

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**  
**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования**  
**«ТОМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ СИСТЕМ**  
**УПРАВЛЕНИЯ И РАДИОЭЛЕКТРОНИКИ»**  
**(ТУСУР)**



УТВЕРЖДАЮ  
Директор департамента науки и инноваций

Документ подписан электронной подписью  
Сертификат: 1с6сfa0a-52a6-4f49-aef0-5584d3fd4820  
Владелец: Троян Павел Ефимович  
Действителен: с 19.01.2016 по 16.09.2019

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

**Менеджмент**

Уровень образования: **высшее образование - подготовка кадров высшей квалификации**  
Направление подготовки / специальность: **38.06.01 Экономика**  
Направленность (профиль) / специализация: **Экономика и управление народным хозяйством**  
Форма обучения: **заочная**  
Факультет: **ЭФ, Экономический факультет**  
Кафедра: **менеджмента, Кафедра менеджмента**  
Курс: **2**  
Семестр: **3**  
Учебный план набора 2017 года

**Распределение рабочего времени**

№	Виды учебной деятельности	3 семестр	Всего	Единицы
1	Лекции	10	10	часов
2	Практические занятия	6	6	часов
3	Всего аудиторных занятий	16	16	часов
4	Самостоятельная работа	160	160	часов
5	Всего (без экзамена)	176	176	часов
6	Подготовка и сдача зачета	4	4	часов
7	Общая трудоемкость	180	180	часов
			5.0	З.Е.

Дифференцированный зачет: 3 семестр

Томск 2018

## ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

Рабочая программа дисциплины составлена с учетом требований федерального государственного образовательного стандарта высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки (специальности) 38.06.01 Экономика, утвержденного 30.07.2014 года, рассмотрена и одобрена на заседании кафедры менеджмента « \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ года, протокол № \_\_\_\_\_.

Разработчик:

доцент каф. менеджмента

\_\_\_\_\_ О. П. Богданова

Заведующий обеспечивающей каф.  
менеджмента

\_\_\_\_\_ М. А. Афонасова

Рабочая программа дисциплины согласована с факультетом и выпускающей кафедрой:

Декан ЭФ

\_\_\_\_\_ А. В. Богомолова

Заведующий выпускающей каф.  
менеджмента

\_\_\_\_\_ М. А. Афонасова

Эксперты:

Заведующий аспирантурой

\_\_\_\_\_ Т. Ю. Коротина

Заведующий кафедрой  
менеджмента (менеджмента)

\_\_\_\_\_ М. А. Афонасова

## 1. Цели и задачи дисциплины

### 1.1. Цели дисциплины

Целью учебной дисциплины «Менеджмент» является формирование теоретических и прикладных профессиональных знаний и умений в области управления функционированием и развитием экономических систем.

### 1.2. Задачи дисциплины

- формирование представлений об основных теоретических и методологических аспектах современного менеджмента;
- знание основных проблем и тенденций развития современного менеджмента в РФ;
- формирование системы знаний и навыков владения законами, принципами, формами и методами управления экономическими системами;
- формирование способности выявлять и анализировать зависимость управления от характера и состояния экономической системы;
- формирование навыков владения методами принятия и обоснования эффективных управленческих решений;
- формирование навыков оценки экономической эффективности управления организацией.
- 

## 2. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина «Менеджмент» (Б1.В.ДВ.1.2) относится к блоку 1 (вариативная часть).

Предшествующими дисциплинами, формирующими начальные знания, являются: Региональная экономика, Теория систем и системный анализ, Управление инновациями, Экономика, организация и управление предприятиями, отраслями, комплексами.

Последующими дисциплинами являются: Экономика и управление народным хозяйством.

## 3. Требования к результатам освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

- ПК-3 Владение принципами, формами и методами управления функционированием и развитием экономических систем. Способность выявлять и анализировать зависимость управления от характера и состояния экономической системы.;

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

- **знать** основные теоретические положения и концепции менеджмента; проблемы и тенденции развития современного менеджмента; законы, принципы, формы и методы управления экономическими системами; методы принятия и обоснования эффективных управленческих решений.

– **уметь** выявлять основные проблемы и тенденции развития менеджмента в условиях становления цифровой экономики; выявлять и анализировать зависимость управления от характера и состояния экономической системы; принимать и обосновывать эффективные управленческие решения; проектировать гибкие адаптивные организационные структуры; выбирать различные стили и подходы к управлению в зависимости от специфики внутренней и внешней среды развития конкретной организации.

– **владеть** навыками применения законов, принципов, форм и методов управления экономическими системами; способностью выявлять и анализировать зависимость управления от условий развития экономической системы; навыками принятия эффективных стратегических решений; навыками анализа конкурентоспособности организации; навыками оценки экономической эффективности управления экономической системой.

