МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

«ТОМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ СИСТЕМ
УПРАВЛЕНИЯ И РАДИОЭЛЕКТРОНИКИ»
(ТУСУР)

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по учебной работе
_____П.В. Сенченко
«30» _____06_____ 2021 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

ОРГАНИЗАЦИЯ И МЕТОДИКА ПРОВЕДЕНИЯ НАЛОГОВЫХ ПРОВЕРОК

Уровень образования: **высшее образование - специалитет**
Направление подготовки / специальность: **38.05.01 Экономическая безопасность**
Направленность (профиль) / специализация: **Экономико-правовое обеспечение экономической безопасности**
Форма обучения: **заочная**
Факультет: **Заочный и вечерний факультет (ЗиВФ)**
Кафедра: **Кафедра комплексной информационной безопасности электронно-вычислительных систем (КИБЭВС)**
Курс: **3, 4**
Семестр: **6, 7**
Учебный план набора 2021 года

Объем дисциплины и виды учебной деятельности

Виды учебной деятельности	6 семестр	7 семестр	Всего	Единицы
Лекционные занятия	6	8	14	часов
Практические занятия	6	12	18	часов
Самостоятельная работа	22	113	135	часов
Контрольные работы	2	2	4	часов
Подготовка и сдача экзамена		9	9	часов
Общая трудоемкость (включая промежуточную аттестацию)	36	144	180	часов
			5	з.е.

Формы промежуточной аттестация	Семестр	Количество
Контрольные работы	6	1
Экзамен	7	
Контрольные работы	7	1

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Сенченко П.В.
Должность: Проректор по УР
Дата подписания: 30.06.2021
Уникальный программный ключ:
a1119608-cdff-4455-b54e-5235117c185c

Томск

Согласована на портале № 67190

1. Общие положения

1.1. Цели дисциплины

1. знакомство с организационно-правовыми основами, методами и инструментами налогового контроля, видами налоговых правонарушений и ответственностью за их совершение.

1.2. Задачи дисциплины

1. знакомство студентов с методологическими основами и практикой проведения налогового контроля.
2. получение студентами навыков планирования, осуществления налоговых проверок и действий участников налоговых отношений для соблюдения требований законодательства.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП

Блок дисциплин: Б1. Дисциплины (модули).
Часть блока дисциплин: Обязательная часть.
Модуль дисциплин: Модуль специальности (special hard skills - SHS).
Индекс дисциплины: Б1.О.03.10.
Реализуется с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий.

3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с индикаторами достижения компетенций

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций в соответствии с ФГОС ВО и основной образовательной программой (таблица 3.1):
Таблица 3.1 – Компетенции и индикаторы их достижения

Компетенция	Индикаторы достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине
Универсальные компетенции		
-	-	-
Общепрофессиональные компетенции		

Согласована на портале № 67190

ОПК-2. Способен осуществлять сбор, анализ и использование данных хозяйственного, налогового и бюджетного учетов, учетной документации, бухгалтерской (финансовой), налоговой и статистической отчетности в целях оценки эффективности и прогнозирования финансово-хозяйственной деятельности хозяйствующего субъекта, а также выявления, предупреждения, локализации и нейтрализации внутренних и внешних угроз и рисков	ОПК-2.1. Знает методы сбора данных и расчета показателей, характеризующих социальные и экономические процессы, в том числе деятельность предприятий и организаций, развитие регионов и страны (статистическое наблюдение, группировка данных, относительные и средние величины, показатели динамики, индексы и другие)	Знать: методы сбора данных и расчета показателей, характеризующих социальные и экономические процессы, в том числе деятельность предприятий и организаций, развитие регионов и страны (статистическое наблюдение, группировка данных, относительные и средние величины, показатели динамики, индексы и другие)
	ОПК-2.2. Умеет выполнять сбор, обработку, анализ и систематизацию данных социально-экономических показателей хозяйствующих субъектов, проводить обработку информации, содержащейся в документах финансовой отчетности, проводить финансовый анализ текущего состояния предприятия и осуществлять прогнозирование финансового состояния предприятия	Уметь: выполнять сбор, обработку, анализ и систематизацию данных социально-экономических показателей хозяйствующих субъектов, проводить обработку информации, содержащейся в документах финансовой отчетности, проводить финансовый анализ текущего состояния предприятия и осуществлять прогнозирование финансового состояния предприятия
	ОПК-2.3. Владеет современными методами расчета и анализа социально-экономических показателей, характеризующих экономические процессы и явления, методами анализа финансовой устойчивости, кредито- и платежеспособности, ликвидности, деловой активности организации	Владеть: современными методами расчета и анализа социально-экономических показателей, характеризующих экономические процессы и явления, методами анализа финансовой устойчивости, кредито- и платежеспособности, ликвидности, деловой активности организации

