МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

«ТОМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ СИСТЕМ
УПРАВЛЕНИЯ И РАДИОЭЛЕКТРОНИКИ»
(ТУСУР)

УТВЕРЖДАЮ
Директор департамента образования
_____ П. Е. Троян
«___» _____ 20__ г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Риторика

Уровень образования: **высшее образование - бакалавриат**
Направление подготовки / специальность: **09.03.03 Прикладная информатика**
Направленность (профиль) / специализация: **Прикладная информатика в экономике**
Форма обучения: **заочная**
Факультет: **ЗиВФ, Заочный и вечерний факультет**
Кафедра: **АСУ, Кафедра автоматизированных систем управления**
Курс: **5**
Семестр: **9, 10**
Учебный план набора 2015 года

Распределение рабочего времени

№	Виды учебной деятельности	9 семестр	10 семестр	Всего	Единицы
1	Лекции	4	0	4	часов
2	Практические занятия	4	0	4	часов
3	Всего аудиторных занятий	8	0	8	часов
4	Из них в интерактивной форме	0	4	4	часов
5	Самостоятельная работа	60	0	60	часов
6	Всего (без экзамена)	68	0	68	часов
7	Подготовка и сдача зачета	4	0	4	часов
8	Общая трудоемкость	72		72	часов
				2.0	З.Е.

Контрольные работы: 9 семестр - 1
Зачет: 9 семестр

Томск

Согласована на портале № 47789

Рассмотрена и одобрена на заседании кафедры
протокол № 8 от «30» 8 2019 г.

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

Рабочая программа дисциплины составлена с учетом требований федерального государственного образовательного стандарта высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки (специальности) 09.03.03 Прикладная информатика, утвержденного 27.03.2015 года, рассмотрена и одобрена на заседании кафедры ФиС «___» _____ 20__ года, протокол №_____.

Разработчик:

Доцент каф. ФиС	_____	Л. Л. Захарова
Заведующий обеспечивающей каф. ФиС	_____	Т. И. Суслова

Рабочая программа дисциплины согласована с факультетом и выпускающей кафедрой:

Декан ЗиВФ	_____	И. В. Осипов
Заведующий выпускающей каф. АСУ	_____	А. М. Кориков

Эксперты:

методист асу	_____	А. И. Исакова
Доцент кафедры философии и социологии (ФиС)	_____	Л. Л. Захарова

Согласована на портале № 47789

1. Цели и задачи дисциплины

1.1. Цели дисциплины

Цель изучения дисциплины «Риторика» состоит в повышении уровня речевой культуры и коммуникативных способностей будущих специалистов.

1.2. Задачи дисциплины

– - формирование у студентов системного представления о речевом поведении в различных социальных ситуациях;

– - формирование навыков речевого поведения с опорой на достижения классической риторики и с учетом коммуникативных потребностей современного общества;

– - формирование стратегии и тактики публичной нехудожественной речи; аргументации и композиции речи;

– - формирование навыков конструктивных форм диалога, в частности спора и дискуссии;

– - выполнение упражнений тренировочного, аналитического, творческого характера.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина «Риторика» (Б1.В.ДВ.3.1) относится к блоку 1 (вариативная часть).

Предшествующими дисциплинами, формирующими начальные знания, являются: История, Правоведение, Русский язык и культура речи.

3. Требования к результатам освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

– ОК-6 способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия;

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

– **знать** • предмет риторики, генезис риторического искусства, современное состояние риторики; • основные этапы составления речи и построения речевого канона; • особенности моделирования речи в разных речевых ситуациях; • специфику коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия.

– **уметь** • умеет выбирать жанр выступления в зависимости от речевой ситуации; • строить речь в разных видах и жанрах; • успешно организовывать коммуникацию в зависимости от социального и профессионального контекста; • выстраивать коммуникацию в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия.

– **владеть** • владеет на практике филологическими психологическими приемами и техниками построения речи, необходимыми для работы с различными категориями слушателей; • способностью составлять и произносить текст в разных видах и жанрах; • способностью логико-композиционного анализа текста; • владеет навыками коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия; • способностью вести спор, дискуссию, полемику.

