

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования  
«ТОМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ СИСТЕМ  
УПРАВЛЕНИЯ И РАДИОЭЛЕКТРОНИКИ»  
(ТУСУР)



УТВЕРЖДАЮ  
Проректор по УР

Документ подписан электронной подписью

Сертификат: a1119608-cdff-4455-b54e-5235117c185c

Владелец: Семенко Павел Васильевич

Действителен: с 17.09.2019 по 16.09.2024

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

**ТЕОРИЯ ЛИДЕРСТВА**

Уровень образования: **высшее образование - бакалавриат**  
Направление подготовки / специальность: **38.03.03 Управление персоналом**  
Направленность (профиль) / специализация: **Управление персоналом организации**  
Форма обучения: **очная**  
Факультет: **Экономический факультет (ЭФ)**  
Кафедра: **Кафедра менеджмента (Менеджмента)**  
Курс: **3**  
Семестр: **6**  
Учебный план набора 2023 года

Объем дисциплины и виды учебной деятельности

| Виды учебной деятельности          | 6 семестр | Всего | Единицы |
|------------------------------------|-----------|-------|---------|
| Лекционные занятия                 | 36        | 36    | часов   |
| Практические занятия               | 36        | 36    | часов   |
| Самостоятельная работа             | 72        | 72    | часов   |
| Общая трудоемкость                 | 144       | 144   | часов   |
| (включая промежуточную аттестацию) | 4         | 4     | з.е.    |

| Формы промежуточной аттестация | Семестр |
|--------------------------------|---------|
| Зачет с оценкой                | 6       |

## 1. Общие положения

### 1.1. Цели дисциплины

1. Изучение технологии и методов оценки личностных качеств и характеристик.

### 1.2. Задачи дисциплины

1. Изучение основных теорий и концепций взаимодействия людей в организации, включая вопросы мотивации, групповой динамики, командообразования, коммуникаций, лидерства и управления конфликтами.

2. Приобретение опыта организовывать командное взаимодействие для решения управленческих задач.

3. Изучение современных технологий эффективного влияния на индивидуальное и групповое поведение в организации.

## 2. Место дисциплины в структуре ОПОП

Блок дисциплин: Б1. Дисциплины (модули).

Часть блока дисциплин: Часть, формируемая участниками образовательных отношений.

Модуль дисциплин: Модуль направленности (профиля) (major).

Индекс дисциплины: Б1.В.2.10.

Реализуется с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий.

## 3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с индикаторами достижения компетенций

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций в соответствии с ФГОС ВО и основной образовательной программой (таблица 3.1):

Таблица 3.1 – Компетенции и индикаторы их достижения

| Компетенция                             | Индикаторы достижения компетенции | Планируемые результаты обучения по дисциплине |
|---|-----------------------------------|---|
| <b>Универсальные компетенции</b>        |                                   |   |
| -                                       | -                                 | -   |
| <b>Общепрофессиональные компетенции</b> |                                   |   |
| -                                       | -                                 | -   |
| <b>Профессиональные компетенции</b>     |                                   |   |

|   |   |  |
|---|---|--|
| ПК-13. Способен применять технологии и методы оценки личностных качеств и характеристик | ПК-13.1. Знает методы анализа и оценки личностных качеств и профессиональной квалификации персонала   | знает основы профессиональной квалификации персонала; знает методы анализа и оценки личностных качеств   |
|   | ПК-13.2. Умеет использовать технологии и методы оценки личностных качеств и характеристик персонала   | умеет применить на практике известные методы оценки личностных характеристик и характеристик персонала   |
|   | ПК-13.3. Владеет навыками подготовки предложений о соответствии работника занимаемой должности (профессии, специальности) и возможностям его развития по результатам оценки личностных качеств и профессиональных характеристик | используя полученные знания способен по результатам оценки личностных качеств и профессиональных характеристик дать характеристику работнику и подготовить рекомендации его профессионального развития |

#### 4. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 зачетных единиц, 144 академических часов.

Распределение трудоемкости дисциплины по видам учебной деятельности представлено в таблице 4.1.

Таблица 4.1 – Трудоемкость дисциплины по видам учебной деятельности

| Виды учебной деятельности   | Всего часов | Семестры  |
|---|-------------|-----------|
|   |             | 6 семестр |
| <b>Контактная аудиторная работа обучающихся с преподавателем, всего</b>   | 72          | 72        |
| Лекционные занятия  | 36          | 36        |
| Практические занятия  | 36          | 36        |
| <b>Самостоятельная работа обучающихся, в т.ч. контактная внеаудиторная работа обучающихся с преподавателем, всего</b> | 72          | 72        |
| Подготовка к зачету с оценкой   | 36          | 36        |
| Подготовка к тестированию   | 36          | 36        |
| <b>Общая трудоемкость (в часах)</b>   | 144         | 144       |
| <b>Общая трудоемкость (в з.е.)</b>  | 4           | 4         |

#### 5. Структура и содержание дисциплины

##### 5.1. Разделы (темы) дисциплины и виды учебной деятельности

Структура дисциплины по разделам (темам) и видам учебной деятельности приведена в таблице 5.1.

