### МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

### Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

# «ТОМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ СИСТЕМ УПРАВЛЕНИЯ И РАДИОЭЛЕКТРОНИКИ» (ТУСУР)

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по учебной работе
\_\_\_\_\_\_ П.В. Сенченко
«23» 12 2020 г.

### РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

### ПРОЕКТНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ (ГПО-4)

Уровень образования: высшее образование - бакалавриат

Направление подготовки / специальность: 38.03.02 Менеджмент

Направленность (профиль) / специализация: Управление проектом

Форма обучения: очно-заочная (в том числе с применением дистанционных образовательных

технологий)

Факультет: Факультет дистанционного обучения (ФДО)

Кафедра: Кафедра менеджмента (Менеджмента)

Курс: **4** Семестр: **8** 

Учебный план набора 2021 года

### Объем дисциплины и виды учебной деятельности

Виды учебной деятельности		Всего	Единицы
Самостоятельная работа		130	часов
Самостоятельная работа под руководством преподавателя		12	часов
Контрольные работы	2	2	часов
Общая трудоемкость		144	часов
(включая промежуточную аттестацию)		4	3.e.

Формы промежуточной аттестация	Семестр	Количество
Зачет с оценкой	8	
Контрольные работы	8	1

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Рулевский В.М. Должность: Ректор

Дата подписания: 23.12.2020 Уникальный программный ключ: 02f96bc9-eb01-47c2-80dc-d14e3ac71ccf

### 1. Цели и задачи практики

#### 1.1. Цели дисциплины

1. Практическое закрепление знаний и навыков проектной, научно-исследовательской и организационной деятельности в рамках профессиональных задач по направлению подготовки (специальности) обучающегося на примере разработки инновационного проекта, который может стать основой для создания стартапа.

### 1.2. Задачи дисциплины

- 1. Предоставление студентам возможности участия в выполнении реальных практических проектов и научно-исследовательской работе по созданию новых технологий, методик, материалов, систем, устройств и программных продуктов;
- 2. Способствовать применению полученных теоретических знаний на практике в ходе реализации проекта (создания продукции);
- 3. Развить способности представления презентаций и публичных выступлений, подготовки технической документации проекта, отчетности;
  - 4. Развить способности к написанию научных статей:
  - 5. Сформировать практические навыки командной работы в ходе решения сложных задач;

### 2. Место дисциплины в структуре ОПОП

Блок дисциплин: Б1. Дисциплины (модули).

Часть блока дисциплин: Часть, формируемая участниками образовательных отношений.

Модуль дисциплин: Модуль технологического предпринимательства (minor).

Индекс дисциплины: Б1.В.2.ДВ.4.2.

Реализуется с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий.

### 3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с индикаторами достижения компетенций

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций в соответствии с ФГОС ВО и основной образовательной программой (таблица 3.1):

Таблица 3.1 – Компетенции и индикаторы их достижения

Компетенция	Индикаторы достижения	Планируемые результаты обучения по				
Компетенция	компетенции	дисциплине				
Универсальные компетенции						
-	-	-				
	Общепрофессиональные компетенции					
-	-	-				
Профессиональные компетенции						

КС-2.1. Знает основные	D
	Воспроизводит основные положения
еории и методы общего и	теории общего и стратегического
гратегического	менеджмента. Определяет основные
енеджмента; инструменты	методы и инструменты управления
методы управления	проектами. Знает методы сбора и анализа
роектами; методы сбора и	информации.
нализа информации для	
пределения возможности	
еализации проектов	
КС-2.2. Умеет	Применяет методы и инструменты поиска,
ланировать проектные	анализа и обработки информации для
ероприятия для решения	решения задач стратегического и
адач стратегического и	тактического планирования. Умеет
актического менеджмента;	проводить оценку целесообразности
роводить оценку	применения принципов управления
озможностей применения	проектами при решении
ринципов управления	профессиональных задач.
роектами при решении	
рофессиональных задач	
КС-2.3. Владеет навыками	Использует инструментарий теории
остановки задач	общего и стратегического менеджмента,
актического и	определяет порядок использования и
гратегического	реализации проектов по всем видам
	деятельности.
азработки и реализации	
роектов	
	ратегического енеджмента; инструменты методы управления осектами; методы сбора и ализа информации для пределения возможности ализации проектов КС-2.2. Умеет нанировать проектные ероприятия для решения дач стратегического и ктического менеджмента; оводить оценку зможностей применения осектами при решении осфессиональных задач КС-2.3. Владеет навыками остановки задач ктического и ратегического нанирования; навыками зработки и реализации

# 4. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 зачетных единиц, 144 академических часов. Распределение трудоемкости дисциплины по видам учебной деятельности представлено в таблице 4.1.

