

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования  
«ТОМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ СИСТЕМ  
УПРАВЛЕНИЯ И РАДИОЭЛЕКТРОНИКИ»  
(ТУСУР)



УТВЕРЖДАЮ  
Проректор по УР

Документ подписан электронной подписью

Сертификат: a1119608-cdff-4455-b54e-5235117c185c

Владелец: Семенко Павел Васильевич

Действителен: с 17.09.2019 по 16.09.2024

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

РАЗРАБОТКА PR-СТРАТЕГИИ

Уровень образования: **высшее образование - бакалавриат**  
Направление подготовки / специальность: **43.03.01 Сервис**  
Направленность (профиль) / специализация: **Связи с общественностью (PR) в информационном обществе**  
Форма обучения: **очная**  
Факультет: **Гуманитарный факультет (ГФ)**  
Кафедра: **Кафедра истории и социальной работы (ИСР)**  
Курс: **3**  
Семестр: **5**  
Учебный план набора 2023 года

Объем дисциплины и виды учебной деятельности

| Виды учебной деятельности              | 5 семестр | Всего | Единицы |
|--|-----------|-------|---------|
| Лекционные занятия                     | 18        | 18    | часов   |
| Практические занятия                   | 36        | 36    | часов   |
| в т.ч. в форме практической подготовки | 14        | 14    | часов   |
| Самостоятельная работа                 | 54        | 54    | часов   |
| Подготовка и сдача экзамена            | 36        | 36    | часов   |
| Общая трудоемкость                     | 144       | 144   | часов   |
| (включая промежуточную аттестацию)     | 4         | 4     | з.е.    |

| Формы промежуточной аттестация | Семестр |
|--------------------------------|---------|
| Экзамен                        | 5       |

## 1. Общие положения

### 1.1. Цели дисциплины

1. Приобретение студентами теоретических знаний и формирование практических способностей в сфере PR менеджмента и технологий.

### 1.2. Задачи дисциплины

1. Сформировать представление об основах PR-деятельности, ознакомить с историей её возникновения, мировым и отечественным опытом работы, с развитием ее главных принципов, методов и закономерностей.

2. Раскрыть основы стратегического планирования профессиональной деятельности в области связей с общественностью для организаций и предприятий государственной, коммерческой и некоммерческой сфер жизнедеятельности общества.

3. Выявить и проанализировать основные подходы к определению, типологии, структуре, оценке эффективности различных форм профессиональной деятельности в области связей с общественностью для организаций и предприятий государственной, коммерческой и некоммерческой сфер жизнедеятельности общества.

4. Научить конкретным технологиям, методам и приёмам стратегического планирования и ведения PR-кампаний в рамках основной формы профессиональной деятельности.

5. Способствовать формированию навыков самостоятельной ориентации и творческого поиска в сфере связей с общественностью, массовых коммуникаций и других смежных областях.

## 2. Место дисциплины в структуре ОПОП

Блок дисциплин: Б1. Дисциплины (модули).

Часть блока дисциплин: Часть, формируемая участниками образовательных отношений.

Модуль дисциплин: Модуль направленности (профиля) (major).

Индекс дисциплины: Б1.В.02.11.

Реализуется с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий.

## 3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с индикаторами достижения компетенций

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций в соответствии с ФГОС ВО и основной образовательной программой (таблица 3.1):

Таблица 3.1 – Компетенции и индикаторы их достижения

| Компетенция                             | Индикаторы достижения компетенции | Планируемые результаты обучения по дисциплине |
|---|-----------------------------------|---|
| <b>Универсальные компетенции</b>        |                                   |   |
| -                                       | -                                 | -   |
| <b>Общепрофессиональные компетенции</b> |                                   |   |
| -                                       | -                                 | -   |
| <b>Профессиональные компетенции</b>     |                                   |   |

|  |   |   |
|--|---|---|
| ПК-3. Способен управлять информационными ресурсами | ПК-3.1. Знает основные принципы организации работ по созданию и редактированию контента | Знает теоретические основы PR-деятельности, её место и роль в современном коммуникационном пространстве |
|  | ПК-3.2. Умеет анализировать информационные потребности аудитории                        | Умеет эффективно применять различные технологии и методы выстраивания PR-стратегий                      |
|  | ПК-3.3. Владеет навыками управления и контроля информацией из различных источников      | Владеет навыками самостоятельной организации и проведения PR-кампаний                                   |

#### 4. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 зачетных единиц, 144 академических часов.

Распределение трудоемкости дисциплины по видам учебной деятельности представлено в таблице 4.1.

Таблица 4.1 – Трудоемкость дисциплины по видам учебной деятельности

| Виды учебной деятельности   | Всего часов | Семестры  |
|---|-------------|-----------|
|   |             | 5 семестр |
| <b>Контактная аудиторная работа обучающихся с преподавателем, всего</b>   | 54          | 54        |
| Лекционные занятия  | 18          | 18        |
| Практические занятия  | 36          | 36        |
| <b>Самостоятельная работа обучающихся, в т.ч. контактная внеаудиторная работа обучающихся с преподавателем, всего</b> | 54          | 54        |
| Подготовка к тестированию   | 27          | 27        |
| Подготовка к устному опросу / собеседованию   | 27          | 27        |
| <b>Подготовка и сдача экзамена</b>  | 36          | 36        |
| <b>Общая трудоемкость (в часах)</b>   | 144         | 144       |
| <b>Общая трудоемкость (в з.е.)</b>  | 4           | 4         |

#### 5. Структура и содержание дисциплины

##### 5.1. Разделы (темы) дисциплины и виды учебной деятельности

Структура дисциплины по разделам (темам) и видам учебной деятельности приведена в таблице 5.1.

