

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РФ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего профессионального образования

Томский государственный университет систем управления и радиоэлектроники



**УТВЕРЖДАЮ**

Документ подписан электронной подписью

Сертификат: 1с6сfa0a-52a6-4f49-aef0-5584d3fd4820

Владелец: Троян Павел Ефимович

Действителен: с 19.01.2016 по 16.09.2019

\_\_\_\_\_  
**П.Е. Троян**

«\_\_» \_\_\_\_\_ 2016 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**МАЛОЕ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВО**

Уровень основной образовательной программы: \_\_\_\_\_ бакалавриат

Направление(я) подготовки (специальность): \_\_\_\_\_ 09.03.03 – Прикладная информатика

Профиль: \_\_\_\_\_ Прикладная информатика в экономике

Форма обучения: \_\_\_\_\_ очная

Факультет: \_\_\_\_\_ ФСУ, Факультет систем управления

Кафедра: \_\_\_\_\_ АСУ, Кафедра автоматизированных систем управления

Курс \_\_\_\_\_ 2

Семестр \_\_\_\_\_ 3

Учебный план набора \_\_\_\_\_ 2013 года и последующих лет

**Распределение рабочего времени:**

Виды учебной работы	Семестр 3	Всего	Единицы
Лекции	18	18	часов
Лабораторные работы	–		часов
Практические занятия	18	18	часов
Курсовой проект/работа (КРС) (аудиторная)	–	–	часов
Всего аудиторных занятий	36	36	часов
из них в интерактивной форме	10	10	часов
Самостоятельная работа студентов (СРС)	36	36	часов
Всего (без экзамена)	72	72	часов
Самост. работа на подготовку и сдачу экзамена	0	0	часов
Общая трудоемкость	72	72	часов
(в зачетных единицах)	2	2	ЗЕТ

Томск 2016

Рабочая программа составлена с учетом требований Федерального Государственного образовательного стандарта высшего профессионального образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки 09.03.03 Прикладная информатика (квалификация (степень) "бакалавр"), утвержденного Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12 марта 2015 г. № 207, рассмотрена и утверждена на заседании кафедры 12 февраля 2016 г., протокол № 5.

Разработчик к.т.н., доцент каф. АСУ \_\_\_\_\_ Е.Б. Грибанова

Зав. обеспечивающей кафедрой АСУ  
д.т.н., профессор \_\_\_\_\_ А.М. Корилов

Рабочая программа согласована с факультетом, профилирующей и выпускающей кафедрами специальности.

Декан ФСУ к.т.н., доцент \_\_\_\_\_ П.В. Сенченко

Зав. профилирующей выпускающей  
кафедрой АСУ д.т.н., профессор \_\_\_\_\_ А.М. Корилов

Эксперты:

Доцент кафедры АСУ \_\_\_\_\_ А.И. Исакова

## **1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ, ЕЕ МЕСТО В УЧЕБНОМ ПРОЦЕССЕ**

Дисциплина «Малое предпринимательство» читается в 3 семестре и предусматривает чтение лекции, проведение практических занятий, получение различного рода консультаций.

**Предметом изучения** является содержание и технологии предпринимательского бизнеса в условиях рыночной экономики.

**Цель преподавания дисциплины «Малое предпринимательство»** – сформировать у студентов представление о предпринимательской деятельности как об особом роде хозяйственной деятельности, который имеет свою теоретическую и законодательно-правовую базу и мировой опыт практической реализации.

Поставленная цель достигается путем изучения:

- теоретических основ предпринимательства, которые, в частности, включают раскрытие сущности ключевых понятий предпринимательства, мотивацию и финансовое обеспечение предпринимательской деятельности, вопросы управления коммерческой организацией;
- форм и методов организации предпринимательской деятельности;
- практических вопросов осуществления предпринимательской деятельности в сложившихся экономических условиях.

