МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

«ТОМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ СИСТЕМ
УПРАВЛЕНИЯ И РАДИОЭЛЕКТРОНИКИ»
(ТУСУР)

УТВЕРЖДАЮ
Директор департамента образования
_____ П. Е. Троян
«___» _____ 20__ г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Стратегический менеджмент

Уровень образования: **высшее образование - бакалавриат**
Направление подготовки / специальность: **38.03.03 Управление персоналом**
Направленность (профиль) / специализация: **Управление персоналом организации**
Форма обучения: **заочная (в том числе с применением дистанционных образовательных технологий)**
Факультет: **ФДО, Факультет дистанционного обучения**
Кафедра: **менеджмента, Кафедра менеджмента**
Курс: **4**
Семестр: **7**
Учебный план набора 2016 года

Распределение рабочего времени

№	Виды учебной деятельности	7 семестр	Всего	Единицы
1	Самостоятельная работа под руководством преподавателя	10	10	часов
2	Контроль самостоятельной работы	2	2	часов
3	Всего контактной работы	12	12	часов
4	Самостоятельная работа	123	123	часов
5	Всего (без экзамена)	135	135	часов
6	Подготовка и сдача экзамена	9	9	часов
7	Общая трудоемкость	144	144	часов
			4.0	З.Е.

Контрольные работы: 7 семестр - 1
Экзамен: 7 семестр

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Шелупанов А.А.
Должность: Ректор
Дата подписания: 28.02.2018
Уникальный программный ключ:
c53e145e-8b20-45aa-9347-a5e4dbb90e8d

Томск 2018

Согласована на портале № 44402

Рассмотрена и одобрена на заседании кафедры
протокол № 6 от «14» 6 2018 г.

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

Рабочая программа дисциплины составлена с учетом требований федерального государственного образовательного стандарта высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки (специальности) 38.03.03 Управление персоналом, утвержденного 14.12.2015 года, рассмотрена и одобрена на заседании кафедры менеджмента «___» _____ 20__ года, протокол №_____.

Разработчик:

доцент каф. менеджмента	_____	О. Н. Петухов
Заведующий обеспечивающей каф. менеджмента	_____	М. А. Афонасова

Рабочая программа дисциплины согласована с факультетом и выпускающей кафедрой:

Декан ФДО	_____	И. П. Черкашина
Заведующий выпускающей каф. менеджмента	_____	М. А. Афонасова

Эксперты:

Доцент кафедры технологий электронного обучения (ТЭО)	_____	Ю. В. Морозова
Старший преподаватель кафедры менеджмента (менеджмента)	_____	Т. В. Архипова

Согласована на портале № 44402

1. Цели и задачи дисциплины

1.1. Цели дисциплины

освоение теоретических основ стратегического менеджмента и приобретение практических навыков стратегического анализа, выбора и оценки стратегических альтернатив организации, формирования стратегических планов и обоснования мероприятий по их реализации

1.2. Задачи дисциплины

– приобретение теоретических знаний о стратегическом управлении, планировании, мотивации, контроле, контроллинге, маркетинге персонала;

– формирование у студентов целостного представления о стратегическом менеджменте как о прикладной научной дисциплине;

– формирование представления о принципах и методах реализации стратегического анализа и процессе выработки стратегических решений;

– выработка у студентов умения правильно пользоваться понятийным аппаратом изучаемого курса, умения применять полученные знания на практике, а также формирования штатной структуры и организации труда.

–

–

2. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина «Стратегический менеджмент» (Б1.В.ОД.9) относится к блоку 1 (вариативная часть).

Предшествующими дисциплинами, формирующими начальные знания, являются: Маркетинг, Менеджмент.

Последующими дисциплинами являются: Бизнес-планирование, Управление проектами.

3. Требования к результатам освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

– ПК-2 знанием основ кадрового планирования и контроллинга, основ маркетинга персонала, разработки и реализации стратегии привлечения персонала и умением применять их на практике;

– ПК-8 знанием принципов и основ формирования системы мотивации и стимулирования персонала (в том числе оплаты труда), порядка применения дисциплинарных взысканий, владение навыками оформления результатов контроля за трудовой и исполнительской дисциплиной (документов о поощрениях и взысканиях) и умением применять их на практике;

– ПК-11 владением навыками разработки организационной и функционально-штатной структуры, разработки локальных нормативных актов, касающихся организации труда (правила внутреннего трудового распорядка, положение об отпусках, положение о командировках);

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

– **знать** теоретические основы стратегического менеджмента, методы анализа стратегических альтернатив развития организации, особенности стратегического планирования в организации.