4. Объем дисциплины и виды учебной работы

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2.0 зачетных единицы и представлена в таблице 4.1.

Таблица 4.1 – Трудоемкость дисциплины

Виды учебной деятельности	Всего часов	Семестры	
		9 семестр	10 семестр
Аудиторные занятия (всего)	8	8	0
Лекции	4	4	0
Практические занятия	4	4	0
Из них в интерактивной форме	4	0	4

Согласована на портале № 47789

Самостоятельная работа (всего)	60	60	0
Проработка лекционного материала	7	7	0
Подготовка к практическим занятиям, семинарам	38	38	0
Выполнение контрольных работ	15	15	0
Всего (без экзамена)	68	68	0
Подготовка и сдача зачета	4	4	0
Общая трудоемкость, ч	72	72	
Зачетные Единицы	2.0		

5. Содержание дисциплины

5.1. Разделы дисциплины и виды занятий

Разделы дисциплины и виды занятий приведены в таблице 5.1.

Таблица 5.1 – Разделы дисциплины и виды занятий

Названия разделов дисциплины	Лек., ч	Прак. зан., ч	Сам. раб., ч	Всего часов (без экзамена)	Формируемые компетенции
9 семестр					
1 Предмет риторики. Эволюция риторики. Современное состояние риторики.	1	1	17	19	ОК-6
2 Речевое событие.	0	0	0	0	
3 Виды и жанры устной нехудожественной речи.	0	0	0	0	
4 Основные этапы подготовки публичного выступления.	2	2	19	23	ОК-6
5 Композиционная модель выступления.	1	1	24	26	ОК-6
6 Основные методы моделирования речи.	0	0	0	0	
Итого за семестр	4	4	60	68	
10 семестр					
7 Речевая практика	0	0	0	0	
8 Спор. Дискуссия. Полемика.	0	0	0	0	
Итого за семестр	0	0	0	0	
Итого	4	4	60	68	

5.2. Содержание разделов дисциплины (по лекциям)

Содержание разделов дисциплин (по лекциям) приведено в таблице 5.2.

Таблица 5.2 – Содержание разделов дисциплин (по лекциям)

Названия разделов	Содержание разделов дисциплины (по лекциям)	Трудоемкость, ч	Формируемые компетенции
9 семестр			
1 Предмет риторики. Эволюция риторики. Современное	Эволюция риторики. Античный ритори-ческий канон.	1	ОК-6
	Итого	1	

Согласована на портале № 47789

состояние риторики.			
4 Основные этапы подготовки публичного выступления.	Сбор материала. Составление текста. Написание текста и подготовка к произношению.	2	ОК-6
	Итого	2	
5 Композиционная модель выступления.	Вступление (обращение, собственно вступление). Основная часть (Положение. Разделение. Изложение. Доказательство). Заключение (Обобщение. Побуждение)	1	ОК-6
	Итого	1	
Итого за семестр		4	
Итого		4	

5.3. Разделы дисциплины и междисциплинарные связи с обеспечивающими (предыдущими) и обеспечиваемыми (последующими) дисциплинами

Разделы дисциплины и междисциплинарные связи с обеспечивающими (предыдущими) и обеспечиваемыми (последующими) дисциплинами представлены в таблице 5.3.

Таблица 5.3 – Разделы дисциплины и междисциплинарные связи

Наименование дисциплин	№ разделов данной дисциплины, для которых необходимо изучение обеспечивающих и обеспечиваемых дисциплин							
	1	2	3	4	5	6	7	8
Предшествующие дисциплины								
1 История	+			+				
2 Правоведение	+							
3 Русский язык и культура речи				+	+			

5.4. Соответствие компетенций, формируемых при изучении дисциплины, и видов занятий

Соответствие компетенций, формируемых при изучении дисциплины, и видов занятий представлено в таблице 5.4.

Таблица 5.4 – Соответствие компетенций, формируемых при изучении дисциплины, и видов занятий

Компетенции	Виды занятий			Формы контроля
	Лек.	Прак. зан.	Сам. раб.	
ОК-6	+	+	+	Контрольная работа, Коллоквиум, Проверка контрольных работ, Собеседование, Зачет, Выступление (доклад) на занятии, Тест, Реферат

6. Интерактивные методы и формы организации обучения

Технологии интерактивного обучения при разных формах занятий приведены в таблице 6.1.

