрируемых действиях.   |
| 4 (хорошо)                 | Знать, уметь, владеть на <b>аналитическом</b> уровне. Зная на репродуктивном уровне, указывать на особенности и взаимосвязи изученных объектов, на их достоинства, ограничения, историю и перспективы развития и особенности для разных объектов усвоения.   |
| 5 (отлично)                | Знать, уметь, владеть на <b>системном</b> уровне. Обучающийся знает изученный элемент содержания системно, произвольно и доказательно воспроизводит свои знания устно, письменно или в демонстрируемых действиях, учитывая и указывая связи и зависимости между этим элементом и другими элементами содержания дисциплины, его значимость в содержании дисциплины.                             |

### 9.1.1. Примерный перечень тестовых заданий

1. Первичным социальным регулятором является:
  - а) религия;
  - б) право;
  - в) мораль;
  - г) техника.
2. В группу «мононорм» входят:
  - а) обычаи;
  - б) прецеденты;
  - в) правила;
  - г) приметы.
3. Социальная регуляция основа на идеи:
  - а) общего блага;
  - б) развития;
  - в) борьбы за существование;
  - г) социального паразитирования.

4. Мораль и нравственность соотносятся как:
  - а) общее и частное;
  - б) внешнее и внутреннее;
  - в) статика и динамика;
  - г) форма и содержание.
5. Право на свободу передвижения является ... правом:
  - а) позитивным;
  - б) гражданским;
  - в) политическим;
  - г) естественным.
6. «Золотое правило» морали может быть выражено следующими словами:
  - а) «свобода одного заканчивается там, где начинается свобода другого»;
  - б) «не делай другим того, чего бы ты не желал самому себе»;
  - в) «поступай так, чтобы правило твоего поведения могло стать общим законом жизнедеятельности всякого разумного существа»;
  - г) любым из данных высказываний.
7. Мораль осуществляет регулятивную функцию посредством:
  - а) принуждения;
  - б) компромисса;
  - в) убеждения;
  - г) внушения.
8. Механизм действия морали основан на чувстве:
  - а) страха;
  - б) долга;
  - в) веры;
  - г) эмпатии.
9. Противоположностью альтруизма выступает:
  - а) индивидуализм;
  - б) утилитаризм;
  - в) эгоизм;
  - г) гедонизм.
10. Противоположностью гедонизма выступает:
  - а) аскетизм;
  - б) идеализм;
  - в) гуманизм;
  - г) космополитизм.
11. Предметом профессиональной этики юриста выступают:
  - а) закономерности моральных отношений субъектов права;
  - б) отражение этических категорий в законодательстве;
  - в) требования к личности юриста.
12. К биологической сфере личности относится:
  - а) состояние здоровья;
  - б) характер;
  - в) круг общения.
13. К социальной сфере личности относится:
  - а) пол;
  - б) темперамент;
  - в) воспитание.
14. К психической сфере личности относится:
  - а) образование;
  - б) состояние здоровья;
  - в) эмоциональное состояние.
15. Духовная сфера личности имеет ... природу:
  - а) смысловую;
  - б) иррациональную;
  - в) врожденную.
16. Что такое мотив поступка?

- а) предмет, на который направлена деятельность человека;
  - б) объяснение своего поступка;
  - в) внутреннее побуждение к поступку.
17. В приведенном перечне мотивом является:
- а) стечение обстоятельств;
  - б) самоутверждение;
  - в) сильное душевное волнение.
18. Стремление к получению удовольствия от процесса причинения вреда отражается:
- а) гедонистическим мотивом;
  - б) гностическим мотивом;
  - в) деструктивным мотивом.
19. Основным назначением юридической профессии является:
- а) создание благоприятной атмосферы общения;
  - б) устранение конфликтов и споров;
  - в) социальная реабилитация.
20. Под профессиональной деформацией понимается:
- а) изменение морально-психологических особенностей личности вследствие воздействия внешних и внутренних факторов профессиональной деятельности;
  - б) изменение объема профессиональных знаний, навыков и умений вследствие длительности осуществления профессиональной деятельности;
  - в) изменение скоростных характеристик профессиональной деятельности вследствие опыта работы и формирования динамического стереотипа.

### **9.1.2. Перечень вопросов для зачета**

Приведены примеры типовых заданий из банка контрольных тестов, составленных по пройденным разделам дисциплины.

1. Понятие, предмет и система профессиональной этики юриста
2. Методы профессиональной этики юриста как науки.
3. Основные моральные принципы и их отражение в праве.
4. Основные моральные идеи и их отражение в праве.
5. Личность юриста и ее структура.
6. Профессиональная пригодность к юридической деятельности и способы ее определения.
7. Этические основы международного права.
8. Этические основы семейного права.
9. Этические основы информационного права.
10. Нравственные требования, предъявляемые к личности следователя.

### **9.1.3. Примерный перечень тем и тестовых заданий на контрольные работы**

Профессиональная этика

1. Понятие и признаки морали. Соотношение морали и нравственности.
2. Место профессиональной этики юриста в системе иных наук.
3. Основные моральные ценности и их отражение в праве.
4. История возникновения и развития профессиональной этики юриста.
5. Требования, предъявляемые к нравственным качествам юриста.
6. Профессиональная деформация юриста: понятие, виды, причины и способы преодоления.
7. Этические основы конституционного права.
8. Этические основы процессуального права.
9. Правовое обеспечение морально-нравственной безопасности личности, общества и государства.
10. Нравственные требования, предъявляемые к личности адвоката.

