# МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

# Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

# «ТОМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ СИСТЕМ УПРАВЛЕНИЯ И РАДИОЭЛЕКТРОНИКИ» (ТУСУР)

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по УР
Сенченко П.В.
«22» 02 2023 г.

### РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

#### ОПЛАТА ТРУДА ПЕРСОНАЛА

Уровень образования: высшее образование - бакалавриат

Направление подготовки / специальность: 38.03.02 Менеджмент

Направленность (профиль) / специализация: Экономика и управление на предприятии

Форма обучения: очная

Факультет: Экономический факультет (ЭФ) Кафедра: Кафедра менеджмента (Менеджмента)

Курс: **3** Семестр: **5** 

Учебный план набора 2023 года

#### Объем дисциплины и виды учебной деятельности

Виды учебной деятельности	5 семестр	Всего	Единицы
Лекционные занятия	36	36	часов
Практические занятия	36	36	часов
Самостоятельная работа	72	72	часов
Подготовка и сдача экзамена	36	36	часов
Общая трудоемкость	180	180	часов
(включая промежуточную аттестацию)	5	5	3.e.

Формы промежуточной аттестация	Семестр
Экзамен	5

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Сенченко П.В.

Должность: Проректор по УР Дата подписания: 22.02.2023 Уникальный программный ключ: a1119608-cdff-4455-b54e-5235117c185c

#### 1. Общие положения

#### 1.1. Цели дисциплины

1. Состоит в формировании у обучающихся комплекса знаний в области теоретических основ организации оплаты труда персонала, а также умение практического управления трудовыми процессами на предприятии.

#### 1.2. Задачи дисциплины

- 1. Определение роли заработной платы как экономического отношения между работником и работодателем.
  - 2. Изучение классификации систем и форм оплаты труда.
- 3. Исследование источников формирования средств на оплату труда по подразделениям предприятия.
- 4. Изучение особенностей организации оплаты труда различных групп работников предприятия.
  - 5. Анализ издержек работодателя на оплату труда и выплаты социального характера.

# 2. Место дисциплины в структуре ОПОП

Блок дисциплин: Б1. Дисциплины (модули).

Часть блока дисциплин: Часть, формируемая участниками образовательных отношений.

Модуль дисциплин: Модуль направленности (профиля) (major).

Индекс дисциплины: Б1.В.2.9.

Реализуется с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий.

# 3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с индикаторами достижения компетенций

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций в соответствии с ФГОС ВО и основной образовательной программой (таблица 3.1):

Таблица 3.1 – Компетенции и индикаторы их достижения

Компетенция	Индикаторы достижения	Планируемые результаты обучения по			
Компстенция	компетенции	дисциплине			
Универсальные компетенции					
-	-	-			
Общепрофессиональные компетенции					
Профессиональные компетенции					

ПК-16. Способен применять передовой отечественный и зарубежный опыт в области организации, нормирования и оплаты труда и использование его в своей работе

ПК-16.1. Знает основные подходы к организации, нормированию и оплате труда различных категорий работников на предприятии; сущность и функции заработной платы, принципы формирования систем и форм оплаты труда, передовой отечественный и зарубежный опыт в области организации, нормирования и оплаты труда

Знает закономерности, принципы и процедуру мотивации и стимулирования трудовой деятельности, сущность и функции заработной платы; современные системы, формы оплаты труда и учета производительности труда персонала с применением передового отечественного и зарубежного опыта в области организации, нормирования и оплаты труда; системы, методы и формы материального и нематериального стимулирования труда персонала; порядок тарификации работ и рабочих, установления должностных окладов, доплат, надбавок и коэффициентов к заработной плате, расчета

ПК-16.2. Умеет использовать нормативные документы в области организации трудового процесса; использовать современные подходы к организации, нормированию и оплате труда различных категорий работников на предприятии; рассчитывать заработную плату при использовании различных систем и форм оплаты труда

Умеет применять на практике основы формирования системы мотивации и стимулирования персонала; экономически грамотно проектировать системы оплаты труда различных категорий работников с учетом специфики деятельности предприятия; использовать различные системы и формы оплаты труда для расчета заработной платы, эффективные методы материального и нематериального стимулирования персонала предприятия.

стимулирующих выплат различных категорий работников на предприятии.

ПК-16.3. Владеет навыками организации, нормирования и оплаты труда различных категорий работников на предприятии; навыками применения на практике полученных знаний, отечественного и зарубежного опыта организации, нормирования и оплаты труда

Владеет навыками разработки и экономического обоснования мероприятий по улучшению показателей по труду различных категорий работников на предприятии; навыками использования современных технологий разработки систем оплаты труда персонала на основе отечественного и зарубежного опыта; навыками применения на практике полученных знаний по формированию системы мотивации и стимулирования персонала и оценки ее эффективности.

