

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования  
«ТОМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ СИСТЕМ  
УПРАВЛЕНИЯ И РАДИОЭЛЕКТРОНИКИ»  
(ТУСУР)



УТВЕРЖДАЮ  
Проректор по учебной работе

Документ подписан электронной подписью

Сертификат: a1119608-cdff-4455-b54e-5235117c185c

Владелец: Семенко Павел Васильевич

Действителен: с 17.09.2019 по 16.09.2024

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

**МЕНЕДЖМЕНТ НЕКОММЕРЧЕСКИХ ОРГАНИЗАЦИЙ**

Уровень образования: **высшее образование - бакалавриат**

Направление подготовки / специальность: **39.03.02 Социальная работа**

Направленность (профиль) / специализация: **Управление социальными проектами  
(коммуникации, технологии, реализация)**

Форма обучения: **заочная**

Факультет: **Заочный и вечерний факультет (ЗиВФ)**

Кафедра: **Кафедра истории и социальной работы (ИСР)**

Курс: **2**

Семестр: **3, 4**

Учебный план набора 2023 года

Объем дисциплины и виды учебной деятельности

| Виды учебной деятельности                                | 3 семестр | 4 семестр | Всего | Единицы |
|--|-----------|-----------|-------|---------|
| Лекционные занятия                                       | 4         | 2         | 6     | часов   |
| Практические занятия                                     | 2         | 2         | 4     | часов   |
| Самостоятельная работа                                   | 66        | 21        | 87    | часов   |
| Контрольные работы                                       |           | 2         | 2     | часов   |
| Подготовка и сдача экзамена                              |           | 9         | 9     | часов   |
| Общая трудоемкость<br>(включая промежуточную аттестацию) | 72        | 36        | 108   | часов   |
|  |           |           | 3     | з.е.    |

| Формы промежуточной аттестация | Семестр | Количество |
|--------------------------------|---------|------------|
| Экзамен                        | 4       |            |
| Контрольные работы             | 4       | 1          |

## 1. Общие положения

### 1.1. Цели дисциплины

1. Целью курса является формирование у студентов системных представлений о некоммерческом секторе как субъекте социальной работы в Российской Федерации, правовых, экономических, социальных, управленческих, организационных и других аспектах их деятельности.

### 1.2. Задачи дисциплины

1. Сформировать представление студентов об особенностях становления и работы социально ориентированных некоммерческих организаций в России и за рубежом.

2. Ознакомить студентов с функциями и принципами управления и администрирования в некоммерческих организациях, осуществляющих социальную работу.

3. Научить студентов на основе полученных знаний решать тактические и стратегические вопросы деятельности социально ориентированных некоммерческих организаций.

## 2. Место дисциплины в структуре ОПОП

Блок дисциплин: Б1. Дисциплины (модули).

Часть блока дисциплин: Часть, формируемая участниками образовательных отношений.

Модуль дисциплин: Модуль направленности (профиля) (major).

Индекс дисциплины: Б1.В.01.04.

Реализуется с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий.

## 3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с индикаторами достижения компетенций

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций в соответствии с ФГОС ВО и основной образовательной программой (таблица 3.1):

Таблица 3.1 – Компетенции и индикаторы их достижения

| Компетенция                             | Индикаторы достижения компетенции | Планируемые результаты обучения по дисциплине |
|---|-----------------------------------|---|
| <b>Универсальные компетенции</b>        |                                   |   |
| -                                       | -                                 | -   |
| <b>Общепрофессиональные компетенции</b> |                                   |   |
| -                                       | -                                 | -   |
| <b>Профессиональные компетенции</b>     |                                   |   |

|   |   |   |
|---|---|---|
| ПК-3. Способен к осуществлению деятельности по управлению социальными проектами | ПК-3.1. Знает теоретические аспекты и практические приемы управления социальными проектами  | Понимает роль НКО в решении социальных проблем; анализирует историю развития некоммерческого сектора; основы управления в НКО, основы межсекторного социального партнерства, технологии работы НКО                        |
|   | ПК-3.2. Умеет разрабатывать социальные проекты и программы, направленные на улучшение условий жизнедеятельности граждан   | Решать практические задачи менеджмента НКО – вопросы тактического и стратегического управления в информационной, маркетинговой, финансовой, кадровой сферах, сфере фандрайзинга; оценивать эффективность деятельности НКО |
|   | ПК-3.3. Владеет навыками привлечения ресурсов организаций, общественных объединений, добровольческих (волонтерских) организаций и частных лиц к реализации социального проекта. | Применяет навыки анализа социальных явлений и процессов, связанных с гражданским обществом и деятельностью НКО; выстраивает стратегии менеджмента во всех сферах управления НКО   |

#### **4. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем и на самостоятельную работу обучающихся**

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетных единиц, 108 академических часов.

Распределение трудоемкости дисциплины по видам учебной деятельности представлено в таблице 4.1.