Таблица 4.1 – Трулоемкость лисциплины по вилам учебной леятельности

D		Семестры
Виды учебной деятельности	часов	8 семестр
Контактная аудиторная работа обучающихся с преподавателем, всего	14	14
Самостоятельная работа под руководством преподавателя	12	12
Контрольные работы	2	2
Самостоятельная работа обучающихся, в т.ч. контактная	130	130
внеаудиторная работа обучающихся с преподавателем, всего		
Самостоятельное изучение тем (вопросов) теоретической части	50	50
дисциплины		
Написание отчета ГПО	54	54
Подготовка к контрольной работе	22	22
Подготовка демонстрационного материала	4	4
Общая трудоемкость (в часах)	144	144
Общая трудоемкость (в з.е.)	4	4

### 5. Структура и содержание дисциплины

### 5.1. Разделы (темы) дисциплины и виды учебной деятельности

Структура дисциплины по разделам (темам) и видам учебной деятельности приведена в таблице 5.1.

Таблица 5.1 – Разделы (темы) дисциплины и виды учебной деятельности

Названия разделов (тем) дисциплины	Контр. раб.	СРП, ч.	Сам. раб., ч	Всего часов (без промежуточной аттестации)	Формируемые компетенции
1 Определение целей и задач этапа проекта	2	2	14	18	ПКС-2
2 Разработка (актуализация) технического задания этапа проекта		2	16	18	ПКС-2
3 Постановка индивидуальных задач в рамках выполнения этапа проекта		2	16	18	ПКС-2
4 Выполнение индивидуальных задач в рамках этапа проекта		2	36	38	ПКС-2
5 Подготовка отчета о реализации проекта ГПО (на этапе)		2	34	36	ПКС-2
6 Защита отчета о реализации проекта		2	14	16	ПКС-2
Итого за семестр	2	12	130	144	
Итого	2	12	130	144	

### 5.2. Содержание разделов (тем) дисциплины

Содержание разделов (тем) дисциплины (самостоятельная работа под руководством преподавателя) приведено в таблице 5.2.

Таблица 5.2 - Содержание разделов (тем) дисциплины (самостоятельная работа под

руководством преподавателя)

1 7 7			
Названия разделов (тем) дисциплины			Формируемые компетенции
	8 семестр		
1 Определение целей и	Погружение в проект. Стратегия нового	2	ПКС-2
задач этапа проекта	продукта. Разработка концепции нового		
	инновационного продукта.		
	Итого	2	
2 Разработка	2 Разработка Построение дерева целей. Построение		ПКС-2
(актуализация)	структурной схемы работ. Подготовка		
технического задания	технического задания. Анализ рисков проекта		
этапа проекта	и способов их минимизации.		
	Итого	2	
3 Постановка	Организация работы: распределение задач и	2	ПКС-2
индивидуальных задач	ндивидуальных задач ролей внутри проектной команды. Работа с		
в рамках выполнения	системами управления проектами. Разработка		
этапа проекта	календарного плана на этап реализации.		
	Итого	2	

4 Выполнение	Реализация индивидуальных задач в	2	ПКС-2
индивидуальных задач	соответствии с календарным планом проекта		
в рамках этапа проекта	на этапе. Внесение корректировок (при		
	необходимости) в перечень индивидуальных		
	задач и календарный план. Работа в команде.		
	Подготовка еженедельной отчетности о		
	проделанной по проекту работе.		
	Итого	2	
5 Подготовка отчета о	Подготовка отчета о проделанной работе.	2	ПКС-2
реализации проекта	Подготовка презентации и доклада о		
ГПО (на этапе)	результатах проекта на этапе реализации.		
	Рефлексия, оценка его результатов.		
	Итого	2	
6 Защита отчета о	Выступление проектной команды перед	2	ПКС-2
реализации проекта	аттестационно-экспертной комиссией с		
	результатами реализации проекта на этапе.		
	Подведение итогов работы в семестре.		
	Итого	2	
	12		
	Итого	12	

### 5.3. Контрольные работы

Виды контрольных работ и часы на контрольные работы приведены в таблице 5.3.

