

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования  
«ТОМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ СИСТЕМ  
УПРАВЛЕНИЯ И РАДИОЭЛЕКТРОНИКИ»  
(ТУСУР)



УТВЕРЖДАЮ  
Проректор по УР

Документ подписан электронной подписью

Сертификат: a1119608-cdff-4455-b54e-5235117c185c

Владелец: Семенко Павел Васильевич

Действителен: с 17.09.2019 по 16.09.2024

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

**ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА:  
ПРЕДДИПЛОМНАЯ ПРАКТИКА**

Уровень образования: **высшее образование - бакалавриат**  
Направление подготовки / специальность: **11.03.04 Электроника и наноэлектроника**  
Направленность (профиль) / специализация: **Промышленная электроника**  
Форма обучения: **очная**  
Факультет: **Факультет электронной техники (ФЭТ)**  
Кафедра: **Кафедра промышленной электроники (ПрЭ)**  
Курс: **4**  
Семестр: **8**  
Количество недель: **14**  
Учебный план набора 2023 года

Объем практики и виды учебной деятельности

| Виды учебной деятельности              | 8 семестр | Всего | Единицы |
|--|-----------|-------|---------|
| Контактная работа                      | 720       | 720   | часов   |
| в т.ч. в форме практической подготовки | 720       | 720   | часов   |
| Иные формы работ                       | 36        | 36    | часов   |
| в т.ч. в форме практической подготовки | 36        | 36    | часов   |
| Общая трудоемкость                     | 756       | 756   | часов   |
| (включая промежуточную аттестацию)     | 21        | 21    | з.е.    |

| Формы промежуточной аттестация | Семестр |
|--------------------------------|---------|
| Зачет с оценкой                | 8       |

Томск

Согласована на портале № 69197

## 1. Общие положения

Производственная практика: преддипломная практика (далее – практика) в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки / специальности 11.03.04 Электроника и наноэлектроника является формой практической подготовки и обязательным этапом в процессе освоения обучающимися основной образовательной программы.

**Вид практики:** производственная практика.

**Тип практики:** преддипломная практика.

Практика представляет собой вид учебных занятий, непосредственно ориентированных на научно-исследовательскую подготовку, проектно-конструкторскую подготовку.

**Место практики в структуре ОПОП:**

Блок практик: Б2. Практика.

Часть блока практик: Часть, формируемая участниками образовательных отношений.

Индекс практики: Б2.В.01(Пд).

При реализации практики могут применяться электронное обучение, дистанционные образовательные технологии. Практика проводится в соответствии с утвержденным учебным планом и рабочим календарным учебным графиком.

**Объем практики в зачетных единицах и ее продолжительность в неделях либо в академических или астрономических часах:** продолжительность, сроки прохождения и объем практики в зачетных единицах определяются учебным планом в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки / специальности 11.03.04 Электроника и наноэлектроника. Общая трудоемкость данной практики составляет 21 з.е., количество недель: 14 (756 часов).

**Форма проведения практики:** дискретно по видам практик – путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для проведения каждой практики.

Основной формой прохождения практики является производственная практика: преддипломная практика (далее – практика) в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки / специальности 11.03.04 Электроника и наноэлектроника является формой практической подготовки и обязательным этапом в процессе освоения обучающимися основной образовательной программы. Практика проводится в формате при котором студент участвует в производственном процессе профильной организации, получает индивидуальные производственные задачи и осуществляет самостоятельное их выполнение...

## 2. Цели и задачи практики

### 2.1. Цели практики

подготовка к выполнению выпускной квалификационной работы. .

### 2.2. Задачи практики

- получение студентами профессиональных умений и опыта практической работы непосредственно на предприятиях;
- применение теоретических знаний при решении практических задач;
- закрепление и углубление знаний и умений, полученных студентами в процессе обучения в ВУЗе;
- получение новых знаний посредством изучения работы предприятия или организации;
- выполнение индивидуального задания руководителя от предприятия;
- получение навыков подготовки отчетной документации в соответствии с требованиями нормативной документации.

