

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ  
ФЕДЕРАЦИИ**

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования



**ТОМСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ СИСТЕМ УПРАВЛЕНИЯ**

**И ИНФОРМАЦИОННОЙ ТЕХНОЛОГИИ**

Документ подписан электронной подписью

Сертификат: 1с6сfa0a-52a6-4f49-aef0-5584d3fd4820

Владелец: Троян Павел Ефимович

Действителен: с 19.01.2016 по 16.09.2019

**Проректор по учебной работе**

\_\_\_\_\_ **П. В. Сенченко**

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА  
ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ  
Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена**

Уровень образования: **высшее образование – бакалавриат**

Направление подготовки: **38.03.02 Менеджмент**

Направленность (профиль): **Экономика и управление на предприятии**

Форма обучения: **очная**

Факультет: **ЭФ, Экономический**

Кафедра: **менеджмента, Кафедра менеджмента**

Курс: **4**

Семестр: **8**

**Учебный план набора 2016 года**

**Трудоемкость ГЭ 1,5 з.е.**

Томск (2020)

**Лист согласования**

Рабочая программа составлена с учетом требований федерального государственного образовательного стандарта высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12 января 2016 г. № 7,

рассмотрена и одобрена на заседании кафедры менеджмента «17» марта 2020 г., протокол № 3.

Ст. преподаватель каф. менеджмента \_\_\_\_\_ С.В. Бочанова

Заведующий каф. менеджмента \_\_\_\_\_ М.А. Афонасова

Рабочая программа согласована с факультетом и экспертами.

Декан ЭФ \_\_\_\_\_ А.В. Богомолова

Эксперты:

Доцент каф. менеджмента \_\_\_\_\_ Ж.Н. Аксенова

Доцент каф. менеджмента \_\_\_\_\_ В.Н. Жигалова

## **1. Цель государственной итоговой аттестации и ее состав**

Согласно требованиям закона «Об образовании в РФ» ФЗ-273 (статья 59) и соответствующего федерального государственного образовательного стандарта высшего образования (ФГОС ВО), итоговая аттестация, завершающая освоение основных профессиональных образовательных программ, является обязательной и представляет собой форму оценки степени и уровня освоения обучающимися образовательной программы. Итоговая аттестация, завершающая освоение имеющих государственную аккредитацию основных образовательных программ, является **государственной итоговой аттестацией (ГИА)**.

**Целью** ГИА является определение соответствия результатов освоения обучающимися основных образовательных программ соответствующим требованиям федерального государственного образовательного стандарта высшего образования.

Согласно требованиям ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент, в процедуру ГИА входит защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты, а также подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена (если организация включила государственный экзамен в состав государственной итоговой аттестации).

Государственный экзамен в состав ГИА по решению выпускающей кафедры по данной образовательной программе включен.

## **2. Цели и задачи проведения государственного экзамена**

Целью проведения ГЭ является комплексная оценка полученных за период обучения теоретических знаний и практических навыков выпускника и проверка сформированности компетенций, необходимых в профессиональной деятельности в соответствии с требованиями по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент.

Задачей проведения государственного экзамена является выявление способностей обучающихся к решению теоретических и практических задач, имеющих определяющее значение для профессиональной деятельности выпускников.

## **3. Место государственного экзамена в структуре ОПОП ВО и его объем**

Согласно ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент государственная итоговая аттестация входит в блок 3, который в полном объеме относится к базовой части образовательной программы.

Согласно требованиям ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент трудоемкость ГИА должна быть предусмотрена в объеме 6 – 9 з.е. По данной образовательной программе трудоемкость ГИА составляет 6 з.е., в том числе трудоемкость подготовки к сдаче и сдача государственного экзамена 1,5 з.е.

## **4. Допуск к государственному экзамену**

К сдаче ГЭ допускается обучающийся, не имеющий академической задолженности и в полном объеме выполнивший учебный план или индивидуальный учебный план.

Государственный экзамен является этапом государственной итоговой аттестации и завершается выставлением оценки.

## **5. Проведение государственного экзамена**

### **5.1. Нормативные требования**

Согласно требованиям приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 29.06.2015 г. № 636 «Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам

специалитета и программам магистратуры» государственный экзамен проводится по одной или нескольким дисциплинам и (или) модулям образовательной программы, результаты освоения которых имеют определяющее значение для профессиональной деятельности выпускников. Государственный экзамен проводится устно или письменно.

Программа государственного экзамена, критерии оценки результатов сдачи государственного экзамена, а также порядок подачи и рассмотрения апелляций доводятся до сведения обучающихся не позднее, чем за шесть месяцев до начала ГИА.

Программа государственного экзамена содержит перечень вопросов, выносимых на государственный экзамен, и рекомендации обучающимся по подготовке к государственному экзамену, в том числе перечень рекомендуемой литературы для подготовки к государственному экзамену.

Перед государственным экзаменом проводится консультирование обучающихся по вопросам, включенным в программу государственного экзамена.

Государственный экзамен, как элемент ГИА, проводится в форме контактной работы и в форме самостоятельной работы обучающихся. Объем контактной работы при проведении ГЭ, определяется согласно локальному акту «Положению о контактной работе обучающихся в ТУСУРе».

## **5.2. Процедура проведения государственного экзамена**

Государственный экзамен по данной образовательной программе проводится по следующим дисциплинам:

- Менеджмент;
- Маркетинг;
- Экономика предприятия;
- Экономический анализ.

Проведение ГЭ осуществляет государственная экзаменационная комиссия, утвержденная приказом по вузу.

Каждый экзаменационный билет включает в себя тестовые задания по трем дисциплинам и один вопрос по одной дисциплине:

- 12 тестовых заданий по обязательной дисциплине Маркетинг, выбираемых случайным образом из перечня тестовых заданий по данной дисциплине;
- 10 тестовых заданий и один вопрос по обязательной дисциплине Менеджмент, выбираемых случайным образом из перечня тестовых заданий и перечня вопросов по данной дисциплине;
- третья дисциплина выбирается случайным образом из двух: Экономика предприятия (12 тестовых заданий, выбираемых случайным образом из перечня тестовых заданий по данной дисциплине) и Экономический анализ (12 тестовых заданий, выбираемых случайным образом из перечня тестовых заданий по данной дисциплине).

Количество билетов определяется на выпускающей кафедре и должно составлять не менее 110 % от количества сдающих ГЭ. Ежегодно должно проводиться обновление экзаменационных билетов в полном или частичном объеме, но не менее 25 % от общего числа билетов. Экзаменационные билеты хранятся на выпускающей кафедре, в защищенном от свободного доступа месте.

Пример экзаменационного билета приведен ниже.

Дата проведения государственного экзамена устанавливается расписанием, которое формирует учебный отдел и согласует с выпускающей кафедрой.