Согласована на портале № 67190

ОПК-5. Способен осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с нормами профессиональной этики, нормами права, нормативными правовыми актами в сфере экономики, исключающими противоправное поведение	ОПК-5.1. Знает основы законодательства Российской Федерации, нормативные правовые акты, нормативные и методические документы в области экономической безопасности	Знать: основы законодательства Российской Федерации, нормативные правовые акты, нормативные и методические документы в области экономической безопасности
	ОПК-5.2. Умеет формулировать основные требования по защите конфиденциальной информации, персональных данных и охране результатов интеллектуальной деятельности в организации	Уметь: формулировать основные требования по защите конфиденциальной информации, персональных данных и охране результатов интеллектуальной деятельности в организации
	ОПК-5.3. Владеет навыками информационно-аналитического обеспечения предупреждения, выявления, пресечения, раскрытия и расследования экономических и налоговых преступлений	Владеть: навыками информационно-аналитического обеспечения предупреждения, выявления, пресечения, раскрытия и расследования экономических и налоговых преступлений
Профессиональные компетенции		
-	-	-

4. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость дисциплины составляет 5 зачетных единиц, 180 академических часов.

Распределение трудоемкости дисциплины по видам учебной деятельности представлено в таблице 4.1.

Таблица 4.1 – Трудоемкость дисциплины по видам учебной деятельности

Виды учебной деятельности	Всего часов	Семестры	
		6 семестр	7 семестр
Контактная аудиторная работа обучающихся с преподавателем, всего	36	14	22
Лекционные занятия	14	6	8
Практические занятия	18	6	12
Контрольные работы	4	2	2
Самостоятельная работа обучающихся, в т.ч. контактная внеаудиторная работа обучающихся с преподавателем, всего	135	22	113
Подготовка к тестированию	46	6	40
Выполнение практического задания	4	4	
Подготовка к контрольной работе	85	12	73
Подготовка и сдача экзамена	9		9
Общая трудоемкость (в часах)	180	36	144
Общая трудоемкость (в з.е.)	5	1	4

Согласована на портале № 67190

5. Структура и содержание дисциплины

5.1. Разделы (темы) дисциплины и виды учебной деятельности

Структура дисциплины по разделам (темам) и видам учебной деятельности приведена в таблице 5.1.

Таблица 5.1 – Разделы (темы) дисциплины и виды учебной деятельности

Названия разделов (тем) дисциплины	Лек. зан., ч	Прак. зан., ч	Сам. раб., ч	Всего часов (без экзамена)	Формируемые компетенции
6 семестр					
1 Налоговый контроль – основа налогового администрирования	2	2	10	16	ОПК-2, ОПК-5
2 Государственные органы, осуществляющие налоговый контроль, и их взаимодействие	2	2	6	10	ОПК-2, ОПК-5
3 Организация и проведение камеральных проверок	2	2	6	10	ОПК-2, ОПК-5
Итого за семестр	6	6	22	34	
7 семестр					
4 Организация и проведение выездной налоговой проверки	2	2	30	36	ОПК-2, ОПК-5
5 Дополнительные контрольные функции налоговых органов	2	2	30	34	ОПК-2, ОПК-5
6 Организация исполнения обязанности по уплате налогов и сборов	2	4	28	34	ОПК-2, ОПК-5
7 Налоговые правонарушения и виды ответственности за их совершение	2	4	25	31	ОПК-2, ОПК-5
Итого за семестр	8	12	113	133	
Итого	14	18	135	167	

5.2. Содержание разделов (тем) дисциплины

Содержание разделов (тем) дисциплины (в т.ч. по лекциям) приведено в таблице 5.2.

Таблица 5.2 – Содержание разделов (тем) дисциплины (в т.ч. по лекциям)

Названия разделов (тем) дисциплины	Содержание разделов (тем) дисциплины (в т.ч. по лекциям)	Трудоемкость (лекционные занятия), ч	Формируемые компетенции
6 семестр			
1 Налоговый контроль – основа налогового администрирования	Налоговое администрирование: сущность и структура. Принципы налогового контроля. Формы и методы налогового контроля. Правовое регулирование организации налогового контроля.	2	ОПК-2, ОПК-5
	Итого	2	
2 Государственные органы, осуществляющие налоговый контроль, и их взаимодействие	Налоговые органы, как основное звено налогового контроля. Полномочия других государственных в сфере налогового контроля	2	ОПК-2, ОПК-5
	Итого	2	

