

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«ТОМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ СИСТЕМ
УПРАВЛЕНИЯ И РАДИОЭЛЕКТРОНИКИ»
(ТУСУР)



УТВЕРЖДАЮ
Проректор по учебной работе

Документ подписан электронной подписью

Сертификат: a1119608-cdff-4455-b54e-5235117c185c

Владелец: Семенов Павел Васильевич

Действителен: с 17.09.2019 по 16.09.2024

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Аудит

Уровень образования: **высшее образование - бакалавриат**

Направление подготовки / специальность: **38.03.01 Экономика**

Направленность (профиль) / специализация: **Бухгалтерский учет, анализ и аудит**

Форма обучения: **заочная (в том числе с применением дистанционных образовательных технологий)**

Факультет: **ФДО, Факультет дистанционного обучения**

Кафедра: **Экон, Кафедра экономики**

Курс: **4, 5**

Семестр: **8, 9**

Учебный план набора 2020 года

Распределение рабочего времени

№	Виды учебной деятельности	8 семестр	9 семестр	Всего	Единицы
1	Самостоятельная работа под руководством преподавателя	20	6	26	часов
2	Часы на контрольные работы	2	0	2	часов
3	Самостоятельная работа	185	62	247	часов
4	Всего (без экзамена)	207	72	279	часов
5	Подготовка и сдача экзамена	9	0	9	часов
6	Общая трудоемкость	216	72	288	часов
				8.0	З.Е.

Контрольные работы: 8 семестр - 1

Экзамен: 8 семестр

Курсовой проект / курсовая работа: 9 семестр

Томск

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

Рабочая программа дисциплины составлена с учетом требований федерального государственного образовательного стандарта высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки (специальности) 38.03.01 Экономика, утвержденного 12.11.2015 года, рассмотрена и одобрена на заседании кафедры Экон « ___ » _____ 20__ года, протокол № _____.

Разработчики:

ст.преподаватель каф. экономики _____ Л. П. Петрова

старший преподаватель кафедры
Экономики ТУСУР _____ Ф. А. Красина

заведующая кафедрой кафедра
Экономики _____ В. Ю. Цибульникова

Заведующий обеспечивающей каф.
Экон _____ В. Ю. Цибульникова

Рабочая программа дисциплины согласована с факультетом и выпускающей кафедрой:

Декан ФДО _____ И. П. Черкашина

Заведующий выпускающей каф.
Экон _____ В. Ю. Цибульникова

Эксперты:

Доцент кафедры экономики (экономики)
_____ Н. Б. Васильковская

Старший преподаватель кафедры
технологий электронного обучения
(ТЭО) _____ А. В. Гураков

1. Цели и задачи дисциплины

1.1. Цели дисциплины

Целью изучения учебной дисциплины является способность собрать и проанализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов;

способность анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений

1.2. Задачи дисциплины

– ознакомить обучающихся с принципами и задачами формирования мнения аудитора о достоверности бухгалтерской (финансовой) отчетности; с направлениями использования аудиторских заключений при обосновании финансовых решений;

– ознакомить обучающихся с организацией аудиторского контроля на предприятиях различных отраслей и организационно-правовых форм; а так же с методикой проведения аудиторских проверок в организациях по всем разделам бухгалтерского учета и отчетности;

– дать обучающимся знания о взаимодействии предприятий и аудиторских фирм в осуществлении аудиторских проверок;

– развить у студентов способность собрать и проанализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов;

– способность анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений

2. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина «Аудит» (Б1.В.1.02.09) относится к блоку 1 (вариативная часть).

Предшествующими дисциплинами, формирующими начальные знания, являются: Бухгалтерский учет и анализ, Экономика предприятия, Экономический анализ.

Последующими дисциплинами являются: Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности.

3. Требования к результатам освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

– ПК-2 способностью на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов;

– ПК-5 способностью анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений;

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

– **знать** основные принципы аудиторской деятельности; - нормативно-правовое регулирование аудиторской деятельности в Российской Федерации; - основные процедуры аудиторской проверки; как проанализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов, а также анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений

– **уметь** ориентироваться в нормативно-правовом регулировании аудиторской деятельности в Российской Федерации; - способностью собрать и проанализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов, а также анализировать и интерпретировать финансовую,

бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений

– **владеть** основополагающими принципами и концепциями аудита; - методами аудита, используемыми на различных этапах проверки; - способностью оценивать аудиторские риски; - методикой проверки в отношении отдельных объектов аудиторской проверки; - способностью оценивать принцип непрерывной деятельности организации; - способностью анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений.

4. Объем дисциплины и виды учебной работы

Общая трудоемкость дисциплины составляет 8.0 зачетных единицы и представлена в таблице 4.1.

Таблица 4.1 – Трудоемкость дисциплины

Виды учебной деятельности	Всего часов	Семестры	
		8 семестр	9 семестр
Контактная работа (всего)	26	20	6
Самостоятельная работа под руководством преподавателя (СРП)	26	20	6
Часы на контрольные работы (всего)	2	2	0
Самостоятельная работа (всего)	247	185	62
Подготовка к контрольным работам	83	83	0
Выполнение курсового проекта / курсовой работы	24	0	24
Самостоятельное изучение тем (вопросов) теоретической части курса	140	102	38
Всего (без экзамена)	279	207	72
Подготовка и сдача экзамена	9	9	0
Общая трудоемкость, ч	288	216	72
Зачетные Единицы	8.0		

5. Содержание дисциплины

5.1. Разделы дисциплины и виды занятий

Разделы дисциплины и виды занятий приведены в таблице 5.1.