**Основная задача изучения дисциплины «Малое предпринимательство»** состоит в изучении механизма рыночных отношений, права, стратегии и тактику бизнеса, обязанности и возможности субъекта предпринимательской деятельности.

## **2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП**

Дисциплина «Малое предпринимательство» относится к числу дисциплин по выбору вариативной части гуманитарного, социального экономического цикла (Б1.В.ДВ.4).

Теоретический материал закрепляется практическими занятиями, где решаются различные практические задачи по организации бизнеса и бизнес-планированию.

Успешное овладение данной дисциплиной предполагает предварительные знания по основам экономической теории, теории спроса и предложения в условиях рыночной экономики, полученные в дисциплине «Экономическая теория».

Знания, полученные в процессе изучения дисциплины «Малое предпринимательство», могут быть использованы студентами в рамках группового проектного обучения, при разработке коммерческих проектов, а также при изучении дисциплин «Сетевая экономика», «Технико-экономический анализ деятельности предприятий» и др.

## **3. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ**

Процесс изучения дисциплины «Малое предпринимательство» направлен на формирование следующих компетенций:

### ***профессиональные компетенции (ПК):***

- способность проводить оценку экономических затрат и рисков при создании информационных систем (**ПК-21**).

В результате изучения дисциплины студенты должны:

### **Знать:**

- сущность основных понятий и механизма бизнеса;
- основные типы и организационно-правовые формы предпринимательства, их особенности и преимущества;
- формы партнерства в предпринимательской деятельности;
- основы бизнес планирования и других аспектов управления коммерческой организации;
- сущность предпринимательского риска, методы конкурентной борьбы и принципы формирования и сохранения коммерческой тайны;
- направления и методы государственного регулирования предпринимательской деятельности.

### **Уметь:**

- выбирать необходимую организационно-правовую форму предпринимательской деятельности;
- анализировать положение фирмы на рынке, определять коммерческие и некоммерческие цели в конкретных условиях;
- планировать работу с кадрами;

– принимать решения по вопросам, связанным с организацией предпринимательского дела, владеть рациональными приемами поиска и использования коммерческой информации.

**Владеть:**

– основами предпринимательской деятельности.

**4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ**

Общая трудоемкость дисциплины составляет **2** зачетные единицы.

Вид учебной работы	Всего часов (3 семестр)
<b>Аудиторные занятия (всего)</b>	<b>36</b>
В том числе:	–
Лекции	18
Лабораторные работы (ЛР)	–
Практические занятия (ПЗ)	18
Семинары (С)-	–
Курсовой проект/(работа) (аудиторная нагрузка)	–
<i>Другие виды аудиторной работы</i>	–
<b>Самостоятельная работа (всего)</b>	<b>36</b>
В том числе:	
Курсовой проект (работа) (самостоятельно)	–
Расчетно-графические работы	–
Проработка лекционного материала	9
Подготовка к практическим занятиям	18
Самостоятельное изучение тем теоретической части	9
Подготовка к экзамену	–
Вид промежуточной аттестации (зачет, экзамен)	Зачет
Общая трудоемкость час	<b>72</b>
зач. ед	<b>2</b>

**5. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ**

**5.1 Разделы дисциплин и виды занятий**

Таблица 5.1

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Лекц.	Практ. зан.	СРС	Всего час.	Формируемые компетенции
1	2	3	4	5	6	7
1	Сущность и роль бизнеса в обществе	4	2	4	<b>10</b>	ПК-21
2	Правовая среда бизнеса в России	4	2	6	<b>12</b>	ПК-21
3	Жизненные циклы бизнеса, трансформация бизнеса	2	2	6	<b>10</b>	ПК-21
4	Основы бизнес-планирования	4	8	12	<b>24</b>	ПК-21
5	Финансово-инвестиционная стратегия предприятия	2	2	4	<b>8</b>	ПК-21
6	Предпринимательский риск и его страхование	2	2	4	<b>8</b>	ПК-21
<b>ИТОГО</b>		<b>18</b>	<b>18</b>	<b>36</b>	<b>72</b>	