Согласована на портале № 67190

3 Организация и проведение камеральных проверок	Понятие и сущность камеральной налоговой проверки. Характеристика камеральной налоговой проверки. Порядок проведения и завершения камеральных налоговых проверок	2	ОПК-2, ОПК-5
	Итого	2	
Итого за семестр		6	
7 семестр			
4 Организация и проведение выездной налоговой проверки	1. Общая характеристика выездных налоговых проверок.2. Информационные ресурсы о налогоплательщиках. 3. Порядок и критерии отбора налогоплательщиков для проведения выездных налоговых проверок.4. Разработка плана выездных налоговых проверок. 5. Завершение выездной налоговой проверки и реализация ее материалов.6. Результативность налогового контроля	2	ОПК-2, ОПК-5
	Итого	2	
5 Дополнительные контрольные функции налоговых органов	Учет налогоплательщиков. Контроль за применением контрольно-кассовой техники. Контроль за оборотом алкогольной продукции	2	ОПК-2, ОПК-5
	Итого	2	
6 Организация исполнения обязанности по уплате налогов и сборов	Общие правила исполнения обязанности по уплате налогов и сборов. Изменение срока уплаты налога и сбора. Способы обеспечения обязанности по уплате налогов и сборов	2	ОПК-2, ОПК-5
	Итого	2	
7 Налоговые правонарушения и виды ответственности за их совершение	Налоговая ответственность. Административная ответственность. Уголовная ответственность. Обжалование актов налоговых органов, действий или бездействия их должностных лиц	2	ОПК-2, ОПК-5
	Итого	2	
Итого за семестр		8	
Итого		14	

5.3. Контрольные работы

Виды контрольных работ и часы на контрольные работы приведены в таблице 5.3.

Таблица 5.3 – Контрольные работы

№ п.п.	Виды контрольных работ	Трудоемкость, ч	Формируемые компетенции

Согласована на портале № 67190

6 семестр			
1	Контрольная работа с автоматизированной проверкой	2	ОПК-2, ОПК-5
	Итого за семестр	2	
7 семестр			
2	Контрольная работа с автоматизированной проверкой	2	ОПК-2, ОПК-5
	Итого за семестр	2	
	Итого	4	

5.4. Лабораторные занятия

Не предусмотрено учебным планом

5.5. Практические занятия (семинары)

Наименование практических занятий (семинаров) приведено в таблице 5.5.
Таблица 5.5 – Наименование практических занятий (семинаров)

Названия разделов (тем) дисциплины	Наименование практических занятий (семинаров)	Трудоемкость, ч	Формируемые компетенции
6 семестр			
1 Налоговый контроль – основа налогового администрирования	1. Понятие налогового контроля. 2. Принципы налогового контроля. 3. Формы и методы налогового контроля.4. Налоговая проверка как форма налогового контроля.5. Налоговые органы и их полномочия.6. Полномочия других государственных в сфере налогового контроля	2	ОПК-2, ОПК-5
	Итого	2	
2 Государственные органы, осуществляющие налоговый контроль, и их взаимодействие	Налоговые органы, как основное звено налогового контроля. Полномочия других государственных в сфере налогового контроля	2	ОПК-2, ОПК-5
	Итого	2	
3 Организация и проведение камеральных проверок	1. Понятие и сущность камеральной налоговой проверки. 2. Характеристика камеральной налоговой проверки. 3. Порядок проведения и завершения камеральных налоговых проверок.4. Анализ контрольной работы налоговых органов	2	ОПК-2, ОПК-5
	Итого	2	
	Итого за семестр	6	
7 семестр			

Согласована на портале № 67190

4 Организация и проведение выездной налоговой проверки	1. Общая характеристика выездных налоговых проверок.2. Информационные ресурсы о налогоплательщиках. 3. Порядок и критерии отбора налогоплательщиков для проведения выездных налоговых проверок.4. Разработка плана выездных налоговых проверок. 5. Завершение выездной налоговой проверки и реализация ее материалов.6. Результативность налогового контроля	2	ОПК-2, ОПК-5
	Итого	2	
5 Дополнительные контрольные функции налоговых органов	Учет налогоплательщиков. Контроль за применением контрольно-кассовой техники. Контроль за оборотом алкогольной продукции	2	ОПК-2, ОПК-5
	Итого	2	
6 Организация исполнения обязанности по уплате налогов и сборов	Общие правила исполнения обязанности по уплате налогов и сборов. Изменение срока уплаты налога и сбора. Способы обеспечения обязанности по уплате налогов и сборов	4	ОПК-2, ОПК-5
	Итого	4	
7 Налоговые правонарушения и виды ответственности за их совершение	Налоговая ответственность. Административная ответственность. Уголовная ответственность. Обжалование актов налоговых органов, действий или бездействия их должностных лиц	4	ОПК-2, ОПК-5
	Итого	4	
	Итого за семестр	12	
	Итого	18	

5.6. Курсовой проект / курсовая работа

Не предусмотрено учебным планом

5.7. Самостоятельная работа

Виды самостоятельной работы, трудоемкость и формируемые компетенции представлены в таблице 5.7.

