МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

«ТОМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ СИСТЕМ
УПРАВЛЕНИЯ И РАДИОЭЛЕКТРОНИКИ»
(ТУСУР)

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по УР
_____Сенченко П.В.
«22» _____02_____ 2023 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

ИНФОРМАЦИОННЫЕ СИСТЕМЫ В БУХУЧЕТЕ

Уровень образования: **высшее образование - бакалавриат**
Направление подготовки / специальность: **09.03.03 Прикладная информатика**
Направленность (профиль) / специализация: **Прикладная информатика в экономике**
Форма обучения: **очная**
Факультет: **Факультет систем управления (ФСУ)**
Кафедра: **Кафедра автоматизированных систем управления (АСУ)**
Курс: **3**
Семестр: **5, 6**
Учебный план набора 2023 года

Объем дисциплины и виды учебной деятельности

Виды учебной деятельности	5 семестр	6 семестр	Всего	Единицы
Лекционные занятия	18		18	часов
Лабораторные занятия	36	28	64	часов
в т.ч. в форме практической подготовки		28	28	часов
Самостоятельная работа	54	44	98	часов
Общая трудоемкость (включая промежуточную аттестацию)	108	72	180	часов
	3	2	5	з.е.

Формы промежуточной аттестация	Семестр
Зачет	5
Зачет	6

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Сенченко П.В.
Должность: Проректор по УР
Дата подписания: 22.02.2023
Уникальный программный ключ:
a1119608-cdff-4455-b54e-5235117c185c

Томск

Согласована на портале № 71171

1. Общие положения

1.1. Цели дисциплины

1. Ознакомить студентов с системой бухгалтерского учета, как объекта автоматизации, показать особенности технического, информационного и программного обеспечения бухгалтерских информационных систем (БуИС), а также рассмотреть организацию решения задач и основные тенденции развития и повышения эффективности обработки учетной информации на предприятии.

1.2. Задачи дисциплины

1. Изучение распространенных системы обработки учетной информации и программных средств их реализации на базе учебных и демонстрационных версий.
2. Проведение сравнительного обзора современных БуИС с использованием электронных информационно-образовательных ресурсов.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП

Блок дисциплин: Б1. Дисциплины (модули).
Часть блока дисциплин: Часть, формируемая участниками образовательных отношений.
Модуль дисциплин: Модуль направленности (профиля) (major).
Индекс дисциплины: Б1.В.02.17.
Реализуется с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий.

3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с индикаторами достижения компетенций

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций в соответствии с ФГОС ВО и основной образовательной программой (таблица 3.1):
Таблица 3.1 – Компетенции и индикаторы их достижения

Компетенция	Индикаторы достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине
Универсальные компетенции		
-	-	-
Общепрофессиональные компетенции		
-	-	-
Профессиональные компетенции		
ПК-1. Способен анализировать рынок программно-технических средств, информационных продуктов и услуг для создания и модификации информационных систем в экономике	ПК-1.1. Знает рынок информационных продуктов для создания информационных систем	Знает современные системы автоматизации бухгалтерского учёта
	ПК-1.2. Умеет создавать и модифицировать информационные системы в экономике	Умеет разрабатывать и модифицировать информационные системы бухгалтерского учёта
	ПК-1.3. Владеет программно-техническими средствами для создания и модификации информационных систем	Владеет средствами платформы 1С для создания и модификации информационных систем бухгалтерского учёта

4. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость дисциплины составляет 5 зачетных единиц, 180 академических часов.

Согласована на портале № 71171

Распределение трудоемкости дисциплины по видам учебной деятельности представлено в таблице 4.1.

Таблица 4.1 – Трудоемкость дисциплины по видам учебной деятельности

Виды учебной деятельности	Всего часов	Семестры	
		5 семестр	6 семестр
Контактная аудиторная работа обучающихся с преподавателем, всего	82	54	28
Лекционные занятия	18	18	
Лабораторные занятия	64	36	28
Самостоятельная работа обучающихся, в т.ч. контактная внеаудиторная работа обучающихся с преподавателем, всего	98	54	44
Подготовка к тестированию	12	8	4
Подготовка к зачету	18	10	8
Написание отчета по лабораторной работе	26	10	16
Подготовка к лабораторной работе, написание отчета	26	10	16
Написание реферата	16	16	
Общая трудоемкость (в часах)	180	108	72
Общая трудоемкость (в з.е.)	5	3	2

5. Структура и содержание дисциплины

5.1. Разделы (темы) дисциплины и виды учебной деятельности

Структура дисциплины по разделам (темам) и видам учебной деятельности приведена в таблице 5.1.

