МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

«ТОМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ СИСТЕМ
УПРАВЛЕНИЯ И РАДИОЭЛЕКТРОНИКИ»
(ТУСУР)

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по учебной работе
_____П.В. Сенченко
«23» _____12_____ 2020 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

ПРАВОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ХОЗЯЙСТВЕННОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПРЕДПРИЯТИЯ

Уровень образования: **высшее образование - магистратура**
Направление подготовки / специальность: **38.04.01 Экономика**
Направленность (профиль) / специализация: **Управление финансами**
Форма обучения: **заочная (в том числе с применением дистанционных образовательных технологий)**
Факультет: **Факультет дистанционного обучения (ФДО)**
Кафедра: **Кафедра экономики (Экономики)**
Курс: **1**
Семестр: **2**
Учебный план набора 2021 года

Объем дисциплины и виды учебной деятельности

Виды учебной деятельности	2 семестр	Всего	Единицы
Лекционные занятия	4	4	часов
Самостоятельная работа	90	90	часов
Самостоятельная работа под руководством преподавателя	8	8	часов
Контрольные работы	2	2	часов
Подготовка и сдача зачета	4	4	часов
Общая трудоемкость (включая промежуточную аттестацию)	108	108	часов
		3	з.е.

Формы промежуточной аттестация	Семестр	Количество
Зачет	2	
Контрольные работы	2	1

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Сенченко П.В.
Должность: Проректор по УР
Дата подписания: 23.12.2020
Уникальный программный ключ:
a1119608-cdff-4455-b54e-5235117c185c

Томск

Согласована на портале № 75726

1. Общие положения

1.1. Цели дисциплины

1. Формирование у студентов способности самостоятельно осуществлять подготовку заданий и разрабатывать проектные решения с учетом фактора неопределенности, разрабатывать соответствующие методические и нормативные документы, а также предложения и мероприятия по реализации разработанных проектов и программ.

1.2. Задачи дисциплины

1. Изучить методы разработки проектных решений с учетом фактора неопределенности.
2. Сформировать навыки разработки методических и нормативных документов.
3. Сформировать умения разработки предложений и мероприятий по реализации разработанных проектов и программ.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП

Блок дисциплин: Б1. Дисциплины (модули).
Часть блока дисциплин: Обязательная часть.
Модуль дисциплин: Специализированный модуль (hard skills – HS).
Индекс дисциплины: Б1.О.02.05.
Реализуется с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий.

3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с индикаторами достижения компетенций

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций в соответствии с ФГОС ВО и основной образовательной программой (таблица 3.1):

Таблица 3.1 – Компетенции и индикаторы их достижения

Компетенция	Индикаторы достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине
Универсальные компетенции		
-	-	-
Общепрофессиональные компетенции		

Согласована на портале № 75726

ОПК-4. Способен принимать экономически и финансово обоснованные организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности и нести за них ответственность	ОПК-4.1. Знает теоретико-методологические основы взаимодействия с клиентами и партнерами в процессе решения профессиональных задач	Знает теоретико-методологические основы взаимодействия предприятия с государственными органами
	ОПК-4.2. Умеет определять финансово-экономические цели деятельности организации (предприятия) и формирует на их основе перечня задач, которые могут решаться инструментами экономического анализа	Умеет определять финансово-экономические цели деятельности предприятия на всех этапах его деятельности
	ОПК-4.3. Владеет навыками аргументированного убеждения в поддержку предлагаемых финансово-экономических и организационно-управленческих решений	Владеет навыками принятия решений на любом этапе деятельности предприятия
Профессиональные компетенции		
-	-	-

4. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетных единиц, 108 академических часов.

Распределение трудоемкости дисциплины по видам учебной деятельности представлено в таблице 4.1.

