МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

«ТОМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ СИСТЕМ
УПРАВЛЕНИЯ И РАДИОЭЛЕКТРОНИКИ»
(ТУСУР)

УТВЕРЖДАЮ
Директор департамента образования
_____ П. Е. Троян
«___» _____ 20__ г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Управление качеством в проекте (ГПО4)

Уровень образования: **высшее образование - бакалавриат**
Направление подготовки / специальность: **38.03.02 Менеджмент**
Направленность (профиль) / специализация: **Финансовый менеджмент**
Форма обучения: **очная**
Факультет: **ЭФ, Экономический факультет**
Кафедра: **экономики, Кафедра экономики**
Курс: **4**
Семестр: **7**
Учебный план набора 2015 года

Распределение рабочего времени

№	Виды учебной деятельности	7 семестр	Всего	Единицы
1	Лекции	36	36	часов
2	Практические занятия	36	36	часов
3	Всего аудиторных занятий	72	72	часов
4	Самостоятельная работа	144	144	часов
5	Всего (без экзамена)	216	216	часов
6	Общая трудоемкость	216	216	часов
		6.0	6.0	З.Е.

Дифференцированный зачет: 7 семестр

Томск 2018

Согласована на портале № 41611

Рассмотрена и одобрена на заседании кафедры
протокол № 8 от « 2 » 8 2018 г.

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

Рабочая программа дисциплины составлена с учетом требований федерального государственного образовательного стандарта высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки (специальности) 38.03.02 Менеджмент, утвержденного 12.01.2016 года, рассмотрена и одобрена на заседании кафедры экономики «___» _____ 20__ года, протокол №_____.

Разработчик:

доцент каф. экономики	_____	Н. Б. Васильковская
Заведующий обеспечивающей каф. экономики	_____	В. Ю. Цибульникова

Рабочая программа дисциплины согласована с факультетом и выпускающей кафедрой:

Декан ЭФ	_____	А. В. Богомолова
Заведующий выпускающей каф. экономики	_____	В. Ю. Цибульникова

Эксперты:

доцент кафедры экономики ТУСУР	_____	Л. В. Земцова
Доцент кафедры экономики (экономики)	_____	Н. В. Шимко

Согласована на портале № 41611

1. Цели и задачи дисциплины

1.1. Цели дисциплины

"Основы проектной деятельности (ГПО-1)" в рамках группового проектного обучения является практическое закрепление знаний и навыков проектной, научно-исследовательской и организационной деятельности в рамках профессиональных задач по направлению подготовки обучающегося.

1.2. Задачи дисциплины

- ознакомление с современными подходами к управлению качеством в проекте;
- формирование навыков применения ряда инструментов управления качеством;
- освоение подходов международных стандартов к управлению качеством в проекте и формирования навыков документирования входов, выходов, процедур в этой области;
- разработка проекта.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина «Управление качеством в проекте (ГПО4)» (Б1.В.ДВ.6.2) относится к блоку 1 (вариативная часть).

Предшествующими дисциплинами, формирующими начальные знания, являются: Основы проектного менеджмента (ГПО 1), Оценка стоимости и финансирования проекта (ГПО 3), Управление ресурсами проекта (ГПО 2), Экономика предприятия.

Последующими дисциплинами являются: Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты.

3. Требования к результатам освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

- ПК-8 владением навыками документального оформления решений в управлении операционной (производственной) деятельности организаций при внедрении технологических, продуктовых инноваций или организационных изменений;

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

- **знать** цели и задачи группового проектного обучения; методы анализа и контроля качества; положения международных стандартов (ISO, PMBOK) в этой области; методы документирования качества и процессов управления качеством;
- **уметь** работать в составе проектной группы при реализации проектов; проводить структурный и функциональный анализ качества проектов; применять существующие методы прогнозирования при оценке качества проектов; документально оформлять результаты обследований качества.
- **владеть** базовыми навыками анализа качества в проекте; базовыми навыками документального оформления процессов управления качеством.

4. Объем дисциплины и виды учебной работы

Общая трудоемкость дисциплины составляет 6.0 зачетных единицы и представлена в таблице 4.1.

