

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**  
**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования**  
**«ТОМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ СИСТЕМ**  
**УПРАВЛЕНИЯ И РАДИОЭЛЕКТРОНИКИ»**  
**(ТУСУР)**

УТВЕРЖДАЮ  
Проректор по учебной работе  
\_\_\_\_\_  
П.В. Сенченко  
«23» \_\_\_\_\_ 12 \_\_\_\_\_ 2020 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

**МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОЕКТОВ**

Уровень образования: **высшее образование - бакалавриат**  
Направление подготовки / специальность: **38.03.02 Менеджмент**  
Направленность (профиль) / специализация: **Управление проектом**  
Форма обучения: **заочная (в том числе с применением дистанционных образовательных технологий)**  
Факультет: **Факультет дистанционного обучения (ФДО)**  
Кафедра: **Кафедра менеджмента (Менеджмента)**  
Курс: **5**  
Семестр: **9**  
Учебный план набора 2021 года

**Объем дисциплины и виды учебной деятельности**

| Виды учебной деятельности                             | 9 семестр | Всего | Единицы |
|---|-----------|-------|---------|
| Лабораторные занятия                                  | 44        | 44    | часов   |
| в т.ч. в форме практической подготовки                | 44        | 44    | часов   |
| Самостоятельная работа                                | 88        | 88    | часов   |
| Самостоятельная работа под руководством преподавателя | 8         | 8     | часов   |
| Подготовка и сдача зачета                             | 4         | 4     | часов   |
| Общая трудоемкость                                    | 144       | 144   | часов   |
| (включая промежуточную аттестацию)                    |           | 4     | з.е.    |

| Формы промежуточной аттестация | Семестр |
|--------------------------------|---------|
| Зачет с оценкой                | 9       |

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Сенченко П.В.  
Должность: Проректор по УР  
Дата подписания: 23.12.2020  
Уникальный программный ключ:  
a1119608-cdff-4455-b54e-5235117c185c

Томск

## 1. Общие положения

### 1.1. Цели дисциплины

1. Изучение современных концепций и методов управления ресурсами проекта, приобретение базовых навыков управления ресурсами разных типов, формирование основы системы компетенций в области обоснования и планирования ресурсов в проектах различных типов и масштаба.

### 1.2. Задачи дисциплины

1. Подготовка студентов к организационно-управленческой, аналитической и иной деятельности, требующейся в ходе реализации, как в качестве исполнителей, так и руководителей.
2. Формирование у студентов необходимых для управления социальных и личностных качеств.
3. Формирование у студентов понятийного аппарата менеджмента.
4. Освоение проблематики управления ресурсами и изучение основных подходов и методов управления ресурсами.

## 2. Место дисциплины в структуре ОПОП

Блок дисциплин: Б1. Дисциплины (модули).

Часть блока дисциплин: Часть, формируемая участниками образовательных отношений.

Модуль дисциплин: Модуль направленности (профиля) (major).

Индекс дисциплины: Б1.В.1.10.

Реализуется с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий.

## 3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с индикаторами достижения компетенций

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций в соответствии с ФГОС ВО и основной образовательной программой (таблица 3.1):

Таблица 3.1 – Компетенции и индикаторы их достижения

| Компетенция                             | Индикаторы достижения компетенции | Планируемые результаты обучения по дисциплине |
|---|-----------------------------------|---|
| <b>Универсальные компетенции</b>        |                                   |   |
| -                                       | -                                 | -   |
| <b>Общепрофессиональные компетенции</b> |                                   |   |
| -                                       | -                                 | -   |
| <b>Профессиональные компетенции</b>     |                                   |   |

|  |  |  |
|--|--|--|
| <p>ПКС-5. Способен обосновывать количественные и качественные требования к производственным ресурсам, необходимым для решений поставленных профессиональных задач, оценивать рациональность их использования</p> | <p>ПКС-5.1. Знает теоретические и методологические основы управления ресурсами; современную методологию управления ресурсами проектов; методы расчета основных социально-экономических показателей эффективности ресурсного обеспечения при решении профессиональных задач</p> | <p>Воспроизводит основные положения современной методологии управления ресурсами проектов. Ориентируется в методах расчета социально-экономических показателей эффективности ресурсного обеспечения, а также особенностей их применений при решении профессиональных задач</p> |
|  | <p>ПКС-5.2. Умеет пользоваться инструментальными средствами управления ресурсами на различных этапах жизненного цикла проекта; производить качественную и количественную оценку необходимых ресурсов и анализ эффективности их использования</p>                               | <p>Способен использовать методы и инструменты управления ресурсами, производить оценку выбранных вариантов обеспечения ресурсами</p>   |
|  | <p>ПКС-5.3. Владеет знаниями и практическими навыками, методами выработки решений в управлении ресурсами проекта; методиками расчета и анализа показателей, характеризующих рациональность использования ресурсов</p>  | <p>Использует методы и инструменты управления ресурсами при принятии стратегически, тактических и оперативных решений, владеет методиками качественной и количественной оценки эффективности выбранных вариантов обеспечения ресурсами</p>                                     |