## **9.2. Методические рекомендации**

Учебный материал излагается в форме, предполагающей самостоятельное мышление студентов, самообразование. При этом самостоятельная работа студентов играет решающую роль в ходе всего учебного процесса.

Начать изучение дисциплины необходимо со знакомства с рабочей программой, списком учебно-методического и программного обеспечения. Самостоятельная работа студента включает работу с учебными материалами, выполнение контрольных мероприятий, предусмотренных учебным планом.

В процессе изучения дисциплины для лучшего освоения материала необходимо регулярно обращаться к рекомендуемой литературе и источникам, указанным в учебных материалах; пользоваться через кабинет студента на сайте Университета образовательными ресурсами электронно-библиотечной системы, а также общедоступными интернет-порталами, содержащими научно-популярные и специализированные материалы, посвященные различным аспектам учебной дисциплины.

При самостоятельном изучении тем следуйте рекомендациям:

- чтение или просмотр материала осуществляйте со скоростью, достаточной для индивидуального понимания и освоения материала, выделяя основные идеи; на основании изученного составить тезисы. Освоив материал, попытаться соотнести теорию с примерами из практики;

- если в тексте встречаются незнакомые или малознакомые термины, следует выяснить их значение для понимания дальнейшего материала;

- осмысливайте прочитанное и изученное, отвечайте на предложенные вопросы.

Студенты могут получать индивидуальные консультации, в т.ч. с использованием средств телекоммуникации.

По дисциплине могут проводиться дополнительные занятия, в т.ч. в форме вебинаров. Расписание вебинаров и записи вебинаров публикуются в электронном курсе по дисциплине.

### **9.3. Требования к оценочным материалам для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов**

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов предусмотрены дополнительные оценочные материалы, перечень которых указан в таблице 9.4.

Таблица 9.4 – Дополнительные материалы оценивания для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

| Категории обучающихся                         | Виды дополнительных оценочных материалов  | Формы контроля и оценки результатов обучения   |
|---|---|--|
| С нарушениями слуха                           | Тесты, письменные самостоятельные работы, вопросы к зачету, контрольные работы                        | Преимущественно письменная проверка  |
| С нарушениями зрения                          | Собеседование по вопросам к зачету, опрос по терминам   | Преимущественно устная проверка (индивидуально)  |
| С нарушениями опорно-двигательного аппарата   | Решение дистанционных тестов, контрольные работы, письменные самостоятельные работы, вопросы к зачету | Преимущественно дистанционными методами  |
| С ограничениями по общемедицинским показаниям | Тесты, письменные самостоятельные работы, вопросы к зачету, контрольные работы, устные ответы         | Преимущественно проверка методами, определяющимися исходя из состояния обучающегося на момент проверки |

### **9.4. Методические рекомендации по оценочным материалам для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов**

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов предусматривается доступная форма предоставления заданий оценочных средств, а именно:

- в печатной форме;
- в печатной форме с увеличенным шрифтом;
- в форме электронного документа;
- методом чтения ассистентом задания вслух;

– предоставление задания с использованием сурдоперевода.

Лицам с ограниченными возможностями здоровья и инвалидам увеличивается время на подготовку ответов на контрольные вопросы. Для таких обучающихся предусматривается доступная форма предоставления ответов на задания, а именно:

- письменно на бумаге;
- набор ответов на компьютере;
- набор ответов с использованием услуг ассистента;
- представление ответов устно.

Процедура оценивания результатов обучения лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов по дисциплине предусматривает предоставление информации в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

**Для лиц с нарушениями зрения:**

- в форме электронного документа;
- в печатной форме увеличенным шрифтом.

**Для лиц с нарушениями слуха:**

- в форме электронного документа;
- в печатной форме.

**Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:**

- в форме электронного документа;
- в печатной форме.

При необходимости для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов процедура оценивания результатов обучения может проводиться в несколько этапов.

## ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

Рассмотрена и одобрена на заседании кафедры ГП  
протокол № 5 от «14» 12 2020 г.

### СОГЛАСОВАНО:

| Должность                         | Инициалы, фамилия | Подпись  |
|-----------------------------------|-------------------|--|
| Заведующий выпускающей каф. ИП    | В.Г. Мельникова   | Согласовано,<br>72b97820-0b02-4f14-<br>b705-b5087cef9b02 |
| Заведующий обеспечивающей каф. ГП | С.К. Соломин      | Согласовано,<br>4f9cacd8-9b12-47d0-<br>8a46-3fcc68cbfeef |
| Декан ФДО                         | И.П. Черкашина    | Согласовано,<br>4580bdea-d7a1-4d22-<br>bda1-21376d739cfc |

### ЭКСПЕРТЫ:

|                              |                 |  |
|------------------------------|-----------------|--|
| Заведующий кафедрой, каф. ИП | В.Г. Мельникова | Согласовано,<br>72b97820-0b02-4f14-<br>b705-b5087cef9b02 |
| Заведующий кафедрой, каф. ИП | В.Г. Мельникова | Согласовано,<br>72b97820-0b02-4f14-<br>b705-b5087cef9b02 |

### РАЗРАБОТАНО:

|                         |               |  |
|-------------------------|---------------|--|
| доцент кафедры, каф. ГП | И.И. Тазин    | Разработано,<br>e58d6abd-8873-4039-<br>97fd-a785031c3b34 |
| Ассистент, каф. ТЭО     | Ю.Л. Замятина | Разработано,<br>1663c03a-62e7-4092-<br>902a-95591a9d4047 |