Таблица 4.1 – Трудоемкость дисциплины

Виды учебной деятельности	Всего часов	Семестры
		7 семестр
Аудиторные занятия (всего)	72	72
Лекции	36	36
Практические занятия	36	36
Самостоятельная работа (всего)	144	144
Самостоятельное изучение тем (вопросов) теоретической части курса	144	144
Всего (без экзамена)	216	216

Согласована на портале № 41611

Общая трудоемкость, ч	216	216
Зачетные Единицы	6.0	6.0

5. Содержание дисциплины

5.1. Разделы дисциплины и виды занятий

Разделы дисциплины и виды занятий приведены в таблице 5.1.

Таблица 5.1 – Разделы дисциплины и виды занятий

Названия разделов дисциплины	Лек., ч	Прак. зан., ч	Сам. раб., ч	Всего часов (без экзамена)	Формируемые компетенции
7 семестр					
1 Определение целей и задач этапа проекта	10	2	4	16	ПК-8
2 Разработка технического задания этапа проекта	6	4	2	12	ПК-8
3 Постановка индивидуальных задач в рамках выполнения этапа проекта	18	2	0	20	ПК-8
4 Выполнение индивидуальных задач в рамках этапа проекта	2	22	118	142	ПК-8
5 Составление отчета	0	2	20	22	ПК-8
6 Защита отчета о выполнении этапа проекта	0	4	0	4	ПК-8
Итого за семестр	36	36	144	216	
Итого	36	36	144	216	

5.2. Содержание разделов дисциплины (по лекциям)

Содержание разделов дисциплин (по лекциям) приведено в таблице 5.2.

Таблица 5.2 – Содержание разделов дисциплин (по лекциям)

Названия разделов	Содержание разделов дисциплины (по лекциям)	Трудоемкость, ч	Формируемые компетенции
7 семестр			
1 Определение целей и задач этапа проекта	Основы управления качеством. Сущность качества и управление им. Процессы управления качеством. Функции и факторы, влияющие на качество проекта.	10	ПК-8
	Итого	10	
2 Разработка технического задания этапа проекта	Методы и системы управления качеством.	6	ПК-8
	Итого	6	
3 Постановка индивидуальных задач в рамках выполнения этапа проекта	Процессы управления качеством по ISO 21500.Процессы управления качеством в проекте (по PMBOK).Инструменты и методы контроля качества проекта.	18	ПК-8

Согласована на портале № 41611

	Итого	18	
4 Выполнение индивидуальных задач в рамках этапа проекта	Оформление документации по качеству в проекте.	2	ПК-8
	Итого	2	
Итого за семестр		36	

5.3. Разделы дисциплины и междисциплинарные связи с обеспечивающими (предыдущими) и обеспечиваемыми (последующими) дисциплинами

Разделы дисциплины и междисциплинарные связи с обеспечивающими (предыдущими) и обеспечиваемыми (последующими) дисциплинами представлены в таблице 5.3.

Таблица 5.3 – Разделы дисциплины и междисциплинарные связи

Наименование дисциплин	№ разделов данной дисциплины, для которых необходимо изучение обеспечивающих и обеспечиваемых дисциплин					
	1	2	3	4	5	6
Предшествующие дисциплины						
1 Основы проектного менеджмента (ГПО 1)	+	+	+	+	+	+
2 Оценка стоимости и финансирования проекта (ГПО 3)	+	+	+	+	+	+
3 Управление ресурсами проекта (ГПО 2)	+	+	+	+	+	+
4 Экономика предприятия	+	+	+	+	+	
Последующие дисциплины						
1 Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	+	+	+	+	+	+

5.4. Соответствие компетенций, формируемых при изучении дисциплины, и видов занятий

Соответствие компетенций, формируемых при изучении дисциплины, и видов занятий представлено в таблице 5.4.

Таблица 5.4 – Соответствие компетенций, формируемых при изучении дисциплины, и видов занятий

Компетенции	Виды занятий			Формы контроля
	Лек.	Прак. зан.	Сам. раб.	
ПК-8	+	+	+	Защита отчета, Отчет по ГПО, Тест, Дифференцированный зачет

6. Интерактивные методы и формы организации обучения

Не предусмотрено РУП.

7. Лабораторные работы

Не предусмотрено РУП.

8. Практические занятия (семинары)

Наименование практических занятий (семинаров) приведено в таблице 8.1.