|   |   |  |
|---|---|--|
| ПКС-12. Способен применять методы организации производства, технико-экономического анализа показателей работы предприятия | ПКС-12.1. Знает основные принципы и методы организации производства, способы обеспечения материально-техническими ресурсами проектов; основы технико-экономического анализа и приемы применения его результатов для принятия управленческих решений | Ориентируется в подходах к оценке экономических и социальных условий при решении задач обеспечения ресурсами. Знает методы, инструменты технико-экономического анализа и способы их применения при принятии управленческих решений |
|   | ПКС-12.2. Умеет осуществлять сбор и анализ необходимой информации для принятия управленческих решений по материально-техническому обеспечению проекта   | Способен производить сбор, обработку и анализ информации, необходимой для принятия решений в области управления ресурсами  |
|   | ПКС-12.3. Владеет навыками использования методов оценки и определения потребности в материально-технических ресурсах для решения задач профессиональной деятельности  | Использует методы и инструменты технико-экономического анализа для оценки потребности в материально-технических ресурсах при решении задач профессиональной деятельности   |

#### 4. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 зачетных единиц, 144 академических часов.

Распределение трудоемкости дисциплины по видам учебной деятельности представлено в таблице 4.1.

Таблица 4.1 – Трудоемкость дисциплины по видам учебной деятельности

| Виды учебной деятельности   | Всего часов | Семестры  |
|---|-------------|-----------|
|   |             | 9 семестр |
| <b>Контактная аудиторная работа обучающихся с преподавателем, всего</b>   | 52          | 52        |
| Лабораторные занятия  | 44          | 44        |
| Самостоятельная работа под руководством преподавателя   | 8           | 8         |
| <b>Самостоятельная работа обучающихся, в т.ч. контактная внеаудиторная работа обучающихся с преподавателем, всего</b> | 88          | 88        |
| Самостоятельное изучение тем (вопросов) теоретической части дисциплины  | 72          | 72        |
| Подготовка к лабораторной работе  | 8           | 8         |
| Написание отчета по лабораторной работе   | 8           | 8         |
| <b>Подготовка и сдача зачета</b>  | 4           | 4         |
| <b>Общая трудоемкость (в часах)</b>   | 144         | 144       |
| <b>Общая трудоемкость (в з.е.)</b>  | 4           | 4         |

#### 5. Структура и содержание дисциплины

##### 5.1. Разделы (темы) дисциплины и виды учебной деятельности

Структура дисциплины по разделам (темам) и видам учебной деятельности приведена в таблице 5.1.

Таблица 5.1 – Разделы (темы) дисциплины и виды учебной деятельности

| Названия разделов (тем) дисциплины   | Лаб. раб. | СРП, ч. | Сам. раб., ч | Всего часов (без промежуточной аттестации) | Формируемые компетенции |
|--|-----------|---------|--------------|--|-------------------------|
| <b>9 семестр</b>   |           |         |              |  |                         |
| 1 Введение в проектное управление: зарубежный и отечественный подходы                                      | -         | 1       | 10           | 11   | ПКС-12, ПКС-5           |
| 2 Процессы материально-технического обеспечения проектов   | -         | 1       | 10           | 11   | ПКС-12, ПКС-5           |
| 3 Планирование материально-технического обеспечения проектов   | -         | 1       | 12           | 13   | ПКС-12, ПКС-5           |
| 4 Правовые аспекты управления материально-техническим обеспечением проектов                                | -         | 1       | 10           | 11   | ПКС-12, ПКС-5           |
| 5 Запасы в материально-техническом снабжении и их нормирование. Затраты на формирование и хранение запасов | 22        | 2       | 20           | 44   | ПКС-12, ПКС-5           |
| 6 Управление закупками и поставками ресурсов   | 22        | 1       | 20           | 43   | ПКС-12, ПКС-5           |
| 7 Программные инструменты управления материально-техническим обеспечением проекта                          | -         | 1       | 6            | 7  | ПКС-12, ПКС-5           |
| Итого за семестр   | 44        | 8       | 88           | 140  |                         |
| Итого  | 44        | 8       | 88           | 140  |                         |

## 5.2. Содержание разделов (тем) дисциплины

Содержание разделов (тем) дисциплины приведено в таблице 5.2.

Таблица 5.2 – Содержание разделов (тем) дисциплины

| Названия разделов (тем) дисциплины                                    | Содержание разделов (тем) дисциплины  | СРП, ч | Формируемые компетенции |
|---|---|--------|-------------------------|
| <b>9 семестр</b>  |   |        |                         |
| 1 Введение в проектное управление: зарубежный и отечественный подходы | Цели, задачи и структура курса. Проект, жизненный цикл проекта, группы процессов управления проектом. Обзор российских и международных стандартов, рекомендуемых для использования менеджеру проекта при управлении ресурсами проекта | 1      | ПКС-5, ПКС-12           |
|   | Итого   | 1      |                         |
| 2 Процессы материально-технического обеспечения проектов              | Состав процессов управления ресурсами проекта. Структуризация работ и ресурсов проекта. Методы и инструменты планирования и управления проектом. Разработка расписания проекта. Система планов проекта.                               | 1      | ПКС-5, ПКС-12           |
|   | Итого   | 1      |                         |

