МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

«ТОМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ СИСТЕМ
УПРАВЛЕНИЯ И РАДИОЭЛЕКТРОНИКИ»
(ТУСУР)

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по учебной работе
_____П.В. Сенченко
«23» _____12_____ 2020 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

УПРАВЛЕНИЕ РЕСУРСАМИ

Уровень образования: **высшее образование - бакалавриат**
Направление подготовки / специальность: **38.03.03 Управление персоналом**
Направленность (профиль) / специализация: **Управление персоналом организации**
Форма обучения: **очно-заочная**
Факультет: **Заочный и вечерний факультет (ЗиВФ)**
Кафедра: **Кафедра менеджмента (Менеджмента)**
Курс: **5**
Семестр: **9**
Учебный план набора 2021 года

Объем дисциплины и виды учебной деятельности

Виды учебной деятельности	9 семестр	Всего	Единицы
Лекционные занятия	8	8	часов
Практические занятия	8	8	часов
Самостоятельная работа	128	128	часов
Подготовка и сдача экзамена	36	36	часов
Общая трудоемкость (включая промежуточную аттестацию)	180	180	часов
	5	5	з.е.

Формы промежуточной аттестация	Семестр
Экзамен	9

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Сенченко П.В.
Должность: Проректор по УР
Дата подписания: 23.12.2020
Уникальный программный ключ:
a1119608-cdff-4455-b54e-5235117c185c

Томск

Согласована на портале № 66259

1. Общие положения

1.1. Цели дисциплины

1. Изучение современных концепций и методов управления ресурсами предприятия, приобретение базовых навыков планирования производственной деятельности предприятия и показателей ее эффективности.

1.2. Задачи дисциплины

1. Формирование у студентов понятийного аппарата менеджмента ресурсов предприятия.
2. Изучение основных подходов и методов управления ресурсами.
3. Подготовить обучающихся к организационно-управленческой, аналитической деятельности на предприятии.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП

Блок дисциплин: Б1. Дисциплины (модули).
Часть блока дисциплин: Часть, формируемая участниками образовательных отношений.
Модуль дисциплин: Модуль направленности (профиля) (major).
Индекс дисциплины: Б1.В.1.14.
Реализуется с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий.

3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с индикаторами достижения компетенций

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций в соответствии с ФГОС ВО и основной образовательной программой (таблица 3.1):

Таблица 3.1 – Компетенции и индикаторы их достижения

Компетенция	Индикаторы достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине
Универсальные компетенции		
-	-	-
Общепрофессиональные компетенции		
-	-	-
Профессиональные компетенции		

Согласована на портале № 66259

ПКС-11. Способен применять основы производственной деятельности организации, оценивать динамику производительности, интенсивности и эффективности труда	ПКС-11.1. Знает место и роль производительности (эффективности) труда в социально-экономической системе, ее сущность и функции	Ориентируется в основах современной теории и методологии производительности труда, понимает ее сущность и функции. Определяет взаимосвязь эффективности труда с издержками производства и финансовыми результатами деятельности предприятия.
	ПКС-11.2. Умеет выявлять факторы и резервы роста производительности (эффективности) труда	Применяет методы и инструменты измерения уровня и динамики производительности труда. Классифицирует факторы и выявляет резервы роста производительности труда. Умеет рассчитывать основные показатели.
	ПКС-11.3. Владеет инструментами выявления и правильного интерпретирования наиболее острых проблем формирования и использования трудового потенциала; навыками формирования предложений (рекомендаций) по их возможному решению	Владеет методами расчета затрат труда на предприятии. Применяет навыки прогнозирования динамики показателей производительности труда. Правильно интерпретирует проблемы формирования и использования человеческих ресурсов, формирует предложения (рекомендации) по их возможному решению.

4. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость дисциплины составляет 5 зачетных единиц, 180 академических часов.

Распределение трудоемкости дисциплины по видам учебной деятельности представлено в таблице 4.1.

Таблица 4.1 – Трудоемкость дисциплины по видам учебной деятельности

Виды учебной деятельности	Всего часов	Семестры
		9 семестр
Контактная аудиторная работа обучающихся с преподавателем, всего	16	16
Лекционные занятия	8	8
Практические занятия	8	8
Самостоятельная работа обучающихся, в т.ч. контактная внеаудиторная работа обучающихся с преподавателем, всего	128	128
Подготовка к тестированию	26	26
Подготовка к устному опросу / собеседованию	60	60
Написание реферата	42	42
Подготовка и сдача экзамена	36	36
Общая трудоемкость (в часах)	180	180
Общая трудоемкость (в з.е.)	5	5

5. Структура и содержание дисциплины

5.1. Разделы (темы) дисциплины и виды учебной деятельности

Структура дисциплины по разделам (темам) и видам учебной деятельности приведена в таблице 5.1.