– **уметь** анализировать внешнюю и внутреннюю среду организации, выявлять ее ключевые элементы и оценивать их влияние на организацию; формировать цели организации согласно критериям SMART; систематизировать и обобщать информацию о методах принятия стратегических решений об управлении организацией; разрабатывать программы осуществления организационных изменений и оценивать их эффективность.

– **владеть** специальной терминологией в области стратегического менеджмента; методами стратегического прогнозирования; методическими подходами к выбору инструментов стратегического управления организацией; навыками стратегического анализа, разработки и осуществления стратегии организации, направленной на обеспечение конкурентоспособности; способностью анализировать взаимосвязи между функциональными стратегиями компаний с целью подготовки сбалансированных управленческих решений.

Согласована на портале № 44402

4. Объем дисциплины и виды учебной работы

Общая трудоемкость дисциплины составляет 4.0 зачетных единицы и представлена в таблице 4.1.

Таблица 4.1 – Трудоемкость дисциплины

Виды учебной деятельности	Всего часов	Семестры
		7 семестр
Контактная работа (всего)	12	12
Самостоятельная работа под руководством преподавателя (СРП)	10	10
Контроль самостоятельной работы (КСР)	2	2
Самостоятельная работа (всего)	123	123
Подготовка к контрольным работам	61	61
Самостоятельное изучение тем (вопросов) теоретической части курса	62	62
Всего (без экзамена)	135	135
Подготовка и сдача экзамена	9	9
Общая трудоемкость, ч	144	144
Зачетные Единицы	4.0	

5. Содержание дисциплины

5.1. Разделы дисциплины и виды занятий

Разделы дисциплины и виды занятий приведены в таблице 5.1.

Таблица 5.1 – Разделы дисциплины и виды занятий

Названия разделов дисциплины	СРП, ч	КСР, ч	Сам. раб., ч	Всего часов (без экзамена)	Формируемые компетенции
7 семестр					
1 Сущность стратегического менеджмента	2	2	24	26	ПК-11, ПК-2, ПК-8
2 Стратегический анализ среды организации	2		24	26	ПК-11, ПК-2, ПК-8
3 Стратегическое планирование	2		27	29	ПК-11, ПК-2, ПК-8
4 Оценка стратегий и степени их реализуемости	2		24	26	ПК-11, ПК-2, ПК-8
5 Реализация стратегии	2		24	26	ПК-11, ПК-2, ПК-8
Итого за семестр	10	2	123	135	
Итого	10	2	123	135	

Согласована на портале № 44402

5.2. Содержание разделов дисциплины (самостоятельная работа под руководством преподавателя)

Содержание разделов дисциплин (самостоятельная работа под руководством преподавателя) приведено в таблице 5.2.

Таблица 5.2 – Содержание разделов дисциплин (самостоятельная работа под руководством преподавателя)

Названия разделов	Содержание разделов дисциплины (самостоятельная работа под руководством преподавателя)	Трудоемкость, ч	Формируемые компетенции
7 семестр			
1 Сущность стратегического менеджмента	Сущность, роль и место стратегического менеджмента в организации	2	ПК-11, ПК-2, ПК-8
	Итого	2	
2 Стратегический анализ среды организации	Анализ внутренней среды организации.. Анализ внешней среды организации	2	ПК-11, ПК-2, ПК-8
	Итого	2	
3 Стратегическое планирование	Основные определения стратегического планирования. Цели и задачи организации	2	ПК-11, ПК-2, ПК-8
	Итого	2	
4 Оценка стратегий и степени их реализуемости	Сущность оценки стратегии. Методы оценки стратегии	2	ПК-11, ПК-2, ПК-8
	Итого	2	
5 Реализация стратегии	Методы реализации стратегии	2	ПК-11, ПК-2, ПК-8
	Итого	2	
Итого за семестр		10	

5.3. Разделы дисциплины и междисциплинарные связи с обеспечивающими (предыдущими) и обеспечиваемыми (последующими) дисциплинами

Разделы дисциплины и междисциплинарные связи с обеспечивающими (предыдущими) и обеспечиваемыми (последующими) дисциплинами представлены в таблице 5.3.

Таблица 5.3 – Разделы дисциплины и междисциплинарные связи

Наименование дисциплин	№ разделов данной дисциплины, для которых необходимо изучение обеспечивающих и обеспечиваемых дисциплин				
	1	2	3	4	5
Предшествующие дисциплины					
1 Маркетинг	+	+	+	+	+
2 Менеджмент	+	+	+	+	+
Последующие дисциплины					
1 Бизнес-планирование	+	+	+	+	+
2 Управление проектами	+	+	+	+	+

5.4. Соответствие компетенций, формируемых при изучении дисциплины, и видов занятий

Соответствие компетенций, формируемых при изучении дисциплины, и видов занятий представлено в таблице 5.4.