Таблица 4.1 – Трудоемкость дисциплины по видам учебной деятельности

Виды учебной деятельности	Всего часов	Семестры
		2 семестр
Контактная аудиторная работа обучающихся с преподавателем, всего	14	14
Лекционные занятия	4	4
Самостоятельная работа под руководством преподавателя	8	8
Контрольные работы	2	2
Самостоятельная работа обучающихся, в т.ч. контактная внеаудиторная работа обучающихся с преподавателем, всего	90	90
Проработка лекционного материала	24	24
Самостоятельное изучение тем (вопросов) теоретической части дисциплины	24	24
Подготовка к контрольной работе	42	42
Подготовка и сдача зачета	4	4
Общая трудоемкость (в часах)	108	108
Общая трудоемкость (в з.е.)	3	3

5. Структура и содержание дисциплины

5.1. Разделы (темы) дисциплины и виды учебной деятельности

Согласована на портале № 75726

Структура дисциплины по разделам (темам) и видам учебной деятельности приведена в таблице 5.1.

Таблица 5.1 – Разделы (темы) дисциплины и виды учебной деятельности

Названия разделов (тем) дисциплины	Лек. зан., ч	Контр. раб.	СРП, ч.	Сам. раб., ч	Всего часов (без промежуточной аттестации)	Формируемые компетенции
2 семестр						
1 Предмет, метод и принципы российского хозяйственного права	1	2	2	20	25	ОПК-4
2 Источники хозяйственного права. Хозяйственные правоотношения	1		2	20	23	ОПК-4
3 Субъекты хозяйственного права	1		2	20	23	ОПК-4
4 Организационно-правовые формы юридических лиц	1		2	30	33	ОПК-4
Итого за семестр	4	2	8	90	104	
Итого	4	2	8	90	104	

5.2. Содержание разделов (тем) дисциплины

Содержание разделов (тем) дисциплины приведено в таблице 5.2.

Таблица 5.2 – Содержание разделов (тем) дисциплины

Названия разделов (тем) дисциплины	Содержание разделов (тем) дисциплины	Трудоемкость (лекционные занятия), ч	СРП, ч	Формируемые компетенции
2 семестр				
1 Предмет, метод и принципы российского хозяйственного права	Предмет, метод и принципы российского хозяйственного права	1	2	ОПК-4
	Итого	1	2	
2 Источники хозяйственного права. Хозяйственные правоотношения	Источники хозяйственного права. Хозяйственные правоотношения. История становления и развития хозяйственного права.	1	2	ОПК-4
	Итого	1	2	
3 Субъекты хозяйственного права	Субъекты хозяйственного права. Признаки субъектов хозяйственного права.	1	2	ОПК-4
	Итого	1	2	

Согласована на портале № 75726

4 Организационно-правовые формы юридических лиц	Полное товарищество. Товарищество на вере (коммандитное товарищество). Общество с ограниченной ответственностью. Общество с дополнительной ответственностью. Акционерное общество. Государственные и муниципальные унитарные предприятия.	1	2	ОПК-4
	Итого	1	2	
Итого за семестр		4	8	
Итого		4	8	

5.3. Контрольные работы

Виды контрольных работ и часы на контрольные работы приведены в таблице 5.3.

Таблица 5.3 – Контрольные работы

№ п.п.	Виды контрольных работ	Трудоемкость, ч	Формируемые компетенции
2 семестр			
1	Контрольная работа с автоматизированной проверкой	2	ОПК-4
Итого за семестр		2	
Итого		2	

5.4. Лабораторные занятия

Не предусмотрено учебным планом

5.5.Контроль самостоятельной работы (курсовой проект / курсовая работа)

Не предусмотрено учебным планом

5.6. Самостоятельная работа

Виды самостоятельной работы, трудоемкость и формируемые компетенции представлены в таблице 5.6.

Таблица 5.6. – Виды самостоятельной работы, трудоемкость и формируемые компетенции

Названия разделов (тем) дисциплины	Виды самостоятельной работы	Трудоемкость, ч	Формируемые компетенции	Формы контроля
2 семестр				