Таблица 5.1 – Разделы (темы) дисциплины и виды учебной деятельности

Названия разделов (тем) дисциплины	Лек. зан., ч	Лаб. раб.	Сам. раб., ч	Всего часов (без экзамена)	Формируемые компетенции
5 семестр					
1 Основы конфигурирования и программирования в системе 1С	14	36	29	79	ПК-1
2 Выбор оптимальной системы автоматизации бухгалтерского учета на предприятии	4	-	25	29	ПК-1
Итого за семестр	18	36	54	108	
6 семестр					
3 Автоматизация бухгалтерского учета, его внутренние и внешние связи	-	24	30	54	ПК-1
4 Визуальные средства администрирования ИСБУ и работа с ними	-	4	14	18	ПК-1
Итого за семестр	0	28	44	72	
Итого	18	64	98	180	

5.2. Содержание разделов (тем) дисциплины

Содержание разделов (тем) дисциплины (в т.ч. по лекциям) приведено в таблице 5.2.

Таблица 5.2 – Содержание разделов (тем) дисциплины (в т.ч. по лекциям)

Названия разделов (тем) дисциплины	Содержание разделов (тем) дисциплины (в т.ч. по лекциям)	Трудоемкость (лекционные занятия), ч	Формируемые компетенции

Согласована на портале № 71171

5 семестр			
1 Основы конфигурирования и программирования в системе 1С	Проектирование объектов метаданных новой конфигурации, виды объектов 1С, связь объектов метаданных с объектами автоматизируемых бизнес-процессов. Конфигурирование и программирование на платформе 1С	14	ПК-1
	Итого	14	
2 Выбор оптимальной системы автоматизации бухгалтерского учета на предприятии	Обзор рынка программного обеспечения учётных задач. Выбор оптимальной системы автоматизации бухгалтерского учета на предприятии	4	ПК-1
	Итого	4	
Итого за семестр		18	
6 семестр			
3 Автоматизация бухгалтерского учета, его внутренние и внешние связи	Информацуионные системы бухгалтерского учёта различных видов деятельности: оказание учлуг, производство продукции, оптовая и розничная торговля,	-	ПК-1
	Итого	-	
4 Визуальные средства администрирования ИСБУ и работа с ними	Средства администрирования и обслуживания. Анализ журнала регистрации. Отчеты по активности пользователей, по продолжительности работы регламентных заданий. Резервное копирование ИБ, сохранение резервных копий файловой информационной базы по требованию или по заданному расписанию; восстановление файловой информационной базы из копии; уведомление о необходимости настройки резервного копирования.	-	ПК-1
	Итого	-	
Итого за семестр		-	
Итого		18	

5.3. Практические занятия (семинары)

Не предусмотрено учебным планом

5.4. Лабораторные занятия

Наименование лабораторных работ приведено в таблице 5.4.
Таблица 5.4 – Наименование лабораторных работ

Согласована на портале № 71171

Названия разделов (тем) дисциплины	Наименование лабораторных работ	Трудоемкость, ч	Формируемые компетенции
5 семестр			
1 Основы конфигурирования и программирования в системе 1С	Создание информационной базы. Подсистемы. Справочники.	4	ПК-1
	Создание документовв 1С. Регистры накопления. Простые отчёты.	4	ПК-1
	Периодические регистры сведений в 1С. Проведение документа по нескольким регистрам. Перечисления. Оборотные регистры накорления.	4	ПК-1
	Построение отчётов в 1С	4	ПК-1
	Возможности оптимизации проведения документа в 1С	4	ПК-1
	Планфы видов характеристик и их назначение в 1С	4	ПК-1
	Организация бухгалтерского учёта в 1С	4	ПК-1
	Использование регистра расчёта для начисления заработной платы в 1С	4	ПК-1
	Обмен данными в 1С	4	ПК-1
	Итого	36	
Итого за семестр		36	
6 семестр			
3 Автоматизация бухгалтерского учета, его внутренние и внешние связи	«1С: Бухгалтерия 8. Типовая модель учетной системы. Вид деятельности – оказание услуг»	8	ПК-1
	«1С:Бухгалтерия 8. Типовая модель учетной системы. Вид деятельности – производство продукции»	8	ПК-1
	«1С:Бухгалтерия 8. Типовая модель учетной системы. Вид деятельности – оптовая и розничная торговля»	8	ПК-1
	Итого	24	
4 Визуальные средства администрирования ИСБУ и работа с ними	1С:Бухгалтерия 8. Типовая модель учетной системы. Вид деятельности – производство фармацевтических препаратов.	4	ПК-1
	Итого	4	
Итого за семестр		28	
Итого		64	

5.5. Курсовой проект / курсовая работа

Не предусмотрено учебным планом

Согласована на портале № 71171

5.6. Самостоятельная работа

Виды самостоятельной работы, трудоемкость и формируемые компетенции представлены в таблице 5.6.