## 4. Объем дисциплины и виды учебной работы

Общая трудоемкость дисциплины составляет 5.0 зачетных единицы и представлена в таблице 4.1.

Таблица 4.1 – Трудоемкость дисциплины

Виды учебной деятельности	Всего часов	Семестры
---------------------------	-------------	----------

		3 семестр
Аудиторные занятия (всего)	16	16
Лекции	10	10
Практические занятия	6	6
Самостоятельная работа (всего)	160	160
Выполнение индивидуальных заданий	43	43
Проработка лекционного материала	36	36
Самостоятельное изучение тем (вопросов) теоретической части курса	45	45
Подготовка к практическим занятиям, семинарам	36	36
Всего (без экзамена)	176	176
Подготовка и сдача зачета	4	4
Общая трудоемкость, ч	180	180
Зачетные Единицы	5.0	

## 5. Содержание дисциплины

### 5.1. Разделы дисциплины и виды занятий

Разделы дисциплины и виды занятий приведены в таблице 5.1.

Таблица 5.1 – Разделы дисциплины и виды занятий

Названия разделов дисциплины	Лек., ч	Прак. зан., ч	Сам. раб., ч	Всего часов (без экзамена)	Формируемые компетенции
3 семестр					
1 Методологические основы управления экономическими системами	1	0	4	5	ПК-3
2 Концепции менеджмента	1	0	12	13	ПК-3
3 Основные законы, принципы и формы управления функционированием и развитием экономических систем	1	0	12	13	ПК-3
4 Экономическая система как объект управления	1	1	12	14	ПК-3
5 Организационные структуры и полномочия	1	1	48	50	ПК-3
6 Проектирование организационных структур	1	1	10	12	ПК-3
7 Планирование развития экономических систем	1	0	9	10	ПК-3
8 Контроль в управлении	1	0	4	5	ПК-3
9 Мотивация и управление коммуникациями	0	2	16	18	ПК-3
10 Эффективность и качество управления экономическими системами	1	1	12	14	ПК-3

11 Зависимость управления от характера и состояния экономической системы	1	0	21	22	ПК-3
Итого за семестр	10	6	160	176	
Итого	10	6	160	176	

### 5.2. Содержание разделов дисциплины (по лекциям)

Содержание разделов дисциплин (по лекциям) приведено в таблице 5.2.

Таблица 5.2 – Содержание разделов дисциплин (по лекциям)

Названия разделов	Содержание разделов дисциплины (по лекциям)	Трудоемкость, ч	Формируемые компетенции
3 семестр			
1 Методологические основы управления экономическими системами	Управление как специфический вид деятельности. Понятие и классификация систем управления. Экономические, социально-психологические, правовые и организационно-технические аспекты управления экономическими системами.	1	ПК-3
	Итого	1	
2 Концепции менеджмента	Классическое и неоклассическое направление в менеджменте. Ориентация управления на человека. Системный подход к управлению (П. Друкер, Ч. Барнард и др.). Теория организационного потенциала И. Ансоффа. Теория институтов и институциональных изменений Д. Норта. Ситуационный подход к менеджменту. Современные тенденции развития управленческой мысли.	1	ПК-3
	Итого	1	
3 Основные законы, принципы и формы управления функционированием и развитием экономических систем	Системные и специфические законы менеджмента. Принципы управления экономическими системами, формы и методы их реализации. Управление и самоуправление в организации. Самоорганизация и самоорганизующиеся системы. Основопологающие законы организации.	1	ПК-3
	Итого	1	
4 Экономическая система как объект управления	Функционально-целевая модель управления организацией. Методы управления экономическими системами. Факторы и элементы внутренней и внешней среды организации. Среда прямого и косвенного воздействия.	1	ПК-3
	Итого	1	
5 Организационные структуры и полномочия	Структурный подход к организации. Элементы и связи структуры управления организацией. Связь структуры	1	ПК-3

	управления с целями, задачами и функциями управления. Модели взаимодействия элементов организационной структуры. Основные принципы построения структуры управления организацией. Современные тенденции развития организационных структур. Организационные полномочия. Пути совершенствования организации управления.		
	Итого	1	
6 Проектирование организационных структур	Понятие и цели организационного проектирования. Процесс формирования организационной структуры. Методы проектирования организационных структур. Эффективность организационных изменений.	1	ПК-3
	Итого	1	
7 Планирование развития экономических систем	Принципы, логика и методы планирования развития экономических систем. Стратегическое и оперативное планирование в управлении экономическими системами. Текущее (бюджетное, оперативное) планирование. Дерево целей и возможности его применения. Виды стратегий развития организации. Выработка и выбор стратегии. Реализация стратегии и контроль за ее выполнением.	1	ПК-3
	Итого	1	
8 Контроль в управлении	Понятие и принципы контроля. Виды управленческого контроля. Этапы процесса контроля. Внутренний и внешний контроль. «Жесткие» и «мягкие» методы контроля. Условия эффективного контроля. Влияние человеческого фактора на эффективность системы контроля.	1	ПК-3
	Итого	1	
10 Эффективность и качество управления экономическими системами	Основные показатели эффективности процесса управления. Основные принципы и методы экономической оценки управления организацией. Конкурентоспособность организации и ее детерминанты. Современные технологии управления и их роль в повышении качества управления.	1	ПК-3
	Итого	1	
11 Зависимость управления от характера и состояния	Особенности управления в системе международного бизнеса. Глобальная конкуренция. Американский и японский	1	ПК-3

