

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**  
**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования**  
**«ТОМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ СИСТЕМ**  
**УПРАВЛЕНИЯ И РАДИОЭЛЕКТРОНИКИ»**  
**(ТУСУР)**



УТВЕРЖДАЮ  
Директор департамента образования

Документ подписан электронной подписью

Сертификат: 1с6сfa0a-52a6-4f49-aef0-5584d3fd4820

Владелец: Троян Павел Ефимович

Действителен: с 19.01.2016 по 16.09.2019

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ**

**ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА:  
ПРЕДДИПЛОМНАЯ ПРАКТИКА**

Уровень образования: **высшее образование - бакалавриат**

Направление подготовки / специальность: **11.03.01 Радиотехника**

Направленность (профиль) / специализация: **Радиотехнические средства передачи, приема и обработки сигналов**

Форма обучения: **заочная (в том числе с применением дистанционных образовательных технологий)**

Факультет: **ФДО, Факультет дистанционного обучения**

Кафедра: **РСС, Кафедра радиоэлектроники и систем связи**

Курс: **5**

Семестр: **10**

Количество недель: **4**

Учебный план набора 2016 года

Распределение рабочего времени

| Виды учебной деятельности | 10 семестр | Всего | Единицы |
|---------------------------|------------|-------|---------|
| 1. Контактная работа      | 12         | 12    | часов   |
| 2. Иные формы работ       | 204        | 204   | часов   |
| 3. Общая трудоемкость     | 216        | 216   | часов   |
|                           |            | 6.0   | З.Е.    |

Дифференцированный зачет: 10 семестр

Томск 2018

## ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

Рабочая программа практики составлена с учетом требований федерального государственного образовательного стандарта высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки (специальности) 11.03.01 Радиотехника, утвержденного 06.03.2015 года, рассмотрена и одобрена на заседании кафедры РСС « \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ года, протокол № \_\_\_\_\_.

Разработчик:

доцент кафедры Радиоэлектроники  
и систем связи (РСС)

\_\_\_\_\_ Д. В. Дубинин

Заведующий обеспечивающей каф.  
РСС

\_\_\_\_\_ А. В. Фатеев

Рабочая программа практики согласована с факультетом и выпускающей кафедрой:

Декан ФДО

\_\_\_\_\_ И. П. Черкашина

Заведующий выпускающей каф.  
РСС

\_\_\_\_\_ А. В. Фатеев

Эксперты:

Доцент кафедры технологий элек-  
тронного обучения (ТЭО)

\_\_\_\_\_ Ю. В. Морозова

Старший преподаватель кафедры  
радиоэлектроники и систем связи  
(РСС)

\_\_\_\_\_ Ю. В. Зеленецкая

## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Производственная практика: Преддипломная практика (далее практика) в соответствии с ФГОС ВО подготовки бакалавров по направлению 11.03.01 Радиотехника является обязательным этапом в процессе освоения обучающимися образовательной программы.

**Вид практики:** Производственная практика.

**Тип практики:** Преддипломная практика (практика проводится для выполнения выпускной квалификационной работы и является обязательной).

Практика представляет собой вид учебных занятий, непосредственно ориентированных на научно-исследовательскую, проектно-конструкторскую подготовку обучающихся.

**Место практики в структуре образовательной программы:** данная практика входит в блок 2. Практика проводится в соответствии с утвержденным рабочим учебным планом и календарным учебным графиком.

Практике предшествуют дисциплины: «Аналоговые и цифровые быстродействующие устройства», «Научно-исследовательская работа», «Основы компьютерного проектирования РЭС», «Технологии и системы автоматизированных измерений на СВЧ», «Цифровая обработка сигналов».

Данная практика является основой для более глубокого усвоения обучающимися следующих дисциплин: «Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты».

**Объем практики в зачетных единицах и ее продолжительность в неделях либо в академических или астрономических часах:** продолжительность, сроки прохождения и объем практики в зачетных единицах определяются учебным планом в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки (специальности) 11.03.01 Радиотехника. Общая трудоемкость данной практики составляет 6.0 З.Е., количество недель: 4 . (216 часов).

**Способы проведения практики:** стационарная, выездная.

**Форма проведения практики:** дискретно по видам практик – путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для проведения каждой практики.

Основной формой прохождения практики является непосредственное участие обучающегося в производственном процессе конкретной организации.

## 2. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ПРАКТИКИ

**Цель практики:** систематизация, расширение и закрепление профессиональных знаний, формирование у студентов навыков ведения самостоятельной работы, разработки радиотехнических устройств и систем, экспериментирования, сбор и обработка материала на выпускную квалификационную работу (ВКР).

**Задачи практики:**

- приобретение опыта в исследовании актуальной технической проблемы;
- совершенствование умений и навыков самостоятельной научно-исследовательской деятельности;
- подбор необходимых материалов для выполнения ВКР;
- совершенствование личности будущего радиоинженера.

## 3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ

Процесс прохождения практики направлен на поэтапное формирование и закрепление следующих компетенций:

- способностью выполнять математическое моделирование объектов и процессов по типовым методикам, в том числе с использованием стандартных пакетов прикладных программ (ПК-1);
- способностью реализовывать программы экспериментальных исследований, включая выбор технических средств и обработку результатов (ПК-2);
- готовностью участвовать в составлении аналитических обзоров и научно-технических отчетов по результатам выполненной работы, в подготовке публикаций результатов исследований и разработок в виде презентаций, статей и докладов (ПК-3);
- способностью проводить предварительное технико-экономическое обоснование проектов

радиотехнических устройств и систем (ПК-4);

– способностью осуществлять сбор и анализ исходных данных для расчета и проектирования деталей, узлов и устройств радиотехнических систем (ПК-5);

– готовностью выполнять расчет и проектирование деталей, узлов и устройств радиотехнических систем в соответствии с техническим заданием с использованием средств автоматизации проектирования (ПК-6);

– способностью разрабатывать проектную и техническую документацию, оформлять законченные проектно-конструкторские работы (ПК-7);

– готовностью осуществлять контроль соответствия разрабатываемых проектов и технической документации стандартам, техническим условиям и другим нормативным документам (ПК-8).

#### **В результате прохождения практики обучающийся должен:**

– **знать** принципы работы и взаимодействия различного радиоэлектронного оборудования; основные методы сбора, обработки и систематизации технической информации; требования действующих отраслевых и международных стандартов в области радиотехники.;

– **уметь** разрабатывать физические и математические модели исследуемых процессов, явлений и объектов, относящихся к профессиональной сфере, представлять результаты исследования в форме отчетов, рефератов, публикаций и публичных обсуждений; составлять практические рекомендации по использованию результатов научных исследований.;

– **владеть** навыками сбора, обработки, анализа и систематизации научно-технической информации по теме исследования; методиками разработки физических и математических моделей исследуемых процессов, явлений и объектов, относящихся к профессиональной сфере; навыками разработки рабочих планов и программ проведения научных исследований и технических разработок;..