**5.2 Содержание разделов дисциплины (по лекциям)**

Таблица 5.2

№ п/п	Наименование разделов	Содержание разделов	Трудовая мкость (час.)	Формируемые компетенции (ОК, ПК)
1	2	3	4	5
1	СУЩНОСТЬ И РОЛЬ БИЗНЕСА В ОБЩЕСТВЕ	<b>Тема 1. Сущность и роль бизнеса в обществе.</b> Стратегия и тактика бизнеса, его родовые признаки. Понятие терминов «бизнес», «бизнесмен», «предприниматель», и «предпринимательство». Мировой опыт развития бизнеса. Первоочередные задачи, решаемые при становлении бизнеса. Роль бизнеса в обществе. <b>Тема 2. Теории (модели) предприятия.</b> Неоклассическая теория фирмы. Теория фирмы Коуза. Бихевиористские теории фирмы. Эволюционная концепция фирмы.	4	ПК-21

2	ПРАВОВАЯ СРЕДА БИЗНЕСА В РОССИИ	<b>Тема 1. Правовая среда бизнеса в России.</b> Предприниматель и государство. Индивидуальные предприниматели. Предпринимательская деятельность юридических лиц. Виды и классификация предприятий. Реорганизация, банкротство и ликвидация предприятий. <b>Тема 2. Организационно-правовые формы бизнеса.</b> Выбор организационно-правовой формы и факторы, влияющие на нее. Унитарные предприятия. Общества с ограниченной ответственностью. Акционерные общества открытого и закрытого типа (АО, ООО, ОДО), Товарищества. Кооперативы. Страховое общество, объединения, концерн, ассоциация, картель. Особые формы	4	ПК-21
3	ЖИЗНЕННЫЕ ЦИКЛЫ БИЗНЕСА, ТРАНСФОРМАЦИЯ БИЗНЕСА	<b>Тема 1. Жизненные циклы бизнеса.</b> Предпринимательские идеи (бизнес-идеи), их отбор и изучение конъюнктуры рынка, признаки удачных бизнес-идей. Организационное оформление предприятия. Учреждение и государственная регистрация. Понятие стратегической цели, миссии бизнеса. Установление целей, планирование, организация деятельности, контроль и ревизия, отчетность, представительство, аналитический этап. Слияние предприятий. Присоединение предприятий. Разделение предприятий. Выделение части предприятия. Преобразование предприятий. Объединение предприятий. Наиболее распространенные варианты слияний и присоединений.	2	ПК-21
4	ОСНОВЫ БИЗНЕС-ПЛАНИРОВАНИЯ	<b>Тема 1. Бизнес-план в системе управления предприятием.</b> Необходимость составления бизнес-плана и его составные части. Сущность и содержание бизнес-планирования на предприятии. Прогнозирование и планирование в условиях рынка. Структура бизнес-плана и особенности его составления. <b>Тема 2. Структура бизнес-плана и особенности его составления.</b> Резюме. Исследование и анализ рынка, план маркетинга. Составление плана производства и организационного плана. Финансовый план и оценка рисков.	4	ПК-21
5	ФИНАНСОВО-ИНВЕСТИЦИОННАЯ СТРАТЕГИЯ ПРЕДПРИЯТИЯ	<b>Тема 1. Финансово-инвестиционная стратегия предприятия.</b> Задачи и возможности финансирования. Виды финансирования: внутреннее, внешнее. Роль банковской системы в предпринимательстве. Основные операции банков. Денежно-кредитное обеспечение предпринимательства. Виды кредитов. Виды обеспечения кредитов. Инвестиции и их роль в предпринимательстве. Лизинговые операции в предпринимательстве.	2	ПК-21
6	ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСКИЙ РИСК И ЕГО СТРАХОВАНИЕ	<b>Тема 1. Предпринимательский риск и его страхование.</b> Сущность риска, его элементы, черты и виды. Степень риска и методы ее оценки. Виды потерь. Показатели риска. Особенности деятельности предпринимателей в ситуации риска. Страхование риска. Виды страхования.	2	ПК-21
<b>ИТОГО</b>			<b>18</b>	