Таблица 4.1 – Трудоемкость дисциплины по видам учебной деятельности

| Виды учебной деятельности   | Всего часов | Семестры  |           |
|---|-------------|-----------|-----------|
|   |             | 3 семестр | 4 семестр |
| <b>Контактная аудиторная работа обучающихся с преподавателем, всего</b>   | 12          | 6         | 6         |
| Лекционные занятия  | 6           | 4         | 2         |
| Практические занятия  | 4           | 2         | 2         |
| Контрольные работы  | 2           |           | 2         |
| <b>Самостоятельная работа обучающихся, в т.ч. контактная внеаудиторная работа обучающихся с преподавателем, всего</b> | 87          | 66        | 21        |
| Подготовка к тестированию   | 77          | 66        | 11        |
| Подготовка к контрольной работе   | 10          |           | 10        |
| <b>Подготовка и сдача экзамена</b>  | 9           |           | 9         |
| <b>Общая трудоемкость (в часах)</b>   | 108         | 72        | 36        |
| <b>Общая трудоемкость (в з.е.)</b>  | 3           | 2         | 1         |

#### **5. Структура и содержание дисциплины**

##### **5.1. Разделы (темы) дисциплины и виды учебной деятельности**

Структура дисциплины по разделам (темам) и видам учебной деятельности приведена в таблице 5.1.

Таблица 5.1 – Разделы (темы) дисциплины и виды учебной деятельности

| Названия разделов (тем) дисциплины   | Лек. зан., ч | Прак. зан., ч | Сам. раб., ч | Всего часов (без экзамена) | Формируемые компетенции |
|--|--------------|---------------|--------------|----------------------------|-------------------------|
| <b>3 семестр</b>   |              |               |              |                            |                         |
| 1 Введение. НКО как основа гражданского общества и субъект социальной работы в России      | 1            | 1             | 11           | 13                         | ПК-3                    |
| 2 История становления некоммерческого сектора в России и за рубежом                        | 1            | 1             | 15           | 17                         | ПК-3                    |
| 3 Организационно-правовые основы деятельности НКО в России                                 | 1            | -             | 25           | 26                         | ПК-3                    |
| 4 Численность и динамика НКО в РФ  | 1            | -             | 15           | 16                         | ПК-3                    |
| Итого за семестр   | 4            | 2             | 66           | 72                         |                         |
| <b>4 семестр</b>   |              |               |              |                            |                         |
| 5 Межсекторное социальное партнёрство. Взаимодействие НКО и органов государственной власти | -            | 1             | 4            | 7                          | ПК-3                    |
| 6 Стратегический менеджмент НКО: планирование и реализация                                 | 1            | 1             | 4            | 6                          | ПК-3                    |
| 7 Информационный менеджмент НКО  | 1            | -             | 4            | 5                          | ПК-3                    |
| 8 Финансовый менеджмент НКО  | -            | -             | 9            | 9                          | ПК-3                    |
| Итого за семестр   | 2            | 2             | 21           | 25                         |                         |
| Итого  | 6            | 4             | 87           | 97                         |                         |

## 5.2. Содержание разделов (тем) дисциплины

Содержание разделов (тем) дисциплины (в т.ч. по лекциям) приведено в таблице 5.2.

Таблица 5.2 – Содержание разделов (тем) дисциплины (в т.ч. по лекциям)

| Названия разделов (тем) дисциплины  | Содержание разделов (тем) дисциплины (в т.ч. по лекциям)   | Трудоемкость (лекционные занятия), ч | Формируемые компетенции |
|---|--|--------------------------------------|-------------------------|
| <b>3 семестр</b>  |  |                                      |                         |
| 1 Введение. НКО как основа гражданского общества и субъект социальной работы в России | Цели, задачи и особенности дисциплины "Менеджмент НКО". Назначение и место ее в системе теоретической подготовки специалиста. Принципы построения и структура курса. Научные основы менеджмента НКО. Основные подходы к пониманию НКО, определение некоммерческих организаций. Место третьего сектора в структуре гражданского общества. НКО как основной компонент третьего сектора | 1                                    | ПК-3                    |
|   | Итого  | 1                                    |                         |

|  |  |   |      |
|--|--|---|------|
| 2 История становления некоммерческого сектора в России и за рубежом                        | Рассмотрение особенностей становления некоммерческого сектора в России и его связи с исторической традицией благотворительности  | 1 | ПК-3 |
|  | Итого  | 1 |      |
| 3 Организационно-правовые основы деятельности НКО в России                                 | Правовое поле деятельности НКО: Конституция РФ, Гражданский кодекс, статусные законы и правовые акты. Организационно-правовые формы НКО и юридические вопросы их деятельности. Правовые основы предпринимательской деятельности НКО. Налогообложение НКО. Аспекты регистрации и отчетности НКО   | 1 | ПК-3 |
|  | Итого  | 1 |      |
| 4 Численность и динамика НКО в РФ  | Изучение статистических данных   | 1 | ПК-3 |
|  | Итого  | 1 |      |
| Итого за семестр   |  | 4 |      |
| <b>4 семестр</b>   |  |   |      |
| 5 Межсекторное социальное партнёрство. Взаимодействие НКО и органов государственной власти | Значение институциональной среды межсекторного взаимодействия для устойчивой и эффективной работы социально значимых некоммерческих организаций. Правовые основы межсекторного взаимодействия в России. НКО и межсекторное социальное взаимодействие. Социальное партнерство как перспективная форма конструктивного межсекторного взаимодействия. Структура и механизмы социального партнерства | 0 | ПК-3 |
|  | Итого  | - |      |
| 6 Стратегический менеджмент НКО: планирование и реализация                                 | Стратегический менеджмент НКО: планирование и реализация   | 1 | ПК-3 |
|  | Итого  | 1 |      |
| 7 Информационный менеджмент НКО  | Проблемы информационного менеджмента в НКО и их возможных путей решения  | 1 | ПК-3 |
|  | Итого  | 1 |      |

|                                |  |   |      |
|--------------------------------|--|---|------|
| 8 Финансовый менеджмент<br>НКО | Сущность финансового менеджмента НКО. Бюджеты НКО и подходы к их формированию. Привлечённые, государственные, собственные источники финансирования НКО. Основные процессы финансового управления НКО и их характеристика | 0 | ПК-3 |
|                                | Итого  | - |      |
| Итого за семестр               |  | 2 |      |
| Итого                          |  | 6 |      |