# 4. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость дисциплины составляет 5 зачетных единиц, 180 академических часов. Распределение трудоемкости дисциплины по видам учебной деятельности представлено в таблице 4.1. Таблица 4.1 – Трудоемкость дисциплины по видам учебной деятельности

Виды учебной деятельности		Семестры
		5 семестр
Контактная аудиторная работа обучающихся с преподавателем, всего	72	72
Лекционные занятия	36	36
Практические занятия	36	36
Самостоятельная работа обучающихся, в т.ч. контактная		72
внеаудиторная работа обучающихся с преподавателем, всего		
Подготовка к тестированию	72	72
Подготовка и сдача экзамена	36	36
Общая трудоемкость (в часах)	180	180
Общая трудоемкость (в з.е.)	5	5

## 5. Структура и содержание дисциплины

### 5.1. Разделы (темы) дисциплины и виды учебной деятельности

Структура дисциплины по разделам (темам) и видам учебной деятельности приведена в таблице 5.1.

Таблица 5.1 – Разделы (темы) дисциплины и виды учебной деятельности

Названия разделов (темы) дисциплины	Лек. зан., ч	Прак. зан., ч	Сам. раб.,	Всего часов (без экзамена)	Формируемые компетенции
5	семес	тр			
1 ЭКОНОМИЧЕСКАЯ СУЩНОСТЬ	4	4	10	18	ПК-16
ОПЛАТЫ ТРУДА ПЕРСОНАЛА.					
ФУНКЦИИ И ПРИНЦИПЫ					
ОРГАНИЗАЦИИ ОПЛАТЫ ТРУДА					
2 ОРГАНИЗАЦИЯ ВОЗНАГРАЖДЕНИЯ	4	4	10	18	ПК-16
РАБОТНИКАМ					
3 ТАРИФНАЯ СИСТЕМА ОПЛАТЫ	6	6	8	20	ПК-16
ТРУДА					
4 ФОРМЫ И СИСТЕМЫ ОПЛАТЫ ТРУДА	4	4	8	16	ПК-16
5 БЕСТАРИФНЫЕ СИСТЕМЫ ОПЛАТЫ	6	6	10	22	ПК-16
ТРУДА					
6 ОПЛАТА ТРУДА В ОТРАСЛЯХ	4	4	10	18	ПК-16
БЮДЖЕТНОЙ СФЕРЫ					
7 ПЛАНИРОВАНИЕ И РЕГУЛИРОВАНИЕ	4	4	8	16	ПК-16
СРЕДСТВ НА ОПЛАТУ ТРУДА					
ПЕРСОНАЛА					
8 АНАЛИЗ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ФОНДА	4	4	8	16	ПК-16
ОПЛАТЫ ТРУДА					
Итого за семестр	36	36	72	144	
Итого	36	36	72	144	

### 5.2. Содержание разделов (тем) дисциплины

Содержание разделов (тем) дисциплины (в т.ч. по лекциям) приведено в таблице 5.2. Таблица 5.2 – Содержание разделов (тем) дисциплины (в т.ч. по лекциям)

Названия разделов (тем) дисциплины	Содержание разделов (тем) дисциплины (в т.ч. по лекциям)	Трудоемкость (лекционные занятия), ч	Формируемые компетенции
------------------------------------	--	--------------------------------------	----------------------------

	5 семестр		
1 ЭКОНОМИЧЕСКАЯ СУЩНОСТЬ ОПЛАТЫ ТРУДА ПЕРСОНАЛА.	Оплата труда как экономическая и юридическая категория. Факторы, влияющие на уровень	4	ПК-16
ФУНКЦИИ И ПРИНЦИПЫ	заработной платы. Функции заработной платы. Принципы		
ОРГАНИЗАЦИИ	организации оплаты платы		
ОПЛАТЫ ТРУДА	персонала, отечественный и		
	зарубежный опыт.		
	Итого	4	
2 ОРГАНИЗАЦИЯ ВОЗНАГРАЖДЕНИЯ РАБОТНИКАМ	Правовое регулирование трудового вознаграждения. Оценка количества и качества труда. Премирование работников за достижение различных производственных показателей,	4	ПК-16
	применение передового отечественного и зарубежного опыты в области организации, нормирования и оплаты труда.		
	Итого	4	
3 ТАРИФНАЯ СИСТЕМА	Тарифная система оплаты труда, ее	6	ПК-16
ОПЛАТЫ ТРУДА	основные элементы и функции. Надтарифные условия оплаты труда Доплаты и надбавки к тарифным ставкам и окладам, их функции и классификация. Территориальное регулирование оплаты труда	O .	THX-10
	Итого	6	
4 ФОРМЫ И СИСТЕМЫ ОПЛАТЫ ТРУДА	Повременная форма оплаты труда. Повременно-премиальная система оплаты труда. Сдельная форма оплаты труда. Сдельно-премиальная система оплаты труда. Аккордная система оплаты труда и др.	4	ПК-16
F PPOTA DUATULE	Итого	4	THE 16
5 БЕСТАРИФНЫЕ СИСТЕМЫ ОПЛАТЫ ТРУДА	Особенности и разновидности бестарифных систем оплаты труда. Грейдирование должностей. Оплата труда и премирование с использованием ключевых показателей эффективности (КРІ). Внедрение бестарифных систем оплаты труда в организации на основе передового отечественного и зарубежного опыты в области организации,	6	ПК-16
	нормирования и оплаты труда		
	Итого	6	

