

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования  
«ТОМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ СИСТЕМ  
УПРАВЛЕНИЯ И РАДИОЭЛЕКТРОНИКИ»  
(ТУСУР)



УТВЕРЖДАЮ  
Проректор по учебной работе

Документ подписан электронной подписью

Сертификат: a1119608-cdff-4455-b54e-5235117c185c

Владелец: Семенко Павел Васильевич

Действителен: с 17.09.2019 по 16.09.2024

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

**ФИНАНСЫ И КРЕДИТ**

Уровень образования: **высшее образование - бакалавриат**  
Направление подготовки / специальность: **09.03.03 Прикладная информатика**  
Направленность (профиль) / специализация: **Прикладная информатика в экономике**  
Форма обучения: **очная**  
Факультет: **Факультет систем управления (ФСУ)**  
Кафедра: **Кафедра автоматизированных систем управления (АСУ)**  
Курс: **2**  
Семестр: **4**  
Учебный план набора 2020 года

Объем дисциплины и виды учебной деятельности

| Виды учебной деятельности          | 4 семестр | Всего | Единицы |
|------------------------------------|-----------|-------|---------|
| Лекционные занятия                 | 36        | 36    | часов   |
| Практические занятия               | 18        | 18    | часов   |
| Самостоятельная работа             | 54        | 54    | часов   |
| Общая трудоемкость                 | 108       | 108   | часов   |
| (включая промежуточную аттестацию) | 3         | 3     | з.е.    |

  

| Формы промежуточной аттестация | Семестр |
|--------------------------------|---------|
| Зачет                          | 4       |

## **1. Общие положения**

### **1.1. Цели дисциплины**

1. Изучение основных финансово-кредитных категорий, приобретение студентами знаний для использования их в практике финансово-кредитной работы.

### **1.2. Задачи дисциплины**

1. Изучение теоретических основ финансово-кредитных отношений, овладение навыками анализа современных проблем в области финансов и кредита для принятия управленческих решений.

## **2. Место дисциплины в структуре ОПОП**

Блок дисциплин: Б1. Дисциплины (модули).

Часть блока дисциплин: Часть, формируемая участниками образовательных отношений.

Модуль дисциплин: Модуль направленности (профиля).

Индекс дисциплины: Б1.В.02.01.

Реализуется с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий.

## **3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с индикаторами достижения компетенций**

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций в соответствии с ФГОС ВО и основной образовательной программой (таблица 3.1):

Таблица 3.1 – Компетенции и индикаторы их достижения

| Компетенция                      | Индикаторы достижения компетенции | Планируемые результаты обучения по дисциплине |
|----------------------------------|-----------------------------------|---|
| <b>Универсальные компетенции</b> |                                   |   |

|  |  |   |
|--|--|---|
| УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений | УК-2.1. Знает виды ресурсов и ограничений для решения поставленных задач, основные методы оценки разных способов решения задач, действующее законодательство и правовые нормы, регулирующие профессиональную деятельность  | Знает особенности анализа финансов на разных уровнях финансовой системы государства     |
|  | УК-2.2. Умеет проводить анализ поставленной цели и формулировать задачи, которые необходимо решить для ее достижения, анализировать альтернативные варианты решений для достижения намеченных результатов, использовать нормативно-правовую документацию в сфере профессиональной деятельности; находит оптимальные способы решения поставленных задач | Умеет анализировать финансовые отношения государства и его хозяйствующих субъектов      |
|  | УК-2.3. Владеет методиками постановки цели и задач проекта, методами оценки потребности в ресурсах, продолжительности и стоимости проекта, навыками работы с нормативно-правовой документацией; проводит рефлексию и оценку результатов проекта  | Владеет методиками постановки цели и задач проекта по анализу финансовой системы страны |
| <b>Общепрофессиональные компетенции</b>  |  |   |
| -  | -  | -   |
| <b>Профессиональные компетенции</b>  |  |   |
| -  | -  | -   |

**4. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем и на самостоятельную работу обучающихся**

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетных единиц, 108 академических часов. Распределение трудоемкости дисциплины по видам учебной деятельности представлено в таблице 4.1.

