МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

«ТОМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ СИСТЕМ
УПРАВЛЕНИЯ И РАДИОЭЛЕКТРОНИКИ»
(ТУСУР)

УТВЕРЖДАЮ
Директор департамента образования
_____ П. Е. Троян
«___» _____ 20__ г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Муниципальное право России

Уровень образования: **высшее образование - бакалавриат**
Направление подготовки / специальность: **40.03.01 Юриспруденция**
Направленность (профиль) / специализация: **Юриспруденция**
Форма обучения: **заочная (в том числе с применением дистанционных образовательных технологий)**
Факультет: **ФДО, Факультет дистанционного обучения**
Кафедра: **ИП, Кафедра информационного права**
Курс: **4**
Семестр: **8**
Учебный план набора 2016 года

Распределение рабочего времени

№	Виды учебной деятельности	8 семестр	Всего	Единицы
1	Самостоятельная работа под руководством преподавателя	8	8	часов
2	Контроль самостоятельной работы	4	4	часов
3	Всего контактной работы	12	12	часов
4	Самостоятельная работа	92	92	часов
5	Всего (без экзамена)	104	104	часов
6	Подготовка и сдача зачета	4	4	часов
7	Общая трудоемкость	108	108	часов
			3.0	З.Е.

Контрольные работы: 8 семестр - 2
Зачет: 8 семестр

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Шелупанов А.А.
Должность: Ректор
Дата подписания: 28.02.2018
Уникальный программный ключ:
c53e145e-8b20-45aa-9347-a5e4dbb90e8d

Томск 2018

Согласована на портале № 41442

Рассмотрена и одобрена на заседании кафедры
протокол № 10 от « 1 » 7 2018 г.

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

Рабочая программа дисциплины составлена с учетом требований федерального государственного образовательного стандарта высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки (специальности) 40.03.01 Юриспруденция, утвержденного 01.12.2016 года, рассмотрена и одобрена на заседании кафедры ТП «___» _____ 20__ года, протокол №_____.

Разработчик:

доцент каф. ТП _____ А. Т. Кашенов

Заведующий обеспечивающей каф. ТП _____ Д. В. Хаминов

Рабочая программа дисциплины согласована с факультетом и выпускающей кафедрой:

Декан ФДО _____ И. П. Черкашина

Заведующий выпускающей каф. ИП _____ В. Г. Мельникова

Эксперты:

Доцент кафедры технологий электронного обучения (ТЭО) _____ Ю. В. Морозова

Заведующий кафедрой теории права (ТП) _____ Д. В. Хаминов

Согласована на портале № 41442

1. Цели и задачи дисциплины

1.1. Цели дисциплины

Целью изучения дисциплины «Муниципальное право России» является формирование у студентов системных теоретических знаний в области муниципального права, включая понятие, сущность и значение местного самоуправления, общих принципах организации и деятельности местного самоуправления, порядка формирования, структуры и компетенции органов местного самоуправления, а также основных организационно-правовых форм и методов их деятельности, особенностей взаимоотношений с органами государственной власти и населением муниципального образования.

1.2. Задачи дисциплины

– В ходе освоения настоящей дисциплины студент должен уметь самостоятельно мыслить, вырабатывать и отстаивать свою позицию в дискуссии по рассматриваемым муниципально-правовым институтам, аргументировать ее правильным юридическим обоснованием на нормативные источники действующего законодательства. Успешно применять полученные практические умения и навыки правового анализа и моделирования в правотворческой и правоприменительной деятельности в органах местного самоуправления, проводить экспертно-консультационную работу по разработке и оценки проектов муниципальных правовых актов, осуществлять правоохранительную деятельность по предупреждению, выявлению и устранению правонарушений в органах местного самоуправления, прохождении судебной практики, а также подготовке курсовых и бакалаврских работ.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина «Муниципальное право России» (Б1.В.ОД.5) относится к блоку 1 (вариативная часть).

Предшествующими дисциплинами, формирующими начальные знания, являются: Административное право, Гражданское право, История государства и права России, Конституционное право, Налоговое право, Теория государства и права, Финансовое право.

Последующими дисциплинами являются: Земельное право.

3. Требования к результатам освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

– ОПК-1 способностью соблюдать законодательство Российской Федерации, в том числе Конституцию Российской Федерации, федеральные конституционные законы и федеральные законы, а также общепризнанные принципы, нормы международного права и международные договоры Российской Федерации;

– ПК-4 способностью принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством Российской Федерации;

– ПК-5 способностью применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности;

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

– **знать** предмет, методы и источники муниципального права; понятие и общие принципы организации и деятельности местного самоуправления; историко-правовые и теоретические основы местного самоуправления; понятие и систему местного самоуправления, соотношение со структурой органов государственной власти; классификацию и содержание конституционных гарантий осуществления местного самоуправления; основания и порядок реализации юридической ответственности органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления перед населением, государством, физическими и юридическими лицами, контроля (надзора) за их деятельностью; порядок формирования, структуру, компетенцию и организацию работы органов местного самоуправления; организационно-правовые формы непосредственного (прямого) осуществления населением местного самоуправления; понятие и механизмы регулирования территориальной организации местного самоуправления, виды и порядок изменения границ или преобразования муниципального преобразования; понятие и систему функций местного самоуправления, предметы ведения и полномочия муниципальных образований; особенности правового регулирования полномочий органов местного самоуправления в отдельных сферах и отраслях управления

Согласована на портале № 41442

муниципальным хозяйством; процедуру подготовки, принятия и вступления в юридическую силу муниципальных правовых актов; понятие и порядок приема, прохождения муниципальной службы, правовой статус муниципальных служащих; понятие и состава финансово-экономической основы осуществления местного самоуправления, порядок формирования и исполнения местного бюджета, управления и распоряжения муниципальным имуществом.