|  |  |   |               |
|--|--|---|---------------|
| 3 Планирование материально-технического обеспечения проектов   | Виды планов. Инструменты планирования.   | 1 | ПКС-5, ПКС-12 |
|  | Итого  | 1 |               |
| 4 Правовые аспекты управления материально-техническим обеспечением проектов                                | Виды и особенности договоров при планировании и осуществлении мероприятий по управлению материально-техническим обеспечением проекта.  | 1 | ПКС-5, ПКС-12 |
|  | Итого  | 1 |               |
| 5 Запасы в материально-техническом снабжении и их нормирование. Затраты на формирование и хранение запасов | Понятия запасов, классификация, виды. Основные цели и задачи управления запасами в проекте. Методы управления запасами. Базовые концепции управления запасами. Обоснование необходимой величины товарных запасов | 2 | ПКС-5, ПКС-12 |
|  | Итого  | 2 |               |
| 6 Управление закупками и поставками ресурсов   | Управление материально-техническим обеспечением проекта. Стоимостная оценка ресурсов проекта. Разработка бюджета проекта. Выбор стратегии закупок по проекту и поставщиков. Администрирование контрактов.        | 1 | ПКС-5, ПКС-12 |
|  | Итого  | 1 |               |
| 7 Программные инструменты управления материально-техническим обеспечением проекта                          | Обзор современных программных пакетов управления проектами MS Project, Open Plan Professional, Primavera и других.   | 1 | ПКС-5, ПКС-12 |
|  | Итого  | 1 |               |
| Итого за семестр   |  | 8 |               |
| Итого  |  | 8 |               |

### 5.3. Контрольные работы

Не предусмотрено учебным планом

### 5.4. Лабораторные занятия

Наименование лабораторных работ приведено в таблице 5.4.

Таблица 5.4 – Наименование лабораторных работ

| Названия разделов (тем) дисциплины | Наименование лабораторных работ | Трудоемкость, ч | Формируемые компетенции |
|------------------------------------|---------------------------------|-----------------|-------------------------|
| <b>9 семестр</b>                   |                                 |                 |                         |

|  |   |    |                  |
|--|---|----|------------------|
| 5 Запасы в материально-техническом снабжении и их нормирование. Затраты на формирование и хранение запасов | Управление материально-техническим обеспечением проекта. Стоимостная оценка ресурсов проекта. Классификация затрат.<br>Методы минимизации затрат на формирование и хранение запасов.<br>Диагностика материальных потоков          | 22 | ПКС-5,<br>ПКС-12 |
|  | Итого   | 22 |                  |
| 6 Управление закупками и поставками ресурсов   | Значение деятельности по организации и управлению закупками. Определение потребности в материальных ресурсах. Администрирование контрактов. Способы закупок, процедуры закупок. Выбор стратегии закупок по проекту и поставщиков. | 22 | ПКС-5,<br>ПКС-12 |
|  | Итого   | 22 |                  |
| Итого за семестр   |   | 44 |                  |
| Итого  |   | 44 |                  |

### 5.5. Контроль самостоятельной работы (курсовой проект / курсовая работа)

Не предусмотрено учебным планом

### 5.6. Самостоятельная работа

Виды самостоятельной работы, трудоемкость и формируемые компетенции представлены в таблице 5.6.

Таблица 5.6 – Виды самостоятельной работы, трудоемкость и формируемые компетенции

| Названия разделов (тем) дисциплины                                    | Виды самостоятельной работы  | Трудоемкость, ч | Формируемые компетенции | Формы контроля                   |
|---|--|-----------------|-------------------------|----------------------------------|
| <b>9 семестр</b>  |  |                 |                         |                                  |
| 1 Введение в проектное управление: зарубежный и отечественный подходы | Самостоятельное изучение тем (вопросов) теоретической части дисциплины | 10              | ПКС-12,<br>ПКС-5        | Зачёт с оценкой,<br>Тестирование |
|   | Итого  | 10              |                         |                                  |
| 2 Процессы материально-технического обеспечения проектов              | Самостоятельное изучение тем (вопросов) теоретической части дисциплины | 10              | ПКС-12,<br>ПКС-5        | Зачёт с оценкой,<br>Тестирование |
|   | Итого  | 10              |                         |                                  |

|  |  |    |               |                               |
|--|--|----|---------------|-------------------------------|
| 3 Планирование материально-технического обеспечения проектов   | Самостоятельное изучение тем (вопросов) теоретической части дисциплины | 12 | ПКС-12, ПКС-5 | Зачёт с оценкой, Тестирование |
|  | Итого  | 12 |               |                               |
| 4 Правовые аспекты управления материально-техническим обеспечением проектов                                | Самостоятельное изучение тем (вопросов) теоретической части дисциплины | 10 | ПКС-12, ПКС-5 | Зачёт с оценкой, Тестирование |
|  | Итого  | 10 |               |                               |
| 5 Запасы в материально-техническом снабжении и их нормирование. Затраты на формирование и хранение запасов | Самостоятельное изучение тем (вопросов) теоретической части дисциплины | 12 | ПКС-12, ПКС-5 | Зачёт с оценкой, Тестирование |
|  | Подготовка к лабораторной работе                                       | 4  | ПКС-12, ПКС-5 | Лабораторная работа           |
|  | Написание отчета по лабораторной работе                                | 4  | ПКС-12, ПКС-5 | Отчет по лабораторной работе  |
|  | Итого  | 20 |               |                               |
| 6 Управление закупками и поставками ресурсов   | Самостоятельное изучение тем (вопросов) теоретической части дисциплины | 12 | ПКС-12, ПКС-5 | Зачёт с оценкой, Тестирование |
|  | Подготовка к лабораторной работе                                       | 4  | ПКС-12, ПКС-5 | Лабораторная работа           |
|  | Написание отчета по лабораторной работе                                | 4  | ПКС-12, ПКС-5 | Отчет по лабораторной работе  |
|  | Итого  | 20 |               |                               |
| 7 Программные инструменты управления материально-техническим обеспечением проекта                          | Самостоятельное изучение тем (вопросов) теоретической части дисциплины | 6  | ПКС-12, ПКС-5 | Зачёт с оценкой, Тестирование |
|  | Итого  | 6  |               |                               |
| Итого за семестр   |  | 88 |               |                               |
|  | Подготовка и сдача зачета  | 4  |               | Зачет с оценкой               |
| Итого  |  | 92 |               |                               |

