МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

«ТОМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ СИСТЕМ
УПРАВЛЕНИЯ И РАДИОЭЛЕКТРОНИКИ»
(ТУСУР)

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по учебной работе
_____П.В. Сенченко
«23» _____12_____ 2020 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

ЭТИЧЕСКИЕ ОСНОВЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Уровень образования: **высшее образование - бакалавриат**
Направление подготовки / специальность: **43.03.01 Сервис**
Направленность (профиль) / специализация: **Менеджмент социальных услуг**
Форма обучения: **очная**
Факультет: **Гуманитарный факультет (ГФ)**
Кафедра: **Кафедра истории и социальной работы (ИСР)**
Курс: **1**
Семестр: **2**
Учебный план набора 2021 года

Объем дисциплины и виды учебной деятельности

Виды учебной деятельности	2 семестр	Всего	Единицы
Лекционные занятия	18	18	часов
Практические занятия	36	36	часов
в т.ч. в форме практической подготовки	14	14	часов
Самостоятельная работа	90	90	часов
Подготовка и сдача экзамена	36	36	часов
Общая трудоемкость (включая промежуточную аттестацию)	180	180	часов
	5	5	з.е.

Формы промежуточной аттестация	Семестр
Экзамен	2

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Сенченко П.В.
Должность: Проректор по УР
Дата подписания: 23.12.2020
Уникальный программный ключ:
a1119608-cdff-4455-b54e-5235117c185c

Томск

Согласована на портале № 64453

1. Общие положения

1.1. Цели дисциплины

1. Формирование у студентов целостного представления об этических основах профессиональной деятельности и умения их соблюдать в процессе её осуществления.

1.2. Задачи дисциплины

1. Ознакомить обучающихся с основными этическими системами современного мира.
2. Дать понятие о профессиональной этике как нормативной дисциплине.
3. Отработать типичные этические проблемы, встречающиеся в профессиональной деятельности.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП

Блок дисциплин: Б1. Дисциплины (модули).
Часть блока дисциплин: Часть, формируемая участниками образовательных отношений.
Модуль дисциплин: Модуль направленности (профиля) (major).
Индекс дисциплины: Б1.В.02.04.
Реализуется с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий.

3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с индикаторами достижения компетенций

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций в соответствии с ФГОС ВО и основной образовательной программой (таблица 3.1):
Таблица 3.1 – Компетенции и индикаторы их достижения

Компетенция	Индикаторы достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине
Универсальные компетенции		
УК-5. Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах	УК-5.1. Знает особенности социально-исторического развития различных культур, особенности межкультурного разнообразия общества, правила и технологии эффективного межкультурного взаимодействия	Способен на эффективное межкультурное взаимодействие в условиях профессиональной деятельности.
	УК-5.2. Умеет понимать и воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах	Умеет ориентироваться в современных проблемах социально-экономической и общественно-политической жизни;
	УК-5.3. Владеет навыками общения в мире культурного многообразия с использованием этических норм поведения	Владеет навыками публичной речи, аргументации, ведения дискуссии и полемики с учетом этических норм поведения.
Общепрофессиональные компетенции		
-	-	-

Согласована на портале № 64453

Профессиональные компетенции		
-	-	-

4. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость дисциплины составляет 5 зачетных единиц, 180 академических часов.

Распределение трудоемкости дисциплины по видам учебной деятельности представлено в таблице 4.1.

Таблица 4.1 – Трудоемкость дисциплины по видам учебной деятельности

Виды учебной деятельности	Всего часов	Семестры
		2 семестр
Контактная аудиторная работа обучающихся с преподавателем, всего	54	54
Лекционные занятия	18	18
Практические занятия	36	36
Самостоятельная работа обучающихся, в т.ч. контактная внеаудиторная работа обучающихся с преподавателем, всего	90	90
Подготовка к тестированию	90	90
Подготовка и сдача экзамена	36	36
Общая трудоемкость (в часах)	180	180
Общая трудоемкость (в з.е.)	5	5

5. Структура и содержание дисциплины

5.1. Разделы (темы) дисциплины и виды учебной деятельности

Структура дисциплины по разделам (темам) и видам учебной деятельности приведена в таблице 5.1.