## 3. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с индикаторами достижения компетенций

Процесс прохождения практики направлен на поэтапное формирование и закрепление следующих компетенций (таблица 3.1):

Таблица 3.1 – Компетенции и индикаторы их достижения

| Компетенция                      | Индикаторы достижения компетенции | Планируемые результаты обучения при прохождении практики |
|----------------------------------|-----------------------------------|--|
| <b>Универсальные компетенции</b> |                                   |  |

|  |  |   |
|--|--|---|
| -  | -  | -   |
| <b>Общепрофессиональные компетенции</b>  |  |   |
| -  | -  | -   |
| <b>Профессиональные компетенции</b>  |  |   |
| ПК-1. Способен строить простейшие физические и математические модели приборов, схем, устройств и установок электроники и наноэлектроники различного функционального назначения, а также использовать стандартные программные средства их компьютерного моделирования | ПК-1.1. Знает простейшие физические и математические модели приборов, схем, устройств и установок электроники и наноэлектроники различного функционального назначения, а также стандартные программные средства их компьютерного моделирования                                     | Знает принципы построения физических и математических моделей простейших приборов, схем, устройств и установок электроники различного функционального назначения, с применением программных средств их компьютерного моделирования, разрабатываемых конкретным предприятием - базой практики                                    |
|  | ПК-1.2. Умеет строить простейшие физические и математические модели приборов, схем, устройств и установок электроники и наноэлектроники различного функционального назначения, а также использовать стандартные программные средства их компьютерного моделирования                | Умеет применять на практике принципы построения физических и математических моделей простейших приборов, схем, устройств и установок электроники различного функционального назначения, с применением программных средств их компьютерного моделирования, разрабатываемых конкретным предприятием - базой практики              |
|  | ПК-1.3. Владеет навыками построения простейших физических и математических моделей приборов, схем, устройств и установок электроники и наноэлектроники различного функционального назначения, а также использования стандартных программных средств их компьютерного моделирования | Владеет навыками применения на практике принципов построения физических и математических моделей простейших приборов, схем, устройств и установок электроники различного функционального назначения, с применением программных средств их компьютерного моделирования, разрабатываемых конкретным предприятием - базой практики |

|   |   |   |
|---|---|---|
| ПК-2. Способен аргументировано выбирать и реализовывать на практике эффективную методику экспериментального исследования параметров и характеристик приборов, схем, устройств и установок электроники и наноэлектроники различного функционального назначения | ПК-2.1. Знает эффективные методики экспериментального исследования параметров и характеристик приборов, схем, устройств и установок электроники и наноэлектроники различного функционального назначения   | Знает методики экспериментального исследования параметров и характеристиках электронных схем различного функционального назначения, применяемых на конкретном предприятии - базе практики   |
|   | ПК-2.2. Умеет аргументированно выбирать и реализовывать на практике эффективную методику экспериментального исследования параметров и характеристик приборов, схем, устройств и установок электроники и наноэлектроники различного функционального назначения | Умеет выбирать наиболее эффективные методики экспериментального исследования параметров и характеристиках электронных схем различного функционального назначения, применяемых на конкретном предприятии - базе практики                     |
|   | ПК-2.3. Владеет навыками выбора и реализации на практике эффективной методики экспериментального исследования параметров и характеристик приборов, схем, устройств и установок электроники и наноэлектроники различного функционального назначения            | Владеет навыками выбора на практике наиболее эффективных методик экспериментального исследования параметров и характеристиках электронных схем различного функционального назначения, применяемых на конкретном предприятии - базе практики |

