

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«ТОМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ СИСТЕМ
УПРАВЛЕНИЯ И РАДИОЭЛЕКТРОНИКИ»
(ТУСУР)



УТВЕРЖДАЮ
Проректор по учебной работе

Документ подписан электронной подписью

Сертификат: a1119608-cdff-4455-b54e-5235117c185c

Владелец: Семенов Павел Васильевич

Действителен: с 17.09.2019 по 16.09.2024

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Основы проектной деятельности

Уровень образования: **высшее образование - бакалавриат**

Направление подготовки / специальность: **38.03.01 Экономика**

Направленность (профиль) / специализация: **Финансы и кредит**

Форма обучения: **заочная (в том числе с применением дистанционных образовательных технологий)**

Факультет: **ФДО, Факультет дистанционного обучения**

Кафедра: **Экон, Кафедра экономики**

Курс: **3, 4**

Семестр: **6, 7**

Учебный план набора 2020 года

Распределение рабочего времени

| № | Виды учебной деятельности | 6 семестр | 7 семестр | Всего | Единицы |
|---|---|-----------|-----------|-------|---------|
| 1 | Самостоятельная работа под руководством преподавателя | 10 | 16 | 26 | часов |
| 2 | Часы на контрольные работы | 2 | 2 | 4 | часов |
| 3 | Самостоятельная работа | 92 | 158 | 250 | часов |
| 4 | Всего (без экзамена) | 104 | 176 | 280 | часов |
| 5 | Подготовка и сдача зачета | 4 | 4 | 8 | часов |
| 6 | Общая трудоемкость | 108 | 180 | 288 | часов |
| | | | | 8.0 | З.Е. |

Контрольные работы: 6 семестр - 1; 7 семестр - 1

Зачёт: 6 семестр

Зачёт с оценкой: 7 семестр

Томск

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

Рабочая программа дисциплины составлена с учетом требований федерального государственного образовательного стандарта высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки (специальности) 38.03.01 Экономика, утвержденного 12.11.2015 года, рассмотрена и одобрена на заседании кафедры УУ «___» _____ 20__ года, протокол №_____.

Разработчик:

ассистент каф. Экономики _____ В. Э. Спрынцева

Заведующий обеспечивающей каф.
УУ

_____ Е. В. Саврук

Рабочая программа дисциплины согласована с факультетом и выпускающей кафедрой:

Декан ФДО _____ И. П. Черкашина

Заведующий выпускающей каф.
Экон

_____ В. Ю. Цибульникова

Эксперты:

Старший преподаватель кафедры
технологий электронного обучения
(ТЭО)

_____ А. В. Гураков

Доцент кафедры экономики (Экон)

_____ Н. В. Шимко

1. Цели и задачи дисциплины

1.1. Цели дисциплины

приобретение студентами компетенций и базовых знаний в области проектной деятельности и реализации проекта.

1.2. Задачи дисциплины

- выстраивание индивидуальной образовательной траектории студента;
- развитие у студентов системного, аналитического и критического мышления;
- развитие практико-ориентированного подхода в образовании;
- приобретение студентами профильных и надпрофильных навыков в области формируемых дисциплиной компетенций;
- приобретение навыков расчетов экономических и социально-экономических показателей, их оформления.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина «Основы проектной деятельности» (Б1.В.1.03.01) относится к блоку 1 (вариативная часть).

Предшествующими дисциплинами, формирующими начальные знания, являются: Введение в профессию, Проектная деятельность (ГПО-1), Проектная деятельность (ГПО-2), Проектная деятельность (ГПО-3), Основы проектной деятельности.

Последующими дисциплинами являются: Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты, Проектная деятельность (ГПО-4), Основы проектной деятельности.

