МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

«ТОМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ СИСТЕМ
УПРАВЛЕНИЯ И РАДИОЭЛЕКТРОНИКИ»
(ТУСУР)

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по учебной работе
_____ П. В. Сенченко
«___» _____ 20__ г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Бизнес-курс по принятию управленческих решений

Уровень образования: **высшее образование - бакалавриат**
Направление подготовки / специальность: **38.03.02 Менеджмент**
Направленность (профиль) / специализация: **Управление проектом**
Форма обучения: **очная**
Факультет: **ЭФ, Экономический факультет**
Кафедра: **Менеджмента, Кафедра менеджмента**
Курс: **3**
Семестр: **5**
Учебный план набора 2020 года

Распределение рабочего времени

№	Виды учебной деятельности	5 семестр	Всего	Единицы
1	Практические занятия	72	72	часов
2	Всего аудиторных занятий	72	72	часов
3	Самостоятельная работа	72	72	часов
4	Всего (без экзамена)	144	144	часов
5	Общая трудоемкость	144	144	часов
		4.0	4.0	З.Е.

Зачёт с оценкой: 5 семестр

Томск

Согласована на портале № 49348

Рассмотрена и одобрена на заседании кафедры
протокол № 10 от «28» 11 2019 г.

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

Рабочая программа дисциплины составлена с учетом требований федерального государственного образовательного стандарта высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки (специальности) 38.03.02 Менеджмент, утвержденного 12.01.2016 года, рассмотрена и одобрена на заседании кафедры Менеджмента «___» _____ 20__ года, протокол №_____.

Разработчик:

старший преподаватель каф. менеджмента	_____	Е. А. Гайдук
Заведующий обеспечивающей каф. Менеджмента	_____	М. А. Афонасова

Рабочая программа дисциплины согласована с факультетом и выпускающей кафедрой:

Декан ЭФ	_____	А. В. Богомолова
Заведующий выпускающей каф. Менеджмента	_____	М. А. Афонасова

Эксперты:

Доцент кафедры менеджмента	_____	А. В. Богомолова
Старший преподаватель кафедры менеджмента	_____	Т. В. Архипова

Согласована на портале № 49348

1. Цели и задачи дисциплины

1.1. Цели дисциплины

научиться применять основные методы финансового менеджмента для оценки активов, управления оборотным капиталом, принятия инвестиционных решений, решений по финансированию, формированию дивидендной политики и структуры капитала, в том числе, при принятии решений, связанных с операциями на мировых рынках в условиях глобализации;

овладеть навыками координации предпринимательской деятельности в целях обеспечения согласованности выполнения бизнес-плана всеми участниками.

1.2. Задачи дисциплины

– приобретение практических навыков по определению стоимости капитала и потребностей предприятия в капитале;

– изучение влияния на инвестиционный проект факторов риска и инфляции;

– развитие способностей к исследовательской деятельности, самостоятельности и ответственности;

– изучение основных методов финансового менеджмента для оценки активов, управления оборотным капиталом, принятия инвестиционных решений, решений по финансированию;

– формирование представления о стратегии и тактике финансового управления в современной рыночной экономике оценка финансовых и предпринимательских рисков;

– принятие управленческих решений, основанных на анализе финансовой информации.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина «Бизнес-курс по принятию управленческих решений» (Б1.В.3.ДВ.2.2) относится к блоку 1 (вариативная часть).

Предшествующими дисциплинами, формирующими начальные знания, являются: Деловые коммуникации, Информационные технологии в управлении, Основы предпринимательства, Финансовый менеджмент.

Последующими дисциплинами являются: Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты, Экономический анализ.

3. Требования к результатам освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

– ПК-4 умением применять основные методы финансового менеджмента для оценки активов, управления оборотным капиталом, принятия инвестиционных решений, решений по финансированию, формированию дивидендной политики и структуры капитала, в том числе, при принятии решений, связанных с операциями на мировых рынках в условиях глобализации;

– ПК-19 владением навыками координации предпринимательской деятельности в целях обеспечения согласованности выполнения бизнес-плана всеми участниками ;

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

– **знать** методы анализа финансовой и бухгалтерской информации и расчета показателей, характеризующих деятельность хозяйствующего субъекта; основы управления составом и структурой капитала компании: методы управления активами компании; методы оптимизации денежных потоков компании; методы прогнозирования и диагностики финансового состояния компании.

