МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

«ТОМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ СИСТЕМ
УПРАВЛЕНИЯ И РАДИОЭЛЕКТРОНИКИ»
(ТУСУР)

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по учебной работе
_____ П. В. Сенченко
«___» _____ 20__ г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Управление государственной собственностью

Уровень образования: **высшее образование - магистратура**
Направление подготовки / специальность: **38.04.04 Государственное и муниципальное управление**
Направленность (профиль) / специализация: **Цифровое государство и управление**
Форма обучения: **очная**
Факультет: **ФСУ, Факультет систем управления**
Кафедра: **АОИ, Кафедра автоматизации обработки информации**
Курс: **2**
Семестр: **3**
Учебный план набора 2020 года

Распределение рабочего времени

№	Виды учебной деятельности	3 семестр	Всего	Единицы
1	Лекции	18	18	часов
2	Практические занятия	26	26	часов
3	Всего аудиторных занятий	44	44	часов
4	Самостоятельная работа	100	100	часов
5	Всего (без экзамена)	144	144	часов
6	Общая трудоемкость	144	144	часов
		4.0	4.0	З.Е.

Зачёт с оценкой: 3 семестр

Томск

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Рулевский В.М.
Должность: Ректор
Дата подписания: 18.12.2019
Уникальный программный ключ:
02f96bc9-eb01-47c2-80dc-d14e3ac71ccf

Согласована на портале № 52640

Рассмотрена и одобрена на заседании кафедры
протокол № 332 от «10» 12 2019 г.

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

Рабочая программа дисциплины составлена с учетом требований федерального государственного образовательного стандарта высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки (специальности) 38.04.04 Государственное и муниципальное управление, утвержденного 26.11.2014 года, рассмотрена и одобрена на заседании кафедры АОИ «___» _____ 20__ года, протокол №_____.

Разработчики:

старший преподаватель каф. АОИ	_____	С. Н. Лепихина
заведующий кафедрой каф. АОИ	_____	А. А. Сидоров

Заведующий обеспечивающей каф. АОИ	_____	А. А. Сидоров

Рабочая программа дисциплины согласована с факультетом и выпускающей кафедрой:

Декан ФСУ	_____	Н. Ю. Салмина
Заведующий выпускающей каф. АОИ	_____	А. А. Сидоров

Эксперты:

Заведующий кафедрой автоматизации обработки информации (АОИ)	_____	А. А. Сидоров
Доцент кафедры автоматизации обработки информации (АОИ)	_____	Н. Ю. Салмина

Согласована на портале № 52640

1. Цели и задачи дисциплины

1.1. Цели дисциплины

Формирование теоретической базы знаний в сфере управления государственной и муниципальной собственностью с возможностью ее практического применения посредством комплексного анализа понятийного аппарата в сфере управления имуществом, определения организационных и правовых основ формирования и функционирования системы управления государственной собственностью.

1.2. Задачи дисциплины

– формирование представлений о становлении и развитии института собственности в России;

– ознакомление с основными принципами, методами и формами управления государственной собственностью;

– изучение содержания и особенностей управления отдельными видами объектов государственной и муниципальной собственности;

– анализ особенностей управления компаниями с государственным участием;

– определение роли государства в управлении интеллектуальной собственностью в цифровой экономике России;

– развитие потребности в рациональном и целевом использовании государственных и муниципальных ресурсов, обеспечении эффективности бюджетных расходов и управления имуществом.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина «Управление государственной собственностью» (Б1.В.ОД.12) относится к блоку 1 (вариативная часть).

Предшествующими дисциплинами, формирующими начальные знания, являются: Государственная экономическая политика, Основы цифровой экономики, Прикладной статистический анализ, Управление государственными программами и национальными проектами, Управление закупками для государственных, муниципальных и корпоративных нужд, Управление проектами в государственном секторе, Экспертная и консалтинговая деятельность в государственном и муниципальном управлении.

Последующими дисциплинами являются: Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к защите и процедуру защиты, Планирование и учет в государственных и муниципальных организациях, Преддипломная практика.

3. Требования к результатам освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

– ПК-9 владением навыками использования инструментов экономической политики;

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

– **знать** основы теории и практики управления объектами государственной и муниципальной собственности в современной экономике; особенности использования и распоряжения отдельными видами объектов государственного и муниципального имущества; нормативные, территориальные, организационные, экономические основы управления государственной собственностью в Российской Федерации.

– **уметь** работать с нормативными и правовыми актами, регламентирующими организацию управления государственной собственностью; проводить анализ эффективности управления государственной и муниципальной собственностью с учетом отраслевой специфики; разрабатывать рекомендации, касающиеся совершенствования деятельности органов управления государственной собственностью.

– **владеть** основными методами и инструментами экономической политики для управления государственной и муниципальной собственностью, навыками анализа и оценки эффективности управления государственным и муниципальным имуществом, практическими аспектами разработки программ и построения организационных структур управления государственной собственностью в регионах Российской Федерации.

Согласована на портале № 52640

4. Объем дисциплины и виды учебной работы

Общая трудоемкость дисциплины составляет 4.0 зачетных единицы и представлена в таблице 4.1.

Таблица 4.1 – Трудоемкость дисциплины

Виды учебной деятельности	Всего часов	Семестры
		3 семестр
Аудиторные занятия (всего)	44	44
Лекции	18	18
Практические занятия	26	26
Самостоятельная работа (всего)	100	100
Подготовка к контрольным работам	12	12
Проработка лекционного материала	29	29
Написание рефератов	14	14
Подготовка к практическим занятиям, семинарам	45	45
Всего (без экзамена)	144	144
Общая трудоемкость, ч	144	144
Зачетные Единицы	4.0	4.0

5. Содержание дисциплины

5.1. Разделы дисциплины и виды занятий

Разделы дисциплины и виды занятий приведены в таблице 5.1.