### **4. БАЗЫ ПРАКТИКИ**

Практика проводится в организациях различных отраслей, сфер и форм собственности, в академических и ведомственных научно-исследовательских организациях, органах государственной и муниципальной власти, деятельность которых соответствует направлению подготовки (профильные организации), учреждениях системы высшего и среднего профессионального образования, системы дополнительного образования, в структурных подразделениях университета по направлению подготовки под руководством руководителей практики.

#### **Список баз практики :**

– Проведение практики для студентов заочной формы обучения с применением дистанционных образовательных технологий (ДОТ) организуется как правило, по месту жительства/ работы обучающегося, если его деятельность в этой организации соответствует направлению подготовки.;

– ЗАО НПФ «Микран» г. Томск;

– ОАО «НИИ ПП» г. Томск;

– НПЦ "Полюс", г. Томск;

– институт оптики атмосферы и ИОМ СОРАН, г. Томск;

– ООО "Контур" г. Томск;

– ООО "Элком +" г. Томск;

– РФЯЦ-ВНИИТФ г. Снежинск, Челябинской обл.;

– Филиал ОАО «Связьтранснефть»;

– СибПТУС г. Томск.

Обучающиеся вправе предложить прохождение практики в иной профильной организации по согласованию с кафедрой.

### **5. СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ**

Практика осуществляется в три этапа:

1. *Подготовительный этап* (проведение инструктивного совещания, ознакомление обучающихся с содержанием и спецификой деятельности организации, доведение до обучающихся зада-

ний на практику, видов отчетности по практике).

2. *Основной этап* (выполнение обучающимися заданий, их участие в различных видах профессиональной деятельности согласно направлению подготовки). Выбор конкретных заданий определяется совместно с руководителем практики от организации.

3. *Завершающий этап* (оформление обучающимися отчета о выполнении индивидуальных заданий по практике, анализ проделанной работы и подведение её итогов, выставление оценки по результатам защиты (рецензирования) отчета по практике).

Разделы практики, трудоемкость по видам занятий, формируемые компетенции и формы контроля представлены в таблице 5.1.

Таблица 5.1 – Этапы практики, трудоемкость по видам занятий, формируемые компетенции и формы контроля

| Этапы практики        | Контактная работа, ч | Иные формы работ, ч | Общая трудоемкость, ч | Формируемые компетенции                        | Формы контроля   |
|-----------------------|----------------------|---------------------|-----------------------|--|--|
| 10 семестр            |                      |                     |                       |  |  |
| Подготовительный этап | 4                    | 36                  | 40                    | ПК-3, ПК-4, ПК-5                               | Сдача инструктажа по технике безопасности, охране труда и пожарной безопасности, Сдача инструктажа по правилам внутреннего трудового распорядка организации, Собеседование с руководителем, Проверка дневника по практике, Согласование календарного плана работ |
| Основной этап         | 4                    | 140                 | 144                   | ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-4, ПК-5, ПК-6, ПК-7, ПК-8 | Собеседование с руководителем, Проверка календарного плана работ, Проверка дневника по практике, Проверка промежуточных отчетов  |
| Завершающий этап      | 4                    | 28                  | 32                    | ПК-3, ПК-4, ПК-7, ПК-8                         | Проверка календарного плана работ, Проверка дневника по практике, Оценка по результатам защиты (рецензирования) отчета   |
| Итого за семестр      | 12                   | 204                 | 216                   |  |  |
| Итого                 | 12                   | 204                 | 216                   |  |  |

### 5.1. СОДЕРЖАНИЕ РАЗДЕЛОВ ПРАКТИКИ

Содержание разделов практики, их трудоемкость, формируемые компетенции и формы контроля приведены в таблице 5.2.

Таблица 5.2 – Содержание разделов практики, их трудоемкость, формируемые компетенции и формы контроля

| Содержание разделов практики (виды работ)  | Контактная работа, ч | Иные формы работ, ч | Общая трудоемкость, ч | Формируемые компетенции                        | Формы контроля  |
|--|----------------------|---------------------|-----------------------|--|---|
| <b>10 семестр</b>  |                      |                     |                       |  |   |
| <b>1. Подготовительный этап</b>  |                      |                     |                       |  |   |
| <p><i>1.1. Общие вопросы прохождения практики</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- утверждение индивидуальных заданий и плана прохождения практики.</li> <li>- ознакомление с требованиями по оформлению отчетности и представлению отчетов по практике.</li> <li>- ознакомление с правилами безопасной работы в научных лабораториях и производственных помещениях</li> <li>- выбор и согласование темы выпускной квалификационной работы с руководителем практик от кафедры</li> </ul> | 4                    | 36                  | 40                    | ПК-3, ПК-4, ПК-5                               | <p>Сдача инструктажа по технике безопасности, охране труда и пожарной безопасности, Сдача инструктажа по правилам внутреннего трудового распорядка организации, Собеседование с руководителем, Проверка дневника по практике, Согласование календарного плана работ</p> |
| Итого  | 4                    | 36                  | 40                    |  |   |
| <b>2. Основной этап</b>  |                      |                     |                       |  |   |
| <p><i>2.1. Выполнение программы практик и индивидуального задания по теме ВКР</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ознакомление с производственной деятельностью предприятия и нормативной документацией;</li> <li>- анализ документов и материалов, относящихся к объекту исследования по индивидуальному заданию и теме ВКР.</li> <li>- выполнение расчетов и проведение экспериментальных исследований по теме практики и ВКР;</li> <li>- сбор и анализ мате-</li> </ul>              | 4                    | 140                 | 144                   | ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-4, ПК-5, ПК-6, ПК-7, ПК-8 | <p>Собеседование с руководителем, Проверка календарного плана работ, Проверка дневника по практике, Проверка промежуточных отчетов</p>  |

|   |    |     |     |                        |  |
|---|----|-----|-----|------------------------|--|
| риалов согласование задания на ВКР, утверждение темы ВКР.   |    |     |     |                        |  |
| Итого   | 4  | 140 | 144 |                        |  |
| <b>3. Завершающий этап</b>  |    |     |     |                        |  |
| <b>3.1. Подведение итогов практики</b><br>- Согласование и утверждение темы ВКР на выпускающей кафедре;<br>- подготовка материалов по практике и выполнению индивидуального задания Для подготовки ВКР:<br>- оформление дневника и отчета по практике для проверки, рецензирования и оценки руководителем практик от кафедры. | 4  | 28  | 32  | ПК-3, ПК-4, ПК-7, ПК-8 | Проверка календарного плана работ, Проверка дневника по практике, Оценка по результатам защиты (рецензирования) отчета |
| Итого   | 4  | 28  | 32  |                        |  |
| <b>Итого за семестр</b>   | 12 | 204 | 216 |                        |  |
| <b>Итого</b>  | 12 | 204 | 216 |                        |  |

## **5.2. СООТВЕТСТВИЕ КОМПЕТЕНЦИЙ, ФОРМИРУЕМЫХ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ, И ВИДОВ ЗАНЯТИЙ**

Соответствие компетенций, формируемых при прохождении практики, и видов занятий представлено в таблице 5.3.