Таблица 5.1 – Разделы (темы) дисциплины и виды учебной деятельности

Названия разделов (тем) дисциплины	Лек. зан., ч	Прак. зан., ч	Сам. раб., ч	Всего часов (без экзамена)	Формируемые компетенции
2 семестр					
1 Происхождение и сущность этики	2	4	5	11	УК-5
2 Античная этика	2	4	10	16	УК-5
3 Этика мировых религий	2	2	10	14	УК-5
4 Этика Нового времени	2	4	10	16	УК-5
5 Современные этические учения	2	4	5	11	УК-5
6 Профессиональная этика	2	4	10	16	УК-5
7 Профессиональная этика специалиста сервисной деятельности и специалиста по социальной работе	2	4	10	16	УК-5
8 Управленческая этика	2	4	10	16	УК-5
9 Корпоративная этика	1	3	10	14	УК-5
10 Кодексы профессиональной и корпоративной этики	1	3	10	14	УК-5
Итого за семестр	18	36	90	144	
Итого	18	36	90	144	

5.2. Содержание разделов (тем) дисциплины

Содержание разделов (тем) дисциплины (в т.ч. по лекциям) приведено в таблице 5.2.

Согласована на портале № 64453

Таблица 5.2 – Содержание разделов (тем) дисциплины (в т.ч. по лекциям)

Названия разделов (тем) дисциплины	Содержание разделов (тем) дисциплины (в т.ч. по лекциям)	Трудоемкость (лекционные занятия), ч	Формируемые компетенции
2 семестр			
1 Происхождение и сущность этики	Происхождение термина «этика» и содержание предмета этики. Функции и уровни этики. Мораль, ее сущность и происхождение. Мораль и нравственность. Различные системы ценностей. Действия человека в условиях морального выбора. Мораль как форма общественной воли. Мораль и право. Значение нравственности.	2	УК-5
	Итого	2	
2 Античная этика	Особенности древнегреческой морали. Основные этические учения и школы древних греков. Этика Платона, Аристотеля, эпикурейцев, стоиков, киников. Этика эпохи эллинизма: Эпикур, стоицизм, скептицизм. Исторические основы древнеримской этики. Основные черты древнеримской этической системы	2	УК-5
	Итого	2	
3 Этика мировых религий	Этика христианства. 10 заповедей. Иисус Христос как образец поведения человека. Цели и ценности христианства. Мусульманская этика. Общее и различное в этике ислама и христианства. Основные ценности и требования ислама. Специфика буддийской этики. Основные ценности буддизма.	2	УК-5
	Итого	2	
4 Этика Нового времени	Принцип эмпиризма Ф. Бэкона. Натуралистическая этика. Теория общественного договора Т. Гоббса. Рационализм Б. Спинозы. Этика личности. Природный индивид и гедонизм французских материалистов. Принцип полезности. Теория «разумного эгоизма». Мораль по И. Канту. Этика Долга. Автономия воли. Категорический императив. Мораль и нравственность Г.В.Ф. Гегеля. Этическая максима Гегеля.	2	УК-5
	Итого	2	

Согласована на портале № 64453

5 Современные этические учения	Основные этические учения конца XIX – начала XXI вв. Вклад в этику К. Маркса и Ф. Энгельса. Природа этических заблуждений. «Переоценка ценностей» Ф. Ницше. Мораль господ и мораль рабов., А. Швейцера. Этика экзистенциализма. Этический релятивизм. Биоэтика. Тейяр де Шарден. Экологическая этика. Этика утилитаризма. Этика представителей прагматизма. Этические дилеммы современности.	2	УК-5
	Итого	2	
6 Профессиональная этика	Профессионализм как вид духовности. Этика как практическая философия. Этический аспект профессионализма. Мораль и трудовая нравственность. Виды профессиональной этики. Цивилизационная идентичность профессионала.	2	УК-5
	Итого	2	
7 Профессиональная этика специалиста сервисной деятельности и специалиста по социальной работе	Ценности в социальной работе. Уточнение и конкретизация критериев моральности через этические принципы. Практическая направленность принципов. Этика социальной работы и интересы. Основные этические принципы социальной работы и варианты взаимодействия социального работника с клиентом. Сущность профессиональной этики работников сервиса. Место этики в сервисной деятельности. Профессионально-нравственные требования к специалистам сервисной деятельности. Этика делового общения в сервисной деятельности. Этико-культурологические предпосылки развития бизнеса в России.	2	УК-5
	Итого	2	

