МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

«ТОМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ СИСТЕМ
УПРАВЛЕНИЯ И РАДИОЭЛЕКТРОНИКИ»
(ТУСУР)

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по УР
_____Сенченко П.В.
«22» _____02_____ 2023 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

ОСНОВЫ ГРАЖДАНСКОГО ПРАВА И ГРАЖДАНСКОГО ПРОЦЕССА

Уровень образования: **высшее образование - специалитет**
Направление подготовки / специальность: **38.05.01 Экономическая безопасность**
Направленность (профиль) / специализация: **Экономико-правовое обеспечение экономической безопасности**
Форма обучения: **заочная**
Факультет: **Заочный и вечерний факультет (ЗиВФ)**
Кафедра: **Кафедра экономической безопасности (ЭБ)**
Курс: **3, 4**
Семестр: **6, 7**
Учебный план набора 2023 года

Объем дисциплины и виды учебной деятельности

Виды учебной деятельности	6 семестр	7 семестр	Всего	Единицы
Лекционные занятия	2	2	4	часов
Практические занятия	4	4	8	часов
в т.ч. в форме практической подготовки	2	2	4	часов
Самостоятельная работа	26	62	88	часов
Подготовка и сдача зачета	4	4	8	часов
Общая трудоемкость (включая промежуточную аттестацию)	36	72	108	часов
			3	з.е.

Формы промежуточной аттестация	Семестр
Зачет	6
Зачет	7

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Сенченко П.В.
Должность: Проректор по УР
Дата подписания: 22.02.2023
Уникальный программный ключ:
a1119608-cdff-4455-b54e-5235117c185c

Томск

Согласована на портале № 76015

1. Общие положения

1.1. Цели дисциплины

1. Формирование у студентов представления о характере правового регулирования имущественных и личных неимущественных отношений, основанных на равенстве сторон, автономии воли и имущественной обособленности, и возможности их защиты в судебном порядке.

2. Приобретении обучающимися знаний, позволяющих ориентироваться в правовом материале, в том числе, в ходе изучения дисциплин профессионального цикла, а также необходимых для реализации правовых предписаний в повседневной практической деятельности.

3. Выработка у обучающихся способности самостоятельно получать правовые знания, необходимые для реализации возложенных на них функций.

4. Изучение основ гражданского права в целях использования институтов гражданского права для предотвращения правонарушений.

5. Формирование способности составлять соответствующие юридические документы и обосновывать решения, связанные с реализацией правовых норм в пределах должностных обязанностей.

1.2. Задачи дисциплины

1. Сформировать у обучающихся комплекс знаний по гражданскому праву и гражданскому процессу: о предметах и методах гражданско-правового и гражданского процессуального регулирования, системе гражданского и гражданского процессуального права, видах правоотношений, регламентируемых гражданским и гражданским процессуальным правом, их источниках.

2. Изучить основные теоретические положения о субъектах гражданского права, видах объектов гражданского права, сделках, сроках в гражданском праве.

3. Изучить основные положения о праве собственности и других вещных правах, основаниях их возникновения и прекращения (вещное право).

4. Освоить основные положения о договорных и внедоговорных обязательствах в гражданском праве, условиях и основаниях их возникновения, изменения и прекращения (обязательственное право).

5. Иметь представление о наследственном праве и праве интеллектуальной собственности как подотраслей гражданского права.

6. Изучить порядок регулирования общих и частных вопросов судопроизводства по гражданским делам.

7. Выработать умения и навыки по применению норм гражданского процессуального права при производстве по гражданским делам.

8. Сформировать убеждения в необходимости строгого соблюдения требований законов в профессиональной деятельности.

9. С теоретических и практических позиций рассмотреть понятия и виды гражданских общественных правоотношений, их основные аспекты, которые позволили бы студентам понимать и различать гражданские правоотношения и меру ответственности за их нарушение.

10. Сформировать навыки по правовому обоснованию решений в пределах должностных полномочий и составлению соответствующих документов.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП

Блок дисциплин: Б1. Дисциплины (модули).

Часть блока дисциплин: Часть, формируемая участниками образовательных отношений.

Модуль дисциплин: Модуль специализации (major).

Индекс дисциплины: Б1.В.01.03.

Реализуется с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий.