#### 5.7. Соответствие компетенций, формируемых при изучении дисциплины, и видов учебной деятельности

Соответствие компетенций, формируемых при изучении дисциплины, и видов учебной



деятельности представлено в таблице 5.7.

Таблица 5.7 – Соответствие компетенций, формируемых при изучении дисциплины, и видов занятий

| Формируемые компетенции | Виды учебной деятельности |     |           | Формы контроля   |
|-------------------------|---------------------------|-----|-----------|--|
|                         | Лаб. раб.                 | СРП | Сам. раб. |  |
| ПКС-5                   | +                         | +   | +         | Зачёт с оценкой, Лабораторная работа, Отчет по лабораторной работе, Тестирование |
| ПКС-12                  | +                         | +   | +         | Зачёт с оценкой, Лабораторная работа, Отчет по лабораторной работе, Тестирование |

## 6. Рейтинговая система для оценки успеваемости обучающихся

Рейтинговая система не используется

## 7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

### 7.1. Основная литература

1. Управление ресурсами проекта: Учебное пособие / А. В. Богомолова - 2014. 160 с. Доступ из личного кабинета студента. [Электронный ресурс]: — Режим доступа: <https://edu.tusur.ru/publications/4574>.

2. Зуб, А. Т. Управление проектами : учебник и практикум для вузов / А. Т. Зуб. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 422 с. Доступ из личного кабинета студента. [Электронный ресурс]: — Режим доступа: <https://urait.ru/bcode/450229>.

3. Поляков, Н. А. Управление инновационными проектами : учебник и практикум для вузов / Н. А. Поляков, О. В. Мотовилов, Н. В. Лукашов. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 330 с. Доступ из личного кабинета студента. [Электронный ресурс]: — Режим доступа: <https://urait.ru/bcode/450564>.

### 7.2. Дополнительная литература

1. Фирфаров, Е. А. Управление материально-техническим снабжением / Е. А. Фирфаров. — Нижний Новгород : ВГУВТ, 2011. — 108 с. Доступ из личного кабинета студента. [Электронный ресурс]: — Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/44866>.

### 7.3. Учебно-методические пособия

#### 7.3.1. Обязательные учебно-методические пособия

1. Управление ресурсами проекта: Методические указания по проведению практических занятий и самостоятельной работы / А. В. Богомолова - 2018. 34 с. Доступ из личного кабинета студента. [Электронный ресурс]: — Режим доступа: <https://edu.tusur.ru/publications/8314>.

#### 7.3.2. Учебно-методические пособия для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Учебно-методические материалы для самостоятельной и аудиторной работы обучающихся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации.

**Для лиц с нарушениями зрения:**

- в форме электронного документа;
- в печатной форме увеличенным шрифтом.

**Для лиц с нарушениями слуха:**

- в форме электронного документа;
- в печатной форме.

**Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:**

- в форме электронного документа;
- в печатной форме.

#### **7.4. Иное учебно-методическое обеспечение**

1. Богомолова А.В. Материально-техническое обеспечение проектов [Электронный ресурс]: электронный курс / А.В. Богомолова - Томск : ФДО, ТУСУР, 2021 (доступ из личного кабинета студента) .

#### **7.5. Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы**

1. При изучении дисциплины рекомендуется обращаться к современным базам данных, информационно-справочным и поисковым системам, к которым у ТУСУРа открыт доступ: <https://lib.tusur.ru/ru/resursy/bazy-dannyh>.

### **8. Материально-техническое и программное обеспечение дисциплины**

#### **8.1. Общие требования к материально-техническому и программному обеспечению дисциплины**

Учебные аудитории для проведения занятий лабораторного типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, для самостоятельной работы студентов

634034, Томская область, г. Томск, Вершинина улица, д. 74, 207 ауд.

Описание имеющегося оборудования:

- Веб-камера - 6 шт.;
- Наушники с микрофоном - 6 шт.;
- Комплект специализированной учебной мебели;
- Рабочее место преподавателя.

Программное обеспечение:

- 7-Zip;
- Google Chrome;
- Kaspersky Endpoint Security для Windows;
- LibreOffice;
- Microsoft Windows;

#### **8.2. Материально-техническое и программное обеспечение для самостоятельной работы**

Для самостоятельной работы используются учебные аудитории (компьютерные классы), расположенные по адресам:

- 634050, Томская область, г. Томск, Ленина проспект, д. 40, 233 ауд.;
- 634045, Томская область, г. Томск, ул. Красноармейская, д. 146, 209 ауд.;
- 634034, Томская область, г. Томск, Вершинина улица, д. 47, 126 ауд.;
- 634034, Томская область, г. Томск, Вершинина улица, д. 74, 207 ауд.