Таблица 5.1 – Разделы дисциплины и виды занятий

Названия разделов дисциплины	Лек., ч	Прак. зан., ч	Сам. раб., ч	Всего часов (без экзамена)	Формируемые компетенции
3 семестр					
1 Организация управления государственной собственностью в рыночной экономике	6	4	32	42	ПК-9
2 Особенности управления отдельными видами объектов государственной и муниципальной собственности	6	14	23	43	ПК-9
3 Управление компаниями с государственным участием: проблемы, риски и пути совершенствования	4	4	30	38	ПК-9
4 Роль государства в управлении интеллектуальной собственностью в цифровой экономике России	2	4	15	21	ПК-9
Итого за семестр	18	26	100	144	
Итого	18	26	100	144	

Согласована на портале № 52640

5.2. Содержание разделов дисциплины (по лекциям)

Содержание разделов дисциплин (по лекциям) приведено в таблице 5.2.

Таблица 5.2 – Содержание разделов дисциплин (по лекциям)

Названия разделов	Содержание разделов дисциплины (по лекциям)	Трудоемкость, ч	Формируемые компетенции
3 семестр			
1 Организация управления государственной собственностью в рыночной экономике	Государственная собственность: понятие, классификация, структура. Полномочия собственника. Объекты государственной собственности. Организационные структуры по управлению государственной собственностью. Стратегическое и оперативное управление в отношении государственной собственности. Методы и процедуры управления государственной собственностью. Анализ эффективности управления государственной собственностью.	2	ПК-9
	Сущность государственной и муниципальной собственности. Анализ управления государственной собственностью региона. Субъектно-объектный анализ управления государственной и муниципальной собственностью. Особенности и противоречия управления государственной собственностью. Бюджетная эффективность управления собственностью. Оптимизация управления государственным и муниципальным имуществом. Разработка единых принципов формирования организационной структуры управления государственной собственностью региона. Совершенствование методов и процедур управления государственной собственностью.	2	
	Совершенствование системы управления государственной и муниципальной собственностью. Федеральное агентство по управлению государственным имуществом. Анализ структуры государственного и муниципального имущества. Реализация и распоряжение имуществом. Информационные технологии в учете государственного и муниципального имущества и ведении реестров.	2	
	Итого	6	
2 Особенности управления отдельными видами объектов государственной и муниципальной	Нормативное и правовое обеспечение использования и распоряжения отдельными видами государственной собственности. Управление государственным имуществом и приватизация в Российской Федерации. Особенности управления земель-	2	ПК-9

Согласована на портале № 52640

собственности	ными ресурсами. Недвижимость государственного собственника. Государственная кадастровая оценка. Особенности управления государственными предприятиями. Организация контроля распоряжения и эффективности использования государственной собственности. Преобразование форм собственности: разгосударствление, приватизация и её способы, обращение имущества в государственную собственность, национализация.		
	Основы управления земельными ресурсами. Использование и охрана земельных ресурсов: государственный надзор и муниципальный контроль. Перераспределение земельных участков между публично-правовыми образованиями. Мониторинг земель в системе государственного управления земельными ресурсами. Землеустройство.	2	
	Особенности управления природными объектами государственной и муниципальной собственности. Законодательные основы управления. Состав природных объектов в собственности государства и муниципальных образований. Государственное регулирование процессов недропользования, управление водными ресурсами, лесными объектами и объектами животного мира.	2	
	Итого	6	
3 Управление компаниями с государственным участием: проблемы, риски и пути совершенствования	Государственные компании в правовом поле России. Классификация компаний с государственным участием. Органы управления в компаниях с государственным участием. Эффективность деятельности органов управления в компаниях с государственным участием. Контроль и ответственность. Особенности и противоречия управления в компаниях с государственным участием. Рассмотрение и обсуждение примеров. Методика анализа и оценки эффективности деятельности компаний с государственным и муниципальным участием.	2	ПК-9
	Акционерное общество в России, его среда функционирования и совет директоров. Структура собственности российского акционерного общества, его акционеры и стейкхолдеры. Модель исполнительной вертикали компаний: результаты и перспективы. Топ-менеджмент российских	2	

Согласована на портале № 52640

	компаний как участник корпоративных отношений. Советы директоров в системе государственного и корпоративного управления компаниями. Стратегическое планирование, создание и развитие конкурентоспособности компании. Управление рисками, развитие системы внутреннего контроля. Практики и инструменты повышения управленческого вклада совета директоров.		
	Итого	4	
4 Роль государства в управлении интеллектуальной собственностью в цифровой экономике России	Интеллектуальная собственность: понятие, классификация, структура, правовые основы. Цели и задачи управления интеллектуальной собственностью. Тенденции развития права интеллектуальной собственности в современном мире. Защита конкуренции. Особенности государственного управления интеллектуальной собственностью и государственная интеллектуальная собственность в цифровой экономике. Проблемы охраны интеллектуальной собственности в цифровой экономике, информационная безопасность. Рассмотрение и обсуждение примеров	2	ПК-9
	Итого	2	
Итого за семестр		18	

5.3. Разделы дисциплины и междисциплинарные связи с обеспечивающими (предыдущими) и обеспечиваемыми (последующими) дисциплинами

Разделы дисциплины и междисциплинарные связи с обеспечивающими (предыдущими) и обеспечиваемыми (последующими) дисциплинами представлены в таблице 5.3.