Сдача ГЭ начинается с 09.00 часов. ГЭ для направления 38.03.02 Менеджмент проводится в письменной форме. Обучающийся случайным образом выбирает один экзаменационный билет. Время для подготовки ответов по экзаменационному билету составляет 60 минут. После окончания подготовки обучающиеся сдают письменные работы для проверки.

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**  
**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение**  
**высшего образования**  
**«ТОМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ СИСТЕМ УПРАВЛЕНИЯ**  
**И РАДИОЭЛЕКТРОНИКИ» (ТУСУР)**

**УТВЕРЖДАЮ:**  
**Заведующий кафедрой**  
**менеджмента**  
\_\_\_\_\_ **М.А. Афонасова**  
«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ №\_\_**  
**ГОСУДАРСТВЕННОГО ЭКЗАМЕНА**  
**по направлению подготовки (специальности) 38.03.02. Менеджмент**  
**направленности подготовки Экономика и управление на предприятии**  
**Дисциплина Менеджмент**

1. Уровень управления, на котором менеджеры несут ответственность за достижение тактических целей: ...

- 1) высшего;
- 2) среднего;
- 3) рядовые сотрудники;
- 4) низшего.

2. При производстве монопродукта наиболее предпочтительной является организационная структура:

- 1) продуктовая;
- 2) матричная;
- 3) линейно-функциональная;
- 4) дивизиональная.

3. Эволюция современного менеджмента началась

- 1) с эмпирической школы
- 2) с административной школы
- 3) с развитием школы научного управления
- 4) с появления школы человеческих отношений.

4. Теория Х предполагает, что

- 1) средний человек предпочитает, чтобы им управляли, и не желает брать на себя ответственность;
- 2) в определенных условиях средний индивид не только принимает на себя ответственность, но и готов исполнить дополнительные обязательства;
- 3) неудовлетворенные потребности побуждают людей к активным действиям;
- 4) большинство работников способны проявлять относительно высокие уровни воображения.

5. График Ганта – это

- 1) зависимость производительности от тяжести труда;
- 2) столбчатая диаграмма для иллюстрации плана работ;
- 3) график роста реализации продуктов и услуг предприятия;
- 4) круговая диаграмма для иллюстрации структуры персонала.

6. Родоначальником «школы человеческих отношений» был....

- 1) Э. Мейо;
- 2) Ф. Тейлор;
- 3) А. Файоль;
- 4) М. Фоллетт.

7. Процесс стимулирования самого себя и других для достижения индивидуальных и общих целей организации - ...

- 1) обучение;
- 2) мотивация;
- 3) организация;
- 4) координация.

8. В содержание организационной функции менеджмента не входит:

- 1) подбор людей для конкретной работы и делегирование им полномочий, прав и обязанностей;
- 2) установление взаимосвязей между различными видами работ;
- 3) оценка возможностей и угроз в окружающей организации среде;
- 4) приспособление структуры фирмы к задачам намечаемой деятельности.

9. Двухфакторную теорию мотивации разработал:

- 1) А. Маслоу;
- 2) В. Врум;
- 3) Ф.Тейлор;
- 4) Ф. Герцберг.

10. По степени регламентации управленческие решения бывают:

- 1) единоличные, групповые, коллективные;
- 2) рациональные, сужденческие, интуитивные;
- 3) контурные, структурированные, алгоритмические.

Теоретический вопрос по дисциплине:

Каковы роли формального и неформального лидеров в организации?

### Дисциплина **Маркетинг**

1. Концепция социально-этичного маркетинга

1) ориентирована на удовлетворение потребностей не только отдельной личности, но и общества в целом;

2) ориентация на максимальное укрепление индивидуальных отношений с потребителями на базе современных технологий;

3) ориентация на интернационализацию рынков, на восприятие их не в качестве отдельных рыночных сегментов, а как единого целого.

2. Спрос показывает:

1) количество потребителей, готовых к покупке (они не только могут, но и хотят приобрести товар);

2) количество потребителей, действительно присутствующих на рассматриваемом рынке;

3) долю потребителей, платежеспособных и готовых к покупке.

3. Создание, производство и доведение товара до потребителя, основной задачей которого является возврат вложенных в производство товаров средств и получение прибыли – это

1) производство;

2) сбыт;

3) реклама.

4. Для взаимоувязки колебаний спроса и предложения целесообразно использовать:

1) поддерживающий;

2) конверсионный;

3) синхромаркетинг;

4) Демаркетинг.

5. Демаркетинг целесообразно реализовывать при:

1) отсутствии спроса;

2) чрезмерном состоянии спроса;

3) негативном состоянии спроса;

4) правильного ответа нет.

6. Выберите правильное утверждение

1) маркетинг - отправная точка процесса стратегического планирования;

2) маркетинговые исследования - это анализ статистической отчетности предприятия;

3) маркетинг не обязательно использовать в процессе выработки корпоративной стратегии;

4) корпоративная и маркетинговая стратегии не связаны между собой.

7. Сегментация рынка предполагает
- 1) распределение рынка между компаниями-производителями продукции;
  - 2) выявление у каждой группы покупателей сравнительно однородных потребностей в товаре и организация в соответствии с этим товарной, ценовой, сбытовой деятельности предприятия;
  - 3) учет сезонных колебаний спроса.
8. Что относится к вторичной информации при проведении маркетингового исследования
- 1) результаты проведенного опроса покупателей;
  - 2) материалы ранее проведенных исследований;
  - 3) информация из сети интернет;
  - 4) правильного ответа нет.
9. При высокой эластичности спроса:
- 1) цены понижаются незначительно — объем продаж увеличивается;
  - 2) цены понижаются значительно — объем продаж существенно не растет;
  - 3) цены понижаются — объем продаж не меняется;
  - 4) правильного ответа нет.
10. Традиционный канал сбыта характеризуется:
- 1) каждый уровень сбытового канала действует независимо от других;
  - 2) максимальным уровнем интеграции участников канала;
  - 3) координацией и контролем всех участников канала сбыта.
11. Выберите верное утверждение.
- 1) Маркетинговые коммуникации направлены на то, чтобы предоставить целевой аудитории информацию о товаре;
  - 2) Маркетинговые коммуникации направлены на то, чтобы обеспечить выпуск качественной продукции;
  - 3) Маркетинговые коммуникации способствуют расширению круга торговых представителей.
12. Реальная дифференциация товара связана:
- 1) с производством различающихся товаров на основе различных технологий;
  - 2) с оформлением, упаковкой, без привнесения существенных изменений в технологию производства;
  - 3) с созданием марочной продукции.