Таблица 5.1 – Разделы (темы) дисциплины и виды учебной деятельности

| Названия разделов (тем) дисциплины   | Лек. зан., ч | Прак. зан., ч | Сам. раб., ч | Всего часов (без экзамена) | Формируемые компетенции |
|--|--------------|---------------|--------------|----------------------------|-------------------------|
|  |              |               |              |                            |                         |
| 1 PR – понятие; генезис и эволюция; место и роль в современном социуме           | 2            | 4             | 6            | 12                         | ПК-3                    |
| 2 Функции, задачи и принципы деятельности по связям с общественностью            | 2            | 4             | 6            | 12                         | ПК-3                    |
| 3 Управление PR: стратегическое планирование и тактика - проектирование кампаний | 2            | 4             | 6            | 12                         | ПК-3                    |

|   |    |    |    |     |      |
|---|----|----|----|-----|------|
| 4 Средства PR-коммуникаций и формы информационных материалов                                      | 2  | 4  | 6  | 12  | ПК-3 |
| 5 Взаимодействие со СМИ. Управление информацией и формы подачи информационно-новостных материалов | 2  | 4  | 6  | 12  | ПК-3 |
| 6 Особенности организации и проведения кампаний в государственной сфере                           | 2  | 4  | 6  | 12  | ПК-3 |
| 7 Особенности организации и проведения кампаний в коммерческой сфере                              | 2  | 4  | 6  | 12  | ПК-3 |
| 8 Особенности организации и проведения кампаний в некоммерческом секторе                          | 2  | 4  | 6  | 12  | ПК-3 |
| 9 Проблемы оценивания эффективности PR-стратегий  | 2  | 4  | 6  | 12  | ПК-3 |
| Итого за семестр  | 18 | 36 | 54 | 108 |      |
| Итого   | 18 | 36 | 54 | 108 |      |

## 5.2. Содержание разделов (тем) дисциплины

Содержание разделов (тем) дисциплины (в т.ч. по лекциям) приведено в таблице 5.2.

Таблица 5.2 – Содержание разделов (тем) дисциплины (в т.ч. по лекциям)

| Названия разделов (тем) дисциплины                                     | Содержание разделов (тем) дисциплины (в т.ч. по лекциям)   | Трудоемкость (лекционные занятия), ч | Формируемые компетенции |
|--|--|--------------------------------------|-------------------------|
| <b>5 семестр</b>   |  |                                      |                         |
| 1 PR – понятие; генезис и эволюция; место и роль в современном социуме | Подходы к понятию “public relations”. Многообразие определений PR как прикладной социальной науки. Три ипостаси PR: функция управления, профессиональная деятельность, учебная дисциплина. Становление PR как области знаний и сферы деятельности. Сферы приложения деятельности PR и ее возможности в современных условиях. | 2                                    | ПК-3                    |
|  | Итого  | 2                                    |                         |
| 2 Функции, задачи и принципы деятельности по связям с общественностью  | Функции PR, которые обуславливают формирование конкретных направлений ПР-активности в организации. Характеристика PR-задач. Принципы установления и поддержания связей с общественностью: планомерность, комплексность, оперативность, непрерывность, объективность, законность, эффективность.                              | 2                                    | ПК-3                    |
|  | Итого  | 2                                    |                         |

|  |   |   |      |
|--|---|---|------|
| 3 Управление PR: стратегическое планирование и тактика - проектирование кампаний | Общая характеристика этапов планирования. Стратегия и тактика планирования. Планирование глобальное, корпоративное, функциональное. Творческий аспект стратегии. Целеполагание, как необходимое условие измеряемости результатов кампании. Планирование взаимодействия с общественностью, ресурсов, каналов коммуникации, выявление угроз и рисков. Тактическое планирование (календарное, бюджетное планирование), определение инструментов реализации кампании. Специфика проектов в рекламе и связях с общественностью. Роль рекламных и PR-проектов в развитии общества. Коммерческие, социальные и культурные проекты в рекламе и связях с общественностью. Рекламные и PR-проекты в рамках культурных традиций. | 2 | ПК-3 |
|  | Итого   | 2 |      |
| 4 Средства PR-коммуникаций и формы информационных материалов                     | Неконтролируемые средства. Контролируемые средства: средства печатной коммуникации, средства аудиовизуальной коммуникации, средства межличностного общения, PR-рекламирование, не рассчитанное на прямую коммерческую выгоду.   | 2 | ПК-3 |
|  | Итого   | 2 |      |

