МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

«ТОМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ СИСТЕМ
УПРАВЛЕНИЯ И РАДИОЭЛЕКТРОНИКИ»
(ТУСУР)

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по учебной работе
_____ П. В. Сенченко
«___» _____ 20__ г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Управление закупками для государственных, муниципальных и корпоративных нужд

Уровень образования: **высшее образование - магистратура**
Направление подготовки / специальность: **38.04.04 Государственное и муниципальное управление**
Направленность (профиль) / специализация: **Цифровое государство и управление**
Форма обучения: **очная**
Факультет: **ФСУ, Факультет систем управления**
Кафедра: **АОИ, Кафедра автоматизации обработки информации**
Курс: **1**
Семестр: **1**
Учебный план набора 2020 года

Распределение рабочего времени

№	Виды учебной деятельности	1 семестр	Всего	Единицы
1	Лекции	18	18	часов
2	Практические занятия	26	26	часов
3	Лабораторные работы	16	16	часов
4	Всего аудиторных занятий	60	60	часов
5	Самостоятельная работа	84	84	часов
6	Всего (без экзамена)	144	144	часов
7	Подготовка и сдача экзамена	36	36	часов
8	Общая трудоемкость	180	180	часов
		5.0	5.0	З.Е.

Экзамен: 1 семестр

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Рулевский В.М.
Должность: Ректор
Дата подписания: 18.12.2019
Уникальный программный ключ:
02f96bc9-eb01-47c2-80dc-d14e3ac71ccf

Томск

Согласована на портале № 52650

Рассмотрена и одобрена на заседании кафедры
протокол № 332 от «10» 12 2019 г.

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

Рабочая программа дисциплины составлена с учетом требований федерального государственного образовательного стандарта высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки (специальности) 38.04.04 Государственное и муниципальное управление, утвержденного 26.11.2014 года, рассмотрена и одобрена на заседании кафедры АОИ «___» _____ 20__ года, протокол №_____.

Разработчики:

старший преподаватель каф. АОИ	_____	С. Н. Лепихина
заведующий кафедрой каф. АОИ	_____	А. А. Сидоров

Заведующий обеспечивающей каф. АОИ	_____	А. А. Сидоров

Рабочая программа дисциплины согласована с факультетом и выпускающей кафедрой:

Декан ФСУ	_____	Н. Ю. Салмина
Заведующий выпускающей каф. АОИ	_____	А. А. Сидоров

Эксперты:

Заведующий кафедрой автоматизации обработки информации (АОИ)	_____	А. А. Сидоров
Доцент кафедры автоматизации обработки информации (АОИ)	_____	Н. Ю. Салмина

Согласована на портале № 52650

1. Цели и задачи дисциплины

1.1. Цели дисциплины

Формирование и развитие компетенций и практических навыков в сфере закупок для государственных, муниципальных и корпоративных нужд, основанных на правовых нормах, российском опыте для выбора наиболее эффективных способов и методов размещения закупок

1.2. Задачи дисциплины

– формирование системных знаний и практических навыков в области правового и организационного обеспечения закупок для государственных, муниципальных и корпоративных нужд;

– ознакомление с российским опытом обеспечения государственных, муниципальных и корпоративных нужд в товарах, работах и услугах;

– приобретение умений правильно использовать нормативно-правовые требования к деятельности участников закупок для обеспечения государственных, муниципальных и корпоративных нужд;

– приобретение навыков использования способов организации закупок для обеспечения деятельности государственных, муниципальных и корпоративных заказчиков товарами, работами и услугами.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина «Управление закупками для государственных, муниципальных и корпоративных нужд» (Б1.В.ОД.1) относится к блоку 1 (вариативная часть).

Предшествующими дисциплинами, формирующими начальные знания, являются: Основы цифровой экономики, Рынки информационно-коммуникационных технологий, Управление государственными программами и национальными проектами.

Последующими дисциплинами являются: Антикоррупционная политика, Государственные информационные ресурсы и системы, Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к защите и процедуру защиты, Планирование и учет в государственных и муниципальных организациях, Преддипломная практика, Управление государственной собственностью, Экспертная и консалтинговая деятельность в государственном и муниципальном управлении.

3. Требования к результатам освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

– ПК-8 владением принципами и современными методами управления операциями в различных сферах деятельности;

– ПК-12 способностью использовать информационные технологии для решения различных исследовательских и административных задач;

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

– **знать** нормативную базу по контрактной системе в сфере закупок для государственных, муниципальных и корпоративных нужд, тенденции в ее изменениях за последние годы; содержание дисциплины и иметь достаточно полное представление о возможностях применения ее положений и выводов в профессиональной деятельности; процедуры участия в электронных торгах, запросе котировок, запросе предложений; основные принципы организации системы размещения государственных, муниципальных и корпоративных закупок в электронном виде.

– **уметь** свободно оперировать соответствующим понятийным аппаратом; квалифицированно применять нормативные правовые акты в конкретных отношениях в контрактной системе, систематизировать и обобщать информацию в области государственных, муниципальных и корпоративных закупок в России; использовать информационные технологии для подготовки документации для участия в электронных торгах; обобщать материалы судебной практики

– **владеть** принципами и современными методами управления операциями в сфере закупок для государственных, муниципальных и корпоративных нужд; навыками работы с нормативно-правовыми актами, регулирующими контрактную систему в сфере закупок; навыками применения современных информационно-коммуникативных технологий.

4. Объем дисциплины и виды учебной работы

Общая трудоемкость дисциплины составляет 5.0 зачетных единицы и представлена в табли-

Согласована на портале № 52650

це 4.1.

Таблица 4.1 – Трудоемкость дисциплины

Виды учебной деятельности	Всего часов	Семестры
		1 семестр
Аудиторные занятия (всего)	60	60
Лекции	18	18
Практические занятия	26	26
Лабораторные работы	16	16
Самостоятельная работа (всего)	84	84
Оформление отчетов по лабораторным работам	16	16
Проработка лекционного материала	22	22
Подготовка к практическим занятиям, семинарам	32	32
Выполнение контрольных работ	14	14
Всего (без экзамена)	144	144
Подготовка и сдача экзамена	36	36
Общая трудоемкость, ч	180	180
Зачетные Единицы	5.0	5.0

5. Содержание дисциплины

5.1. Разделы дисциплины и виды занятий

Разделы дисциплины и виды занятий приведены в таблице 5.1.

Таблица 5.1 – Разделы дисциплины и виды занятий

Названия разделов дисциплины	Лек., ч	Прак. зан., ч	Лаб. раб., ч	Сам. раб., ч	Всего часов (без экзамена)	Формируемые компетенции
1 семестр						
1 Становление и развитие правового и организационного регулирования государственной системы закупок в России	4	2	0	8	14	ПК-12, ПК-8
2 Понятие закупок для государственных, муниципальных и корпоративных нужд в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» и Федеральным законом от 18.07.2011 г. № 223-ФЗ«О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц». Основные цели и принципы контрактной системы закупок.	2	4	4	10	20	ПК-12, ПК-8
3 Информационное обеспечение контрактной системы в сфере закупок	2	4	0	6	12	ПК-12, ПК-8

Согласована на портале № 52650

для государственных, муниципальных и корпоративных нужд. Организация электронного документооборота в контрактной системе в сфере закупок.						
4 Планирование закупок. Планы закупок. Планы-графики.	2	2	0	18	22	ПК-12, ПК-8
5 Обоснование начальной (максимальной) цены контракта, цены контракта, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем)	2	2	4	14	22	ПК-12, ПК-8
6 Общие положения осуществления закупок для государственных, муниципальных и корпоративных нужд	2	6	4	12	24	ПК-12, ПК-8
7 Способы определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей). Электронный аукцион, конкурсы, запрос котировок, запрос предложений	2	2	0	4	8	ПК-12, ПК-8
8 Мониторинг закупок и аудит в сфере закупок. Контроль в сфере закупок	2	4	4	12	22	ПК-12, ПК-8
Итого за семестр	18	26	16	84	144	
Итого	18	26	16	84	144	

5.2. Содержание разделов дисциплины (по лекциям)

Содержание разделов дисциплин (по лекциям) приведено в таблице 5.2.

