МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

«ТОМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ СИСТЕМ
УПРАВЛЕНИЯ И РАДИОЭЛЕКТРОНИКИ»
(ТУСУР)

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по учебной работе
_____ П. В. Сенченко
«___» _____ 20__ г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Экономика предприятия

Уровень образования: **высшее образование - бакалавриат**
Направление подготовки / специальность: **38.03.02 Менеджмент**
Направленность (профиль) / специализация: **Экономика и управление на предприятии**
Форма обучения: **очная**
Факультет: **ЭФ, Экономический факультет**
Кафедра: **Менеджмента, Кафедра менеджмента**
Курс: **2**
Семестр: **3, 4**
Учебный план набора 2020 года

Распределение рабочего времени

№	Виды учебной деятельности	3 семестр	4 семестр	Всего	Единицы
1	Лекции	18	18	36	часов
2	Практические занятия	18	18	36	часов
3	Контроль самостоятельной работы (курсовой проект / курсовая работа)	0	18	18	часов
4	Всего аудиторных занятий	36	54	90	часов
5	Самостоятельная работа	36	90	126	часов
6	Всего (без экзамена)	72	144	216	часов
7	Подготовка и сдача экзамена	0	36	36	часов
8	Общая трудоемкость	72	180	252	часов
		2.0	5.0	7.0	З.Е.

Зачёт с оценкой: 3 семестр
Экзамен: 4 семестр
Курсовой проект / курсовая работа: 4 семестр

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Сенченко П.В.
Должность: Проректор по УР
Дата подписания: 18.12.2019
Уникальный программный ключ:
a1119608-cdff-4455-b54e-5235117c185c

Томск

Согласована на портале № 49707

Рассмотрена и одобрена на заседании кафедры
протокол № 10 от «28» 11 2019 г.

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

Рабочая программа дисциплины составлена с учетом требований федерального государственного образовательного стандарта высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки (специальности) 38.03.02 Менеджмент, утвержденного 12.01.2016 года, рассмотрена и одобрена на заседании кафедры Менеджмента «___» _____ 20__ года, протокол №_____.

Разработчик:

доцент каф. Менеджмента _____ Т. А. Рябчикова

Заведующий обеспечивающей каф. Менеджмента _____ М. А. Афонасова

Рабочая программа дисциплины согласована с факультетом и выпускающей кафедрой:

Декан ЭФ _____ А. В. Богомолова

Заведующий выпускающей каф. Менеджмента _____ М. А. Афонасова

Эксперты:

Доцент кафедры менеджмента _____ В. Н. Жигалова

Старший преподаватель кафедры менеджмента _____ Т. В. Архипова

Согласована на портале № 49707

1. Цели и задачи дисциплины

1.1. Цели дисциплины

формирование у студентов:

- основ теоретических знаний в области экономики предприятия;
- способности использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности;
- навыков принятия решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций.

1.2. Задачи дисциплины

– дать теоретические знания об экономическом потенциале предприятия, об основах организации производства на предприятии;

– формирование навыков производства экономических расчетов и технико-экономического анализа;

– привить навыки самостоятельного, творческого использования теоретических знаний в практической деятельности.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина «Экономика предприятия» (Б1.Б.3.4) относится к блоку 1 (базовая часть).

Предшествующими дисциплинами, формирующими начальные знания, являются: Макроэкономика, Математика, Микроэкономика, Основы информационных технологий, Основы предпринимательства, Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков (рассред.), Социально-экономическая статистика, Трудовое и гражданское право, Экономика предприятия.

Последующими дисциплинами являются: Бизнес-курс по принятию управленческих решений, Бизнес-планирование, Бухгалтерский учет (1С), Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты, Инвестиционный анализ проектов, Маркетинг, Менеджмент, Налоги и налогообложение, Оплата труда персонала, Основы проектной деятельности, Оценка экономической эффективности проекта, Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности, Преддипломная практика, Управление затратами, Управление персоналом организации, Управление проектами, Управление рисками, Управление человеческими ресурсами, Учет и анализ, Финансовый менеджмент, Финансы предприятий, Экономика и организация производства, Экономический анализ, Экономика предприятия.

3. Требования к результатам освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

– ОК-3 способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности ;

– ОПК-6 владением методами принятия решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций;

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

– **знать** теоретические основы экономики предприятия; теоретические основы разработки и принятия эффективных решений по управлению операционной (производственной) деятельности организации.

– **уметь** применять экономические знания в различных сферах деятельности; выбирать эффективные решения по управлению операционной (производственной) деятельностью организации.

– **владеть** первичными навыками экономического анализа, как основы принятия эффективных решений в операционной (производственной) деятельности организации

4. Объем дисциплины и виды учебной работы

Общая трудоемкость дисциплины составляет 7.0 зачетных единицы и представлена в таблице 4.1.