Согласована на портале № 66259

Таблица 5.1 – Разделы (темы) дисциплины и виды учебной деятельности

Названия разделов (тем) дисциплины	Лек. зан., ч	Прак. зан., ч	Сам. раб., ч	Всего часов (без экзамена)	Формируемые компетенции
9 семестр					
1 Понятия и виды ресурсов предприятия	1	1	8	10	ПКС-11
2 Процессы управления ресурсами предприятия	1	1	10	12	ПКС-11
3 Планирование ресурсов предприятия	1	1	12	14	ПКС-11
4 Материально-технические ресурсы предприятия	1	1	12	14	ПКС-11
5 Трудовые ресурсы предприятия	1	1	22	24	ПКС-11
6 Экономическая природа эффективности труда, показатели и методы измерения	1	1	28	30	ПКС-11
7 Проектирование роста эффективности (производительности) труда	1	1	10	12	ПКС-11
8 Управление эффективностью и производительностью и труда	1	1	26	28	ПКС-11
Итого за семестр	8	8	128	144	
Итого	8	8	128	144	

5.2. Содержание разделов (тем) дисциплины

Содержание разделов (тем) дисциплины (в т.ч. по лекциям) приведено в таблице 5.2.

Таблица 5.2 – Содержание разделов (тем) дисциплины (в т.ч. по лекциям)

Названия разделов (тем) дисциплины	Содержание разделов (тем) дисциплины (в т.ч. по лекциям)	Трудоемкость (лекционные занятия), ч	Формируемые компетенции
9 семестр			
1 Понятия и виды ресурсов предприятия	Теоретические основы ресурсного обеспечения предприятия. Экономическое содержание и структура ресурсного обеспечения предприятия. Классификация ресурсов предприятия. Показатели обеспеченности предприятия ресурсами.	1	ПКС-11
	Итого	1	
2 Процессы управления ресурсами предприятия	Состав процессов управления ресурсами предприятия. Структуризация работ и ресурсов предприятия. Методы и инструменты планирования и управления деятельностью предприятия. Система планов предприятия.	1	ПКС-11
	Итого	1	

Согласована на портале № 66259

3 Планирование ресурсов предприятия	Основные методы планирования ресурсного обеспечения деятельности предприятий и их использование. Применение математических методов в планировании ресурсного обеспечения деятельности предприятия. Информационное обеспечение процессов планирования.	1	ПКС-11
	Итого	1	
4 Материально-технические ресурсы предприятия	Первичные и производные материальные ресурсы. Вторичные материальные ресурсы. Анализ обеспеченности материальными ресурсами и эффективности их использования.	1	ПКС-11
	Итого	1	
5 Трудовые ресурсы предприятия	Содержание и отличие понятий трудовые ресурсы, человеческие ресурсы организации, человеческий капитал. Показатели использования, движения и развития человеческих ресурсов организации. Современные стратегии управления человеческими ресурсами. Виды организационных культур, их влияние на систему мотивации и управление человеческими ресурсами.	1	ПКС-11
	Итого	1	

Согласована на портале № 66259

6 Экономическая природа эффективности труда, показатели и методы измерения	Экономическая природа эффективности (производительности) труда, показатели и методы измерения. Современные зарубежные концепции эффективности (производительности) труда. Методы и способы измерения уровня и динамики производительности труда. Показатели производительности труда и предъявляемые к ним требования. Разновидности показателей эффективности (производительности) труда и их экономическая характеристика. Способы измерения результатов и затрат труда.	1	ПКС-11
	Итого	1	
7 Проектирование роста эффективности (производительности) труда	Проектирование роста эффективности (производительности) труда Естественные и социально-экономические предпосылки (условия) повышения производительности (эффективности) труда. Методы расчета экономии затрат труда на предприятии (фирме). Повышение технического уровня производства. Совершенствование организации производства, труда и управления. Методы прогноза роста производительности труда.	1	ПКС-11
	Итого	1	

Согласована на портале № 66259

8 Управление эффективностью и производительностью и труда	Управление эффективностью и производительностью труда Основное содержание и этапы реализации функции управления эффективностью (производительностью) труда на предприятии. Программы производительности труда и их содержание. Материальные и моральные стимулы в управлении эффективностью (производительностью) труда. Современные подходы к управлению производительностью труда. Этапы планирования управления производительностью труда.	1	ПКС-11
	Итого	1	
Итого за семестр		8	
Итого		8	

5.3. Контрольные работы

Не предусмотрено учебным планом

5.4. Лабораторные занятия

Не предусмотрено учебным планом

5.5. Практические занятия (семинары)

Наименование практических занятий (семинаров) приведено в таблице 5.5.