Таблица 5.2 – Содержание разделов дисциплин (по лекциям)

Названия разделов	Содержание разделов дисциплины (по лекциям)	Трудоемкость, ч	Формируемые компетенции
1 семестр			
1 Становление и развитие правового и организационного регулирования государственной системы закупок в России	Управление закупками для государственных, муниципальных и корпоративных нужд в системе государственного регулирования экономики. История зарождения и становления института государственного заказа в России и за рубежом. Этапы реформ государственной системы в сфере закупок для государственных, муниципальных и корпоративных нужд. Законодательный процесс и эволюция правил игры о закупках в Российской Федерации. Социальная, экономическая и политическая роль государственного заказа.	4	ПК-12, ПК-8
	Итого	4	
2 Понятие закупок для государственных, муниципальных и корпоративных нужд в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 г. № 44-ФЗ «О	Понятийный аппарат контрактной системы в сфере закупок для государственных, муниципальных и корпоративных нужд. Принципы контрактной системы в сфере закупок. Цели осуществления закупок в контрактной системе. Характеристика субъектов правового регулирования в контрактной системе. Правовое регулиро-	2	ПК-12, ПК-8

Согласована на портале № 52650

контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» и Федеральным законом от 18.07.2011 г. № 223-ФЗ«О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц». Основные цели и принципы контрактной системы закупок.	вание национального режима при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных, муниципальных нужд и корпоративных нужд.		
	Итого	2	
3 Информационное обеспечение контрактной системы в сфере закупок для государственных, муниципальных и корпоративных нужд. Организация электронного документооборота в контрактной системе в сфере закупок.	Институциональная инфраструктура осуществления закупок для государственных, муниципальных и корпоративных нужд. Позиционирование в структуре управления государственными (муниципальными) закупками федеральных органов исполнительной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления, а также корпоративными закупками отдельными видами юридических лиц. Содержание и задачи информационного обеспечения контрактной системы в сфере закупок.	2	ПК-12, ПК-8
	Итого	2	
4 Планирование закупок. Планы закупок. Планы-графики.	Цели и содержание планов закупок и планов-графиков закупок товаров, выполнения работ и оказания услуг для государственных, муниципальных и корпоративных нужд. Сроки формирования заказчиками планов закупок и планов-графиков закупок и порядок их ведения. Правовые основания и порядок внесения изменений в утвержденные планы закупок и планы -графики закупок. Требования к обоснованию планов закупок и планов-графиков закупок в контрактной системе. Порядок проведения оценки обоснованности осуществления закупок. Случаи и порядок обязательного общественного обсуждения закупок. Последствия признания планируемой закупки необоснованной.	2	ПК-12, ПК-8
	Итого	2	
5 Обоснование	Правила нормирования и методы опреде-	2	ПК-12, ПК-8

Согласована на портале № 52650

начальной (максимальной) цены контракта, цены контракта, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем)	ления начальной (максимальной) цены контракта в сфере закупок. Особенности определения начальной (максимальной) цены контракта, цены контракта, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), в том числе по закупкам товаров, работ услуг для обеспечения оборонного заказа. Требования к обоснованию лимитов бюджетного финансирования закупок. Порядок освоения заказчиками бюджетных средств, выделенных на закупки товаров, работ, услуг для государственных и муниципальных, а также корпоративных нужд.		
	Итого	2	
6 Общие положения осуществления закупок для государственных, муниципальных и корпоративных нужд	Основные отличия способов определения поставщика (подрядчика, исполнителя), применяемых для осуществления закупок для государственных, муниципальных и корпоративных нужд; назначение способов закупок. Общие положения о конкурентных способах определения поставщика (подрядчика, исполнителя), о закупке у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя). Условия допуска к участию в закупках. Антидемпинговые механизмы в закупках и правила их применения. Специфика участия отдельных категорий субъектов.. Основной понятийный аппарат, основные термины и определения при составлении контрактов разных типов	2	ПК-12, ПК-8
	Итого	2	
7 Способы определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей). Электронный аукцион, конкурсы, запрос котировок, запрос предложений	Способы определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей) в контрактной системе закупок. Понятие и виды конкурсов и аукционов. Содержание и условия использования заказчиками запроса котировок, запроса предложений и осуществления закупки у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя). Права, обязанности и ответственность заказчиков при выборе способов определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей). Порядок проведения заказчиками совместных конкурсов и аукционов. Понятие и организация осуществления централизованных закупок. Взаимодействие заказчиков с государственным органом, муниципальным органом, казенным учреждением, уполномоченными на осуществление централизованных закупок. Содержа-	2	ПК-12, ПК-8

Согласована на портале № 52650

	ние и перечень требований, устанавливаемых заказчиком участникам закупки. Содержание и перечень критериев для оценки заявок и окончательных предложений участников закупки. Правила описания заказчиком в документации о закупке объекта закупки. Права, обязанности и ответственность заказчика при установлении требований к участникам закупки, оценке заявок, окончательных предложений участников закупки и описании в документации закупки объекта. Случаи ограничения участия в определении поставщиков (подрядчиков, исполнителей).		
	Итого	2	
8 Мониторинг закупок и аудит в сфере закупок. Контроль в сфере закупок	Сущность и механизм осуществления мониторинга закупок для обеспечения государственных и муниципальных нужд. Цели мониторинга закупок. Информационное обеспечение мониторинга закупок. Нормативно - правовая база мониторинга закупок. Исполнители мониторинга закупок на федеральном уровне, в субъектах РФ и муниципальных образованиях. Цели аудита в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд. Нормативно – правовая база осуществления аудита в сфере закупок. Цели осуществления государственного (муниципального) контроля в сфере закупок. Субъекты осуществления контроля в сфере закупок. Организационная структура органов государственного (муниципального) контроля, уполномоченных на осуществление контроля в сфере закупок для государственных и корпоративных нужд.	2	ПК-12, ПК-8
	Итого	2	
Итого за семестр		18	

5.3. Разделы дисциплины и междисциплинарные связи с обеспечивающими (предыдущими) и обеспечиваемыми (последующими) дисциплинами

Разделы дисциплины и междисциплинарные связи с обеспечивающими (предыдущими) и обеспечиваемыми (последующими) дисциплинами представлены в таблице 5.3.

Таблица 5.3 – Разделы дисциплины и междисциплинарные связи

Наименование дисциплин	№ разделов данной дисциплины, для которых необходимо изучение обеспечивающих и обеспечиваемых дисциплин							
	1	2	3	4	5	6	7	8
Предшествующие дисциплины								
1 Основы цифровой экономики			+					
2 Рынки информационно-ком-			+					

Согласована на портале № 52650

муникационных технологий								
3 Управление государственными программами и национальными проектами	+					+	+	
Последующие дисциплины								
1 Антикоррупционная политика								+
2 Государственные информационные ресурсы и системы			+					
3 Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к защите и процедуру защиты	+	+	+	+	+	+	+	+
4 Планирование и учет в государственных и муниципальных организациях				+	+			
5 Преддипломная практика	+	+	+	+	+	+	+	+
6 Управление государственной собственностью	+					+		
7 Экспертная и консалтинговая деятельность в государственном и муниципальном управлении	+	+				+		

5.4. Соответствие компетенций, формируемых при изучении дисциплины, и видов занятий

Соответствие компетенций, формируемых при изучении дисциплины, и видов занятий представлено в таблице 5.4.