Согласована на портале № 44402

Таблица 5.4 – Соответствие компетенций, формируемых при изучении дисциплины, и видов занятий

Компетенции	Виды занятий			Формы контроля
	СРП	КСР	Сам. раб.	
ПК-2	+	+	+	Контрольная работа, Экзамен, Проверка контрольных работ, Тест
ПК-8	+	+	+	Контрольная работа, Экзамен, Проверка контрольных работ, Тест
ПК-11	+	+	+	Контрольная работа, Экзамен, Проверка контрольных работ, Тест

6. Интерактивные методы и формы организации обучения

Не предусмотрено РУП.

7. Лабораторные работы

Не предусмотрено РУП.

8. Контроль самостоятельной работы

Виды контроля самостоятельной работы приведены в таблице 8.1.

Таблица 8.1 – Виды контроля самостоятельной работы

№	Вид контроля самостоятельной работы	Трудоемкость (час.)	Формируемые компетенции
7 семестр			
1	Контрольная работа с автоматизированной проверкой	2	ПК-11, ПК-2, ПК-8
Итого		2	

9. Самостоятельная работа

Виды самостоятельной работы, трудоемкость и формируемые компетенции представлены в таблице 9.1.

Таблица 9.1 – Виды самостоятельной работы, трудоемкость и формируемые компетенции

Названия разделов	Виды самостоятельной работы	Трудоемкость, ч	Формируемые компетенции	Формы контроля
7 семестр				
1 Сущность стратегического менеджмента	Самостоятельное изучение тем (вопросов) теоретической части курса	12	ПК-11, ПК-2, ПК-8	Контрольная работа, Тест, Экзамен
	Подготовка к контрольным работам	12		
	Итого	24		
2 Стратегический анализ среды организации	Самостоятельное изучение тем (вопросов) теоретической части курса	12	ПК-11, ПК-2, ПК-8	Контрольная работа, Тест, Экзамен
	Подготовка к контрольным работам	12		
	Итого	24		

Согласована на портале № 44402

3 Стратегическое планирование	Самостоятельное изучение тем (вопросов) теоретической части курса	14	ПК-11, ПК-2, ПК-8	Контрольная работа, Тест, Экзамен
	Подготовка к контрольным работам	13		
	Итого	27		
4 Оценка стратегий и степени их реализуемости	Самостоятельное изучение тем (вопросов) теоретической части курса	12	ПК-11, ПК-2, ПК-8	Контрольная работа, Тест, Экзамен
	Подготовка к контрольным работам	12		
	Итого	24		
5 Реализация стратегии	Самостоятельное изучение тем (вопросов) теоретической части курса	12	ПК-11, ПК-2, ПК-8	Контрольная работа, Тест, Экзамен
	Подготовка к контрольным работам	12		
	Итого	24		
	Выполнение контрольной работы	2	ПК-11, ПК-2, ПК-8	Контрольная работа
Итого за семестр		123		
	Подготовка и сдача экзамена	9		Экзамен
Итого		132		

10. Контроль самостоятельной работы (курсовой проект / курсовая работа)

Не предусмотрено РУП.

11. Рейтинговая система для оценки успеваемости обучающихся

Рейтинговая система не используется.

12. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

12.1. Основная литература

1. Емельянова Е. А. Стратегический менеджмент [Электронный ресурс]: учебное пособие / Е. А. Емельянова. — Томск : Эль Контент, 2014. — 114 с. Доступ из личного кабинета студента — Режим доступа: https://study.tusur.ru/study/library (дата обращения: 28.08.2018).

12.2. Дополнительная литература

1. Попов, С. А. Актуальный стратегический менеджмент. Видение - цели - изменения [Электронный ресурс]: учеб.-практ. пособие / С. А. Попов. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 447 с. Доступ из личного кабинета студента — Режим доступа: https://biblio-online.ru/viewer/A10622EA-FF40-4578-8360-001863335627/aktualnyy-strategicheskiy-menedzhment-videnie-celi-izmeneniya#page/1 (дата обращения: 28.08.2018).

2. Сидоров, М. Н. Стратегический менеджмент [Электронный ресурс]: учебник для прикладного бакалавриата / М. Н. Сидоров. — 2-е изд., испр. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 145 с. Доступ из личного кабинета студента — Режим доступа: https://biblio-online.ru/viewer/B37E61A5-61CF-4344-B004-C2E85B9F8236/strategicheskiy-menedzhment#page/1 (дата обращения: 28.08.2018).

