**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования**

«ТОМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ СИСТЕМ
УПРАВЛЕНИЯ И РАДИОЭЛЕКТРОНИКИ»
(ТУСУР)

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по УР
_____Сенченко П.В.
«22» _____02_____ 2023 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

# ВВЕДЕНИЕ В ПРОФЕССИЮ

Уровень образования: **высшее образование - бакалавриат**
Направление подготовки / специальность: **39.03.03 Организация работы с молодежью**
Направленность (профиль) / специализация: **Современные технологии в организации работы с молодежью**
Форма обучения: **заочная**
Факультет: **Заочный и вечерний факультет (ЗиВФ)**
Кафедра: **Кафедра философии и социологии (ФС)**
Курс: **1**
Семестр: **1**
Учебный план набора 2023 года

Объем дисциплины и виды учебной деятельности

| Виды учебной деятельности | 1 семестр | Всего | Единицы |
|---|---|---|---|
| Лекционные занятия | 4 | 4 | часов |
| Практические занятия | 4 | 4 | часов |
| Самостоятельная работа | 94 | 94 | часов |
| Контрольные работы | 2 | 2 | часов |
| Подготовка и сдача зачета | 4 | 4 | часов |
| Общая трудоемкость (включая промежуточную аттестацию) | 108 | 108 | часов |
| | | 3 | з.е. |

| Формы промежуточной аттестация | Семестр | Количество |
|---|---|---|
| Зачет | 1 | |
| Контрольные работы | 1 | 1 |

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Сенченко П.В.
Должность: Проректор по УР
Дата подписания: 22.02.2023
Уникальный программный ключ:
a1119608-cdff-4455-b54e-5235117c185c

Томск

Согласована на портале № 72078

## 1. Общие положения

### 1.1. Цели дисциплины

1. Формирование у студентов представлений об образовательных и профессиональных возможностях и ресурсах для профессиональной самореализации в области организации работы с молодежью.

### 1.2. Задачи дисциплины

1. Заложить первичные представления о профессиональных траекториях специалистов по работе с молодёжью в рамках осуществления профессиональной деятельности.
2. Сформировать целостную картину о положении молодёжи в современной России, приоритетных направлениях работы с молодёжью, видах и формах данной деятельности.
3. Представить образовательные и профессиональные возможности, направленные на получение первичного профессионального опыта в процессе получения образования.

## 2. Место дисциплины в структуре ОПОП

Блок дисциплин: Б1. Дисциплины (модули).
Часть блока дисциплин: Обязательная часть.
Модуль дисциплин: Модуль направления подготовки (special hard skills – SHS).
Индекс дисциплины: Б1.О.03.02.
Реализуется с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий.

## 3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с индикаторами достижения компетенций

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций в соответствии с ФГОС ВО и основной образовательной программой (таблица 3.1):
Таблица 3.1 – Компетенции и индикаторы их достижения

| Компетенция | Индикаторы достижения компетенции | Планируемые результаты обучения по дисциплине |
|---|---|---|
| **Универсальные компетенции** | | |

Согласована на портале № 72078

| | | |
|---|---|---|
| УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач | УК-1.1. Знает методики сбора и обработки информации, актуальные российские и зарубежные источники информации для решения поставленных задач, а также методы системного анализа | Знает базовые информационные источники, знает принципы их анализа на достоверность и качество, знает приёмы и принципы составления аналитических материалов по теме исследования |
| | УК-1.2. Умеет применять методики поиска, сбора и обработки информации, осуществлять критический анализ и синтез информации, полученной из разных источников | Умеет эффективно использовать информацию с учётом требований законодательства Российской Федерации, уважения авторских прав и критического мышления |
| | УК-1.3. Владеет методами поиска, сбора и обработки, критического анализа и синтеза информации, методикой системного подхода для решения поставленных задач; способен генерировать различные варианты решения поставленных задач | Владеет технологиями проведения мозговых штурмов, развития креативного мышления, обладает знаниями о современных технологиях поиска и подбора вариантов решения задач, в том числе бенчмаркинг, ментальная карта. |
| **Общепрофессиональные компетенции** | | |
| - | - | - |
| **Профессиональные компетенции** | | |
| - | - | - |

## 4. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетных единиц, 108 академических часов.

Распределение трудоемкости дисциплины по видам учебной деятельности представлено в таблице 4.1.

