МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

«ТОМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ СИСТЕМ
УПРАВЛЕНИЯ И РАДИОЭЛЕКТРОНИКИ»
(ТУСУР)

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по учебной работе
_____ П. В. Сенченко
«___» _____ 20__ г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Экономика и организация производства

Уровень образования: **высшее образование - бакалавриат**
Направление подготовки / специальность: **38.03.03 Управление персоналом**
Направленность (профиль) / специализация: **Управление персоналом организации**
Форма обучения: **заочная (в том числе с применением дистанционных образовательных технологий)**
Факультет: **ФДО, Факультет дистанционного обучения**
Кафедра: **Менеджмента, Кафедра менеджмента**
Курс: **3**
Семестр: **5**
Учебный план набора 2020 года

Распределение рабочего времени

№	Виды учебной деятельности	5 семестр	Всего	Единицы
1	Самостоятельная работа под руководством преподавателя	14	14	часов
2	Часы на контрольные работы	2	2	часов
3	Самостоятельная работа	155	155	часов
4	Всего (без экзамена)	171	171	часов
5	Подготовка и сдача экзамена	9	9	часов
6	Общая трудоемкость	180	180	часов
			5.0	З.Е.

Контрольные работы: 5 семестр - 1
Экзамен: 5 семестр

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Сенченко П.В.
Должность: Проректор по УР
Дата подписания: 18.12.2019
Уникальный программный ключ:
a1119608-cdff-4455-b54e-5235117c185c

Томск

Согласована на портале № 52171

Рассмотрена и одобрена на заседании кафедры
протокол № 10 от «28» 11 2019 г.

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

Рабочая программа дисциплины составлена с учетом требований федерального государственного образовательного стандарта высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки (специальности) 38.03.03 Управление персоналом, утвержденного 14.12.2015 года, рассмотрена и одобрена на заседании кафедры Менеджмента «___» _____ 20__ года, протокол №_____.

Разработчик:

доцент каф. Менеджмента	_____	Т. А. Рябчикова
Заведующий обеспечивающей каф. Менеджмента	_____	М. А. Афонасова

Рабочая программа дисциплины согласована с факультетом и выпускающей кафедрой:

Декан ФДО	_____	И. П. Черкашина
Заведующий выпускающей каф. Менеджмента	_____	М. А. Афонасова

Эксперты:

Доцент кафедры менеджмента	_____	В. Н. Жигалова
Старший преподаватель кафедры технологий электронного обучения (ТЭО)	_____	А. В. Гураков

Согласована на портале № 52171

1. Цели и задачи дисциплины

1.1. Цели дисциплины

Дать студентам представление об организации производственного процесса на современном предприятии.

Дать знания в области основ политики организации по безопасности труда, основ оптимизации режимов труда и отдыха с учетом требований психофизиологии, эргономики и эстетики труда для различных категорий персонала.

1.2. Задачи дисциплины

– Дать теоретические знания об основах организации производства на предприятии, а также о нормативно-правовой базе безопасности и охраны труда.

– Обучить методам анализа экономических показателей деятельности организации и показателей по труду (в том числе производительности труда), а также разработке и экономического обоснования мероприятий по их улучшению.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина «Экономика и организация производства» (Б1.В.2.13) относится к блоку 1 (вариативная часть).

Предшествующими дисциплинами, формирующими начальные знания, являются: Информационные технологии в управлении, Микроэкономика, Основы организации труда, Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, Регламентация и нормирование труда, Экономика предприятия.

Последующими дисциплинами являются: Безопасность жизнедеятельности, Бизнес-курс по принятию управленческих решений, Бизнес-планирование, Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты, Инвестиционный анализ проектов, Кадровое планирование, Кадровый учет, Маркетинг, Менеджмент, Оплата труда персонала, Оценка экономической эффективности проекта, Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности, Преддипломная практика, Управление ресурсами, Учет и анализ, Экономический анализ.