Согласована на портале № 41611

Таблица 8.1 – Наименование практических занятий (семинаров)

Названия разделов	Наименование практических занятий (семинаров)	Трудоемкость, ч	Формируемые компетенции
7 семестр			
1 Определение целей и задач этапа проекта	Эволюция взглядов на качество.Классические инструменты управления качеством и их реализация в проектной деятельности.	2	ПК-8
	Итого	2	
2 Разработка технического задания этапа проекта	Понятие качества в проектном менеджменте. Стандарты управления качеством в проекте : процессы управления качеством в проекте (ISO): планирование, осуществление, контроль качества. Задачи и процедуры на этапах планирования проекта; исполнения проекта; контроля проекта. Типовые инструменты.	4	ПК-8
	Итого	4	
3 Постановка индивидуальных задач в рамках выполнения этапа проекта	Стандарт PMBOK: понятие качества, стоимость соответствия и несоответствия. Оптимальное качество: критерии оптимальности. Планы по управлению качеством: план УКП, план совершенствования процессов, создание метрик качества, выдача контрольных списков проверочных процедур.	2	ПК-8
	Итого	2	
4 Выполнение индивидуальных задач в рамках этапа проекта	Обеспечение качества: типовые инструменты. Контроль качества. Методики оценки уровня качества.	22	ПК-8
	Итого	22	
5 Составление отчета	Определение структуры отчета. Составление отчета.	2	ПК-8
	Итого	2	
6 Защита отчета о выполнении этапа проекта	Подготовка доклада и презентации к защите.	4	ПК-8
	Итого	4	
Итого за семестр		36	

9. Самостоятельная работа

Виды самостоятельной работы, трудоемкость и формируемые компетенции представлены в таблице 9.1.

Таблица 9.1 – Виды самостоятельной работы, трудоемкость и формируемые компетенции

Названия разделов	Виды самостоятельной работы	Трудоемкость, ч	Формируемые компетенции	Формы контроля

Согласована на портале № 41611

7 семестр				
1 Определение целей и задач этапа проекта	Самостоятельное изучение тем (вопросов) теоретической части курса	4	ПК-8	Дифференцированный зачет, Защита отчета, Отчет по ГПО, Тест
	Итого	4		
2 Разработка технического задания этапа проекта	Самостоятельное изучение тем (вопросов) теоретической части курса	2	ПК-8	Дифференцированный зачет, Защита отчета, Отчет по ГПО, Тест
	Итого	2		
4 Выполнение индивидуальных задач в рамках этапа проекта	Самостоятельное изучение тем (вопросов) теоретической части курса	118	ПК-8	Дифференцированный зачет, Защита отчета, Отчет по ГПО, Тест
	Итого	118		
5 Составление отчета	Самостоятельное изучение тем (вопросов) теоретической части курса	20	ПК-8	Дифференцированный зачет, Защита отчета, Отчет по ГПО, Тест
	Итого	20		
Итого за семестр		144		
Итого		144		

10. Курсовой проект / курсовая работа

Не предусмотрено РУП.

11. Рейтинговая система для оценки успеваемости обучающихся

11.1. Балльные оценки для элементов контроля

Таблица 11.1 – Балльные оценки для элементов контроля

Элементы учебной деятельности	Максимальный балл на 1-ую КТ с начала семестра	Максимальный балл за период между 1КТ и 2КТ	Максимальный балл за период между 2КТ и на конец семестра	Всего за семестр
7 семестр				
Защита отчета			15	15
Отчет по ГПО	15	20	20	55
Тест	10	10	10	30
Итого максимум за период	25	30	45	100
Нарастающим итогом	25	55	100	100

11.2. Пересчет баллов в оценки за контрольные точки

Пересчет баллов в оценки за контрольные точки представлен в таблице 11.2.

Таблица 11.2 – Пересчет баллов в оценки за контрольные точки

Баллы на дату контрольной точки	Оценка
≥ 90% от максимальной суммы баллов на дату КТ	5
От 70% до 89% от максимальной суммы баллов на дату КТ	4
От 60% до 69% от максимальной суммы баллов на дату КТ	3
< 60% от максимальной суммы баллов на дату КТ	2

Согласована на портале № 41611

11.3. Пересчет суммы баллов в традиционную и международную оценку

Пересчет суммы баллов в традиционную и международную оценку представлен в таблице 11.3.