6 ОПЛАТА ТРУДА В ОТРАСЛЯХ БЮДЖЕТНОЙ СФЕРЫ	Особенности системы оплаты труда персонала в бюджетных организациях. Система оплаты труда государственных служащих.	4	ПК-16
	Итого	4	
7 ПЛАНИРОВАНИЕ И РЕГУЛИРОВАНИЕ СРЕДСТВ НА ОПЛАТУ ТРУДА ПЕРСОНАЛА	Фонд оплаты труда. Планирование фонда оплаты труда: укрупненные методы и детальное планирование по элементам структуры.	4	ПК-16
	Итого	4	
8 АНАЛИЗ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ФОНДА ОПЛАТЫ	Анализ расходования фонда оплаты труда. Анализ динамики средней заработной платы.	4	ПК-16
ТРУДА	Итого	4	
	Итого за семестр		
	Итого	36	

# 5.3. Практические занятия (семинары)

Наименование практических занятий (семинаров) приведено в таблице 5.3. Таблица 5.3. – Наименование практических занятий (семинаров)

Названия разделов (тем)	Наименование практических занятий	Трудоемкость,	Формируемые		
дисциплины	(семинаров)	Ч	компетенции		
5 семестр					
1 ЭКОНОМИЧЕСКАЯ	Организация оплаты труда в	4	ПК-16		
СУЩНОСТЬ ОПЛАТЫ	рыночной экономике. Структуру				
ТРУДА ПЕРСОНАЛА.	общего дохода работника. Основные				
ФУНКЦИИ И	элементы ставки заработной платы,				
ПРИНЦИПЫ	их назначение и особенности.				
ОРГАНИЗАЦИИ	Сущность инфляционной спирали,				
ОПЛАТЫ ТРУДА	индексация заработной платы,				
	способы индексации заработной				
	платы				
	Итого	4			
2 ОРГАНИЗАЦИЯ	Организация вознаграждения	4	ПК-16		
ВОЗНАГРАЖДЕНИЯ	персонала. Премирование персонала				
РАБОТНИКАМ	организации.				
	Итого	4			
3 ТАРИФНАЯ СИСТЕМА	Оплата труда в организации:	6	ПК-16		
ОПЛАТЫ ТРУДА	тарифная система оплаты труда,				
	формы и системы оплаты труда.				
	Должностной оклад, «вилки				
	должностных окладов». Виды				
	доплат и надбавок к тарифным				
	ставкам. Оплата работы в выходные				
	и праздничные нерабочие дни.				
	Оплата работа во вредных и опасных				
	условиях труда. Территориальное				
	регулирование заработной платы.				
	Итого	6			

4 ФОРМЫ И СИСТЕМЫ	Сдельная и повременная форма	4	ПК-16
ОПЛАТЫ ТРУДА	оплаты труда. Смешанные и		
	дифференцированные системы		
	оплаты труда.		
	Итого	4	
5 БЕСТАРИФНЫЕ	Оплата труда в организации:	6	ПК-16
СИСТЕМЫ ОПЛАТЫ	бестарифные системы оплаты труда.		
ТРУДА	Коллективные и индивидуальные		
, ,	бестарифные системы оплаты труда.		
	Коэффициенты трудовой стоимости,		
	«вилки» соотношений оплаты труда		
	различного качества. Оплата труда с		
	применением «плавающих окладов».		
	Системы «оценки заслуг»,		
	комиссионная и дилерская системы		
	оплаты труда. Грейдирование.		
	Система сбалансированных		
	показателей и ключевые показатели		
	деятельности		
	Итого	6	
6 ОПЛАТА ТРУДА В	Оплата труда в организации: оплата	4	ПК-16
ОТРАСЛЯХ	труда в отраслях бюджетной сферы.		
БЮДЖЕТНОЙ СФЕРЫ	Итого	4	
7 ПЛАНИРОВАНИЕ И	Оплата труда в организации:	4	ПК-16
РЕГУЛИРОВАНИЕ	планирование фонда оплаты труда.		
СРЕДСТВ НА ОПЛАТУ	Итого	4	
ТРУДА ПЕРСОНАЛА	Итого	4	
8 АНАЛИЗ	Источники информации при	4	ПК-16
ИСПОЛЬЗОВАНИЯ	проведении анализа расходования		
ФОНДА ОПЛАТЫ ТРУДА	ФОТ.		
	Направления анализа расходования		
	ФОТ. анализ влияния роста		
	численности рабочих (работающих)		
	и роста заработной платы на рост		
	ФОТ. Индексный метод анализа		
	динамики заработной платы.		
	Итого	4	
	Итого за семестр	36	

### 5.4. Лабораторные занятия

Не предусмотрено учебным планом

# 5.5. Курсовой проект / курсовая работа

Не предусмотрено учебным планом

# 5.6. Самостоятельная работа

Виды самостоятельной работы, трудоемкость и формируемые компетенции представлены в таблице 5.6.