Таблица 4.1 – Трудоемкость дисциплины по видам учебной деятельности

| Виды учебной деятельности   | Всего часов | Семестры  |
|---|-------------|-----------|
|   |             | 4 семестр |
| <b>Контактная аудиторная работа обучающихся с преподавателем, всего</b>   | 54          | 54        |
| Лекционные занятия  | 36          | 36        |
| Практические занятия  | 18          | 18        |
| <b>Самостоятельная работа обучающихся, в т.ч. контактная внеаудиторная работа обучающихся с преподавателем, всего</b> | 54          | 54        |
| Подготовка к зачету   | 10          | 10        |
| Подготовка к тестированию   | 20          | 20        |
| Выполнение кейс-задания / проекта   | 20          | 20        |
| Разработка заданий, задач и упражнений с описанием методики их решения  | 4           | 4         |
| <b>Общая трудоемкость (в часах)</b>   | 108         | 108       |
| <b>Общая трудоемкость (в з.е.)</b>  | 3           | 3         |

## 5. Структура и содержание дисциплины

### 5.1. Разделы (темы) дисциплины и виды учебной деятельности

Структура дисциплины по разделам (темам) и видам учебной деятельности приведена в таблице 5.1.

Таблица 5.1 – Разделы (темы) дисциплины и виды учебной деятельности

| Названия разделов (тем) дисциплины             | Лек. зан., ч | Прак. зан., ч | Сам. раб., ч | Всего часов (без экзамена) | Формируемые компетенции |
|--|--------------|---------------|--------------|----------------------------|-------------------------|
| <b>4 семестр</b>                               |              |               |              |                            |                         |
| 1 Деньги, денежная система, денежное обращение | 4            | 4             | 10           | 18                         | УК-2                    |
| 2 Финансы и финансовая система государства     | 8            | 4             | 12           | 24                         | УК-2                    |
| 3 Финансы предприятий                          | 8            | 4             | 10           | 22                         | УК-2                    |
| 4 Государственные и муниципальные финансы      | 8            | 4             | 12           | 24                         | УК-2                    |
| 5 Кредит и кредитные отношения                 | 8            | 2             | 10           | 20                         | УК-2                    |
| Итого за семестр                               | 36           | 18            | 54           | 108                        |                         |
| Итого  | 36           | 18            | 54           | 108                        |                         |

### 5.2. Содержание разделов (тем) дисциплины

Содержание разделов (тем) дисциплины (в т.ч. по лекциям) приведено в таблице 5.2.

Таблица 5.2 – Содержание разделов (тем) дисциплины (в т.ч. по лекциям)

| Названия разделов (тем) дисциплины | Содержание разделов (тем) дисциплины (в т.ч. по лекциям) | Трудоемкость (лекционные занятия), ч | Формируемые компетенции |
|------------------------------------|--|--------------------------------------|-------------------------|
| <b>4 семестр</b>                   |  |                                      |                         |

|  |  |   |      |
|--|--|---|------|
| 1 Деньги, денежная система, денежное обращение | Сущность, функции и виды денег, действительные деньги и знаки стоимости (заменители действительных денег). Роль денег в рыночной экономике, денежная масса и денежные агрегаты. Опасность инфляции. Наличное и безналичное денежное обращение. Виды безналичных расчетов, принципы их организации. Современная денежная система РФ. Способы регулирования денежной массы со стороны государства.   | 4 | УК-2 |
|  | Итого  | 4 |      |
| 2 Финансы и финансовая система государства     | Сущность финансов. Субъекты и объекты финансовых отношений. Функции финансов. Финансовые ресурсы и финансовые рынки. Финансовая система и ее основные сферы и звенья. Управление финансами. Содержание финансовой политики. Современная финансовая политика РФ. Финансовый контроль: виды, формы и методы проведения финансового контроля. Роль финансов в развитии общества.  | 8 | УК-2 |
|  | Итого  | 8 |      |
| 3 Финансы предприятий                          | Необходимость, сущность и функции финансов предприятия. Финансовые ресурсы предприятия, особенности формирования финансов предприятия. Финансовый механизм управления предприятием. Формирование финансовых ресурсов предприятия. Факторы, влияющие на величину прибыли предприятия. Содержание, принципы и методы планирования на предприятии. Финансовая работа на предприятии   | 8 | УК-2 |
|  | Итого  | 8 |      |
| 4 Государственные и муниципальные финансы      | Структура общегосударственных финансов: госбюджет, внебюджетные фонды, государственный кредит. Бюджет и бюджетное устройство РФ. Проблема взаимоотношений бюджетов разных уровней. Федеральный бюджет, бюджетный процесс. Проблема бюджетного дефицита. Государственные внебюджетные фонды, их виды и функции, порядок формирования. Государственный кредит, его экономическое содержание, классификация государственных займов, управление государственным долгом | 8 | УК-2 |
|  | Итого  | 8 |      |

|                                |   |    |      |
|--------------------------------|---|----|------|
| 5 Кредит и кредитные отношения | Необходимость, сущность, функции и роль кредита. Формы и виды кредита. Границы кредита. Ссудный процент и его роль. Кредитная система: сущность и элементы. Банковская система России: структура, этапы развития. Центральный банк и его функции. Коммерческие банки и их функции. Особенности деятельности небанковских финансово-кредитных институтов | 8  | УК-2 |
|                                | Итого   | 8  |      |
| Итого за семестр               |   | 36 |      |
| Итого                          |   | 36 |      |

### 5.3. Практические занятия (семинары)

Наименование практических занятий (семинаров) приведено в таблице 5.3.

