

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«ТОМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ СИСТЕМ
УПРАВЛЕНИЯ И РАДИОЭЛЕКТРОНИКИ»
(ТУСУР)



УТВЕРЖДАЮ
Проректор по учебной работе

Документ подписан электронной подписью

Сертификат: 1с6сfa0a-52a6-4f49-aef0-5584d3fd4820

Владелец: Троян Павел Ефимович

Действителен: с 19.01.2016 по 16.09.2019

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Бизнес-планирование

Уровень образования: **высшее образование - бакалавриат**

Направление подготовки / специальность: **38.03.03 Управление персоналом**

Направленность (профиль) / специализация: **Управление персоналом организации**

Форма обучения: **заочная (в том числе с применением дистанционных образовательных технологий)**

Факультет: **ФДО, Факультет дистанционного обучения**

Кафедра: **Менеджмента, Кафедра менеджмента**

Курс: **4**

Семестр: **8**

Учебный план набора 2018 года

Распределение рабочего времени

| № | Виды учебной деятельности | 8 семестр | Всего | Единицы |
|---|---|-----------|-------|---------|
| 1 | Самостоятельная работа под руководством преподавателя | 20 | 20 | часов |
| 2 | Контроль самостоятельной работы | 2 | 2 | часов |
| 3 | Всего контактной работы | 22 | 22 | часов |
| 4 | Самостоятельная работа | 118 | 118 | часов |
| 5 | Всего (без экзамена) | 140 | 140 | часов |
| 6 | Подготовка и сдача зачета | 4 | 4 | часов |
| 7 | Общая трудоемкость | 144 | 144 | часов |
| | | | 4.0 | З.Е. |

Контрольные работы: 8 семестр - 1

Зачёт с оценкой: 8 семестр

Томск

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

Рабочая программа дисциплины составлена с учетом требований федерального государственного образовательного стандарта высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки (специальности) 38.03.03 Управление персоналом, утвержденного 14.12.2015 года, рассмотрена и одобрена на заседании кафедры Менеджмента «__» _____ 20__ года, протокол № _____.

Разработчик:

доцент каф. менеджмента _____ А. В. Богомолова

Заведующий обеспечивающей каф.

Менеджмента _____ М. А. Афонасова

Рабочая программа дисциплины согласована с факультетом и выпускающей кафедрой:

Декан ФДО _____ И. П. Черкашина

Заведующий выпускающей каф.

Менеджмента _____ М. А. Афонасова

Эксперты:

Профессор кафедры менеджмента
(менеджмента)

_____ М. А. Афонасова

Старший преподаватель кафедры
технологий электронного обучения
(ТЭО) факультета дистанционного
обучения (ФДО) института иннова-
тики (ИИ)

_____ А. В. Гураков

1. Цели и задачи дисциплины

1.1. Цели дисциплины

формирование базовых теоретических знаний о функциях, принципах, методах и формах бизнес-планирования на предприятии, представления об анализе и планировании трудовых показателей в организации, а также для составления отдельных разделов бизнес-плана и расчетов экономических и социально-экономических показателей предприятия.

1.2. Задачи дисциплины

- овладение знаниями теории планирования бизнеса;
- научиться принимать и обосновывать конкретные управленческие и инвестиционные решения в производственной и иной финансово-хозяйственной деятельности предприятий;
- приобретение навыков проведения расчетов экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность предприятий;
- выявление преимуществ применения бизнес-планирования в деятельности предприятий.
- уметь использовать результаты планирования финансово-хозяйственной деятельности предприятий в процессах управления и контроля их деятельности.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина «Бизнес-планирование» (Б1.В.ОД.18) относится к блоку 1 (вариативная часть).

Предшествующими дисциплинами, формирующими начальные знания, являются: Маркетинг, Менеджмент, Методы принятия управленческих решений, Основы предпринимательства, Экономика и организация производства.

Последующими дисциплинами являются: Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты, Преддипломная практика, Стратегический менеджмент.

3. Требования к результатам освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

- ПК-14 владением навыками анализа экономических показателей деятельности организации и показателей по труду (в том числе производительности труда), а также навыками разработки и экономического обоснования мероприятий по их улучшению и умением применять их на практике;

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

- **знать** цели, задачи, функции и принципы бизнес-планирования; основные экономические показатели деятельности организации и показателей по труду; специфику разработки и экономического обоснования мероприятий по улучшению показателей; методы принятия решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций; структуру и последовательность разработки бизнес-плана.