экономической системы	менеджмент. Особенности европейских моделей менеджмента. Особенности российской модели менеджмента. Национальный трудовой менталитет и создание многонациональных команд. Развитие цифровой экономики в России: новые тенденции в менеджменте.		
	Итого	1	
Итого за семестр		10	

### 5.3. Разделы дисциплины и междисциплинарные связи с обеспечивающими (предыдущими) и обеспечиваемыми (последующими) дисциплинами

Разделы дисциплины и междисциплинарные связи с обеспечивающими (предыдущими) и обеспечиваемыми (последующими) дисциплинами представлены в таблице 5.3.

Таблица 5.3 – Разделы дисциплины и междисциплинарные связи

Наименование дисциплин	№ разделов данной дисциплины, для которых необходимо изучение обеспечивающих и обеспечиваемых дисциплин										
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Предшествующие дисциплины											
1 Региональная экономика	+		+	+							+
2 Теория систем и системный анализ		+		+	+	+				+	+
3 Управление инновациями			+					+	+	+	
4 Экономика, организация и управление предприятиями, отраслями, комплексами			+	+			+	+	+	+	+
Последующие дисциплины											
1 Экономика и управление народным хозяйством	+		+				+				+

### 5.4. Соответствие компетенций, формируемых при изучении дисциплины, и видов занятий

Соответствие компетенций, формируемых при изучении дисциплины, и видов занятий представлено в таблице 5.4.

Таблица 5.4 – Соответствие компетенций, формируемых при изучении дисциплины, и видов занятий

Компетенции	Виды занятий			Формы контроля
	Лек.	Прак. зан.	Сам. раб.	

ПК-3	+	+	+	Домашнее задание, Отчет по индивидуальному заданию, Опрос на занятиях, Выступление (доклад) на занятии, Тест, Дифференцированный зачет
------	---	---	---	--

### 6. Интерактивные методы и формы организации обучения

Не предусмотрено РУП.

### 7. Лабораторные работы

Не предусмотрено РУП.

### 8. Практические занятия (семинары)

Наименование практических занятий (семинаров) приведено в таблице 8.1.

Таблица 8.1 – Наименование практических занятий (семинаров)

Названия разделов	Наименование практических занятий (семинаров)	Трудоемкость, ч	Формируемые компетенции
3 семестр			
4 Экономическая система как объект управления	Использование функционально-целевой модели управления организацией. Выбор методов управления экономическими системами. Определение факторов и элементов внутренней среды организации (решение кейсов). Использование управленческих технологий оценки среды (PEST, SNW и SWOT-анализ).	1	ПК-3
	Итого	1	
5 Организационные структуры и полномочия	Построение модели взаимодействия элементов организационной структуры (на примере конкретной организации). Унитарная, холдинговая и мультидивизионная структуры современных корпораций. Организационные полномочия. Делегирование прав и ответственности. Решение кейсов и ситуационных задач.	1	ПК-3
	Итого	1	
6 Проектирование организационных структур	Построение организационной структуры с использованием современных методов проектирования (на примере конкретной организации). Масштаб управляемости и методы расчета численности подчиненных (решение задач). Оценка эффективности организационных изменений (решение кейсов).	1	ПК-3
	Итого	1	
9 Мотивация и управление коммуникациями	Власть и руководство. Определение стилей руководства и каналов власти (решение кейсов). Исследование сущности лидерства. Современные мотивационные технологии (решение ситуационных	2	ПК-3



	задач). Роль коммуникаций в современной организации. Управление коммуникациями в организации (решение ситуационных задач).		
	Итого	2	
10 Эффективность и качество управления экономическими системами	Расчет основных показателей эффективности процесса управления (решение задач). Оценка эффективности менеджмента (по показателям официальной финансовой отчетности). Формирование системы эффективного менеджмента (на примере конкретной организации).	1	ПК-3
	Итого	1	
Итого за семестр		6	

### 9. Самостоятельная работа

Виды самостоятельной работы, трудоемкость и формируемые компетенции представлены в таблице 9.1.

