### МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

### Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

# «ТОМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ СИСТЕМ УПРАВЛЕНИЯ И РАДИОЭЛЕКТРОНИКИ» (ТУСУР)

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по УР
Сенченко П.В.
«18» 02 2022 г.

### РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

### ТЕОРИЯ ОРГАНИЗАЦИИ И ОРГАНИЗАЦИОННОЕ ПОВЕДЕНИЕ

Уровень образования: высшее образование - магистратура

Направление подготовки / специальность: 38.04.03 Управление персоналом

Направленность (профиль) / специализация: Управление персоналом организации

Форма обучения: заочная

Факультет: Заочный и вечерний факультет (ЗиВФ) Кафедра: Кафедра менеджмента (Менеджмента)

Kypc: 1

Семестр: 1, 2

Учебный план набора 2022 года

### Объем дисциплины и виды учебной деятельности

Виды учебной деятельности	1 семестр	2 семестр	Всего	Единицы
Лекционные занятия	4	4	8	часов
Практические занятия	8	4	12	часов
Самостоятельная работа	60	60	120	часов
Подготовка и сдача зачета		4	4	часов
Общая трудоемкость	72	72	144	часов
(включая промежуточную аттестацию)			4	3.e.

Формы промежуточной аттестация	Семестр
Зачет	2

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Сенченко П.В.

Должность: Проректор по УР Дата подписания: 18.02.2022 Уникальный программный ключ: a1119608-cdff-4455-b54e-5235117c185c

#### 1. Общие положения

#### 1.1. Цели дисциплины

1. Формирование у магистрантов системных знаний о природе организации, законах ее функционирования и поведении людей в различных социальных организациях, на различных уровнях управления, в различных сферах человеческой деятельности, учитывая разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия; влиянии функциональной и личностной компоненты коммуникативных отношений, социальнопсихологических особенностях взаимодействия людей; структуре мотивационных факторов поведения людей в организации; формирование практических навыков управления поведением людей в организации.

#### 1.2. Задачи дисциплины

- 1. Приобретение навыков организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели.
- 2. Развитие способностей применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия.
  - 3. Анализ и учет разнообразия культур в процессе межкультурного взаимодействия.
- 4. Приобретение навыков руководить проектной и процессной деятельностью в организации с использованием современных практик управления, лидерских и коммуникативных навыков, выявлять и оценивать новые рыночные возможности, разрабатывать стратегии создания и развития инновационных направлений деятельности и соответствующие им бизнес-модели организаций.

### 2. Место дисциплины в структуре ОПОП

Блок дисциплин: Б1. Дисциплины (модули). Часть блока дисциплин: Обязательная часть.

Модуль дисциплин: Модуль направления подготовки (hard skills – HS).

Индекс дисциплины: Б1.О.02.04.

Реализуется с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий.

### 3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с индикаторами достижения компетенций

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций в соответствии с ФГОС ВО и основной образовательной программой (таблица 3.1):

Таблица 3.1 – Компетенции и индикаторы их достижения

таолица 5.1 Томп	тетенции и индикаторы их дос					
Компетенция	Индикаторы достижения	Планируемые результаты обучения по				
Компетенция	компетенции	дисциплине				
Универсальные компетенции						
УК-5. Способен	УК-5.1. Знает основные	Знает основы национальных культур,				
анализировать и	концепции межкультурного	основные нормы и традиции				
учитывать	взаимодействия					
разнообразие культур в	УК-5.2. Умеет	Способен привести характеристику				
процессе	анализировать и учитывать	национальной культуры, учитывать ее				
межкультурного	разнообразие культур в	особенности с процессе межкультурного				
взаимодействия	процессе межкультурного	взаимодействия				
	взаимодействия					
	УК-5.3. Владеет навыками и	Способен учесть в процессе коммуникаций				
	приемами межкультурной	межкультурные особенности				
	коммуникации, основанной					
	на знании разнообразия					
	культур					
	Общепрофессиональные компетенции					