Таблица 5.3 – Контрольные работы

№ п.п.	Виды контрольных работ	Трудоемкость, ч	Формируемые компетенции
	8 семестр		
1	Контрольная работа с автоматизированной проверкой	2	ПКС-2
	Итого за семестр	2	
	Итого	2	

### 5.4. Лабораторные занятия

Не предусмотрено учебным планом

### 5.5.Контроль самостоятельной работы (курсовой проект / курсовая работа)

Не предусмотрено учебным планом

### 5.6. Самостоятельная работа

Виды самостоятельной работы, трудоемкость и формируемые компетенции представлены в таблице 5.6.

Таблица 5.6. – Виды самостоятельной работы, трудоемкость и формируемые компетенции

Названия разделов	Виды самостоятельной	Трудоемкость,	Формируемые	Формы	
(тем) дисциплины	работы	Ч	компетенции	контроля	
8 семестр					

1 Определение	Самостоятельное изучение	4	ПКС-2	Зачёт с
целей и задач этапа проекта	тем (вопросов) теоретической части дисциплины			оценкой
	Написание отчета ГПО	6	ПКС-2	Отчет ГПО
	Подготовка к контрольной работе	4	ПКС-2	Контрольная работа
	Итого	14		·
2 Разработка (актуализация) технического задания этапа	Самостоятельное изучение тем (вопросов) теоретической части дисциплины	6	ПКС-2	Зачёт с оценкой
проекта	Написание отчета ГПО	6	ПКС-2	Отчет ГПО
	Подготовка к контрольной работе	4	ПКС-2	Контрольная работа
	Итого	16		
3 Постановка индивидуальных задач в рамках выполнения этапа	Самостоятельное изучение тем (вопросов) теоретической части дисциплины	6	ПКС-2	Зачёт с оценкой
проекта	Написание отчета ГПО	6	ПКС-2	Отчет ГПО
	Подготовка к контрольной работе	4	ПКС-2	Контрольная работа
	Итого	16		•
4 Выполнение индивидуальных задач в рамках этапа проекта	Самостоятельное изучение тем (вопросов) теоретической части дисциплины	14	ПКС-2	Зачёт с оценкой
	Написание отчета ГПО	18	ПКС-2	Отчет ГПО
	Подготовка к контрольной работе	4	ПКС-2	Контрольная работа
	Итого	36		·
5 Подготовка отчета о реализации проекта ГПО (на этапе)	Самостоятельное изучение тем (вопросов) теоретической части дисциплины	14	ПКС-2	Зачёт с оценкой
	Написание отчета ГПО	16	ПКС-2	Отчет ГПО
	Подготовка к контрольной работе	4	ПКС-2	Контрольная работа
	Итого	34		

6 Защита отчета о	Самостоятельное изучение	6	ПКС-2	Зачёт с
реализации проекта	тем (вопросов)			оценкой
	теоретической части			
	дисциплины			
	Подготовка к контрольной	2	ПКС-2	Контрольная
	работе			работа
	Написание отчета ГПО	2	ПКС-2	Отчет ГПО
	Подготовка	4	ПКС-2	Отчет ГПО
	демонстрационного			
	материала			
	Итого	14		
	Итого за семестр	130		
	Итого	130		

### 5.7. Соответствие компетенций, формируемых при изучении дисциплины, и видов учебной деятельности

Соответствие компетенций, формируемых при изучении дисциплины, и видов учебной деятельности представлено в таблице 5.7.

Таблица 5.7 – Соответствие компетенций, формируемых при изучении дисциплины, и видов занятий

Фольтонный польтонный	Виды учебной деятельности			Формулионтона
Формируемые компетенции	Конт.Раб.	СРП	Сам. раб.	Формы контроля
ПКС-2	+	+		Зачёт с оценкой, Контрольная работа,
				Отчет ГПО

### 6. Рейтинговая система для оценки успеваемости обучающихся

Рейтинговая система не используется

### 7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

### 7.1. Основная литература

- 1. Левушкина, С. В. Управление проектами : учебное пособие / С. В. Левушкина. Ставрополь : СтГАУ, 2017. 204 с. URL: <a href="https://e.lanbook.com/book/107226">https://e.lanbook.com/book/107226</a>. Доступ из личного кабинета студента.
- 2. Зуб, А. Т. Управление проектами : учебник и практикум для академического бакалавриата / А. Т. Зуб. Москва : Издательство Юрайт, 2018. 422 с. URL: <a href="https://urait.ru/bcode/413026">https://urait.ru/bcode/413026</a>. Доступ из личного кабинета студента.

