МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

«ТОМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ СИСТЕМ
УПРАВЛЕНИЯ И РАДИОЭЛЕКТРОНИКИ»
(ТУСУР)

УТВЕРЖДАЮ
Директор департамента науки и инноваций

Документ подписан электронной подписью
Сертификат: 1c6cfa0a-52a6-4f49-aef0-5584d3fd4820
Владелец: Троян Павел Ефимович
Действителен: с 19.01.2016 по 16.09.2019

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Менеджмент

Уровень образования: **высшее образование - подготовка кадров высшей квалификации**
Направление подготовки / специальность: **38.06.01 Экономика**
Направленность (профиль) / специализация: **Экономика и управление народным хозяйством**
Форма обучения: **заочная**
Факультет: **ЭФ, Экономический факультет**
Кафедра: **менеджмента, Кафедра менеджмента**
Курс: **2**
Семестр: **3**
Учебный план набора 2015 года

Распределение рабочего времени

№	Виды учебной деятельности	3 семестр	Всего	Единицы
1	Лекции	10	10	часов
2	Практические занятия	6	6	часов
3	Всего аудиторных занятий	16	16	часов
4	Самостоятельная работа	160	160	часов
5	Всего (без экзамена)	176	176	часов
6	Подготовка и сдача зачета	4	4	часов
7	Общая трудоемкость	180	180	часов
			5.0	З.Е.

Дифференцированный зачет: 3 семестр

Томск 2018

Согласована на портале № 46966

Рассмотрена и одобрена на заседании кафедры
протокол № 6 от « 14 » 6 2018 г.

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

Рабочая программа дисциплины составлена с учетом требований федерального государственного образовательного стандарта высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки (специальности) 38.06.01 Экономика, утвержденного 30.07.2014 года, рассмотрена и одобрена на заседании кафедры менеджмента «___» _____ 20__ года, протокол №_____.

Разработчик:

доцент каф. менеджмента	_____	О. П. Богданова
Заведующий обеспечивающей каф. менеджмента	_____	М. А. Афонасова

Рабочая программа дисциплины согласована с факультетом и выпускающей кафедрой:

Декан ЭФ	_____	А. В. Богомолова
Заведующий выпускающей каф. менеджмента	_____	М. А. Афонасова

Эксперты:

Заведующий аспирантурой	_____	Т. Ю. Коротина
Заведующий кафедрой менеджмента (менеджмента)	_____	М. А. Афонасова

Согласована на портале № 46966

1. Цели и задачи дисциплины

1.1. Цели дисциплины

Целью учебной дисциплины «Менеджмент» является формирование теоретических и прикладных профессиональных знаний и умений в области управления функционированием и развитием экономических систем.

1.2. Задачи дисциплины

– формирование представлений об основных теоретических и методологических аспектах современного менеджмента;

– знание основных проблем и тенденций развития современного менеджмента в РФ;

– формирование системы знаний и навыков владения законами, принципами, формами и методами управления экономическими системами;

– формирование способности выявлять и анализировать зависимость управления от характера и состояния экономической системы;

– формирование навыков владения методами принятия и обоснования эффективных управленческих решений;

– формирование навыков оценки экономической эффективности управления организацией.

–

2. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина «Менеджмент» (Б1.В.ДВ.1.2) относится к блоку 1 (вариативная часть).

Предшествующими дисциплинами, формирующими начальные знания, являются: Региональная экономика, Теория систем и системный анализ, Управление инновациями, Экономика, организация и управление предприятиями, отраслями, комплексами.

Последующими дисциплинами являются: Экономика и управление народным хозяйством.

3. Требования к результатам освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

– ПК-3 Владение принципами, формами и методами управления функционированием и развитием экономических систем. Способность выявлять и анализировать зависимость управления от характера и состояния экономической системы.

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

– **знать** основные теоретические положения и концепции менеджмента; проблемы и тенденции развития современного менеджмента; законы, принципы, формы и методы управления экономическими системами; методы принятия и обоснования эффективных управленческих решений.

– **уметь** выявлять основных проблемы и тенденции развития менеджмента в условиях становления цифровой экономики; выявлять и анализировать зависимость управления от характера и состояния экономической системы; принимать и обосновывать эффективные управленческие решения; проектировать гибкие адаптивные организационные структуры; выбирать различные стили и подходы к управлению в зависимости от специфики внутренней и внешней среды развития конкретной организации.

– **владеть** навыками применения законов, принципов, форм и методов управления экономическими системами; способностью выявлять и анализировать зависимость управления от условий развития экономической системы; навыками принятия эффективных стратегических решений; навыками анализа конкурентоспособности организации; навыками оценки экономической эффективности управления экономической системой.

4. Объем дисциплины и виды учебной работы

Общая трудоемкость дисциплины составляет 5.0 зачетных единицы и представлена в таблице 4.1.