Согласована на портале № 44402

12.3. Учебно-методические пособия

12.3.1. Обязательные учебно-методические пособия

1. Емельянова Е. А. Стратегический менеджмент [Электронный ресурс]: методические указания по организации самостоятельной работы для студентов заочной формы обучения направления подготовки 38.03.03 Управление персоналом, обучающихся с применением дистанционных образовательных технологий / Е. А. Емельянова, М. А. Афонасова. – Томск : ФДО, ТУСУР, 2018. - 17 с. Доступ из личного кабинета студента — Режим доступа: https://study.tusur.ru/study/library (дата обращения: 28.08.2018).
2. Емельянова Е. А. Стратегический менеджмент : электронный курс / Е. А. Емельянова. - Томск, ТУСУР, ФДО, 2014. Доступ из личного кабинета студента

12.3.2. Учебно-методические пособия для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Учебно-методические материалы для самостоятельной и аудиторной работы обучающихся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации.

Для лиц с нарушениями зрения:

- в форме электронного документа;
- в печатной форме увеличенным шрифтом.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в форме электронного документа;
- в печатной форме.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в форме электронного документа;
- в печатной форме.

12.4. Профессиональные базы данных и информационные справочные системы

1. Рекомендуется использовать информационные, справочные и нормативные базы данных https://lib.tusur.ru/ru/resursy/bazy-dannyh (источники в свободном доступе)
2. Консультант Плюс: www.consultant.ru (доступ из личного кабинета студента по ссылке https://study.tusur.ru/study/download/)

13. Материально-техническое обеспечение дисциплины и требуемое программное обеспечение

13.1. Общие требования к материально-техническому и программному обеспечению дисциплины

13.1.1. Материально-техническое и программное обеспечение дисциплины

Кабинет для самостоятельной работы студентов

учебная аудитория для проведения занятий лабораторного типа, помещение для проведения групповых и индивидуальных консультаций, помещение для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации, помещение для самостоятельной работы

634034, Томская область, г. Томск, Вершинина улица, д. 74, 207 ауд.

Описание имеющегося оборудования:

- Коммутатор MicroTeak;
- Компьютер PENTIUM D 945 (3 шт.);
- Компьютер GELERON D 331 (2 шт.);
- Комплект специализированной учебной мебели;
- Рабочее место преподавателя.

Программное обеспечение:

- 7-zip
- Google Chrome
- Kaspersky Endpoint Security 10 для Windows
- Microsoft Windows
- OpenOffice

Согласована на портале № 44402

13.1.2. Материально-техническое и программное обеспечение для самостоятельной работы

Для самостоятельной работы используются учебные аудитории (компьютерные классы), расположенные по адресам:

- 634050, Томская область, г. Томск, Ленина проспект, д. 40, 233 ауд.;
- 634045, Томская область, г. Томск, ул. Красноармейская, д. 146, 201 ауд.;
- 634034, Томская область, г. Томск, Вершинина улица, д. 47, 126 ауд.;
- 634034, Томская область, г. Томск, Вершинина улица, д. 74, 207 ауд.

Состав оборудования:

- учебная мебель;
- компьютеры класса не ниже ПЭВМ INTEL Celeron D336 2.8ГГц. - 5 шт.;
- компьютеры подключены к сети «Интернет» и обеспечивают доступ в электронную информационно-образовательную среду университета.

Перечень программного обеспечения:

- Microsoft Windows;
- OpenOffice;
- Kaspersky Endpoint Security 10 для Windows;
- 7-Zip;
- Google Chrome.

13.2. Материально-техническое обеспечение дисциплины для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Освоение дисциплины лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами осуществляется с использованием средств обучения общего и специального назначения.

При занятиях с обучающимися **с нарушениями слуха** предусмотрено использование звукоусиливающей аппаратуры, мультимедийных средств и других технических средств приема/передачи учебной информации в доступных формах, мобильной системы преподавания для обучающихся с инвалидностью, портативной индукционной системы. Учебная аудитория, в которой занимаются обучающиеся с нарушением слуха, оборудована компьютерной техникой, аудиотехникой, видеотехникой, электронной доской, мультимедийной системой.

При занятиях с обучающимися **с нарушениями зрениями** предусмотрено использование в лекционных и учебных аудиториях возможности просмотра удаленных объектов (например, текста на доске или слайда на экране) при помощи видеоувеличителей для комфортного просмотра.

При занятиях с обучающимися **с нарушениями опорно-двигательного аппарата** используются альтернативные устройства ввода информации и другие технические средства приема/передачи учебной информации в доступных формах, мобильной системы обучения для людей с инвалидностью.