|   |  |   |      |
|---|--|---|------|
| 5 Взаимодействие со СМИ. Управление информацией и формы подачи информационно-новостных материалов | СМИ в современном информационном обществе. Российские СМИ: история и современность. Структура и формы коммуникативного процесса. Объекты и субъекты коммуникации. Массовая коммуникация. Теоретические модели массовой коммуникации. Основные факторы, обеспечивающие эффективность массовой коммуникации. Понятие и виды барьеров коммуникации. Формы подачи информационно - новостных материалов. Управление новостями. Создание новостей. | 2 | ПК-3 |
| Итого   |  | 2 |      |
| 6 Особенности организации и проведения кампаний в государственной сфере                           | Особенности коммуникационного аудита, ситуационного анализа, стратегического планирования и оценки эффективности кампаний для органов государственного, муниципального управления. Особенности организации и проведения кампаний для силовых, контролирующих и правоохранительных структур. Разработка публичного проекта кампании для базисного субъекта сферы государственного управления.   | 2 | ПК-3 |
| Итого   |  | 2 |      |
| 7 Особенности организации и проведения кампаний в коммерческой сфере                              | Особенности коммуникационного аудита, ситуационного анализа, стратегического планирования и оценки эффективности кампаний для бизнес-структур. Организация и проведения кампаний для малого, среднего бизнеса, крупных корпораций. Разработка проекта кампании для базисного субъекта – коммерческой организации.  | 2 | ПК-3 |
| Итого   |  | 2 |      |

|  |   |    |      |
|--|---|----|------|
| 8 Особенности организации и проведения кампаний в некоммерческом секторе | Особенности коммуникационного аудита, ситуационного анализа, стратегического планирования и оценки эффективности в социальной сфере. Особенности организации и проведения кампаний для НКО. Разработка проекта для базисного субъекта социальной сферы.   | 2  | ПК-3 |
|  | Итого   | 2  |      |
| 9 Проблемы оценивания эффективности PR-стратегий                         | Подходы к оценке эффективности стратегии. Планирование и реализация системы оценки параметров эффективности стратегии. Уровни результатов и оценочных критериев. Оперативный контроль и поэтапная корректировка реализации кампании. Методика определения промежуточных и результирующих итогов кампании. Основные методы оценки параметров эффективности кампании. Экспертная оценка в системе управления кампанией. | 2  | ПК-3 |
|  | Итого   | 2  |      |
| Итого за семестр   |   | 18 |      |
| Итого  |   | 18 |      |

### 5.3. Практические занятия (семинары)

Наименование практических занятий (семинаров) приведено в таблице 5.3.

Таблица 5.3. – Наименование практических занятий (семинаров)

| Названия разделов (тем) дисциплины   | Наименование практических занятий (семинаров)                                  | Трудоемкость, ч | Формируемые компетенции |
|--|--|-----------------|-------------------------|
| <b>5 семестр</b>   |  |                 |                         |
| 1 PR – понятие; генезис и эволюция; место и роль в современном социуме           | PR – понятие; генезис и эволюция; место и роль в современном социуме           | 4               | ПК-3                    |
|  | Итого  | 4               |                         |
| 2 Функции, задачи и принципы деятельности по связям с общественностью            | Функции, задачи и принципы деятельности по связям с общественностью            | 4               | ПК-3                    |
|  | Итого  | 4               |                         |
| 3 Управление PR: стратегическое планирование и тактика - проектирование кампаний | Управление PR: стратегическое планирование и тактика - проектирование кампаний | 4               | ПК-3                    |
|  | Итого  | 4               |                         |

|   |   |    |      |
|---|---|----|------|
| 4 Средства PR-коммуникаций и формы информационных материалов                                      | Средства PR-коммуникаций и формы информационных материалов                                      | 4  | ПК-3 |
|   | Итого   | 4  |      |
| 5 Взаимодействие со СМИ. Управление информацией и формы подачи информационно-новостных материалов | Взаимодействие со СМИ. Управление информацией и формы подачи информационно-новостных материалов | 4  | ПК-3 |
|   | Итого   | 4  |      |
| 6 Особенности организации и проведения кампаний в государственной сфере                           | Особенности организации и проведения кампаний в государственной сфере                           | 4  | ПК-3 |
|   | Итого   | 4  |      |
| 7 Особенности организации и проведения кампаний в коммерческой сфере                              | Особенности организации и проведения кампаний в коммерческой сфере                              | 4  | ПК-3 |
|   | Итого   | 4  |      |
| 8 Особенности организации и проведения кампаний в некоммерческом секторе                          | Особенности организации и проведения кампаний в некоммерческом секторе                          | 4  | ПК-3 |
|   | Итого   | 4  |      |
| 9 Проблемы оценивания эффективности PR-стратегий  | Проблемы оценивания эффективности PR-стратегий  | 4  | ПК-3 |
|   | Итого   | 4  |      |
| Итого за семестр  |   | 36 |      |
| Итого   |   | 36 |      |

#### 5.4. Лабораторные занятия

Не предусмотрено учебным планом

#### 5.5. Курсовой проект / курсовая работа

Не предусмотрено учебным планом

#### 5.6. Самостоятельная работа

Виды самостоятельной работы, трудоемкость и формируемые компетенции представлены в таблице 5.6.