Таблица 5.4 – Соответствие компетенций, формируемых при изучении дисциплины, и видов занятий

Компетенции	Виды занятий				Формы контроля
	Лек.	Прак. зан.	Лаб. раб.	Сам. раб.	
ПК-8	+	+	+	+	Контрольная работа, Экзамен, Отчет по лабораторной работе, Опрос на занятиях, Тест
ПК-12	+	+	+	+	Контрольная работа, Экзамен, Отчет по лабораторной работе, Опрос на занятиях, Тест

6. Интерактивные методы и формы организации обучения

Не предусмотрено РУП.

7. Лабораторные работы

Наименование лабораторных работ приведено в таблице 7.1.

Таблица 7.1 – Наименование лабораторных работ

Названия разделов	Наименование лабораторных работ	Трудоемкость, ч	Формируемые компетенции
1 семестр			

Согласована на портале № 52650

2 Понятие закупок для государственных, муниципальных и корпоративных нужд в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» и Федеральным законом от 18.07.2011 г. № 223-ФЗ«О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц». Основные цели и принципы контрактной системы закупок.	Определение организационно-правового статуса и категории заказчика, осуществляющего закупки для государственных, муниципальных или корпоративных нужд; его полномочий, обязанностей и ответственности.	4	ПК-12, ПК-8
	Итого	4	
5 Обоснование начальной (максимальной) цены контракта, цены контракта, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем)	Определение и обоснование начальной максимальной цены контракта (НМЦК). Методы расчета НМЦК	4	ПК-12, ПК-8
	Итого	4	
6 Общие положения осуществления закупок для государственных, муниципальных и корпоративных нужд	Составление Извещения и иной необходимой документации о закупке товара (работы, услуги) в 2021 году для государственных нужд ТУСУР (в том числе определение формы, способа, вида закупки, ее объекта, требований, срока размещения указанных документов в ЕИС)	4	ПК-12, ПК-8
	Итого	4	
8 Мониторинг закупок и аудит в сфере закупок. Контроль в сфере закупок	Практика применения норм законодательства о контрактной системе закупок и о закупках отдельными видами юридических лиц: определение правонарушения, субъекта правонарушения, его ответственности и размера санкций.	4	ПК-12, ПК-8
	Итого	4	
Итого за семестр		16	

Согласована на портале № 52650

8. Практические занятия (семинары)

Наименование практических занятий (семинаров) приведено в таблице 8.1.

Таблица 8.1 – Наименование практических занятий (семинаров)

Названия разделов	Наименование практических занятий (семинаров)	Трудоемкость, ч	Формируемые компетенции
1 семестр			
1 Становление и развитие правового и организационного регулирования государственной системы закупок в России	Современное состояние нормативно-правового и организационно-методического обеспечения закупок для публичных нужд в России и зарубежных странах. Сравнительный анализ правового регулирования закупок товаров, работ и услуг для государственных и корпоративных нужд	2	ПК-12, ПК-8
	Итого	2	
2 Понятие закупок для государственных, муниципальных и корпоративных нужд в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» и Федеральным законом от 18.07.2011 г. № 223-ФЗ«О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц». Основные цели и принципы контрактной системы закупок.	Заказчики и участники закупок для государственных, муниципальных и корпоративных нужд. Преференции в системе закупок. Заявки на участие в закупках	4	ПК-12, ПК-8
	Итого	4	
3 Информационное обеспечение контрактной системы в сфере закупок для государственных, муниципальных и корпоративных нужд. Организация электронного документооборота в контрактной системе в сфере закупок.	Электронный документооборот в контрактной системе в сфере закупок. Единая информационная система и информационные системы в сфере закупок. Реестр контрактов, заключенных заказчиками. Реестр недобросовестных поставщиков	4	ПК-12, ПК-8
	Итого	4	

Согласована на портале № 52650

4 Планирование закупок. Планы закупок. Планы-графики.	Планирование, обоснование и нормирование закупок для государственных и муниципальных нужд в контрактной системе. Планирование и обоснование закупок для корпоративных нужд.	2	ПК-12, ПК-8
	Итого	2	
5 Обоснование начальной (максимальной) цены контракта, цены контракта, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем)	Начальная (максимальная) цена контракта. Правила описания объекта закупки. Порядок разработки технического задания в контрактной системе.	2	ПК-12, ПК-8
	Итого	2	
6 Общие положения осуществления закупок для государственных, муниципальных и корпоративных нужд	Организационно-управленческая система заказчика по осуществлению закупок для государственных, муниципальных и корпоративных нужд. Контрактная служба и контрактный управляющий. Комиссии по осуществлению закупок. Специализированные организации, эксперты, экспертные организации в контрактной системе	4	ПК-12, ПК-8
	Государственный и муниципальный контракт в контрактной системе	2	
	Итого	6	
7 Способы определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей). Электронный аукцион, конкурсы, запрос котировок, запрос предложений	Способы закупок и выбор поставщика в контрактной системе закупок для государственных, муниципальных и корпоративных нужд	2	ПК-12, ПК-8
	Итого	2	
8 Мониторинг закупок и аудит в сфере закупок. Контроль в сфере закупок	Мониторинг, аудит и контроль в контрактной системе (КС). Основные виды контроля в контрактной системе. Цели, порядок организации и проведения мониторинга и аудита закупок. Формы и порядок проведения контрольных мероприятий. Полномочия контрольных органов при проведении контроля, мониторинга и аудита закупок. Ответственность за нарушения в сфере закупок.	4	ПК-12, ПК-8
	Итого	4	
Итого за семестр		26	

9. Самостоятельная работа

Виды самостоятельной работы, трудоемкость и формируемые компетенции представлены в

Согласована на портале № 52650

таблице 9.1.

Таблица 9.1 – Виды самостоятельной работы, трудоемкость и формируемые компетенции

Названия разделов	Виды самостоятельной работы	Трудоемкость, ч	Формируемые компетенции	Формы контроля
1 семестр				
1 Становление и развитие правового и организационного регулирования государственной системы закупок в России	Подготовка к практическим занятиям, семинарам	4	ПК-12, ПК-8	Опрос на занятиях, Тест, Экзамен
	Проработка лекционного материала	4		
	Итого	8		
2 Понятие закупок для государственных, муниципальных и корпоративных нужд в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» и Федеральным законом от 18.07.2011 г. № 223-ФЗ«О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц». Основные цели и принципы контрактной системы закупок.	Подготовка к практическим занятиям, семинарам	4	ПК-12, ПК-8	Опрос на занятиях, Отчет по лабораторной работе, Тест, Экзамен
	Проработка лекционного материала	2		
	Оформление отчетов по лабораторным работам	4		
	Итого	10		
3 Информационное обеспечение контрактной системы в сфере закупок для государственных,	Подготовка к практическим занятиям, семинарам	4	ПК-12, ПК-8	Опрос на занятиях, Тест, Экзамен
	Проработка лекционного материала	2		
	Итого	6		