Согласована на портале № 49707

Таблица 4.1 – Трудоемкость дисциплины

Виды учебной деятельности	Всего часов	Семестры	
		3 семестр	4 семестр
Аудиторные занятия (всего)	90	36	54
Лекции	36	18	18
Практические занятия	36	18	18
Контроль самостоятельной работы (курсовой проект / курсовая работа)	18	0	18
Самостоятельная работа (всего)	126	36	90
Подготовка к контрольным работам	26	6	20
Выполнение курсового проекта / курсовой работы	48	0	48
Самостоятельное изучение тем (вопросов) теоретической части курса	20	20	0
Подготовка к тесту	32	10	22
Всего (без экзамена)	216	72	144
Подготовка и сдача экзамена	36	0	36
Общая трудоемкость, ч	252	72	180
Зачетные Единицы	7.0	2.0	5.0

5. Содержание дисциплины

5.1. Разделы дисциплины и виды занятий

Разделы дисциплины и виды занятий приведены в таблице 5.1.

Таблица 5.1 – Разделы дисциплины и виды занятий

Названия разделов дисциплины	Лек., ч	Прак. зан., ч	КП/КР, ч	Сам. раб., ч	Всего часов (без экзамена)	Формируемые компетенции
3 семестр						
1 Предприятие как хозяйствующий субъект.	9	6	0	12	27	ОК-3, ОПК-6
2 Основные средства предприятия	6	8	0	20	34	ОК-3, ОПК-6
3 Оборотные средства предприятия	3	4	0	4	11	ОК-3, ОПК-6
Итого за семестр	18	18	0	36	72	
4 семестр						
4 Персонал предприятия	4	4	18	16	24	ОК-3, ОПК-6
5 Затраты предприятия и себестоимость продукции	3	4		28	35	ОК-3, ОПК-6
6 Денежные доходы предприятия и финансовые результаты его деятельности	9	6		32	47	ОК-3, ОПК-6
7 Экономическая эффективность производства	2	4		14	20	ОК-3, ОПК-6
Итого за семестр	18	18	18	90	144	

Согласована на портале № 49707

Итого	36	36	18	126	216	

5.2. Содержание разделов дисциплины (по лекциям)

Содержание разделов дисциплин (по лекциям) приведено в таблице 5.2.

Таблица 5.2 – Содержание разделов дисциплин (по лекциям)

Названия разделов	Содержание разделов дисциплины (по лекциям)	Трудоемкость, ч	Формируемые компетенции
3 семестр			
1 Предприятие как хозяйствующий субъект.	Предприятие и предпринимательская деятельность. Управление производственной (операционной) деятельностью предприятия.	3	ОК-3
	Продукция и производственная программа предприятия	6	
	Итого	9	
2 Основные средства предприятия	Основные средства предприятия	4	ОК-3, ОПК-6
	Амортизация имущества предприятия	2	
	Итого	6	
3 Оборотные средства предприятия	Оборотные фонды и средства обращения предприятия.	3	ОК-3, ОПК-6
	Итого	3	
Итого за семестр		18	
4 семестр			
4 Персонал предприятия	Кадры предприятия и производительность труда.Оплата труда на предприятии.	4	ОК-3, ОПК-6
	Итого	4	
5 Затраты предприятия и себестоимость продукции	Себестоимость продукции предприятия. Оптимизация затрат в различных сферах деятельностина основе использования основ экономических знаний.	3	ОК-3, ОПК-6
	Итого	3	
6 Денежные доходы предприятия и финансовые результаты его деятельности	Ценообразование на продукцию промышленного предприятия	3	ОК-3, ОПК-6
	Финансы и финансовые ресурсы предприятия	4	
	Учёт и отчётность на предприятии	2	
	Итого	9	
7 Экономическая эффективность производства	Инновационная деятельность на предприятии и экономическая эффективность производства.	2	ОК-3, ОПК-6
	Итого	2	
Итого за семестр		18	
Итого		36	

Согласована на портале № 49707

5.3. Разделы дисциплины и междисциплинарные связи с обеспечивающими (предыдущими) и обеспечиваемыми (последующими) дисциплинами

Разделы дисциплины и междисциплинарные связи с обеспечивающими (предыдущими) и обеспечиваемыми (последующими) дисциплинами представлены в таблице 5.3.

Таблица 5.3 – Разделы дисциплины и междисциплинарные связи

Наименование дисциплин	№ разделов данной дисциплины, для которых необходимо изучение обеспечивающих и обеспечиваемых дисциплин						
	1	2	3	4	5	6	7
Предшествующие дисциплины							
1 Макроэкономика	+						
2 Математика	+	+	+	+	+	+	+
3 Микроэкономика	+	+	+	+	+	+	
4 Основы информационных технологий		+	+	+	+	+	+
5 Основы предпринимательства	+		+				
6 Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков (рассред.)	+	+	+	+	+	+	+
7 Социально-экономическая статистика	+	+	+	+	+	+	+
8 Трудовое и гражданское право	+						
9 Экономика предприятия	+	+	+	+	+	+	+
Последующие дисциплины							
1 Бизнес-курс по принятию управленческих решений	+	+	+	+	+	+	+
2 Бизнес-планирование	+	+	+	+	+	+	+
3 Бухгалтерский учет (1С)	+	+		+	+	+	
4 Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	+	+	+	+	+	+	+
5 Инвестиционный анализ проектов					+	+	+
6 Маркетинг	+				+	+	
7 Менеджмент	+		+	+	+	+	+
8 Налоги и налогообложение				+	+		
9 Оплата труда персонала				+			
10 Основы проектной деятельности					+	+	+
11 Оценка экономической эффективности проекта					+	+	+
12 Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности	+	+	+	+	+	+	+