Согласована на портале № 75726

1 Предмет, метод и принципы российского хозяйственного права	Проработка лекционного материала	6	ОПК-4	Зачёт
	Самостоятельное изучение тем (вопросов) теоретической части дисциплины	6	ОПК-4	Зачёт, Тестирование
	Подготовка к контрольной работе	8	ОПК-4	Контрольная работа
	Итого	20		
2 Источники хозяйственного права. Хозяйственные правоотношения	Проработка лекционного материала	6	ОПК-4	Зачёт
	Самостоятельное изучение тем (вопросов) теоретической части дисциплины	6	ОПК-4	Зачёт, Тестирование
	Подготовка к контрольной работе	8	ОПК-4	Контрольная работа
	Итого	20		
3 Субъекты хозяйственного права	Проработка лекционного материала	6	ОПК-4	Зачёт
	Самостоятельное изучение тем (вопросов) теоретической части дисциплины	6	ОПК-4	Зачёт, Тестирование
	Подготовка к контрольной работе	8	ОПК-4	Контрольная работа
	Итого	20		
4 Организационно-правовые формы юридических лиц	Проработка лекционного материала	6	ОПК-4	Зачёт
	Самостоятельное изучение тем (вопросов) теоретической части дисциплины	6	ОПК-4	Зачёт, Тестирование
	Подготовка к контрольной работе	18	ОПК-4	Контрольная работа
	Итого	30		
Итого за семестр		90		
	Подготовка и сдача зачета	4		Зачет
Итого		94		

5.7. Соответствие компетенций, формируемых при изучении дисциплины,

Согласована на портале № 75726

и видов учебной деятельности

Соответствие компетенций, формируемых при изучении дисциплины, и видов учебной деятельности представлено в таблице 5.7.

Таблица 5.7 – Соответствие компетенций, формируемых при изучении дисциплины, и видов занятий

Формируемые компетенции	Виды учебной деятельности				Формы контроля
	Лек. зан.	Конт.Раб.	СРП	Сам. раб.	
ОПК-4	+	+	+	+	Зачёт, Контрольная работа, Тестирование

6. Рейтинговая система для оценки успеваемости обучающихся

Рейтинговая система не используется

7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

7.1. Основная литература

1. Правовое обеспечение хозяйственной деятельности предприятия: Учебное пособие / П. С. Кернякевич - 2018. 92 с. Доступ из личного кабинета студента. [Электронный ресурс]: — Режим доступа: https://edu.tusur.ru/publications/7767.

7.2. Дополнительная литература

1. Организация предпринимательской деятельности: Учебное пособие / Л. В. Земцова - 2016. 131 с. Доступ из личного кабинета студента. [Электронный ресурс]: — Режим доступа: https://edu.tusur.ru/publications/6072.

7.3. Учебно-методические пособия

7.3.1. Обязательные учебно-методические пособия

1. Правовое обеспечение хозяйственной деятельности предприятия: Методические указания для практических занятий и самостоятельной работы / П. С. Кернякевич - 2018. 16 с. Доступ из личного кабинета студента. [Электронный ресурс]: — Режим доступа: https://edu.tusur.ru/publications/7826.

7.3.2. Учебно-методические пособия для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Учебно-методические материалы для самостоятельной и аудиторной работы обучающихся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации.

Для лиц с нарушениями зрения:

– в форме электронного документа;

– в печатной форме увеличенным шрифтом.

Для лиц с нарушениями слуха:

– в форме электронного документа;

– в печатной форме.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

– в форме электронного документа;

– в печатной форме.

7.4. Иное учебно-методическое обеспечение

1. Кернякевич П.С. Хозяйственное право [Электронный ресурс]: электронный курс. / П.С. Кернякевич – Томск : ФДО, ТУСУР, 2018. (доступ из личного кабинета студента) .

7.5. Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

Согласована на портале № 75726

1. При изучении дисциплины рекомендуется обращаться к современным базам данных, информационно-справочным и поисковым системам, к которым у ТУСУРа открыт доступ: https://lib.tusur.ru/ru/resursy/bazy-dannyh.

2. Справочно-правовая система “Консультант Плюс» - законодательство РФ, указы, постановления Правительства РФ) http://www.consultant.ru

Доступ из личного кабинета студента по ссылке https://study.tusur.ru/study/download».

8. Материально-техническое и программное обеспечение дисциплины

8.1. Общие требования к материально-техническому и программному обеспечению дисциплины

Учебные аудитории для проведения занятий лабораторного типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, для самостоятельной работы студентов

634034, Томская область, г. Томск, Вершинина улица, д. 74, 207 ауд.

Описание имеющегося оборудования:

- Веб-камера - 6 шт.;
- Наушники с микрофоном - 6 шт.;
- Комплект специализированной учебной мебели;
- Рабочее место преподавателя.