3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с индикаторами достижения компетенций

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций в соответствии с ФГОС ВО и основной образовательной программой (таблица 3.1):

Согласована на портале № 76015

Таблица 3.1 – Компетенции и индикаторы их достижения

Компетенция	Индикаторы достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине
Универсальные компетенции		
-	-	-
Общепрофессиональные компетенции		
-	-	-
Профессиональные компетенции		

Согласована на портале № 76015

ПК-3. Способен использовать нормативно-правовые акты в профессиональной деятельности, в том числе по обеспечению экономической безопасности финансовых и экономических структур	ПК-3.1. Знает нормативно-правовые акты в профессиональной деятельности, в том числе по обеспечению экономической безопасности финансовых и экономических структур	Называть основные положения гражданского и гражданско-процессуального законодательства, в том числе понятия и элементы гражданского и гражданско-процессуальных правоотношений, понятии и системе источников гражданского права и гражданского процесса, об обязательственном, авторском и патентном праве, способах реализации и защиты гражданских прав, включая судебную защиту
	ПК-3.2. Умеет использовать нормативно-правовые акты в профессиональной деятельности, в том числе по обеспечению экономической безопасности финансовых и экономических структур	Осуществлять правовую оценку, квалифицировать информацию, факты и обстоятельства, возникающие в профессиональной деятельности; ориентироваться в нормативно-правовых источниках гражданского и гражданского процессуального права; применять на практике нормативно-правовые акты при разрешении практических ситуаций в рамках деятельности по защите конфиденциальной информации, персональных данных и охране результатов интеллектуальной деятельности в организации; анализировать и решать юридические проблемы в сфере гражданских правоотношений; логично и грамотно излагать и обосновывать свою точку зрения по гражданско-правовой тематике, составлять юридически грамотные документы
	ПК-3.3. Владеет навыками использования нормативно-правовых актов в профессиональной деятельности, в том числе по обеспечению экономической безопасности финансовых и экономических структур	Использовать основную юридическую терминологию, используемую в гражданском и гражданскопроцессуальном законодательстве; навыками анализа правовых норм и правовых отношений; работает с правовыми актами; использует методы поиска и обработки правовой информации, имеющей значение для реализации правовых норм в профессиональной деятельности, навыками информационно-аналитического обеспечения предупреждения, выявления, пресечения, экономических и налоговых правонарушений.

4. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем

Согласована на портале № 76015

и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетных единиц, 108 академических часов.

Распределение трудоемкости дисциплины по видам учебной деятельности представлено в таблице 4.1.

Таблица 4.1 – Трудоемкость дисциплины по видам учебной деятельности

Виды учебной деятельности	Всего часов	Семестры	
		6 семестр	7 семестр
Контактная аудиторная работа обучающихся с преподавателем, всего	12	6	6
Лекционные занятия	4	2	2
Практические занятия	8	4	4
Самостоятельная работа обучающихся, в т.ч. контактная внеаудиторная работа обучающихся с преподавателем, всего	88	26	62
Подготовка к зачету	28	3	25
Подготовка к контрольной работе	26	5	21
Подготовка к тестированию	19	3	16
Разработка вопросника	1	1	
Подготовка к устному опросу / собеседованию	7	7	
Подготовка к деловой / ситуационной игре	7	7	
Подготовка и сдача зачета	8	4	4
Общая трудоемкость (в часах)	108	36	72
Общая трудоемкость (в з.е.)	3	1	2

5. Структура и содержание дисциплины

5.1. Разделы (темы) дисциплины и виды учебной деятельности

Структура дисциплины по разделам (темам) и видам учебной деятельности приведена в таблице 5.1.

Таблица 5.1 – Разделы (темы) дисциплины и виды учебной деятельности

Названия разделов (тем) дисциплины	Лек. зан., ч	Прак. зан., ч	Сам. раб., ч	Всего часов (без зачета)	Формируемые компетенции
6 семестр					
1 Общие положения гражданского права. Право собственности и другие вещные права	1	2	13	16	ПК-3
2 Общие положения обязательственного права. Наследственное право.Общие положения о правах на результаты интеллектуальной деятельности и средства индивидуализации	1	2	13	16	ПК-3
Итого за семестр	2	4	26	32	
7 семестр					
3 Общие положения гражданско-процессуального права.	1	2	32	35	ПК-3
4 Исковое и другие виды гражданских судопроизводств. Обжалование и исполнение судебных решений	1	2	30	33	ПК-3
Итого за семестр	2	4	62	68	
Итого	4	8	88	100	

Согласована на портале № 76015

5.2. Содержание разделов (тем) дисциплины

Содержание разделов (тем) дисциплины (в т.ч. по лекциям) приведено в таблице 5.2.