Таблица 5.3 – Разделы дисциплины и междисциплинарные связи

Наименование дисциплин	№ разделов данной дисциплины, для которых необходимо изучение обеспечивающих и обеспечиваемых дисциплин			
	1	2	3	4
Предшествующие дисциплины				
1 Государственная экономическая политика	+	+	+	+
2 Основы цифровой экономики				+
3 Прикладной статистический анализ		+	+	
4 Управление государственными программами и национальными проектами	+			
5 Управление закупками для государственных, муниципальных и корпоративных нужд	+	+	+	
6 Управление проектами в государственном секторе	+			
7 Экспертная и консалтинговая деятельность в государственном и муниципальном управлении	+			

Согласована на портале № 52640

Последующие дисциплины				
1 Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к защите и процедуру защиты	+	+	+	+
2 Планирование и учет в государственных и муниципальных организациях			+	
3 Преддипломная практика	+	+	+	+

5.4. Соответствие компетенций, формируемых при изучении дисциплины, и видов занятий

Соответствие компетенций, формируемых при изучении дисциплины, и видов занятий представлено в таблице 5.4.

Таблица 5.4 – Соответствие компетенций, формируемых при изучении дисциплины, и видов занятий

Компетенции	Виды занятий			Формы контроля
	Лек.	Прак. зан.	Сам. раб.	
ПК-9	+	+	+	Контрольная работа, Опрос на занятиях, Тест, Реферат, Зачёт с оценкой

6. Интерактивные методы и формы организации обучения

Не предусмотрено РУП.

7. Лабораторные работы

Не предусмотрено РУП.

8. Практические занятия (семинары)

Наименование практических занятий (семинаров) приведено в таблице 8.1.

Таблица 8.1 – Наименование практических занятий (семинаров)

Названия разделов	Наименование практических занятий (семинаров)	Трудоемкость, ч	Формируемые компетенции
3 семестр			
1 Организация управления государственной собственностью в рыночной экономике	Организация управления государственной собственностью: конституционные основы, эволюция форм собственности	2	ПК-9
	Организационно-функциональные структуры управления государственной собственностью субъектов Российской Федерации	2	
	Итого	4	
2 Особенности управления отдельными видами объектов государственной и муниципальной собственности	Управление и распоряжение государственным имуществом субъекта Российской Федерации: нормативное обеспечение, цель, задачи, порядок.	2	ПК-9
	Эффективность и результативность управления и распоряжения государственным и муниципальным имуществом (анализ отчетов органов государственной власти и органов местного самоуправления)	4	
	Приватизация государственного и муниципального имущества: понятие, принципы, порядок, информационное обеспечение	2	

Согласована на портале № 52640

	Информационное обеспечение реализации государственного и муниципального имущества на торгах	2	
	Особенности управления недвижимостью муниципального образования	2	
	Зелёная Россия: приватизация лесов и необходимость её проведения	2	
	Итого	14	
3 Управление компаниями с государственным участием: проблемы, риски и пути совершенствования	Особенности корпоративного управления в компаниях с государственным участием	2	ПК-9
	Система оценки показателей эффективности финансово-хозяйственной деятельности организаций (хозяйственных обществ с государственным участием и государственных унитарных предприятий)	2	
	Итого	4	
4 Роль государства в управлении интеллектуальной собственностью в цифровой экономике России	Особенности оценки стоимости, учета и инвентаризации интеллектуальной собственности	2	ПК-9
	Интеллектуальная собственность в киберпространстве: новые объекты, правила игры и условия правоприменения.	2	
	Итого	4	
Итого за семестр		26	

9. Самостоятельная работа

Виды самостоятельной работы, трудоемкость и формируемые компетенции представлены в таблице 9.1.

Таблица 9.1 – Виды самостоятельной работы, трудоемкость и формируемые компетенции

Названия разделов	Виды самостоятельной работы	Трудоемкость, ч	Формируемые компетенции	Формы контроля
3 семестр				
1 Организация управления государственной собственностью в рыночной экономике	Подготовка к практическим занятиям, семинарам	10	ПК-9	Зачёт с оценкой, Опрос на занятиях, Реферат, Тест
	Написание рефератов	14		
	Проработка лекционного материала	8		
	Итого	32		
2 Особенности управления отдельными видами объектов государственной и муниципальной собственности	Подготовка к практическим занятиям, семинарам	14	ПК-9	Зачёт с оценкой, Опрос на занятиях, Тест
	Проработка лекционного материала	9		
	Итого	23		
3 Управление	Подготовка к практиче-	12	ПК-9	Зачёт с оценкой,

Согласована на портале № 52640

компаниями с государственным участием: проблемы, риски и пути совершенствования	ским занятиям, семинарам			Контрольная работа, Опрос на занятиях, Тест
	Проработка лекционного материала	6		
	Подготовка к контрольным работам	12		
	Итого	30		
4 Роль государства в управлении интеллектуальной собственностью в цифровой экономике России	Подготовка к практическим занятиям, семинарам	9	ПК-9	Зачёт с оценкой, Опрос на занятиях, Тест
	Проработка лекционного материала	6		
	Итого	15		
Итого за семестр		100		
Итого		100		

10. Курсовой проект / курсовая работа

Не предусмотрено РУП.

11. Рейтинговая система для оценки успеваемости обучающихся

11.1. Балльные оценки для элементов контроля

Таблица 11.1 – Балльные оценки для элементов контроля

Элементы учебной деятельности	Максимальный балл на 1-ую КТ с начала семестра	Максимальный балл за период между 1КТ и 2КТ	Максимальный балл за период между 2КТ и на конец семестра	Всего за семестр
3 семестр				
Зачёт с оценкой			30	30
Контрольная работа			12	12
Опрос на занятиях	8	8	6	22
Реферат		18		18
Тест	8	6	4	18
Итого максимум за период	16	32	52	100
Нарастающим итогом	16	48	100	100

11.2. Пересчет баллов в оценки за контрольные точки

Пересчет баллов в оценки за контрольные точки представлен в таблице 11.2.