Таблица 5.5 – Наименование практических занятий (семинаров)

Названия разделов (тем) дисциплины	Наименование практических занятий (семинаров)	Трудоемкость, ч	Формируемые компетенции
9 семестр			
1 Понятия и виды ресурсов предприятия	Современные концепции управления ресурсами предприятия. Закономерности и принципы управления ресурсами предприятия.	1	ПКС-11
	Итого	1	

Согласована на портале № 66259

2 Процессы управления ресурсами предприятия	Цели, задачи, принципы и методы планирования ресурсов предприятия. Основные плановые показатели. Планирование ресурсного обеспечения в системе планирования предприятия. Предметные (ресурсные) планы: по направлениям производственной деятельности.	1	ПКС-11
	Итого	1	
3 Планирование ресурсов предприятия	Трудовой потенциал и качественный состав персонала.Основные качественные характеристики и принципы оценки кадрового потенциала предприятия. Методика планирования и анализа кадрового потенциала. Методы расчета численности различных категорий персонала. Планирование роста производительности труда.	1	ПКС-11
	Итого	1	
4 Материально-технические ресурсы предприятия	Организация материально-технического обеспечения на предприятии. Организационная структура материально-технического обеспечения	1	ПКС-11
	Итого	1	
5 Трудовые ресурсы предприятия	Трудовой потенциал и качественный состав персонала.Основные качественные характеристики и принципы оценки кадрового потенциала предприятия. Методика планирования и анализа кадрового потенциала. Методы расчета численности различных категорий персонала.	1	ПКС-11
	Итого	1	

Согласована на портале № 66259

6 Экономическая природа эффективности труда, показатели и методы измерения	Сущность и значение процесса повышения эффективности (производительности) труда в материальном производстве. Особенности индивидуальной, локальной и общественной эффективности и производительности труда. Натуральный, трудовой, стоимостной способы измерения производительности труда. Показатели измерения и учета эффективности (производительности) труда для предприятия.	1	ПКС-11
	Итого	1	
7 Проектирование роста эффективности (производительности) труда	Экономические предпосылки (условия) повышения эффективности (производительности) труда. Методы прогнозирования эффективности (производительности) труда. Факторы и условия роста производительности труда.	1	ПКС-11
	Итого	1	
8 Управление эффективностью и производительностью и труда	Выбор методов измерения эффективности (производительности) для управления производительностью. Проектирование программы повышения производительности труда на предприятиях. Этапы внедрения программы "Бережливое производство" в контексте управления производительностью.	1	ПКС-11
	Итого	1	
Итого за семестр		8	
Итого		8	

5.6. Курсовой проект / курсовая работа

Не предусмотрено учебным планом

5.7. Самостоятельная работа

Виды самостоятельной работы, трудоемкость и формируемые компетенции представлены в таблице 5.7.

Таблица 5.7 – Виды самостоятельной работы, трудоемкость и формируемые компетенции

Названия разделов (тем) дисциплины	Виды самостоятельной работы	Трудоемкость, ч	Формируемые компетенции	Формы контроля

Согласована на портале № 66259

9 семестр				
1 Понятия и виды ресурсов предприятия	Подготовка к тестированию	2	ПКС-11	Тестирование
	Подготовка к устному опросу / собеседованию	6	ПКС-11	Устный опрос / собеседование
	Итого	8		
2 Процессы управления ресурсами предприятия	Подготовка к тестированию	4	ПКС-11	Тестирование
	Подготовка к устному опросу / собеседованию	6	ПКС-11	Устный опрос / собеседование
	Итого	10		
3 Планирование ресурсов предприятия	Подготовка к тестированию	4	ПКС-11	Тестирование
	Подготовка к устному опросу / собеседованию	8	ПКС-11	Устный опрос / собеседование
	Итого	12		
4 Материально-технические ресурсы предприятия	Подготовка к тестированию	4	ПКС-11	Тестирование
	Подготовка к устному опросу / собеседованию	8	ПКС-11	Устный опрос / собеседование
	Итого	12		
5 Трудовые ресурсы предприятия	Подготовка к тестированию	4	ПКС-11	Тестирование
	Подготовка к устному опросу / собеседованию	8	ПКС-11	Устный опрос / собеседование
	Написание реферата	10	ПКС-11	Реферат
	Итого	22		
6 Экономическая природа эффективности труда, показатели и методы измерения	Подготовка к тестированию	4	ПКС-11	Тестирование
	Подготовка к устному опросу / собеседованию	8	ПКС-11	Устный опрос / собеседование
	Написание реферата	16	ПКС-11	Реферат
	Итого	28		
7 Проектирование роста эффективности (производительности) труда	Подготовка к тестированию	2	ПКС-11	Тестирование
	Подготовка к устному опросу / собеседованию	8	ПКС-11	Устный опрос / собеседование
	Итого	10		