Таблица 5.3 – Соответствие компетенций и видов занятий, формируемых при прохождении практики

| Компетенции | Виды занятий      |                  | Формы контроля  |
|-------------|-------------------|------------------|---|
|             | Контактная работа | Иные формы работ |   |
| ПК-1        | +                 | +                | Собеседование с руководителем; Проверка календарного плана работ; Проверка дневника по практике; Проверка промежуточных отчетов |
| ПК-2        | +                 | +                | Собеседование с руководителем; Проверка календарного плана работ; Проверка дневника по практике; Проверка промежуточных отчетов |

|      |   |   |   |
|------|---|---|---|
| ПК-3 | + | + | Сдача инструктажа по технике безопасности, охране труда и пожарной безопасности; Сдача инструктажа по правилам внутреннего трудового распорядка организации; Собеседование с руководителем; Проверка дневника по практике; Согласование календарного плана работ; Проверка календарного плана работ; Проверка промежуточных отчетов; Оценка по результатам защиты (рецензирования) отчета |
| ПК-4 | + | + | Сдача инструктажа по технике безопасности, охране труда и пожарной безопасности; Сдача инструктажа по правилам внутреннего трудового распорядка организации; Собеседование с руководителем; Проверка дневника по практике; Согласование календарного плана работ; Проверка календарного плана работ; Проверка промежуточных отчетов; Оценка по результатам защиты (рецензирования) отчета |
| ПК-5 | + | + | Сдача инструктажа по технике безопасности, охране труда и пожарной безопасности; Сдача инструктажа по правилам внутреннего трудового распорядка организации; Собеседование с руководителем; Проверка дневника по практике; Согласование календарного плана работ; Проверка календарного плана работ; Проверка промежуточных отчетов   |
| ПК-6 | + | + | Собеседование с руководителем; Проверка календарного плана работ; Проверка дневника по практике; Проверка промежуточных отчетов   |
| ПК-7 | + | + | Собеседование с руководителем; Проверка календарного плана работ; Проверка дневника по практике; Проверка промежуточных отчетов; Оценка по результатам защиты (рецензирования) отчета   |
| ПК-8 | + | + | Собеседование с руководителем; Проверка календарного плана работ; Проверка дневника по практике; Проверка промежуточных отчетов; Оценка по результатам защиты (рецензирования) отчета   |

## 6. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ПРАКТИКЕ

Фонд оценочных средств (ФОС) представляет собой совокупность контрольно-измерительных материалов и методов их использования, предназначенных для измерения уровня достижения обучающимися установленных результатов обучения.

ФОС по практике используется при проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся.

Перечень закрепленных за практикой компетенций приведен в таблице 6.1.

Таблица 6.1 – Перечень закрепленных за практикой компетенций

| Код  | Формулировка компетенции  | Планируемые результаты обучения (показатели достижения заданного уровня освоения компетенций)  |
|------|---|--|
| ПК-1 | способностью выполнять математическое моделирование объектов и процессов по типовым методикам, в том числе с использованием стандартных пакетов прикладных про- | <b>Должен знать:</b> принципы работы и взаимодействия различного радиоэлектронного оборудования; основные методы сбора, обработки и систематизации |



|      |   |  |
|------|---|--|
|      | грамм   | технической информации; требования действующих отраслевых и международных стандартов в области радиотехники.;  |
| ПК-2 | способностью реализовывать программы экспериментальных исследований, включая выбор технических средств и обработку результатов  | <b>Должен уметь:</b> разрабатывать физические и математические модели исследуемых процессов, явлений и объектов, относящихся к профессиональной сфере, представлять результаты исследования в форме отчетов, рефератов, публикаций и публичных обсуждений; составлять практические рекомендации по использованию результатов научных исследований.;                                |
| ПК-3 | готовностью участвовать в составлении аналитических обзоров и научно-технических отчетов по результатам выполненной работы, в подготовке публикаций результатов исследований и разработок в виде презентаций, статей и докладов |  |
| ПК-4 | способностью проводить предварительное технико-экономическое обоснование проектов радиотехнических устройств и систем   | <b>Должен владеть:</b> навыками сбора, обработки, анализа и систематизации научно-технической информации по теме исследования; методиками разработки физических и математических моделей исследуемых процессов, явлений и объектов, относящихся к профессиональной сфере; навыками разработки рабочих планов и программ проведения научных исследований и технических разработок.; |
| ПК-5 | способностью осуществлять сбор и анализ исходных данных для расчета и проектирования деталей, узлов и устройств радиотехнических систем   |  |
| ПК-6 | готовностью выполнять расчет и проектирование деталей, узлов и устройств радиотехнических систем в соответствии с техническим заданием с использованием средств автоматизации проектирования                                    |  |
| ПК-7 | способностью разрабатывать проектную и техническую документацию, оформлять законченные проектно-конструкторские работы  |  |
| ПК-8 | готовностью осуществлять контроль соответствия разрабатываемых проектов и технической документации стандартам, техническим условиям и другим нормативным документам   |  |

## 6.1. РЕАЛИЗАЦИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ

Перечень компетенций, закрепленных за практикой, приведен в таблице 6.1. Основным этапом формирования вышеуказанных компетенций при прохождении практики является последовательное прохождение содержательно связанных между собой разделов практики. Изучение каждого раздела предполагает овладение обучающимися необходимыми элементами компетенций на уровне знаний, навыков и умений.

### 6.1.1 Компетенция ПК-1

ПК-1: способностью выполнять математическое моделирование объектов и процессов по типовым методикам, в том числе с использованием стандартных пакетов прикладных программ.

Для формирования данной компетенции необходимо пройти несколько этапов (разделов) практики. Планируемые результаты обучения, виды занятий и используемые средства оценивания, представлены в таблице 6.2.