Программное обеспечение:

- 7-Zip;
- Google Chrome;
- Kaspersky Endpoint Security для Windows;
- LibreOffice;
- Microsoft Windows;

8.2. Материально-техническое и программное обеспечение для самостоятельной работы

Для самостоятельной работы используются учебные аудитории (компьютерные классы), расположенные по адресам:

- 634050, Томская область, г. Томск, Ленина проспект, д. 40, 233 ауд.;
- 634045, Томская область, г. Томск, ул. Красноармейская, д. 146, 209 ауд.;
- 634034, Томская область, г. Томск, Вершинина улица, д. 47, 126 ауд.;
- 634034, Томская область, г. Томск, Вершинина улица, д. 74, 207 ауд.

Описание имеющегося оборудования:

- учебная мебель;
- компьютеры;
- компьютеры подключены к сети «Интернет» и обеспечивают доступ в электронную информационно-образовательную среду ТУСУРа.

Перечень программного обеспечения:

- Microsoft Windows;
- OpenOffice;
- Kaspersky Endpoint Security 10 для Windows;
- 7-Zip;
- Google Chrome.

8.3. Материально-техническое обеспечение дисциплины для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Освоение дисциплины лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами осуществляется с использованием средств обучения общего и специального назначения.

При занятиях с обучающимися с **нарушениями слуха** предусмотрено использование звукоусиливающей аппаратуры, мультимедийных средств и других технических средств приема/передачи учебной информации в доступных формах, мобильной системы преподавания для обучающихся с инвалидностью, портативной индукционной системы. Учебная аудитория, в которой занимаются обучающиеся с нарушением слуха, оборудована компьютерной техникой, аудиотехникой, видеотехникой, электронной доской, мультимедийной системой.

Согласована на портале № 75726

При занятиях с обучающимися с **нарушениями зрения** предусмотрено использование в лекционных и учебных аудиториях возможности просмотра удаленных объектов (например, текста на доске или слайда на экране) при помощи видеоувеличителей для комфортного просмотра.

При занятиях с обучающимися с **нарушениями опорно-двигательного аппарата** используются альтернативные устройства ввода информации и другие технические средства приема/передачи учебной информации в доступных формах, мобильной системы обучения для людей с инвалидностью.

9. Оценочные материалы и методические рекомендации по организации изучения дисциплины

9.1. Содержание оценочных материалов для текущего контроля и промежуточной аттестации

Для оценки степени сформированности и уровня освоения закрепленных за дисциплиной компетенций используются оценочные материалы, представленные в таблице 9.1.

Таблица 9.1 – Формы контроля и оценочные материалы

Названия разделов (тем) дисциплины	Формируемые компетенции	Формы контроля	Оценочные материалы (ОМ)
1 Предмет, метод и принципы российского хозяйственного права	ОПК-4	Зачёт	Перечень вопросов для зачета
		Контрольная работа	Примерный перечень тем и тестовых заданий на контрольные работы
		Тестирование	Примерный перечень тестовых заданий
2 Источники хозяйственного права. Хозяйственные правоотношения	ОПК-4	Зачёт	Перечень вопросов для зачета
		Контрольная работа	Примерный перечень тем и тестовых заданий на контрольные работы
		Тестирование	Примерный перечень тестовых заданий
3 Субъекты хозяйственного права	ОПК-4	Зачёт	Перечень вопросов для зачета
		Контрольная работа	Примерный перечень тем и тестовых заданий на контрольные работы
		Тестирование	Примерный перечень тестовых заданий
4 Организационно-правовые формы юридических лиц	ОПК-4	Зачёт	Перечень вопросов для зачета
		Контрольная работа	Примерный перечень тем и тестовых заданий на контрольные работы
		Тестирование	Примерный перечень тестовых заданий

Шкала оценки сформированности отдельных планируемых результатов обучения по дисциплине приведена в таблице 9.2.