Таблица 4.1 – Трудоемкость дисциплины

Виды учебной деятельности	Всего часов	Семестры

Согласована на портале № 46966

		3 семестр
Аудиторные занятия (всего)	16	16
Лекции	10	10
Практические занятия	6	6
Самостоятельная работа (всего)	160	160
Выполнение индивидуальных заданий	43	43
Проработка лекционного материала	36	36
Самостоятельное изучение тем (вопросов) теоретической части курса	45	45
Подготовка к практическим занятиям, семинарам	36	36
Всего (без экзамена)	176	176
Подготовка и сдача зачета	4	4
Общая трудоемкость, ч	180	180
Зачетные Единицы	5.0	

5. Содержание дисциплины

5.1. Разделы дисциплины и виды занятий

Разделы дисциплины и виды занятий приведены в таблице 5.1.

Таблица 5.1 – Разделы дисциплины и виды занятий

Названия разделов дисциплины	Лек., ч	Прак. зан., ч	Сам. раб., ч	Всего часов (без экзамена)	Формируемые компетенции
3 семестр					
1 Методологические основы управления экономическими системами	1	0	4	5	ПК-3
2 Концепции менеджмента	1	0	12	13	ПК-3
3 Основные законы, принципы и формы управления функционированием и развитием экономических систем	1	0	12	13	ПК-3
4 Экономическая система как объект управления	1	1	12	14	ПК-3
5 Организационные структуры и полномочия	1	1	48	50	ПК-3
6 Проектирование организационных структур	1	1	10	12	ПК-3
7 Планирование развития экономических систем	1	0	9	10	ПК-3
8 Контроль в управлении	1	0	4	5	ПК-3
9 Мотивация и управление коммуникациями	0	2	16	18	ПК-3
10 Эффективность и качество управления экономическими системами	1	1	12	14	ПК-3

Согласована на портале № 46966

11 Зависимость управления от характера и состояния экономической системы	1	0	21	22	ПК-3
Итого за семестр	10	6	160	176	
Итого	10	6	160	176	

5.2. Содержание разделов дисциплины (по лекциям)

Содержание разделов дисциплин (по лекциям) приведено в таблице 5.2.

Таблица 5.2 – Содержание разделов дисциплин (по лекциям)

Названия разделов	Содержание разделов дисциплины (по лекциям)	Трудоемкость, ч	Формируемые компетенции
3 семестр			
1 Методологические основы управления экономическими системами	Управление как специфический вид деятельности. Понятие и классификация систем управления. Экономические, социально-психологические, правовые и организационно-технические аспекты управления экономическими системами.	1	ПК-3
	Итого	1	
2 Концепции менеджмента	Классическое и неоклассическое направление в менеджменте. Ориентация управления на человека. Системный подход к управлению (П. Друкер, Ч. Барнард и др.). Теория организационного потенциала И. Ансоффа. Теория институтов и институциональных изменений Д. Норта. Ситуационный подход к менеджменту. Современные тенденции развития управленческой мысли.	1	ПК-3
	Итого	1	
3 Основные законы, принципы и формы управления функционированием и развитием экономических систем	Системные и специфические законы менеджмента. Принципы управления экономическими системами, формы и методы их реализации. Управление и самоуправление в организации. Самоорганизация и самоорганизующиеся системы. Основополагающие законы организации.	1	ПК-3
	Итого	1	
4 Экономическая система как объект управления	Функционально-целевая модель управления организацией. Методы управления экономическими системами. Факторы и элементы внутренней и внешней среды организации. Среда прямого и косвенного воздействия.	1	ПК-3
	Итого	1	
5 Организационные структуры и полномочия	Структурный подход к организации. Элементы и связи структуры управления организацией. Связь структуры	1	ПК-3

Согласована на портале № 46966

	управления с целями, задачами и функциями управления. Модели взаимодействия элементов организационной структуры. Основные принципы построения структуры управления организацией. Современные тенденции развития организационных структур. Организационные полномочия. Пути совершенствования организации управления.		
	Итого	1	
6 Проектирование организационных структур	Понятие и цели организационного проектирования. Процесс формирования организационной структуры. Методы проектирования организационных структур. Эффективность организационных изменений.	1	ПК-3
	Итого	1	
7 Планирование развития экономических систем	Принципы, логика и методы планирования развития экономических систем. Стратегическое и оперативное планирование в управлении экономическими системами. Текущее (бюджетное, оперативное) планирование. Дерево целей и возможности его применения. Виды стратегий развития организации. Выработка и выбор стратегии. Реализация стратегии и контроль за ее выполнением.	1	ПК-3
	Итого	1	
8 Контроль в управлении	Понятие и принципы контроля. Виды управленческого контроля. Этапы процесса контроля. Внутренний и внешний контроль. «Жесткие» и «мягкие» методы контроля. Условия эффективного контроля. Влияние человеческого фактора на эффективность системы контроля.	1	ПК-3
	Итого	1	
10 Эффективность и качество управления экономическими системами	Основные показатели эффективности процесса управления. Основные принципы и методы экономической оценки управления организацией. Конкурентоспособность организации и ее детерминанты. Современные технологии управления и их роль в повышении качества управления.	1	ПК-3
	Итого	1	
11 Зависимость управления от характера и состояния	Особенности управления в системе международного бизнеса. Глобальная конкуренция. Американский и японский	1	ПК-3