Согласована на портале № 52650

муниципальных и корпоративных нужд. Организация электронного документооборота в контрактной системе в сфере закупок.				
4 Планирование закупок. Планы закупок. Планы-графики.	Выполнение контрольных работ	14	ПК-12, ПК-8	Контрольная работа, Опрос на занятиях, Тест, Экзамен
	Подготовка к практическим занятиям, семинарам	2		
	Проработка лекционного материала	2		
	Итого	18		
5 Обоснование начальной (максимальной) цены контракта, цены контракта, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем)	Подготовка к практическим занятиям, семинарам	6	ПК-12, ПК-8	Опрос на занятиях, Отчет по лабораторной работе, Тест, Экзамен
	Проработка лекционного материала	4		
	Оформление отчетов по лабораторным работам	4		
	Итого	14		
6 Общие положения осуществления закупок для государственных, муниципальных и корпоративных нужд	Подготовка к практическим занятиям, семинарам	6	ПК-12, ПК-8	Опрос на занятиях, Отчет по лабораторной работе, Тест, Экзамен
	Проработка лекционного материала	2		
	Оформление отчетов по лабораторным работам	4		
	Итого	12		
7 Способы определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей). Электронный аукцион, конкурсы, запрос котировок, запрос предложений	Подготовка к практическим занятиям, семинарам	2	ПК-12, ПК-8	Опрос на занятиях, Тест, Экзамен
	Проработка лекционного материала	2		
	Итого	4		
8 Мониторинг закупок и аудит в сфере закупок. Контроль в сфере закупок	Подготовка к практическим занятиям, семинарам	4	ПК-12, ПК-8	Опрос на занятиях, Отчет по лабораторной работе, Тест, Экзамен
	Проработка лекционного материала	4		

Согласована на портале № 52650

	Оформление отчетов по лабораторным работам	4		
	Итого	12		
Итого за семестр		84		
	Подготовка и сдача экзамена	36		Экзамен
Итого		120		

10. Курсовой проект / курсовая работа

Не предусмотрено РУП.

11. Рейтинговая система для оценки успеваемости обучающихся

11.1. Балльные оценки для элементов контроля

Таблица 11.1 – Балльные оценки для элементов контроля

Элементы учебной деятельности	Максимальный балл на 1-ую КТ с начала семестра	Максимальный балл за период между 1КТ и 2КТ	Максимальный балл за период между 2КТ и на конец семестра	Всего за семестр
1 семестр				
Контрольная работа		10		10
Опрос на занятиях	8	4	5	17
Отчет по лабораторной работе	7	7	14	28
Тест	6	5	4	15
Итого максимум за период	21	26	23	70
Экзамен				30
Нарастающим итогом	21	47	70	100

11.2. Пересчет баллов в оценки за контрольные точки

Пересчет баллов в оценки за контрольные точки представлен в таблице 11.2.

Таблица 11.2 – Пересчет баллов в оценки за контрольные точки

Баллы на дату контрольной точки	Оценка
≥ 90% от максимальной суммы баллов на дату КТ	5
От 70% до 89% от максимальной суммы баллов на дату КТ	4
От 60% до 69% от максимальной суммы баллов на дату КТ	3
< 60% от максимальной суммы баллов на дату КТ	2

11.3. Пересчет суммы баллов в традиционную и международную оценку

Пересчет суммы баллов в традиционную и международную оценку представлен в таблице 11.3.

Таблица 11.3 – Пересчет суммы баллов в традиционную и международную оценку

Оценка (ГОС)	Итоговая сумма баллов, учитывает успешно сданный экзамен	Оценка (ECTS)
5 (отлично) (зачтено)	90 - 100	A (отлично)
4 (хорошо) (зачтено)	85 - 89	B (очень хорошо)

Согласована на портале № 52650

	75 - 84	C (хорошо)
	70 - 74	D (удовлетворительно)
3 (удовлетворительно) (зачтено)	65 - 69	
	60 - 64	E (посредственно)
2 (неудовлетворительно) (не зачтено)	Ниже 60 баллов	F (неудовлетворительно)

12. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

12.1. Основная литература

1. Управление государственными и муниципальными закупками [Электронный ресурс]: учебник и практикум для вузов / С. Г. Еремин, А. И. Галкин ; под редакцией С. Е. Прокофьева. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 405 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-10226-0. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — Режим доступа: https://urait.ru/bcode/456384 (дата обращения: 27.09.2021).

2. Управление государственными и муниципальными закупками и контрактами [Электронный ресурс]: учебник и практикум для вузов / А. В. Кнутов. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 316 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-04912-1. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — Режим доступа: https://urait.ru/bcode/472990 (дата обращения: 27.09.2021).

3. Финансовый механизм государственных и муниципальных закупок [Электронный ресурс]: учебное пособие для вузов / И. Ю. Федорова, А. В. Фрыгин. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 148 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-10877-4. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — Режим доступа: https://urait.ru/bcode/470218 (дата обращения: 27.09.2021).

12.2. Дополнительная литература

1. Правовое регулирование государственных и муниципальных закупок [Электронный ресурс]: учебно-методическое пособие / Е. В. Чуклова. — Тольятти : ТГУ, 2020. — 70 с. — ISBN 978-5-8259-1541-8. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — Режим доступа: https://e.lanbook.com/book/159643 (дата обращения: 27.09.2021).

2. Способы государственных закупок и условия их регулирования в постсоветской России [Электронный ресурс]: монография / В. В. Мельников. — Новосибирск : НГТУ, 2015. — 303 с. — ISBN 978-5-7782-2711-8. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — Режим доступа: https://e.lanbook.com/book/118542 (дата обращения: 27.09.2021).

12.3. Учебно-методические пособия

12.3.1. Обязательные учебно-методические пособия

1. Курс [Электронный ресурс]: Управление закупками для государственных, муниципальных и корпоративных нужд, гр. 470-М, Осенний семестр 2020/2021 у.г. (Журнал) (tusur.ru) — Режим доступа: https://sdo.tusur.ru/course/view.php?id=5370 (дата обращения: 27.09.2021).

12.3.2. Учебно-методические пособия для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Учебно-методические материалы для самостоятельной и аудиторной работы обучающихся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации.

Для лиц с нарушениями зрения:

- в форме электронного документа;
- в печатной форме увеличенным шрифтом.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в форме электронного документа;
- в печатной форме.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в форме электронного документа;

Согласована на портале № 52650

– в печатной форме.

12.4. Профессиональные базы данных и информационные справочные системы

1. Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU: www.elibrary.ru
2. Научно-образовательный портал ТУСУР: https://edu.tusur.ru
3. Справочно-правовая система ГАРАНТ: www.garant.ru
4. Справочно-правовая система КонсультантПлюс: www.consultant.ru
5. Центральная база статистических данных: http://cbsd.gks.ru/
6. Единая межведомственная информационно-статистическая система (ЕМИСС): https://fedstat.ru/
7. При изучении рекомендуется использовать базы данных и информационные справочные системы, к которым у ТУСУРа есть доступ https://lib.tusur.ru/ru/resursy/bazy-dannyh

13. Материально-техническое обеспечение дисциплины и требуемое программное обеспечение

13.1. Общие требования к материально-техническому и программному обеспечению дисциплины

13.1.1. Материально-техническое и программное обеспечение для лекционных занятий

Для проведения занятий лекционного типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации используется учебная аудитория с количеством посадочных мест не менее 22-24, оборудованная доской и стандартной учебной мебелью. Имеются демонстрационное оборудование и учебно-наглядные пособия, обеспечивающие тематические иллюстрации по лекционным разделам дисциплины.

13.1.2. Материально-техническое и программное обеспечение для практических занятий

Учебная аудитория

учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, учебная аудитория для проведения занятий практического типа

634034, Томская область, г. Томск, Вершинина улица, д. 74, 129 ауд.

Описание имеющегося оборудования:

- Персональный компьютер Intel Core i5-2320 4x3.0 Ггц, ОЗУ – 4 Гб, жесткий диск – 500 Гб;
- Проектор NEC «ME361X»;
- Экран для проектора;
- Магнитно-маркерная доска;
- Комплект специализированной учебной мебели;
- Рабочее место преподавателя.

Программное обеспечение:

– Google Chrome
– Microsoft Windows
– OpenOffice

Компьютерный класс

учебная аудитория для проведения занятий практического типа, учебная аудитория для проведения занятий лабораторного типа, помещение для курсового проектирования (выполнения курсовых работ), помещение для проведения групповых и индивидуальных консультаций

634034, Томская область, г. Томск, Вершинина улица, д. 74, 407 ауд.