– **уметь** применять основные методы финансового менеджмента для оценки активов, управления оборотным капиталом, принятия инвестиционных решений, решений по финансированию, формированию дивидендной политики и структуры капитала; принимать управленческие решения с учетом формирования оптимального размера капитала компании; пользоваться финансовыми коэффициентами для целей управления; управлять денежными потоками; рассчитывать показатели финансового плана; оценивать финансовую устойчивость положения компании.

– **владеть** навыками координации предпринимательской деятельности в целях обеспечения согласованности выполнения бизнес-плана всеми участниками; навыками анализа и интерпретации финансовой, бухгалтерской и иной информации, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности; навыками принятия управленческих решений основанных на проведенном анализе; навыками расчета экономических показателей, характеризующие деятельность

Согласована на портале № 49348

хозяйствующих субъектов на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы.

4. Объем дисциплины и виды учебной работы

Общая трудоемкость дисциплины составляет 4.0 зачетных единицы и представлена в таблице 4.1.

Таблица 4.1 – Трудоемкость дисциплины

Виды учебной деятельности	Всего часов	Семестры
		5 семестр
Аудиторные занятия (всего)	72	72
Практические занятия	72	72
Самостоятельная работа (всего)	72	72
Самостоятельное изучение тем (вопросов) теоретической части курса	35	35
Подготовка к практическим занятиям, семинарам	13	13
Подготовка и написание отчета по практике	24	24
Всего (без экзамена)	144	144
Общая трудоемкость, ч	144	144
Зачетные Единицы	4.0	4.0

5. Содержание дисциплины

5.1. Разделы дисциплины и виды занятий

Разделы дисциплины и виды занятий приведены в таблице 5.1.

Таблица 5.1 – Разделы дисциплины и виды занятий

Названия разделов дисциплины	Прак. зан., ч	Сам. раб., ч	Всего часов (без экзамена)	Формируемые компетенции
5 семестр				
1 Введение в игру	18	17	35	ПК-19, ПК-4
2 Отчетность предприятия	18	22	40	ПК-19, ПК-4
3 Анализ и планирование деятельности	18	17	35	ПК-19, ПК-4
4 Оценка эффективности управления	18	16	34	ПК-19, ПК-4
Итого за семестр	72	72	144	
Итого	72	72	144	

5.2. Разделы дисциплины и междисциплинарные связи с обеспечивающими (предыдущими) и обеспечиваемыми (последующими) дисциплинами

Разделы дисциплины и междисциплинарные связи с обеспечивающими (предыдущими) и обеспечиваемыми (последующими) дисциплинами представлены в таблице 5.2.

Таблица 5.2 – Разделы дисциплины и междисциплинарные связи

Наименование дисциплин	№ разделов данной дисциплины, для которых необходимо изучение обеспечивающих и обеспечиваемых дисциплин			
	1	2	3	4
Предшествующие дисциплины				

Согласована на портале № 49348

1 Деловые коммуникации	+			+
2 Информационные технологии в управлении	+			
3 Основы предпринимательства			+	
4 Финансовый менеджмент		+	+	+
Последующие дисциплины				
1 Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты				+
2 Экономический анализ				+

5.3. Соответствие компетенций, формируемых при изучении дисциплины, и видов занятий

Соответствие компетенций, формируемых при изучении дисциплины, и видов занятий представлено в таблице 5.3.

Таблица 5.3 – Соответствие компетенций, формируемых при изучении дисциплины, и видов занятий

Компетенции	Виды занятий		Формы контроля
	Прак. зан.	Сам. раб.	
ПК-4	+	+	Тест, Отчет по практическому занятию, Зачёт с оценкой
ПК-19	+	+	Тест, Отчет по практическому занятию, Зачёт с оценкой

6. Интерактивные методы и формы организации обучения

Не предусмотрено РУП.

