**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования**

«ТОМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ СИСТЕМ
УПРАВЛЕНИЯ И РАДИОЭЛЕКТРОНИКИ»
(ТУСУР)

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по учебной работе
_____П.В. Сенченко
«23» _____12_____ 2020 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

# ПРОЕКТНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ (ГПО-4)

Уровень образования: **высшее образование - бакалавриат**
Направление подготовки / специальность: **38.03.02 Менеджмент**
Направленность (профиль) / специализация: **Управление проектом**
Форма обучения: **заочная (в том числе с применением дистанционных образовательных технологий)**
Факультет: **Факультет дистанционного обучения (ФДО)**
Кафедра: **Кафедра менеджмента (Менеджмента)**
Курс: **4**
Семестр: **8**
Учебный план набора 2021 года

Объем дисциплины и виды учебной деятельности

| Виды учебной деятельности | 8 семестр | Всего | Единицы |
|---|---|---|---|
| Самостоятельная работа | 126 | 126 | часов |
| Самостоятельная работа под руководством преподавателя | 12 | 12 | часов |
| Контрольные работы | 2 | 2 | часов |
| Подготовка и сдача зачета | 4 | 4 | часов |
| Общая трудоемкость (включая промежуточную аттестацию) | 144 | 144 | часов |
| | | 4 | з.е. |

| Формы промежуточной аттестация | Семестр | Количество |
|---|---|---|
| Зачет с оценкой | 8 | |
| Контрольные работы | 8 | 1 |

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Сенченко П.В.
Должность: Проректор по УР
Дата подписания: 23.12.2020
Уникальный программный ключ:
a1119608-cdff-4455-b54e-5235117c185c

Томск

Согласована на портале № 68246

## 1. Цели и задачи практики

### 1.1. Цели дисциплины

1. Практическое закрепление знаний и навыков проектной, научно-исследовательской и организационной деятельности в рамках профессиональных задач по направлению подготовки (специальности) обучающегося на примере разработки инновационного проекта, который может стать основой для создания стартапа.

### 1.2. Задачи дисциплины

1. Предоставление студентам возможности участия в выполнении реальных практических проектов и научно-исследовательской работе по созданию новых технологий, методик, материалов, систем, устройств и программных продуктов;
2. Способствовать применению полученных теоретических знаний на практике в ходе реализации проекта (создания продукции);
3. Развить способности представления презентаций и публичных выступлений, подготовки технической документации проекта, отчетности;
4. Развить способности к написанию научных статей;
5. Сформировать практические навыки командной работы в ходе решения сложных задач;

## 2. Место дисциплины в структуре ОПОП

Блок дисциплин: Б1. Дисциплины (модули).
Часть блока дисциплин: Часть, формируемая участниками образовательных отношений.
Модуль дисциплин: Модуль технологического предпринимательства (minor).
Индекс дисциплины: Б1.В.2.ДВ.4.2.
Реализуется с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий.

## 3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с индикаторами достижения компетенций

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций в соответствии с ФГОС ВО и основной образовательной программой (таблица 3.1):
Таблица 3.1 – Компетенции и индикаторы их достижения

| Компетенция | Индикаторы достижения компетенции | Планируемые результаты обучения по дисциплине |
|---|---|---|
| **Универсальные компетенции** | | |
| - | - | - |
| **Общепрофессиональные компетенции** | | |
| - | - | - |
| **Профессиональные компетенции** | | |

Согласована на портале № 68246

| | | |
|---|---|---|
| ПКС-2. Способен осуществлять постановку задач тактического и стратегического планирования, определять возможности использования и реализации проектов по всем видам деятельности | ПКС-2.1. Знает основные теории и методы общего и стратегического менеджмента; инструменты и методы управления проектами; методы сбора и анализа информации для определения возможности реализации проектов | Воспроизводит основные положения теории общего и стратегического менеджмента. Определяет основные методы и инструменты управления проектами. Знает методы сбора и анализа информации. |
| | ПКС-2.2. Умеет планировать проектные мероприятия для решения задач стратегического и тактического менеджмента; проводить оценку возможностей применения принципов управления проектами при решении профессиональных задач | Применяет методы и инструменты поиска, анализа и обработки информации для решения задач стратегического и тактического планирования. Умеет проводить оценку целесообразности применения принципов управления проектами при решении профессиональных задач. |
| | ПКС-2.3. Владеет навыками постановки задач тактического и стратегического планирования; навыками разработки и реализации проектов | Использует инструментарий теории общего и стратегического менеджмента, определяет порядок использования и реализации проектов по всем видам деятельности. |

## 4. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 зачетных единиц, 144 академических часов.

Распределение трудоемкости дисциплины по видам учебной деятельности представлено в таблице 4.1.