3. Требования к результатам освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

– ПК-9 знанием нормативно-правовой базы безопасности и охраны труда, основ политики организации по безопасности труда, основ оптимизации режимов труда и отдыха с учетом требований психофизиологии, эргономики и эстетики труда для различных категорий персонала, владением навыками расчетов продолжительности и интенсивности рабочего времени и времени отдыха персонала, а также владение технологиями управления безопасностью труда персонала и умение применять их на практике;

– ПК-14 владением навыками анализа экономических показателей деятельности организации и показателей по труду (в том числе производительности труда), а также навыками разработки и экономического обоснования мероприятий по их улучшению и умением применять их на практике;

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

– **знать** нормативно-правовую базу безопасности и охраны труда на предприятии; основы политики организации по безопасности труда; основы оптимизации режимов труда и отдыха с учетом требований психофизиологии, эргономики и эстетики труда для различных категорий персонала.

– **уметь** уметь применять на практике технологии управления безопасностью труда персонала; уметь разрабатывать и экономически обосновывать мероприятия по улучшению экономических показателей деятельности организации и показателей по труду и применять их на практике.

– **владеть** навыками расчетов продолжительности и интенсивности рабочего времени и времени отдыха персонала; навыками анализа экономических показателей деятельности организации и показателей по труду (в том числе производительности труда).

Согласована на портале № 52171

4. Объем дисциплины и виды учебной работы

Общая трудоемкость дисциплины составляет 5.0 зачетных единицы и представлена в таблице 4.1.

Таблица 4.1 – Трудоемкость дисциплины

Виды учебной деятельности	Всего часов	Семестры
		5 семестр
Контактная работа (всего)	14	14
Самостоятельная работа под руководством преподавателя (СРП)	14	14
Часы на контрольные работы (всего)	2	2
Самостоятельная работа (всего)	155	155
Подготовка к контрольным работам	25	25
Самостоятельное изучение тем (вопросов) теоретической части курса	130	130
Всего (без экзамена)	171	171
Подготовка и сдача экзамена	9	9
Общая трудоемкость, ч	180	180
Зачетные Единицы	5.0	

5. Содержание дисциплины

5.1. Разделы дисциплины и виды занятий

Разделы дисциплины и виды занятий приведены в таблице 5.1.

Таблица 5.1 – Разделы дисциплины и виды занятий

Названия разделов дисциплины	СРП, ч	Сам. раб., ч	Всего часов (без экзамена)	Формируемые компетенции
5 семестр				
1 Производственный процесс	7	65	72	ПК-14, ПК-9
2 Производственный потенциал предприятия	7	90	97	ПК-14
Итого за семестр	14	155	171	
Итого	14	155	171	

5.2. Содержание разделов дисциплины (самостоятельная работа под руководством преподавателя)

Содержание разделов дисциплин (самостоятельная работа под руководством преподавателя) приведено в таблице 5.2.

Таблица 5.2 – Содержание разделов дисциплин (самостоятельная работа под руководством преподавателя)

Названия разделов	Содержание разделов дисциплины (самостоятельная работа под руководством преподавателя)	Трудоемкость, ч	Формируемые компетенции
5 семестр			
1 Производственный процесс	Предприятие как основной субъект хозяйствования.Производственная программа предприятия.Производственный процесс	7	ПК-14, ПК-9

Согласована на портале № 52171

	на промышленном предприятии.		
	Итого	7	
2 Производственный потенциал предприятия	Основные и оборотные средства предприятия.Трудовые ресурсы и организация оплаты труда на предприятии.Издержки и результаты производства.Инвестиционная деятельность предприятия.Информационное обеспечение процесса производства и разработка управленческих решений	7	ПК-14
	Итого	7	
Итого за семестр		14	

5.3. Разделы дисциплины и междисциплинарные связи с обеспечивающими (предыдущими) и обеспечиваемыми (последующими) дисциплинами

Разделы дисциплины и междисциплинарные связи с обеспечивающими (предыдущими) и обеспечиваемыми (последующими) дисциплинами представлены в таблице 5.3.