Таблица 6.2 – Планируемые результаты обучения и используемые средства оценивания

| Этапы                | Знать  | Уметь  | Владеть  |
|----------------------|--|--|--|
| <b>Основной этап</b> | основные принципы выполнения математического моделирования | выполнять математическое моделирование объектов и процессов по | навыками математического моделирования объектов и процессов по |

|   |  |   |   |
|---|--|---|---|
|   | объектов и процессов по типовым методикам, в том числе с использованием стандартных пакетов прикладных программ  | типовым методикам, в том числе с использованием стандартных пакетов прикладных программ   | типовым методикам, в том числе с использованием стандартных пакетов прикладных программ   |
| <b>Виды занятий</b>                     | Лекции-инструктаж; Консультации; Работа обучающегося, по выполнению индивидуального задания на практику, при взаимодействии с ответственным за практики от университета и непосредственным контролем руководителя практики от предприятия. | Консультации; Работа обучающегося, по выполнению индивидуального задания на практику, при взаимодействии с ответственным за практики от университета и непосредственным контролем руководителя практики от предприятия. | Консультации; Работа обучающегося, по выполнению индивидуального задания на практику, при взаимодействии с ответственным за практики от университета и непосредственным контролем руководителя практики от предприятия. |
| <b>Используемые средства оценивания</b> | Сдача инструктажа по технике безопасности, охране труда и пожарной безопасности; сдача инструктажа по правилам внутреннего трудового распорядка организации; собеседование с руководителем   | Проверка календарного плана работ; проверка дневника по практике; проверка промежуточных отчетов  | Оценка по результатам защиты (рецензирования) отчета  |

### 6.1.2 Компетенция ПК-2

ПК-2: способностью реализовывать программы экспериментальных исследований, включая выбор технических средств и обработку результатов.

Для формирования данной компетенции необходимо пройти несколько этапов (разделов) практики. Планируемые результаты обучения, виды занятий и используемые средства оценивания, представлены в таблице 6.3.

Таблица 6.3 – Планируемые результаты обучения и используемые средства оценивания

| Этапы                | Знать  | Уметь  | Владеть  |
|----------------------|--|--|--|
| <b>Основной этап</b> | основы реализации программ экспериментальных исследований, включая выбор технических средств и обработку результатов   | реализовать программы экспериментальных исследований, включая выбор технических средств и обработку результатов  | иметь опыт реализации программ экспериментальных исследований, включая выбор технических средств и обработку результатов   |
| <b>Виды занятий</b>  | Лекции-инструктаж; Консультации; Работа обучающегося, по выполнению индивидуального задания на практику, при взаимодействии с ответственным за практики от университета и непосредственным | Консультации; Работа обучающегося, по выполнению индивидуального задания на практику, при взаимодействии с ответственным за практики от университета и непосредственным контролем руководителя | Консультации; Работа обучающегося, по выполнению индивидуального задания на практику, при взаимодействии с ответственным за практики от университета и непосредственным контролем руководителя |

|   |  |  |  |
|---|--|--|--|
|   | контролем руководителя практики от предприятия.  | практики от предприятия.   | практики от предприятия.                             |
| <b>Используемые средства оценивания</b> | Сдача инструктажа по технике безопасности, охране труда и пожарной безопасности; сдача инструктажа по правилам внутреннего трудового распорядка организации; собеседование с руководителем | Проверка календарного плана работ; проверка дневника по практике; проверка промежуточных отчетов | Оценка по результатам защиты (рецензирования) отчета |

### 6.1.3 Компетенция ПК-3

ПК-3: готовностью участвовать в составлении аналитических обзоров и научно-технических отчетов по результатам выполненной работы, в подготовке публикаций результатов исследований и разработок в виде презентаций, статей и докладов.

Для формирования данной компетенции необходимо пройти несколько этапов (разделов) практики. Планируемые результаты обучения, виды занятий и используемые средства оценивания, представлены в таблице 6.4.

Таблица 6.4 – Планируемые результаты обучения и используемые средства оценивания

| Этапы                        | Знать   | Уметь  | Владеть  |
|------------------------------|---|--|--|
| <b>Подготовительный этап</b> | основные принципы составления аналитических обзоров и научно-технических отчетов и иных публикаций  | участвовать в составлении аналитических обзоров и научно-технических отчетов; готовить публикации результатов исследований и разработок.   | опытом участия в составлении аналитических обзоров и научно-технических отчетов; навыками подготовки публикаций результатов исследований.  |
| <b>Основной этап</b>         | основные принципы составления аналитических обзоров и научно-технических отчетов и иных публикаций в виде презентаций, статей и докладов. | участвовать в составлении аналитических обзоров и научно-технических отчетов по результатам выполненной работы; готовить публикации результатов исследований и разработок в виде презентаций, статей и докладов. | опытом участия в составлении аналитических обзоров и научно-технических отчетов по результатам выполненной работы; навыками подготовки публикаций результатов исследований и разработок в виде презентаций, статей и докладов. |
| <b>Завершающий этап</b>      | основные принципы составления аналитических обзоров и научно-технических отчетов и иных публикаций в виде презентаций, статей и докладов. | готовить публикации результатов исследований и разработок в виде презентаций, статей и докладов  | навыками подготовки публикаций результатов исследований и разработок в виде презентаций, статей и докладов   |
| <b>Виды занятий</b>          | Лекции-инструктаж; Консультации; Работа обучающегося, по выполнению индивидуального задания на практику                                   | Консультации; Работа обучающегося, по выполнению индивидуального задания на практику, при взаимодействии с   | Консультации; Работа обучающегося, по выполнению индивидуального задания на практику, при взаимодействии с   |

|   |  |  |  |
|---|--|--|--|
|   | ку, при взаимодействии с ответственным за практики от университета и непосредственным контролем руководителя практики от предприятия.  | ответственным за практики от университета и непосредственным контролем руководителя практики от предприятия. | ответственным за практики от университета и непосредственным контролем руководителя практики от предприятия. |
| <b>Используемые средства оценивания</b> | Сдача инструктажа по технике безопасности, охране труда и пожарной безопасности; сдача инструктажа по правилам внутреннего трудового распорядка организации; собеседование с руководителем | Проверка календарного плана работ; проверка дневника по практике; проверка промежуточных отчетов             | Оценка по результатам защиты (рецензирования) отчета   |

#### 6.1.4 Компетенция ПК-4

ПК-4: способностью проводить предварительное технико-экономическое обоснование проектов радиотехнических устройств и систем.

Для формирования данной компетенции необходимо пройти несколько этапов (разделов) практики. Планируемые результаты обучения, виды занятий и используемые средства оценивания, представлены в таблице 6.5.