Таблица 5.3 – Наименование практических занятий (семинаров)

| Названия разделов (тем) дисциплины             | Наименование практических занятий (семинаров)               | Трудоемкость, ч | Формируемые компетенции |
|--|---|-----------------|-------------------------|
| <b>4 семестр</b>                               |   |                 |                         |
| 1 Деньги, денежная система, денежное обращение | Разработка концепта новой денежно-кредитной системы         | 4               | УК-2                    |
|  | Итого   | 4               |                         |
| 2 Финансы и финансовая система государства     | Анализ направлений финансовой политики государства          | 4               | УК-2                    |
|  | Итого   | 4               |                         |
| 3 Финансы предприятий                          | Разработка финансового плана предприятия                    | 4               | УК-2                    |
|  | Итого   | 4               |                         |
| 4 Государственные и муниципальные финансы      | Анализ бюджетного процесса на уровне отдельного субъекта РФ | 4               | УК-2                    |
|  | Итого   | 4               |                         |
| 5 Кредит и кредитные отношения                 | Расчет эффективных процентных ставок                        | 2               | УК-2                    |
|  | Итого   | 2               |                         |
| Итого за семестр                               |   | 18              |                         |
| Итого  |   | 18              |                         |

### 5.4. Лабораторные занятия

Не предусмотрено учебным планом

### 5.5. Курсовой проект / курсовая работа

Не предусмотрено учебным планом

### 5.6. Самостоятельная работа

Виды самостоятельной работы, трудоемкость и формируемые компетенции представлены в таблице 5.6.

Таблица 5.6 – Виды самостоятельной работы, трудоемкость и формируемые компетенции

| Названия разделов (тем) дисциплины | Виды самостоятельной работы | Трудоемкость, ч | Формируемые компетенции | Формы контроля |
|------------------------------------|-----------------------------|-----------------|-------------------------|----------------|
|------------------------------------|-----------------------------|-----------------|-------------------------|----------------|

| <b>4 семестр</b>                               |  |    |      |                       |
|--|--|----|------|-----------------------|
| 1 Деньги, денежная система, денежное обращение | Подготовка к зачету  | 2  | УК-2 | Зачёт                 |
|  | Подготовка к тестированию  | 4  | УК-2 | Тестирование          |
|  | Выполнение кейс-задания / проекта                                      | 4  | УК-2 | Кейс-задание / проект |
|  | Итого  | 10 |      |                       |
| 2 Финансы и финансовая система государства     | Подготовка к зачету  | 2  | УК-2 | Зачёт                 |
|  | Подготовка к тестированию  | 4  | УК-2 | Тестирование          |
|  | Выполнение кейс-задания / проекта                                      | 6  | УК-2 | Кейс-задание / проект |
|  | Итого  | 12 |      |                       |
| 3 Финансы предприятий                          | Подготовка к зачету  | 2  | УК-2 | Зачёт                 |
|  | Подготовка к тестированию  | 4  | УК-2 | Тестирование          |
|  | Выполнение кейс-задания / проекта                                      | 4  | УК-2 | Кейс-задание / проект |
|  | Итого  | 10 |      |                       |
| 4 Государственные и муниципальные финансы      | Подготовка к зачету  | 2  | УК-2 | Зачёт                 |
|  | Подготовка к тестированию  | 4  | УК-2 | Тестирование          |
|  | Выполнение кейс-задания / проекта                                      | 6  | УК-2 | Кейс-задание / проект |
|  | Итого  | 12 |      |                       |
| 5 Кредит и кредитные отношения                 | Подготовка к зачету  | 2  | УК-2 | Зачёт                 |
|  | Подготовка к тестированию  | 4  | УК-2 | Тестирование          |
|  | Разработка заданий, задач и упражнений с описанием методики их решения | 4  | УК-2 | Задачи и упражнения   |
|  | Итого  | 10 |      |                       |
| Итого за семестр                               |  | 54 |      |                       |
| Итого  |  | 54 |      |                       |

### **5.7. Соответствие компетенций, формируемых при изучении дисциплины, и видов учебной деятельности**

Соответствие компетенций, формируемых при изучении дисциплины, и видов учебной деятельности представлено в таблице 5.7.