ОПК-4. Способен	ОПК-4.1. Знает принципы	Знает современные методы управления и			
	_				
проектировать	осуществления руководства	руководства проектной и процессной			
организационные	проектной и процессной	деятельностью организации			
изменения, руководить	деятельностью организации				
проектной и	с использованием				
процессной	современных практик				
деятельностью и	управления				
подразделением	ОПК-4.2. Умеет применять	Знает особенности проектной и			
организации	методы управления	процессной деятельности; способен			
	проектной и процессной	применить навыки управления			
	деятельностью организации				
	ОПК-4.3. Владеет навыками	Способен оценить рыночные возможности			
	проектирования	и разработать стратегию и бизнес-модель			
	организационных				
	изменений в рамках				
	управления деятельностью				
	организации				
	Профессиональные компетенции				
-	-	-			

# 4. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 зачетных единиц, 144 академических часов. Распределение трудоемкости дисциплины по видам учебной деятельности представлено в таблице 4.1.

Таблица 4.1 – Трудоемкость дисциплины по видам учебной деятельности

Тиолица 1.1 Трудоемкоеть днециплины по видам у теоног д	Всего		естры
Виды учебной деятельности	часов	1 семестр	2 семестр
Контактная аудиторная работа обучающихся с	20	12	8
преподавателем, всего			
Лекционные занятия	8	4	4
Практические занятия	12	8	4
Самостоятельная работа обучающихся, в т.ч. контактная	120	60	60
внеаудиторная работа обучающихся с преподавателем, всего			
Подготовка к тестированию	58	40	18
Написание отчета по практическому занятию (семинару)	30	20	10
Подготовка к зачету	32		32
Подготовка и сдача зачета	4		4
Общая трудоемкость (в часах)	144	72	72
Общая трудоемкость (в з.е.)	4	2	2

### 5. Структура и содержание дисциплины

### 5.1. Разделы (темы) дисциплины и виды учебной деятельности

Структура дисциплины по разделам (темам) и видам учебной деятельности приведена в таблице 5.1.

Таблица 5.1 – Разделы (темы) дисциплины и виды учебной деятельности

Названия разделов (тем) дисциплины	Лек. зан., ч	Прак. зан., ч	Сам. раб., ч	Всего часов (без	Формируемые компетенции
			1	зачета)	

1 семестр						
1 Понятие и разновидности	1	2	16	19	ОПК-4, УК-5	
социальной организации						
2 Законы организации.	1	2	32	35	ОПК-4, УК-5	
Производственная структура						
организаций						
3 Система управления организацией	2	4	12	18	ОПК-4, УК-5	
Итого за семестр	4	8	60	72		
	2 c	еместр				
4 Организационная культура	2	2	35	39	ОПК-4, УК-5	
5 Теория и практика организационного	2	2	25	29	ОПК-4, УК-5	
поведения						
Итого за семестр	4	4	60	68		
Итого	8	12	120	140		

### 5.2. Содержание разделов (тем) дисциплины

Содержание разделов (тем) дисциплины (в т.ч. по лекциям) приведено в таблице 5.2. Таблица 5.2 — Содержание разделов (тем) дисциплины (в т.ч. по лекциям)

,		1	
Названия разделов (тем) дисциплины	Содержание разделов (тем) дисциплины (в т.ч. по лекциям)	Трудоемкость (лекционные	Формируемые компетенции
(тем) диединины	(B I. I. He Hengissis)	занятия), ч	Компотопали
	1 семестр		
1 Понятие и	Понятие социальной организации.	1	ОПК-4, УК-5
разновидности	Признаки организации. Принципы		
социальной	социальной организации. Внутренняя		
организации	среда организации. Внешняя среда		
	организации. Стадии жизненного цикла		
	организации. Человек и организация.		
	Эффективность организации.		
	Итого	1	
2 Законы	Основополагающие законы организации.	1	ОПК-4, УК-5
организации.	Законы организации второго порядка.		
Производственная	Разновидности жесткой производственной		
структура	структуры организации. Гибкие		
организаций	производственные структуры. Сетевые		
	структуры.		
	Итого	1	
3 Система	Система управления и ее элементы.	2	ОПК-4, УК-5
управления	Факторы, влияющие на организационную		
организацией	структуру управления. Организационные		
	полномочия как основа структуры		
	управления. Централизация и		
	децентрализация организационных		
	полномочий. Виды организационный		
	полномочий.		
	Итого	2	
	Итого за семестр	4	
	2 семестр		
	2 cemectp		