Таблица 11.2 – Пересчет баллов в оценки за контрольные точки

Баллы на дату контрольной точки	Оценка
≥ 90% от максимальной суммы баллов на дату КТ	5
От 70% до 89% от максимальной суммы баллов на дату КТ	4
От 60% до 69% от максимальной суммы баллов на дату КТ	3
< 60% от максимальной суммы баллов на дату КТ	2

11.3. Пересчет суммы баллов в традиционную и международную оценку

Пересчет суммы баллов в традиционную и международную оценку представлен в таблице

Согласована на портале № 52640

11.3.

Таблица 11.3 – Пересчет суммы баллов в традиционную и международную оценку

Оценка (ГОС)	Итоговая сумма баллов, учитывает успешно сданный экзамен	Оценка (ECTS)
5 (отлично) (зачтено)	90 - 100	A (отлично)
4 (хорошо) (зачтено)	85 - 89	B (очень хорошо)
	75 - 84	C (хорошо)
	70 - 74	D (удовлетворительно)
3 (удовлетворительно) (зачтено)	65 - 69	
	60 - 64	E (посредственно)
2 (неудовлетворительно) (не зачтено)	Ниже 60 баллов	F (неудовлетворительно)

12. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

12.1. Основная литература

1. Управление государственной и муниципальной собственностью (имуществом) [Электронный ресурс]: учебник и практикум для вузов / Г. С. Изотова, С. Г. Еремин, А. И. Галкин ; под редакцией С. Е. Прокофьева. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 312 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14602-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — Режим доступа: https://urait.ru/bcode/487154 (дата обращения: 27.09.2021).

12.2. Дополнительная литература

1. Ходырев, В. В. Управление государственной и муниципальной собственностью [Электронный ресурс]: учебное пособие / В. В. Ходырев, Е. В. Ушакова, В. В. Юшкова. — Санкт-Петербург : ИЭО СПбУТУиЭ, 2017. — 146 с. — ISBN 978-5-94047-034-2. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — Режим доступа: https://e.lanbook.com/book/154927 (дата обращения: 27.09.2021).

2. Моттаева, А. Б. Стратегия управления государственной и муниципальной собственностью [Электронный ресурс]: теория и практика : монография / А. Б. Моттаева, В. А. Лукинов, А. Б. Моттаева. — Москва : МИСИ – МГСУ, 2015. — 360 с. — ISBN 978-5-7264-1185-9. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — Режим доступа: https://e.lanbook.com/book/73700 (дата обращения: 27.09.2021).

3. Гумерова, Г. И. Управление интеллектуальной собственностью [Электронный ресурс]: учебное пособие для вузов / Г. И. Гумерова, Э. Ш. Шаймиева. — 4-е изд., доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 177 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14774-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — Режим доступа: https://urait.ru/bcode/481852 (дата обращения: 27.09.2021).

12.3. Учебно-методические пособия

12.3.1. Обязательные учебно-методические пособия

1. Курс [Электронный ресурс]: Управление государственной собственностью, гр. 470-М, Осенний семестр 2021/2022 у.г. (Журнал) (tusur.ru) — Режим доступа: https://sdo.tusur.ru/course/view.php?id=9328 (дата обращения: 27.09.2021).

12.3.2. Учебно-методические пособия для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Учебно-методические материалы для самостоятельной и аудиторной работы обучающихся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации.

Для лиц с нарушениями зрения:

– в форме электронного документа;

Согласована на портале № 52640

– в печатной форме увеличенным шрифтом.

Для лиц с нарушениями слуха:

– в форме электронного документа;

– в печатной форме.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

– в форме электронного документа;

– в печатной форме.

12.4. Профессиональные базы данных и информационные справочные системы

1. Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU: www.elibrary.ru
2. Научно-образовательный портал ТУСУР: https://edu.tusur.ru
3. Справочно-правовая система ГАРАНТ: www.garant.ru
4. Справочно-правовая система КонсультантПлюс: www.consultant.ru
5. Центральная база статистических данных: http://cbsd.gks.ru/
6. Единая межведомственная информационно-статистическая система (ЕМИСС): https://fedstat.ru/
7. При изучении рекомендуется использовать базы данных и информационные справочные системы, к которым у ТУСУРа есть доступ https://lib.tusur.ru/ru/resursy/bazy-dannyh

13. Материально-техническое обеспечение дисциплины и требуемое программное обеспечение

13.1. Общие требования к материально-техническому и программному обеспечению дисциплины

13.1.1. Материально-техническое и программное обеспечение для лекционных занятий

Для проведения занятий лекционного типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации используется учебная аудитория с количеством посадочных мест не менее 22-24, оборудованная доской и стандартной учебной мебелью. Имеются демонстрационное оборудование и учебно-наглядные пособия, обеспечивающие тематические иллюстрации по лекционным разделам дисциплины.

13.1.2. Материально-техническое и программное обеспечение для практических занятий

Учебная аудитория

учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, учебная аудитория для проведения занятий практического типа

634034, Томская область, г. Томск, Вершинина улица, д. 74, 129 ауд.

Описание имеющегося оборудования:

- Персональный компьютер Intel Core i5-2320 4x3.0 Ггц, ОЗУ – 4 Гб, жесткий диск – 500 Гб;
- Проектор NEC «ME361X»;
- Экран для проектора;
- Магнитно-маркерная доска;
- Комплект специализированной учебной мебели;
- Рабочее место преподавателя.

Программное обеспечение:

– Google Chrome

– Microsoft Windows

– OpenOffice

Компьютерный класс

учебная аудитория для проведения занятий практического типа, учебная аудитория для проведения занятий лабораторного типа, помещение для курсового проектирования (выполнения курсовых работ), помещение для проведения групповых и индивидуальных консультаций

634034, Томская область, г. Томск, Вершинина улица, д. 74, 407 ауд.