Согласована на портале № 49707

13 Преддипломная практика	+	+	+	+	+	+	+
14 Управление затратами		+		+	+	+	
15 Управление персоналом организации			+	+			
16 Управление проектами	+	+	+	+	+	+	+
17 Управление рисками					+	+	
18 Управление человеческими ресурсами			+	+			
19 Учет и анализ		+	+	+	+	+	+
20 Финансовый менеджмент					+	+	+
21 Финансы предприятий					+	+	+
22 Экономика и организация производства	+		+		+	+	+
23 Экономический анализ		+	+	+	+	+	+
24 Экономика предприятия	+	+	+	+	+	+	+

5.4. Соответствие компетенций, формируемых при изучении дисциплины, и видов занятий

Соответствие компетенций, формируемых при изучении дисциплины, и видов занятий представлено в таблице 5.4.

Таблица 5.4 – Соответствие компетенций, формируемых при изучении дисциплины, и видов занятий

Компетенции	Виды занятий				Формы контроля
	Лек.	Прак. зан.	КСР (КП/КР)	Сам. раб.	
ОК-3	+	+	+	+	Контрольная работа, Экзамен, Опрос на занятиях, Защита курсовых проектов / курсовых работ, Консультирование, Тест, Отчет по курсовому проекту / курсовой работе, Зачёт с оценкой
ОПК-6	+	+	+	+	Контрольная работа, Экзамен, Опрос на занятиях, Защита курсовых проектов / курсовых работ, Консультирование, Тест, Отчет по курсовому проекту / курсовой работе, Зачёт с оценкой

6. Интерактивные методы и формы организации обучения

Не предусмотрено РУП.

7. Лабораторные работы

Не предусмотрено РУП.

8. Практические занятия (семинары)

Наименование практических занятий (семинаров) приведено в таблице 8.1.

Согласована на портале № 49707

Таблица 8.1 – Наименование практических занятий (семинаров)

Названия разделов	Наименование практических занятий (семинаров)	Трудоемкость, ч	Формируемые компетенции
3 семестр			
1 Предприятие как хозяйствующий субъект.	Организационно-правовые формы предприятия.Расчёт показателей производственной программы и производственной мощности предприятия.	6	ОК-3, ОПК-6
	Итого	6	
2 Основные средства предприятия	Расчёт стоимости основные фондов предприятия и показателей их использования.Расчёт амортизация имущества предприятия.	8	ОК-3, ОПК-6
	Итого	8	
3 Оборотные средства предприятия	Расчёт величины оборотные средства предприятия и показателей их использования.	4	ОК-3, ОПК-6
	Итого	4	
Итого за семестр		18	
4 семестр			
4 Персонал предприятия	Расчёт численности работников предприятия и производительности труда.Расчёт заработной платы работниках при различных формах и системах оплаты труда.	4	ОК-3, ОПК-6
	Итого	4	
5 Затраты предприятия и себестоимость продукции	Расчёт издержек производства и себестоимости продукции предприятия.	4	ОК-3, ОПК-6
	Итого	4	
6 Денежные доходы предприятия и финансовые результаты его деятельности	Расчёт прибыли предприятия, цены продукции, рентабельности производства и продукции.	6	ОК-3, ОПК-6
	Итого	6	
7 Экономическая эффективность производства	Расчёт показателей абсолютной и сравнительной экономической эффективности производства	4	ОК-3, ОПК-6
	Итого	4	
Итого за семестр		18	
Итого		36	

9. Самостоятельная работа

Виды самостоятельной работы, трудоемкость и формируемые компетенции представлены в таблице 9.1.

Таблица 9.1 – Виды самостоятельной работы, трудоемкость и формируемые компетенции

Названия разделов	Виды самостоятельной работы	Трудоемкость, ч	Формируемые компетенции	Формы контроля

