МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

«ТОМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ СИСТЕМ
УПРАВЛЕНИЯ И РАДИОЭЛЕКТРОНИКИ»
(ТУСУР)

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по учебной работе
_____П.В. Сенченко
«23» _____12_____ 2020 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ В УПРАВЛЕНИИ

Уровень образования: **высшее образование - бакалавриат**
Направление подготовки / специальность: **38.03.03 Управление персоналом**
Направленность (профиль) / специализация: **Управление персоналом организации**
Форма обучения: **очно-заочная (в том числе с применением дистанционных образовательных технологий)**
Факультет: **Факультет дистанционного обучения (ФДО)**
Кафедра: **Кафедра менеджмента (Менеджмента)**
Курс: **2**
Семестр: **3**
Учебный план набора 2021 года

Объем дисциплины и виды учебной деятельности

Виды учебной деятельности	3 семестр	Всего	Единицы
Лабораторные занятия	8	8	часов
Самостоятельная работа	124	124	часов
Самостоятельная работа под руководством преподавателя	10	10	часов
Контрольные работы	2	2	часов
Общая трудоемкость (включая промежуточную аттестацию)	144	144	часов
		4	з.е.

Формы промежуточной аттестация	Семестр	Количество
Зачет	3	
Контрольные работы	3	1

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Рулевский В.М.
Должность: Ректор
Дата подписания: 23.12.2020
Уникальный программный ключ:
02f96bc9-eb01-47c2-80dc-d14e3ac71ccf

Томск

Согласована на портале № 71342

1. Общие положения

1.1. Цели дисциплины

1. Формирование у студентов способности решать стандартные задачи профессиональной деятельности с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности, способности анализировать взаимосвязи между функциональными стратегиями, способности разрабатывать приложения для автоматизации экономических задач.

1.2. Задачи дисциплины

1. Сформировать знания о структуре и составе информационных систем и информационных технологий, применяемых на различных уровнях системы управления организацией, а также о законах, принципах и механизмах построения и развития информационных систем и технологий в управлении.
2. Рассказать о существующем российском и зарубежном практическом опыте по созданию, функционированию и развитию информационных систем и технологий, используемых в управлении.
3. Научить применять основы информационных технологий, использовать программное обеспечение для работы с различной информацией.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП

Блок дисциплин: Б1. Дисциплины (модули).
Часть блока дисциплин: Обязательная часть.
Модуль дисциплин: Модуль направления подготовки (special hard skills – SHS).
Индекс дисциплины: Б1.О.3.7.
Реализуется с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий.

3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с индикаторами достижения компетенций

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций в соответствии с ФГОС ВО и основной образовательной программой (таблица 3.1):
Таблица 3.1 – Компетенции и индикаторы их достижения

Компетенция	Индикаторы достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине
Универсальные компетенции		
-	-	-
Общепрофессиональные компетенции		

Согласована на портале № 71342

ОПК-5. Способен использовать современные информационные технологии и программные средства при решении профессиональных задач	ОПК-5.1. Знает основы информационных технологий и современные программные средства	Знать тенденции и перспективы развития и использования информационных технологий в различных профессиональных областях; состояние существующего рынка информационных технологий
	ОПК-5.2. Умеет использовать современные информационные технологии и программные средства при решении профессиональных задач	Уметь классифицировать существующие информационные ресурсы, технологии и системы, применять базовые знания при решении задач в области проектирования и разработки информационных систем, решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности.
	ОПК-5.3. Владеет современными информационными технологиями и программными средствами	Владеть навыками понимания роли и значения современных информационных технологий, базовыми знаниями раздела информационных технологий для решения практических задач методами разработки средств автоматизированного проектирования информационных технологий
Профессиональные компетенции		
-	-	-

4. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 зачетных единиц, 144 академических часов.

Распределение трудоемкости дисциплины по видам учебной деятельности представлено в таблице 4.1.

Таблица 4.1 – Трудоемкость дисциплины по видам учебной деятельности

Виды учебной деятельности	Всего часов	Семестры
		3 семестр
Контактная аудиторная работа обучающихся с преподавателем, всего	20	20
Лабораторные занятия	8	8
Самостоятельная работа под руководством преподавателя	10	10
Контрольные работы	2	2
Самостоятельная работа обучающихся, в т.ч. контактная внеаудиторная работа обучающихся с преподавателем, всего	124	124
Самостоятельное изучение тем (вопросов) теоретической части дисциплины	84	84
Подготовка к контрольной работе	22	22
Подготовка к лабораторной работе	8	8
Написание отчета по лабораторной работе	10	10
Общая трудоемкость (в часах)	144	144

Согласована на портале № 71342

Общая трудоемкость (в з.е.)	4	4

5. Структура и содержание дисциплины

5.1. Разделы (темы) дисциплины и виды учебной деятельности

Структура дисциплины по разделам (темам) и видам учебной деятельности приведена в таблице 5.1.