Таблица 4.1 – Трудоемкость дисциплины по видам учебной деятельности

| Виды учебной деятельности | Всего часов | Семестры |
|---|---|---|
| | | 1 семестр |
| **Контактная аудиторная работа обучающихся с преподавателем, всего** | 10 | 10 |
| Лекционные занятия | 4 | 4 |
| Практические занятия | 4 | 4 |
| Контрольные работы | 2 | 2 |
| **Самостоятельная работа обучающихся, в т.ч. контактная внеаудиторная работа обучающихся с преподавателем, всего** | 94 | 94 |
| Подготовка к зачету | 26 | 26 |
| Подготовка к контрольной работе | 20 | 20 |
| Подготовка к тестированию | 12 | 12 |
| Подготовка к выступлению (докладу) | 24 | 24 |

Согласована на портале № 72078

| | | |
|---|---|---|
| Выполнение индивидуального задания | 12 | 12 |
| **Подготовка и сдача зачета** | 4 | 4 |
| **Общая трудоемкость (в часах)** | 108 | 108 |
| **Общая трудоемкость (в з.е.)** | 3 | 3 |

## 5. Структура и содержание дисциплины

### 5.1. Разделы (темы) дисциплины и виды учебной деятельности

Структура дисциплины по разделам (темам) и видам учебной деятельности приведена в таблице 5.1.

Таблица 5.1 – Разделы (темы) дисциплины и виды учебной деятельности

| Названия разделов (тем) дисциплины | Лек. зан., ч | Прак. зан., ч | Сам. раб., ч | Всего часов (без зачета) | Формируемые компетенции |
|---|---|---|---|---|---|
| **1 семестр** | | | | | |
| 1 Система государственной молодёжной политики и приоритетные направления работы с молодёжью | 2 | 2 | 26 | 32 | УК-1 |
| 2 Типологизация молодёжи и особенности работы с молодёжными сообществами | 1 | 1 | 32 | 34 | УК-1 |
| 3 Профессионализация специалистов по работе с молодежью: образование, профессиональный опыт, карьера | 1 | 1 | 36 | 38 | УК-1 |
| Итого за семестр | 4 | 4 | 94 | 102 | |
| Итого | 4 | 4 | 94 | 102 | |

### 5.2. Содержание разделов (тем) дисциплины

Содержание разделов (тем) дисциплины (в т.ч. по лекциям) приведено в таблице 5.2.

Таблица 5.2 – Содержание разделов (тем) дисциплины (в т.ч. по лекциям)

| Названия разделов (тем) дисциплины | Содержание разделов (тем) дисциплины (в т.ч. по лекциям) | Трудоемкость (лекционные занятия), ч | Формируемые компетенции |
|---|---|---|---|
| **1 семестр** | | | |
| 1 Система государственной молодёжной политики и приоритетные направления работы с молодёжью | Нормативно-методическая база реализации государственной молодёжной политики в России. Международные конвенции, проекты и программы, направленные на защиту и поддержку молодых людей в процессе их личностного, профессионального и творческого становления. | 1 | УК-1 |
| | Приоритетные направления реализации молодёжной политики в России и основные субъекты данной деятельности. Цели и принципы молодёжной политики. Этический кодекс специалиста по работе с молодёжью. Базовые принципы проектного подхода в реализации молодёжной политики. | 1 | УК-1 |
| | Итого | 2 | |

Согласована на портале № 72078

| | | | |
|---|---|---|---|
| 2 Типологизация молодёжи и особенности работы с молодёжными сообществами | Базовые категории молодёжи, проблемы и потенциал их вовлечения в реализацию молодёжной политики в качестве субъектов и объектов деятельности: подростки, абитуриенты, студенты вузов, студенты учреждений СПО, подростки и молодежь с ограниченными возможностями здоровья, подростки и молодежь, нуждающиеся в особом внимании государства, в том числе молодые люди из группы риска, молодые специалисты, молодые семьи, молодые учёные. | 1 | УК-1 |
| | Итого | 1 | |
| 3 Профессионализация специалистов по работе с молодежью: образование, профессиональный опыт, карьера | Профессиональные возможности для специалистов по работе с молодежью. История становления направления подготовки "Организация работы с молодежью", требования к специалистам в отношении сформированных soft- и hard- skills. Конкурсные и обучающие события для специалистов по работе с молодежью и повышения их конкурентноспособности на рынке труда | 1 | УК-1 |
| | Итого | 1 | |
| Итого за семестр | | 4 | |
| Итого | | 4 | |

### 5.3. Контрольные работы

Виды контрольных работ и часы на контрольные работы приведены в таблице 5.3.