Таблица 9.2 – Шкала оценки сформированности планируемых результатов обучения по дисциплине

Согласована на портале № 75726

Оценка	Баллы за ОМ	Формулировка требований к степени сформированности планируемых результатов обучения		
		знать	уметь	владеть
2 (неудовлетворительно)	< 60% от максимальной суммы баллов	отсутствие знаний или фрагментарные знания	отсутствие умений или частично освоенное умение	отсутствие навыков или фрагментарные применение навыков
3 (удовлетворительно)	от 60% до 69% от максимальной суммы баллов	общие, но не структурированные знания	в целом успешно, но не систематически осуществляемое умение	в целом успешное, но не систематическое применение навыков
4 (хорошо)	от 70% до 89% от максимальной суммы баллов	сформированные, но содержащие отдельные проблемы знания	в целом успешное, но содержащие отдельные пробелы умение	в целом успешное, но содержащие отдельные пробелы применение навыков
5 (отлично)	≥ 90% от максимальной суммы баллов	сформированные систематические знания	сформированное умение	успешное и систематическое применение навыков

Шкала комплексной оценки сформированности компетенций приведена в таблице 9.3.

Таблица 9.3 – Шкала комплексной оценки сформированности компетенций

Оценка	Формулировка требований к степени компетенции
2 (неудовлетворительно)	Не имеет необходимых представлений о проверяемом материале или Знать на уровне **ориентирования**, представлений. Обучающийся знает основные признаки или термины изучаемого элемента содержания, их отнесенность к определенной науке, отрасли или объектам, узнает в текстах, изображениях или схемах и знает, к каким источникам нужно обращаться для более детального его усвоения.
3 (удовлетворительно)	Знать и уметь на **репродуктивном** уровне. Обучающихся знает изученный элемент содержания репродуктивно: произвольно воспроизводит свои знания устно, письменно или в демонстрируемых действиях.
4 (хорошо)	Знать, уметь, владеть на **аналитическом** уровне. Зная на репродуктивном уровне, указывать на особенности и взаимосвязи изученных объектов, на их достоинства, ограничения, историю и перспективы развития и особенности для разных объектов усвоения.
5 (отлично)	Знать, уметь, владеть на **системном** уровне. Обучающийся знает изученный элемент содержания системно, произвольно и доказательно воспроизводит свои знания устно, письменно или в демонстрируемых действиях, учитывая и указывая связи и зависимости между этим элементом и другими элементами содержания дисциплины, его значимость в содержании дисциплины.

9.1.1. Примерный перечень тестовых заданий

Согласована на портале № 75726

1. Определение хозяйственной деятельности содержится:
    1. в Уголовном кодексе РФ;
    2. в Гражданском кодексе РФ;
    3. в Трудовом кодексе РФ.
    4. в Бюджетном кодексе РФ
2. . Споры в сфере хозяйственной деятельности рассматривают:
    1. районные суды (суды общей юрисдикции);
    2. арбитражные и третейские суды;
    3. нотариальные органы.
    4. областные суды
3. Антимонопольное законодательство в хозяйственном обороте распространяется на:
    1. коммерческие организации;
    2. хозяйствующие субъекты, федеральные структуры исполнительной власти и соответствующие структуры субъектов РФ, органы местного самоуправления, должностные лица в процессе деятельности на товарном рынке;
    3. некоммерческие организации.
    4. общественные организации
4. Не признается доминирующим положение хозяйствующего субъекта, если его доля на рынке определенного товара, не имеющего заменителей:
    1. составляет 100 %;
    2. не превышает 50 %;
    3. не превышает 35 %;
    4. не превышает 5%.
5. Государственными органами, принимающими решение о злоупотреблении доминирующим положением на рынке, являются:
    1. антимонопольные органы;
    2. Верховный Суд РФ;
    3. Высший Арбитражный Суд РФ;
    4. нотариальные органы.
6. Участниками хозяйственной деятельности являются:
    1. персонажи театральных произведений;
    2. индивидуальные предприниматели;
    3. воображаемые лица;
    4. несовершеннолетние.
7. Индивидуальным предпринимателем согласно ГК РФ может быть:
    1. физическое лицо;
    2. юридическое лицо;
    3. муниципальный орган.
    4. федеральный орган.
8. Физическое лицо - это:
    1. физически сильный человек;
    2. человек, имеющий необходимое образование в области физики;
    3. гражданин, обладающий правоспособностью и дееспособностью;
    4. коммерческая организация.
9. Юридическим лицом признается:
    1. специалист, работающий в области юриспруденции;
    2. юридическая организация;
    3. организация, которая имеет особенное имущество и отвечает по своим обязательствам этим имуществом, может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и личные неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.
    4. гражданин, обладающий правоспособностью и дееспособностью;
10. Способность иметь гражданские права и нести обязанности - это:
    1. гражданская позиция;
    2. гражданская правоспособность;
    3. гражданское мужество.
    4. привилегия