Таблица 5.1 – Разделы (темы) дисциплины и виды учебной деятельности

Названия разделов (тем) дисциплины	Лаб. раб.	Контр. раб.	СРП, ч.	Сам. раб., ч	Всего часов (без промежуточной аттестации)	Формируемые компетенции
3 семестр						
1 Основные понятия информационных технологий	-	2	1	15	18	ОПК-5
2 Классификация информационных технологий	-		1	15	16	ОПК-5
3 Информационные технологии конечного пользователя	-		1	15	16	ОПК-5
4 Основные компьютерные технологии	-		1	15	16	ОПК-5
5 Технологии открытых систем	-		1	15	16	ОПК-5
6 Интеграция информационных технологий	-		1	15	16	ОПК-5
7 Применение информационных технологий на рабочем месте пользователя	8		4	34	46	ОПК-5
Итого за семестр	8	2	10	124	144	
Итого	8	2	10	124	144	

5.2. Содержание разделов (тем) дисциплины

Содержание разделов (тем) дисциплины приведено в таблице 5.2.

Таблица 5.2 – Содержание разделов (тем) дисциплины

Названия разделов (тем) дисциплины	Содержание разделов (тем) дисциплины	СРП, ч	Формируемые компетенции
3 семестр			
1 Основные понятия информационных технологий	Понятие информационной технологии. Эволюция информационных технологий. Роль ИТ в развитии экономики и общества. Составные части информационной технологии. Свойства информационных технологий. Платформа в информационных технологиях	1	ОПК-5
	Итого	1	
2 Классификация информационных технологий	Классификация информационных технологий. Основные процедуры преобразования информации, составляющие ИТ-решения экономических задач. Критерии эффективности применения информационных технологий	1	ОПК-5
	Итого	1	

Согласована на портале № 71342

3 Информационные технологии конечного пользователя	Стандарты пользовательского интерфейса ИТ и его виды. Технологии обработки данных и их виды. Технологический процесс обработки данных	1	ОПК-5
	Итого	1	
4 Основные компьютерные технологии	Офисное программное обеспечение. Организационное программное обеспечение	1	ОПК-5
	Итого	1	
5 Технологии открытых систем	Сетевые информационные технологии. Электронная почта. Электронная доска объявлений. Служба телеконференций (Usenet). Авторские технологии	1	ОПК-5
	Итого	1	
6 Интеграция информационных технологий	Распределенные системы обработки данных. Технология «клиент-сервер». Информационные хранилища. Системы электронного документооборота. Геоинформационные системы. Интернет – глобальная информационная система	1	ОПК-5
	Итого	1	
7 Применение информационных технологий на рабочем месте пользователя	Организация информационных технологий на рабочем месте пользователя. АРМ – индивидуальный комплекс технических и программных средств. Электронный офис. Технологии искусственного интеллекта. Видеоконференции и системы групповой работы. Корпоративные информационные системы. Технологии обеспечения безопасности в ИТ. Понятие технологизации социального пространства	4	ОПК-5
	Итого	4	
Итого за семестр		10	
Итого		10	

5.3. Контрольные работы

Виды контрольных работ и часы на контрольные работы приведены в таблице 5.3.

Таблица 5.3 – Контрольные работы

№ п.п.	Виды контрольных работ	Трудоемкость, ч	Формируемые компетенции
3 семестр			
1	Контрольная работа с автоматизированной проверкой	2	ОПК-5
Итого за семестр		2	
Итого		2	

5.4. Лабораторные занятия

Наименование лабораторных работ приведено в таблице 5.4.

Таблица 5.4 – Наименование лабораторных работ

Названия разделов (тем) дисциплины	Наименование лабораторных работ	Трудоемкость, ч	Формируемые компетенции

Согласована на портале № 71342

3 семестр			
7 Применение информационных технологий на рабочем месте пользователя	Лабораторная работа № 1 «Работа с объектами в текстовом процессоре»	4	ОПК-5
	Лабораторная работа № 2 «Создание презентации»	4	ОПК-5
	Итого	8	
Итого за семестр		8	
Итого		8	

5.5.Контроль самостоятельной работы (курсовой проект / курсовая работа)

Не предусмотрено учебным планом

5.6. Самостоятельная работа

Виды самостоятельной работы, трудоемкость и формируемые компетенции представлены в таблице 5.6.