### Дисциплина Экономика предприятия

1. Хозяйственные товарищества и общества, производственные кооперативы, унитарные предприятия – это классификация предприятий:
- 1) по характеру хозяйственной деятельности;
  - 2) по масштабу хозяйственной деятельности;
  - 3) по типу производства;
  - 4) по организационно-правовым различиям.
2. Стоимость производства или приобретения основных производственных фондов в новых условиях по ценам текущего года – это стоимость:
- 1) первоначальная;
  - 2) балансовая;
  - 3) восстановительная;
  - 4) остаточная.
3. Номенклатура продукции представляет собой:
- 1) товарную политику предприятия;
  - 2) перечень наименований отдельных видов выпускаемой продукции;
  - 3) продукцию предприятия, предназначенную для реализации на сторону.
4. Выбрать верное утверждение:
- 1) основные фонды предприятия включают средства труда и предметы труда;
  - 2) основные фонды предприятия используются в течение короткого периода, но сохраняют при этом свою материальную форму;
  - 3) основные фонды предприятия используются в течение длительного времени и переносят свою стоимость на созданный с их помощью продукт по частям.

5. Амортизацией основных фондов называется:
- 1) процесс авансирования средств на приобретение основных фондов предприятия;
  - 2) процесс перенесения их стоимости на изготовленный с их помощью продукт;
  - 3) процесс износа непроизводственных фондов предприятия.
6. Линейная амортизация основных фондов предполагает:
- 1) исчисление фиксированного процента от остаточной стоимости фондов;
  - 2) исчисление фиксированного процента от балансовой стоимости фондов;
  - 3) равномерный износ ОФ.
7. Показатель фондоотдачи используется для:
- 1) определения эффективности использования основных производственных фондов предприятия;
  - 2) определения коэффициента выбытия основных производственных фондов предприятия;
  - 3) определения степени годности и изношенности основных производственных фондов.
8. Оборотные фонды предприятия – это:
- 1) полностью законченная продукция, прошедшая все стадии технологической обработки;
  - 2) часть производственных фондов, которая целиком потребляется в каждом производственном цикле и полностью переносит свою стоимость на создаваемую продукцию;
  - 3) сумма первоначальных затрат на изготовление или приобретение предметов труда.
9. Выбрать верное утверждение:
- 1) оборотные фонды предприятия изменяют в процессе производства свою натуральную форму;
  - 2) оборотные фонды предприятия охватывают движение средств труда от момента приобретения до выпуска готовой продукции;
  - 3) оборотные фонды предприятия включают средства труда и предметы труда.
10. Производственные запасы предприятия включают:
- 1) запасы неустановленного оборудования;
  - 2) запасы сырья, материалов, комплектующих, полуфабрикатов;
  - 3) производственную оснастку, приспособления, передаточные устройства.
11. Производительность труда характеризует:
- 1) производственную мощность предприятия;
  - 2) эффективность деятельности работников в сфере материального производства;
  - 3) эффективность использования основных средств предприятия.
12. Кто принимает решение о создании нового предприятия, особенностях его производственной деятельности
- 1) учредитель;
  - 2) коллектив сотрудников;
  - 3) предприниматель;
  - 4) налоговая инспекция.

Результаты государственного экзамена и общую оценку комплексной подготовки каждого обучающегося государственная экзаменационная комиссия принимает на закрытом совещании. Все заседания и решения ГЭК по приему государственного экзамена протоколируются. Результаты ГЭ заносятся в протокол заседания государственной экзаменационной комиссии и оглашаются в день проведения ГЭ.

В протоколе заседания государственной экзаменационной комиссии по приему государственного экзамена отражаются перечень заданных обучающемуся вопросов и характеристика ответов на них, мнения председателя и членов ГЭК о выявленном в ходе государственного экзамена уровне подготовленности обучающегося к решению профессиональных задач, оценка сформированности компетенций, а также информация о выявленных недостатках в теоретической и практической подготовке обучающегося. Протоколы являются документами строгой отчетности и хранятся в соответствии с номенклатурой ведения дел кафедры.

Оценка по государственному экзамену выставляется по четырехбалльной шкале: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно». Результаты сдачи государственного экзамена записываются в приложение к диплому.



### 5.3. Перечень компетенций и критерии оценки

В процессе сдачи ГЭ оценивается степень освоения указанных в учебном плане компетенций, имеющих определяющее значение для профессиональной деятельности выпускников:

|              |   |
|--------------|---|
| <b>ПК-1</b>  | владением навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, умение проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры     |
| <b>ПК-2</b>  | владением различными способами разрешения конфликтных ситуаций при проектировании межличностных, групповых и организационных коммуникаций на основе современных технологий управления персоналом, в том числе в межкультурной среде   |
| <b>ПК-3</b>  | владением навыками стратегического анализа, разработки и осуществления стратегии организации, направленной на обеспечение конкурентоспособности   |
| <b>ПК-4</b>  | умением применять основные методы финансового менеджмента для оценки активов, управления оборотным капиталом, принятия инвестиционных решений, решений по финансированию, формированию дивидендной политики и структуры капитала, в том числе, при принятии решений, связанных с операциями на мировых рынках в условиях глобализации                                       |
| <b>ПК-5</b>  | способностью анализировать взаимосвязи между функциональными стратегиями компаний с целью подготовки сбалансированных управленческих решений  |
| <b>ПК-6</b>  | способностью участвовать в управлении проектом, программой внедрения технологических и продуктовых инноваций или программой организационных изменений   |
| <b>ПК-7</b>  | владением навыками поэтапного контроля реализации бизнес-планов и условий заключаемых соглашений, договоров и контрактов/ умением координировать деятельность исполнителей с помощью методического инструментария реализации управленческих решений в области функционального менеджмента для достижения высокой согласованности при выполнении конкретных проектов и работ |
| <b>ПК-8</b>  | владением навыками документального оформления решений в управлении операционной (производственной) деятельности организаций при внедрении технологических, продуктовых инноваций или организационных изменений  |
| <b>ПК-17</b> | способностью оценивать экономические и социальные условия осуществления предпринимательской деятельности, выявлять новые рыночные возможности и формировать новые бизнес-модели   |
| <b>ПК-18</b> | владением навыками бизнес-планирования создания и развития новых организаций (направлений деятельности, продуктов)  |
| <b>ПК-19</b> | владением навыками координации предпринимательской деятельности в целях обеспечения согласованности выполнения бизнес-плана всеми участниками   |
| <b>ПК-20</b> | владением навыками подготовки организационных и распорядительных документов, необходимых для создания новых предпринимательских структур  |

### 5.4. Показатели, критерии и шкалы оценивания компетенций в ходе ГЭ

Показатели освоения указанных выше компетенций оцениваются путем анализа набора следующих параметров:

- уверенные знания, умения и навыки в рассмотрении всех вопросов и решении задач экзаменационного билета;
- знание производственной ситуации и умение применить правильный научный и методический подход и инструментарий для решения задач;

- умение выделять приоритетные направления в профессиональной области;
- способность устанавливать причинно-следственные связи в изложении материала, делать выводы;
- обоснованность, четкость, полнота изложения ответов;
- общий (культурный) и специальный (профессиональный) язык ответов;
- подготовленность обучающегося к решению профессиональных задач.

Критерии оценивания степени достижения вышеуказанных компетенций и шкала, по которой оценивается степень их освоения, ниже расшифрованы по каждому показателю.