### 5.3 Разделы дисциплины и междисциплинарные связи с обеспечивающими (предыдущими) дисциплинами и (последующими) дисциплинами

№ п/п	Наименование обеспечивающих (предыдущих) дисциплин	№ № разделов данной дисциплины, для которых необходимо изучение обеспечивающих (предыдущих) дисциплин					
		1	2	3	4	5	6
1.	Экономическая теория	+				+	+

№ п/п	Наименование обеспечиваемых (последующих) дисциплин	№ № разделов данной дисциплины, которые обеспечивают изучение последующих дисциплин					
		1	2	3	4	5	6
1	Сетевая экономика	+			+		
2	Технико-экономический анализ деятельности предприятий	+	+	+	+	+	+

#### 5.4 Соответствие компетенций, формируемых при изучении дисциплины, и видов занятий

Перечень компетенций	Виды занятий			Формы контроля (примеры)
	Л	Пр	СРС	
ПК-21	+	+	+	Опрос на лекции, проверка конспекта. Контрольная работа. Работа в группе, защита проекта. Тест.

Л – лекция, Пр – практические и семинарские занятия, СРС – самостоятельная работа студента

#### 6. МЕТОДЫ И ФОРМЫ ОРГАНИЗАЦИИ ОБУЧЕНИЯ

Для успешного освоения дисциплины применяются различные образовательные технологии, которые обеспечивают достижение планируемых результатов обучения согласно основной образовательной программе, с учетом требований к объему занятий в интерактивной форме.

##### Технологии интерактивного обучения при разных формах занятий

Методы	Формы	Лекции (час)	Практические/с еминарские занятия (час)	Всего (час)
Работа в команде			8	<b>8</b>
Поисковый метод			2	<b>2</b>
Итого интерактивных занятий			<b>10</b>	<b>10</b>

#### 7. ЛАБОРАТОРНЫЙ ПРАКТИКУМ

Лабораторный практикум не предусмотрен.

#### 8. ПРАКТИЧЕСКИЕ ЗАНЯТИЯ (СЕМИНАРЫ)

Практические занятия предусматривают закрепление основных теоретических вопросов данной дисциплины, относящихся к основам предпринимательской деятельности и бизнес-планированию. На практических занятиях студенты учатся работать с нормативной базой, работая в группах, изучают основы бизнес-планирования, учатся презентовать бизнес проекты.

№ п/п	№ раздела дисциплины	Наименование практических занятий	Трудо-емкость (час.)	ОК, ПК
1	1	Сравнительный анализ моделей предприятий	2	ПК-21
2	2	Выбор организационно-правовой формы	2	ПК-21
3	3	Виды трансформации бизнеса	2	ПК-21
4	4	Разработка бизнес-плана	8	ПК-21
5	5	Сравнительный анализ источников финансирования бизнеса	2	ПК-21
6	6	Оценка предпринимательского риска	2	ПК-21
<b>ИТОГО</b>			<b>18</b>	

#### 9. САМОСТОЯТЕЛЬНАЯ РАБОТА

№ п/п	№ раздела дисциплины из табл. 5.1	Тематика самостоятельной работы (детализация)	Трудо-емкость (час.)	Компетенции ОК, ПК	Контроль выполнения работы (Опрос, тест, дом. задание, и т.д)
1.	1-6	Проработка лекционного материала	9	ПК-21	Опрос на занятиях (устно)
2.	1-6	Подготовка к практическим занятиям	18	ПК-21	Отчет, защита практических работ
3.	3, 5, 6	Самостоятельное изучение тем теоретической части	9	ПК-21	Домашнее задание, опрос, тест
<b>ИТОГО</b>			<b>36</b>		

##### Темы для самостоятельного изучения

1. Венчурные компании, фонды (4 часа).
2. Слияния и поглощения компаний (3 час).
3. Современные инструменты страхования бизнеса (2 час).