#### 7.2. Дополнительная литература

- 1. Скорев, М. М. Экономика и управление проектами : учебное пособие / М. М. Скорев, Н. О. Шевкунов, И. П. Овсянникова. Ростов-на-Дону : РГУПС, 2019. 272 с. URL: <a href="https://e.lanbook.com/book/134038">https://e.lanbook.com/book/134038</a>. Доступ из личного кабинета студента.
- 2. Шкурко, В. Е. Управление рисками проекта : учебное пособие для вузов / В. Е. Шкурко ; под научной редакцией А. В. Гребенкина. 2-е изд. Москва : Издательство Юрайт, 2018. 182 с. URL: <a href="https://urait.ru/bcode/416232">https://urait.ru/bcode/416232</a>. Доступ из личного кабинета студента.

### 7.3. Учебно-методические пособия

### 7.3.1. Обязательные учебно-методические пособия

1. Богомолова А.В. Проектная деятельность (ГПО-4): методические указания по организации самостоятельной работы для студентов заочной формы обучения направления подготовки 38.03.02 "Менеджмент", обучающихся с применением дистанционных образовательных технологий / А.В. Богомолова - Томск: ФДО, ТУСУР, 2018 Доступ из личного кабинета студента. [Электронный ресурс]: — Режим доступа: <a href="https://study.tusur.ru/study/library/">https://study.tusur.ru/study/library/</a>.

## 7.3.2. Учебно-методические пособия для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Учебно-методические материалы для самостоятельной и аудиторной работы обучающихся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации.

### Для лиц с нарушениями зрения:

- в форме электронного документа;
- в печатной форме увеличенным шрифтом.

### Для лиц с нарушениями слуха:

- в форме электронного документа;
- в печатной форме.

### Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в форме электронного документа;
- в печатной форме.

### 7.4. Иное учебно-методическое обеспечение

1. Богомолова А.В. Проектная деятельность (ГПО-4) [Электронный ресурс]: электронный курс / А.В. Богомолова - Томск: ФДО, ТУСУР, 2021 (доступ из личного кабинета студента).

## 7.5. Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

1. При изучении дисциплины рекомендуется обращаться к современным базам данных, информационно-справочным и поисковым системам, к которым у ТУСУРа открыт доступ: <a href="https://lib.tusur.ru/re/resursy/bazy-dannyh">https://lib.tusur.ru/re/resursy/bazy-dannyh</a>.

#### 8. Материально-техническое и программное обеспечение дисциплины

### 8.1. Общие требования к материально-техническому и программному обеспечению лиспиплины

Учебные аудитории для проведения занятий лабораторного типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, для самостоятельной работы студентов

634034, Томская область, г. Томск, Вершинина улица, д. 74, 207 ауд.

Описание имеющегося оборудования:

- Веб-камера 6 шт.;
- Наушники с микрофоном 6 шт.;
- Комплект специализированной учебной мебели;
- Рабочее место преподавателя.

Программное обеспечение:

- 7-Zip;
- Google Chrome;
- Kaspersky Endpoint Security для Windows;
- LibreOffice;
- Microsoft Windows;

#### 8.2. Материально-техническое и программное обеспечение для самостоятельной работы

Для самостоятельной работы используются учебные аудитории (компьютерные классы), расположенные по адресам:

- 634050, Томская область, г. Томск, Ленина проспект, д. 40, 233 ауд.;
- 634045, Томская область, г. Томск, ул. Красноармейская, д. 146, 209 ауд.;
- 634034, Томская область, г. Томск, Вершинина улица, д. 47, 126 ауд.;
- 634034, Томская область, г. Томск, Вершинина улица, д. 74, 207 ауд.

Описание имеющегося оборудования:

- учебная мебель;
- компьютеры;

- компьютеры подключены к сети «Интернет» и обеспечивают доступ в электронную информационно-образовательную среду ТУСУРа.

Перечень программного обеспечения:

- Microsoft Windows;
- OpenOffice;
- Kaspersky Endpoint Security 10 для Windows;
- 7-Zip;
- Google Chrome.