Согласована на портале № 46966

экономической системы	менеджмент. Особенности европейских моделей менеджмента. Особенности российской модели менеджмента. Национальный трудовой менталитет и создание многонациональных команд. Развитие цифровой экономики в России: новые тенденции в менеджменте.		
	Итого	1	
Итого за семестр		10	

5.3. Разделы дисциплины и междисциплинарные связи с обеспечивающими (предыдущими) и обеспечиваемыми (последующими) дисциплинами

Разделы дисциплины и междисциплинарные связи с обеспечивающими (предыдущими) и обеспечиваемыми (последующими) дисциплинами представлены в таблице 5.3.

Таблица 5.3 – Разделы дисциплины и междисциплинарные связи

Наименование дисциплин	№ разделов данной дисциплины, для которых необходимо изучение обеспечивающих и обеспечиваемых дисциплин										
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Предшествующие дисциплины											
1 Региональная экономика	+		+	+							+
2 Теория систем и системный анализ		+		+	+	+				+	+
3 Управление инновациями			+					+	+	+	
4 Экономика, организация и управление предприятиями, отраслями, комплексами			+	+			+	+	+	+	+
Последующие дисциплины											
1 Экономика и управление народным хозяйством	+		+				+				+

5.4. Соответствие компетенций, формируемых при изучении дисциплины, и видов занятий

Соответствие компетенций, формируемых при изучении дисциплины, и видов занятий представлено в таблице 5.4.

Таблица 5.4 – Соответствие компетенций, формируемых при изучении дисциплины, и видов занятий

Компетенции	Виды занятий			Формы контроля
	Лек.	Прак. зан.	Сам. раб.	

Согласована на портале № 46966

ПК-3	+	+	+	Домашнее задание, Отчет по индивидуальному заданию, Опрос на занятиях, Выступление (доклад) на занятии, Тест, Дифференцированный зачет

6. Интерактивные методы и формы организации обучения

Не предусмотрено РУП.

7. Лабораторные работы

Не предусмотрено РУП.

8. Практические занятия (семинары)

Наименование практических занятий (семинаров) приведено в таблице 8.1.

Таблица 8.1 – Наименование практических занятий (семинаров)

Названия разделов	Наименование практических занятий (семинаров)	Трудоемкость, ч	Формируемые компетенции
3 семестр			
4 Экономическая система как объект управления	Использование функционально-целевой модели управления организацией. Выбор методов управления экономическими системами. Определение факторов и элементов внутренней среды организации (решение кейсов). Использование управленческих технологий оценки среды (PEST, SNW и SWOT-анализ).	1	ПК-3
	Итого	1	
5 Организационные структуры и полномочия	Построение модели взаимодействия элементов организационной структуры (на примере конкретной организации). Унитарная, холдинговая и мультидивизионная структуры современных корпораций. Организационные полномочия. Делегирование прав и ответственности. Решение кейсов и ситуационных задач.	1	ПК-3
	Итого	1	
6 Проектирование организационных структур	Построение организационной структуры с использованием современных методов проектирования (на примере конкретной организации). Масштаб управляемости и методы расчета численности подчиненных (решение задач). Оценка эффективности организационных изменений (решение кейсов).	1	ПК-3
	Итого	1	
9 Мотивация и управление коммуникациями	Власть и руководство. Определение стилей руководства и каналов власти (решение кейсов). Исследование сущности лидерства. Современные мотивационные технологии (решение ситуационных	2	ПК-3

Согласована на портале № 46966

	задач). Роль коммуникаций в современной организации. Управление коммуникациями в организации (решение ситуационных задач).		
	Итого	2	
10 Эффективность и качество управления экономическими системами	Расчет основных показателей эффективности процесса управления (решение задач). Оценка эффективности менеджмента (по показателям официальной финансовой отчетности). Формирование системы эффективного менеджмента (на примере конкретной организации).	1	ПК-3
	Итого	1	
Итого за семестр		6	

9. Самостоятельная работа

Виды самостоятельной работы, трудоемкость и формируемые компетенции представлены в таблице 9.1.