– **уметь** ориентироваться в стандартах бизнес-планирования; использовать на практике методы принятия решений в управлении операционной (производственной) деятельностью предприятий; собирать и анализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность предприятий; уметь проводить анализ экономических показателей деятельности предприятия и показателей по труду; разрабатывать и экономически обосновывать мероприятия по улучшению показателей.

– **владеть** навыками бизнес-планирования создания и развития предприятия (направлений деятельности, продуктов, услуг); современными методами сбора, обработки и анализа экономических и социально-экономических данных для проведения экономических расчетов для составления бизнес-плана; навыками проведения анализа основных экономических показателей деятельности предприятия и показателей по труду; навыками разработки и экономического обоснования мероприятий по улучшению показателей и умением применять их на практике; способностью выполнять необходимые для составления экономических разделов планов расчеты, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми стандартами

4. Объем дисциплины и виды учебной работы

Общая трудоемкость дисциплины составляет 4.0 зачетных единицы и представлена в таблице 4.1.

Таблица 4.1 – Трудоемкость дисциплины

| Виды учебной деятельности | Всего часов | Семестры |
|---|-------------|-----------|
| | | 8 семестр |
| Контактная работа (всего) | 22 | 22 |
| Самостоятельная работа под руководством преподавателя (СРП) | 20 | 20 |
| Контроль самостоятельной работы (КСР) | 2 | 2 |
| Самостоятельная работа (всего) | 118 | 118 |
| Подготовка к контрольным работам | 48 | 48 |
| Самостоятельное изучение тем (вопросов) теоретической части курса | 70 | 70 |
| Всего (без экзамена) | 140 | 140 |
| Подготовка и сдача зачета | 4 | 4 |
| Общая трудоемкость, ч | 144 | 144 |
| Зачетные Единицы | 4.0 | |

5. Содержание дисциплины

5.1. Разделы дисциплины и виды занятий

Разделы дисциплины и виды занятий приведены в таблице 5.1.

Таблица 5.1 – Разделы дисциплины и виды занятий

| Названия разделов дисциплины | СРП, ч | КСР, ч | Сам. раб., ч | Всего часов (без экзамена) | Формируемые компетенции |
|---|--------|--------|--------------|----------------------------|-------------------------|
| 8 семестр | | | | | |
| 1 Современная концепция бизнес-планирования | 2 | 2 | 18 | 20 | ПК-14 |
| 2 Бизнес-идея и оценка ее перспективности | 2 | | 20 | 22 | ПК-14 |
| 3 Технология разработки бизнес-плана | 4 | | 20 | 24 | ПК-14 |
| 4 Финансовые аспекты бизнес-планирования. Оценка рисков | 4 | | 20 | 24 | ПК-14 |
| 5 Оценка потенциала рынка и стратегия выхода на рынок | 4 | | 20 | 24 | ПК-14 |
| 6 Руководство созданием и развитием бизнес-проекта | 4 | | 20 | 24 | ПК-14 |
| Итого за семестр | 20 | 2 | 118 | 140 | |
| Итого | 20 | 2 | 118 | 140 | |

5.2. Содержание разделов дисциплины (самостоятельная работа под руководством преподавателя)

Содержание разделов дисциплин (самостоятельная работа под руководством преподавателя) приведено в таблице 5.2.

Таблица 5.2 – Содержание разделов дисциплин (самостоятельная работа под руководством преподавателя)

| Названия разделов | Содержание разделов дисциплины (самостоятельная работа под руководством преподавателя) | Трудоемкость, ч | Формируемые компетенции |
|---|--|-----------------|-------------------------|
| 8 семестр | | | |
| 1 Современная концепция бизнес-планирования | Сущность, роль и значение бизнес-планирования в условиях рынка. Бизнес-план как инструмент привлечения инвестиций. Стартап (start-up)-проекты, особенности их планирования. | 2 | ПК-14 |
| | Итого | 2 | |
| 2 Бизнес-идея и оценка ее перспективности | Исследование рынка как основа формирования бизнес-идеи. Формулировка целей, выбор и оценка бизнес-идеи. | 2 | ПК-14 |
| | Итого | 2 | |
| 3 Технология разработки бизнес-плана | Структура бизнес-плана, состав основных разделов. Последовательность и методика разработки бизнес-плана. Практические рекомендации по составлению отдельных разделов бизнес-плана. | 4 | ПК-14 |
| | Итого | 4 | |
| 4 Финансовые аспекты бизнес-планирования. Оценка рисков | Состав и содержание финансового плана. Оценка потенциальной эффективности бизнес-проекта. Оценка рисков бизнес-проекта. | 4 | ПК-14 |
| | Итого | 4 | |
| 5 Оценка потенциала рынка и стратегия выхода на рынок | Определение потенциальных клиентов, целевых рыночных сегментов. Оценка потенциальной емкости и перспектив развития рынка. Анализ конкурентов. | 4 | ПК-14 |
| | Итого | 4 | |
| 6 Руководство созданием и развитием бизнес-проекта | Разработка стратегии финансирования и развития бизнес-проекта. Формирование команды бизнес-проекта. Основные ошибки при разработке бизнес-плана. | 4 | ПК-14 |
| | Итого | 4 | |
| Итого за семестр | | 20 | |