Таблица 5.6. – Виды самостоятельной работы, трудоемкость и формируемые компетенции

| Названия разделов (тем) дисциплины                                     | Виды самостоятельной работы                 | Трудоемкость, ч | Формируемые компетенции | Формы контроля               |
|--|---|-----------------|-------------------------|------------------------------|
| <b>5 семестр</b>   |   |                 |                         |                              |
| 1 PR – понятие; генезис и эволюция; место и роль в современном социуме | Подготовка к тестированию                   | 3               | ПК-3                    | Тестирование                 |
|  | Подготовка к устному опросу / собеседованию | 3               | ПК-3                    | Устный опрос / собеседование |
|  | Итого                                       | 6               |                         |                              |



|   |   |    |      |                              |
|---|---|----|------|------------------------------|
| 2 Функции, задачи и принципы деятельности по связям с общественностью                             | Подготовка к тестированию                   | 3  | ПК-3 | Тестирование                 |
|   | Подготовка к устному опросу / собеседованию | 3  | ПК-3 | Устный опрос / собеседование |
|   | Итого                                       | 6  |      |                              |
| 3 Управление PR: стратегическое планирование и тактика - проектирование кампаний                  | Подготовка к тестированию                   | 3  | ПК-3 | Тестирование                 |
|   | Подготовка к устному опросу / собеседованию | 3  | ПК-3 | Устный опрос / собеседование |
|   | Итого                                       | 6  |      |                              |
| 4 Средства PR-коммуникаций и формы информационных материалов                                      | Подготовка к тестированию                   | 3  | ПК-3 | Тестирование                 |
|   | Подготовка к устному опросу / собеседованию | 3  | ПК-3 | Устный опрос / собеседование |
|   | Итого                                       | 6  |      |                              |
| 5 Взаимодействие со СМИ. Управление информацией и формы подачи информационно-новостных материалов | Подготовка к тестированию                   | 3  | ПК-3 | Тестирование                 |
|   | Подготовка к устному опросу / собеседованию | 3  | ПК-3 | Устный опрос / собеседование |
|   | Итого                                       | 6  |      |                              |
| 6 Особенности организации и проведения кампаний в государственной сфере                           | Подготовка к тестированию                   | 3  | ПК-3 | Тестирование                 |
|   | Подготовка к устному опросу / собеседованию | 3  | ПК-3 | Устный опрос / собеседование |
|   | Итого                                       | 6  |      |                              |
| 7 Особенности организации и проведения кампаний в коммерческой сфере                              | Подготовка к тестированию                   | 3  | ПК-3 | Тестирование                 |
|   | Подготовка к устному опросу / собеседованию | 3  | ПК-3 | Устный опрос / собеседование |
|   | Итого                                       | 6  |      |                              |
| 8 Особенности организации и проведения кампаний в некоммерческом секторе                          | Подготовка к тестированию                   | 3  | ПК-3 | Тестирование                 |
|   | Подготовка к устному опросу / собеседованию | 3  | ПК-3 | Устный опрос / собеседование |
|   | Итого                                       | 6  |      |                              |
| 9 Проблемы оценивания эффективности PR-стратегий  | Подготовка к тестированию                   | 3  | ПК-3 | Тестирование                 |
|   | Подготовка к устному опросу / собеседованию | 3  | ПК-3 | Устный опрос / собеседование |
|   | Итого                                       | 6  |      |                              |
| Итого за семестр  |   | 54 |      |                              |

|       |                             |    |  |         |
|-------|-----------------------------|----|--|---------|
|       | Подготовка и сдача экзамена | 36 |  | Экзамен |
| Итого |                             | 90 |  |         |

### 5.7. Соответствие компетенций, формируемых при изучении дисциплины, и видов учебной деятельности

Соответствие компетенций, формируемых при изучении дисциплины, и видов учебной деятельности представлено в таблице 5.7.

Таблица 5.7 – Соответствие компетенций, формируемых при изучении дисциплины, и видов занятий

| Формируемые компетенции | Виды учебной деятельности |            |           | Формы контроля                                      |
|-------------------------|---------------------------|------------|-----------|---|
|                         | Лек. зан.                 | Прак. зан. | Сам. раб. |   |
| ПК-3                    | +                         | +          | +         | Тестирование, Устный опрос / собеседование, Экзамен |

## 6. Рейтинговая система для оценки успеваемости обучающихся

### 6.1. Балльные оценки для форм контроля

Балльные оценки для форм контроля представлены в таблице 6.1.

Таблица 6.1 – Балльные оценки

| Формы контроля               | Максимальный балл на 1-ую КТ с начала семестра | Максимальный балл за период между 1КТ и 2КТ | Максимальный балл за период между 2КТ и на конец семестра | Всего за семестр |
|------------------------------|--|---|---|------------------|
| <b>5 семестр</b>             |  |   |   |                  |
| Устный опрос / собеседование | 10   | 15  | 15  | 40               |
| Тестирование                 | 10   | 10  | 10  | 30               |
| Экзамен                      |  |   |   | 30               |
| Итого максимум за период     | 20   | 25  | 25  | 100              |
| Нарастающим итогом           | 20   | 45  | 70  | 100              |

### 6.2. Пересчет баллов в оценки за текущий контроль

Пересчет баллов в оценки за текущий контроль представлен в таблице 6.2.