Таблица 5.2 – Содержание разделов (тем) дисциплины (в т.ч. по лекциям)

Названия разделов (тем) дисциплины	Содержание разделов (тем) дисциплины (в т.ч. по лекциям)	Трудоемкость (лекционные занятия), ч	Формируемые компетенции
6 семестр			
1 Общие положения гражданского права. Право собственности и другие вещные права	Гражданское право – как отрасль российского права. Гражданское законодательство. Гражданское правоотношение. Возникновение и осуществление гражданских прав и исполнение обязанностей. Содержание гражданских правоотношений.Субъекты, объекты и виды гражданских правоотношений. Юридические факты в гражданском праве. Сделки. Защита гражданских прав. Представительство и доверенность. Сроки и исковая давность. Право собственности и другие вещные права. Формы и виды права собственности. Содержание права собственности, правомочия собственника. Основания приобретения права собственности. Основания прекращения права собственности	1	ПК-3
	Итого	1	

2 Общие положения обязательственного права. Наследственное право.Общие положения о правах на результаты интеллектуальной деятельности и средства индивидуализации	Общие положения об обязательствах. Общие положения о договоре. Исполнение обязательств. Обеспечение исполнения обязательств. Ответственность за нарушение обязательств. Прекращение обязательств. Понятие договора. Заключение, изменение, расторжение договора.Наследственное право. Наследование по закону. Порядок призвания к наследованию. Наследование по завещанию. Понятие завещания. Наследники по завещанию. Принятие наследства. Отказ от наследства, его оформление и правовые последствия. Общие положения о правах на результаты интеллектуальной деятельности и средства индивидуализации. Авторское право. Патентное право. Договоры в авторском и патентном праве. Отдельные средства индивидуализации.	1	ПК-3
	Итого	1	
	Итого за семестр	2	
7 семестр			

3 Общие положения гражданско-процессуального права.	Гражданское процессуальное право – как отрасль российского права. Наука гражданского процесса. Гражданское процессуальное законодательство. Принципы гражданского процесса. Гражданские процессуальные отношения и их субъекты. Процессуальные сроки и судебные штрафы. Судебные рас-ходы. Доказывание и доказательства в гражданском судопроизводстве	1	ПК-3
	Итого	1	
4 Исковое и другие виды гражданских судопроизводств. Обжалование и исполнение судебных решений	Компетенция судов общей юрисдикции по гражданским делам. Иск в гражданском судопроизводстве. Особое производство. Производство в суде первой инстанции. Постановление суда первой инстанции	1	ПК-3
	Итого	1	
Итого за семестр		2	
Итого		4	

5.3. Контрольные работы

Не предусмотрено учебным планом

5.4. Лабораторные занятия

Не предусмотрено учебным планом

5.5. Практические занятия (семинары)

Наименование практических занятий (семинаров) приведено в таблице 5.5.

Таблица 5.5. – Наименование практических занятий (семинаров)

Названия разделов (тем) дисциплины	Наименование практических занятий (семинаров)	Трудоемкость, ч	Формируемые компетенции
6 семестр			
1 Общие положения гражданского права. Право собственности и другие вещные права	Решение ситуационных задач по теме вещных прав	2	ПК-3
	Итого	2	

2 Общие положения обязательственного права. Наследственное право.Общие положения о правах на результаты интеллектуальной деятельности и средства индивидуализации	Решение ситуационных задач о наследственном праве	2	ПК-3
	Итого	2	
	Итого за семестр	4	
7 семестр			
3 Общие положения гражданско-процессуального права.	Основные положения гражданско-процессуального права	2	ПК-3
	Итого	2	
4 Исковое и другие виды гражданских судопроизводств. Обжалование и исполнение судебных решений	Обжалование судебных решений	2	ПК-3
	Итого	2	
	Итого за семестр	4	
	Итого	8	

5.6. Курсовой проект / курсовая работа

Не предусмотрено учебным планом

5.7. Самостоятельная работа

Виды самостоятельной работы, трудоемкость и формируемые компетенции представлены в таблице 5.7.

Таблица 5.7. – Виды самостоятельной работы, трудоемкость и формируемые компетенции

Названия разделов (тем) дисциплины	Виды самостоятельной работы	Трудоемкость, ч	Формируемые компетенции	Формы контроля
6 семестр				
1 Общие положения гражданского права. Право собственности и другие вещные права	Подготовка к зачету	2	ПК-3	Зачёт
	Подготовка к контрольной работе	3	ПК-3	Контрольная работа
	Подготовка к тестированию	2	ПК-3	Тестирование
	Разработка вопросника	1	ПК-3	Вопросник
	Подготовка к устному опросу / собеседованию	5	ПК-3	Устный опрос / собеседование
	Итого	13		