5.3. Разделы дисциплины и междисциплинарные связи с обеспечивающими (предыдущими) и обеспечиваемыми (последующими) дисциплинами

Разделы дисциплины и междисциплинарные связи с обеспечивающими (предыдущими) и обеспечиваемыми (последующими) дисциплинами представлены в таблице 5.3.

Таблица 5.3 – Разделы дисциплины и междисциплинарные связи

| Наименование дисциплин | № разделов данной дисциплины, для которых необходимо изучение обеспечивающих и обеспечиваемых дисциплин | | | | | |
|--|---|---|---|---|---|---|
| | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| Предшествующие дисциплины | | | | | | |
| 1 Маркетинг | + | + | | | + | |
| 2 Менеджмент | + | + | | | | + |
| 3 Методы принятия управленческих решений | + | + | + | | + | + |
| 4 Основы предпринимательства | + | + | + | | | |
| 5 Экономика и организация производства | | + | + | + | + | |
| Последующие дисциплины | | | | | | |
| 1 Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты | + | + | + | + | + | + |
| 2 Преддипломная практика | + | + | + | + | + | + |
| 3 Стратегический менеджмент | + | + | + | + | + | + |

5.4. Соответствие компетенций, формируемых при изучении дисциплины, и видов занятий

Соответствие компетенций, формируемых при изучении дисциплины, и видов занятий представлено в таблице 5.4.

Таблица 5.4 – Соответствие компетенций, формируемых при изучении дисциплины, и видов занятий

| Компетенции и | Виды занятий | | | Формы контроля |
|---------------|--------------|-----|-----------|---|
| | СРП | КСР | Сам. раб. | |
| ПК-14 | + | + | + | Контрольная работа, Проверка контрольных работ, Тест, Зачёт с оценкой |

6. Интерактивные методы и формы организации обучения

Не предусмотрено РУП.

7. Лабораторные работы

Не предусмотрено РУП.

8. Контроль самостоятельной работы

Виды контроля самостоятельной работы приведены в таблице 8.1.

Таблица 8.1 – Виды контроля самостоятельной работы

| № | Вид контроля самостоятельной работы | Трудоемкость (час.) | Формируемые компетенции |
|-----------|---|---------------------|-------------------------|
| 8 семестр | | | |
| 1 | Контрольная работа с автоматизированной проверкой | 2 | ПК-14 |
| Итого | | 2 | |

9. Самостоятельная работа

Виды самостоятельной работы, трудоемкость и формируемые компетенции представлены в таблице 9.1.

Таблица 9.1 – Виды самостоятельной работы, трудоемкость и формируемые компетенции

| Названия разделов | Виды самостоятельной работы | Трудоемкость, ч | Формируемые компетенции | Формы контроля |
|---|---|-----------------|-------------------------|---|
| 8 семестр | | | | |
| 1 Современная концепция бизнес-планирования | Самостоятельное изучение тем (вопросов) теоретической части курса | 10 | ПК-14 | Зачёт с оценкой, Контрольная работа, Тест |
| | Подготовка к контрольным работам | 8 | | |
| | Итого | 18 | | |
| 2 Бизнес-идея и оценка ее перспективности | Самостоятельное изучение тем (вопросов) теоретической части курса | 12 | ПК-14 | Зачёт с оценкой, Контрольная работа, Тест |
| | Подготовка к контрольным работам | 8 | | |
| | Итого | 20 | | |
| 3 Технология разработки бизнес-плана | Самостоятельное изучение тем (вопросов) теоретической части курса | 12 | ПК-14 | Зачёт с оценкой, Контрольная работа, Тест |
| | Подготовка к контрольным работам | 8 | | |
| | Итого | 20 | | |
| 4 Финансовые аспекты бизнес-планирования. Оценка рисков | Самостоятельное изучение тем (вопросов) теоретической части курса | 12 | ПК-14 | Зачёт с оценкой, Контрольная работа, Тест |
| | Подготовка к контрольным работам | 8 | | |
| | Итого | 20 | | |
| 5 Оценка потенциала рынка и стратегия выхода на рынок | Самостоятельное изучение тем (вопросов) теоретической части курса | 12 | ПК-14 | Зачёт с оценкой, Контрольная работа, Тест |
| | Подготовка к контрольным работам | 8 | | |
| | Итого | 20 | | |
| 6 Руководство созданием и развитием бизнес-проекта | Самостоятельное изучение тем (вопросов) теоретической части курса | 12 | ПК-14 | Зачёт с оценкой, Контрольная работа, Тест |
| | Подготовка к контрольным работам | 8 | | |
| | Итого | 20 | | |
| | Выполнение контрольной работы | 2 | ПК-14 | Контрольная работа |
| Итого за семестр | | 118 | | |
| | Подготовка и сдача зачета | 4 | | Зачёт с оценкой |