Таблица 6.2 – Пересчет баллов в оценки за текущий контроль

| Баллы на дату текущего контроля                       | Оценка |
|---|--------|
| ≥ 90% от максимальной суммы баллов на дату ТК         | 5      |
| От 70% до 89% от максимальной суммы баллов на дату ТК | 4      |
| От 60% до 69% от максимальной суммы баллов на дату ТК | 3      |
| < 60% от максимальной суммы баллов на дату ТК         | 2      |

### 6.3. Пересчет суммы баллов в традиционную и международную оценку

Пересчет суммы баллов в традиционную и международную оценку представлен в таблице 6.3.

Таблица 6.3 – Пересчет суммы баллов в традиционную и международную оценку

| Оценка                | Итоговая сумма баллов, учитывает успешно сданный экзамен | Оценка (ECTS)         |
|-----------------------|--|-----------------------|
| 5 (отлично) (зачтено) | 90 – 100   | A (отлично)           |
| 4 (хорошо) (зачтено)  | 85 – 89  | B (очень хорошо)      |
|                       | 75 – 84  | C (хорошо)            |
|                       | 70 – 74  | D (удовлетворительно) |

|                                      |                |                         |
|--------------------------------------|----------------|-------------------------|
| 3 (удовлетворительно) (зачтено)      | 65 – 69        | Е (посредственно)       |
|                                      | 60 – 64        |                         |
| 2 (неудовлетворительно) (не зачтено) | Ниже 60 баллов | Ф (неудовлетворительно) |

## 7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

### 7.1. Основная литература

1. Гогоадзе, М. Г. Основы PR-технологий : учебное пособие / М. Г. Гогоадзе, Е. В. Сорокина, Е. А. Черкасова. — Санкт-Петербург : БГТУ "Военмех" им. Д.Ф. Устинова, 2021. — 222 с. — ISBN 978-5-907324-36-7. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. [Электронный ресурс]: — Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/220271>.

### 7.2. Дополнительная литература

1. Малькевич, А. А. Организация и проведение кампаний в сфере связей с общественностью : учебное пособие для вузов / А. А. Малькевич. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 109 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-09415-2. [Электронный ресурс]: — Режим доступа: <https://urait.ru/bcode/454486>.

### 7.3. Учебно-методические пособия

#### 7.3.1. Обязательные учебно-методические пособия

1. Разработка PR-стратегии: Методические рекомендации по подготовке к практическим занятиям и для самостоятельной работы / А. Г. Костерев - 2022. 13 с. [Электронный ресурс]: — Режим доступа: <https://edu.tusur.ru/publications/10125>.

#### 7.3.2. Учебно-методические пособия для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Учебно-методические материалы для самостоятельной и аудиторной работы обучающихся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации.

##### Для лиц с нарушениями зрения:

- в форме электронного документа;
- в печатной форме увеличенным шрифтом.

##### Для лиц с нарушениями слуха:

- в форме электронного документа;
- в печатной форме.

##### Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в форме электронного документа;
- в печатной форме.

### 7.4. Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

1. При изучении дисциплины рекомендуется обращаться к современным базам данных, информационно-справочным и поисковым системам, к которым у ТУСУРа открыт доступ: <https://lib.tusur.ru/ru/resursy/bazy-dannyh>.

## 8. Материально-техническое и программное обеспечение дисциплины

### 8.1. Материально-техническое и программное обеспечение для лекционных занятий

Для проведения занятий лекционного типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации используется учебная аудитория с достаточным количеством посадочных мест для учебной группы, оборудованная доской и стандартной учебной мебелью. Имеются мультимедийное оборудование и учебно-наглядные пособия, обеспечивающие тематические иллюстрации по лекционным разделам дисциплины.

### 8.2. Материально-техническое и программное обеспечение для практических занятий

Учебная аудитория: учебная аудитория для проведения занятий практического типа, учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, помещение для проведения групповых и индивидуальных консультаций, помещение для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации; 634050, Томская область, г. Томск, Ленина проспект, д. 40, 307 ауд.

Описание имеющегося оборудования:

- Интерактивная панель;
- Камера;
- Микрофон;
- Тумба для докладчика;
- Магнитно-маркерная доска;
- Комплект специализированной учебной мебели;
- Рабочее место преподавателя.

### **8.3. Материально-техническое и программное обеспечение для самостоятельной работы**

Для самостоятельной работы используются учебные аудитории (компьютерные классы), расположенные по адресам:

- 634050, Томская область, г. Томск, Ленина проспект, д. 40, 233 ауд.;
- 634045, Томская область, г. Томск, ул. Красноармейская, д. 146, 209 ауд.;
- 634034, Томская область, г. Томск, Вершинина улица, д. 47, 126 ауд.;
- 634034, Томская область, г. Томск, Вершинина улица, д. 74, 207 ауд.

Описание имеющегося оборудования:

- учебная мебель;  
- компьютеры;  
- компьютеры подключены к сети «Интернет» и обеспечивают доступ в электронную информационно-образовательную среду ТУСУРа.

Перечень программного обеспечения:

- Microsoft Windows;
- OpenOffice;
- Kaspersky Endpoint Security 10 для Windows;
- 7-Zip;
- Google Chrome.

### **8.4. Материально-техническое обеспечение дисциплины для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов**

Освоение дисциплины лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами осуществляется с использованием средств обучения общего и специального назначения.