4 Организационная	Сущность и функции организационной	2.	ОПК-4, УК-5
культура	культуры. Элементы организационной	-	,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,
J Jr	культуры. Основные типы		
	организационной культуры.		
	Национальный фактор в деловой		
	культуре. Управление организационной		
	культурой.		
	Итого	2	
5 Теория и практика	Психические основы организационного	2	ОПК-4, УК-5
организационного	поведения. Личностный фактор и		
поведения	организационное поведение. Особенности		
	группового поведения. Поведение		
	руководителя. Власть как основа		
	организационного поведения. Стили и		
	методы руководства. Мотивация		
	организационного поведения.		
	Внутриорганизационные конфликты.		
	Деловые переговоры. Общение как		
	элемент организационного поведения.		
	Формы организационного общения.		
	Организационные преобразования.		
	Итого	2	
	Итого за семестр	4	
	Итого	8	

### 5.3. Контрольные работы

Не предусмотрено учебным планом

### 5.4. Лабораторные занятия

Не предусмотрено учебным планом

### 5.5. Практические занятия (семинары)

Наименование практических занятий (семинаров) приведено в таблице 5.5. Таблица 5.5 – Наименование практических занятий (семинаров)

Названия разделов (тем)	Наименование практических	Трудоемкость,	Формируемые
дисциплины	занятий (семинаров)	Ч	компетенции
	1 семестр		
1 Понятие и разновидности	Практическая работа на тему	2	ОПК-4, УК-5
социальной организации	"Дисфункции и патологии организации".		
	Итого	2	
2 Законы организации.	Практическая работа на тему	2	ОПК-4, УК-5
Производственная	"Законы организации".		
структура организаций	Итого	2	
3 Система управления организацией	Практическая работа на тему "Система управления организацией"	4	ОПК-4, УК-5
	Итого	4	
	Итого за семестр	8	
	2 семестр		

4 Организационная культура	Практическая работа на тему "Организационная культура"	2	ОПК-4, УК-5
	Итого	2	
5 Теория и практика организационного	Практическая работа на тему "Организационное поведение"	2	ОПК-4, УК-5
поведения	Итого	2	
	Итого за семестр	4	
	Итого	12	

### 5.6. Курсовой проект / курсовая работа

Не предусмотрено учебным планом

### 5.7. Самостоятельная работа

Виды самостоятельной работы, трудоемкость и формируемые компетенции представлены в таблице 5.7.

Таблица 5.7 – Виды самостоятельной работы, трудоемкость и формируемые компетенции

Названия разделов (тем) дисциплины	Виды самостоятельной рас самостоятельной работы	Трудоемкость,	Формируемые компетенции	Формы контроля
	1	семестр		
1 Понятие и разновидности социальной	Подготовка к тестированию	16	ОПК-4, УК-5	Тестирование
организации	Итого	16		
2 Законы организации.	Подготовка к тестированию	12	ОПК-4, УК-5	Тестирование
Производственная структура организаций	Написание отчета по практическому занятию (семинару)	20	ОПК-4, УК-5	Отчет по практическому занятию (семинару)
	Итого	32		
3 Система управления организацией	Подготовка к тестированию	12	ОПК-4, УК-5	Тестирование
	Итого	12		
	Итого за семестр	60		
	2	семестр		
4 Организационная	Подготовка к зачету	16	ОПК-4, УК-5	Зачёт
культура	Подготовка к тестированию	9	ОПК-4, УК-5	Тестирование
	Написание отчета по практическому занятию (семинару)	10	ОПК-4, УК-5	Отчет по практическому занятию (семинару)
	Итого	35		
5 Теория и практика	Подготовка к зачету	16	ОПК-4, УК-5	Зачёт
организационного поведения	Подготовка к тестированию	9	ОПК-4, УК-5	Тестирование
	Итого	25		
	Итого за семестр	60		

Подготовка и сдача	4	Зачет
зачета		
Итого	124	

### 5.8. Соответствие компетенций, формируемых при изучении дисциплины, и видов учебной деятельности

Соответствие компетенций, формируемых при изучении дисциплины, и видов учебной деятельности представлено в таблице 5.8.