– **уметь** оперировать юридическими терминами и категориями муниципального права; анализировать юридические факты и складывающиеся в связи с ними муниципально-правовые отношения; анализировать, толковать и применять муниципально-правовые нормы, законодательные акты, регулирующие вопросы организации и деятельности местного самоуправления; разрабатывать проекты юридических документов необходимые для деятельности органов местного самоуправления; принимать участие в проведении юридической экспертизы проектов муниципальных правовых актов, в том числе в целях выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции в органах местного самоуправления; выносить решения и совершать иные юридические действия в сфере местного самоуправления в точном соответствии с действующим законодательством; давать квалифицированные юридические заключения органам местного самоуправления, консультации представителям органов государственной власти, общественным объединениям и гражданам по вопросам муниципального права; обеспечивать соблюдение законности и правопорядка в деятельности органов местного самоуправления; воспринимать информацию и вести правовой мониторинг за состоянием текущего законодательства в сфере осуществления местного самоуправления и изучать практику его применения; ориентироваться в специальной научной литературе.

– **владеть** муниципально-правовой терминологией; навыками подготовки проектов муниципальных правовых актов и работы с ними; навыками анализа муниципально-правовых норм, муниципально-правовых отношений и правоприменительной практики по вопросам, связанные с реализацией муниципально-правовых норм и применением муниципальных правовых актов; рассмотрения и разрешения юридических споров в сфере местного самоуправления, а также принятия необходимых мер по защите прав и законных интересов органов местного самоуправления.

4. Объем дисциплины и виды учебной работы

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3.0 зачетных единицы и представлена в таблице 4.1.

Таблица 4.1 – Трудоемкость дисциплины

Виды учебной деятельности	Всего часов	Семестры
		8 семестр
Контактная работа (всего)	12	12
Самостоятельная работа под руководством преподавателя (СРП)	8	8
Контроль самостоятельной работы (КСР)	4	4
Самостоятельная работа (всего)	92	92
Подготовка к контрольным работам	36	36
Самостоятельное изучение тем (вопросов) теоретической части курса	56	56
Всего (без экзамена)	104	104
Подготовка и сдача зачета	4	4
Общая трудоемкость, ч	108	108
Зачетные Единицы	3.0	

5. Содержание дисциплины

5.1. Разделы дисциплины и виды занятий

Разделы дисциплины и виды занятий приведены в таблице 5.1.

Согласована на портале № 41442

Таблица 5.1 – Разделы дисциплины и виды занятий

Названия разделов дисциплины	СРП, ч	КСР, ч	Сам. раб., ч	Всего часов (без экзамена)	Формируемые компетенции
8 семестр					
1 Муниципальное право как отрасль российского права	2	4	10	12	ОПК-1, ПК-4, ПК-5
2 История местного самоуправления в России	0		10	10	ОПК-1, ПК-4, ПК-5
3 Местное самоуправление в Российской Федерации	2		10	12	ОПК-1, ПК-4, ПК-5
4 Территориальные основы местного самоуправления	2		10	12	ОПК-1, ПК-4, ПК-5
5 Муниципальная служба	2		10	12	ОПК-1, ПК-4, ПК-5
6 Формы прямого волеизъявления граждан в системе местного самоуправления	0		10	10	ОПК-1, ПК-4, ПК-5
7 Представительный орган муниципального образования	0		10	10	ОПК-1, ПК-4, ПК-5
8 Органы местного самоуправления	0		10	10	ОПК-1, ПК-4, ПК-5
9 Финансово-экономическая основа местного самоуправления	0		12	12	ОПК-1, ПК-4, ПК-5
Итого за семестр	8	4	92	104	
Итого	8	4	92	104	

5.2. Содержание разделов дисциплины (самостоятельная работа под руководством преподавателя)

Содержание разделов дисциплин (самостоятельная работа под руководством преподавателя) приведено в таблице 5.2.

Таблица 5.2 – Содержание разделов дисциплин (самостоятельная работа под руководством преподавателя)

Названия разделов	Содержание разделов дисциплины (самостоятельная работа под руководством преподавателя)	Трудоемкость, ч	Формируемые компетенции
8 семестр			
1 Муниципальное право как отрасль российского права	Понятие муниципального права России как отрасли права. Предмет и метод муниципального права России как отраслиправа. Система муниципального права России. Муниципально-правовые отношения: понятие, субъекты, объект, содержание. Источники муниципального права	2	ОПК-1, ПК-4, ПК-5
	Итого	2	
3 Местное самоуправление в	Понятие и сущность местного самоуправления. Понятие и система принципов	2	ОПК-1, ПК-4, ПК-5

Согласована на портале № 41442

Российской Федерации	местного самоуправления		
	Итого	2	
4 Территориальные основы местного самоуправления	Понятие территориальной основы местного самоуправления. Понятие и виды муниципальных образований. Порядок создания, преобразования и ликвидации муниципальных образований. Границы муниципальных образований.	2	ОПК-1, ПК-4, ПК-5
	Итого	2	
5 Муниципальная служба	Понятие и природа муниципальной службы. Взаимосвязь муниципальной службы и государственной гражданской службы Российской Федерации. Принципы муниципальной службы. Должности муниципальной службы. Правовой статус муниципального служащего	2	ОПК-1, ПК-4, ПК-5
	Итого	2	
Итого за семестр		8	

5.3. Разделы дисциплины и междисциплинарные связи с обеспечивающими (предыдущими) и обеспечиваемыми (последующими) дисциплинами

Разделы дисциплины и междисциплинарные связи с обеспечивающими (предыдущими) и обеспечиваемыми (последующими) дисциплинами представлены в таблице 5.3.