Согласована на портале № 64453

8 Управленческая этика	Управленческая этика: понятие, принципы и значение. Управленческая этика как искусство обращения с людьми. Управленческая культура и этика в России. Социальная ответственность руководителя. Управленческая культура и профессиональная этика государственных и муниципальных служащих. Стили руководства в контексте этики.	2	УК-5
	Итого	2	
9 Корпоративная этика	Корпоративный этос. Принципы корпоративной этики. Корпоративная культура. Философско-социологические аспекты корпоративной этики. Корпоративная этика в государственных и коммерческих учреждениях: сходства и отличия.	1	УК-5
	Итого	1	
10 Кодексы профессиональной и корпоративной этики	Понятие кодекса. Необходимость кодификации этических норм. Профессиональноэтические кодексы работников различных профессий. Принципы построения кодексов. Корпоративный кодекс как составляющая корпоративной культуры. Особенности этических кодексов социального работника в России и за рубежом. Кодекс этики сотрудника сервисной организации.	1	УК-5
	Итого	1	
Итого за семестр		18	
Итого		18	

5.3. Практические занятия (семинары)

Наименование практических занятий (семинаров) приведено в таблице 5.3.

Таблица 5.3 – Наименование практических занятий (семинаров)

Названия разделов (тем) дисциплины	Наименование практических занятий (семинаров)	Трудоемкость, ч	Формируемые компетенции
2 семестр			
1 Происхождение и сущность этики	Происхождение и сущность этики	4	УК-5
	Итого	4	
2 Античная этика	Античная этика	4	УК-5
	Итого	4	
3 Этика мировых религий	Этика мировых религий	2	УК-5
	Итого	2	
4 Этика Нового времени	Этика Нового времени	4	УК-5
	Итого	4	

Согласована на портале № 64453

5 Современные этические учения	Современные этические учения	4	УК-5
	Итого	4	
6 Профессиональная этика	Профессиональная этика	4	УК-5
	Итого	4	
7 Профессиональная этика специалиста сервисной деятельности и специалиста по социальной работе	Профессиональна этика специалиста по сервисной деятельности и специалиста по социальной работе	4	УК-5
	Итого	4	
8 Управленческая этика	Управленческая этика	4	УК-5
	Итого	4	
9 Корпоративная этика	Корпоративная этика	3	УК-5
	Итого	3	
10 Кодексы профессиональной и корпоративной этики	Кодексы профессиональной и корпоративной этики	3	УК-5
	Итого	3	
Итого за семестр		36	
Итого		36	

5.4. Лабораторные занятия

Не предусмотрено учебным планом

5.5. Курсовой проект / курсовая работа

Не предусмотрено учебным планом

5.6. Самостоятельная работа

Виды самостоятельной работы, трудоемкость и формируемые компетенции представлены в таблице 5.6.

Таблица 5.6 – Виды самостоятельной работы, трудоемкость и формируемые компетенции

Названия разделов (тем) дисциплины	Виды самостоятельной работы	Трудоемкость, ч	Формируемые компетенции	Формы контроля
2 семестр				
1 Происхождение и сущность этики	Подготовка к тестированию	5	УК-5	Тестирование
	Итого	5		
2 Античная этика	Подготовка к тестированию	10	УК-5	Тестирование
	Итого	10		
3 Этика мировых религий	Подготовка к тестированию	10	УК-5	Тестирование
	Итого	10		
4 Этика Нового времени	Подготовка к тестированию	10	УК-5	Тестирование
	Итого	10		
5 Современные этические учения	Подготовка к тестированию	5	УК-5	Тестирование
	Итого	5		

Согласована на портале № 64453

6 Профессиональная этика	Подготовка к тестированию	10	УК-5	Тестирование
	Итого	10		
7 Профессиональная этика специалиста сервисной деятельности и специалиста по социальной работе	Подготовка к тестированию	10	УК-5	Тестирование
	Итого	10		
8 Управленческая этика	Подготовка к тестированию	10	УК-5	Тестирование
	Итого	10		
9 Корпоративная этика	Подготовка к тестированию	10	УК-5	Тестирование
	Итого	10		
10 Кодексы профессиональной и корпоративной этики	Подготовка к тестированию	10	УК-5	Тестирование
	Итого	10		
Итого за семестр		90		
	Подготовка и сдача экзамена	36		Экзамен
Итого		126		

5.7. Соответствие компетенций, формируемых при изучении дисциплины, и видов учебной деятельности

Соответствие компетенций, формируемых при изучении дисциплины, и видов учебной деятельности представлено в таблице 5.7.