Описание имеющегося оборудования:

- Персональный компьютер Intel Core i5-2320 4x3.0 Ггц, ОЗУ – 4 Гб, жесткий диск – 500 Гб;

Согласована на портале № 52640

- Проектор Optoma Ex632.DLP;
- Экран для проектора;
- Магнитно-маркерная доска;
- Комплект специализированной учебной мебели;
- Рабочее место преподавателя.

Программное обеспечение:

– Google Chrome, Open Source
– Microsoft Access 2010, AZURE DEV TOOLS FOR TEACHING
– Windows 10 Professional, AZURE DEV TOOLS FOR TEACHING
– Система ГАРАНТ, каф. АОИ

Компьютерный класс

учебная аудитория для проведения занятий практического типа, учебная аудитория для проведения занятий лабораторного типа, помещение для курсового проектирования (выполнения курсовых работ), помещение для проведения групповых и индивидуальных консультаций

634034, Томская область, г. Томск, Вершинина улица, д. 74, 409 ауд.

Описание имеющегося оборудования:

- Персональный компьютер Intel Core 2 Duo E6550 2x2.3 Ггц, ОЗУ – 4 Гб, жесткий диск – 250 Гб;
- Проектор Optoma Ex632.DLP;
- Экран для проектора;
- Магнитно-маркерная доска;
- Комплект специализированной учебной мебели;
- Рабочее место преподавателя.

Программное обеспечение:

– Google Chrome, Open Source
– Microsoft Office 2010 Standard
– Windows 10 Professional, AZURE DEV TOOLS FOR TEACHING
– Система ГАРАНТ, каф. АОИ

Компьютерный класс № 1

учебная аудитория для проведения занятий практического типа, учебная аудитория для проведения занятий лабораторного типа, помещение для курсового проектирования (выполнения курсовых работ), помещение для проведения групповых и индивидуальных консультаций

634034, Томская область, г. Томск, Вершинина улица, д. 74, 428 ауд.

Описание имеющегося оборудования:

- Персональный компьютер Intel Core i5-9600K 6x3.7ГГц, ОЗУ – 16 Гб, жесткий диск SSD – 250 Гб – 15 шт.;
- Персональный компьютер Intel Core i5-9500 6x3,0ГГц, ОЗУ – 16 Гб, жесткий диск SSD – 500 Гб – 1 шт.;
- Проектор Epson EB-982W;
- Экран для проектора;
- Магнитно-маркерная доска;
- Комплект специализированной учебной мебели;
- Рабочее место преподавателя.

Программное обеспечение:

– Google Chrome, Open Source
– Microsoft Office 2010 Standard
– Система ГАРАНТ, каф. АОИ

Компьютерный класс № 2

учебная аудитория для проведения занятий практического типа, учебная аудитория для проведения занятий лабораторного типа, помещение для курсового проектирования (выполнения кур-

Согласована на портале № 52640

совых работ), помещение для проведения групповых и индивидуальных консультаций

634034, Томская область, г. Томск, Вершинина улица, д. 74, 430 ауд.

Описание имеющегося оборудования:

- Персональный компьютер Intel Core i5-9600K 6x3.7ГГц, ОЗУ – 16 Гб, жесткий диск SSD – 250 Гб – 25 шт.;
- Персональный компьютер Intel Core i5-9500 6x3.0ГГц, ОЗУ – 16 Гб, жесткий диск SSD – 500 Гб – 1 шт.;
- Проектор Epson EB-982W;
- Экран для проектора;
- Магнитно-маркерная доска;
- Комплект специализированной учебной мебели;
- Рабочее место преподавателя.

Программное обеспечение:

– Google Chrome, Open Source
– Microsoft Office 2010 Standard
– Система ГАРАНТ, каф. АОИ

Компьютерный класс

учебная аудитория для проведения занятий практического типа, учебная аудитория для проведения занятий лабораторного типа, помещение для курсового проектирования (выполнения курсовых работ), помещение для проведения групповых и индивидуальных консультаций

634034, Томская область, г. Томск, Вершинина улица, д. 74, 432а ауд.

Описание имеющегося оборудования:

- Персональный компьютер Intel Core i5-3330 4x3.0 Ггц, ОЗУ – 4 Гб, жесткий диск – 500 Гб;
- Магнитно-маркерная доска.;
- Комплект специализированной учебной мебели;
- Рабочее место преподавателя.

Программное обеспечение:

– Google Chrome, Open Source
– Microsoft Office 2010 Standard
– Windows 10 Professional, AZURE DEV TOOLS FOR TEACHING
– Система ГАРАНТ, каф. АОИ

Компьютерный класс

учебная аудитория для проведения занятий практического типа, учебная аудитория для проведения занятий лабораторного типа, помещение для курсового проектирования (выполнения курсовых работ), помещение для проведения групповых и индивидуальных консультаций

634034, Томская область, г. Томск, Вершинина улица, д. 74, 432б ауд.

Описание имеющегося оборудования:

- Персональный компьютер Intel Core i5-2320 4x3.0 Ггц, ОЗУ – 4 Гб, жесткий диск – 500 Гб;
- Магнитно-маркерная доска;
- Комплект специализированной учебной мебели;
- Рабочее место преподавателя.

Программное обеспечение:

– Google Chrome, Open Source
– Microsoft Office 2010 Standard
– Windows 10 Professional, AZURE DEV TOOLS FOR TEACHING
– Система ГАРАНТ, каф. АОИ

Учебная аудитория

учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа

634034, Томская область, г. Томск, Вершинина улица, д. 74, 412 ауд.

Согласована на портале № 52640

Описание имеющегося оборудования:
- Персональный компьютер Intel Core i5-2320 4x3.0 Ггц, ОЗУ – 2 Гб, жесткий диск – 250 Гб;
- Проектор BenQ «MX505» DPL;
- Магнитно-маркерная доска;
- Комплект специализированной учебной мебели;
- Рабочее место преподавателя.