Согласована на портале № 49707

3 семестр				
1 Предприятие как хозяйствующий субъект.	Подготовка к тесту	2	ОК-3, ОПК-6	Зачёт с оценкой, Контрольная работа, Опрос на занятиях, Тест
	Самостоятельное изучение тем (вопросов) теоретической части курса	10		
	Итого	12		
2 Основные средства предприятия	Подготовка к тесту	6	ОК-3, ОПК-6	Зачёт с оценкой, Контрольная работа, Опрос на занятиях, Тест
	Самостоятельное изучение тем (вопросов) теоретической части курса	10		
	Подготовка к контрольным работам	4		
	Итого	20		
3 Оборотные средства предприятия	Подготовка к тесту	2	ОК-3, ОПК-6	Зачёт с оценкой, Контрольная работа, Тест
	Подготовка к контрольным работам	2		
	Итого	4		
Итого за семестр		36		
4 семестр				
4 Персонал предприятия	Подготовка к тесту	2	ОК-3, ОПК-6	Защита курсовых проектов / курсовых работ, Консультирование, Контрольная работа, Отчет по курсовому проекту / курсовой работе, Тест, Экзамен
	Выполнение курсового проекта / курсовой работы	12		
	Подготовка к контрольным работам	2		
	Итого	16		
5 Затраты предприятия и себестоимость продукции	Подготовка к тесту	8	ОК-3, ОПК-6	Защита курсовых проектов / курсовых работ, Консультирование, Контрольная работа, Отчет по курсовому проекту / курсовой работе, Тест, Экзамен
	Выполнение курсового проекта / курсовой работы	12		
	Подготовка к контрольным работам	8		
	Итого	28		
6 Денежные доходы предприятия и финансовые результаты его деятельности	Подготовка к тесту	10	ОК-3, ОПК-6	Защита курсовых проектов / курсовых работ, Консультирование, Контрольная работа, Отчет по курсовому проекту / курсовой работе, Тест, Экзамен
	Выполнение курсового проекта / курсовой работы	12		
	Подготовка к контрольным работам	10		
	Итого	32		
7 Экономическая	Подготовка к тесту	2	ОК-3, ОПК-6	Защита курсовых

Согласована на портале № 49707

эффективность производства	Выполнение курсового проекта / курсовой работы	12		проектов / курсовых работ, Консультирование, Отчет по курсовому проекту / курсовой работе, Тест, Экзамен
	Итого	14		
Итого за семестр		90		
	Подготовка и сдача экзамена	36		Экзамен
Итого		162		

10. Курсовой проект / курсовая работа

Трудоемкость аудиторных занятий и формируемые компетенции в рамках выполнения курсового проекта / курсовой работы представлены таблице 10.1.

Таблица 10.1 – Трудоемкость аудиторных занятий и формируемые компетенции в рамках выполнения курсового проекта / курсовой работы

Наименование аудиторных занятий	Трудоемкость, ч	Формируемые компетенции
4 семестр		
Вводное занятие: определение целей и задач курсовой работы.	2	ОК-3, ОПК-6
Определение потребности в имуществе предприятия	6	
Планирование численности персонала предприятия и затрат на заработную плату	2	
Калькуляция затрат по видам изделий и определение цен на продукцию	2	
Расчёт технико-экономических показателей деятельности предприятия.	2	
Проверка выполнения теоретической части работы.	2	
Защита курсовой работы.	2	
Итого за семестр	18	

10.1. Темы курсовых проектов / курсовых работ

Примерная тематика курсовых проектов / курсовых работ:

- Финансовое планирование на предприятии.
- Малое предпринимательство в России: проблемы и перспективы.
- Производственные ресурсы предприятия.
- Финансовые ресурсы предприятия.
- Фирма как экономический агент рыночных отношений.
- Финансовые результаты деятельности предприятия.
- Издержки и себестоимость производства.
- Предпринимательство: понятие, функции.
- Производственная программа предприятия и пути её формирования.
- Факторы, влияющие на развитие предприятия.
- Содержание и цели планирования деятельности предприятия.
- Производственный потенциал предприятия.
- Типы внутрифирменного планирования.
- Прогнозирование финансовых результатов деятельности предприятия.

Согласована на портале № 49707

- Формирование себестоимости и цены продукции.
- Технико-экономическое планирование на предприятии.
- Капитал предприятия: структура, формирование и показатели использования.
- Формирование и использование прибыли предприятия.
- Направления повышения эффективности деятельности предприятия.
- Текущее планирование на предприятии.
- Затраты, расходы и издержки предприятия.
- Ценовая политика предприятия.
- Издержки предприятия в краткосрочном и долгосрочном периодах.
- Роль материальных фондов в процессе производства.
- Место и роль малых предприятий в экономическом развитии общества.

11. Рейтинговая система для оценки успеваемости обучающихся

11.1. Балльные оценки для элементов контроля

Таблица 11.1 – Балльные оценки для элементов контроля

Элементы учебной деятельности	Максимальный балл на 1-ую КТ с начала семестра	Максимальный балл за период между 1КТ и 2КТ	Максимальный балл за период между 2КТ и на конец семестра	Всего за семестр
3 семестр				
Контрольная работа		40		40
Опрос на занятиях	10	10		20
Тест			40	40
Итого максимум за период	10	50	40	100
Нарастающим итогом	10	60	100	100
4 семестр				
Защита курсовых проектов / курсовых работ			5	5
Консультирование	5	5		10
Контрольная работа		25		25
Отчет по курсовому проекту / курсовой работе			5	5
Тест			25	25
Итого максимум за период	5	30	35	70
Экзамен				30
Нарастающим итогом	5	35	70	100

11.2. Пересчет баллов в оценки за контрольные точки

Пересчет баллов в оценки за контрольные точки представлен в таблице 11.2.