Таблица 5.1 – Разделы (темы) дисциплины и виды учебной деятельности

| Названия разделов (тем) дисциплины | Лек. зан., ч | Прак. зан., ч | Сам. раб., ч | Всего часов (без экзамена) | Формируемые компетенции |
|------------------------------------|--------------|---------------|--------------|----------------------------|-------------------------|
|                                    |              |               |              |                            |                         |
| 1 Концепции лидерства.             | 4            | 4             | 8            | 16                         | ПК-13                   |

|   |    |    |    |     |       |
|---|----|----|----|-----|-------|
| 2 Профессионализм, личность и эмоциональный интеллект лидера.           | 4  | 4  | 8  | 16  | ПК-13 |
| 3 Образы лидеров. Портреты, профили лидеров. Подготовка лидеров.        | 4  | 4  | 8  | 16  | ПК-13 |
| 4 Системное мышление и этика лидера.                                    | 4  | 4  | 8  | 16  | ПК-13 |
| 5 Образ идеальной организации как цель деятельности лидера 1-го уровня. | 4  | 4  | 8  | 16  | ПК-13 |
| 6 Группы, команды и командообразование.                                 | 4  | 4  | 8  | 16  | ПК-13 |
| 7 Методы организации коллективного умственного труда.                   | 4  | 4  | 8  | 16  | ПК-13 |
| 8 Мотивация соратников лидера.  | 4  | 4  | 8  | 16  | ПК-13 |
| 9 Лидерство в условиях появления девиаций и конфликтов.                 | 4  | 4  | 8  | 16  | ПК-13 |
| Итого за семестр  | 36 | 36 | 72 | 144 |       |
| Итого   | 36 | 36 | 72 | 144 |       |

## 5.2. Содержание разделов (тем) дисциплины

Содержание разделов (тем) дисциплины (в т.ч. по лекциям) приведено в таблице 5.2.

Таблица 5.2 – Содержание разделов (тем) дисциплины (в т.ч. по лекциям)

| Названия разделов (тем) дисциплины                               | Содержание разделов (тем) дисциплины (в т.ч. по лекциям)  | Трудоемкость (лекционные занятия), ч | Формируемые компетенции |
|--|---|--------------------------------------|-------------------------|
| <b>6 семестр</b>   |   |                                      |                         |
| 1 Концепции лидерства.   | Понятие лидерства и его отличия от менеджмента. Общеизвестные (классические) теории лидерства. Ситуационно-компетентностная модель лидерства. Функционально-компетентностная модель лидерства. Принципы лидера и стиль руководства. | 4                                    | ПК-13                   |
|  | Итого   | 4                                    |                         |
| 2 Профессионализм, личность и эмоциональный интеллект лидера.    | Профессионализм лидера. Высокий эмоциональный интеллект лидера. Области эмоционального интеллекта.  | 4                                    | ПК-13                   |
|  | Итого   | 4                                    |                         |
| 3 Образы лидеров. Портреты, профили лидеров. Подготовка лидеров. | Лидерские характеристики и образы. Роли и функции лидера. Процесс разработки портрета лидера. Подготовка и развитие лидеров.  | 4                                    | ПК-13                   |
|  | Итого   | 4                                    |                         |
| 4 Системное мышление и этика лидера.                             | Основы системного мышления лидера. Этика лидера. Этика организации.   | 4                                    | ПК-13                   |
|  | Итого   | 4                                    |                         |

|   |   |    |       |
|---|---|----|-------|
| 5 Образ идеальной организации как цель деятельности лидера 1-го уровня. | Понятие организации, модели организаций. Образы организации. Прообразы идеальной организации и ее элементы. Концепция истинно инновационной организации как идеальной с точки зрения ключевых групп интересов.  | 4  | ПК-13 |
|   | Итого   | 4  |       |
| 6 Группы, команды и командообразование.                                 | Типы групп в организации. Ключевые параметры группы и команды. Динамика группы, понятие «команда», факторы и этапы превращения группы в команду. Личность и группа. Роли в группе. Правила поведения в группе. «Кодекс Грайса».                                 | 4  | ПК-13 |
|   | Итого   | 4  |       |
| 7 Методы организации коллективного умственного труда.                   | Мозговой штурм. Метод синектики У. Гордона. Метод фокальных объектов. Метод Дельфи. Деловые игры. Метод кейсов. Метод «Коучинг». Функциональный анализ. Метод номинальных групп. Метод «Шесть шляп». Принципы организации коллективной умственной деятельности. | 4  | ПК-13 |
|   | Итого   | 4  |       |
| 8 Мотивация соратников лидера.  | Значение мотивации сотрудников к труду. Мотивационные теории поведения людей в организации. Организация и содержание труда как фактор мотивации.  | 4  | ПК-13 |
|   | Итого   | 4  |       |
| 9 Лидерство в условиях появления девиаций и конфликтов.                 | Теории, виды и факторы девиантного поведения. Девиантное групповое поведение. Девиации лидерства. Конфликты в организациях и их урегулирование.   | 4  | ПК-13 |
|   | Итого   | 4  |       |
| Итого за семестр  |   | 36 |       |
| Итого   |   | 36 |       |

### 5.3. Практические занятия (семинары)

Наименование практических занятий (семинаров) приведено в таблице 5.3.