| | | | |
|-------|-----|--|--|
| Итого | 122 | | |
|-------|-----|--|--|

10. Контроль самостоятельной работы (курсовой проект / курсовая работа)

Не предусмотрено РУП.

11. Рейтинговая система для оценки успеваемости обучающихся

Рейтинговая система не используется.

12. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

12.1. Основная литература

1. Афонасова М. А. Бизнес-планирование [Электронный ресурс]: учебное пособие. / М. А. Афонасова. — Томск : Эль Контент, 2012. — 108 с. Доступ из личного кабинета студента — Режим доступа: <https://study.tusur.ru/study/library/> (дата обращения: 08.05.2020).

12.2. Дополнительная литература

1. Купцова, Е. В. Бизнес-планирование [Электронный ресурс]: учебник и практикум для вузов / Е. В. Купцова, А. А. Степанов. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 435 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-9916-8377-7. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: — Режим доступа: <https://urait.ru/bcode/450359> (дата обращения: 08.05.2020).

12.3. Учебно-методические пособия

12.3.1. Обязательные учебно-методические пособия

1. Афонасова М.А. Бизнес-планирование: электронный курс / М.А. Афонасова. - Томск: ТУСУР, ФДО, 2018. Доступ из личного кабинета студента
2. Афонасова М.А. Бизнес-планирование [Электронный ресурс]: методические указания по организации самостоятельной работы для студентов заочной формы обучения направления подготовки 38.03.03 Управление персоналом, обучающихся с применением дистанционных образовательных технологий / М.А. Афонасова. – Томск : ФДО, ТУСУР, 2018. Доступ из личного кабинета студента — Режим доступа: <https://study.tusur.ru/study/library> (дата обращения: 08.05.2020).

12.3.2. Учебно-методические пособия для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Учебно-методические материалы для самостоятельной и аудиторной работы обучающихся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации.

Для лиц с нарушениями зрения:

- в форме электронного документа;
- в печатной форме увеличенным шрифтом.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в форме электронного документа;
- в печатной форме.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в форме электронного документа;
- в печатной форме.

12.4. Профессиональные базы данных и информационные справочные системы

1. Библиотека ТУСУР - <https://lib.tusur.ru/ru/resursy/bazy-dannyh/uis-rossiya>
2. Официальный сайт Минфина РФ <http://www.minfin.ru>
3. Официальный сайт Госкомстата РФ <http://www.gks.ru>
4. Словарь экономических терминов <http://economicportal.ru>
5. КонсультантПлюс: www.consultant.ru (доступ из личного кабинета студента по ссылке <https://study.tusur.ru/study/download/>)
6. ЭБС «Юрайт»: www.biblio-online.ru (доступ из личного кабинета студента по ссылке <https://biblio.fdo.tusur.ru/>)
7. Экономические разделы поисковых систем общего назначения <http://www.google.com/>
8. eLIBRARY.RU <http://www.elibrary.ru>

13. Материально-техническое обеспечение дисциплины и требуемое программное обеспечение

13.1. Общие требования к материально-техническому и программному обеспечению дисциплины

13.1.1. Материально-техническое и программное обеспечение дисциплины

Кабинет для самостоятельной работы студентов

учебная аудитория для проведения занятий лабораторного типа, помещение для проведения групповых и индивидуальных консультаций, помещение для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации, помещение для самостоятельной работы

634034, Томская область, г. Томск, Вершинина улица, д. 74, 207 ауд.

Описание имеющегося оборудования:

- Коммутатор MicroTeak;
- Компьютер PENTIUM D 945 (3 шт.);
- Компьютер GELERON D 331 (2 шт.);
- Комплект специализированной учебной мебели;
- Рабочее место преподавателя.