Программное обеспечение:
– Google Chrome, Open Source
– LibreOffice
– Microsoft PowerPoint Viewer
– Windows 10 Professional, AZURE DEV TOOLS FOR TEACHING

Учебная аудитория
учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, учебная аудитория для проведения занятий практического типа
634034, Томская область, г. Томск, Вершинина улица, д. 74, 418 ауд.
Описание имеющегося оборудования:
- Персональный компьютер Intel Core i5-9500 6x3.0ГГц, ОЗУ – 16 Гб, жесткий диск SSD – 500 Гб;
- Проектор Epson EB-982W;
- Экран для проектора;
- Магнитно-маркерная доска;
- Комплект специализированной учебной мебели;
- Рабочее место преподавателя.

Программное обеспечение:
– Google Chrome, Open Source
– LibreOffice
– Windows 10 Professional, AZURE DEV TOOLS FOR TEACHING

13.1.3. Материально-техническое и программное обеспечение для самостоятельной работы

Для самостоятельной работы используются учебные аудитории (компьютерные классы), расположенные по адресам:
- 634050, Томская область, г. Томск, Ленина проспект, д. 40, 233 ауд.;
- 634045, Томская область, г. Томск, ул. Красноармейская, д. 146, 201 ауд.;
- 634034, Томская область, г. Томск, Вершинина улица, д. 47, 126 ауд.;
- 634034, Томская область, г. Томск, Вершинина улица, д. 74, 207 ауд.

Состав оборудования:
- учебная мебель;
- компьютеры класса не ниже ПЭВМ INTEL Celeron D336 2.8ГГц. - 5 шт.;
- компьютеры подключены к сети «Интернет» и обеспечивают доступ в электронную информационно-образовательную среду университета.

Перечень программного обеспечения:
- Microsoft Windows;
- OpenOffice;
- Kaspersky Endpoint Security 10 для Windows;
- 7-Zip;
- Google Chrome.

13.2. Материально-техническое обеспечение дисциплины для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Освоение дисциплины лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами

Согласована на портале № 52640

осуществляется с использованием средств обучения общего и специального назначения.

При занятиях с обучающимися **с нарушениями слуха** предусмотрено использование звукоусиливающей аппаратуры, мультимедийных средств и других технических средств приема/передачи учебной информации в доступных формах, мобильной системы преподавания для обучающихся с инвалидностью, портативной индукционной системы. Учебная аудитория, в которой занимаются обучающиеся с нарушением слуха, оборудована компьютерной техникой, аудиотехникой, видеотехникой, электронной доской, мультимедийной системой.

При занятиях с обучающимися **с нарушениями зрениями** предусмотрено использование в лекционных и учебных аудиториях возможности просмотра удаленных объектов (например, текста на доске или слайда на экране) при помощи видеоувеличителей для комфортного просмотра.

При занятиях с обучающимися **с нарушениями опорно-двигательного аппарата** используются альтернативные устройства ввода информации и другие технические средства приема/передачи учебной информации в доступных формах, мобильной системы обучения для людей с инвалидностью.

14. Оценочные материалы и методические рекомендации по организации изучения дисциплины

14.1. Содержание оценочных материалов и методические рекомендации

Для оценки степени сформированности и уровня освоения закрепленных за дисциплиной компетенций используются оценочные материалы в составе:

14.1.1. Тестовые задания

1) В каком документе закреплены основополагающие принципы правового регулирования собственности в Российской Федерации?

a) Концепция долгосрочного социально-экономического развития Российской Федерации на период до 2024 года

b) Конституция Российской Федерации

c) Федеральный закон от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»

d) Уголовный кодекс Российской Федерации

2) Что составляют средства бюджета Российской Федерации и государственное имущество, не закрепленное за государственными предприятиями и учреждениями?

a) государственную казну Российской Федерации

b) государственную собственность Российской Федерации

c) фонд государственного имущества Российской Федерации

d) государственный материальный резерв Российской Федерации

3) Какой орган является Высшим органом в системе управления государственной (федеральной) собственностью?

a) Федеральная служба государственной регистрации, кадастра и картографии (Росреестр)

b) Федеральное агентство по управлению государственным имуществом (Росимущество)

c) Правительство Российской Федерации

d) Федеральная антимонопольная служба (ФАС России)

4) Кем (каким органом) утверждается Прогнозный план (программа) приватизации федерального имущества?

a) Президентом Российской Федерации

b) Министерством экономического развития Российской Федерации

c) Федеральным агентством по управлению государственным имуществом (Росимущество)

d) Правительством Российской Федерации

5) Что является государственной собственностью в Российской Федерации?

a) федеральная и муниципальная собственность

b) имущество, принадлежащее на праве собственности Российской Федерации (федераль-

Согласована на портале № 52640

ная собственность), и имущество, принадлежащее на праве собственности субъектам Российской Федерации

c) имущество, принадлежащее на праве собственности Российской Федерации

d) имущество, принадлежащее на праве собственности Российской Федерации (федеральная собственность), имущество, принадлежащее на праве собственности субъектам Российской Федерации, и имущество, принадлежащее на праве собственности муниципальным образованиям

6) Какие правомочия принадлежат собственнику имущества?

a) владения, пользования и распоряжения

b) пользования

c) владения и пользования

d) владения, лизинга и распоряжения

7) Какой орган осуществляет кадастровый учёт и ведение государственного кадастра недвижимости?

a) Правительство Российской Федерации

b) Федеральное агентство по управлению государственным имуществом (Росимущество)

c) Федеральная служба государственной регистрации, кадастра и картографии (Росреестр)

d) Федеральная антимонопольная служба (ФАС России)