Таблица 11.2 – Пересчет баллов в оценки за контрольные точки

Баллы на дату контрольной точки	Оценка
≥ 90% от максимальной суммы баллов на дату КТ	5
От 70% до 89% от максимальной суммы баллов на дату КТ	4

Согласована на портале № 49707

От 60% до 69% от максимальной суммы баллов на дату КТ	3
< 60% от максимальной суммы баллов на дату КТ	2

11.3. Пересчет суммы баллов в традиционную и международную оценку

Пересчет суммы баллов в традиционную и международную оценку представлен в таблице 11.3.

Таблица 11.3 – Пересчет суммы баллов в традиционную и международную оценку

Оценка (ГОС)	Итоговая сумма баллов, учитывает успешно сданный экзамен	Оценка (ECTS)
5 (отлично) (зачтено)	90 - 100	A (отлично)
4 (хорошо) (зачтено)	85 - 89	B (очень хорошо)
	75 - 84	C (хорошо)
	70 - 74	D (удовлетворительно)
3 (удовлетворительно) (зачтено)	65 - 69	
	60 - 64	E (посредственно)
2 (неудовлетворительно) (не зачтено)	Ниже 60 баллов	F (неудовлетворительно)

12. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

12.1. Основная литература

1. Экономика и управление производством [Электронный ресурс]: Учебное пособие / И. В. Подопригора - 2017. 114 с. — Режим доступа: https://edu.tusur.ru/publications/7071 (дата обращения: 16.12.2020).

2. Экономика предприятия [Электронный ресурс]: учебник для вузов / Е.Н. Клочкова, В.И. Кузнецов, Т.Е. Платонова, Е.С. Дарда; под ред. Е.Н. Клочковой - 2 изд, перераб, доп. - Москва: Издательство Юрайт, 2020 - 382 с — Режим доступа: https://urait.ru/viewer/ekonomika-predpriyatiya-466276#page/1 (дата обращения: 16.12.2020).

12.2. Дополнительная литература

1. Экономика предприятия [Электронный ресурс]: Учебное пособие / М. А. Афонасова - 2014. 146 с. — Режим доступа: https://edu.tusur.ru/publications/4743 (дата обращения: 16.12.2020).

2. Экономика и организация производства [Электронный ресурс]: Учебное пособие / Т. А. Рябчикова - 2013. 130 с. — Режим доступа: https://edu.tusur.ru/publications/3836 (дата обращения: 16.12.2020).

12.3. Учебно-методические пособия

12.3.1. Обязательные учебно-методические пособия

1. Экономика предприятия [Электронный ресурс]: Методические указания для практических занятий / Т. А. Рябчикова - 2018. 18 с. — Режим доступа: https://edu.tusur.ru/publications/7485 (дата обращения: 16.12.2020).

2. Экономика предприятия [Электронный ресурс]: Методические указания для самостоятельной работы / Т. А. Рябчикова - 2018. 13 с. — Режим доступа: https://edu.tusur.ru/publications/7486 (дата обращения: 16.12.2020).

3. Экономика предприятия [Электронный ресурс]: Методические указания к курсовой работе / Т. А. Рябчикова - 2018. 32 с. — Режим доступа: https://edu.tusur.ru/publications/7344 (дата обращения: 16.12.2020).

12.3.2. Учебно-методические пособия для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Учебно-методические материалы для самостоятельной и аудиторной работы обучающихся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов предоставляются в формах,

Согласована на портале № 49707

адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации.

Для лиц с нарушениями зрения:

- в форме электронного документа;
- в печатной форме увеличенным шрифтом.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в форме электронного документа;
- в печатной форме.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в форме электронного документа;
- в печатной форме.

12.4. Профессиональные базы данных и информационные справочные системы

1. Дополнительно к профессиональным базам данных рекомендуется использовать информационные, справочные и нормативные базы данных https://lib.tusur.ru/ru/resursy/bazy-dannyh
2. ГАРАНТ. www.garant.ru
3. Консультант-Плюс. www.consultant.ru

13. Материально-техническое обеспечение дисциплины и требуемое программное обеспечение

13.1. Общие требования к материально-техническому и программному обеспечению дисциплины

13.1.1. Материально-техническое и программное обеспечение для лекционных занятий

Для проведения занятий лекционного типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации используется учебная аудитория с количеством посадочных мест не менее 22-24, оборудованная доской и стандартной учебной мебелью. Имеются демонстрационное оборудование и учебно-наглядные пособия, обеспечивающие тематические иллюстрации по лекционным разделам дисциплины.

13.1.2. Материально-техническое и программное обеспечение для практических занятий

Вычислительная лаборатория / Компьютерный класс

учебная аудитория для проведения занятий практического типа, учебная аудитория для проведения занятий лабораторного типа

634045, Томская область, г. Томск, ул. Красноармейская, д. 146, 505 ауд.

Описание имеющегося оборудования:

- ПЭВМ DX6100M (9 шт.);
- ПЭВМ INTEL CORE 2 DUO (6 шт.);
- Магнитно-маркерная доска;
- Комплект специализированной учебной мебели;
- Рабочее место преподавателя.