Таблица 5.6. – Виды самостоятельной работы, трудоемкость и формируемые компетенции

Названия разделов (тем) дисциплины	Виды самостоятельной работы	Трудоемкость, ч	Формируемые компетенции	Формы контроля
3 семестр				
1 Основные понятия информационных технологий	Самостоятельное изучение тем (вопросов) теоретической части дисциплины	12	ОПК-5	Зачёт, Тестирование
	Подготовка к контрольной работе	3	ОПК-5	Контрольная работа
	Итого	15		
2 Классификация информационных технологий	Самостоятельное изучение тем (вопросов) теоретической части дисциплины	12	ОПК-5	Зачёт, Тестирование
	Подготовка к контрольной работе	3	ОПК-5	Контрольная работа
	Итого	15		
3 Информационные технологии конечного пользователя	Самостоятельное изучение тем (вопросов) теоретической части дисциплины	12	ОПК-5	Зачёт, Тестирование
	Подготовка к контрольной работе	3	ОПК-5	Контрольная работа
	Итого	15		
4 Основные компьютерные технологии	Самостоятельное изучение тем (вопросов) теоретической части дисциплины	12	ОПК-5	Зачёт, Тестирование
	Подготовка к контрольной работе	3	ОПК-5	Контрольная работа
	Итого	15		

Согласована на портале № 71342

5 Технологии открытых систем	Самостоятельное изучение тем (вопросов) теоретической части дисциплины	12	ОПК-5	Зачёт, Тестирование
	Подготовка к контрольной работе	3	ОПК-5	Контрольная работа
	Итого	15		
6 Интеграция информационных технологий	Самостоятельное изучение тем (вопросов) теоретической части дисциплины	12	ОПК-5	Зачёт, Тестирование
	Подготовка к контрольной работе	3	ОПК-5	Контрольная работа
	Итого	15		
7 Применение информационных технологий на рабочем месте пользователя	Самостоятельное изучение тем (вопросов) теоретической части дисциплины	12	ОПК-5	Зачёт, Тестирование
	Подготовка к лабораторной работе	8	ОПК-5	Лабораторная работа
	Написание отчета по лабораторной работе	10	ОПК-5	Отчет по лабораторной работе
	Подготовка к контрольной работе	4	ОПК-5	Контрольная работа
	Итого	34		
Итого за семестр		124		
Итого		124		

5.7. Соответствие компетенций, формируемых при изучении дисциплины, и видов учебной деятельности

Соответствие компетенций, формируемых при изучении дисциплины, и видов учебной деятельности представлено в таблице 5.7.

Таблица 5.7 – Соответствие компетенций, формируемых при изучении дисциплины, и видов занятий

Формируемые компетенции	Виды учебной деятельности				Формы контроля
	Лаб. раб.	Конт.Раб.	СРП	Сам. раб.	
ОПК-5	+	+	+	+	Зачёт, Контрольная работа, Лабораторная работа, Отчет по лабораторной работе, Тестирование

6. Рейтинговая система для оценки успеваемости обучающихся

Рейтинговая система не используется

7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

7.1. Основная литература

1. Исакова А. И. Информационные технологии: учебное пособие / А. И. Исакова— Томск: Эль Контент, 2018 Доступ из личного кабинета студента. [Электронный ресурс]: — Режим доступа: https://study.tusur.ru/study/library/.

Согласована на портале № 71342

7.2. Дополнительная литература

1. Коршунов, М. К. Экономика и управление: применение информационных технологий : учебное пособие для вузов / М. К. Коршунов ; под научной редакцией Э. П. Макарова. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2018. — 110 с. Доступ из личного кабинета студента. [Электронный ресурс]: — Режим доступа: https://urait.ru/bcode/450139.

7.3. Учебно-методические пособия

7.3.1. Обязательные учебно-методические пособия

1. Исакова А. И. Информационные технологии [Электронный ресурс]: методические указания по выполнению лабораторных работ и организации самостоятельной работы для студентов заочной формы обучения направления подготовки 38.03.02 Менеджмент, обучающихся с применением дистанционных образовательных технологий / А.И. Исакова, М.А. Афонасова. – Томск : ФДО, ТУСУР, 2018. Доступ из личного кабинета студента. [Электронный ресурс]: — Режим доступа: https://study.tusur.ru/study/library/.

7.3.2. Учебно-методические пособия для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Учебно-методические материалы для самостоятельной и аудиторной работы обучающихся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации.

Для лиц с нарушениями зрения:

– в форме электронного документа;

– в печатной форме увеличенным шрифтом.

Для лиц с нарушениями слуха:

– в форме электронного документа;

– в печатной форме.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

– в форме электронного документа;

– в печатной форме.

7.4. Иное учебно-методическое обеспечение

1. Исакова А. И. Информационные технологии [Электронный ресурс]: электронный курс / А. И. Исакова — Томск: ТУСУР, ФДО, 2018 (доступ из личного кабинета студента) .