Таблица 5.3 – Контрольные работы

| № п.п. | Виды контрольных работ | Трудоемкость, ч | Формируемые компетенции |
|---|---|---|---|
| **1 семестр** | | | |
| 1 | Контрольная работа | 2 | УК-1 |
| Итого за семестр | | 2 | |
| Итого | | 2 | |

### 5.4. Лабораторные занятия

Не предусмотрено учебным планом

### 5.5. Практические занятия (семинары)

Наименование практических занятий (семинаров) приведено в таблице 5.5.

Таблица 5.5. – Наименование практических занятий (семинаров)

| Названия разделов (тем) дисциплины | Наименование практических занятий (семинаров) | Трудоемкость, ч | Формируемые компетенции |
|---|---|---|---|
| **1 семестр** | | | |

Согласована на портале № 72078

| | | | |
|---|---|---|---|
| 1 Система государственной молодёжной политики и приоритетные направления работы с молодёжью | Нормативно-методическая база реализации государственной молодёжной политики в России и мире. Анализ Федерального закона от 30 декабря 2020 г. N 489-ФЗ "О молодежной политике в Российской Федерации". | 1 | УК-1 |
| | Приоритетные направления реализации молодёжной политики в России на основе Закона о молодёжной политике, Национальных проектов, Целей устойчивого развития, региональных трендов работы с молодёжью.<br>Основные субъекты работы с молодёжью: государственные, региональные и муниципальные органы по работе с молодёжью, профильные бюджетные учреждения, коммерческие организации, социально ориентированные некоммерческие организации. | 1 | УК-1 |
| | Итого | 2 | |
| 2 Типологизация молодёжи и особенности работы с молодёжными сообществами | Демографический портрет и описание проблем различных категорий молодёжи: результаты аналитического исследования по категориям: подростки, абитуриенты, студенты вузов, студенты учреждений СПО, подростки и молодежь с ограниченными возможностями здоровья, подростки и молодежь, нуждающиеся в особом внимании государства, в том числе молодые люди из группы риска, молодые специалисты, молодые семьи, молодые учёные. | 1 | УК-1 |
| | Итого | 1 | |
| 3 Профессионализация специалистов по работе с молодежью: образование, профессиональный опыт, карьера | Компетентностный портрет специалиста по работе с молодёжью. Базовые профессиональные траектории выпускников направления подготовки "Организация работы с молодёжью" | 1 | УК-1 |
| | Итого | 1 | |
| Итого за семестр | | 4 | |
| Итого | | 4 | |

**5.6. Курсовой проект / курсовая работа**

Не предусмотрено учебным планом

Согласована на портале № 72078

### 5.7. Самостоятельная работа

Виды самостоятельной работы, трудоемкость и формируемые компетенции представлены в таблице 5.7.

Таблица 5.7. – Виды самостоятельной работы, трудоемкость и формируемые компетенции

| Названия разделов (тем) дисциплины | Виды самостоятельной работы | Трудоемкость, ч | Формируемые компетенции | Формы контроля |
|---|---|---|---|---|
| **1 семестр** | | | | |
| 1 Система государственной молодёжной политики и приоритетные направления работы с молодёжью | Подготовка к зачету | 6 | УК-1 | Зачёт |
| | Подготовка к контрольной работе | 4 | УК-1 | Контрольная работа |
| | Подготовка к тестированию | 4 | УК-1 | Тестирование |
| | Подготовка к выступлению (докладу) | 12 | УК-1 | Выступление (доклад) на занятии |
| | Итого | 26 | | |
| 2 Типологизация молодёжи и особенности работы с молодёжными сообществами | Подготовка к зачету | 8 | УК-1 | Зачёт |
| | Подготовка к контрольной работе | 8 | УК-1 | Контрольная работа |
| | Подготовка к тестированию | 4 | УК-1 | Тестирование |
| | Подготовка к выступлению (докладу) | 12 | УК-1 | Выступление (доклад) на занятии |
| | Итого | 32 | | |
| 3 Профессионализация специалистов по работе с молодежью: образование, профессиональный опыт, карьера | Подготовка к зачету | 12 | УК-1 | Зачёт |
| | Подготовка к контрольной работе | 8 | УК-1 | Контрольная работа |
| | Подготовка к тестированию | 4 | УК-1 | Тестирование |
| | Выполнение индивидуального задания | 12 | УК-1 | Индивидуальное задание |
| | Итого | 36 | | |
| Итого за семестр | | 94 | | |
| | Подготовка и сдача зачета | 4 | | Зачет |
| Итого | | 98 | | |

### 5.8. Соответствие компетенций, формируемых при изучении дисциплины, и видов учебной деятельности

Соответствие компетенций, формируемых при изучении дисциплины, и видов учебной деятельности представлено в таблице 5.8.

