МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

«ТОМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ СИСТЕМ
УПРАВЛЕНИЯ И РАДИОЭЛЕКТРОНИКИ»
(ТУСУР)

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по УР
_____Сенченко П.В.
«22» _____02_____ 2023 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

ПРЕПОДАВАТЕЛЬ ВЫСШЕЙ ШКОЛЫ

Уровень образования: **высшее образование - магистратура**
Направление подготовки / специальность: **40.04.01 Юриспруденция**
Направленность (профиль) / специализация: **Цифровое право**
Форма обучения: **очная**
Факультет: **Юридический факультет (ЮФ)**
Кафедра: **Кафедра информационного, гражданского права и правового обеспечения инновационной деятельности (ИГПиПОИД)**
Курс: **1, 2**
Семестр: **2, 3**
Учебный план набора 2023 года

Объем дисциплины и виды учебной деятельности

Виды учебной деятельности	2 семестр	3 семестр	Всего	Единицы
Практические занятия	72	72	144	часов
Самостоятельная работа	36	72	108	часов
Подготовка и сдача экзамена		36	36	часов
Общая трудоемкость (включая промежуточную аттестацию)	108	180	288	часов
	3	5	8	з.е.

Формы промежуточной аттестация	Семестр
Зачет	2
Экзамен	3

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Сенченко П.В.
Должность: Проректор по УР
Дата подписания: 22.02.2023
Уникальный программный ключ:
a1119608-cdff-4455-b54e-5235117c185c

Томск

Согласована на портале № 74043

1. Общие положения

1.1. Цели дисциплины

1. Формирование компетенций, необходимых для обеспечения стандартов качества и эффективности в трудовой деятельности преподавателя высшего и дополнительного профессионального образования.

1.2. Задачи дисциплины

1. 1. Изучение прав и обязанностей преподавателя вуза, нормативов по организации образовательного процесса с точки зрения законодательства РФ и локальной нормативной базы, защиты интеллектуальной собственности. 2. Проектирование образовательных программ и учебного процесса по дисциплине, применение современных образовательных технологий, методик работы с обучающимися. 3. Освоение методик преподавания с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, работы в ЭИОС вуза, управления образовательной деятельностью обучающихся на основе информационно-коммуникационных технологий. 4. Освоение исследовательской, проектной и инновационной деятельности в области науки и образования.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП

Блок дисциплин: ФТД. Факультативные дисциплины.

Индекс дисциплины: ФТД.01.01.

Реализуется с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий.

3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с индикаторами достижения компетенций

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций в соответствии с ФГОС ВО и основной образовательной программой (таблица 3.1):

Таблица 3.1 – Компетенции и индикаторы их достижения

Компетенция	Индикаторы достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине
Универсальные компетенции		
-	-	-
Общепрофессиональные компетенции		

Согласована на портале № 74043

ОПК-7. Способен применять информационные технологии и использовать правовые базы данных для решения задач профессиональной деятельности с учетом требований информационной безопасности	ОПК-7.1. Знает современные информационные технологии, применимые в юридической деятельности и требования информационной безопасности	Знает принципы работы общих и специализированных пакетов прикладных программ, используемых в профессиональной деятельности юриста
	ОПК-7.2. Умеет выбирать подходящие для решения задач профессиональной деятельности информационные технологии и соблюдать требования информационной безопасности	Умеет выбрать современные информационные технологии, необходимые для решения конкретных задач профессиональной деятельности
	ОПК-7.3. Владеет навыками применения информационных технологий и профессиональных баз данных (справочно-правовых систем, государственных информационных систем) для решения задач профессиональной деятельности с учетом требований информационной безопасности	Владеет навыками применения современных технических средств и информационных технологий для решения аналитических, исследовательских и профессиональных задач
Профессиональные компетенции		

Согласована на портале № 74043

ПК-7. Способен преподавать юридические дисциплины на высоком теоретическом и методическом уровне	ПК-7.1. Знает требования образовательных стандартов к учебным курсам, дисциплинам (модулям) или отдельным видам учебных занятий по программам бакалавриата, специалитета и(или) дополнительных профессиональных программ по соответствующим областям профессиональной деятельности	Знает:- действующее законодательство Российской Федерации, международно-правовые нормы, нормативно-правовые акты;- основные положения, сущность и содержание основных понятий и категорий правовых дисциплин;- основные направления и перспективы развития образования и педагогической науки; - базовые требования к формированию образовательных программ юридической направленности основные средства обучения и их дидактические возможности; - современные научно обоснованные приемы, методы и средства обучения праву, в том числе технические средства обучения, информационные и компьютерные технологии;
	ПК-7.2. Умеет разрабатывать под контролем специалиста более высокой квалификации рабочие программы учебных курсов, дисциплин (модулей) или материалы для отдельных видов учебных занятий по соответствующим областям профессиональной деятельности программ бакалавриата, специалитета и (или) дополнительных профессиональных программ	Умеет:- проектировать и проводить отдельные обучающие мероприятия, основанные на использовании современных образовательных технологий в соответствии с образовательной программой - анализировать и проектировать межличностные, групповые коммуникации; - применять отдельные техники рефлексии и саморефлексии по итогам проведения занятий; - собирать, обрабатывать и анализировать информацию о различных правовых явлениях, в том числе с применением методов и методик современной коммуникации; - осуществлять процесс обучения праву в соответствии с образовательной программой; -планировать и проводить учебные занятия по праву с учетом специфики тем и разделов программы и в соответствии с учебным планом; - использовать современные научно обоснованные приемы, методы и средства обучения праву, в том числе технические средства обучения, информационные и компьютерные технологии; - применять современные средства оценивания результатов обучения.
	ПК-7.3. Участвует в организации научно-исследовательской, проектной, учебно-профессиональной и иной деятельности обучающихся по соответствующим областям профессиональной деятельности программ бакалавриата, специалитета и (или) дополнительных профессиональных программ.	Владеет:- способностями к целеполаганию, - основами тактического и стратегического планирования образовательного процесс; - навыками оформления презентации актуальной информации; - системой умений и навыков, необходимых для организации целостного процесса развития личности, реализации в педагогической деятельности своей профессиональной и личностной позиции.

4. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов,

выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость дисциплины составляет 8 зачетных единиц, 288 академических часов.

Распределение трудоемкости дисциплины по видам учебной деятельности представлено в таблице 4.1.

Таблица 4.1 – Трудоемкость дисциплины по видам учебной деятельности

Виды учебной деятельности	Всего часов	Семестры	
		2 семестр	3 семестр
Контактная аудиторная работа обучающихся с преподавателем, всего	144	72	72
Практические занятия	144	72	72
Самостоятельная работа обучающихся, в т.ч. контактная внеаудиторная работа обучающихся с преподавателем, всего	108	36	72
Подготовка к зачету	18	18	
Подготовка к тестированию	90	18	72
Подготовка и сдача экзамена	36		36
Общая трудоемкость (в часах)	288	108	180
Общая трудоемкость (в з.е.)	8	3	5

5. Структура и содержание дисциплины

5.1. Разделы (темы) дисциплины и виды учебной деятельности

Структура дисциплины по разделам (темам) и видам учебной деятельности приведена в таблице 5.1.

Таблица 5.1 – Разделы (темы) дисциплины и виды учебной деятельности

Названия разделов (тем) дисциплины	Прак. зан., ч	Сам. раб., ч	Всего часов (без экзамена)	Формируемые компетенции
2 семестр				
1 Тренды развития образования. Нормативно-правовое обеспечение высшего образования	15	8	23	ОПК-7, ПК-7
2 Педагогика и психология высшего образования	20	8	28	ОПК-7, ПК-7
3 Преподаватель вуза: права, возможности, ответственность	20	8	28	ОПК-7, ПК-7
4 Корпоративные сервисы и ресурсы электронной информационно-образовательной среды вуза	17	8	25	ОПК-7, ПК-7
5 Проектирование учебного процесса по дисциплине	-	4	4	ОПК-7, ПК-7
Итого за семестр	72	36	108	
3 семестр				
6 Электронный курс в Moodle	20	18	38	ОПК-7, ПК-7
7 Наставник проектной деятельности	25	18	43	ОПК-7, ПК-7
8 Публикационная активность преподавателя	20	18	38	ОПК-7, ПК-7
9 Визуализация учебных материалов	7	18	25	ОПК-7, ПК-7
Итого за семестр	72	72	144	
Итого	144	108	252	

5.2. Содержание разделов (тем) дисциплины

Содержание разделов (тем) дисциплины (в т.ч. по лекциям) приведено в таблице 5.2.

Таблица 5.2 – Содержание разделов (тем) дисциплины (в т.ч. по лекциям)

Согласована на портале № 74043

Названия разделов (тем) дисциплины	Содержание разделов (тем) дисциплины (в т.ч. по лекциям)	Трудоемкость (лекционные занятия), ч	Формируемые компетенции
2 семестр			
1 Тренды развития образования. Нормативно- правовое обеспечение высшего образования	Современное непрерывное образование: вызовы времени и новая реальность. Государственная политика РФ в сфере образования. Новые образовательные стандарты и профессиональные стандарты. Образовательная политика ТУСУР: новые направления развития. Качество образования	-	ОПК-7, ПК-7
	Итого	-	
2 Педагогика и психология высшего образования	Конструктивизм в педагогике и убеждающая коммуникация. Педагогические технологии и методы обучения. Особенности современных студентов и эффективные способы педагогического взаимодействия с ними. Проблемы и перспективы инклюзивного образования. Обеспечение доступности образовательных услуг для студентов-инвалидов. Профилактика профессионального выгорания преподавателя	-	ОПК-7, ПК-7
	Итого	-	
3 Преподаватель вуза: права, возможности, ответственность	Права и обязанности преподавателя – сотрудника вуза. Роли и функции современного преподавателя в цифровую эпоху Формирование имиджа современного преподавателя. Авторское право и интеллектуальная собственность	-	ОПК-7, ПК-7
	Итого	-	

Согласована на портале № 74043

4 Корпоративные сервисы и ресурсы электронной информационно-образовательной среды вуза	Обзор ЭИОС ТУСУРа преподавателя. Кабинет преподавателя ТУСУРа. Сервисы преподавателя в ЭИОС ТУСУРа. Обзор ЭИОС ТУСУРа обучающегося	-	ОПК-7, ПК-7
	Итого	-	
5 Проектирование учебного процесса по дисциплине	Модели, подходы, нормативное обеспечение электронного обучения. Открытые ресурсы. Открытые лицензии. Педагогическое проектирование современного образовательного процесса. Проектирование смешанного обучения. Модели интеграции онлайн-курсов в дисциплины	-	ОПК-7
	Итого	-	
	Итого за семестр	-	
3 семестр			
6 Электронный курс в Moodle	Введение. Проектирование и разработка компонентов учебного процесса в среде Moodle. Результаты обучения, или Что будут знать, уметь, делать студенты после изучения темы? Оценочные средства, или Как проверить, что результаты обучения достигнуты? План и материалы, или Как создать условия для достижения результатов? Обучение с использованием электронного курса. Справочные материалы по работе в системе Moodle	-	ОПК-7, ПК-7
	Итого	-	

Согласована на портале № 74043

7 Наставник проектной деятельности	Проект как объект управления. Анализ проблематики проекта, формирование гипотезы. Цели и задачи проекта. Техническое задание и отчетность по проекту. Планирование ресурсов. Анализ рисков	-	ОПК-7, ПК-7
	Итого	-	
8 Публикационная активность преподавателя	Базы данных, научные сети и индексы. Работа с РИНЦ. «Scopus». Базовый функционал для поиска, анализа и мониторинга научной информации. Ресурсы и инструменты на платформе Web of Science. Google Scholar — поисковая система научных публикаций всех форматов и дисциплин.	-	ОПК-7, ПК-7
	Итого	-	
9 Визуализация учебных материалов	Введение. Аудио и видео. Иллюстрации. Истории. Диаграммы, схемы. Карты	-	ОПК-7, ПК-7
	Итого	-	
Итого за семестр		-	
Итого		-	

5.3. Практические занятия (семинары)

Наименование практических занятий (семинаров) приведено в таблице 5.3.