Таблица 5.7 – Виды самостоятельной работы, трудоемкость и формируемые компетенции

Названия разделов (тем) дисциплины	Виды самостоятельной работы	Трудоемкость, ч	Формируемые компетенции	Формы контроля
6 семестр				

Согласована на портале № 67190

1 Налоговый контроль – основа налогового администрирования	Подготовка к тестированию	2	ОПК-2, ОПК-5	Тестирование
	Выполнение практического задания	4	ОПК-2, ОПК-5	Практическое задание
	Подготовка к контрольной работе	4	ОПК-2, ОПК-5	Контрольная работа
	Итого	10		
2 Государственные органы, осуществляющие налоговый контроль, и их взаимодействие	Подготовка к тестированию	2	ОПК-2, ОПК-5	Тестирование
	Подготовка к контрольной работе	4	ОПК-2, ОПК-5	Контрольная работа
	Итого	6		
3 Организация и проведение камеральных проверок	Подготовка к тестированию	2	ОПК-2, ОПК-5	Тестирование
	Подготовка к контрольной работе	4	ОПК-2, ОПК-5	Контрольная работа
	Итого	6		
Итого за семестр		22		
7 семестр				
4 Организация и проведение выездной налоговой проверки	Подготовка к контрольной работе	20	ОПК-2, ОПК-5	Контрольная работа
	Подготовка к тестированию	10	ОПК-2, ОПК-5	Тестирование
	Итого	30		
5 Дополнительные контрольные функции налоговых органов	Подготовка к контрольной работе	20	ОПК-2, ОПК-5	Контрольная работа
	Подготовка к тестированию	10	ОПК-2, ОПК-5	Тестирование
	Итого	30		
6 Организация исполнения обязанности по уплате налогов и сборов	Подготовка к контрольной работе	18	ОПК-2, ОПК-5	Контрольная работа
	Подготовка к тестированию	10	ОПК-2, ОПК-5	Тестирование
	Итого	28		
7 Налоговые правонарушения и виды ответственности за их совершение	Подготовка к контрольной работе	15	ОПК-2, ОПК-5	Контрольная работа
	Подготовка к тестированию	10	ОПК-2, ОПК-5	Тестирование
	Итого	25		
Итого за семестр		113		
	Подготовка и сдача экзамена	9		Экзамен
Итого		144		

5.8. Соответствие компетенций, формируемых при изучении дисциплины, и видов учебной деятельности

Соответствие компетенций, формируемых при изучении дисциплины, и видов учебной деятельности представлено в таблице 5.8.

Согласована на портале № 67190

Таблица 5.8 – Соответствие компетенций, формируемых при изучении дисциплины, и видов занятий

Формируемые компетенции	Виды учебной деятельности			Формы контроля
	Лек. зан.	Прак. зан.	Сам. раб.	
ОПК-2	+	+	+	Контрольная работа, Практическое задание, Тестирование, Экзамен
ОПК-5	+	+	+	Контрольная работа, Практическое задание, Тестирование, Экзамен

6. Рейтинговая система для оценки успеваемости обучающихся

Рейтинговая система не используется

7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

7.1. Основная литература

1. Ордынская, Е. В. Организация и методика проведения налоговых проверок [Электронный ресурс]: учебник и практикум для вузов / Е. В. Ордынская. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 448 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-11250-4. [Электронный ресурс]: — Режим доступа: https://urait.ru/bcode/468711.

2. Черник, Д. Г. Организация и методика проведения налоговых проверок [Электронный ресурс]: учебник и практикум для вузов / Д. Г. Черник, Ю. Д. Шмелев, М. В. Типалина ; под редакцией Д. Г. Черника. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 271 с. — (Высшее образование). —ISBN 978-5-534-10291-8. [Электронный ресурс]: — Режим доступа: https://urait.ru/bcode/475358.

3. Черник, Д. Г. Организация и методика проведения налоговых проверок [Электронный ресурс]: учебник и практикум для вузов / Д. Г. Черник, Ю. Д. Шмелев, М. В. Типалина ; под редакцией Д. Г. Черника. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 271 с. — (Высшее образование). —ISBN 978-5-534-10291-8. [Электронный ресурс]: — Режим доступа: https://urait.ru/bcode/475358.

7.2. Дополнительная литература

1. Аудит [Электронный ресурс]: учебник для вузов / Н. А. Казакова [и др.] ; под общей редакцией Н. А. Казаковой. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 409 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-10747-0. [Электронный ресурс]: — Режим доступа: https://urait.ru/bcode/469125.