3. Требования к результатам освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

- ПК-2 способностью на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов;
- ПК-3 способностью выполнять необходимые для составления экономических разделов планов расчеты, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами;

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

- **знать** понятийный аппарат проектной деятельности; различия между проектом и процессом и пр.; ключевые составляющие проектной деятельности; методы и приемы реализации проекта; принципы реализации успешных проектов; основные причины провальных проектов, основные экономические и социально-экономические показатели; правила составления экономических планов.
- **уметь** находить подходы для успешной реализации проектов и стартапов; использовать различные методы и приемы при реализации проекта; определять риски проекта; определять командные роли; грамотно планировать время и ресурсы при реализации проекта; рассчитывать основные экономические и социально-экономические показатели; составлять экономические планы.
- **владеть** навыками управления проектом и его изменениями; методами решения споров и конфликтных ситуаций внутри проектной команды; навыками реализации проектных инструментов; навыками расчетов экономических и социально-экономических показателей; методиками составления экономических планов.

4. Объем дисциплины и виды учебной работы

Общая трудоемкость дисциплины составляет 8.0 зачетных единицы и представлена в таблице 4.1.

Таблица 4.1 – Трудоемкость дисциплины

| Виды учебной деятельности | Всего часов | Семестры |
|---------------------------|-------------|----------|
|---------------------------|-------------|----------|

| | | 6 семестр | 7 семестр |
|---|-----|-----------|-----------|
| Контактная работа (всего) | 26 | 10 | 16 |
| Самостоятельная работа под руководством преподавателя (СРП) | 26 | 10 | 16 |
| Часы на контрольные работы (всего) | 4 | 2 | 2 |
| Самостоятельная работа (всего) | 250 | 92 | 158 |
| Подготовка к контрольным работам | 80 | 37 | 43 |
| Самостоятельное изучение тем (вопросов) теоретической части курса | 80 | 25 | 55 |
| Подготовка к тесту | 90 | 30 | 60 |
| Всего (без экзамена) | 280 | 104 | 176 |
| Подготовка и сдача зачета | 8 | 4 | 4 |
| Общая трудоемкость, ч | 288 | 108 | 180 |
| Зачетные Единицы | 8.0 | | |

5. Содержание дисциплины

5.1. Разделы дисциплины и виды занятий

Разделы дисциплины и виды занятий приведены в таблице 5.1.

Таблица 5.1 – Разделы дисциплины и виды занятий

| Названия разделов дисциплины | СРП, ч | Сам. раб., ч | Всего часов (без экзамена) | Формируемые компетенции |
|--|--------|--------------|----------------------------|-------------------------|
| 6 семестр | | | | |
| 1 Введение в проектную деятельность | 2 | 25 | 27 | ПК-2, ПК-3 |
| 2 Погружение в проектную деятельность и управление проектами | 4 | 42 | 46 | ПК-2, ПК-3 |
| 3 Организационная структура и команда проекта | 4 | 25 | 29 | ПК-2, ПК-3 |
| Итого за семестр | 10 | 92 | 104 | |
| 7 семестр | | | | |
| 4 Методология реализации проектов | 4 | 38 | 42 | ПК-2, ПК-3 |
| 5 Управление реализацией проекта | 6 | 70 | 76 | ПК-2, ПК-3 |
| 6 Управление проектными рисками | 6 | 50 | 56 | ПК-2, ПК-3 |
| Итого за семестр | 16 | 158 | 176 | |
| Итого | 26 | 250 | 280 | |

5.2. Содержание разделов дисциплины (самостоятельная работа под руководством преподавателя)

Содержание разделов дисциплин (самостоятельная работа под руководством преподавателя) приведено в таблице 5.2.