14. Оценочные материалы и методические рекомендации по организации изучения дисциплины

14.1. Содержание оценочных материалов и методические рекомендации

Для оценки степени сформированности и уровня освоения закрепленных за дисциплиной компетенций используются оценочные материалы в составе:

14.1.1. Тестовые задания

1. Одна из функций управления, состоящая в подготовке различных вариантов управленческих решений в виде прогнозов, проектов программ и планов, обосновании их оптимальности, обеспечении возможности выполнения и проверки их выполнения – это:

а) планирование

б) проектирование процессов

в) стимулирование

г) контроль

Согласована на портале № 44402

2. Составление прогноза развития на несколько лет вперёд по принципу «планирование от достигнутого» - это:

а) бюджетирование

б) долгосрочное планирование

в) стратегическое планирование

г) стратегический менеджмент

3. К числу стратегических решений можно отнести:

а) реконструкцию предприятия

б) изменение системы документооборота

в) пересмотр действующих норм труда

г) переезд офиса

4. Какой образ действия руководства при формировании стратегии характеризуется в большей степени оперативным решением существующих проблем, чем поиском стратегических возможностей. При этом стратегия вырабатывается шаг за шагом, обеспечивается небольшой, но предсказуемый ежегодный доход, процесс выработки стратегии может быть управляемым или спонтанным.

а) Предпринимательский

б) Адаптивный

в) Плановый

г) Стратегический

5. Какие модели миссии компании встречается в практике стратегического менеджмента?

а) стратегическая и тактическая

б) внешняя и внутренняя

в) укрупнённая и детализированная

г) нет верного ответа

6. Наиболее общие ориентиры деятельности фирмы в плановом периоде, достижение которых предполагается в полном объёме или в своей большей части – это:

а) миссия

б) цели

в) задачи

г) видение

7. Производственные, инновационные, маркетинговые, кадровые, финансовые, административные– это классификация целей по:

а) содержанию

б) структурным подразделениям

в) направленности

г) все выше перечисленное

8. Выбрать цель отвечающую критериям Smart

а) В течение следующего года увеличить продажи на региональном рынке на 1,5% за счёт открытия дополнительной торговой точки во вводимом в эксплуатацию в декабре текущего года торговоофисном центре.

б) В течение одного месяца купить новый холодильник класса А или А+ .

в) Провести капитальный ремонт помещения на сумму до 1 млн.р.

г) Варианты а,б

9. Выбрать составляющие внешней макросреды:

Согласована на портале № 44402

а) ресурсы, культура, структура
б) политика, экономика, география
в) конкуренты, поставщики, потребители
г) все выше перечисленное

10. Выбрать экономические факторы PEST-анализа:
а) Изменение законодательства
б) Динамика ставки рефинансирования центробанка
в) Изменения в базовых ценностях
г) Нет верного ответа

11. Раздел стратегического плана, в котором рассматриваются вопросы планирования себестоимости, доходов, прибыли, рентабельности и т.д.
а) базовая стратегия
б) стратегический организационный план
в) стратегический план производства
г) стратегический финансовый план
12. Раздел стратегического плана предприятия, в котором находят отражение показатели объема производства продукции в целом и по видам
а) маркетинг
б) трудовые ресурсы
в) финансовые ресурсы
г) производство

13. Раздел стратегического плана, в котором рассматриваются вопросы концепции стратегического маркетинга, анализа рынка, жизненного цикла товара, сегментирования рынка товара, стратегии ценообразования, классификации и анализа конкурентов, планирования сбыта и товародвижения, планирования рекламной кампании
а) миссия и стратегические цели предприятия
б) стратегический анализ
в) стратегический план маркетинга
г) стратегический организационный план

14. В стратегическом менеджменте при определении задач работнику важнее указать …
а) на желаемый результат, а не на его обязанности и сферу приложения усилий
б) его обязанности и сферу приложения усилий, а не на желаемый результат
в) на желаемый результат, и на его обязанности и сферу приложения усилий в комплексе
г) все выше перечисленное

15. Стратегические изменения определяются …
а) реальной конкурентной позицией организации
б) системой мотивации персонала организации и используемой технологией производства
в) только внутренними особенностями данной конкретной организации
г) характеристиками существующего и будущего стратегического состояния организации, динамичными изменениями внешней среды

16. Фактор, оказывающий решающее значение на формирование различных вариантов стратегий:
а) поставщики
б) конкуренты
в) основные характеристики продукта, отрасли
г) потребители и их предпочтения

17. Если преобладает ценовая конкуренция, то более эффективной будет стратегия …

Согласована на портале № 44402

а) лидерства по издержкам
б) дифференцированной продукции
в) инноваций
г) дифференциации сервиса
18. SWOT-анализ – это …
а) функционально-стоимостной анализ
б) метод экстраполяции тенденций
в) анализ возможностей и угроз внешней среды, сильных и слабых сторон организации
г) группировка факторов внешней среды на четыре вида: политические, экономические, социокультурные и технико-технологические

19. Стратегическая цель компании, реализующей стратегию лидерства по издержкам
а) большая доля рынка
б) чувствительные к потребительской ценности покупатели
в) узкий сегмент рынка, на котором покупательские предпочтения значительно отличаются от господствующих на рынке в целом
г) все выше перечисленное

20. Стратегическая цель компании, реализующей стратегию оптимальных издержек
а) большая доля рынка
б) чувствительные к потребительской ценности покупатели
в) узкий сегмент рынка, на котором покупательские предпочтения значительно отличаются от господствующих на рынке в целом
г) все выше перечисленное

14.1.2. Экзаменационные тесты

Приведены примеры типовых заданий из банка экзаменационных тестов, составленных по пройденным разделам дисциплины.