#### 10. ПРИМЕРНАЯ ТЕМАТИКА КУРСОВЫХ ПРОЕКТОВ

Курсовой проект не предусмотрен.

## 11. БАЛЛЬНО-РЕЙТИНГОВАЯ СИСТЕМА

Курс 2, семестр 3

Контроль обучения – зачет.

Таблица 11.1 – Дисциплина «Малое предпринимательство» (лекции, практические работы)

Элементы учебной деятельности	Максимальный балл на 1 КТ сначала семестра	Максимальный балл за период между 1КТ и 2КТ	Максимальный балл за период между 2КТ и на конец семестра	Всего за семестр
Посещение занятий	4	4	4	<b>12</b>
Контрольные работы	10	10	8	<b>28</b>
Тестовый контроль	10	10	10	<b>30</b>
Защита результатов практических работ	-	-	30	<b>30</b>
Итого максимум за период:	24	24	52	<b>100</b>
Нарастающим итогом	<b>24</b>	<b>48</b>	<b>100</b>	

После окончания семестра студент, набравший менее 60 баллов, считается неуспевающим, не получившим зачет. Студент, набравший более 60 баллов, получает зачет.

Таблица 11.2 – Пересчет баллов в оценки за контрольные точки

Баллы на дату контрольной точки	Оценка
Не менее 90% от максимальной суммы на дату КТ	5
От 70% до 89% от максимальной суммы на дату КТ	4
От 60% до 69% от максимальной суммы на дату КТ	3
Менее 60% от максимальной суммы на дату КТ	2

## **12. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ**

### **12.1 Основная литература**

1. Оценка стоимости бизнеса: Учебное пособие / Жигалова В. Н. - 2013. - 216 с. – [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <https://edu.tusur.ru/training/publications/3828>
2. Основы электронного бизнеса: Учебное пособие / Зайцева Е. В. – 2012. – 263 с. – [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <https://edu.tusur.ru/training/publications/2405>

### **12.2 Дополнительная литература**

1. Организация бизнеса на рынке программных продуктов: Учебник / Ехлаков Ю.П. - 2012. - 314 с. – [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <https://edu.tusur.ru/training/publications/970>
2. Инновационное предпринимательство: Учебное пособие / Семиглазов А.М., Семиглазов В. А. - 2012. - 178 с. – [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <https://edu.tusur.ru/training/publications/2932>

### **12.3 Перечень методических указаний по проведению практических учебных занятий**

1. Бизнес-планирование: Методические указания к практическим работам и самостоятельной работе / Петров Р. С. – 2012. 29 с. – [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <https://edu.tusur.ru/training/publications/3314>

### **12.4 Перечень методических указаний по самостоятельной работе студентов**

2. Бизнес-планирование: Методические указания к практическим занятиям и самостоятельной работе для студентов по направлению 222000.62 «Инноватика» / Земцова Л. В. – 2014. 10 с. – [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <https://edu.tusur.ru/training/publications/4138>

### **12.5 Базы данных, информационно-справочные и поисковые системы.**

1. Информационный ресурс справочной правовой системы КонсультантПлюс – <http://www.consultant.ru/>
2. Журнал «Инновации в технологиях и бизнесе» – <http://www-01.ibm.com/>
3. Российская бизнес-газета – <http://www.rg.ru/>.
4. Информационный портал департамента развития предпринимательства и реального сектора экономики Томской области – <http://mb.tomsk.ru/>
5. Электронный справочник по бизнес планированию – <http://www.finanalys.ru/litra/391/>

## **13. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ**

Для проведения теоретического (лекций) материала по дисциплине используются персональный ПК с процессором Pentium 4, операционная система MS Windows XP, пакет Microsoft Office 2007. Лекции и практические занятия осуществляются в специализированной аудитории с презентационным оборудованием (проектором, экраном).