Таблица 5.7 – Соответствие компетенций, формируемых при изучении дисциплины, и видов занятий

Формируемые компетенции	Виды учебной деятельности			Формы контроля
	Лек. зан.	Прак. зан.	Сам. раб.	
УК-5	+	+	+	Тестирование, Экзамен

6. Рейтинговая система для оценки успеваемости обучающихся

6.1. Балльные оценки для форм контроля

Балльные оценки для форм контроля представлены в таблице 6.1.

Таблица 6.1 – Балльные оценки

Формы контроля	Максимальный балл на 1-ую КТ с начала семестра	Максимальный балл за период между 1КТ и 2КТ	Максимальный балл за период между 2КТ и на конец семестра	Всего за семестр
2 семестр				
Тестирование	23	22	25	70
Экзамен				30
Итого максимум за период	23	22	25	100
Нарастающим итогом	23	45	70	100

6.2. Пересчет баллов в оценки за текущий контроль

Согласована на портале № 64453

Пересчет баллов в оценки за текущий контроль представлен в таблице 6.2.

Таблица 6.2 – Пересчет баллов в оценки за текущий контроль

Баллы на дату текущего контроля	Оценка
≥ 90% от максимальной суммы баллов на дату ТК	5
От 70% до 89% от максимальной суммы баллов на дату ТК	4
От 60% до 69% от максимальной суммы баллов на дату ТК	3
< 60% от максимальной суммы баллов на дату ТК	2

6.3. Пересчет суммы баллов в традиционную и международную оценку

Пересчет суммы баллов в традиционную и международную оценку представлен в таблице 6.3.

Таблица 6.3 – Пересчет суммы баллов в традиционную и международную оценку

Оценка	Итоговая сумма баллов, учитывает успешно сданный экзамен	Оценка (ECTS)
5 (отлично) (зачтено)	90 – 100	A (отлично)
4 (хорошо) (зачтено)	85 – 89	B (очень хорошо)
	75 – 84	C (хорошо)
	70 – 74	D (удовлетворительно)
3 (удовлетворительно) (зачтено)	65 – 69	
	60 – 64	E (посредственно)
2 (неудовлетворительно) (не зачтено)	Ниже 60 баллов	F (неудовлетворительно)

7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

7.1. Основная литература

1. Малиновская, Н. М. Профессиональная этика : учебное пособие для вузов / Н. М. Малиновская. — 3-е изд., стер. — Санкт Петербург : Лань, 2022. — 260 с. — URL: https://e.lanbook.com/book/183743 (дата обращения: 15.05.2022). — Режим доступа: для авториз. пользователей [Электронный ресурс]: — Режим доступа: https://e.lanbook.com/book/183743 .

7.2. Дополнительная литература

1. Чекушкина, Е. Н. Профессиональная этика : учебно-методическое пособие / Е.Н. Чекушкина. — Саранск : МГПИ им. М.Е. Евсевьева, 2020. — 133 с. — URL: https://e.lanbook.com/book/163528 (дата обращения: 08.05.2022). — Режим доступа: для авториз. пользователей. [Электронный ресурс]: — Режим доступа: https://e.lanbook.com/book/163528.

2. Чёрный, С. П. Профессиональная этика и служебный этикет : учебное пособие / С. П. Чёрный, А. П. Савин. — Железногорск : СПСА, 2020. — 239 с. — URL: https://e.lanbook.com/book/170739 (дата обращения: 08.05.2022). — Режим доступа: для авториз. пользователей [Электронный ресурс]: — Режим доступа: https://e.lanbook.com/book/170739.

7.3. Учебно-методические пособия

7.3.1. Обязательные учебно-методические пособия

1. Александров, С. Н. Этические основы профессиональной деятельности: Методические рекомендации по подготовке к практическим занятиям и для самостоятельной работы для студентов направлений подготовки 39.03.02 «Социальная работа» и 43.03.01 «Сервис» [Электронный ресурс] / С. Н. Александров, Т. А. Забирова. — Томск: ТУСУР, 2022. — 9 с. — Режим доступа: https://edu.tusur.ru/publications/9974 [Электронный ресурс]: — Режим доступа: https://edu.tusur.ru/lecturer/publications/9974.

7.3.2. Учебно-методические пособия для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Учебно-методические материалы для самостоятельной и аудиторной работы обучающихся

Согласована на портале № 64453

из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации.

