**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования**

«ТОМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ СИСТЕМ
УПРАВЛЕНИЯ И РАДИОЭЛЕКТРОНИКИ»
(ТУСУР)

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по учебной работе
_____П.В. Сенченко
«23» _____12_____ 2020 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

# ИСТОРИЯ И МЕТОДОЛОГИЯ МЕНЕДЖМЕНТА

Уровень образования: **высшее образование - магистратура**
Направление подготовки / специальность: **38.04.02 Менеджмент**
Направленность (профиль) / специализация: **Управление бизнесом**
Форма обучения: **заочная**
Факультет: **Заочный и вечерний факультет (ЗиВФ)**
Кафедра: **Кафедра менеджмента (Менеджмента)**
Курс: **1**
Семестр: **1, 2**
Учебный план набора 2021 года

Объем дисциплины и виды учебной деятельности

| Виды учебной деятельности | 1 семестр | 2 семестр | Всего | Единицы |
|---|---|---|---|---|
| Лекционные занятия | 4 | 4 | 8 | часов |
| Практические занятия | 8 | 4 | 12 | часов |
| Самостоятельная работа | 132 | 19 | 151 | часов |
| Подготовка и сдача экзамена | | 9 | 9 | часов |
| Общая трудоемкость (включая промежуточную аттестацию) | 144 | 36 | 180 | часов |
| | | | 5 | з.е. |

| Формы промежуточной аттестация | Семестр |
|---|---|
| Экзамен | 2 |

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Сенченко П.В.
Должность: Проректор по УР
Дата подписания: 23.12.2020
Уникальный программный ключ:
a1119608-cdff-4455-b54e-5235117c185c

Томск

Согласована на портале № 66478

## 1. Общие положения

### 1.1. Цели дисциплины

1. Сформировать целостные знания об истории и методологии менеджмента как науки, а также научить решать профессиональные задачи на основе знания (на продвинутом уровне) экономической, организационной и управленческой теории, инновационных подходов, обобщения и критического анализа практик управления.

### 1.2. Задачи дисциплины

1. Сформировать у студентов представление о менеджменте как о системном явлении.
2. Обеспечить понимание методологии и основных принципов менеджмента.
3. Проанализировать важнейшие проблемы менеджмента в РФ.
4. Проанализировать основные этапы эволюции менеджмента как науки.
5. Выработать у студентов умение правильно пользоваться понятийным аппаратом изучаемого курса.
6. Выработать умение анализировать системы государственного управления в современных условиях и дать оценку ее эффективности.

## 2. Место дисциплины в структуре ОПОП

Блок дисциплин: Б1. Дисциплины (модули).
Часть блока дисциплин: Обязательная часть.
Модуль дисциплин: Общенаучный модуль (soft skills – SS).
Индекс дисциплины: Б1.О.01.01.
Реализуется с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий.

## 3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с индикаторами достижения компетенций

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций в соответствии с ФГОС ВО и основной образовательной программой (таблица 3.1):

Таблица 3.1 – Компетенции и индикаторы их достижения

| Компетенция | Индикаторы достижения компетенции | Планируемые результаты обучения по дисциплине |
|---|---|---|
| **Универсальные компетенции** | | |
| - | - | - |
| **Общепрофессиональные компетенции** | | |

Согласована на портале № 66478

| | | |
|---|---|---|
| ОПК-1. Способен решать профессиональные задачи на основе знания (на продвинутом уровне) экономической, организационной и управленческой теории, инновационных подходов, обобщения и критического анализа практик управления | ОПК-1.1. Знает основы экономической, организационной, управленческой, социологической теорий на продвинутом уровне | Знать характер и многообразие современного управленческого знания, его взаимосвязи с проводимой политикой; основные особенности ведущих школ и направлений управленческой науки; этапы становления управленческой науки, характер управленческих воззрений различных школ; взаимосвязи различных школ менеджмента; методологию и основные принципы менеджмента |
| | ОПК-1.2. Умеет формулировать профессиональные задачи, используя понятийный аппарат экономической, организационной и управленческой теорий | Уметь на основе опыта различных управленческих школ анализировать во взаимосвязи социально-экономические явления, процессы и институты; ясно формулировать собственную позицию по важнейшим методологическим вопросам менеджмента; анализировать происходящие процессы и проблемы государственного управления в современных условиях, давать оценку их последствий; использовать источники экономической, социальной, управленческой информации. |
| | ОПК-1.3. Владеет навыками решения профессиональных задач на основе инновационных подходов, обобщения и критического анализа практик управления | Владеть понятийным аппаратом и основными терминами дисциплины; методологией исследования систем управления; методами и приемами анализа управленческих процессов; навыками поиска и использования информации об экономических явлениях в разрезе направлений управленческой мысли; навыками публичной речи, аргументации, ведения дискуссии; способностью к абстрактному мышлению, анализу, синтезу |
| **Профессиональные компетенции** | | |
| - | - | - |

## 4. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость дисциплины составляет 5 зачетных единиц, 180 академических часов.