## Приложение к рабочей программе

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего  
профессионального образования

«ТОМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ СИСТЕМ УПРАВЛЕНИЯ И  
РАДИОЭЛЕКТРОНИКИ» (ТУСУР)

**УТВЕРЖДАЮ**

**Проректор по учебной работе**

\_\_\_\_\_ П. Е. Троян

«\_\_» \_\_\_\_\_ 2016 г.

### **ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ**

#### **МАЛОЕ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВО**

Уровень основной образовательной программы \_\_\_\_\_ бакалавриат \_\_\_\_\_

Направление подготовки \_\_\_\_\_ 09.03.03 – Прикладная информатика \_\_\_\_\_

Профиль(и) \_\_\_\_\_ Прикладная информатика в экономике \_\_\_\_\_

Форма обучения \_\_\_\_\_ очная \_\_\_\_\_

Факультет \_\_\_\_\_ систем управления \_\_\_\_\_

Кафедра \_\_\_\_\_ автоматизированных систем управления \_\_\_\_\_

Курс \_\_\_\_\_ 2 \_\_\_\_\_

Семестр \_\_\_\_\_ 3 \_\_\_\_\_

Учебный план набора \_\_\_\_\_ 2013 года и последующих лет \_\_\_\_\_

Зачет \_\_\_\_\_ 3 \_\_\_\_\_ семестр

**Томск 2016**  
**1. ВВЕДЕНИЕ**

Фонд оценочных средств (ФОС) является приложением к рабочей программе дисциплины «**Малое предпринимательство**» и представляет собой совокупность контрольно-измерительных материалов (типовые задачи (задания), контрольные работы, тесты и др.) и методов их использования, предназначенных для измерения уровня достижения студентом установленных результатов обучения.

ФОС по дисциплине (практике) используется при проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации студентов.

Перечень закрепленных за дисциплиной «**Малое предпринимательство**» компетенций приведен в таблице 1.

**Таблица 1** – Перечень закрепленных за дисциплиной компетенций

<b>Код</b>	<b>Формулировка компетенции</b>	<b>Этапы формирования компетенции</b>
ПК-21	способность проводить оценку экономических затрат и рисков при создании информационных систем	<p><u>Знать:</u></p> <ul style="list-style-type: none"><li>– сущность основных понятий и механизма бизнеса;</li><li>– основные типы и организационно-правовые формы предпринимательства, их особенности и преимущества;</li><li>– формы партнерства в предпринимательской деятельности;</li><li>– основы бизнес планирования и других аспектов управления коммерческой организации;</li><li>– сущность предпринимательского риска, методы конкурентной борьбы и принципы формирования и сохранения коммерческой тайны;</li><li>– направления и методы государственного регулирования предпринимательской деятельности.</li></ul> <p><u>Уметь:</u></p> <ul style="list-style-type: none"><li>– выбирать необходимую организационно-правовую форму предпринимательской деятельности;</li><li>– анализировать положение фирмы на рынке, определять коммерческие и некоммерческие цели в конкретных условиях;</li><li>– планировать работу с кадрами;</li><li>– принимать решения по вопросам, связанным с организацией предпринимательского дела, владеть рациональными приемами поиска и</li></ul>

		использования коммерческой информации. Владеть: – основной терминологией бизнеса; важнейшими методами анализа оценки эффективности бизнеса.
--	--	---

## 2. РЕАЛИЗАЦИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ

### 2.1 Компетенция ПК-21

**ПК-21:** способность проводить оценку экономических затрат и рисков при создании информационных систем

Для формирования компетенции необходимо осуществить ряд этапов. Этапы формирования компетенции, применяемые для этого виды занятий и используемые средства оценивания, представлены в таблице 2.