1. Уверенные знания, умения и навыки в рассмотрении предложенного вопроса:

| Шкала оценивания | 5 баллов   | 4 балла   | 3 балла   | 2 балла  |
|------------------|--|---|---|--|
| Критерий         | Получены полные ответы на все вопросы экзаменационного билета с привлечением математического аппарата, продемонстрировано понимание междисциплинарных связей, имеется целостное представление о процессах и явлениях в природе, показана способность использовать известные методы и модели для количественного и качественного описания процессов и объектов, относящихся к профессиональной деятельности | Получены ответы на все вопросы экзаменационного билета с использованием основных формул и соотношений при ответе на некоторые вопросы, продемонстрировано умение давать ответы на междисциплинарные вопросы и имеется целостное представление о процессах и явлениях в природе при ориентации в вопросах, относящихся к профессиональной деятельности | Получены ответы не менее чем на 50% вопросов экзаменационного билета на удовлетворительном уровне, подтверждена ориентация в вопросах междисциплинарного характера, имеется общее представление об описании процессов и объектов, относящихся к области профессиональной деятельности | При ответах не раскрыта сущность вопросов, нет ориентации в междисциплинарных связях и в вопросах, относящихся к профессиональной деятельности |

2. Знание производственной ситуации и умение применить правильный научный и методический подход и инструментальный для решения задач:

| Шкала оценивания | 5 баллов  | 4 балла   | 3 балла   | 2 балла   |
|------------------|---|---|---|---|
| Критерий         | Обучающийся демонстрирует глубокие знания производственной ситуации и умеет применять правильный научный и методический подходы и инструментальный для решения задач, понимает сущности рассматриваемых явлений и закономерностей, принципов и теорий | Обучающийся обнаруживает достаточные знания производственной ситуации и умеет применять основные научные и методические подходы и инструментальный для решения задач, но затрудняется в приведении примеров | Обучающийся обнаруживает посредственные знания производственной ситуации, умеет применять основные научные и методические подходы и инструментальный для решения задач, но раскрывает материал неполно, делает неточности | Обучающийся обнаруживает разрозненные бессистемные знания производственной ситуации и не умеет применять основные научные и методические подходы и инструментальный для решения задач или вообще отказывается от ответа |

3. Умение выделять приоритетные направления в профессиональной области:

| Шкала оценивания | 5 баллов   | 4 балла   | 3 балла   | 2 балла   |
|------------------|--|---|---|---|
| Критерий         | Обучающийся умеет выделять приоритетные направления в профессиональной области, приводит примеры применения данных направлений в различных сферах деятельности | Обучающийся умеет выделять основные направления в профессиональной области, но затрудняется в приведении примеров | Обучающийся умеет выделять основные направления в профессиональной области, но раскрывает материал неполно, делает неточности | Обучающийся не умеет выделять основные направления в профессиональной области или вообще отказывается от ответа |

4. Способность устанавливать причинно-следственные связи в изложении материала, делать выводы:

| Шкала оценивания | 5 баллов   | 4 балла  | 3 балла   | 2 балла  |
|------------------|--|--|---|--|
| Критерий         | Обучающийся умеет выделять существенные связи в рассматриваемых явлениях, делает обоснованные выводы | Обучающийся умеет выделять основные связи в рассматриваемых явлениях, но затрудняется с обоснованием выводов | Обучающийся умеет выделять основные связи в рассматриваемых явлениях, совершает существенные ошибки в обосновании выводов | Обучающийся не умеет выделять основные связи в рассматриваемых явлениях, совершает грубые ошибки в обосновании выводов или вообще отказывается от ответа |

5. Обоснованность, четкость, полнота изложения ответов:

| Шкала оценивания | 5 баллов  | 4 балла  | 3 балла   | 2 балла   |
|------------------|---|--|---|---|
| Критерий         | Обучающийся дает точное, полное определение основным понятиям, связывает теорию с практикой, решает прикладные задачи, грамотно аргументирует свои суждения | Обучающийся дает точное, полное определение основным понятиям, связывает теорию с практикой, решает прикладные задачи, но затрудняется в приведении примеров. При ответе допускает отдельные неточности. | Обучающийся излагает основное содержание учебного материала, но раскрывает материал неполно, непоследовательно, допускает неточности в определении понятий, не умеет доказательно обосновать свои суждения. | Обучающийся демонстрирует разрозненные бессистемные знания, беспорядочно, неуверенно излагает материал или вообще отказывается от ответа. |

6. Общий (культурный) и специальный (профессиональный) язык ответа:

| Шкала оценивания | 5 баллов  | 4 балла  | 3 балла   | 2 балла  |
|------------------|---|--|---|--|
| Критерий         | Обучающийся грамотно владеет профессиональной терминологией, связно излагает свой ответ | Обучающийся грамотно владеет профессиональной терминологией, связно излагает свой ответ, но допускает неточности | Обучающийся слабо владеет профессиональной терминологией, допускает неточности, допускает ошибки в изложении ответа | Обучающийся не владеет профессиональной терминологией, бессвязно, неуверенно излагает свой ответ или вообще отказывается от ответа |

7. Подготовленность обучающегося к решению профессиональных задач:

| Шкала оценивания | 5 баллов   | 4 балла   | 3 балла   | 2 балла   |
|------------------|--|---|---|---|
| Критерий         | Обучающийся полностью готов к решению профессиональных задач по всем предусмотренным | Обучающийся готов к решению профессиональных задач по всем предусмотренным ОПОП видам | Обучающийся готов к решению профессиональных задач, но не по всем видам деятельности, предусмотренным | Обучающийся не готов к решению профессиональных задач ни по одному из предусмотренных ОПОП виду |

|  |                         |                                       |      |              |
|--|-------------------------|---------------------------------------|------|--------------|
|  | ОПОП видам деятельности | деятельности, но допускает неточности | ОПОП | деятельности |
|--|-------------------------|---------------------------------------|------|--------------|

Каждый член государственной экзаменационной комиссии выставляет по каждому критерию оценку по четырехбалльной шкале. Сумма оценок по всем критериям для каждого члена ГЭК преобразуется в традиционную пятибалльную оценку, согласно таблице 1.

Таблица 1 – Формирование оценки члена ГЭК

| Сумма баллов по критериям | Итоговая оценка     |
|---------------------------|---------------------|
| 32-35                     | Отлично             |
| 25-31                     | Хорошо              |
| 18-24                     | Удовлетворительно   |
| Ниже 18                   | Неудовлетворительно |

## 6. Оценочные материалы государственного экзамена

### 6.1. Дисциплина Менеджмент

Примеры тестовых заданий:

1. Уровень управления, на котором менеджеры несут ответственность за достижение тактических целей: ...

- 1) высшего;
- 2) среднего;
- 3) рядовые сотрудники;
- 4) низшего.

