МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

«ТОМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ СИСТЕМ
УПРАВЛЕНИЯ И РАДИОЭЛЕКТРОНИКИ»
(ТУСУР)

УТВЕРЖДАЮ
Директор департамента образования
_____ П. Е. Троян
«___» _____ 20__ г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Трансформация отчетности по международным стандартам (ГПО-3)

Уровень образования: **высшее образование - бакалавриат**
Направление подготовки / специальность: **38.03.01 Экономика**
Направленность (профиль) / специализация: **Бухгалтерский учет, анализ и аудит**
Форма обучения: **очная**
Факультет: **ЭФ, Экономический факультет**
Кафедра: **экономики, Кафедра экономики**
Курс: **3**
Семестр: **6**
Учебный план набора 2018 года

Распределение рабочего времени

№	Виды учебной деятельности	6 семестр	Всего	Единицы
1	Лекции	34	34	часов
2	Практические занятия	68	68	часов
3	Всего аудиторных занятий	102	102	часов
4	Самостоятельная работа	114	114	часов
5	Всего (без экзамена)	216	216	часов
6	Общая трудоемкость	216	216	часов
		6.0	6.0	З.Е.

Дифференцированный зачет: 6 семестр

Томск 2018

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Шелупанов А.А.
Должность: Ректор
Дата подписания: 28.02.2018
Уникальный программный ключ:
c53e145e-8b20-45aa-9347-a5e4dbb90e8d

Согласована на портале № 40957

Рассмотрена и одобрена на заседании кафедры
протокол № 8 от « 2 » 7 2018 г.

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

Рабочая программа дисциплины составлена с учетом требований федерального государственного образовательного стандарта высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки (специальности) 38.03.01 Экономика, утвержденного 12.11.2015 года, рассмотрена и одобрена на заседании кафедры экономики «___» _____ 20__ года, протокол №_____.

Разработчик:

ст.преподаватель каф. экономики _____ Л. П. Петрова

Заведующий обеспечивающей каф. экономики _____ В. Ю. Цибульникова

Рабочая программа дисциплины согласована с факультетом и выпускающей кафедрой:

Декан ЭФ _____ А. В. Богомолова

Заведующий выпускающей каф. экономики _____ В. Ю. Цибульникова

Эксперты:

Доцент кафедры экономики (экономики) _____ Н. Б. Васильковская

Доцент кафедры экономики (экономики) _____ Н. В. Шимко

Согласована на портале № 40957

1. Цели и задачи дисциплины

1.1. Цели дисциплины

Целью изучения дисциплины "Трансформация отчетности по Международным стандартам (ГПО-3)" в рамках группового проектного обучения является практическое закрепление знаний и навыков проектной,научно-исследовательской и организационной деятельности, в рамках профессиональных задач по направлению подготовки обучающихся;

научить студентов решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности, с использованием отечественных и зарубежных источников информации, развить навык сбора необходимых данных, проанализировать их и подготовить информационный обзор и/или аналитический отчет.

1.2. Задачи дисциплины

– Задачами дисциплины является обучение экономических кадров основам мировых стандартов формирования финансовой отчетности, принципам трансформации из российской системы учета в международную;

– развитие у обучающихся способности на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы транформировать действущие формы российской финансово-бухгалтерской отчетности в международные, при оуществлении реформы бухгалтерского учета;

– научить решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности, а также

– выработать способность, используя отечественные и зарубежные источники информации, собрать необходимые данные проанализировать их и подготовить информационный обзор и/или аналитический отчет

–

2. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина «Трансформация отчетности по международным стандартам (ГПО-3)» (Б1.В.ДВ.4.2) относится к блоку 1 (вариативная часть).

Предшествующими дисциплинами, формирующими начальные знания, являются: Бухгалтерский учет и анализ, Налоги и налогообложение, Облачные технологии ведения бизнеса (ГПО-1), Формирование финансовой и бухгалтерской отчетности по российским стандартам (ГПО-2).

Последующими дисциплинами являются: Аудиторская проверка (ГПО-4), Преддипломная практика, Экономический анализ.