Согласована на портале № 66259

8 Управление эффективностью и производительностью и труда	Подготовка к тестированию	2	ПКС-11	Тестирование
	Подготовка к устному опросу / собеседованию	8	ПКС-11	Устный опрос / собеседование
	Написание реферата	16	ПКС-11	Реферат
	Итого	26		
Итого за семестр		128		
	Подготовка и сдача экзамена	36		Экзамен
Итого		164		

5.8. Соответствие компетенций, формируемых при изучении дисциплины, и видов учебной деятельности

Соответствие компетенций, формируемых при изучении дисциплины, и видов учебной деятельности представлено в таблице 5.8.

Таблица 5.8 – Соответствие компетенций, формируемых при изучении дисциплины, и видов занятий

Формируемые компетенции	Виды учебной деятельности			Формы контроля
	Лек. зан.	Прак. зан.	Сам. раб.	
ПКС-11	+	+	+	Реферат, Тестирование, Устный опрос / собеседование, Экзамен

6. Рейтинговая система для оценки успеваемости обучающихся

Рейтинговая система не используется

7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

7.1. Основная литература

1. Управление человеческими ресурсами : учебник для вузов / И. А. Максимцев [и др.] ; под редакцией И. А. Максимцева, Н. А. Горелова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 467 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-99951-8. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: [Электронный ресурс]: — Режим доступа: https://urait.ru/bcode/449957.

2. Управление персоналом : учебник и практикум для вузов / А. А. Литвинюк [и др.] ; под редакцией А. А. Литвинюка. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 498 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-9916-5550-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: [Электронный ресурс]: — Режим доступа: https://urait.ru/bcode/468618.

3. Бельчик, Т. А. Экономика труда : учебное пособие / Т. А. Бельчик. — Кемерово : КемГУ, 2019. — 234 с. — ISBN 978-5-8353-2364-7. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: [Электронный ресурс]: — Режим доступа: https://e.lanbook.com/book/115656 .

7.2. Дополнительная литература

1. Экономика предприятия: Учебное пособие / М. А. Афонасова - 2014. 146 с. [Электронный ресурс]: — Режим доступа: https://edu.tusur.ru/publications/4743.

2. Экономика предприятия : учебник и практикум для вузов / А. В. Колышкин [и др.] ; под редакцией А. В. Колышкина, С. А. Смирнова. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 498 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-05066-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: [Электронный ресурс]: — Режим доступа: https://urait.ru/bcode/469206.

Согласована на портале № 66259

7.3. Учебно-методические пособия

7.3.1. Обязательные учебно-методические пособия

1. Асташкин, Р. С. Управление человеческими ресурсами : методические указания / Р. С. Асташкин. — Самара : СамГАУ, 2020. — 24 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: [Электронный ресурс]: — Режим доступа: https://e.lanbook.com/book/143453 .

2. Гораева, Т. Ю. Экономика организации (предприятия): производственные ресурсы и эффективность их использования: практикум : учебные пособия / Т. Ю. Гораева, М. В. Солодуха. — Гродно : ГрГУ им. Янки Купалы, 2018. — 74 с. — ISBN 978-985-582-200-5. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: [Электронный ресурс]: — Режим доступа: https://e.lanbook.com/book/262574.

7.3.2. Учебно-методические пособия для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Учебно-методические материалы для самостоятельной и аудиторной работы обучающихся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации.

Для лиц с нарушениями зрения:

– в форме электронного документа;

– в печатной форме увеличенным шрифтом.

Для лиц с нарушениями слуха:

– в форме электронного документа;

– в печатной форме.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

– в форме электронного документа;

– в печатной форме.

7.4. Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

1. При изучении дисциплины рекомендуется обращаться к современным базам данных, информационно-справочным и поисковым системам, к которым у ТУСУРа открыт доступ: https://lib.tusur.ru/ru/resursy/bazy-dannyh.