7. Лабораторные работы

Не предусмотрено РУП.

8. Практические занятия (семинары)

Наименование практических занятий (семинаров) приведено в таблице 8.1.

Таблица 8.1 – Наименование практических занятий (семинаров)

Названия разделов	Наименование практических занятий (семинаров)	Трудоемкость, ч	Формируемые компетенции
5 семестр			
1 Введение в игру	Что такое "БИЗНЕС-КУРС: Корпорация Плюс"? Начало работы с игрой. Правила игры и управленческие решения. Исходные положения. Производство и сбыт. Финансовые операции.Овердрафты и банкротство.Прогноз денежного потока.	18	ПК-19, ПК-4
	Итого	18	
2 Отчетность предприятия	Бухгалтерский учет. Управленческая отчетность. Финансовая отчетность. Налоговая отчетность. Сводный отчет	18	ПК-19, ПК-4
	Итого	18	
3 Анализ и планирование деятельности	Финансовые показатели. Налоговые показатели. Операционный анализ. Анализ цены и структуры капитала. Инвестиционный анализ. Рынок акций. Графики и диа-	18	ПК-19, ПК-4

Согласована на портале № 49348

	граммы. Сведения о конкурентах.		
	Итого	18	
4 Оценка эффективности управления	Проблематика итоговых показателей. Механизм формирования рейтинга. Рыночная цена акции. Влияние эмиссионной политики на рейтинг.	18	ПК-19, ПК-4
	Итого	18	
Итого за семестр		72	

9. Самостоятельная работа

Виды самостоятельной работы, трудоемкость и формируемые компетенции представлены в таблице 9.1.

Таблица 9.1 – Виды самостоятельной работы, трудоемкость и формируемые компетенции

Названия разделов	Виды самостоятельной работы	Трудоемкость, ч	Формируемые компетенции	Формы контроля
5 семестр				
1 Введение в игру	Подготовка и написание отчета по практике	6	ПК-19, ПК-4	Зачёт с оценкой, Отчет по практическому занятию, Тест
	Подготовка к практическим занятиям, семинарам	2		
	Самостоятельное изучение тем (вопросов) теоретической части курса	9		
	Итого	17		
2 Отчетность предприятия	Подготовка и написание отчета по практике	6	ПК-19, ПК-4	Зачёт с оценкой, Отчет по практическому занятию, Тест
	Подготовка к практическим занятиям, семинарам	7		
	Самостоятельное изучение тем (вопросов) теоретической части курса	9		
	Итого	22		
3 Анализ и планирование деятельности	Подготовка и написание отчета по практике	6	ПК-19, ПК-4	Зачёт с оценкой, Отчет по практическому занятию, Тест
	Подготовка к практическим занятиям, семинарам	2		
	Самостоятельное изучение тем (вопросов) теоретической части курса	9		
	Итого	17		
4 Оценка эффективности управления	Подготовка и написание отчета по практике	6	ПК-19, ПК-4	Зачёт с оценкой, Отчет по практическому занятию,
	Подготовка к практиче-	2		

Согласована на портале № 49348

	ским занятиям, семинарам			Тест
	Самостоятельное изучение тем (вопросов) теоретической части курса	8		
	Итого	16		
Итого за семестр		72		
Итого		72		

10. Курсовой проект / курсовая работа

Не предусмотрено РУП.

11. Рейтинговая система для оценки успеваемости обучающихся

11.1. Балльные оценки для элементов контроля

Таблица 11.1 – Балльные оценки для элементов контроля

Элементы учебной деятельности	Максимальный балл на 1-ую КТ с начала семестра	Максимальный балл за период между 1КТ и 2КТ	Максимальный балл за период между 2КТ и на конец семестра	Всего за семестр
5 семестр				
Отчет по практическому занятию	25		40	65
Тест	15		20	35
Итого максимум за период	40		60	100
Нарастающим итогом	40	40	100	100

11.2. Пересчет баллов в оценки за контрольные точки

Пересчет баллов в оценки за контрольные точки представлен в таблице 11.2.