2. При производстве монопродукта наиболее предпочтительной является организационная структура:

- 1) продуктовая;
- 2) матричная;
- 3) линейно-функциональная;
- 4) дивизиональная.

3. Эволюция современного менеджмента началась

- 5) с эмпирической школы
- 6) с административной школы
- 7) с развитием школы научного управления
- 8) с появления школы человеческих отношений.

4. Теория Х предполагает, что

5) средний человек предпочитает, чтобы им управляли, и не желает брать на себя ответственность;

6) в определенных условиях средний индивид не только принимает на себя ответственность, но и готов исполнить дополнительные обязательства;

7) неудовлетворенные потребности побуждают людей к активным действиям;

8) большинство работников способны проявлять относительно высокие уровни воображения.

5. График Ганта – это

- 5) зависимость производительности от тяжести труда;
- 6) столбчатая диаграмма для иллюстрации плана работ;
- 7) график роста реализации продуктов и услуг предприятия;
- 8) круговая диаграмма для иллюстрации структуры персонала.

6. Родоначальником «школы человеческих отношений» был....

- 1) Э. Мейо;
- 2) Ф. Тейлор;
- 3) А. Файоль;
- 4) М. Фоллетт.

7. Процесс стимулирования самого себя и других для достижения индивидуальных и общих целей организации - ...

- 1) обучение;
- 2) мотивация;
- 3) организация;
- 4) координация.

8. В содержание организационной функции менеджмента не входит:

- 5) подбор людей для конкретной работы и делегирование им полномочий, прав и обязанностей;
- 6) установление взаимосвязей между различными видами работ;
- 7) оценка возможностей и угроз в окружающей организацию среде;
- 8) приспособление структуры фирмы к задачам намечаемой деятельности.

9. Двухфакторную теорию мотивации разработал:

- 2 А. Маслоу;
- 3 В. Врум;
- 4 Ф. Тейлор;
- 5 Ф. Герцберг.

10. По степени регламентации управленческие решения бывают:

- 4) единоличные, групповые, коллективные;
- 5) рациональные, сужденческие, интуитивные;
- 6) контурные, структурированные, алгоритмические.

Перечень вопросов:

1. Почему необходим учет рисков в современном менеджменте?
2. Раскройте сущность карьерных войн внутри компании.
3. Основные виды коммуникаций в цифровом обществе.
4. Как проявлять лидерские качества в виртуальной компании?
5. Перечислите основные способы управления персоналом, работающим «удалённо».
6. Раскройте особенности карьеры современной женщины.
7. Перечислите особенности менеджмента в малом семейном предприятии.
8. Может ли интуиция помочь в принятии верных управленческих решений?
9. Каковы роли формального и неформального лидеров в организации?
10. Раскройте факторы качества управленческих решений.

### **6.1.1. Основная литература**

1. Иванова, И. А. Менеджмент : учебник и практикум для вузов / И. А. Иванова, А. М. Сергеев. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 305 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-04184-2. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <http://biblio-online.ru/bcode/450097> (дата обращения: 10.03.2020).

2. Менеджмент : учебник для прикладного бакалавриата / Н. И. Астахова [и др.] ; ответственный редактор Н. И. Астахова, Г. И. Москвитин. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 422 с. — (Бакалавр. Прикладной курс). — ISBN 978-5-9916-3773-2. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <http://biblio-online.ru/bcode/449381> (дата обращения: 10.03.2020).

3. Петров, А. Н. Менеджмент в 2 ч. Часть 1. : учебник для вузов / А. Н. Петров ; ответственный редактор А. Н. Петров. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт,

2020. — 349 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-02082-3. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <http://biblio-online.ru/bcode/452008> (дата обращения: 10.03.2020).

4. Петров, А. Н. Менеджмент в 2 ч. Часть 2. : учебник для вузов / А. Н. Петров ; ответственный редактор А. Н. Петров. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 299 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-02084-7. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <http://biblio-online.ru/bcode/452009> (дата обращения: 10.03.2020).

### **6.1.2. Дополнительная литература**

1. Теория менеджмента: Методические указания к практическим занятиям и самостоятельной работе для студентов экономического факультета, направления 38.03.02 – «Менеджмент» / Емельянова Е. А. - 2015. 80 с. [Электронный ресурс] - Режим доступа: <https://edu.tusur.ru/publications/5000>, дата обращения: 10.03.2020.

2. Санникова, Т. Д. Менеджмент: Методические указания к практическим занятиям и самостоятельной работе [Электронный ресурс] / Т. Д. Санникова. — Томск: ТУСУР, 2018. — 27 с. — Режим доступа: <https://edu.tusur.ru/publications/7469>, дата обращения: 10.03.2020

### **6.2. Дисциплина Маркетинг**

Примеры тестовых заданий:

1. Концепция социально-этичного маркетинга

1) ориентирована на удовлетворение потребностей не только отдельной личности, но и общества в целом;

2) ориентация на максимальное укрепление индивидуальных отношений с потребителями на базе современных технологий;

3) ориентация на интернационализацию рынков, на восприятие их не в качестве отдельных рыночных сегментов, а как единого целого.

2. Спрос показывает:

5) количество потребителей, готовых к покупке (они не только могут, но и хотят приобрести товар);

б) количество потребителей, действительно присутствующих на рассматриваемом рынке;

7) долю потребителей, платежеспособных и готовых к покупке.

3. Создание, производство и доведение товара до потребителя, основной задачей которого является возврат вложенных в производство товаров средств и получение прибыли – это

1) производство;

2) сбыт;

3) реклама.

4. Для взаимоувязки колебаний спроса и предложения целесообразно использовать:

1)поддерживающий;

2)конверсионный;

3)синхромаркетинг;

8) Демаркетинг.

5. Демаркетинг целесообразно реализовывать при:

1) отсутствии спроса;

2)чрезмерном состоянии спроса;

3) негативном состоянии спроса;

4) правильного ответа нет.

6. Выберите правильное утверждение

1) маркетинг - отправная точка процесса стратегического планирования;

2) маркетинговые исследования - это анализ статистической отчетности предприятия;

3) маркетинг не обязательно использовать в процессе выработки корпоративной стратегии;

4) корпоративная и маркетинговая стратегии не связаны между собой.

7. Сегментация рынка предполагает

- 1) распределение рынка между компаниями-производителями продукции;
- 2) выявление у каждой группы покупателей сравнительно однородных потребностей в товаре и организация в соответствии с этим товарной, ценовой, сбытовой деятельности предприятия;

3) учет сезонных колебаний спроса.

8. Что относится к вторичной информации при проведении маркетингового исследования

- 1) результаты проведенного опроса покупателей;
- 2) материалы ранее проведенных исследований;
- 3) информация из сети интернет;
- 4) правильного ответа нет.

9. При высокой эластичности спроса:

- 1) цены понижаются незначительно — объем продаж увеличивается;
- 2) цены понижаются значительно — объем продаж существенно не растет;
- 3) цены понижаются — объем продаж не меняется;
- 4) правильного ответа нет.