|   |   |  |
|---|---|--|
| ПК-3. Способен выполнять расчет и проектирование электронных приборов, схем и устройств различного функционального назначения в соответствии с техническим заданием с использованием средств автоматизации проектирования | ПК-3.1. Знает принципы конструирования отдельных аналоговых блоков электронных приборов                         | Знает принципы проектирования электронных схем различного назначения   |
|   | ПК-3.2. Умеет проводить оценочные расчеты характеристик электронных приборов                                    | Умеет самостоятельно проектировать электронные схемы различного назначения с применением средств автоматизирования проектирования  |
|   | ПК-3.3. Владеет навыками подготовки принципиальных и монтажных электрических схем                               | Владеет умением самостоятельно проектировать электронные схемы различного назначения с применением средств автоматизирования проектирования и подготавливать техническую документацию для них. |
| ПК-4. Способен осуществлять контроль соответствия разрабатываемых проектов и технической документации стандартам, техническим условиям и другим нормативным документам  | ПК-4.1. Знает принципы построения технического задания при разработке электронных блоков                        | Знает методики построения технического задания при проектировании электронных схем различного функционального назначения   |
|   | ПК-4.2. Умеет использовать нормативные и справочные данные при разработке проектно-конструкторской документации | Умеет на практике оформлять проектно-техническую документацию для электронных устройств различного функционального назначения  |
|   | ПК-4.3. Владеет навыками оформления проектно-конструкторской документации в соответствии со стандартами         | Владеет умениями осуществлять контроль соответствия над проектно-конструкторской документацией электронных устройств различного функционального назначения                                     |

#### 4. Структура и содержание практики

Прохождение практики осуществляется в три этапа:

1. Подготовительный этап (проведение инструктивного совещания, ознакомление обучающихся с содержанием и спецификой деятельности организации, доведение до обучающихся заданий на практику, видов отчетности по практике).

2. Основной этап (выполнение обучающимися заданий, их участие в различных видах профессиональной деятельности согласно направлению подготовки / специальности). Выбор конкретных заданий определяется совместно с руководителем практики от организации.

3. Завершающий этап (оформление и сдача обучающимися отчета о выполнении индивидуальных заданий по практике и дневника, анализ проделанной работы и подведение её итогов).

##### 4.1. Содержание разделов практики

Содержание разделов практики, их трудоемкость, формируемые компетенции и формы контроля приведены в таблице 4.1.

Таблица 4.1 – Содержание разделов практики, их трудоемкость, формируемые компетенции и формы контроля

| Содержание разделов практики (виды работ) | Контактная работа, ч | Иные формы работ, ч | Общая трудоемкость, ч | Формируемые компетенции | Формы контроля |
|---|----------------------|---------------------|-----------------------|-------------------------|----------------|
| <b>8 семестр</b>                          |                      |                     |                       |                         |                |

| <i>1. Подготовительный этап</i>   |     |    |     |                        |  |
|---|-----|----|-----|------------------------|--|
| 1.1 Подготовительный этап<br>Проведение организационного собрания, проведение необходимых инструктажей, ознакомление обучающихся с содержанием и спецификой деятельности организации, доведение до обучающихся заданий на практику и видов отчетности по практике                       | 24  | 4  | 28  | ПК-4                   | Сдача инструктажа по правилам внутреннего трудового распорядка организации,<br>Сдача инструктажа по технике безопасности, охране труда и пожарной безопасности,<br>Собеседование с руководителем |
| Итого   | 24  | 4  | 28  |                        |  |
| <i>2. Основной этап</i>   |     |    |     |                        |  |
| 2.1 Основной этап<br>Выполнение обучающимся заданий, его участие в различных видах профессиональной деятельности согласно направлению подготовки в конкретной организации - базе практики. Выбор индивидуальных заданий определяется совместно с руководителем практики от организации. | 676 | 30 | 706 | ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-4 | Проверка промежуточных отчетов,<br>Собеседование с руководителем   |
| Итого   | 676 | 30 | 706 |                        |  |
| <i>3. Завершающий этап</i>  |     |    |     |                        |  |