Согласована на портале № 76015

2 Общие положения обязательственного права. Наследственное право.Общие положения о правах на результаты интеллектуальной деятельности и средства индивидуализации	Подготовка к зачету	1	ПК-3	Зачёт
	Подготовка к контрольной работе	2	ПК-3	Контрольная работа
	Подготовка к тестированию	1	ПК-3	Тестирование
	Подготовка к деловой / ситуационной игре	7	ПК-3	Деловая / ситуационная игра
	Подготовка к устному опросу / собеседованию	2	ПК-3	Устный опрос / собеседование
	Итого	13		
Итого за семестр		26		
	Подготовка и сдача зачета	4		Зачет
7 семестр				
3 Общие положения гражданско-процессуального права.	Подготовка к зачету	10	ПК-3	Зачёт
	Подготовка к тестированию	11	ПК-3	Тестирование
	Подготовка к контрольной работе	11	ПК-3	Контрольная работа
	Итого	32		
4 Исковое и другие виды гражданских судопроизводств. Обжалование и исполнение судебных решений	Подготовка к зачету	15	ПК-3	Зачёт
	Подготовка к контрольной работе	10	ПК-3	Контрольная работа
	Подготовка к тестированию	5	ПК-3	Тестирование
	Итого	30		
Итого за семестр		62		
	Подготовка и сдача зачета	4		Зачет
Итого		96		

5.8. Соответствие компетенций, формируемых при изучении дисциплины, и видов учебной деятельности

Соответствие компетенций, формируемых при изучении дисциплины, и видов учебной деятельности представлено в таблице 5.8.

Таблица 5.8 – Соответствие компетенций, формируемых при изучении дисциплины, и видов занятий

Формируемые компетенции	Виды учебной деятельности			Формы контроля
	Лек. зан.	Прак. зан.	Сам. раб.	

Согласована на портале № 76015

ПК-3	+	+	+	Вопросник, Деловая / ситуационная игра, Зачёт, Контрольная работа, Тестирование, Устный опрос / собеседование

6. Рейтинговая система для оценки успеваемости обучающихся

Рейтинговая система не используется

7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

7.1. Основная литература

1. Гражданский процесс : учебное пособие для вузов / М. Ю. Лебедев [и др.] ; под редакцией М. Ю. Лебедева. — 8-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 231 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-05752-2. [Электронный ресурс]: — Режим доступа: https://urait.ru/bcode/509886..

7.2. Дополнительная литература

1. Гражданское право Российской Федерации: учебник: в 2 т. / ред. О. Н. Садиков. - М.: ИНФРА-М, 2010. - Т. 1 / О. Н. Садиков [и др.]. - М.: ИНФРА-М, 2010. - ISBN 978-5-16-002631-2 (наличие в библиотеке ТУСУР - 7 экз.).

7.3. Учебно-методические пособия

7.3.1. Обязательные учебно-методические пособия

1. Гражданский процесс : учебное пособие для вузов / М. Ю. Лебедев [и др.] ; под редакцией М. Ю. Лебедева. — 8-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 231 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-05752-2 [Электронный ресурс]: — Режим доступа: https://urait.ru/bcode/431068..
2. Гражданский процесс: учебное пособие / Н. М. Коршунов, Ю. Л. Мареев ; ред. Н. М. Коршунов; Российская академия образования, Московский психолого-социальный институт (М.). - М.: МПСИ, 2011. - ISBN 978-5-9770-0521-0 (наличие в библиотеке ТУСУР - 20 экз.).

7.3.2. Учебно-методические пособия для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Учебно-методические материалы для самостоятельной и аудиторной работы обучающихся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации.

Для лиц с нарушениями зрения:
– в форме электронного документа;
– в печатной форме увеличенным шрифтом.

Для лиц с нарушениями слуха:
– в форме электронного документа;
– в печатной форме.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:
– в форме электронного документа;
– в печатной форме.

7.4. Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

1. При изучении дисциплины рекомендуется обращаться к современным базам данных, информационно-справочным и поисковым системам, к которым у ТУСУРа открыт доступ: https://lib.tusur.ru/ru/resursy/bazy-dannyh.

8. Материально-техническое и программное обеспечение дисциплины

8.1. Материально-техническое и программное обеспечение для лекционных занятий

Для проведения занятий лекционного типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации используется учебная аудитория с достаточным

Согласована на портале № 76015

количеством посадочных мест для учебной группы, оборудованная доской и стандартной учебной мебелью. Имеются мультимедийное оборудование и учебно-наглядные пособия, обеспечивающие тематические иллюстрации по лекционным разделам дисциплины.