Таблица 4.1 – Трудоемкость дисциплины по видам учебной деятельности

| Виды учебной деятельности | Всего часов | Семестры |
|---|---|---|
| | | 8 семестр |
| **Контактная аудиторная работа обучающихся с преподавателем, всего** | 14 | 14 |
| Самостоятельная работа под руководством преподавателя | 12 | 12 |
| Контрольные работы | 2 | 2 |
| **Самостоятельная работа обучающихся, в т.ч. контактная внеаудиторная работа обучающихся с преподавателем, всего** | 126 | 126 |
| Самостоятельное изучение тем (вопросов) теоретической части дисциплины | 37 | 37 |
| Подготовка демонстрационного материала | 25 | 25 |
| Написание отчета ГПО | 34 | 34 |
| Подготовка к контрольной работе | 30 | 30 |
| **Подготовка и сдача зачета** | 4 | 4 |
| **Общая трудоемкость (в часах)** | 144 | 144 |
| **Общая трудоемкость (в з.е.)** | 4 | 4 |

## 5. Структура и содержание дисциплины

Согласована на портале № 68246

### 5.1. Разделы (темы) дисциплины и виды учебной деятельности

Структура дисциплины по разделам (темам) и видам учебной деятельности приведена в таблице 5.1.

Таблица 5.1 – Разделы (темы) дисциплины и виды учебной деятельности

| Названия разделов (тем) дисциплины | Контр. раб. | СРП, ч. | Сам. раб., ч | Всего часов (без промежуточной аттестации) | Формируемые компетенции |
|---|---|---|---|---|---|
| **8 семестр** | | | | | |
| 1 Определение целей и задач этапа проекта | 2 | 2 | 14 | 18 | ПКС-2 |
| 2 Разработка (актуализация) технического задания этапа проекта | | 2 | 14 | 16 | ПКС-2 |
| 3 Постановка индивидуальных задач в рамках выполнения этапа проекта | | 2 | 14 | 16 | ПКС-2 |
| 4 Выполнение индивидуальных задач в рамках этапа проекта | | 2 | 36 | 38 | ПКС-2 |
| 5 Подготовка отчета о реализации проекта ГПО (на этапе) | | 2 | 28 | 30 | ПКС-2 |
| 6 Подготовка презентации отчета о реализации проекта | | 2 | 20 | 22 | ПКС-2 |
| Итого за семестр | 2 | 12 | 126 | 140 | |
| Итого | 2 | 12 | 126 | 140 | |

### 5.2. Содержание разделов (тем) дисциплины

Содержание разделов (тем) дисциплины (самостоятельная работа под руководством преподавателя) приведено в таблице 5.2.

Таблица 5.2 – Содержание разделов (тем) дисциплины (самостоятельная работа под руководством преподавателя)

| Названия разделов (тем) дисциплины | Содержание разделов (тем) дисциплины (самостоятельная работа под руководством преподавателя) | СРП, ч | Формируемые компетенции |
|---|---|---|---|
| **8 семестр** | | | |
| 1 Определение целей и задач этапа проекта | Погружение в проект. Стратегия нового продукта. Разработка концепции нового инновационного продукта. | 2 | ПКС-2 |
| | Итого | 2 | |
| 2 Разработка (актуализация) технического задания этапа проекта | Построение дерева целей. Построение структурной схемы работ. Подготовка технического задания. Анализ рисков проекта и способов их минимизации. | 2 | ПКС-2 |
| | Итого | 2 | |
| 3 Постановка индивидуальных задач в рамках выполнения этапа проекта | Организация работы: распределение задач и ролей внутри проектной команды. Работа с системами управления проектами. Разработка календарного плана на этап реализации. | 2 | ПКС-2 |
| | Итого | 2 | |

Согласована на портале № 68246

| | | | |
|---|---|---|---|
| 4 Выполнение индивидуальных задач в рамках этапа проекта | Реализация индивидуальных задач в соответствии с календарным планом проекта на этапе. Внесение корректировок (при необходимости) в перечень индивидуальных задач и календарный план. Работа в команде. Подготовка еженедельной отчетности о проделанной по проекту работе. | 2 | ПКС-2 |
| | Итого | 2 | |
| 5 Подготовка отчета о реализации проекта ГПО (на этапе) | Подготовка отчета о проделанной работе. Подготовка презентации и доклада о результатах проекта на этапе реализации. Рефлексия, оценка его результатов. | 2 | ПКС-2 |
| | Итого | 2 | |
| 6 Подготовка презентации отчета о реализации проекта | Выступление проектной команды перед аттестационно-экспертной комиссией с результатами реализации проекта на этапе. Подведение итогов работы в семестре. | 2 | ПКС-2 |
| | Итого | 2 | |
| | Итого за семестр | 12 | |
| | Итого | 12 | |

### 5.3. Контрольные работы

Виды контрольных работ и часы на контрольные работы приведены в таблице 5.3.

Таблица 5.3 – Контрольные работы

| № п.п. | Виды контрольных работ | Трудоемкость, ч | Формируемые компетенции |
|---|---|---|---|
| **8 семестр** | | | |
| 1 | Контрольная работа с автоматизированной проверкой | 2 | ПКС-2 |
| | Итого за семестр | 2 | |
| | Итого | 2 | |

### 5.4. Лабораторные занятия

Не предусмотрено учебным планом

### 5.5.Контроль самостоятельной работы (курсовой проект / курсовая работа)

Не предусмотрено учебным планом

### 5.6. Самостоятельная работа

Виды самостоятельной работы, трудоемкость и формируемые компетенции представлены в таблице 5.6.