### 5.3. Контрольные работы

Виды контрольных работ и часы на контрольные работы приведены в таблице 5.3.

Таблица 5.3 – Контрольные работы

| № п.п.           | Виды контрольных работ | Трудоемкость, ч | Формируемые компетенции |
|------------------|------------------------|-----------------|-------------------------|
| <b>4 семестр</b> |                        |                 |                         |
| 1                | Контрольная работа     | 2               | ПК-3                    |
| Итого за семестр |                        | 2               |                         |
| Итого            |                        | 2               |                         |

### 5.4. Лабораторные занятия

Не предусмотрено учебным планом

### 5.5. Практические занятия (семинары)

Наименование практических занятий (семинаров) приведено в таблице 5.5.

Таблица 5.5. – Наименование практических занятий (семинаров)

| Названия разделов (тем) дисциплины  | Наименование практических занятий (семинаров)   | Трудоемкость, ч | Формируемые компетенции |
|---|---|-----------------|-------------------------|
| <b>3 семестр</b>  |   |                 |                         |
| 1 Введение. НКО как основа гражданского общества и субъект социальной работы в России | Научные основы менеджмента НКО. Основные подходы к пониманию НКО, определение некоммерческих организаций. Место третьего сектора в структуре гражданского общества.   | 1               | ПК-3                    |
|   | Итого   | 1               |                         |
| 2 История становления некоммерческого сектора в России и за рубежом                   | Развитие некоммерческого сектора в России и за рубежом: в Европе и США. Возникновение негосударственных некоммерческих организаций в России. Становление НКО в рамках авторитарной модели развития общества. Современное развитие некоммерческих организаций в нашей стране | 1               | ПК-3                    |
|   | Итого   | 1               |                         |
| Итого за семестр  |   | 2               |                         |
| <b>4 семестр</b>  |   |                 |                         |

|  |   |   |      |
|--|---|---|------|
| 5 Межсекторное социальное партнёрство. Взаимодействие НКО и органов государственной власти | Значение институциональной среды межсекторного взаимодействия для устойчивой и эффективной работы социально значимых некоммерческих организаций. Правовые основы межсекторного взаимодействия в России. НКО и межсекторное социальное взаимодействие. Структура и механизмы социального партнёрства | 1 | ПК-3 |
|  | Итого   | 1 |      |
| 6 Стратегический менеджмент НКО: планирование и реализация                                 | Сущность стратегического менеджмента НКО. Особенности стратегического подхода в НКО. Стратегическое планирование НКО. Методы разработки стратегических альтернатив НКО. Реализация стратегии в НКО. Перспективные направления развития НКО в России.  | 1 | ПК-3 |
|  | Итого   | 1 |      |
| Итого за семестр   |   | 2 |      |
| Итого  |   | 4 |      |

### 5.6. Курсовой проект / курсовая работа

Не предусмотрено учебным планом

### 5.7. Самостоятельная работа

Виды самостоятельной работы, трудоемкость и формируемые компетенции представлены в таблице 5.7.

Таблица 5.7. – Виды самостоятельной работы, трудоемкость и формируемые компетенции

| Названия разделов (тем) дисциплины  | Виды самостоятельной работы | Трудоемкость, ч | Формируемые компетенции | Формы контроля |
|---|-----------------------------|-----------------|-------------------------|----------------|
| <b>3 семестр</b>  |                             |                 |                         |                |
| 1 Введение. НКО как основа гражданского общества и субъект социальной работы в России | Подготовка к тестированию   | 11              | ПК-3                    | Тестирование   |
|   | Итого                       | 11              |                         |                |
| 2 История становления некоммерческого сектора в России и за рубежом                   | Подготовка к тестированию   | 15              | ПК-3                    | Тестирование   |
|   | Итого                       | 15              |                         |                |
| 3 Организационно-правовые основы деятельности НКО в России                            | Подготовка к тестированию   | 25              | ПК-3                    | Тестирование   |
|   | Итого                       | 25              |                         |                |
| 4 Численность и динамика НКО в РФ   | Подготовка к тестированию   | 15              | ПК-3                    | Тестирование   |
|   | Итого                       | 15              |                         |                |
| Итого за семестр  |                             | 66              |                         |                |
| <b>4 семестр</b>  |                             |                 |                         |                |