8.2. Материально-техническое и программное обеспечение для практических занятий

Аудитория Интернет-технологий и информационно-аналитической деятельности: учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, учебная аудитория для проведения занятий практического типа, учебная аудитория для проведения занятий лабораторного типа; 634045, Томская область, г. Томск, ул. Красноармейская, д. 146, 402 ауд.

Описание имеющегося оборудования:

- Интерактивная доска IQBoard DVT TN100;
- Проектор Optoma EH400;
- Веб-камера Logitech C920s;
- Акустическая система Yamaha;
- Комплект беспроводных микрофонов Clevermic;
- Магнитно-маркерная доска;
- Комплект специализированной учебной мебели;
- Рабочее место преподавателя.

Программное обеспечение:

- Специальное программное обеспечение информационных и аналитических систем ПО Spark;

8.3. Материально-техническое и программное обеспечение для самостоятельной работы

Для самостоятельной работы используются учебные аудитории (компьютерные классы), расположенные по адресам:

- 634050, Томская область, г. Томск, Ленина проспект, д. 40, 233 ауд.;
- 634045, Томская область, г. Томск, ул. Красноармейская, д. 146, 209 ауд.;
- 634034, Томская область, г. Томск, Вершинина улица, д. 47, 126 ауд.;
- 634034, Томская область, г. Томск, Вершинина улица, д. 74, 207 ауд.

Описание имеющегося оборудования:

- учебная мебель;
- компьютеры;
- компьютеры подключены к сети «Интернет» и обеспечивают доступ в электронную информационно-образовательную среду ТУСУРа.

Перечень программного обеспечения:

- Microsoft Windows;
- OpenOffice;
- Kaspersky Endpoint Security 10 для Windows;
- 7-Zip;
- Google Chrome.

8.4. Материально-техническое обеспечение дисциплины для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Освоение дисциплины лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами осуществляется с использованием средств обучения общего и специального назначения.

При занятиях с обучающимися с **нарушениями слуха** предусмотрено использование звукоусиливающей аппаратуры, мультимедийных средств и других технических средств приема/передачи учебной информации в доступных формах, мобильной системы преподавания для обучающихся с инвалидностью, портативной индукционной системы. Учебная аудитория, в которой занимаются обучающиеся с нарушением слуха, оборудована компьютерной техникой, аудиотехникой, видеотехникой, электронной доской, мультимедийной системой.

При занятиях с обучающимися с **нарушениями зрения** предусмотрено использование в лекционных и учебных аудиториях возможности просмотра удаленных объектов (например, текста на доске или слайда на экране) при помощи видеоувеличителей для комфортного просмотра.

Согласована на портале № 76015

При занятиях с обучающимися с **нарушениями опорно-двигательного аппарата** используются альтернативные устройства ввода информации и другие технические средства приема/передачи учебной информации в доступных формах, мобильной системы обучения для людей с инвалидностью.

9. Оценочные материалы и методические рекомендации по организации изучения дисциплины

9.1. Содержание оценочных материалов для текущего контроля и промежуточной аттестации

Для оценки степени сформированности и уровня освоения закрепленных за дисциплиной компетенций используются оценочные материалы, представленные в таблице 9.1.

Таблица 9.1 – Формы контроля и оценочные материалы

Названия разделов (тем) дисциплины	Формируемые компетенции	Формы контроля	Оценочные материалы (ОМ)
1 Общие положения гражданского права. Право собственности и другие вещные права	ПК-3	Зачёт	Перечень вопросов для зачета
		Контрольная работа	Примерный перечень вариантов (заданий) контрольных работ
		Устный опрос / собеседование	Примерный перечень вопросов для устного опроса / собеседования
		Тестирование	Примерный перечень тестовых заданий
		Вопросник	Примерный перечень тем для составления вопросника
2 Общие положения обязательственного права. Наследственное право.Общие положения о правах на результаты интеллектуальной деятельности и средства индивидуализации	ПК-3	Зачёт	Перечень вопросов для зачета
		Контрольная работа	Примерный перечень вариантов (заданий) контрольных работ
		Устный опрос / собеседование	Примерный перечень вопросов для устного опроса / собеседования
		Тестирование	Примерный перечень тестовых заданий
		Деловая / ситуационная игра	Примерный перечень тем для деловых / ситуационных игр
3 Общие положения гражданско-процессуального права.	ПК-3	Зачёт	Перечень вопросов для зачета
		Контрольная работа	Примерный перечень вариантов (заданий) контрольных работ
		Тестирование	Примерный перечень тестовых заданий

Согласована на портале № 76015

4 Исковое и другие виды гражданских судопроизводств. Обжалование и исполнение судебных решений	ПК-3	Зачёт	Перечень вопросов для зачета
		Контрольная работа	Примерный перечень вариантов (заданий) контрольных работ
		Тестирование	Примерный перечень тестовых заданий

Шкала оценки сформированности отдельных планируемых результатов обучения по дисциплине приведена в таблице 9.2.