Таблица 5.6. – Виды самостоятельной работы, трудоемкость и формируемые компетенции

Названия разделов (тем) дисциплины	Виды самостоятельной работы	Трудоемкость, ч	Формируемые компетенции	Формы контроля
	5 семе	естр		
1 ЭКОНОМИЧЕСКАЯ СУЩНОСТЬ ОПЛАТЫ ТРУДА ПЕРСОНАЛА. ФУНКЦИИ И	Подготовка к тестированию	10	ПК-16	Тестирование
ПРИНЦИПЫ ОРГАНИЗАЦИИ ОПЛАТЫ ТРУДА	Итого	10		
2 ОРГАНИЗАЦИЯ ВОЗНАГРАЖДЕНИЯ	Подготовка к тестированию	10	ПК-16	Тестирование
РАБОТНИКАМ	Итого	10		
3 ТАРИФНАЯ СИСТЕМА ОПЛАТЫ ТРУДА	Подготовка к тестированию	8	ПК-16	Тестирование
	Итого	8		
4 ФОРМЫ И СИСТЕМЫ ОПЛАТЫ ТРУДА	Подготовка к тестированию	8	ПК-16	Тестирование
	Итого	8		
5 БЕСТАРИФНЫЕ СИСТЕМЫ ОПЛАТЫ	Подготовка к тестированию	10	ПК-16	Тестирование
ТРУДА	Итого	10		
6 ОПЛАТА ТРУДА В ОТРАСЛЯХ	Подготовка к тестированию	10	ПК-16	Тестирование
БЮДЖЕТНОЙ СФЕРЫ	Итого	10		
7 ПЛАНИРОВАНИЕ И РЕГУЛИРОВАНИЕ	Подготовка к тестированию	8	ПК-16	Тестирование
СРЕДСТВ НА ОПЛАТУ ТРУДА ПЕРСОНАЛА	Итого	8		
8 АНАЛИЗ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ	Подготовка к тестированию	8	ПК-16	Тестирование
ФОНДА ОПЛАТЫ ТРУДА	Итого	8		
	Итого за семестр	72		
	Подготовка и сдача экзамена	36		Экзамен
	Итого	108		

# 5.7. Соответствие компетенций, формируемых при изучении дисциплины, и видов учебной деятельности

Соответствие компетенций, формируемых при изучении дисциплины, и видов учебной деятельности представлено в таблице 5.7.

Таблица 5.7 – Соответствие компетенций, формируемых при изучении дисциплины, и видов занятий

Формируами за компотанули	Виды учебной деятельности			Форми компрона	
Формируемые компетенции	Лек. зан.	Прак. зан.	Сам. раб.	Формы контроля	
ПК-16	+	+	+	Тестирование, Экзамен	

# 6. Рейтинговая система для оценки успеваемости обучающихся

### 6.1. Балльные оценки для форм контроля

Балльные оценки для форм контроля представлены в таблице 6.1.

Таблица 6.1 – Балльные оценки

Формы контроля	Максимальный балл на 1-ую КТ с начала семестра	Максимальный балл за период между 1КТ и 2КТ	Максимальный балл за период между 2КТ и на конец семестра	Всего за семестр
		5 семестр		
Тестирование	20	20	30	70
Экзамен				30
Итого максимум за период	20	20	30	100
Нарастающим итогом	20	40	70	100

# 6.2. Пересчет баллов в оценки за текущий контроль

Пересчет баллов в оценки за текущий контроль представлен в таблице 6.2.

Таблица 6.2 – Пересчет баллов в оценки за текущий контроль

	Баллы на дату текущего контроля	(	Оценка
≥ 90% от максимальной суммы баллов на дату ТК			5
От 70% до 89% от максимальной суммы баллов на дату ТК			4
От 60% до 69% от максимальной суммы баллов на дату ТК			3
< 60% от максимальной суммы баллов на дату ТК			2

### 6.3. Пересчет суммы баллов в традиционную и международную оценку

Пересчет суммы баллов в традиционную и международную оценку представлен в таблице 6.3.

Таблица 6.3 – Пересчет суммы баллов в традиционную и международную оценку

	Итоговая сумма баллов,	
Оценка	учитывает успешно сданный	Оценка (ECTS)
	экзамен	
5 (отлично) (зачтено)	90 – 100	А (отлично)
4 (хорошо) (зачтено)	85 – 89	В (очень хорошо)
	75 – 84	С (хорошо)
	70 – 74	D (удовлетворительно)
3 (удовлетворительно) (зачтено)	65 – 69	
	60 – 64	Е (посредственно)
2 (неудовлетворительно) (не зачтено)	Ниже 60 баллов	F (неудовлетворительно)

#### 7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

#### 7.1. Основная литература

1. Оплата труда персонала : учебник и практикум для вузов / О. А. Лапшова [и др.] ; под общей редакцией О. А. Лапшовой. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 349 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-15248-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: [Электронный ресурс]: — Режим доступа: <a href="https://urait.ru/viewer/oplata-truda-personala-488016">https://urait.ru/viewer/oplata-truda-personala-488016</a>.