Таблица 9.1 – Виды самостоятельной работы, трудоемкость и формируемые компетенции

Названия разделов	Виды самостоятельной работы	Трудоемкость, ч	Формируемые компетенции	Формы контроля
3 семестр				
1 Методологические основы управления экономическими системами	Проработка лекционного материала	4	ПК-3	Дифференцированный зачет, Опрос на занятиях, Тест
	Итого	4		
2 Концепции менеджмента	Самостоятельное изучение тем (вопросов) теоретической части курса	8	ПК-3	Выступление (доклад) на занятии, Дифференцированный зачет, Опрос на занятиях, Тест
	Проработка лекционного материала	4		
	Итого	12		
3 Основные законы, принципы и формы управления функционированием и развитием экономических систем	Самостоятельное изучение тем (вопросов) теоретической части курса	8	ПК-3	Выступление (доклад) на занятии, Дифференцированный зачет, Опрос на занятиях, Тест
	Проработка лекционного материала	4		
	Итого	12		
4 Экономическая система как объект управления	Подготовка к практическим занятиям, семинарам	8	ПК-3	Дифференцированный зачет, Домашнее задание, Опрос на занятиях, Тест
	Проработка лекционного материала	4		

	Итого	12		
5 Организационные структуры и полномочия	Подготовка к практическим занятиям, семинарам	8	ПК-3	Выступление (доклад) на занятии, Дифференцированный зачет, Домашнее задание, Отчет по индивидуальному заданию, Тест
	Самостоятельное изучение тем (вопросов) теоретической части курса	6		
	Проработка лекционного материала	4		
	Выполнение индивидуальных заданий	30		
	Итого	48		
6 Проектирование организационных структур	Подготовка к практическим занятиям, семинарам	6	ПК-3	Дифференцированный зачет, Домашнее задание, Опрос на занятиях, Тест
	Проработка лекционного материала	4		
	Итого	10		
7 Планирование развития экономических систем	Самостоятельное изучение тем (вопросов) теоретической части курса	5	ПК-3	Выступление (доклад) на занятии, Дифференцированный зачет, Опрос на занятиях, Тест
	Проработка лекционного материала	4		
	Итого	9		
8 Контроль в управлении	Проработка лекционного материала	4	ПК-3	Дифференцированный зачет, Опрос на занятиях, Тест
	Итого	4		
9 Мотивация и управление коммуникациями	Подготовка к практическим занятиям, семинарам	10	ПК-3	Выступление (доклад) на занятии, Дифференцированный зачет, Домашнее задание, Тест
	Самостоятельное изучение тем (вопросов) теоретической части курса	6		
	Итого	16		
10 Эффективность и качество управления экономическими системами	Подготовка к практическим занятиям, семинарам	4	ПК-3	Выступление (доклад) на занятии, Дифференцированный зачет, Домашнее задание, Опрос на занятиях, Тест
	Самостоятельное изучение тем (вопросов) теоретической части курса	6		
	Проработка	2		

	лекционного материала			
	Итого	12		
11 Зависимость управления от характера и состояния экономической системы	Самостоятельное изучение тем (вопросов) теоретической части курса	6	ПК-3	Выступление (доклад) на занятии, Дифференцированный зачет, Опрос на занятиях, Отчет по индивидуальному заданию, Тест
	Проработка лекционного материала	2		
	Выполнение индивидуальных заданий	13		
	Итого	21		
Итого за семестр		160		
	Подготовка и сдача зачета	4		Дифференцированный зачет
Итого		164		

### 10. Курсовой проект / курсовая работа

Не предусмотрено РУП.

### 11. Рейтинговая система для оценки успеваемости обучающихся

Рейтинговая система не используется.

### 12. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

#### 12.1. Основная литература

1. Веснин, Владимир Рафаилович. Менеджмент [Текст] : учебник / В. Р. Веснин. - 4-е изд., перераб. и доп. - М. : Проспект, 2012. - 613 с. - ISBN 978-5-392-03277-8 (наличие в библиотеке ТУСУР - 10 экз.)

#### 12.2. Дополнительная литература

1. Грибов В.Д., Веснин В.Р. Теория менеджмента [Электронный ресурс]: Учеб. пособие.- М.: ИНФРА-М, 2016. - 357 с. + Доп. материалы. [Электронный ресурс]. — Режим доступа: <http://znanium.com/bookread2.php?book=547983> (дата обращения: 14.06.2018).

2. Виханский О.С., Наумов А.И. Менеджмент [Электронный ресурс]: учебник / О.С. Виханский, А.И. Наумов. - 6-е изд., перераб. и доп. - М.: Магистр: ИНФРА-М, 2018. - 656 с. — Режим доступа: <http://znanium.com/bookread2.php?book=959874> (дата обращения: 14.06.2018).

3. Рыманов А.Ю. Корпоративное управление [Электронный ресурс]: учебник / А.Ю. Рыманов, И.Ю. Бочарова. - 2-е изд., перераб. и доп. - М.: ИНФРА-М, 2018. - 395 с. — Режим доступа: <http://znanium.com/bookread2.php?book=952121> (дата обращения: 14.06.2018).