Таблица 6.1 – Технологии интерактивного обучения при разных формах занятий

Методы	Интерактивные практические занятия, ч	Всего, ч
9 семестр		
Итого за семестр:	0	0
10 семестр		

Согласована на портале № 47789

Мозговой штурм	4	4
Итого за семестр:	4	4
Итого	4	4

7. Лабораторные работы

Не предусмотрено РУП.

8. Практические занятия (семинары)

Наименование практических занятий (семинаров) приведено в таблице 8.1.

Таблица 8.1 – Наименование практических занятий (семинаров)

Названия разделов	Наименование практических занятий (семинаров)	Трудоемкость, ч	Формируемые компетенции
9 семестр			
1 Предмет риторики. Эволюция риторики. Современное состояние риторики.	Генезис риторики. Эволюция риторики. Античный риторический канон. Современное состояние риторики: академическая, политическая, юридическая, религиозная, публицистическая и другие отраслевые риторики.	1	ОК-6
	Итого	1	
4 Основные этапы подготовки публичного выступления.	Цели речевого поведения. Сбор информации. Структурирование информации. Методы структурирования: метод пасьянса, речевой дискурсивный граф.Составление текста. Написание текста. Способы совершенствования внутренней структуры текста выступления (топы). Подготовка к произнесению текста.	2	ОК-6
	Итого	2	
5 Композиционная модель выступления.	Композиция речи: а) вступление б) основная часть в) заключение. Вариабельность композиции речи в зависимости от целей, социальной ситуации, типа оратора и других факторов. Соблюдение законов логики в устной речи. Средства достижения образности в речи.Типичные психологические ошибки начинающего оратора. Логические приемы структурирования речи: индукция, дедукция, метод аналогии, концентрический метод, ступенчатый метод, исторический метод.	1	ОК-6
	Итого	1	
Итого за семестр		4	
Итого		4	

9. Самостоятельная работа

Виды самостоятельной работы, трудоемкость и формируемые компетенции представлены в таблице 9.1.

Согласована на портале № 47789

Таблица 9.1 – Виды самостоятельной работы, трудоемкость и формируемые компетенции

Названия разделов	Виды самостоятельной работы	Трудоемкость, ч	Формируемые компетенции	Формы контроля
9 семестр				
1 Предмет риторики. Эволюция риторики. Современное состояние риторики.	Выполнение контрольных работ	15	ОК-6	Контрольная работа, Проверка контрольных работ, Реферат, Тест
	Проработка лекционного материала	2		
	Итого	17		
4 Основные этапы подготовки публичного выступления.	Подготовка к практическим занятиям, семинарам	18	ОК-6	Контрольная работа, Реферат, Тест
	Проработка лекционного материала	1		
	Итого	19		
5 Композиционная модель выступления.	Подготовка к практическим занятиям, семинарам	20	ОК-6	Контрольная работа, Реферат, Тест
	Проработка лекционного материала	4		
	Итого	24		
Итого за семестр		60		
	Подготовка и сдача зачета	4		Зачет
Итого		64		

10. Курсовой проект / курсовая работа

Не предусмотрено РУП.

11. Рейтинговая система для оценки успеваемости обучающихся

Рейтинговая система не используется.

12. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

12.1. Основная литература

1. Кузнецов И.Н. Риторика : учебное пособие / сост. И. Н. Кузнецов. - 6-е изд. - М. : Дашков и К°, 2013. - 559 с. - ISBN 978-5-394-02149-7 : 3 (наличие в библиотеке ТУСУР - 64 экз.)

12.2. Дополнительная литература

1. Университетская инфраструктура г.Томска – ресурс эффективного межкультурного взаимодействия [Электронный ресурс]: Учебное пособие для студентов высших учебных заведений, обучающихся по направлению: 040700.62 – «Организация работы с молодежью» / Суслова Т. И., Покровская Е. М., Горских О. В., Смольникова Л. В. - 2014. 76 с. — Режим доступа: https://edu.tusur.ru/publications/4124 (дата обращения: 26.11.2019).