Для лиц с нарушениями зрения:

– в форме электронного документа;

– в печатной форме увеличенным шрифтом.

Для лиц с нарушениями слуха:

– в форме электронного документа;

– в печатной форме.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

– в форме электронного документа;

– в печатной форме.

7.4. Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

1. При изучении дисциплины рекомендуется обращаться к современным базам данных, информационно-справочным и поисковым системам, к которым у ТУСУРа открыт доступ: https://lib.tusur.ru/ru/resursy/bazy-dannyh.

8. Материально-техническое и программное обеспечение дисциплины

8.1. Материально-техническое и программное обеспечение для лекционных занятий

Для проведения занятий лекционного типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации используется учебная аудитория с достаточным количеством посадочных мест для учебной группы, оборудованная доской и стандартной учебной мебелью. Имеются мультимедийное оборудование и учебно-наглядные пособия, обеспечивающие тематические иллюстрации по лекционным разделам дисциплины.

8.2. Материально-техническое и программное обеспечение для практических занятий

Учебная аудитория: учебная аудитория для проведения занятий практического типа, учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, помещение для проведения групповых и индивидуальных консультаций, помещение для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации; 634050, Томская область, г. Томск, Ленина проспект, д. 40, 303 ауд.

Описание имеющегося оборудования:

- Интерактивная панель;
- Камера;
- Микрофон;
- Тумба для докладчика;
- Магнитно-маркерная доска;
- Комплект специализированной учебной мебели;
- Рабочее место преподавателя.

Программное обеспечение:

- 7-Zip;
- Adobe Reader;
- Google Chrome;
- Microsoft Office 2013;
- OBS Studio;
- VLC media player;
- Windows 10;

8.3. Материально-техническое и программное обеспечение для самостоятельной работы

Для самостоятельной работы используются учебные аудитории (компьютерные классы), расположенные по адресам:

- 634050, Томская область, г. Томск, Ленина проспект, д. 40, 233 ауд.;
- 634045, Томская область, г. Томск, ул. Красноармейская, д. 146, 201 ауд.;
- 634034, Томская область, г. Томск, Вершинина улица, д. 47, 126 ауд.;
- 634034, Томская область, г. Томск, Вершинина улица, д. 74, 207 ауд.

Согласована на портале № 64453

Описание имеющегося оборудования:
- учебная мебель;
- компьютеры;
- компьютеры подключены к сети «Интернет» и обеспечивают доступ в электронную информационно-образовательную среду ТУСУРа.

Перечень программного обеспечения:
- Microsoft Windows;
- OpenOffice;
- Kaspersky Endpoint Security 10 для Windows;
- 7-Zip;
- Google Chrome.

8.4. Материально-техническое обеспечение дисциплины для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Освоение дисциплины лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами осуществляется с использованием средств обучения общего и специального назначения.

При занятиях с обучающимися с **нарушениями слуха** предусмотрено использование звукоусиливающей аппаратуры, мультимедийных средств и других технических средств приема/передачи учебной информации в доступных формах, мобильной системы преподавания для обучающихся с инвалидностью, портативной индукционной системы. Учебная аудитория, в которой занимаются обучающиеся с нарушением слуха, оборудована компьютерной техникой, аудиотехникой, видеотехникой, электронной доской, мультимедийной системой.

При занятиях с обучающимися с **нарушениями зрения** предусмотрено использование в лекционных и учебных аудиториях возможности просмотра удаленных объектов (например, текста на доске или слайда на экране) при помощи видеоувеличителей для комфортного просмотра.

При занятиях с обучающимися с **нарушениями опорно-двигательного аппарата** используются альтернативные устройства ввода информации и другие технические средства приема/передачи учебной информации в доступных формах, мобильной системы обучения для людей с инвалидностью.

9. Оценочные материалы и методические рекомендации по организации изучения дисциплины

9.1. Содержание оценочных материалов для текущего контроля и промежуточной аттестации

Для оценки степени сформированности и уровня освоения закрепленных за дисциплиной компетенций используются оценочные материалы, представленные в таблице 9.1.