Таблица 5.6. – Виды самостоятельной работы, трудоемкость и формируемые компетенции

Названия разделов (тем) дисциплины	Виды самостоятельной работы	Трудоемкость, ч	Формируемые компетенции	Формы контроля
5 семестр				
1 Основы конфигурирования и программирования в системе 1С	Подготовка к тестированию	4	ПК-1	Тестирование
	Подготовка к зачету	5	ПК-1	Зачёт
	Написание отчета по лабораторной работе	10	ПК-1	Отчет по лабораторной работе
	Подготовка к лабораторной работе, написание отчета	10	ПК-1	Лабораторная работа
	Итого	29		
2 Выбор оптимальной системы автоматизации бухгалтерского учета на предприятии	Подготовка к тестированию	4	ПК-1	Тестирование
	Подготовка к зачету	5	ПК-1	Зачёт
	Написание реферата	16	ПК-1	Реферат
	Итого	25		
Итого за семестр		54		
6 семестр				
3 Автоматизация бухгалтерского учета, его внутренние и внешние связи	Подготовка к зачету	4	ПК-1	Зачёт
	Подготовка к лабораторной работе, написание отчета	12	ПК-1	Лабораторная работа
	Написание отчета по лабораторной работе	12	ПК-1	Отчет по лабораторной работе
	Подготовка к тестированию	2	ПК-1	Тестирование
	Итого	30		
4 Визуальные средства администрирования ИСБУ и работа с ними	Подготовка к зачету	4	ПК-1	Зачёт
	Подготовка к лабораторной работе, написание отчета	4	ПК-1	Лабораторная работа
	Написание отчета по лабораторной работе	4	ПК-1	Отчет по лабораторной работе
	Подготовка к тестированию	2	ПК-1	Тестирование
	Итого	14		
Итого за семестр		44		
Итого		98		

5.7. Соответствие компетенций, формируемых при изучении дисциплины,

Согласована на портале № 71171

и видов учебной деятельности

Соответствие компетенций, формируемых при изучении дисциплины, и видов учебной деятельности представлено в таблице 5.7.

Таблица 5.7 – Соответствие компетенций, формируемых при изучении дисциплины, и видов занятий

Формируемые компетенции	Виды учебной деятельности			Формы контроля
	Лек. зан.	Лаб. раб.	Сам. раб.	
ПК-1	+	+	+	Зачёт, Лабораторная работа, Отчет по лабораторной работе, Реферат, Тестирование

6. Рейтинговая система для оценки успеваемости обучающихся

6.1. Балльные оценки для форм контроля

Балльные оценки для форм контроля представлены в таблице 6.1.

Таблица 6.1 – Балльные оценки

Формы контроля	Максимальный балл на 1-ую КТ с начала семестра	Максимальный балл за период между 1КТ и 2КТ	Максимальный балл за период между 2КТ и на конец семестра	Всего за семестр
5 семестр				
Зачёт	0	0	10	10
Лабораторная работа	10	10	25	45
Реферат	0	0	10	10
Тестирование	0	0	5	5
Отчет по лабораторной работе	8	8	14	30
Итого максимум за период	18	18	64	100
Нарастающим итогом	18	36	100	100
6 семестр				
Зачёт	0	0	10	10
Лабораторная работа	10	10	25	45
Тестирование	5	10	0	15
Отчет по лабораторной работе	8	8	14	30
Итого максимум за период	23	28	49	100
Нарастающим итогом	23	51	100	100

6.2. Пересчет баллов в оценки за текущий контроль

Пересчет баллов в оценки за текущий контроль представлен в таблице 6.2.

Таблица 6.2 – Пересчет баллов в оценки за текущий контроль

Баллы на дату текущего контроля	Оценка
≥ 90% от максимальной суммы баллов на дату ТК	5
От 70% до 89% от максимальной суммы баллов на дату ТК	4
От 60% до 69% от максимальной суммы баллов на дату ТК	3
< 60% от максимальной суммы баллов на дату ТК	2

6.3. Пересчет суммы баллов в традиционную и международную оценку

Согласована на портале № 71171

Пересчет суммы баллов в традиционную и международную оценку представлен в таблице 6.3.

Таблица 6.3 – Пересчет суммы баллов в традиционную и международную оценку

Оценка	Итоговая сумма баллов, учитывает успешно сданный экзамен	Оценка (ECTS)
5 (отлично) (зачтено)	90 – 100	A (отлично)
4 (хорошо) (зачтено)	85 – 89	B (очень хорошо)
	75 – 84	C (хорошо)
	70 – 74	D (удовлетворительно)
3 (удовлетворительно) (зачтено)	65 – 69	
	60 – 64	E (посредственно)
2 (неудовлетворительно) (не зачтено)	Ниже 60 баллов	F (неудовлетворительно)

7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

7.1. Основная литература

1. Бухгалтерский учет: Учебное пособие / М. В. Григорьева - 2016. 262 с. [Электронный ресурс]: — Режим доступа: https://edu.tusur.ru/publications/6280.