|  |                                 |    |      |                    |
|--|---------------------------------|----|------|--------------------|
| 5 Межсекторное социальное партнёрство. Взаимодействие НКО и органов государственной власти | Подготовка к тестированию       | 2  | ПК-3 | Тестирование       |
|  | Подготовка к контрольной работе | 2  | ПК-3 | Контрольная работа |
|  | Итого                           | 4  |      |                    |
| 6 Стратегический менеджмент НКО: планирование и реализация                                 | Подготовка к тестированию       | 2  | ПК-3 | Тестирование       |
|  | Подготовка к контрольной работе | 2  | ПК-3 | Контрольная работа |
|  | Итого                           | 4  |      |                    |
| 7 Информационный менеджмент НКО  | Подготовка к тестированию       | 2  | ПК-3 | Тестирование       |
|  | Подготовка к контрольной работе | 2  | ПК-3 | Контрольная работа |
|  | Итого                           | 4  |      |                    |
| 8 Финансовый менеджмент НКО  | Подготовка к тестированию       | 5  | ПК-3 | Тестирование       |
|  | Подготовка к контрольной работе | 4  | ПК-3 | Контрольная работа |
|  | Итого                           | 9  |      |                    |
| Итого за семестр   |                                 | 21 |      |                    |
|  | Подготовка и сдача экзамена     | 9  |      | Экзамен            |
| Итого  |                                 | 96 |      |                    |

### 5.8. Соответствие компетенций, формируемых при изучении дисциплины, и видов учебной деятельности

Соответствие компетенций, формируемых при изучении дисциплины, и видов учебной деятельности представлено в таблице 5.8.

Таблица 5.8 – Соответствие компетенций, формируемых при изучении дисциплины, и видов занятий

| Формируемые компетенции | Виды учебной деятельности |            |           | Формы контроля                            |
|-------------------------|---------------------------|------------|-----------|---|
|                         | Лек. зан.                 | Прак. зан. | Сам. раб. |   |
| ПК-3                    | +                         | +          | +         | Контрольная работа, Тестирование, Экзамен |

### 6. Рейтинговая система для оценки успеваемости обучающихся

Рейтинговая система не используется

### 7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

#### 7.1. Основная литература

1. Управление в социальной работе: Учебное пособие / Н. А. Грик - 2017. 87 с. [Электронный ресурс]: — Режим доступа: <https://edu.tusur.ru/publications/6710>.

#### 7.2. Дополнительная литература



1. Менеджмент современной инновационной организации: Модульное учебное пособие / Л. В. Капилевич, А. Ф. Уваров, А. А. Чернышев, В. К. Жуков - 2009. 237 с. [Электронный ресурс]: — Режим доступа: <https://edu.tusur.ru/publications/2621>.

### **7.3. Учебно-методические пособия**

#### **7.3.1. Обязательные учебно-методические пособия**

1. Менеджмент некоммерческой организации: Учебно-методическое пособие по практическим занятиям и самостоятельной работе / М. Н. Баранова - 2018. 30 с. [Электронный ресурс]: — Режим доступа: <https://edu.tusur.ru/publications/8218>.

#### **7.3.2. Учебно-методические пособия для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов**

Учебно-методические материалы для самостоятельной и аудиторной работы обучающихся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации.

##### **Для лиц с нарушениями зрения:**

- в форме электронного документа;
- в печатной форме увеличенным шрифтом.

##### **Для лиц с нарушениями слуха:**

- в форме электронного документа;
- в печатной форме.

##### **Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:**

- в форме электронного документа;
- в печатной форме.

### **7.4. Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы**

1. При изучении дисциплины рекомендуется обращаться к современным базам данных, информационно-справочным и поисковым системам, к которым у ТУСУРа открыт доступ: <https://lib.tusur.ru/ru/resursy/bazy-dannyh>.

## **8. Материально-техническое и программное обеспечение дисциплины**

### **8.1. Материально-техническое и программное обеспечение для лекционных занятий**

Для проведения занятий лекционного типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации используется учебная аудитория с достаточным количеством посадочных мест для учебной группы, оборудованная доской и стандартной учебной мебелью. Имеются мультимедийное оборудование и учебно-наглядные пособия, обеспечивающие тематические иллюстрации по лекционным разделам дисциплины.

### **8.2. Материально-техническое и программное обеспечение для практических занятий**

Учебная аудитория: учебная аудитория для проведения занятий практического типа, учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, помещение для проведения групповых и индивидуальных консультаций, помещение для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации; 634050, Томская область, г. Томск, Ленина проспект, д. 40, 230 ауд.

Описание имеющегося оборудования:

- Проектор;
- Проекционный экран;
- Камера;
- Микрофон;
- Тумба для докладчика;
- Магнитно-маркерная доска;
- Комплект специализированной учебной мебели;
- Рабочее место преподавателя.

Программное обеспечение:

- 7-Zip;

- Adobe Acrobat Reader DC – Russian;
- Far Manager 3 x64;
- Google Chrome;
- Kaspersky Endpoint Security для Windows;
- Microsoft Office Standard 2013;
- Microsoft Windows;

### 8.3. Материально-техническое и программное обеспечение для самостоятельной работы

Для самостоятельной работы используются учебные аудитории (компьютерные классы), расположенные по адресам:

- 634050, Томская область, г. Томск, Ленина проспект, д. 40, 233 ауд.;
- 634045, Томская область, г. Томск, ул. Красноармейская, д. 146, 209 ауд.;
- 634034, Томская область, г. Томск, Вершинина улица, д. 47, 126 ауд.;
- 634034, Томская область, г. Томск, Вершинина улица, д. 74, 207 ауд.