10. Традиционный канал сбыта характеризуется:

- 1) каждый уровень сбытового канала действует независимо от других;
- 2) максимальным уровнем интеграции участников канала;
- 3) координацией и контролем всех участников канала сбыта.

11. Выберите верное утверждение.

1) Маркетинговые коммуникации направлены на то, чтобы предоставить целевой аудитории информацию о товаре;

2) Маркетинговые коммуникации направлены на то, чтобы обеспечить выпуск качественной продукции;

3) Маркетинговые коммуникации способствуют расширению круга торговых представителей.

12. Реальная дифференциация товара связана:

- 1) с производством различающихся товаров на основе различных технологий;
- 2) с оформлением, упаковкой, без привнесения существенных изменений в технологию производства;

3) с созданием марочной продукции.

13. Стратегия единых цен используется фирмами, продающими товары:

- 1) особого спроса;
- 2) по каталогам, по почте;
- 3) имеющие патентную защиту.

14. Источник самой качественной лидогенерации:

- 1) популярные сайты торговых площадок;
- 2) e-mail –маркетинг;
- 3) поисковые системы.

15. Тип выбираемой предприятием конкурентной стратегии зависит:

- 1) от действий поставщиков, потребителей, партнеров;
- 2) от положения, которое занимает предприятие на рынке;
- 3) от внутренних производственных и непроизводственных факторов.

### **6.2.1 Основная литература**

1. Маркетинг: Учебное пособие / Афонасова М. А. - 2015. 106 с. [Электронный ресурс] - Режим доступа: <http://edu.tusur.ru/publications/5564>, дата обращения: 10.03.2020.
2. Григорьев, М. Н. Маркетинг : учебник для вузов / М. Н. Григорьев. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 559 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-05818-5. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <http://biblio-online.ru/bcode/449789> (дата обращения: 10.03.2020).

### **6.2.2 Дополнительная литература**

1. Маркетинг: Методические рекомендации по практическим занятиям и самостоятельной работе / Афонасова М. А. - 2015. 39 с. [Электронный ресурс] - Режим доступа: <https://edu.tusur.ru/publications/5656>, дата обращения: 10.03.2020.

## **6.3. Дисциплина Экономика предприятия**

Примеры тестовых заданий:

1. Хозяйственные товарищества и общества, производственные кооперативы, унитарные предприятия – это классификация предприятий:
  - 5) по характеру хозяйственной деятельности;
  - 6) по масштабу хозяйственной деятельности;
  - 7) по типу производства;
  - 8) по организационно-правовым различиям.
2. Стоимость производства или приобретения основных производственных фондов в новых условиях по ценам текущего года – это стоимость:
  - 1) первоначальная;
  - 2) балансовая;
  - 3) восстановительная;
  - 4) остаточная.
3. Номенклатура продукции представляет собой:
  - 1) товарную политику предприятия;
  - 2) перечень наименований отдельных видов выпускаемой продукции;
  - 3) продукцию предприятия, предназначенную для реализации на сторону.
4. Выбрать верное утверждение:
  - 1) основные фонды предприятия включают средства труда и предметы труда;
  - 2) основные фонды предприятия используются в течение короткого периода, но сохраняют при этом свою материальную форму;
  - 3) основные фонды предприятия используются в течение длительного времени и переносят свою стоимость на созданный с их помощью продукт по частям.
5. Амортизацией основных фондов называется:
  - 1) процесс авансирования средств на приобретение основных фондов предприятия;
  - 2) процесс перенесения их стоимости на изготовленный с их помощью продукт;
  - 3) процесс износа непроизводственных фондов предприятия.
6. Линейная амортизация основных фондов предполагает:
  - 1) исчисление фиксированного процента от остаточной стоимости фондов;
  - 2) исчисление фиксированного процента от балансовой стоимости фондов;
  - 3) равномерный износ ОФ.



7. Показатель фондоотдачи используется для:

1) определения эффективности использования основных производственных фондов предприятия;

2) определения коэффициента выбытия основных производственных фондов предприятия;

3) определения степени годности и изношенности основных производственных фондов.

8. Оборотные фонды предприятия – это:

1) полностью законченная продукция, прошедшая все стадии технологической обработки;

2) часть производственных фондов, которая целиком потребляется в каждом производственном цикле и полностью переносит свою стоимость на создаваемую продукцию;

3) сумма первоначальных затрат на изготовление или приобретение предметов труда.

9. Выбрать верное утверждение:

1) оборотные фонды предприятия изменяют в процессе производства свою натуральную форму;

2) оборотные фонды предприятия охватывают движение средств труда от момента приобретения до выпуска готовой продукции;

3) оборотные фонды предприятия включают средства труда и предметы труда.

10. Производственные запасы предприятия включают:

1) запасы неустановленного оборудования;

2) запасы сырья, материалов, комплектующих, полуфабрикатов;

3) производственную оснастку, приспособления, передаточные устройства.

11. Производительность труда характеризует:

1) производственную мощность предприятия;

2) эффективность деятельности работников в сфере материального производства;

3) эффективность использования основных средств предприятия.

12. Кто принимает решение о создании нового предприятия, особенностях его производственной деятельности

1) учредитель;

2) коллектив сотрудников;

3) предприниматель;

4) налоговая инспекция.

13. Выбрать верное утверждение:

1) уставный капитал является основным источником дохода предприятия;

2) из прибыли предприятия возмещаются все его производственные затраты;

3) реализация продукции является основным источником дохода предприятия.

14. Отношение годовой выручки от реализации продукции к среднегодовой стоимости основных производственных фондов – это:

1) рентабельность основных фондов;

2) фондовооружённость труда;

3) фондоёмкость продукции;

4) фондоотдача производства.

15. Отношение среднегодовой стоимости основных производственных фондов к годовой среднесписочной численности персонала – это:

1) рентабельность основных фондов;

2) фондовооружённость труда;

3) фондоёмкость продукции;

4) фондоотдача производства.

### 6.3.1 Основная литература

1. Экономика предприятия: Учебное пособие / Афонасова М. А. - 2014. 146 с. [Электронный ресурс] - Режим доступа: <http://edu.tusur.ru/publications/4743>, дата обращения: 10.03.2020.
2. Клочкова, Е. Н. Экономика предприятия: учебник для вузов / Е. Н. Клочкова, В. И. Кузнецов, Т. Е. Платонова; под редакцией Е. Н. Клочковой. — Москва: Издательство Юрайт, 2020. — 447 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-06001-0. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <http://biblio-online.ru/bcode/450123> (дата обращения: 10.03.2020).