Таблица 9.1 – Формы контроля и оценочные материалы

Названия разделов (тем) дисциплины	Формируемые компетенции	Формы контроля	Оценочные материалы (ОМ)
1 Происхождение и сущность этики	УК-5	Тестирование	Примерный перечень тестовых заданий
		Экзамен	Перечень экзаменационных вопросов
2 Античная этика	УК-5	Тестирование	Примерный перечень тестовых заданий
		Экзамен	Перечень экзаменационных вопросов
3 Этика мировых религий	УК-5	Тестирование	Примерный перечень тестовых заданий
		Экзамен	Перечень экзаменационных вопросов

Согласована на портале № 64453

4 Этика Нового времени	УК-5	Тестирование	Примерный перечень тестовых заданий
		Экзамен	Перечень экзаменационных вопросов
5 Современные этические учения	УК-5	Тестирование	Примерный перечень тестовых заданий
		Экзамен	Перечень экзаменационных вопросов
6 Профессиональная этика	УК-5	Тестирование	Примерный перечень тестовых заданий
		Экзамен	Перечень экзаменационных вопросов
7 Профессиональная этика специалиста сервисной деятельности и специалиста по социальной работе	УК-5	Тестирование	Примерный перечень тестовых заданий
		Экзамен	Перечень экзаменационных вопросов
8 Управленческая этика	УК-5	Тестирование	Примерный перечень тестовых заданий
		Экзамен	Перечень экзаменационных вопросов
9 Корпоративная этика	УК-5	Тестирование	Примерный перечень тестовых заданий
		Экзамен	Перечень экзаменационных вопросов
10 Кодексы профессиональной и корпоративной этики	УК-5	Тестирование	Примерный перечень тестовых заданий
		Экзамен	Перечень экзаменационных вопросов

Шкала оценки сформированности отдельных планируемых результатов обучения по дисциплине приведена в таблице 9.2.

Таблица 9.2 – Шкала оценки сформированности планируемых результатов обучения по дисциплине

Оценка	Баллы за ОМ	Формулировка требований к степени сформированности планируемых результатов обучения		
		знать	уметь	владеть
2 (неудовлетворительно)	< 60% от максимальной суммы баллов	отсутствие знаний или фрагментарные знания	отсутствие умений или частично освоенное умение	отсутствие навыков или фрагментарные применение навыков
3 (удовлетворительно)	от 60% до 69% от максимальной суммы баллов	общие, но не структурированные знания	в целом успешно, но не систематически осуществляемое умение	в целом успешное, но не систематическое применение навыков

Согласована на портале № 64453

4 (хорошо)	от 70% до 89% от максимальной суммы баллов	сформированные, но содержащие отдельные проблемы знания	в целом успешное, но содержащие отдельные пробелы умение	в целом успешное, но содержащие отдельные пробелы применение навыков
5 (отлично)	≥ 90% от максимальной суммы баллов	сформированные систематические знания	сформированное умение	успешное и систематическое применение навыков

Шкала комплексной оценки сформированности компетенций приведена в таблице 9.3.

Таблица 9.3 – Шкала комплексной оценки сформированности компетенций

Оценка	Формулировка требований к степени компетенции
2 (неудовлетворительно)	Не имеет необходимых представлений о проверяемом материале или Знать на уровне **ориентирования**, представлений. Обучающийся знает основные признаки или термины изучаемого элемента содержания, их отнесенность к определенной науке, отрасли или объектам, узнает в текстах, изображениях или схемах и знает, к каким источникам нужно обращаться для более детального его усвоения.
3 (удовлетворительно)	Знать и уметь на **репродуктивном** уровне. Обучающихся знает изученный элемент содержания репродуктивно: произвольно воспроизводит свои знания устно, письменно или в демонстрируемых действиях.
4 (хорошо)	Знать, уметь, владеть на **аналитическом** уровне. Зная на репродуктивном уровне, указывать на особенности и взаимосвязи изученных объектов, на их достоинства, ограничения, историю и перспективы развития и особенности для разных объектов усвоения.
5 (отлично)	Знать, уметь, владеть на **системном** уровне. Обучающийся знает изученный элемент содержания системно, произвольно и доказательно воспроизводит свои знания устно, письменно или в демонстрируемых действиях, учитывая и указывая связи и зависимости между этим элементом и другими элементами содержания дисциплины, его значимость в содержании дисциплины.