Таблица 9.1 – Виды самостоятельной работы, трудоемкость и формируемые компетенции

Названия разделов	Виды самостоятельной работы	Трудоемкость, ч	Формируемые компетенции	Формы контроля
3 семестр				
1 Методологические основы управления экономическими системами	Проработка лекционного материала	4	ПК-3	Дифференцированный зачет, Опрос на занятиях, Тест
	Итого	4		
2 Концепции менеджмента	Самостоятельное изучение тем (вопросов) теоретической части курса	8	ПК-3	Выступление (доклад) на занятии, Дифференцированный зачет, Опрос на занятиях, Тест
	Проработка лекционного материала	4		
	Итого	12		
3 Основные законы, принципы и формы управления функционированием и развитием экономических систем	Самостоятельное изучение тем (вопросов) теоретической части курса	8	ПК-3	Выступление (доклад) на занятии, Дифференцированный зачет, Опрос на занятиях, Тест
	Проработка лекционного материала	4		
	Итого	12		
4 Экономическая система как объект управления	Подготовка к практическим занятиям, семинарам	8	ПК-3	Дифференцированный зачет, Домашнее задание, Опрос на занятиях, Тест
	Проработка лекционного материала	4		

Согласована на портале № 46966

	Итого	12		
5 Организационные структуры и полномочия	Подготовка к практическим занятиям, семинарам	8	ПК-3	Выступление (доклад) на занятии, Дифференцированный зачет, Домашнее задание, Отчет по индивидуальному заданию, Тест
	Самостоятельное изучение тем (вопросов) теоретической части курса	6		
	Проработка лекционного материала	4		
	Выполнение индивидуальных заданий	30		
	Итого	48		
6 Проектирование организационных структур	Подготовка к практическим занятиям, семинарам	6	ПК-3	Дифференцированный зачет, Домашнее задание, Опрос на занятиях, Тест
	Проработка лекционного материала	4		
	Итого	10		
7 Планирование развития экономических систем	Самостоятельное изучение тем (вопросов) теоретической части курса	5	ПК-3	Выступление (доклад) на занятии, Дифференцированный зачет, Опрос на занятиях, Тест
	Проработка лекционного материала	4		
	Итого	9		
8 Контроль в управлении	Проработка лекционного материала	4	ПК-3	Дифференцированный зачет, Опрос на занятиях, Тест
	Итого	4		
9 Мотивация и управление коммуникациями	Подготовка к практическим занятиям, семинарам	10	ПК-3	Выступление (доклад) на занятии, Дифференцированный зачет, Домашнее задание, Тест
	Самостоятельное изучение тем (вопросов) теоретической части курса	6		
	Итого	16		
10 Эффективность и качество управления экономическими системами	Подготовка к практическим занятиям, семинарам	4	ПК-3	Выступление (доклад) на занятии, Дифференцированный зачет, Домашнее задание, Опрос на занятиях, Тест
	Самостоятельное изучение тем (вопросов) теоретической части курса	6		
	Проработка	2		

Согласована на портале № 46966

	лекционного материала			
	Итого	12		
11 Зависимость управления от характера и состояния экономической системы	Самостоятельное изучение тем (вопросов) теоретической части курса	6	ПК-3	Выступление (доклад) на занятии, Дифференцированный зачет, Опрос на занятиях, Отчет по индивидуальному заданию, Тест
	Проработка лекционного материала	2		
	Выполнение индивидуальных заданий	13		
	Итого	21		
Итого за семестр		160		
	Подготовка и сдача зачета	4		Дифференцированный зачет
Итого		164		

10. Курсовой проект / курсовая работа

Не предусмотрено РУП.

11. Рейтинговая система для оценки успеваемости обучающихся

Рейтинговая система не используется.

12. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

12.1. Основная литература

1. Веснин, Владимир Рафаилович. Менеджмент [Текст] : учебник / В. Р. Веснин. - 4-е изд., перераб. и доп. - М. : Проспект, 2012. - 613 с. - ISBN 978-5-392-03277-8 (наличие в библиотеке ТУСУР - 10 экз.)

12.2. Дополнительная литература

1. Грибов В.Д., Веснин В.Р. Теория менеджмента [Электронный ресурс]: Учеб. пособие.- М.: ИНФРА-М, 2016. - 357 с. + Доп. материалы. [Электронный ресурс]. — Режим доступа: http://znanium.com/bookread2.php?book=547983 (дата обращения: 14.06.2018).

2. Виханский О.С., Наумов А.И. Менеджмент [Электронный ресурс]: учебник / О.С. Виханский, А.И. Наумов. - 6-е изд., перераб. и доп. - М.: Магистр: ИНФРА-М, 2018. - 656 с. — Режим доступа: http://znanium.com/bookread2.php?book=959874 (дата обращения: 14.06.2018).