4. Лapidус Л.В. Цифровая экономика [Электронный ресурс]: управление электронным бизнесом и электронной коммерцией: учебник / Л.В. Лapidус. – М.: ИНФРА-М, 2018. – 479 с. — Режим доступа: <http://znanium.com/bookread2.php?book=947029> (дата обращения: 14.06.2018).

5. Менеджмент [Электронный ресурс]: Учебник для студентов вузов, обучающихся по экономическим специальностям, по направлению "Менеджмент" / Под ред. Максимцов М.М., - 4-е изд., перераб. и доп. - М.:ЮНИТИ-ДАНА, 2015. - 343 с. — Режим доступа: <http://znanium.com/bookread2.php?book=876945> (дата обращения: 14.06.2018).

#### 12.3. Учебно-методические пособия

##### 12.3.1. Обязательные учебно-методические пособия

1. Менеджмент [Электронный ресурс]: Методические указания для практических занятий и самостоятельной работы аспирантов / Богданова О. П. - 2018. 30 с. — Режим доступа: <https://edu.tusur.ru/publications/7528> (дата обращения: 14.06.2018).

### **12.3.2. Учебно-методические пособия для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов**

Учебно-методические материалы для самостоятельной и аудиторной работы обучающихся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации.

**Для лиц с нарушениями зрения:**

- в форме электронного документа;
- в печатной форме увеличенным шрифтом.

**Для лиц с нарушениями слуха:**

- в форме электронного документа;
- в печатной форме.

**Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:**

- в форме электронного документа;
- в печатной форме.

### **12.4. Профессиональные базы данных и информационные справочные системы**

1. - Управление экономическими системами // Электронный научный журнал:  
<https://elibrary.ru/contents.asp?issueid=932063>
2. - Менеджмент. Основы менеджмента // Справочник для экономистов:  
<http://www.catback.ru/articles/theory/manage/management.htm>
3. - Менеджмент // Центр Креативных Технологий:  
<https://www.inventech.ru/lib/management/>
4. - Что такое менеджмент? // Энциклопедия менеджмента:  
<http://www.pragmatist.ru/omenedzhmente/chto-takoe-menedzhment.html>
5. Российский информационный портал: <http://www.elibrary.ru>
6. - Официальный сайт «Консультант +»: <http://www.consultant.ru>
7. - Словарь экономических терминов: <http://economicportal.ru>

## **13. Материально-техническое обеспечение дисциплины и требуемое программное обеспечение**

### **13.1. Общие требования к материально-техническому и программному обеспечению дисциплины**

#### **13.1.1. Материально-техническое и программное обеспечение для лекционных занятий**

Для проведения занятий лекционного типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации используется учебная аудитория с количеством посадочных мест не менее 22-24, оборудованная доской и стандартной учебной мебелью. Имеются демонстрационное оборудование и учебно-наглядные пособия, обеспечивающие тематические иллюстрации по лекционным разделам дисциплины.

#### **13.1.2. Материально-техническое и программное обеспечение для практических занятий**

Учебная аудитория

учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа

634045, Томская область, г. Томск, ул. Красноармейская, д. 146, 501 ауд.

Описание имеющегося оборудования:

- Проектор MS506;
- ПЭВМ С14 (Intel Core i3 2 Гб, Windows7);
- Экран на электро-приводе;
- Магнитно-маркерная доска;
- Комплект специализированной учебной мебели;
- Рабочее место преподавателя.

Программное обеспечение:

- Google Chrome
- Microsoft Windows 7 Pro
- Консультант Плюс

### **13.1.3. Материально-техническое и программное обеспечение для самостоятельной работы**

Для самостоятельной работы используются учебные аудитории (компьютерные классы), расположенные по адресам:

- 634050, Томская область, г. Томск, Ленина проспект, д. 40, 233 ауд.;
- 634045, Томская область, г. Томск, ул. Красноармейская, д. 146, 201 ауд.;
- 634034, Томская область, г. Томск, Вершинина улица, д. 47, 126 ауд.;
- 634034, Томская область, г. Томск, Вершинина улица, д. 74, 207 ауд.

Состав оборудования:

- учебная мебель;
- компьютеры класса не ниже ПЭВМ INTEL Celeron D336 2.8ГГц. - 5 шт.;
- компьютеры подключены к сети «Интернет» и обеспечивают доступ в электронную информационно-образовательную среду университета.

Перечень программного обеспечения:

- Microsoft Windows;
- OpenOffice;
- Kaspersky Endpoint Security 10 для Windows;
- 7-Zip;
- Google Chrome.

### **13.2. Материально-техническое обеспечение дисциплины для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов**

Освоение дисциплины лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами осуществляется с использованием средств обучения общего и специального назначения.