При занятиях с обучающимися с **нарушениями слуха** предусмотрено использование звукоусиливающей аппаратуры, мультимедийных средств и других технических средств приема/передачи учебной информации в доступных формах, мобильной системы преподавания для обучающихся с инвалидностью, портативной индукционной системы. Учебная аудитория, в которой занимаются обучающиеся с нарушением слуха, оборудована компьютерной техникой, аудиотехникой, видеотехникой, электронной доской, мультимедийной системой.

При занятиях с обучающимися с **нарушениями зрения** предусмотрено использование в лекционных и учебных аудиториях возможности просмотра удаленных объектов (например, текста на доске или слайда на экране) при помощи видеоувеличителей для комфортного просмотра.

При занятиях с обучающимися с **нарушениями опорно-двигательного аппарата** используются альтернативные устройства ввода информации и другие технические средства приема/передачи учебной информации в доступных формах, мобильной системы обучения для людей с инвалидностью.

## **9. Оценочные материалы и методические рекомендации по организации изучения дисциплины**

### **9.1. Содержание оценочных материалов для текущего контроля и промежуточной аттестации**

Для оценки степени сформированности и уровня освоения закрепленных за дисциплиной компетенций используются оценочные материалы, представленные в таблице 9.1.

Таблица 9.1 – Формы контроля и оценочные материалы

| Названия разделов (тем) дисциплины  | Формируемые компетенции | Формы контроля               | Оценочные материалы (ОМ)                                       |
|---|-------------------------|------------------------------|--|
| 1 PR – понятие; генезис и эволюция; место и роль в современном социуме                            | ПК-3                    | Устный опрос / собеседование | Примерный перечень вопросов для устного опроса / собеседования |
|   |                         | Тестирование                 | Примерный перечень тестовых заданий                            |
|   |                         | Экзамен                      | Перечень экзаменационных вопросов                              |
| 2 Функции, задачи и принципы деятельности по связям с общественностью                             | ПК-3                    | Устный опрос / собеседование | Примерный перечень вопросов для устного опроса / собеседования |
|   |                         | Тестирование                 | Примерный перечень тестовых заданий                            |
|   |                         | Экзамен                      | Перечень экзаменационных вопросов                              |
| 3 Управление PR: стратегическое планирование и тактика - проектирование кампаний                  | ПК-3                    | Устный опрос / собеседование | Примерный перечень вопросов для устного опроса / собеседования |
|   |                         | Тестирование                 | Примерный перечень тестовых заданий                            |
|   |                         | Экзамен                      | Перечень экзаменационных вопросов                              |
| 4 Средства PR-коммуникаций и формы информационных материалов                                      | ПК-3                    | Устный опрос / собеседование | Примерный перечень вопросов для устного опроса / собеседования |
|   |                         | Тестирование                 | Примерный перечень тестовых заданий                            |
|   |                         | Экзамен                      | Перечень экзаменационных вопросов                              |
| 5 Взаимодействие со СМИ. Управление информацией и формы подачи информационно-новостных материалов | ПК-3                    | Устный опрос / собеседование | Примерный перечень вопросов для устного опроса / собеседования |
|   |                         | Тестирование                 | Примерный перечень тестовых заданий                            |
|   |                         | Экзамен                      | Перечень экзаменационных вопросов                              |
| 6 Особенности организации и проведения кампаний в государственной сфере                           | ПК-3                    | Устный опрос / собеседование | Примерный перечень вопросов для устного опроса / собеседования |
|   |                         | Тестирование                 | Примерный перечень тестовых заданий                            |
|   |                         | Экзамен                      | Перечень экзаменационных вопросов                              |

|  |      |                              |  |
|--|------|------------------------------|--|
| 7 Особенности организации и проведения кампаний в коммерческой сфере     | ПК-3 | Устный опрос / собеседование | Примерный перечень вопросов для устного опроса / собеседования |
|  |      | Тестирование                 | Примерный перечень тестовых заданий                            |
|  |      | Экзамен                      | Перечень экзаменационных вопросов                              |
| 8 Особенности организации и проведения кампаний в некоммерческом секторе | ПК-3 | Устный опрос / собеседование | Примерный перечень вопросов для устного опроса / собеседования |
|  |      | Тестирование                 | Примерный перечень тестовых заданий                            |
|  |      | Экзамен                      | Перечень экзаменационных вопросов                              |
| 9 Проблемы оценивания эффективности PR-стратегий                         | ПК-3 | Устный опрос / собеседование | Примерный перечень вопросов для устного опроса / собеседования |
|  |      | Тестирование                 | Примерный перечень тестовых заданий                            |
|  |      | Экзамен                      | Перечень экзаменационных вопросов                              |

Шкала оценки сформированности отдельных планируемых результатов обучения по дисциплине приведена в таблице 9.2.