Распределение трудоемкости дисциплины по видам учебной деятельности представлено в таблице 4.1.

Таблица 4.1 – Трудоемкость дисциплины по видам учебной деятельности

| Виды учебной деятельности | Всего часов | Семестры | |
|---|---|---|---|
| | | 1 семестр | 2 семестр |
| **Контактная аудиторная работа обучающихся с преподавателем, всего** | 20 | 12 | 8 |
| Лекционные занятия | 8 | 4 | 4 |
| Практические занятия | 12 | 8 | 4 |

Согласована на портале № 66478

| | | | |
|---|---|---|---|
| **Самостоятельная работа обучающихся, в т.ч. контактная внеаудиторная работа обучающихся с преподавателем, всего** | 151 | 132 | 19 |
| Подготовка к тестированию | 45 | 36 | 9 |
| Подготовка к устному опросу / собеседованию | 58 | 48 | 10 |
| Подготовка к выступлению (докладу) | 48 | 48 | |
| **Подготовка и сдача экзамена** | 9 | | 9 |
| **Общая трудоемкость (в часах)** | 180 | 144 | 36 |
| **Общая трудоемкость (в з.е.)** | 5 | 4 | 1 |

## 5. Структура и содержание дисциплины

### 5.1. Разделы (темы) дисциплины и виды учебной деятельности

Структура дисциплины по разделам (темам) и видам учебной деятельности приведена в таблице 5.1.

Таблица 5.1 – Разделы (темы) дисциплины и виды учебной деятельности

| Названия разделов (тем) дисциплины | Лек. зан., ч | Прак. зан., ч | Сам. раб., ч | Всего часов (без экзамена) | Формируемые компетенции |
|---|---|---|---|---|---|
| **1 семестр** | | | | | |
| 1 Исторические этапы развития менеджмента. | 1 | 2 | 28 | 31 | ОПК-1 |
| 2 Анализ опыта использования положений различных управленческих школ. | 1 | 2 | 28 | 31 | ОПК-1 |
| 3 Вклад классической и неоклассической школ управления в науку и практику менеджмента. | 2 | 4 | 76 | 82 | ОПК-1 |
| Итого за семестр | 4 | 8 | 132 | 144 | |
| **2 семестр** | | | | | |
| 4 Процессный, системный и ситуационные подходы к управлению | 2 | 2 | 6 | 10 | ОПК-1 |
| 5 Сущность и структура методологии. Методология науки | 1 | 1 | 6 | 8 | ОПК-1 |
| 6 Формирование и развитие методологии менеджмента | 1 | 1 | 7 | 9 | ОПК-1 |
| Итого за семестр | 4 | 4 | 19 | 27 | |
| Итого | 8 | 12 | 151 | 171 | |

### 5.2. Содержание разделов (тем) дисциплины

Содержание разделов (тем) дисциплины (в т.ч. по лекциям) приведено в таблице 5.2.

Таблица 5.2 – Содержание разделов (тем) дисциплины (в т.ч. по лекциям)

| Названия разделов (тем) дисциплины | Содержание разделов (тем) дисциплины (в т.ч. по лекциям) | Трудоемкость (лекционные занятия), ч | Формируемые компетенции |
|---|---|---|---|
| **1 семестр** | | | |