Таблица 5.8 – Соответствие компетенций, формируемых при изучении дисциплины, и видов занятий

| Формируемые компетенции | Виды учебной деятельности | | | Формы контроля |
|---|---|---|---|---|
| | Лек. зан. | Прак. зан. | Сам. раб. | |

Согласована на портале № 72078

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| УК-1 | + | + | + | Выступление (доклад) на занятии, Зачёт, Индивидуальное задание, Контрольная работа, Тестирование |

## 6. Рейтинговая система для оценки успеваемости обучающихся

Рейтинговая система не используется

## 7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

### 7.1. Основная литература

1. Социальные технологии работы с молодежью: Учебное пособие / В. В. Орлова - 2017. 144 с. [Электронный ресурс]: — Режим доступа: https://edu.tusur.ru/publications/7025.

### 7.2. Дополнительная литература

1. Молодежь в общественно-политической жизни общества : Учебное пособие / В. В. Орлова - 2017. 210 с. [Электронный ресурс]: — Режим доступа: https://edu.tusur.ru/publications/6968.
2. Молодежная политика в современной России : учебное пособие для вузов / Т. К. Ростовская, Е. А. Князькова. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 155 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13287-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/457402 [Электронный ресурс]: — Режим доступа: https://urait.ru/bcode/457402.

### 7.3. Учебно-методические пособия

#### 7.3.1. Обязательные учебно-методические пособия

1. Социальные технологии работы с молодежью: Методические указания для практических занятий и самостоятельной подготовки студентов / В. В. Орлова - 2016. 11 с. [Электронный ресурс]: — Режим доступа: https://edu.tusur.ru/publications/6026.

#### 7.3.2. Учебно-методические пособия для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Учебно-методические материалы для самостоятельной и аудиторной работы обучающихся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации.

**Для лиц с нарушениями зрения:**
– в форме электронного документа;
– в печатной форме увеличенным шрифтом.

**Для лиц с нарушениями слуха:**
– в форме электронного документа;
– в печатной форме.

**Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:**
– в форме электронного документа;
– в печатной форме.

### 7.4. Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

1. При изучении дисциплины рекомендуется обращаться к современным базам данных, информационно-справочным и поисковым системам, к которым у ТУСУРа открыт доступ: https://lib.tusur.ru/ru/resursy/bazy-dannyh.

## 8. Материально-техническое и программное обеспечение дисциплины

### 8.1. Материально-техническое и программное обеспечение для лекционных занятий

Для проведения занятий лекционного типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации используется учебная аудитория с достаточным количеством посадочных мест для учебной группы, оборудованная доской и стандартной учебной

Согласована на портале № 72078

мебелью. Имеются мультимедийное оборудование и учебно-наглядные пособия, обеспечивающие тематические иллюстрации по лекционным разделам дисциплины.

### 8.2. Материально-техническое и программное обеспечение для практических занятий

Учебная аудитория: учебная аудитория для проведения занятий практического типа, учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, помещение для проведения групповых и индивидуальных консультаций, помещение для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации; 634050, Томская область, г. Томск, Ленина проспект, д. 40, 230 ауд.

Описание имеющегося оборудования:

- Проектор;
- Проекционный экран;
- Камера;
- Микрофон;
- Тумба для докладчика;
- Магнитно-маркерная доска;
- Комплект специализированной учебной мебели;
- Рабочее место преподавателя.

Программное обеспечение:

- Microsoft Office Standard 2013;

### 8.3. Материально-техническое и программное обеспечение для самостоятельной работы

Для самостоятельной работы используются учебные аудитории (компьютерные классы), расположенные по адресам:

- 634050, Томская область, г. Томск, Ленина проспект, д. 40, 233 ауд.;
- 634045, Томская область, г. Томск, ул. Красноармейская, д. 146, 209 ауд.;
- 634034, Томская область, г. Томск, Вершинина улица, д. 47, 126 ауд.;
- 634034, Томская область, г. Томск, Вершинина улица, д. 74, 207 ауд.

Описание имеющегося оборудования:

- учебная мебель;
- компьютеры;
- компьютеры подключены к сети «Интернет» и обеспечивают доступ в электронную информационно-образовательную среду ТУСУРа.

Перечень программного обеспечения:

- Microsoft Windows;
- OpenOffice;
- Kaspersky Endpoint Security 10 для Windows;
- 7-Zip;
- Google Chrome.