Описание имеющегося оборудования:

- Персональный компьютер Intel Core i5-2320 4x3.0 Ггц, ОЗУ – 4 Гб, жесткий диск – 500 Гб;
- Проектор Optoma Ex632.DLP;
- Экран для проектора;
- Магнитно-маркерная доска;
- Комплект специализированной учебной мебели;
- Рабочее место преподавателя.

Программное обеспечение:

Согласована на портале № 52650

– Google Chrome, Open Source
– Microsoft Office 2013 Standard
– Windows 10 Professional, AZURE DEV TOOLS FOR TEACHING
– Система ГАРАНТ, каф. АОИ

Компьютерный класс
учебная аудитория для проведения занятий практического типа, учебная аудитория для проведения занятий лабораторного типа, помещение для курсового проектирования (выполнения курсовых работ), помещение для проведения групповых и индивидуальных консультаций
634034, Томская область, г. Томск, Вершинина улица, д. 74, 409 ауд.
Описание имеющегося оборудования:
- Персональный компьютер Intel Core 2 Duo E6550 2x2.3 Ггц, ОЗУ – 4 Гб, жесткий диск – 250 Гб;
- Проектор Optoma Ex632.DLP;
- Экран для проектора;
- Магнитно-маркерная доска;
- Комплект специализированной учебной мебели;
- Рабочее место преподавателя.
Программное обеспечение:
– Google Chrome, Open Source
– Microsoft Office 2010 Standard
– Windows 10 Professional, AZURE DEV TOOLS FOR TEACHING
– Система ГАРАНТ, каф. АОИ

Компьютерный класс № 1
учебная аудитория для проведения занятий практического типа, учебная аудитория для проведения занятий лабораторного типа, помещение для курсового проектирования (выполнения курсовых работ), помещение для проведения групповых и индивидуальных консультаций
634034, Томская область, г. Томск, Вершинина улица, д. 74, 428 ауд.
Описание имеющегося оборудования:
- Персональный компьютер Intel Core i5-9600K 6x3.7ГГц, ОЗУ – 16 Гб, жесткий диск SSD – 250 Гб – 15 шт.;
- Персональный компьютер Intel Core i5-9500 6x3,0ГГц, ОЗУ – 16 Гб, жесткий диск SSD – 500 Гб – 1 шт.;
- Проектор Epson EB-982W;
- Экран для проектора;
- Магнитно-маркерная доска;
- Комплект специализированной учебной мебели;
- Рабочее место преподавателя.
Программное обеспечение:
– Google Chrome, Open Source
– Microsoft Office 2010 Standard
– Система ГАРАНТ, каф. АОИ

Компьютерный класс № 2
учебная аудитория для проведения занятий практического типа, учебная аудитория для проведения занятий лабораторного типа, помещение для курсового проектирования (выполнения курсовых работ), помещение для проведения групповых и индивидуальных консультаций
634034, Томская область, г. Томск, Вершинина улица, д. 74, 430 ауд.
Описание имеющегося оборудования:
- Персональный компьютер Intel Core i5-9600K 6x3.7ГГц, ОЗУ – 16 Гб, жесткий диск SSD – 250 Гб – 25 шт.;
- Персональный компьютер Intel Core i5-9500 6x3.0ГГц, ОЗУ – 16 Гб, жесткий диск SSD –

Согласована на портале № 52650

500 Гб – 1 шт.;
- Проектор Epson EB-982W;
- Экран для проектора;
- Магнитно-маркерная доска;
- Комплект специализированной учебной мебели;
- Рабочее место преподавателя.

Программное обеспечение:
- Google Chrome, Open Source
- Microsoft Office 2010 Standard
- Система ГАРАНТ, каф. АОИ

Компьютерный класс

учебная аудитория для проведения занятий практического типа, учебная аудитория для проведения занятий лабораторного типа, помещение для курсового проектирования (выполнения курсовых работ), помещение для проведения групповых и индивидуальных консультаций

634034, Томская область, г. Томск, Вершинина улица, д. 74, 432а ауд.

Описание имеющегося оборудования:
- Персональный компьютер Intel Core i5-3330 4x3.0 Ггц, ОЗУ – 4 Гб, жесткий диск – 500 Гб;
- Магнитно-маркерная доска.;
- Комплект специализированной учебной мебели;
- Рабочее место преподавателя.

Программное обеспечение:
- Google Chrome, Open Source
- Microsoft Office 2010 Standard
- Windows 10 Professional, AZURE DEV TOOLS FOR TEACHING
- Система ГАРАНТ, каф. АОИ

Компьютерный класс

учебная аудитория для проведения занятий практического типа, учебная аудитория для проведения занятий лабораторного типа, помещение для курсового проектирования (выполнения курсовых работ), помещение для проведения групповых и индивидуальных консультаций

634034, Томская область, г. Томск, Вершинина улица, д. 74, 432б ауд.

Описание имеющегося оборудования:
- Персональный компьютер Intel Core i5-2320 4x3.0 Ггц, ОЗУ – 4 Гб, жесткий диск – 500 Гб;
- Магнитно-маркерная доска;
- Комплект специализированной учебной мебели;
- Рабочее место преподавателя.

Программное обеспечение:
- Google Chrome, Open Source
- Microsoft Office 2010 Standard
- Windows 10 Professional, AZURE DEV TOOLS FOR TEACHING
- Система ГАРАНТ, каф. АОИ

Учебная аудитория

учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа

634034, Томская область, г. Томск, Вершинина улица, д. 74, 412 ауд.

Описание имеющегося оборудования:
- Персональный компьютер Intel Core i5-2320 4x3.0 Ггц, ОЗУ – 2 Гб, жесткий диск – 250 Гб;
- Проектор BenQ «MX505» DPL;
- Магнитно-маркерная доска;
- Комплект специализированной учебной мебели;
- Рабочее место преподавателя.

Согласована на портале № 52650

Программное обеспечение:
- Google Chrome, Open Source
- LibreOffice
- Microsoft PowerPoint Viewer
- Windows 10 Professional, AZURE DEV TOOLS FOR TEACHING

Учебная аудитория
учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, учебная аудитория для проведения занятий практического типа
634034, Томская область, г. Томск, Вершинина улица, д. 74, 418 ауд.
Описание имеющегося оборудования:
- Персональный компьютер Intel Core i5-9500 6x3.0ГГц, ОЗУ – 16 Гб, жесткий диск SSD – 500 Гб;
- Проектор Epson EB-982W;
- Экран для проектора;
- Магнитно-маркерная доска;
- Комплект специализированной учебной мебели;
- Рабочее место преподавателя.
Программное обеспечение:
- Google Chrome, Open Source
- LibreOffice
- Microsoft PowerPoint Viewer
- Windows 10 Professional, AZURE DEV TOOLS FOR TEACHING

13.1.3. Материально-техническое и программное обеспечение для лабораторных работ
Компьютерный класс
учебная аудитория для проведения занятий практического типа, учебная аудитория для проведения занятий лабораторного типа, помещение для курсового проектирования (выполнения курсовых работ), помещение для проведения групповых и индивидуальных консультаций
634034, Томская область, г. Томск, Вершинина улица, д. 74, 432б ауд.
Описание имеющегося оборудования:
- Персональный компьютер Intel Core i5-2320 4x3.0 Ггц, ОЗУ – 4 Гб, жесткий диск – 500 Гб;
- Магнитно-маркерная доска;
- Комплект специализированной учебной мебели;
- Рабочее место преподавателя.
Программное обеспечение:
- Google Chrome, Open Source
- Microsoft Office 2010 Standard
- Windows 10 Professional, AZURE DEV TOOLS FOR TEACHING
- Система ГАРАНТ, каф. АОИ