### 8.3. Материально-техническое обеспечение дисциплины для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Освоение дисциплины лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами осуществляется с использованием средств обучения общего и специального назначения.

При занятиях с обучающимися с нарушениями слуха предусмотрено использование звукоусиливающей аппаратуры, мультимедийных средств и других технических средств приема/передачи учебной информации в доступных формах, мобильной системы преподавания для обучающихся с инвалидностью, портативной индукционной системы. Учебная аудитория, в которой занимаются обучающиеся с нарушением слуха, оборудована компьютерной техникой, аудиотехникой, видеотехникой, электронной доской, мультимедийной системой.

При занятиях с обучающимися с нарушениями зрения предусмотрено использование в лекционных и учебных аудиториях возможности просмотра удаленных объектов (например, текста на доске или слайда на экране) при помощи видеоувеличителей для комфортного просмотра.

При занятиях с обучающимися с нарушениями опорно-двигательного аппарата используются альтернативные устройства ввода информации и другие технические средства приема/передачи учебной информации в доступных формах, мобильной системы обучения для людей с инвалидностью.

### 9. Оценочные материалы и методические рекомендации по организации изучения дисциплины

### 9.1. Содержание оценочных материалов для текущего контроля и промежуточной аттестации

Для оценки степени сформированности и уровня освоения закрепленных за дисциплиной компетенций используются оценочные материалы, представленные в таблице 9.1.

Таблица 9.1 – Формы контроля и оценочные материалы

таолица 7.1 Формы коп	троли и оцено шы	Сматерналы	1
Названия разделов (тем) дисциплины	Формируемые компетенции	Формы контроля	Оценочные материалы (ОМ)
1 Определение целей и задач этапа проекта	ПКС-2	Зачёт с оценкой	Перечень вопросов для зачета с оценкой
		Контрольная работа	Примерный перечень тем и тестовых заданий на контрольные работы
		Отчет ГПО	Примерный перечень тематик проектов ГПО
2 Разработка (актуализация) технического задания этапа	ПКС-2	Зачёт с оценкой	Перечень вопросов для зачета с оценкой
проекта		Контрольная работа	Примерный перечень тем и тестовых заданий на контрольные работы
		Отчет ГПО	Примерный перечень тематик проектов ГПО

3 Постановка индивидуальных задач в	ПКС-2	Зачёт с оценкой	Перечень вопросов для зачета с оценкой
рамках выполнения этапа проекта		Контрольная работа	Примерный перечень тем и тестовых заданий на контрольные работы
		Отчет ГПО	Примерный перечень тематик проектов ГПО
4 Выполнение индивидуальных задач в	ПКС-2	Зачёт с оценкой	Перечень вопросов для зачета с оценкой
рамках этапа проекта		Контрольная работа	Примерный перечень тем и тестовых заданий на контрольные работы
		Отчет ГПО	Примерный перечень тематик проектов ГПО
5 Подготовка отчета о реализации проекта ГПО (на	ПКС-2	Зачёт с оценкой	Перечень вопросов для зачета с оценкой
этапе)		Контрольная работа	Примерный перечень тем и тестовых заданий на контрольные работы
		Отчет ГПО	Примерный перечень тематик проектов ГПО
6 Защита отчета о реализации проекта	ПКС-2	Зачёт с оценкой	Перечень вопросов для зачета с оценкой
		Контрольная работа	Примерный перечень тем и тестовых заданий на контрольные работы
		Отчет ГПО	Примерный перечень тематик проектов ГПО

Шкала оценки сформированности отдельных планируемых результатов обучения по дисциплине приведена в таблице 9.2.

Таблица 9.2 – Шкала оценки сформированности планируемых результатов обучения по дисциплине

		Формулировка требований к степени сформированности			
Оценка	Баллы за ОМ	планируемых результатов обучения			
		знать	уметь	владеть	
2	< 60% от	отсутствие знаний	отсутствие	отсутствие	
(неудовлетворительно)	максимальной	или фрагментарные	умений или	навыков или	
	суммы баллов	знания	частично	фрагментарные	
			освоенное	применение	
			умение	навыков	
3	от 60% до	общие, но не	в целом успешно,	в целом	
(удовлетворительно)	69% от	структурированные	но не	успешное, но не	
	максимальной	знания	систематически	систематическое	
	суммы баллов		осуществляемое	применение	
			умение	навыков	