Таблица 5.3. – Наименование практических занятий (семинаров)

Названия разделов (тем) дисциплины	Наименование практических занятий (семинаров)	Трудоемкость, ч	Формируемые компетенции
2 семестр			

1 Тренды развития образования. Нормативно- правовое обеспечение высшего образования	Современное непрерывное образование: вызовы времени и новая реальность. Государственная политика РФ в сфере образования. Новые образовательные стандарты и профессиональные стандарты. Образовательная политика ТУСУР: новые направления развития. Качество образования	15	ОПК-7, ПК-7
	Итого	15	
2 Педагогика и психология высшего образования	Конструктивизм в педагогике и убеждающая коммуникация. Педагогические технологии и методы обучения. Особенности современных студентов и эффективные способы педагогического взаимодействия с ними. Проблемы и перспективы инклюзивного образования. Обеспечение доступности образовательных услуг для студентов-инвалидов. Профилактика профессионального выгорания преподавателя	20	ОПК-7, ПК-7
	Итого	20	
3 Преподаватель вуза: права, возможности, ответственность	Права и обязанности преподавателя – сотрудника вуза. Роли и функции современного преподавателя в цифровую эпоху Формирование имиджа современного преподавателя. Авторское право и интеллектуальная собственность	20	ОПК-7, ПК-7
	Итого	20	

Согласована на портале № 74043

4 Корпоративные сервисы и ресурсы электронной информационно-образовательной среды вуза	Обзор ЭИОС ТУСУРа преподавателя. Кабинет преподавателя ТУСУРа. Сервисы преподавателя в ЭИОС ТУСУРа. Обзор ЭИОС ТУСУРа обучающегося	17	ОПК-7, ПК-7
	Итого	17	
	Итого за семестр	72	
3 семестр			
6 Электронный курс в Moodle	Введение. Проектирование и разработка компонентов учебного процесса в среде Moodle. Результаты обучения, или Что будут знать, уметь, делать студенты после изучения темы? Оценочные средства, или Как проверить, что результаты обучения достигнуты? План и материалы, или Как создать условия для достижения результатов? Обучение с использованием электронного курса. Справочные материалы по работе в системе Moodle	20	ОПК-7, ПК-7
	Итого	20	
7 Наставник проектной деятельности	Проект как объект управления. Анализ проблематики проекта, формирование гипотезы. Цели и задачи проекта. Техническое задание и отчетность по проекту. Планирование ресурсов. Анализ рисков	25	ОПК-7, ПК-7
	Итого	25	
8 Публикационная активность преподавателя	Базы данных, научные сети и индексы. Работа с РИНЦ. Базовый функционал для поиска, анализа и мониторинга научной информации. Ресурсы и инструменты на поисковых система научных публикаций всех форматов и дисциплин.	20	ОПК-7, ПК-7
	Итого	20	

Согласована на портале № 74043

9 Визуализация учебных материалов	Введение. Аудио и видео. Иллюстрации. Истории. Диаграммы, схемы.	7	ОПК-7, ПК-7
	Итого	7	
Итого за семестр		72	
Итого		144	

5.4. Лабораторные занятия

Не предусмотрено учебным планом

5.5. Курсовой проект / курсовая работа

Не предусмотрено учебным планом

5.6. Самостоятельная работа

Виды самостоятельной работы, трудоемкость и формируемые компетенции представлены в таблице 5.6.

Таблица 5.6. – Виды самостоятельной работы, трудоемкость и формируемые компетенции

Названия разделов (тем) дисциплины	Виды самостоятельной работы	Трудоемкость, ч	Формируемые компетенции	Формы контроля
2 семестр				
1 Тренды развития образования. Нормативно- правовое обеспечение высшего образования	Подготовка к зачету	4	ОПК-7, ПК-7	Зачёт
	Подготовка к тестированию	4	ОПК-7, ПК-7	Тестирование
	Итого	8		
2 Педагогика и психология высшего образования	Подготовка к зачету	4	ОПК-7, ПК-7	Зачёт
	Подготовка к тестированию	4	ОПК-7, ПК-7	Тестирование
	Итого	8		
3 Преподаватель вуза: права, возможности, ответственность	Подготовка к зачету	4	ОПК-7, ПК-7	Зачёт
	Подготовка к тестированию	4	ОПК-7, ПК-7	Тестирование
	Итого	8		
4 Корпоративные сервисы и ресурсы электронной информационно-образовательной среды вуза	Подготовка к зачету	4	ОПК-7, ПК-7	Зачёт
	Подготовка к тестированию	4	ОПК-7, ПК-7	Тестирование
	Итого	8		
5 Проектирование учебного процесса по дисциплине	Подготовка к зачету	2	ОПК-7, ПК-7	Зачёт
	Подготовка к тестированию	2	ОПК-7, ПК-7	Тестирование
	Итого	4		
Итого за семестр		36		
3 семестр				

Согласована на портале № 74043

6 Электронный курс в Moodle	Подготовка к тестированию	18	ОПК-7, ПК-7	Тестирование
	Итого	18		
7 Наставник проектной деятельности	Подготовка к тестированию	18	ОПК-7, ПК-7	Тестирование
	Итого	18		
8 Публикационная активность преподавателя	Подготовка к тестированию	18	ОПК-7, ПК-7	Тестирование
	Итого	18		
9 Визуализация учебных материалов	Подготовка к тестированию	18	ОПК-7, ПК-7	Тестирование
	Итого	18		
Итого за семестр		72		
	Подготовка и сдача экзамена	36		Экзамен
Итого		144		

5.7. Соответствие компетенций, формируемых при изучении дисциплины, и видов учебной деятельности

Соответствие компетенций, формируемых при изучении дисциплины, и видов учебной деятельности представлено в таблице 5.7.