7.3. Учебно-методические пособия

7.3.1. Обязательные учебно-методические пособия

1. Налоги и налогообложение [Электронный ресурс]: учебник и практикум для вузов / Д. Г. Черник [и др.] ; под редакцией Е. А. Кировой. — 6-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 483 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14806-0. [Электронный ресурс]: — Режим доступа: https://urait.ru/bcode/481960.

7.3.2. Учебно-методические пособия для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Учебно-методические материалы для самостоятельной и аудиторной работы обучающихся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации.

Для лиц с нарушениями зрения:

– в форме электронного документа;

– в печатной форме увеличенным шрифтом.

Для лиц с нарушениями слуха:

– в форме электронного документа;

– в печатной форме.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

Согласована на портале № 67190

– в форме электронного документа;
– в печатной форме.

7.4. Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

1. При изучении дисциплины рекомендуется обращаться к современным базам данных, информационно-справочным и поисковым системам, к которым у ТУСУРа открыт доступ: https://lib.tusur.ru/ru/resursy/bazy-dannyh.

8. Материально-техническое и программное обеспечение дисциплины

8.1. Материально-техническое и программное обеспечение для лекционных занятий

Для проведения занятий лекционного типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации используется учебная аудитория с достаточным количеством посадочных мест для учебной группы, оборудованная доской и стандартной учебной мебелью. Имеются мультимедийное оборудование и учебно-наглядные пособия, обеспечивающие тематические иллюстрации по лекционным разделам дисциплины.

8.2. Материально-техническое и программное обеспечение для практических занятий

Аудитория Интернет-технологий и информационно-аналитической деятельности: учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, учебная аудитория для проведения занятий практического типа, учебная аудитория для проведения занятий лабораторного типа; 634045, Томская область, г. Томск, ул. Красноармейская, д. 146, 402 ауд.

Описание имеющегося оборудования:
- Интерактивная доска IQBoard DVT TN100;
- Проектор Optoma EH400;
- Веб-камера Logitech C920s;
- Акустическая система Yamaha;
- Комплект беспроводных микрофонов Clevermic;
- Магнитно-маркерная доска;
- Комплект специализированной учебной мебели;
- Рабочее место преподавателя.

Программное обеспечение:
- Kaspersky Endpoint Security 10 для Windows;
- Microsoft Windows 10;

8.3. Материально-техническое и программное обеспечение для самостоятельной работы

Для самостоятельной работы используются учебные аудитории (компьютерные классы), расположенные по адресам:
- 634050, Томская область, г. Томск, Ленина проспект, д. 40, 233 ауд.;
- 634045, Томская область, г. Томск, ул. Красноармейская, д. 146, 209 ауд.;
- 634034, Томская область, г. Томск, Вершинина улица, д. 47, 126 ауд.;
- 634034, Томская область, г. Томск, Вершинина улица, д. 74, 207 ауд.

Описание имеющегося оборудования:
- учебная мебель;
- компьютеры;
- компьютеры подключены к сети «Интернет» и обеспечивают доступ в электронную информационно-образовательную среду ТУСУРа.

Перечень программного обеспечения:
- Microsoft Windows;
- OpenOffice;
- Kaspersky Endpoint Security 10 для Windows;
- 7-Zip;
- Google Chrome.

8.4. Материально-техническое обеспечение дисциплины для лиц с ограниченными

Согласована на портале № 67190

возможностями здоровья и инвалидов

Освоение дисциплины лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами осуществляется с использованием средств обучения общего и специального назначения.

При занятиях с обучающимися с **нарушениями слуха** предусмотрено использование звукоусиливающей аппаратуры, мультимедийных средств и других технических средств приема/передачи учебной информации в доступных формах, мобильной системы преподавания для обучающихся с инвалидностью, портативной индукционной системы. Учебная аудитория, в которой занимаются обучающиеся с нарушением слуха, оборудована компьютерной техникой, аудиотехникой, видеотехникой, электронной доской, мультимедийной системой.

При занятиях с обучающимися с **нарушениями зрения** предусмотрено использование в лекционных и учебных аудиториях возможности просмотра удаленных объектов (например, текста на доске или слайда на экране) при помощи видеоувеличителей для комфортного просмотра.

При занятиях с обучающимися с **нарушениями опорно-двигательного аппарата** используются альтернативные устройства ввода информации и другие технические средства приема/передачи учебной информации в доступных формах, мобильной системы обучения для людей с инвалидностью.

9. Оценочные материалы и методические рекомендации по организации изучения дисциплины

9.1. Содержание оценочных материалов для текущего контроля и промежуточной аттестации

Для оценки степени сформированности и уровня освоения закрепленных за дисциплиной компетенций используются оценочные материалы, представленные в таблице 9.1.