Таблица 5.3 – Разделы дисциплины и междисциплинарные связи

Наименование дисциплин	№ разделов данной дисциплины, для которых необходимо изучение обеспечивающих и обеспечиваемых дисциплин								
	1	2	3	4	5	6	7	8	9
Предшествующие дисциплины									
1 Административное право	+	+	+	+	+	+	+	+	+
2 Гражданское право	+	+	+	+	+	+	+	+	+
3 История государства и права России	+	+	+	+	+	+	+	+	+
4 Конституционное право	+	+	+	+	+	+	+	+	+
5 Налоговое право	+	+	+	+	+	+	+	+	+
6 Теория государства и права	+	+	+	+	+	+	+	+	+
7 Финансовое право	+	+	+	+	+	+	+	+	+
Последующие дисциплины									
1 Земельное право	+	+	+	+	+	+	+	+	+

5.4. Соответствие компетенций, формируемых при изучении дисциплины, и видов занятий

Соответствие компетенций, формируемых при изучении дисциплины, и видов занятий представлено в таблице 5.4.

Таблица 5.4 – Соответствие компетенций, формируемых при изучении дисциплины, и видов занятий

Компетенции	Виды занятий			Формы контроля
	СРП	КСР	Сам. раб.	

Согласована на портале № 41442

ОПК-1	+	+	+	Контрольная работа, Проверка контрольных работ, Зачет, Тест
ПК-4	+	+	+	Контрольная работа, Проверка контрольных работ, Зачет, Тест
ПК-5	+	+	+	Контрольная работа, Проверка контрольных работ, Зачет, Тест

6. Интерактивные методы и формы организации обучения

Не предусмотрено РУП.

7. Лабораторные работы

Не предусмотрено РУП.

8. Контроль самостоятельной работы

Виды контроля самостоятельной работы приведены в таблице 8.1.

Таблица 8.1 – Виды контроля самостоятельной работы

№	Вид контроля самостоятельной работы	Трудоемкость (час.)	Формируемые компетенции
8 семестр			
1	Контрольная работа	2	ОПК-1, ПК-4, ПК-5
2	Контрольная работа с автоматизированной проверкой	2	ОПК-1, ПК-4, ПК-5
Итого		4	

9. Самостоятельная работа

Виды самостоятельной работы, трудоемкость и формируемые компетенции представлены в таблице 9.1.

Таблица 9.1 – Виды самостоятельной работы, трудоемкость и формируемые компетенции

Названия разделов	Виды самостоятельной работы	Трудоемкость, ч	Формируемые компетенции	Формы контроля
8 семестр				
1 Муниципальное право как отрасль российского права	Самостоятельное изучение тем (вопросов) теоретической части курса	6	ОПК-1, ПК-4, ПК-5	Зачет, Контрольная работа, Тест
	Подготовка к контрольным работам	4		
	Итого	10		
2 История местного самоуправления в России	Самостоятельное изучение тем (вопросов) теоретической части курса	6	ОПК-1, ПК-4, ПК-5	Зачет, Контрольная работа, Тест
	Подготовка к контрольным работам	4		
	Итого	10		
3 Местное самоуправление в Российской Федерации	Самостоятельное изучение тем (вопросов) теоретической части курса	6	ОПК-1, ПК-4, ПК-5	Зачет, Контрольная работа, Тест
	Подготовка к контрольным работам	4		

Согласована на портале № 41442

	Итого	10		
4 Территориальные основы местного самоуправления	Самостоятельное изучение тем (вопросов) теоретической части курса	6	ОПК-1, ПК-4, ПК-5	Зачет, Контрольная работа, Тест
	Подготовка к контрольным работам	4		
	Итого	10		
5 Муниципальная служба	Самостоятельное изучение тем (вопросов) теоретической части курса	6	ОПК-1, ПК-4, ПК-5	Зачет, Контрольная работа, Тест
	Подготовка к контрольным работам	4		
	Итого	10		
6 Формы прямого волеизъявления граждан в системе местного самоуправления	Самостоятельное изучение тем (вопросов) теоретической части курса	6	ОПК-1, ПК-4, ПК-5	Зачет, Контрольная работа, Тест
	Подготовка к контрольным работам	4		
	Итого	10		
7 Представительный орган муниципального образования	Самостоятельное изучение тем (вопросов) теоретической части курса	6	ОПК-1, ПК-4, ПК-5	Зачет, Контрольная работа, Тест
	Подготовка к контрольным работам	4		
	Итого	10		
8 Органы местного самоуправления	Самостоятельное изучение тем (вопросов) теоретической части курса	6	ОПК-1, ПК-4, ПК-5	Зачет, Контрольная работа, Тест
	Подготовка к контрольным работам	4		
	Итого	10		
9 Финансово-экономическая основа местного самоуправления	Самостоятельное изучение тем (вопросов) теоретической части курса	8	ОПК-1, ПК-4, ПК-5	Зачет, Контрольная работа, Тест
	Подготовка к контрольным работам	4		
	Итого	12		
	Выполнение контрольной работы	4	ОПК-1, ПК-4, ПК-5	Контрольная работа
Итого за семестр		92		
	Подготовка и сдача зачета	4		Зачет
Итого		96		

Согласована на портале № 41442

10. Контроль самостоятельной работы (курсовой проект / курсовая работа)

Не предусмотрено РУП.