8. Материально-техническое и программное обеспечение дисциплины

8.1. Материально-техническое и программное обеспечение для лекционных занятий

Для проведения занятий лекционного типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации используется учебная аудитория с достаточным количеством посадочных мест для учебной группы, оборудованная доской и стандартной учебной мебелью. Имеются мультимедийное оборудование и учебно-наглядные пособия, обеспечивающие тематические иллюстрации по лекционным разделам дисциплины.

8.2. Материально-техническое и программное обеспечение для практических занятий

Учебная аудитория: учебная аудитория для проведения занятий практического типа, учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, помещение для проведения групповых и индивидуальных консультаций, помещение для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации; 634045, Томская область, г. Томск, ул. Красноармейская, д. 146, 304 ауд.

Описание имеющегося оборудования:

- Проектор;
- Проекционный экран;
- Камера;
- Микрофон;
- Тумба для докладчика;
- Магнитно-маркерная доска;
- Комплект специализированной учебной мебели;
- Рабочее место преподавателя.

Согласована на портале № 66259

Программное обеспечение:
- Microsoft Office Professional Plus 2007;
- Microsoft Windows;

8.3. Материально-техническое и программное обеспечение для самостоятельной работы

Для самостоятельной работы используются учебные аудитории (компьютерные классы), расположенные по адресам:
- 634050, Томская область, г. Томск, Ленина проспект, д. 40, 233 ауд.;
- 634045, Томская область, г. Томск, ул. Красноармейская, д. 146, 209 ауд.;
- 634034, Томская область, г. Томск, Вершинина улица, д. 47, 126 ауд.;
- 634034, Томская область, г. Томск, Вершинина улица, д. 74, 207 ауд.

Описание имеющегося оборудования:
- учебная мебель;
- компьютеры;
- компьютеры подключены к сети «Интернет» и обеспечивают доступ в электронную информационно-образовательную среду ТУСУРа.

Перечень программного обеспечения:
- Microsoft Windows;
- OpenOffice;
- Kaspersky Endpoint Security 10 для Windows;
- 7-Zip;
- Google Chrome.

8.4. Материально-техническое обеспечение дисциплины для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Освоение дисциплины лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами осуществляется с использованием средств обучения общего и специального назначения.

При занятиях с обучающимися с **нарушениями слуха** предусмотрено использование звукоусиливающей аппаратуры, мультимедийных средств и других технических средств приема/передачи учебной информации в доступных формах, мобильной системы преподавания для обучающихся с инвалидностью, портативной индукционной системы. Учебная аудитория, в которой занимаются обучающиеся с нарушением слуха, оборудована компьютерной техникой, аудиотехникой, видеотехникой, электронной доской, мультимедийной системой.

При занятиях с обучающимися с **нарушениями зрения** предусмотрено использование в лекционных и учебных аудиториях возможности просмотра удаленных объектов (например, текста на доске или слайда на экране) при помощи видеоувеличителей для комфортного просмотра.

При занятиях с обучающимися с **нарушениями опорно-двигательного аппарата** используются альтернативные устройства ввода информации и другие технические средства приема/передачи учебной информации в доступных формах, мобильной системы обучения для людей с инвалидностью.

9. Оценочные материалы и методические рекомендации по организации изучения дисциплины

9.1. Содержание оценочных материалов для текущего контроля и промежуточной аттестации

Для оценки степени сформированности и уровня освоения закрепленных за дисциплиной компетенций используются оценочные материалы, представленные в таблице 9.1.

Таблица 9.1 – Формы контроля и оценочные материалы

Названия разделов (тем) дисциплины	Формируемые компетенции	Формы контроля	Оценочные материалы (ОМ)