Таблица 5.7 – Соответствие компетенций, формируемых при изучении дисциплины, и видов занятий

| Формируемые компетенции | Виды учебной деятельности |            |           | Формы контроля  |
|-------------------------|---------------------------|------------|-----------|---|
|                         | Лек. зан.                 | Прак. зан. | Сам. раб. |   |
| УК-2                    | +                         | +          | +         | Зачёт, Тестирование, Кейс-задание / проект, Задачи и упражнения |

## **6. Рейтинговая система для оценки успеваемости обучающихся**

### **6.1. Балльные оценки для форм контроля**

Балльные оценки для форм контроля представлены в таблице 6.1.

Таблица 6.1 – Балльные оценки

| Формы контроля           | Максимальный балл на 1-ую КТ с начала семестра | Максимальный балл за период между 1КТ и 2КТ | Максимальный балл за период между 2КТ и на конец семестра | Всего за семестр |
|--------------------------|--|---|---|------------------|
| <b>4 семестр</b>         |  |   |   |                  |
| Зачёт                    | 8  | 8   | 4   | 20               |
| Тестирование             | 15   | 15  | 0   | 30               |
| Кейс-задание / проект    | 14   | 14  | 12  | 40               |
| Задачи и упражнения      | 4  | 4   | 2   | 10               |
| Итого максимум за период | 41   | 41  | 18  | 100              |
| Нарастающим итогом       | 41   | 82  | 100   | 100              |

### 6.2. Пересчет баллов в оценки за текущий контроль

Пересчет баллов в оценки за текущий контроль представлен в таблице 6.2.

Таблица 6.2 – Пересчет баллов в оценки за текущий контроль

| Баллы на дату текущего контроля                       | Оценка |
|---|--------|
| ≥ 90% от максимальной суммы баллов на дату ТК         | 5      |
| От 70% до 89% от максимальной суммы баллов на дату ТК | 4      |
| От 60% до 69% от максимальной суммы баллов на дату ТК | 3      |
| < 60% от максимальной суммы баллов на дату ТК         | 2      |

### 6.3. Пересчет суммы баллов в традиционную и международную оценку

Пересчет суммы баллов в традиционную и международную оценку представлен в таблице 6.3.

Таблица 6.3 – Пересчет суммы баллов в традиционную и международную оценку

| Оценка                               | Итоговая сумма баллов, учитывает успешно сданный экзамен | Оценка (ECTS)           |
|--------------------------------------|--|-------------------------|
| 5 (отлично) (зачтено)                | 90 – 100   | A (отлично)             |
| 4 (хорошо) (зачтено)                 | 85 – 89  | B (очень хорошо)        |
|                                      | 75 – 84  | C (хорошо)              |
|                                      | 70 – 74  | D (удовлетворительно)   |
| 3 (удовлетворительно) (зачтено)      | 65 – 69  | E (посредственно)       |
|                                      | 60 – 64  |                         |
| 2 (неудовлетворительно) (не зачтено) | Ниже 60 баллов   | F (неудовлетворительно) |

## 7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

### 7.1. Основная литература

1. Финансы и кредит : учебное пособие / Л. Ш. Оруджева, С. Ю. Максимова, Э. Б. Мурзагельдиева, Ф. М.А.. — Махачкала : ДагГАУ имени М.М.Джамбулатова, 2018. — 291 с. [Электронный ресурс]: — Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/116244>.

2. Государственные и муниципальные финансы: Учебное пособие / В. Ю. Цибулькикова - 2015. 170 с. [Электронный ресурс]: — Режим доступа: <https://edu.tusur.ru/publications/4949>.

### 7.2. Дополнительная литература



1. Финансы организаций (предприятий) : учебное пособие / составитель С. П. Осмоловск. — Вологда : ВГМХА им. Н.В. Верещагина, 2018. — 55 с. [Электронный ресурс]: — Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/130846>.

### **7.3. Учебно-методические пособия**

#### **7.3.1. Обязательные учебно-методические пособия**

1. Финансы: Методические указания по проведению практических занятий и самостоятельной работы / Н. Б. Васильковская - 2018. 71 с. [Электронный ресурс]: — Режим доступа: <https://edu.tusur.ru/publications/7849>.

#### **7.3.2. Учебно-методические пособия для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов**

Учебно-методические материалы для самостоятельной и аудиторной работы обучающихся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации.

##### **Для лиц с нарушениями зрения:**

- в форме электронного документа;
- в печатной форме увеличенным шрифтом.

##### **Для лиц с нарушениями слуха:**

- в форме электронного документа;
- в печатной форме.

##### **Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:**

- в форме электронного документа;
- в печатной форме.

### **7.4. Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы**

1. При изучении дисциплины рекомендуется обращаться к современным базам данных, информационно-справочным и поисковым системам, к которым у ТУСУРа открыт доступ: <https://lib.tusur.ru/ru/resursy/bazy-dannyh>.