11. Рейтинговая система для оценки успеваемости обучающихся

Рейтинговая система не используется.

12. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

12.1. Основная литература

1. Кашенов А. Т. Муниципальное право России [Электронный ресурс]: учебное пособие / А. Т. Кашенов. – Томск : ФДО, ТУСУР, 2018. – 179 с. Доступ из личного кабинета студента. — Режим доступа: https://study.tusur.ru/study/library/ (дата обращения: 30.11.2018).

12.2. Дополнительная литература

1. Овчинников, И. И. Муниципальное право [Электронный ресурс]: учебник и практикум для академического бакалавриата / И. И. Овчинников, А. Н. Писарев. — 3-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 361 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-9916-9731-6. Доступ из личного кабинета студента. — Режим доступа: https://biblio-online.ru/book/8174BB79-8C55-4B4F-AF39-376AF28E48D5/municipalnoe-pravo (дата обращения: 30.11.2018).

2. Муниципальное право России [Электронный ресурс]: учебник для бакалавриата и магистратуры / А. Н. Кокотов [и др.]. — 5-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 444 с. — (Серия : Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-03347-2. Доступ из личного кабинета студента. — Режим доступа: https://biblio-online.ru/book/EAD9B401-C06E-4795-87A1-5A29DA710BF0/municipalnoe-pravo-rossii (дата обращения: 30.11.2018).

3. Кокотов, А. Н. Муниципальное право России. Практикум [Электронный ресурс]: учебное пособие для бакалавриата и магистратуры / А. Н. Кокотов, И. В. Захаров. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 165 с. — (Серия : Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-03789-0. Доступ из личного кабинета студента. — Режим доступа: https://biblio-online.ru/book/7C45E1BD-4FD2-4CA6-AAD1-7D75EA606E80/municipalnoe-pravo-rossii-praktikum (дата обращения: 30.11.2018).

4. Муниципальное право Российской Федерации [Электронный ресурс]: учебник для академического бакалавриата / В. А. Виноградов [и др.] ; под общ. ред. В. А. Виноградова. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 406 с. — (Серия : Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-02997-0. Доступ из личного кабинета студента. — Режим доступа: https://biblio-online.ru/book/378BE983-C2A0-4E3F-9126-3BA1A386A4A5/municipalnoe-pravo-rossiyskoy-federacii (дата обращения: 30.11.2018).

5. Ныркова, В. В. Муниципальное право России [Электронный ресурс]: учебник и практикум для прикладного бакалавриата / В. В. Ныркова, С. В. Корсакова. — 4-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 414 с. — (Серия : Бакалавр. Прикладной курс). — ISBN 978-5-534-03796-8. Доступ из личного кабинета студента. — Режим доступа: https://biblio-online.ru/book/BA5740E6-EF94-4906-88FA-B28792E7F1DB/municipalnoe-pravo-rossii (дата обращения: 30.11.2018).

12.3. Учебно-методические пособия

12.3.1. Обязательные учебно-методические пособия

1. Кашенов А. Т. Муниципальное право России [Электронный ресурс]: методические указания по организации самостоятельной работы для студентов заочной формы обучения направления подготовки 40.03.01 Юриспруденция, обучающихся с применением дистанционных образовательных технологий / А. Т. Кашенов, Д. В. Хаминов. – Томск : ФДО, ТУСУР, 2018. Доступ из личного кабинета студента. — Режим доступа: https://study.tusur.ru/study/library/ (дата обращения: 30.11.2018).

2. Кашенов А.Т. Муниципальное право России: электронный курс - Томск: ТУСУР, ФДО, 2014. Доступ из личного кабинета студента.: В другом месте,

Согласована на портале № 41442

12.3.2. Учебно-методические пособия для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Учебно-методические материалы для самостоятельной и аудиторной работы обучающихся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации.

Для лиц с нарушениями зрения:

- в форме электронного документа;
- в печатной форме увеличенным шрифтом.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в форме электронного документа;
- в печатной форме.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в форме электронного документа;
- в печатной форме.

12.4. Профессиональные базы данных и информационные справочные системы

1. http://www.kmo.ru Конгресс муниципальных образований Российской Федерации. На сайте можно получить информацию о Конгрессе; новости и события; ознакомиться с юридической практикой.
2. http://www.nns/structura/samoupr/html Комитет Государственной Думы по вопросам местного самоуправления. Сайт содержит информацию о деятельности Комитета, о составе Комитета.
3. http://www.asdg.ru Официальный сайт Ассоциации сибирских и дальневосточных городов (АСДГ). На главной странице представлены «Новости муниципалитетов Российской Федерации». Другие разделы сайта: «Об АСДГ», «Календарь», «Проекты», «Новостной архив», «Фонд развития местного самоуправления» и т.д.
4. http://www.urc.ru Сайт Союза российских городов (СРГ). На главной странице представлены «Новости», а также следующие разделы: «Структура СРГ», «Города», «Международное партнерство», «Календарь событий», «Библиотека», «Ссылки».
5. http://www.municipal.akad.ru Сайт Российской Муниципальной Академии. На сайте представлены сведения об академии, программах и мероприятиях. Разделы: «Законодательная и нормативная база», «Проблемные доклады и выступления», «Опыт/Практика», «Подготовка кадров», «Предложения» и др.
6. www.igran.ru/rus/magazine/ - Официальный сайт журнала «Государство и право».
7. www.rg.ru – Официальный сайт газеты «Российская газета».
8. eLIBRARY.RU Крупнейший российский информационный портал в области науки, технологии, медицины и образования. www.elibrary.ru Доступ свободный
9. КонсультантПлюс: www.consultant.ru (доступ из личного кабинета студента по ссылке https://study.tusur.ru/study/download/)