Таблица 5.6. – Виды самостоятельной работы, трудоемкость и формируемые компетенции

| Названия разделов (тем) дисциплины | Виды самостоятельной работы | Трудоемкость, ч | Формируемые компетенции | Формы контроля |
|---|---|---|---|---|
| **8 семестр** | | | | |

Согласована на портале № 68246

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| 1 Определение целей и задач этапа проекта | Самостоятельное изучение тем (вопросов) теоретической части дисциплины | 5 | ПКС-2 | Зачёт с оценкой, Тестирование |
| | Подготовка демонстрационного материала | 2 | ПКС-2 | Зачёт с оценкой, Отчет ГПО |
| | Написание отчета ГПО | 2 | ПКС-2 | Отчет ГПО |
| | Подготовка к контрольной работе | 5 | ПКС-2 | Контрольная работа |
| | Итого | 14 | | |
| 2 Разработка (актуализация) технического задания этапа проекта | Самостоятельное изучение тем (вопросов) теоретической части дисциплины | 5 | ПКС-2 | Зачёт с оценкой, Тестирование |
| | Подготовка демонстрационного материала | 2 | ПКС-2 | Зачёт с оценкой, Отчет ГПО |
| | Написание отчета ГПО | 2 | ПКС-2 | Отчет ГПО |
| | Подготовка к контрольной работе | 5 | ПКС-2 | Контрольная работа |
| | Итого | 14 | | |
| 3 Постановка индивидуальных задач в рамках выполнения этапа проекта | Самостоятельное изучение тем (вопросов) теоретической части дисциплины | 5 | ПКС-2 | Зачёт с оценкой, Тестирование |
| | Подготовка демонстрационного материала | 2 | ПКС-2 | Зачёт с оценкой, Отчет ГПО |
| | Написание отчета ГПО | 2 | ПКС-2 | Отчет ГПО |
| | Подготовка к контрольной работе | 5 | ПКС-2 | Контрольная работа |
| | Итого | 14 | | |
| 4 Выполнение индивидуальных задач в рамках этапа проекта | Самостоятельное изучение тем (вопросов) теоретической части дисциплины | 12 | ПКС-2 | Зачёт с оценкой, Тестирование |
| | Подготовка демонстрационного материала | 5 | ПКС-2 | Зачёт с оценкой, Отчет ГПО |
| | Написание отчета ГПО | 14 | ПКС-2 | Отчет ГПО |
| | Подготовка к контрольной работе | 5 | ПКС-2 | Контрольная работа |
| | Итого | 36 | | |

Согласована на портале № 68246

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| 5 Подготовка отчета о реализации проекта ГПО (на этапе) | Самостоятельное изучение тем (вопросов) теоретической части дисциплины | 5 | ПКС-2 | Зачёт с оценкой, Тестирование |
| | Подготовка демонстрационного материала | 4 | ПКС-2 | Зачёт с оценкой, Отчет ГПО |
| | Написание отчета ГПО | 14 | ПКС-2 | Отчет ГПО |
| | Подготовка к контрольной работе | 5 | ПКС-2 | Контрольная работа |
| | Итого | 28 | | |
| 6 Подготовка презентации отчета о реализации проекта | Самостоятельное изучение тем (вопросов) теоретической части дисциплины | 5 | ПКС-2 | Зачёт с оценкой, Тестирование |
| | Подготовка демонстрационного материала | 10 | ПКС-2 | Зачёт с оценкой |
| | Подготовка к контрольной работе | 5 | ПКС-2 | Контрольная работа |
| | Итого | 20 | | |
| Итого за семестр | | 126 | | |
| | Подготовка и сдача зачета | 4 | | Зачет с оценкой |
| Итого | | 130 | | |

### 5.7. Соответствие компетенций, формируемых при изучении дисциплины, и видов учебной деятельности

Соответствие компетенций, формируемых при изучении дисциплины, и видов учебной деятельности представлено в таблице 5.7.

Таблица 5.7 – Соответствие компетенций, формируемых при изучении дисциплины, и видов занятий

| Формируемые компетенции | Виды учебной деятельности | | | Формы контроля |
|---|---|---|---|---|
| | Конт.Раб. | СРП | Сам. раб. | |
| ПКС-2 | + | + | + | Зачёт с оценкой, Контрольная работа, Отчет ГПО, Тестирование |

## 6. Рейтинговая система для оценки успеваемости обучающихся

Рейтинговая система не используется

## 7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

### 7.1. Основная литература

1. Левушкина, С. В. Управление проектами : учебное пособие / С. В. Левушкина. — Ставрополь : СтГАУ, 2017. — 204 с. — URL: https://e.lanbook.com/book/107226. Доступ из личного кабинета студента.

2. Зуб, А. Т. Управление проектами : учебник и практикум для академического бакалавриата / А. Т. Зуб. — Москва : Издательство Юрайт, 2018. — 422 с. — URL: https://urait.ru/bcode/413026. Доступ из личного кабинета студента.

### 7.2. Дополнительная литература

Согласована на портале № 68246

1. Скорев, М. М. Экономика и управление проектами : учебное пособие / М. М. Скорев, Н. О. Шевкунов, И. П. Овсянникова. — Ростов-на-Дону : РГУПС, 2019. — 272 с. — URL: https://e.lanbook.com/book/134038. Доступ из личного кабинета студента.
2. Шкурко, В. Е. Управление рисками проекта : учебное пособие для вузов / В. Е. Шкурко ; под научной редакцией А. В. Гребенкина. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2018. — 182 с. — URL: https://urait.ru/bcode/416232. Доступ из личного кабинета студента.