Таблица 5.2 – Содержание разделов дисциплин (самостоятельная работа под руководством преподавателя)

| Названия разделов | Содержание разделов дисциплины (самостоятельная работа под руководством преподавателя) | Трудоемкость, ч | Формируемые компетенции |
|--|---|-----------------|-------------------------|
| 6 семестр | | | |
| 1 Введение в проектную деятельность | Что такое проект, каковы его особенности и почему это интересно. Как управлять проектом и как стать крутым менеджером проекта | 2 | ПК-2, ПК-3 |
| | Итого | 2 | |
| 2 Погружение в проектную деятельность и управление проектами | Как правильно формулировать цели проекта и планировать их достижение; Как выполнить анализ проектной идеи и понять, что она хороша; Знакомство со стандартами управления проектами; Гибкие методологии управления проектами Agile и Scrum; Изучение успешных практик реализации проектов и обзор основных ошибок. | 4 | ПК-2, ПК-3 |
| | Итого | 4 | |
| 3 Организационная структура и команда проекта | Об организационной структуре проекта: команда проекта, менеджер проекта, стейкхолдеры, заинтересованные стороны. Как сформировать продуктивную команду проекта и правильно распределить роли в команде. Что такое лидерство и как стать хорошим руководителем проекта. Как наладить эффективную коммуникацию в команде и справляться с конфликтами. | 4 | ПК-2, ПК-3 |
| | Итого | 4 | |
| Итого за семестр | | 10 | |
| 7 семестр | | | |
| 4 Методология реализации проектов | Цели по SMART. О календарном графике проекта - Диаграмма Ганта. О методах стратегического планирования (SWOT-анализ). | 4 | ПК-2, ПК-3 |
| | Итого | 4 | |
| 5 Управление реализацией проекта | Последовательность процессов управления проектами и области управления проектами. Управление коммуникациями проекта. Контроль реализации проекта. Управление качеством проекта. Логистика проекта и управление контрактами. | 6 | ПК-2, ПК-3 |
| | Итого | 6 | |

| | | | |
|---------------------------------|--|----|------------|
| 6 Управление проектными рисками | Теоретические основы управления рисками. Классификация рисков. Анализ и оценка степени риска проекта. Модели и методы разработки решений по управлению рисками и организации системы риск-менеджмента. | 6 | ПК-2, ПК-3 |
| | Итого | 6 | |
| Итого за семестр | | 16 | |
| Итого | | 26 | |

5.3. Разделы дисциплины и междисциплинарные связи с обеспечивающими (предыдущими) и обеспечиваемыми (последующими) дисциплинами

Разделы дисциплины и междисциплинарные связи с обеспечивающими (предыдущими) и обеспечиваемыми (последующими) дисциплинами представлены в таблице 5.3.

Таблица 5.3 – Разделы дисциплины и междисциплинарные связи

| Наименование дисциплин | № разделов данной дисциплины, для которых необходимо изучение обеспечивающих и обеспечиваемых дисциплин | | | | | |
|--|---|---|---|---|---|---|
| | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| Предшествующие дисциплины | | | | | | |
| 1 Введение в профессию | + | | + | | | |
| 2 Проектная деятельность (ГПО-1) | + | + | + | + | + | + |
| 3 Проектная деятельность (ГПО-2) | + | + | + | + | + | + |
| 4 Проектная деятельность (ГПО-3) | + | + | + | + | + | + |
| 5 Основы проектной деятельности | + | + | + | + | + | + |
| Последующие дисциплины | | | | | | |
| 1 Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты | | | | | + | + |
| 2 Проектная деятельность (ГПО-4) | + | + | + | + | + | + |
| 3 Основы проектной деятельности | + | + | + | + | + | + |

5.4. Соответствие компетенций, формируемых при изучении дисциплины, и видов занятий

Соответствие компетенций, формируемых при изучении дисциплины, и видов занятий представлено в таблице 5.4.

Таблица 5.4 – Соответствие компетенций, формируемых при изучении дисциплины, и видов занятий

| Компетенции | Виды занятий | | Формы контроля |
|-------------|--------------|-----------|--|
| | СРП | Сам. раб. | |
| ПК-2 | + | + | Контрольная работа, Зачёт, Тест, Зачёт с оценкой |
| ПК-3 | + | + | Контрольная работа, Зачёт, Тест, Зачёт с оценкой |

6. Интерактивные методы и формы организации обучения

Не предусмотрено РУП.