7.5. Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

1. При изучении дисциплины рекомендуется обращаться к современным базам данных, информационно-справочным и поисковым системам, к которым у ТУСУРа открыт доступ: https://lib.tusur.ru/ru/resursy/bazy-dannyh.

8. Материально-техническое и программное обеспечение дисциплины

8.1. Общие требования к материально-техническому и программному обеспечению дисциплины

Учебные аудитории для проведения занятий лабораторного типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, для самостоятельной работы студентов

634034, Томская область, г. Томск, Вершинина улица, д. 74, 207 ауд.

Описание имеющегося оборудования:

- Веб-камера - 6 шт.;
- Наушники с микрофоном - 6 шт.;
- Комплект специализированной учебной мебели;
- Рабочее место преподавателя.

Программное обеспечение:

- 7-Zip;

Согласована на портале № 71342

- Google Chrome;
- Kaspersky Endpoint Security для Windows;
- LibreOffice;
- Microsoft Windows;

8.2. Материально-техническое и программное обеспечение для самостоятельной работы

Для самостоятельной работы используются учебные аудитории (компьютерные классы), расположенные по адресам:

- 634050, Томская область, г. Томск, Ленина проспект, д. 40, 233 ауд.;
- 634045, Томская область, г. Томск, ул. Красноармейская, д. 146, 209 ауд.;
- 634034, Томская область, г. Томск, Вершинина улица, д. 47, 126 ауд.;
- 634034, Томская область, г. Томск, Вершинина улица, д. 74, 207 ауд.

Описание имеющегося оборудования:

- учебная мебель;
- компьютеры;
- компьютеры подключены к сети «Интернет» и обеспечивают доступ в электронную информационно-образовательную среду ТУСУРа.

Перечень программного обеспечения:

- Microsoft Windows;
- OpenOffice;
- Kaspersky Endpoint Security 10 для Windows;
- 7-Zip;
- Google Chrome.

8.3. Материально-техническое обеспечение дисциплины для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Освоение дисциплины лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами осуществляется с использованием средств обучения общего и специального назначения.

При занятиях с обучающимися с **нарушениями слуха** предусмотрено использование звукоусиливающей аппаратуры, мультимедийных средств и других технических средств приема/передачи учебной информации в доступных формах, мобильной системы преподавания для обучающихся с инвалидностью, портативной индукционной системы. Учебная аудитория, в которой занимаются обучающиеся с нарушением слуха, оборудована компьютерной техникой, аудиотехникой, видеотехникой, электронной доской, мультимедийной системой.

При занятиях с обучающимися с **нарушениями зрения** предусмотрено использование в лекционных и учебных аудиториях возможности просмотра удаленных объектов (например, текста на доске или слайда на экране) при помощи видеоувеличителей для комфортного просмотра.

При занятиях с обучающимися с **нарушениями опорно-двигательного аппарата** используются альтернативные устройства ввода информации и другие технические средства приема/передачи учебной информации в доступных формах, мобильной системы обучения для людей с инвалидностью.

9. Оценочные материалы и методические рекомендации по организации изучения дисциплины

9.1. Содержание оценочных материалов для текущего контроля и промежуточной аттестации

Для оценки степени сформированности и уровня освоения закрепленных за дисциплиной компетенций используются оценочные материалы, представленные в таблице 9.1.

Таблица 9.1 – Формы контроля и оценочные материалы

Названия разделов (тем) дисциплины	Формируемые компетенции	Формы контроля	Оценочные материалы (ОМ)

Согласована на портале № 71342

1 Основные понятия информационных технологий	ОПК-5	Зачёт	Перечень вопросов для зачета
		Контрольная работа	Примерный перечень тем и тестовых заданий на контрольные работы
		Тестирование	Примерный перечень тестовых заданий
2 Классификация информационных технологий	ОПК-5	Зачёт	Перечень вопросов для зачета
		Контрольная работа	Примерный перечень тем и тестовых заданий на контрольные работы
		Тестирование	Примерный перечень тестовых заданий
3 Информационные технологии конечного пользователя	ОПК-5	Зачёт	Перечень вопросов для зачета
		Контрольная работа	Примерный перечень тем и тестовых заданий на контрольные работы
		Тестирование	Примерный перечень тестовых заданий
4 Основные компьютерные технологии	ОПК-5	Зачёт	Перечень вопросов для зачета
		Контрольная работа	Примерный перечень тем и тестовых заданий на контрольные работы
		Тестирование	Примерный перечень тестовых заданий
5 Технологии открытых систем	ОПК-5	Зачёт	Перечень вопросов для зачета
		Контрольная работа	Примерный перечень тем и тестовых заданий на контрольные работы
		Тестирование	Примерный перечень тестовых заданий
6 Интеграция информационных технологий	ОПК-5	Зачёт	Перечень вопросов для зачета
		Контрольная работа	Примерный перечень тем и тестовых заданий на контрольные работы
		Тестирование	Примерный перечень тестовых заданий

Согласована на портале № 71342

7 Применение информационных технологий на рабочем месте пользователя	ОПК-5	Зачёт	Перечень вопросов для зачета
		Контрольная работа	Примерный перечень тем и тестовых заданий на контрольные работы
		Лабораторная работа	Темы лабораторных работ
		Тестирование	Примерный перечень тестовых заданий
		Отчет по лабораторной работе	Темы лабораторных работ

Шкала оценки сформированности отдельных планируемых результатов обучения по дисциплине приведена в таблице 9.2.