Таблица 5.3 – Разделы дисциплины и междисциплинарные связи

Наименование дисциплин	№ разделов данной дисциплины, для которых необходимо изучение обеспечивающих и обеспечиваемых дисциплин	
	1	2
Предшествующие дисциплины		
1 Информационные технологии в управлении		+
2 Микроэкономика		+
3 Основы организации труда	+	
4 Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков	+	+
5 Регламентация и нормирование труда	+	
6 Экономика предприятия		+
Последующие дисциплины		
1 Безопасность жизнедеятельности	+	
2 Бизнес-курс по принятию управленческих решений	+	+
3 Бизнес-планирование	+	+
4 Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	+	+
5 Инвестиционный анализ проектов		+
6 Кадровое планирование		+
7 Кадровый учет		+
8 Маркетинг	+	
9 Менеджмент	+	+
10 Оплата труда персонала		+

Согласована на портале № 52171

11 Оценка экономической эффективности проекта		+
12 Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности	+	+
13 Преддипломная практика	+	+
14 Управление ресурсами		+
15 Учет и анализ		+
16 Экономический анализ		+

5.4. Соответствие компетенций, формируемых при изучении дисциплины, и видов занятий

Соответствие компетенций, формируемых при изучении дисциплины, и видов занятий представлено в таблице 5.4.

Таблица 5.4 – Соответствие компетенций, формируемых при изучении дисциплины, и видов занятий

Компетенции	Виды занятий		Формы контроля
	СРП	Сам. раб.	
ПК-9	+	+	Контрольная работа, Экзамен, Тест
ПК-14	+	+	Контрольная работа, Экзамен, Тест

6. Интерактивные методы и формы организации обучения

Не предусмотрено РУП.

7. Лабораторные работы

Не предусмотрено РУП.

8. Часы на контрольные работы

Часы на контрольные работы приведены в таблице 8.1.

Таблица 8.1 – Часы на контрольные работы

№	Вид контрольной работы	Трудоемкость, ч	Формируемые компетенции
5 семестр			
1	Контрольная работа с автоматизированной проверкой	2	ПК-14, ПК-9

9. Самостоятельная работа

Виды самостоятельной работы, трудоемкость и формируемые компетенции представлены в таблице 9.1.

Таблица 9.1 – Виды самостоятельной работы, трудоемкость и формируемые компетенции

Названия разделов	Виды самостоятельной работы	Трудоемкость, ч	Формируемые компетенции	Формы контроля
5 семестр				
1 Производственный процесс	Самостоятельное изучение тем (вопросов) теоретической части курса	55	ПК-14, ПК-9	Контрольная работа, Тест, Экзамен
	Подготовка к контрольным работам	10		
	Итого	65		
2 Производственный потенциал	Самостоятельное изучение тем (вопросов) теоретической части курса	75	ПК-14	Контрольная работа, Тест, Экзамен

Согласована на портале № 52171

предприятия	Подготовка к контрольным работам	15		
	Итого	90		
	Выполнение контрольной работы	2	ПК-14, ПК-9	Контрольная работа
Итого за семестр		155		
	Подготовка и сдача экзамена	9		Экзамен
Итого		164		

10. Контроль самостоятельной работы (курсовой проект / курсовая работа)

Не предусмотрено РУП.

11. Рейтинговая система для оценки успеваемости обучающихся

Рейтинговая система не используется.

12. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

12.1. Основная литература

1. Рябчикова Т. А. Экономика и организация производства [Электронный ресурс]: учебное пособие / Т. А. Рябчикова. — Томск : Эль Контент, 2013. — 130 с. Доступ из личного кабинета студента — Режим доступа: https://study.tusur.ru/study/library (дата обращения: 27.09.2021).

12.2. Дополнительная литература

1. Производственный менеджмент. Практикум [Электронный ресурс]: учебное пособие для вузов / И. Н. Иванов [и др.] ; под общей редакцией И. Н. Иванова. –Москва : Издательство Юрайт, 2020. – 362 с. –Доступ из личного кабинета студента. Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — Режим доступа: https://urait.ru/bcode/466243 (дата обращения: 27.09.2021).
2. Карнаух Н.Н. Охрана труда [Электронный ресурс]: учебник для вузов / Н.Н. Карнаух. – Москва, Издательство: Юрайт, 2020 – 380 с. – (Высшее образование). Доступ из личного кабинета студента. — Режим доступа: https://urait.ru/viewer/ohrana-truda-449730 (дата обращения: 27.09.2021).

