МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

«ТОМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ СИСТЕМ УПРАВЛЕНИЯ
И РАДИОЭЛЕКТРОНИКИ» (ТУСУР)

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по учебной работе
_____ П.Е. Троян

«___» _____ 2016 г.

Рабочая программа учебной дисциплины

ПЛАНИРОВАНИЕ И ПРОЕКТИРОВАНИЕ ОРГАНИЗАЦИЙ

Уровень основной образовательной программы: **бакалавриат**

Направление подготовки: **38.03.04 «Государственное и муниципальное управление»**

Форма обучения: **очная**

Факультет систем управления (ФСУ)

Кафедра автоматизации обработки информации (АОИ)

Курс 4 Семестр 8

Учебный план набора 2013 г., 2014 г., 2015 г. 2016 г.

Распределение рабочего времени:

Виды учебной работы	Семестр 8	Всего	Единицы
1. Лекции	20	20	часа
2. Лабораторные работы	40	40	часов
3. Практические занятия (семинары)	–	–	часов
4. Курсовой проект/работа (аудиторная)	–	–	часов
5. Всего аудиторных занятий (сумма 1–4)	60	60	часов
6. Из них в интерактивной форме	*не предусмотрено*		
7. Самостоятельная работа студентов (СРС)	48	48	часов
8. Всего (без экзамена) (сумма 5, 7)	108	108	часа
9. Самостоятельная работа на подготовку, сдачу зачета	36	36	часа
10. Общая трудоемкость (сумма 8, 9)	144	144	часа
(в зачетных единицах)	4	4	ЗЕТ

Экзамен — 8 (восьмой) семестр

Томск 2016

Согласована на портале № 4121

Рассмотрена и одобрена на заседании кафедры
протокол № 295 от « 29 » 3 2016 г.

Лист согласований

Рабочая программа для дисциплины **«Планирование и проектирование организаций»** (**Б1.В.ОД.7**) составлена с учетом требований Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки 38.03.04 «Государственное и муниципальное управление» (уровень бакалавриата), утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ 10.12.2014 г. № 1567.

Рассмотрена и утверждена на заседании кафедры «___» _____ 20___ г., протокол № _____.

Разработчик:

ст. преподаватель каф. АОИ _____ Адуева Т.В.

Зав. кафедрой АОИ _____ Ехлаков Ю.П.

Рабочая программа согласована с факультетом, профилирующей и выпускающей кафедрами направления подготовки (специальности).

Декан ФСУ _____ Сенченко П.В.

Зав. профилирующей
выпускающей кафедрой _____ Ехлаков Ю.П.

Методист кафедры АОИ _____ Коновалова Н.В.

Согласована на портале № 4121

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ

Цели дисциплины: Целью преподавания дисциплины является формирование теоретических знаний и практических навыков по методологии планирования и проектирования организаций для управления эффективностью бизнеса**.**

Задачи дисциплины: получение теоретических знаний в области принципов и управленческих подходов, основанных на формализации целей и показателей, планировании и контроле достижения поставленных целей.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП

Дисциплина «Планирование и проектирование организаций» (**Б1.В.ОД.4**) относится **к обязательным дисциплинам вариативной части ОПОП.**

Теоретические дисциплины и практики, освоение которых необходимо, как предшествующее для данной дисциплины: Бухгалтерский и управленческий учет (Б1.Б.7), Теория организаций (Б1.Б.12).

Знания, полученные при изучении дисциплины «Планирование и проектирование организаций», используются при прохождении преддипломной практики и написании выпускной квалификационной работы.

3. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование **профессиональной компетенции в информационно-методической деятельности ОПК-2**: способность находить организационно-управленческие решения, оценивать результаты и последствия принятого управленческого решения и готовность нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений**.**

В результате изучения дисциплины **студент должен**:

Знать**:** о различных подходах и технологиях целевого управления организацией, архитектуре системы целевого управления, особенностях целевого управления в организациях различных сфер деятельности.

Уметь**:** оперировать плановыми и проектными категориями и понятиями, анализировать внешнюю внутреннюю среду организации, выявлять ее ключевые элементы, оценивать их влияние на организацию, применять методы сбора информации и методы планирования, проектировать информационную модель организации и реализовывать ее типовыми средствами одного из программных продуктов, ориентированных на решение задач управления организацией.