### 7.3. Учебно-методические пособия

#### 7.3.1. Обязательные учебно-методические пособия

1. Богомолова А.В. Проектная деятельность (ГПО-4): методические указания по организации самостоятельной работы для студентов заочной формы обучения направления подготовки 38.03.02 "Менеджмент", обучающихся с применением дистанционных образовательных технологий / А.В. Богомолова А.В. - Томск: ФДО, ТУСУР, 2018 Доступ из личного кабинета студента. [Электронный ресурс]: — Режим доступа: https://study.tusur.ru/study/library/.

#### 7.3.2. Учебно-методические пособия для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Учебно-методические материалы для самостоятельной и аудиторной работы обучающихся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации.

**Для лиц с нарушениями зрения:**
– в форме электронного документа;
– в печатной форме увеличенным шрифтом.

**Для лиц с нарушениями слуха:**
– в форме электронного документа;
– в печатной форме.

**Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:**
– в форме электронного документа;
– в печатной форме.

### 7.4. Иное учебно-методическое обеспечение

1. Богомолова А.В. Проектная деятельность (ГПО-4) [Электронный ресурс]: электронный курс / А.В. Богомолова - Томск: ФДО, ТУСУР, 2021 (доступ из личного кабинета студента) .

### 7.5. Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

1. При изучении дисциплины рекомендуется обращаться к современным базам данных, информационно-справочным и поисковым системам, к которым у ТУСУРа открыт доступ: https://lib.tusur.ru/ru/resursy/bazy-dannyh.

## 8. Материально-техническое и программное обеспечение дисциплины

### 8.1. Общие требования к материально-техническому и программному обеспечению дисциплины

Учебные аудитории для проведения занятий лабораторного типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, для самостоятельной работы студентов

634034, Томская область, г. Томск, Вершинина улица, д. 74, 207 ауд.

Описание имеющегося оборудования:
- Веб-камера - 6 шт.;
- Наушники с микрофоном - 6 шт.;
- Комплект специализированной учебной мебели;
- Рабочее место преподавателя.

Программное обеспечение:
- 7-Zip;

Согласована на портале № 68246

- Google Chrome;
- Kaspersky Endpoint Security для Windows;
- LibreOffice;
- Microsoft Windows;
- КонсультантПлюс (с возможностью удаленного доступа);

### 8.2. Материально-техническое и программное обеспечение для самостоятельной работы

Для самостоятельной работы используются учебные аудитории (компьютерные классы), расположенные по адресам:

- 634050, Томская область, г. Томск, Ленина проспект, д. 40, 233 ауд.;
- 634045, Томская область, г. Томск, ул. Красноармейская, д. 146, 209 ауд.;
- 634034, Томская область, г. Томск, Вершинина улица, д. 47, 126 ауд.;
- 634034, Томская область, г. Томск, Вершинина улица, д. 74, 207 ауд.

Описание имеющегося оборудования:

- учебная мебель;
- компьютеры;
- компьютеры подключены к сети «Интернет» и обеспечивают доступ в электронную информационно-образовательную среду ТУСУРа.

Перечень программного обеспечения:

- Microsoft Windows;
- OpenOffice;
- Kaspersky Endpoint Security 10 для Windows;
- 7-Zip;
- Google Chrome.

### 8.3. Материально-техническое обеспечение дисциплины для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Освоение дисциплины лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами осуществляется с использованием средств обучения общего и специального назначения.

При занятиях с обучающимися с **нарушениями слуха** предусмотрено использование звукоусиливающей аппаратуры, мультимедийных средств и других технических средств приема/передачи учебной информации в доступных формах, мобильной системы преподавания для обучающихся с инвалидностью, портативной индукционной системы. Учебная аудитория, в которой занимаются обучающиеся с нарушением слуха, оборудована компьютерной техникой, аудиотехникой, видеотехникой, электронной доской, мультимедийной системой.

При занятиях с обучающимися с **нарушениями зрения** предусмотрено использование в лекционных и учебных аудиториях возможности просмотра удаленных объектов (например, текста на доске или слайда на экране) при помощи видеоувеличителей для комфортного просмотра.

При занятиях с обучающимися с **нарушениями опорно-двигательного аппарата** используются альтернативные устройства ввода информации и другие технические средства приема/передачи учебной информации в доступных формах, мобильной системы обучения для людей с инвалидностью.

## 9. Оценочные материалы и методические рекомендации по организации изучения дисциплины

### 9.1. Содержание оценочных материалов для текущего контроля и промежуточной аттестации

Для оценки степени сформированности и уровня освоения закрепленных за дисциплиной компетенций используются оценочные материалы, представленные в таблице 9.1.