7. Лабораторные работы

Не предусмотрено РУП.

8. Часы на контрольные работы

Часы на контрольные работы приведены в таблице 8.1.

Таблица 8.1 – Часы на контрольные работы

| № | Вид контрольной работы | Трудоемкость, ч | Формируемые компетенции |
|-----------|---|--------------------|----------------------------|
| 6 семестр | | | |
| 1 | Контрольная работа с автоматизированной проверкой | 2 | ПК-2, ПК-3 |
| 7 семестр | | | |
| 1 | Контрольная работа с автоматизированной проверкой | 2 | ПК-2, ПК-3 |
| Итого | | 4 | |

9. Самостоятельная работа

Виды самостоятельной работы, трудоемкость и формируемые компетенции представлены в таблице 9.1.

Таблица 9.1 – Виды самостоятельной работы, трудоемкость и формируемые компетенции

| Названия разделов | Виды самостоятельной работы | Трудоемкость, ч | Формируемые компетенции | Формы контроля |
|--|---|--------------------|----------------------------|---------------------------------|
| 6 семестр | | | | |
| 1 Введение в проектную деятельность | Подготовка к тесту | 10 | ПК-2, ПК-3 | Зачёт, Контрольная работа, Тест |
| | Самостоятельное изучение тем (вопросов) теоретической части курса | 5 | | |
| | Подготовка к контрольным работам | 10 | | |
| | Итого | 25 | | |
| 2 Погружение в проектную деятельность и управление проектами | Подготовка к тесту | 10 | ПК-2, ПК-3 | Зачёт, Контрольная работа, Тест |
| | Самостоятельное изучение тем (вопросов) теоретической части курса | 10 | | |
| | Подготовка к контрольным работам | 22 | | |
| | Итого | 42 | | |
| 3 Организационная структура и команда проекта | Подготовка к тесту | 10 | ПК-2, ПК-3 | Зачёт, Контрольная работа, Тест |
| | Самостоятельное изучение тем (вопросов) теоретической части курса | 10 | | |
| | Подготовка к контрольным работам | 5 | | |
| | Итого | 25 | | |
| | Выполнение контрольной работы | 2 | ПК-2, ПК-3 | Контрольная работа |
| Итого за семестр | | 92 | | |
| | Подготовка и сдача зачета | 4 | | Зачёт |

| 7 семестр | | | | |
|-----------------------------------|---|-----|------------|---|
| 4 Методология реализации проектов | Подготовка к тесту | 10 | ПК-2, ПК-3 | Зачёт с оценкой, Контрольная работа, Тест |
| | Самостоятельное изучение тем (вопросов) теоретической части курса | 10 | | |
| | Подготовка к контрольным работам | 18 | | |
| | Итого | 38 | | |
| 5 Управление реализацией проекта | Подготовка к тесту | 30 | ПК-2, ПК-3 | Зачёт с оценкой, Контрольная работа, Тест |
| | Самостоятельное изучение тем (вопросов) теоретической части курса | 30 | | |
| | Подготовка к контрольным работам | 10 | | |
| | Итого | 70 | | |
| 6 Управление проектными рисками | Подготовка к тесту | 20 | ПК-2, ПК-3 | Зачёт с оценкой, Контрольная работа, Тест |
| | Самостоятельное изучение тем (вопросов) теоретической части курса | 15 | | |
| | Подготовка к контрольным работам | 15 | | |
| | Итого | 50 | | |
| | Выполнение контрольной работы | 2 | ПК-2, ПК-3 | Контрольная работа |
| Итого за семестр | | 158 | | |
| | Подготовка и сдача зачета | 4 | | Зачёт с оценкой |
| Итого | | 258 | | |

10. Контроль самостоятельной работы (курсовой проект / курсовая работа)

Не предусмотрено РУП.

11. Рейтинговая система для оценки успеваемости обучающихся

Рейтинговая система не используется.

12. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

12.1. Основная литература

1. Управление проектами [Электронный ресурс]: учебник и практикум для вузов / А. И. Балашов, Е. М. Рогова, М. В. Тихонова, Е. А. Ткаченко ; под общей редакцией Е. М. Роговой. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 383 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-00436-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. Доступ из личного кабинета студента — Режим доступа: <https://urait.ru/book/upravlenie-proektami-449791> (дата обращения: 27.09.2021).

2. Зуб, А. Т. Управление проектами [Электронный ресурс]: учебник и практикум для вузов / А. Т. Зуб. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 422 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-00725-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. Доступ из личного кабинета студента — Режим доступа: <https://urait.ru/book/upravlenie-proektami-469084> (дата обращения: 27.09.2021).

3. Шкурко, В. Е. Управление рисками проекта [Электронный ресурс]: учебное пособие

для вузов / В. Е. Шкурко ; под научной редакцией А. В. Гребенкина. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 182 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-05843-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. Доступ из личного кабинета студента — Режим доступа: <https://urait.ru/book/upravlenie-riskami-proekta-473824> (дата обращения: 27.09.2021).

12.2. Дополнительная литература

1. Карасева, О. А. Управление проектами [Электронный ресурс]: учебное пособие / О. А. Карасева. — Екатеринбург : УГЛТУ, 2019. — 99 с. — ISBN 978-5-94984-696-4. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. Доступ из личного кабинета студента — Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/142583> (дата обращения: 27.09.2021).

2. Разработка проектных решений в соответствии со стандартами PROJECT MANAGEMENT [Электронный ресурс]: учебно-методическое пособие / С. Н. Яшин, С. А. Борисов, А. В. Щекотуров, Ю. С. Коробова. — Нижний Новгород : ННГУ им. Н. И. Лобачевского, 2017. — 198 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. Доступ из личного кабинета студента — Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/153319> (дата обращения: 27.09.2021).

12.3. Учебно-методические пособия

12.3.1. Обязательные учебно-методические пособия

1. Спрынцева В.Э. Основы проектной деятельности: электронный курс / В.Э. Спрынцева – Томск: ТУСУР, ФДО, 2021. Доступ из личного кабинета студента.

2. Анализ проектных рисков [Электронный ресурс]: Методические указания для практических занятий и самостоятельной работы / В. Ю. Цибулькинова - 2018. 40 с. Доступ из личного кабинета студента — Режим доступа: <https://edu.tusur.ru/publications/8480> (дата обращения: 27.09.2021).

3. Управление изменениями в проекте [Электронный ресурс]: Методические указания по проведению практических занятий и самостоятельной работы студентов / Н. Б. Васильковская, А. Г. Буймов - 2018. 25 с. Доступ из личного кабинета студента — Режим доступа: <https://edu.tusur.ru/publications/7793> (дата обращения: 27.09.2021).

12.3.2. Учебно-методические пособия для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Учебно-методические материалы для самостоятельной и аудиторной работы обучающихся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации.

Для лиц с нарушениями зрения:

- в форме электронного документа;
- в печатной форме увеличенным шрифтом.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в форме электронного документа;
- в печатной форме.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в форме электронного документа;
- в печатной форме.

12.4. Профессиональные базы данных и информационные справочные системы

1. Гарант - www.garant.ru;
2. КонсультантПлюс - www.consultant.ru www.consultant.ru (доступ из личного кабинета студента по ссылке <https://study.tusur.ru/study/download/>);
3. ЭБС «Лань» - e.lanbook.com www.consultant.ru (доступ из личного кабинета студента);
4. ЭБС «Юрайт» - <https://urait.ru> www.consultant.ru (доступ из личного кабинета студента);
5. eLIBRARY.RU - www.elibrary.ru;
6. Киберленинка - <https://cyberleninka.ru/>

13. Материально-техническое обеспечение дисциплины и требуемое программное обеспечение

13.1. Общие требования к материально-техническому и программному обеспечению дисциплины

13.1.1. Материально-техническое и программное обеспечение дисциплины

Кабинет для самостоятельной работы студентов
учебная аудитория для проведения занятий лабораторного типа, помещение для проведения групповых и индивидуальных консультаций, помещение для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации, помещение для самостоятельной работы

634034, Томская область, г. Томск, Вершинина улица, д. 74, 207 ауд.