## **8. Материально-техническое и программное обеспечение дисциплины**

### **8.1. Материально-техническое и программное обеспечение для лекционных занятий**

Для проведения занятий лекционного типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации используется учебная аудитория с достаточным количеством посадочных мест для учебной группы, оборудованная доской и стандартной учебной мебелью. Имеются мультимедийное оборудование и учебно-наглядные пособия, обеспечивающие тематические иллюстрации по лекционным разделам дисциплины.

### **8.2. Материально-техническое и программное обеспечение для практических занятий**

Учебная вычислительная лаборатория: учебная аудитория для проведения занятий практического типа, учебная аудитория для проведения занятий лабораторного типа, помещение для курсового проектирования (выполнения курсовых работ), помещение для проведения групповых и индивидуальных консультаций, помещение для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации, помещение для самостоятельной работы; 634034, Томская область, г. Томск, Вершинина улица, д. 74, 401 ауд.

Описание имеющегося оборудования:

- Компьютер Dero;
- Системный блок iRU Corp MT312 P G4620 3.7ГГц/4Гб RAM/500Гб;
- HDD/WiFi (15 шт.);
- Монитор BenQ GL2250 (15 шт.);
- Проектор Acer X125H DLP;
- Видеокамера (2 шт.);
- Точка доступа WiFi;
- Комплект специализированной учебной мебели;

- Рабочее место преподавателя.
- Программное обеспечение:
- Microsoft Excel Viewer;
- Microsoft PowerPoint Viewer;
- Microsoft Word Viewer;

### 8.3. Материально-техническое и программное обеспечение для самостоятельной работы

Для самостоятельной работы используются учебные аудитории (компьютерные классы), расположенные по адресам:

- 634050, Томская область, г. Томск, Ленина проспект, д. 40, 233 ауд.;
- 634045, Томская область, г. Томск, ул. Красноармейская, д. 146, 201 ауд.;
- 634034, Томская область, г. Томск, Вершинина улица, д. 47, 126 ауд.;
- 634034, Томская область, г. Томск, Вершинина улица, д. 74, 207 ауд.

Описание имеющегося оборудования:

- учебная мебель;
- компьютеры;
- компьютеры подключены к сети «Интернет» и обеспечивают доступ в электронную информационно-образовательную среду ТУСУРа.

Перечень программного обеспечения:

- Microsoft Windows;
- OpenOffice;
- Kaspersky Endpoint Security 10 для Windows;
- 7-Zip;
- Google Chrome.

### 8.4. Материально-техническое обеспечение дисциплины для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Освоение дисциплины лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами осуществляется с использованием средств обучения общего и специального назначения.

При занятиях с обучающимися с **нарушениями слуха** предусмотрено использование звукоусиливающей аппаратуры, мультимедийных средств и других технических средств приема/передачи учебной информации в доступных формах, мобильной системы преподавания для обучающихся с инвалидностью, портативной индукционной системы. Учебная аудитория, в которой занимаются обучающиеся с нарушением слуха, оборудована компьютерной техникой, аудиотехникой, видеотехникой, электронной доской, мультимедийной системой.

При занятиях с обучающимися с **нарушениями зрения** предусмотрено использование в лекционных и учебных аудиториях возможности просмотра удаленных объектов (например, текста на доске или слайда на экране) при помощи видеоувеличителей для комфортного просмотра.

При занятиях с обучающимися с **нарушениями опорно-двигательного аппарата** используются альтернативные устройства ввода информации и другие технические средства приема/передачи учебной информации в доступных формах, мобильной системы обучения для людей с инвалидностью.

## 9. Оценочные материалы и методические рекомендации по организации изучения дисциплины

### 9.1. Содержание оценочных материалов для текущего контроля и промежуточной аттестации

Для оценки степени сформированности и уровня освоения закрепленных за дисциплиной компетенций используются оценочные материалы, представленные в таблице 9.1.

Таблица 9.1 – Формы контроля и оценочные материалы

| Названия разделов (тем) дисциплины | Формируемые компетенции | Формы контроля | Оценочные материалы (ОМ) |
|------------------------------------|-------------------------|----------------|--------------------------|
|------------------------------------|-------------------------|----------------|--------------------------|