Таблица 9.2 – Шкала оценки сформированности планируемых результатов обучения по дисциплине

Оценка	Баллы за ОМ	Формулировка требований к степени сформированности планируемых результатов обучения		
		знать	уметь	владеть
2 (неудовлетворительно)	< 60% от максимальной суммы баллов	отсутствие знаний или фрагментарные знания	отсутствие умений или частично освоенное умение	отсутствие навыков или фрагментарные применение навыков
3 (удовлетворительно)	от 60% до 69% от максимальной суммы баллов	общие, но не структурированные знания	в целом успешно, но не систематически осуществляемое умение	в целом успешное, но не систематическое применение навыков
4 (хорошо)	от 70% до 89% от максимальной суммы баллов	сформированные, но содержащие отдельные проблемы знания	в целом успешное, но содержащие отдельные пробелы умение	в целом успешное, но содержащие отдельные пробелы применение навыков
5 (отлично)	≥ 90% от максимальной суммы баллов	сформированные систематические знания	сформированное умение	успешное и систематическое применение навыков

Шкала комплексной оценки сформированности компетенций приведена в таблице 9.3.

Таблица 9.3 – Шкала комплексной оценки сформированности компетенций

Оценка	Формулировка требований к степени компетенции

Согласована на портале № 71342

2 (неудовлетворительно)	Не имеет необходимых представлений о проверяемом материале или Знать на уровне **ориентирования**, представлений. Обучающийся знает основные признаки или термины изучаемого элемента содержания, их отнесенность к определенной науке, отрасли или объектам, узнает в текстах, изображениях или схемах и знает, к каким источникам нужно обращаться для более детального его усвоения.
3 (удовлетворительно)	Знать и уметь на **репродуктивном** уровне. Обучающихся знает изученный элемент содержания репродуктивно: произвольно воспроизводит свои знания устно, письменно или в демонстрируемых действиях.
4 (хорошо)	Знать, уметь, владеть на **аналитическом** уровне. Зная на репродуктивном уровне, указывать на особенности и взаимосвязи изученных объектов, на их достоинства, ограничения, историю и перспективы развития и особенности для разных объектов усвоения.
5 (отлично)	Знать, уметь, владеть на **системном** уровне. Обучающийся знает изученный элемент содержания системно, произвольно и доказательно воспроизводит свои знания устно, письменно или в демонстрируемых действиях, учитывая и указывая связи и зависимости между этим элементом и другими элементами содержания дисциплины, его значимость в содержании дисциплины.

9.1.1. Примерный перечень тестовых заданий

1. В каких случаях, и с какой целью создаются базы данных?
   а) когда необходимо отследить, проанализировать и хранить информацию за определенный период времени
   б) для удобства набора текста
   в) когда необходимо быстро найти какой-либо файл на компьютере
   г) когда винчестер компьютера имеет небольшой размер свободной памяти
2. Что означает – программа или комплекс программ служащих для полнофункциональной работы с данными (СУБД)?
   а) система управления базами данных
   б) система управления базой доступа
   в) система упрощенного базового доступа
   г) совокупность управляющих баз данных
3. По технологии обработки данных базы данных подразделяют на:
   а) централизированные и распределенные
   б) периферийные и централизованные
   в) внутренние и наружные
   г) простые и сложные
4. Что относится к средствам информационно-коммуникационных технологий?
   а) коммуникационные средства
   б) технические средства
   в) статистические методы
   г) литературные данные
5. Структура информационной системы представляет собой:
   а) набор методов, средств и алгоритмов для решения задачи;
   б) набор обеспечивающих подсистем
   в) набор программах средств для решения задачи
   г) массив документов
6. Структурированная задача – это задача, в которой:
   а) обрабатываются и преобразуются данные о каком-либо объекте
   б) известно функциональное назначение всех ее элементов
   в) невозможно выделить взаимосвязи между элементами