4 (хорошо)	от 70% до	сформированные,	в целом	в целом
	89% от	но содержащие	успешное, но	успешное, но
	максимальной	отдельные	содержащие	содержащие
	суммы баллов	проблемы знания	отдельные	отдельные
			пробелы умение	пробелы
				применение
				навыков
5 (отлично)	≥ 90% ot	сформированные	сформированное	успешное и
	максимальной	систематические	умение	систематическое
	суммы баллов	знания		применение
				навыков

Шкала комплексной оценки сформированности компетенций приведена в таблице 9.3. Таблица 9.3 – Шкала комплексной оценки сформированности компетенций

,	ала комплексной оценки сформированности компетенции
Оценка	Формулировка требований к степени компетенции
2	Не имеет необходимых представлений о проверяемом материале
(неудовлетворительно)	или
	Знать на уровне ориентирования, представлений. Обучающийся знает
	основные признаки или термины изучаемого элемента содержания, их
	отнесенность к определенной науке, отрасли или объектам, узнает в
	текстах, изображениях или схемах и знает, к каким источникам нужно
	обращаться для более детального его усвоения.
3	Знать и уметь на репродуктивном уровне. Обучающихся знает
(удовлетворительно)	изученный элемент содержания репродуктивно: произвольно
	воспроизводит свои знания устно, письменно или в демонстрируемых
	действиях.
4 (хорошо)	Знать, уметь, владеть на аналитическом уровне. Зная на
	репродуктивном уровне, указывать на особенности и взаимосвязи
	изученных объектов, на их достоинства, ограничения, историю и
	перспективы развития и особенности для разных объектов усвоения.
5 (отлично)	Знать, уметь, владеть на системном уровне. Обучающийся знает
	изученный элемент содержания системно, произвольно и доказательно
	воспроизводит свои знания устно, письменно или в демонстрируемых
	действиях, учитывая и указывая связи и зависимости между этим
	элементом и другими элементами содержания дисциплины, его
	значимость в содержании дисциплины.

#### 9.1.1. Перечень вопросов для зачета с оценкой

Приведены примеры типовых заданий из банка контрольных тестов, составленных по пройденным разделам дисциплины

- 1. Выберите правильную последовательность стадий существования команды проекта:
  - а) образование, нормализация деятельности, интенсивное формирование, трансформация, исполнение планов по реализации проектов;
  - б) образование, интенсивное формирование, нормализация деятельности, исполнение планов по реализации проектов, трансформация;
  - в) интенсивное формирование, образование, нормализация деятельности, трансформация, исполнение планов по реализации проектов.
- 2. Культура команды, включающая в себя систему ценностей, ментальность и модель действий команды проекта:
  - а) корпоративная;
  - б) организационная;
  - в) профессиональная.
- 3. К характеристике эффективной команды проекта относят:

- а) удовлетворение от работы;
- б) ясное понимание общих целей;
- в) эффективность внутренней процедуры.
- 4. К характеристике высокоэффективной интегрированной команды проекта относят:
  - а) удовлетворение от работы;
  - б) ясное понимание общих целей;
  - в) чувства и гордость за команду.
- 5. Культура команды, включающая в себя систему профессиональных ценностей, мышления и модель профессиональной деятельности участников проекта:
  - а) корпоративная;
  - б)организационная;
  - в) профессиональная.
- 6. Команда формируется на стадии ...проекта
  - а) планирования;
  - б) формирования замысла;
  - в) инвестирования.
- 7. Основными объектами конфликтов по жизненным циклам проектов являются разногласия...
  - а) по ключевым событиям;
  - б) по определению цели проекта, по составлению планов проекта, по выявлению намерений;
  - в) по составлению отчетности.
- 8. Задачи квалификации участников, которые должна решать «супер» команда на этапе формирования, связаны с...
  - а) подбором в команды высокопрофессиональных исполнителей;
  - б) подбором в команду необходимых специалистов с их последующим обучением;
  - в) образование команды по их профессиональным, личностным качествам и способностям участников.
- 9. Контролер проекта как надзорная инстанция...
  - а) поддерживает руководителя проекта и помогает выполнять задачи управления проектом;
  - б) позволяет реализовать потенциал членов команды;
  - в) позволяет оценивать поступившую информацию и устанавливает корректирующие ограничения.
- 10. Верный способ стабилизации работы команды руководителем лидером...
  - а) проведение общего собрания с выявлением проблемных зон;
  - б) проведение кризисной диагностики;
  - в) проведение обучающего тренинга.