|  |      |                       |  |
|--|------|-----------------------|--|
| 1 Деньги, денежная система, денежное обращение | УК-2 | Зачёт                 | Перечень вопросов для зачета   |
|  |      | Тестирование          | Примерный перечень тестовых заданий  |
|  |      | Кейс-задание / проект | Примерный перечень тематик кейс-заданий / проектов                                 |
| 2 Финансы и финансовая система государства     | УК-2 | Зачёт                 | Перечень вопросов для зачета   |
|  |      | Тестирование          | Примерный перечень тестовых заданий  |
|  |      | Кейс-задание / проект | Примерный перечень тематик кейс-заданий / проектов                                 |
| 3 Финансы предприятий                          | УК-2 | Зачёт                 | Перечень вопросов для зачета   |
|  |      | Тестирование          | Примерный перечень тестовых заданий  |
|  |      | Кейс-задание / проект | Примерный перечень тематик кейс-заданий / проектов                                 |
| 4 Государственные и муниципальные финансы      | УК-2 | Зачёт                 | Перечень вопросов для зачета   |
|  |      | Тестирование          | Примерный перечень тестовых заданий  |
|  |      | Кейс-задание / проект | Примерный перечень тематик кейс-заданий / проектов                                 |
| 5 Кредит и кредитные отношения                 | УК-2 | Зачёт                 | Перечень вопросов для зачета   |
|  |      | Тестирование          | Примерный перечень тестовых заданий  |
|  |      | Задачи и упражнения   | Примерный перечень тем для составления и разработки собственных задач и упражнений |

Шкала оценки сформированности отдельных планируемых результатов обучения по дисциплине приведена в таблице 9.2.

Таблица 9.2 – Шкала оценки сформированности планируемых результатов обучения по дисциплине

| Оценка                     | Баллы за ОМ                        | Формулировка требований к степени сформированности планируемых результатов обучения |   |   |
|----------------------------|------------------------------------|---|---|---|
|                            |                                    | знать   | уметь   | владеть   |
| 2<br>(неудовлетворительно) | < 60% от максимальной суммы баллов | отсутствие знаний или фрагментарные знания  | отсутствие умений или частично освоенное умение | отсутствие навыков или фрагментарные применение навыков |

|                          |  |   |   |  |
|--------------------------|--|---|---|--|
| 3<br>(удовлетворительно) | от 60% до 69% от максимальной суммы баллов | общие, но не структурированные знания                   | в целом успешно, но не систематически осуществляемое умение | в целом успешное, но не систематическое применение навыков           |
| 4 (хорошо)               | от 70% до 89% от максимальной суммы баллов | сформированные, но содержащие отдельные проблемы знания | в целом успешное, но содержащие отдельные пробелы умение    | в целом успешное, но содержащие отдельные пробелы применение навыков |
| 5 (отлично)              | ≥ 90% от максимальной суммы баллов         | сформированные систематические знания                   | сформированное умение                                       | успешное и систематическое применение навыков                        |

Шкала комплексной оценки сформированности компетенций приведена в таблице 9.3.

Таблица 9.3 – Шкала комплексной оценки сформированности компетенций

| Оценка                     | Формулировка требований к степени компетенции  |
|----------------------------|--|
| 2<br>(неудовлетворительно) | Не имеет необходимых представлений о проверяемом материале или<br>Знать на уровне <b>ориентирования</b> , представлений. Обучающийся знает основные признаки или термины изучаемого элемента содержания, их отнесенность к определенной науке, отрасли или объектам, узнает в текстах, изображениях или схемах и знает, к каким источникам нужно обращаться для более детального его усвоения. |
| 3<br>(удовлетворительно)   | Знать и уметь на <b>репродуктивном</b> уровне. Обучающихся знает изученный элемент содержания репродуктивно: произвольно воспроизводит свои знания устно, письменно или в демонстрируемых действиях.   |
| 4 (хорошо)                 | Знать, уметь, владеть на <b>аналитическом</b> уровне. Зная на репродуктивном уровне, указывать на особенности и взаимосвязи изученных объектов, на их достоинства, ограничения, историю и перспективы развития и особенности для разных объектов усвоения.   |
| 5 (отлично)                | Знать, уметь, владеть на <b>системном</b> уровне. Обучающийся знает изученный элемент содержания системно, произвольно и доказательно воспроизводит свои знания устно, письменно или в демонстрируемых действиях, учитывая и указывая связи и зависимости между этим элементом и другими элементами содержания дисциплины, его значимость в содержании дисциплины.                             |

### 9.1.1. Примерный перечень тестовых заданий

1. Какие типы денежных систем существуют?
  - а) С плавающим и фиксированным валютным курсом.
  - б) Система металлического и бумажно-кредитного обращения.
  - в) Система наличного и безналичного обращения.
  - д) Существуют разные типы денежных систем: с точки зрения установления валютного курса, типа денежного обращения (металлические и бумажные, наличные – безналичные) и т.д.
2. Что такое деньги как экономическая категория?
  - а) Товар, за которым вследствие естественного отбора закрепились функции всеобщего