### 8.4. Материально-техническое обеспечение дисциплины для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Освоение дисциплины лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами осуществляется с использованием средств обучения общего и специального назначения.

При занятиях с обучающимися с **нарушениями слуха** предусмотрено использование звукоусиливающей аппаратуры, мультимедийных средств и других технических средств приема/передачи учебной информации в доступных формах, мобильной системы преподавания для обучающихся с инвалидностью, портативной индукционной системы. Учебная аудитория, в которой занимаются обучающиеся с нарушением слуха, оборудована компьютерной техникой, аудиотехникой, видеотехникой, электронной доской, мультимедийной системой.

При занятиях с обучающимися с **нарушениями зрения** предусмотрено использование в лекционных и учебных аудиториях возможности просмотра удаленных объектов (например, текста на доске или слайда на экране) при помощи видеоувеличителей для комфортного просмотра.

При занятиях с обучающимися с **нарушениями опорно-двигательного аппарата** используются альтернативные устройства ввода информации и другие технические средства

Согласована на портале № 72078

приема/передачи учебной информации в доступных формах, мобильной системы обучения для людей с инвалидностью.

## 9. Оценочные материалы и методические рекомендации по организации изучения дисциплины

### 9.1. Содержание оценочных материалов для текущего контроля и промежуточной аттестации

Для оценки степени сформированности и уровня освоения закрепленных за дисциплиной компетенций используются оценочные материалы, представленные в таблице 9.1.

Таблица 9.1 – Формы контроля и оценочные материалы

| Названия разделов (тем) дисциплины | Формируемые компетенции | Формы контроля | Оценочные материалы (ОМ) |
|---|---|---|---|
| 1 Система государственной молодёжной политики и приоритетные направления работы с молодёжью | УК-1 | Выступление (доклад) на занятии | Примерный перечень тем для выступления (доклада) на занятии |
| | | Зачёт | Перечень вопросов для зачета |
| | | Контрольная работа | Примерный перечень вариантов (заданий) контрольных работ |
| | | Тестирование | Примерный перечень тестовых заданий |
| 2 Типологизация молодёжи и особенности работы с молодёжными сообществами | УК-1 | Выступление (доклад) на занятии | Примерный перечень тем для выступления (доклада) на занятии |
| | | Зачёт | Перечень вопросов для зачета |
| | | Контрольная работа | Примерный перечень вариантов (заданий) контрольных работ |
| | | Тестирование | Примерный перечень тестовых заданий |
| 3 Профессионализация специалистов по работе с молодежью: образование, профессиональный опыт, карьера | УК-1 | Зачёт | Перечень вопросов для зачета |
| | | Индивидуальное задание | Примерный перечень вариантов индивидуальных заданий |
| | | Контрольная работа | Примерный перечень вариантов (заданий) контрольных работ |
| | | Тестирование | Примерный перечень тестовых заданий |

Шкала оценки сформированности отдельных планируемых результатов обучения по дисциплине приведена в таблице 9.2.

Таблица 9.2 – Шкала оценки сформированности планируемых результатов обучения по дисциплине

| Оценка | Баллы за ОМ | Формулировка требований к степени сформированности планируемых результатов обучения | | |
|---|---|---|---|---|
| | | знать | уметь | владеть |

Согласована на портале № 72078

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| 2 (неудовлетворительно) | < 60% от максимальной суммы баллов | отсутствие знаний или фрагментарные знания | отсутствие умений или частично освоенное умение | отсутствие навыков или фрагментарные применение навыков |
| 3 (удовлетворительно) | от 60% до 69% от максимальной суммы баллов | общие, но не структурированные знания | в целом успешно, но не систематически осуществляемое умение | в целом успешное, но не систематическое применение навыков |
| 4 (хорошо) | от 70% до 89% от максимальной суммы баллов | сформированные, но содержащие отдельные проблемы знания | в целом успешное, но содержащие отдельные пробелы умение | в целом успешное, но содержащие отдельные пробелы применение навыков |
| 5 (отлично) | ≥ 90% от максимальной суммы баллов | сформированные систематические знания | сформированное умение | успешное и систематическое применение навыков |

Шкала комплексной оценки сформированности компетенций приведена в таблице 9.3.