9.1.1. Примерный перечень тестовых заданий

1. Чем является кодекс этики?
   1) чётким руководством к действию;
   2) маловажным документом, не обязательным к прочтению;
   3) документом, содержавшим базовые принципы и ценности, направляющим работника при возникновении затруднений в его практике;
   4) нормативно-правовым актом, который каждый работник должен знать наизусть.
2. Что из перечисленного не является специфическим принципом этики социальной работы
   1) конфиденциальность;
   2) соблюдение разумных интересов клиента;
   3) принятие клиента таким, каков он есть;
   4) законность.
3. Вы ведете телефонный разговор с клиентом, помня о необходимости выполнения всех профессионально-этических требований. Кто, согласно этим требованиям, должен положить трубку первым при переговорах работника с клиентом?
   1) тот, кто позвонил;

Согласована на портале № 64453

2) тот, кому позвонили;
3) социальный работник;
4) клиент.

4. Разрешено ли носить дорогие украшения при общении с клиентом?
   1) разрешено;
   2) запрещено;
   3) по усмотрению социального работника;
   4) этикет этого не регламентирует.
5. Что требует принцип отсутствия предрассудков в отношении клиента?
   1) рассматривать клиента как человека, а не носителя набора качеств, присущего людям его социального слоя, нации, вероисповедания и т.д.;
   2) сохранять любой документ, связанный с клиентом;
   3) уважать право клиента на принятие решения;
   4) соблюдать тайну его личности.
6. Каково верное утверждение об уважении к конфессиональным и этническим различиям клиентов в России?
   1) ими можно пренебречь;
   2) это очень актуально;
   3) оно может оскорбить работника;
   4) оно может оскорбить клиента.
7. Вы ведете дело клиента на высоком профессиональном уровне. На каком этапе совместной деятельности клиент может принять решение о самостоятельных действиях?
   1) в начале;
   2) в завершении;
   3) после того, как это позволит социальный работник;
   4) на любом.
8. Какой принцип нарушит работник, если разгласит личные сведения о клиенте?
   1) уважения права клиента на принятие решения;
   2) соблюдения разумных интересов;
   3) конфиденциальности;
   4) уважения права клиента на принятие решения.
9. Социальный работник ведет дело клиента, особенности личности которого ему не по душе. Исходя из необходимости следовать всем профессионально-этическим требованиям, следует ли социальному работнику принимать клиента таким, каков он есть?
   1) нет, социальный работник должен пытаться исправить его личностные особенности;
   2) нет, особенности клиента могут стать основанием для отказа ему в помощи;
   3) да, но только в том случае, если такое решение примет социальный работник;
   4) да, и это один из важнейших принципов этики социальной работы.
10. Специалисту следует соблюдать высокий уровень культуры, в том числе в профессиональном общении. Под каким углом к социальному работнику при достаточно продолжительной беседе рекомендуется располагать клиента?
    1) глаза в глаза, так клиент ничего не сможет скрыть;
    2) 45 градусов, так клиенту будет удобно и смотреть в глаза социальному работнику, и в случае чего отвести глаза;
    3) 10 градусов, поскольку именно эта поза позволяет общаться наиболее комфортным образом;
    4) 90 градусов, так как клиент в этом случае имеет возможность совсем не смотреть на работника.

9.1.2. Перечень экзаменационных вопросов

1. Происхождение и сущность этики.
2. Античная этика.
3. Христианская этика.
4. Мусульманская этика.
5. Этика Томаса Гоббса.

Согласована на портале № 64453

6. Основные этические учения XX века.
7. История становления норм профессиональной этики.
8. Виды профессиональной этики.
9. Кодекс этики работников социальной сферы.
10. Кодекс этики специалистов по сервисной деятельности.
11. Понятие корпоративной этики.
12. Этические нормы корпоративного общения.
13. Этические нормы организации и этика руководителя.
14. Нормы этичного поведения руководителя.
15. Каковы основные правила при работе с клиентом в офисе?
16. Каковы основные правила при работе с клиентом на дому?
17. Что такое толерантность?
18. Что такое конфиденциальность?

9.2. Методические рекомендации

Учебный материал излагается в форме, предполагающей самостоятельное мышление студентов, самообразование. При этом самостоятельная работа студентов играет решающую роль в ходе всего учебного процесса.

Начать изучение дисциплины необходимо со знакомства с рабочей программой, списком учебно-методического и программного обеспечения. Самостоятельная работа студента включает работу с учебными материалами, выполнение контрольных мероприятий, предусмотренных учебным планом.