7.2. Дополнительная литература

1. Мельников, А. В. Информационные системы в бухгалтерском учете (теория и практика) : учебное пособие / А. В. Мельников, С. Н. Черняева. — Воронеж : ВГУИТ, 2015. — 76 с. [Электронный ресурс]: — Режим доступа: https://e.lanbook.com/book/72885.
2. Омельченко, Т. В. Конфигурирование и администрирование информационных систем на платформе 1С : учебное пособие / Т. В. Омельченко. — Оренбург : ОГУ, 2018. — 229 с. [Электронный ресурс]: — Режим доступа: https://e.lanbook.com/book/159784.

7.3. Учебно-методические пособия

7.3.1. Обязательные учебно-методические пособия

1. Информационные системы в бухгалтерском учете: Методические указания к практическим занятиям и самостоятельной работе студентов / М. В. Григорьева, А. Н. Алимханова - 2021. 64 с. [Электронный ресурс]: — Режим доступа: https://edu.tusur.ru/publications/9526.

7.3.2. Учебно-методические пособия для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Учебно-методические материалы для самостоятельной и аудиторной работы обучающихся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации.

Для лиц с нарушениями зрения:
– в форме электронного документа;
– в печатной форме увеличенным шрифтом.

Для лиц с нарушениями слуха:
– в форме электронного документа;
– в печатной форме.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:
– в форме электронного документа;
– в печатной форме.

7.4. Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

1. При изучении дисциплины рекомендуется обращаться к современным базам данных, информационно-справочным и поисковым системам, к которым у ТУСУРа открыт доступ: https://lib.tusur.ru/ru/resursy/bazy-dannyh.

Согласована на портале № 71171

8. Материально-техническое и программное обеспечение дисциплины

8.1. Материально-техническое и программное обеспечение для лекционных занятий

Для проведения занятий лекционного типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации используется учебная аудитория с достаточным количеством посадочных мест для учебной группы, оборудованная доской и стандартной учебной мебелью. Имеются мультимедийное оборудование и учебно-наглядные пособия, обеспечивающие тематические иллюстрации по лекционным разделам дисциплины.

8.2. Материально-техническое и программное обеспечение для лабораторных работ

Учебная вычислительная лаборатория: учебная аудитория для проведения занятий практического типа, учебная аудитория для проведения занятий лабораторного типа, помещение для курсового проектирования (выполнения курсовых работ), помещение для проведения групповых и индивидуальных консультаций, помещение для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации, помещение для самостоятельной работы; 634034, Томская область, г. Томск, Вершинина улица, д. 74, 401 ауд.

Описание имеющегося оборудования:

- Компьютер Depo;
- Системный блок iRU Corp MT312 P G4620 3.7ГГц/4Гб RAM/500Гб;
- HDD/WiFi (15 шт.);
- Монитор BenQ GL2250 (15 шт.);
- Проектор Acer X125H DLP;
- Видеокамера (2 шт.);
- Точка доступа WiFi;
- Комплект специализированной учебной мебели;
- Рабочее место преподавателя.

Программное обеспечение:

- 1С Предприятие;
- Microsoft PowerPoint Viewer;
- Microsoft Windows 7 Pro;
- Консультант+;

8.3. Материально-техническое и программное обеспечение для самостоятельной работы

Для самостоятельной работы используются учебные аудитории (компьютерные классы), расположенные по адресам:

- 634050, Томская область, г. Томск, Ленина проспект, д. 40, 233 ауд.;
- 634045, Томская область, г. Томск, ул. Красноармейская, д. 146, 209 ауд.;
- 634034, Томская область, г. Томск, Вершинина улица, д. 47, 126 ауд.;
- 634034, Томская область, г. Томск, Вершинина улица, д. 74, 207 ауд.

Описание имеющегося оборудования:

- учебная мебель;
- компьютеры;
- компьютеры подключены к сети «Интернет» и обеспечивают доступ в электронную информационно-образовательную среду ТУСУРа.

Перечень программного обеспечения:

- Microsoft Windows;
- OpenOffice;
- Kaspersky Endpoint Security 10 для Windows;
- 7-Zip;
- Google Chrome.

8.4. Материально-техническое обеспечение дисциплины для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Освоение дисциплины лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами осуществляется с использованием средств обучения общего и специального назначения.