12.3. Учебно-методические пособия

12.3.1. Обязательные учебно-методические пособия

1. Рябчикова Т. А. Экономика и организация производства [Электронный ресурс]: методические указания по организации самостоятельной работы для студентов заочной формы обучения направления подготовки 38.03.03 Управление персоналом, обучающихся с применением дистанционных образовательных технологий / Т. А. Рябчикова, М. А. Афонасова. – Томск : ФДО, ТУСУР, 2018. – 22 с. Доступ из личного кабинета студента. — Режим доступа: https://study.tusur.ru/study/library (дата обращения: 27.09.2021).
2. Рябчикова Т.А. Экономика и организация производства : электронный курс / Т.А. Рябчикова –Томск: ТУСУР, ФДО, 2018. Доступ из личного кабинета студента

12.3.2. Учебно-методические пособия для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Учебно-методические материалы для самостоятельной и аудиторной работы обучающихся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации.

Для лиц с нарушениями зрения:

- в форме электронного документа;
- в печатной форме увеличенным шрифтом.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в форме электронного документа;

Согласована на портале № 52171

– в печатной форме.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

– в форме электронного документа;

– в печатной форме.

12.4. Профессиональные базы данных и информационные справочные системы

1. Консультант-Плюс. www.consultant.ru (доступ из личного кабинета студента по ссылке https://study.tusur.ru/study/download/)
2. ЭБС «Юрайт»:https://urait.ru/ (доступ из личного кабинета студента).
3. eLIBRARY.RU: www.elibrary.ru

13. Материально-техническое обеспечение дисциплины и требуемое программное обеспечение

13.1. Общие требования к материально-техническому и программному обеспечению дисциплины

13.1.1. Материально-техническое и программное обеспечение дисциплины

Вычислительная лаборатория / Компьютерный класс

учебная аудитория для проведения занятий практического типа, учебная аудитория для проведения занятий лабораторного типа

634045, Томская область, г. Томск, ул. Красноармейская, д. 146, 505 ауд.

Описание имеющегося оборудования:

- ПЭВМ DX6100M (9 шт.);
- ПЭВМ INTEL CORE 2 DUO (6 шт.);
- Магнитно-маркерная доска;
- Комплект специализированной учебной мебели;
- Рабочее место преподавателя.

Программное обеспечение:

– 7-Zip
– Google Chrome
– Microsoft Windows 7 Pro
– Mozilla Firefox
– OpenOffice
– Консультант Плюс

13.1.2. Материально-техническое и программное обеспечение для самостоятельной работы

Для самостоятельной работы используются учебные аудитории (компьютерные классы), расположенные по адресам:

- 634050, Томская область, г. Томск, Ленина проспект, д. 40, 233 ауд.;
- 634045, Томская область, г. Томск, ул. Красноармейская, д. 146, 201 ауд.;
- 634034, Томская область, г. Томск, Вершинина улица, д. 47, 126 ауд.;
- 634034, Томская область, г. Томск, Вершинина улица, д. 74, 207 ауд.

Состав оборудования:

- учебная мебель;
- компьютеры класса не ниже ПЭВМ INTEL Celeron D336 2.8ГГц. - 5 шт.;
- компьютеры подключены к сети «Интернет» и обеспечивают доступ в электронную информационно-образовательную среду университета.

Перечень программного обеспечения:

- Microsoft Windows;
- OpenOffice;
- Kaspersky Endpoint Security 10 для Windows;
- 7-Zip;
- Google Chrome.

Согласована на портале № 52171

13.2. Материально-техническое обеспечение дисциплины для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Освоение дисциплины лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами осуществляется с использованием средств обучения общего и специального назначения.