Таблица 9.1 – Формы контроля и оценочные материалы

Названия разделов (тем) дисциплины	Формируемые компетенции	Формы контроля	Оценочные материалы (ОМ)
1 Налоговый контроль – основа налогового администрирования	ОПК-2, ОПК-5	Контрольная работа	Примерный перечень вариантов (заданий) контрольных работ
		Практическое задание	Темы практических заданий
		Тестирование	Примерный перечень тестовых заданий
2 Государственные органы, осуществляющие налоговый контроль, и их взаимодействие	ОПК-2, ОПК-5	Контрольная работа	Примерный перечень вариантов (заданий) контрольных работ
		Тестирование	Примерный перечень тестовых заданий
3 Организация и проведение камеральных проверок	ОПК-2, ОПК-5	Контрольная работа	Примерный перечень вариантов (заданий) контрольных работ
		Тестирование	Примерный перечень тестовых заданий
4 Организация и проведение выездной налоговой проверки	ОПК-2, ОПК-5	Контрольная работа	Примерный перечень вариантов (заданий) контрольных работ
		Тестирование	Примерный перечень тестовых заданий
		Экзамен	Перечень экзаменационных вопросов

Согласована на портале № 67190

5 Дополнительные контрольные функции налоговых органов	ОПК-2, ОПК-5	Контрольная работа	Примерный перечень вариантов (заданий) контрольных работ
		Тестирование	Примерный перечень тестовых заданий
		Экзамен	Перечень экзаменационных вопросов
6 Организация исполнения обязанности по уплате налогов и сборов	ОПК-2, ОПК-5	Контрольная работа	Примерный перечень вариантов (заданий) контрольных работ
		Тестирование	Примерный перечень тестовых заданий
		Экзамен	Перечень экзаменационных вопросов
7 Налоговые правонарушения и виды ответственности за их совершение	ОПК-2, ОПК-5	Контрольная работа	Примерный перечень вариантов (заданий) контрольных работ
		Тестирование	Примерный перечень тестовых заданий
		Экзамен	Перечень экзаменационных вопросов

Шкала оценки сформированности отдельных планируемых результатов обучения по дисциплине приведена в таблице 9.2.

Таблица 9.2 – Шкала оценки сформированности планируемых результатов обучения по дисциплине

Оценка	Баллы за ОМ	Формулировка требований к степени сформированности планируемых результатов обучения		
		знать	уметь	владеть
2 (неудовлетворительно)	< 60% от максимальной суммы баллов	отсутствие знаний или фрагментарные знания	отсутствие умений или частично освоенное умение	отсутствие навыков или фрагментарные применение навыков
3 (удовлетворительно)	от 60% до 69% от максимальной суммы баллов	общие, но не структурированные знания	в целом успешно, но не систематически осуществляемое умение	в целом успешное, но не систематическое применение навыков
4 (хорошо)	от 70% до 89% от максимальной суммы баллов	сформированные, но содержащие отдельные проблемы знания	в целом успешное, но содержащие отдельные пробелы умение	в целом успешное, но содержащие отдельные пробелы применение навыков
5 (отлично)	≥ 90% от максимальной суммы баллов	сформированные систематические знания	сформированное умение	успешное и систематическое применение навыков

Согласована на портале № 67190

Шкала комплексной оценки сформированности компетенций приведена в таблице 9.3.

Таблица 9.3 – Шкала комплексной оценки сформированности компетенций

Оценка	Формулировка требований к степени компетенции
2 (неудовлетворительно)	Не имеет необходимых представлений о проверяемом материале или Знать на уровне **ориентирования**, представлений. Обучающийся знает основные признаки или термины изучаемого элемента содержания, их отнесенность к определенной науке, отрасли или объектам, узнает в текстах, изображениях или схемах и знает, к каким источникам нужно обращаться для более детального его усвоения.
3 (удовлетворительно)	Знать и уметь на **репродуктивном** уровне. Обучающихся знает изученный элемент содержания репродуктивно: произвольно воспроизводит свои знания устно, письменно или в демонстрируемых действиях.
4 (хорошо)	Знать, уметь, владеть на **аналитическом** уровне. Зная на репродуктивном уровне, указывать на особенности и взаимосвязи изученных объектов, на их достоинства, ограничения, историю и перспективы развития и особенности для разных объектов усвоения.
5 (отлично)	Знать, уметь, владеть на **системном** уровне. Обучающийся знает изученный элемент содержания системно, произвольно и доказательно воспроизводит свои знания устно, письменно или в демонстрируемых действиях, учитывая и указывая связи и зависимости между этим элементом и другими элементами содержания дисциплины, его значимость в содержании дисциплины.