При занятиях с обучающимися с нарушениями слуха предусмотрено использование звукоусиливающей аппаратуры, мультимедийных средств и других технических средств приема/передачи учебной информации в доступных формах, мобильной системы преподавания для обучающихся с инвалидностью, портативной индукционной системы. Учебная аудитория, в которой занимаются обучающиеся с нарушением слуха, оборудована компьютерной техникой, аудиотехникой, видеотехникой, электронной доской, мультимедийной системой.

При занятиях с обучающимися с нарушениями зрениями предусмотрено использование в лекционных и учебных аудиториях возможности просмотра удаленных объектов (например, текста на доске или слайда на экране) при помощи видеувеличителей для комфортного просмотра.

При занятиях с обучающимися с нарушениями опорно-двигательного аппарата используются альтернативные устройства ввода информации и другие технические средства приема/передачи учебной информации в доступных формах, мобильной системы обучения для людей с инвалидностью.

## **14. Оценочные материалы и методические рекомендации по организации изучения дисциплины**

### **14.1. Содержание оценочных материалов и методические рекомендации**

Для оценки степени сформированности и уровня освоения закрепленных за дисциплиной компетенций используются оценочные материалы в составе:

#### **14.1.1. Тестовые задания**

1. В какой стране морально-этический менеджмент практикуется наиболее ярко?
  - а) в России
  - б) в США
  - в) в Китае
  - г) в Аргентине
2. Какой принцип менеджмента гласит, что управление должно осуществляться при наименьших затратах, но при этом достигать высоких результатов?

- а) единства руководства
- б) разделения труда
- в) экономичности
- г) демократизации

3. Научный подход к управлению, который не содержит предписываемых руководств для эффективного управления организацией.

- а) системный
- б) ситуационный
- в) маркетинговый
- г) процессный

4. Практика привлечения к финансированию того или иного проекта больших групп людей, как правило, через Интернет.

- а) краудфандинг
- б) краудсорсинг
- в) кластерный подход
- г) стартап

5. Принцип развития экономической системы, заключающийся в стремлении к достижению единой цели, а также обеспечивающий баланс между централизацией и децентрализацией управления.

- а) разделение труда
- б) единство руководства
- в) стремление к взаимному благополучию
- г) дисциплины

6. Целенаправленный процесс определения целей на основе поиска материальных средств и финансовых ресурсов, необходимых для решения поставленных задач в рамках заданного периода времени – это...

- а) программирование
- б) планирование
- в) прогнозирование
- г) моделирование

7. Какие характеристики соответствуют органическому типу организаций?

- а) многонаправленность коммуникаций
- б) динамичные задачи
- в) готовность к изменениям
- г) все ответы верны

8. Система предсказуемых изменений с определенной последовательностью состояний, которые организация проходит в течение определенного времени – это...

- а) жизненный цикл продукции
- б) жизненный цикл организации
- в) развитие организации
- г) социализация

9. Какой тип менеджмента основан на утверждении о том, что все объекты управления одинаково реагируют на одинаковые воздействия?

- а) традиционный
- б) ситуационный
- в) морально-этический
- г) социально-этический

10. Внутреннее строение организации, совокупность взаимосвязей между подразделениями и членами организации называется...

- а) делегированием полномочий
- б) производственной структурой
- в) организационной структурой
- г) системой коммуникаций

11. К какой группе методов управления относится развитие потенциала сотрудников?

- а) организационные
- б) административные
- в) экономические
- г) социально-психологические

12. Какой из перечисленных исследователей проблем менеджмента разработал 14 основных принципов управления?

- а) А. Файоль
- б) Ф. Тейлор
- в) А. Маслоу
- г) М. Портер

13. Как называется процесс распределения деятельности во времени и обеспечения взаимодействия различных частей организации в интересах эффективного выполнения поставленных задач?

- а) проектирование
- б) адаптация
- в) управление
- г) делегирование

14. Универсальная технология оценки среды, которая оценивает факторы как внешней среды, так и внутренней.

- а) SWOT-анализ
- б) SNT-анализ
- в) PEST-анализ
- г) матрица БКГ

15. Организации «живут» от нескольких дней до нескольких десятков и даже сотен лет. Однако «смертность» их чрезвычайно высока. Мировая практика свидетельствует, что в рыночной экономике из 100 вновь созданных фирм до 5-летнего возраста доживают...

- а) все 100 %
- б) не более 50
- в) не более 20
- г) не более 5

16. Коммерческая организация, не наделенная правом собственности на имущество, закрепленное за ней собственником.

- а) акционерное общество
- б) товарищество
- в) унитарное предприятие
- г) совместное предприятие

17. Процесс определения и использования знаний и лучших практических примеров, направленный на то, чтобы улучшить любой заданный бизнес-процесс с помощью исследования лучших подходов. Представляет собой широко используемую технологию поиска лучших примеров для изучения и внедрения в свой бизнес.