Таблица 5.8 – Соответствие компетенций, формируемых при изучении дисциплины, и видов занятий

· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·					
Формируемые	Виды учебной деятельности			Форман компрола	
компетенции	Лек. зан.	Прак. зан.	Сам. раб.	Формы контроля	
ОПК-4	+	+	+	Зачёт, Отчет по практическому занятию	
				(семинару), Тестирование	
УК-5	+	+	+	Зачёт, Отчет по практическому занятию	
				(семинару), Тестирование	

### 6. Рейтинговая система для оценки успеваемости обучающихся

Рейтинговая система не используется

### 7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

### 7.1. Основная литература

1. Фролов, Ю. В. Теория организации и организационное поведение. Методология организации: учебное пособие для вузов / Ю. В. Фролов. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2020. — 116 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-09522-7. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. [Электронный ресурс]: — Режим доступа: <a href="https://urait.ru/bcode/452972">https://urait.ru/bcode/452972</a>.

### 7.2. Дополнительная литература

- 1. Кузнецов, Ю. В. Теория организации: учебник и практикум для вузов / Ю. В. Кузнецов, Е. В. Мелякова. 3-е изд., перераб. и доп. Москва: Издательство Юрайт, 2020. 351 с. (Высшее образование). ISBN 978-5-534-02949-9. Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. [Электронный ресурс]: Режим доступа: <a href="https://urait.ru/bcode/449876">https://urait.ru/bcode/449876</a>.
- 2. Савинова, С. Ю. Лидерство в бизнесе: учебник и практикум для вузов / С. Ю. Савинова, Е. Н. Васильева. 2-е изд., испр. и доп. Москва: Издательство Юрайт, 2020. 280 с. (Высшее образование). ISBN 978-5-534-11445-4. Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. [Электронный ресурс]: Режим доступа: <a href="https://urait.ru/bcode/456939">https://urait.ru/bcode/456939</a>.

#### 7.3. Учебно-методические пособия

### 7.3.1. Обязательные учебно-методические пособия

- 1. Теория организации и организационное поведение: Методические указания к практическим занятиям и самостоятельной работе / Т. Д. Санникова 2018. 21 с. [Электронный ресурс]: Режим доступа: <a href="https://edu.tusur.ru/publications/8283">https://edu.tusur.ru/publications/8283</a>.
- 2. Кочеткова, А. И. Организационное поведение и организационное моделирование в 3 ч. Часть 3. Комплексные методы адаптивного организационного поведения : учебник и практикум для вузов / А. И. Кочеткова, П. Н. Кочетков. 6-е изд., испр. и доп. Москва : Издательство Юрайт, 2020. 207 с. (Высшее образование). ISBN 978-5-534-08250-0. Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. [Электронный ресурс]: Режим доступа: <a href="https://urait.ru/bcode/452255">https://urait.ru/bcode/452255</a>.
- 3. Попова, Е. П. Теория организации : учебник и практикум для вузов / Е. П. Попова, К. В. Решетникова. Москва : Издательство Юрайт, 2020. 338 с. (Высшее образование). ISBN 978-5-534-00766-4. Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. [Электронный ресурс]: Режим доступа: <a href="https://urait.ru/bcode/450036">https://urait.ru/bcode/450036</a>.

## 7.3.2. Учебно-методические пособия для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Учебно-методические материалы для самостоятельной и аудиторной работы обучающихся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации.

### Для лиц с нарушениями зрения:

- в форме электронного документа;
- в печатной форме увеличенным шрифтом.

### Для лиц с нарушениями слуха:

- в форме электронного документа;
- в печатной форме.

### Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в форме электронного документа;
- в печатной форме.