Владеть**:** современными инструментами планирования и проектирования, навыками оценки экономических и социальных условий функционирования организации, навыками разработки планов развития, навыками планирования мероприятий по управлению ожидаемой эффективностью вложений.

4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ

Вид учебной работы	Всего, ч	Семестр 8
Аудиторные занятия (всего), в том числе:	60	60
Лекции	20	20
Лабораторные занятия (ЛЗ)	40	40
Самостоятельная работа (всего), в том числе:	48	48
Подготовка к лекциям	10	10
Подготовка к лабораторным занятиям	20	20
Подготовка к контрольным работам	18	18
Всего (без экзамена)	108	108
Подготовка и сдача экзамена	36	36
Вид промежуточной аттестации (зачет, экзамен)	Экзамен	Экзамен
Общая трудоемкость часов	**144**	**144**
зач. ед.	**4**	**4**

Согласована на портале № 4121

5. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

5.1. Разделы дисциплин и виды занятий

Наименование раздела дисциплины	Л	ЛР	СРС	Всего часов (без экз.)	Компетенции
1. Бизнес-планирование	4	4	10	18	ОПК-2
2. Архитектура системы целевого управления организацией	10	4	14	28	
3. Планирование и проектирование информационной модели организаций	6	32	24	62	
Общая трудоемкость	**20**	**40**	**48**	**108**	

5.2. Содержание разделов дисциплины (по лекциям)

Наименование разделов	Содержание разделов	Трудоемкость, ч	ОПК
1. Бизнес-планирование	**Лекция 1.** Виды бизнес-планов и цели их разработки. **Лекция 2.** Методика разработки бизнес-плана организации	2 2	ОПК-2
2. Архитектура системы целевого управления организацией	**Лекция 3.** Архитектура системы целевого управления организацией**.** Определение подсистем целевого управления. Место каждой из подсистем целевого управления в системе управления организацией и подходы к их разработке. **Лекция 4.** Теоретические основы принятия управленческих решений на основе данных управленческого учета и отчетности. **Лекция 5.** Назначение ключевых показателей эффективности. **Лекция 6.** Роль бюджетирования в системе управления и стратегического планирования **Лекция 7.** Стратегическое управление организацией с применением системы сбалансированных показателей.	2 2 2 2	
3. Планирование и проектирование информационной модели организаций	**Лекция 8.** Планирование и проектирование информационной модели организаций на основе формализации целей и показателей. **Лекция 9.** Корпоративная информационная система, как основной инструмент управления организацией. **Лекция 10.** Структура и функциональные возможности информационной системы «1С:ERP Управление предприятием»	2 2 2	
Итого		**20**	

5.3. Разделы дисциплины и междисциплинарные связи с обеспечивающими (предыдущими) дисциплинами и обеспечиваемыми (последующими) дисциплинами

Наименование обеспечивающих (предыдущих) дисциплин и обеспечиваемых (последующих) дисциплин	Номера разделов данной дисциплины, необходимые для изучения обеспечивающих (предыдущих) дисциплин и обеспечиваемых (последующих) дисциплин		
	1	2	3
Предшествующие дисциплины			
Бухгалтерский и управленческий учет (Б1.Б7)	+	+	+
Теория организаций (Б1.Б.12)	+	+	+
Последующие дисциплины			
Написание ВКР			+

5.4. Соответствие компетенций, формируемых при изучении дисциплины, и видов занятий

Перечень компетенций	Виды занятий			Формы контроля
	Л	ЛР	СРС	
ОПК-2	+	+	+	Тест, контрольная работа. Представление и защита ЛР

Л – лекция, ЛР – Лабораторные работы, СРС – самостоятельная работа студента

Согласована на портале № 4121

6. МЕТОДЫ И ФОРМЫ ОРГАНИЗАЦИИ ОБУЧЕНИЯ

Методы организации обучения	Формы обучения			
	Лекции	ЛЗ	СРС	Всего
Решение ситуационных задач	4	13	7	24
Итого интерактивных занятий	4	13	7	24
из них аудиторных занятий	**4**	**13**	**–**	**17**

7. ЛАБОРАТОРНЫЙ ПРАКТИКУМ

Лабораторный практикум проводится на основе программной системы «**1С:ERP Управление предприятием»**