Согласована на портале № 71342

г) известны все элементы и взаимосвязи между ними

7. Дайте определение понятию «технология»:
   а) система взаимосвязанных способов обработки материалов и приемов изготовления продукции в производственном процессе
   б) возможность воспроизведения различных ресурсов
   в) способы воспроизведения технологических ресурсов
   г) последовательность действий
8. Примеры функциональных информационных систем
   а) налоговые
   б) электронный офис
   в) аналитические системы
   г) аналоговые
9. Информация это
   а) сообщения, находящиеся в памяти компьютера
   б) сообщения, находящиеся в хранилищах данных
   в) предварительно обработанные данные, годные для принятия управленческих решений
   г) сообщения, зафиксированные на машинных носителях
10. Укажите правильное определение системы
    а) система-это множество объектов
    б) система – это множество взаимосвязанных элементов или подсистем, которые сообща функционируют для достижения общей цели
    в) система – это не связанные между собой элементы
    г) система – это множество процессов
11. Укажите правильное определение ERP-системы
    а) информационная система, обеспечивающая управление взаимоотношениями с клиентами
    б) информационная система, обеспечивающая планирование потребности в производственных мощностях
    в) информационная система, обеспечивающая управление поставками
    г) интегрированная система, обеспечивающая планирование и управление всеми ресурсами предприятия, его снабжением, сбытом, кадрами и заработной платой, производством, научно-исследовательскими и конструкторскими работами
12. Реинжиниринг бизнеса – это
    а) радикальный пересмотр методов учета
    б) радикальный пересмотр методов планирования
    в) радикальное перепроектирование существующих бизнес-процессов
    г) радикальное перепроектирование информационной сети
13. Каким образом изменяются затраты в результате использования инфокоммуникационных технологий
    а) возрастают
    б) снижаются
    в) исчезают
    г) накапливаются
14. Информационная технология включает
    а) совокупность методов, производственных процессов и программно-технических средств для обработки данных
    б) технологии общения с компьютером
    в) технологии описания информации
    г) технологии ввода и передачи данных
15. Обычно, при написании формул используются данные расположенные в нескольких ячейках, т. е. используется "Диапазон ячеек", который выглядит в строке формул Excel следующим образом?
    а) A1\B3
    б) A1+B3
    в) A1:B3
    г) A1-B3
16. Обычно проектирование базы данных поручается:

Согласована на портале № 71342

а) администратору базы данных
б) управляющему базой данных
в) проектировщику баз данных
г) планировщику баз данных

17. Назовите одну из простейших систем управления реляционными базами данных, которая входит в пакет Microsoft Office?
а) Microsoft Access
б) Microsoft Word
в) Microsoft Excel
г) Microsoft Power Point
18. Какое максимальное количество рабочих листов Excel может содержать рабочая книга?
а) 3
б) 10
в) 256
г) не ограничено
19. По способу доступа к данным базы данных подразделяют на:
а) базы данных с локальным доступом и базы данных с удаленным (сетевым доступом)
б) простые и сложные
в) быстрые и медленные
г) проводные и беспроводные
20. В каком законе отображается объективность процесса информатизации общества
а) закон убывающей доходности
б) закон циклического развития общества
в) закон «необходимого разнообразия»
г) закон единства и борьбы противоположностей

9.1.2. Перечень вопросов для зачета

Приведены примеры типовых заданий из банка контрольных тестов, составленных по пройденным разделам дисциплины:

1. Командный интерфейс обеспечивает
а) выдачу на экран системного приглашения для ввода команды
б) выдачу на экран окна, содержащего образы программ и меню действий. Для выбора одного из них используется указатель
в) выбор конкретных действий по смысловым семантическим связям
2. При использовании WIMP-интерфейса на экране ...
а) по речевой команде происходит выбор конкретных действий по смысловым семантическим связям
б) высвечивается окно, содержащее образы программ и меню действий; для выбора одного из них используется указатель
в) появляется системное приглашение для ввода команды
3. При использовании SILK-интерфейса на экране …
а) по речевой команде происходит выбор конкретных действий по смысловым семантическим связям
б) высвечивается окно, содержащее образы программ и меню действий, для выбора одного из них используется указатель
в) появляется системное приглашение для ввода команды
4. Выберите верные определения понятия «пользовательский интерфейс».
а) методы и средства взаимодействия человека с аппаратными и программными средствами компьютера.
б) набор приемов взаимодействия пользователя с приложением компьютера.
в) графические элементы управления приложениями
5. Диалоговая технология предполагает
а) наличие жестко закрепленной последовательности операций обработки данных без участия пользователя при вводе данных и управлении процессом обработки
б) объединение заданий (команд) с дальнейшим их выполнением операционной системой на ЭВМ
в) обмен сообщениями между пользователем и системой в реальном времени, т. е. в темпе

Согласована на портале № 71342

реакции пользователя, или в режиме разделения времени, когда процессорное время предоставляется различным пользователям (задачам) последовательными квантами