8) Как называется право ограниченного пользования земельным участком?

a) аренда

b) резервирование

c) ипотека

d) сервитут

9) Кто может быть покупателем государственного имущества в Российской Федерации?

a) областное государственное бюджетное учреждение

b) физическое лицо

c) офшорная компания

d) общество с ограниченной ответственностью, единственным участником которой является субъект Российской Федерации

10) Как называется возмездное отчуждение имущества, находящегося в собственности Российской Федерации, субъектов Российской Федерации, муниципальных образований, в собственность физических и (или) юридических лиц?

a) приватизация

b) разгосударствление

c) национализация

d) конфискация

11) Какой сайт является официальным сайтом Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» для размещения информации о реализации государственного и муниципального имущества на торгах?

a) www.torgi.gov.ru

b) www.tusur.ru

c) www.zakupki.gov.ru

d) www.fas.gov.ru

12) Как называется некоммерческая организация, созданная Российской Федерацией для осуществления управленческих, социально-культурных или иных функций некоммерческого характера и финансируемая полностью или частично из бюджета Российской Федерации?

a) унитарное предприятие

b) государственное учреждение

Согласована на портале № 52640

c) акционерное общество
d) государственное казенное предприятие

13) Какой орган является высшим органом управления акционерного общества?
a) общее собрание акционеров
b) совет директоров
c) наблюдательный совет
d) правление общества

14) Как называется коммерческая организация, уставный капитал которой разделён на определённое число акций?
a) унитарное предприятие
b) учреждение
c) акционерное общество
d) орган государственной власти Российской Федерации

15) На основе какого документа создается государственная корпорация?
a) устав корпорации
b) указ Президента Российской Федерации
c) постановление Правительства Российской Федерации
d) федеральный закон

16) Кто назначает руководителя унитарного предприятия?
a) наблюдательный совет унитарного предприятия
b) собственник имущества унитарного предприятия
c) совет директоров предприятия
d) общее собрание акционеров предприятия

17) Что такое результаты интеллектуальной деятельности и приравненные к ним средства индивидуализации юридических лиц, товаров, работ, услуг и предприятий, которым предоставляется правовая охрана?
a) государственная собственность
b) реальные интеллектуальные ресурсы
c) интеллектуальная собственность
d) научно-техническая информация

18) Что не является объектом интеллектуальной собственности?
a) фонограммы
b) программы для электронных вычислительных машин
c) селекционные достижения
d) сервитут

19) Кто является автором результата интеллектуальной деятельности?
a) гражданин, оказавший автору материальную помощь
b) гражданин, творческим трудом которого создан такой результат
c) гражданин, способствовавший оформлению прав на такой результат
d) гражданин, осуществлявший контроль за выполнением соответствующих работ

20) Как называется гражданско-правовой договор, по которому одна сторона - обладатель исключительного права на результат интеллектуальной деятельности или на средство индивидуализации - предоставляет или обязуется предоставить другой стороне право использования такого результата или средства в предусмотренных договором пределах?
a) лицензионный договор
b) договор аренды

Согласована на портале № 52640

c) концессионное соглашение
d) договор дарения

21) Как называется охранный документ, удостоверяющий исключительное право, авторство и приоритет изобретения, полезной модели либо промышленного образца, селекционных достижений?

a) лицензия
b) интеллектуальная собственность
c) патент
d) авторское право

14.1.2. Темы опросов на занятиях

Организация управления государственной собственностью: конституционные основы, эволюция форм собственности

Организационно-функциональные структуры управления государственной собственностью субъектов Российской Федерации

Управление и распоряжение государственным имуществом субъекта Российской Федерации: нормативное обеспечение, цель, задачи, порядок. Эффективность и результативность управления.

Приватизация государственного и муниципального имущества: понятие, принципы, порядок, информационное обеспечение

Информационное обеспечение реализации государственного и муниципального имущества на торгах

Особенности управления недвижимостью муниципального образования

Особенности приватизация лесов: необходимость и возможность ее проведения

Особенности корпоративного управления в компаниях с государственным участием

Система оценки показателей эффективности финансово-хозяйственной деятельности организаций (хозяйственных обществ с государственным участием и государственных унитарных предприятий)

Особенности оценки стоимости, учета и инвентаризации интеллектуальной собственности

Интеллектуальная собственность в киберпространстве: новые объекты, правила игры и условия правоприменения

14.1.3. Темы рефератов

Зарубежный опыт управления государственной собственностью (Германская модель. Китайская модель. Страновая модель по выбору)

14.1.4. Темы контрольных работ

Анализ эффективности управления хозяйственным обществом с государственным участием и государственным или муниципальным унитарным предприятием (на основе Методических указаний по применению ключевых показателей эффективности государственными корпорациями, государственными компаниями, государственными унитарными предприятиями, а также хозяйственными обществами, в уставном капитале которых доля участия Российской Федерации, субъекта Российской Федерации в совокупности превышает пятьдесят процентов и Методических рекомендаций по применению ключевых показателей эффективности деятельности хозяйственных обществ, в уставных капиталах которых доля участия Российской Федерации или субъекта Российской Федерации превышает 50 процентов, и показателей деятельности государственных унитарных предприятий в целях определения размера вознаграждения их руководящего состава (утв. Распоряжением Правительства РФ от 27.06.2019 № 1388-р).

14.1.5. Вопросы для зачёта с оценкой

Собственность, как категория экономики и управления.

Структура отношений собственности.

Цель, роль и функции государства в управлении собственностью.

Федеральная собственность и собственность субъектов РФ.

Государственная, муниципальная, частная и смешанная собственность.

Порядок отнесения государственной собственности к разным уровням.

Согласована на портале № 52640

Учёт и регистрация объектов государственной собственности.