- а) конкурентная разведка
- б) бенчмаркинг
- в) аутсорсинг
- г) франшиза

18. Методы управления, используемые с целью формирования организационной основы коллективной деятельности.

- а) организационно-стабилизирующие
- б) дисциплинарного воздействия
- в) командообразование
- г) хозяйственный расчет

19. Инновационный метод управления экономическими системами, различных уровней и масштабов, основанный на системе: планирование – программирование – бюджетирование...

- а) бюджетный
- б) программно-целевой

- в) распорядительный
- г) экономический

20. Объективно существующие, необходимые и устойчиво повторяющееся отношение между явлениями в природе и обществе.

- а) нормы и правила поведения
- б) закономерности развития общества
- в) принципы управления
- г) законы управления

#### **14.1.2. Темы опросов на занятиях**

Современная концепция менеджмента. Взаимосвязь функций менеджмента. Управление как специфический вид деятельности. Понятие и классификация систем управления.

Классическое направление в менеджменте. Неоклассическое направление в менеджменте. Ориентация управления на человека. Системный, ситуационный и маркетинговый подходы к управлению. Современные тенденции развития управленческой мысли.

Основные законы менеджмента. Принципы управления экономическими системами, формы и методы их реализации. Формы управления. Управление и самоуправление в организации. Виды управления экономическими системами.

Функционально-целевая модель управления организацией. Методы управления экономическими системами. Факторы и элементы внутренней и внешней среды организации. Управленческие технологии оценки среды.

Модели взаимодействия элементов организационной структуры. Основные принципы построения структуры управления организацией. Современные тенденции развития организационных структур. Организационные полномочия.

Понятие, цели и элементы организационного проектирования. Основные методы формирования организационной структуры. Процесс формирования организационной структуры. Методы проектирования организационных структур. Эффективность организационных изменений.

Стратегическое и оперативное управление. Текущее планирование. Дерево целей. Виды стратегий развития организации. Выработка и выбор стратегии. Реализация стратегии и контроль за ее выполнением. Проведение организационных изменений.

Понятие и принципы контроля. Виды управленческого контроля. Этапы процесса контроля. Внутренний и внешний контроль. Условия эффективного контроля. Влияние человеческого фактора на эффективность системы контроля.

Мотивационный механизм и его элементы. Основные концепции мотивации. Формы и методы мотивации. Роль коммуникаций в современной организации. Виды коммуникаций.

Эффективность управления. Выбор критерия эффективности (ситуационный подход). Основные показатели эффективности процесса управления. Методы оценки эффективности менеджмента. Конкурентоспособность организации и ее детерминанты. Современные технологии и их роль в повышении качества управления.

Особенности управления в системе международного бизнеса. Глобальная конкуренция. Американская, японская и европейская модели менеджмента. Особенности российской модели менеджмента. Глобальный менеджер. Создание многонациональных команд. Развитие цифровой экономики в России: тенденции и перспективы.

#### **14.1.3. Темы индивидуальных заданий**

Анализ внутренней и внешней среды организации.

Построение модели взаимодействия элементов организационной структуры.

Напишите аналитическое (экспертное) заключение по одной из предложенных тем (см. методические указания)

#### **14.1.4. Темы домашних заданий**

Решение задач (примеры задач). Акционеры текстильной фабрики выбирают стратегию инвестирования в производство шерстяных тканей. Привлекательность рынка шерстяных тканей оценивается экспертами как средняя. Какую следует выбрать стратегию, если устойчивость положения самого предприятия на рынке в настоящее время оценивается как низкая?

Примеры заданий. Компании «Мегасеть» для привлечения новых групп потребителей



пользования услуг сети «Интернет» потребовалось внедрение новых технологий. Сформулируйте миссию и постройте дерево целей на данной компании.

Пример ситуационной задачи. Директор хлебопекарни закупил новое современное оборудование и решил сразу же заменить им старое. Однако уже в первый день работы начались поломки нового оборудования, а для его ремонта пришлось искать специалистов вне организации. За неделю такой работы предприятие понесло значительные убытки.

1. Какие ошибки допустил руководитель, принимая данное управленческое решение?
2. Какие факторы внешней и внутренней среды ему следовало рассмотреть?
3. Разработайте дерево решения для данной управленческой ситуации.

#### **14.1.5. Темы докладов**

Преимущества и возможности виртуальных организаций.

Достоинства и недостатки сетевого управления.

Использование облачных технологий в менеджменте.

Линейно-функциональные, дивизиональные и штабные структуры управления и их оценка.

Проектные, матричные, программно-целевые структуры и их оценка.

Организации с «внутренними рынками».

Виртуальные организации.

Сетевые организации.

Многомерные организации.

Обучающиеся организации.

Методы борьбы с бюрократизацией фирмы.

Централизация и децентрализация организационных полномочий.

Организационные структуры управления электронным бизнесом.