Согласована на портале № 66259

1 Понятия и виды ресурсов предприятия	ПКС-11	Устный опрос / собеседование	Примерный перечень вопросов для устного опроса / собеседования
		Тестирование	Примерный перечень тестовых заданий
		Экзамен	Перечень экзаменационных вопросов
2 Процессы управления ресурсами предприятия	ПКС-11	Устный опрос / собеседование	Примерный перечень вопросов для устного опроса / собеседования
		Тестирование	Примерный перечень тестовых заданий
		Экзамен	Перечень экзаменационных вопросов
3 Планирование ресурсов предприятия	ПКС-11	Устный опрос / собеседование	Примерный перечень вопросов для устного опроса / собеседования
		Тестирование	Примерный перечень тестовых заданий
		Экзамен	Перечень экзаменационных вопросов
4 Материально-технические ресурсы предприятия	ПКС-11	Устный опрос / собеседование	Примерный перечень вопросов для устного опроса / собеседования
		Тестирование	Примерный перечень тестовых заданий
		Экзамен	Перечень экзаменационных вопросов
5 Трудовые ресурсы предприятия	ПКС-11	Устный опрос / собеседование	Примерный перечень вопросов для устного опроса / собеседования
		Реферат	Примерный перечень тем для рефератов
		Тестирование	Примерный перечень тестовых заданий
		Экзамен	Перечень экзаменационных вопросов
6 Экономическая природа эффективности труда, показатели и методы измерения	ПКС-11	Устный опрос / собеседование	Примерный перечень вопросов для устного опроса / собеседования
		Реферат	Примерный перечень тем для рефератов
		Тестирование	Примерный перечень тестовых заданий
		Экзамен	Перечень экзаменационных вопросов

Согласована на портале № 66259

7 Проектирование роста эффективности (производительности) труда	ПКС-11	Устный опрос / собеседование	Примерный перечень вопросов для устного опроса / собеседования
		Тестирование	Примерный перечень тестовых заданий
		Экзамен	Перечень экзаменационных вопросов
8 Управление эффективностью и производительностью и труда	ПКС-11	Устный опрос / собеседование	Примерный перечень вопросов для устного опроса / собеседования
		Реферат	Примерный перечень тем для рефератов
		Тестирование	Примерный перечень тестовых заданий
		Экзамен	Перечень экзаменационных вопросов

Шкала оценки сформированности отдельных планируемых результатов обучения по дисциплине приведена в таблице 9.2.

Таблица 9.2 – Шкала оценки сформированности планируемых результатов обучения по дисциплине

Оценка	Баллы за ОМ	Формулировка требований к степени сформированности планируемых результатов обучения		
		знать	уметь	владеть
2 (неудовлетворительно)	< 60% от максимальной суммы баллов	отсутствие знаний или фрагментарные знания	отсутствие умений или частично освоенное умение	отсутствие навыков или фрагментарные применение навыков
3 (удовлетворительно)	от 60% до 69% от максимальной суммы баллов	общие, но не структурированные знания	в целом успешно, но не систематически осуществляемое умение	в целом успешное, но не систематическое применение навыков
4 (хорошо)	от 70% до 89% от максимальной суммы баллов	сформированные, но содержащие отдельные проблемы знания	в целом успешное, но содержащие отдельные пробелы умение	в целом успешное, но содержащие отдельные пробелы применение навыков
5 (отлично)	≥ 90% от максимальной суммы баллов	сформированные систематические знания	сформированное умение	успешное и систематическое применение навыков

Шкала комплексной оценки сформированности компетенций приведена в таблице 9.3.

Таблица 9.3 – Шкала комплексной оценки сформированности компетенций

Оценка	Формулировка требований к степени компетенции

Согласована на портале № 66259

2 (неудовлетворительно)	Не имеет необходимых представлений о проверяемом материале или Знать на уровне **ориентирования**, представлений. Обучающийся знает основные признаки или термины изучаемого элемента содержания, их отнесенность к определенной науке, отрасли или объектам, узнает в текстах, изображениях или схемах и знает, к каким источникам нужно обращаться для более детального его усвоения.
3 (удовлетворительно)	Знать и уметь на **репродуктивном** уровне. Обучающихся знает изученный элемент содержания репродуктивно: произвольно воспроизводит свои знания устно, письменно или в демонстрируемых действиях.
4 (хорошо)	Знать, уметь, владеть на **аналитическом** уровне. Зная на репродуктивном уровне, указывать на особенности и взаимосвязи изученных объектов, на их достоинства, ограничения, историю и перспективы развития и особенности для разных объектов усвоения.
5 (отлично)	Знать, уметь, владеть на **системном** уровне. Обучающийся знает изученный элемент содержания системно, произвольно и доказательно воспроизводит свои знания устно, письменно или в демонстрируемых действиях, учитывая и указывая связи и зависимости между этим элементом и другими элементами содержания дисциплины, его значимость в содержании дисциплины.