## 7.4. Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

1. При изучении дисциплины рекомендуется обращаться к современным базам данных, информационно-справочным и поисковым системам, к которым у ТУСУРа открыт доступ: <a href="https://lib.tusur.ru/ru/resursy/bazy-dannyh">https://lib.tusur.ru/ru/resursy/bazy-dannyh</a>.

### 8. Материально-техническое и программное обеспечение дисциплины

### 8.1. Материально-техническое и программное обеспечение для лекционных занятий

Для проведения занятий лекционного типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации используется учебная аудитория с достаточным количеством посадочных мест для учебной группы, оборудованная доской и стандартной учебной мебелью. Имеются мультимедийное оборудование и учебно-наглядные пособия, обеспечивающие тематические иллюстрации по лекционным разделам дисциплины.

### 8.2. Материально-техническое и программное обеспечение для практических занятий

Лаборатория группового проектного обучения "Лаборатория социально-экономических проблем": учебная аудитория для проведения занятий практического типа, учебная аудитория для проведения занятий лабораторного типа; 634045, Томская область, г. Томск, ул. Красноармейская, д. 146, 503 ауд.

Описание имеющегося оборудования:

- Телевизор LED TCL 49";
- Магнитно-маркерная доска (настенная);
- Магнитно-маркерная доска (на ножках):
- Комплект специализированной учебной мебели;
- Рабочее место преподавателя.

Программное обеспечение:

- 7-Zip;
- Google Chrome;
- OpenOffice;

#### 8.3. Материально-техническое и программное обеспечение для самостоятельной работы

Для самостоятельной работы используются учебные аудитории (компьютерные классы), расположенные по адресам:

- 634050, Томская область, г. Томск, Ленина проспект, д. 40, 233 ауд.;
- 634045, Томская область, г. Томск, ул. Красноармейская, д. 146, 209 ауд.;
- 634034, Томская область, г. Томск, Вершинина улица, д. 47, 126 ауд.;
- 634034, Томская область, г. Томск, Вершинина улица, д. 74, 207 ауд.

Описание имеющегося оборудования:

- учебная мебель;

- компьютеры;
- компьютеры подключены к сети «Интернет» и обеспечивают доступ в электронную информационно-образовательную среду ТУСУРа.

Перечень программного обеспечения:

- Microsoft Windows;
- OpenOffice;
- Kaspersky Endpoint Security 10 для Windows;
- 7-Zip;
- Google Chrome.

### 8.4. Материально-техническое обеспечение дисциплины для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Освоение дисциплины лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами осуществляется с использованием средств обучения общего и специального назначения.

При занятиях с обучающимися с **нарушениями слуха** предусмотрено использование звукоусиливающей аппаратуры, мультимедийных средств и других технических средств приема/передачи учебной информации в доступных формах, мобильной системы преподавания для обучающихся с инвалидностью, портативной индукционной системы. Учебная аудитория, в которой занимаются обучающиеся с нарушением слуха, оборудована компьютерной техникой, аудиотехникой, видеотехникой, электронной доской, мультимедийной системой.

При занятиях с обучающимися с нарушениями зрения предусмотрено использование в лекционных и учебных аудиториях возможности просмотра удаленных объектов (например, текста на доске или слайда на экране) при помощи видеоувеличителей для комфортного просмотра.

При занятиях с обучающимися с **нарушениями опорно-двигательного аппарата** используются альтернативные устройства ввода информации и другие технические средства приема/передачи учебной информации в доступных формах, мобильной системы обучения для людей с инвалидностью.

### 9. Оценочные материалы и методические рекомендации по организации изучения лиспиплины

### 9.1. Содержание оценочных материалов для текущего контроля и промежуточной аттестации

Для оценки степени сформированности и уровня освоения закрепленных за дисциплиной компетенций используются оценочные материалы, представленные в таблице 9.1.