3. Рыманов А.Ю. Корпоративное управление [Электронный ресурс]: учебник / А.Ю. Рыманов, И.Ю. Бочарова. - 2-е изд., перераб. и доп. - М.: ИНФРА-М, 2018. - 395 с. — Режим доступа: http://znanium.com/bookread2.php?book=952121 (дата обращения: 14.06.2018).

4. Лапидус Л.В. Цифровая экономика [Электронный ресурс]: управление электронным бизнесом и электронной коммерцией: учебник / Л.В. Лапидус. – М.: ИНФРА-М, 2018. – 479 с. — Режим доступа: http://znanium.com/bookread2.php?book=947029 (дата обращения: 14.06.2018).

5. Менеджмент [Электронный ресурс]: Учебник для студентов вузов, обучающихся по экономическим специальностям, по направлению "Менеджмент" / Под ред. Максимцов М.М., - 4-е изд., перераб. и доп. - М.:ЮНИТИ-ДАНА, 2015. - 343 с. — Режим доступа: http://znanium.com/bookread2.php?book=876945 (дата обращения: 14.06.2018).

12.3. Учебно-методические пособия

12.3.1. Обязательные учебно-методические пособия

1. Менеджмент [Электронный ресурс]: Методические указания для практических занятий и самостоятельной работы аспирантов / Богданова О. П. - 2018. 30 с. — Режим доступа: https://edu.tusur.ru/publications/7528 (дата обращения: 14.06.2018).

Согласована на портале № 46966

12.3.2. Учебно-методические пособия для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Учебно-методические материалы для самостоятельной и аудиторной работы обучающихся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации.

Для лиц с нарушениями зрения:

- в форме электронного документа;
- в печатной форме увеличенным шрифтом.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в форме электронного документа;
- в печатной форме.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в форме электронного документа;
- в печатной форме.

12.4. Профессиональные базы данных и информационные справочные системы

1. - Управление экономическими системами // Электронный научный журнал: https://elibrary.ru/contents.asp?issueid=932063
2. - Менеджмент. Основы менеджмента // Справочник для экономистов: http://www.catback.ru/articles/theory/manage/management.htm
3. - Менеджмент // Центр Креативных Технологий: https://www.inventech.ru/lib/management/
4. - Что такое менеджмент? // Энциклопедия менеджмента: http://www.pragmatist.ru/omenedzhmente/chto-takoe-menedzhment.html
5. Российский информационный портал: http://www.elibrary.ru
6. - Официальный сайт «Консультант +»: http://www.consultant.ru
7. - Словарь экономических терминов: http://economicportal.ru

13. Материально-техническое обеспечение дисциплины и требуемое программное обеспечение

13.1. Общие требования к материально-техническому и программному обеспечению дисциплины

13.1.1. Материально-техническое и программное обеспечение для лекционных занятий

Для проведения занятий лекционного типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации используется учебная аудитория с количеством посадочных мест не менее 22-24, оборудованная доской и стандартной учебной мебелью. Имеются демонстрационное оборудование и учебно-наглядные пособия, обеспечивающие тематические иллюстрации по лекционным разделам дисциплины.

13.1.2. Материально-техническое и программное обеспечение для практических занятий

Учебная аудитория

учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа

634045, Томская область, г. Томск, ул. Красноармейская, д. 146, 501 ауд.

Описание имеющегося оборудования:

- Проектор MS506;
- ПЭВМ С14 (Intel Core i3 2 Гб, Windows7);
- Экран на электро-приводе;
- Магнитно-маркерная доска;
- Комплект специализированной учебной мебели;
- Рабочее место преподавателя.

Программное обеспечение:

- Google Chrome
- Microsoft Windows 7 Pro
- Консультант Плюс

Согласована на портале № 46966

13.1.3. Материально-техническое и программное обеспечение для самостоятельной работы

Для самостоятельной работы используются учебные аудитории (компьютерные классы), расположенные по адресам:

- 634050, Томская область, г. Томск, Ленина проспект, д. 40, 233 ауд.;
- 634045, Томская область, г. Томск, ул. Красноармейская, д. 146, 201 ауд.;
- 634034, Томская область, г. Томск, Вершинина улица, д. 47, 126 ауд.;
- 634034, Томская область, г. Томск, Вершинина улица, д. 74, 207 ауд.

Состав оборудования:

- учебная мебель;
- компьютеры класса не ниже ПЭВМ INTEL Celeron D336 2.8ГГц. - 5 шт.;
- компьютеры подключены к сети «Интернет» и обеспечивают доступ в электронную информационно-образовательную среду университета.

Перечень программного обеспечения:

- Microsoft Windows;
- OpenOffice;
- Kaspersky Endpoint Security 10 для Windows;
- 7-Zip;
- Google Chrome.

13.2. Материально-техническое обеспечение дисциплины для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Освоение дисциплины лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами осуществляется с использованием средств обучения общего и специального назначения.