Таблица 11.2 – Пересчет баллов в оценки за контрольные точки

Баллы на дату контрольной точки	Оценка
≥ 90% от максимальной суммы баллов на дату КТ	5
От 70% до 89% от максимальной суммы баллов на дату КТ	4
От 60% до 69% от максимальной суммы баллов на дату КТ	3
< 60% от максимальной суммы баллов на дату КТ	2

11.3. Пересчет суммы баллов в традиционную и международную оценку

Пересчет суммы баллов в традиционную и международную оценку представлен в таблице 11.3.

Таблица 11.3 – Пересчет суммы баллов в традиционную и международную оценку

Оценка (ГОС)	Итоговая сумма баллов, учитывает успешно сданный экзамен	Оценка (ECTS)
5 (отлично) (зачтено)	90 - 100	A (отлично)
4 (хорошо) (зачтено)	85 - 89	B (очень хорошо)
	75 - 84	C (хорошо)
	70 - 74	D (удовлетворительно)

Согласована на портале № 49348

3 (удовлетворительно) (зачтено)	65 - 69	
	60 - 64	E (посредственно)
2 (неудовлетворительно) (не зачтено)	Ниже 60 баллов	F (неудовлетворительно)

12. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

12.1. Основная литература

1. Бусов, В. И. Управленческие решения [Электронный ресурс]: учебник для вузов / В. И. Бусов. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 254 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-01436-5. — Режим доступа: http://biblio-online.ru/bcode/449843 (дата обращения: 30.11.2020).

12.2. Дополнительная литература

1. Финансовый менеджмент [Электронный ресурс]: Учебное пособие / Ф. А. Красина - 2012. 200 с. — Режим доступа: https://edu.tusur.ru/publications/3848 (дата обращения: 30.11.2020).
2. Менеджмент современной инновационной организации [Электронный ресурс]: Модульное учебное пособие / Л. В. Капилевич, А. Ф. Уваров, А. А. Чернышев, В. К. Жуков - 2009. 237 с. — Режим доступа: https://edu.tusur.ru/publications/2621 (дата обращения: 30.11.2020).

12.3. Учебно-методические пособия

12.3.1. Обязательные учебно-методические пособия

1. Финансовый менеджмент [Электронный ресурс]: Методические указания по лабораторным работам и самостоятельной работе / Ф. А. Красина, В. Ю. Цибульникова - 2018. 65 с. — Режим доступа: https://edu.tusur.ru/publications/7195 (дата обращения: 30.11.2020).
2. Зуб, А. Т. Принятие управленческих решений [Электронный ресурс]: учебник и практикум для вузов / А. Т. Зуб. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 332 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-06006-5. — Режим доступа: http://biblio-online.ru/bcode/450251 (дата обращения: 30.11.2020).

12.3.2. Учебно-методические пособия для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Учебно-методические материалы для самостоятельной и аудиторной работы обучающихся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации.

Для лиц с нарушениями зрения:

- в форме электронного документа;
- в печатной форме увеличенным шрифтом.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в форме электронного документа;
- в печатной форме.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в форме электронного документа;
- в печатной форме.

12.4. Профессиональные базы данных и информационные справочные системы

1. Дополнительно к профессиональным базам данных рекомендуется использовать информационные, справочные и нормативные базы данных https://lib.tusur.ru/ru/resursy/bazy-dannyh

13. Материально-техническое обеспечение дисциплины и требуемое программное обеспечение

13.1. Общие требования к материально-техническому и программному обеспечению дисциплины

13.1.1. Материально-техническое и программное обеспечение для практических занятий

Лаборатория группового проектного обучения "Лаборатория социально-экономических проблем"

Согласована на портале № 49348

учебная аудитория для проведения занятий практического типа, учебная аудитория для проведения занятий лабораторного типа

634045, Томская область, г. Томск, ул. Красноармейская, д. 146, 503 ауд.

Описание имеющегося оборудования:

- ПЭВМ КОМПСТАР (12 шт.);
- Магнитно-маркерная доска;
- Комплект специализированной учебной мебели;
- Рабочее место преподавателя.