Описание имеющегося оборудования:

- учебная мебель;
- компьютеры;
- компьютеры подключены к сети «Интернет» и обеспечивают доступ в электронную информационно-образовательную среду ТУСУРа.

Перечень программного обеспечения:

- Microsoft Windows;
- OpenOffice;
- Kaspersky Endpoint Security 10 для Windows;
- 7-Zip;
- Google Chrome.

#### **8.3. Материально-техническое обеспечение дисциплины для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов**

Освоение дисциплины лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами осуществляется с использованием средств обучения общего и специального назначения.

При занятиях с обучающимися с **нарушениями слуха** предусмотрено использование

звукоусиливающей аппаратуры, мультимедийных средств и других технических средств приема/передачи учебной информации в доступных формах, мобильной системы преподавания для обучающихся с инвалидностью, портативной индукционной системы. Учебная аудитория, в которой занимаются обучающиеся с нарушением слуха, оборудована компьютерной техникой, аудиотехникой, видеотехникой, электронной доской, мультимедийной системой.

При занятиях с обучающимися с **нарушениями зрения** предусмотрено использование в лекционных и учебных аудиториях возможности просмотра удаленных объектов (например, текста на доске или слайда на экране) при помощи видеоувеличителей для комфортного просмотра.

При занятиях с обучающимися с **нарушениями опорно-двигательного аппарата** используются альтернативные устройства ввода информации и другие технические средства приема/передачи учебной информации в доступных формах, мобильной системы обучения для людей с инвалидностью.

## 9. Оценочные материалы и методические рекомендации по организации изучения дисциплины

### 9.1. Содержание оценочных материалов для текущего контроля и промежуточной аттестации

Для оценки степени сформированности и уровня освоения закрепленных за дисциплиной компетенций используются оценочные материалы, представленные в таблице 9.1.

Таблица 9.1 – Формы контроля и оценочные материалы

| Названия разделов (тем) дисциплины   | Формируемые компетенции | Формы контроля               | Оценочные материалы (ОМ)               |
|--|-------------------------|------------------------------|--|
| 1 Введение в проектное управление: зарубежный и отечественный подходы                                      | ПКС-12, ПКС-5           | Зачёт с оценкой              | Перечень вопросов для зачета с оценкой |
|  |                         | Тестирование                 | Примерный перечень тестовых заданий    |
| 2 Процессы материально-технического обеспечения проектов   | ПКС-12, ПКС-5           | Зачёт с оценкой              | Перечень вопросов для зачета с оценкой |
|  |                         | Тестирование                 | Примерный перечень тестовых заданий    |
| 3 Планирование материально-технического обеспечения проектов   | ПКС-12, ПКС-5           | Зачёт с оценкой              | Перечень вопросов для зачета с оценкой |
|  |                         | Тестирование                 | Примерный перечень тестовых заданий    |
| 4 Правовые аспекты управления материально-техническим обеспечением проектов                                | ПКС-12, ПКС-5           | Зачёт с оценкой              | Перечень вопросов для зачета с оценкой |
|  |                         | Тестирование                 | Примерный перечень тестовых заданий    |
| 5 Запасы в материально-техническом снабжении и их нормирование. Затраты на формирование и хранение запасов | ПКС-12, ПКС-5           | Зачёт с оценкой              | Перечень вопросов для зачета с оценкой |
|  |                         | Лабораторная работа          | Темы лабораторных работ                |
|  |                         | Тестирование                 | Примерный перечень тестовых заданий    |
|  |                         | Отчет по лабораторной работе | Темы лабораторных работ                |

|   |               |                              |  |
|---|---------------|------------------------------|--|
| 6 Управление закупками и поставками ресурсов                                      | ПКС-12, ПКС-5 | Зачёт с оценкой              | Перечень вопросов для зачета с оценкой |
|   |               | Лабораторная работа          | Темы лабораторных работ                |
|   |               | Тестирование                 | Примерный перечень тестовых заданий    |
|   |               | Отчет по лабораторной работе | Темы лабораторных работ                |
| 7 Программные инструменты управления материально-техническим обеспечением проекта | ПКС-12, ПКС-5 | Зачёт с оценкой              | Перечень вопросов для зачета с оценкой |
|   |               | Тестирование                 | Примерный перечень тестовых заданий    |

Шкала оценки сформированности отдельных планируемых результатов обучения по дисциплине приведена в таблице 9.2.

Таблица 9.2 – Шкала оценки сформированности планируемых результатов обучения по дисциплине

| Оценка                     | Баллы за ОМ                                | Формулировка требований к степени сформированности планируемых результатов обучения |   |  |
|----------------------------|--|---|---|--|
|                            |  | знать   | уметь   | владеть  |
| 2<br>(неудовлетворительно) | < 60% от максимальной суммы баллов         | отсутствие знаний или фрагментарные знания  | отсутствие умений или частично освоенное умение             | отсутствие навыков или фрагментарные навыки                          |
| 3<br>(удовлетворительно)   | от 60% до 69% от максимальной суммы баллов | общие, но не структурированные знания   | в целом успешно, но не систематически осуществляемое умение | в целом успешное, но не систематическое применение навыков           |
| 4 (хорошо)                 | от 70% до 89% от максимальной суммы баллов | сформированные, но содержащие отдельные проблемы знания                             | в целом успешное, но содержащие отдельные пробелы умение    | в целом успешное, но содержащие отдельные пробелы применение навыков |
| 5 (отлично)                | ≥ 90% от максимальной суммы баллов         | сформированные систематические знания   | сформированное умение                                       | успешное и систематическое применение навыков                        |

Шкала комплексной оценки сформированности компетенций приведена в таблице 9.3.