Таблица 5.3. – Наименование практических занятий (семинаров)

| Названия разделов (тем) дисциплины | Наименование практических занятий (семинаров)        | Трудоемкость, ч | Формируемые компетенции |
|------------------------------------|--|-----------------|-------------------------|
| <b>6 семестр</b>                   |  |                 |                         |
| 1 Концепции лидерства.             | Выявление общей ориентации на руководство, лидерство | 4               | ПК-13                   |
|                                    | Итого  | 4               |                         |

|   |  |   |       |
|---|--|---|-------|
| 2 Профессионализм, личность и эмоциональный интеллект лидера.           | Оценка общего эмоционального интеллекта лидера.<br>Измерение отдельных качеств трудового потенциала и эмоционального интеллекта лидера.  | 4 | ПК-13 |
|   | Итого  | 4 |       |
| 3 Образы лидеров. Портреты, профили лидеров. Подготовка лидеров.        | Опросник «Ваш креативный потенциал».<br>Определение уровня собственной ассертивности.  | 4 | ПК-13 |
|   | Итого  | 4 |       |
| 4 Системное мышление и этика лидера.                                    | Тест на определение ориентации лидерства: оценка стиля руководства.<br>Определение направленности руководства «Производственные ситуации» (по А. А. Ершову).<br>Выявление модели поведения руководителей (Тест А. В. Жуплева).<br>Передача указания подчиненному.<br>Рекомендации «Позитивный имидж руководителя». | 4 | ПК-13 |
|   | Итого  | 4 |       |
| 5 Образ идеальной организации как цель деятельности лидера 1-го уровня. | Диагностика организационной культуры (по К. Камерон и Р. Куинну)   | 4 | ПК-13 |
|   | Итого  | 4 |       |
| 6 Группы, команды и командообразование.                                 | Определение ролевых предпочтений и распределения ролей в группе.<br>Инструменты диагностики параметров и развития команд.<br>Контроль и оценка эффективности деятельности других.<br>Инструменты прикладной социологии в формировании трудового коллектива.  | 4 | ПК-13 |
|   | Итого  | 4 |       |
| 7 Методы организации коллективного умственного труда.                   | Усвоение методов креативного коллективного решения проблем.<br>Социальные и интеллектуальные разминки.<br>Основы формирования слаженного, нацеленного на результат трудового коллектива (взаимоотношения, морально-психологический климат).  | 4 | ПК-13 |
|   | Итого  | 4 |       |

|   |   |    |       |
|---|---|----|-------|
| 8 Мотивация соратников лидера.                          | Опросник Ю. М. Орлова для измерения потребности в достижении (мотивации к достижениям).<br>Тест «Потребности», или «Парные сравнения» (на основе теории потребностей А. Маслоу).<br>Определение факторов отношения к труду.<br>Методика изучения ценностных ориентаций М. Рокича.   | 4  | ПК-13 |
|   | Итого   | 4  |       |
| 9 Лидерство в условиях появления девиаций и конфликтов. | Определение личности типа А.<br>Определение стиль поведения в конфликтной ситуации (по К. Томасу).<br>Определение основных поведенческих особенностей интерперсональных отношений (Fundamental Interpersonal Relations Orientation-Behavior — FIRO-B).<br>Методика диагностики межличностных отношений Т. Лири.<br>Особенности стратегии взаимодействия.<br>Опросник ограничений управленческого потенциала.<br>Приемы манипулирования психическим сознанием человека и общности и защита от манипуляций. | 4  | ПК-13 |
|   | Итого   | 4  |       |
| Итого за семестр  |   | 36 |       |
| Итого   |   | 36 |       |

#### 5.4. Лабораторные занятия

Не предусмотрено учебным планом

#### 5.5. Курсовой проект / курсовая работа

Не предусмотрено учебным планом

#### 5.6. Самостоятельная работа

Виды самостоятельной работы, трудоемкость и формируемые компетенции представлены в таблице 5.6.

Таблица 5.6. – Виды самостоятельной работы, трудоемкость и формируемые компетенции

| Названия разделов (тем) дисциплины | Виды самостоятельной работы | Трудоемкость, ч | Формируемые компетенции | Формы контроля |
|------------------------------------|-----------------------------|-----------------|-------------------------|----------------|
| <b>6 семестр</b>                   |                             |                 |                         |                |