12.3. Учебно-методические пособия

12.3.1. Обязательные учебно-методические пособия

1. Риторика [Электронный ресурс]: Методические указания по подготовке к практическим занятиям и для самостоятельной работы по учебной дисциплине / Захарова Л. Л. - 2016. 14 с. — Режим доступа: https://edu.tusur.ru/publications/6171 (дата обращения: 26.11.2019).

Согласована на портале № 47789

12.3.2. Учебно-методические пособия для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Учебно-методические материалы для самостоятельной и аудиторной работы обучающихся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации.

Для лиц с нарушениями зрения:

- в форме электронного документа;
- в печатной форме увеличенным шрифтом.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в форме электронного документа;
- в печатной форме.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в форме электронного документа;
- в печатной форме.

12.4. Профессиональные базы данных и информационные справочные системы

1. При изучении дисциплины рекомендуется обращаться к базам данных, информационно-справочным и поисковым системам, к которым у ТУСУРа открыт доступ:https://lib.tusur.ru/ru/resursy/bazy-dannyh

13. Материально-техническое обеспечение дисциплины и требуемое программное обеспечение

13.1. Общие требования к материально-техническому и программному обеспечению дисциплины

13.1.1. Материально-техническое и программное обеспечение для лекционных занятий

Для проведения занятий лекционного типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации используется учебная аудитория с количеством посадочных мест не менее 22-24, оборудованная доской и стандартной учебной мебелью. Имеются демонстрационное оборудование и учебно-наглядные пособия, обеспечивающие тематические иллюстрации по лекционным разделам дисциплины.

13.1.2. Материально-техническое и программное обеспечение для практических занятий

Учебная аудитория

учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, учебная аудитория для проведения занятий практического типа, помещение для проведения групповых и индивидуальных консультаций, помещение для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации

634034, Томская область, г. Томск, Вершинина улица, д. 47, 204 ауд.

Описание имеющегося оборудования:

- Комплект специализированной учебной мебели;
- Рабочее место преподавателя.

Программное обеспечение не требуется.

13.1.3. Материально-техническое и программное обеспечение для самостоятельной работы

Для самостоятельной работы используются учебные аудитории (компьютерные классы), расположенные по адресам:

- 634050, Томская область, г. Томск, Ленина проспект, д. 40, 233 ауд.;
- 634045, Томская область, г. Томск, ул. Красноармейская, д. 146, 201 ауд.;
- 634034, Томская область, г. Томск, Вершинина улица, д. 47, 126 ауд.;
- 634034, Томская область, г. Томск, Вершинина улица, д. 74, 207 ауд.

Состав оборудования:

- учебная мебель;
- компьютеры класса не ниже ПЭВМ INTEL Celeron D336 2.8ГГц. - 5 шт.;

Согласована на портале № 47789

- компьютеры подключены к сети «Интернет» и обеспечивают доступ в электронную информационно-образовательную среду университета.

Перечень программного обеспечения:
- Microsoft Windows;
- OpenOffice;
- Kaspersky Endpoint Security 10 для Windows;
- 7-Zip;
- Google Chrome.

13.2. Материально-техническое обеспечение дисциплины для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Освоение дисциплины лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами осуществляется с использованием средств обучения общего и специального назначения.

При занятиях с обучающимися **с нарушениями слуха** предусмотрено использование звукоусиливающей аппаратуры, мультимедийных средств и других технических средств приема/передачи учебной информации в доступных формах, мобильной системы преподавания для обучающихся с инвалидностью, портативной индукционной системы. Учебная аудитория, в которой занимаются обучающиеся с нарушением слуха, оборудована компьютерной техникой, аудиотехникой, видеотехникой, электронной доской, мультимедийной системой.

При занятиях с обучающимися **с нарушениями зрениями** предусмотрено использование в лекционных и учебных аудиториях возможности просмотра удаленных объектов (например, текста на доске или слайда на экране) при помощи видеоувеличителей для комфортного просмотра.

При занятиях с обучающимися **с нарушениями опорно-двигательного аппарата** используются альтернативные устройства ввода информации и другие технические средства приема/передачи учебной информации в доступных формах, мобильной системы обучения для людей с инвалидностью.