Таблица 5.7 – Соответствие компетенций, формируемых при изучении дисциплины, и видов занятий

Формируемые компетенции	Виды учебной деятельности		Формы контроля
	Прак. зан.	Сам. раб.	
ОПК-7	+	+	Зачёт, Тестирование, Экзамен
ПК-7	+	+	Зачёт, Тестирование, Экзамен

6. Рейтинговая система для оценки успеваемости обучающихся

6.1. Балльные оценки для форм контроля

Балльные оценки для форм контроля представлены в таблице 6.1.

Таблица 6.1 – Балльные оценки

Формы контроля	Максимальный балл на 1-ую КТ с начала семестра	Максимальный балл за период между 1КТ и 2КТ	Максимальный балл за период между 2КТ и на конец семестра	Всего за семестр
2 семестр				
Зачёт	10	10	10	30
Тестирование	20	25	25	70
Итого максимум за период	30	35	35	100
Нарастающим итогом	30	65	100	100
3 семестр				
Тестирование	20	20	30	70
Экзамен				30
Итого максимум за период	20	20	30	100
Нарастающим итогом	20	40	70	100

Согласована на портале № 74043

6.2. Пересчет баллов в оценки за текущий контроль

Пересчет баллов в оценки за текущий контроль представлен в таблице 6.2.

Таблица 6.2 – Пересчет баллов в оценки за текущий контроль

Баллы на дату текущего контроля	Оценка
≥ 90% от максимальной суммы баллов на дату ТК	5
От 70% до 89% от максимальной суммы баллов на дату ТК	4
От 60% до 69% от максимальной суммы баллов на дату ТК	3
< 60% от максимальной суммы баллов на дату ТК	2

6.3. Пересчет суммы баллов в традиционную и международную оценку

Пересчет суммы баллов в традиционную и международную оценку представлен в таблице 6.3.

Таблица 6.3 – Пересчет суммы баллов в традиционную и международную оценку

Оценка	Итоговая сумма баллов, учитывает успешно сданный экзамен	Оценка (ECTS)
5 (отлично) (зачтено)	90 – 100	A (отлично)
4 (хорошо) (зачтено)	85 – 89	B (очень хорошо)
	75 – 84	C (хорошо)
	70 – 74	D (удовлетворительно)
3 (удовлетворительно) (зачтено)	65 – 69	
	60 – 64	E (посредственно)
2 (неудовлетворительно) (не зачтено)	Ниже 60 баллов	F (неудовлетворительно)

7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

7.1. Основная литература

1. Кручинин, В. В. Технологии электронного обучения : учебное пособие / В. В. Кручинин. — Москва : ТУСУР, 2016. — 68 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. [Электронный ресурс]: — Режим доступа: https://e.lanbook.com/book/110267. [Электронный ресурс]: — Режим доступа: https://e.lanbook.com/book/110267.

7.2. Дополнительная литература

1. Беденко, Н. Н. Work based learning в системе высшего образования: управленческо-экономические и педагогические аспекты : монография / Н. Н. Беденко. — Тверь : ТвГУ, 2020. — 155 с. — ISBN 978-5-7609-1576-4. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. [Электронный ресурс]: — Режим доступа: https://e.lanbook.com/book/217931 [Электронный ресурс]: — Режим доступа: https://e.lanbook.com/book/217931.

7.3. Учебно-методические пособия

7.3.1. Обязательные учебно-методические пособия

1. Электронный курс «Тренды развития образования. Нормативная база ВО и ДПО (для магистрантов)» [Электронный ресурс]: — Режим доступа: https://sdo.tusur.ru/course/view.php?id=2451. [Электронный ресурс]: — Режим доступа: https://sdo.tusur.ru/course/view.php?id=2451.
2. Электронный курс «Педагогика и психология высшего образования (для магистрантов)» [Электронный ресурс]: — Режим доступа: https://sdo.tusur.ru/course/view.php?id=2602 [Электронный ресурс]: — Режим доступа: https://sdo.tusur.ru/course/view.php?id=2602.
3. Электронный курс «Преподаватель вуза: права, возможности, ответственность (для магистрантов)» [Электронный ресурс]: — Режим доступа: https://sdo.tusur.ru/course/view.php?id=3574. [Электронный ресурс]: — Режим доступа: https://sdo.tusur.ru/course/view.php?id=3574.

Согласована на портале № 74043

4. Электронный курс «Корпоративные сервисы и ресурсы ЭИОС (для магистрантов)» [Электронный ресурс]: — Режим доступа: https://sdo.tusur.ru/course/view.php?id=4540 [Электронный ресурс]: — Режим доступа: https://sdo.tusur.ru/course/view.php?id=4540.

5. Электронный курс «Проектирование учебного процесса по дисциплине (для магистрантов)» [Электронный ресурс]: — Режим доступа: https://sdo.tusur.ru/course/view.php?id=4316. [Электронный ресурс]: — Режим доступа: https://sdo.tusur.ru/course/view.php?id=4316.

6. Электронный курс «Электронный курс в Moodle (для магистрантов)» [Электронный ресурс]: — Режим доступа: https://sdo.tusur.ru/course/view.php?id=4544 [Электронный ресурс]: — Режим доступа: https://sdo.tusur.ru/course/view.php?id=4544.

7. Электронный курс «Наставник проектной деятельности (для магистрантов)» [Электронный ресурс]: — Режим доступа: https://sdo.tusur.ru/course/view.php?id=6580 [Электронный ресурс]: — Режим доступа: https://sdo.tusur.ru/course/view.php?id=6580.