Таблица 9.2 – Шкала оценки сформированности планируемых результатов обучения по дисциплине

Оценка	Баллы за ОМ	Формулировка требований к степени сформированности планируемых результатов обучения		
		знать	уметь	владеть
2 (неудовлетворительно)	< 60% от максимальной суммы баллов	отсутствие знаний или фрагментарные знания	отсутствие умений или частично освоенное умение	отсутствие навыков или фрагментарные применение навыков
3 (удовлетворительно)	от 60% до 69% от максимальной суммы баллов	общие, но не структурированные знания	в целом успешно, но не систематически осуществляемое умение	в целом успешное, но не систематическое применение навыков
4 (хорошо)	от 70% до 89% от максимальной суммы баллов	сформированные, но содержащие отдельные проблемы знания	в целом успешное, но содержащие отдельные пробелы умение	в целом успешное, но содержащие отдельные пробелы применение навыков
5 (отлично)	≥ 90% от максимальной суммы баллов	сформированные систематические знания	сформированное умение	успешное и систематическое применение навыков

Шкала комплексной оценки сформированности компетенций приведена в таблице 9.3.

Таблица 9.3 – Шкала комплексной оценки сформированности компетенций

Оценка	Формулировка требований к степени компетенции
2 (неудовлетворительно)	Не имеет необходимых представлений о проверяемом материале или Знать на уровне **ориентирования**, представлений. Обучающийся знает основные признаки или термины изучаемого элемента содержания, их отнесенность к определенной науке, отрасли или объектам, узнает в текстах, изображениях или схемах и знает, к каким источникам нужно обращаться для более детального его усвоения.
3 (удовлетворительно)	Знать и уметь на **репродуктивном** уровне. Обучающихся знает изученный элемент содержания репродуктивно: произвольно воспроизводит свои знания устно, письменно или в демонстрируемых действиях.

Согласована на портале № 76015

4 (хорошо)	Знать, уметь, владеть на **аналитическом** уровне. Зная на репродуктивном уровне, указывать на особенности и взаимосвязи изученных объектов, на их достоинства, ограничения, историю и перспективы развития и особенности для разных объектов усвоения.
5 (отлично)	Знать, уметь, владеть на **системном** уровне. Обучающийся знает изученный элемент содержания системно, произвольно и доказательно воспроизводит свои знания устно, письменно или в демонстрируемых действиях, учитывая и указывая связи и зависимости между этим элементом и другими элементами содержания дисциплины, его значимость в содержании дисциплины.

9.1.1. Примерный перечень тестовых заданий

1. В предмет гражданского права входят: а) имущественные отношения и личные неимущественные отношения; имущественные отношения; в) личные неимущественные отношения; г) имущественные отношения и иногда личные неимущественные отношения.
2. Дееспособность субъекта это: а) способность субъекта иметь гражданские права и обязанности; б) способность субъекта своими действиями приобретать для себя права и создавать для себя обязанности, а также иметь права и обязанности; в) способность субъекта своими действиями приобретать для себя права; г) способность субъекта своими действиями приобретать для себя права и создавать для себя обязанности.
3. Объектами гражданских правоотношений могут быть: а) вещи и иное имущество, в том числе имущественные права, работы и услуги; б) вещи и иное имущество, в том числе имущественные права, исключительные права на них; в) вещи и иное имущество, в том числе имущественные права, работы и услуги, результаты интеллектуальной деятельности; г) вещи и иное имущество, в том числе имущественные права, работы и услуги, результаты интеллектуальной деятельности, в том числе исключительные права на них, информация, нематериальные блага.
4. Безвестное отсутствие: а) удостоверенный в органах ЗАГСа факт длительного отсутствия гражданина в месте его жительства, если не удалось установить место его пребывания; б) удостоверенный в судебном порядке факт длительного отсутствия гражданина в месте его жительства, если не удалось установить место его пребывания; в) факт длительного отсутствия гражданина в месте его жительства; г) удостоверенный в судебном порядке факт длительного проживания по месту пребывания.
5. Признаки юридического лица по гражданскому законодательству: а) организационное единство, имущественная обособленность, самостоятельная имущественная ответственность по своим обязательствам, выступление в гражданском обороте и при разрешении споров в судах от своего имени; б) имущественная обособленность, самостоятельная имущественная ответственность по своим обязательствам, выступление в гражданском обороте и при разрешении споров в судах от своего имени; в) организационное единство, имущественная обособленность, самостоятельная имущественная ответственность по своим обязательствам; г) организационное единство, наличие учредительных документов, имущественная обособленность.
6. Реорганизация юридического лица осуществляется в таких формах: а) слияние, присоединение, разделение, выделение; б) присоединение, выделение, преобразование; в) разделение, выделение, преобразование; г) слияние, присоединение, разделение, выделение, преобразование.
7. Объекты гражданских правоотношений - это: а) различные материальные (в том числе вещественные) и не материальные (идеальные) блага либо процесс их создания, составляющие предмет деятельности субъектов гражданского права; б) не материальные (идеальные) блага либо процесс их создания, составляющие предмет деятельности субъектов гражданского права; в) различные материальные блага; г) процесс создания не материальных благ, составляющие предмет деятельности субъектов гражданского права.
8. Вещами в гражданском праве признаются: а) материальные, физически осязаемы объекты, имеющие экономическую форму товара; б) не материальные, физически