Программное обеспечение:

- 7-Zip
- Google Chrome
- Mozilla Firefox
- OpenOffice
- Консультант Плюс

13.1.3. Материально-техническое и программное обеспечение для самостоятельной работы

Для самостоятельной работы используются учебные аудитории (компьютерные классы), расположенные по адресам:

- 634050, Томская область, г. Томск, Ленина проспект, д. 40, 233 ауд.;
- 634045, Томская область, г. Томск, ул. Красноармейская, д. 146, 201 ауд.;
- 634034, Томская область, г. Томск, Вершинина улица, д. 47, 126 ауд.;
- 634034, Томская область, г. Томск, Вершинина улица, д. 74, 207 ауд.

Согласована на портале № 49707

Состав оборудования:
- учебная мебель;
- компьютеры класса не ниже ПЭВМ INTEL Celeron D336 2.8ГГц. - 5 шт.;
- компьютеры подключены к сети «Интернет» и обеспечивают доступ в электронную информационно-образовательную среду университета.

Перечень программного обеспечения:
- Microsoft Windows;
- OpenOffice;
- Kaspersky Endpoint Security 10 для Windows;
- 7-Zip;
- Google Chrome.

13.2. Материально-техническое обеспечение дисциплины для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Освоение дисциплины лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами осуществляется с использованием средств обучения общего и специального назначения.

При занятиях с обучающимися **с нарушениями слуха** предусмотрено использование звукоусиливающей аппаратуры, мультимедийных средств и других технических средств приема/передачи учебной информации в доступных формах, мобильной системы преподавания для обучающихся с инвалидностью, портативной индукционной системы. Учебная аудитория, в которой занимаются обучающиеся с нарушением слуха, оборудована компьютерной техникой, аудиотехникой, видеотехникой, электронной доской, мультимедийной системой.

При занятиях с обучающимися **с нарушениями зрениями** предусмотрено использование в лекционных и учебных аудиториях возможности просмотра удаленных объектов (например, текста на доске или слайда на экране) при помощи видеоувеличителей для комфортного просмотра.

При занятиях с обучающимися **с нарушениями опорно-двигательного аппарата** используются альтернативные устройства ввода информации и другие технические средства приема/передачи учебной информации в доступных формах, мобильной системы обучения для людей с инвалидностью.

14. Оценочные материалы и методические рекомендации по организации изучения дисциплины

14.1. Содержание оценочных материалов и методические рекомендации

Для оценки степени сформированности и уровня освоения закрепленных за дисциплиной компетенций используются оценочные материалы в составе:

14.1.1. Тестовые задания

1. Малые, средние, крупные – это классификация предприятий:
а) по характеру хозяйственной деятельности;
б) по масштабу хозяйственной деятельности;
в) по типу производства;
г) по организационно-правовым различиям.

2. Хозяйственные товарищества и общества, производственные кооперативы, государственные и муниципальные унитарные предприятия – это классификация предприятий:
а) по характеру хозяйственной деятельности;
б) по масштабу хозяйственной деятельности;
в) по типу производства;
г) по организационно-правовым различиям.

3. Управление производственной (операционной) деятельностью предприятия НЕ включает в себя:
а) непосредственное управление производством товаров и услуг;
б) управление материально-техническим обеспечением производства;
в) управление после продажным обслуживанием;

Согласована на портале № 49707

г) управление развитием социальной инфраструктуры.

4. Продукция, которая не закончена производством и находится на разных его стадиях от запуска материалов в производство (на технологические операции) до сдачи на склад или заказчику полностью законченной продукции – это:

а) производственные запасы;

б) незавершенное производство;

в) готовая продукция;

г) расходы будущих периодов.

5. Стоимость всей промышленной продукции, произведенной предприятием, не зависимо от степени её готовности – это продукция:

а) готовая;

б) товарная;

в) валовая;

г) реализованная.

6. Стоимость производства или приобретения основных производственных фондов в новых условиях по ценам текущего года – это стоимость:

а) первоначальная;

б) балансовая;

в) восстановительная;

г) остаточная.

7. Выбрать объект, относящийся к непроизводственным фондам предприятия.

а) цех;

б) общежитие;

в) эстакада;

г) транспортёр.

8. Кто принимает решение о создании нового предприятия, особенностях его операционной (производственной) деятельности?

а) Учредитель.

б) Коллектив сотрудников.

в) Предприниматель.

г) Налоговая инспекция.

9. Для определения величины какого показателя необходимы значения производительности базовой и новой техники?

а) Процент физического износа.

б) Процент морального износа первого вида.

в) Процент морального износа второго вида.

г) Норма амортизации.

10. Отношение среднегодовой стоимости основных производственных фондов к годовой выручке от реализации продукции– это:

а) рентабельность основных фондов;

б) фондовооружённость труда;

в) фондоёмкость продукции;

г) фондоотдача производства.

11. Отношение годовой выручки от реализации продукции к среднегодовой стоимости основных производственных фондов – это:

а) рентабельность основных фондов;

б) фондовооружённость труда;

в) фондоёмкость продукции;

г) фондоотдача производства.