Планирование деятельности производственного подразделения.

Разработка системы плановых показателей.

Особенности перспективного внутрифирменного планирования.

Бизнес-планирование.

Стартапы.

Подходы к феномену лидерства.

Неденежные формы мотивации.

Концепция «счастья» в управлении персоналом.

Невербальные коммуникации в деловом общении.

Коммуникационные стили.

Инжиниринг и реинжиниринг бизнеса.

Концепция Всеобщего управления качеством (TQM).

Метод Д. Синка как метод оценки по результатам количественных и качественных индикаторов состояния системы.

Влияние национальных особенностей на мотивацию персонала.

Особенности трудового менталитета в разных странах мира (по выбору обучающегося).

#### **14.1.6. Вопросы дифференцированного зачета**

1. Сущность и виды менеджмента.
2. Эволюция теорий менеджмента.
3. Ситуационный и маркетинговый подходы к управлению.
4. Современные тенденции в развитии менеджмента.
5. Современные концепции и подходы к управлению организацией.
6. Основные законы и принципы управления экономическими системами, формы и методы их реализации.
7. Основопологающие законы организации.
8. Факторы и элементы внутренней и внешней среды организации.
9. Элементы и связи структуры управления организацией.
10. Современные тенденции развития организационных структур.
11. Организационные полномочия. Делегирование прав и ответственности подчиненным.
12. Понятие, цели и элементы организационного проектирования.
13. Процесс формирования организационной структуры.

14. Методы управления экономическими системами.
15. Функции управления: сущность и взаимосвязь.
16. Принципы, логика и методы планирования.
17. Стратегическое и оперативное управление экономическими системами.
18. Миссия и цели организации. Дерево целей и возможности его применения.
19. Эталонные, конкурентные, антикризисные стратегии развития организации.
20. Выбор и реализация стратегии. Ключевые факторы, влияющие на выбор стратегии.
21. Проведение организационных изменений и оценка их эффективности.
22. Причины сопротивления организационным изменениям.
23. Понятие, принципы и виды управленческого контроля.
24. Условия эффективного контроля. Влияние человеческого фактора на эффективность системы контроля.
25. Власть и руководство. Стили руководства.
26. Научные подходы к феномену лидерства.
27. Мотивация и стимулирование труда. Мотивационный механизм и его элементы.
28. Современные формы, методы и технологии мотивации.
29. Управление коммуникациями в организации.
30. Понятие и виды управленческих решений.
31. Этапы процесса принятия управленческих решений.
32. Основные показатели эффективности процесса управления.
33. Особенности управления в системе международного бизнеса.
34. Особенности российской модели менеджмента.
35. Развитие цифровой экономики в России: новые тенденции в менеджменте.

#### **14.2. Требования к оценочным материалам для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов**

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов предусмотрены дополнительные оценочные материалы, перечень которых указан в таблице 14.

Таблица 14 – Дополнительные материалы оценивания для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Категории обучающихся	Виды дополнительных оценочных материалов	Формы контроля и оценки результатов обучения
С нарушениями слуха	Тесты, письменные самостоятельные работы, вопросы к зачету, контрольные работы	Преимущественно письменная проверка
С нарушениями зрения	Собеседование по вопросам к зачету, опрос по терминам	Преимущественно устная проверка (индивидуально)
С нарушениями опорно-двигательного аппарата	Решение дистанционных тестов, контрольные работы, письменные самостоятельные работы, вопросы к зачету	Преимущественно дистанционными методами
С ограничениями по общемедицинским показаниям	Тесты, письменные самостоятельные работы, вопросы к зачету, контрольные работы, устные ответы	Преимущественно проверка методами исходя из состояния обучающегося на момент проверки

#### **14.3. Методические рекомендации по оценочным материалам для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов**

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов предусматривается доступная форма предоставления заданий оценочных средств, а именно:

- в печатной форме;
- в печатной форме с увеличенным шрифтом;
- в форме электронного документа;
- методом чтения ассистентом задания вслух;

- предоставление задания с использованием сурдоперевода.

Лицам с ограниченными возможностями здоровья и инвалидам увеличивается время на подготовку ответов на контрольные вопросы. Для таких обучающихся предусматривается доступная форма предоставления ответов на задания, а именно:

- письменно на бумаге;
- набор ответов на компьютере;
- набор ответов с использованием услуг ассистента;
- представление ответов устно.

Процедура оценивания результатов обучения лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов по дисциплине предусматривает предоставление информации в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

**Для лиц с нарушениями зрения:**

- в форме электронного документа;
- в печатной форме увеличенным шрифтом.

**Для лиц с нарушениями слуха:**

- в форме электронного документа;
- в печатной форме.

**Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:**

- в форме электронного документа;
- в печатной форме.

При необходимости для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов процедура оценивания результатов обучения может проводиться в несколько этапов.