- эквивалента.
- b) Это стоимость, то есть общественно необходимый труд, затраченный для их производства.
  - c) Это золото, банкноты, монеты и т.д.
  - d) Это способность товара обмениваться на другие товары в определенных пропорциях
3. Что такое финансы?
- a) Средства, аккумулированных в государственной бюджетной системе.
  - b) Средства внебюджетных фондов.
  - c) Ресурсы предприятий (прибыль, остающаяся в распоряжении предприятий, амортизация).
  - d) Это все виды ресурсов: государственные, внебюджетные, ресурсы предприятий.
4. Что такое квазиденьги?
- a) Бумажные деньги.
  - b) Металлические деньги.
  - c) Драгоценные камни.
  - d) Ценные бумаги.
5. Что понимается под управлением финансами?
- a) Это политика организации отношений между различными участниками финансовых отношений (государством и хозяйствующими субъектами).
  - b) Это реализация министерством финансов своих функций.
  - c) Это деятельность, связанная с проведением общей финансовой политики государства, направленная на сбалансированность всей финансовой системы.
6. Какие мероприятия входят в финансовую политику?
- a) Разработку общей концепции, основных направлений, определение целей и главных задач.
  - b) Создание адекватного финансового механизма.
  - c) Управление финансовой деятельностью государства и его субъектов.
  - d) Все виды мероприятий: разработка концепции, создание финансового механизма, управление финансами.
7. Кем осуществляется контроль финансовой деятельности органов исполнительной власти?
- a) Министерством финансов.
  - b) Президентом и органами представительской власти.
  - c) Центральным банком.
8. Какие принципы закладываются в основу финансовых отношений на предприятии?
- a) Самостоятельность в области финансовой деятельности, самофинансирование.
  - b) Рациональность, планируемость финансов.
  - c) Самостоятельность в области финансовой деятельности, самофинансирование, рациональность, планируемость финансов, контроль за финансово-хозяйственной деятельностью и др.
9. Как подразделяются ресурсы предприятия по источникам формирования?
- a) Основные и оборотные.
  - b) Собственные, заемные, привлеченные.
  - c) Активные и пассивные.
10. Что такое финансовый план предприятия?
- a) Это план распределения прибыли текущего периода.
  - b) Это планирование прибыли будущих периодов.
  - c) Обобщенный плановый документ, отражающий поступление и расходование денежных средств предприятия на текущий (до одного года) и долгосрочный (свыше одного года) период

### 9.1.2. Перечень вопросов для зачета

1. Что такое государственные финансы? Что они включают?
2. Что представляет из себя бюджетная система государства, бюджетное устройство России, его принципы?
3. Какие статьи включает в себя бюджетная классификация Российской Федерации?
4. Что такое межбюджетные отношения?
5. Дайте классификацию внебюджетных фондов РФ.

6. В чем состоят особенности современного государственного долга России?
7. Каковы принципы кредитных отношений?
8. Какие функции в экономике в целом и в кредитных отношениях особенно выполняет процентная ставка?
9. Почему центральные банки являются главным звеном банковской системы?
10. В чём проявляется особое место и роль ЦБ в банковской системе РФ?
11. Назовите основную цель деятельности любого коммерческого банка;
12. Перечислите признаки, отличающие банки от всех других субъектов финансово-кредитной системы;
13. Какая разница между основными фондами и основными средствами?

### **9.1.3. Примерный перечень тематик кейс-заданий / проектов**

1. Разработка концепции новой денежно-кредитной системы
2. Анализ направлений финансовой политики государства
3. Разработка финансового плана предприятия
4. Анализ бюджетного процесса субъекта РФ
5. Анализ государственных заимствований субъекта РФ

### **9.1.4. Примерный перечень тем для составления и разработки собственных задач и упражнений**

1. Задачи на расчет эффективной процентной ставки
2. Задачи на выбор вклада
3. Выбор кредитной карты по параметрам
4. Выбор кредита по параметрам
5. Выбор депозита по параметрам

## **9.2. Методические рекомендации**

Учебный материал излагается в форме, предполагающей самостоятельное мышление студентов, самообразование. При этом самостоятельная работа студентов играет решающую роль в ходе всего учебного процесса.

Начать изучение дисциплины необходимо со знакомства с рабочей программой, списком учебно-методического и программного обеспечения. Самостоятельная работа студента включает работу с учебными материалами, выполнение контрольных мероприятий, предусмотренных учебным планом.

В процессе изучения дисциплины для лучшего освоения материала необходимо регулярно обращаться к рекомендуемой литературе и источникам, указанным в учебных материалах; пользоваться через кабинет студента на сайте Университета образовательными ресурсами электронно-библиотечной системы, а также общедоступными интернет-порталами, содержащими научно-популярные и специализированные материалы, посвященные различным аспектам учебной дисциплины.