Согласована на портале № 66478

| | | | |
|---|---|---|---|
| 1 Исторические этапы развития менеджмента. | Развитие теории и практики менеджмента. Основные этапы формирования и развития менеджмента. Эволюция управленческой мысли. Особенности развития методов управления в доиндустриальную, индустриальную и постиндустриальную эпохи. Великая промышленная революция и ее роль в становлении менеджмента. Эволюция взглядов на управление в России. | 1 | ОПК-1 |
| | Итого | 1 | |
| 2 Анализ опыта использования положений различных управленческих школ. | Научные подходы в менеджменте: системный, ситуационный, процессный, комплексный, характеристика их роли и значения для управления социально-экономическими процессами | 1 | ОПК-1 |
| | Итого | 1 | |
| 3 Вклад классической и неоклассической школ управления в науку и практику менеджмента. | Классическая школа и школа научного управления. Неоклассическая школа и ее вклад в теорию управления. Школа «человеческих отношений» и «новая школа наук о поведении». | 2 | ОПК-1 |
| | Итого | 2 | |
| | Итого за семестр | 4 | |
| **2 семестр** | | | |
| 4 Процессный, системный и ситуационные подходы к управлению | Сущность процессного подхода. Процессы и функции. Понятие функций управления. Назначение и взаимосвязь функций управления. Классификация и характеристика основных функций управления | 2 | ОПК-1 |
| | Итого | 2 | |
| 5 Сущность и структура методологии. Методология науки | Методология как особый раздел философии. Методология как учение о структуре, логической организации, методах и средствах деятельности. Структура методологии. Направления методологии: методология познания, методология науки, методология образования, инженерного дела, методология управления. Роль методологии в продуцировании структуры рационально-познавательной деятельности в философии и науке. Античная философия как первая историческая форма методологии. | 1 | ОПК-1 |
| | Итого | 1 | |

Согласована на портале № 66478

| | | | |
|---|---|---|---|
| 6 Формирование и развитие методологии менеджмента | Соотношение теории и методологии. Особенности и методологические принципы становления российского менеджмента. | 1 | ОПК-1 |
| | Итого | 1 | |
| | Итого за семестр | 4 | |
| | Итого | 8 | |

### 5.3. Контрольные работы

Не предусмотрено учебным планом

### 5.4. Лабораторные занятия

Не предусмотрено учебным планом

### 5.5. Практические занятия (семинары)

Наименование практических занятий (семинаров) приведено в таблице 5.5.

Таблица 5.5 – Наименование практических занятий (семинаров)

| Названия разделов (тем) дисциплины | Наименование практических занятий (семинаров) | Трудоемкость, ч | Формируемые компетенции |
|---|---|---|---|
| **1 семестр** | | | |
| 1 Исторические этапы развития менеджмента. | Особенности и временные рамки этапов формирования и становления менеджмента. | 2 | ОПК-1 |
| | Итого | 2 | |
| 2 Анализ опыта использования положений различных управленческих школ. | Особенности теоретических исследований в современных управленческих дисциплинах: системно-интегративныетенденции и междисциплинарный теоретический синтез. | 2 | ОПК-1 |
| | Итого | 2 | |
| 3 Вклад классической и неоклассической школ управления в науку и практику менеджмента. | Различия современной и классической концепций управления; природа и сущность современных (неклассических) направлений управленческой мысли. | 4 | ОПК-1 |
| | Итого | 4 | |
| | Итого за семестр | 8 | |
| **2 семестр** | | | |
| 4 Процессный, системный и ситуационные подходы к управлению | Процессная концепция управления, ее преимущества и недостатки. Роль системного подхода в современных научных исследованиях (на примере теории управления). Менеджмент как системное явление. Понятие и роль ситуации в современном социально-экономическом пространстве. Ситуационный подход, его место в системе управленческого знания. | 2 | ОПК-1 |
| | Итого | 2 | |

Согласована на портале № 66478

| | | | |
|---|---|---|---|
| 5 Сущность и структура методологии. Методология науки | Структура и развитие научного знания, средства и методы научного исследования, способы обоснования его результатов, механизмы и формы реализации знания в практике. | 1 | ОПК-1 |
| | Итого | 1 | |
| 6 Формирование и развитие методологии менеджмента | Методологические принципы и закономерности развития управления. Социогуманитарное и управленческое знание в современной научной картине мира | 1 | ОПК-1 |
| | Итого | 1 | |
| | Итого за семестр | 4 | |
| | Итого | 12 | |

### 5.6. Курсовой проект / курсовая работа

Не предусмотрено учебным планом

### 5.7. Самостоятельная работа

Виды самостоятельной работы, трудоемкость и формируемые компетенции представлены в таблице 5.7.