Таблица 9.1 – Формы контроля и оценочные материалы

| Названия разделов (тем) дисциплины | Формируемые компетенции | Формы контроля | Оценочные материалы (ОМ) |
|---|---|---|---|

Согласована на портале № 68246

| | | | |
|---|---|---|---|
| 1 Определение целей и задач этапа проекта | ПКС-2 | Зачёт с оценкой | Перечень вопросов для зачета с оценкой |
| | | Контрольная работа | Примерный перечень тем и тестовых заданий на контрольные работы |
| | | Отчет ГПО | Примерный перечень тематик проектов ГПО |
| | | Тестирование | Примерный перечень тестовых заданий |
| 2 Разработка (актуализация) технического задания этапа проекта | ПКС-2 | Зачёт с оценкой | Перечень вопросов для зачета с оценкой |
| | | Контрольная работа | Примерный перечень тем и тестовых заданий на контрольные работы |
| | | Отчет ГПО | Примерный перечень тематик проектов ГПО |
| | | Тестирование | Примерный перечень тестовых заданий |
| 3 Постановка индивидуальных задач в рамках выполнения этапа проекта | ПКС-2 | Зачёт с оценкой | Перечень вопросов для зачета с оценкой |
| | | Контрольная работа | Примерный перечень тем и тестовых заданий на контрольные работы |
| | | Отчет ГПО | Примерный перечень тематик проектов ГПО |
| | | Тестирование | Примерный перечень тестовых заданий |
| 4 Выполнение индивидуальных задач в рамках этапа проекта | ПКС-2 | Зачёт с оценкой | Перечень вопросов для зачета с оценкой |
| | | Контрольная работа | Примерный перечень тем и тестовых заданий на контрольные работы |
| | | Отчет ГПО | Примерный перечень тематик проектов ГПО |
| | | Тестирование | Примерный перечень тестовых заданий |
| 5 Подготовка отчета о реализации проекта ГПО (на этапе) | ПКС-2 | Зачёт с оценкой | Перечень вопросов для зачета с оценкой |
| | | Контрольная работа | Примерный перечень тем и тестовых заданий на контрольные работы |
| | | Отчет ГПО | Примерный перечень тематик проектов ГПО |
| | | Тестирование | Примерный перечень тестовых заданий |

Согласована на портале № 68246

| | | | |
|---|---|---|---|
| 6 Подготовка презентации отчета о реализации проекта | ПКС-2 | Зачёт с оценкой | Перечень вопросов для зачета с оценкой |
| | | Контрольная работа | Примерный перечень тем и тестовых заданий на контрольные работы |
| | | Тестирование | Примерный перечень тестовых заданий |

Шкала оценки сформированности отдельных планируемых результатов обучения по дисциплине приведена в таблице 9.2.

Таблица 9.2 – Шкала оценки сформированности планируемых результатов обучения по дисциплине

| Оценка | Баллы за ОМ | Формулировка требований к степени сформированности планируемых результатов обучения | | |
|---|---|---|---|---|
| | | знать | уметь | владеть |
| 2 (неудовлетворительно) | < 60% от максимальной суммы баллов | отсутствие знаний или фрагментарные знания | отсутствие умений или частично освоенное умение | отсутствие навыков или фрагментарные применение навыков |
| 3 (удовлетворительно) | от 60% до 69% от максимальной суммы баллов | общие, но не структурированные знания | в целом успешно, но не систематически осуществляемое умение | в целом успешное, но не систематическое применение навыков |
| 4 (хорошо) | от 70% до 89% от максимальной суммы баллов | сформированные, но содержащие отдельные проблемы знания | в целом успешное, но содержащие отдельные пробелы умение | в целом успешное, но содержащие отдельные пробелы применение навыков |
| 5 (отлично) | ≥ 90% от максимальной суммы баллов | сформированные систематические знания | сформированное умение | успешное и систематическое применение навыков |

Шкала комплексной оценки сформированности компетенций приведена в таблице 9.3.

Таблица 9.3 – Шкала комплексной оценки сформированности компетенций

| Оценка | Формулировка требований к степени компетенции |
|---|---|
| 2 (неудовлетворительно) | Не имеет необходимых представлений о проверяемом материале<br>или<br>Знать на уровне **ориентирования**, представлений. Обучающийся знает основные признаки или термины изучаемого элемента содержания, их отнесенность к определенной науке, отрасли или объектам, узнает в текстах, изображениях или схемах и знает, к каким источникам нужно обращаться для более детального его усвоения. |
| 3 (удовлетворительно) | Знать и уметь на **репродуктивном** уровне. Обучающихся знает изученный элемент содержания репродуктивно: произвольно воспроизводит свои знания устно, письменно или в демонстрируемых действиях. |

Согласована на портале № 68246

| | |
|---|---|
| 4 (хорошо) | Знать, уметь, владеть на **аналитическом** уровне. Зная на репродуктивном уровне, указывать на особенности и взаимосвязи изученных объектов, на их достоинства, ограничения, историю и перспективы развития и особенности для разных объектов усвоения. |
| 5 (отлично) | Знать, уметь, владеть на **системном** уровне. Обучающийся знает изученный элемент содержания системно, произвольно и доказательно воспроизводит свои знания устно, письменно или в демонстрируемых действиях, учитывая и указывая связи и зависимости между этим элементом и другими элементами содержания дисциплины, его значимость в содержании дисциплины. |