Таблица 9.1 – Формы контроля и оценочные материалы

Названия разделов (тем) дисциплины	Формируемые компетенции	Формы контроля	Оценочные материалы (ОМ)
1 Понятие и разновидности социальной организации	ОПК-4, УК-5	Тестирование	Примерный перечень тестовых заданий
2 Законы организации. Производственная структура	ОПК-4, УК-5	Тестирование	Примерный перечень тестовых заданий
организаций		Отчет по практическому занятию (семинару)	Темы практических занятий
3 Система управления организацией	ОПК-4, УК-5	Тестирование	Примерный перечень тестовых заданий

4 Организационная культура	ОПК-4, УК-5	Зачёт	Перечень вопросов для зачета
		Тестирование	Примерный перечень тестовых заданий
		Отчет по практическому занятию (семинару)	Темы практических занятий
5 Теория и практика организационного поведения	ОПК-4, УК-5	Зачёт	Перечень вопросов для зачета
		Тестирование	Примерный перечень тестовых заданий

Шкала оценки сформированности отдельных планируемых результатов обучения по дисциплине приведена в таблице 9.2.

Таблица 9.2 – Шкала оценки сформированности планируемых результатов обучения по дисциплине

дисциплинс					
Оценка	Баллы за ОМ	Формулировка требований к степени сформированности планируемых результатов обучения			
Эдении	Dustilli Su Olvi	знать	уметь	владеть	
2	< 60% от	отсутствие знаний	отсутствие	отсутствие	
(неудовлетворительно)	максимальной	или фрагментарные	умений или	навыков или	
	суммы баллов	знания	частично	фрагментарные	
			освоенное	применение	
			умение	навыков	
3	от 60% до	общие, но не	в целом успешно,	в целом	
(удовлетворительно)	69% от	структурированные	но не	успешное, но не	
	максимальной	знания	систематически	систематическое	
	суммы баллов		осуществляемое	применение	
			умение	навыков	
4 (хорошо)	от 70% до	сформированные,	в целом	в целом	
	89% от	но содержащие	успешное, но	успешное, но	
	максимальной	отдельные	содержащие	содержащие	
	суммы баллов	проблемы знания	отдельные	отдельные	
			пробелы умение	пробелы	
				применение	
				навыков	
5 (отлично)	≥ 90% ot	сформированные	сформированное	успешное и	
	максимальной	систематические	умение	систематическое	
	суммы баллов	знания		применение	
				навыков	

Шкала комплексной оценки сформированности компетенций приведена в таблице 9.3. Таблица 9.3 – Шкала комплексной оценки сформированности компетенций

Оценка	Формулировка требований к степени компетенции
--------	---

2.	Не имеет необходимых представлений о проверяемом материале		
(неудовлетворительно)			
(неудовлетворительно)			
	Знать на уровне ориентирования, представлений. Обучающийся знает		
	основные признаки или термины изучаемого элемента содержания, их		
	отнесенность к определенной науке, отрасли или объектам, узнает в		
	текстах, изображениях или схемах и знает, к каким источникам нужно		
	обращаться для более детального его усвоения.		
3	Знать и уметь на репродуктивном уровне. Обучающихся знает		
(удовлетворительно)	изученный элемент содержания репродуктивно: произвольно		
	воспроизводит свои знания устно, письменно или в демонстрируемых		
	действиях.		
4 (хорошо)	Знать, уметь, владеть на аналитическом уровне. Зная на		
	репродуктивном уровне, указывать на особенности и взаимосвязи		
	изученных объектов, на их достоинства, ограничения, историю и		
	перспективы развития и особенности для разных объектов усвоения.		
5 (отлично)	Знать, уметь, владеть на системном уровне. Обучающийся знает		
	изученный элемент содержания системно, произвольно и доказательно		
	воспроизводит свои знания устно, письменно или в демонстрируемых		
	действиях, учитывая и указывая связи и зависимости между этим		
	элементом и другими элементами содержания дисциплины, его		
	значимость в содержании дисциплины.		