Таблица 5.7 – Виды самостоятельной работы, трудоемкость и формируемые компетенции

| Названия разделов (тем) дисциплины | Виды самостоятельной работы | Трудоемкость, ч | Формируемые компетенции | Формы контроля |
|---|---|---|---|---|
| **1 семестр** | | | | |
| 1 Исторические этапы развития менеджмента. | Подготовка к тестированию | 12 | ОПК-1 | Тестирование |
| | Подготовка к устному опросу / собеседованию | 16 | ОПК-1 | Устный опрос / собеседование |
| | Итого | 28 | | |
| 2 Анализ опыта использования положений различных управленческих школ. | Подготовка к тестированию | 12 | ОПК-1 | Тестирование |
| | Подготовка к устному опросу / собеседованию | 16 | ОПК-1 | Устный опрос / собеседование |
| | Итого | 28 | | |
| 3 Вклад классической и неоклассической школ управления в науку и практику менеджмента. | Подготовка к тестированию | 12 | ОПК-1 | Тестирование |
| | Подготовка к выступлению (докладу) | 48 | ОПК-1 | Выступление (доклад) на занятии |
| | Подготовка к устному опросу / собеседованию | 16 | ОПК-1 | Устный опрос / собеседование |
| | Итого | 76 | | |
| | Итого за семестр | 132 | | |
| **2 семестр** | | | | |

Согласована на портале № 66478

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| 4 Процессный, системный и ситуационные подходы к управлению | Подготовка к тестированию | 3 | ОПК-1 | Тестирование |
| | Подготовка к устному опросу / собеседованию | 3 | ОПК-1 | Устный опрос / собеседование |
| | Итого | 6 | | |
| 5 Сущность и структура методологии. Методология науки | Подготовка к тестированию | 3 | ОПК-1 | Тестирование |
| | Подготовка к устному опросу / собеседованию | 3 | ОПК-1 | Устный опрос / собеседование |
| | Итого | 6 | | |
| 6 Формирование и развитие методологии менеджмента | Подготовка к тестированию | 3 | ОПК-1 | Тестирование |
| | Подготовка к устному опросу / собеседованию | 4 | ОПК-1 | Устный опрос / собеседование |
| | Итого | 7 | | |
| Итого за семестр | | 19 | | |
| | Подготовка и сдача экзамена | 9 | | Экзамен |
| Итого | | 160 | | |

### 5.8. Соответствие компетенций, формируемых при изучении дисциплины, и видов учебной деятельности

Соответствие компетенций, формируемых при изучении дисциплины, и видов учебной деятельности представлено в таблице 5.8.

Таблица 5.8 – Соответствие компетенций, формируемых при изучении дисциплины, и видов занятий

| Формируемые компетенции | Виды учебной деятельности | | | Формы контроля |
|---|---|---|---|---|
| | Лек. зан. | Прак. зан. | Сам. раб. | |
| ОПК-1 | + | + | + | Выступление (доклад) на занятии, Тестирование, Устный опрос / собеседование, Экзамен |

## 6. Рейтинговая система для оценки успеваемости обучающихся

Рейтинговая система не используется

## 7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

### 7.1. Основная литература

1. Коргова, М. А. История управленческой мысли : учебное пособие для вузов / М. А. Коргова, А. М. Салогуб. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 166 с. [Электронный ресурс]: — Режим доступа: https://urait.ru/bcode/455224.

2. Голубкова, Л. Г. Философия управления : учебное пособие для вузов / Л. Г. Голубкова, В. М. Розин. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 439 с. [Электронный ресурс]: — Режим доступа: https://urait.ru/bcode/454569.

### 7.2. Дополнительная литература

1. Титов, В. Н. Теория и история менеджмента : учебник и практикум для вузов / В. Н. Титов, Г. Н. Суханова. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 487 с. [Электронный ресурс]: — Режим доступа: https://urait.ru/bcode/451202.

Согласована на портале № 66478

2. Кравченко, А.И. История менеджмента : учебное пособие для вузов / А. И. Кравченко ; Московский государственный университет им. М. В. Ломоносова. - 6-е изд. - М. : Академический проект ; М. : Фонд «Мир», 2007. - 556 с. (рекомендуется для самостоятельной работы) (наличие в библиотеке ТУСУР - 30 экз.).

### 7.3. Учебно-методические пособия

#### 7.3.1. Обязательные учебно-методические пособия

1. История и методология менеджмента [Электронный ресурс]: Методические указания для проведения практических занятий и самостоятельной работы / М. А. Афонасова - 2018. 14 с. [Электронный ресурс]: — Режим доступа: https://edu.tusur.ru/publications/8412.

#### 7.3.2. Учебно-методические пособия для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Учебно-методические материалы для самостоятельной и аудиторной работы обучающихся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации.

**Для лиц с нарушениями зрения:**

– в форме электронного документа;

– в печатной форме увеличенным шрифтом.

**Для лиц с нарушениями слуха:**

– в форме электронного документа;

– в печатной форме.

**Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:**

– в форме электронного документа;

– в печатной форме.

### 7.4. Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

1. При изучении дисциплины рекомендуется обращаться к современным базам данных, информационно-справочным и поисковым системам, к которым у ТУСУРа открыт доступ: https://lib.tusur.ru/ru/resursy/bazy-dannyh.