Таблица 9.2 – Шкала оценки сформированности планируемых результатов обучения по дисциплине

| Оценка                     | Баллы за ОМ                                | Формулировка требований к степени сформированности планируемых результатов обучения |   |  |
|----------------------------|--|---|---|--|
|                            |  | знать   | уметь   | владеть  |
| 2<br>(неудовлетворительно) | < 60% от максимальной суммы баллов         | отсутствие знаний или фрагментарные знания  | отсутствие умений или частично освоенное умение             | отсутствие навыков или фрагментарные навыки                          |
| 3<br>(удовлетворительно)   | от 60% до 69% от максимальной суммы баллов | общие, но не структурированные знания   | в целом успешно, но не систематически осуществляемое умение | в целом успешное, но не систематическое применение навыков           |
| 4 (хорошо)                 | от 70% до 89% от максимальной суммы баллов | сформированные, но содержащие отдельные проблемы знания                             | в целом успешное, но содержащие отдельные пробелы умение    | в целом успешное, но содержащие отдельные пробелы применение навыков |
| 5 (отлично)                | ≥ 90% от максимальной суммы баллов         | сформированные систематические знания   | сформированное умение                                       | успешное и систематическое применение навыков                        |

Шкала комплексной оценки сформированности компетенций приведена в таблице 9.3.  
Таблица 9.3 – Шкала комплексной оценки сформированности компетенций

| Оценка                     | Формулировка требований к степени компетенции  |
|----------------------------|--|
| 2<br>(неудовлетворительно) | Не имеет необходимых представлений о проверяемом материале или<br>Знать на уровне <b>ориентирования</b> , представлений. Обучающийся знает основные признаки или термины изучаемого элемента содержания, их отнесенность к определенной науке, отрасли или объектам, узнает в текстах, изображениях или схемах и знает, к каким источникам нужно обращаться для более детального его усвоения. |
| 3<br>(удовлетворительно)   | Знать и уметь на <b>репродуктивном</b> уровне. Обучающихся знает изученный элемент содержания репродуктивно: произвольно воспроизводит свои знания устно, письменно или в демонстрируемых действиях.   |
| 4 (хорошо)                 | Знать, уметь, владеть на <b>аналитическом</b> уровне. Зная на репродуктивном уровне, указывать на особенности и взаимосвязи изученных объектов, на их достоинства, ограничения, историю и перспективы развития и особенности для разных объектов усвоения.   |
| 5 (отлично)                | Знать, уметь, владеть на <b>системном</b> уровне. Обучающийся знает изученный элемент содержания системно, произвольно и доказательно воспроизводит свои знания устно, письменно или в демонстрируемых действиях, учитывая и указывая связи и зависимости между этим элементом и другими элементами содержания дисциплины, его значимость в содержании дисциплины.                             |

### 9.1.1. Примерный перечень тестовых заданий

1. Цели PR акций:
  - а) изменить мнение общественности
  - б) сформировать общественное мнение
  - в) усилить существующее общественное мнение
  - г) все варианты верны
2. Лидеры мнений составляют:
  - а) 10-15 % населения
  - б) 5-7 % населения
  - в) 17 % населения
  - г) 20 % населения
3. Рекламу не характеризует:
  - а) платный характер
  - б) контроль заказчика
  - в) увеличение продаж
  - г) длительная перспектива
4. Пропаганду отличает:
  - а) направленность на удержание власти
  - б) применение для добрых целей
  - в) материальная выгода
  - г) правдивость
5. Эдвард Бернейз представитель подхода:
  - а) системного
  - б) рационального
  - в) альтруистического
  - г) коммуникативного менеджмента
6. Френк Джефкинкс представитель подхода:
  - а) рационального
  - б) альтруистического

- в) коммуникативного менеджмента
- г) системного
- 7. PR не является:
  - а) функцией управления
  - б) проф. деятельностью
  - в) учебной дисциплиной
  - г) разделом маркетинга
- 8. Группы общественности не выделены, если:
  - а) привлекается внимание всей общественности
  - б) установлены приоритеты в рамках бюджета
  - в) сообщение приемлемо и эффективно
  - г) выбраны медиа и методы их использования
- 9. Лидеры мнений это:
  - а) неформальные авторитеты
  - б) выборные авторитеты
  - в) приглашённые эксперты
  - г) официальные лица
- 10. Первоначально PR возникли на стыке:
  - а) пропаганды и журналистики
  - б) рекламы и журналистики
  - в) пропаганды и рекламы
  - г) маркетинга и журналистики

### **9.1.2. Перечень экзаменационных вопросов**

1. Сущность и принципы связей с общественностью. Подходы к определению сущности понятия «публик рилейшнз».
2. Цели службы по связям с общественностью в выборных кампаниях.
3. Функции PR-служб в органах власти
4. Построение проекта PR-кампании.
5. Избирательная кампания: определение, цели. PR-средства избирательной кампании.

### **9.1.3. Примерный перечень вопросов для устного опроса / собеседования**

1. Особенности разработки и реализации кампаний в сфере связей с общественностью для коммерческих структур, государственных организаций и общественно-политических объединений.
2. Основные причины, создающие потребность в разработке и реализации кампании в сфере связей с общественностью.
3. Основные виды кампаний в сфере связей с общественностью.
4. Классификация кампаний в сфере связей с общественностью по масштабам и географическому признаку, по целям, характеру и продолжительности.
5. Особенности информационной кампании по связям коммерческих структур с общественностью.

## **9.2. Методические рекомендации**

Учебный материал излагается в форме, предполагающей самостоятельное мышление студентов, самообразование. При этом самостоятельная работа студентов играет решающую роль в ходе всего учебного процесса.