### 9.1.1. Примерный перечень тестовых заданий

1. Выберите наиболее точное определение проекта
   а) Целенаправленное ограниченное во времени мероприятие;
   б) Целенаправленное мероприятие, предназначенное для создания неких продуктов;
   в) Целенаправленное, ограниченное во времени мероприятие, предназначенное для создания уникальных продуктов, услуг или результатов;
   г) Целенаправленное, ограниченное во времени мероприятие, предназначенное для создания продуктов или услуг.
2. Проект считается завершенным, если:
   а) Продукт проекта изготовлен;
   б) Спонсор проекта оглашает его завершение;
   в) Проект оправдывает или превышает ожидания его участников;
   г) Продукт проекта перешел в стадию операций.
3. Вычисление ожидаемого значения риска и принятие решения в условиях влияния нескольких факторов, называется:
   а) Графические методы;
   б) Ожидаемое значение;
   в) Дерево решений;
   г) Нет правильного ответа.
4. Выберите триаду условий успешной реализации проекта:
   а) Время, план, качество;
   б) Время, способность, качество;
   в) Время, деньги, качество;
   г) Время, деньги, план.
5. Власть руководителя проекта связана с:
   а) Коммуникативными умениями руководителя проекта;
   б) Организационной структурой;
   в) Умением руководителя проекта оказывать влияние;
   г) Авторитетом руководителя проекта.
6. Матрица вероятности и последствий используется для:
   а) Анализа чувствительности рисков;
   б) Вычисления ожидаемых значений рисков;
   в) Качественного ранжирования рисков по уровням;
   г) Нет правильного ответа.
7. Вы — руководитель проекта и работаете над определением условий и уточнением сметы проекта. Что это за процесс?
   а) Инициация;
   б) Выполнение;
   в) Планирование;
   г) Контроль.
8. Стратегия, позволяющая выполнить некоторые действия и не учитывать риск впоследствии, называется:
   а) Передача риска;
   б) Принятие риска;

Согласована на портале № 68246

в) Уклонение от риска;
г) Нет правильного ответа.

9. Результаты проекта могут быть определены как:
   а) Измеряемые выходы от целей проекта;
   б) Доступные проверке результаты от продукта или услуги, которые должны быть произведены для того, чтобы определить, что проект завершен;
   в) Требования, относящиеся к целям проекта, которые должны быть получены для того, чтобы определить, что проект завершен;
   г) Цель, ради которой предпринимается проект.
10. Риски присутствуют в проектах из-за:
   а) Неопределенностей относительно желаемого результата;
   б) Неадекватной толерантности исполняющей организации к рискам;
   в) Из-за невозможности защитить проект извне;
   г) Нет правильного ответа.
11. Вы — руководитель большого строительного проекта. Цель проекта состоит в том, чтобы построить несколько зданий для людей, обслуживающих Олимпийские игры, которые состоятся в вашем город через 18 месяцев с даты начала проекта. Бюджет этого проекта составляет 12 млн долларов. Ресурсы определены. Что является основными условиями для этого проекта?
   а) Время, так как дата не может быть перенесена;
   б) Деньги, так как бюджет составляет 12 млн долларов;
   в) Ресурсы, так как они не фиксированы;
   г) Качество, так как постройки должны быть функциональными и безопасными.
12. Что является одним из важных преимуществ функциональной структуры?
   а) Все служащие отчитываются перед одним руководителем и имеют ясную цепь распоряжений;
   б) Все служащие отчитываются перед двумя или более руководителями, но проявляют преданность функциональным менеджерам;
   в) Организация сосредоточена на проекте и работе над ним;
   г) Группа размещена на одном месте.
13. Жизненным циклом проекта называют:
   а) Промежуток времени между моментом появления, зарождения проекта и моментом его завершения;
   б) Процесс создания проекта;
   в) Процесс завершения проекта;
   г) Нет правильного ответа.
14. Как называется документ, в который включаются все статьи расходов, необходимых для реализации проекта:
   а) Бюджет (смета);
   б) Матрица затрат;
   в) Проект расходов;
   г) Нет правильного ответа.
15. Ваш проект требует поставок от продавца, которые вы уже много раз до этого использовали с большим успехом. Вы рассчитываете, что поставки будут к 1 июня. Это пример:
   а) Предположения;
   б) Объективной причины;
   в) Условия;
   г) Цели.
16. Что является одним из наиболее важных навыков руководителя проекта?
   А) Навыки ведения переговоров;
   б) Навыки влияния;
   в) Коммуникативные навыки;
   г) Нет правильного ответа.
17. Проект считается успешным когда:
   а) Проект удовлетворяет требованиям заинтересованных лиц, или превосходит их ожидания;

Согласована на портале № 68246

б) Произведен продукт проекта;
в) Спонсор проекта объявил об окончании проекта;
г) Бюджет проекта освоен полностью.

18. Расписание проекта не используется для определения:
    а) Даты начала и окончания отдельных работ;
    б) Общего резерва времени;
    в) Бюджета проекта;
    г) Нет правильного ответа.
19. Понятие «проект» объединяет разнообразные виды деятельности, характеризуемые рядом следующих признаков:
    а) Неограниченная протяженность во времени;
    б) Направленность на достижение конкретных целей;
    в) Обособленное выполнение многочисленных, взаимосвязанных действий;
    г) Все перечисленные признаки.
20. Если руководитель проекта не несет финансовой ответственности за принимаемые решения, то это:
    а) Система «расширенного управления»;
    б) Система «под ключ»;
    в) «Основная» система;
    г) Нет правильного ответа.