Классификация объектов собственности.

Оценка государственного имущества

Акционерная собственность государства.

Оценка эффективности управления государственными пакетами акций и ценными бумагами.

Управление государственными долями (пакетами акций) в акционерных обществах.

Кадровое обеспечение системы управления государственной собственностью.

Юридические аспекты управления недвижимостью.

Проекты развития недвижимости.

Природные объекты собственности.

Оценка недвижимости при подготовке управленческих решений.

Особенности земли, как объекта собственности.

Контроль за распоряжением государственной собственностью.

Управление процессом реализации девелоперского проекта.

Экономические объекты собственности.

Управление контрактными отношениями в системе менеджмента недвижимости.

Нематериальные объекты собственности.

Контроль за эффективностью использования государственной собственности.

Правовое обеспечение управления земельными ресурсами.

Интеллектуальная собственность. Информационные ресурсы.

Основные виды имущества муниципальных образований.

Полномочия органов власти в сфере управления земельными ресурсами.

Понятие, цели и задачи приватизации.

Отношения между органами представительной и исполнительной власти муниципальных образований в сфере управления собственностью.

Содержание системы управления земельными ресурсами.

Способы приватизации.

Задачи и функции органов муниципальной власти по управлению собственностью.

Организационная структура управления земельными ресурсами.

Варианты и этапы приватизации в России.

Управление имущественными комплексами муниципальных унитарных предприятий.

Основные меры по развитию системы управления земельными ресурсами.

Обращение имущества в государственную собственность.

Особенности аренды и доверительного управления собственностью муниципальных образований.

Особенности управления земельными ресурсами, как объектами собственности.

Банкротство, виды и порядок осуществления реорганизационных и ликвидационных процедур.

Организация аукционов, тендеров, конкурсов в процессе распоряжения собственностью муниципальных образований.

Компетенция органов государственной власти РФ, субъектов РФ и местного самоуправления в сфере регулирования недропользования.

Концептуальные основы построения системы управления государственной собственностью.

Понятие и структура корпоративной собственности.

Виды, ограничения, основания и процедуры получения прав пользования недрами.

Функции и структура системы органов власти и управления в сфере управления собственностью.

Права и полномочия собственников и менеджмента корпоративных структур в сфере отношений собственности.

Система государственного лицензирования недропользования.

Организация и методы управления государственной собственностью.

Управление процессами использования и эксплуатации земельных участков, зданий и сооружений, находящихся в собственности предприятий и объединений.

Согласована на портале № 52640

Программы, правила и регламенты функционирования органов управления в сфере отношений собственности.

Регулирование отношений в сфере использования и воспроизводства лесных ресурсов.

Государственная казна.

Особенности организации управления собственностью в объединениях различных форм.

Особенности управления в сфере использования водных ресурсов.

Основные направления использования государственной собственности.

Аренда, договора аренды.

Управление арендными отношениями.

Доверительное управление.

Особенности управления собственностью религиозных организаций.

Залог, ипотека объектов собственности.

Совершенствование законодательства в сфере отношений собственности, как мера повышения эффективности её использования.

Понятие, сущность и порядок проведения залоговых аукционов.

Понятие недвижимого имущества. Классификация недвижимости.

Меры государства по развитию рыночной инфраструктуры.

Имущественные комплексы государственных унитарных предприятий.

Стимулирование государством роста эффективности использования собственности.

Оценка экономической эффективности деятельности госкомпаний и ГУПов.

Управление портфелем, комплексом объектов, объектом недвижимости.

Меры по улучшению информационного обеспечения в сфере управления собственностью.

Устав ГУПа и контракт с его руководителем.

Меры по борьбе с коррупцией в сфере отношений собственности.

14.2. Требования к оценочным материалам для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов предусмотрены дополнительные оценочные материалы, перечень которых указан в таблице 14.

Таблица 14 – Дополнительные материалы оценивания для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Категории обучающихся	Виды дополнительных оценочных материалов	Формы контроля и оценки результатов обучения
С нарушениями слуха	Тесты, письменные самостоятельные работы, вопросы к зачету, контрольные работы	Преимущественно письменная проверка
С нарушениями зрения	Собеседование по вопросам к зачету, опрос по терминам	Преимущественно устная проверка (индивидуально)
С нарушениями опорно-двигательного аппарата	Решение дистанционных тестов, контрольные работы, письменные самостоятельные работы, вопросы к зачету	Преимущественно дистанционными методами
С ограничениями по общемедицинским показаниям	Тесты, письменные самостоятельные работы, вопросы к зачету, контрольные работы, устные ответы	Преимущественно проверка методами исходя из состояния обучающегося на момент проверки

14.3. Методические рекомендации по оценочным материалам для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов предусматривается доступная форма предоставления заданий оценочных средств, а именно:

- в печатной форме;
- в печатной форме с увеличенным шрифтом;
- в форме электронного документа;

Согласована на портале № 52640

– методом чтения ассистентом задания вслух;
– предоставление задания с использованием сурдоперевода.

Лицам с ограниченными возможностями здоровья и инвалидам увеличивается время на подготовку ответов на контрольные вопросы. Для таких обучающихся предусматривается доступная форма предоставления ответов на задания, а именно:

– письменно на бумаге;
– набор ответов на компьютере;
– набор ответов с использованием услуг ассистента;
– представление ответов устно.

Процедура оценивания результатов обучения лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов по дисциплине предусматривает предоставление информации в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

– в форме электронного документа;
– в печатной форме увеличенным шрифтом.

Для лиц с нарушениями слуха:

– в форме электронного документа;
– в печатной форме.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

– в форме электронного документа;
– в печатной форме.

При необходимости для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов процедура оценивания результатов обучения может проводиться в несколько этапов.

Согласована на портале № 52640