При занятиях с обучающимися **с нарушениями слуха** предусмотрено использование звукоусиливающей аппаратуры, мультимедийных средств и других технических средств приема/передачи учебной информации в доступных формах, мобильной системы преподавания для обучающихся с инвалидностью, портативной индукционной системы. Учебная аудитория, в которой занимаются обучающиеся с нарушением слуха, оборудована компьютерной техникой, аудиотехникой, видеотехникой, электронной доской, мультимедийной системой.

При занятиях с обучающимися **с нарушениями зрениями** предусмотрено использование в лекционных и учебных аудиториях возможности просмотра удаленных объектов (например, текста на доске или слайда на экране) при помощи видеоувеличителей для комфортного просмотра.

При занятиях с обучающимися **с нарушениями опорно-двигательного аппарата** используются альтернативные устройства ввода информации и другие технические средства приема/передачи учебной информации в доступных формах, мобильной системы обучения для людей с инвалидностью.

14. Оценочные материалы и методические рекомендации по организации изучения дисциплины

14.1. Содержание оценочных материалов и методические рекомендации

Для оценки степени сформированности и уровня освоения закрепленных за дисциплиной компетенций используются оценочные материалы в составе:

14.1.1. Тестовые задания

1. Организация основного производства, вспомогательных и обслуживающих процессов – это задачи, решаемые на уровне:

а) национальной экономики;

б) отрасли производства;

в) предприятия;

г) рабочего места.

2. Научные принципы групповых методов обработки деталей разработал:

а) Ф. У. Тейлор;

б) А. Файоль;

в) Г. Эмерсон;

г) С. П. Митрофанов.

3. Составление и оформление различного рода регламентов рабочих инструкций, сборников норм, правил техники безопасности; подготовка кадров – это содержание:

а) научной подготовки производства;

б) конструкторской подготовки производства;

в) технологической подготовки производства;

Согласована на портале № 52171

г) организационно-материальной подготовки производства.

4.Нормативно-правовой базой безопасности и охраны труда являются:

а) перечень нормативных правовых актов, содержащих государственные нормативные требования охраны труда: стандарты, правила, нормы (СНиП, СанПиН), инструкции;

б) методические рекомендации по разработке инструкций по охране труда;

в) технические регламенты;

г) политика кампании в области охраны труда.

5. Технологическая структура производства предполагает:

а) объединение однородных цехов в корпуса;

б) чёткую технологическую обособленность отдельных видов производств;

в) специализацию основных цехов предприятия на изготовлении закреплённого за каждым из них определённого изделия, узла, агрегата или группы деталей;

г) отсутствие цехов.

6.С целью оптимизации труда и отдых и удовлетворения социально бытовых потребностей работников на предприятии создаётся:

а) производственная функциональная структура;

б) производственная инфраструктура;

в) социальная инфраструктура;

г) организационная структура.

7. Функцию поддержания оборудования в исправном состоянии выполняет:

а) ремонтное хозяйство;

б) энергетическое хозяйство;

в) инструментальное хозяйство;

г) складское хозяйство.

8. Процессы, в результате которых исходное сырье и материалы превращаются в готовую продукцию:

а) естественные;

б) основные;

в) вспомогательные;

Согласована на портале № 52171

г) обслуживающие.

9. Целенаправленные действия по изменению и (или) определению состояния предмета труда – это:

а) производственный процесс;

б) технологический процесс;

в) производственный цикл;

г) операционный цикл.

10. Наиболее продолжительный технологический цикл наблюдается при следующем виде движения партии деталей в производстве:

а) последовательном;

б) параллельном;

в) параллельно-последовательном;

г) независим от вида движения.

11. Показатель эффективности использования трудовых ресурсов на предприятии - это:

а) производительность труда;

б) норматив опережения операций;

в) длительность производственного цикла;

г) коэффициент закрепления операций за рабочим местом.

12. Какой из показателей НЕ используется для обоснования эффективности мероприятий по улучшению организации труда на предприятии?