Таблица 11.3 – Пересчет суммы баллов в традиционную и международную оценку

Оценка (ГОС)	Итоговая сумма баллов, учитывает успешно сданный экзамен	Оценка (ECTS)
5 (отлично) (зачтено)	90 - 100	A (отлично)
4 (хорошо) (зачтено)	85 - 89	B (очень хорошо)
	75 - 84	C (хорошо)
	70 - 74	D (удовлетворительно)
3 (удовлетворительно) (зачтено)	65 - 69	
	60 - 64	E (посредственно)
2 (неудовлетворительно) (не зачтено)	Ниже 60 баллов	F (неудовлетворительно)

12. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

12.1. Основная литература

1. Управление качеством [Электронный ресурс]: Учебное пособие / А. В. Богомолова, В. Н. Жигалова - 2018. 143 с. - Режим доступа: https://edu.tusur.ru/publications/8184 (дата обращения: 01.08.2018).

12.2. Дополнительная литература

1. Зуб, А. Т. Управление проектами [Электронный ресурс]: учебник и практикум для академического бакалавриата / А. Т. Зуб. — М. Издательство Юрайт, 2018. — 422 с. — (Серия Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-00725-1. - Режим доступа: https://biblio-online.ru/book/2966A025-2AC5-4E36-BE06-456F3F9ECE3B/upravlenie-proektami (дата обращения: 01.08.2018).

2. Управление проектами [Электронный ресурс]: учеб. пособие / Ю.И. Попов, О.В. Яковенко. — М. ИНФРА-М, 2018. — 208 с. — (Учебники для программы МВА). В другом месте, - Режим доступа: http://znanium.com/catalog/product/966362 (дата обращения: 01.08.2018).

3. Поляков, Н. А. Управление инновационными проектами [Электронный ресурс]: учебник и практикум для академического бакалавриата / Н. А. Поляков, О. В. Мотовилов, Н. В. Лукашов. — М. Издательство Юрайт, 2018. — 330 с. — (Серия Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-00952-1. В другом месте - Режим доступа: https://biblio-online.ru/book/2C4C4A2E-F30D-4E7F-BED2-EC9CA2192FFC/upravlenie-innovacionnymi-proektami (дата обращения: 01.08.2018).

12.3. Учебно-методические пособия

12.3.1. Обязательные учебно-методические пособия

1. Управление качеством [Электронный ресурс]: Методические указания по проведению практических занятий и самостоятельной работы студентов очной формы обучения / А. В. Богомолова - 2018. 38 с. - Режим доступа: https://edu.tusur.ru/publications/8219 (дата обращения: 01.08.2018).

12.3.2. Учебно-методические пособия для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Учебно-методические материалы для самостоятельной и аудиторной работы обучающихся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации.

Для лиц с нарушениями зрения:

– в форме электронного документа;

Согласована на портале № 41611

– в печатной форме увеличенным шрифтом.

Для лиц с нарушениями слуха:

– в форме электронного документа;

– в печатной форме.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

– в форме электронного документа;

– в печатной форме.

12.4. Профессиональные базы данных и информационные справочные системы

1. СПС КонсультантПлюс - Режим доступа - http://www.consultant.ru/
2. Законодательство - законы и кодексы Российской Федерации - http://www.garant.ru/
3. Дополнительно к профессиональным базам данных рекомендуется использовать информационные, справочные и нормативные базы данных https://lib.tusur.ru/ru/resursy/bazy-dannyhrant.ru

12.5. Периодические издания

1. Управление проектами и программами, журнал. Издательство: ООО Издательский дом Гребенников. Периодичность: 4 в год. ISSN печатной версии 2075-1214. WWW-адрес http://www.grebennikoff.ru/product/20

13. Материально-техническое обеспечение дисциплины и требуемое программное обеспечение

13.1. Общие требования к материально-техническому и программному обеспечению дисциплины

13.1.1. Материально-техническое и программное обеспечение для лекционных занятий

Для проведения занятий лекционного типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации используется учебная аудитория с количеством посадочных мест не менее 22-24, оборудованная доской и стандартной учебной мебелью. Имеются демонстрационное оборудование и учебно-наглядные пособия, обеспечивающие тематические иллюстрации по лекционным разделам дисциплины.

13.1.2. Материально-техническое и программное обеспечение для практических занятий

Лаборатория группового проектного обучения "Социально-экономических проблем"

учебная аудитория для проведения занятий практического типа, учебная аудитория для проведения занятий лабораторного типа

634045, Томская область, г. Томск, ул. Красноармейская, д. 146, 609 ауд.