|   |                               |    |       |                 |
|---|-------------------------------|----|-------|-----------------|
| 1 Концепции лидерства.  | Подготовка к зачету с оценкой | 4  | ПК-13 | Зачёт с оценкой |
|   | Подготовка к тестированию     | 4  | ПК-13 | Тестирование    |
|   | Итого                         | 8  |       |                 |
| 2 Профессионализм, личность и эмоциональный интеллект лидера.           | Подготовка к зачету с оценкой | 4  | ПК-13 | Зачёт с оценкой |
|   | Подготовка к тестированию     | 4  | ПК-13 | Тестирование    |
|   | Итого                         | 8  |       |                 |
| 3 Образы лидеров. Портреты, профили лидеров. Подготовка лидеров.        | Подготовка к зачету с оценкой | 4  | ПК-13 | Зачёт с оценкой |
|   | Подготовка к тестированию     | 4  | ПК-13 | Тестирование    |
|   | Итого                         | 8  |       |                 |
| 4 Системное мышление и этика лидера.                                    | Подготовка к зачету с оценкой | 4  | ПК-13 | Зачёт с оценкой |
|   | Подготовка к тестированию     | 4  | ПК-13 | Тестирование    |
|   | Итого                         | 8  |       |                 |
| 5 Образ идеальной организации как цель деятельности лидера 1-го уровня. | Подготовка к зачету с оценкой | 4  | ПК-13 | Зачёт с оценкой |
|   | Подготовка к тестированию     | 4  | ПК-13 | Тестирование    |
|   | Итого                         | 8  |       |                 |
| 6 Группы, команды и командообразование.                                 | Подготовка к зачету с оценкой | 4  | ПК-13 | Зачёт с оценкой |
|   | Подготовка к тестированию     | 4  | ПК-13 | Тестирование    |
|   | Итого                         | 8  |       |                 |
| 7 Методы организации коллективного умственного труда.                   | Подготовка к зачету с оценкой | 4  | ПК-13 | Зачёт с оценкой |
|   | Подготовка к тестированию     | 4  | ПК-13 | Тестирование    |
|   | Итого                         | 8  |       |                 |
| 8 Мотивация соратников лидера.  | Подготовка к зачету с оценкой | 4  | ПК-13 | Зачёт с оценкой |
|   | Подготовка к тестированию     | 4  | ПК-13 | Тестирование    |
|   | Итого                         | 8  |       |                 |
| 9 Лидерство в условиях появления девиаций и конфликтов.                 | Подготовка к зачету с оценкой | 4  | ПК-13 | Зачёт с оценкой |
|   | Подготовка к тестированию     | 4  | ПК-13 | Тестирование    |
|   | Итого                         | 8  |       |                 |
| Итого за семестр  |                               | 72 |       |                 |
| Итого   |                               | 72 |       |                 |

### 5.7. Соответствие компетенций, формируемых при изучении дисциплины,



## и видов учебной деятельности

Соответствие компетенций, формируемых при изучении дисциплины, и видов учебной деятельности представлено в таблице 5.7.

Таблица 5.7 – Соответствие компетенций, формируемых при изучении дисциплины, и видов занятий

| Формируемые компетенции | Виды учебной деятельности |            |           | Формы контроля                |
|-------------------------|---------------------------|------------|-----------|-------------------------------|
|                         | Лек. зан.                 | Прак. зан. | Сам. раб. |                               |
| ПК-13                   | +                         | +          | +         | Зачёт с оценкой, Тестирование |

## 6. Рейтинговая система для оценки успеваемости обучающихся

### 6.1. Балльные оценки для форм контроля

Балльные оценки для форм контроля представлены в таблице 6.1.

Таблица 6.1 – Балльные оценки

| Формы контроля           | Максимальный балл на 1-ую КТ с начала семестра | Максимальный балл за период между 1КТ и 2КТ | Максимальный балл за период между 2КТ и на конец семестра | Всего за семестр |
|--------------------------|--|---|---|------------------|
| <b>6 семестр</b>         |  |   |   |                  |
| Зачёт с оценкой          | 0  | 0   | 0   | 0                |
| Тестирование             | 30   | 20  | 50  | 100              |
| Итого максимум за период | 30   | 20  | 50  | 100              |
| Нарастающим итогом       | 30   | 50  | 100   | 100              |

### 6.2. Пересчет баллов в оценки за текущий контроль

Пересчет баллов в оценки за текущий контроль представлен в таблице 6.2.

Таблица 6.2 – Пересчет баллов в оценки за текущий контроль

| Баллы на дату текущего контроля                       | Оценка |
|---|--------|
| ≥ 90% от максимальной суммы баллов на дату ТК         | 5      |
| От 70% до 89% от максимальной суммы баллов на дату ТК | 4      |
| От 60% до 69% от максимальной суммы баллов на дату ТК | 3      |
| < 60% от максимальной суммы баллов на дату ТК         | 2      |

### 6.3. Пересчет суммы баллов в традиционную и международную оценку

Пересчет суммы баллов в традиционную и международную оценку представлен в таблице 6.3.