### 9.1.1. Примерный перечень тестовых заданий

- 1. Формальные, механистические, бюрократические, классические, традиционные это:
  - а. иерархические организационные структуры
  - б. адаптивные организационные структуры
  - в. единичные организационные структуры
  - г. множественные организационные структуры
- 2. Какому уровню управления соответствует описание?
  - «Деятельность руководителя данного звена обусловлена целями и стратегиями развития системы в целом. На этом уровне реализуется большая часть внешних связей. Здесь велика роль личности и ее профессиональных качеств».
  - а. управленческий
  - б. производственно-технический
  - в. институциональный
  - г. высшему
- 3. Какая из основных причин сопротивления организационным изменениям заключается в том, что люди сопротивляются изменению на уровне организации, в силу своей человеческой природы ставят свои собственные интересы выше интересов организации?
  - а. неправильное понимание целей стратегии
  - б. эгоистический интерес
  - в. низкая терпимость к изменениям
  - г. стремление в максимальной прибыли
- 4. Исследования каких ученых показали, что существует много сложных, взаимодействующих и взаимосвязанных факторов, влияющих на мотивацию персонала, производительность труда и эффективность работы организации, в том числе групповые нормы, влияние неформальных групп, неформальных лидеров?
  - а. Ф.Тейлор и А.Файоль
  - б. Л. Маслоу
  - в. Э. Мэйо и Ф. Ротлисбергер
  - г. М. Вебер
- 5. Для какой культуры характерен акцент на стратегию внутри организации и последовательный образ действий в стабильной окружающей среде?
  - а. рыночной

- б. иерархической
- в. клановой
- г. адхократическая
- 6. Что является опорой неформального лидера?
  - а. Устав организации
  - б. Признание его группой
  - в. Должностные полномочия
  - г. Интеллект
- 7. Система внутренних факторов, вызывающих и направляющих ориентированное на достижение цели поведение человека или животного, это
  - а. Стимулирование
  - б. Мотивация
  - в. Делегирование
  - г. Харизма
- 8. Какие связи это отношения, в которых руководитель реализует свои властные полномочия и осуществляет прямое руководство подчиненными?
  - а. функциональные
  - б. линейные
  - в. вертикальные
  - г. интегральные
- 9. Какие организационные структуры характеризуются жесткой иерархией власти в организации, формализацией используемых правил и процедур, централизованным принятием решением, узко определенной ответственностью в деятельности?
  - а. иерархические
  - б. адаптивные
  - в. матричные
  - г. централизованные
- 10. Какие типы власти существуют по мнению А. Этциони?
  - а. классическая;
  - б. формальная;
  - в вознаграждающая;
  - д. неформальная.

### 9.1.2. Перечень вопросов для зачета

- 1. Состояние развития теории организации и современные модели теории организации.
- 2. Патологии и дисфункции организации
- 3. Строение современной организации. Организационные структуры управления. Классификация структур.
- 4. Факторы, определяющие эффективность структур.
- 5. Личность в организации. Основные характеристики, их влияние на поведение индивида.
- 6. Основы формирования команд и современные подходы к организации групповой и командной работы.
- 7. Глобальные факторы, влияющие на организационное поведение.
- 8. Организационные изменения и организационное развитие.

### 9.1.3. Темы практических занятий

- 1. Практическая работа на тему "Законы организации".
- 2. Практическая работа на тему "Организационная культура"

### 9.2. Методические рекомендации

Учебный материал излагается в форме, предполагающей самостоятельное мышление студентов, самообразование. При этом самостоятельная работа студентов играет решающую роль в ходе всего учебного процесса.

Начать изучение дисциплины необходимо со знакомства с рабочей программой, списком учебно-методического и программного обеспечения. Самостоятельная работа студента включает работу с учебными материалами, выполнение контрольных мероприятий, предусмотренных

учебным планом.

В процессе изучения дисциплины для лучшего освоения материала необходимо регулярно обращаться к рекомендуемой литературе и источникам, указанным в учебных материалах; пользоваться через кабинет студента на сайте Университета образовательными ресурсами электронно-библиотечной системы, а также общедоступными интернет-порталами, содержащими научно-популярные и специализированные материалы, посвященные различным аспектам учебной дисциплины.