12. Отношение среднегодовой стоимости основных производственных фондов к годовой среднесписочной численности персонала – это:

а) рентабельность основных фондов;

б) фондовооружённость труда;

в) фондоёмкость продукции;

Согласована на портале № 49707

г) фондоотдача производства

13. Какой показатель характеризует использование оборудования одновременно по времени и по мощности?

а) Коэффициент экстенсивной загрузки оборудования.

б) Коэффициент интенсивной загрузки оборудования.

в) Коэффициент интегральной загрузки оборудования.

г) Коэффициент сменности оборудования.

14. Выделить элементы оборотных фондов:

а) производственное оборудование;

б) производственные здания;

в) запасы сырья и материалов;

г) запасы готовой продукции на складах предприятия.

15. Выделить элементы фондов обращения:

а) производственное оборудование;

б) производственные здания;

в) запасы сырья и материалов;

г) запасы готовой продукции на складах предприятия.

16. Издержки производства, НЕ подверженные изменениям при колебании объёма производства, называются:

а) условно-постоянными;

б) условно переменными;

в) прямыми;

г) косвенными.

17. Издержки производства, подверженные изменениям при колебании объёма производства, называются:

а) условно-постоянными;

б) условно переменными;

в) прямыми.

г) косвенными.

18. Прибыль, остающаяся в распоряжении предприятия после выплаты всех налогов и обязательных платежей – это прибыль:

а) валовая;

б) балансовая;

в) от реализации продукции;

г) чистая.

19. Путем прибавления к цеховой себестоимости общезаводских расходов определяется себестоимость:

а) удельная;

б) технологическая;

в) производственная;

г) полная.

20. Путем прибавления к производственной себестоимости внепроизводственных расходов определяется себестоимость:

а) удельная;

б) технологическая;

в) производственная;

г) полная.

14.1.2. Экзаменационные вопросы

1.Тарифная система оплаты труда.

2. Формы и системы заработной платы.

3. Себестоимость как экономическая категория.

Согласована на портале № 49707

4. Группировка затрат на производство по экономическим элементам и калькуляционным статьям.

5. Классификация затрат на производство.

6. Факторы снижения себестоимости продукции.

7. Цена как экономическая категория, виды цен.

8. Стратегии ценообразования.

9. Методы ценообразования.

10. Финансовые ресурсы предприятия, источники их формирования и направления распределения.

11. Прибыль предприятия, виды прибыли.

12. Понятие рентабельности, виды рентабельности.

13. Бюджетирование на предприятии, виды бюджетов.

14. Кредитование предприятия.

15. Показатели абсолютной экономической эффективности.

16. Показатели сравнительной экономической эффективности.

17. Источники и факторы повышения эффективности производства.

18. Учёт на предприятии.

19. Документы бухгалтерской отчётности, ликвидность баланса.

20. Налогообложение предприятия

14.1.3. Темы контрольных работ

Тема 1. Продукция и производственная программа предприятия

1. Расчёт объёма производства в условно-натуральном, трудовом и стоимостном выражении.

2. Расчёт выполнения плана производства по объёму и ассортименту.

3. Расчёт среднегодовой производственной мощности и коэффициента использования мощности предприятия.

4. Расчёт товарной и валовой продукции предприятия.

5. Расчёт реализованной продукции предприятия.

Тема 2. Основные и оборотные средства предприятия

1. Расчёт первоначальной, остаточной и среднегодовой стоимости основных производственных фондов предприятия.

Согласована на портале № 49707

2. Расчёт показателей фондоотдачи, фондоёмкости и фондовооружённости.

3. Расчёт показателей износа, годности, обновления и выбытия основных фондов.

4. Расчёт амортизации основных производственных фондов линейным и нелинейным методами.

5. Расчёт коэффициента оборачиваемости оборотных средств, длительности одного оборота оборотных средств, абсолютного и относительного высвобождения оборотных средств.

6. Расчёт нормативов оборотных средств на производственные запасы,

незавершённое производство и готовую продукцию.

Тема 3. Трудовые ресурсы и оплата труда на предприятии

1. Расчёт плановой численности рабочих предприятия.

2. Расчёт среднесписочной численности работников предприятия.

3. Формулы расчёта производительности труда.

4. Расчёт коэффициента оборота по приѐму, коэффициента оборота по увольнению, коэффициента текучести кадров.

5. Основные формулы расчёта прямой сдельной, прямой повременной, сдельно-премиальной, повременно-премиальной оплаты труда.

Тема 4.Издержки и результаты производства

1. Расчёт себестоимости продукции и затрат на 1рубль реализованной продукции.

2. Расчёт прибыли от реализации, балансовой и чистой прибыли.

3. Расчёт рентабельности продукции и продаж.

4. Расчёт общей и расчётной рентабельности производства.

5. Расчёт оптовой цены продукции.

14.1.4. Темы опросов на занятиях

- Качество продукции, показатели качества.
- Товарная политика предприятия.
- Нематериальные активы, их роль в деятельности предприятия.
- Аренда и лизинг имущества.