## 8. Материально-техническое и программное обеспечение дисциплины

### 8.1. Материально-техническое и программное обеспечение для лекционных занятий

Для проведения занятий лекционного типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации используется учебная аудитория с достаточным количеством посадочных мест для учебной группы, оборудованная доской и стандартной учебной мебелью. Имеются мультимедийное оборудование и учебно-наглядные пособия, обеспечивающие тематические иллюстрации по лекционным разделам дисциплины.

### 8.2. Материально-техническое и программное обеспечение для практических занятий

Вычислительная лаборатория / Компьютерный класс: учебная аудитория для проведения занятий практического типа, учебная аудитория для проведения занятий лабораторного типа; 634045, Томская область, г. Томск, ул. Красноармейская, д. 146, 505 ауд.

Описание имеющегося оборудования:

- Телевизор LED TCL 49";
- Магнитно-маркерная доска (настенная);
- Магнитно-маркерная доска (на ножках);
- Комплект специализированной учебной мебели;
- Рабочее место преподавателя.

Программное обеспечение:

- 7-Zip;
- Google Chrome;
- Microsoft Windows 7 Pro;
- OpenOffice;

### 8.3. Материально-техническое и программное обеспечение для самостоятельной работы

Для самостоятельной работы используются учебные аудитории (компьютерные классы), расположенные по адресам:

- 634050, Томская область, г. Томск, Ленина проспект, д. 40, 233 ауд.;
- 634045, Томская область, г. Томск, ул. Красноармейская, д. 146, 209 ауд.;
- 634034, Томская область, г. Томск, Вершинина улица, д. 47, 126 ауд.;
- 634034, Томская область, г. Томск, Вершинина улица, д. 74, 207 ауд.

Описание имеющегося оборудования:

- учебная мебель;
- компьютеры;
- компьютеры подключены к сети «Интернет» и обеспечивают доступ в электронную информационно-образовательную среду ТУСУРа.

Перечень программного обеспечения:

- Microsoft Windows;
- OpenOffice;
- Kaspersky Endpoint Security 10 для Windows;
- 7-Zip;
- Google Chrome.

### 8.4. Материально-техническое обеспечение дисциплины для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Освоение дисциплины лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами осуществляется с использованием средств обучения общего и специального назначения.

При занятиях с обучающимися с **нарушениями слуха** предусмотрено использование звукоусиливающей аппаратуры, мультимедийных средств и других технических средств приема/передачи учебной информации в доступных формах, мобильной системы преподавания для обучающихся с инвалидностью, портативной индукционной системы. Учебная аудитория, в которой занимаются обучающиеся с нарушением слуха, оборудована компьютерной техникой, аудиотехникой, видеотехникой, электронной доской, мультимедийной системой.

При занятиях с обучающимися с **нарушениями зрения** предусмотрено использование в лекционных и учебных аудиториях возможности просмотра удаленных объектов (например, текста на доске или слайда на экране) при помощи видеоувеличителей для комфортного просмотра.

При занятиях с обучающимися с **нарушениями опорно-двигательного аппарата** используются альтернативные устройства ввода информации и другие технические средства приема/передачи учебной информации в доступных формах, мобильной системы обучения для людей с инвалидностью.

## 9. Оценочные материалы и методические рекомендации по организации изучения дисциплины

### 9.1. Содержание оценочных материалов для текущего контроля и промежуточной аттестации

Для оценки степени сформированности и уровня освоения закрепленных за дисциплиной компетенций используются оценочные материалы, представленные в таблице 9.1.

Таблица 9.1 – Формы контроля и оценочные материалы

| Названия разделов (тем) дисциплины | Формируемые компетенции | Формы контроля | Оценочные материалы (ОМ) |
|---|---|---|---|
| 1 Исторические этапы развития менеджмента. | ОПК-1 | Устный опрос / собеседование | Примерный перечень вопросов для устного опроса / собеседования |
| | | Тестирование | Примерный перечень тестовых заданий |