Согласована на портале № 75726

11. Гражданин вправе заниматься предпринимательством с момента:
    1. государственной регистрации;
    2. заключения предпринимательской сделки;
    3. получения лицензии;
    4. получения паспорта гражданина.
12. К коммерческим организациям относится:
    1. общественная организация;
    2. благотворительный фонд;
    3. общество с ограниченной ответственностью.
    4. религиозная организация.
13. Вкладчики в коммандитном товариществе (вносят только вклады, имуществом не отвечают, но могут потерять только свой вклад) именуются:
    1. товарищами;
    2. участниками:
    3. коммандитами.
    4. учредителями
14. Публичное акционерное общество отличается от непубличного тем, что:
    1. государство должно иметь обязательную часть (долю) в уставном капитале ОАО не менее 20% акций;
    2. участники ПАО несут дополнительную ответственность за долги общества;
    3. ПАО вправе проводить открытое размещение своих акций между неопределенным кругом лиц (номинальная стоимость размещаемых акций - не менее 1000 минимальных размеров оплаты труда).
    4. государство должно иметь обязательную часть (долю) в уставном капитале ОАО не менее 25% акций;
15. Нормы о реорганизации коммерческих организаций содержатся:
    1. в законодательстве об ипотеке;
    2. в законодательстве о банковской деятельности;
    3. в ГК РФ.
    4. в АПК РФ
16. Реорганизация юридического лица, предусмотренная гражданским законодательством РФ, возможна в форме:
    1. слияния и присоединения;
    2. слияния, присоединения, разделения, преобразования;
    3. слияния, присоединения, разделения, преобразования, выделения.
    4. переименования
17. Ликвидация юридического лица влечет:
    1. его прекращение;
    2. переход прав и обязанностей в порядке правопреемства к другим лицам;
    3. его прекращение без перехода прав и обязанностей в порядке правопреемства к другим лицам.
    4. переименование
18. Признание юридического лица банкротом судом влечет:
    1. его разделение;
    2. его ликвидацию;
    3. его преобразование.
    4. переименование
19. . Согласно ГК РФ вещью признаются:
    1. облигации и деньги;
    2. электрическая энергия;
    3. информация.
    4. нематериальные блага
20. . Коммерческую тайну предпринимателя составляет информация:
    1. имеющая действительную или потенциальную ценность в силу неизвестности ее третьим лицам;
    2. содержащаяся в уставе коммерческой организации;
    3. содержащаяся в лицензии коммерческая организация;

Согласована на портале № 75726

4. содержащаяся в отчете коммерческой организации.

9.1.2. Перечень вопросов для зачета

Примерный перечень тем и тестовых заданий на контрольные работы

1. Определение хозяйственной деятельности содержится
   1.в Уголовном кодексе РФ
   2.в Трудовом кодексе РФ;
   3.в Гражданском кодексе РФ
   4.в Бюджетном кодексе РФ
2. Для формирования способности руководить экономическими службами и подразделениями на предприятиях и организациях различных форм собственности, в органах государственной и муниципальной власти требуется изучение:
   1.конституционного права
   2.уголовного права
   3.хозяйственного права
   4.семейного права
3. Антимонопольное законодательство в хозяйственном обороте распространяется на
   1.некоммерческие организации
   2.хозяйствующие субъекты, федеральные структуры исполнительной власти и соответствующие структуры субъектов РФ, органы местного самоуправления, должностные лица в процессе деятельности на товарном рынке
   3.коммерческие организации
   4.общественные организации
4. Не признается доминирующим положение хозяйствующего субъекта, если его доля на рынке определенного товара, не имеющего заменителей
   1.составляет 100 %
   2.не превышает 50 %
   3.не превышает 35 %
   4.не превышает 5%
5. Государственными органами, принимающими решение о злоупотреблении доминирующим положением на рынке, являются
   1.Высший Арбитражный Суд РФ
   2.Верховный Суд РФ
   3.антимонопольные органы
   4.нотариальные органы
6. Участниками хозяйственной деятельности являются:
   1.персонажи театральных произведений;
   2.воображаемые лица
   3.индивидуальные предприниматели
   4.несовершеннолетние
7. Индивидуальным предпринимателем согласно ГК РФ может быть:
   1.муниципальный орган
   2.юридическое лицо
   3.физическое лицо
   4.федеральный орган
8. Юридическим лицом признается
   1.открытое акционерное общество "Витязь
   2.экономист
   3.поэт
   4.несовершеннолетний
9. Способность иметь гражданские права и нести обязанности - это
   1.гражданская позиция
   2.гражданское мужество
   3.гражданская правоспособность
   4.привилегия
10. Вкладчики в коммандитном товариществе (вносят только вклады, имуществом не отвечают, но могут потерять только свой вклад) именуются