Таблица 5.1 – Разделы дисциплины и виды занятий

Названия разделов дисциплины	СРП, ч	КП/КР, ч	Сам. раб., ч	Всего часов (без экзамена)	Формируемые компетенции
8 семестр					
1 Теоретические аспекты аудита	12	0	94	106	ПК-2, ПК-5
2 Практический аудит	8	0	91	99	ПК-2, ПК-5
Итого за семестр	20	0	185	207	
9 семестр					
3 Специальные вопросы аудиторской про-	6	4	62	68	ПК-2, ПК-5

верки					
Итого за семестр	6	4	62	72	
Итого	26	4	247	279	

5.2. Содержание разделов дисциплины (самостоятельная работа под руководством преподавателя)

Содержание разделов дисциплин (самостоятельная работа под руководством преподавателя) приведено в таблице 5.2.

Таблица 5.2 – Содержание разделов дисциплин (самостоятельная работа под руководством преподавателя)

Названия разделов	Содержание разделов дисциплины (самостоятельная работа под руководством преподавателя)	Трудоемкость, ч	Формируемые компетенции
8 семестр			
1 Теоретические аспекты аудита	Сущность и содержание аудита. Нормативно-правовое регулирование аудиторской деятельности. Этапы аудита и стандарты аудиторской деятельности.	12	ПК-2, ПК-5
	Итого	12	
2 Практический аудит	Аудит учредительных документов и формирования учредительного капитала. Аудит операций с денежными средствами. аудит финансовых вложений. Аудит операций и расчетов. Аудит бухгалтерской отчетности. Бухгалтерское заключение.	8	ПК-2, ПК-5
	Итого	8	
Итого за семестр		20	
9 семестр			
3 Специальные вопросы аудиторской проверки	Аудит внешнеэкономической деятельности. Аудит результатов научно-технической деятельности. Экономический анализ в аудите. Государственный аудит.	6	ПК-2, ПК-5
	Итого	6	
Итого за семестр		6	
Итого		26	

5.3. Разделы дисциплины и междисциплинарные связи с обеспечивающими (предыдущими) и обеспечиваемыми (последующими) дисциплинами

Разделы дисциплины и междисциплинарные связи с обеспечивающими (предыдущими) и обеспечиваемыми (последующими) дисциплинами представлены в таблице 5.3.

Таблица 5.3 – Разделы дисциплины и междисциплинарные связи

Наименование дисциплин	№ разделов данной дисциплины, для которых необходимо изучение обеспечивающих и обеспечиваемых дисциплин		
	1	2	3
Предшествующие дисциплины			
1 Бухгалтерский учет и анализ	+	+	+

2 Экономика предприятия	+	+	+
3 Экономический анализ	+	+	+
Последующие дисциплины			
1 Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности	+	+	+

5.4. Соответствие компетенций, формируемых при изучении дисциплины, и видов занятий

Соответствие компетенций, формируемых при изучении дисциплины, и видов занятий представлено в таблице 5.4.

Таблица 5.4 – Соответствие компетенций, формируемых при изучении дисциплины, и видов занятий

Компетенции и	Виды занятий			Формы контроля
	СРП	КСР (КП/КР)	Сам. раб.	
ПК-2	+	+	+	Контрольная работа, Экзамен, Проверка контрольных работ, Тест, Отчет по курсовому проекту / курсовой работе
ПК-5	+	+	+	Контрольная работа, Экзамен, Проверка контрольных работ, Тест, Отчет по курсовому проекту / курсовой работе

6. Интерактивные методы и формы организации обучения

Не предусмотрено РУП.

7. Лабораторные работы

Не предусмотрено РУП.

8. Часы на контрольные работы

Часы на контрольные работы приведены в таблице 8.1.

Таблица 8.1 – Часы на контрольные работы

№	Вид контрольной работы	Трудоемкость, ч	Формируемые компетенции
8 семестр			
1	Контрольная работа с автоматизированной проверкой	2	ПК-2, ПК-5
Итого		2	

9. Самостоятельная работа

Виды самостоятельной работы, трудоемкость и формируемые компетенции представлены в таблице 9.1.

Таблица 9.1 – Виды самостоятельной работы, трудоемкость и формируемые компетенции

Названия разделов	Виды самостоятельной работы	Трудоемкость, ч	Формируемые компетенции	Формы контроля
8 семестр				
1 Теоретические аспекты аудита	Самостоятельное изучение тем (вопросов) теоретической части курса	66	ПК-2, ПК-5	Контрольная работа, Тест, Экзамен
	Подготовка к контрольным работам	28		

	Итого	94		
2 Практический аудит	Самостоятельное изучение тем (вопросов) теоретической части курса	36	ПК-5, ПК-2	Контрольная работа, Тест, Экзамен
	Подготовка к контрольным работам	55		
	Итого	91		
	Выполнение контрольной работы	2	ПК-2, ПК-5	Контрольная работа
Итого за семестр		185		
	Подготовка и сдача экзамена	9		Экзамен
9 семестр				
3 Специальные вопросы аудиторской проверки	Самостоятельное изучение тем (вопросов) теоретической части курса	38	ПК-2, ПК-5	Отчет по курсовому проекту / курсовой работе, Тест
	Выполнение курсового проекта / курсовой работы	24		
	Итого	62		
Итого за семестр		62		
Итого		256		

10. Контроль самостоятельной работы (курсовой проект / курсовая работа)

Трудоемкость аудиторных занятий и формируемые компетенции в рамках выполнения курсового проекта / курсовой работы представлены таблице 10.1.