Согласована на портале № 76015

осязаемы объекты, имеющие экономическую форму товара; в) принадлежащие субъекту гражданского права имущественные права и обязанности; г) объекты нематериального характера.

9. По содержанию удостоверенных ценными бумагами прав они делятся на: а) денежные; б) денежные и товарораспорядительные; в) денежные, товарораспорядительные, корпоративные; г) товарораспорядительные, корпоративные.
10. Юридические факты - это: а) факты реальной действительности, с которыми действующие законы и иные правовые акты связывают возникновение, изменение или прекращение гражданских прав и обязанностей, т.е. правоотношений; б) правомерные действия субъектов, имеющие целью возникновение или прекращение гражданских правоотношений; в) факты реальной действительности, с которыми действующие законы и иные правовые акты связывают изменение или прекращение гражданских прав и обязанностей, т.е. правоотношений; г) факты реальной действительности, с которыми действующие законы и иные правовые акты связывают возникновение, изменение гражданских прав и обязанностей, т.е. правоотношений.

9.1.2. Перечень вопросов для зачета

1. Понятие гражданского права.
2. Предмет гражданского права.
3. Метод гражданского права.
4. Функции гражданского права.
5. Принципы гражданского права.
6. Место гражданского права в системе отраслей права.
7. Понятие гражданского правоотношения.
8. Субъекты гражданского правоотношения.
9. Объекты гражданского правоотношения.
10. Основания возникновения гражданского правоотношения.
11. Понятие и виды сделок.
12. Наследование по закону и завещанию.
13. Формы и виды права собственности.
14. Понятие договора.
15. Формы и виды договоров.
16. Основания недействительности сделок.
17. Элементы гражданской правоспособности.
18. Понятие авторского права

9.1.3. Примерный перечень вариантов (заданий) контрольных работ

1. Правовое регулирование общества с ограниченной ответственностью.
2. Правовое регулирование некоммерческих организаций.
3. Авторское право.
4. Патентное право.
5. Договоры в авторском и патентном праве.

9.1.4. Примерный перечень вопросов для устного опроса / собеседования

1. Формы и виды права собственности.
2. Понятие договора.
3. Формы и виды договоров.
4. Основания недействительности сделок.
5. Элементы гражданской правоспособности.
6. Понятие авторского права

9.1.5. Примерный перечень тем для составления вопросника

1. Функции гражданского права.
2. Принципы гражданского права.
3. Место гражданского права в системе отраслей права.
4. Понятие гражданского правоотношения.

Согласована на портале № 76015

5. Субъекты гражданского правоотношения.
6. Объекты гражданского правоотношения.

9.1.6. Примерный перечень тем для деловых / ситуационных игр

1. Принципы гражданского права.
2. Место гражданского права в системе отраслей права.
3. Понятие гражданского правоотношения.
4. Субъекты гражданского правоотношения.
5. Объекты гражданского правоотношения.
6. Основания возникновения гражданского правоотношения.

9.2. Методические рекомендации

Учебный материал излагается в форме, предполагающей самостоятельное мышление студентов, самообразование. При этом самостоятельная работа студентов играет решающую роль в ходе всего учебного процесса.

Начать изучение дисциплины необходимо со знакомства с рабочей программой, списком учебно-методического и программного обеспечения. Самостоятельная работа студента включает работу с учебными материалами, выполнение контрольных мероприятий, предусмотренных учебным планом.