Согласована на портале № 75726

1.товарищами
2.коммандитами
3.участниками
4.учредителями

9.1.3. Примерный перечень тем и тестовых заданий на контрольные работы

Правовое обеспечение хозяйственной деятельности предприятия

1. Определение хозяйственной деятельности содержится
   1.в Уголовном кодексе РФ
   2.в Трудовом кодексе РФ;
   3.в Гражданском кодексе РФ
   4.в Бюджетном кодексе РФ
2. Для формирования способности руководить экономическими службами и подразделениями на предприятиях и организациях различных форм собственности, в органах государственной и муниципальной власти требуется изучение:
   1.конституционного права
   2.уголовного права
   3.хозяйственного права
   4.семейного права
3. Антимонопольное законодательство в хозяйственном обороте распространяется на
   1.некоммерческие организации
   2.хозяйствующие субъекты, федеральные структуры исполнительной власти и соответствующие структуры субъектов РФ, органы местного самоуправления, должностные лица в процессе деятельности на товарном рынке
   3.коммерческие организации
   4.общественные организации
4. Не признается доминирующим положение хозяйствующего субъекта, если его доля на рынке определенного товара, не имеющего заменителей
   1.составляет 100 %
   2.не превышает 50 %
   3.не превышает 35 %
   4.не превышает 5%
5. Государственными органами, принимающими решение о злоупотреблении доминирующим положением на рынке, являются
   1.Высший Арбитражный Суд РФ
   2.Верховный Суд РФ
   3.антимонопольные органы
   4.нотариальные органы
6. Участниками хозяйственной деятельности являются:
   1.персонажи театральных произведений;
   2.воображаемые лица
   3.индивидуальные предприниматели
   4.несовершеннолетние
7. Индивидуальным предпринимателем согласно ГК РФ может быть:
   1.муниципальный орган
   2.юридическое лицо
   3.физическое лицо
   4.федеральный орган
8. Юридическим лицом признается
   1.открытое акционерное общество "Витязь
   2.экономист
   3.поэт
   4.несовершеннолетний
9. Способность иметь гражданские права и нести обязанности - это
   1.гражданская позиция
   2.гражданское мужество
   3.гражданская правоспособность

Согласована на портале № 75726

4.привилегия

10. Вкладчики в коммандитном товариществе (вносят только вклады, имуществом не отвечают, но могут потерять только свой вклад) именуются
    1.товарищами
    2.коммандитами
    3.участниками
    4.учредителями

9.2. Методические рекомендации

Учебный материал излагается в форме, предполагающей самостоятельное мышление студентов, самообразование. При этом самостоятельная работа студентов играет решающую роль в ходе всего учебного процесса.

Начать изучение дисциплины необходимо со знакомства с рабочей программой, списком учебно-методического и программного обеспечения. Самостоятельная работа студента включает работу с учебными материалами, выполнение контрольных мероприятий, предусмотренных учебным планом.

В процессе изучения дисциплины для лучшего освоения материала необходимо регулярно обращаться к рекомендуемой литературе и источникам, указанным в учебных материалах; пользоваться через кабинет студента на сайте Университета образовательными ресурсами электронно-библиотечной системы, а также общедоступными интернет-порталами, содержащими научно-популярные и специализированные материалы, посвященные различным аспектам учебной дисциплины.