Раздел дисциплины	Наименование лабораторных работ	Трудоемкость, ч	ОК, ПК
1	Бизнес-планирование	4	ОПК-2
2	Планирование информационной модели организаций. Система целевого управления организацией	4	
3	Проектирование информационной модели организаций: Управленческий учет Бюджетирование Ключевые показатели эффективности Система сбалансированных показателей	 10 12 6 4	
	Итого	**40**	

8. ПРАКТИЧЕСКИЕ ЗАНЯТИЯ (СЕМИНАРЫ) - *не предусмотрено*

9. САМОСТОЯТЕЛЬНАЯ РАБОТА

Виды самостоятельной работы	Трудоемкость, ч				ОПК	Контроль выполнения работы
	по разделам дисциплины			Всего по виду СРС		
	1	2	3			
1. Подготовка к лекциям (к каждому лекционному занятию в объеме 0,5 ч.)	2	5	3	**10**	ОПК-2	Тестирование
2. Подготовка к лабораторным занятиям (к каждому занятию в объеме 0,5 ч.)	2	2	16	**20**		Тестирование, представление и защита ЛР
3. Подготовка к контрольным работам	6	7	5	**18**		Контрольная работа
Всего по разделу дисциплины	**10**	**14**	**24**	**48**		
Подготовка к экзамену				36		Экзамен

10. ПРИМЕРНАЯ ТЕМАТИКА КУРСОВЫХ ПРОЕКТОВ (РАБОТ) — *не предусмотрено*

11. РЕЙТИНГОВАЯ СИСТЕМА ДЛЯ ОЦЕНКИ УСПЕВАЕМОСТИ СТУДЕНТОВ

*Оценка объема и качества знаний студентов по результатам семестровой аттестации определяется в соответствии с «**Положением о порядке использования рейтинговой системы для оценки успеваемости студентов** (приказ ректора от 25.02.2010 № 1902).*

Таблица 11.1 Балльные оценки для элементов контроля

Элементы учебной деятельности	Макс. балл на 1-ую КТ с начала семестра	Макс. балл на период между 1 КТ и 2 КТ	Макс. балл на период между 2 КТ и концом семестра	Всего за семестр
Тестовый контроль и контрольные работы	10	10	10	30
Представление и защита ЛР	15	15	10	40
Экзамен			30	30
Итого максимум за период	**25**	**25**	**50**	**100**
Нарастающим итогом	**25**	**50**	**100**	**100**

Согласована на портале № 4121

Таблица 11.2 Пересчет баллов в оценки за контрольные точки

Баллы на дату контрольной точки	Оценка
≥ 90 % от максимальной суммы баллов на дату КТ	5
От 70% до 89% от максимальной суммы баллов на дату КТ	4
От 60% до 69% от максимальной суммы баллов на дату КТ	3
< 60 % от максимальной суммы баллов на дату КТ	2

Таблица 11.3 – Пересчет суммы баллов в традиционную и международную оценку

Оценка (ГОС)	Итоговая сумма баллов, учитывает успешно сданный экзамен	Оценка (ECTS)
5 (зачтено)	**90 – 100**	A (отлично)
4 (зачтено)	**85 – 89**	B (очень хорошо)
	75 – 84	C (хорошо)
	70 – 74	D (удовлетворительно)
3 (зачтено)	**65 – 69**	
	60 - 64	E (посредственно)
2 (не зачтено)	**Ниже 60 баллов**	F (неудовлетворительно)

12. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

12.1. Основная литература

1. Фатхутдинов, Раис Ахметович. Инновационный менеджмент : учебник для вузов / Р. А. Фатхутдинов. – 6-е изд., испр. и доп. – СПб. : Питер, 2011. – 442 с. В библиотеке ТУСУРа: 100 экз. анл(10), счз1(1), счз5(1), аул(88) **(Гриф)**

2. Информационные технологии в экономике и управлении : учебник для бакалавров / Санкт-Петербургский государственный университет экономики и финансов ; ред. В. В. Трофимов. – М. : Юрайт, 2013. – 479 с. Экземпляры: всего:16 – аул(14), счз1(1), счз5(1).