Согласована на портале № 71171

При занятиях с обучающимися с **нарушениями слуха** предусмотрено использование звукоусиливающей аппаратуры, мультимедийных средств и других технических средств приема/передачи учебной информации в доступных формах, мобильной системы преподавания для обучающихся с инвалидностью, портативной индукционной системы. Учебная аудитория, в которой занимаются обучающиеся с нарушением слуха, оборудована компьютерной техникой, аудиотехникой, видеотехникой, электронной доской, мультимедийной системой.

При занятиях с обучающимися с **нарушениями зрения** предусмотрено использование в лекционных и учебных аудиториях возможности просмотра удаленных объектов (например, текста на доске или слайда на экране) при помощи видеоувеличителей для комфортного просмотра.

При занятиях с обучающимися с **нарушениями опорно-двигательного аппарата** используются альтернативные устройства ввода информации и другие технические средства приема/передачи учебной информации в доступных формах, мобильной системы обучения для людей с инвалидностью.

9. Оценочные материалы и методические рекомендации по организации изучения дисциплины

9.1. Содержание оценочных материалов для текущего контроля и промежуточной аттестации

Для оценки степени сформированности и уровня освоения закрепленных за дисциплиной компетенций используются оценочные материалы, представленные в таблице 9.1.

Таблица 9.1 – Формы контроля и оценочные материалы

Названия разделов (тем) дисциплины	Формируемые компетенции	Формы контроля	Оценочные материалы (ОМ)
1 Основы конфигурирования и программирования в системе 1С	ПК-1	Зачёт	Перечень вопросов для зачета
		Лабораторная работа	Темы лабораторных работ
		Тестирование	Примерный перечень тестовых заданий
		Отчет по лабораторной работе	Темы лабораторных работ
2 Выбор оптимальной системы автоматизации бухгалтерского учета на предприятии	ПК-1	Зачёт	Перечень вопросов для зачета
		Реферат	Примерный перечень тем для рефератов
		Тестирование	Примерный перечень тестовых заданий
3 Автоматизация бухгалтерского учета, его внутренние и внешние связи	ПК-1	Зачёт	Перечень вопросов для зачета
		Лабораторная работа	Темы лабораторных работ
		Тестирование	Примерный перечень тестовых заданий
		Отчет по лабораторной работе	Темы лабораторных работ

Согласована на портале № 71171

4 Визуальные средства администрирования ИСБУ и работа с ними	ПК-1	Зачёт	Перечень вопросов для зачета
		Лабораторная работа	Темы лабораторных работ
		Тестирование	Примерный перечень тестовых заданий
		Отчет по лабораторной работе	Темы лабораторных работ

Шкала оценки сформированности отдельных планируемых результатов обучения по дисциплине приведена в таблице 9.2.

Таблица 9.2 – Шкала оценки сформированности планируемых результатов обучения по дисциплине

Оценка	Баллы за ОМ	Формулировка требований к степени сформированности планируемых результатов обучения		
		знать	уметь	владеть
2 (неудовлетворительно)	< 60% от максимальной суммы баллов	отсутствие знаний или фрагментарные знания	отсутствие умений или частично освоенное умение	отсутствие навыков или фрагментарные применение навыков
3 (удовлетворительно)	от 60% до 69% от максимальной суммы баллов	общие, но не структурированные знания	в целом успешно, но не систематически осуществляемое умение	в целом успешное, но не систематическое применение навыков
4 (хорошо)	от 70% до 89% от максимальной суммы баллов	сформированные, но содержащие отдельные проблемы знания	в целом успешное, но содержащие отдельные пробелы умение	в целом успешное, но содержащие отдельные пробелы применение навыков
5 (отлично)	≥ 90% от максимальной суммы баллов	сформированные систематические знания	сформированное умение	успешное и систематическое применение навыков

Шкала комплексной оценки сформированности компетенций приведена в таблице 9.3.

Таблица 9.3 – Шкала комплексной оценки сформированности компетенций

Оценка	Формулировка требований к степени компетенции
2 (неудовлетворительно)	Не имеет необходимых представлений о проверяемом материале или Знать на уровне **ориентирования**, представлений. Обучающийся знает основные признаки или термины изучаемого элемента содержания, их отнесенность к определенной науке, отрасли или объектам, узнает в текстах, изображениях или схемах и знает, к каким источникам нужно обращаться для более детального его усвоения.

Согласована на портале № 71171

3 (удовлетворительно)	Знать и уметь на **репродуктивном** уровне. Обучающихся знает изученный элемент содержания репродуктивно: произвольно воспроизводит свои знания устно, письменно или в демонстрируемых действиях.
4 (хорошо)	Знать, уметь, владеть на **аналитическом** уровне. Зная на репродуктивном уровне, указывать на особенности и взаимосвязи изученных объектов, на их достоинства, ограничения, историю и перспективы развития и особенности для разных объектов усвоения.
5 (отлично)	Знать, уметь, владеть на **системном** уровне. Обучающийся знает изученный элемент содержания системно, произвольно и доказательно воспроизводит свои знания устно, письменно или в демонстрируемых действиях, учитывая и указывая связи и зависимости между этим элементом и другими элементами содержания дисциплины, его значимость в содержании дисциплины.