а) годовой экономический эффект;

б) срок окупаемости дополнительных затрат;

в) рост производительности труда;

г) уровень специализации производства.

13. Что понимают под политикой в области охраны труда?

а) публично провозглашенное работодателем заявление, в котором он выражает свои взгляды и намерения по созданию условий для безопасного и безвредного производства работ и процессов, дальнейшему совершенствованию трудоохранной деятельности и достижению заявленных целей;

б) комплекс характеристик санитарно-гигиенических условий, безопасности трудовой дея-

Согласована на портале № 52171

тельности, режимов труда и отдыха, внутреннего климата в коллективе сотрудников;

в) система рекомендаций и нормативных материалов в области охраны труда различной степени общности и обязательности;

г) комплект действующих в организации инструкций по охране труда для работников всех профессий.

14. Количество деталей, сборочных единиц или изделий, находящихся в производстве на производственных участках цехов – это:

а) цикловой задел;

б) межцикловой задел;

в) незавершённое производство;

г) технологический задел.

15. Отношение рабочего времени, затраченного на механизированных процессах, ко всему отработанному времени, связанному с выпуском продукции - это:

а) уровень механизации труда;

б) уровень автоматизации труда;

в) уровень механизации работ;

г) производительность труда.

16. При какой численности работников предприятия создание службы охраны труда на предприятии или введение должности специалиста по охране труда регламентируется законодательством?

а) до 10 человек;

б) до 30 человек;

в) до 50 человек;

г) от 50 человек.

17. Какой коэффициент используют при определения возможности совмещения профессий и расширения зоны обслуживания для рабочих?

а) сменности рабочих;

б) занятости рабочих;

в) разделение труда рабочих;

г) специализации рабочих.

18.Какие границы разделения труда определяются возможностями человеческого организ-

Согласована на портале № 52171

ма, требованиями сохранения здоровья и работоспособности.

а) технические;

б) психофизиологические;

в) социальные;

г) экономические.

19. Каков минимальный размер средств направляемых на мероприятия по улучшению условий и охране труда работодателем?

а) 0,2% суммы затрат на производство продукции (работ, услуг);

б) 2% суммы затрат на производство продукции (работ, услуг);

в) 2% от суммы налогооблагаемой прибыли;

г) 2% от суммы чистой прибыли.

20. Какой процент от перечисленных работодателем средств на социальное страхование за предыдущий отчётный год за вычетом расходов организации и ФСС по страховым выплатам может быть направлен на частичное финансирование мероприятий по охране труда в организации?

а) 10%;

б) 20%;

в) 30%;

г) 50%.

14.1.2. Экзамен

Приведены примеры типовых заданий из банка экзаменационных тестов, составленных по пройденным разделам дисциплины.

1. Свод правил, регулирующих цели, задачи предприятия, предмет его деятельности, систему и органы управления, имущество, распределение прибыли, порядок реорганизации и ликвидации и другие вопросы жизни предприятия – это:
А) учредительный договор предприятия;
Б) устав предприятия;
В) уставной капитал предприятия.

2. Денежное выражение стоимости продукта, косвенно отражающая количество общественно необходимого труда затраченного на его производство и реализацию, а также учитывающего его потребительскую стоимость – это:
А) выручка
Б) себестоимость
В) цена

3. Время, в течение которого запускаемые в производство предметы труда превращаются в готовую продукцию – это:
А) технологический процесс;
Б) производственный цикл;

Согласована на портале № 52171

В) операционный цикл.