Таблица 9.3 – Шкала комплексной оценки сформированности компетенций

| Оценка | Формулировка требований к степени компетенции |
|--------|---|
|--------|---|

|                            |  |
|----------------------------|--|
| 2<br>(неудовлетворительно) | Не имеет необходимых представлений о проверяемом материале или<br>Знать на уровне <b>ориентирования</b> , представлений. Обучающийся знает основные признаки или термины изучаемого элемента содержания, их отнесенность к определенной науке, отрасли или объектам, узнает в текстах, изображениях или схемах и знает, к каким источникам нужно обращаться для более детального его усвоения. |
| 3<br>(удовлетворительно)   | Знать и уметь на <b>репродуктивном</b> уровне. Обучающийся знает изученный элемент содержания репродуктивно: произвольно воспроизводит свои знания устно, письменно или в демонстрируемых действиях.   |
| 4 (хорошо)                 | Знать, уметь, владеть на <b>аналитическом</b> уровне. Зная на репродуктивном уровне, указывать на особенности и взаимосвязи изученных объектов, на их достоинства, ограничения, историю и перспективы развития и особенности для разных объектов усвоения.   |
| 5 (отлично)                | Знать, уметь, владеть на <b>системном</b> уровне. Обучающийся знает изученный элемент содержания системно, произвольно и доказательно воспроизводит свои знания устно, письменно или в демонстрируемых действиях, учитывая и указывая связи и зависимости между этим элементом и другими элементами содержания дисциплины, его значимость в содержании дисциплины.                             |

#### 9.1.1. Примерный перечень тестовых заданий

- Что из перечисленного не входит в основные стадии процесса приобретения материалов?
  - составление заявок;
  - отправка заявок;
  - выбор поставщиков;
  - выбор потребителей.
- Как называется время размещения заявок и время получения? Это время...
  - опережения;
  - ожидания;
  - планирования;
  - нет правильного ответа.
- К стадиям приобретения материалов относится:
  - анализ заявок, выбор поставщиков, контроль за выполнением заказа;
  - определение потребности в материалах, прогнозирование изменения цен;
  - контроль за процессом товародвижения;
  - планирование заказов, регулирование хода выполнения работ.
- Что не относится к циклу "поставка материалов"?
  - разработка конструкции, организационная подготовка;
  - формирование заказа, выбор поставщиков;
  - организация транспортировки материалов, доставка материалов к рабочим местам;
  - нет правильного ответа.
- Что является основным результатом стадии разработки проекта?
  - сводный план осуществления проекта;
  - концепция проекта;
  - достижение цели и получение ожидаемого результата проекта;
  - инженерная проектная документация.
- Что не включается в критерии выбора поставщиков?
  - надежность;
  - удаленность поставщика;
  - поставка по возможно минимальным ценам;
  - личное знакомство с поставщиком.
- Какое из утверждений является верным продолжением фразы «Ограниченность ресурсов

- проблема, которая существует...»?:
- а) только в бедных странах;
  - б) у всех людей и обществ;
  - в) никогда не возникает у богатых людей;
  - г) нет правильного ответа.
8. Ресурсное планирование при ограничении по времени предполагает ... Какое из утверждений является верным?
- а) фиксированную дату окончания проекта и назначение на проект дополнительных ресурсов на периоды перегрузок;
  - б) что первоначально заданное количество доступных ресурсов не может быть изменено и является основным ограничением проекта;
  - в) что сроки проекта оказывают влияние на бюджет и качество проекта;
  - г) нет правильного ответа.
9. Что относят к невоспроизводимым, накапливаемым ресурсам?
- а) машины, механизмы, станки;
  - б) топливо, предметы труда, финансовые средства;
  - в) трудовые ресурсы;
  - г) нет правильного ответа.
10. Какое из определений характеризует диаграмму Ганта?
- а) горизонтальная линейная диаграмма, на которой работы проекта представляются протяженными во времени отрезками, характеризующимися временными и другими параметрами;
  - б) документ, устанавливающий основные ресурсные ограничения проекта;
  - в) графическое изображение иерархической структуры всех работ проекта;
  - г) организационная структура команды проекта.
11. Основные стадии процесса приобретения материалов:
- а) составление заявок;
  - б) отправка заявок;
  - в) выбор поставщиков;
  - г) выбор потребителей.
12. Время размещения заявок и время получения – это время...
- а) опережения;
  - б) ожидания;
  - в) планирования;
  - г) нет правильного ответа.
13. К стадиям приобретения материалов относится:
- а) анализ заявок, выбор поставщиков, контроль за выполнением заказа;
  - б) определение потребности в материалах, прогнозирование изменения цен;
  - в) контроль за процессом товародвижения;
  - г) планирование заказов, регулирование хода выполнения работ.
14. К циклу "поставка материалов" относится:
- а) разработка конструкции, организационная подготовка;
  - б) формирование заказа, выбор поставщиков;
  - в) организация транспортировки материалов, доставка материалов к рабочим местам;
  - г) нет правильного ответа.
15. Основные элементы контракта, составляемые при закупках:
- а) право заключать контракт;
  - б) предложение и принятие предложений;
  - в) послепродажное обслуживание;
  - г) финансовые гарантии.
16. Основной результат стадии разработки проекта?
- а) сводный план осуществления проекта;
  - б) концепция проекта;
  - в) достижение цели и получение ожидаемого результата проекта;
  - г) инженерная проектная документация.
17. На стадии разработки проекта?
- а) расходуется 9-15% ресурсов проекта;