Программное обеспечение:

- 7-zip (с возможностью удаленного доступа)
- Google Chrome
- Kaspersky Endpoint Security 10 для Windows (с возможностью удаленного доступа)
- MS Office версий 2010 (с возможностью удаленного доступа)
- Microsoft Windows
- OpenOffice (с возможностью удаленного доступа)
- КонсультантПлюс (с возможностью удаленного доступа)

13.1.2. Материально-техническое и программное обеспечение для самостоятельной работы

Для самостоятельной работы используются учебные аудитории (компьютерные классы), расположенные по адресам:

- 634050, Томская область, г. Томск, Ленина проспект, д. 40, 233 ауд.;
- 634045, Томская область, г. Томск, ул. Красноармейская, д. 146, 201 ауд.;
- 634034, Томская область, г. Томск, Вершинина улица, д. 47, 126 ауд.;
- 634034, Томская область, г. Томск, Вершинина улица, д. 74, 207 ауд.

Состав оборудования:

- учебная мебель;
- компьютеры класса не ниже ПЭВМ INTEL Celeron D336 2.8ГГц. - 5 шт.;
- компьютеры подключены к сети «Интернет» и обеспечивают доступ в электронную информационно-образовательную среду университета.

Перечень программного обеспечения:

- Microsoft Windows;
- OpenOffice;
- Kaspersky Endpoint Security 10 для Windows;
- 7-Zip;
- Google Chrome.

13.2. Материально-техническое обеспечение дисциплины для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Освоение дисциплины лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами осуществляется с использованием средств обучения общего и специального назначения.

При занятиях с обучающимися с нарушениями слуха предусмотрено использование звукоусиливающей аппаратуры, мультимедийных средств и других технических средств приема/переда-

чи учебной информации в доступных формах, мобильной системы преподавания для обучающихся с инвалидностью, портативной индукционной системы. Учебная аудитория, в которой занимаются обучающиеся с нарушением слуха, оборудована компьютерной техникой, аудиотехникой, видеотехникой, электронной доской, мультимедийной системой.

При занятиях с обучающимися с нарушениями зрениями предусмотрено использование в лекционных и учебных аудиториях возможности просмотра удаленных объектов (например, текста на доске или слайда на экране) при помощи видеоувеличителей для комфортного просмотра.

При занятиях с обучающимися с нарушениями опорно-двигательного аппарата используются альтернативные устройства ввода информации и другие технические средства приема/передачи учебной информации в доступных формах, мобильной системы обучения для людей с инвалидностью.

14. Оценочные материалы и методические рекомендации по организации изучения дисциплины

14.1. Содержание оценочных материалов и методические рекомендации

Для оценки степени сформированности и уровня освоения закрепленных за дисциплиной компетенций используются оценочные материалы в составе:

14.1.1. Тестовые задания

1. Планирование – функция управления, с помощью которой:
 - а) определяются цели деятельности;
 - б) устанавливаются необходимые средства для достижения целей;
 - в) определяются пути реализации целей;
 - г) происходит мотивация работников.
2. Базовым для расчета потребности в работниках является ...
 - а) план маркетинга;
 - б) производственный план;
 - в) организационный план.
3. Укажите один из разделов бизнес-плана, в котором собирается и анализируется вся информация о продукции:
 - а) описание предприятия и отрасли;
 - б) характеристика продукции, работ и услуг;
 - в) план производства.
4. Какие из ниже перечисленных требований необходимо учитывать при подготовке бизнес-плана?
 - а) точность финансовых расчетов;
 - б) многовариантность;
 - в) заинтересованность.
5. Какая из ниже перечисленных групп факторов оказывает непосредственное влияние на деятельность предприятия:
 - а) экономические, политические и демографические;
 - б) научно-технические, экономические и организационно-правовые;
 - в) экономические, социальные и стратегические.
6. Технология определения позиции продукции на отдельных рыночных сегментах называется:
 - а) рыночная ниша;
 - б) позиционирование рынка;
 - в) сегментация рынка.
7. Совокупность организаций или отдельных лиц, которые принимают на себя или помогают передать другому субъекту право собственности на конкретные товары или услуги на их пути от производителя к потребителю является:
 - а) товародвижением;
 - б) брендингом;
 - в) каналом сбыта.
8. Распределение капиталовложений между разнообразными видами деятельности, ре-

зультаты которых непосредственно не связаны называется:

- а) распределение риска;
- б) лимитирование;
- в) диверсификация.

9. Безубыточность бизнеса – это уровень производства или сбыта, при котором:

- а) финансовые поступления от продажи товара (услуги) равняются издержкам;
- б) предприниматель имеет возможность инвестировать часть прибыли в другой проект;
- в) финансовые поступления от продажи товара (услуги) превышают издержки.