#### 7.2. Дополнительная литература

- 1. Горелов, Н. А. Оплата труда персонала: методология и расчеты: учебник и практикум для вузов / Н. А. Горелов. Москва: Издательство Юрайт, 2022. 412 с. (Высшее образование). ISBN 978-5-534-00482-3. Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. URL: [Электронный ресурс]: Режим доступа: <a href="https://urait.ru/viewer/oplata-truda-personala-metodologiya-i-raschety-489599">https://urait.ru/viewer/oplata-truda-personala-metodologiya-i-raschety-489599</a>.
- 2. Оплата труда персонала: Учебное пособие / Т. А. Рябчикова 2016. 113 с. [Электронный ресурс]: Режим доступа: <a href="https://edu.tusur.ru/publications/6751">https://edu.tusur.ru/publications/6751</a>.

#### 7.3. Учебно-методические пособия

#### 7.3.1. Обязательные учебно-методические пособия

1. Оплата труда персонала: Методические указания для практических занятий и самостоятельной работы / Т. А. Рябчикова - 2018. 15 с. [Электронный ресурс]: — Режим доступа: <a href="https://edu.tusur.ru/publications/8262">https://edu.tusur.ru/publications/8262</a>.

# 7.3.2. Учебно-методические пособия для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Учебно-методические материалы для самостоятельной и аудиторной работы обучающихся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации.

# Для лиц с нарушениями зрения:

- в форме электронного документа;
- в печатной форме увеличенным шрифтом.

# Для лиц с нарушениями слуха:

- в форме электронного документа;
- в печатной форме.

### Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в форме электронного документа;
- в печатной форме.

# 7.4. Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

1. При изучении дисциплины рекомендуется обращаться к современным базам данных, информационно-справочным и поисковым системам, к которым у ТУСУРа открыт доступ: <a href="https://lib.tusur.ru/ru/resursy/bazy-dannyh">https://lib.tusur.ru/ru/resursy/bazy-dannyh</a>.

# 8. Материально-техническое и программное обеспечение дисциплины

#### 8.1. Материально-техническое и программное обеспечение для лекционных занятий

Для проведения занятий лекционного типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации используется учебная аудитория с достаточным количеством посадочных мест для учебной группы, оборудованная доской и стандартной учебной мебелью. Имеются мультимедийное оборудование и учебно-наглядные пособия, обеспечивающие тематические иллюстрации по лекционным разделам дисциплины.

#### 8.2. Материально-техническое и программное обеспечение для практических занятий

Учебная аудитория: учебная аудитория для проведения занятий практического типа, учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, помещение для проведения групповых и индивидуальных консультаций, помещение для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации; 634045, Томская область, г. Томск, ул. Красноармейская, д. 146, 308 ауд.

Описание имеющегося оборудования:

- Проектор;
- Проекционный экран;
- Тумба для докладчика;
- Магнитно-маркерная доска;
- Комплект специализированной учебной мебели;
- Рабочее место преподавателя.

Программное обеспечение:

- Microsoft Office Professional Plus 2007;
- Microsoft Windows:

# 8.3. Материально-техническое и программное обеспечение для самостоятельной работы

Для самостоятельной работы используются учебные аудитории (компьютерные классы), расположенные по адресам:

- 634050, Томская область, г. Томск, Ленина проспект, д. 40, 233 ауд.;
- 634045, Томская область, г. Томск, ул. Красноармейская, д. 146, 209 ауд.;
- 634034, Томская область, г. Томск, Вершинина улица, д. 47, 126 ауд.;
- 634034, Томская область, г. Томск, Вершинина улица, д. 74, 207 ауд.

Описание имеющегося оборудования:

- учебная мебель;
- компьютеры;
- компьютеры подключены к сети «Интернет» и обеспечивают доступ в электронную информационно-образовательную среду ТУСУРа.

Перечень программного обеспечения:

- Microsoft Windows;
- OpenOffice;
- Kaspersky Endpoint Security 10 для Windows;
- 7-Zip:
- Google Chrome.

# 8.4. Материально-техническое обеспечение дисциплины для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Освоение дисциплины лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами осуществляется с использованием средств обучения общего и специального назначения.

При занятиях с обучающимися с **нарушениями слуха** предусмотрено использование звукоусиливающей аппаратуры, мультимедийных средств и других технических средств приема/передачи учебной информации в доступных формах, мобильной системы преподавания для обучающихся с инвалидностью, портативной индукционной системы. Учебная аудитория, в которой занимаются обучающиеся с нарушением слуха, оборудована компьютерной техникой, аудиотехникой, видеотехникой, электронной доской, мультимедийной системой.