3. Требования к результатам освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

– ОПК-1 способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности;

– ПК-7 способностью, используя отечественные и зарубежные источники информации, собрать необходимые данные проанализировать их и подготовить информационный обзор и/или аналитический отчет;

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

– **знать** понятие, элементы, этапы формирования финансовой отчетности; состав финансовой отчетности в соответствии с Международными стандартами финансовой отчетности; основные положения Международных стандартов финансовой отчетности; методы решения стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры, с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности; как использовать отечественные и зарубежные источники информации, для сбора необходимых данных, а также проанализировать их и подготовить информационный обзор и/или аналитический отчет

Согласована на портале № 40957

– **уметь** решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности, используя отечественные и зарубежные источники информации, собрать необходимые данные. Студент должен уметь на основе полученных знаний о базовых требованиях к отчетной информации, элементах и правилах представления финансовой отчетности, обеспечить формирование информации об активах, обязательствах, капитале, движении денежных потоков, доходах и расходах, оценочных резервах, а также финансовых результатах деятельности предприятий, организации, учреждений, в соответствии с МСФО. Кроме того он должен уметь трансформировать отчетность, составленную в соответствии с требованиями российских положений по бухгалтерскому учету в формат, соответствующий международным стандартам.

– **владеть** современными методами бухгалтерского учета, информационными технологиями, международных стандартов учета и финансовой отчетности, быть способным решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности, а также обладать способностью, используя отечественные и зарубежные источники информации, собрать необходимые данные проанализировать их и подготовить информационный обзор и/или аналитический отчет

4. Объем дисциплины и виды учебной работы

Общая трудоемкость дисциплины составляет 6.0 зачетных единицы и представлена в таблице 4.1.

Таблица 4.1 – Трудоемкость дисциплины

Виды учебной деятельности	Всего часов	Семестры
		6 семестр
Аудиторные занятия (всего)	102	102
Лекции	34	34
Практические занятия	68	68
Самостоятельная работа (всего)	114	114
Проработка лекционного материала	62	62
Подготовка к практическим занятиям, семинарам	52	52
Всего (без экзамена)	216	216
Общая трудоемкость, ч	216	216
Зачетные Единицы	6.0	6.0

5. Содержание дисциплины

5.1. Разделы дисциплины и виды занятий

Разделы дисциплины и виды занятий приведены в таблице 5.1.

Таблица 5.1 – Разделы дисциплины и виды занятий

Названия разделов дисциплины	Лек., ч	Прак. зан., ч	Сам. раб., ч	Всего часов (без экзамена)	Формируемые компетенции
6 семестр					
1 Определение целей и задач этапа проекта	6	10	16	32	ОПК-1, ПК-7
2 Разработка (актуализация) технического задания этапа проекта	6	10	20	36	ОПК-1, ПК-7

Согласована на портале № 40957

3 Постановка индивидуальных задач в рамках выполнения этапа проекта	6	12	24	42	ОПК-1, ПК-7
4 Выполнение индивидуальных задач в рамках этапа проекта	8	12	24	44	ОПК-1, ПК-7
5 Составление отчета	8	24	30	62	ОПК-1, ПК-7
Итого за семестр	34	68	114	216	
Итого	34	68	114	216	

5.2. Содержание разделов дисциплины (по лекциям)

Содержание разделов дисциплин (по лекциям) приведено в таблице 5.2.

Таблица 5.2 – Содержание разделов дисциплин (по лекциям)