10. Календарный план не устанавливает:

- а) время и взаимосвязь главных событий, способствующих внедрению проекта;
- б) последовательность выполнения проекта;
- в) порядок инвестирования;
- г) себестоимость продукции;
- д) последовательность маркетинговых действий.

11. Срок окупаемости это-

а) показатель, отражающий эффективность инвестиционного проекта, характеризует отдачу проекта на вложенные в него средства;

б) период времени, необходимый для того, чтобы доходы, генерируемые инвестициями, покрыли затраты на инвестиции;

в) совокупность распределенных во времени поступлений и выплат денежных средств, возникающих в результате текущей деятельности компании.

12. Проектный риск это-

а) предполагаемое ухудшение итоговых показателей эффективности проекта, возникающее под влиянием неопределенности, приводящих к негативным последствиям;

б) предполагаемое улучшение итоговых показателей эффективности проекта, возникающее под влиянием неопределенности;

в) рыночные колебания.

13. Показатель рентабельности в общем виде представляет собой:

а) разница прибыли и выручки от реализации продукции;

б) отношение прибыли к затратам;

в) разница прибыли и себестоимости.

14. В бизнес плане, для кредиторов, главное ответить на вопрос:

а) есть ли история у вашего бизнеса?

б) если у вас патентная защищенность?

в) что они получают при успешной реализации бизнес плана и каков риск потери денег?

15. Какие применяются методы для сбора и анализа информации о конъюнктуре рынка:

а) наблюдение;

б) опрос;

в) эксперимент;

г) моделирование;

е) все ответы верны.

16. Проектирование организационной структуры управления предполагает планирование:

а) управленческих групп;

б) управленческих команд;

в) связей между управленческими группами и командами;

г) верно 1 и 2;

д) все ответы верны.

17. Финансовый документ, который отражает доходы, расходы и финансовые результаты деятельности предприятия за определенный период :

а) план денежных потоков;

б) план прибылей и убытков;

в) реестр цен;

г) баланс;

д) нет правильного ответа.

18. В чем состоит основная цель разработки инвестиционного проекта
- а) выбор оптимального варианта технического перевооружения предприятия;
 - б) обоснование технической возможности и целесообразности создания объекта предпринимательской деятельности;
 - в) получение прибыли при вложении капитала в объект предпринимательской деятельности;
 - г) проведение финансового оздоровления.
19. Метод, основанный на выработке решений, на основе совместного обслуживания проблемы экспертами называется:
- а) «мозговой штурм»;
 - б) метод Дельфи;
 - в) системный анализ;
 - г) экстраполяция.
20. При оценке стоимости предприятия и его элементов используются следующие подходы:
- а) затратный;
 - б) затратный, аналоговый, доходный;
 - в) индексный;
 - г) ресурсно-технологический.

14.1.2. Темы контрольных работ

"Бизнес-планирование"

1. Планирование – это:
- а) функция управления по определению текущих рисков и угроз для организации;
 - б) функция управления по определению будущих пропорций функционирования организации;
 - в) функция управления по определению будущих ресурсов функционирования;
 - г) организации, необходимых для достижения поставленных целей.
2. Бизнес-план – это управленческий инструмент, который позволяет:
- а) анализировать финансовую отчетность предприятия;
 - б) решать стратегические и тактические задачи предприятия;
 - в) проводить маркетинговые мероприятия и рекламные акции;
 - г) менять организационно-правовую форму предприятия.
3. Выделите три основные причины, почему необходимо планировать бизнес?
- а) бизнес-план – основа для организации собственного бизнеса;
 - б) бизнес-план – средство для получения льгот;
 - в) бизнес-планирование – контрольный документ для ведения бизнеса;
 - г) бизнес-план – документ для поиска инвесторов.
4. Назовите основной подход к формированию бизнес-идей:
- а) разработка идеи на основе анализа деятельности конкурентов;
 - б) конкурсная разработка идеи;
 - в) разработка идеи с «нуля».
5. Основанием для суммы запрашиваемых инвестиций в бизнес-проект является:
- а) сводный отчет о финансовом состоянии предприятия;
 - б) результаты планирования финансового состояния предприятия;
 - в) расчетная сумма финансирования потребности в основных средствах.
6. Резюме бизнес-плана содержит:
- а) анализ объема продаж в отрасли;
 - б) показатели эффективности проекта;
 - в) анализ рисков проекта.
7. С какого этапа начинается анализ текущей ситуации на предприятии?
- а) анализ сильных и слабых сторон, возможностей и угроз;
 - б) сбор информации;
 - в) прогнозирование.
8. В структуру бизнес-плана не входит:
- а) производственный план;

- б) финансовый план;
 - в) страхование основных фондов;
 - г) организационный план;
 - д) план маркетинга.
9. Факторы внешней среды НЕ включают аспекты:
- а) экономические и политические;
 - б) рыночные, технологические и конкурентные;
 - в) социальные, международные и правовые;
 - г) человеческий и психологический.
10. Организационный раздел бизнес-плана разрабатывается, чтобы:
- а) обосновать потребность в модернизации оборудования;
 - б) обосновать размер средств, вкладываемых в объект инвестирования;
 - в) представить членов команды менеджеров бизнес-проекта.