Таблица 6.5 – Планируемые результаты обучения и используемые средства оценивания

| Этапы                        | Знать  | Уметь  | Владеть  |
|------------------------------|--|--|--|
| <b>Подготовительный этап</b> | цели и задачи предварительного технико-экономического обоснования проектов радиотехнических устройств и систем   | подбирать данные для предварительного технико-экономического обоснования проектов радиотехнических устройств и систем  | опытом подготовки к предварительному технико-экономическому обоснованию проектов радиотехнических устройств и систем   |
| <b>Основной этап</b>         | основные приемы предварительного технико-экономического обоснования проектов радиотехнических устройств и систем   | проводить предварительное технико-экономическое обоснование проектов радиотехнических устройств и систем   | навыками проведения предварительного технико-экономического обоснования проектов радиотехнических устройств и систем   |
| <b>Завершающий этап</b>      | основы проведения предварительного технико-экономического обоснования проектов радиотехнических устройств и систем   | обоснованно проводить анализ предварительного технико-экономического обоснования проектов радиотехнических устройств и систем  | приемами оценки результатов предварительного технико-экономического обоснования проектов радиотехнических устройств и систем   |
| <b>Виды занятий</b>          | Лекции-инструктаж; Консультации; Работа обучающегося, по выполнению индивидуального задания на практику, при взаимодействии с ответственным за практики от университета и непосредственным | Консультации; Работа обучающегося, по выполнению индивидуального задания на практику, при взаимодействии с ответственным за практики от университета и непосредственным контролем руководителя | Консультации; Работа обучающегося, по выполнению индивидуального задания на практику, при взаимодействии с ответственным за практики от университета и непосредственным контролем руководителя |

|   |  |  |  |
|---|--|--|--|
|   | контролем руководителя практики от предприятия.  | практики от предприятия.   | практики от предприятия.                             |
| <b>Используемые средства оценивания</b> | Сдача инструктажа по технике безопасности, охране труда и пожарной безопасности; сдача инструктажа по правилам внутреннего трудового распорядка организации; собеседование с руководителем | Проверка календарного плана работ; проверка дневника по практике; проверка промежуточных отчетов | Оценка по результатам защиты (рецензирования) отчета |

### 6.1.5 Компетенция ПК-5

ПК-5: способностью осуществлять сбор и анализ исходных данных для расчета и проектирования деталей, узлов и устройств радиотехнических систем.

Для формирования данной компетенции необходимо пройти несколько этапов (разделов) практики. Планируемые результаты обучения, виды занятий и используемые средства оценивания, представлены в таблице 6.6.

Таблица 6.6 – Планируемые результаты обучения и используемые средства оценивания

| Этапы                                   | Знать  | Уметь   | Владеть   |
|---|--|---|---|
| <b>Подготовительный этап</b>            | основы сбора и анализа исходных данных для расчета и проектирования деталей, узлов и устройств радиотехнических систем   | собирать и анализировать исходные данные для расчета и проектирования деталей, узлов и устройств радиотехнических систем  | навыками сбора и анализа исходных данных для расчета и проектирования деталей, узлов и устройств радиотехнических систем  |
| <b>Основной этап</b>                    | принципы сбора и анализа исходных данных для расчета и проектирования деталей, узлов и устройств радиотехнических систем   | осуществлять сбор и анализ исходных данных для расчета и проектирования деталей, узлов и устройств радиотехнических систем  | опытом сбора и анализа исходных данных для расчета и проектирования деталей, узлов и устройств радиотехнических систем  |
| <b>Виды занятий</b>                     | Лекции-инструктаж; Консультации; Работа обучающегося, по выполнению индивидуального задания на практику, при взаимодействии с ответственным за практики от университета и непосредственным контролем руководителя практики от предприятия. | Консультации; Работа обучающегося, по выполнению индивидуального задания на практику, при взаимодействии с ответственным за практики от университета и непосредственным контролем руководителя практики от предприятия. | Консультации; Работа обучающегося, по выполнению индивидуального задания на практику, при взаимодействии с ответственным за практики от университета и непосредственным контролем руководителя практики от предприятия. |
| <b>Используемые средства оценивания</b> | Сдача инструктажа по технике безопасности, охране труда и пожарной безопасности; сдача инструктажа по правилам внутреннего трудового распорядка органи-  | Проверка календарного плана работ; проверка дневника по практике; проверка промежуточных отчетов  | Оценка по результатам защиты (рецензирования) отчета  |

|  |                                      |  |  |
|--|--------------------------------------|--|--|
|  | зации; собеседование с руководителем |  |  |
|--|--------------------------------------|--|--|

### 6.1.6 Компетенция ПК-6

ПК-6: готовностью выполнять расчет и проектирование деталей, узлов и устройств радиотехнических систем в соответствии с техническим заданием с использованием средств автоматизации проектирования.

Для формирования данной компетенции необходимо пройти несколько этапов (разделов) практики. Планируемые результаты обучения, виды занятий и используемые средства оценивания, представлены в таблице 6.7.

Таблица 6.7 – Планируемые результаты обучения и используемые средства оценивания

| Этапы                                   | Знать  | Уметь   | Владеть   |
|---|--|---|---|
| <b>Основной этап</b>                    | принципы расчета и проектирования деталей, узлов и устройств радиотехнических систем в соответствии с техническим заданием с использованием средств автоматизации проектирования   | выполнять расчет и проектирование деталей, узлов и устройств радиотехнических систем в соответствии с техническим заданием с использованием средств автоматизации проектирования  | навыками расчета и проектирования деталей, узлов и устройств радиотехнических систем в соответствии с техническим заданием с использованием средств автоматизации проектирования  |
| <b>Виды занятий</b>                     | Лекции-инструктаж; Консультации; Работа обучающегося, по выполнению индивидуального задания на практику, при взаимодействии с ответственным за практики от университета и непосредственным контролем руководителя практики от предприятия. | Консультации; Работа обучающегося, по выполнению индивидуального задания на практику, при взаимодействии с ответственным за практики от университета и непосредственным контролем руководителя практики от предприятия. | Консультации; Работа обучающегося, по выполнению индивидуального задания на практику, при взаимодействии с ответственным за практики от университета и непосредственным контролем руководителя практики от предприятия. |
| <b>Используемые средства оценивания</b> | Сдача инструктажа по технике безопасности, охране труда и пожарной безопасности; сдача инструктажа по правилам внутреннего трудового распорядка организации; собеседование с руководителем   | Проверка календарного плана работ; проверка дневника по практике; проверка промежуточных отчетов  | Оценка по результатам защиты (рецензирования) отчета  |

### 6.1.7 Компетенция ПК-7

ПК-7: способностью разрабатывать проектную и техническую документацию, оформлять законченные проектно-конструкторские работы.