- б) расходуется 65-80% ресурсов проекта;
  - в) ресурсы проекта не расходуются;
  - г) нет правильного ответа.
18. Метод освоенного объема позволяет ...?
- а) определить отставание/опережение хода реализации работ по графику и перерасход/экономии бюджета проекта;
  - б) оптимизировать сроки выполнения проекта;
  - в) определить продолжительность отдельных работ проекта;
  - г) освоить максимальный объем бюджетных средств.
19. Материальные ресурсы позволяют моделировать...?
- а) потребность в материалах и затраты на них;
  - б) оплату заказчиков;
  - в) оплату работ по проекту;
  - г) оплату работникам.
20. Какой метод позволяет наиболее точно определить характер и содержание потребности в обучении персонала?
- а) анализ исполнения работы;
  - б) анализ проблем в линейно-функциональных подразделениях;
  - в) балансовый метод;
  - г) нет правильного ответа.

### 9.1.2. Перечень вопросов для зачета с оценкой

Приведены примеры типовых заданий из банка контрольных тестов, составленных по пройденным разделам дисциплины

1. Форма представления бюджетов НЕ зависит?
  - а) от видов ресурсов необходимых для проекта;
  - б) от потребителя документа;
  - в) от цели создания документа;
  - г) от интересующей информации.
2. Бюджет проекта – это?
  - а) себестоимость продукции проекта;
  - б) объем всех затрат, необходимых и достаточных для успешной реализации проекта;
  - в) документ, представляющий собой реестр планируемых расходов и доходов с распределением по статьям на соответствующий период времени.
3. Задача по управлению комплектацией решается в рамках подсистемы..?
  - а) управления коммуникациями;
  - б) управления содержанием;
  - в) управления качеством;
  - г) управления материально-техническим обеспечением.
4. Ресурсный конфликт – это ...?
  - а) превышение потребности в каком-либо ресурсе над его максимальным пределом потребления;
  - б) несоответствие содержания и объема проектных работ, совокупности продуктов и услуг, производство которых должно быть обеспечено в результате проекта;
  - в) ситуация, в которой не могут быть определены временные характеристики и ответственность за выполнение отдельных работ проекта;
  - г) нарушение последовательности и взаимосвязей между работами проекта.
5. Ресурсное планирование НЕ включает в себя:
  - а) разработку и сбалансированный анализ комплексов работ и ресурсов, направленных на достижение целей проекта;
  - б) разработку системы распределения ресурсов и назначение ответственных исполнителей;
  - в) контроль за ходом работ;
  - г) технологию выполнения работ по проекту в увязке с системой ответственности за эти работы.
6. К какому виду контракта относится соглашение между заказчиком и генеральным подрядчиком о выполнении определенного объема работ по проекту?

- а) традиционный;
  - б) проектно-подрядный;
  - в) контракт «под ключ»;
  - г) управленческо-подрядный контракт.
7. Расходы по подготовке и проведению торгов несет:
- а) организатор торгов;
  - б) тендерный комитет;
  - в) заказчик торгов;
  - г) участник торгов.
8. При согласовании условий договоров ответственность за соответствие условий договора календарному плану проекта несут?
- а) финансовая служба и бухгалтерия организации;
  - б) менеджер проекта, инженер проекта;
  - в) инженер проекта, менеджер по закупкам и поставкам;
  - г) нет правильного ответа.
9. Преимуществом для подрядчика в контракте с возмещением затрат являются:
- а) отсутствие риска денежных потерь;
  - б) потенциальная возможность получения большей прибыли;
  - в) максимальное участие заказчика;
  - г) меньшая стоимость проекта.
10. Метод освоенного объема позволяет:
- а) определить отставание/опережение хода реализации работ по графику и перерасход/экономии бюджета проекта;
  - б) оптимизировать сроки выполнения проекта;
  - в) определить продолжительность отдельных работ проекта;
  - г) освоить максимальный объем бюджетных средств.

### **9.1.3. Темы лабораторных работ**

1. Управление материально-техническим обеспечением проекта. Стоимостная оценка ресурсов проекта. Классификация затрат. Методы минимизации затрат на формирование и хранение запасов. Диагностика материальных потоков
2. Значение деятельности по организации и управлению закупками. Определение потребности в материальных ресурсах. Администрирование контрактов. Способы закупок, процедуры закупок. Выбор стратегии закупок по проекту и поставщиков.