8. Электронный курс «Визуализация учебных материалов (для магистрантов)» [Электронный ресурс]: — Режим доступа: https://sdo.tusur.ru/course/view.php?id=6614 [Электронный ресурс]: — Режим доступа: https://sdo.tusur.ru/course/view.php?id=6614.

9. Электронный курс «Преподаватель высшей школы. Экзамен (для магистрантов)» [Электронный ресурс]: — Режим доступа: https://sdo.tusur.ru/course/view.php?id=6934 [Электронный ресурс]: — Режим доступа: https://sdo.tusur.ru/course/view.php?id=6934.

7.3.2. Учебно-методические пособия для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Учебно-методические материалы для самостоятельной и аудиторной работы обучающихся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации.

Для лиц с нарушениями зрения:

– в форме электронного документа;

– в печатной форме увеличенным шрифтом.

Для лиц с нарушениями слуха:

– в форме электронного документа;

– в печатной форме.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

– в форме электронного документа;

– в печатной форме.

7.4. Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

1. При изучении дисциплины рекомендуется обращаться к современным базам данных, информационно-справочным и поисковым системам, к которым у ТУСУРа открыт доступ: https://lib.tusur.ru/ru/resursy/bazy-dannyh.

8. Материально-техническое и программное обеспечение дисциплины

8.1. Материально-техническое и программное обеспечение для практических занятий

Учебная аудитория: учебная аудитория для проведения занятий практического типа, учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, помещение для проведения групповых и индивидуальных консультаций, помещение для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации; 634045, Томская область, г. Томск, ул. Красноармейская, д. 146, 301 ауд.

Описание имеющегося оборудования:

- Проектор;
- Проекционный экран;
- Камера;
- Микрофон;
- Тумба для докладчика;
- Магнитно-маркерная доска;
- Комплект специализированной учебной мебели;
- Рабочее место преподавателя.

Согласована на портале № 74043

Программное обеспечение:
- Adobe Reader;
- Microsoft Office 2013;
- Windows;

Учебная аудитория / Лекционная аудитория с интерактивным проектором и маркерной доской: учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, учебная аудитория для проведения занятий практического типа; 634045, Томская область, г. Томск, ул. Красноармейская, д. 146, 401 ауд.

Описание имеющегося оборудования:
- Интерактивная доска IQBoard DVT TN100;
- Проектор Optoma EH400;
- Веб-камера Logitech C920s;
- Усилитель Roxton AA-60M;
- Потолочный громкоговоритель Roxton PA-20T;
- Тумба для докладчика;
- Магнитно-маркерная доска;
- Комплект специализированной учебной мебели;
- Рабочее место преподавателя.

Программное обеспечение:
- 7-Zip;
- Google Chrome;
- Microsoft Windows;
- OpenOffice;

8.2. Материально-техническое и программное обеспечение для самостоятельной работы

Для самостоятельной работы используются учебные аудитории (компьютерные классы), расположенные по адресам:
- 634050, Томская область, г. Томск, Ленина проспект, д. 40, 233 ауд.;
- 634045, Томская область, г. Томск, ул. Красноармейская, д. 146, 209 ауд.;
- 634034, Томская область, г. Томск, Вершинина улица, д. 47, 126 ауд.;
- 634034, Томская область, г. Томск, Вершинина улица, д. 74, 207 ауд.

Описание имеющегося оборудования:
- учебная мебель;
- компьютеры;
- компьютеры подключены к сети «Интернет» и обеспечивают доступ в электронную информационно-образовательную среду ТУСУРа.

Перечень программного обеспечения:
- Microsoft Windows;
- OpenOffice;
- Kaspersky Endpoint Security 10 для Windows;
- 7-Zip;
- Google Chrome.

8.3. Материально-техническое обеспечение дисциплины для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Освоение дисциплины лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами осуществляется с использованием средств обучения общего и специального назначения.

При занятиях с обучающимися с **нарушениями слуха** предусмотрено использование звукоусиливающей аппаратуры, мультимедийных средств и других технических средств приема/передачи учебной информации в доступных формах, мобильной системы преподавания для обучающихся с инвалидностью, портативной индукционной системы. Учебная аудитория, в которой занимаются обучающиеся с нарушением слуха, оборудована компьютерной техникой, аудиотехникой, видеотехникой, электронной доской, мультимедийной системой.

При занятиях с обучающимися с **нарушениями зрения** предусмотрено использование в лекционных и учебных аудиториях возможности просмотра удаленных объектов (например,

Согласована на портале № 74043

текста на доске или слайда на экране) при помощи видеоувеличителей для комфортного просмотра.

При занятиях с обучающимися с **нарушениями опорно-двигательного аппарата** используются альтернативные устройства ввода информации и другие технические средства приема/передачи учебной информации в доступных формах, мобильной системы обучения для людей с инвалидностью.

9. Оценочные материалы и методические рекомендации по организации изучения дисциплины

9.1. Содержание оценочных материалов для текущего контроля и промежуточной аттестации

Для оценки степени сформированности и уровня освоения закрепленных за дисциплиной компетенций используются оценочные материалы, представленные в таблице 9.1.