Описание имеющегося оборудования:

- Рабочие станции на базе Core 2 Duo E6300 (4 шт.);
- Рабочие станции на базе Intel Core i3 3240 (10 шт.);
- Монитор 17.0 Syns Master (14 шт.);
- Портативный компьютер Acer;
- Доска магнитно-маркерная;
- Плазменный экран SAMSUNG-PS50C7HX/BWT;
- Экран на штативе;
- Комплект специализированной учебной мебели;
- Рабочее место преподавателя.

Программное обеспечение:

– 7-Zip

– Google Chrome

– Microsoft Office 2007

– Microsoft Project 2013

– Mozilla Firefox

– WinRAR 2.9 2007г.

– Консультант Плюс

– Программа "Альт-Инвест Сумм" 201У7г

Согласована на портале № 41611

Учебно-вычислительная лаборатория / Компьютерный класс

учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, учебная аудитория для проведения занятий практического типа, учебная аудитория для проведения занятий лабораторного типа, учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа

634045, Томская область, г. Томск, ул. Красноармейская, д. 146, 611 ауд.

Описание имеющегося оборудования:

- Сервер Intel Xeon X3430;
- Компьютер Intel Core i3-540;
- ПЭВМ Celeron 2 ГГц (Corei3-540) (18 шт.);
- Компьютер WS2 на базе Core 2 Duo E6300 (8 шт.);
- Проектор Epson EB-X12;
- Экран настенный;
- Доска магнитно-маркерная;
- Сканер Canon CanoScan UDE210 A4;
- Принтер Canon LBP-1120;
- Комплект специализированной учебной мебели;
- Рабочее место преподавателя.

Программное обеспечение:

- 7-Zip
- Google Chrome
- Microsoft Office 2007
- Microsoft Windows 7 Pro
- Microsoft Windows Server 2008
- Mozilla Firefox
- WinRAR 2.9 2007г.
- Консультант Плюс
- Программа "Альт-Инвест Сумм" 201У7г

13.1.3. Материально-техническое и программное обеспечение для самостоятельной работы

Для самостоятельной работы используются учебные аудитории (компьютерные классы), расположенные по адресам:

- 634050, Томская область, г. Томск, Ленина проспект, д. 40, 233 ауд.;
- 634045, Томская область, г. Томск, ул. Красноармейская, д. 146, 201 ауд.;
- 634034, Томская область, г. Томск, Вершинина улица, д. 47, 126 ауд.;
- 634034, Томская область, г. Томск, Вершинина улица, д. 74, 207 ауд.

Состав оборудования:

- учебная мебель;
- компьютеры класса не ниже ПЭВМ INTEL Celeron D336 2.8ГГц. - 5 шт.;
- компьютеры подключены к сети «Интернет» и обеспечивают доступ в электронную информационно-образовательную среду университета.

Перечень программного обеспечения:

- Microsoft Windows;
- OpenOffice;
- Kaspersky Endpoint Security 10 для Windows;
- 7-Zip;
- Google Chrome.

13.2. Материально-техническое обеспечение дисциплины для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Освоение дисциплины лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами

Согласована на портале № 41611

осуществляется с использованием средств обучения общего и специального назначения.

При занятиях с обучающимися **с нарушениями слуха** предусмотрено использование звукоусиливающей аппаратуры, мультимедийных средств и других технических средств приема/передачи учебной информации в доступных формах, мобильной системы преподавания для обучающихся с инвалидностью, портативной индукционной системы. Учебная аудитория, в которой занимаются обучающиеся с нарушением слуха, оборудована компьютерной техникой, аудиотехникой, видеотехникой, электронной доской, мультимедийной системой.

При занятиях с обучающимися **с нарушениями зрениями** предусмотрено использование в лекционных и учебных аудиториях возможности просмотра удаленных объектов (например, текста на доске или слайда на экране) при помощи видеоувеличителей для комфортного просмотра.

При занятиях с обучающимися **с нарушениями опорно-двигательного аппарата** используются альтернативные устройства ввода информации и другие технические средства приема/передачи учебной информации в доступных формах, мобильной системы обучения для людей с инвалидностью.

14. Оценочные материалы и методические рекомендации по организации изучения дисциплины

14.1. Содержание оценочных материалов и методические рекомендации

Для оценки степени сформированности и уровня освоения закрепленных за дисциплиной компетенций используются оценочные материалы в составе:

14.1.1. Тестовые задания

1. Наиболее полное и правильное определение понятия «качество» звучит следующим образом:

а) набор важных для потребителя характеристик продукции;

б) система основных аспектов проекта, касающихся его разработки, реализации, материально-технического обеспечения и эксплуатации;

в) целостная совокупность характеристик объекта, относящихся к его способности удовлетворять установленные или предполагаемые потребности;

г) показатель бездефектности продукции.