9.1.1. Примерный перечень тестовых заданий

1. Формальная проверка —это: а) внешний осмотр первичного учётного документа с целью анализа соблюдения установленной формы и сопоставления его реквизитов; б) проверка содержания хозяйственной операции с точки зрения действующим на момент составления законодательным актам; в) пересчёт результатов всех подсчётов в документе, как по определению тех или иных показателей, так и при выведении итоговой суммы; г) сопоставление разных экземпляров (разных отрывных частей) одного документа
2. К примерам встречной проверки можно отнести: а) сопоставление данных о движении имущества с данными о выходе транспорта, о движении через контрольно-пропускные пункты, о наличии и движении соответствующей тары; б) сопоставление бухгалтерских документов с документами оперативного учёта –складскими, производственными, лабораторными; в) сопоставление разных экземпляров одного и того же документа; г) сопоставление приходного кассового ордера на приём членского взноса в организации и квитанции к нему у лица, внёсшего взнос
3. К примерам взаимного контроля можно отнести: а) сопоставление накладной на выдачу материалов со склада в производство у начальника склада и у начальника цеха); б) сопоставление накладной на передачу готовой продукции у продавца и у покупателя; в) сопоставление приходного кассового ордера на приём членского взноса в организации и квитанции к нему у лица, внёсшего взнос; г) сопоставление ведомостей по оплате труда с документами, являющимися основаниями для расчётов (личными делами сотрудников, табелями учёта рабочего времени, путевыми листами и т. п.).
4. К методам исследования однородных документов не относят: а) сравнительный анализ; б) хронологический анализ; в) арифметическую проверку; г) контрольное сличение.
5. Сравнительный анализ –это: а) сопоставление документов, отображающих аналогичные операции; б) контрольный пересчёт готовых изделий в сырьё; в) восстановление данных об остатках ТМЦ в месте их хранения (торговли) на каждый день; г) сравнение фактического наличия ТМЦ с данными в налоговом учете.
6. Контрольное сличение –это: а) пересчёт движения товара за определённый период на основании первичных учётных документов и сравнение с данными инвентаризационных

Согласована на портале № 67190

ведомостей на начало и конец этого периода; б) контрольный пересчёт готовых изделий в сырьё; в) восстановление данных об остатках ТМЦ в месте их хранения (торговли) на каждый день; г) сопоставление документов, отображающих аналогичные

7. К методам исследования взаимосвязанных документов относят: а) метод взаимного контроля и встречную проверку; б) контрольное сличение; в) арифметическую проверку г) нормативную проверку
8. Назовите основополагающие принципы налогового контроля: а) непрерывность, независимость, государственный властный характер, регламентированность; б) контроль, регулирование; в) планирование, учет, контроль, саморегулирование; г) непрерывность, независимость, контроль, регулирование
9. В какие сроки проводится камеральная налоговая проверка: а) в течение двух месяцев со дня представления налогоплательщиком налоговой декларации; б) в течение двух месяцев со дня вынесения решения о проведении налоговой проверки; в) в течение трех месяцев со дня вынесения решения о проведении налоговой проверки; г) в течение трех месяцев со дня представления налогоплательщиком налоговой декларации.
10. Выездная налоговая проверка не может проводиться: а) более трех месяцев; б) более двух месяцев, если иное не установлено НК РФ; в) более срока, указанного в решении о проведении проверки руководителем налогового органа; г) более одного месяца

9.1.2. Перечень экзаменационных вопросов

1. Сформулируйте основные принципы налогового контроля.
2. Каковы формы осуществления налогового контроля.
3. Назовите виды налоговых проверок.
4. Перечислите способы классификации налоговых проверок.
5. Какие основные правы и обязанности налогоплательщика установлены законодательством?

9.1.3. Примерный перечень вариантов (заданий) контрольных работ

1. Налоговый контроль.
2. Организация камеральных налоговых проверок.
3. Методика проведения камеральных налоговых проверок.
4. Организация выездных налоговых проверок.
5. Методика проведения выездных налоговых проверок.

9.1.4. Темы практических заданий

1. Камеральная налоговая проверка.
2. Выездная налоговая проверка.
3. Налоговые правонарушения.
4. Исследование документов на машинных носителях.
5. Ответственность за налоговые преступления и правонарушения.

9.2. Методические рекомендации

Учебный материал излагается в форме, предполагающей самостоятельное мышление студентов, самообразование. При этом самостоятельная работа студентов играет решающую роль в ходе всего учебного процесса.

Начать изучение дисциплины необходимо со знакомства с рабочей программой, списком учебно-методического и программного обеспечения. Самостоятельная работа студента включает работу с учебными материалами, выполнение контрольных мероприятий, предусмотренных учебным планом.