Согласована на портале № 66478

| | | | |
|---|---|---|---|
| 2 Анализ опыта использования положений различных управленческих школ. | ОПК-1 | Устный опрос / собеседование | Примерный перечень вопросов для устного опроса / собеседования |
| | | Тестирование | Примерный перечень тестовых заданий |
| 3 Вклад классической и неоклассической школ управления в науку и практику менеджмента. | ОПК-1 | Выступление (доклад) на занятии | Примерный перечень тем для выступления (доклада) на занятии |
| | | Устный опрос / собеседование | Примерный перечень вопросов для устного опроса / собеседования |
| | | Тестирование | Примерный перечень тестовых заданий |
| 4 Процессный, системный и ситуационные подходы к управлению | ОПК-1 | Устный опрос / собеседование | Примерный перечень вопросов для устного опроса / собеседования |
| | | Тестирование | Примерный перечень тестовых заданий |
| | | Экзамен | Перечень экзаменационных вопросов |
| 5 Сущность и структура методологии. Методология науки | ОПК-1 | Устный опрос / собеседование | Примерный перечень вопросов для устного опроса / собеседования |
| | | Тестирование | Примерный перечень тестовых заданий |
| | | Экзамен | Перечень экзаменационных вопросов |
| 6 Формирование и развитие методологии менеджмента | ОПК-1 | Устный опрос / собеседование | Примерный перечень вопросов для устного опроса / собеседования |
| | | Тестирование | Примерный перечень тестовых заданий |
| | | Экзамен | Перечень экзаменационных вопросов |

Шкала оценки сформированности отдельных планируемых результатов обучения по дисциплине приведена в таблице 9.2.

Таблица 9.2 – Шкала оценки сформированности планируемых результатов обучения по дисциплине

| Оценка | Баллы за ОМ | Формулировка требований к степени сформированности планируемых результатов обучения | | |
|---|---|---|---|---|
| | | знать | уметь | владеть |
| 2 (неудовлетворительно) | < 60% от максимальной суммы баллов | отсутствие знаний или фрагментарные знания | отсутствие умений или частично освоенное умение | отсутствие навыков или фрагментарные применение навыков |

Согласована на портале № 66478

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| 3 (удовлетворительно) | от 60% до 69% от максимальной суммы баллов | общие, но не структурированные знания | в целом успешно, но не систематически осуществляемое умение | в целом успешное, но не систематическое применение навыков |
| 4 (хорошо) | от 70% до 89% от максимальной суммы баллов | сформированные, но содержащие отдельные проблемы знания | в целом успешное, но содержащие отдельные пробелы умение | в целом успешное, но содержащие отдельные пробелы применение навыков |
| 5 (отлично) | ≥ 90% от максимальной суммы баллов | сформированные систематические знания | сформированное умение | успешное и систематическое применение навыков |

Шкала комплексной оценки сформированности компетенций приведена в таблице 9.3.

Таблица 9.3 – Шкала комплексной оценки сформированности компетенций

| Оценка | Формулировка требований к степени компетенции |
|---|---|
| 2 (неудовлетворительно) | Не имеет необходимых представлений о проверяемом материале или<br>Знать на уровне **ориентирования**, представлений. Обучающийся знает основные признаки или термины изучаемого элемента содержания, их отнесенность к определенной науке, отрасли или объектам, узнает в текстах, изображениях или схемах и знает, к каким источникам нужно обращаться для более детального его усвоения. |
| 3 (удовлетворительно) | Знать и уметь на **репродуктивном** уровне. Обучающихся знает изученный элемент содержания репродуктивно: произвольно воспроизводит свои знания устно, письменно или в демонстрируемых действиях. |
| 4 (хорошо) | Знать, уметь, владеть на **аналитическом** уровне. Зная на репродуктивном уровне, указывать на особенности и взаимосвязи изученных объектов, на их достоинства, ограничения, историю и перспективы развития и особенности для разных объектов усвоения. |
| 5 (отлично) | Знать, уметь, владеть на **системном** уровне. Обучающийся знает изученный элемент содержания системно, произвольно и доказательно воспроизводит свои знания устно, письменно или в демонстрируемых действиях, учитывая и указывая связи и зависимости между этим элементом и другими элементами содержания дисциплины, его значимость в содержании дисциплины. |

### 9.1.1. Примерный перечень тестовых заданий

1. Управление было признано наукой и самостоятельной областью исследования:
   а) в конце XV в.
   б) в конце XVII — начале XIII в.
   в) в середине XX в.
   г) в конце XIX — начале XX в.
2. К научным школам управления не относится:
   а) школа научного управления.
   б) классическая (административная) школа управления.
   в) школа А. Маслоу.

Согласована на портале № 66478

г) школа человеческих отношений.