Программное обеспечение:

- 7-Zip
- Google Chrome
- OpenOffice
- Консультант Плюс

13.1.2. Материально-техническое и программное обеспечение для самостоятельной работы

Для самостоятельной работы используются учебные аудитории (компьютерные классы), расположенные по адресам:

- 634050, Томская область, г. Томск, Ленина проспект, д. 40, 233 ауд.;
- 634045, Томская область, г. Томск, ул. Красноармейская, д. 146, 201 ауд.;
- 634034, Томская область, г. Томск, Вершинина улица, д. 47, 126 ауд.;
- 634034, Томская область, г. Томск, Вершинина улица, д. 74, 207 ауд.

Состав оборудования:

- учебная мебель;
- компьютеры класса не ниже ПЭВМ INTEL Celeron D336 2.8ГГц. - 5 шт.;
- компьютеры подключены к сети «Интернет» и обеспечивают доступ в электронную информационно-образовательную среду университета.

Перечень программного обеспечения:

- Microsoft Windows;
- OpenOffice;
- Kaspersky Endpoint Security 10 для Windows;
- 7-Zip;
- Google Chrome.

13.2. Материально-техническое обеспечение дисциплины для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Освоение дисциплины лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами осуществляется с использованием средств обучения общего и специального назначения.

При занятиях с обучающимися **с нарушениями слуха** предусмотрено использование звукоусиливающей аппаратуры, мультимедийных средств и других технических средств приема/передачи учебной информации в доступных формах, мобильной системы преподавания для обучающихся с инвалидностью, портативной индукционной системы. Учебная аудитория, в которой занимаются обучающиеся с нарушением слуха, оборудована компьютерной техникой, аудиотехникой, видеотехникой, электронной доской, мультимедийной системой.

При занятиях с обучающимися **с нарушениями зрениями** предусмотрено использование в лекционных и учебных аудиториях возможности просмотра удаленных объектов (например, текста на доске или слайда на экране) при помощи видеоувеличителей для комфортного просмотра.

При занятиях с обучающимися **с нарушениями опорно-двигательного аппарата** используются альтернативные устройства ввода информации и другие технические средства приема/передачи учебной информации в доступных формах, мобильной системы обучения для людей с инвалидностью.

Согласована на портале № 49348

14. Оценочные материалы и методические рекомендации по организации изучения дисциплины

14.1. Содержание оценочных материалов и методические рекомендации

Для оценки степени сформированности и уровня освоения закрепленных за дисциплиной компетенций используются оценочные материалы в составе:

14.1.1. Тестовые задания

1. Что представляет собой Финансовый менеджмент ?
а. государственное управление финансами
б. управление финансовыми потоками коммерческой организации в рыночной экономике
в. управление финансовыми потоками некоммерческой организации
2. Объектами финансового менеджмента являются
а. финансовые ресурсы, внеоборотные активы, заработная плата основных работников
б. рентабельность продукции, фондоотдача, ликвидность организации
в. финансовые ресурсы, финансовые отношения, денежные потоки
3. Как называется отношение текущих активов к текущим (краткосрочным) пассивам?
а. Коэффициент быстрой ликвидности
б. Коэффициент автономии
в. Коэффициент текущей ликвидности
г. Коэффициент оборачиваемости запасов
4. Показатель рентабельности активов используется как характеристика:
а. прибыльности вложения капитала в имущество организации
б. текущей ликвидности
в. структуры капитала
5. К финансовому потоку полностью относятся
а. поступления кредитов, выпуск новых акций, уплата дивидендов
б. прибыль, амортизационные отчисления, уплата процентов за кредит
в. выручка от реализации, прибыль, получения займов.
6. Рыночная стоимость ценных бумаг возникает
а. в момент принятия решения о выпуске ценных бумаг
б. при первичном размещении ценных бумаг
в. на вторичном финансовом рынке
7. Оборотный капитал - это:
а. капитал, инвестируемый предприятием (фирмой) в текущую деятельность на период каждого операционного цикла
б. основной источник финансового формирования организации, его величиной организация отвечает по своим финансовым обязательствам
в. капитал, который формируется за счет отчисления прибыли в определенном размере
г. совокупная стоимостьвсех средств организации, принадлежащих ей на правах собственности
8. Формирование дивидендной политики предприятия направлено на:
а. поиск наиболее выгодного вложения капитала;
б. поиск оптимального распределения прибыли акционерного общества;
в. на увеличение благосостояния собственников предприятия;
г. на увеличение производственного потенциала предприятия.
9. Бизнес-план имеет следующие два направления:
а. внутреннее и внешнее
б. долгосрочное и краткосрочное
в. стратегическое и тактическое.
г. техническое и экономическое
10. Факторы, влияющие на величину оптимальной рыночной стоимости организации процессе её финансовой реструктуризации:
а. проведение финансового мониторинга
б. управление рисками
в. финансовый реинжиниринг