При занятиях с обучающимися с нарушениями зрения предусмотрено использование в лекционных и учебных аудиториях возможности просмотра удаленных объектов (например, текста на доске или слайда на экране) при помощи видеоувеличителей для комфортного просмотра.

При занятиях с обучающимися с **нарушениями опорно-двигательного аппарата** используются альтернативные устройства ввода информации и другие технические средства приема/передачи учебной информации в доступных формах, мобильной системы обучения для людей с инвалидностью.

# 9. Оценочные материалы и методические рекомендации по организации изучения дисциплины

# 9.1. Содержание оценочных материалов для текущего контроля и промежуточной аттестации

Для оценки степени сформированности и уровня освоения закрепленных за дисциплиной компетенций используются оценочные материалы, представленные в таблице 9.1.

Таблица 9.1 – Формы контроля и оценочные материалы

Tuoinigu y.1 Topinbi kon	posisi ii ogene misi	o marephanibi	
Названия разделов (тем)	Формируемые	Формы контроля	Оценочные материалы (ОМ)
дисциплины	компетенции	т орим контроля	Odeno mbre marepinanta (Oni)

1 ЭКОНОМИЧЕСКАЯ СУЩНОСТЬ ОПЛАТЫ ТРУДА ПЕРСОНАЛА.	ПК-16	Тестирование	Примерный перечень тестовых заданий
ФУНКЦИИ И ПРИНЦИПЫ ОРГАНИЗАЦИИ ОПЛАТЫ ТРУДА		Экзамен	Перечень экзаменационных вопросов
2 ОРГАНИЗАЦИЯ ВОЗНАГРАЖДЕНИЯ	ПК-16	Тестирование	Примерный перечень тестовых заданий
РАБОТНИКАМ		Экзамен	Перечень экзаменационных вопросов
3 ТАРИФНАЯ СИСТЕМА ОПЛАТЫ ТРУДА	ПК-16	Тестирование	Примерный перечень тестовых заданий
		Экзамен	Перечень экзаменационных вопросов
4 ФОРМЫ И СИСТЕМЫ ОПЛАТЫ ТРУДА	ПК-16	Тестирование	Примерный перечень тестовых заданий
		Экзамен	Перечень экзаменационных вопросов
5 БЕСТАРИФНЫЕ СИСТЕМЫ ОПЛАТЫ ТРУДА	ПК-16	Тестирование	Примерный перечень тестовых заданий
		Экзамен	Перечень экзаменационных вопросов
6 ОПЛАТА ТРУДА В ОТРАСЛЯХ БЮДЖЕТНОЙ	ПК-16	Тестирование	Примерный перечень тестовых заданий
СФЕРЫ		Экзамен	Перечень экзаменационных вопросов
7 ПЛАНИРОВАНИЕ И РЕГУЛИРОВАНИЕ	ПК-16	Тестирование	Примерный перечень тестовых заданий
СРЕДСТВ НА ОПЛАТУ ТРУДА ПЕРСОНАЛА		Экзамен	Перечень экзаменационных вопросов
8 АНАЛИЗ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ФОНДА	ПК-16	Тестирование	Примерный перечень тестовых заданий
ОПЛАТЫ ТРУДА		Экзамен	Перечень экзаменационных вопросов

Шкала оценки сформированности отдельных планируемых результатов обучения по дисциплине приведена в таблице 9.2.

Таблица 9.2 – Шкала оценки сформированности планируемых результатов обучения по дисциплине

A.104		x	.,	•
		Формулировка требований к степени сформированнос		
Оценка	Баллы за ОМ	планируемых результатов обучения		
		знать	уметь	владеть
2	< 60% от	отсутствие знаний	отсутствие	отсутствие
(неудовлетворительно)	максимальной	или фрагментарные	умений или	навыков или
	суммы баллов	знания	частично	фрагментарные
			освоенное	применение
			умение	навыков

3	от 60% до	общие, но не	в целом успешно,	в целом
	69% от	ĺ		·
(удовлетворительно)		структурированные	но не	успешное, но не
	максимальной	знания	систематически	систематическое
	суммы баллов		осуществляемое	применение
			умение	навыков
4 (хорошо)	от 70% до	сформированные,	в целом	в целом
	89% от	но содержащие	успешное, но	успешное, но
	максимальной	отдельные	содержащие	содержащие
	суммы баллов	проблемы знания	отдельные	отдельные
			пробелы умение	пробелы
				применение
				навыков
5 (отлично)	≥ 90% ot	сформированные	сформированное	успешное и
	максимальной	систематические	умение	систематическое
	суммы баллов	знания		применение
				навыков

Шкала комплексной оценки сформированности компетенций приведена в таблице 9.3. Таблица 9.3 – Шкала комплексной оценки сформированности компетенций