9.1.1. Примерный перечень тестовых заданий

1. Что является главной целью информационной системы бухгалтерского учета? А) Обеспечение руководства предприятия финансовой информацией для принятия обоснованных решений. Б) Уменьшение трудоемкости бухгалтерского учета. В) Создание базы данных для дальнейшего использования информации.
2. Какие функции управления производственной и коммерческой деятельности предприятия обеспечивает информацией информационные системы бухгалтерского учета? А) Планирование, контроль, формирование отчетности. Б) Планирование, контроль, анализ, принятие решений. В) Нормирование, мотивация, анализ, принятие решений.
3. Какие виды подсистем выделяют в информационных системах? А) Выделяют функциональную и обеспечивающую подсистемы. Б) Выделяют функциональную, обеспечивающую и организационную подсистемы. В) Выделяют техническую, программную, информационную, методологическую подсистемы.
4. Регламентируются ли Правовые аспекты функционирования информационных систем бухгалтерского учета? А) Нет, не регламентируются никакими правовыми документами. Б) Регламентируются только на уровне предприятия. В) Регламентируются ГОСТами, постановления Минфина, стандартами бухгалтерского учета, законодательно. Г) Регламентируются только стандартами бухгалтерского учета.
5. Как называются информационные системы, обеспечивающие интегрированное решение задач управления предприятием как по вертикали (от первичной информации до поддержки принятия решения высшим руководством), так и по горизонтали? А) Корпоративные информационные системы (КИС). Б) Аналитические информационные системы. В) Системы оперативного управления и учета.
6. Как называются информационные системы, поддерживающие решение ограниченного круга задач (торговые операции, кадровый учет, бюджетирование, управление проектами, управление производством)? А) Корпоративные информационные системы (КИС). Б) Аналитические информационные системы. В) Системы оперативного управления и учета.
7. Как называются информационные системы, поддерживающие стратегический уровень управления, обеспечивающие подготовку аналитической информации и отчетности для принятия стратегических решений? А) Корпоративные информационные системы (КИС). Б) Аналитические информационные системы. В) Системы оперативного управления и учета.
8. Что обозначает термин «ERP-система»? А) Информационная система для идентификации и планирования всех ресурсов предприятия, которые необходимы для осуществления продаж, производства, закупок и учета в процессе выполнения клиентских заказов. Б) Информационная система для управление ресурсами и взаимоотношениями предприятия. В) Информационная система для планирования производственных ресурсов предприятия.
9. В каком порядке появлялись интегрированные системы? А) MRP -> MRP II -> ERP ->

Согласована на портале № 71171

ERP II. Б) ERP -> ERP II -> MRP -> MRP II ERP -> ERP II. В) MRP -> ERP -> MRP II -> ERP II.