Согласована на портале № 49348

11. Формы финансового оздоровления - это

а. пролонгация краткосрочной кредиторской задолженности

б. оптимизация ассортиментной политики организации

в. вертикальное слияние организаций

12. Этапу восстановления платежеспособности организации соответствуют следующие меры финансового оздоровления. . .

а. ускорение инкассации дебиторской задолженности, использование факторинга

б. пролонгация краткосрочных кредитов и займов

в. ускорение оборачиваемости оборотных средств

13. Показатели мониторинга оценки финансового состояния организации - это

а. прибыль

б. объем производства и реализации продукции

в. величина внеоборотных активов и их доля в общей сумме активов

14. Как называется процесс распределения инвестиционных средств между различными объектами вложения капитала, которые непосредственно не связаны между собой, с целью снижения риска и потерь доходов?

а. диверсификация

б. хеджирование

в. форвардный контракт

г. фьючерсный контракт

15. Доход и доходность - это

а. доход - абсолютная величина, доходность - относительная величина

б. доход - относительная величина, доходность - абсолютная величина

в. абсолютные величины

г. относительные величины

16. Риск в финансовом менеджменте - это

а. вероятность недополучения прибыли

б. вероятность недополучения выручки

в. вероятность получения прибыли

г. вероятность невыплаты заработной платы

д. вероятность получения выручки

17. Длительность одного оборота в днях определяется как:

а. отношение суммы среднего остатка оборотных средств к сумме однодневной выручки за анализируемый период

б. отношение среднегодовой стоимости оборотных средств к выручке от реализации продукции

в. произведение остатков оборотных средств на число дней в отчетном периоде, разделенное на объем реализованной продукции

18. Финансовый цикл - это период оборота денежных средств

а. в течении финансового года

б. от момента поступления сырья и материалов до момента отгрузки готовой продукции

в. с момента погашения кредиторской задолженности за сырье до инкассации дебиторской задолженности

г. как по отрасли, так и в экономике страны в целом в отчетном периоде

19. Инвестиционный проект может быть реализован эффективно если

а. расчетная рентабельность проекта равна среднему уровню процента по банковскому кредиту

б. расчетная рентабельность проекта выше среднего уровня процента по банковскому кредиту

в. расчетная рентабельность проекта ниже среднего уровня процента по банковскому кредиту

20. Реальные инвестиции характеризуют

а. вложение капитала в развитие активов самого предприятия - инвестора

б. вложение капитала в воспроизводство основных средств, в инновационные нематериаль-

Согласована на портале № 49348

ные активы

в. вложения капитала в различные финансовые инструменты инвестирования с целью получения дохода

14.1.2. Вопросы для подготовки к практическим занятиям, семинарам

1. Что такое "БИЗНЕС-КУРС: Корпорация Плюс"?

2. Начало работы с игрой.

3. Правила игры и управленческие решения.

4. Исходные положения.

5. Производство и сбыт.

6. Финансовые операции.

7. Овердрафты и банкротство.

8. Прогноз денежного потока.

9. Бухгалтерский учет.

10. Управленческая отчетность.

11. Финансовая отчетность.

12. Налоговая отчетность.

13. Сводный отчет

14. Финансовые показатели.