Таблица 6.3 – Пересчет суммы баллов в традиционную и международную оценку

| Оценка                               | Итоговая сумма баллов, учитывает успешно сданный экзамен | Оценка (ECTS)           |
|--------------------------------------|--|-------------------------|
| 5 (отлично) (зачтено)                | 90 – 100   | A (отлично)             |
| 4 (хорошо) (зачтено)                 | 85 – 89  | B (очень хорошо)        |
|                                      | 75 – 84  | C (хорошо)              |
|                                      | 70 – 74  | D (удовлетворительно)   |
| 3 (удовлетворительно) (зачтено)      | 65 – 69  | E (посредственно)       |
|                                      | 60 – 64  |                         |
| 2 (неудовлетворительно) (не зачтено) | Ниже 60 баллов   | F (неудовлетворительно) |

## 7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

## 7.1. Основная литература

1. Спивак, В. А. *Лидерство : учебник для вузов / В. А. Спивак.* — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 301 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-9916-6921-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. [Электронный ресурс]: — Режим доступа: <https://urait.ru/bcode/469174>.

## 7.2. Дополнительная литература

1. Командообразование для проектных менеджеров: Учебное пособие / Т. Г. Бочанов, В. А. Гречушникова, Д. В. Сумин, И. Ш. Закирова, Ю. Ю. Бабич, Е. А. Емельянова - 2009. 49 с. [Электронный ресурс]: — Режим доступа: <https://edu.tusur.ru/publications/2854>.

## 7.3. Учебно-методические пособия

### 7.3.1. Обязательные учебно-методические пособия

1. Теория лидерства: Методические указания к практическим занятиям и организации самостоятельной работы студентов направления подготовки 38.03.03 Управление персоналом / Е. А. Гайдук - 2016. 28 с. [Электронный ресурс]: — Режим доступа: <https://edu.tusur.ru/publications/6046>.

2. Спивак, В. А. *Лидерство. Практикум : учебное пособие для вузов / В. А. Спивак.* — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 361 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-00898-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. [Электронный ресурс]: — Режим доступа: <https://urait.ru/bcode/468918>.

### 7.3.2. Учебно-методические пособия для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Учебно-методические материалы для самостоятельной и аудиторной работы обучающихся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации.

**Для лиц с нарушениями зрения:**

- в форме электронного документа;
- в печатной форме увеличенным шрифтом.

**Для лиц с нарушениями слуха:**

- в форме электронного документа;
- в печатной форме.

**Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:**

- в форме электронного документа;
- в печатной форме.

## 7.4. Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

1. При изучении дисциплины рекомендуется обращаться к современным базам данных, информационно-справочным и поисковым системам, к которым у ТУСУРа открыт доступ: <https://lib.tusur.ru/ru/resursy/bazy-dannyh>.

## 8. Материально-техническое и программное обеспечение дисциплины

### 8.1. Материально-техническое и программное обеспечение для лекционных занятий

Для проведения занятий лекционного типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации используется учебная аудитория с достаточным количеством посадочных мест для учебной группы, оборудованная доской и стандартной учебной мебелью. Имеются мультимедийное оборудование и учебно-наглядные пособия, обеспечивающие тематические иллюстрации по лекционным разделам дисциплины.

### 8.2. Материально-техническое и программное обеспечение для практических занятий

Лаборатория группового проектного обучения "Лаборатория социально-экономических проблем": учебная аудитория для проведения занятий практического типа, учебная аудитория для

проведения занятий лабораторного типа; 634045, Томская область, г. Томск, ул. Красноармейская, д. 146, 503 ауд.

Описание имеющегося оборудования:

- Телевизор LED TCL 49";
- Магнитно-маркерная доска (настенная);
- Магнитно-маркерная доска (на ножках);
- Комплект специализированной учебной мебели;
- Рабочее место преподавателя.

Программное обеспечение:

- 7-Zip;
- Google Chrome;
- OpenOffice;

### **8.3. Материально-техническое и программное обеспечение для самостоятельной работы**

Для самостоятельной работы используются учебные аудитории (компьютерные классы), расположенные по адресам:

- 634050, Томская область, г. Томск, Ленина проспект, д. 40, 233 ауд.;
- 634045, Томская область, г. Томск, ул. Красноармейская, д. 146, 209 ауд.;
- 634034, Томская область, г. Томск, Вершинина улица, д. 47, 126 ауд.;
- 634034, Томская область, г. Томск, Вершинина улица, д. 74, 207 ауд.

Описание имеющегося оборудования:

- учебная мебель;
- компьютеры;
- компьютеры подключены к сети «Интернет» и обеспечивают доступ в электронную информационно-образовательную среду ТУСУРа.

Перечень программного обеспечения:

- Microsoft Windows;
- OpenOffice;
- Kaspersky Endpoint Security 10 для Windows;
- 7-Zip;
- Google Chrome.

### **8.4. Материально-техническое обеспечение дисциплины для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов**

Освоение дисциплины лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами осуществляется с использованием средств обучения общего и специального назначения.

При занятиях с обучающимися с **нарушениями слуха** предусмотрено использование звукоусиливающей аппаратуры, мультимедийных средств и других технических средств приема/передачи учебной информации в доступных формах, мобильной системы преподавания для обучающихся с инвалидностью, портативной индукционной системы. Учебная аудитория, в которой занимаются обучающиеся с нарушением слуха, оборудована компьютерной техникой, аудиотехникой, видеотехникой, электронной доской, мультимедийной системой.