,	ала комплексной оценки сформированности компетенции
Оценка	Формулировка требований к степени компетенции
2	Не имеет необходимых представлений о проверяемом материале
(неудовлетворительно)	или
	Знать на уровне ориентирования, представлений. Обучающийся знает
	основные признаки или термины изучаемого элемента содержания, их
	отнесенность к определенной науке, отрасли или объектам, узнает в
	текстах, изображениях или схемах и знает, к каким источникам нужно
	обращаться для более детального его усвоения.
3	Знать и уметь на репродуктивном уровне. Обучающихся знает
(удовлетворительно)	изученный элемент содержания репродуктивно: произвольно
	воспроизводит свои знания устно, письменно или в демонстрируемых
	действиях.
4 (хорошо)	Знать, уметь, владеть на аналитическом уровне. Зная на
	репродуктивном уровне, указывать на особенности и взаимосвязи
	изученных объектов, на их достоинства, ограничения, историю и
	перспективы развития и особенности для разных объектов усвоения.
5 (отлично)	Знать, уметь, владеть на системном уровне. Обучающийся знает
	изученный элемент содержания системно, произвольно и доказательно
	воспроизводит свои знания устно, письменно или в демонстрируемых
	действиях, учитывая и указывая связи и зависимости между этим
	элементом и другими элементами содержания дисциплины, его
	значимость в содержании дисциплины.

## 9.1.1. Примерный перечень тестовых заданий

- 1. Потребительская корзина, прожиточный минимум, минимальная часовая ставка оплаты труда это:
  - а) Составляющие тарифной системы оплаты труда;
  - б) Государственные социальные стандарты в области оплаты труда;
  - в) Элементы районного регулирования уровня оплаты труда;
  - г) Формы оплаты труда.
- 2. Размер оплаты труда в единицу времени это:
  - а) Тарифная ставка;
  - б) Тарифный коэффициент;

- в) Тарифная сетка;
- г) Сдельная единичная расценка.
- 3. Отношение тарифной ставки данного разряда к тарифной ставке первого разряда это:
  - а) Внутри разрядная вилка;
  - б) Тарифный разряд;
  - в) Тарифный коэффициент;
  - г) Тарифная сетка.
- 4. Сокращение рабочего дня при полной его оплате это компенсации за работу:
  - а) В тяжёлых и вредных условиях труда;
  - б) В выходные и праздничные дни;
  - в) В сверхурочное время;
  - г) В вечернее время.
- 5. Поощрительные выплаты из прибыли за особые достижения в труде это:
  - а) Основная зарплата;
  - б) Дополнительная зарплата;
  - в) Премии;
  - г) Материальная помощь.
- 6. Система оплаты труда, предусматривающая зарплату пропорционально объёму выполненных работ по действующим единичным расценкам называется:
  - а) Прямой сдельной;
  - б) Сдельно-премиальной;
  - в) Аккордной;
  - г) Сдельно-прогрессивной.
- 7. Основной документ, непосредственно регулирующий порядок оплаты труда конкретного работника— это:
  - а) Коллективный трудовой договор;
  - б) Трудовое соглашение;
  - в) Индивидуальный трудовой договор;
  - г) Тарифно-квалификационный справочник.
- 8. Назовите первый этап разработки и реализации стратегии оплаты труда.
  - а) Анализ существующей системы оплаты труда, удовлетворённости персонала, рынка труда и финансовых возможностей компании;
  - б) Определение стратегических целей в сфере мотивации персонала;
  - в) Установление политики по оплате труда;
  - г) Разработка измерительных показателей, отражающих достижение поставленных целей.
- 9. Для дифференциации заработной платы каждого члена коллектива в зависимости от его личного вклада в итоговый результат работы команды используют показатель:
  - а) Квалификационный разряд;
  - б) Норму выработки;
  - в) Норму трудоёмкости;
  - г) Коэффициент трудового участия.
- 10. В соответствии с ТК РФ основными гарантиями по оплате труда являются:
  - а) обеспечение повышения уровня реального содержания заработной платы;
  - б) государственный надзор и контроль за полной и своевременной выплатой заработной платы;
  - в) MPOT;
  - г) ответственность работодателей за нарушение требований, установленных трудовым законодательством.

#### 9.1.2. Перечень экзаменационных вопросов

- 1. Порядок установления заработной платы работникам? Из чего состоит заработная плата работников?
- 2. Чем отличаются выплаты стимулирующего характера от выплат компенсационного?
- 3. Что такое минимальный размер оплаты труда (MPOT)?
- 4. Как происходит увеличение заработной платы (индексация) работникам организации?
- 5. Как оплачивается работа в выходные и нерабочие праздничные дни?
- 6. Как происходит оплата по больничному листу сотрудника?

#### 9.2. Методические рекомендации

Учебный материал излагается в форме, предполагающей самостоятельное мышление студентов, самообразование. При этом самостоятельная работа студентов играет решающую роль в ходе всего учебного процесса.