15. Налоговые показатели.

16. Операционный анализ.

17. Анализ цены и структуры капитала.

18. Инвестиционный анализ.

19. Рынок акций.

20. Графики и диаграммы.

21. Сведения о конкурентах.

22. Проблематика итоговых показателей.

23. Механизм формирования рейтинга.

24. Рыночная цена акции.

25. Влияние эмиссионной политики на рейтинг.

Согласована на портале № 49348

14.1.3. Вопросы для зачёта с оценкой

1. Понятие управленческого решения
2. Условия выбора альтернатив.
3. Назовите известные вам подходы к принятию решений.
4. Определите этапы принятия рационального решения.
5. Что в значительной мере влияет на процесс принятия решений по сравнению с другими?
6. Как личностные факторы влияют на принятие решений?
7. Какими методами принятия решений чаще всего пользуются менеджеры?
8. Что первично в процессе принятия решения?
9. Назовите виды управленческих моделей.
10. При использовании, какого метода принятия решения можно использовать стоимостные показатели?
11. Дайте характеристику основных элементов процесса принятия решений в организации.
12. Управление рисками предприятия. Понятие и виды рисков.
13. Какие факторы необходимо учитывать, анализируя проблемную ситуацию?
14. С чего начинается любой процесс принятия решений?
15. Дайте определения допустимых, полезных и оптимальных решений.
16. Что такое обоснованность как требование к управленческому решению?
17. Достоинства и недостатки индивидуального и группового принятия решений.
18. Какую роль играют методы управления в процессе принятия решений?
19. Принятие управленческих решений на основе операционного анализа
20. Прогнозирование денежного потока
21. Методы управления структурой и стоимостью капитала
22. Методы управления денежными средствами предприятия
23. Способы оценки финансового состояния предприятия
24. Анализ движения денежных средств на предприятии
25. Управление денежными потоками предприятия
26. Управление дебиторской задолженностью. Кредитная политика предприятия
27. Управление рисками предприятия. Понятие и виды рисков.

14.2. Требования к оценочным материалам для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов предусмотрены дополнительные оценочные материалы, перечень которых указан в таблице 14.

Таблица 14 – Дополнительные материалы оценивания для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Категории обучающихся	Виды дополнительных оценочных материалов	Формы контроля и оценки результатов обучения
С нарушениями слуха	Тесты, письменные самостоятельные работы, вопросы к зачету, контрольные работы	Преимущественно письменная проверка
С нарушениями зрения	Собеседование по вопросам к зачету, опрос по терминам	Преимущественно устная проверка (индивидуально)
С нарушениями опорно-двигательного аппарата	Решение дистанционных тестов, контрольные работы, письменные самостоятельные работы, вопросы к зачету	Преимущественно дистанционными методами
С ограничениями по общемедицинским показаниям	Тесты, письменные самостоятельные работы, вопросы к зачету, контрольные работы, устные ответы	Преимущественно проверка методами исходя из состояния обучающегося на момент проверки

Согласована на портале № 49348

14.3. Методические рекомендации по оценочным материалам для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов предусматривается доступная форма предоставления заданий оценочных средств, а именно:

- в печатной форме;
- в печатной форме с увеличенным шрифтом;
- в форме электронного документа;
- методом чтения ассистентом задания вслух;
- предоставление задания с использованием сурдоперевода.

Лицам с ограниченными возможностями здоровья и инвалидам увеличивается время на подготовку ответов на контрольные вопросы. Для таких обучающихся предусматривается доступная форма предоставления ответов на задания, а именно:

- письменно на бумаге;
- набор ответов на компьютере;
- набор ответов с использованием услуг ассистента;
- представление ответов устно.

Процедура оценивания результатов обучения лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов по дисциплине предусматривает предоставление информации в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в форме электронного документа;
- в печатной форме увеличенным шрифтом.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в форме электронного документа;
- в печатной форме.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в форме электронного документа;
- в печатной форме.

При необходимости для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов процедура оценивания результатов обучения может проводиться в несколько этапов.

Согласована на портале № 49348