Для формирования данной компетенции необходимо пройти несколько этапов (разделов) практики. Планируемые результаты обучения, виды занятий и используемые средства оценивания, представлены в таблице 6.8.

Таблица 6.8 – Планируемые результаты обучения и используемые средства оценивания

| Этапы                | Знать   | Уметь   | Владеть  |
|----------------------|---|---|--|
| <b>Основной этап</b> | общие принципы разработки проектной и технической документации, | разрабатывать проектную и техническую документацию, оформлять | приемами разработки проектной и технической документации, оформле- |

|   |  |   |   |
|---|--|---|---|
|   | оформления законченных проектно-конструкторских работ  | законченные проектно-конструкторские работы   | ния законченных проектно-конструкторских работ  |
| <b>Завершающий этап</b>                 | общие принципы разработки проектной и технической документации, оформления законченных проектно-конструкторских работ  | разрабатывать проектную и техническую документацию, оформлять законченные проектно-конструкторские работы   | опытом разработки проектной и технической документации, оформления законченных проектно-конструкторских работ   |
| <b>Виды занятий</b>                     | Лекции-инструктаж; Консультации; Работа обучающегося, по выполнению индивидуального задания на практику, при взаимодействии с ответственным за практики от университета и непосредственным контролем руководителя практики от предприятия. | Консультации; Работа обучающегося, по выполнению индивидуального задания на практику, при взаимодействии с ответственным за практики от университета и непосредственным контролем руководителя практики от предприятия. | Консультации; Работа обучающегося, по выполнению индивидуального задания на практику, при взаимодействии с ответственным за практики от университета и непосредственным контролем руководителя практики от предприятия. |
| <b>Используемые средства оценивания</b> | Сдача инструктажа по технике безопасности, охране труда и пожарной безопасности; сдача инструктажа по правилам внутреннего трудового распорядка организации; собеседование с руководителем   | Проверка календарного плана работ; проверка дневника по практике; проверка промежуточных отчетов  | Оценка по результатам защиты (рецензирования) отчета  |

### 6.1.8 Компетенция ПК-8

ПК-8: готовностью осуществлять контроль соответствия разрабатываемых проектов и технической документации стандартам, техническим условиям и другим нормативным документам.

Для формирования данной компетенции необходимо пройти несколько этапов (разделов) практики. Планируемые результаты обучения, виды занятий и используемые средства оценивания, представлены в таблице 6.9.

Таблица 6.9 – Планируемые результаты обучения и используемые средства оценивания

| Этапы                   | Знать   | Уметь   | Владеть   |
|-------------------------|---|---|---|
| <b>Основной этап</b>    | общие требования контроля соответствия разрабатываемых проектов и технической документации стандартам, техническим условиям и другим нормативным документам | осуществлять контроль соответствия разрабатываемых проектов и технической документации стандартам, техническим условиям и другим нормативным документам | навыками контроля соответствия разрабатываемых проектов и технической документации стандартам, техническим условиям и другим нормативным документам |
| <b>Завершающий этап</b> | требования контроля соответствия разрабатываемых проектов и технической документации стандартам, техническим  | осуществлять контроль соответствия разрабатываемых проектов и технической документации стандартам, техническим  | навыками контроля соответствия разрабатываемых проектов и технической документации стандартам, техническим  |

|   |  |   |   |
|---|--|---|---|
|   | условиям и другим нормативным документам   | условиям и другим нормативным документам  | условиям и другим нормативным документам  |
| <b>Виды занятий</b>                     | Лекции-инструктаж; Консультации; Работа обучающегося, по выполнению индивидуального задания на практику, при взаимодействии с ответственным за практики от университета и непосредственным контролем руководителя практики от предприятия. | Консультации; Работа обучающегося, по выполнению индивидуального задания на практику, при взаимодействии с ответственным за практики от университета и непосредственным контролем руководителя практики от предприятия. | Консультации; Работа обучающегося, по выполнению индивидуального задания на практику, при взаимодействии с ответственным за практики от университета и непосредственным контролем руководителя практики от предприятия. |
| <b>Используемые средства оценивания</b> | Сдача инструктажа по технике безопасности, охране труда и пожарной безопасности; сдача инструктажа по правилам внутреннего трудового распорядка организации; собеседование с руководителем   | Проверка календарного плана работ; проверка дневника по практике; проверка промежуточных отчетов  | Оценка по результатам защиты (рецензирования) отчета  |

## 6.2. ОЦЕНКА УРОВНЯ СФОРМИРОВАННОСТИ КОМПЕТЕНЦИЙ

Оценка уровня сформированности и критериев оценивания всех вышеперечисленных компетенций состоит из двух частей:

- оценивание сформированности компетенций на основе анализа хода и результатов практики руководителем практики (таблица 6.10);
- оценивание сформированности компетенций, выполняемое руководителем практики в процессе защиты (рецензирования) отчета по практике (таблица 6.11).

Оценка степени сформированности перечисленных выше компетенций на основе анализа дневника и отчета по практике руководителем практики представлена ниже в таблице 6.10.

Таблица 6.10 – Оценка сформированности компетенций и критерии оценивания компетенций руководителем практики

| Оценка сформированности компетенций | Критерии оценивания   |
|-------------------------------------|---|
| <b>Отлично (высокий уровень)</b>    | Обучающийся:<br><ul style="list-style-type: none"> <li>- своевременно, качественно выполнил весь объем работы, требуемый программой практики;</li> <li>- показал глубокую теоретическую, методическую, профессионально-прикладную подготовку;</li> <li>- умело применил полученные знания во время прохождения практики;</li> <li>- ответственно и с интересом относился к своей работе.</li> </ul> |
| <b>Хорошо (базовый уровень)</b>     | Обучающийся:<br><ul style="list-style-type: none"> <li>- демонстрирует достаточно полные знания всех профессионально-прикладных и методических вопросов в объеме программы практики;</li> <li>- полностью выполнил программу с незначительными отклонениями от качественных параметров;</li> <li>- проявил себя как ответственный исполнитель, заинтересованный в буду-</li> </ul>                  |



|  |  |
|--|--|
|  | щей профессиональной деятельности.   |
| <b>Удовлетворительно (пороговый уровень)</b> | Обучающийся:<br>- выполнил программу практики, однако часть заданий вызвала затруднения;<br>- не проявил глубоких знаний теории и умения применять ее на практике, допускал ошибки в планировании и решении задач;<br>- в процессе работы не проявил достаточной самостоятельности, инициативы и заинтересованности. |

Решение об уровне сформированности компетенций делает комиссия по итогам анализа отчета по практике и его публичной защиты, при этом оценка и отзыв руководителя практики также принимается во внимание.