12.2. Дополнительная литература

1. Финансовый менеджмент : учебник для вузов / Е. И. Шохин [и др.] ; ред. Е. И. Шохин. – 3-е изд., стер. – М. : КноРус, 2011. – 480 с. : ил., табл. – Библиогр.: с. 474-475 Экземпляры: всего:20 – анл(3), счз1(2), счз5(1), аул(13), кафедра экономики(1).

12.3. Учебно-методические пособия и программное обеспечение

Учебно-методические пособия

1. Адуева Т.В. Планирование и проектирование организаций: метод. пособие к лабораторным и самостоятельным занятиям для направления подготовки 38.03.04 «Государственное и муниципальное управление». – ТУСУР, каф. АОИ, 2016. – 10 с. [Электронный ресурс]: сайт каф. АОИ. – URL: http://aoi.tusur.ru/upload/methodical_materials/MP__Plan_i_proek_org_2016_file__667_504.pdf

Программное обеспечение

Программные продукты на платформе «1С:Предприятие 8», входящие в «Комплект для высших и средних учебных учреждений» *(Лицензионное)*

12.4. Базы данных, информационно-справочные и поисковые системы

Справочная правовая система «Гарант» *(Некоммерческая версия) установлена в компьютерных классах кафедры АОИ*

Базы данных, информационно-справочные и поисковые системы Справочная правовая система «Гарант» *(Некоммерческая версия)*

13. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Аудитории с мультимедийным оборудованием для проведения лекционных занятий. Компьютерные классы для лабораторных занятий. Доступ в Интернет из компьютерных классов

Согласована на портале № 4121

ПРИЛОЖЕНИЕ

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

«ТОМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ СИСТЕМ УПРАВЛЕНИЯ
И РАДИОЭЛЕКТРОНИКИ» (ТУСУР)

Кафедра автоматизации обработки информации (АОИ)

УТВЕРЖДАЮ

Заведующий кафедрой АОИ

_____Ю.П. Ехлаков

«____»_____2016 г.

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕЙ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ «ПЛАНИРОВАНИЕ И ПРОЕКТИРОВАНИЕ ОРГАНИЗАЦИЙ»

для направления подготовки
38.03.04 «Государственное и муниципальное управление»
(уровень бакалавриата)

Томск 2016

Согласована на портале № 4121

Составитель:
Старший преподаватель каф. АОИ _____ Т.В.Адуева

ФОС рассмотрен и одобрен на заседании кафедры АОИ «_____» _____ 201_ __ г. протокол № _____.

Согласована на портале № 4121

1. ОСНОВНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Фонд оценочных средств (ФОС) является приложением к рабочей программе дисциплины и представляет собой совокупность контрольно-измерительных материалов и методов их использования, предназначенных для измерения уровня достижения студентом установленных результатов обучения. ФОС используется при проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации студентов.

При описании фонда оценочных средств по учебной дисциплине используется нижеприведенная терминология.

Компетенция – комплекс взаимосвязанных аспектов профессиональной деятельности, складывающихся из знаний, умений, навыков и/или опыта, объединенных с потенциальной способностью и готовностью студента (выпускника) справляться с решением задач, обусловленных видами и объектами профессиональной деятельности.

Этапы освоения компетенции – логически увязанные части жизненного цикла освоения компетенции

Оценочные средства – совокупность контрольных/контрольно-измерительных и методических материалов, необходимых для определения степени сформированности компетенций по конкретной дисциплине.

Контрольные материалы оценочного средства – конкретные задания, позволяющие определить результативность учебно-познавательной и проектной деятельности студента.

Показатели оценивания компетенций – сформулированные на содержательном уровне требования к освоению компетенции, распределенные по этапам ее формирования и обусловленные видами и объектами профессиональной деятельности, обобщенными трудовыми функциями профессиональных стандартов,

Критерии оценивания компетенций – правило дифференциации показателя уровня освоения компетенции

Таблица 1 – Обобщенная модель формирования содержания показателей оценивания компетенции