#### 9.1.2. Примерный перечень тем и тестовых заданий на контрольные работы

- "Проектная деятельность (ГПО-4)"
- 1. Контролер проекта как надзорная инстанция...
  - а) поддерживает руководителя проекта и помогает выполнять задачи управления проектом;
  - б) позволяет реализовать потенциал членов команды;
  - в) позволяет оценивать поступившую информацию и устанавливает корректирующие ограничения;
  - г) нет правильного ответа.
- 2. Верный способ стабилизации работы команды руководителем лидером...
  - а) проведение общего собрания с выявлением проблемных зон;
  - б) проведение кризисной диагностики;
  - в) проведение обучающего тренинга;
  - г) нет правильного ответа.
- 3. Команда экспертов отвечает за решение...проекта
  - а) технических вопросов;
  - б) специальных вопросов;
  - в) вопросов выбора команды;

- г) нет правильного ответа.
- 4. При формировании команды на фазе стабилизации
  - а) происходит притирка деятельности всех членов команды;
  - б) определяются все основные позиции по реализации проекта и развивается корпоративное чувство «МЫ»;
  - в) члены команды научатся разрешать конфликты. возникающие в проекте;
  - г) нет правильного ответа.
- 5. Требования предъявляемые к руководителю проекта, опираются на...
  - а) развитие личных способностей;
  - б) профессиональные знания, организаторские способности и навыки общения;
  - в) устойчивые профессиональные навыки;
  - г) нет правильного ответа.
- 6. Задачи организации деятельности, которые должна решать команда на этапе активизации и стабилизации, связаны с...
  - а) с повышение мотивации, фиксацией и поощрение успехов в работе членов команды;
  - б) решение всех задач и достижение результата;
  - в) распределением ответственности между членами команды и решение поставленных задач;
  - г) нет правильного ответа.
- 7. Мотивация как инструмент управления руководителя позволяет...
  - а) создать условия для регулирования конфликтов между членами команды;
  - б) сохранять необходимые ресурсы при реализации проекта;
  - в) создавать условия для личного совершенствования членов команды;
  - г) нет правильного ответа.
- 8. В рамках характеристики харизматичного лидерства понятие термина «эмпатия» означает:
  - а) настойчивость;
  - б) компетентность в профессиональной области;
  - в) чуткость по отношению к окружающим;
  - г) поддержка и помощь.
- 9. Временное предприятие, предназначенное для создания уникальных продуктов или услуг, называется...
  - а) план:
  - б) проект;
  - в) задача;
  - г) инновация.
- 10. Описание целей проекта с точки зрения их выгоды для различных участников проекта, а также для его внешнего окружения это...
  - а) сущность проекта;
  - б) система управления проектом;
  - в) миссия проекта;
  - г) стратегия проекта.

### 9.1.3. Примерный перечень тематик проектов ГПО

- 1. Разработка финансово-экономического обоснования проекта на примере стартапа.
- 2. Разработка проекта в (социальной) сфере, образовательной среде,...
- 3. Финансово-экономическое сопровождение технических проектов.
- 4. Управление рисками проекта...
- 5. Исследование факторов влияющих на формирование сплоченности коллектива и культуру командного взаимодействия
- 6. Маркетинговые исследования на рынке труда
- 7. Исследование франчайзинга как явления современной экономики
- 8. Исследование перспектив реализации инвестиционного проекта....

### 9.2. Методические рекомендации

Учебный материал излагается в форме, предполагающей самостоятельное мышление студентов, самообразование. При этом самостоятельная работа студентов играет решающую роль

в ходе всего учебного процесса.

Начать изучение дисциплины необходимо со знакомства с рабочей программой, списком учебно-методического и программного обеспечения. Самостоятельная работа студента включает работу с учебными материалами, выполнение контрольных мероприятий, предусмотренных учебным планом.

В процессе изучения дисциплины для лучшего освоения материала необходимо регулярно обращаться к рекомендуемой литературе и источникам, указанным в учебных материалах; пользоваться через кабинет студента на сайте Университета образовательными ресурсами электронно-библиотечной системы, а также общедоступными интернет-порталами, содержащими научно-популярные и специализированные материалы, посвященные различным аспектам учебной дисциплины.