Таблица 10.1 – Трудоемкость аудиторных занятий и формируемые компетенции в рамках выполнения курсового проекта / курсовой работы

Наименование аудиторных занятий	Трудоемкость, ч	Формируемые компетенции
9 семестр		
1. Выбор темы. Выдача задания. 2. Консультация: специальные вопросы аудита. 3. Оформление отчета по курсовой работе.	4	ПК-2, ПК-5
Итого за семестр	4	

10.1. Темы курсовых проектов / курсовых работ

Примерная тематика курсовых проектов / курсовых работ:

- 1. Организация и правовые основы работы аудиторов по проведению ревизий, аудиторских проверок.
- 2. Основные направления и задачи аудиторской проверки (ревизии) финансово-хозяйственной деятельности экономического субъекта.
- 3. Аудит как объект организации и управления. (Понятие, цели и организация аудиторской деятельности).
- 4. Правовые основы аудиторской деятельности.
- 5. Аудиторская проверка и экспертиза по поручению государственных органов.
- 6. Планирование и подготовка аудиторской проверки.
- 7. Оценка системы учета и внутреннего контроля клиента.

- 8. Рабочие и отчетные документы аудитора (фирмы) о проверке.
- 9. Оценка аудитором результатов аудиторской проверки.
- 10. Анализ и оценка влияния выявленных нарушений на результаты деятельности экономического субъекта.
- 11. Методика аудиторской проверки денежных средств, ценных бумаг, операций по расчетному и другим счетам в банке.
- 12. Методика аудиторской проверки операций с основными средствами.
- 13. Методика проверки использования и обеспечения сохранности товарно-материальных ценностей.
- 14. Аудиторская проверка соблюдения трудового законодательства и расчетов по оплате труда.
- 15. Аудиторская проверка правильности калькулирования и операций по формированию затрат на себестоимость товарной продукции
- 16. Аудиторская проверка выполнения договорных обязательств по поставкам, операций
 - по реализации продукции.
- 17. Аудиторская проверка формирования и использования финансовых результатов.
- 18. Документальное оформление результатов ревизии и аудиторской проверки финансово-хозяйственной деятельности экономического субъекта.
- 19. Внутренний аудит и внутривозвратный контроль хозяйствующего субъекта
- 21. Аудиторская проверка внутривозвратного контроля.
- 22. Аудиторские доказательства и методы их получения.
- 23. Организация и методика проведения аудита на предприятии.
- 24. Методология выборочной проверки, применяемая аудитором.
- 25. Аудиторская проверка учредительных документов и видов деятельности.
- 26. Аудиторская проверка и оценка хозяйственных договоров аудитором.
- 27. Аудиторская проверка реальности бухгалтерского баланса.
- 28. Аудиторская проверка инвестиционной деятельности предприятия.
- 29. Аудит операций на расчетном и валютном счетах.
- 30. Организация и методика проведения комплексной аудиторской проверки.
- 31. Аудит операций с денежными средствами в кассе организации.
- 32. Методика аудита с использованием компьютеров и экспертных систем.
- 33. Аудит расчетов с подотчетными лицами
- 34. Аудит расчетов с дебиторами и кредиторами.
- 35. Аудит расчетов с поставщиками и покупателями.

11. Рейтинговая система для оценки успеваемости обучающихся

Рейтинговая система не используется.

12. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

12.1. Основная литература

1. Аудит [Электронный ресурс]: учебник для вузов / Н. А. Казакова [и др.] ; под общей редакцией Н. А. Казаковой. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 409 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-10747-0. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. доступ из личного кабинета студента — Режим доступа: <https://urait.ru/book/audit-469125> (дата обращения: 08.07.2021).

12.2. Дополнительная литература

1. Аудит в 2 ч. Часть 1 [Электронный ресурс]: учебник и практикум для вузов / под редакцией М. А. Штефан. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 238 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13651-7. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. доступ из личного кабинета студента — Режим доступа: <https://urait.ru/book/audit-v-2-ch-chast-1-470098> (дата обращения: 08.07.2021).

2. Аудит в 2 ч. Часть 2 [Электронный ресурс]: учебник и практикум для вузов / под редакцией

цией М. А. Штефан. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 411 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13652-4. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. доступ из личного кабинета студента — Режим доступа: <https://urait.ru/book/audit-v-2-chast-2-471438> (дата обращения: 08.07.2021).

12.3. Учебно-методические пособия

12.3.1. Обязательные учебно-методические пособия

1. Петрова Л.П. Аудит [Электронный ресурс]: методические указания по курсовой работе для студентов заочной формы обучения направления подготовки 38.03.01 Экономика, обучающихся с применением дистанционных образовательных технологий / Л.П. Петрова, В. Ю. Цибулькикова. — Томск : ФДО, ТУСУР, 2018. Доступ из личного кабинета студента. — Режим доступа: <https://study.tusur.ru/study/library/> (дата обращения: 08.07.2021).

2. Петрова Л. П. Аудит электронный курс / Л. П. Петрова, В.Ю. Цибулькикова. — Томск : ФДО, ТУСУР, 2018. Доступ из личного кабинета студента.