Этапы	Обобщенные показатели		
	Теоретические основы	Методологические основы	Инструментальные основы
Знать	Обладает знаниями теоретического материала, в том числе по содержанию терминов, понятий, взаимосвязей между ними	Обладает знаниями по технологиям решения профессиональных задач	Обладает знаниями в области инструментальных средств (программной и/или программно-аппаратной реализации профессиональных задач)
Уметь	Обладает умениями по использованию теоретического материала для решения профессиональных задач	Обладает умениями адаптации технологий решения профессиональных задач на контрольных (модельных) заданиях	Обладает умениями применения инструментальных средств для решения профессиональных задач на контрольных (модельных) заданиях
Владеть	Обладает навыками и/или опытом преобразования (трансформации) теоретического материала в рамках получения нового знания	Обладает навыками и/или опытом адаптации технологий решения профессиональных задач для реальных данных / ситуаций / условий	Обладает навыками и/или опытом применения инструментальных средств для решения профессиональных задач для реальных данных / ситуаций / условий

Таблица 2 – Шкала оценивания уровня освоения компетенции

Уровни освоения компетенции	Экзаменационная оценка / дифференцированный зачет	Зачет
Неудовлетворительный	неудовлетворительно	не зачтено
Пороговый	удовлетворительно	зачтено
Базовый	хорошо	зачтено
Высокий	отлично	зачтено

Согласована на портале № 4121

2. КОМПЕТЕНЦИИ, ЭТАПЫ И ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА

Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения дисциплины приведен в таблице 3.

Таблица 3 – Перечень закрепленных за дисциплиной компетенций

Код	Формулировка компетенции	Этапы формирования компетенции
ОПК-2	Способность находить организационно-управленческие решения, оценивать результаты и последствия принятого управленческого решения и готовность нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений**.**	Знать, уметь, владеть

Для оценки качества степени освоения компетенций по дисциплине используются следующие оценочные средства.

Промежуточная аттестация

Экзамен **–** устный опрос студента (диалог преподавателя со студентом), целью которого состоит в выявлении индивидуальных достижений студента по пониманию основных положений программной инженерии как методологии индустриального проектирования программного обеспечения.

Текущая аттестация (текущий контроль освоения компетенций)

Тестирование – учебная технология, позволяющая измерять знания, умения и навыки студентов, состоящая из тестовых заданий и формализованных процедур проведения, обработки и анализа результатов.

Контрольная работа **–** средство промежуточного контроля остаточных знаний и умений, обычно состоящее из нескольких вопросов или заданий, которые студент должен решить, выполнить.

Лабораторная работа – оценка способности студента применить полученные ранее знания для проведения анализа, опыта, эксперимента и выполнения последующих расчетов, а также составления выводов

Решение ситуационных задач **–** средство проверки знаний, умений, навыков студента принимать решения в условиях смоделированной проблемной ситуации.

3. ПОКАЗАТЕЛИ И КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ

3.1. Компетенция ОПК-2

ОПК-2: Способность находить организационно-управленческие решения, оценивать результаты и последствия принятого управленческого решения и готовность нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений**.**

Этапы формирования компетенции, показатели и используемые оценочные средства представлены в таблице 4.

Критерии и уровни оценивания компетенции на каждом этапе приведены в таблице 5.

Таблица 4 – Этапы, показатели и используемые оценочные средства формирования компетенции

Состав	Показатели оценивания компетенций по этапам		
	Знать	Уметь	Владеть
Описание показателей	О различных подходах и технологиях целевого управления организацией,	Оперировать плановыми и проектными категориями и понятиями, анализи-	Современными инструментами планирования и проектирования, навы-

Согласована на портале № 4121

	архитектуре системы целевого управления, особенностях целевого управления в организациях различных сфер деятельности	ровать внешнюю внутреннюю среду организации, выявлять ее ключевые элементы, оценивать их влияние на организацию, применять методы сбора информации и методы планирования, проектировать информационную модель организации, реализовывать информационную модель типовыми средствами одного из программных продуктов, ориентированных на решение задач управления организацией	ками оценки экономических и социальных условий функционирования организации, навыками разработки планов развития, навыками планирования мероприятий по управлению ожидаемой эффективностью вложений
Виды занятий	Лекции, лабораторные занятия, самостоятельная работа	Лабораторные занятия, самостоятельная работа	Лабораторные занятия, самостоятельная работа
Используемые оценочные средства	Тестирование, экзамен	Лабораторная работа, решение ситуационных задач, контрольная работа	Лабораторная работа, решение ситуационных задач, контрольная работа