6. Пакетная технология означает, что
   а) задания (команды) объединяются в пакет, а затем выполняются операционной системой на ЭВМ. Пакетная технология не требует вмешательства пользователя, входные данные вводятся с МД
   б) обмен сообщениями между пользователем и системой происходит в реальном времени, т. е. в темпе реакции пользователя, или в режиме разделения времени
   в) процессорное время предоставляется различным пользователям (задачам) последовательными квантами
7. Пакетный режим исключает
   а) взаимодействия пользователей с системой через значительное число абонентских терминальных устройств, в том числе удаленных на значительное расстояние от центра обработки
   б) технологию, обеспечивающую такую реакцию управления объектом, которая соответствует динамике его производственных процессов
   в) возможность пользователя влиять на обработку информации, пока она производится в автоматическом режиме
8. Что такое машинное кодирование?
   а) определенная законченная функция обработки данных
   б) процедура машинного представления (записи) информации на машинных носителях в кодах, принятых в ЭВМ
   в) совокупность взаимосвязанных операций
9. Сбор информации сопровождается
   а) ее регистрацией, т. е. фиксацией информации на материальном носителе (документе или машинном носителе)
   б) подготовкой исходных данных по комплексу информационно-взаимосвязанных задач
   в) передачей исходных данных в центр обработки, где формируется пакет, включающий задание для ЭВМ на обработку
10. Как осуществляется принятие решения в АСУ?
    а) без вмешательства человека
    б) специалистом без применения технических средств
    в) в диалоговом режиме с ПК

9.1.3. Примерный перечень тем и тестовых заданий на контрольные работы

"Информационные технологии в управлении":

1. Что стало прямым следствием появления персональных компьютеров?
   а) возможность свободного доступа каждого члена общества к любым источникам информации, кроме законодательно секретных
   б) информатизация общества
   в) революционные изменения в бизнесе и технологии управления
2. Для чего используют системы программирования?
   а) для предоставления пользователю базового набора команд, с помощью которых можно выполнять ряд операций с файлами
   б) для обеспечения интерфейса пользователя с компьютером
   в) для проектирования ЭИС
3. Каково предназначение программы технического обслуживания?
   а) сервис для эксплуатации компьютера, вычисления ошибок при сбоях
   б) восстановление испорченных программ, данных и т. д.
   в) создание экономических информационных систем, применяемых на рабочих местах работником банка, бухгалтерии
4. Для чего предназначены системы автоматизации проектных работ (САПР)?
   а) для редактирования и форматирования простейших технических документов
   б) для автоматизации проектно-конструкторских работ
   в) для проведения простейших расчетов, выбора готовых конструкторских элементов из обширных БД
5. Системы искусственного интеллекта предназначены для

Согласована на портале № 71342

а) моделирования деловых процессов, производственных и социальных технологий
б) проектирования ЭИС
в) обработки текстовой, табличной, графической информации

6. Что представляют собой рабочие станции (work station)?
а) многопользовательские мощные микрокомпьютеры в вычислительных сетях, выделенные для обработки запросов от всех рабочих станций сети
б) однопользовательские микрокомпьютеры, часто специализированные для выполнения определенного вида работ, таких как графические, инженерные, издательские и т. д.
в) упрощенные микрокомпьютеры, обеспечивающие работу в сети и доступ к сетевым ресурсам
7. Каково назначение компьютерной графики?
а) создание, хранение и обработка моделей объектов и их изображений с помощью ПК
б) решение графических задач
в) модификация обеспечивающей ИТ для выполнения конкретной предметной технологии
8. Что собой представляет предметная информационная технология?
а) стандартные, общеупотребительные инструментарии в виде текстовых и табличных процессоров
б) последовательность процедур (действий), выполняемых с целью обработки информации традиционным способом, в большей степени без привлечения вычислительной техники
в) СУБД, экспертные системы, которые могут использоваться как инструментарий в конкретных предметных областях для решения различных задач
9. Где находят применение распределенные функциональные ИТ?
а) в практике коллективной работы
б) при использовании конкретной предметной технологии
в) в системах автоматизированного проектирования, автоматизированных банковских системах, информационных системах управления на предприятиях
10. Многопользовательские операционные системы позволяют применять
а) диалоговый режим работы
б) все режимы работы
в) пакетные и диалоговые технологии для общения в сети на рабочем месте

9.1.4. Темы лабораторных работ

1. Лабораторная работа № 1 «Работа с объектами в текстовом процессоре»
2. Лабораторная работа № 2 «Создание презентации»

9.2. Методические рекомендации

Учебный материал излагается в форме, предполагающей самостоятельное мышление студентов, самообразование. При этом самостоятельная работа студентов играет решающую роль в ходе всего учебного процесса.