При занятиях с обучающимися с **нарушениями зрения** предусмотрено использование в лекционных и учебных аудиториях возможности просмотра удаленных объектов (например, текста на доске или слайда на экране) при помощи видеоувеличителей для комфортного просмотра.

При занятиях с обучающимися с **нарушениями опорно-двигательного аппарата** используются альтернативные устройства ввода информации и другие технические средства приема/передачи учебной информации в доступных формах, мобильной системы обучения для людей с инвалидностью.

## **9. Оценочные материалы и методические рекомендации по организации изучения дисциплины**

### **9.1. Содержание оценочных материалов для текущего контроля и промежуточной аттестации**

Для оценки степени сформированности и уровня освоения закрепленных за дисциплиной компетенций используются оценочные материалы, представленные в таблице 9.1.

Таблица 9.1 – Формы контроля и оценочные материалы

| Названия разделов (тем) дисциплины                                      | Формируемые компетенции | Формы контроля  | Оценочные материалы (ОМ)               |
|---|-------------------------|-----------------|--|
| 1 Концепции лидерства.  | ПК-13                   | Зачёт с оценкой | Перечень вопросов для зачета с оценкой |
|   |                         | Тестирование    | Примерный перечень тестовых заданий    |
| 2 Профессионализм, личность и эмоциональный интеллект лидера.           | ПК-13                   | Зачёт с оценкой | Перечень вопросов для зачета с оценкой |
|   |                         | Тестирование    | Примерный перечень тестовых заданий    |
| 3 Образы лидеров. Портреты, профили лидеров. Подготовка лидеров.        | ПК-13                   | Зачёт с оценкой | Перечень вопросов для зачета с оценкой |
|   |                         | Тестирование    | Примерный перечень тестовых заданий    |
| 4 Системное мышление и этика лидера.                                    | ПК-13                   | Зачёт с оценкой | Перечень вопросов для зачета с оценкой |
|   |                         | Тестирование    | Примерный перечень тестовых заданий    |
| 5 Образ идеальной организации как цель деятельности лидера 1-го уровня. | ПК-13                   | Зачёт с оценкой | Перечень вопросов для зачета с оценкой |
|   |                         | Тестирование    | Примерный перечень тестовых заданий    |
| 6 Группы, команды и командообразование.                                 | ПК-13                   | Зачёт с оценкой | Перечень вопросов для зачета с оценкой |
|   |                         | Тестирование    | Примерный перечень тестовых заданий    |
| 7 Методы организации коллективного умственного труда.                   | ПК-13                   | Зачёт с оценкой | Перечень вопросов для зачета с оценкой |
|   |                         | Тестирование    | Примерный перечень тестовых заданий    |
| 8 Мотивация соратников лидера.  | ПК-13                   | Зачёт с оценкой | Перечень вопросов для зачета с оценкой |
|   |                         | Тестирование    | Примерный перечень тестовых заданий    |
| 9 Лидерство в условиях появления девиаций и конфликтов.                 | ПК-13                   | Зачёт с оценкой | Перечень вопросов для зачета с оценкой |
|   |                         | Тестирование    | Примерный перечень тестовых заданий    |

Шкала оценки сформированности отдельных планируемых результатов обучения по дисциплине приведена в таблице 9.2.

Таблица 9.2 – Шкала оценки сформированности планируемых результатов обучения по дисциплине

| Оценка | Баллы за ОМ | Формулировка требований к степени сформированности планируемых результатов обучения |       |         |
|--------|-------------|---|-------|---------|
|        |             | знать   | уметь | владеть |
|        |             |   |       |         |

|                            |  |   |   |  |
|----------------------------|--|---|---|--|
| 2<br>(неудовлетворительно) | < 60% от максимальной суммы баллов         | отсутствие знаний или фрагментарные знания              | отсутствие умений или частично освоенное умение             | отсутствие навыков или фрагментарные применение навыков              |
| 3<br>(удовлетворительно)   | от 60% до 69% от максимальной суммы баллов | общие, но не структурированные знания                   | в целом успешно, но не систематически осуществляемое умение | в целом успешное, но не систематическое применение навыков           |
| 4 (хорошо)                 | от 70% до 89% от максимальной суммы баллов | сформированные, но содержащие отдельные проблемы знания | в целом успешное, но содержащие отдельные пробелы умение    | в целом успешное, но содержащие отдельные пробелы применение навыков |
| 5 (отлично)                | ≥ 90% от максимальной суммы баллов         | сформированные систематические знания                   | сформированное умение                                       | успешное и систематическое применение навыков                        |

Шкала комплексной оценки сформированности компетенций приведена в таблице 9.3.