При самостоятельном изучении тем следуйте рекомендациям:

- чтение или просмотр материала осуществляйте со скоростью, достаточной для индивидуального понимания и освоения материала, выделяя основные идеи; на основании изученного составить тезисы. Освоив материал, попытаться соотнести теорию с примерами из практики;
- если в тексте встречаются незнакомые или малознакомые термины, следует выяснить их значение для понимания дальнейшего материала;
  - осмысливайте прочитанное и изученное, отвечайте на предложенные вопросы.

Студенты могут получать индивидуальные консультации, в т.ч. с использованием средств телекоммуникации.

По дисциплине могут проводиться дополнительные занятия, в т.ч. в форме вебинаров. Расписание вебинаров и записи вебинаров публикуются в электронном курсе / электронном журнале по дисциплине.

### 9.3. Требования к оценочным материалам для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов предусмотрены дополнительные оценочные материалы, перечень которых указан в таблице 9.2.

Таблица 9.2 – Дополнительные материалы оценивания для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Виды дополнительных оценочных Формы контроля и оценки Категории обучающихся результатов обучения материалов С нарушениями слуха Тесты, письменные Преимущественно письменная самостоятельные работы, вопросы проверка к зачету, контрольные работы С нарушениями зрения Преимущественно устная Собеседование по вопросам к зачету, опрос по терминам проверка (индивидуально) С нарушениями опорно-Преимущественно Решение дистанционных тестов, двигательного аппарата контрольные работы, письменные дистанционными методами самостоятельные работы, вопросы к зачету С ограничениями по Тесты, письменные Преимущественно проверка общемедицинским самостоятельные работы, вопросы методами, определяющимися к зачету, контрольные работы, показаниям исходя из состояния

### 9.4. Методические рекомендации по оценочным материалам для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

устные ответы

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов предусматривается доступная форма предоставления заданий оценочных средств, а именно:

- в печатной форме;
- в печатной форме с увеличенным шрифтом;
- в форме электронного документа;
- методом чтения ассистентом задания вслух;
- предоставление задания с использованием сурдоперевода.

Лицам с ограниченными возможностями здоровья и инвалидам увеличивается время на

обучающегося на момент проверки

подготовку ответов на контрольные вопросы. Для таких обучающихся предусматривается доступная форма предоставления ответов на задания, а именно:

- письменно на бумаге;
- набор ответов на компьютере;
- набор ответов с использованием услуг ассистента;
- представление ответов устно.

Процедура оценивания результатов обучения лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов по дисциплине предусматривает предоставление информации в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

### Для лиц с нарушениями зрения:

- в форме электронного документа;
- в печатной форме увеличенным шрифтом.

### Для лиц с нарушениями слуха:

- в форме электронного документа;
- в печатной форме.

### Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в форме электронного документа;
- в печатной форме.

При необходимости для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов процедура оценивания результатов обучения может проводиться в несколько этапов.

### ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

Рассмотрена и одобрена на заседании кафедры Менеджмента протокол № 11 от «25 » 11 2021 г.

### СОГЛАСОВАНО:

Должность	Инициалы, фамилия	Подпись
Заведующий выпускающей каф. Менеджмента	М.А. Афонасова	Согласовано, b62b44b3-4a58-4b2a- 82c7-683ac1767431
Заведующий обеспечивающей каф. Менеджмента	М.А. Афонасова	Согласовано, b62b44b3-4a58-4b2a- 82c7-683ac1767431
Начальник учебного управления	Е.В. Саврук	Согласовано, fa63922b-1fce-4a6a- 845d-9ce7670b004c
Декан ЗиВФ	И.В. Осипов	Согласовано, 126832c4-9aa6-45bd- 8e71-e9e09d25d010
ЭКСПЕРТЫ:		
Доцент, каф. менеджмента	Т.Д. Санникова	Согласовано, 45dd00b4-614e-4630- 941d-a8650699c876
Доцент, каф. менеджмента	Т.А. Рябчикова	Согласовано, 1e8cc3ad-2b4e-43fc- 91f9-b97f6b86afb5
РАЗРАБОТАНО:		
Старший преподаватель, каф. менеджмента	Е.А. Гайдук	Разработано, ca56052f-4615-4ba8- bfa1-07a69afdfbb0