|  |     |    |     |      |   |
|--|-----|----|-----|------|---|
| 3.1 Завершающий этап<br>Оформление<br>обучающимся отчета о<br>выполнении<br>индивидуальных<br>заданий по практике,<br>анализ проделанной<br>работы и подведение её<br>итогов, публичная<br>защита отчета по<br>практике на основе<br>презентации<br>обучающегося перед<br>комиссией с<br>приглашением<br>работодателей и<br>руководителей от<br>университета,<br>оценивающих<br>результативность<br>практики | 20  | 2  | 22  | ПК-4 | Оценка по<br>результатам<br>защиты отчета,<br>Презентация<br>доклада, Проверка<br>дневника по<br>практике,<br>Проверка<br>календарного<br>плана работ,<br>Публичная защита<br>итогового отчета<br>по практике |
| Итого  | 20  | 2  | 22  |      |   |
| Итого за семестр   | 720 | 36 | 756 |      |   |
| Итого  | 720 | 36 | 756 |      |   |

#### 4.2. Соответствие компетенций, формируемых при прохождении практики, и видов учебной деятельности

Соответствие компетенций, формируемых при прохождении практики, и видов учебной деятельности представлено в таблице 4.2.

Таблица 4.2 – Соответствие компетенций, формируемых при прохождении практики, и видов учебной деятельности

| Формируемые компетенции | Виды учебной деятельности |                  | Формы контроля  |
|-------------------------|---------------------------|------------------|---|
|                         | Контактная работа         | Иные формы работ |   |
| ПК-1                    | +                         | +                | Проверка промежуточных отчетов, Собеседование с руководителем   |
| ПК-2                    | +                         | +                | Проверка промежуточных отчетов, Собеседование с руководителем   |
| ПК-3                    | +                         | +                | Проверка промежуточных отчетов, Собеседование с руководителем   |
| ПК-4                    | +                         | +                | Оценка по результатам защиты отчета, Презентация доклада, Проверка дневника по практике, Сдача инструктажа по правилам внутреннего трудового распорядка организации, Сдача инструктажа по технике безопасности, охране труда и пожарной безопасности, Проверка календарного плана работ, Проверка промежуточных отчетов, Публичная защита итогового отчета по практике, Собеседование с руководителем |

## 5. Базы практики

Практика проводится в организациях различных отраслей, сфер и форм собственности, в академических и ведомственных научно-исследовательских организациях, органах государственной и муниципальной власти, деятельность которых соответствует направлению подготовки / специальности (профильные организации), учреждениях системы высшего и среднего профессионального образования, системы дополнительного образования, в структурных подразделениях университета по направлению подготовки / специальности под руководством руководителей практики.

### Список баз практики:

- Российская Федерация, Томская область, Томск, федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования "Томский государственный университет систем управления и радиоэлектроники";

- Российская Федерация, Россия, 623409, г. Каменск-Уральский Свердловской области, ул. Пионерская, 8, Уральское проектно-конструкторское бюро "Деталь";

- Российская Федерация, 634034, Россия, г. Томск, ул. Красноармейская, 99а, Научно-исследовательский институт полупроводниковых приборов;

- Российская Федерация, Манотомь Комсомольский просп., 62, Томск, Томская обл., 634061, ОАО Томский манометровый завод;

- Российская Федерация, 634050, РОССИЯ, г. Томск, пр. Ленина, 28, Томский электромеханический завод им. В.В. Вахрушева.

Обучающиеся вправе предложить прохождение практики в иной профильной организации по согласованию с кафедрой.

## 6. Учебно-методическое и информационное обеспечение практики

### 6.1. Основная литература

1. Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 11.03.04 Электроника и нанoeлектроника: — Режим доступа: <https://workprogram3.tusur.ru/fgos/download?code=11.03.04>.

### 6.2. Дополнительная литература

1. Положение о практической подготовке в форме практики обучающихся, осваивающих образовательные программы высшего образования в ТУСУРе, от 19.10.2020 [Электронный ресурс]: — Режим доступа: <https://regulations.tusur.ru/documents/1073>.

2. Приказ Министерства науки и высшего образования РФ и Министерства просвещения РФ от 05.08.2020 № 885/390 «О практической подготовке обучающихся» [Электронный ресурс]: — Режим доступа: <https://regulations.tusur.ru/documents/1142>.