Таблица 9.1 – Формы контроля и оценочные материалы

Названия разделов (тем) дисциплины	Формируемые компетенции	Формы контроля	Оценочные материалы (ОМ)
1 Тренды развития образования. Нормативно-правовое обеспечение высшего образования	ОПК-7, ПК-7	Зачёт	Перечень вопросов для зачета
		Тестирование	Примерный перечень тестовых заданий
2 Педагогика и психология высшего образования	ОПК-7, ПК-7	Зачёт	Перечень вопросов для зачета
		Тестирование	Примерный перечень тестовых заданий
3 Преподаватель вуза: права, возможности, ответственность	ОПК-7, ПК-7	Зачёт	Перечень вопросов для зачета
		Тестирование	Примерный перечень тестовых заданий
4 Корпоративные сервисы и ресурсы электронной информационно-образовательной среды вуза	ОПК-7, ПК-7	Зачёт	Перечень вопросов для зачета
		Тестирование	Примерный перечень тестовых заданий
5 Проектирование учебного процесса по дисциплине	ОПК-7, ПК-7	Зачёт	Перечень вопросов для зачета
		Тестирование	Примерный перечень тестовых заданий
6 Электронный курс в Moodle	ОПК-7, ПК-7	Тестирование	Примерный перечень тестовых заданий
		Экзамен	Перечень экзаменационных вопросов
7 Наставник проектной деятельности	ОПК-7, ПК-7	Тестирование	Примерный перечень тестовых заданий
		Экзамен	Перечень экзаменационных вопросов
8 Публикационная активность преподавателя	ОПК-7, ПК-7	Тестирование	Примерный перечень тестовых заданий
		Экзамен	Перечень экзаменационных вопросов

Согласована на портале № 74043

9 Визуализация учебных материалов	ОПК-7, ПК-7	Тестирование	Примерный перечень тестовых заданий
		Экзамен	Перечень экзаменационных вопросов

Шкала оценки сформированности отдельных планируемых результатов обучения по дисциплине приведена в таблице 9.2.

Таблица 9.2 – Шкала оценки сформированности планируемых результатов обучения по дисциплине

Оценка	Баллы за ОМ	Формулировка требований к степени сформированности планируемых результатов обучения		
		знать	уметь	владеть
2 (неудовлетворительно)	< 60% от максимальной суммы баллов	отсутствие знаний или фрагментарные знания	отсутствие умений или частично освоенное умение	отсутствие навыков или фрагментарные применение навыков
3 (удовлетворительно)	от 60% до 69% от максимальной суммы баллов	общие, но не структурированные знания	в целом успешно, но не систематически осуществляемое умение	в целом успешное, но не систематическое применение навыков
4 (хорошо)	от 70% до 89% от максимальной суммы баллов	сформированные, но содержащие отдельные проблемы знания	в целом успешное, но содержащие отдельные пробелы умение	в целом успешное, но содержащие отдельные пробелы применение навыков
5 (отлично)	≥ 90% от максимальной суммы баллов	сформированные систематические знания	сформированное умение	успешное и систематическое применение навыков

Шкала комплексной оценки сформированности компетенций приведена в таблице 9.3.

Таблица 9.3 – Шкала комплексной оценки сформированности компетенций

Оценка	Формулировка требований к степени компетенции
2 (неудовлетворительно)	Не имеет необходимых представлений о проверяемом материале или Знать на уровне **ориентирования**, представлений. Обучающийся знает основные признаки или термины изучаемого элемента содержания, их отнесенность к определенной науке, отрасли или объектам, узнает в текстах, изображениях или схемах и знает, к каким источникам нужно обращаться для более детального его усвоения.
3 (удовлетворительно)	Знать и уметь на **репродуктивном** уровне. Обучающихся знает изученный элемент содержания репродуктивно: произвольно воспроизводит свои знания устно, письменно или в демонстрируемых действиях.

Согласована на портале № 74043

4 (хорошо)	Знать, уметь, владеть на **аналитическом** уровне. Зная на репродуктивном уровне, указывать на особенности и взаимосвязи изученных объектов, на их достоинства, ограничения, историю и перспективы развития и особенности для разных объектов усвоения.
5 (отлично)	Знать, уметь, владеть на **системном** уровне. Обучающийся знает изученный элемент содержания системно, произвольно и доказательно воспроизводит свои знания устно, письменно или в демонстрируемых действиях, учитывая и указывая связи и зависимости между этим элементом и другими элементами содержания дисциплины, его значимость в содержании дисциплины.

9.1.1. Примерный перечень тестовых заданий

1. В каком документе определяются требования к ЭИОС организации? Выберите один ответ:
   а) Порядок применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ;
   б) Основная образовательная программа;
   в) Рабочая программа дисциплины;
   г) ФГОС ВО.
2. Под дистанционными образовательными технологиями понимаются... Выберите один ответ:
   а) образовательные технологии, реализуемые в основном с применением информационно-телекоммуникационных сетей при опосредованном (на расстоянии) взаимодействии обучающихся и педагогических работников;
   б) возможность дистанционного взаимодействия (консультации, советы, оценки) с преподавателем (тьютором);
   в) электронные информационные и образовательные ресурсы;
   г) электронное образование.
3. Объем контактной работы определяется... Выберите один ответ:
   а) Учебным управлением;
   б) Образовательной программой организации;
   в) Обучающимися;
   г) Проректором по учебной работе.
4. Что такое Цифровая трансформация в образовании (более одного верного ответа)?
   а) процесс интеграции цифровых технологий во все аспекты бизнес-деятельности, требующий внесения коренных изменений в технологии, культуру, операции и принципы создания новых продуктов и услуг;
   б) создание цифровых платформ и новых инструментов;
   в) существенное изменение базовых процессов в образовании на основе цифровых технологий и анализа больших данных;
   г) отсутствие иерархии в управлении образованием;
   д) прозрачность запроса от работодателя.
5. Как в МООК можно автоматически оценить творческие задания?
   а) с помощью теста с вариантом ответа в виде короткого эссе;
   б) с помощью задания на взаимную оценку (peer-to-peer оценивание);
   в) с помощью форума;
   г) никак.
6. Платформа онлайн-обучения – это:
   а) интегрированная совокупность информационных и образовательных ресурсов, информационно-телекоммуникационных технологий и соответствующих технических и технологических средств;
   б) совокупность программных и технических средств, реализующих функции системы управления обучением и позволяющих размещать в открытом или закрытом доступе в сети Интернет онлайн-курсы;

Согласована на портале № 74043

в) информационная технология, обеспечивающая одновременно двустороннюю передачу, обработку, преобразование и представление интерактивной информации на расстоянии в режиме реального времени с помощью аппаратно-программных средств вычислительной техники.