3. Автором модели рациональной бюрократии является:
   а) М. Вебер.
   б) А. Файоль;
   в) Г. Эмерсон;
   г) Г. Форд.
4. Общими функциями менеджмента являются:
   а) планирование, организация, координация, мотивация и контроль;
   б) самоуправление, планирование, координация, контроль;
   в) маркетинг и реклама;
   г) организация эффективной системы сбыта готовой продукции
5. Э. Деминг – это:
   а) ведущий мировой авторитет в области управления качеством;
   б) автор теории ограничений в менеджменте;
   в) ведущий мировой специалист в области теории мотивации;
   г) соавтор А.Файоля в выделении функций, которые лежат в основе менеджмента.
6. Высшая форма организации научного знания, дающая целостное представление о закономерностях определенной области действительности – это:
   а) научная теория;
   б) научная парадигма;
   в) научная концепция;
   г) научный подход.
7. Процесс, с помощью которого руководители делают так, что люди работают более производительно:
   а) мотивация;
   б) планирование;
   в) прогнозирование;
   г) контроль.
8. Процесс, с помощью которого руководители обеспечивают единое направление усилий всех членов организации к достижению ее общих целей:
   а) планирование;
   б) прогнозирование;
   в) контроль;
   г) мотивация.
9. Данный подход к управлению пытается увязать конкретные приемы и концепции с определенными конкретными ситуациями для того, чтобы достичь целей организации наиболее эффективно:
   а) ситуационный;
   б) процессный;
   в) системный;
   г) закономерный.
10. Методология – это:
   а) учение о структуре, принципах и способах организации деятельности;
   б) учение о закономерностях и взаимосвязях явлений и процессов;
   в) способ познания окружающего мира;
   г) осознание того, что управление – наука и профессия

### 9.1.2. Перечень экзаменационных вопросов

1. Исходные понятия, раскрывающие сущность эволюции менеджмента.
2. Развитие теории и практики менеджмента.
3. Основные этапы формирования и развития менеджмента.
4. История возникновения современного менеджмента и фазы промышленного развития.
5. Понятие управленческой революции. Пять управленческих революций.
6. Научная школа управления (Ф.Тейлор. Г.Гантт, Х.Эмерсон, Ф. и Л.Гилбреты, Г.Форд).
7. Административная школа управления А.Файоля.
8. Бюрократическая теория М.Вебера.
9. Школа человеческих отношений (Э.Мэйо, М.Фоллет, Ч.Барнард).

Согласована на портале № 66478

10. Школа поведенческих наук (А.Маслоу, Ф.Герцберг, Д.МакГрегор, У.Оучи, Р.Лайкерт).
11. Советская школа управления (Канторович, Гастев, Керженцев, Витке, Дунаевский).
12. Процессный подход к управлению.
13. Понятие функций управления. Назначение и взаимосвязь функций управления.
14. Классификация и характеристика основных функций управления.
15. Ситуационный подход к управлению.
16. Зависимость организации от внешней среды. Основные факторы внешней среды.
17. Маркетинговый подход к управлению.
18. Функциональный подход к управлению.
19. Системный подход: понятие и классификация систем.
20. Современное представление о системном подходе.

### 9.1.3. Примерный перечень вопросов для устного опроса / собеседования

1. Анализ опыта использования положений различных управленческих школ.
2. Исторические этапы развития менеджмента.
3. Управленческие революции и их роль в развитии теории и практики управления.
4. Сравнительный анализ процессного и функционального подходов к управлению организациями.
5. Структура методологии. Основные направления методологии: методология познания, методология науки, методология образования, инженерного дела, методология управления.

### 9.1.4. Примерный перечень тем для выступления (доклада) на занятии

1. Классики менеджмента, их основные труды.
2. Выдающиеся менеджеры-практики мирового уровня.
3. Роль системного подхода в современных научных исследованиях.
4. Роль процессного подхода в современных научных исследованиях
5. Социогуманитарное и управленческое знание в современной научной картине мира.

## 9.2. Методические рекомендации

Учебный материал излагается в форме, предполагающей самостоятельное мышление студентов, самообразование. При этом самостоятельная работа студентов играет решающую роль в ходе всего учебного процесса.

Начать изучение дисциплины необходимо со знакомства с рабочей программой, списком учебно-методического и программного обеспечения. Самостоятельная работа студента включает работу с учебными материалами, выполнение контрольных мероприятий, предусмотренных учебным планом.

В процессе изучения дисциплины для лучшего освоения материала необходимо регулярно обращаться к рекомендуемой литературе и источникам, указанным в учебных материалах; пользоваться через кабинет студента на сайте Университета образовательными ресурсами электронно-библиотечной системы, а также общедоступными интернет-порталами, содержащими научно-популярные и специализированные материалы, посвященные различным аспектам учебной дисциплины.