Описание имеющегося оборудования:

- Коммутатор MicroTeak;
- Компьютер PENTIUM D 945 (3 шт.);
- Компьютер GELERON D 331 (2 шт.);
- Комплект специализированной учебной мебели;
- Рабочее место преподавателя.

Программное обеспечение:

- Google Chrome
- Microsoft Windows
- OpenOffice (с возможностью удаленного доступа)

13.1.2. Материально-техническое и программное обеспечение для самостоятельной работы

Для самостоятельной работы используются учебные аудитории (компьютерные классы), расположенные по адресам:

- 634050, Томская область, г. Томск, Ленина проспект, д. 40, 233 ауд.;
- 634045, Томская область, г. Томск, ул. Красноармейская, д. 146, 201 ауд.;
- 634034, Томская область, г. Томск, Вершинина улица, д. 47, 126 ауд.;
- 634034, Томская область, г. Томск, Вершинина улица, д. 74, 207 ауд.

Состав оборудования:

- учебная мебель;
- компьютеры класса не ниже ПЭВМ INTEL Celeron D336 2.8ГГц. - 5 шт.;
- компьютеры подключены к сети «Интернет» и обеспечивают доступ в электронную информационно-образовательную среду университета.

Перечень программного обеспечения:

- Microsoft Windows;
- OpenOffice;
- Kaspersky Endpoint Security 10 для Windows;
- 7-Zip;
- Google Chrome.

13.2. Материально-техническое обеспечение дисциплины для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Освоение дисциплины лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами осуществляется с использованием средств обучения общего и специального назначения.

При занятиях с обучающимися с нарушениями слуха предусмотрено использование звукоусиливающей аппаратуры, мультимедийных средств и других технических средств приема/передачи учебной информации в доступных формах, мобильной системы преподавания для обучающихся с инвалидностью, портативной индукционной системы. Учебная аудитория, в которой занимаются обучающиеся с нарушением слуха, оборудована компьютерной техникой, аудиотехникой, видеотехникой, электронной доской, мультимедийной системой.

При занятиях с обучающимися с нарушениями зрениями предусмотрено использование в лекционных и учебных аудиториях возможности просмотра удаленных объектов (например, текста на доске или слайда на экране) при помощи видеомониторов для комфортного просмотра.

При занятиях с обучающимися с нарушениями опорно-двигательного аппарата используются альтернативные устройства ввода информации и другие технические средства приема/передачи учебной информации в доступных формах, мобильной системы обучения для людей с инвалидностью.

14. Оценочные материалы и методические рекомендации по организации изучения дисциплины

14.1. Содержание оценочных материалов и методические рекомендации

Для оценки степени сформированности и уровня освоения закрепленных за дисциплиной компетенций используются оценочные материалы в составе:

14.1.1. Тестовые задания

1. Выберите наиболее верное определение проекта

Выберите один или несколько ответов:

a. набор координируемых и контролируемых работ с датами начала и окончания, которые выполняются для достижения необходимого результата

b. планирование, организация и контроль трудовых, финансовых и материально-технических ресурсов проекта, направленные на эффективное достижение целей проекта.

c. деятельность по достижению нового результата в рамках установленного времени с учетом определенных ресурсов

2. Определите основные отличия проекта от процесса реализации

Выберите один или несколько ответов:

a. содержит описание деятельности по получению результата

b. проект может иметь междисциплинарный характер

c. в проекте четко разделяются роли

d. проект имеет ограничение по срокам и бюджету

e. проект периодически повторяется

f. проект имеет уникальный замысел - инновационную составляющую

3. Возможно ли классифицировать проекты по предметно-содержательной области?