В процессе изучения дисциплины для лучшего освоения материала необходимо регулярно обращаться к рекомендуемой литературе и источникам, указанным в учебных материалах; пользоваться через кабинет студента на сайте Университета образовательными ресурсами электронно-библиотечной системы, а также общедоступными интернет-порталами, содержащими научно-популярные и специализированные материалы, посвященные различным аспектам учебной дисциплины.

При самостоятельном изучении тем следуйте рекомендациям:

– чтение или просмотр материала осуществляйте со скоростью, достаточной для индивидуального понимания и освоения материала, выделяя основные идеи; на основании изученного составить тезисы. Освоив материал, попытаться соотнести теорию с примерами из практики;

– если в тексте встречаются незнакомые или малознакомые термины, следует выяснить их значение для понимания дальнейшего материала;

– осмысливайте прочитанное и изученное, отвечайте на предложенные вопросы.

Студенты могут получать индивидуальные консультации, в т.ч. с использованием средств телекоммуникации.

По дисциплине могут проводиться дополнительные занятия, в т.ч. в форме вебинаров. Расписание вебинаров и записи вебинаров публикуются в электронном курсе / электронном журнале по дисциплине.

9.3. Требования к оценочным материалам для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов предусмотрены дополнительные оценочные материалы, перечень которых указан в таблице 9.4.

Таблица 9.4 – Дополнительные материалы оценивания для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Категории обучающихся	Виды дополнительных оценочных материалов	Формы контроля и оценки результатов обучения
С нарушениями слуха	Тесты, письменные самостоятельные работы, вопросы к зачету, контрольные работы	Преимущественно письменная проверка
С нарушениями зрения	Собеседование по вопросам к зачету, опрос по терминам	Преимущественно устная проверка (индивидуально)

Согласована на портале № 76015

С нарушениями опорно-двигательного аппарата	Решение дистанционных тестов, контрольные работы, письменные самостоятельные работы, вопросы к зачету	Преимущественно дистанционными методами
С ограничениями по общемедицинским показаниям	Тесты, письменные самостоятельные работы, вопросы к зачету, контрольные работы, устные ответы	Преимущественно проверка методами, определяющимися исходя из состояния обучающегося на момент проверки

9.4. Методические рекомендации по оценочным материалам для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов предусматривается доступная форма предоставления заданий оценочных средств, а именно:

– в печатной форме;
– в печатной форме с увеличенным шрифтом;
– в форме электронного документа;
– методом чтения ассистентом задания вслух;
– предоставление задания с использованием сурдоперевода.

Лицам с ограниченными возможностями здоровья и инвалидам увеличивается время на подготовку ответов на контрольные вопросы. Для таких обучающихся предусматривается доступная форма предоставления ответов на задания, а именно:

– письменно на бумаге;
– набор ответов на компьютере;
– набор ответов с использованием услуг ассистента;
– представление ответов устно.

Процедура оценивания результатов обучения лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов по дисциплине предусматривает предоставление информации в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:
– в форме электронного документа;
– в печатной форме увеличенным шрифтом.

Для лиц с нарушениями слуха:
– в форме электронного документа;
– в печатной форме.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:
– в форме электронного документа;
– в печатной форме.

При необходимости для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов процедура оценивания результатов обучения может проводиться в несколько этапов.

Согласована на портале № 76015

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

Рассмотрена и одобрена на заседании кафедры ЭБ
протокол № 1 от «24» 1 2023 г.

СОГЛАСОВАНО:

Должность	Инициалы, фамилия	Подпись
Заведующий выпускающей каф. ЭБ	П.А. Шелупанова	Согласовано, a976c1a9-339e-4347-bf54-e639980392ab
Заведующий обеспечивающей каф. ЭБ	П.А. Шелупанова	Согласовано, a976c1a9-339e-4347-bf54-e639980392ab
И.О. начальника учебного управления	И.А. Лариошина	Согласовано, c3195437-a02f-4972-a7c6-ab6ee1f21e73
Декан ЗиВФ	И.В. Осипов	Согласовано, 126832c4-9aa6-45bd-8e71-e9e09d25d010

ЭКСПЕРТЫ:

Заведующий кафедрой, каф. экономической безопасности	П.А. Шелупанова	Согласовано, a976c1a9-339e-4347-bf54-e639980392ab
Доцент, каф. БИС	И.А. Рахманенко	Согласовано, 438e5305-e83a-40ae-b333-7c84f2fc4661

РАЗРАБОТАНО:

Доцент, каф. экономической безопасности	П.А. Шелупанова	Разработано, a976c1a9-339e-4347-bf54-e639980392ab

Согласована на портале № 76015