Начать изучение дисциплины необходимо со знакомства с рабочей программой, списком учебно-методического и программного обеспечения. Самостоятельная работа студента включает работу с учебными материалами, выполнение контрольных мероприятий, предусмотренных учебным планом.

В процессе изучения дисциплины для лучшего освоения материала необходимо регулярно обращаться к рекомендуемой литературе и источникам, указанным в учебных материалах; пользоваться через кабинет студента на сайте Университета образовательными ресурсами электронно-библиотечной системы, а также общедоступными интернет-порталами, содержащими научно-популярные и специализированные материалы, посвященные различным аспектам учебной дисциплины.

При самостоятельном изучении тем следуйте рекомендациям:

- чтение или просмотр материала осуществляйте со скоростью, достаточной для индивидуального понимания и освоения материала, выделяя основные идеи; на основании изученного составить тезисы. Освоив материал, попытаться соотнести теорию с примерами из практики;
- если в тексте встречаются незнакомые или малознакомые термины, следует выяснить их значение для понимания дальнейшего материала;
  - осмысливайте прочитанное и изученное, отвечайте на предложенные вопросы.

Студенты могут получать индивидуальные консультации, в т.ч. с использованием средств телекоммуникации.

По дисциплине могут проводиться дополнительные занятия, в т.ч. в форме вебинаров. Расписание вебинаров и записи вебинаров публикуются в электронном курсе / электронном журнале по дисциплине.

# 9.3. Требования к оценочным материалам для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов предусмотрены дополнительные оценочные материалы, перечень которых указан в таблице 9.4.

Таблица 9.4 – Дополнительные материалы оценивания для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

возможно втими одорови и и	возможностими здоровьи и инвалидов				
Категории обучающихся	Виды дополнительных оценочных	Формы контроля и оценки			
категории обучающихся	материалов	результатов обучения			
С нарушениями слуха	Тесты, письменные	Преимущественно письменная			
	самостоятельные работы, вопросы	проверка			
	к зачету, контрольные работы				
С нарушениями зрения	Собеседование по вопросам к	Преимущественно устная			
	зачету, опрос по терминам	проверка (индивидуально)			
С нарушениями опорно-	Решение дистанционных тестов,	Преимущественно			
двигательного аппарата	контрольные работы, письменные	дистанционными методами			
	самостоятельные работы, вопросы				
	к зачету				
С ограничениями по	Тесты, письменные	Преимущественно проверка			
общемедицинским	самостоятельные работы, вопросы	методами, определяющимися			
показаниям	к зачету, контрольные работы,	исходя из состояния			
	устные ответы	обучающегося на момент			
		проверки			

# 9.4. Методические рекомендации по оценочным материалам для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов предусматривается

доступная форма предоставления заданий оценочных средств, а именно:

- в печатной форме;
- в печатной форме с увеличенным шрифтом;
- в форме электронного документа;
- методом чтения ассистентом задания вслух;
- предоставление задания с использованием сурдоперевода.

Лицам с ограниченными возможностями здоровья и инвалидам увеличивается время на подготовку ответов на контрольные вопросы. Для таких обучающихся предусматривается доступная форма предоставления ответов на задания, а именно:

- письменно на бумаге;
- набор ответов на компьютере;
- набор ответов с использованием услуг ассистента;
- представление ответов устно.

Процедура оценивания результатов обучения лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов по дисциплине предусматривает предоставление информации в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

# Для лиц с нарушениями зрения:

- в форме электронного документа;
- в печатной форме увеличенным шрифтом.

# Для лиц с нарушениями слуха:

- в форме электронного документа;
- в печатной форме.

### Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в форме электронного документа;
- в печатной форме.

При необходимости для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов процедура оценивания результатов обучения может проводиться в несколько этапов.

# ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

Рассмотрена и одобрена на заседании кафедры Менеджмента протокол № 1 от «25 » 1 2023 г.

# СОГЛАСОВАНО:

Должность	Инициалы, фамилия	Подпись
Заведующий выпускающей каф. Менеджмента	М.А. Афонасова	Согласовано, b62b44b3-4a58-4b2a- 82c7-683ac1767431
Заведующий обеспечивающей каф. Менеджмента	М.А. Афонасова	Согласовано, b62b44b3-4a58-4b2a- 82c7-683ac1767431
И.О. начальника учебного управления	И.А. Лариошина	Согласовано, c3195437-a02f-4972- a7c6-ab6ee1f21e73
ЭКСПЕРТЫ:		
Старший преподаватель, каф. менеджмента	Т.В. Архипова	Согласовано, 5bed9bb2-b5e4-45e5- a225-2b5897e978ed
Доцент, каф. менеджмента	В.Н. Жигалова	Согласовано, dec6e6e7-b4c0-4c62- 9f1f-45ed75c9d599
РАЗРАБОТАНО:		
Доцент, каф. менеджмента	Ж.Н. Аксенова	Разработано, 93c7f0de-e33a-4f43- a695-a61e44901595