Вопрос №1
Назовите процесс, означающий движение в рамках конкретной системы, не нарушающее ее целостности и определенности, воспроизведение одних и тех же отношений, форм, качеств как основа устойчивости конкретных образований.
1) Функционирование
2) Развитие
3) Рост

Вопрос №2
Как называются необратимые действия, которые приводят к качественному изменению свойств системы?
1) Функционирование
2) Развитие
3) Рост

Вопрос №3
Как называется скачкообразная форма развития организации?
1) Эволюционная
2) Революционная
3) Циклическая

Вопрос №4
Как называется постепенная форма развития организации?
1) Эволюционная
2) Революционная
3) Циклическая

Согласована на портале № 44402

Вопрос №5

Повторяемость процесса развития организации или отдельных ее элементов носит название:

1) Прогресс
2) Регресс
3) Цикличность

Вопрос №6

Укажите ВЕРНЫЕ утверждения.

1) Функционирование можно считать исходным пунктом развития системы
2) Развитие организации возможно без процесса функционирования
3) Без развития функционирующая система обречена на устойчивое равновесие

Вопрос №7

Изменение каких параметров системы говорит о развитии организации?

1) Количественных
2) Качественных
3) Прогнозных

Вопрос №8

{Количественные } изменения свойств системы свидетельствуют о ее росте, а { качественное} изменения свойств системы – о ее развитии.

Вопрос №9

Выберите определение, которое наиболее точно отражает суть понятия «функционирование системы».

1) последовательность действий, предпринимаемых субъектом по достижению организацией поставленных целей, поддержанию ее жизнеспособности с сохранением основных свойств и сущностных характеристик
2) необратимые действия, которые приводят к качественному изменению свойств системы
3) действия, которые приводят к количественному изменению свойств системы

Вопрос №10

Выберите определение, которое наиболее точно отражает суть понятия «развитие системы».

1) последовательность действий, предпринимаемых субъектом по достижению организацией поставленных целей, поддержанию ее жизнеспособности с сохранением основных свойств и сущностных характеристик
2) необратимые действия, которые приводят к качественному изменению свойств системы
3) действия, которые приводят к количественному изменению свойств системы

Вопрос №11

Выберите определение, которое наиболее точно отражает суть понятия «рост системы».

1) последовательность действий, предпринимаемых субъектом по достижению организацией поставленных целей, поддержанию ее жизнеспособности с сохранением основных свойств и сущностных характеристик
2) необратимые действия, которые приводят к качественному изменению свойств системы
3) действия, которые приводят к количественному изменению свойств системы

Вопрос №12

Какой из представленных процессов характеризуется цикличностью и необратимостью?

1) Функционирование
2) Развитие
3) Рост

Согласована на портале № 44402

Вопрос №13

Как называется разновидность исследований, в которой объект исследования или моделирования рассматривается как система?

1) Ситуационные

2) Системные

3) Фундаментальные

Вопрос №14

Кто из представленных ученых является родоначальником общей теории систем?

1) Е. А. Ерохина

2) Р. Акофф

3) Л. фон Берталанфи

Вопрос №15

Как называется совокупность элементов, находящихся в определенных отношениях друг с другом и со средой?

1) Структура

2) Система

3) Компонент

Вопрос №16

Установите соответствие между определениями понятия «система» и их авторами.

Определение Автор

1) Совокупность элементов, находящихся в определенных отношениях друг с другом и со средой 1) Л. фон Берталанфи

2) Сущность, которая состоит из взаимосвязанных частей 2) Р. Акофф

3) Отражение в сознании субъекта (исследователя, наблюдателя) свойств объекта и их отношений в решении задачи исследования, познания 3) Ю. Черняк

(Введите верные пары цифр, отделяя пары пробелом)

{11, 22, 33}

Вопрос №17

Назовите подход, согласно которому организация представляет собой набор взаимосвязанных взаимодействующих элементов для реализации поставленных целей.