### 6.3. Учебно-методические пособия

#### 6.3.1. Обязательные учебно-методические пособия

1. Преддипломная практика: Учебно-методическое пособие по организации и проведению преддипломной практики для студентов направлений подготовки 11.03.04 Электроника и нанoeлектроника и 28.03.01 Нанотехнологии и микросистемная техника / И. А. Чистоедова - 2018. 10 с. [Электронный ресурс]: — Режим доступа: <https://edu.tusur.ru/publications/7894>.

2. Практическая подготовка в форме практики: методические указания по организации и проведению практической подготовки в форме практики для обучающихся технических направлений подготовки и специальностей / В. А. Громов - 2023. 54 с. [Электронный ресурс]: — Режим доступа: <https://edu.tusur.ru/publications/10379>.

#### 6.3.2. Учебно-методические пособия для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Учебно-методические материалы для самостоятельной и аудиторной работы обучающихся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации.

#### Для лиц с нарушениями зрения:

– в форме электронного документа;



– в печатной форме увеличенным шрифтом.

**Для лиц с нарушениями слуха:**

– в форме электронного документа;

– в печатной форме.

**Для лиц с нарушениями опорнодвигательного аппарата:**

– в форме электронного документа;

– в печатной форме.

#### **6.4. Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы**

1. При прохождении практики рекомендуется обращаться к современным базам данных, информационно-справочным и поисковым системам, к которым у ТУСУРа открыт доступ: <https://lib.tusur.ru/ru/resursy/bazy-dannyh>.

#### **7. Материально-техническое обеспечение для проведения практики**

Материально-техническое обеспечение практики должно быть достаточным для достижения целей практики, соответствовать действующим санитарным и противопожарным нормам, а также требованиям техники безопасности при проведении учебных, научно-производственных и других работ.

Материально-техническая база должна обеспечить возможность доступа обучающихся к информации, необходимой для выполнения задания по практике и написанию отчета. Во время прохождения практики обучающийся использует современную аппаратуру и средства обработки данных (компьютеры, информационные системы и пр.), которые соответствуют требованиям выполнения заданий на практике. Для выполнения индивидуальных заданий на практику, оформления отчета о выполнении индивидуальных заданий обучающимся доступна электронная информационно-образовательная среда Университета.

#### **8. Оценочные материалы по практике**

Оценочные материалы представляет собой совокупность контрольно-измерительных материалов и методов их использования, предназначенных для измерения уровня достижения обучающимся установленных результатов обучения. Полный комплект оценочных материалов хранится на обеспечивающей кафедре.

Оценочные материалы по практике используются при проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся.

Для оценки степени сформированности и уровня освоения закрепленных за практикой компетенций используются оценочные материалы, представленные в таблице 8.1.

Таблица 8.1 – Формы контроля и оценочные материалы

| Формируемые компетенции | Формы контроля                 | Оценочные материалы   |
|-------------------------|--------------------------------|---|
| ПК-1                    | Проверка промежуточных отчетов | Примерный перечень вопросов для защиты результатов практики |
|                         | Собеседование с руководителем  | Примерный перечень вопросов для защиты результатов практики |
| ПК-2                    | Проверка промежуточных отчетов | Примерный перечень вопросов для защиты результатов практики |
|                         | Собеседование с руководителем  | Примерный перечень вопросов для защиты результатов практики |
| ПК-3                    | Проверка промежуточных отчетов | Примерный перечень вопросов для защиты результатов практики |
|                         | Собеседование с руководителем  | Примерный перечень вопросов для защиты результатов практики |

|      |   |   |
|------|---|---|
| ПК-4 | Оценка по результатам защиты отчета   | Примерный перечень вопросов для защиты результатов практики |
|      | Презентация доклада   | Примерный перечень вопросов для защиты результатов практики |
|      | Проверка дневника по практике   | Примерный перечень вопросов для защиты результатов практики |
|      | Сдача инструктажа по правилам внутреннего трудового распорядка организации      | Примерный перечень вопросов для защиты результатов практики |
|      | Сдача инструктажа по технике безопасности, охране труда и пожарной безопасности | Примерный перечень вопросов для защиты результатов практики |
|      | Проверка календарного плана работ   | Примерный перечень вопросов для защиты результатов практики |
|      | Проверка промежуточных отчетов  | Примерный перечень вопросов для защиты результатов практики |
|      | Публичная защита итогового отчета по практике                                   | Примерный перечень вопросов для защиты результатов практики |
|      | Собеседование с руководителем   | Примерный перечень вопросов для защиты результатов практики |