При самостоятельном изучении тем следуйте рекомендациям:

– чтение или просмотр материала осуществляйте со скоростью, достаточной для индивидуального понимания и освоения материала, выделяя основные идеи; на основании изученного составить тезисы. Освоив материал, попытаться соотнести теорию с примерами из практики;

– если в тексте встречаются незнакомые или малознакомые термины, следует выяснить их значение для понимания дальнейшего материала;

– осмысливайте прочитанное и изученное, отвечайте на предложенные вопросы.

Студенты могут получать индивидуальные консультации, в т.ч. с использованием средств телекоммуникации.

По дисциплине могут проводиться дополнительные занятия, в т.ч. в форме вебинаров. Расписание вебинаров и записи вебинаров публикуются в электронном курсе / электронном журнале по дисциплине.

### **9.3. Требования к оценочным материалам для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов**

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов предусмотрены дополнительные оценочные материалы, перечень которых указан в таблице 9.2.

Таблица 9.2 – Дополнительные материалы оценивания для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

| Категории обучающихся                         | Виды дополнительных оценочных материалов  | Формы контроля и оценки результатов обучения   |
|---|---|--|
| С нарушениями слуха                           | Тесты, письменные самостоятельные работы, вопросы к зачету, контрольные работы                        | Преимущественно письменная проверка  |
| С нарушениями зрения                          | Собеседование по вопросам к зачету, опрос по терминам   | Преимущественно устная проверка (индивидуально)  |
| С нарушениями опорно-двигательного аппарата   | Решение дистанционных тестов, контрольные работы, письменные самостоятельные работы, вопросы к зачету | Преимущественно дистанционными методами  |
| С ограничениями по общемедицинским показаниям | Тесты, письменные самостоятельные работы, вопросы к зачету, контрольные работы, устные ответы         | Преимущественно проверка методами, определяющимися исходя из состояния обучающегося на момент проверки |

#### **9.4. Методические рекомендации по оценочным материалам для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов**

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов предусматривается доступная форма предоставления заданий оценочных средств, а именно:

- в печатной форме;
- в печатной форме с увеличенным шрифтом;
- в форме электронного документа;
- методом чтения ассистентом задания вслух;
- предоставление задания с использованием сурдоперевода.

Лицам с ограниченными возможностями здоровья и инвалидам увеличивается время на подготовку ответов на контрольные вопросы. Для таких обучающихся предусматривается доступная форма предоставления ответов на задания, а именно:

- письменно на бумаге;
- набор ответов на компьютере;
- набор ответов с использованием услуг ассистента;
- представление ответов устно.

Процедура оценивания результатов обучения лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов по дисциплине предусматривает предоставление информации в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

**Для лиц с нарушениями зрения:**

- в форме электронного документа;
- в печатной форме увеличенным шрифтом.

**Для лиц с нарушениями слуха:**

- в форме электронного документа;
- в печатной форме.

**Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:**

- в форме электронного документа;
- в печатной форме.

При необходимости для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов процедура оценивания результатов обучения может проводиться в несколько этапов.

## ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

Рассмотрена и одобрена на заседании кафедры АСУ  
протокол № 13 от «31» 10 2019 г.

### СОГЛАСОВАНО:

| Должность                          | Инициалы, фамилия | Подпись  |
|------------------------------------|-------------------|--|
| Заведующий выпускающей каф. АСУ    | А.М. Кориков      | Согласовано,<br>9e8ba22e-f8dc-42a7-<br>a705-2441d49ffeee |
| Заведующий обеспечивающей каф. АСУ | А.М. Кориков      | Согласовано,<br>9e8ba22e-f8dc-42a7-<br>a705-2441d49ffeee |
| Начальник учебного управления      | Е.В. Саврук       | Согласовано,<br>fa63922b-1fce-4aba-<br>845d-9ce7670b004c |

### ЭКСПЕРТЫ:

|                               |                |  |
|-------------------------------|----------------|--|
| Доцент, каф. АСУ              | А.И. Исакова   | Согласовано,<br>79bf1038-9d22-4279-<br>a1e8-7806307b7f82 |
| Заведующий кафедрой, каф. АСУ | В.В. Романенко | Согласовано,<br>c3e2018f-3231-48c3-<br>b093-89b6f5342191 |

### РАЗРАБОТАНО:

|                                 |             |  |
|---------------------------------|-------------|--|
| Старший преподаватель, каф. АСУ | А.М. Исаков | Разработано,<br>d3cf11c4-aff7-4585-<br>b21f-777bdedce889 |
|---------------------------------|-------------|--|