7. Отметьте три характеристики, которые по вашему мнению ярче всего характеризуют МООК:
   а) МООК - это учебный материал и проверка тестами;
   б) МООК – отсутствие учебной коммуникации - основного компонента полноценного учебного процесса;
   в) МООК - это свобода выбора места и времени обучения;
   г) МООК - это доступность и возможность обучаться бесплатно;
   д) Короткие видеолекции не способны обеспечить глубину подачи материала;
   е) МООК - это застывший, необновляемый контент;
   ж) Низкий процент завершающих обучение;
   з) При обучении в МООК невозможно установить личность проходящего аттестацию.
8. Выберите 3 самых важных, на Ваш взгляд, показателя, влияющих на качество смешанного обучения при использовании ООР/МООК:

   а) хорошо спроектированный учебный процесс обучения;
   б) качество выбранного МООК/ООР;
   в) качество сопровождения смешанного обучения преподавателем;
   г) наличие и качество курса-навигатора в ЭИОС вуза;
   д) наличие прокторинга при сертификации на МООК;
   е) качество организации обучения на онлайн-платформе;
   ж) качество технического обеспечения обучающихся.
9. На какой платформе онлайн-обучения размещены онлайн-курсы, соответствующие ФГОС?
   а) Coursera;
   б) Образование на русском;
   в) Udacity;
   г) Открытое образование;
   д) Универсариум;
   е) Система доступа к онлайн-курсам по принципу «одного окна».
10. Какие задачи призван решать портал «одного окна»?
    а) реализация процесса онлайн-обучения;
    б) единая система идентификации и аутентификации;
    в) формирование цифрового портфолио достижений;
    г) выдача подтвержденного сертификата;
    д) экспертиза онлайн-курсов и платформ онлайн-обучения.
11. С чем связан отход от «трансляционной» (ориентация на передачу знания) парадигмы в современном образовании?
    а) с изменением государственных стандартов образования;
    б) с развитием электронного обучения;
    в) с резким увеличением объема и быстрой изменяемостью накопленных знаний.
12. Какой этап является первым при проектировании учебного процесса по технологии «обратного» дизайна?
    а) разработка системы учебного взаимодействия;
    б) разработка методов оценивания;
    в) проектирование РО.
13. Какая стадия проектирования ЭК, по вашему мнению, универсальна как для традиционной, так и для электронной моделей обучения?
    а) разработка системы учебного взаимодействия;
    б) проектирование РО;
    в) разработка методов оценивания.
14. Сервис вуза, позволяющий формировать и использовать базу учебно-методического обеспечения (УМО) образовательных программ:
    а) Образовательный портал;

Согласована на портале № 74043

б) Журнал успеваемости;
в) Генератор рабочих программ.

15. Основная возможность образовательного портала:
а) наличие единых репозиториев рабочих учебных планов, основных профессиональных образовательных программ, рабочих программ, электронных образовательных ресурсов;
б) создание рабочей программы (РП) в соответствии с данными из учебных планов: видами занятий, плановой нагрузкой, необходимыми компетенциями, формами контроля;
в) мониторинг рейтинга преподавателя.
16. Электронный адрес личного кабинета ТУСУР:
а) https://profile.tusur.ru;
б) https://edu.tusur.ru;
в) https://timetable.tusur.ru;
г) https://workprogram.tusur.ru.
17. Электронный адрес научно-образовательного портала:
а) https://profile.tusur.ru;
б) https://edu.tusur.ru;
в) https://timetable.tusur.ru;
г) https://workprogram.tusur.ru.
18. Какие из указанных требований к результатам обучения НЕ соответствуют принципам SMART-концепции?
а) результат должен быть конкретным;
б) результат должен быть реалистичным;
в) результат должен быть осуществимым;
г) результат должен быть измеряемым;
д) результат должен быть понятным.
19. Определите неверное высказывание относительно целей Болонского процесса
а) Создание единого образовательного пространства
б) Создание европейских образовательных стандартов
в) Создание единых профессиональных стандартов
г) Создание единого европейского документа об образовании
20. Определите верность суждений А) Частные дидактики исследуют цели (задачи), закономерности, принципы, формы и методы обучения конкретному учебному предмету, определенному возрасту людей, сложившимся условиям В) Частные дидактики исследуют наиболее общие цели, закономерности, принципы, формы и методы обучения
а. А - нет, В - да
б. А - да, В - нет
в. А - да, В - да
г. А - нет, В – нет

9.1.2. Перечень экзаменационных вопросов

1. Назовите формулу результатов обучения по дисциплине
2. Что такое таксономия Блума? Назовите ее уровни.
3. Что такое технология обратного дизайна учебного процесса?
4. Перечислите активные методы обучения и их основные характеристики.
5. Как спроектировать оценочные материалы?
6. Назовите интерактивные формы проведения занятий.
7. Каким принципам должны удовлетворять критерии оценивания?
8. Что такое рейтинг-план?
9. Как сформировать обратную связь в электронной среде?
10. Как организовать групповую работу в режиме онлайн?
11. С помощью каких цифровых сервисов можно создать интерактивный материал?
12. Что относится к цифровому контенту?
13. Какие оценочные материалы позволяет создавать система управления учебным процессом Moodle?
14. Какие приемы мотивации студентов к обучению в электронной среде вы знаете?
15. Назовите приемы геймификации и вовлечения в учебный процесс.