В процессе изучения дисциплины для лучшего освоения материала необходимо регулярно обращаться к рекомендуемой литературе и источникам, указанным в учебных материалах; пользоваться через кабинет студента на сайте Университета образовательными ресурсами электронно-библиотечной системы, а также общедоступными интернет-порталами, содержащими научно-популярные и специализированные материалы, посвященные различным аспектам учебной дисциплины.

При самостоятельном изучении тем следуйте рекомендациям:

Согласована на портале № 67190

– чтение или просмотр материала осуществляйте со скоростью, достаточной для индивидуального понимания и освоения материала, выделяя основные идеи; на основании изученного составить тезисы. Освоив материал, попытаться соотнести теорию с примерами из практики;

– если в тексте встречаются незнакомые или малознакомые термины, следует выяснить их значение для понимания дальнейшего материала;

– осмысливайте прочитанное и изученное, отвечайте на предложенные вопросы.

Студенты могут получать индивидуальные консультации, в т.ч. с использованием средств телекоммуникации.

По дисциплине могут проводиться дополнительные занятия, в т.ч. в форме вебинаров. Расписание вебинаров и записи вебинаров публикуются в электронном курсе / электронном журнале по дисциплине.

9.3. Требования к оценочным материалам для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов предусмотрены дополнительные оценочные материалы, перечень которых указан в таблице 9.2.

Таблица 9.2 – Дополнительные материалы оценивания для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Категории обучающихся	Виды дополнительных оценочных материалов	Формы контроля и оценки результатов обучения
С нарушениями слуха	Тесты, письменные самостоятельные работы, вопросы к зачету, контрольные работы	Преимущественно письменная проверка
С нарушениями зрения	Собеседование по вопросам к зачету, опрос по терминам	Преимущественно устная проверка (индивидуально)
С нарушениями опорно-двигательного аппарата	Решение дистанционных тестов, контрольные работы, письменные самостоятельные работы, вопросы к зачету	Преимущественно дистанционными методами
С ограничениями по общемедицинским показаниям	Тесты, письменные самостоятельные работы, вопросы к зачету, контрольные работы, устные ответы	Преимущественно проверка методами, определяющимися исходя из состояния обучающегося на момент проверки

9.4. Методические рекомендации по оценочным материалам для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов предусматривается доступная форма предоставления заданий оценочных средств, а именно:

– в печатной форме;

– в печатной форме с увеличенным шрифтом;

– в форме электронного документа;

– методом чтения ассистентом задания вслух;

– предоставление задания с использованием сурдоперевода.

Лицам с ограниченными возможностями здоровья и инвалидам увеличивается время на подготовку ответов на контрольные вопросы. Для таких обучающихся предусматривается доступная форма предоставления ответов на задания, а именно:

– письменно на бумаге;

– набор ответов на компьютере;

– набор ответов с использованием услуг ассистента;

– представление ответов устно.

Процедура оценивания результатов обучения лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов по дисциплине предусматривает предоставление информации в формах,

Согласована на портале № 67190

адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

– в форме электронного документа;

– в печатной форме увеличенным шрифтом.

Для лиц с нарушениями слуха:

– в форме электронного документа;

– в печатной форме.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

– в форме электронного документа;

– в печатной форме.

При необходимости для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов процедура оценивания результатов обучения может проводиться в несколько этапов.

Согласована на портале № 67190

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

Рассмотрена и одобрена на заседании кафедры КИБЭВС
протокол № 5 от « 5 » 5 2021 г.

СОГЛАСОВАНО:

Должность	Инициалы, фамилия	Подпись
Заведующий выпускающей каф. КИБЭВС	А.А. Шелупанов	Согласовано, c53e145e-8b20-45aa-9347-a5e4dbb90e8d
Заведующий обеспечивающей каф. КИБЭВС	А.А. Шелупанов	Согласовано, c53e145e-8b20-45aa-9347-a5e4dbb90e8d
Начальник учебного управления	Е.В. Саврук	Согласовано, fa63922b-1fce-4a6a-845d-9ce7670b004c
Декан ЗиВФ	И.В. Осипов	Согласовано, 126832c4-9aa6-45bd-8e71-e9e09d25d010

ЭКСПЕРТЫ:

Доцент, каф. КИБЭВС	А.А. Конев	Согласовано, 81687a04-85ce-4835-9e1e-9934a6085fdd
Доцент, каф. КИБЭВС	К.С. Сарин	Согласовано, 68c81ca0-0954-467a-8d01-f93a0d553669

РАЗРАБОТАНО:

Старший преподаватель, каф. КИБЭВС	С.В. Глухарева	Разработано, a8b12b8f-a756-4853-b601-6408c6ac8d4a

Согласована на портале № 67190