3. Петрова Л.П. Аудит [Электронный ресурс]: методические указания по организации самостоятельной работы для студентов заочной формы обучения направления подготовки 38.03.01 Экономика, обучающихся с применением дистанционных образовательных технологий / Л.П. Петрова, В. Ю. Цибулькикова. — Томск : ФДО, ТУСУР, 2018. Доступ из личного кабинета студента. — Режим доступа: <https://study.tusur.ru/study/library> (дата обращения: 08.07.2021).

12.3.2. Учебно-методические пособия для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Учебно-методические материалы для самостоятельной и аудиторной работы обучающихся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации.

Для лиц с нарушениями зрения:

- в форме электронного документа;
- в печатной форме увеличенным шрифтом.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в форме электронного документа;
- в печатной форме.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в форме электронного документа;
- в печатной форме.

12.4. Профессиональные базы данных и информационные справочные системы

1. КонсультантПлюс: www.consultant.ru (доступ из личного кабинета студента по ссылке <https://study.tusur.ru/study/download/>) »

2. <http://www.garant.ru>- законы и кодексы Российской Федерации

3. <http://www.gks.ru/> - Федеральная служба государственной статистики Российской Федерации

4. <https://www.nalog.ru/> - Федеральная налоговая служба

5. <https://lib.tusur.ru/ru/resursy/bazy-danny>

13. Материально-техническое обеспечение дисциплины и требуемое программное обеспечение

13.1. Общие требования к материально-техническому и программному обеспечению дисциплины

13.1.1. Материально-техническое и программное обеспечение дисциплины

Кабинет для самостоятельной работы студентов

учебная аудитория для проведения занятий лабораторного типа, помещение для проведения групповых и индивидуальных консультаций, помещение для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации, помещение для самостоятельной работы

634034, Томская область, г. Томск, Вершинина улица, д. 74, 207 ауд.

Описание имеющегося оборудования:

- Коммутатор MicroTeak;
- Компьютер PENTIUM D 945 (3 шт.);
- Компьютер GELERON D 331 (2 шт.);
- Комплект специализированной учебной мебели;
- Рабочее место преподавателя.

Программное обеспечение:

- Google Chrome (с возможностью удаленного доступа)
- Microsoft Windows

13.1.2. Материально-техническое и программное обеспечение для самостоятельной работы

Для самостоятельной работы используются учебные аудитории (компьютерные классы), расположенные по адресам:

- 634050, Томская область, г. Томск, Ленина проспект, д. 40, 233 ауд.;
- 634045, Томская область, г. Томск, ул. Красноармейская, д. 146, 201 ауд.;
- 634034, Томская область, г. Томск, Вершинина улица, д. 47, 126 ауд.;
- 634034, Томская область, г. Томск, Вершинина улица, д. 74, 207 ауд.

Состав оборудования:

- учебная мебель;
- компьютеры класса не ниже ПЭВМ INTEL Celeron D336 2.8ГГц. - 5 шт.;
- компьютеры подключены к сети «Интернет» и обеспечивают доступ в электронную информационно-образовательную среду университета.

Перечень программного обеспечения:

- Microsoft Windows;
- OpenOffice;
- Kaspersky Endpoint Security 10 для Windows;
- 7-Zip;
- Google Chrome.

13.2. Материально-техническое обеспечение дисциплины для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Освоение дисциплины лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами осуществляется с использованием средств обучения общего и специального назначения.

При занятиях с обучающимися с **нарушениями слуха** предусмотрено использование звукоусиливающей аппаратуры, мультимедийных средств и других технических средств приема/передачи учебной информации в доступных формах, мобильной системы преподавания для обучающихся с инвалидностью, портативной индукционной системы. Учебная аудитория, в которой занимаются обучающиеся с нарушением слуха, оборудована компьютерной техникой, аудиотехникой, видеотехникой, электронной доской, мультимедийной системой.

При занятиях с обучающимися с **нарушениями зрениями** предусмотрено использование в лекционных и учебных аудиториях возможности просмотра удаленных объектов (например, текста на доске или слайда на экране) при помощи видеомониторов для комфортного просмотра.

При занятиях с обучающимися с **нарушениями опорно-двигательного аппарата** используются альтернативные устройства ввода информации и другие технические средства приема/передачи учебной информации в доступных формах, мобильной системы обучения для людей с инвалидностью.

14. Оценочные материалы и методические рекомендации по организации изучения дисциплины

14.1. Содержание оценочных материалов и методические рекомендации

Для оценки степени сформированности и уровня освоения закрепленных за дисциплиной компетенций используются оценочные материалы в составе:

14.1.1. Тестовые задания

1. Существует ли понятие «Внутрифирменные стандарты аудита»?

- а) да
- б) существует понятие «Отраслевые стандарты аудита»
- в) существует понятие " Региональные стандарты"
- г) правильный ответ отсутствует

2. Определите понятие «порядочность» в соответствии с Кодексом этики:

- а) честность в введении дел;
- б) справедливое ведение дел;
- в) честное, справедливое и правдивое ведение дел.
- г) внимательность в введении дел

3. Может ли аудитор заниматься аудиторской деятельностью самостоятельно вне аудиторской фирмы?