При самостоятельном изучении тем следуйте рекомендациям:

– чтение или просмотр материала осуществляйте со скоростью, достаточной для индивидуального понимания и освоения материала, выделяя основные идеи; на основании изученного составить тезисы. Освоив материал, попытаться соотнести теорию с примерами из практики;

– если в тексте встречаются незнакомые или малознакомые термины, следует выяснить их значение для понимания дальнейшего материала;

– осмысливайте прочитанное и изученное, отвечайте на предложенные вопросы.

Студенты могут получать индивидуальные консультации, в т.ч. с использованием средств телекоммуникации.

По дисциплине могут проводиться дополнительные занятия, в т.ч. в форме вебинаров. Расписание вебинаров и записи вебинаров публикуются в электронном курсе / электронном журнале по дисциплине.

Согласована на портале № 66478

### 9.3. Требования к оценочным материалам для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов предусмотрены дополнительные оценочные материалы, перечень которых указан в таблице 9.2.

Таблица 9.2 – Дополнительные материалы оценивания для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

| Категории обучающихся | Виды дополнительных оценочных материалов | Формы контроля и оценки результатов обучения |
|---|---|---|
| С нарушениями слуха | Тесты, письменные самостоятельные работы, вопросы к зачету, контрольные работы | Преимущественно письменная проверка |
| С нарушениями зрения | Собеседование по вопросам к зачету, опрос по терминам | Преимущественно устная проверка (индивидуально) |
| С нарушениями опорно-двигательного аппарата | Решение дистанционных тестов, контрольные работы, письменные самостоятельные работы, вопросы к зачету | Преимущественно дистанционными методами |
| С ограничениями по общемедицинским показаниям | Тесты, письменные самостоятельные работы, вопросы к зачету, контрольные работы, устные ответы | Преимущественно проверка методами, определяющимися исходя из состояния обучающегося на момент проверки |

### 9.4. Методические рекомендации по оценочным материалам для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов предусматривается доступная форма предоставления заданий оценочных средств, а именно:

– в печатной форме;
– в печатной форме с увеличенным шрифтом;
– в форме электронного документа;
– методом чтения ассистентом задания вслух;
– предоставление задания с использованием сурдоперевода.

Лицам с ограниченными возможностями здоровья и инвалидам увеличивается время на подготовку ответов на контрольные вопросы. Для таких обучающихся предусматривается доступная форма предоставления ответов на задания, а именно:

– письменно на бумаге;
– набор ответов на компьютере;
– набор ответов с использованием услуг ассистента;
– представление ответов устно.

Процедура оценивания результатов обучения лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов по дисциплине предусматривает предоставление информации в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

**Для лиц с нарушениями зрения:**
– в форме электронного документа;
– в печатной форме увеличенным шрифтом.

**Для лиц с нарушениями слуха:**
– в форме электронного документа;
– в печатной форме.

**Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:**
– в форме электронного документа;
– в печатной форме.

При необходимости для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов процедура оценивания результатов обучения может проводиться в несколько этапов.

Согласована на портале № 66478

## ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

Рассмотрена и одобрена на заседании кафедры Менеджмента
протокол № 11 от «25» 11 2020 г.

**СОГЛАСОВАНО:**

| Должность | Инициалы, фамилия | Подпись |
|---|---|---|
| Заведующий выпускающей каф. Менеджмента | М.А. Афонасова | Согласовано, b62b44b3-4a58-4b2a-82c7-683ac1767431 |
| Заведующий обеспечивающей каф. Менеджмента | М.А. Афонасова | Согласовано, b62b44b3-4a58-4b2a-82c7-683ac1767431 |
| Начальник учебного управления | Е.В. Саврук | Согласовано, fa63922b-1fce-4a6a-845d-9ce7670b004c |
| Декан ЗиВФ | И.В. Осипов | Согласовано, 126832c4-9aa6-45bd-8e71-e9e09d25d010 |

**ЭКСПЕРТЫ:**

| | | |
|---|---|---|
| Профессор, каф. менеджмента | М.А. Афонасова | Согласовано, b62b44b3-4a58-4b2a-82c7-683ac1767431 |
| Доцент, каф. менеджмента | Т.Д. Санникова | Согласовано, 45dd00b4-614e-4630-941d-a8650699c876 |

**РАЗРАБОТАНО:**

| | | |
|---|---|---|
| Доцент, каф. менеджмента | В.Н. Жигалова | Разработано, dec6e6e7-b4c0-4c62-9f1f-45ed75c9d599 |

Согласована на портале № 66478