Выберите один ответ:

Верно

Неверно

4. Сколько выделяется основных фаз жизненного цикла проекта?

a. 3

b. 4

c. 5

5. Определите какие типы проектов к какой из классификаций относятся:

a. Классификация по количеству участников

b. Классификация по доминирующей деятельности

c. Классификация по продолжительности выполнения

d. Классификация по предметно-содержательной области

6. Что является комплексом взаимосвязанных мероприятий, направленным на создание уникального продукта или услуги в условиях временных и ресурсных ограничений?

a. проект

b. процесс

c. жизненный цикл проекта

Какие данные являются входными на этапе разработки планов проектов согласно ГОСТ Р ИСО 21500-2014?

7. Выберите один или несколько ответов:

a. Устав проекта

b. Вспомогательные планы

c. Опыт предыдущих проектов

- d. Экономическое обоснование
- e. План проекта
- f. План проекта
- 8. Что представляют собой процессы управления проектами?
 - a. координацию людей и других ресурсов для выполнения плана
 - b. определение необходимых корректирующих воздействий, их согласование, утверждение и применение
 - c. определение соответствия плана и исполнения проекта поставленным целям и критериям успеха и принятие решений о необходимости применения корректирующих воздействий
 - d. формализацию выполнения проекта и подведение его к упорядоченному финалу
- 9. Инструмент планирования, управления задачами, который представлен в виде горизонтальных полос, расположенных между двумя осями: списком задач по вертикали и датами по горизонтали
 - a. Диаграмма Ганта
 - b. SWOT-анализ
 - c. Дерево целей
- 10. Верно ли утверждение «Непосредственная самопрезентация – это самопрезентация свойственная всем людям без исключения, приобретенная с рождения»
 Выберите один ответ:
 Верно
 Неверно

14.1.2. Темы контрольных работ

Проект, его характеристики и особенности
 О управлении проектами
 Управление изменениями
 Организационная структура проекта
 Команда проекта
 Методология реализации проектов
 Управление реализацией проекта
 Управление проектными рисками

14.1.3. Зачёт

Проект: понятие, характеристики
 Какими бывают результаты проекта?
 Жизненный цикл проекта: определение, фазы, границы
 Стандарты управления проектами
 Причины успеха проектов. Примеры
 Причины провала проектов. Примеры
 Команда проекта: этапы развития, компетенции
 Понятийный аппарат: Жизненный цикл проекта, Календарный план, Команда проекта, Организационная структура проекта, Стэйкхолдер, Бизнесплан проекта, Фандрайзинг
 Понятийный аппарат: Маркетинговая стратегия, Диаграмма Ганта, Самопрезентация, Дерево целей, Дерево проблем, Смета проекта.
 Понятийный аппарат: Рефлексия, SWOT-анализ, Грант, Управление проектом, Процессы управления проектом, Управление изменениями, Целевая аудитория
 Методы реализации проектов: Диаграмма Ганта, Дерево целей, Дерево проблем, SWOT-анализ
 Понятийный аппарат: Жизненный цикл проекта, Календарный план, Команда проекта, Организационная структура проекта, Стэйкхолдер, Бизнес-план проекта, Фандрайзинг
 Понятийный аппарат: Рефлексия, SWOT-анализ, Грант, Управление проектом, Процессы управления проектом, Управление изменениями, Целевая аудитория
 Понятийный аппарат: Маркетинговая стратегия, Диаграмма Ганта, Самопрезентация, Дерево целей, Дерево проблем, Смета проекта.