9.1.1. Примерный перечень тестовых заданий

1. Чем определяется стоимость рабочей силы
   а) стоимостью жизненных средств, необходимых для нормального воспроизводства работника
   б) средним уровнем заработной платы
   в) размером минимальной заработной платы
   г) размером максимальной по отрасли заработной платы
2. Сырье и заработная плата относится к затратам:
   а) условно переменным
   б) условно-детерминированным
   в) условно-постоянным
   г) нет правильного ответа
3. От чего в большей степени зависит производительность труда – на рабочем месте
   а) от организации рабочего процесса, квалификации персонала, технической оснащенности производства
   б) от величины заработной платы, престижности работы, количества работников
   в) от наличия заказов, спроса и цен на продукцию, объема сбыта
   г) от объективных и субъективных факторов производства
4. Выберите элементы, включаемые в состав сырьевых ресурсов предприятия:
   а) предметы труда, являющиеся продукцией обрабатывающих отраслей промышленности
   б) предметы труда, являющиеся продукцией перерабатывающих отраслей промышленности
   в) продукция сельского и лесного хозяйства
   г) продукция добывающих отраслей промышленности
5. Что понимается под словом «Трудовые ресурсы» предприятия –
   а) запас трудовых возможностей у людей
   б) всех тех, кто участвует в трудовом процессе
   в) работающих в основных цехах
   г) рабочих сдельщиков
6. Показатели, характеризующие эффективность использования трудовых ресурсов предприятия
   а) выработка продукции

Согласована на портале № 66259

б) трудоёмкость
в) валовая продукция
г) фонд ресурсов труда

7. К обобщающим показателям эффективности использования материальных ресурсов относятся:
   а) фондоотдача, фондоемкость, фондовооруженность, рентабельность фондов
   б) нормы расхода материальных и топливно-энергетических ресурсов
   в) прибыль на рубль материальных затрат, материалоемкость, материалоотдача
   г) нет правильного ответа
8. Объектами материально-технического обеспечения предприятия являются:
   а) базовые факторы производства
   б) персонал и материалы
   в) сырье и материалы
   г) нет правильного ответа
9. Назовите методы измерения производительности труда
   а) стоимостный, натуральный и трудовой
   б) стоимостной, ценовой и трудовой
   в) ценовой, материальный и трудовой
   г) ценовой, натуральный и трудовой
10. Каким показателем характеризуется уровень роста производительности труда на предприятии:
    а) снижением трудоемкости единицы продукции
    б) внедрением новых технологических процессов
    в) сокращением общей численности работающих
    г) применением передового опыта

9.1.2. Перечень экзаменационных вопросов

1. Сущность ресурсного планирования, задачи
2. Принципы ресурсного планирования на предприятии
3. Методы планирования и методика плановых расчетов
4. Виды планирования ресурсов предприятия, их сущность
5. Организация планирования ресурсов на предприятиях в современных условиях
6. Содержание плана материально-технического обеспечения
7. Планирование состава и численности персонала.
8. Планирование фонда заработной платы.
9. Состав расходов на персонал.
10. Факторы роста эффективности, связанные с уровнем развития техники и технологии производства.
11. Методы и способы измерения уровня и динамики эффективности труда.
12. Эффективность труда и формы собственности.
13. Показатели производительности труда и предъявляемые к ним требования
14. Методы расчета экономии затрат труда в организации
15. Общая система управления ресурсами

9.1.3. Примерный перечень вопросов для устного опроса / собеседования

1. Маркетинг персонала.
2. Нормирование и учет численности персонала.
3. Кадровый резерв: формирование, цели работы, виды резерва.
4. Содержание работы по формированию организационной структуры управления.
5. Методы построения системы управления персоналом.
6. Оперативный план работы по планированию численности персонала.
7. Выработка и трудоемкость продукции, методы и единицы измерения.
8. Методы прогноза роста эффективности (производительности) труда: технико-экономический, индексный и укрупненный экономико-статистический

9.1.4. Примерный перечень тем для рефератов

Согласована на портале № 66259

1. Роль различных факторов роста производительности труда применительно к конкретным группам работников предприятия и оценка их влияния на производительность труда
2. Мотивация как фактор повышения производительности и эффективности труда
3. Оплата труда, как фактор динамики эффективности (производительности) труда
4. Сущность методов прогнозирования эффективности (производительности) труда
5. Влияние человеческого капитала на эффективность труда

9.2. Методические рекомендации

Учебный материал излагается в форме, предполагающей самостоятельное мышление студентов, самообразование. При этом самостоятельная работа студентов играет решающую роль в ходе всего учебного процесса.

Начать изучение дисциплины необходимо со знакомства с рабочей программой, списком учебно-методического и программного обеспечения. Самостоятельная работа студента включает работу с учебными материалами, выполнение контрольных мероприятий, предусмотренных учебным планом.