Таблица 9.3 – Шкала комплексной оценки сформированности компетенций

| Оценка                     | Формулировка требований к степени компетенции  |
|----------------------------|--|
| 2<br>(неудовлетворительно) | Не имеет необходимых представлений о проверяемом материале или<br>Знать на уровне <b>ориентирования</b> , представлений. Обучающийся знает основные признаки или термины изучаемого элемента содержания, их отнесенность к определенной науке, отрасли или объектам, узнает в текстах, изображениях или схемах и знает, к каким источникам нужно обращаться для более детального его усвоения. |
| 3<br>(удовлетворительно)   | Знать и уметь на <b>репродуктивном</b> уровне. Обучающихся знает изученный элемент содержания репродуктивно: произвольно воспроизводит свои знания устно, письменно или в демонстрируемых действиях.   |
| 4 (хорошо)                 | Знать, уметь, владеть на <b>аналитическом</b> уровне. Зная на репродуктивном уровне, указывать на особенности и взаимосвязи изученных объектов, на их достоинства, ограничения, историю и перспективы развития и особенности для разных объектов усвоения.   |
| 5 (отлично)                | Знать, уметь, владеть на <b>системном</b> уровне. Обучающийся знает изученный элемент содержания системно, произвольно и доказательно воспроизводит свои знания устно, письменно или в демонстрируемых действиях, учитывая и указывая связи и зависимости между этим элементом и другими элементами содержания дисциплины, его значимость в содержании дисциплины.                             |

### 9.1.1. Примерный перечень тестовых заданий

1. Использование данной методики оценки личностных качеств персонала позволяет исследовать личность работника путем анализа его субъективных предпочтений при выборе цветовых стимулов

- А. Тест Люшера
  - Б. Тест Айзенка
  - В. Физиогномические тесты
  - Г. Тест Лири
2. Интерактивная сторона общения заключается:
    - А. В организации взаимодействия между людьми
    - Б. В обмене информацией между людьми
    - В. В восприятии друг друга партнерами по общению и установление на этой основе взаимопонимания
    - Г. Во взаимовыгоде сторон общения
  3. Какие из названных качеств работника интересуют современного менеджера?
    - А. Готовность оказывать консультации по формированию слаженного, нацеленного на результат трудового коллектива (взаимоотношения, морально-психологический климат)
    - Б. Наличие черт характера, позволяющих сотрудничать с ним
    - В. Все перечисленные
    - Г. Готовностью к кооперации с коллегами
  4. \_\_\_\_\_ – обеспечение согласованности действий всех звеньев управления, сохранение, поддержание и совершенствование режима работы предприятий (организаций) и обеспечения его бесперебойности и непрерывности.
    - А. Координация
    - Б. Контроль
    - В. Управление
    - Г. Мотивация
  5. На чем основываются социально-психологические методы управления?
    - А. На материальном интересе работников
    - Б. На законодательных и нормативных актах
    - В. На морально-психологическом климате
    - Г. На воздействии на сознание и социальные условия
  6. Трудовой коллектив — это
    - А. это группа трудящихся людей, объединенных общей работой, интересами и целями
    - Б. это группа людей, объединенных обязанностями
    - В. Это группа единомышленников
    - Г. это группа людей, объединенных интересами
  7. Какой характеристикой группы служит ее целенаправленная активность?
    - А. Динамической
    - Б. Содержательной
    - В. Социальной
    - Г. Экономичной
  8. Каковы общие методы управления?
    - А. Законодательные и нормативные
    - Б. Административные, экономические и социально-психологические
    - В. Воспроизводственные и маркетинговые
    - Г. Сетевые и балансовые
  9. Что означает понятие «интегративная функция» в теории лидерства?
    - А. Сплочение единомышленников, окружения вокруг программы лидера
    - Б. Делегирование полномочий
    - В. Подчинение коллектива
    - Г. Умение решать организационные проблемы
  10. \_\_\_\_\_ рассматривают как интегративный творческий процесс сознательного личностного становления, который основан на взаимодействии внутренне значимых и активно творчески воспринятых внешних факторов и для которого характерны целесообразная внутренняя активность и осознанная направленность на разворачивание и совершенствование значимых для человека и формирование ранее не бывших свойств, сторон и качеств
    - А. Самосовершенствование
    - Б. Самопознание
    - В. Самоконтроль

- Г. Саморазвитие
11. Рабочая группа трудового коллектива – это
- А. подразделения или группы, работающие над одним и тем же заданием и имеющие определенную самостоятельность в своем труде
- Б. весь персонал предприятия
- В. Весь персонал предприятия, за исключением руководства
- Г. Руководители, специалисты, служащие

### 9.1.2. Перечень вопросов для зачета с оценкой

1. Сущность понятия «лидерство» (многоаспектность, определение, заблуждения)
2. Взаимосвязь лидерства и управления
3. Сферы лидерства в организации
4. Власть и влияние
5. Элементы лидерства
6. Традиционные концепции лидерства

### 9.2. Методические рекомендации

Учебный материал излагается в форме, предполагающей самостоятельное мышление студентов, самообразование. При этом самостоятельная работа студентов играет решающую роль в ходе всего учебного процесса.

Начать изучение дисциплины необходимо со знакомства с рабочей программой, списком учебно-методического и программного обеспечения. Самостоятельная работа студента включает работу с учебными материалами, выполнение контрольных мероприятий, предусмотренных учебным планом.