14.1.5. Вопросы для зачёта с оценкой

1. Предприятие как субъект хозяйственной деятельности: сущность, цели, внешняя и внутренняя сторона деятельности.

2. Предприятие как субъект права: понятие юридического лица, учредители, учредительные документы.

3. Формы предпринимательской деятельности.

Согласована на портале № 49707

4. Типы предприятий по организационно-правовым различиям.

5. Организационные формы промышленного предприятия: виды производственных объединений.

6. Продукция предприятия, методы измерения объѐма продукции.

7. Качество продукции.

8. Товарная политика предприятия.

9. Производственная программа предприятия, порядок разработки плана производства и реализации продукции.

10. Производственная мощность предприятия.

11. Показатели объѐма производства в стоимостном выражении.

12. Основные средства и основные фонды как экономическая категория.

13. Оценка основных фондов предприятия.

14. Износ основных фондов предприятия, виды износа.

15. Аренда и лизинг имущества предприятия.

16. Нематериальные активы предприятия.

17. Амортизация имущества предприятия, методы начисления амортизации.

18. Воспроизводство и техническое совершенствование основных производственных фондов.

19. Показатели эффективности использования основных производственных фондов.

20. Оборотные фонды предприятия и их структура.

21. Оборотные средства предприятия, стадии кругооборота оборотных средств

22. Нормирование оборотных средств

23. Показатели эффективности использования оборотных средств.

24. Персонал предприятия, его структура.

25. Производительность труда, методы еѐ измерения.

26. Факторы роста производительности труда.

27. Явочная, списочная и среднесписочная численность работников.

28. Показатели движения рабочей силы на предприятии.

14.1.6. Темы курсовых проектов / курсовых работ

- Финансовое планирование на предприятии.

Согласована на портале № 49707

- Малое предпринимательство в России: проблемы и перспективы.
- Производственные ресурсы предприятия.
- Финансовые ресурсы предприятия.
- Фирма как экономический агент рыночных отношений.
- Финансовые результаты деятельности предприятия.
- Издержки и себестоимость производства.
- Предпринимательство: понятие, функции.
- Производственная программа предприятия и пути её формирования.
- Факторы, влияющие на развитие предприятия.
- Содержание и цели планирования деятельности предприятия.
- Производственный потенциал предприятия.
- Типы внутрифирменного планирования.
- Прогнозирование финансовых результатов деятельности предприятия.
- Формирование себестоимости и цены продукции.
- Технико-экономическое планирование на предприятии.
- Капитал предприятия: структура, формирование и показатели использования.
- Формирование и использование прибыли предприятия.
- Направления повышения эффективности деятельности предприятия.
- Текущее планирование на предприятии.
- Затраты, расходы и издержки предприятия.
- Ценовая политика предприятия.
- Издержки предприятия в краткосрочном и долгосрочном периодах.
- Роль материальных фондов в процессе производства.
- Место и роль малых предприятий в экономическом развитии общества.

14.2. Требования к оценочным материалам для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов предусмотрены дополнительные оценочные материалы, перечень которых указан в таблице 14.

Таблица 14 – Дополнительные материалы оценивания для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Категории обучающихся	Виды дополнительных оценочных материалов	Формы контроля и оценки результатов обучения
С нарушениями слуха	Тесты, письменные самостоятельные работы, вопросы к зачету, контрольные работы	Преимущественно письменная проверка
С нарушениями зрения	Собеседование по вопросам к зачету, опрос по терминам	Преимущественно устная проверка (индивидуально)
С нарушениями опорно-двигательного аппарата	Решение дистанционных тестов, контрольные работы, письменные самостоятельные работы, вопросы к зачету	Преимущественно дистанционными методами
С ограничениями по общемедицинским показаниям	Тесты, письменные самостоятельные работы, вопросы к зачету, контрольные работы, устные ответы	Преимущественно проверка методами исходя из состояния обучающегося на момент проверки

14.3. Методические рекомендации по оценочным материалам для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов предусматривается доступная форма предоставления заданий оценочных средств, а именно:

– в печатной форме;

Согласована на портале № 49707

– в печатной форме с увеличенным шрифтом;
– в форме электронного документа;
– методом чтения ассистентом задания вслух;
– предоставление задания с использованием сурдоперевода.

Лицам с ограниченными возможностями здоровья и инвалидам увеличивается время на подготовку ответов на контрольные вопросы. Для таких обучающихся предусматривается доступная форма предоставления ответов на задания, а именно:

– письменно на бумаге;
– набор ответов на компьютере;
– набор ответов с использованием услуг ассистента;
– представление ответов устно.

Процедура оценивания результатов обучения лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов по дисциплине предусматривает предоставление информации в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

– в форме электронного документа;
– в печатной форме увеличенным шрифтом.

Для лиц с нарушениями слуха:

– в форме электронного документа;
– в печатной форме.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

– в форме электронного документа;
– в печатной форме.

При необходимости для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов процедура оценивания результатов обучения может проводиться в несколько этапов.

Согласована на портале № 49707