### 8.1. Оценка уровня сформированности компетенций

Оценка уровня сформированности и критерии оценивания всех вышеперечисленных компетенций состоит из трех частей:

- оценивание сформированности компетенций на основе анализа хода и результатов практики руководителем практики от профильной организации;
- оценивание сформированности компетенций, выполняемое членами комиссии в процессе публичной защиты отчета по практике;
- оценивание сформированности компетенций на основе анализа дневника и отчета по практике.

Оценка степени сформированности перечисленных выше компетенций представлена в таблице 8.2.

Таблица 8.2 – Оценка сформированности и критерии оценивания компетенций

| Оценка сформированности компетенций | Критерии оценивания компетенций   |   |
|-------------------------------------|---|---|
|                                     | Руководителем практики от профильной организации  | Членами комиссии по итогу защиты отчета по практике   |
| <b>Отлично (высокий уровень)</b>    | <ul style="list-style-type: none"> <li>– своевременно, качественно выполнил весь объем работы, требуемый программой практики;</li> <li>– показал глубокую теоретическую, методическую, профессионально-прикладную подготовку;</li> <li>– умело применил полученные знания во время прохождения практики;</li> <li>– ответственно и с интересом относился к своей работе.</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>– своевременно, качественно выполнил весь объем работы, требуемый программой практики;</li> <li>– показал глубокую теоретическую, методическую, профессионально-прикладную подготовку;</li> <li>– умело применил полученные знания во время прохождения практики;</li> <li>– ответственно и с интересом относился к своей работе.</li> </ul> |

|   |   |  |
|---|---|--|
| <p><b>Хорошо (базовый уровень)</b></p>              | <ul style="list-style-type: none"> <li>– демонстрирует достаточно полные знания всех профессионально-прикладных и методических вопросов в объеме программы практики;</li> <li>– полностью выполнил программу с незначительными отклонениями от качественных параметров;</li> <li>– проявил себя как ответственный исполнитель, заинтересованный в будущей профессиональной деятельности.</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>– подготовил отчет, выполнив основные требования к оформлению и защите отчета;</li> <li>– содержание отчета изложил в определенной логической последовательности, при этом допущены две-три несущественные ошибки;</li> <li>– в процессе защиты правильно ответил на вопросы, основанные на изученном материале.</li> </ul> |
| <p><b>Удовлетворительно (пороговый уровень)</b></p> | <ul style="list-style-type: none"> <li>– выполнил программу практики, однако часть заданий вызвала затруднения;</li> <li>– не проявил глубоких знаний теории и умения применять ее на практике, допускал ошибки в планировании и решении задач;</li> <li>– в процессе работы не проявил достаточной самостоятельности, инициативы и заинтересованности.</li> </ul>                                  | <ul style="list-style-type: none"> <li>– подготовил отчет, выполнив базовые требования к оформлению и защите отчета;</li> <li>– содержание отчета требует исправлений, так как имеются существенные замечания и недостатки;</li> <li>– в процессе защиты ответы на вопросы не полные или допущены ошибки.</li> </ul>   |

### 8.2. Примерная тематика индивидуальных заданий

Примерные темы индивидуальных заданий:

- Разработка зарядного устройства для аккумуляторной батареи
- Разработка лабораторного источника питания мощностью не менее 500 В
- Разработка источника питания для автономной охранной системы
- Разработка источника питания от аккумуляторных батарей беспилотного летательного аппарата
- Разработка системы управления беспилотного летательного аппарата

### 8.3. Типовые контрольные задания

Для реализации вышеперечисленных задач обучения используются типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы, в следующем составе.