Описание имеющегося оборудования:

- учебная мебель;
- компьютеры;
- компьютеры подключены к сети «Интернет» и обеспечивают доступ в электронную информационно-образовательную среду ТУСУРа.

Перечень программного обеспечения:

- Microsoft Windows;
- OpenOffice;
- Kaspersky Endpoint Security 10 для Windows;
- 7-Zip;
- Google Chrome.

### 8.4. Материально-техническое обеспечение дисциплины для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Освоение дисциплины лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами осуществляется с использованием средств обучения общего и специального назначения.

При занятиях с обучающимися с **нарушениями слуха** предусмотрено использование звукоусиливающей аппаратуры, мультимедийных средств и других технических средств приема/передачи учебной информации в доступных формах, мобильной системы преподавания для обучающихся с инвалидностью, портативной индукционной системы. Учебная аудитория, в которой занимаются обучающиеся с нарушением слуха, оборудована компьютерной техникой, аудиотехникой, видеотехникой, электронной доской, мультимедийной системой.

При занятиях с обучающимися с **нарушениями зрения** предусмотрено использование в лекционных и учебных аудиториях возможности просмотра удаленных объектов (например, текста на доске или слайда на экране) при помощи видеомониторов для комфортного просмотра.

При занятиях с обучающимися с **нарушениями опорно-двигательного аппарата** используются альтернативные устройства ввода информации и другие технические средства приема/передачи учебной информации в доступных формах, мобильной системы обучения для людей с инвалидностью.

## 9. Оценочные материалы и методические рекомендации по организации изучения дисциплины

### 9.1. Содержание оценочных материалов для текущего контроля и промежуточной аттестации

Для оценки степени сформированности и уровня освоения закрепленных за дисциплиной компетенций используются оценочные материалы, представленные в таблице 9.1.

Таблица 9.1 – Формы контроля и оценочные материалы

| Названия разделов (тем) дисциплины | Формируемые компетенции | Формы контроля | Оценочные материалы (ОМ) |
|------------------------------------|-------------------------|----------------|--------------------------|
|------------------------------------|-------------------------|----------------|--------------------------|

|  |      |                    |  |
|--|------|--------------------|--|
| 1 Введение. НКО как основа гражданского общества и субъект социальной работы в России      | ПК-3 | Тестирование       | Примерный перечень тестовых заданий                      |
| 2 История становления некоммерческого сектора в России и за рубежом                        | ПК-3 | Тестирование       | Примерный перечень тестовых заданий                      |
| 3 Организационно-правовые основы деятельности НКО в России                                 | ПК-3 | Тестирование       | Примерный перечень тестовых заданий                      |
| 4 Численность и динамика НКО в РФ  | ПК-3 | Тестирование       | Примерный перечень тестовых заданий                      |
|  |      | Контрольная работа | Примерный перечень вариантов (заданий) контрольных работ |
|  |      | Тестирование       | Примерный перечень тестовых заданий                      |
| 5 Межсекторное социальное партнёрство. Взаимодействие НКО и органов государственной власти | ПК-3 | Экзамен            | Перечень экзаменационных вопросов                        |
|  |      | Контрольная работа | Примерный перечень вариантов (заданий) контрольных работ |
|  |      | Тестирование       | Примерный перечень тестовых заданий                      |
| 6 Стратегический менеджмент НКО: планирование и реализация                                 | ПК-3 | Экзамен            | Перечень экзаменационных вопросов                        |
|  |      | Контрольная работа | Примерный перечень вариантов (заданий) контрольных работ |
|  |      | Тестирование       | Примерный перечень тестовых заданий                      |
| 7 Информационный менеджмент НКО  | ПК-3 | Экзамен            | Перечень экзаменационных вопросов                        |
|  |      | Контрольная работа | Примерный перечень вариантов (заданий) контрольных работ |
|  |      | Тестирование       | Примерный перечень тестовых заданий                      |
| 8 Финансовый менеджмент НКО  | ПК-3 | Экзамен            | Перечень экзаменационных вопросов                        |
|  |      | Контрольная работа | Примерный перечень вариантов (заданий) контрольных работ |
|  |      | Тестирование       | Примерный перечень тестовых заданий                      |

Шкала оценки сформированности отдельных планируемых результатов обучения по дисциплине приведена в таблице 9.2.

Таблица 9.2 – Шкала оценки сформированности планируемых результатов обучения по дисциплине

| Оценка | Баллы за ОМ | Формулировка требований к степени сформированности планируемых результатов обучения |       |         |
|--------|-------------|---|-------|---------|
|        |             | знать   | уметь | владеть |
|        |             |   |       |         |

|                            |  |   |   |  |
|----------------------------|--|---|---|--|
| 2<br>(неудовлетворительно) | < 60% от максимальной суммы баллов         | отсутствие знаний или фрагментарные знания              | отсутствие умений или частично освоенное умение             | отсутствие навыков или фрагментарные применение навыков              |
| 3<br>(удовлетворительно)   | от 60% до 69% от максимальной суммы баллов | общие, но не структурированные знания                   | в целом успешно, но не систематически осуществляемое умение | в целом успешное, но не систематическое применение навыков           |
| 4 (хорошо)                 | от 70% до 89% от максимальной суммы баллов | сформированные, но содержащие отдельные проблемы знания | в целом успешное, но содержащие отдельные пробелы умение    | в целом успешное, но содержащие отдельные пробелы применение навыков |
| 5 (отлично)                | ≥ 90% от максимальной суммы баллов         | сформированные систематические знания                   | сформированное умение                                       | успешное и систематическое применение навыков                        |

Шкала комплексной оценки сформированности компетенций приведена в таблице 9.3.