При самостоятельном изучении тем следуйте рекомендациям:

– чтение или просмотр материала осуществляйте со скоростью, достаточной для индивидуального понимания и освоения материала, выделяя основные идеи; на основании изученного составить тезисы. Освоив материал, попытаться соотнести теорию с примерами из практики;

– если в тексте встречаются незнакомые или малознакомые термины, следует выяснить их значение для понимания дальнейшего материала;

– осмысливайте прочитанное и изученное, отвечайте на предложенные вопросы.

Студенты могут получать индивидуальные консультации, в т.ч. с использованием средств телекоммуникации.

По дисциплине могут проводиться дополнительные занятия, в т.ч. в форме вебинаров. Расписание вебинаров и записи вебинаров публикуются в электронном курсе по дисциплине.

9.3. Требования к оценочным материалам для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов предусмотрены дополнительные оценочные материалы, перечень которых указан в таблице 9.4.

Таблица 9.4 – Дополнительные материалы оценивания для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Категории обучающихся	Виды дополнительных оценочных материалов	Формы контроля и оценки результатов обучения
С нарушениями слуха	Тесты, письменные самостоятельные работы, вопросы к зачету, контрольные работы	Преимущественно письменная проверка
С нарушениями зрения	Собеседование по вопросам к зачету, опрос по терминам	Преимущественно устная проверка (индивидуально)
С нарушениями опорно-двигательного аппарата	Решение дистанционных тестов, контрольные работы, письменные самостоятельные работы, вопросы к зачету	Преимущественно дистанционными методами

Согласована на портале № 75726

С ограничениями по общемедицинским показаниям	Тесты, письменные самостоятельные работы, вопросы к зачету, контрольные работы, устные ответы	Преимущественно проверка методами, определяющимися исходя из состояния обучающегося на момент проверки

9.4. Методические рекомендации по оценочным материалам для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов предусматривается доступная форма предоставления заданий оценочных средств, а именно:

– в печатной форме;

– в печатной форме с увеличенным шрифтом;

– в форме электронного документа;

– методом чтения ассистентом задания вслух;

– предоставление задания с использованием сурдоперевода.

Лицам с ограниченными возможностями здоровья и инвалидам увеличивается время на подготовку ответов на контрольные вопросы. Для таких обучающихся предусматривается доступная форма предоставления ответов на задания, а именно:

– письменно на бумаге;

– набор ответов на компьютере;

– набор ответов с использованием услуг ассистента;

– представление ответов устно.

Процедура оценивания результатов обучения лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов по дисциплине предусматривает предоставление информации в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

– в форме электронного документа;

– в печатной форме увеличенным шрифтом.

Для лиц с нарушениями слуха:

– в форме электронного документа;

– в печатной форме.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

– в форме электронного документа;

– в печатной форме.

При необходимости для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов процедура оценивания результатов обучения может проводиться в несколько этапов.

Согласована на портале № 75726

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

Рассмотрена и одобрена на заседании кафедры Экономики
протокол № 12 от « 8 » 12 2022 г.

СОГЛАСОВАНО:

Должность	Инициалы, фамилия	Подпись
Заведующий выпускающей каф. Экономики	В.Ю. Цибульникова	Согласовано, bbc9013e-1509-4582-b986-4eb4b832138c
Заведующий обеспечивающей каф. Экономики	В.Ю. Цибульникова	Согласовано, bbc9013e-1509-4582-b986-4eb4b832138c
Декан ФДО	И.П. Черкашина	Согласовано, 4580bdea-d7a1-4d22-bda1-21376d739cfc

ЭКСПЕРТЫ:

Доцент, каф. экономики	Н.Б. Васильковская	Согласовано, 72f60e85-691a-4e2e-a026-beba382cee78
Доцент, каф. экономики	Н.Б. Васильковская	Согласовано, 72f60e85-691a-4e2e-a026-beba382cee78

РАЗРАБОТАНО:

Старший преподаватель, каф. экономики	Ф.А. Красина	Разработано, b0678363-0f1f-4766-9bf0-f16728505950
Доцент, каф. экономики	П.С. Кернякевич	Разработано, 756c1043-cc36-485f-84fe-7cebce893242

Согласована на портале № 75726