13. Материально-техническое обеспечение дисциплины и требуемое программное обеспечение

13.1. Общие требования к материально-техническому и программному обеспечению дисциплины

13.1.1. Материально-техническое и программное обеспечение дисциплины

Кабинет для самостоятельной работы студентов

учебная аудитория для проведения занятий лабораторного типа, помещение для проведения групповых и индивидуальных консультаций, помещение для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации, помещение для самостоятельной работы

634034, Томская область, г. Томск, Вершинина улица, д. 74, 207 ауд.

Описание имеющегося оборудования:

- Коммутатор MicroTeak;
- Компьютер PENTIUM D 945 (3 шт.);
- Компьютер GELERON D 331 (2 шт.);

Согласована на портале № 41442

- Комплект специализированной учебной мебели;
- Рабочее место преподавателя.

Программное обеспечение:

– 7-zip
– Google Chrome
– Kaspersky Endpoint Security 10 для Windows
– Microsoft Windows
– OpenOffice

13.1.2. Материально-техническое и программное обеспечение для самостоятельной работы

Для самостоятельной работы используются учебные аудитории (компьютерные классы), расположенные по адресам:

- 634050, Томская область, г. Томск, Ленина проспект, д. 40, 233 ауд.;
- 634045, Томская область, г. Томск, ул. Красноармейская, д. 146, 201 ауд.;
- 634034, Томская область, г. Томск, Вершинина улица, д. 47, 126 ауд.;
- 634034, Томская область, г. Томск, Вершинина улица, д. 74, 207 ауд.

Состав оборудования:

- учебная мебель;
- компьютеры класса не ниже ПЭВМ INTEL Celeron D336 2.8ГГц. - 5 шт.;
- компьютеры подключены к сети «Интернет» и обеспечивают доступ в электронную информационно-образовательную среду университета.

Перечень программного обеспечения:

- Microsoft Windows;
- OpenOffice;
- Kaspersky Endpoint Security 10 для Windows;
- 7-Zip;
- Google Chrome.

13.2. Материально-техническое обеспечение дисциплины для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Освоение дисциплины лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами осуществляется с использованием средств обучения общего и специального назначения.

При занятиях с обучающимися **с нарушениями слуха** предусмотрено использование звукоусиливающей аппаратуры, мультимедийных средств и других технических средств приема/передачи учебной информации в доступных формах, мобильной системы преподавания для обучающихся с инвалидностью, портативной индукционной системы. Учебная аудитория, в которой занимаются обучающиеся с нарушением слуха, оборудована компьютерной техникой, аудиотехникой, видеотехникой, электронной доской, мультимедийной системой.

При занятиях с обучающимися **с нарушениями зрениями** предусмотрено использование в лекционных и учебных аудиториях возможности просмотра удаленных объектов (например, текста на доске или слайда на экране) при помощи видеоувеличителей для комфортного просмотра.

При занятиях с обучающимися **с нарушениями опорно-двигательного аппарата** используются альтернативные устройства ввода информации и другие технические средства приема/передачи учебной информации в доступных формах, мобильной системы обучения для людей с инвалидностью.

14. Оценочные материалы и методические рекомендации по организации изучения дисциплины

14.1. Содержание оценочных материалов и методические рекомендации

Для оценки степени сформированности и уровня освоения закрепленных за дисциплиной компетенций используются оценочные материалы в составе:

Согласована на портале № 41442

14.1.1. Тестовые задания

1. Дайте определение местного самоуправления:

а) субъективное право граждан по самостоятельному решению вопросов местного значения;

б) форма осуществления народовластия;

в) уровень публичной власти;

г) форма самоорганизации населения.

2. Определите место муниципального права в системе российского права:

а) базовая отрасль права;

б) отрасль публичного права;

в) комплексная отрасль права;

г) отрасль частного права.

3. Методами муниципально-правового регулирования общественных отношений являются:

а) императивный;

б) диспозитивный;

в) гарантий;

г) смешанный.

4. К источникам муниципального права относятся:

а) правовая доктрина;

б) правовой обычай;

в) декларации;

г) федеральные законы.

5. К органам местного самоуправления относятся:

а) налоговая инспекция;

б) третейский суд;

в) глава местной администрации;

г) муниципальная избирательная комиссия.

6. К видам муниципально-правовых актов относятся:

а) нормативные договоры;

б) решение муниципальной избирательной комиссии;

в) указы;

г) должностные инструкции.

7. Основные виды муниципальных систем:

а) англо-американская;

б) российская;

в) германская модель;

г) французская модель.

8. Субъектами муниципально-правовых отношений являются:

а) народность;

б) этническая группа;

в) государственные служащие;

г) глава муниципального образования.