Таблица 6.11 – Оценка сформированности компетенций и критерии оценивания компетенций руководителем практики по итогам защиты (рецензирования) отчета по практике

| Оценка сформированности компетенций          | Критерии оценивания   |
|--|---|
| <b>Отлично (высокий уровень)</b>             | – Достигнуты все основные цели и задачи, поставленные в ходе практики;<br>– студент выполнил план практики и все необходимые задания;<br>– студент творчески подошел к выполнению заданий;<br>– студент предоставил полную отчетную документацию по данным заданиям, не имеет замечаний в их выполнении;<br>– руководитель практики от организации оценил практическую деятельность студента на «отлично»;<br>– студент сдал вовремя дневник с отчетной документацией по практике   |
| <b>Хорошо (базовый уровень)</b>              | – Достигнуты основные цели и задачи, поставленные в ходе практики;<br>– студент выполнил план и необходимые задания, но имеет небольшие недоработки и замечания в их выполнении;<br>– руководитель практики от организации оценил практическую деятельность студента на «хорошо»;<br>– студент не вовремя сдал дневник с отчетной документацией по практике   |
| <b>Удовлетворительно (пороговый уровень)</b> | – Достигнуты не все основные цели и задачи, поставленные в ходе практики;<br>– студент частично выполнил план;<br>– студент выполнил не все необходимые задания (отчитался менее чем по 70%, но не менее чем по 50% заданий) и имеет значительные недоработки и замечания в их выполнении;<br>– студент не вовремя вышел на практику;<br>– руководитель практики от организации оценил практическую деятельность студента на «удовлетворительно»;<br>– студент не вовремя сдал дневник с отчетной документацией по практике |

### 6.3. ПРИМЕРНАЯ ТЕМАТИКА ЗАДАНИЙ

Примерные темы индивидуальных заданий:

- Методика расчета и исследования устройств защиты полосовых усилителей мощности от перегрузок;
- Исследование нелинейных искажений СВЧ усилителей на основе GaN – полевых транзисторов;
- Ультразвуковой измеритель скорости и направления ветра;
- Проект транспортной сети IP/MPLS поверх ВОЛС;
- СВЧ усилитель мощности для систем мобильной связи;
- Малошумящий приемный конвертер КУ-диапазона, и др.

- Лабораторная работа по исследованию системы автоматической регулировки усиления (АРУ).
- Транзисторный СВЧ автогенератор управляемый напряжением трехсантиметрового диапазона длин волн.
- Стенд аналоговых устройств.
- Разработка термо-нелинейного рефлектометра на базе модульной платформы PXI.
- Исследование шумов в преобразователе Холла.
- Измерительный преобразователь для повышения точности измерения сверхкороткоимпульсных характеристик конденсатора.
- Аэронавигационная телекоммуникационная сеть передачи информации для управления воздушным движением;
- Исследование характеристик канального кодирования стандарта TETRA.
- Метод и устройства измерения расхода природного газа.
- Усилитель мощности для LTE.
- Автоматизированная система регистрации утечки природного газа.
- Сверточное кодирование/декодирование в системах широкополосного доступа WiMAX,
- Панорамный АМ приемник для служебной радиосвязи
- Радиовещательный ЧМ приемник с обратной связью по частоте
- Усилитель мощности для базовых станций системы связи WiMAX
- Повышение линейности и КПД усилителей мощности
- Приёмопередающий модуль системы связи.

#### **6.4. ТИПОВЫЕ КОНТРОЛЬНЫЕ ЗАДАНИЯ**

Для реализации вышеперечисленных задач обучения используются типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы, в следующем составе.

##### **Подготовительный этап 10 семестр**

Структура предприятия. Правила внутреннего трудового распорядка организации. Нормативные параметры по технике безопасности, охране труда и пожарной безопасности на предприятии.

##### **Основной этап 10 семестр**

Директивные и нормативные документы по деятельности организации и производственного процесса. Методы измерения основных параметров каналов и трактов передачи. Контрольно-измерительная аппаратура при настройке устройств и каналов передачи, в том числе и с использованием компьютеров. Типовые неисправности и меры их устранения. Проведение экспериментальных исследований и выполнение расчетов по индивидуальному заданию по теме практики. Сбор материалов для формирования темы выпускной квалификационной работы и ее согласование на профилирующей кафедре.

##### **Завершающий этап 10 семестр**

Возможные виды неисправностей оборудования и способы (методы) рационального их устранения. Типовые неисправности и меры их устранения в конкретных устройствах передачи информации. Подготовка отчета о практике.

### **7. УЧЕБНАЯ ЛИТЕРАТУРА И РЕСУРСЫ СЕТИ ИНТЕРНЕТ, НЕОБХОДИМЫЕ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ**

#### **7.1 Основная литература**

1. Акулиничев Ю. П. Теория радиосвязи [Электронный ресурс]: Учебное пособие / Ю.П. Акулиничев, А.С. Бернгардт - 2015. 197 с. Доступ из личного кабинета студента. — Режим доступа: <https://study.tusur.ru/study/library/> (дата обращения: 07.06.2018).

## 7.2 Дополнительная литература

1. Илюхин Б. В. Информационные технологии [Электронный ресурс]: Учебное пособие / Б. В. Илюхин - 2011. 197 с. Доступ из личного кабинета студента. — Режим доступа: <https://study.tusur.ru/study/library/> (дата обращения: 07.06.2018).
2. Смольникова Л.В. Положение об организации и проведении практик [Электронный ресурс]: Учебно-методическое пособие / Л.В. Смольникова - 2016. 32 с. Доступ из личного кабинета студента. — Режим доступа: <https://study.tusur.ru/study/library/> (дата обращения: 07.06.2018).
3. Кшнянкин А.П. Выпускная квалификационная работа бакалавра [Электронный ресурс]: Методические указания по разработке ВКР бакалавров по направлениям подготовки очной формы обучения / А.П. Кшнянкин - 2014. 24 с. Доступ из личного кабинета студента. — Режим доступа: <https://study.tusur.ru/study/library/> (дата обращения: 07.06.2018).
4. Шарангович С.Н. Преддипломная практика [Электронный ресурс]: Учебно-методическое пособие по организации и проведению преддипломной практики для студентов направления подготовки 11.03.01 «Радиотехника» по профилю «Микроволновая техника и антенны» / С.Н. Шарангович - 2016. 27 с. Доступ из личного кабинета студента. — Режим доступа: <https://study.tusur.ru/study/library/> (дата обращения: 07.06.2018).