### 9.1.2. Перечень вопросов для зачета с оценкой

Приведены примеры типовых заданий из банка контрольных тестов, составленных по пройденным разделам дисциплины

1. Особенностью команды менеджмента проекта является:
   а) занимает внешнюю и внутреннюю позицию по отношению к проекту;
   б) управление отдельными процессами проекта;
   в) оперативное управление.
2. Выберите правильную последовательность стадий существования команды проекта:
   а) образование, нормализация деятельности, интенсивное формирование, трансформация, исполнение планов по реализации проектов;
   б) образование, интенсивное формирование, нормализация деятельности, исполнение планов по реализации проектов, трансформация;
   в) интенсивное формирование, образование, нормализация деятельности, трансформация, исполнение планов по реализации проектов.
3. Культура команды, включающая в себя систему ценностей, ментальность и модель действий команды проекта:
   а) корпоративная;
   б) организационная;
   в) профессиональная.
4. К характеристике эффективной команды проекта относят:
   а) удовлетворение от работы;
   б) ясное понимание общих целей;
   в) эффективность внутренней процедуры.
5. К характеристике высокоэффективной интегрированной команды проекта относят:
   а) удовлетворение от работы;
   б) ясное понимание общих целей;
   в) чувства и гордость за команду.
6. Культура команды, включающая в себя систему профессиональных ценностей, мышления и модель профессиональной деятельности участников проекта:
   а) корпоративная;
   б)организационная;
   в) профессиональная.
7. Команда формируется на стадии ...проекта
   а) планирования;
   б) формирования замысла;
   в) инвестирования.

Согласована на портале № 68246

8. Основными объектами конфликтов по жизненным циклам проектов являются разногласия…
   а) по ключевым событиям;
   б) по определению цели проекта, по составлению планов проекта, по выявлению намерений;
   в) по составлению отчетности.
9. Задачи квалификации участников, которые должна решать «супер» команда на этапе формирования, связаны с…
   а) подбором в команды высокопрофессиональных исполнителей;
   б) подбором в команду необходимых специалистов с их последующим обучением;
   в) образование команды по их профессиональным, личностным качествам и способностям участников.
10. Контролер проекта как надзорная инстанция…
    а) поддерживает руководителя проекта и помогает выполнять задачи управления проектом;
    б) позволяет реализовать потенциал членов команды;
    в) позволяет оценивать поступившую информацию и устанавливает корректирующие ограничения.

### 9.1.3. Примерный перечень тем и тестовых заданий на контрольные работы

"Проектная деятельность (ГПО-4)”

1. Отбором проектной команды занимается:
   а) куратор проекта;
   б) менеджер проекта;
   в) спонсор проекта;
   г) нет правильного ответа.
2. Особенностью команды менеджмента проекта является:2.
   а) занимает внешнюю и внутреннюю позицию по отношению к проекту;
   б) управление отдельными процессами проекта;
   в) оперативное управление;
   г) нет правильного ответа.
3. Выберите правильную последовательность стадий существования команды проекта:
   а) образование, нормализация деятельности, интенсивное формирование, трансформация, исполнение планов по реализации проектов;
   б) образование, интенсивное формирование, нормализация деятельности, исполнение планов по реализации проектов, трансформация;
   в) интенсивное формирование, образование, нормализация деятельности, трансформация, исполнение планов по реализации проектов;
   г) нет правильного ответа.
4. Культура команды, включающая в себя систему ценностей, ментальность и модель действий команды проекта:
   а) корпоративная;
   б) организационная;
   в) профессиональная;
   г) нет правильного ответа.
5. Требования предъявляемые к руководителю проекта, опираются на…
   а) развитие личных способностей;
   б) профессиональные знания, организаторские способности и навыки общения;
   в) устойчивые профессиональные навыки;
   г) нет правильного ответа.
6. Описание целей проекта с точки зрения их выгоды для различных участников проекта, а также для его внешнего окружения – это...
   а) сущность проекта;
   б) система управления проектом;
   в) миссия проекта;
   г) стратегия проекта.
7. Субъектом управления проектом является…

Согласована на портале № 68246

а) инвестор;
б) руководитель проекта;
в) государство;
г) общественность.

8. Как называется промежуток времени между моментом формализации идеи или утверждения технического задания проекта и моментом его закрытия?
   а) реализацией проекта;
   б) система управления проектом;
   в) жизненный путь проекта;
   г) жизненный цикл проекта.
9. Что может стать причиной провала проекта?
   а) слишком сжатые сроки;
   б) задержки в финансировании проекта;
   в) сопротивление окружения проекта;
   г) все ответы верны.
10. Что из перечисленного является главным шагом закрытия проектов?
    а) клиент принял продукт;
    б) архивы сданы;
    в) клиент ценит ваш продукт;
    г) результаты задокументированы.

### 9.1.4. Примерный перечень тематик проектов ГПО

1. Разработка финансово-экономического обоснования проекта на примере стартапа
2. Разработка проекта в (социальной) сфере, образовательной среде,...
3. Финансово-экономическое сопровождение технических проектов
4. Управление рисками проекта...
5. Исследование факторов влияющих на формирование сплоченности коллектива и культуру командного взаимодействия
6. Маркетинговые исследования на рынке труда
7. Исследование франчайзинга как явления современной экономики
8. Исследование перспектив реализации инвестиционного проекта....