9. Принципы территориальной организации местного самоуправления:

а) административно-территориальный;

б) поселенческий;

в) национально-территориальный;

г) государственно-территориальный.

10. Видами муниципальных образований являются:

а) сельский округ;

б) городское поселение;

в) станция;

г) муниципальный район.

11. Способами преобразования муниципального образования являются:

а) упразднение;

Согласована на портале № 41442

б) слияние;
в) выделение;
г) разделение.
12. Основными функциями местного самоуправления относятся:
а) хозяйственно-организаторская;
б) поддержка и развитие предпринимательства;
в) охрана общественного порядка;
г) представительная.
13. Правовыми основаниями наделения органов местного самоуправления отдельными государственными являются:
а) заключение нормативного договора;
б) принятие федерального закона;
в) принятие закона субъекта РФ;
г) референдум.
14. К основным организационным формам осуществления местного самоуправления относятся:
а) комбинированная модель;
б) система «мэр-совет»;
в) система «совет-управляющий»;
г) советская модель.
15. Общими принципами местного самоуправления являются:
а) народного суверенитета;
б) сочетания представительной и Непосредственной демократии;
в) ответственности перед населением и государством;
г) самостоятельности.
16. Основными теориями происхождения и развития местного самоуправления являются:
а) эвристическая;
б) дуалистическая;
в) общественная;
г) государственная.
17. К предметам ведения местного самоуправления относятся:
а) социальная защита населения;
б) поддержка и развитие средств массовой информации;
в) организация оказания первичной медико-санитарной помощи;
г) охрана окружающей природной среды.
18. Видами гарантий местного самоуправления являются:
а) организационные;
б) институциональные;
в) финансово-экономические;
г) юридические.
19. К мерам юридической ответственности органов местного самоуправления перед населением и государством относятся:
а) отстранение от должности;
б) приостановление деятельности;
в) отзыв;
г) роспуск.
20. Основания временного осуществления органами государственной власти отдельных полномочий органов местного самоуправления:
а) неэффективность управления муниципальным хозяйством;
б) систематические нарушения действующего законодательства;
в) предельный размер дефицита местного бюджета;
г) чрезвычайная ситуация.
21. К исключительной компетенции представительного органа муниципального образования относится:

Согласована на портале № 41442

а) принятие устава муниципального образования;
б) назначение местной администрации;
в) утверждение местного бюджета;
г) контроль за деятельностью главы муниципального образования.
22. Функциями постоянных комитетов и комиссий представительного органа муниципального образование являются:
а) информационно-аналитическая;
б) подготовительно-совещательная;
в) контрольная;
г) организационно-исполнительная.
23. К формам деятельности депутата представительного органа муниципального образования в избирательном округе являются:
а) встречи с избирателями
б) отчеты перед населением;
в) информирование избирателей;
г) рассмотрение обращений избирателей.
24. Основаниями отзыва депутата, члена представительного муниципального образования являются:
а) утрата доверия;
б) совершение конкретного правонарушения;
в) систематическое неисполнение депутатских обязанностей;
г) уклонение от встреч с избирателями.
25. К основным функциям главы муниципального образования:
а) исполнительно-распорядительная;
б) представительная;
в) контрольная
г) правотворческая.
26. Виды исполнительно-распорядительных органов муниципального образования:
а) отраслевые;
б) контрольные;
в) специальные;
г) профильные.
27. К формам непосредственного осуществления населением местного самоуправления относятся:
а) публичные слушания;
б) плебисцит;
в) сход граждан;
г) территориальное общественное самоуправление.
28. Способами приема граждан на муниципальную службу являются:
а) муниципальные выборы;
б) назначение;
в) конкурс;
г) сочетание выборности и назначения.
29. Муниципальными служащими являются:
а) выборные должностные лица;
б) специалисты;
в) старшие;
г) главные.
30. К полномочиям контрольного органа муниципального образования относятся:
а) контроль за исполнением местного бюджета;
б) контроль за соблюдением устава муниципального образования;
в) контроль за целевым использованием средств местного бюджета;
г) контроль за проведением муниципальных выборов.

Согласована на портале № 41442

14.1.2. Зачёт

Приведены примеры типовых заданий из банка контрольных тестов, составленных по пройденным разделам дисциплины

1. Муниципальное право как отрасль права – это система …

а) основополагающих общественных отношений, урегулированных нормами права

б) норм права, регулирующих отношения в сфере местного самоуправления

в) основополагающих принципов, лежащих в основе осуществления отношений местного самоуправления

г) источников и институтов, составляющих муниципальное право

2. Источники муниципального права – это

а) формы внешнего выражения норм муниципального права

б) основные нормативные акты органов государственной власти

в) основные принципы и взгляды на муниципальное право

г) совокупность законодательных актов субъекта Российской Федерации

3. Выберите раннюю форму самоуправления у восточных славян.

а) род.

б) сход общинников.

в) община.

г) совет старейшин

4. Наиболее распространенной на Руси была … община.

а) сельская

б) городская

в) купеческая

г) религиозная

5. Степень развития самоуправления зависит от

а) Президента

б) наличия официальной идеологии

в) степени развития демократии в обществе

г) наличия официальной религии

6. Местное самоуправление признается и гарантируется … главой Конституции Российской Федерации.