## 7.3 Обязательные учебно-методические пособия

1. Дубинин Д.В. Производственная практика. Преддипломная практика. методические указания для студентов направления подготовки 11.03.01 «Радиотехника» (уровень бакалавриата), обучающихся с применением дистанционных образовательных технологий / Д.В. Дубинин. – Томск [Электронный ресурс]: ФДО, ТУСУР, 2018. Доступ из личного кабинета студента. — Режим доступа: <https://study.tusur.ru/study/library/> (дата обращения: 07.06.2018).
2. Дубинин Д.В. Производственная практика (преддипломная - 11.03.01): электронный курс / Д. В. Дубинин. – Томск: ТУСУР, ФДО, 2018. Доступ из личного кабинета студента.

## 7.4 Ресурсы сети Интернет

1. Журнал Радиотехника [Электронный ресурс]: — Режим доступа: [http://www.radiotec.ru/journal\\_section/1](http://www.radiotec.ru/journal_section/1) (дата обращения: 07.06.2018).
2. Научная электронная библиотека Elibrary [Электронный ресурс]: журнал Радиотехника — Режим доступа: [https://elibrary.ru/title\\_about.asp?id=7978](https://elibrary.ru/title_about.asp?id=7978) (дата обращения: 07.06.2018).
3. Журнал "Control Engineering" Россия [Электронный ресурс]: — Режим доступа: <http://www.controlengrussia.com/> (дата обращения: 07.06.2018).

## 8. ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ, ИСПОЛЬЗУЕМЫЕ ПРИ ПРОВЕДЕНИИ ПРАКТИКИ, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ

Программное обеспечение университета, являющееся частью электронной информационно-образовательной среды и базирующееся на телекоммуникационных технологиях: компьютерные обучающие программы; тренинговые и тестирующие программы; интеллектуальные роботизированные системы оценки качества выполненных работ.

При изучении дисциплины рекомендуется использовать базы данных, информационно-справочные и поисковые системы <https://lib.tusur.ru/ru/resursy/bazy-dannyh> (в свободном доступе)

ЭБС «Лань»: [www.e.lanbook.com](http://www.e.lanbook.com) (доступ из личного кабинета студента по ссылке <http://lanbook.fdo.tusur.ru>)

КЭПП КонсультантПлюс: [www.consultant.ru](http://www.consultant.ru) (доступ из личного кабинета студента по ссылке <https://study.tusur.ru/study/download/>)

## 9. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Материально-техническое обеспечение практики должно быть достаточным для достижения целей практики, соответствовать действующим санитарным и противопожарным нормам, а также требованиям техники безопасности при проведении учебных, научно-производственных и других работ.

Материально-техническая база должна обеспечить возможность доступа обучающихся к

информации, необходимой для выполнения задания по практике и написанию отчета. Рабочее место обучающегося обеспечено компьютерным оборудованием в объемах, достаточных для достижения целей практики. Во время прохождения практики обучающийся использует современную аппаратуру и средства обработки данных (компьютеры, информационные системы и пр.), которые соответствуют требованиям выполнения заданий на практике. Для выполнения индивидуальных заданий на практику, оформления отчета о выполнении индивидуальных заданий обучающимся доступна электронная образовательная среда образовательной организации.

Во время прохождения практики обучающийся пользуется коммуникационным оборудованием, техническими средствами его защиты, измерительной техникой, средствами обработки полученных данных (компьютерной техникой с соответствующим программным обеспечением), а также нормативно-методической документацией объекта практики и/или электронной образовательной средой университета.

Минимальные требования к рабочему месту:

- персональный компьютер или ноутбук,
- широкополосный доступ к Интернету (может быть организован на отдельном компьютере и в отдельном помещении, если того требует политика безопасности предприятия).

Для самостоятельной работы (подготовки отчетов по практике) используются: коммуникационное оборудование, измерительная техника, средства обработки полученных данных, нормативно-методическая документация объекта практики и/или учебные аудитории (компьютерные классы), расположенные по адресам:

- 634050, Томская область, г. Томск, Ленина проспект, д. 40, 233 ауд.;
- 634045, Томская область, г. Томск, ул. Красноармейская, д. 146, 201 ауд.;
- 634034, Томская область, г. Томск, Вершинина улица, д. 47, 126 ауд.;
- 634034, Томская область, г. Томск, Вершинина улица, д. 74, 207 ауд.

Состав оборудования:

- учебная мебель;
- компьютеры класса не ниже ПЭВМ INTEL Celeron D336 2.8ГГц. - 5 шт.;
- компьютеры подключены к сети «Интернет» и обеспечивают доступ в электронную информационно-образовательную среду университета.

Перечень программного обеспечения:

- Microsoft Windows;
- OpenOffice;
- Kaspersky Endpoint Security 10 для Windows;
- 7-Zip;
- Google Chrome.

## **10. ТРЕБОВАНИЯ ПО ПРОВЕДЕНИЮ ПРАКТИКИ ДЛЯ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ**

Форма проведения практики для обучающихся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья (инвалидностью) устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере и т.п.).

Выбор мест прохождения практик для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья производится с учетом требований их доступности для данных обучающихся и рекомендации медико-социальной экспертизы, а также индивидуальной программы реабилитации инвалида, относительно рекомендованных условий и видов труда.

При направлении инвалида и лица с ограниченными возможностями здоровья в организацию или предприятие для прохождения предусмотренной учебным планом практики Университет согласовывает с организацией (предприятием) условия и виды труда с учетом рекомендаций медико-социальной экспертизы и индивидуальной программы реабилитации инвалида. При необходимости для прохождения практик могут создаваться специальные рабочие места в соответствии с характером нарушений, а также с учетом профессионального вида деятельности и характера труда, выполняемых обучающимся-инвалидом трудовых функций.

**Для лиц с нарушениями зрения материалы предоставляются:**

- в форме электронного документа;

- в печатной форме увеличенным шрифтом.

**Для лиц с нарушениями слуха:**

- в форме электронного документа;
- в печатной форме.

**Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:**

- в форме электронного документа;
- в печатной форме.

Процедура защиты (рецензирования) отчета по практике для обучающихся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья осуществляется на основании разработанной профилирующей (выпускающей) кафедрой индивидуальной адаптированной программы прохождения практики.

Дополнительные требования к материально-технической базе, необходимой для представления отчета по практике лицом с ограниченными возможностями здоровья, обучающийся должен предоставить на кафедру не позднее, чем за два месяца до проведения процедуры защиты.