Таблица 9.3 – Шкала комплексной оценки сформированности компетенций

| Оценка | Формулировка требований к степени компетенции |
|---|---|
| 2 (неудовлетворительно) | Не имеет необходимых представлений о проверяемом материале<br>или<br>Знать на уровне **ориентирования**, представлений. Обучающийся знает основные признаки или термины изучаемого элемента содержания, их отнесенность к определенной науке, отрасли или объектам, узнает в текстах, изображениях или схемах и знает, к каким источникам нужно обращаться для более детального его усвоения. |
| 3 (удовлетворительно) | Знать и уметь на **репродуктивном** уровне. Обучающихся знает изученный элемент содержания репродуктивно: произвольно воспроизводит свои знания устно, письменно или в демонстрируемых действиях. |
| 4 (хорошо) | Знать, уметь, владеть на **аналитическом** уровне. Зная на репродуктивном уровне, указывать на особенности и взаимосвязи изученных объектов, на их достоинства, ограничения, историю и перспективы развития и особенности для разных объектов усвоения. |
| 5 (отлично) | Знать, уметь, владеть на **системном** уровне. Обучающийся знает изученный элемент содержания системно, произвольно и доказательно воспроизводит свои знания устно, письменно или в демонстрируемых действиях, учитывая и указывая связи и зависимости между этим элементом и другими элементами содержания дисциплины, его значимость в содержании дисциплины. |

### 9.1.1. Примерный перечень тестовых заданий

1. Руководство деятельностью Федерального агентства по делам молодежи осуществляет а. Министерство науки и высшего образования Российской Федерации; б. Правительство Российской Федерации; в. Министерство просвещения Российской Федерации; г.

Согласована на портале № 72078

Министерство труда и социальной защиты Российской Федерации.

2. Действующий государственный нормативный документ, регламентирующий сферу молодёжной политики в России принят в а. 2020 году; б. 2018 году; в. 2009 году; г. 1993 году.
3. Возрастная граница молодежи, определённая в основном государственном документе в сфере молодёжной политики а. 18-35 лет; б. 14-30 лет; в. 14-35 лет; г. 18-40 лет.
4. Региональным органом исполнительной власти, курирующим сферу молодёжной политики в Томской области, является а. Министерство туризма и молодёжной политики; б. Департамент по молодёжной политике, физической культуре и спорту; в. Министерство по делам молодёжи; г. Департамент семейной и молодёжной политики.
5. Главный документ, регламентирующий реализацию молодёжной политики в России – это а. Постановление Правительства РФ «Об Основных направлениях государственной молодежной политики в Российской Федерации»; б. Федеральный закон о поддержке молодежи России; в. Стратегия развития государственной молодёжной политики РФ; г. Федеральный закон «О молодёжной политике в Российской Федерации».
6. Система поддержки молодежных общественных организаций осуществляется в соответствии с ФЗ «О государственной поддержке молодежных и детских общественных объединений»; б. с ФЗ «О благотворительной деятельности и добровольчестве (волонтерстве)»; в. с ФЗ «О некоммерческих организациях»; г. с ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».
7. Всероссийская автономная некоммерческая организация, представляющая собой экосистему конкурсов и программ для помощи населению России в самореализации через реализацию более 25 кадровых, социальных и образовательных проектов всей страны – это а. Росмолодежь; б. Россия – страна возможностей; в. Агентство социальных инициатив; г. Особая экономическая зона «Инополис».
8. В 2017 году были опубликованы результаты масштабного исследования о молодёжи России «30 фактов о современной молодёжи», реализованного агентством Validata и компанией а. ПАО Сбербанк; б. Газпром-Медиа Холдинг; в. The Coca-Cola Company; г. Mail.ru.
9. Номинация Всероссийского конкурса молодёжных проектов, направленная на поддержку инициатив, в части реализации мероприятий, акций и т.п., направленных на поддержку и помощь людям с ограниченными возможностями здоровья называется а. #вдохновляй; б. #стирай_границы; в. #ты_не_один; г. #мывместе.
10. Федерального форума с каким названием не существует в системе Росмолодежь? а. Территория смыслов; б. МыМолодые; в. Таврида; г. Утро.

### 9.1.2. Перечень вопросов для зачета

1. Молодежь как объект и субъект молодёжной политики.
2. Нормативно-правовая база системы молодежной политики в Российской Федерации.
3. Роль государственных, общественных, коммерческих организаций и институтов в реализации молодежной политики на федеральном, региональном, муниципальном уровне
4. Требования и характеристики специалиста по работе с молодёжью в деятельности государственных и региональных органов молодёжной политики.
5. Приоритетные направления реализации молодёжной политики в России.
6. Национальные проекты в интересах молодёжи России: цели, программы, направления, возможности.
7. Основные субъекты работы с молодёжью: государственные, региональные и муниципальные органы по работе с молодёжью.
8. Основные субъекты работы с молодёжью: профильные бюджетные учреждения.
9. Основные субъекты работы с молодёжью: коммерческие организации.
10. Основные субъекты работы с молодёжью: социально ориентированные некоммерческие организации.
11. Демографический портрет и описание проблем различных молодёжи по отдельным категориям.