Компьютерный класс
учебная аудитория для проведения занятий практического типа, учебная аудитория для проведения занятий лабораторного типа, помещение для курсового проектирования (выполнения курсовых работ), помещение для проведения групповых и индивидуальных консультаций
634034, Томская область, г. Томск, Вершинина улица, д. 74, 432а ауд.
Описание имеющегося оборудования:
- Персональный компьютер Intel Core i5-3330 4x3.0 Ггц, ОЗУ – 4 Гб, жесткий диск – 500 Гб;
- Магнитно-маркерная доска.;
- Комплект специализированной учебной мебели;
- Рабочее место преподавателя.
Программное обеспечение:
- Google Chrome, Open Source

Согласована на портале № 52650

– Microsoft Office 2010 Standard
– Windows 10 Professional, AZURE DEV TOOLS FOR TEACHING
– Система ГАРАНТ, каф. АОИ

Компьютерный класс
учебная аудитория для проведения занятий практического типа, учебная аудитория для проведения занятий лабораторного типа, помещение для курсового проектирования (выполнения курсовых работ), помещение для проведения групповых и индивидуальных консультаций
634034, Томская область, г. Томск, Вершинина улица, д. 74, 409 ауд.
Описание имеющегося оборудования:
- Персональный компьютер Intel Core 2 Duo E6550 2x2.3 Ггц, ОЗУ – 4 Гб, жесткий диск – 250 Гб;
- Проектор Optoma Ex632.DLP;
- Экран для проектора;
- Магнитно-маркерная доска;
- Комплект специализированной учебной мебели;
- Рабочее место преподавателя.
Программное обеспечение:
– Google Chrome, Open Source
– Microsoft Office 2010 Standard
– Windows 10 Professional, AZURE DEV TOOLS FOR TEACHING
– Система ГАРАНТ, каф. АОИ

Компьютерный класс
учебная аудитория для проведения занятий практического типа, учебная аудитория для проведения занятий лабораторного типа, помещение для курсового проектирования (выполнения курсовых работ), помещение для проведения групповых и индивидуальных консультаций
634034, Томская область, г. Томск, Вершинина улица, д. 74, 407 ауд.
Описание имеющегося оборудования:
- Персональный компьютер Intel Core i5-2320 4x3.0 Ггц, ОЗУ – 4 Гб, жесткий диск – 500 Гб;
- Проектор Optoma Ex632.DLP;
- Экран для проектора;
- Магнитно-маркерная доска;
- Комплект специализированной учебной мебели;
- Рабочее место преподавателя.
Программное обеспечение:
– Google Chrome, Open Source
– Microsoft Office 2013 Standard
– Windows 10 Professional, AZURE DEV TOOLS FOR TEACHING
– Система ГАРАНТ, каф. АОИ

13.1.4. Материально-техническое и программное обеспечение для самостоятельной работы

Для самостоятельной работы используются учебные аудитории (компьютерные классы), расположенные по адресам:
- 634050, Томская область, г. Томск, Ленина проспект, д. 40, 233 ауд.;
- 634045, Томская область, г. Томск, ул. Красноармейская, д. 146, 201 ауд.;
- 634034, Томская область, г. Томск, Вершинина улица, д. 47, 126 ауд.;
- 634034, Томская область, г. Томск, Вершинина улица, д. 74, 207 ауд.

Состав оборудования:
- учебная мебель;
- компьютеры класса не ниже ПЭВМ INTEL Celeron D336 2.8ГГц. - 5 шт.;
- компьютеры подключены к сети «Интернет» и обеспечивают доступ в электронную ин-

Согласована на портале № 52650

формационно-образовательную среду университета.

Перечень программного обеспечения:
- Microsoft Windows;
- OpenOffice;
- Kaspersky Endpoint Security 10 для Windows;
- 7-Zip;
- Google Chrome.

13.2. Материально-техническое обеспечение дисциплины для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Освоение дисциплины лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами осуществляется с использованием средств обучения общего и специального назначения.

При занятиях с обучающимися **с нарушениями слуха** предусмотрено использование звукоусиливающей аппаратуры, мультимедийных средств и других технических средств приема/передачи учебной информации в доступных формах, мобильной системы преподавания для обучающихся с инвалидностью, портативной индукционной системы. Учебная аудитория, в которой занимаются обучающиеся с нарушением слуха, оборудована компьютерной техникой, аудиотехникой, видеотехникой, электронной доской, мультимедийной системой.

При занятиях с обучающимися **с нарушениями зрениями** предусмотрено использование в лекционных и учебных аудиториях возможности просмотра удаленных объектов (например, текста на доске или слайда на экране) при помощи видеоувеличителей для комфортного просмотра.

При занятиях с обучающимися **с нарушениями опорно-двигательного аппарата** используются альтернативные устройства ввода информации и другие технические средства приема/передачи учебной информации в доступных формах, мобильной системы обучения для людей с инвалидностью.

14. Оценочные материалы и методические рекомендации по организации изучения дисциплины

14.1. Содержание оценочных материалов и методические рекомендации

Для оценки степени сформированности и уровня освоения закрепленных за дисциплиной компетенций используются оценочные материалы в составе:

14.1.1. Тестовые задания

1. К полномочиям специализированной организации в соответствии с Законом о контрактной системе относится:

а) создание закупочной комиссии;

б) определение и обоснование НМЦК;

в) разработка КД, документации об электронном аукционе;

г) все варианты правильные.

2. Конкурс - это:

а) способ определения поставщика (подрядчика, исполнителя), при котором победителем признается участник закупки, предложивший наименьшую цену контракта:

б) способ определения поставщика (подрядчика, исполнителя), при котором победителем признается участник закупки, предложивший лучшие условия исполнения контракта;

в) способ определения поставщика (подрядчика, исполнителя), при котором победителем признается участник закупки, который полностью соответствует единым и дополнительным требованиям, предъявляемым к участникам;

г) способ определения поставщика (подрядчика, исполнителя), при котором победителем признается участник закупки, направивший окончательное предложение, наилучшим образом удовлетворяющее потребности заказчика в продукции.

3. При закупке продукции нормами Закона о контрактной системе обязаны руководствоваться;

а) орган управления государственным внебюджетным фондом;

б) казенное учреждение;

Согласована на портале № 52650

в) бюджетное учреждение;

г) все перечисленные выше субъекты.

4. В соответствии с Законом о контрактной системе заказчик привлекает специализированную организацию для следующих целей:

а) для проведения всех закупок заказчика;

б) для выполнения отдельных функций при проведении конкурсов и аукционов;

в) только для определения и обоснования начальной максимальной цены контракта (НМЦК), разработки проекта контракта;

г) только для работы в составе конкурсной комиссии.

5. Уполномоченным органом, уполномоченным учреждением в соответствии со ст.26 Закона о контрактной системе могут быть:

а) орган исполнительной власти субъекта РФ;

б) муниципальное казенное учреждение;

в) федеральный орган исполнительной власти;

г) все перечисленные выше субъекты.

7. Государственный заказчик — это:

а) Министерство экономического развития РФ;

б) государственный внебюджетный фонд;

в) специализированная организация;

г) федеральное государственное бюджетное учреждение.

8. Определение поставщика (подрядчика, исполнителя) как совокупность действий включает в себя;

а) планирование закупки; размещение извещения о закупке (направление приглашения принять участие в закупке); рассмотрение н оценку заявок (предложений);

заключение контракта; исполнение контракта;

б) планирование закупки; размещение извещения о закупке (направление

приглашения принять участие в закупке); рассмотрение и оценку заявок (предложений); заключение контракта:

в) размещение извещения о закупке (направление приглашения принять участие в закупке); рассмотрение и оценку заявок (предложений); заключение контракта;

г) размещение извещения о закупке (направление приглашения принять участие в закупке); рассмотрение и оценку заявок (предложений).