## 9.2. Методические рекомендации

Учебный материал излагается в форме, предполагающей самостоятельное мышление студентов, самообразование. При этом самостоятельная работа студентов играет решающую роль в ходе всего учебного процесса.

Начать изучение дисциплины необходимо со знакомства с рабочей программой, списком учебно-методического и программного обеспечения. Самостоятельная работа студента включает работу с учебными материалами, выполнение контрольных мероприятий, предусмотренных учебным планом.

В процессе изучения дисциплины для лучшего освоения материала необходимо регулярно обращаться к рекомендуемой литературе и источникам, указанным в учебных материалах; пользоваться через кабинет студента на сайте Университета образовательными ресурсами электронно-библиотечной системы, а также общедоступными интернет-порталами, содержащими научно-популярные и специализированные материалы, посвященные различным аспектам учебной дисциплины.

При самостоятельном изучении тем следуйте рекомендациям:

– чтение или просмотр материала осуществляйте со скоростью, достаточной для индивидуального понимания и освоения материала, выделяя основные идеи; на основании изученного составить тезисы. Освоив материал, попытаться соотнести теорию с примерами из практики;

– если в тексте встречаются незнакомые или малознакомые термины, следует выяснить их значение для понимания дальнейшего материала;

– осмысливайте прочитанное и изученное, отвечайте на предложенные вопросы.

Студенты могут получать индивидуальные консультации, в т.ч. с использованием средств телекоммуникации.

По дисциплине могут проводиться дополнительные занятия, в т.ч. в форме вебинаров.

Согласована на портале № 68246

Расписание вебинаров и записи вебинаров публикуются в электронном курсе / электронном журнале по дисциплине.

### 9.3. Требования к оценочным материалам для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов предусмотрены дополнительные оценочные материалы, перечень которых указан в таблице 9.4.

Таблица 9.4 – Дополнительные материалы оценивания для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

| Категории обучающихся | Виды дополнительных оценочных материалов | Формы контроля и оценки результатов обучения |
|---|---|---|
| С нарушениями слуха | Тесты, письменные самостоятельные работы, вопросы к зачету, контрольные работы | Преимущественно письменная проверка |
| С нарушениями зрения | Собеседование по вопросам к зачету, опрос по терминам | Преимущественно устная проверка (индивидуально) |
| С нарушениями опорно-двигательного аппарата | Решение дистанционных тестов, контрольные работы, письменные самостоятельные работы, вопросы к зачету | Преимущественно дистанционными методами |
| С ограничениями по общемедицинским показаниям | Тесты, письменные самостоятельные работы, вопросы к зачету, контрольные работы, устные ответы | Преимущественно проверка методами, определяющимися исходя из состояния обучающегося на момент проверки |

### 9.4. Методические рекомендации по оценочным материалам для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов предусматривается доступная форма предоставления заданий оценочных средств, а именно:

– в печатной форме;
– в печатной форме с увеличенным шрифтом;
– в форме электронного документа;
– методом чтения ассистентом задания вслух;
– предоставление задания с использованием сурдоперевода.

Лицам с ограниченными возможностями здоровья и инвалидам увеличивается время на подготовку ответов на контрольные вопросы. Для таких обучающихся предусматривается доступная форма предоставления ответов на задания, а именно:

– письменно на бумаге;
– набор ответов на компьютере;
– набор ответов с использованием услуг ассистента;
– представление ответов устно.

Процедура оценивания результатов обучения лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов по дисциплине предусматривает предоставление информации в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

**Для лиц с нарушениями зрения:**
– в форме электронного документа;
– в печатной форме увеличенным шрифтом.

**Для лиц с нарушениями слуха:**
– в форме электронного документа;
– в печатной форме.

**Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:**
– в форме электронного документа;
– в печатной форме.

Согласована на портале № 68246

При необходимости для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов процедура оценивания результатов обучения может проводиться в несколько этапов.

## ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

Рассмотрена и одобрена на заседании кафедры Менеджмента
протокол № 11 от «25» 11 2020 г.

**СОГЛАСОВАНО:**

| Должность | Инициалы, фамилия | Подпись |
|---|---|---|
| Заведующий выпускающей каф. Менеджмента | М.А. Афонасова | Согласовано, b62b44b3-4a58-4b2a-82c7-683ac1767431 |
| Заведующий обеспечивающей каф. Менеджмента | М.А. Афонасова | Согласовано, b62b44b3-4a58-4b2a-82c7-683ac1767431 |
| Декан ФДО | И.П. Черкашина | Согласовано, 4580bdea-d7a1-4d22-bda1-21376d739cfc |

**ЭКСПЕРТЫ:**

| | | |
|---|---|---|
| Старший преподаватель, каф. менеджмента | С.В. Бочанова | Согласовано, 5aa11b86-761b-4c0a-8299-5c6566ddeb9d |
| Доцент, каф. менеджмента | В.Н. Жигалова | Согласовано, dec6e6e7-b4c0-4c62-9f1f-45ed75c9d599 |

**РАЗРАБОТАНО:**

| | | |
|---|---|---|
| Доцент, каф. менеджмента | А.В. Богомолова | Разработано, 4756b405-a026-4bc4-bdd8-8cdfdca3c41c |

Согласована на портале № 68246