10. Каково назначение программы «1С:Предприятие»? А) Это программное средство для бухгалтерского учета на предприятии. Б) Это инструментальная система, предназначенная для создания информационных систем различного назначения. В) Это прикладное решение, созданное на основе технологической платформы 1С.
11. Что понимается под конфигурацией системы «1С:Предприятие»? А) Программное средство для бухгалтерского учета на предприятии. Б) Программное средство для создания прикладного решения по заказу какого-либо предприятия. В) Прикладное решение, созданное на основе технологической платформы «1С:Предприятие»
12. Что понимается под термином «Субконто» в системе «1С:Предприятие»? А) Аналитический признак («разрез») счета бухгалтерского учёта. Б) Счет второго или третьего уровня плана счетов, имеющий подчинение счету более высокого уровня. В) Справочники особого назначения.
13. Сколько разделов содержит российский план счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности предприятия? А) 8 разделов. Б) 8 разделов балансовых счетов и 1 забалансовый раздел. В) 7 разделов, забалансовый раздел не входит в стандартный план счетов.
14. Что понимается в бухгалтерском учете под термином «аналитический учет»? А) Обобщение бухгалтерского учета хозяйственных операций и средств предприятий для дальнейшего анализа. Б) Анализ деятельности предприятия на основе данных бухгалтерского учета. В) Детализированный бухгалтерский учет хозяйственных операций и средств предприятий.
15. Какой из перечисленных ниже объектов метаданных отсутствует в системе «1С:Предприятие»? А) Справочники. Б) Приходные ордера. В) Документы. Г) Перечисления.
16. Какой из перечисленных ниже регистров отсутствует в системе «1С:Предприятие»? А) Регистры накопления. Б) Регистры сведений. В) Регистры аналитики. Г) Регистры бухгалтерии.
17. Выберите верное классификацию клиентского приложения, которое характеризуется следующими свойствами: - может исполнять практически всю функциональность, предоставляемую встроенным языком, в том числе умеет работать с прикладными типами данных; - может работать в режиме «Конфигуратор», выполнять администрирование информационных баз и разработку прикладных решений. А) «Толстый» клиент. Б) «Тонкий» клиент. В) Web-клиент.
18. Выберите верное классификацию клиентского приложения, которое характеризуется следующими свойствами: - умеет исполнять ограниченный набор функциональности встроенного языка; - для него недоступны все прикладные типы данных; - оперирует ограниченным набором типов встроенного языка, предназначенным лишь для отображения и изменения данных в памяти; - вся работа с базой данных, объектными данными, исполнение запросов выполняются на стороне сервера; - получает готовые данные, подготовленные для отображения; - обеспечивает работу только в пользовательском режиме «1С:Предприятие». А) «Толстый» клиент. Б) «Тонкий» клиент. В) Web-клиент.
19. Выберите верное классификацию клиентского приложения, которое характеризуется следующими свойствами: - у приложения нет исполняемого файла; - приложение нельзя найти ни в меню, ни среди исполняемых файлов; - исполняется не в среде операционной системы компьютера, а в среде интернет-браузера. А) «Толстый» клиент. Б) «Тонкий» клиент. В) Web-клиент.
20. Какие этапы выделяют в истории компьютеризации бухгалтерского учета? А) Начальный, децентрализованный, централизованный. Б) Механизированный и автоматизированный. В) Однопрограммный, период АРМ, период профессиональных информационных систем бухгалтерского учета.

9.1.2. Перечень вопросов для зачета

1. Средства контроля регистрации хозяйственных операций.
2. Объект конфигурации «Справочник» в "1С: Предприятие", его назначение, свойства.

Согласована на портале № 71171

3. Объект конфигурации «Документ» в "1С: Предприятие", его назначение, свойства.
4. Объект конфигурации «Перечисление» в "1С: Предприятие", его назначение, свойства.
5. Объект конфигурации «Константа» в "1С: Предприятие", его назначение, свойства.
6. Периодический регистр сведений в "1С: Предприятие", его назначение, свойства.
7. Объект конфигурации «Регистр накопления» в "1С: Предприятие", его назначение, свойства.
8. Объект конфигурации «Регистр оасчёта» в "1С: Предприятие", его назначение, свойства.
9. Построение отчётов в "1С: Предприятие"
10. Виды модулей в "1С: Предприятие", их назначение

9.1.3. Темы лабораторных работ

1. Создание информационной базы. Подсистемы. Справочники.
2. Создание документовв 1С. Регистры накопления. Простые отчёты.
3. Периодические регистры сведений в 1С. Проведение документа по нескольким регистрам. Перечисления. Оборотные регистры накорления.
4. Построение отчётов в 1С
5. Возможности оптимизации проведения документа в 1С
6. Планфы видов характеристик и их назначение в 1С
7. Организация бухгалтерского учёта в 1С
8. Использование регистра расчёта для начисления заработной платы в 1С
9. Обмен данными в 1С
10. «1С: Бухгалтерия 8. Типовая модель учетной системы. Вид деятельности – оказание услуг»
11. «1С:Бухгалтерия 8. Типовая модель учетной системы. Вид деятельности – производство продукции»
12. «1С:Бухгалтерия 8. Типовая модель учетной системы. Вид деятельности – оптовая и розничная торговля»
13. 1С:Бухгалтерия 8. Типовая модель учетной системы. Вид деятельности – производство фармацевтических препаратов.

9.1.4. Примерный перечень тем для рефератов

1. 1. Бухгалтерский учет как информационная система предприятия.
2. 2. Типовые прикладные решения для российских организаций на платформе «1С:Предприятие 8».
3. 3. Типовые прикладные решения для российских организаций на платформе «1С:Предприятие 8» для бюджетной сферы.
4. 4. Поддержка и сервис программных продуктов 1С.
5. 5. 1С:Предприятие - Сервис и методические материалы
6. 6. Преимущества отраслевых и специализированных решений «1С:Предприятие 8»
7. 7. Мобильные приложения на платформе 1С:Предприятие

9.2. Методические рекомендации

Учебный материал излагается в форме, предполагающей самостоятельное мышление студентов, самообразование. При этом самостоятельная работа студентов играет решающую роль в ходе всего учебного процесса.