а) 2-й

б) 1-й

в) 3-й

г) 9-й

7. В соответствии с Конституцией Российской Федерации местное самоуправление

а) отделено от государственной власти

б) является продолжением государственной власти на местах

в) является составной частью государственной власти

г) выполняет функции государственной власти

8. Территориальная единица, на которой осуществляется местное самоуправление – это

а) муниципальное образование

б) субъект Российской Федерации

в) административно-территориальная единица субъекта Российской Федерации

г) закрытое административно-территориальное образование

9. Городское или сельское поселение, муниципальный район, городской округ, городской округ с внутригородским делением, внутригородской район либо внутригородская территория города федерального значения представляют собой

а) закрытое административно-территориальное образование

б) субъект Российской Федерации

в) административно-территориальную единицу субъекта Российской Федерации

г) муниципальное образование

10. Муниципальная служба является одним из видов

Согласована на портале № 41442

а) публичной службы

б) государственной службы

в) политической деятельности

г) социальной службы

11. Правовое регулирование муниципальной службы, включая требования к должностям муниципальной службы, определение статуса муниципального служащего, условия и порядок прохождения муниципальной службы, осуществляется

а) уставом муниципального образования

б) указом Президента Российской Федерации и принимаемым в соответствии с ним законом субъекта Российской Федерации

в) федеральным законом и принимаемым в соответствии с ним законом субъекта Российской Федерации, уставами муниципальных образований и иными муниципальными правовыми актами

г) законом субъекта Российской Федерации

12. Местный референдум назначается

а) представительным органом муниципального образования

б) главой муниципального образования

в) главой администрации муниципального образования

г) главой избирательной комиссии муниципального образования

13. Представительный орган муниципального образования обязан назначить местный референдум в течение … дней со дня поступления в представительный орган муниципального образования документов, на основании которых назначается местный референдум.

а) 15

б) 30

в) 10

г) 5

14. Представительный орган муниципального образования может осуществлять свои полномочия в случае избрания не менее … от установленной численности депутатов.

а) двух третей

б) одной трети

в) трех четвертей

г) половины

15. Для поселений с численностью жителей более 100 и не более 300 человек может быть предусмотрено, что представительный орган не формируется и его полномочия осуществляются

а) представительным органом муниципального образования

б) главой муниципального образования

в) главой администрации муниципального образования

г) сходом граждан

16. Срок полномочий депутата, члена выборного органа местного самоуправления, выборного должностного лица местного самоуправления не может быть меньше

а) двух лет

б) одного года

в) четырех лет

г) пяти лет

17. Полномочия депутата, члена выборного органа местного самоуправления начинаются со дня

а) проведения голосования

б) его избрания

в) утверждения результатов выборов Президентом Российской Федерации

г) утверждения результатов выборов главой субъекта Российской Федерации

18. Расходы по вопросам местного значения определяются

а) муниципальными органами самостоятельно

б) субъектом Российской Федерации

в) Министерством экономического развития

Согласована на портале № 41442

в) Министерством финансов

19. Порядок ведения реестра расходных обязательств муниципальных образований устанавливает

а) представительный орган муниципального образования

б) администрация муниципального образования

в) Министерство экономического развития

в) Министерство финансов

120. Расходы на осуществление отдельных государственных полномочий исполняются за счет

а) местных бюджетов

б) бюджета субъекта Российской Федерации

в) субвенций из регионального фонда компенсаций

в) федерального бюджета

14.1.3. Темы контрольных работ

Муниципальное право России

1. В уставе одной из областей было закреплено, что в сельских районах области и в городах областного значения образуются территориальные органы государственной власти. Глава администрации города не согласился с таким решением, утверждая, что нарушается право его жителей на самоуправление. По его мнению, в городах областного значения не могут быть созданы территориальные органы государственной власти; должны быть сформированы только органы местного самоуправления.

Проанализируйте сложившуюся ситуацию. Каков порядок реализации права на местное самоуправление? Каков порядок формирования муниципальных образований, если в границах одного муниципального образования имеется другое муниципальное образование?

2. Администрация города N обратилась в областной суд с жалобой на действия областной думы и просила признать постановление областной думы «О дате проведения выборов в представительный орган города N и образовании территориальной (муниципальной) комиссии» противоречащим закону и вследствие этого недействительным. Определением судьи областного суда в принятии заявления отказано на основании п. 1 ст. 134 ГПК РФ. При этом судья исходил из того, что согласно ст. 29 Арбитражного процессуального кодекса РФ указанный спор подведомствен арбитражному суду.

Правомерно ли решение судьи? Что является предметом данного спора?

Муниципальное право России

1. К числу источников муниципального права относятся

а) нормы муниципального права

б) акты правоприменительных органов по вопросам организации местного самоуправления

в) акты Высшего Арбитражного Суда России

г) нормативные правовые акты, которые содержат нормы муниципального права

2. В соответствии с каким принципом местного самоуправления устанавливается и гарантируется реальная возможность населения муниципального образования без вмешательства органов государственной власти принимать решения по вопросам местного значения исходя из своих интересов и самостоятельно нести ответственность за данные решения?

а) принцип сочетания прямой и представительной демократии.

б) принцип ответственности органов местного самоуправления.

в) принцип самостоятельного решения населением вопросов местного значения.

3. Вечевая форма самоуправления в Новгороде и Пскове …

а) сохранилась до начала XX в.

б) сохранилась до начала правления Петра I

в) действовала до присоединения Новгорода и Пскова к Московскому государству

г) действовала до реформ Екатерины II

4. Непосредственная форма осуществления местного самоуправления (вече) в Новгороде и

Согласована на портале № 41442

Пскове фактически была ликвидирована

а) в начале XX в.