- а) может
- б) может только работая в аудиторской фирме
- в) может, зарегистрировавшись индивидуальным предпринимателем
- г) правильный ответ отсутствует

4. Определите понятие «уровень уверенности» :

- а) выражение мнения в отношении достоверности утверждений, представленных одной стороной и предназначенных для использования другой стороной;
- б) убежденность аудитора, что проверенная информация не содержит существенных искажений;
- в) убежденность аудитора, что проверенная информация содержит существенные искажения.
- г) уверенность аудитора, что проверенная информация содержит несущественные искажения.

5. Определите термин «согласованные процедуры»

- а) аналитические процедуры в отношении отдельных статей финансовой отчетности;
- б) процедуры, согласованные между аудитором, клиентом и любыми третьими лицами;
- в) процедуры тестирования сальдо счетов бухгалтерского учета.
- г) рекомендованные проверяющей аудиторской фирмой

Аудиторская организация назначена официальным аудитором акционерного общества общим собранием акционеров. Руководитель данного экономического субъекта заключил договор на аудиторскую проверку с другой аудиторской организацией, мотивируя это тем, что услуги первой аудиторской организации слишком дороги. Оцените действия руководителя экономического субъекта:

- а) руководитель поступил рационально;
- б) действия руководителя не соответствуют действующему законодательству, т.к. утверждение аудитора акционерного общества относится к исключительной компетенции общего собрания акционеров;
- в) руководитель поступил правильно, т.к. утверждение аудитора общим собранием – это формальность.
- г) руководитель поступил не рационально;

7. Общество в своем уставном капитале имеет долю, принадлежащую государству, равную 45%. Такое общество может привлекать для обязательной аудиторской проверки своей отчетности:

- а) любую аудиторскую организацию;
- б) только аудиторскую организацию, учувствовавшую в конкурсе на проведение аудиторских проверок таких организаций;
- в) только аудиторскую организацию, учувствовавшую и победившую в конкурсе на проведение аудиторских проверок таких организаций.
- г) специализированную организацию, направленную на установление достоверных данных бухгалтерского учёта

8. Руководство и иные должностные лица аудируемой организации при проведении аудиторской проверки обязаны:

а) полностью оплатить работу аудиторов в соответствии с условиями договора на оказание аудиторских услуг;

б) создавать условия для проведения аудита, представлять всю документацию, необходимую для аудита, оперативно устранять нарушения, выявляемые в ходе проверки;

в) не имеют никаких обязанностей перед аудиторами.

г) только в случаях, прямо установленных законодательством

9. При недостаточности для экспертизы представленных материалов судебно-следственными органами аудитор должен:

а) обратиться к предприятию (учреждению), деятельность которого проверяет, за получением необходимой информации;

б) обратиться к органу дознания, следователю, прокурору, суду с ходатайством о представлении дополнительных материалов по делу;

в) ограничиться представленными материалами.

г) не имеет права сотрудничать с государственными органами

10. При аудиторской проверке отражения в бухгалтерском балансе проверяемой организации отложенных налоговых обязательств следует учитывать, что в соответствии с ПБУ 18/2002 «Учет расчетов по налогу на прибыль» они должны быть включены:

а) в раздел «Долгосрочные обязательства»;

б) в раздел «Краткосрочные обязательства»;

в) в раздел «Капитал и резервы».

г) в раздел «Внеоборотные активы»

11. Система внутреннего контроля в аудите включает:

а) контрольную среду и процедуры контроля;

б) контрольную среду и управленческую среду;

в) контрольную среду и процедуры одобрения (согласования)

г) проверку расчетов по претензиям;

12. Что понимается под неотъемлемым риском в международной аудиторской практике:

а) риск того, что аудиторские процедуры по существу не позволят обнаружить искажение, которое может быть существенным по отдельности или в совокупности с искажениями других сальдо счетов или классов операций;

б) подверженность сальдо счета или класса операций искажениям, которые могут быть существенными при условии отсутствия соответствующих средств внутреннего контроля;

в) искажение, которое может иметь место в отношении сальдо счета или класса операций и не может быть своевременно предотвращено или выявлено с помощью систем бухгалтерского учета и внутреннего контроля.

г) риск того, что аудиторские процедуры не позволят обнаружить искажение, которое может быть несущественным по отдельности или в совокупности с искажениями других сальдо счетов или классов операций;

13. При проверке аудитор обнаружил, что в расходном кассовом ордере отсутствует подпись получателя денег. Как следует классифицировать данное нарушение:

а) данный документ обоснованно принят к бухгалтерскому учету, т.к. подписан руководителем и главным бухгалтером;

б) сумма по данному ордеру должна быть оформлена как недостача и отнесена на убытки предприятия;

в) сумма по данному ордеру должна быть оформлена как недостача с последующим отнесением на виновное лицо (кассира).

г) предложить расписаться должностным лицам задним числом

14. Что понимается под риском необнаружения в международной аудиторской практике:

а) подверженность сальдо счета или класса операции искажению;

б) риск того, что аудиторские процедуры по существу не позволят обнаружить искажение, которое может быть существенным по отдельности или в совокупности с искажениями других сальдо счетов или классов операций;

в) риск того, что искажение не будет своевременно предотвращено, выявлено с помощью систем бухгалтерского учета и внутреннего контроля.