В процессе изучения дисциплины для лучшего освоения материала необходимо регулярно обращаться к рекомендуемой литературе и источникам, указанным в учебных материалах; пользоваться через кабинет студента на сайте Университета образовательными ресурсами электронно-библиотечной системы, а также общедоступными интернет-порталами, содержащими научно-популярные и специализированные материалы, посвященные различным аспектам учебной дисциплины.

При самостоятельном изучении тем следуйте рекомендациям:

– чтение или просмотр материала осуществляйте со скоростью, достаточной для индивидуального понимания и освоения материала, выделяя основные идеи; на основании изученного составить тезисы. Освоив материал, попытаться соотнести теорию с примерами из практики;

– если в тексте встречаются незнакомые или малознакомые термины, следует выяснить их значение для понимания дальнейшего материала;

– осмысливайте прочитанное и изученное, отвечайте на предложенные вопросы.

Студенты могут получать индивидуальные консультации, в т.ч. с использованием средств телекоммуникации.

По дисциплине могут проводиться дополнительные занятия, в т.ч. в форме вебинаров. Расписание вебинаров и записи вебинаров публикуются в электронном курсе / электронном журнале по дисциплине.

9.3. Требования к оценочным материалам для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов предусмотрены дополнительные оценочные материалы, перечень которых указан в таблице 9.2.

Таблица 9.2 – Дополнительные материалы оценивания для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Категории обучающихся	Виды дополнительных оценочных материалов	Формы контроля и оценки результатов обучения
С нарушениями слуха	Тесты, письменные самостоятельные работы, вопросы к зачету, контрольные работы	Преимущественно письменная проверка
С нарушениями зрения	Собеседование по вопросам к зачету, опрос по терминам	Преимущественно устная проверка (индивидуально)

Согласована на портале № 64453

С нарушениями опорно-двигательного аппарата	Решение дистанционных тестов, контрольные работы, письменные самостоятельные работы, вопросы к зачету	Преимущественно дистанционными методами
С ограничениями по общемедицинским показаниям	Тесты, письменные самостоятельные работы, вопросы к зачету, контрольные работы, устные ответы	Преимущественно проверка методами, определяющимися исходя из состояния обучающегося на момент проверки

9.4. Методические рекомендации по оценочным материалам для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов предусматривается доступная форма предоставления заданий оценочных средств, а именно:

– в печатной форме;
– в печатной форме с увеличенным шрифтом;
– в форме электронного документа;
– методом чтения ассистентом задания вслух;
– предоставление задания с использованием сурдоперевода.

Лицам с ограниченными возможностями здоровья и инвалидам увеличивается время на подготовку ответов на контрольные вопросы. Для таких обучающихся предусматривается доступная форма предоставления ответов на задания, а именно:

– письменно на бумаге;
– набор ответов на компьютере;
– набор ответов с использованием услуг ассистента;
– представление ответов устно.

Процедура оценивания результатов обучения лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов по дисциплине предусматривает предоставление информации в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:
– в форме электронного документа;
– в печатной форме увеличенным шрифтом.

Для лиц с нарушениями слуха:
– в форме электронного документа;
– в печатной форме.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:
– в форме электронного документа;
– в печатной форме.

При необходимости для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов процедура оценивания результатов обучения может проводиться в несколько этапов.

Согласована на портале № 64453

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

Рассмотрена и одобрена на заседании кафедры ИСР
протокол № 9 от «14» 12 2020 г.

СОГЛАСОВАНО:

Должность	Инициалы, фамилия	Подпись
Заведующий выпускающей каф. ИСР	М.Ю. Ким	Согласовано, ed789cd8-2cc6-4431-a59e-8f386b1d44fa
Заведующий обеспечивающей каф. ИСР	М.Ю. Ким	Согласовано, ed789cd8-2cc6-4431-a59e-8f386b1d44fa
Начальник учебного управления	Е.В. Саврук	Согласовано, fa63922b-1fce-4a6a-845d-9ce7670b004c

ЭКСПЕРТЫ:

Заведующий кафедрой, каф. ИСР	М.Ю. Ким	Согласовано, ed789cd8-2cc6-4431-a59e-8f386b1d44fa
Доцент, каф. ИСР	А.В. Куренков	Согласовано, ec52f417-686f-4b44-8e5f-39af9707eca0

РАЗРАБОТАНО:

Старший преподаватель, каф. ИСР	С.Н. Александров	Разработано, fb6a74fe-1375-4931-91d0-11ad2c66f4dd

Согласована на портале № 64453