Таблица 9.3 – Шкала комплексной оценки сформированности компетенций

| Оценка                     | Формулировка требований к степени компетенции  |
|----------------------------|--|
| 2<br>(неудовлетворительно) | Не имеет необходимых представлений о проверяемом материале или<br>Знать на уровне <b>ориентирования</b> , представлений. Обучающийся знает основные признаки или термины изучаемого элемента содержания, их отнесенность к определенной науке, отрасли или объектам, узнает в текстах, изображениях или схемах и знает, к каким источникам нужно обращаться для более детального его усвоения. |
| 3<br>(удовлетворительно)   | Знать и уметь на <b>репродуктивном</b> уровне. Обучающихся знает изученный элемент содержания репродуктивно: произвольно воспроизводит свои знания устно, письменно или в демонстрируемых действиях.   |
| 4 (хорошо)                 | Знать, уметь, владеть на <b>аналитическом</b> уровне. Зная на репродуктивном уровне, указывать на особенности и взаимосвязи изученных объектов, на их достоинства, ограничения, историю и перспективы развития и особенности для разных объектов усвоения.   |
| 5 (отлично)                | Знать, уметь, владеть на <b>системном</b> уровне. Обучающийся знает изученный элемент содержания системно, произвольно и доказательно воспроизводит свои знания устно, письменно или в демонстрируемых действиях, учитывая и указывая связи и зависимости между этим элементом и другими элементами содержания дисциплины, его значимость в содержании дисциплины.                             |

### 9.1.1. Примерный перечень тестовых заданий

1. Для повышения эффективности социальной работы необходимо иметь устойчивые связи с социально ориентированными НКО. Что не влияло на развитие гражданского общества и некоммерческого сектора в России?

- А) развитие городов и городской культуры на Руси;
  - Б) активное распространение христианской религии;
  - В) демократические ценности народа;
  - Г) глубокое развитие общинных отношений.
2. Что не отвечает  структурно-операционному  подходу, принятому Организацией Объединенных Наций, к организациям гражданского общества?
- А) являются юридическим лицом;
  - Б) не ведут предпринимательскую деятельность;
  - В) не преследуют цель получения прибыли;
  - Г) независимы от органов государственной власти.
3. Разрешать проблемы в сфере социальной работы в контакте с НКО необходимо на основе проведения опроса и мониторинга, учитывая функции некоммерческого сектора. Что не относится к его функции?
- А) системообразующая;
  - Б) повышение гражданской активности;
  - В) регулирование социальной сферы;
  - Г) ценностнообразующая.
4. При совместных прикладных исследованиях с НКО, необходимо знать основополагающий документ о некоммерческих организациях в Российской Федерации. Что это за документ?
- А) Федеральный закон от 12 января 1996 г. N 7-ФЗ  О некоммерческих организациях .
  - Б) Федеральный закон "Об общественных объединениях" от 19.05.1995 N 82-ФЗ;
  - В) Федеральный закон  О благотворительной деятельности и благотворительных организациях  от 11.08.1995 N 135-ФЗ;
  - Г) Концепция содействия развитию благотворительной деятельности и добровольчества в Российской Федерации 2009 г.
5. Стремясь к гармоничному сотрудничеству с НКО с целью повышения эффективности социальной работы необходимо знать их устав. Чего нет в уставе НКО?
- А) наименование некоммерческой организации;
  - Б) порядок управления деятельностью;
  - В) предмет и цели деятельности;
  - Г) лица, являющиеся учредителями организации.
6. Результаты прикладных исследований и данные статистической отчетности очень важны в сотрудничестве с межрегиональными общественными объединениями. Что понимается под межрегиональными общественными объединениями, которые осуществляет свою деятельность на территориях?
- А) Менее половины субъектов Российской Федерации;
  - Б) Более половины субъектов Российской Федерации;
  - В) В пределах территории одного субъекта Российской Федерации;
  - Г) В пределах территории органа местного самоуправления.
7. Планируя совместные с НКО опросы, мониторинги – необходимо учитывать их принципы создания и деятельности общественных объединений. Что не относится к таким принципам?
- А) Добровольности;
  - Б) Равноправия;
  - В) Самоуправления;
  - Г) Свободы от государственного контроля.
8. Для эффективного сотрудничества в социальной сфере важно знать права НКО. Что не относится к правам общественного объединения?
- А) Свободно распространять информацию о своей деятельности;
  - Б) Проводить собрания, митинги, демонстрации, шествия и пикетирование;
  - В) Участвовать в политических выборах;
  - Г) Учреждать средства массовой информации.
9. При сотрудничестве с НКО необходимо не упускать из виду их функции. Что не относится к функциям некоммерческого сектора?
- А) Системообразующая;
  - Б) Повышение гражданской активности;