В процессе изучения дисциплины для лучшего освоения материала необходимо регулярно обращаться к рекомендуемой литературе и источникам, указанным в учебных материалах; пользоваться через кабинет студента на сайте Университета образовательными ресурсами электронно-библиотечной системы, а также общедоступными интернет-порталами, содержащими научно-популярные и специализированные материалы, посвященные различным аспектам учебной дисциплины.

При самостоятельном изучении тем следуйте рекомендациям:

– чтение или просмотр материала осуществляйте со скоростью, достаточной для индивидуального понимания и освоения материала, выделяя основные идеи; на основании изученного составить тезисы. Освоив материал, попытаться соотнести теорию с примерами из практики;

– если в тексте встречаются незнакомые или малознакомые термины, следует выяснить их значение для понимания дальнейшего материала;

– осмысливайте прочитанное и изученное, отвечайте на предложенные вопросы.

Студенты могут получать индивидуальные консультации, в т.ч. с использованием средств телекоммуникации.

По дисциплине могут проводиться дополнительные занятия, в т.ч. в форме вебинаров. Расписание вебинаров и записи вебинаров публикуются в электронном курсе / электронном журнале по дисциплине.

### 9.3. Требования к оценочным материалам для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов предусмотрены дополнительные оценочные материалы, перечень которых указан в таблице 9.4.

Таблица 9.4 – Дополнительные материалы оценивания для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

| Категории обучающихся | Виды дополнительных оценочных материалов                                       | Формы контроля и оценки результатов обучения |
|-----------------------|--|--|
| С нарушениями слуха   | Тесты, письменные самостоятельные работы, вопросы к зачету, контрольные работы | Преимущественно письменная проверка          |

|   |   |  |
|---|---|--|
| С нарушениями зрения                          | Собеседование по вопросам к зачету, опрос по терминам   | Преимущественно устная проверка (индивидуально)  |
| С нарушениями опорно-двигательного аппарата   | Решение дистанционных тестов, контрольные работы, письменные самостоятельные работы, вопросы к зачету | Преимущественно дистанционными методами  |
| С ограничениями по общемедицинским показаниям | Тесты, письменные самостоятельные работы, вопросы к зачету, контрольные работы, устные ответы         | Преимущественно проверка методами, определяющимися исходя из состояния обучающегося на момент проверки |

#### **9.4. Методические рекомендации по оценочным материалам для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов**

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов предусматривается доступная форма предоставления заданий оценочных средств, а именно:

- в печатной форме;
- в печатной форме с увеличенным шрифтом;
- в форме электронного документа;
- методом чтения ассистентом задания вслух;
- предоставление задания с использованием сурдоперевода.

Лицам с ограниченными возможностями здоровья и инвалидам увеличивается время на подготовку ответов на контрольные вопросы. Для таких обучающихся предусматривается доступная форма предоставления ответов на задания, а именно:

- письменно на бумаге;
- набор ответов на компьютере;
- набор ответов с использованием услуг ассистента;
- представление ответов устно.

Процедура оценивания результатов обучения лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов по дисциплине предусматривает предоставление информации в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

**Для лиц с нарушениями зрения:**

- в форме электронного документа;
- в печатной форме увеличенным шрифтом.

**Для лиц с нарушениями слуха:**

- в форме электронного документа;
- в печатной форме.

**Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:**

- в форме электронного документа;
- в печатной форме.

При необходимости для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов процедура оценивания результатов обучения может проводиться в несколько этапов.



## ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

Рассмотрена и одобрена на заседании кафедры Менеджмента  
протокол № 1 от «25» 1 2023 г.

### СОГЛАСОВАНО:

| Должность                                  | Инициалы, фамилия | Подпись  |
|--|-------------------|--|
| Заведующий выпускающей каф. Менеджмента    | М.А. Афонасова    | Согласовано,<br>b62b44b3-4a58-4b2a-<br>82c7-683ac1767431 |
| Заведующий обеспечивающей каф. Менеджмента | М.А. Афонасова    | Согласовано,<br>b62b44b3-4a58-4b2a-<br>82c7-683ac1767431 |
| И.О. начальника учебного управления        | И.А. Лариошина    | Согласовано,<br>c3195437-a02f-4972-<br>a7c6-ab6ee1f21e73 |

### ЭКСПЕРТЫ:

|                          |                |  |
|--------------------------|----------------|--|
| Доцент, каф. менеджмента | Т.Д. Санникова | Согласовано,<br>45dd00b4-614e-4630-<br>941d-a8650699c876 |
| Доцент, каф. менеджмента | В.Н. Жигалова  | Согласовано,<br>dec6e6e7-b4c0-4c62-<br>9f1f-45ed75c9d599 |

### РАЗРАБОТАНО:

|   |             |  |
|---|-------------|--|
| Старший преподаватель, каф. менеджмента | Е.А. Гайдук | Разработано,<br>ca56052f-4615-4ba8-<br>bfa1-07a69afdfbb0 |
|---|-------------|--|