14.1.3. Вопросы для зачёта с оценкой

Приведены примеры типовых заданий из банка экзаменационных тестов, составленных по пройденным разделам дисциплины

1. Место бизнес-плана в системе планов предприятия:
 - а) бизнес-план является частью стратегического плана предприятия;
 - б) бизнес-план входит в состав инвестиционных планов предприятия;
 - в) является тактическим текущим планом деятельности организации.
2. Какова главная роль оценки бизнес-плана:
 - а) определение длительности проекта;
 - б) определение дисконтированного периода окупаемости;
 - в) ответы на вопросы: принесет ли проект доходы и окупаются ли затраты;
 - г) определение индекса прибыльности.
3. Информация о текущих продажах и состоянии рынка используется:
 - а) для выполнения технико-экономического обоснования проекта;
 - б) для организации работ по разработке рекламной компании;
 - в) для оценки доли рынка и покупательских предпочтений.
4. Главная цель оценки и прогнозирования рынка сбыта:
 - а) сегментация рынка;
 - б) достоверная оценка объема продаж;
 - в) определение потенциальных рисков и угроз;
 - г) прогнозирование рыночной конъюнктуры.
5. Емкость рынка – это:
 - а) суммарный объем товаров, который может быть предложен продавцами;
 - б) суммарный объем покупок, которые могут быть совершены покупателями;
 - в) конкретного товара за определенный период времени;
 - г) суммарная стоимость товаров, предложенная производителями в единицу времени.
6. Основные статьи затрат плана маркетинга:
 - а) затраты на создание отдела маркетинга;
 - б) затраты на продвижение продукции;
 - в) затраты на сервис;
 - г) затраты на маркировку товара;
 - д) затраты на рекламу.
7. В каком плановом документе отражается прибыльность бизнес-проекта?
 - а) в плане продаж;
 - б) в плане производства;
 - в) в плане прибылей и убытков;
 - г) в инвестиционном плане.
8. При анализе рынка в бизнес-плане следует осветить следующие вопросы:
 - а) затраты предприятия на исследование рынка;
 - б) информацию о ключевых компетенциях руководителей проекта;
 - в) определение целевого рынка, сегменты целевого рынка.

9. Информация о текущих продажах и состоянии рынка используется:
- а) для выполнения технико-экономического обоснования проекта;
 - б) для организации работ по разработке рекламной компании;
 - в) для оценки доли рынка и покупательских предпочтений.
10. Информация, содержащаяся в производственном разделе бизнес-плана, необходима для того, чтобы:
- а) разработать программу маркетинга для предприятия;
 - б) обосновать потребность в проектно-сметной документации;
 - в) оценить, способно ли предприятие производить нужную продукцию, принося прибыль.
11. В денежном потоке:
- а) притоки учитываются со знаком «плюс», а оттоки – со знаком «минус»;
 - б) притоки учитываются со знаком «минус», а оттоки – со знаком «плюс»;
 - в) притоки и оттоки учитываются со знаком «плюс».
12. Коммерческая эффективность проекта определяется:
- а) разностью между затратами и прибылью;
 - б) затратами на проектные работы;
 - в) соотношением финансовых затрат и результатов.
13. Смысл ставки дисконтирования – это:
- а) отражение финансовой устойчивости предприятия;
 - б) отражение в расчетах влияния стоимости денег;
 - в) отражение эффективности использования активов предприятия.
14. Внутренняя норма рентабельности проекта (IRR) показывает:
- а) значение ставки дисконтирования, при котором NPV становится равным 0;
 - б) превышение суммарных денежных поступлений над суммарными затратами для данного проекта;
 - в) дисконтированную стоимость денежных поступлений от проекта в расчете на единицу вложений.
15. Срок окупаемости бизнес-проекта – это:
- а) ставка дисконтирования, используемая для расчета денежных потоков;
 - б) период, на который инвестор готов вкладывать свои средства;
 - в) время, необходимое для возмещения первоначальных затрат (инвестиций) в бизнес-проект.
16. Точка безубыточности – это такой объем продаж (объем производства), при котором:
- а) выручка от реализации продукции = издержкам производства;
 - б) выручка от реализации > издержек производства;
 - в) выручка от реализации < издержек производства;
 - г) выручка от реализации = 0.
17. Показателями оценки эффективности инвестиций являются:
- а) чистый приведенный доход;
 - б) период окупаемости;
 - в) внутренняя норма доходности;
 - г) все перечисленные.
18. Перечислите основные методы оценки риска, используемые в бизнес-планировании:
- а) экспертный;
 - б) балльный;
 - в) статистического моделирования.
19. Количественный анализ рисков включает в себя выявление:
- а) причин наступления рисков;
 - б) видов рисков;
 - в) степени риска;
 - г) факторов наступления рисков.
20. К типичным ошибкам при разработке бизнес-планов относятся:
- а) переоценка ёмкости рынка и возможностей реализации продукции;
 - б) расчет амортизации зданий, сооружений и инвентаря;