Начать изучение дисциплины необходимо со знакомства с рабочей программой, списком учебно-методического и программного обеспечения. Самостоятельная работа студента включает работу с учебными материалами, выполнение контрольных мероприятий, предусмотренных учебным планом.

В процессе изучения дисциплины для лучшего освоения материала необходимо регулярно обращаться к рекомендуемой литературе и источникам, указанным в учебных материалах; пользоваться через кабинет студента на сайте Университета образовательными ресурсами электронно-библиотечной системы, а также общедоступными интернет-порталами, содержащими научно-популярные и специализированные материалы, посвященные различным аспектам



учебной дисциплины.

При самостоятельном изучении тем следуйте рекомендациям:

– чтение или просмотр материала осуществляйте со скоростью, достаточной для индивидуального понимания и освоения материала, выделяя основные идеи; на основании изученного составить тезисы. Освоив материал, попытаться соотнести теорию с примерами из практики;

– если в тексте встречаются незнакомые или малознакомые термины, следует выяснить их значение для понимания дальнейшего материала;

– осмысливайте прочитанное и изученное, отвечайте на предложенные вопросы.

Студенты могут получать индивидуальные консультации, в т.ч. с использованием средств телекоммуникации.

По дисциплине могут проводиться дополнительные занятия, в т.ч. в форме вебинаров. Расписание вебинаров и записи вебинаров публикуются в электронном курсе / электронном журнале по дисциплине.

### **9.3. Требования к оценочным материалам для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов**

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов предусмотрены дополнительные оценочные материалы, перечень которых указан в таблице 9.4.

Таблица 9.4 – Дополнительные материалы оценивания для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

| Категории обучающихся                         | Виды дополнительных оценочных материалов  | Формы контроля и оценки результатов обучения   |
|---|---|--|
| С нарушениями слуха                           | Тесты, письменные самостоятельные работы, вопросы к зачету, контрольные работы                        | Преимущественно письменная проверка  |
| С нарушениями зрения                          | Собеседование по вопросам к зачету, опрос по терминам   | Преимущественно устная проверка (индивидуально)  |
| С нарушениями опорно-двигательного аппарата   | Решение дистанционных тестов, контрольные работы, письменные самостоятельные работы, вопросы к зачету | Преимущественно дистанционными методами  |
| С ограничениями по общемедицинским показаниям | Тесты, письменные самостоятельные работы, вопросы к зачету, контрольные работы, устные ответы         | Преимущественно проверка методами, определяющимися исходя из состояния обучающегося на момент проверки |

### **9.4. Методические рекомендации по оценочным материалам для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов**

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов предусматривается доступная форма предоставления заданий оценочных средств, а именно:

- в печатной форме;
- в печатной форме с увеличенным шрифтом;
- в форме электронного документа;
- методом чтения ассистентом задания вслух;
- предоставление задания с использованием сурдоперевода.

Лицам с ограниченными возможностями здоровья и инвалидам увеличивается время на подготовку ответов на контрольные вопросы. Для таких обучающихся предусматривается доступная форма предоставления ответов на задания, а именно:

- письменно на бумаге;
- набор ответов на компьютере;
- набор ответов с использованием услуг ассистента;
- представление ответов устно.

Процедура оценивания результатов обучения лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов по дисциплине предусматривает предоставление информации в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

**Для лиц с нарушениями зрения:**

- в форме электронного документа;
- в печатной форме увеличенным шрифтом.

**Для лиц с нарушениями слуха:**

- в форме электронного документа;
- в печатной форме.

**Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:**

- в форме электронного документа;
- в печатной форме.

При необходимости для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов процедура оценивания результатов обучения может проводиться в несколько этапов.

## ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

Рассмотрена и одобрена на заседании кафедры ИСР  
протокол № 1 от « 3 » 2 2023 г.

### СОГЛАСОВАНО:

| Должность                           | Инициалы, фамилия | Подпись  |
|-------------------------------------|-------------------|--|
| Заведующий выпускающей каф. ИСР     | М.Ю. Ким          | Согласовано,<br>ed789cd8-2cc6-4431-<br>a59e-8f386b1d44fa |
| Заведующий обеспечивающей каф. ИСР  | М.Ю. Ким          | Согласовано,<br>ed789cd8-2cc6-4431-<br>a59e-8f386b1d44fa |
| И.О. начальника учебного управления | И.А. Лариошина    | Согласовано,<br>c3195437-a02f-4972-<br>a7c6-ab6ee1f21e73 |

### ЭКСПЕРТЫ:

|                               |               |  |
|-------------------------------|---------------|--|
| Заведующий кафедрой, каф. ИСР | М.Ю. Ким      | Согласовано,<br>ed789cd8-2cc6-4431-<br>a59e-8f386b1d44fa |
| Доцент, каф. ИСР              | А.В. Куренков | Согласовано,<br>ec52f417-686f-4b44-<br>8e5f-39af9707eca0 |

### РАЗРАБОТАНО:

|                  |               |  |
|------------------|---------------|--|
| Доцент, каф. ИСР | А.Г. Костерев | Разработано,<br>92ea0c5b-63bc-4928-<br>a3ac-0afdd40aa8da |
|------------------|---------------|--|