2. Современная концепция управления качеством обобщенно называется:

а) управление по целям;

б) ноль-дефектов.

в) постоянное совершенствование качества;

г) всеобщее управление качеством;

3. Деятельность по текущему выполнению требований, предъявляемых к технологическим рабочим процессам, — это:

а) планирование качества;

б) обеспечение качества;

в) контроль качества;

г) разработка стандартов.

4. Согласно PMBOK к управлению качеством относятся:

а) принятие мер по улучшению качества;

б) контроль качества;

в) аудит системы управления качеством;

г) обеспечение качества;

5. Петля качества охватывает:

а) всех сотрудников и руководителей проекта;

б) все подсистемы управления проектом;

в) все стадии жизненного цикла проекта;

г) всех поставщитков.

Согласована на портале № 41611

6. При реализации процессов планирования качества используются:
а) диаграмма Исикавы;
б) гистограмма Мисимы;
в) анализ затрат и доходов;
г) функционально-физический анализ.

7. Цепочка создания стоимости и ценности — это:
а) технологическая модель бизнес-процесса;
б) модель процесса, в рамках которой анализируются операции, добавляющие или не добавляющие как стоимость, так и ценность в создаваемую продукцию или услугу;
в) модель производственного или технологического процесса, в рамках которой анализируются операции, образующие добавочный продукт.
г) совокупность технологических процессов производства.

8. Ценностью продукции для потребителя являются:
а) легкость использования;
б) надежность;
в) лучшее обслуживание
г) сокращение эксплуатационных расходов;

9. Ценность продукции для производителя определяется:
а) увеличением объема продаж;
б) надежностью использования;
в) увеличением прибыли;
г) легкостью использования;

10. К издержкам, не добавляющим стоимость, можно отнести:
а) затраты конечного потребителя;
б) создание и утилизацию брака;
в) затраты на качество процессов нижнего уровня;
г) получение избыточной информации;

11. Процессы планирования и контроля предупреждающих мероприятий должны быть:
а) организованы как внешние функции;
б) организованы внутри существующих процессов;
в) организованы на условиях аутсорсинга.
г) организованы в зависимости от конкретных условий проекта.

12. Непосредственным эффектом от инициатив в области управления стоимостью и ценностью качества могут быть:
а) повышение производительности;
б) рост доли рынка;
в) сокращение издержек на «некачество»;
г) конкурентные преимущества;

13. Наиболее правильно сущность контроля качества отражает следующее определение:
а) контроль качества — это сбор и анализ данных, необходимых для принятия решения по качеству произведенной продукции;
б) контроль качества — это планирование, обеспечение и проверка показателей качества.
в) контроль качества — это учет, анализ, прогнозирование и предупреждение отклонений от требуемого качества;
г) контроль качества — это выявление несоответствующей продукции и ее исправление;

Согласована на портале № 41611

14. К основным инструментам контроля качества относятся:
а) диаграмма Парето;
б) контрольная карта;
в) матрица ответственности;
г) сетевая модель;

15. К основным инструментам контроля качества не относятся:
а) контрольный листок;
б) сетевая матрица;
в) функционально-стоимостной анализ;
г) диаграмма Исикавы.

16. Для обеспечения качества используются:
а) диаграмма связей;
б) диаграмма процесса осуществления программы;
в) информационно-технологическая модель;
г) функционально-стоимостной анализ;
д) матрица приоритетов;

17. Древовидная диаграмма используется для:
а) систематической структуризации проблемы, выявления центральной идеи, взаимосвязи подпроблем и причин;
б) анализа корреляции;
в) определения классов и категорий сущностей;
г) анализа динамики процессов.

18. Матричная диаграмма используется для:
а) выявления связей и корреляций между задачами, функциями, параметрами или характеристиками;
б) определения приоритетов в задачах по управлению качеством;
в) выявления причинно-следственных связей;
г) отслеживания динамики процессов.

19. Стрелочная диаграмма является аналогом:
а) структуры разбиения;
б) информационно-технологической модели;
в) сетевой модели;
г) графика Ганта.