Начать изучение дисциплины необходимо со знакомства с рабочей программой, списком учебно-методического и программного обеспечения. Самостоятельная работа студента включает работу с учебными материалами, выполнение контрольных мероприятий, предусмотренных учебным планом.

В процессе изучения дисциплины для лучшего освоения материала необходимо регулярно обращаться к рекомендуемой литературе и источникам, указанным в учебных материалах; пользоваться через кабинет студента на сайте Университета образовательными ресурсами электронно-библиотечной системы, а также общедоступными интернет-порталами, содержащими научно-популярные и специализированные материалы, посвященные различным аспектам учебной дисциплины.

При самостоятельном изучении тем следуйте рекомендациям:

– чтение или просмотр материала осуществляйте со скоростью, достаточной для индивидуального понимания и освоения материала, выделяя основные идеи; на основании изученного составить тезисы. Освоив материал, попытаться соотнести теорию с примерами из практики;

– если в тексте встречаются незнакомые или малознакомые термины, следует выяснить их

Согласована на портале № 71342

значение для понимания дальнейшего материала;

– осмысливайте прочитанное и изученное, отвечайте на предложенные вопросы.

Студенты могут получать индивидуальные консультации, в т.ч. с использованием средств телекоммуникации.

По дисциплине могут проводиться дополнительные занятия, в т.ч. в форме вебинаров. Расписание вебинаров и записи вебинаров публикуются в электронном курсе по дисциплине.

9.3. Требования к оценочным материалам для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов предусмотрены дополнительные оценочные материалы, перечень которых указан в таблице 9.4.

Таблица 9.4 – Дополнительные материалы оценивания для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Категории обучающихся	Виды дополнительных оценочных материалов	Формы контроля и оценки результатов обучения
С нарушениями слуха	Тесты, письменные самостоятельные работы, вопросы к зачету, контрольные работы	Преимущественно письменная проверка
С нарушениями зрения	Собеседование по вопросам к зачету, опрос по терминам	Преимущественно устная проверка (индивидуально)
С нарушениями опорно-двигательного аппарата	Решение дистанционных тестов, контрольные работы, письменные самостоятельные работы, вопросы к зачету	Преимущественно дистанционными методами
С ограничениями по общемедицинским показаниям	Тесты, письменные самостоятельные работы, вопросы к зачету, контрольные работы, устные ответы	Преимущественно проверка методами, определяющимися исходя из состояния обучающегося на момент проверки

9.4. Методические рекомендации по оценочным материалам для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов предусматривается доступная форма предоставления заданий оценочных средств, а именно:

– в печатной форме;

– в печатной форме с увеличенным шрифтом;

– в форме электронного документа;

– методом чтения ассистентом задания вслух;

– предоставление задания с использованием сурдоперевода.

Лицам с ограниченными возможностями здоровья и инвалидам увеличивается время на подготовку ответов на контрольные вопросы. Для таких обучающихся предусматривается доступная форма предоставления ответов на задания, а именно:

– письменно на бумаге;

– набор ответов на компьютере;

– набор ответов с использованием услуг ассистента;

– представление ответов устно.

Процедура оценивания результатов обучения лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов по дисциплине предусматривает предоставление информации в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

– в форме электронного документа;

– в печатной форме увеличенным шрифтом.

Для лиц с нарушениями слуха:

– в форме электронного документа;

Согласована на портале № 71342

– в печатной форме.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

– в форме электронного документа;

– в печатной форме.

При необходимости для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов процедура оценивания результатов обучения может проводиться в несколько этапов.

Согласована на портале № 71342

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

Рассмотрена и одобрена на заседании кафедры Менеджмента
протокол № 11 от «25» 11 2020 г.

СОГЛАСОВАНО:

Должность	Инициалы, фамилия	Подпись
Заведующий выпускающей каф. Менеджмента	М.А. Афонасова	Согласовано, b62b44b3-4a58-4b2a-82c7-683ac1767431
Заведующий обеспечивающей каф. Менеджмента	М.А. Афонасова	Согласовано, b62b44b3-4a58-4b2a-82c7-683ac1767431
Декан ФДО	И.П. Черкашина	Согласовано, 4580bdea-d7a1-4d22-bda1-21376d739cfc

ЭКСПЕРТЫ:

Старший преподаватель, каф. менеджмента	С.В. Бочанова	Согласовано, 5aa11b86-761b-4c0a-8299-5c6566ddeb9d
Доцент, каф. менеджмента	Т.Д. Санникова	Согласовано, 45dd00b4-614e-4630-941d-a8650699c876

РАЗРАБОТАНО:

Доцент, каф. менеджмента	В.Н. Жигалова	Разработано, dec6e6e7-b4c0-4c62-9f1f-45ed75c9d599

Согласована на портале № 71342