Согласована на портале № 72078

### 9.1.3. Примерный перечень тем для выступления (доклада) на занятии

1. "Воспитание гражданственности, патриотизма, преемственности традиций, уважения к отечественной истории, историческим, национальным и иным традициям народов Российской Федерации" как приоритетное направление реализации молодёжной политики в России
2. "Поддержка молодых граждан, оказавшихся в трудной жизненной ситуации, инвалидов из числа молодых граждан, а также лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей" как приоритетное направление реализации молодёжной политики в России
3. "Поддержка инициатив молодежи" и "Выявление, сопровождение и поддержка молодежи, проявившей одаренность" как приоритетные направления реализации молодёжной политики в России
4. "Поддержка молодых семей" как приоритетное направление реализации молодёжной политики в России
5. "Содействие общественной деятельности, направленной на поддержку молодежи" и "Организация подготовки специалистов по работе с молодежью" как приоритетные направления реализации молодёжной политики в России
6. Демографический портрет и описание проблем молодых семей в России и в региональном аспекте
7. Демографический портрет и описание проблем молодых предпринимателей в России и в региональном аспекте
8. Демографический портрет и описание проблем студентов вузов России с учётом региональной специфики

### 9.1.4. Примерный перечень вариантов (заданий) контрольных работ

1. Проанализируйте нормативно-методическую базу реализации государственной молодёжной политики в России в отношении молодёжи с ограниченными возможностями здоровья, в том числе Федеральный закон от 30 декабря 2020 г. N 489-ФЗ "О молодежной политике в Российской Федерации"
2. Дайте описательную характеристику положений нормативно-методической базы реализации государственной молодёжной политики в России в отношении молодых семей, в том числе на основе Федерального закона от 30 декабря 2020 г. N 489-ФЗ "О молодежной политике в Российской Федерации"
3. Дайте описательную характеристику Национальных проектов, в чьи зоны ответственности входит работа с молодёжью, приведите примеры федеральных проектов и перспектив, проблем их реализации с учётом региональной специфики
4. Составьте карту основных субъектов работы с молодёжью в Томской области: региональные и муниципальные органы по работе с молодёжью, профильные бюджетные учреждения, коммерческие организации, социально ориентированные некоммерческие организации.
5. Спроектируйте и опишите компетентностный портрет специалиста по работе с молодёжью в условиях его карьерного развития в сфере работы со студенческой молодёжью

### 9.1.5. Примерный перечень вариантов индивидуальных заданий

1. Анализ и результаты научно-аналитических исследований по вопросам молодежной политики.
2. Soft-skills специалиста по работе с молодёжью по профессиональным направлениям.
3. Hard-skills специалиста по работе с молодёжью по профессиональным направлениям.
4. Педагогика и сопровождение самореализации школьников как профессиональная траектория специалиста по работе с молодёжью.
5. Продюсирование и создание медиа-контента как профессиональная траектория специалиста по работе с молодёжью.
6. Содействие в трудоустройстве и занятости молодёжи как профессиональная траектория специалиста по работе с молодёжью.
7. Профилактика негативных настроений и поведенческих шаблонов в молодёжной среде

Согласована на портале № 72078

как профессиональная траектория специалиста по работе с молодёжью.

8. Популяризация здорового образа жизни как профессиональная траектория специалиста по работе с молодёжью.

### 9.2. Методические рекомендации

Учебный материал излагается в форме, предполагающей самостоятельное мышление студентов, самообразование. При этом самостоятельная работа студентов играет решающую роль в ходе всего учебного процесса.

Начать изучение дисциплины необходимо со знакомства с рабочей программой, списком учебно-методического и программного обеспечения. Самостоятельная работа студента включает работу с учебными материалами, выполнение контрольных мероприятий, предусмотренных учебным планом.

В процессе изучения дисциплины для лучшего освоения материала необходимо регулярно обращаться к рекомендуемой литературе и источникам, указанным в учебных материалах; пользоваться через кабинет студента на сайте Университета образовательными ресурсами электронно-библиотечной системы, а также общедоступными интернет-порталами, содержащими научно-популярные и специализированные материалы, посвященные различным аспектам учебной дисциплины.