Таблица 5 – Критерии и уровни оценивания компетенции

Уровни оценивания	Критерии оценивания компетенций по этапам		
	Знать	Уметь	Владеть
Отлично (высокий уровень)	Способен перечислить основные технологии целевого управления организацией, особенности целевого управления в организациях различных сфер деятельности, ключевые элементы архитектуры предприятия	Способен оперировать плановыми и проектными категориями и понятиями, анализировать внешнюю внутреннюю среду организации, выявлять ее ключевые элементы, оценивать их влияние на организацию, применять методы сбора информации и методы планирования, проектировать информационную модель организации, реализовывать информационную модель типовыми средствами одного из программных продуктов, ориентированных на решение задач управления организацией.	Современными инструментами планирования и проектирования, навыками оценки экономических и социальных условий функционирования организации, навыками разработки планов развития, навыками планирования мероприятий по управлению ожидаемой эффективностью вложений.
Хорошо (базовый уровень)	Способен перечислить основные технологии целевого управления организацией, ключевые элементы архитектуры предприятия	Применять методы сбора информации и методы планирования, проектировать информационную модель организации, реализовывать информационную модель типовыми средствами одного из программных продуктов, ориентированных на	Современными инструментами планирования и проектирования, навыками разработки планов развития, навыками планирования мероприятий по управлению ожидаемой эффективностью вложений.

Согласована на портале № 4121

		решение задач управления организацией.	
Удовлетворительно (пороговый уровень)	Способен перечислить основные технологии целевого управления организацией,	Проектировать информационную модель организации по заданным ключевым показателям, реализовывать информационную модель типовыми средствами одного из программных продуктов, ориентированных на решение задач управления организацией.	Современными инструментами планирования и проектирования.

4. КОНТРОЛЬНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

4.1. Промежуточная аттестация

Промежуточная аттестация реализуется посредством проведения экзамена. Сдача экзамена является обязательной. К экзамену допускаются студенты, выполнившие все лабораторные работы, и имеющие текущий семестровый рейтинг не менее 50 баллов.

Для проведения экзамена составляются билеты. В состав билета входят 2 теоретических вопроса и задача.

Максимальная рейтинговая оценка за экзамен – 30 баллов распределяется следующим образом:

Теоретический вопрос 1 – максимум 5 баллов;

Теоретический вопрос 2 – максимум 5 баллов;

Задача - максимум 10 баллов;

Дополнительные вопросы - максимум 10 баллов.

На экзамене при решении задаче и подготовке теоретических вопросов разрешается пользоваться налоговым кодексом и другими нормативными актами.

Пример экзаменационного билета

Томский государственный университет систем управления и радиоэлектроники (ТУСУР)	**Экзаменационный билет №** по дисциплине «Планирование и проектирование организаций» направление подготовки 38.03.04 «Государственное и муниципальное управление» Факультет систем управления Курс 4

1. Перечислите и охарактеризуйте виды ключевых показателей эффективности
2. Задачи бизнес-планирования
3. Задача «Управление ожидаемой эффективностью вложений»

Предприятие ООО «Сыр» выпускает и продает сыр «Пошехонский». Планируемый объем производства и продаж за месяц составляет 5000 кг. Сыр продается по цене 100 руб. за 1 кг. При этом затраты, связанные непосредственно с выпуском данного количества сыра составляют: зарплата производственных рабочих – 100000 руб.; материалы – 180000 руб., энергия – 20000 руб. Общехозяйственные расходы составляют – 150 000 руб.

Рассчитать объем продаж при ожидаемой прибыли 40 000 руб.

СОСТАВИЛ ст. преподаватель кафедры АОИ _____ Т.В.Адуева

УТВЕРЖДАЮ зав. кафедрой АОИ,
д.т.н., профессор _____ Ю.П. Ехлаков

Согласована на портале № 4121

4.2. Текущая аттестация (текущий контроль освоения компетенций)

4.2.1. Тестирование

Тестирование проводится в целях оперативного мониторинга качества усвоения теоретического и практического материала (таблица 6).