14.1.4. Вопросы для зачёта с оценкой

Организационная структура проекта: состав, для чего необходимо, как грамотно выстроить

Целевая аудитория проекта: определение, как правильно определить целевую аудиторию

Анализ конкурентов

SWOT-анализ и диаграмма Ганта, как методы успешной реализации проекта

Маркетинговая стратегия

Смета проекта: что это, для чего необходимо, что учесть при составлении

Риски проекта и способы их минимизации

Успешные и провальные проекты: причины, основные ошибки провальных проектов, примеры

14.1.5. Методические рекомендации

Учебный материал излагается в форме, предполагающей самостоятельное мышление студентов, самообразование. При этом самостоятельная работа студентов играет решающую роль в ходе всего учебного процесса.

Начать изучение дисциплины необходимо со знакомства с рабочей программой, списком учебно-методического и программного обеспечения. Самостоятельная работа студента включает работу с учебными материалами, выполнение контрольных мероприятий, предусмотренных учебным планом.

В процессе изучения дисциплины для лучшего освоения материала необходимо регулярно обращаться к рекомендуемой литературе и источникам, указанным в учебных материалах; пользоваться через кабинет студента на сайте Университета образовательными ресурсами электронно-библиотечной системы, а также общедоступными интернет-порталами, содержащими научно-популярные и специализированные материалы, посвященные различным аспектам учебной дисциплины.

При самостоятельном изучении тем следуйте рекомендациям:

- чтение или просмотр материала необходимо осуществлять медленно, выделяя основные идеи; на основании изученного составить тезисы. Освоив материал, попытаться соотнести теорию с примерами из практики;

- если в тексте встречаются термины, следует выяснить их значение для понимания дальнейшего материала;

- необходимо осмысливать прочитанное и изученное, отвечать на предложенные вопросы.

Студенты могут получать индивидуальные консультации с использованием средств телекоммуникации.

По дисциплине могут проводиться дополнительные занятия в форме вебинаров. Расписание вебинаров публикуется в кабинете студента на сайте Университета. Запись вебинара публикуется в электронном курсе по дисциплине.

14.2. Требования к оценочным материалам для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов предусмотрены дополнительные оценочные материалы, перечень которых указан в таблице 14.

Таблица 14 – Дополнительные материалы оценивания для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

| Категории обучающихся | Виды дополнительных оценочных материалов | Формы контроля и оценки результатов обучения |
|------------------------------------|--|---|
| С нарушениями слуха | Тесты, письменные самостоятельные работы, вопросы к зачету, контрольные работы | Преимущественно письменная проверка |
| С нарушениями зрения | Собеседование по вопросам к зачету, опрос по терминам | Преимущественно устная проверка (индивидуально) |
| С нарушениями опорно-двигательного | Решение дистанционных тестов, контрольные работы, письменные самостоятельные работы, вопросы к | Преимущественно дистанционными методами |

| аппарата | зачету | |
|---|---|---|
| С ограничениями по общемедицинским показаниям | Тесты, письменные самостоятельные работы, вопросы к зачету, контрольные работы, устные ответы | Преимущественно проверка методами исходя из состояния обучающегося на момент проверки |

14.3. Методические рекомендации по оценочным материалам для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов предусматривается доступная форма предоставления заданий оценочных средств, а именно:

- в печатной форме;
- в печатной форме с увеличенным шрифтом;
- в форме электронного документа;
- методом чтения ассистентом задания вслух;
- предоставление задания с использованием сурдоперевода.

Лицам с ограниченными возможностями здоровья и инвалидам увеличивается время на подготовку ответов на контрольные вопросы. Для таких обучающихся предусматривается доступная форма предоставления ответов на задания, а именно:

- письменно на бумаге;
- набор ответов на компьютере;
- набор ответов с использованием услуг ассистента;
- представление ответов устно.

Процедура оценивания результатов обучения лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов по дисциплине предусматривает предоставление информации в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в форме электронного документа;
- в печатной форме увеличенным шрифтом.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в форме электронного документа;
- в печатной форме.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в форме электронного документа;
- в печатной форме.

При необходимости для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов процедура оценивания результатов обучения может проводиться в несколько этапов.