1) Ситуационный

2) Системный

3) Общепринятый

Стратегический анализ среды организации

Вопрос №18

Что относят к ресурсам организации?

a) персонал

b) денежные средства

c) производство товаров

Вопрос №19

На какие виды можно разделить финансовые ресурсы организации?

a) собственные/заемные

b) кредит/ипотека

c) ограниченные/неограниченные

Вопрос №20

Согласована на портале № 44402

Процесс самоорганизации внутри предприятия невозможен без {~прямой; обратной; ~рекурсивной } связи.

14.1.3. Темы контрольных работ

"Стратегический менеджмент"

Вопрос 1

Укажите виды менеджмента, классифицированные в зависимости от объекта управления.

1) маркетинг-менеджмент, производственный, финансовый, антикризисный

2) организационный, стратегический, тактический, оперативный

3) организационный, стратегический, производственный, финансовый, антикризисный

Вопрос 2

Оперативный менеджмент отличается от стратегического по ряду признаков. Укажите признаки, характерные для оперативного менеджмента.

1) Производство товаров и услуг

2) Выживание и развитие в долгосрочной перспективе

3) Поиск новых возможностей в конкурентной борьбе, адаптация к изменениям в окружении

4) Ориентация на краткосрочную и среднесрочную перспективу

5) Ориентация на долгосрочную перспективу

6) Сотрудник – основа благополучия организации

7) Прибыльность и рациональное использование производственного потенциала

Вопрос 3

Выберите определение, соответствующее понятию «Стратегическое указание».

1) подсистема менеджмента организации, которая осуществляет весь комплекс конкретных работ профессиональной деятельности по стратегическому анализу, развитию, реализации и контролингу стратегии организации.

2) система, разрабатывающая и реализующая стратегию организации и обеспечивающая организации конкурентные преимущества в достижении целей.

3) элемент стратегии, представляющий собой достаточно конкретное, точное и абсолютно управленчески-технологичное указание, позволяющее осуществлять полноценное бизнес-планирование и/или принимать конкретные тактические решения.

4) набор конкретных действий и решений, предпринимаемых руководством и ведущих к реализации стратегий, которые обеспечивают организации достижение поставленных целей.

Вопрос 4

Какой из представленных подходов формирования стратегии разработал М. Портер?

1) подходы к разработке стратегии бизнеса, основанные на конкурентной позиции организации

2) подход, основанный на выявлении соответствия между существующими рыночными возможностями и способностями организации (экономический подход).

3) подход, предусматривающий выявление и формирование важнейших (стержневых) компетенций как способностей организации к чему-то уникальному, обеспечивающему лидерские позиции среди конкурентов.

Вопрос 5

Кто из представленных авторов предложил подход «пять сил конкуренции» (типовые стратегии)?

1) М. Портер

2) К. Эндрюс

3) Г. Хэмел

4) К. Прахалад

Согласована на портале № 44402

Вопрос 6

Кто из представленных авторов определяет стратегию как набор правил для принятия решений, которыми организация руководствуется в своей деятельности?

1) И.Ансофф
2) Э.Боумен
3) П.Друкер
4) Г.Минцберг
5) М.Портер
6) Е.Кассельс
7) А.Чандлер

Вопрос 7

В каких из представленных школ стратегического менеджмента наибольший интерес представляют процессы формулирования стратегии?

1) предпринимательства, когнитивная, обучения, власти, культуры, внешней среды.
2) школа конфигурации
3) дизайна, планирования, позиционирования

Вопрос 8

Базовыми называются стратегии …

a) развития продовольственной базы
b) которые описывают наиболее общие варианты развития
c) направленные на улучшение состояние промышленной базы

Вопрос 9

Как называются уникальные осязаемые или неосязаемые активы фирмы; особая компетентность в сферах деятельности, важных для данного бизнеса; то, что отличает фирму от других существующих?

a) особенности эксплуатации
b) технические характеристики
c) конкурентные преимущества

Вопрос 10

Назовите группы отраслей.

a) развивающиеся, зрелые и отрасли, переживающие спад
b) новые, старые, будущие
c) перспективные, неперспективные, неисследованные

Вопрос 11

Стратегия роста – это…

a) базовая стратегия
b) конкурентная стратегия
c) стратегия повышения финансового оборота

Вопрос 12

Какому классификационному признаку соответствует стратегия спроса и предложения?

a) рыночная конъюктура
b) рыночное поведение
c) приоритет свойств маркетинга

Вопрос 13

Классификационному признаку «Вид и масштаб рынка» соответствует стратегия…

a) роста
b) расширения рынка

Согласована на портале № 44402

c) стабильности

Вопрос 14

Фирмы, принадлежащие одной отрасли, несмотря на то, что могут производить разные товары, имеют…

a) равный капитал

b) общих инвесторов

c) похожие стратегии

Вопрос 15

Укажите возможные стратегии мелкой организации.