4. Единичное, серийное, массовое – это классификация:
А) типов производства
Б) методов производства
в) производственных структур предприятия

5. Признаки, характерные для НЕ поточного производства:
1) применяется, как правило, универсальное оборудование;
2) за группой рабочих мест закрепляется обработка или сборка предмета одного наименования или ограниченного количества наименований предметов, родственных в конструктивно-технологическом отношении;
3) рабочие места располагаются по ходу технологического процесса;
4) детали перемещаются в процессе изготовления сложными маршрутами, в связи с чем, возникают большие перерывы в обработке

6. Наиболее короткий технологический цикл наблюдается при _____ виде движения партии деталей в производстве.
А) последовательном;
Б) параллельном;
В) параллельно-последовательном

7. Цеха по утилизации и переработке отходов производства – это цеха:
А) вспомогательные
Б) подсобные
В) побочные

8. Принцип единоначалия при углублении специализации по отдельным вопросам управления удовлетворён в _____организационной структуре.
А) линейной
Б) функциональной
В) линейно-штабной

9. Управление последовательностью производственных операций – это:
А) маршрутиризация
Б) управление нагрузкой
В) диспетчирование.

10. Контроль готовой продукции, по результатам которого принимается решение о её пригодности к поставке потребителю – это контроль:
А) приёмочный
Б) входной
В) операционный

11. Стоимость совокупности средств труда, необходимых для рационального и планомерного производства продукции, которые используются на предприятии в течение длительного времени и переносят свою стоимость на созданный с их помощью продукт по частям по мере потребления и сохраняют свою материальную форму – это:
А) выручка
Б) основные фонды
В) оборотные средства

12. Денежные средства, вложенные в оборотные фонды и фонды обращения - это:
А) выручка

Согласована на портале № 52171

Б) основные фонды
В) оборотные средства

13. Рабочие, руководители, специалисты, технические исполнители – это:
А) категории промышленно-производственного персонала
Б) профессии
В) специальности

14. Оплата труда в единицу времени – это:
А) тарифная ставка
Б) тарифная сетка
В) тарифный коэффициент

15. Сумма затрат на производство и реализацию продукции – это:
А) себестоимость
Б) переходящий производственный запас
В) норматив оборотных средств

16. Отношение чистой прибыли к выручке – это рентабельность:
А) продукции
Б) продаж
В) капитала

17. Физические и юридические лица, осуществляющие вложение средств и обеспечивающие их целевое использование – это:
А) инвесторы
Б) представители инвестиционной инфраструктуры
В) пользователи объектов инвестиционной деятельности

18. По периодичности возникновения различают информацию:
А) Нормативную, плановую, оперативную
Б) Первичную и производную
В) Исходящую, входящую

19. Оперативные, текущие, стратегические - это классификация управленческих решений:
А) по степени сложности
Б) по степени определённости
В) по характеру воздействия

20. Определить среднегодовую мощность предприятия, если входная мощность составляла 20 тыс. шт., в средине апреля было приобретено оборудование мощностью 1,2 тыс. шт., а в 20-х числах ноября проданы станки мощностью 2,4 тыс. шт.
А) 21,3 тыс. шт.
Б) 19,8 тыс. шт.
В) 20,6 тыс. шт.

14.1.3. Темы контрольных работ

Экономика и организация производства.
1. Выделить виды индивидуального предпринимательства:
а) частное предприятие
б) индивидуальный предприниматель
в) товарищество на вере
г) закрытое акционерное общество

2. Мощность предприятия определяется:

Согласована на портале № 52171

а) производственной программой;
б) мощностью ведущего цеха;
в) суммарной мощностью производственных подразделений.

3. Укажите вспомогательные операции.
а) Плавление.
б) Складирование.
в) Контроль качества.
г) Сборка.
д) Транспортировка.

4. Расстояние между осями двух смежных изделий, лежащих на ленте конвейера – это_____ поточной линии.
а) Такт.
б) Ритм.
в) Шаг.

5. Директор, начальники цехов, начальники участков, мастера – это_____персонал предприятия.
а) линейный
б) функциональный.
в) непромышленный

6. Стоимость производства или приобретения основных производственных фондов по ценам текущего года – это стоимость:
а) балансовая
б) восстановительная
в) остаточная

7. Вещественным содержанием оборотных фондов являются:
а) средства труда
б) предметы труда
в) денежные средства

8. Какой метод измерения производительности труда применяется для определения эффективности использования труда рабочих по сравнению с нормами?
а) Натуральный.
б) Трудовой.
в) Стоимостный.