г) риск того, что искажение не будет своевременно выявлено во время аудиторской проверки

15. Аудиторские организации и индивидуальные аудиторы в ходе проведения аудиторских проверок должны устанавливать достоверность отчетности:

- а) с абсолютной точностью;
- б) во всех существенных отношениях;
- в) в тех аспектах, которые аудитор считает необходимым устанавливать с абсолютной точностью.
- г) с точностью до 100 рублей;

16. Если аудитор при проверке экономического субъекта установит факты недостоверности бухгалтерского учета, каковы будут его действия:

- а) он должен выдать отрицательное заключение;
- б) ему необходимо отказаться от подтверждения правильности учета и достоверности отчетности, рекомендовать устранить отмеченные недостатки и после их устранения провести дополнительную проверку, после чего составить аудиторское заключение?
- в) он должен выдать модифицированное заключение;
- г) он должен выдать условно-положительное заключение;

17. Проверяя правильность составления налоговой декларации, аудитор установил факт занижения предприятия платежей в бюджет. Аудитор должен:

- а) сообщить об этом факте налоговой инспекции;
- б) поставить об этом в известность руководителя предприятия и помочь бухгалтеру правильно составить расчета по налогам и внести изменения в учет и отчетность;
- в) если суммы незначительны, не заострять внимание на этом.
- г) поставить об этом в известность руководителя предприятия

18. При заключении договора на обязательную аудиторскую проверку включение в него пункта об обязательной выдаче аудиторского заключения:

- а) необходимо, так как если этого не сделать, аудитор не будет нести ответственность за высказанное мнение о достоверности бухгалтерской отчетности;
- б) рекомендуется;
- в) можно не делать, т.к. аудитор обязан сделать это в соответствии с Федеральным законом «Об аудиторской деятельности», а также федеральными правилами (стандартами) аудиторской деятельности.
- г) не рекомендуется;

19. В каком случае расходы на аудиторские услуги признаются в налоговом учете и уменьшают доходы, при определении объекта налогообложения по налогу на прибыль:

- а) если в соответствии с законом аудит является обязательным;
- б) если в соответствии с законом аудит является не обязательным;
- в) в любом случае;
- г) если аудит является повторным

20. В том случае если аудитор не может получить достаточных надлежащих аудиторских доказательств относительно аффилированных лиц и операций с ними, аудитор:

- а) должен модифицировать аудиторское заключение;
- б) высказывает немодифицированное аудиторское заключение.
- в) высказывает отрицательное аудиторское заключение
- г) он должен провести повторную проверку для поиска новых доказательств.

14.1.2. Экзамен

Приведены примеры типовых заданий из банка экзаменационных тестов, составленных по пройденным разделам дисциплины

Вопрос №1

Как переводится с латинского термин «аудит»:

- 1) проверять;
- 2) смотреть;
- 3) слушать;
- 4) следить.

Вопрос №2

В какой стране в VII в. до н.э. была введена должность главного аудитора:

- 1) Вавилон;
- 2) Китай;
- 3) Египет;
- 4) Римская Империя.

Вопрос №3

Когда был подписан указ о назначении трех государственных аудиторов королем Эдуардом

II:

- 1) 1 сентября 1324 г.;
- 2) 1 января 1200 г.;
- 3) 21 сентября 1205 г.;
- 4) 24 марта 1324г..

Вопрос №4

Как назывался труд, в котором впервые были введены принципы бухгалтерского учета, основанные на двойной записи:

- 1) «Аудит»;
- 2) «Учения об аудите»;
- 3) «Арифметика и схожие с ней учения»;
- 4) «Сумма арифметики, геометрии, учения о пропорциях и отношениях».

Вопрос №5

В каком году в Великобритании произошло объединение аудиторов в службу контроля учетных данных государственных учреждений:

- 1) 1559 г.;
- 2) 1600 г.;
- 3) 1550 г.;
- 4) 1569 г..

Вопрос №6

В каком городе в 1805 году был издан первый справочник, в котором были указаны имена семнадцати аудиторов, которые вскоре создали свою профессиональную фирму:

- 1) Лондон;
- 2) Эдинбург;
- 3) Кембридж;
- 4) Глазго.

Вопрос №7

Какая бухгалтерская организация в 1951 году получила королевскую грамоту на свое основании:

- 1) Институт присяжных бухгалтеров Шотландии;
- 2) Институт бухгалтеров-калькуляторов и бухгалтеров-управленцев;
- 3) Институт присяжных бухгалтеров Англии и Уэльса;
- 4) Ассоциация дипломированных бухгалтеров.

Вопрос №8

Кого считают первым теоретиком и идеологом аудита:

- 1) Л.Р. Дикси;
- 2) А.Т. Ватсон;
- 3) Дж. Уотсон.

Вопрос №9

Какие виды фальсификации баланса выделил А.Т. Ватсон:

- 1) в активе показывается больше, чем есть на самом деле;
- 2) завышается сумма капитала или занижается сумма капитала;
- 3) все перечисленные.

Вопрос №10

В каком году были сделаны первые шаги по организации аудита в Германии:

- 1) 1780 г.;
- 2) 1900 г.;
- 3) 1950 г.;
- 4) 1870 г..

Вопрос №11

Какой из методов искажения баланса не анализировал в своем труде «Бухгалтерия и баланс» И.Ф. Шерр:

- 1) неправильное начисление амортизационных сумм;
- 2) включение фиктивных дебиторов и кредиторов;
- 3) манипуляции с переоценкой материальных ценностей;
- 4) создание фиктивных фондов и резервов;
- 5) анализировал все перечисленные методы искажения баланса.

Вопрос №12

С какого года в Германии внешние аудиторские проверки стали обязательными для акционерных обществ:

- 1) 1950 г.;
- 2) 1870 г.;
- 3) 1931 г.;
- 4) 1945 г..