- В) Ценностнообразующая;  
Г) Регулирование социальной сферы.
10. При выстраивании совместной деятельности НКО особенно важно помнить, что их работа в основном строится на труде добровольцев. Что же относится к добровольному благотворительному труду людей на благо нуждающихся в помощи?  
А) Благотворительность;  
Б) Волонтерство;  
В) Меценатство;  
Г) Милостыня.
11. Осуществляя опросы, мониторинг с участием волонтеров, необходимо учитывать их особенности. Что не относится к факторам, необходимым для работы волонтеров?  
А) Помещение;  
Б) Поддержка;  
В) Обучение;  
Г) Заработная плата.
12. Проводя опросы, мониторинг с целью повышения эффективности социальной работы важно знать и умело использовать мотивацию волонтеров. Что не является мотивом для волонтерства?  
А) Идея;  
Б) Потребность в общении;  
В) Материальное стимулирование;  
Г) Творческие возможности.
13. Совместная деятельность с НКО должна учитывать их источники финансирования. Что не считается собственным источником финансирования НКО?  
А) Доходы от предпринимательской деятельности;  
Б) Гранты;  
В) Доходы от основной деятельности;  
Г) Членские взносы.
14. Опрос, мониторинг, данные статистической отчетности необходимы для повышения эффективности НКО. Что к формам некоммерческих организаций не относится?  
А) Общество с ограниченной ответственностью;  
Б) Фонд;  
В) Общественные объединения;  
Г) Некоммерческое партнерство.
15. Для повышения эффективности государственных некоммерческих организаций необходимо опираться на прикладные исследования, данные статистической отчетности. Что не относится к формам государственных некоммерческих организаций?  
А) Частное учреждение;  
Б) Государственная корпорация;  
В) Государственная компания;  
Г) Бюджетное учреждение.
16. Процессы принятия и осуществления стратегических решений, центральное звено которых – выбор, основанный на сопоставлении собственного ресурсного потенциала НКО с возможностями и угрозами внешнего окружения, в котором организация действует. Что это за процесс?  
А) Стратегический менеджмент НКО;  
Б) Социальный маркетинг;  
В) Анализ текущего состояния НКО;  
Г) Планирование.
17. При разработке стратегии НКО необходимо осуществлять прикладные исследования. Что не входит в процесс стратегического планирования в НКО?  
А) Формулирование социально значимой проблемы;  
Б) Определение стратегических целей и задач деятельности НКО;  
В) Составление плана действий, ресурсообеспечение деятельности организации;  
Г) Составление бизнес-плана.
18. Чтобы изучать и формировать потребности потребителей и удовлетворять их более эффективными методами, чем конкуренты при условии повышения благосостояния всех

- членов общества, необходимо использовать?
- А) Социальный маркетинг;
  - Б) Маркетинг;
  - В) Менеджмент;
  - Г) Конкурентоспособность.
19. Социальный маркетинг не обходится без опроса и мониторинга. Что не является функцией социального маркетинга?
- А) Комплексное изучение рынка;
  - Б) Осуществление ценовой политики;
  - В) Реклама и стимулирование сбыта;
  - Г) Налаживание внешних коммуникаций НКО.
20. Пытаясь разрешать проблемы в сфере социальной работы на основе проведения прикладных исследований важно учитывать человеческий ресурс. Что не относится к человеческим ресурсам НКО?
- А) Учредители;
  - Б) Волонтеры;
  - В) Представители контролирующих органов власти;
  - Г) Штатные сотрудники.

### **9.1.2. Перечень экзаменационных вопросов**

1. Сущность гражданского общества в России.
2. История развития гражданского общества.
3. НКО как институт гражданского общества.
4. Организационно-правовые формы некоммерческих организаций.
5. Организационно-правовые формы общественных объединений.
6. Правовые основы создания и учреждения НКО.
7. Управление некоммерческой организацией.
8. Создание общественных объединений, их права и обязанности, принципы деятельности.
9. Численность и динамика НКО в РФ.
10. Социальная база некоммерческого сектора.
11. Состояние сектора негосударственных некоммерческих организаций.
12. Условия, необходимые для привлечения волонтеров.
13. Мотивы волонтерства.
14. Способы поощрения волонтеров.
15. Планирование работы волонтеров.
16. Взаимодействие НКО и органов исполнительной власти: основные особенности гражданского участия.
17. Участие СО НКО в процессах открытости ОИВ.
18. Общественные советы.
19. Общественный контроль в деятельности СО НКО.
20. Государственная поддержка СО НКО.
21. Социальное предпринимательство как способ работы третьего сектора.
22. Участие СО НКО в производстве социальных услуг.
23. Социальное проектирование как форма работы НКО.

### **9.1.3. Примерный перечень вариантов (заданий) контрольных работ**

1. Научные основы менеджмента НКО.
2. Основные подходы к пониманию НКО, определение некоммерческих организаций.
3. Место третьего сектора в структуре гражданского общества.
4. НКО как основной компонент третьего сектора.
5. Налогообложение НКО.

### **9.2. Методические рекомендации**

Учебный материал излагается в форме, предполагающей самостоятельное мышление студентов, самообразование. При этом самостоятельная работа студентов играет решающую роль в ходе всего учебного процесса.