9. Отношение чистого дисконтированного дохода к капитальным вложением – это:
а) индекс доходности;
б) простая норма прибыли на вложенный капитал;
в) капиталоёмкость.

10. Определить годовую сумму амортизационных отчислений, если нормативный срок службы оборудования 10 лет, а его первоначальная стоимость 15 млн. руб.
а) 1500 тыс. руб.
б) 10%
в) 13500 тыс. руб.

14.1.4. Методические рекомендации

Учебный материал излагается в форме, предполагающей самостоятельное мышление студентов, самообразование. При этом самостоятельная работа студентов играет решающую роль в ходе всего учебного процесса.

Согласована на портале № 52171

Начать изучение дисциплины необходимо со знакомства с рабочей программой, списком учебно-методического и программного обеспечения. Самостоятельная работа студента включает работу с учебными материалами, выполнение контрольных мероприятий, предусмотренных учебным планом.

В процессе изучения дисциплины для лучшего освоения материала необходимо регулярно обращаться к рекомендуемой литературе и источникам, указанным в учебных материалах; пользоваться через кабинет студента на сайте Университета образовательными ресурсами электронно-библиотечной системы, а также общедоступными интернет-порталами, содержащими научно-популярные и специализированные материалы, посвященные различным аспектам учебной дисциплины.

При самостоятельном изучении тем следуйте рекомендациям:

- чтение или просмотр материала необходимо осуществлять медленно, выделяя основные идеи; на основании изученного составить тезисы. Освоив материал, попытаться соотнести теорию с примерами из практики;
- если в тексте встречаются термины, следует выяснить их значение для понимания дальнейшего материала;
- необходимо осмысливать прочитанное и изученное, отвечать на предложенные вопросы.

Студенты могут получать индивидуальные консультации с использованием средств телекоммуникации.

По дисциплине могут проводиться дополнительные занятия в форме вебинаров. Расписание вебинаров публикуется в кабинете студента на сайте Университета. Запись вебинара публикуется в электронном курсе по дисциплине.

14.2. Требования к оценочным материалам для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов предусмотрены дополнительные оценочные материалы, перечень которых указан в таблице 14.

Таблица 14 – Дополнительные материалы оценивания для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Категории обучающихся	Виды дополнительных оценочных материалов	Формы контроля и оценки результатов обучения
С нарушениями слуха	Тесты, письменные самостоятельные работы, вопросы к зачету, контрольные работы	Преимущественно письменная проверка
С нарушениями зрения	Собеседование по вопросам к зачету, опрос по терминам	Преимущественно устная проверка (индивидуально)
С нарушениями опорно-двигательного аппарата	Решение дистанционных тестов, контрольные работы, письменные самостоятельные работы, вопросы к зачету	Преимущественно дистанционными методами
С ограничениями по общемедицинским показаниям	Тесты, письменные самостоятельные работы, вопросы к зачету, контрольные работы, устные ответы	Преимущественно проверка методами исходя из состояния обучающегося на момент проверки

14.3. Методические рекомендации по оценочным материалам для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов предусматривается доступная форма предоставления заданий оценочных средств, а именно:

- в печатной форме;
- в печатной форме с увеличенным шрифтом;
- в форме электронного документа;
- методом чтения ассистентом задания вслух;
- предоставление задания с использованием сурдоперевода.

Согласована на портале № 52171

Лицам с ограниченными возможностями здоровья и инвалидам увеличивается время на подготовку ответов на контрольные вопросы. Для таких обучающихся предусматривается доступная форма предоставления ответов на задания, а именно:

- письменно на бумаге;
- набор ответов на компьютере;
- набор ответов с использованием услуг ассистента;
- представление ответов устно.

Процедура оценивания результатов обучения лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов по дисциплине предусматривает предоставление информации в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в форме электронного документа;
- в печатной форме увеличенным шрифтом.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в форме электронного документа;
- в печатной форме.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в форме электронного документа;
- в печатной форме.

При необходимости для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов процедура оценивания результатов обучения может проводиться в несколько этапов.

Согласована на портале № 52171