#### Подготовительный этап 8 семестр

Задание 1: Перечислите правила охраны труда при работе с персональным компьютером.

Задание 2: Назовите правила охраны труда при работе с лабораторными источниками питания и измерительными устройствами.

Задание 3: Какие существуют правила охраны труда при работе с приборами с рабочим напряжением до 1000 В.

#### Основной этап 8 семестр

Задание 1: Сформулируйте цель и задачи вашего исследования и разработки.

Задание 2: Назовите используемые методы анализа и моделирования.

Задание 3: Перечислите состав разрабатываемой вами конструкторской документации.

#### Завершающий этап 8 семестр

Задание 1: Сформулируйте основные требования к оформлению студенческих работ.

Задание 2: Назовите принципы составления презентации.

Задание 3: Какие пункты доклада на защите преддипломной практики обязательны.

#### **8.4. Оценочные материалы**

Примерный перечень вопросов для защиты результатов практики:

- Дайте характеристику производственного процесса конкретной организации-базы практики (его структуру, а также основные этапы).
- Оцените соответствие разработанного устройства или прибора полученному индивидуальному заданию на практику (все ли планируемые характеристики были достигнуты при проведении разработки).
- Сформулируйте основные результаты, полученные при выполнении практики (в том числе их оценку соответствия современным тенденциям развития данного направления).
- Вопросы по правилам оформления и соответствия пояснительной записки ГОСТ и СТО конкретной организации.
- Укажите какие новые навыки, умения Вы получили при выполнении задания по преддипломной практике.

#### **9. Требования по проведению практики для лиц с ограниченными возможностями здоровья**

Форма проведения практики для обучающихся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья (инвалидностью) устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере и т.п.).

Выбор мест прохождения практик для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья производится с учетом требований их доступности для данных обучающихся и рекомендации медико-социальной экспертизы, а также индивидуальной программы реабилитации инвалида, относительно рекомендованных условий и видов труда.

При направлении инвалида и лица с ограниченными возможностями здоровья в профильную организацию для прохождения предусмотренной учебным планом практики Университет согласовывает с профильной организацией условия и виды труда с учетом рекомендаций медико-социальной экспертизы и индивидуальной программы реабилитации инвалида. При необходимости для прохождения практик могут создаваться специальные рабочие места в соответствии с характером нарушений, а также с учетом профессионального вида деятельности и характера труда, выполняемых обучающимся-инвалидом трудовых функций.

## ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

Рассмотрена и одобрена на заседании кафедры ПрЭ  
протокол № 19 от «16» 12 2022 г.

### СОГЛАСОВАНО:

| Должность                          | Инициалы, фамилия | Подпись  |
|------------------------------------|-------------------|--|
| Заведующий выпускающей каф. ПрЭ    | С.Г. Михальченко  | Согласовано,<br>706957f1-d2eb-4f94-<br>b533-6139893cfd5a |
| Заведующий обеспечивающей каф. ПрЭ | С.Г. Михальченко  | Согласовано,<br>706957f1-d2eb-4f94-<br>b533-6139893cfd5a |
| Директор центра карьеры            | И.А. Трубченинова | Согласовано,<br>51e3dc46-281d-4c66-<br>a319-fedd580a2823 |

### ЭКСПЕРТЫ:

|                     |                |  |
|---------------------|----------------|--|
| Профессор, каф. ПрЭ | Н.С. Легостаев | Согласовано,<br>6332ca5f-c16e-4579-<br>bbc4-ee49773dfd8d |
| Доцент, каф. ПрЭ    | Д.О. Пахмурин  | Согласовано,<br>ce9e048a-2a49-44a0-<br>b2ab-bc9421935400 |

### РАЗРАБОТАНО:

|                  |              |  |
|------------------|--------------|--|
| Доцент, каф. ПрЭ | А.И. Воронин | Разработано,<br>f4ed1fa7-8a3a-4087-<br>8bce-b36b8e8bef0d |
|------------------|--------------|--|