в) планирование заработной платы управленческого персонала предприятия.

14.1.4. Методические рекомендации

Учебный материал излагается в форме, предполагающей самостоятельное мышление студентов, самообразование. При этом самостоятельная работа студентов играет решающую роль в ходе всего учебного процесса.

Начать изучение дисциплины необходимо со знакомства с рабочей программой, списком учебно-методического и программного обеспечения. Самостоятельная работа студента включает работу с учебными материалами, выполнение контрольных мероприятий, предусмотренных учебным планом.

В процессе изучения дисциплины для лучшего освоения материала необходимо регулярно обращаться к рекомендуемой литературе и источникам, указанным в учебных материалах; пользоваться через кабинет студента на сайте Университета образовательными ресурсами электронно-библиотечной системы, а также общедоступными интернет-порталами, содержащими научно-популярные и специализированные материалы, посвященные различным аспектам учебной дисциплины.

При самостоятельном изучении тем следуйте рекомендациям:

- чтение или просмотр материала необходимо осуществлять медленно, выделяя основные идеи; на основании изученного составить тезисы. Освоив материал, попытаться соотнести теорию с примерами из практики;

- если в тексте встречаются термины, следует выяснить их значение для понимания дальнейшего материала;

- необходимо осмысливать прочитанное и изученное, отвечать на предложенные вопросы.

Студенты могут получать индивидуальные консультации с использованием средств телекоммуникации.

По дисциплине могут проводиться дополнительные занятия в форме вебинаров. Расписание вебинаров публикуется в кабинете студента на сайте Университета. Запись вебинара публикуется в электронном курсе по дисциплине.

14.2. Требования к оценочным материалам для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов предусмотрены дополнительные оценочные материалы, перечень которых указан в таблице 14.

Таблица 14 – Дополнительные материалы оценивания для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

| Категории обучающихся | Виды дополнительных оценочных материалов | Формы контроля и оценки результатов обучения |
|---|---|---|
| С нарушениями слуха | Тесты, письменные самостоятельные работы, вопросы к зачету, контрольные работы | Преимущественно письменная проверка |
| С нарушениями зрения | Собеседование по вопросам к зачету, опрос по терминам | Преимущественно устная проверка (индивидуально) |
| С нарушениями опорно-двигательного аппарата | Решение дистанционных тестов, контрольные работы, письменные самостоятельные работы, вопросы к зачету | Преимущественно дистанционными методами |
| С ограничениями по общемедицинским показаниям | Тесты, письменные самостоятельные работы, вопросы к зачету, контрольные работы, устные ответы | Преимущественно проверка методами исходя из состояния обучающегося на момент проверки |

14.3. Методические рекомендации по оценочным материалам для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов предусматривается доступная форма предоставления заданий оценочных средств, а именно:

- в печатной форме;
- в печатной форме с увеличенным шрифтом;
- в форме электронного документа;
- методом чтения ассистентом задания вслух;
- предоставление задания с использованием сурдоперевода.

Лицам с ограниченными возможностями здоровья и инвалидам увеличивается время на подготовку ответов на контрольные вопросы. Для таких обучающихся предусматривается доступная форма предоставления ответов на задания, а именно:

- письменно на бумаге;
- набор ответов на компьютере;
- набор ответов с использованием услуг ассистента;
- представление ответов устно.

Процедура оценивания результатов обучения лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов по дисциплине предусматривает предоставление информации в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в форме электронного документа;
- в печатной форме увеличенным шрифтом.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в форме электронного документа;
- в печатной форме.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в форме электронного документа;
- в печатной форме.

При необходимости для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов процедура оценивания результатов обучения может проводиться в несколько этапов.