Начать изучение дисциплины необходимо со знакомства с рабочей программой, списком учебно-методического и программного обеспечения. Самостоятельная работа студента включает работу с учебными материалами, выполнение контрольных мероприятий, предусмотренных учебным планом.

В процессе изучения дисциплины для лучшего освоения материала необходимо регулярно обращаться к рекомендуемой литературе и источникам, указанным в учебных материалах; пользоваться через кабинет студента на сайте Университета образовательными ресурсами электронно-библиотечной системы, а также общедоступными интернет-порталами, содержащими научно-популярные и специализированные материалы, посвященные различным аспектам учебной дисциплины.

Согласована на портале № 71171

При самостоятельном изучении тем следуйте рекомендациям:

– чтение или просмотр материала осуществляйте со скоростью, достаточной для индивидуального понимания и освоения материала, выделяя основные идеи; на основании изученного составить тезисы. Освоив материал, попытаться соотнести теорию с примерами из практики;

– если в тексте встречаются незнакомые или малознакомые термины, следует выяснить их значение для понимания дальнейшего материала;

– осмысливайте прочитанное и изученное, отвечайте на предложенные вопросы.

Студенты могут получать индивидуальные консультации, в т.ч. с использованием средств телекоммуникации.

По дисциплине могут проводиться дополнительные занятия, в т.ч. в форме вебинаров. Расписание вебинаров и записи вебинаров публикуются в электронном курсе / электронном журнале по дисциплине.

9.3. Требования к оценочным материалам для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов предусмотрены дополнительные оценочные материалы, перечень которых указан в таблице 9.4.

Таблица 9.4 – Дополнительные материалы оценивания для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Категории обучающихся	Виды дополнительных оценочных материалов	Формы контроля и оценки результатов обучения
С нарушениями слуха	Тесты, письменные самостоятельные работы, вопросы к зачету, контрольные работы	Преимущественно письменная проверка
С нарушениями зрения	Собеседование по вопросам к зачету, опрос по терминам	Преимущественно устная проверка (индивидуально)
С нарушениями опорно-двигательного аппарата	Решение дистанционных тестов, контрольные работы, письменные самостоятельные работы, вопросы к зачету	Преимущественно дистанционными методами
С ограничениями по общемедицинским показаниям	Тесты, письменные самостоятельные работы, вопросы к зачету, контрольные работы, устные ответы	Преимущественно проверка методами, определяющимися исходя из состояния обучающегося на момент проверки

9.4. Методические рекомендации по оценочным материалам для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов предусматривается доступная форма предоставления заданий оценочных средств, а именно:

– в печатной форме;

– в печатной форме с увеличенным шрифтом;

– в форме электронного документа;

– методом чтения ассистентом задания вслух;

– предоставление задания с использованием сурдоперевода.

Лицам с ограниченными возможностями здоровья и инвалидам увеличивается время на подготовку ответов на контрольные вопросы. Для таких обучающихся предусматривается доступная форма предоставления ответов на задания, а именно:

– письменно на бумаге;

– набор ответов на компьютере;

– набор ответов с использованием услуг ассистента;

– представление ответов устно.

Процедура оценивания результатов обучения лиц с ограниченными возможностями

Согласована на портале № 71171

здоровья и инвалидов по дисциплине предусматривает предоставление информации в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

– в форме электронного документа;

– в печатной форме увеличенным шрифтом.

Для лиц с нарушениями слуха:

– в форме электронного документа;

– в печатной форме.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

– в форме электронного документа;

– в печатной форме.

При необходимости для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов процедура оценивания результатов обучения может проводиться в несколько этапов.

Согласована на портале № 71171

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

Рассмотрена и одобрена на заседании кафедры АСУ
протокол № 1 от «24» 1 2023 г.

СОГЛАСОВАНО:

Должность	Инициалы, фамилия	Подпись
Заведующий выпускающей каф. АСУ	В.В. Романенко	Согласовано, c3e2018f-3231-48c3-b093-89b6f5342191
Заведующий обеспечивающей каф. АСУ	В.В. Романенко	Согласовано, c3e2018f-3231-48c3-b093-89b6f5342191
И.О. начальника учебного управления	И.А. Лариошина	Согласовано, c3195437-a02f-4972-a7c6-ab6ee1f21e73

ЭКСПЕРТЫ:

Доцент, каф. АСУ	А.И. Исакова	Согласовано, 79bf1038-9d22-4279-a1e8-7806307b7f82
Заведующий кафедрой, каф. АСУ	В.В. Романенко	Согласовано, c3e2018f-3231-48c3-b093-89b6f5342191

РАЗРАБОТАНО:

Доцент, АСУ	М.В. Григорьева	Разработано, 39e1747f-29b2-46c6-8896-70aa86b28bb6

Согласована на портале № 71171