Согласована на портале № 74043

9.1.3. Перечень вопросов для зачета

1. Как называются ведущие мировые и российские платформы открытого образования?
2. Каковы принципы организации онлайн-курса как обучающей среды?
3. Какие типы онлайн-курсов можно выделить?
4. Каковы возможности применения онлайн-курсов в образовательном процессе?
5. Охарактеризуйте нормативно-правовую базу онлайн-обучения.
6. В чем заключается суть программы «Современная цифровая образовательная среда»?
7. Назовите основные признаки разных поколений в соответствии с теорией поколений.
8. Приведите примеры манипуляций, применяемых преподавателями в учебном процессе.
9. Назовите основные симптомы синдрома профессионального выгорания.
10. В чем разница между инвалидностью и ограниченными возможностями здоровья?
11. Назовите отличия ученой степени и ученого звания.
12. Перечислите основополагающие нормативные документы ТУСУР.
13. Что относится к объектам авторского права?
14. Какие типы лицензий Creative Commons вы знаете?

9.2. Методические рекомендации

Учебный материал излагается в форме, предполагающей самостоятельное мышление студентов, самообразование. При этом самостоятельная работа студентов играет решающую роль в ходе всего учебного процесса.

Начать изучение дисциплины необходимо со знакомства с рабочей программой, списком учебно-методического и программного обеспечения. Самостоятельная работа студента включает работу с учебными материалами, выполнение контрольных мероприятий, предусмотренных учебным планом.

В процессе изучения дисциплины для лучшего освоения материала необходимо регулярно обращаться к рекомендуемой литературе и источникам, указанным в учебных материалах; пользоваться через кабинет студента на сайте Университета образовательными ресурсами электронно-библиотечной системы, а также общедоступными интернет-порталами, содержащими научно-популярные и специализированные материалы, посвященные различным аспектам учебной дисциплины.

При самостоятельном изучении тем следуйте рекомендациям:

– чтение или просмотр материала осуществляйте со скоростью, достаточной для индивидуального понимания и освоения материала, выделяя основные идеи; на основании изученного составить тезисы. Освоив материал, попытаться соотнести теорию с примерами из практики;

– если в тексте встречаются незнакомые или малознакомые термины, следует выяснить их значение для понимания дальнейшего материала;

– осмысливайте прочитанное и изученное, отвечайте на предложенные вопросы.

Студенты могут получать индивидуальные консультации, в т.ч. с использованием средств телекоммуникации.

По дисциплине могут проводиться дополнительные занятия, в т.ч. в форме вебинаров. Расписание вебинаров и записи вебинаров публикуются в электронном курсе / электронном журнале по дисциплине.

9.3. Требования к оценочным материалам для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов предусмотрены дополнительные оценочные материалы, перечень которых указан в таблице 9.4.

Таблица 9.4 – Дополнительные материалы оценивания для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Категории обучающихся	Виды дополнительных оценочных материалов	Формы контроля и оценки результатов обучения
С нарушениями слуха	Тесты, письменные самостоятельные работы, вопросы к зачету, контрольные работы	Преимущественно письменная проверка

Согласована на портале № 74043

С нарушениями зрения	Собеседование по вопросам к зачету, опрос по терминам	Преимущественно устная проверка (индивидуально)
С нарушениями опорно-двигательного аппарата	Решение дистанционных тестов, контрольные работы, письменные самостоятельные работы, вопросы к зачету	Преимущественно дистанционными методами
С ограничениями по общемедицинским показаниям	Тесты, письменные самостоятельные работы, вопросы к зачету, контрольные работы, устные ответы	Преимущественно проверка методами, определяющимися исходя из состояния обучающегося на момент проверки

9.4. Методические рекомендации по оценочным материалам для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов предусматривается доступная форма предоставления заданий оценочных средств, а именно:

– в печатной форме;
– в печатной форме с увеличенным шрифтом;
– в форме электронного документа;
– методом чтения ассистентом задания вслух;
– предоставление задания с использованием сурдоперевода.

Лицам с ограниченными возможностями здоровья и инвалидам увеличивается время на подготовку ответов на контрольные вопросы. Для таких обучающихся предусматривается доступная форма предоставления ответов на задания, а именно:

– письменно на бумаге;
– набор ответов на компьютере;
– набор ответов с использованием услуг ассистента;
– представление ответов устно.

Процедура оценивания результатов обучения лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов по дисциплине предусматривает предоставление информации в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:
– в форме электронного документа;
– в печатной форме увеличенным шрифтом.

Для лиц с нарушениями слуха:
– в форме электронного документа;
– в печатной форме.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:
– в форме электронного документа;
– в печатной форме.

При необходимости для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов процедура оценивания результатов обучения может проводиться в несколько этапов.

Согласована на портале № 74043

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

Рассмотрена и одобрена на заседании кафедры УДО ИИ
протокол № 1 от «12» 1 2023 г.

СОГЛАСОВАНО:

Должность	Инициалы, фамилия	Подпись
Заведующий выпускающей каф. ИГПиПОИД	В.Г. Мельникова	Согласовано, 72b97820-0b02-4f14-b705-b5087cef9b02
Заведующий обеспечивающей каф. УДО ИИ	А.В. Ковшов	Согласовано, dd5839a4-a744-40fb-8337-4d86df8d74ee
И.О. начальника учебного управления	И.А. Лариошина	Согласовано, c3195437-a02f-4972-a7c6-ab6ee1f21e73

ЭКСПЕРТЫ:

Специалист по учебно-методической работе I категории, каф. ЮФ	С.Ю. Звегинцева	Согласовано, 7de46f77-2f66-455c-96f1-56c003651096
Директор центра, каф. Центр карьеры	И.А. Трубченинова	Согласовано, 51e3dc46-281d-4c66-a319-fedd580a2823

РАЗРАБОТАНО:

Заместитель начальника управления, УДО ИИ	О.М. Бабанская	Разработано, b20f8a56-a694-4037-8ed2-6333ea08ba40
Доцент, каф. УИ	В.В. Лосий	Разработано, 15e4f27a-4039-4c89-9198-38a8ab885c56

Согласована на портале № 74043