**Таблица 2** – Этапы формирования компетенции и используемые средства оценивания

Состав	Знать	Уметь	Владеть
Содержание этапов	– Знает методы оценки экономических затрат и рисков при создании информационных систем.	– Умеет выполнять оценку экономических затрат и рисков при создании информационных систем.	– Владеет методами оценки экономических затрат и рисков при создании информационных систем.
Виды занятий	– Лекции; – Практические занятия – Групповые консультации	– Практические занятия; – Самостоятельная работа студентов	– Практические занятия; – Самостоятельная работа студентов
Используемые средства оценивания	– Тест; – Контрольная работа; – Зачет	– Конспект самостоятельной работы	– Зачет

Общие характеристики показателей и критериев оценивания компетенции на всех этапах приведены в таблице 3.

**Таблица 3** – Общие характеристики показателей и критериев оценивания компетенции по этапам

Показатели и критерии	Знать	Уметь	Владеть
<b>ОТЛИЧНО</b> (высокий уровень)	Обладает фактическими и теоретическими знаниями в пределах изучаемой области с пониманием границ применимости	Обладает диапазоном практических умений, требуемых для развития творческих решений, абстрагирования проблем	Контролирует работу, проводит оценку, совершенствует действия работы
<b>ХОРОШО</b> (базовый уровень)	Знает факты, принципы,	Обладает диапазоном	Берет ответственность за

	процессы, общие понятия в пределах изучаемой области	практических умений, требуемых для решения определенных проблем в области исследования	завершение задач в исследовании, приспосабливает свое поведение к обстоятельствам в решении проблем
<b>УДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО (низкий уровень)</b>	Обладает низким уровнем общих знаний	Обладает умениями на низком уровне, которые не достаточны для выполнения даже простых задач	Работает только при прямом наблюдении

Формулировка показателей и критериев оценивания данной компетенции приведена в таблице 4.

**Таблица 4** – Показатели и критерии оценивания компетенции на этапах

<b>Показатели и критерии</b>	<b>Знать</b>	<b>Уметь</b>	<b>Владеть</b>
<b>ОТЛИЧНО (высокий уровень)</b>	– Знает методы оценки экономических затрат и рисков при создании информационных систем.	– Умеет выполнять оценку экономических затрат и рисков при создании информационных систем.	– Владеет методами оценки экономических затрат и рисков при создании информационных систем.
<b>ХОРОШО (базовый уровень)</b>	– Знает основные методы оценки экономических затрат и рисков при создании информационных систем.	– Умеет выполнять оценку основных экономических затрат и рисков при создании информационных систем.	– Хорошо владеет методами оценки экономических затрат и рисков при создании информационных систем.
<b>УДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО (низкий уровень)</b>	– Имеет общие представления о методах оценки экономических затрат и рисков при создании информационных систем.	– Умеет выполнять оценку некоторых экономических затрат и рисков при создании информационных систем.	– Слабо владеет методами оценки экономических затрат и рисков при создании информационных систем.

### **3. ТИПОВЫЕ КОНТРОЛЬНЫЕ ЗАДАНИЯ**

Для реализации вышеперечисленных задач обучения используются следующие материалы: типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы, в составе, приведенном ниже.

#### **3.1 Темы практических занятий**

- 1) Бизнес-идея.
- 2) Реклама.
- 3) Латеральный маркетинг.
- 4) Карты стратегических групп.
- 5) Бизнес-план.
- 6) Взаимодействие с банками.

#### **3.2 Темы самостоятельных работ**

1. Венчурные компании, фонды.
2. Слияния и поглощения компаний.
3. Современные инструменты страхования бизнеса.

4. Латеральный маркетинг.
5. Виды рекламы.