В процессе изучения дисциплины для лучшего освоения материала необходимо регулярно обращаться к рекомендуемой литературе и источникам, указанным в учебных материалах; пользоваться через кабинет студента на сайте Университета образовательными ресурсами электронно-библиотечной системы, а также общедоступными интернет-порталами, содержащими научно-популярные и специализированные материалы, посвященные различным аспектам учебной дисциплины.

При самостоятельном изучении тем следуйте рекомендациям:

– чтение или просмотр материала осуществляйте со скоростью, достаточной для индивидуального понимания и освоения материала, выделяя основные идеи; на основании изученного составить тезисы. Освоив материал, попытаться соотнести теорию с примерами из практики;

– если в тексте встречаются незнакомые или малознакомые термины, следует выяснить их значение для понимания дальнейшего материала;

– осмысливайте прочитанное и изученное, отвечайте на предложенные вопросы.

Студенты могут получать индивидуальные консультации, в т.ч. с использованием средств телекоммуникации.

По дисциплине могут проводиться дополнительные занятия, в т.ч. в форме вебинаров. Расписание вебинаров и записи вебинаров публикуются в электронном курсе / электронном журнале по дисциплине.

9.3. Требования к оценочным материалам для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов предусмотрены дополнительные оценочные материалы, перечень которых указан в таблице 9.2.

Таблица 9.2 – Дополнительные материалы оценивания для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Категории обучающихся	Виды дополнительных оценочных материалов	Формы контроля и оценки результатов обучения
С нарушениями слуха	Тесты, письменные самостоятельные работы, вопросы к зачету, контрольные работы	Преимущественно письменная проверка
С нарушениями зрения	Собеседование по вопросам к зачету, опрос по терминам	Преимущественно устная проверка (индивидуально)
С нарушениями опорно-двигательного аппарата	Решение дистанционных тестов, контрольные работы, письменные самостоятельные работы, вопросы к зачету	Преимущественно дистанционными методами

Согласована на портале № 66259

С ограничениями по общемедицинским показаниям	Тесты, письменные самостоятельные работы, вопросы к зачету, контрольные работы, устные ответы	Преимущественно проверка методами, определяющимися исходя из состояния обучающегося на момент проверки

9.4. Методические рекомендации по оценочным материалам для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов предусматривается доступная форма предоставления заданий оценочных средств, а именно:

– в печатной форме;

– в печатной форме с увеличенным шрифтом;

– в форме электронного документа;

– методом чтения ассистентом задания вслух;

– предоставление задания с использованием сурдоперевода.

Лицам с ограниченными возможностями здоровья и инвалидам увеличивается время на подготовку ответов на контрольные вопросы. Для таких обучающихся предусматривается доступная форма предоставления ответов на задания, а именно:

– письменно на бумаге;

– набор ответов на компьютере;

– набор ответов с использованием услуг ассистента;

– представление ответов устно.

Процедура оценивания результатов обучения лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов по дисциплине предусматривает предоставление информации в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

– в форме электронного документа;

– в печатной форме увеличенным шрифтом.

Для лиц с нарушениями слуха:

– в форме электронного документа;

– в печатной форме.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

– в форме электронного документа;

– в печатной форме.

При необходимости для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов процедура оценивания результатов обучения может проводиться в несколько этапов.

Согласована на портале № 66259

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

Рассмотрена и одобрена на заседании кафедры Менеджмента
протокол № 11 от «25» 11 2020 г.

СОГЛАСОВАНО:

Должность	Инициалы, фамилия	Подпись
Заведующий выпускающей каф. Менеджмента	М.А. Афонасова	Согласовано, b62b44b3-4a58-4b2a-82c7-683ac1767431
Заведующий обеспечивающей каф. Менеджмента	М.А. Афонасова	Согласовано, b62b44b3-4a58-4b2a-82c7-683ac1767431
Начальник учебного управления	Е.В. Саврук	Согласовано, fa63922b-1fce-4a6a-845d-9ce7670b004c
Декан ЗиВФ	И.В. Осипов	Согласовано, 126832c4-9aa6-45bd-8e71-e9e09d25d010

ЭКСПЕРТЫ:

Доцент, каф. менеджмента	В.Н. Жигалова	Согласовано, dec6e6e7-b4c0-4c62-9f1f-45ed75c9d599
Доцент, каф. менеджмента	Т.Д. Санникова	Согласовано, 45dd00b4-614e-4630-941d-a8650699c876

РАЗРАБОТАНО:

Доцент, каф. менеджмента	А.В. Богомолова	Разработано, 4756b405-a026-4bc4-bdd8-8cdfdca3c41c

Согласована на портале № 66259