Вопрос №13

Как называются основные организации, занимающиеся руководством аудиторской деятельностью во Франции:

- 1) Палата экспертов-бухгалтеров и поверенных бухгалтеров и Общество комиссаров по счетам;
- 2) Палата экспертов-бухгалтеров и проверенных бухгалтеров;
- 3) Палата независимых аудиторов и Общество комиссаров по счетам.

Вопрос №14

Какие составные части бухгалтерского учета выделял Ф.Вилла:

- 1) теория учета, правила ведения регистров и их практического использования и организации управления, в том числе ревизии счетов;
- 2) теория учета, правила составления отчетности;
- 3) организация учета и контроль, правила ведения регистров.

Вопрос №15

В соответствии с каким Законом осуществляется аудиторская деятельность в Швеции:

- 1) Закон «Об аудиторах»;
- 2) Закон «Об аудиторской деятельности»;
- 3) Закон «О проведении аудиторских проверок».

Вопрос №16

В каком году в Швеции был создан Институт повышения квалификации аудиторов:

- 1) 1970 г.;

- 2) 1982 г.;
- 3) 1989 г.;
- 4) 1900 г.

Вопрос №17

В каком городе находится Штаб-квартира Федерации европейских экспертов-бухгалтеров:

- 1) Париж;
- 2) Лондон;
- 3) Брюссель;
- 4) Мадрид.

Вопрос №18

Какую из перечисленных организаций можно считать прообразом Счетной палаты Российской Федерации:

- 1) Приказ счетных дел;
- 2) Камер-коллегия;
- 3) Ревизион-контора;
- 4) Штатс-контора.

Вопрос №19

Сколько уровней имеет система нормативного регулирования аудиторской деятельности в Российской Федерации:

- 1) два;
- 2) три;
- 3) четыре;
- 4) пять.

Вопрос №20

С какого момента коммерческая организация получает право осуществлять аудиторскую деятельность:

- 1) с даты внесения сведений о ней в реестр аудиторов и аудиторских организаций саморегулируемой организации аудиторов, членом которой такая организация является;
- 2) с момента учреждения такой организации;
- 3) с момента, когда количество независимых аудиторов организации превысит 10 человек.

14.1.3. Темы контрольных работ

Аудит

Вопрос № 1

Ревизионные проверки проводят:

- 1) главный бухгалтер предприятия;
- 2) работники контрольно-ревизионного аппарата;
- 3) аудиторы.

Вопрос № 2

Внутренний аудит экономического субъекта осуществляется:

- 1) сотрудниками данного экономического субъекта;
- 2) независимыми аудиторами;
- 3) аудиторами Счетной палаты Российской Федерации;
- 4) аудиторской фирмой.

Вопрос № 3

Внешний аудит экономического субъекта осуществляют:

- 1) представители Налогового органа;
- 2) независимые аудиторы – сотрудники аудиторской фирмы;
- 3) сотрудники экономического субъекта.

Вопрос № 4

Основной задачей операционного аудита является:

- 1) проверка бухгалтерской отчетности
- 2) мониторинг финансового результата обычной деятельности экономического субъекта;
- 3) сверка данных первичной и вторичной отчетности.

Вопрос № 5

Какие виды операционного аудита существуют:

- 1) только функциональный и организационный;
- 2) только организационный и специальный;
- 3) функциональный, организационный и специальный.

Вопрос № 6

Кто осуществляет внешний финансовый контроль:

- 1) государственные контрольные учреждения;
- 2) финансовые органы;
- 3) правоохранительные и налоговые органы;
- 4) ведомственные организации;
- 5) банки;
- 6) все перечисленные учреждения.

Вопрос № 7. Судебно-бухгалтерская экспертиза — это:

- 1) процессуально-правовая форма применения экспертно-бухгалтерских знаний в целях получения источника доказательств по уголовным и гражданским делам;
- 2) регламентированная законодательством оценка деятельности бухгалтера.

Вопрос № 8

Судебно-бухгалтерская экспертиза осуществляется:

- 1) по решению руководства экономического субъекта;
- 2) по решению судебных органов, когда характер нарушений, допущенных экономическим субъектом в системе бухгалтерского учета и отчетности, уже известен;
- 3) ежегодно в соответствии с законодательством РФ.

Вопрос № 9

Какова правильная последовательность формирования направлений развития теорий аудита в отношении сбора аудиторских доказательств:

- 1) теория адекватности, теория контроллинга, теория консалтинга;
- 2) теория контроллинга, теория адекватности, теория консалтинга;
- 3) теория консалтинга, теория контроллинга, теория адекватности.

Вопрос № 10

Положение: «Аудит должен быть определен как процесс проверки с целью получения подтверждения соответствия учетной информации экономической деятельности» относится к теории:

- 1) контроллинга;
- 2) консалтинга;
- 3) адекватности

14.1.4. Темы курсовых проектов / курсовых работ

1. Организация и правовые основы работы аудиторов по проведению ревизий, аудиторских проверок.
2. Основные направления и задачи аудиторской проверки (ревизии) финансово-хозяйственной деятельности экономического субъекта.
3. Аудит как объект организации и управления. (Понятие, цели и организация аудиторской деятельности).