### **3.3 Пример типовых вопросов по тестам**

1. Концепция, суть которой состоит в том, что бизнес понимается как общественно-полезная деятельность людей, осуществляемая в порядке личной инициативы, целью которой является производство товаров и услуг для других людей.
2. Обесценивание денег.
3. Способность активов превращаться в денежные средства.
4. Обязательный платеж, взимаемый с организаций и физических лиц в целях финансового обеспечения деятельности государства.
5. Договор ... - соглашение, согласно которому одна сторона обязуется выполнить по заданию другой стороны определенную работу и сдать ее результат заказчику, а заказчик обязуется принять результат работы и оплатить его.
6. Название предпринимательской фирмы, если другой (основной) субъект предпринимательского бизнеса вследствие преобладающего участия в ее уставном капитале (более 50%), либо в соответствии с заключенным между ними договором, либо иным образом имеет возможность определять решения, принимаемые такой фирмой.
7. Способность заемщика полностью и в срок рассчитаться по своим долговым обязательствам (основному долгу и процентам).
8. Положительная разница между доходами и затратами.
9. Учрежденное одним или несколькими лицами общество, уставной капитал которого разделен на доли участников, которые несут ответственность за деятельность общества в пределах стоимости внесенных ими в уставный капитал вкладов (своих долей) (сокращенно).
10. Привлечение кредитными организациями дешёвых краткосрочных межбанковских ссуд или кредитов центрального банка для обеспечения выданных банком кредитов.
11. Ценная бумага, которая свидетельствует о внесении определенного пая в капитал акционерного общества и дает в силу этого право ее владельцу на получение доли прибыли акционерного общества в форме дивидендов, а также право голоса на общем собрании акционеров.
12. Договор, в соответствии с которым работодатель обязуется предоставить работнику работу по обусловленной трудовой функции, обеспечить условия труда, предусмотренные законодательством, коллективным договором, соглашениями, локальными нормативными правовыми актами, своевременно и в полном размере выплачивать ему заработную плату, а работник обязуется лично выполнять определенную этим соглашением трудовую функцию, соблюдать действующие в организации правила внутреннего трудового распорядка.

#### **12.1 Вопросы для подготовки к теоретическому зачету (для студентов, которые не выполнили все контрольные работы и индивидуальные задания) по дисциплине «Малое предпринимательство»**

1. Концепции бизнеса
2. Физические и юридические лица как субъекты предпринимательского бизнеса
3. Классификация субъектов бизнеса
4. Некоммерческие организации
5. Порядок государственной регистрации
6. Отношение предпринимателей с наемными работниками. Прием на работу.
7. Гражданско-правовой договор. Трудовой договор.
8. Взаимоотношения в процессе трудовой деятельности.

9. Формы стимулирования труда.
10. Увольнение с работы.
11. Взаимоотношения с банками. Депозиты
12. Взаимоотношения с банками. Кредиты.
13. Бизнес – план. Структура бизнес-плана.
14. Виды маркетинга
15. Виды рекламы
16. Методы ценообразования.

#### 4. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ

Для обеспечения процесса обучения и решения задач обучения используются следующие материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций, в составе:

1. Учебное пособие по дисциплине «**Малое предпринимательство**» приведено в рабочей программе в разделе 12.2 [1].

2. Методические указания по самостоятельной и индивидуальной работе студентов всех форм обучения приведены в рабочей программе в разделе 12.3 [1].

Методические указания к практическим занятиям и по самостоятельной работе приведены в рабочей программе в разделе 12.3 [2].

- Оценка стоимости бизнеса: Учебное пособие / Жигалова В. Н. - 2013. - 216 с. – [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <https://edu.tusur.ru/training/publications/3828>
- Бизнес-планирование: Методические указания к практическим работам и самостоятельной работе / Петров Р. С. – 2012. 29 с. – [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <https://edu.tusur.ru/training/publications/3314>
- Бизнес-планирование: Методические указания к практическим занятиям и самостоятельной работе для студентов по направлению 222000.62 «Инноватика» / Земцова Л. В. – 2014. 10 с. – [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <https://edu.tusur.ru/training/publications/4138>