### 6.3.2 Дополнительная литература

1. Экономика предприятия: Методические рекомендации по самостоятельной работе студентов / Афонасова М. А. - 2014. 24 с. [Электронный ресурс] - Режим доступа: <https://edu.tusur.ru/publications/4740>, дата обращения: 10.03.2020.
2. Рябчикова, Т. А. Экономика предприятия: Методические указания для самостоятельной работы [Электронный ресурс] / Т. А. Рябчикова — Томск: ТУСУР, 2018. — 13 с. — Режим доступа: <https://edu.tusur.ru/publications/7486>. дата обращения: 10.03.2020.
3. Рябчикова, Т. А. Экономика предприятия: Методические указания для практических занятий [Электронный ресурс] / Т. А. Рябчикова — Томск: ТУСУР, 2018. — 18 с. — Режим доступа: <https://edu.tusur.ru/publications/7485>, дата обращения: 10.03.2020

## 6.4. Дисциплина Экономический анализ

Примеры тестовых заданий:

1. Что является объектом экономического анализа:
  - 1) сбор и обработка материалов и принятия управленческих решений;
  - 2) совокупность производственных отношений во взаимосвязи с производственными силами;
  - 3) материальные и социальные процессы деятельности предприятия;
  - 4) хозяйственная деятельность, которая включает материальные, экономические и социальные процессы.
2. В экономическом анализе под резервами понимаются:
  - 1) неиспользованные возможности предприятия;
  - 2) причина воздействия на экономический процесс;
  - 3) запас товарно-материальных ценностей на складе.
3. Факторная модель представленная в виде равенства показателя производству факторов называется \_\_\_\_\_.
4. Фондоотдачи активной части основных производственных фондов в отчетном году составила 2,15 руб. Какова среднегодовая стоимость всех основных производственных фондов, если товарная продукция составила 896808 тыс. руб., а удельный вес активной части основных производственных фондов в общей их стоимости –79 %?(рассчитать).
5. Определите, как изменилась фондоемкость продукции в отчетном году по сравнению с предыдущим на основе следующих данных: товарная продукция в отчетном году -8000 тыс. руб., в прошлом году – 10000 тыс. руб.; среднегодовая стоимость основных производственных фондов в отчетном году – 6200 тыс. руб., в прошлом году – 8500 тыс. руб. (рассчитать).
6. Более высокие темпы роста товарной продукции к уровню предыдущего периода по сравнению с темпами роста реализованной продукции свидетельствуют:

- 1) об увеличении остатков нереализованной продукции на конец отчетного периода;
- 2) о снижении остатков нереализованной продукции на конец отчетного периода;
- 3) снижения остатков незавершенного производства.

7. Информация для расчета и оценки рентабельности продукции является отчет:

- 1) о прибылях и убытках;
- 2) об изменении капитала;
- 3) о движении денежных средств;
- 4) бухгалтерский баланс

8. Ускорение оборачиваемости активов способствует:

- 1) снижению рентабельности активов;
- 2) повышению рентабельности активов;
- 3) повышению рентабельности продаж продукции.

9. Рентабельность продаж – 15 %, прибыль от продаж продукции 12000 тыс. руб., среднегодовая стоимость капитала 50000 тыс. руб. Оборачиваемость капитала предприятия составляет (рассчитать).

10. Выручка - 135000 руб., средняя дебиторская задолженность за период (квартал) составляет 54000 руб. Средний период оборота дебиторской задолженности равен (рассчитать).

11. Какое значение коэффициента восстановления платежеспособности будет свидетельствовать о наличии у предприятия возможности восстановить свою платежеспособность?

- 1)  $K > 1$ ;
- 2)  $K < 1$ ;
- 3)  $K = 1$ .

12. Какой показатель используется для оценки рыночной устойчивости предприятия:

- 1) коэффициент оборачиваемости оборотного капитала;
- 2) коэффициент обеспеченности оборотного капитала собственными оборотными средствами;
- 3) коэффициент текущей ликвидности.

13. Назовите показатель, который анализируют при оценке эффективности использования труда

- 1) сменность;
- 2) выработка продукции одним работником за период;
- 3) выработка продукции одним рабочим за период;
- 4) продолжительность рабочей смены.

14. Анализ состояния и движения основных фондов включает следующие направления:

- 1) анализ коэффициентов состояния основных фондов и анализ их изменения;
- 2) анализ структуры основных фондов и анализ эффективности их использования;
- 3) нет правильного ответа.

15. Изменение объема производства продукции приводит к изменению общей суммы:

- 1) условно-переменных затрат и их уровня в расчете на единицу продукции;
- 2) условно-переменных затрат а их уровень остается неизменным в расчете на единицу продукции;
- 3) условно-постоянных затрат, а их уровень остается неизменным в расчете на единицу продукции.

#### 6.4.1 Основная литература

1. Экономический анализ в 2 ч. Часть 1. : учебник для вузов / Н. В. Войтоловский [и др.] ; под редакцией Н. В. Войтоловского, А. П. Калининой, И. И. Мазуровой. — 7-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 291 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-10997-9. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <http://biblio-online.ru/bcode/454211> (дата обращения: 10.03.2020).
2. Экономический анализ в 2 ч. Часть 2. : учебник для вузов / Н. В. Войтоловский [и др.] ; под редакцией Н. В. Войтоловского, А. П. Калининой, И. И. Мазуровой. — 7-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 302 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-10999-3. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <http://biblio-online.ru/bcode/454212> (дата обращения: 10.03.2020).
3. Экономический анализ: Учебное пособие / Земцова Л. В. - 2013. 234 с. [Электронный ресурс] - Режим доступа: <http://edu.tusur.ru/publications/3838>, дата обращения: 10.03.2020.

#### 6.4.2 Дополнительная литература

1. Гайдук, Е. А. Экономический анализ: Методические указания по проведению практических занятий и самостоятельной работы [Электронный ресурс] / Гайдук Е. А. — Томск: ТУСУР, 2018. — 20 с. — Режим доступа: <https://edu.tusur.ru/publications/7341>, дата обращения: 10.03.2020.
2. Шадрина, Г. В. Экономический анализ: учебник и практикум для вузов / Г. В. Шадрина. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 431 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-04115-6. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <http://biblio-online.ru/bcode/450141> (дата обращения: 10.03.2020).

### 6.5. Методические материалы процедуры оценивания результатов ГЭ

#### 6.5.1 Основная литература

1. Федеральный закон от 29 декабря 2012 N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» [Электронный ресурс]. URL: <https://regulations.tusur.ru/documents/199>, дата обращения 10.03.2020.
2. Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры. Приказ Минобрнауки России от 29.06.2015 № 636 (в ред. от 28.04.2016 №502) [Электронный ресурс]. URL: <https://regulations.tusur.ru/documents/295>, дата обращения 10.03.2020.
3. Об утверждении ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент (уровень бакалавриата). Приказ от 12.01.2016 г. № 7. [Электронный ресурс]. — <http://fgosvo.ru/uploadfiles/fgosvob/380302.pdf>, дата обращения 10.03.2020.