9. Органом контроля в сфере закупок не является:

а) контрольный орган в сфере государственного оборонного заказа;

б) органы местного самоуправления муниципального района;

в) финансовые органы субъектов РФ и муниципальных образований;

г) органы исполнительной власти субъекта РФ.

10. Орган исполнительной власти субъекта РФ по регулированию контрактной системы в сфере закупок уполномочен на осуществление:

а) функций по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере закупок;

б) методологического сопровождения деятельности заказчиков, осуществляющих закупки для обеспечения нужд субъекта РФ;

в) функций по контролю (надзору) в сфере государственного оборонного заказа;

г) функций по контролю (надзору) в сфере государственного оборонного заказа и в сфере закупок продукции для обеспечения федеральных нужд, которые не относятся к государственному оборонному заказу и сведения о которых составляют государственную тайну.

11. Принимать НПА о контрактной системе в сфере закупок в случаях, предусмотренных законодательством РФ о контрактной системе в сфере закупок, вправе:

а) Президент РФ;

б) федеральные органы исполнительной власти;

в) РОСАТОМ;

г) все вышеперечисленные.

12. Единые требования к региональным и муниципальным информационным системам в

Согласована на портале № 52650

сфере закупок устанавливаются:

а) Правительством РФ;

б) федеральным органом исполнительной власти по регулированию контрактной системы в сфере закупок по согласованию с федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере бюджетной, налоговой, страховой, валютной и банковской деятельности;

в) совместно федеральным органом исполнительной власти по регулированию контрактной системы в сфере закупок и Правительством РФ;

г) Президентом РФ.

13. Типовое положение (регламент) функционирования контрактной службы заказчика утверждает:

а) Правительство РФ;

б) Правительство РФ по согласованию с федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере бюджетной, налоговой, страховой, валютной и банковской деятельности;

в) федеральный орган исполнительной власти по регулированию контрактной системы в сфере закупок;

г) Президент РФ.

14. Порядок проведения совместных конкурсов и аукционов установлен:

а) федеральным органом исполнительной власти по регулированию контрактной системы в сфере закупок;

б) федеральным органом исполнительной власти, уполномоченным на осуществление контроля в сфере закупок;

в) Правительством РФ;

г) федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере бюджетной, налоговой, страховой, валютной и банковской деятельности.

15. Законодательство РФ о контрактной системе в сфере закупок продукции для обеспечения государственных и муниципальных нужд основывается:

а) на положениях Конституции РФ, ПК РФ и состоит из Закона о контрактной системе и других федеральных законов;

б) положениях Конституции РФ и состоит из Закона о контрактной системе и других федеральных законов, регулирующих отношения, указанные в ч. 1 ст. 1 Закона о контрактной системе;

в) положениях Конституции РФ, ГК РФ, БК РФ и состоит из Закона о контрактной системе и других федеральных законов, регулирующих отношения, указанные в ч. 1 ст. 1 Закона о контрактной системе;

г) положениях ГК РФ. Б К РФ и состоит из Закона о контрактной системе и других федеральных законов, регулирующих отношения, указанные в ч. 1 ст. 1 Закона о контрактной системе.

16. Порядок формирования, утверждения и ведения планов закупок для обеспечения нужд субъекта РФ, муниципальных нужд устанавливается:

а) Правительством РФ:

б) высшим исполнительным органом государственной власти субъекта РФ, местной администрацией с учетом требований, установленных Правительством РФ;

в) федеральным органом исполнительной власти по регулированию контрактной системы в сфере закупок;

г) органом исполнительной власти субъекта РФ по регулированию контрактной системы в сфере закупок.

17. Порядок функционирования ЕИС, требования к технологическим и лингвистическим средствам ЕИС, в том числе требования к обеспечению автоматизации процессов сбора, обработки информации в ЕИС, порядок информационного взаимодействия ЕИС с иными информационными системами, в том числе в сфере управления государственными и муниципальными финансами, устанавливаются:

а) федеральным органом исполнительной власти по регулированию контрактной системы в сфере закупок;

Согласована на портале № 52650

б) совместно федеральным органом исполнительной власти по регулированию контрактной системы в сфере закупок и Правительством РФ;

в) Правительством РФ;

г) Президентом РФ.

18. Дополнительные требования к участникам закупок и перечень документов, которые подтверждают соответствие участников закупок дополнительным требованиям, устанавливает:

а) Правительство РФ;

б) Минэкономразвития России;

в) ФАС России;

г) Государственная Дума РФ.

19. Реестр недобросовестных поставщиков в соответствии с Законом о контрактной системе ведет:

а) заказчик, уполномоченный орган (уполномоченное учреждение), специализированная организация;

б) федеральный орган исполнительной власти, уполномоченный на осуществление регулирования контрактной системы в сфере закупок;

в) федеральный орган исполнительной власти, уполномоченный на осуществление контроля в сфере закупок;

г) федеральный орган исполнительной власти, уполномоченный на осуществление правоприменительных функций по кассовому обслуживанию исполнение бюджетов бюджетной системы РФ.

20. В реестр недобросовестных поставщиков включаются сведения:

а) об участниках закупок, уклонившихся от заключения контрактов, а также о поставщиках (подрядчиках, исполнителях), с которыми контракты расторгнуты по предписанию федерального органа исполнительной власти, уполномоченного на осуществление контроля в сфере закупок, либо по решению суда в связи с существенным нарушением ими условий контрактов;

б) об участниках закупок, уклонившихся от заключения контрактов, а также о поставщиках (подрядчиках, исполнителях), с которыми контракты расторгнуты по решению суда или в случае одностороннего отказа заказчика от исполнения контракта в связи с существенным нарушением ими условий контрактов;

в) об участниках закупок, систематически отзывающихся

в) об участниках закупок, систематически отзывающихся в одностороннем порядке от исполнения контракта;

г) об участниках закупок, привлекающих к исполнению контракта субподрядчика без согласования с заказчиком.

21. Заказчик обязан осуществлять закупки у СМП, СОНКО в размере:

а) не менее чем 5 и не более чем 15% совокупного годового объема закупок, предусмотренного планом-графиком;

б) не менее чем 15% совокупного годового объема закупок;

в) не менее чем 15% совокупного годового объема закупок, предусмотренного планом-графиком;

г) не менее чем 15% совокупного годового объема закупок, предусмотренного планом-графиком, и в соответствии с утвержденными Правительством РФ перечнями продукции.

22. Обеспечение заявки может быть предоставлено в форме:

а) банковской гарантии или договора поручительства;

б) денежных средств или залога имущества (денежных средств);

в) денежных средств или банковской гарантии;

г) только денежных средств.

23. Информация об установленных заказчиком единых требованиях указывается:

а) в извещении об осуществлении закупки;

б) в извещении об осуществлении закупки и документации о закупке;

в) в документации о закупке;

г) в проекте контракта.

24. Заказчик устанавливает дополнительные требования к участникам закупки:

Согласована на портале № 52650

а) только при проведении конкурса с ограниченным участием;

б) только при проведении двухэтапного конкурса, двухэтапного аукциона;

в) только при проведении закрытого конкурса с ограниченным участием, закрытого двухэтапного аукциона;

г) нет правильного ответа.

14.1.2. Экзаменационные вопросы

Понятие, принципы и цели размещения государственных и муниципальных заказов.

Требования, предъявляемые законодательством к участникам размещения государственных и муниципальных заказов.

Порядок осуществления контроля за соблюдением законодательства при размещении государственных и муниципальных заказов.