a) стратегия широкого проникновения

b) стратегия интеграции с более крупными организациями

c) стратегия копирования продуктов ведущих фирм

Вопрос 16

Какие из представленных мероприятий выполняются на стадии «организации» стратегического менеджмента?

a) проводятся необходимые изменения в компании

b) вырабатывается политика структурных подразделений

c) проводится анализ стратегических позиций

Вопрос 17

В основе процесса мотивации лежат…

a) потребности человека

b) целевые функции управления

c) психологические проблемы человека

Вопрос 18

Что из перечисленного можно назвать стратегическим решением?

a) решения, которые ориентированы на будущее и закладывают основу для принятия оперативных решений

b) исследование положительных и отрицательных факторов

c) поддержка принятия стратегических управленческих решений

Вопрос 19

Стратегическое планирование ориентированно:

a) на продолжительное существование

b) на формирование годовых планов

c) на субъективные оценки

Вопрос 20

Что такое организация?

a) установление последовательности целевого соподчиненного и согласованного в пространстве целого и времени взаимодействия частей одного дела

b) Взаимосвязанность всех элементов внешней среды

c) Анализ и хранение информации

14.1.4. Методические рекомендации

Учебный материал излагается в форме, предполагающей самостоятельное мышление студентов, самообразование. При этом самостоятельная работа студентов играет решающую роль в ходе всего учебного процесса.

Начать изучение дисциплины необходимо со знакомства с рабочей программой, списком учебно-методического и программного обеспечения. Самостоятельная работа студента включает работу с учебными материалами, выполнение контрольных мероприятий, предусмотренных учеб-

Согласована на портале № 44402

ным планом.

В процессе изучения дисциплины для лучшего освоения материала необходимо регулярно обращаться к рекомендуемой литературе и источникам, указанным в учебных материалах; пользоваться через кабинет студента на сайте Университета образовательными ресурсами электронно-библиотечной системы, а также общедоступными интернет-порталами, содержащими научно-популярные и специализированные материалы, посвященные различным аспектам учебной дисциплины.

При самостоятельном изучении тем следуйте рекомендациям:

- чтение или просмотр материала необходимо осуществлять медленно, выделяя основные идеи; на основании изученного составить тезисы. Освоив материал, попытаться соотнести теорию с примерами из практики;
- если в тексте встречаются термины, следует выяснить их значение для понимания дальнейшего материала;
- необходимо осмысливать прочитанное и изученное, отвечать на предложенные вопросы.

Студенты могут получать индивидуальные консультации с использованием средств телекоммуникации.

По дисциплине могут проводиться дополнительные занятия в форме вебинаров. Расписание вебинаров публикуется в кабинете студента на сайте Университета. Запись вебинара публикуется в электронном курсе по дисциплине.

14.2. Требования к оценочным материалам для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов предусмотрены дополнительные оценочные материалы, перечень которых указан в таблице 14.

Таблица 14 – Дополнительные материалы оценивания для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Категории обучающихся	Виды дополнительных оценочных материалов	Формы контроля и оценки результатов обучения
С нарушениями слуха	Тесты, письменные самостоятельные работы, вопросы к зачету, контрольные работы	Преимущественно письменная проверка
С нарушениями зрения	Собеседование по вопросам к зачету, опрос по терминам	Преимущественно устная проверка (индивидуально)
С нарушениями опорно-двигательного аппарата	Решение дистанционных тестов, контрольные работы, письменные самостоятельные работы, вопросы к зачету	Преимущественно дистанционными методами
С ограничениями по общемедицинским показаниям	Тесты, письменные самостоятельные работы, вопросы к зачету, контрольные работы, устные ответы	Преимущественно проверка методами исходя из состояния обучающегося на момент проверки

14.3. Методические рекомендации по оценочным материалам для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов предусматривается доступная форма предоставления заданий оценочных средств, а именно:

- в печатной форме;
- в печатной форме с увеличенным шрифтом;
- в форме электронного документа;
- методом чтения ассистентом задания вслух;
- предоставление задания с использованием сурдоперевода.

Лицам с ограниченными возможностями здоровья и инвалидам увеличивается время на подготовку ответов на контрольные вопросы. Для таких обучающихся предусматривается доступная форма предоставления ответов на задания, а именно:

Согласована на портале № 44402

– письменно на бумаге;
– набор ответов на компьютере;
– набор ответов с использованием услуг ассистента;
– представление ответов устно.

Процедура оценивания результатов обучения лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов по дисциплине предусматривает предоставление информации в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:
– в форме электронного документа;
– в печатной форме увеличенным шрифтом.

Для лиц с нарушениями слуха:
– в форме электронного документа;
– в печатной форме.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:
– в форме электронного документа;
– в печатной форме.

При необходимости для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов процедура оценивания результатов обучения может проводиться в несколько этапов.

Согласована на портале № 44402