При занятиях с обучающимися **с нарушениями слуха** предусмотрено использование звукоусиливающей аппаратуры, мультимедийных средств и других технических средств приема/передачи учебной информации в доступных формах, мобильной системы преподавания для обучающихся с инвалидностью, портативной индукционной системы. Учебная аудитория, в которой занимаются обучающиеся с нарушением слуха, оборудована компьютерной техникой, аудиотехникой, видеотехникой, электронной доской, мультимедийной системой.

При занятиях с обучающимися **с нарушениями зрениями** предусмотрено использование в лекционных и учебных аудиториях возможности просмотра удаленных объектов (например, текста на доске или слайда на экране) при помощи видеоувеличителей для комфортного просмотра.

При занятиях с обучающимися **с нарушениями опорно-двигательного аппарата** используются альтернативные устройства ввода информации и другие технические средства приема/передачи учебной информации в доступных формах, мобильной системы обучения для людей с инвалидностью.

14. Оценочные материалы и методические рекомендации по организации изучения дисциплины

14.1. Содержание оценочных материалов и методические рекомендации

Для оценки степени сформированности и уровня освоения закрепленных за дисциплиной компетенций используются оценочные материалы в составе:

14.1.1. Тестовые задания

1. В какой стране морально-этический менеджмент практикуется наиболее ярко?

а) в России

б) в США

в) в Китае

г) в Аргентине

2. Какой принцип менеджмента гласит, что управление должно осуществляться при наименьших затратах, но при этом достигать высоких результатов?

Согласована на портале № 46966

а) единства руководства
б) разделения туда
в) экономичности
г) демократизации

3. Научный подход к управлению, который не содержит предписываемых руководств для эффективного управления организацией.

а) системный
б) ситуационный
в) маркетинговый
г) процессный

4. Практика привлечения к финансированию того или иного проекта больших групп людей, как правило, через Интернет.

а) краудфандинг
б) краудсорсинг
в) кластерный подход
г) стартап

5. Принцип развития экономической системы, заключающийся в стремлении к достижению единой цели, а также обеспечивающий баланс между централизацией и децентрализацией управления.

а) разделение труда
б) единство руководства
в) стремление к взаимному благополучию
г) дисциплины

6. Целенаправленный процесс определения целей на основе поиска материальных средств и финансовых ресурсов, необходимых для решения поставленных задач в рамках заданного периода времени – это…

а) программирование
б) планирование
в) прогнозирование
г) моделирование

7. Какие характеристики соответствуют органическому типу организаций?

а) многонаправленность коммуникаций
б) динамичные задачи
в) готовность к изменениям
г) все ответы верны

8. Система предсказуемых изменений с определенной последовательностью состояний, которые организация проходит в течение определенного времени – это…

а) жизненный цикл продукции
б) жизненный цикл организации
в) развитие организации
г) социализация

9.Какой тип менеджмента основан на утверждении о том, что все объекты управления одинаково реагируют на одинаковые воздействия?

а) традиционный
б) ситуационный
в) морально-этический
г) социально-этический

10. Внутреннее строение организации, совокупность взаимосвязей между подразделениями и членами организации называется…

а) делегированием полномочий
б) производственной структурой
в) организационной структурой
г) системой коммуникаций

11. К какой группе методов управления относится развитие потенциала сотрудников?

Согласована на портале № 46966

а) организационные
б) административные
в) экономические
г) социально-психологические

12. Какой из перечисленных исследователей проблем менеджмента разработал 14 основных принципов управления?

а) А. Файоль
б) Ф. Тейлор
в) А. Маслоу
г) М. Портер

13. Как называется процесс распределения деятельности во времени и обеспечения взаимодействия различных частей организации в интересах эффективного выполнения поставленных задач?

а) проектирование
б) адаптация
в) управление
г) делегирование

14. Универсальная технология оценки среды, которая оценивает факторы как внешней среды, так и внутренней.

а) SWOT-анализ
б) SNT-анализ
в) PEST-анализ
г) матрица БКГ

15. Организации «живут» от нескольких дней до нескольких десятков и даже сотен лет. Однако «смертность» их чрезвычайно высока. Мировая практика свидетельствует, что в рыночной экономике из 100 вновь созданных фирм до 5-летнего возраста доживают…

а) все 100 %
б) не более 50
в) не более 20
г) не более 5

16. Коммерческая организация, не наделенная правом собственности на имущество, закрепленное за ней собственником.

а) акционерное общество
б) товарищество
в) унитарное предприятие
г) совестное предприятие

17. Процесс определения и использования знаний и лучших практических примеров, направленный на то, чтобы улучшить любой заданный бизнес-процесс с помощью исследования лучших подходов. Представляет собой широко используемую технологию поиска лучших примеров для изучения и внедрения в свой бизнес.