### **9.2. Методические рекомендации**

Учебный материал излагается в форме, предполагающей самостоятельное мышление студентов, самообразование. При этом самостоятельная работа студентов играет решающую роль в ходе всего учебного процесса.

Начать изучение дисциплины необходимо со знакомства с рабочей программой, списком учебно-методического и программного обеспечения. Самостоятельная работа студента включает работу с учебными материалами, выполнение контрольных мероприятий, предусмотренных учебным планом.

В процессе изучения дисциплины для лучшего освоения материала необходимо регулярно обращаться к рекомендуемой литературе и источникам, указанным в учебных материалах; пользоваться через кабинет студента на сайте Университета образовательными ресурсами электронно-библиотечной системы, а также общедоступными интернет-порталами, содержащими научно-популярные и специализированные материалы, посвященные различным аспектам учебной дисциплины.

При самостоятельном изучении тем следуйте рекомендациям:

- чтение или просмотр материала осуществляйте со скоростью, достаточной для индивидуального понимания и освоения материала, выделяя основные идеи; на основании изученного составить тезисы. Освоив материал, попытаться соотнести теорию с примерами из практики;
- если в тексте встречаются незнакомые или малознакомые термины, следует выяснить их значение для понимания дальнейшего материала;
- осмысливайте прочитанное и изученное, отвечайте на предложенные вопросы.



Студенты могут получать индивидуальные консультации, в т.ч. с использованием средств телекоммуникации.

По дисциплине могут проводиться дополнительные занятия, в т.ч. в форме вебинаров. Расписание вебинаров и записи вебинаров публикуются в электронном курсе по дисциплине.

### **9.3. Требования к оценочным материалам для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов**

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов предусмотрены дополнительные оценочные материалы, перечень которых указан в таблице 9.2.

Таблица 9.2 – Дополнительные материалы оценивания для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

| Категории обучающихся                         | Виды дополнительных оценочных материалов  | Формы контроля и оценки результатов обучения   |
|---|---|--|
| С нарушениями слуха                           | Тесты, письменные самостоятельные работы, вопросы к зачету, контрольные работы                        | Преимущественно письменная проверка  |
| С нарушениями зрения                          | Собеседование по вопросам к зачету, опрос по терминам   | Преимущественно устная проверка (индивидуально)  |
| С нарушениями опорно-двигательного аппарата   | Решение дистанционных тестов, контрольные работы, письменные самостоятельные работы, вопросы к зачету | Преимущественно дистанционными методами  |
| С ограничениями по общемедицинским показаниям | Тесты, письменные самостоятельные работы, вопросы к зачету, контрольные работы, устные ответы         | Преимущественно проверка методами, определяющимися исходя из состояния обучающегося на момент проверки |

### **9.4. Методические рекомендации по оценочным материалам для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов**

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов предусматривается доступная форма предоставления заданий оценочных средств, а именно:

- в печатной форме;
- в печатной форме с увеличенным шрифтом;
- в форме электронного документа;
- методом чтения ассистентом задания вслух;
- предоставление задания с использованием сурдоперевода.

Лицам с ограниченными возможностями здоровья и инвалидам увеличивается время на подготовку ответов на контрольные вопросы. Для таких обучающихся предусматривается доступная форма предоставления ответов на задания, а именно:

- письменно на бумаге;
- набор ответов на компьютере;
- набор ответов с использованием услуг ассистента;
- представление ответов устно.

Процедура оценивания результатов обучения лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов по дисциплине предусматривает предоставление информации в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

**Для лиц с нарушениями зрения:**

- в форме электронного документа;
- в печатной форме увеличенным шрифтом.

**Для лиц с нарушениями слуха:**

- в форме электронного документа;
- в печатной форме.

**Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:**

- в форме электронного документа;
- в печатной форме.

При необходимости для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов процедура оценивания результатов обучения может проводиться в несколько этапов.

## ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

Рассмотрена и одобрена на заседании кафедры Менеджмента  
протокол № 11 от «25» 11 2020 г.

### СОГЛАСОВАНО:

| Должность                                  | Инициалы, фамилия | Подпись  |
|--|-------------------|--|
| Заведующий выпускающей каф. Менеджмента    | М.А. Афонасова    | Согласовано,<br>b62b44b3-4a58-4b2a-<br>82c7-683ac1767431 |
| Заведующий обеспечивающей каф. Менеджмента | М.А. Афонасова    | Согласовано,<br>b62b44b3-4a58-4b2a-<br>82c7-683ac1767431 |
| Декан ФДО                                  | И.П. Черкашина    | Согласовано,<br>4580bdea-d7a1-4d22-<br>bda1-21376d739cfc |

### ЭКСПЕРТЫ:

|   |               |  |
|---|---------------|--|
| Старший преподаватель, каф. менеджмента | С.В. Бочанова | Согласовано,<br>5aa11b86-761b-4c0a-<br>8299-5c6566ddeb9d |
| Доцент, каф. менеджмента                | В.Н. Жигалова | Согласовано,<br>dec6e6e7-b4c0-4c62-<br>9f1f-45ed75c9d599 |

### РАЗРАБОТАНО:

|                          |                 |  |
|--------------------------|-----------------|--|
| Доцент, каф. менеджмента | А.В. Богомолова | Разработано,<br>4756b405-a026-4bc4-<br>bdd8-8cdfdca3c41c |
|--------------------------|-----------------|--|