#### 6.5.2 Дополнительная литература

1. Регламент работы государственной экзаменационной комиссии при проведении государственной итоговой аттестации бакалавров, магистров, специалистов и апелляционной комиссии по результатам государственной итоговой аттестации в ТУСУРе от 15.05.2018. [Электронный ресурс]. — URL: <https://regulations.tusur.ru/documents/771>, дата обращения: 10.03.2020.

#### 6.5.3 Учебно-методические пособия

1. Бочанова С. В. Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена: Методические указания [Электронный ресурс] / С. В. Бочанова. — Томск: ТУСУР, 2017. — 16 с. — Режим доступа: <https://edu.tusur.ru/publications/6917>, дата обращения: 10.03.2020.

### 7. Необходимая материально-техническая база и программное обеспечение

Для проведения подготовки к сдаче государственного экзамена необходимо помещение, в котором рабочие места оборудованы оснащенными лицензионным программным обеспечением компьютерами:

- подключенными к сети Интернет;
- обеспеченными доступом в электронную информационно-образовательную среду университета;
- обеспеченными доступом к базам данных и информационным справочным системам.

Рекомендуется обращаться к базам данных, информационно-справочным и поисковым системам, к которым у ТУСУРа открыт доступ: <https://lib.tusur.ru/ru/resursy/bazy-dannyh>.

Для проведения процедуры сдачи ГЭ необходимо помещение вместимостью не менее 18 человек, в котором оборудованы рабочие места для всех членов ГЭК, с возможностью вести записи, протоколы, проверять письменные ответы, выслушивать устные ответы экзаменуемых.

## **8. Проведение ГЭ для лиц с ограниченными возможностями здоровья**

Форма проведения государственного экзамена для обучающихся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья (инвалидностью) устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере и т.п.).

Подготовка к сдаче и сдача ГЭ для обучающихся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья осуществляется с использованием средств общего и специального назначения. Перечень используемого материально-технического обеспечения: учебные аудитории, оборудованные компьютерами с выходом в интернет, видеопроекторным оборудованием для презентаций, средствами звуковоспроизведения, экраном;

- библиотека, имеющая рабочие места для студентов, оборудованные доступом к базам данных и интернетом;
- компьютерные классы;
- аудитория Центра сопровождения студентов с инвалидностью с компьютером, оснащенная специализированным программным обеспечением для студентов с нарушениями зрения, устройствами для ввода и вывода голосовой информации.

**Для лиц с нарушениями зрения материалы предоставляются:**

- в форме электронного документа;
- в печатной форме увеличенным шрифтом.

**Для лиц с нарушениями слуха:**

- в печатной форме;
- в форме электронного документа.

**Для лиц с нарушением опорно-двигательного аппарата:**

- в печатной форме;
- в форме электронного документа.

Сдача ГЭ для лиц с нарушениями зрения проводится в устной форме. На время сдачи в аудитории должна быть обеспечена полная тишина, продолжительность защиты увеличивается до 1 часа (при необходимости). Гарантируется допуск в аудиторию, где проходит сдача ГЭ, собаки-проводника при наличии документа, подтверждающего её специальное обучение, выданного по форме и в порядке, утвержденных приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации 21 июля 2015 г., регистрационный номер 38115.

Для лиц с **нарушениями слуха** сдача ГЭ проводится без предоставления устного доклада. Вопросы комиссии и ответы на них представляются в письменной форме. В случае необходимости, вуз обеспечивает представление услуг сурдопереводчика.

Для студентов с **нарушениями опорно-двигательного аппарата** сдача ГЭ проводится в аудитории, оборудованной в соответствии с требованиями доступности. Помещения, где могут находиться люди на креслах-колясках, должны размещаться на уровне доступного входа или предусматривать пандусы, подъемные платформы для людей с ограниченными возможностями или лифты. В аудитории должно быть предусмотрено место для размещения студента на коляске.

Дополнительные требования к материально-технической базе, необходимой для сдачи ГЭ лицом с ограниченными возможностями здоровья, студент должен предоставить на кафедру не позднее, чем за два месяца до проведения процедуры сдачи экзамена.

## **9. Порядок подачи и рассмотрения апелляций по ГИА**

Обучающийся имеет право подать в апелляционную комиссию письменную апелляцию о нарушении, по его мнению, установленной процедуры проведения государственного аттестационного испытания и (или) несогласии с результатами государственного экзамена.

Апелляция подается **лично** обучающимся в апелляционную комиссию не позднее следующего рабочего дня после объявления результатов государственного аттестационного испытания.

Для рассмотрения апелляции секретарь государственной экзаменационной комиссии направляет в апелляционную комиссию протокол заседания государственной экзаменационной комиссии, заключение председателя государственной экзаменационной комиссии о соблюдении процедурных вопросов при проведении государственного аттестационного испытания, а также выпускную квалификационную работу, отзыв руководителя и рецензию.

Апелляция рассматривается не позднее 2 рабочих дней со дня подачи апелляции на заседании апелляционной комиссии, на которое приглашаются председатель государственной экзаменационной комиссии и обучающийся, подавший апелляцию.

Решение апелляционной комиссии доводится до сведения обучающегося, подавшего апелляцию, в течение 3 рабочих дней со дня заседания апелляционной комиссии. Факт ознакомления обучающегося, подавшего апелляцию, с решением апелляционной комиссии удостоверяется подписью обучающегося.

При рассмотрении апелляции о нарушении порядка проведения государственного аттестационного испытания апелляционная комиссия принимает одно из следующих решений:

- об отклонении апелляции, если изложенные в ней сведения о нарушениях процедуры проведения государственной итоговой аттестации обучающегося не подтвердились и (или) не повлияли на результат государственного аттестационного испытания;
- об удовлетворении апелляции, если изложенные в ней сведения о допущенных нарушениях процедуры проведения государственной итоговой аттестации обучающегося подтвердились и повлияли на результат государственного аттестационного испытания.

В случае удовлетворения апелляции, результат проведения государственного аттестационного испытания подлежит аннулированию, в связи с чем протокол о рассмотрении апелляции не позднее следующего рабочего дня передается в государственную экзаменационную комиссию для реализации решения апелляционной комиссии. Обучающемуся предоставляется возможность пройти государственное аттестационное испытание повторно в сроки, установленные образовательной организацией.

При рассмотрении апелляции о несогласии с результатами государственного аттестационного испытания апелляционная комиссия выносит одно из следующих решений:

- об отклонении апелляции и сохранении результата государственного аттестационного испытания;
- об удовлетворении апелляции и выставлении иного результата государственного аттестационного испытания.

Решение апелляционной комиссии не позднее следующего рабочего дня передается в государственную экзаменационную комиссию. Решение апелляционной комиссии является основанием для аннулирования ранее выставленного результата государственного аттестационного испытания и выставления нового.

Решение апелляционной комиссии является окончательным и пересмотру не подлежит.

Повторное проведение государственного аттестационного испытания осуществляется в присутствии одного из членов апелляционной комиссии не позднее 15 июля.

Апелляция на повторное проведение государственного аттестационного испытания не принимается.