При самостоятельном изучении тем следуйте рекомендациям:

– чтение или просмотр материала осуществляйте со скоростью, достаточной для индивидуального понимания и освоения материала, выделяя основные идеи; на основании изученного составить тезисы. Освоив материал, попытаться соотнести теорию с примерами из практики;

– если в тексте встречаются незнакомые или малознакомые термины, следует выяснить их значение для понимания дальнейшего материала;

– осмысливайте прочитанное и изученное, отвечайте на предложенные вопросы.

Студенты могут получать индивидуальные консультации, в т.ч. с использованием средств телекоммуникации.

По дисциплине могут проводиться дополнительные занятия, в т.ч. в форме вебинаров. Расписание вебинаров и записи вебинаров публикуются в электронном курсе / электронном журнале по дисциплине.

### 9.3. Требования к оценочным материалам для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов предусмотрены дополнительные оценочные материалы, перечень которых указан в таблице 9.4.

Таблица 9.4 – Дополнительные материалы оценивания для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

| Категории обучающихся | Виды дополнительных оценочных материалов | Формы контроля и оценки результатов обучения |
|---|---|---|
| С нарушениями слуха | Тесты, письменные самостоятельные работы, вопросы к зачету, контрольные работы | Преимущественно письменная проверка |
| С нарушениями зрения | Собеседование по вопросам к зачету, опрос по терминам | Преимущественно устная проверка (индивидуально) |
| С нарушениями опорно-двигательного аппарата | Решение дистанционных тестов, контрольные работы, письменные самостоятельные работы, вопросы к зачету | Преимущественно дистанционными методами |
| С ограничениями по общемедицинским показаниям | Тесты, письменные самостоятельные работы, вопросы к зачету, контрольные работы, устные ответы | Преимущественно проверка методами, определяющимися исходя из состояния обучающегося на момент проверки |

Согласована на портале № 72078

### 9.4. Методические рекомендации по оценочным материалам для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов предусматривается доступная форма предоставления заданий оценочных средств, а именно:

– в печатной форме;

– в печатной форме с увеличенным шрифтом;

– в форме электронного документа;

– методом чтения ассистентом задания вслух;

– предоставление задания с использованием сурдоперевода.

Лицам с ограниченными возможностями здоровья и инвалидам увеличивается время на подготовку ответов на контрольные вопросы. Для таких обучающихся предусматривается доступная форма предоставления ответов на задания, а именно:

– письменно на бумаге;

– набор ответов на компьютере;

– набор ответов с использованием услуг ассистента;

– представление ответов устно.

Процедура оценивания результатов обучения лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов по дисциплине предусматривает предоставление информации в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

**Для лиц с нарушениями зрения:**

– в форме электронного документа;

– в печатной форме увеличенным шрифтом.

**Для лиц с нарушениями слуха:**

– в форме электронного документа;

– в печатной форме.

**Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:**

– в форме электронного документа;

– в печатной форме.

При необходимости для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов процедура оценивания результатов обучения может проводиться в несколько этапов.

Согласована на портале № 72078

## ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

Рассмотрена и одобрена на заседании кафедры ФС
протокол № 10 от «16» 12 2022 г.

**СОГЛАСОВАНО:**

| Должность | Инициалы, фамилия | Подпись |
|---|---|---|
| Заведующий выпускающей каф. ФС | В.В. Орлова | Согласовано, e5bed15c-8ba7-4432-a72f-f86cdce57904 |
| Заведующий обеспечивающей каф. ФС | В.В. Орлова | Согласовано, e5bed15c-8ba7-4432-a72f-f86cdce57904 |
| И.О. начальника учебного управления | И.А. Лариошина | Согласовано, c3195437-a02f-4972-a7c6-ab6ee1f21e73 |
| Декан ЗиВФ | И.В. Осипов | Согласовано, 126832c4-9aa6-45bd-8e71-e9e09d25d010 |

**ЭКСПЕРТЫ:**

| | | |
|---|---|---|
| Доцент, каф. ФиС | Л.Л. Захарова | Согласовано, 99b56d4a-5ed0-40c3-88c8-3a9ced18829e |
| Заведующий кафедрой, каф. ФиС | В.В. Орлова | Согласовано, e5bed15c-8ba7-4432-a72f-f86cdce57904 |

**РАЗРАБОТАНО:**

| | | |
|---|---|---|
| Старший преподаватель, каф. ФиС | М.А. Мальцева | Разработано, 5b9e6433-6e6a-4c9e-a784-3d794b35b418 |

Согласована на портале № 72078