4. Правовые основы аудиторской деятельности.
5. Аудиторская проверка и экспертиза по поручению государственных органов.
6. Планирование и подготовка аудиторской проверки.
7. Оценка системы учета и внутреннего контроля клиента.
8. Рабочие и отчетные документы аудитора (фирмы) о проверке.
9. Оценка аудитором результатов аудиторской проверки.
10. Анализ и оценка влияния выявленных нарушений на результаты деятельности экономического субъекта.
11. Методика аудиторской проверки денежных средств, ценных бумаг, операций по расчетному и другим счетам в банке.
12. Методика аудиторской проверки операций с основными средствами.
13. Методика проверки использования и обеспечения сохранности товарно-материальных ценностей.
14. Аудиторская проверка соблюдения трудового законодательства и расчетов по оплате труда.
15. Аудиторская проверка правильности калькулирования и операций по формированию затрат на себестоимость товарной продукции
16. Аудиторская проверка выполнения договорных обязательств по поставкам, операций по реализации продукции.
17. Аудиторская проверка формирования и использования финансовых результатов.
18. Документальное оформление результатов ревизии и аудиторской проверки финансово-хозяйственной деятельности экономического субъекта.
19. Внутренний аудит и внутривозвратный контроль хозяйствующего субъекта
21. Аудиторская проверка внутривозвратного контроля.
22. Аудиторские доказательства и методы их получения.
23. Организация и методика проведения аудита на предприятии.
24. Методология выборочной проверки, применяемая аудитором.
25. Аудиторская проверка учредительных документов и видов деятельности.
26. Аудиторская проверка и оценка хозяйственных договоров аудитором.
27. Аудиторская проверка реальности бухгалтерского баланса.
28. Аудиторская проверка инвестиционной деятельности предприятия.
29. Аудит операций на расчетном и валютном счетах.
30. Организация и методика проведения комплексной аудиторской проверки.
31. Аудит операций с денежными средствами в кассе организации.
32. Методика аудита с использованием компьютеров и экспертных систем.
33. Аудит расчетов с подотчетными лицами
34. Аудит расчетов с дебиторами и кредиторами.
35. Аудит расчетов с поставщиками и покупателями.

14.1.5. Методические рекомендации

Учебный материал излагается в форме, предполагающей самостоятельное мышление студентов, самообразование. При этом самостоятельная работа студентов играет решающую роль в ходе всего учебного процесса.

Начать изучение дисциплины необходимо со знакомства с рабочей программой, списком учебно-методического и программного обеспечения. Самостоятельная работа студента включает работу с учебными материалами, выполнение контрольных мероприятий, предусмотренных учебным планом.

В процессе изучения дисциплины для лучшего освоения материала необходимо регулярно обращаться к рекомендуемой литературе и источникам, указанным в учебных материалах; пользоваться через кабинет студента на сайте Университета образовательными ресурсами электронно-библиотечной системы, а также общедоступными интернет-порталами, содержащими научно-популярные и специализированные материалы, посвященные различным аспектам учебной дисциплины.

При самостоятельном изучении тем следуйте рекомендациям:

- чтение или просмотр материала необходимо осуществлять медленно, выделяя основные идеи; на основании изученного составить тезисы. Освоив материал, попытаться соотнести теорию

с примерами из практики;

- если в тексте встречаются термины, следует выяснить их значение для понимания дальнейшего материала;

- необходимо осмысливать прочитанное и изученное, отвечать на предложенные вопросы.

Студенты могут получать индивидуальные консультации с использованием средств телекоммуникации.

По дисциплине могут проводиться дополнительные занятия в форме вебинаров. Расписание вебинаров публикуется в кабинете студента на сайте Университета. Запись вебинара публикуется в электронном курсе по дисциплине.

14.2. Требования к оценочным материалам для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов предусмотрены дополнительные оценочные материалы, перечень которых указан в таблице 14.

Таблица 14 – Дополнительные материалы оценивания для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Категории обучающихся	Виды дополнительных оценочных материалов	Формы контроля и оценки результатов обучения
С нарушениями слуха	Тесты, письменные самостоятельные работы, вопросы к зачету, контрольные работы	Преимущественно письменная проверка
С нарушениями зрения	Собеседование по вопросам к зачету, опрос по терминам	Преимущественно устная проверка (индивидуально)
С нарушениями опорно-двигательного аппарата	Решение дистанционных тестов, контрольные работы, письменные самостоятельные работы, вопросы к зачету	Преимущественно дистанционными методами
С ограничениями по общемедицинским показаниям	Тесты, письменные самостоятельные работы, вопросы к зачету, контрольные работы, устные ответы	Преимущественно проверка методами исходя из состояния обучающегося на момент проверки

14.3. Методические рекомендации по оценочным материалам для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов предусматривается доступная форма предоставления заданий оценочных средств, а именно:

- в печатной форме;
- в печатной форме с увеличенным шрифтом;
- в форме электронного документа;
- методом чтения ассистентом задания вслух;
- предоставление задания с использованием сурдоперевода.

Лицам с ограниченными возможностями здоровья и инвалидам увеличивается время на подготовку ответов на контрольные вопросы. Для таких обучающихся предусматривается доступная форма предоставления ответов на задания, а именно:

- письменно на бумаге;
- набор ответов на компьютере;
- набор ответов с использованием услуг ассистента;
- представление ответов устно.

Процедура оценивания результатов обучения лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов по дисциплине предусматривает предоставление информации в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в форме электронного документа;
- в печатной форме увеличенным шрифтом.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в форме электронного документа;
- в печатной форме.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в форме электронного документа;
- в печатной форме.

При необходимости для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов процедура оценивания результатов обучения может проводиться в несколько этапов.