а) конкурентная разведка
б) бенчмаркинг
в) аутсорсинг
г) франшиза

18. Методы управления, используемые с целью формирования организационной основы коллективной деятельности.

а) организационно-стабилизирующие
б) дисциплинарного воздействия
в) командообразование
г) хозяйственный расчет

19. Инновационный метод управления экономическими системами, различных уровней и масштабов, основанный на системе: планирование – программирование – бюджетирование…

а) бюджетный
б) программно-целевой

Согласована на портале № 46966

в) распорядительный

г) экономический

20. Объективно существующие, необходимые и устойчиво повторяющееся отношение между явлениями в природе и обществе.

а) нормы и правила поведения

б) закономерности развития общества

в) принципы управления

г) законы управления

14.1.2. Темы опросов на занятиях

Современная концепция менеджмента. Взаимосвязь функций менеджмента. Управление как специфический вид деятельности. Понятие и классификация систем управления.

Классическое направление в менеджменте. Неоклассическое направление в менеджменте. Ориентация управления на человека. Системный, ситуационный и маркетинговый подходы к управлению. Современные тенденции развития управленческой мысли.

Основные законы менеджмента. Принципы управления экономическими системами, формы и методы их реализации. Формы управления. Управление и самоуправление в организации. Виды управления экономическими системами.

Функционально-целевая модель управления организацией. Методы управления экономическими системами. Факторы и элементы внутренней и внешней среды организации. Управленческие технологии оценки среды.

Модели взаимодействия элементов организационной структуры. Основные принципы построения структуры управления организацией. Современные тенденции развития организационных структур. Организационные полномочия.

Понятие, цели и элементы организационного проектирования. Основные методы формирования организационной структуры. Процесс формирования организационной структуры. Методы проектирования организационных структур. Эффективность организационных изменений.

Стратегическое и оперативное управление. Текущее планирование. Дерево целей. Виды стратегий развития организации. Выработка и выбор стратегии. Реализация стратегии и контроль за ее выполнением. Проведение организационных изменений.

Понятие и принципы контроля. Виды управленческого контроля. Этапы процесса контроля. Внутренний и внешний контроль. Условия эффективного контроля. Влияние человеческого фактора на эффективность системы контроля.

Мотивационный механизм и его элементы. Основные концепции мотивации. Формы и методы мотивации. Роль коммуникаций в современной организации. Виды коммуникаций.

Эффективность управления. Выбор критерия эффективности (ситуационный подход). Основные показатели эффективности процесса управления. Методы оценки эффективности менеджмента. Конкурентоспособность организации и ее детерминанты. Современные технологии и их роль в повышении качества управления.

Особенности управления в системе международного бизнеса. Глобальная конкуренция. Американская, японская и европейская модели менеджмента. Особенности российской модели менеджмента. Глобальный менеджер. Создание многонациональных команд. Развитие цифровой экономики в России: тенденции и перспективы.

14.1.3. Темы индивидуальных заданий

Анализ внутренней и внешней среды организации.

Построение модели взаимодействия элементов организационной структуры.

Напишите аналитическое (экспертное) заключение по одной из предложенных тем (см. методические указания)

14.1.4. Темы домашних заданий

Решение задач (примеры задач). Акционеры текстильной фабрики выбирают стратегию инвестирования в производство шерстяных тканей. Привлекательность рынка шерстяных тканей оценивается экспертами как средняя. Какую следует выбрать стратегию, если устойчивость положения самого предприятия на рынке в настоящее время оценивается как низкая?

Примеры заданий. Компании «Мегасеть» для привлечения новых групп потребителей

Согласована на портале № 46966

пользования услуг сети «Интернет» потребовалось внедрение новых технологий. Сформулируйте миссию и постройте дерево целей на данной компании.

Пример ситуационной задачи. Директор хлебопекарни закупил новое современное оборудование и решил сразу же заменить им старое. Однако уже в первый день работы начались поломки нового оборудования, а для его ремонта пришлось искать специалистов вне организации. За неделю такой работы предприятие понесло значительные убытки.

1. Какие ошибки допустил руководитель, принимая данное управленческое решение?
2. Какие факторы внешней и внутренней среды ему следовало рассмотреть?
3. Разработайте дерево решения для данной управленческой ситуации.