Таблица 6 – Шкала оценивания компетенций при тестировании

Шкала оценивания	Уровень освоения компетенции			
	Высокий уровень	Базовый уровень	Пороговый уровень	
Удельный вес правильных ответов по темам дисциплины, связанным с соответствующей компетенцией, %	Более 90	70–90	50–70	

Пример вопросов для тестирования

Тест. Бюджетирование

1. Бюджет доходов и расходов должен быть подготовлен до того, как начнется разработка:
а) бюджета денежных средств
б) бюджета административных расходов
в) бюджета коммерческих расходов
г) бюджета общепроизводственных расходов

Тест. Сбалансированная система показателей

1. В чем уникальность концепции сбалансированной системы показателей Нортона и Каплана?:
а) позволяет интегрировать финансовые и нефинансовые показатели эффективности;
б) позволяют четко обозначить стратегию развития организации;
в) позволяют претворить в жизнь стратегию развития организации;
г) оказывают воздействие непосредственно на финансовые показатели

4.2.2. Лабораторная работа

Темы лабораторных занятий приведены в таблице 7

Таблица 7 – Темы лабораторных занятий

Раздел дисциплины	Наименование лабораторных работ	Трудоемкость, час
Бизнес-планирование	Бизнес-планирование	4
Архитектура системы целевого управления организацией	Планирование информационной модели организаций. Система целевого управления организацией	4
Планирование и проектирование информационной модели организаций	Проектирование информационной модели организаций: Управленческий учет Бюджетирование Ключевые показатели эффективности Система сбалансированных показателей	 10 12 6 4

Согласована на портале № 4121

Пример контрольных вопросов для защиты лабораторной работы № 5 «Ключевые показатели эффективности»

1. Дайте определение KPI (Key Performance Indicator)
2. Дайте определение термина «Эффективность»
3. Перечислите и охарактеризуйте виды ключевых показателей эффективности
4. Определите вид показателей, выбранных Вами для настройки «Монитора целевых показателей»

4.2.3. Контрольная работа

Темы контрольных работ:
1. Бизнес-планирование
2. Архитектура системы целевого управления организацией
3. Планирование и проектирование информационной модели организаций

Пример варианта контрольной работы «Архитектура системы целевого управления организацией»

Вариант: Сбалансированная система показателей

Даны показатели эффективности деятельности организации

- количество продаж на одного клиента в год
- количество активных клиентов
- объем складских запасов по сравнению с плановым запасом
- процент реализованных товаров от произведенных
- сумма оформленных заказов на одного продавца
- удельная валовая прибыль на сотрудника
- объем рынка
- рыночная доля в целевом сегменте
- дебиторская задолженность
- прибыль
- брак к объему производства
- удельная выручка на сотрудника
- удельный выпуск на сотрудника
- рентабельность
- количество возвратов товаров
- выпуск продукции (план/факт)
- доля повторных продаж
- доля рекламного воздействия
- выручка
- процент закрытых заказов покупателей
- кредиторская задолженность
- уровень осведомленности о продукте
- индекс проникновения продукта на рынок
- затраты на продвижение продукта

Задание: Сгруппировать перечисленные показатели по составляющим сбалансированной системы показателей

Согласована на портале № 4121

4.2.4. Решение ситуационных задач

Решение ситуационных задач предполагает в заданной ситуации принять обоснованное управленческое решение.

Пример ситуационной задачи:

Торговое предприятие имеет следующие показатели:

Показатели	**Значение**
Выручка от продаж тыс. руб.	1000
объем реализации, шт.	1000
цена за единицу, тыс. руб.	1
Закупочная цена ед. товара, тыс. руб.	0,5
Издержки обращения, тыс. руб.	260
расходы на рекламу, тыс. руб.	120
содержание персонала, тыс. руб.	80
командировочные расходы, тыс. руб.	60
Арендная плата за торговые помещения, тыс. руб.	150

Предполагается освоение нового рынка сбыта.
Дополнительный объем реализации 200 штук.
Продажная и закупочная цены не изменятся.
Предусмотрено увеличение расходов

- на рекламу на 30 %
- арендную плату за новые торговые помещения на 20 %
- командировочные расходы на 10%

Предложить обоснованное решение о возможности освоения нового рынка.

4.2.2. Самостоятельная работа

Самостоятельная работа заключается в подготовке к

1. Лекциям (к каждому лекционному занятию в объеме 0,5 часа)
2. Лабораторным занятиям (к каждому занятию в объеме 0,5 часа)
3. Контрольным работам (к каждой контрольной работе в объеме 6 часов)
4. Экзамену (в объеме 36 часов)

Согласована на портале № 4121