б) в начале правления Петра I

в) с присоединением Новгорода и Пскова к Московскому государству

г) в ходе реформ Екатерины II

5. К внутренним признакам местного самоуправления относятся

а) территория, население, органы местного самоуправления

б) автономность, самостоятельность, независимость, ответственность

в) территория, автономность, независимость

г) органы местного самоуправления, население, независимость

6. К внешним признакам местного самоуправления относятся

а) территория, население, органы местного самоуправления

б) автономность, самостоятельность, независимость, ответственность

в) территория, автономность, независимость

г) органы местного самоуправления, население, независимость

7. Один или несколько объединенных общей территорией сельских населенных пунктов (поселков, сел, станиц, деревень, хуторов, кишлаков, аулов и других сельских населенных пунктов), в которых местное самоуправление осуществляется населением непосредственно и (или) через выборные и иные органы местного самоуправления, – это

а) сельское поселение

б) городское поселение

в) муниципальный район

г) городской округ

8. Город или поселок, в которых местное самоуправление осуществляется населением непосредственно и (или) через выборные и иные органы местного самоуправления, представляют собой

а) городской округ с внутригородским делением

б) городское поселение

в) муниципальный район

г) городской округ

9. Обязанность муниципального служащего надлежащим образом исполнять должностные обязанности в соответствии с должностной инструкцией является содержанием принципа

а) ответственности муниципальных служащих

б) профессионализма и компетентности муниципальных служащих

в) стабильности муниципальной службы

г) доступности информации о деятельности муниципальных служащих

10. Порядок ведения реестра расходных обязательств муниципальных образований устанавливает

а) представительный орган муниципального образования

б) администрация муниципального образования

в) Министерство экономического развития

в) Министерство финансов

14.1.4. Методические рекомендации

Учебный материал излагается в форме, предполагающей самостоятельное мышление студентов, самообразование. При этом самостоятельная работа студентов играет решающую роль в ходе всего учебного процесса.

Начать изучение дисциплины необходимо со знакомства с рабочей программой, списком учебно-методического и программного обеспечения. Самостоятельная работа студента включает

Согласована на портале № 41442

работу с учебными материалами, выполнение контрольных мероприятий, предусмотренных учебным планом.

В процессе изучения дисциплины для лучшего освоения материала необходимо регулярно обращаться к рекомендуемой литературе и источникам, указанным в учебных материалах; пользоваться через кабинет студента на сайте Университета образовательными ресурсами электронно-библиотечной системы, а также общедоступными интернет-порталами, содержащими научно-популярные и специализированные материалы, посвященные различным аспектам учебной дисциплины.

При самостоятельном изучении тем следуйте рекомендациям:

- чтение или просмотр материала необходимо осуществлять медленно, выделяя основные идеи; на основании изученного составить тезисы. Освоив материал, попытаться соотнести теорию с примерами из практики;
- если в тексте встречаются термины, следует выяснить их значение для понимания дальнейшего материала;
- необходимо осмысливать прочитанное и изученное, отвечать на предложенные вопросы.

Студенты могут получать индивидуальные консультации с использованием средств телекоммуникации.

По дисциплине могут проводиться дополнительные занятия в форме вебинаров. Расписание вебинаров публикуется в кабинете студента на сайте Университета. Запись вебинара публикуется в электронном курсе по дисциплине.

14.2. Требования к оценочным материалам для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов предусмотрены дополнительные оценочные материалы, перечень которых указан в таблице 14.

Таблица 14 – Дополнительные материалы оценивания для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Категории обучающихся	Виды дополнительных оценочных материалов	Формы контроля и оценки результатов обучения
С нарушениями слуха	Тесты, письменные самостоятельные работы, вопросы к зачету, контрольные работы	Преимущественно письменная проверка
С нарушениями зрения	Собеседование по вопросам к зачету, опрос по терминам	Преимущественно устная проверка (индивидуально)
С нарушениями опорно-двигательного аппарата	Решение дистанционных тестов, контрольные работы, письменные самостоятельные работы, вопросы к зачету	Преимущественно дистанционными методами
С ограничениями по общемедицинским показаниям	Тесты, письменные самостоятельные работы, вопросы к зачету, контрольные работы, устные ответы	Преимущественно проверка методами исходя из состояния обучающегося на момент проверки

14.3. Методические рекомендации по оценочным материалам для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов предусматривается доступная форма предоставления заданий оценочных средств, а именно:

- в печатной форме;
- в печатной форме с увеличенным шрифтом;
- в форме электронного документа;
- методом чтения ассистентом задания вслух;
- предоставление задания с использованием сурдоперевода.

Лицам с ограниченными возможностями здоровья и инвалидам увеличивается время на подготовку ответов на контрольные вопросы. Для таких обучающихся предусматривается доступ-

Согласована на портале № 41442

ная форма предоставления ответов на задания, а именно:

- письменно на бумаге;
- набор ответов на компьютере;
- набор ответов с использованием услуг ассистента;
- представление ответов устно.

Процедура оценивания результатов обучения лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов по дисциплине предусматривает предоставление информации в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в форме электронного документа;
- в печатной форме увеличенным шрифтом.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в форме электронного документа;
- в печатной форме.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в форме электронного документа;
- в печатной форме.

При необходимости для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов процедура оценивания результатов обучения может проводиться в несколько этапов.

Согласована на портале № 41442