При самостоятельном изучении тем следуйте рекомендациям:

- чтение или просмотр материала осуществляйте со скоростью, достаточной для индивидуального понимания и освоения материала, выделяя основные идеи; на основании изученного составить тезисы. Освоив материал, попытаться соотнести теорию с примерами из практики;
- если в тексте встречаются незнакомые или малознакомые термины, следует выяснить их значение для понимания дальнейшего материала;
  - осмысливайте прочитанное и изученное, отвечайте на предложенные вопросы.

Студенты могут получать индивидуальные консультации, в т.ч. с использованием средств телекоммуникации.

По дисциплине могут проводиться дополнительные занятия, в т.ч. в форме вебинаров. Расписание вебинаров и записи вебинаров публикуются в электронном курсе / электронном журнале по дисциплине.

### 9.3. Требования к оценочным материалам для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов предусмотрены дополнительные оценочные материалы, перечень которых указан в таблице 9.4.

Таблица 9.4 – Дополнительные материалы оценивания для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

	возножностями здоровых и инвыгидов				
Категории обучающихся	Виды дополнительных оценочных	Формы контроля и оценки			
Категории обучающихся	материалов	результатов обучения			
С нарушениями слуха	Тесты, письменные	Преимущественно письменная			
	самостоятельные работы, вопросы	проверка			
	к зачету, контрольные работы				
С нарушениями зрения	Собеседование по вопросам к	Преимущественно устная			
	зачету, опрос по терминам	проверка (индивидуально)			
С нарушениями опорно-	Решение дистанционных тестов,	Преимущественно			
двигательного аппарата	контрольные работы, письменные	дистанционными методами			
	самостоятельные работы, вопросы				
	к зачету				
С ограничениями по	Тесты, письменные	Преимущественно проверка			
общемедицинским	самостоятельные работы, вопросы	методами, определяющимися			
показаниям	к зачету, контрольные работы,	исходя из состояния			
	устные ответы	обучающегося на момент			
		проверки			

### 9.4. Методические рекомендации по оценочным материалам для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов предусматривается доступная форма предоставления заданий оценочных средств, а именно:

- в печатной форме;
- в печатной форме с увеличенным шрифтом;

- в форме электронного документа;
- методом чтения ассистентом задания вслух;
- предоставление задания с использованием сурдоперевода.

Лицам с ограниченными возможностями здоровья и инвалидам увеличивается время на подготовку ответов на контрольные вопросы. Для таких обучающихся предусматривается доступная форма предоставления ответов на задания, а именно:

- письменно на бумаге;
- набор ответов на компьютере;
- набор ответов с использованием услуг ассистента;
- представление ответов устно.

Процедура оценивания результатов обучения лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов по дисциплине предусматривает предоставление информации в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

### Для лиц с нарушениями зрения:

- в форме электронного документа;
- в печатной форме увеличенным шрифтом.

### Для лиц с нарушениями слуха:

- в форме электронного документа;
- в печатной форме.

### Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в форме электронного документа;
- в печатной форме.

При необходимости для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов процедура оценивания результатов обучения может проводиться в несколько этапов.

### ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

Рассмотрена и одобрена на заседании кафедры Менеджмента протокол № 11 от «25 » 11 2020 г.

### СОГЛАСОВАНО:

Должность	Инициалы, фамилия	Подпись
Заведующий выпускающей каф. Менеджмента	М.А. Афонасова	Согласовано, b62b44b3-4a58-4b2a- 82c7-683ac1767431
Заведующий обеспечивающей каф. Менеджмента	М.А. Афонасова	Согласовано, b62b44b3-4a58-4b2a- 82c7-683ac1767431
Декан ФДО	И.П. Черкашина	Согласовано, 4580bdea-d7a1-4d22- bda1-21376d739cfc
ЭКСПЕРТЫ:		
Старший преподаватель, каф. менеджмента	С.В. Бочанова	Согласовано, 5aa11b86-761b-4c0a- 8299-5c6566ddeb9d
Доцент, каф. менеджмента	В.Н. Жигалова	Согласовано, dec6e6e7-b4c0-4c62- 9f1f-45ed75c9d599
РАЗРАБОТАНО:		
Доцент, каф. менеджмента	А.В. Богомолова	Разработано, 4756b405-a026-4bc4- bdd8-8cdfdca3c41c