14. Оценочные материалы и методические рекомендации по организации изучения дисциплины

14.1. Содержание оценочных материалов и методические рекомендации

Для оценки степени сформированности и уровня освоения закрепленных за дисциплиной компетенций используются оценочные материалы в составе:

14.1.1. Тестовые задания

1. Какие задачи современной риторики формируют способность к коммуникации?

а) владение навыками говорить правильной и красивой речи

б) способность оказывать на слушателей необходимое оратору психологическое воздействие

в) способность превращать мысль в речь и речи в мысль

г) владение знаниями по теории и практике коммуникации

2.Как осуществлять коммуникацию в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия

а) словами, создавая на их основе образы-картинки явлений внешнего и внутреннего мира

б) образами, облекая их затем в слова

в) образами без слов

г)средствами искусственных языков

3. Что включает в себя речевое событие как коммуникация в устной и письменной формах на русском и иностранном языках?

а) речевое поведение

б) речевую фигуру

в)речевую конструкцию

г) речевой оборот

Согласована на портале № 47789

4. Чем определяется смысловое поле темы устного выступления в контексте эффективной коммуникации на русском и иностранном языках?

а) общей целью выступления

б) конкретной целью

д)эрудицией оратора

е) запросами аудитории

5 Что представляет собой эскиз речи как основа коммуникации в устной форме?

а) перечень конкретных целей структурных элементов текста в связи с общей целью речи

б)предварительный план выступления

в) структурно-смысловой каркас темы

г) набор смысловых блоков, подлежащих ранжированию и приведению во взаимную связь

6 Каким навыком нужно владеть для изображение состояния предмета речи посредством перечисления его частей?

А)описанием

б) рассуждением

в) повествованием

г) дедукцией

7. Что представляет собой полемика как вид речевой коммуникации в устной и письменной форме?

а) спор для выяснения истины

б) спор для обращения оппонента в свою веру

в) спор для публичной победы над оппонентом

г) спор ради удовольствия

8. Какой аспект речевой коммуникации в устной и письменной форме на русском и иностранном языках традиционно обозначается как «логос»?

а) этический

б) эмоционально-волевой

в) интеллектуальный

г) бессознательный

9. Какие внутренние топы, подразделяемые на три группы, используются в речевой коммуникации?

а) определения, соположения, обстоятельства

б) определения, сопоставления, обстоятельства

в) определения, сравнения, сопоставления

г) индукция, дедукция, аналогия

10. Какие фигуры в контексте речевой коммуникации не относятся к фигурам диалогизма?

а)антитеза

б) цитата

в) сообщение

г) предупреждение

11. Как называется завершающий этап , на котором создаётся устный или письменный текст?

а) заключение б)рекапитуляция

в) элокуция

г) реприза

12. Как называется расположение членов предложения в особом порядке,

изменяющем прямой порядок слов, с целью усилить их выразительность в речевой коммуникации?

а) инверсия

б) антитеза

Согласована на портале № 47789

в) эпифора
г) параллелизм
13. Какая форма концовки выступления соответствует дедуктивному методу доказательства?
а) призыв к аудитории
б) повторение основных тезисов выступления
в)вывод на основе логики умозаключений
г)приглашение аудитории к дискуссии
14. Как называется ложное по существу умозаключение, формально кажущееся правильным, основанное на преднамеренном, сознательном нарушении правил ?
А) паралогизм
Б) софизм
В) эпифора
Г) антитеза

14.1.2. Темы коллоквиумов

1. Речевое событие. 2. Виды и жанры устной нехудожественной речи. 3. Композиционная модель выступления. 4. Основные методы моделирования речи. 5. Понятие риторического идеала. 6. Античный риторический канон: инвенция, диспозиция, элокуция.

14.1.3. Зачёт

1. Значение активного и пассивного лексикона.
2. Структура речевой ситуации в различной социальной среде.
3. Типы речевой культуры.
4. Специфика разговорной и устной речи. Монолог и диалог. Стили речи. Типы выступлений.
5. Речевой имидж оратора.
6. Техника речи. Речевое поведение и речевой этикет.
7. Особенности делового общения.
8. Спор. Дискуссия. Полемика. Общие принципы диалога.