Начать изучение дисциплины необходимо со знакомства с рабочей программой, списком учебно-методического и программного обеспечения. Самостоятельная работа студента включает работу с учебными материалами, выполнение контрольных мероприятий, предусмотренных учебным планом.

В процессе изучения дисциплины для лучшего освоения материала необходимо регулярно обращаться к рекомендуемой литературе и источникам, указанным в учебных материалах; пользоваться через кабинет студента на сайте Университета образовательными ресурсами электронно-библиотечной системы, а также общедоступными интернет-порталами, содержащими научно-популярные и специализированные материалы, посвященные различным аспектам учебной дисциплины.

При самостоятельном изучении тем следуйте рекомендациям:

- чтение или просмотр материала осуществляйте со скоростью, достаточной для индивидуального понимания и освоения материала, выделяя основные идеи; на основании изученного составить тезисы. Освоив материал, попытаться соотнести теорию с примерами из практики;

- если в тексте встречаются незнакомые или малознакомые термины, следует выяснить их значение для понимания дальнейшего материала;

- осмысливайте прочитанное и изученное, отвечайте на предложенные вопросы.

Студенты могут получать индивидуальные консультации, в т.ч. с использованием средств телекоммуникации.

По дисциплине могут проводиться дополнительные занятия, в т.ч. в форме вебинаров. Расписание вебинаров и записи вебинаров публикуются в электронном курсе / электронном журнале по дисциплине.

### **9.3. Требования к оценочным материалам для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов**

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов предусмотрены дополнительные оценочные материалы, перечень которых указан в таблице 9.4.

Таблица 9.4 – Дополнительные материалы оценивания для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

| Категории обучающихся                         | Виды дополнительных оценочных материалов  | Формы контроля и оценки результатов обучения   |
|---|---|--|
| С нарушениями слуха                           | Тесты, письменные самостоятельные работы, вопросы к зачету, контрольные работы                        | Преимущественно письменная проверка  |
| С нарушениями зрения                          | Собеседование по вопросам к зачету, опрос по терминам   | Преимущественно устная проверка (индивидуально)  |
| С нарушениями опорно-двигательного аппарата   | Решение дистанционных тестов, контрольные работы, письменные самостоятельные работы, вопросы к зачету | Преимущественно дистанционными методами  |
| С ограничениями по общемедицинским показаниям | Тесты, письменные самостоятельные работы, вопросы к зачету, контрольные работы, устные ответы         | Преимущественно проверка методами, определяющимися исходя из состояния обучающегося на момент проверки |

### **9.4. Методические рекомендации по оценочным материалам для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов**

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов предусматривается доступная форма предоставления заданий оценочных средств, а именно:

- в печатной форме;
- в печатной форме с увеличенным шрифтом;
- в форме электронного документа;

- методом чтения ассистентом задания вслух;
- предоставление задания с использованием сурдоперевода.

Лицам с ограниченными возможностями здоровья и инвалидам увеличивается время на подготовку ответов на контрольные вопросы. Для таких обучающихся предусматривается доступная форма предоставления ответов на задания, а именно:

- письменно на бумаге;
- набор ответов на компьютере;
- набор ответов с использованием услуг ассистента;
- представление ответов устно.

Процедура оценивания результатов обучения лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов по дисциплине предусматривает предоставление информации в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

**Для лиц с нарушениями зрения:**

- в форме электронного документа;
- в печатной форме увеличенным шрифтом.

**Для лиц с нарушениями слуха:**

- в форме электронного документа;
- в печатной форме.

**Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:**

- в форме электронного документа;
- в печатной форме.

При необходимости для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов процедура оценивания результатов обучения может проводиться в несколько этапов.

## ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

Рассмотрена и одобрена на заседании кафедры ИСР  
протокол № 1 от « 3 » 2 2023 г.

### СОГЛАСОВАНО:

| Должность                           | Инициалы, фамилия | Подпись  |
|-------------------------------------|-------------------|--|
| Заведующий выпускающей каф. ИСР     | М.Ю. Ким          | Согласовано,<br>ed789cd8-2cc6-4431-<br>a59e-8f386b1d44fa |
| Заведующий обеспечивающей каф. ИСР  | М.Ю. Ким          | Согласовано,<br>ed789cd8-2cc6-4431-<br>a59e-8f386b1d44fa |
| И.О. начальника учебного управления | И.А. Лариошина    | Согласовано,<br>c3195437-a02f-4972-<br>a7c6-ab6ee1f21e73 |
| Декан ЗиВФ                          | И.В. Осипов       | Согласовано,<br>126832c4-9aa6-45bd-<br>8e71-e9e09d25d010 |

### ЭКСПЕРТЫ:

|                               |               |  |
|-------------------------------|---------------|--|
| Заведующий кафедрой, каф. ИСР | М.Ю. Ким      | Согласовано,<br>ed789cd8-2cc6-4431-<br>a59e-8f386b1d44fa |
| Доцент, каф. ИСР              | А.В. Куренков | Согласовано,<br>ec52f417-686f-4b44-<br>8e5f-39af9707eca0 |

### РАЗРАБОТАНО:

|                                 |                 |  |
|---------------------------------|-----------------|--|
| Старший преподаватель, каф. ИСР | О.С. Терентьева | Разработано,<br>b8115422-ad3a-4ce6-<br>ae2a-555c124dbfb6 |
|---------------------------------|-----------------|--|