Правовое регулирование процедуры закрытых закупок для размещения государственных и муниципальных заказов.

Размещение государственных и муниципальных заказов у единственного поставщика.

Особенности размещения государственных и муниципальных заказов путем запроса предложений.

Порядок отбора операторов электронных площадок для проведения открытого аукциона в электронной форме.

Законодательное регулирование документооборота при проведении открытого аукциона в электронной форме.

Действия комиссий, нарушающие законодательство о размещении государственного и муниципального заказов.

Действия государственного заказчика, уполномоченного органа (учреждения) специализированной организации, нарушающие законодательство о размещении государственных и муниципальных заказов.

Действия участников размещения государственных и муниципальных заказов, нарушающие законодательство о размещении государственного и муниципального заказов.

Действия контролирующего органа, нарушающего законодательство, регулирующее размещение государственного и муниципального заказов.

Способы обеспечения исполнения договоров (контрактов), заключаемых для удовлетворения государственных нужд.

Содержание и порядок заключения договора поставки для государственных нужд.

Размещение заказов на строительные и подрядные работы.

Порядок заключения и содержание договора строительного подряда для государственных нужд.

Особенности размещения заказов для нужд медицинских учреждения.

Порядок выбора формы торгов: конкурс или аукцион.

Правовое регулирование порядка размещения государственных и муниципальных заказов на создание произведения литературы и искусства.

Правовые последствия признания публичных торгов по размещению государственных или муниципальных заказов несостоявшимися.

Порядок размещения государственных или муниципальных заказов в целях оказания гуманитарной помощи, либо ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций.

Процедура предварительного отбора участников размещения государственного или муниципального заказов в делах оказания гуманитарной помощи, либо ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций.

Меры защиты интересов государственных или муниципальных заказчиков от рисков, связанных с действиями недобросовестных исполнителей при заключении и исполнении государственных контрактов.

Возможные ошибки при подготовке договоров поставки, подряда, возмездного оказания услуг для государственных и муниципальных нужд.

Система размещения заказов в контрактной службе: заказчики, специализированная организация, уполномоченный орган (учреждение), участники процедур размещения заказов, эксперты, экспертные организации, общественные объединения и объединения юридических лиц.

Согласована на портале № 52650

Меры защиты прав участников размещения государственного или муниципального заказов, установленные действующим российским законодательством.

Ответственность государственного заказчика, специализированной организации, уполномоченного органа (учреждения) за действия, нарушающие законодательство при размещении государственных или муниципальных заказов.

Ответственность членов комиссий за действия, нарушающие законные права и интересы участников размещения государственного или муниципального заказов.

Ответственность контрактной службы (контрактного управляющего) за действия, нарушающие законные права и интересы участников размещения государственного или муниципального заказов.

Права, обязанности и ответственность участников размещения государственного или муниципального заказов путем проведения открытого аукциона в электронной форме.

Особенности размещения государственного или муниципального заказов на энергосервис.

Административный порядок защиты прав и законных интересов участников размещения государственных и муниципальных заказов.

Порядок изменения и прекращения договоров поставки, подряда, возмездного оказания услуг для государственных и муниципальных нужд.

Аудит и контроль в ФКС. Общественный контроль за соблюдением требований законодательства о контрактной системе.

14.1.3. Темы опросов на занятиях

Современное состояние нормативно-правового и организационно-методического обеспечения закупок для публичных нужд в России и зарубежных странах. Сравнительный анализ правового регулирования закупок товаров, работ и услуг для государственных и корпоративных нужд

Заказчики и участники закупок для государственных, муниципальных и корпоративных нужд. Преференции в системе закупок. Заявки на участие в закупках

Электронный документооборот в контрактной системе в сфере закупок. Единая информационная система и информационные системы в сфере закупок. Реестр контрактов, заключенных заказчиками. Реестр недобросовестных поставщиков

Планирование, обоснование и нормирование закупок для государственных и муниципальных нужд в контрактной системе. Планирование и обоснование закупок для корпоративных нужд

Начальная (максимальная) цена контракта. Правила описания объекта закупки. Порядок разработки технического задания в контрактной системе

Организационно-управленческая система заказчика по осуществлению закупок для государственных, муниципальных и корпоративных нужд. Контрактная служба и контрактный управляющий. Комиссии по осуществлению закупок. Специализированные организации, эксперты, экспертные организации в контрактной системе

Государственный и муниципальный контракт в контрактной системе

Способы закупок и выбор поставщика в контрактной системе закупок для государственных, муниципальных и корпоративных нужд

Мониторинг, аудит и контроль в контрактной системе (КС). Основные виды контроля в контрактной системе. Цели, порядок организации и проведения мониторинга и аудита закупок. Формы и порядок проведения контрольных мероприятий. Полномочия контрольных органов при проведении контроля, мониторинга и аудита закупок. Ответственность за нарушения в сфере закупок

14.1.4. Темы контрольных работ

Планирование и обоснование закупок для государственных, муниципальных и корпоративных нужд на примере организации (по выбору студента и согласованию с преподавателем)

14.1.5. Темы лабораторных работ

Определение организационно-правового статуса и категории заказчика, осуществляющего закупки для государственных, муниципальных или корпоративных нужд; его полномочий, обязанностей и ответственности.

Определение и обоснование начальной максимальной цены контракта (НМЦК). Методы расчета НМЦК

Согласована на портале № 52650

Составление Извещения и иной необходимой документации о закупке товара (работы, услуги) в 2021 году для государственных нужд ТУСУР (в том числе определение формы, способа, вида закупки, ее объекта, требований, срока размещения указанных документов в ЕИС)

Практика применения норм законодательства о контрактной системе закупок и о закупках отдельными видами юридических лиц: определение правонарушения, субъекта правонарушения, его ответственности и размера санкций.

14.2. Требования к оценочным материалам для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов предусмотрены дополнительные оценочные материалы, перечень которых указан в таблице 14.

Таблица 14 – Дополнительные материалы оценивания для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Категории обучающихся	Виды дополнительных оценочных материалов	Формы контроля и оценки результатов обучения
С нарушениями слуха	Тесты, письменные самостоятельные работы, вопросы к зачету, контрольные работы	Преимущественно письменная проверка
С нарушениями зрения	Собеседование по вопросам к зачету, опрос по терминам	Преимущественно устная проверка (индивидуально)
С нарушениями опорно-двигательного аппарата	Решение дистанционных тестов, контрольные работы, письменные самостоятельные работы, вопросы к зачету	Преимущественно дистанционными методами
С ограничениями по общемедицинским показаниям	Тесты, письменные самостоятельные работы, вопросы к зачету, контрольные работы, устные ответы	Преимущественно проверка методами исходя из состояния обучающегося на момент проверки

14.3. Методические рекомендации по оценочным материалам для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов предусматривается доступная форма предоставления заданий оценочных средств, а именно:

- в печатной форме;
- в печатной форме с увеличенным шрифтом;
- в форме электронного документа;
- методом чтения ассистентом задания вслух;
- предоставление задания с использованием сурдоперевода.

Лицам с ограниченными возможностями здоровья и инвалидам увеличивается время на подготовку ответов на контрольные вопросы. Для таких обучающихся предусматривается доступная форма предоставления ответов на задания, а именно:

- письменно на бумаге;
- набор ответов на компьютере;
- набор ответов с использованием услуг ассистента;
- представление ответов устно.

Процедура оценивания результатов обучения лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов по дисциплине предусматривает предоставление информации в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в форме электронного документа;
- в печатной форме увеличенным шрифтом.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в форме электронного документа;

Согласована на портале № 52650

– в печатной форме.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

– в форме электронного документа;

– в печатной форме.

При необходимости для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов процедура оценивания результатов обучения может проводиться в несколько этапов.

Согласована на портале № 52650