14.1.4. Темы рефератов

Генезис риторики. Эволюция риторики.
Внутреннее структурирование выступления.
-Последовательность.
-Кризисная точка речи.
-Факторы преодоления.
-Эмпирический, энциклопедический и компаративный речевой материал.
-Соблюдение законов логики при написании текста: закона тождества, непротиворечия, исключенного третьего, достаточного обоснования.
-Умение давать определения; умение строить типологии.
Типы речевой культуры. Цели речевого поведения. Сбор информации. Структурирование информации.
Специфика разговорной и устной речи. Монологи и диалог. Стили речи. Типы выступлений.

14.1.5. Вопросы на собеседование

1. Композиционная модель выступления.
2. Основные методы моделирования речи.
3. Понятие риторического идеала.

14.1.6. Темы докладов

- Внутреннее структурирование выступления.
- Последовательность.
- Кризисная точка речи.
- Факторы преодоления.

Согласована на портале № 47789

14.1.7. Темы контрольных работ

-Понятие риторического идеала.

-Античный риторический идеал и современность: инвенция, диспозиция, элокуция.

Внутреннее структурирование выступления.

-Последовательность.

-Кризисная точка речи.

-Факторы преодоления.

-Эмпирический, энциклопедический и компаративный речевой материал.

-Соблюдение законов логики при написании текста: закона тождества, непротиворечия, исключенного третьего, достаточного обоснования.

-Умение давать определения; умение строить типологии.

14.1.8. Темы самостоятельных работ

- -Понятие риторического идеала.
- -Античный риторический идеал и современность: инвенция, диспозиция, элокуция.
- Внутреннее структурирование выступления.
- -Последовательность.
- -Кризисная точка речи.
- -Факторы преодоления.
- -Эмпирический, энциклопедический и компаративный речевой материал.
- -Соблюдение законов логики при написании текста: закона тождества, непротиворечия, исключенного третьего, достаточного обоснования.
- -Умение давать определения; умение строить типологии.
- Генезис риторики. Эволюция риторики.
- Типы речевой культуры. Цели речевого поведения. Сбор информации. Структурирование информации.
- Специфика разговорной и устной речи. Монологи и диалог. Стили речи. Типы выступлений.

14.2. Требования к оценочным материалам для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов предусмотрены дополнительные оценочные материалы, перечень которых указан в таблице 14.

Таблица 14 – Дополнительные материалы оценивания для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Категории обучающихся	Виды дополнительных оценочных материалов	Формы контроля и оценки результатов обучения
С нарушениями слуха	Тесты, письменные самостоятельные работы, вопросы к зачету, контрольные работы	Преимущественно письменная проверка
С нарушениями зрения	Собеседование по вопросам к зачету, опрос по терминам	Преимущественно устная проверка (индивидуально)
С нарушениями опорно-двигательного аппарата	Решение дистанционных тестов, контрольные работы, письменные самостоятельные работы, вопросы к зачету	Преимущественно дистанционными методами
С ограничениями по общемедицинским показаниям	Тесты, письменные самостоятельные работы, вопросы к зачету, контрольные работы, устные ответы	Преимущественно проверка методами исходя из состояния обучающегося на момент проверки

14.3. Методические рекомендации по оценочным материалам для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов предусматривается до-

Согласована на портале № 47789

ступная форма предоставления заданий оценочных средств, а именно:

- в печатной форме;
- в печатной форме с увеличенным шрифтом;
- в форме электронного документа;
- методом чтения ассистентом задания вслух;
- предоставление задания с использованием сурдоперевода.

Лицам с ограниченными возможностями здоровья и инвалидам увеличивается время на подготовку ответов на контрольные вопросы. Для таких обучающихся предусматривается доступная форма предоставления ответов на задания, а именно:

- письменно на бумаге;
- набор ответов на компьютере;
- набор ответов с использованием услуг ассистента;
- представление ответов устно.

Процедура оценивания результатов обучения лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов по дисциплине предусматривает предоставление информации в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в форме электронного документа;
- в печатной форме увеличенным шрифтом.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в форме электронного документа;
- в печатной форме.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в форме электронного документа;
- в печатной форме.

При необходимости для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов процедура оценивания результатов обучения может проводиться в несколько этапов.

Согласована на портале № 47789