20. Матрица приоритетов используется для:
а) сбора и обработки первичных данных;
б) определения структуры причин;
в) определения важнейших факторов и приоритетных данных;
г) оценки клиентов.

14.1.2. Темы проектов ГПО

Устанавливаются ТЗ. Типовые темы:
1. Разработка финансово-экономического обоснования проекта на примере стартапа.
2. Разработка проекта в (социальной) сфере, образовательной среде,...
3. Финансово-экономическое сопровождение технических проектов.
4. Управление финансовыми рисками институциональных и частных инвесторов на рынке ценных бумаг.
5. Оптимизация налогового бремени действующего предприятия.
6. Управление финансовыми потоками организации.

Согласована на портале № 41611

14.1.3. Вопросы дифференцированного зачета

1. Качество и управление качеством. Основные понятия и представления.
2. Управление качеством на всех этапах жизненного цикла.
3. Принципы менеджмента качества.
4. Международные стандарты серии ИСО 9000 версий 2011 г.
5. Сущность процессного и системного подходов при создании СМК.
6. Роль высшего руководства в системе менеджмента качества.
7. Система кружков (групп) качества в организации.
8. Документация и пирамида документов в СМК.
9. Система менеджмента качества организации. Основные понятия и представления.
10. Планирование процессов жизненного цикла продукции.
11. Проектирование и разработка.
12. Семь основных инструментов контроля качества.
13. Управление устройствами для мониторинга и измерений.
14. Внутренние аудиты (проверки) функционирования СМК.
15. Стабильность технологического процесса.
16. Виды измерений и их характеристика.
17. Корректирующие и предупреждающие действия.
18. Процессы управления качеством в международных стандартах.
19. Системы обеспечения качества.
20. Метрология и сертификация в управлении качеством.

14.1.4. Методические рекомендации

Обязательные аудиторные занятия по дисциплинам ГПО проводятся каждый четверг в единый день ГПО. На кафедрах составляется и утверждается график работы проектных групп, с указанием времени и места проведения занятий. Руководитель проекта ставит каждому участнику индивидуальные задачи в соответствии с направлением обучения и профилем (специализацией) студента. Каждый этап ГПО заканчивается защитой отчета с выставлением оценки за этап. Итоговые отчёты и отзывы руководителя прикрепляются к странице проекта в течение недели после защиты.

14.2. Требования к оценочным материалам для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов предусмотрены дополнительные оценочные материалы, перечень которых указан в таблице 14.

Таблица 14 – Дополнительные материалы оценивания для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Категории обучающихся	Виды дополнительных оценочных материалов	Формы контроля и оценки результатов обучения
С нарушениями слуха	Тесты, письменные самостоятельные работы, вопросы к зачету, контрольные работы	Преимущественно письменная проверка
С нарушениями зрения	Собеседование по вопросам к зачету, опрос по терминам	Преимущественно устная проверка (индивидуально)
С нарушениями опорно-двигательного аппарата	Решение дистанционных тестов, контрольные работы, письменные самостоятельные работы, вопросы к зачету	Преимущественно дистанционными методами
С ограничениями по общемедицинским показаниям	Тесты, письменные самостоятельные работы, вопросы к зачету, контрольные работы, устные ответы	Преимущественно проверка методами исходя из состояния обучающегося на момент проверки

14.3. Методические рекомендации по оценочным материалам для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов предусматривается до-

Согласована на портале № 41611

ступная форма предоставления заданий оценочных средств, а именно:

- в печатной форме;
- в печатной форме с увеличенным шрифтом;
- в форме электронного документа;
- методом чтения ассистентом задания вслух;
- предоставление задания с использованием сурдоперевода.

Лицам с ограниченными возможностями здоровья и инвалидам увеличивается время на подготовку ответов на контрольные вопросы. Для таких обучающихся предусматривается доступная форма предоставления ответов на задания, а именно:

- письменно на бумаге;
- набор ответов на компьютере;
- набор ответов с использованием услуг ассистента;
- представление ответов устно.

Процедура оценивания результатов обучения лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов по дисциплине предусматривает предоставление информации в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в форме электронного документа;
- в печатной форме увеличенным шрифтом.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в форме электронного документа;
- в печатной форме.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в форме электронного документа;
- в печатной форме.

При необходимости для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов процедура оценивания результатов обучения может проводиться в несколько этапов.

Согласована на портале № 41611