14.1.5. Темы докладов

Преимущества и возможности виртуальных организаций.
Достоинства и недостатки сетевого управления.
Использование облачных технологий в менеджменте.
Линейно-функциональные, дивизиональные и штабные структуры управления и их оценка.
Проектные, матричные, программно-целевые структуры и их оценка.
Организации с «внутренними рынками».
Виртуальные организации.
Сетевые организации.
Многомерные организации.
Обучающиеся организации.
Методы борьбы с бюрократизацией фирмы.
Централизация и децентрализация организационных полномочий.
Организационные структуры управления электронным бизнесом.
Планирование деятельности производственного подразделения.
Разработка системы плановых показателей.
Особенности перспективного внутрифирменного планирования.
Бизнес-планирование.
Стартапы.
Подходы к феномену лидерства.
Неденежные формы мотивации.
Концепция «счастья» в управлении персоналом.
Невербальные коммуникации в деловом общении.
Коммуникационные стили.
Инжиниринг и реинжиниринг бизнеса.
Концепция Всеобщего управления качеством (TQM).
Метод Д. Синка как метод оценки по результатам количественных и качественных индикаторов состояния системы.
Влияние национальных особенностей на мотивацию персонала.
Особенности трудового менталитета в разных странах мира (по выбору обучающегося).

14.1.6. Вопросы дифференцированного зачета

1. Сущность и виды менеджмента.
2. Эволюция теорий менеджмента.
3. Ситуационный и маркетинговый подходы к управлению.
4. Современные тенденции в развитии менеджмента.
5. Современные концепции и подходы к управлению организацией.
6. Основные законы и принципы управления экономическими системами, формы и методы их реализации.
7. Основополагающие законы организации.
8. Факторы и элементы внутренней и внешней среды организации.
9. Элементы и связи структуры управления организацией.
10. Современные тенденции развития организационных структур.
11. Организационные полномочия. Делегирование прав и ответственности подчиненным.
12. Понятие, цели и элементы организационного проектирования.
13. Процесс формирования организационной структуры.

Согласована на портале № 46966

14. Методы управления экономическими системами.
15. Функции управления: сущность и взаимосвязь.
16. Принципы, логика и методы планирования.
17. Стратегическое и оперативное управление экономическими системами.
18. Миссия и цели организации. Дерево целей и возможности его применения.
19. Эталонные, конкурентные, антикризисные стратегии развития организации.
20. Выбор и реализация стратегии. Ключевые факторы, влияющие на выбор стратегии.
21. Проведение организационных изменений и оценка их эффективности.
22. Причины сопротивления организационным изменениям.
23. Понятие, принципы и виды управленческого контроля.
24. Условия эффективного контроля. Влияние человеческого фактора на эффективность системы контроля.
25. Власть и руководство. Стили руководства.
26. Научные подходы к феномену лидерства.
27. Мотивация и стимулирование труда. Мотивационный механизм и его элементы.
28. Современные формы, методы и технологии мотивации.
29. Управление коммуникациями в организации.
30. Понятие и виды управленческих решений.
31. Этапы процесса принятия управленческих решений.
32. Основные показатели эффективности процесса управления.
33. Особенности управления в системе международного бизнеса.
34. Особенности российской модели менеджмента.
35. Развитие цифровой экономики в России: новые тенденции в менеджменте.

14.2. Требования к оценочным материалам для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов предусмотрены дополнительные оценочные материалы, перечень которых указан в таблице 14.

Таблица 14 – Дополнительные материалы оценивания для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Категории обучающихся	Виды дополнительных оценочных материалов	Формы контроля и оценки результатов обучения
С нарушениями слуха	Тесты, письменные самостоятельные работы, вопросы к зачету, контрольные работы	Преимущественно письменная проверка
С нарушениями зрения	Собеседование по вопросам к зачету, опрос по терминам	Преимущественно устная проверка (индивидуально)
С нарушениями опорно-двигательного аппарата	Решение дистанционных тестов, контрольные работы, письменные самостоятельные работы, вопросы к зачету	Преимущественно дистанционными методами
С ограничениями по общемедицинским показаниям	Тесты, письменные самостоятельные работы, вопросы к зачету, контрольные работы, устные ответы	Преимущественно проверка методами исходя из состояния обучающегося на момент проверки

14.3. Методические рекомендации по оценочным материалам для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов предусматривается доступная форма предоставления заданий оценочных средств, а именно:

- в печатной форме;
- в печатной форме с увеличенным шрифтом;
- в форме электронного документа;
- методом чтения ассистентом задания вслух;

Согласована на портале № 46966

– предоставление задания с использованием сурдоперевода.

Лицам с ограниченными возможностями здоровья и инвалидам увеличивается время на подготовку ответов на контрольные вопросы. Для таких обучающихся предусматривается доступная форма предоставления ответов на задания, а именно:

– письменно на бумаге;
– набор ответов на компьютере;
– набор ответов с использованием услуг ассистента;
– представление ответов устно.

Процедура оценивания результатов обучения лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов по дисциплине предусматривает предоставление информации в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

– в форме электронного документа;
– в печатной форме увеличенным шрифтом.

Для лиц с нарушениями слуха:

– в форме электронного документа;
– в печатной форме.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

– в форме электронного документа;
– в печатной форме.

При необходимости для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов процедура оценивания результатов обучения может проводиться в несколько этапов.

Согласована на портале № 46966