Названия разделов	Содержание разделов дисциплины (по лекциям)	Трудоемкость, ч	Формируемые компетенции
6 семестр			
1 Определение целей и задач этапа проекта	Проектное обучение: цели и технология. Определение целей и задач этапа проекта.Современные концепции стандартов финансово-бухгалтерской отчетности (российских и международных).Нормативное регулирование бухгалтерского и международного учета в России. Трансформация российских форм отчетности в международные в организациях различных организационно-правовых форм.	6	ОПК-1, ПК-7
	Итого	6	
2 Разработка (актуализация) технического задания этапа проекта	Концепция подготовки и представления финансовой отчетности в соответствии с международными требованиями Состав и порядок представления финансовой отчетности.	6	ОПК-1, ПК-7
	Итого	6	
3 Постановка индивидуальных задач в рамках выполнения этапа проекта	Раскрытие информации о финансовых результатах Раскрытие информации о связанных сторонах Прочие раскрытия информации в финансовой отчетности	6	ОПК-1, ПК-7
	Итого	6	
4 Выполнение индивидуальных задач в рамках этапа проекта	Разработка тактики реализации проекта. Принципы и структура построения международных стандартов.Классификация действующих стандартов и интерпретаций, взаимосвязь положений международных стандартов и российских стандартов бухгалтерского учета (РСБУ или ПБУ). Проблемы применения МСФО в России.	8	ОПК-1, ПК-7
	Итого	8	
5 Составление отчета	Форма, структура и содержание отчета по ГПО-3 "Трансформация отчетности по Международным стандартам	8	ОПК-1, ПК-7

Согласована на портале № 40957

	Итого	8	
Итого за семестр		34	

5.3. Разделы дисциплины и междисциплинарные связи с обеспечивающими (предыдущими) и обеспечиваемыми (последующими) дисциплинами

Разделы дисциплины и междисциплинарные связи с обеспечивающими (предыдущими) и обеспечиваемыми (последующими) дисциплинами представлены в таблице 5.3.

Таблица 5.3 – Разделы дисциплины и междисциплинарные связи

Наименование дисциплин	№ разделов данной дисциплины, для которых необходимо изучение обеспечивающих и обеспечиваемых дисциплин				
	1	2	3	4	5
Предшествующие дисциплины					
1 Бухгалтерский учет и анализ	+	+	+	+	+
2 Налоги и налогообложение	+	+	+	+	+
3 Облачные технологии ведения бизнеса (ГПО-1)	+	+	+	+	+
4 Формирование финансовой и бухгалтерской отчетности по российским стандартам (ГПО-2)	+	+	+	+	+
Последующие дисциплины					
1 Аудиторская проверка (ГПО-4)	+	+	+	+	+
2 Преддипломная практика	+	+	+	+	+
3 Экономический анализ	+	+	+	+	+

5.4. Соответствие компетенций, формируемых при изучении дисциплины, и видов занятий

Соответствие компетенций, формируемых при изучении дисциплины, и видов занятий представлено в таблице 5.4.

Таблица 5.4 – Соответствие компетенций, формируемых при изучении дисциплины, и видов занятий

Компетенции	Виды занятий			Формы контроля
	Лек.	Прак. зан.	Сам. раб.	
ОПК-1	+	+	+	Защита отчета, Отчет по ГПО, Тест, Дифференцированный зачет
ПК-7	+	+	+	Защита отчета, Отчет по ГПО, Тест, Дифференцированный зачет

6. Интерактивные методы и формы организации обучения

Не предусмотрено РУП.

7. Лабораторные работы

Не предусмотрено РУП.

8. Практические занятия (семинары)

Наименование практических занятий (семинаров) приведено в таблице 8.1.

Согласована на портале № 40957

Таблица 8.1 – Наименование практических занятий (семинаров)

Названия разделов	Наименование практических занятий (семинаров)	Трудоемкость, ч	Формируемые компетенции
6 семестр			
1 Определение целей и задач этапа проекта	Проектное обучение: цели и технология. Определение целей и задач этапа проекта.Изучение современных тенденций развития МСФО в мире и институциональной структуры.Применение концепции подготовки и представления финансовой отчетности при трансформации на Международные стандарты финансовой отчетности.Порядок представления финансовой отчетности по Российским и международным стандартам финансовой отчетности	10	ОПК-1, ПК-7
	Итого	10	
2 Разработка (актуализация) технического задания этапа проекта	Технология учета инвестиций и раскрытие информации о связанных сторонах на примере Международных стандартов финансовой отчетностиИзучения параметров отчетности по отдельным видам деятельности при трансформации их на Международные стандарты финансовой отчетностиОсновные положения регулирования финансово-бухгалтерской отчетности при трансформации на Международные стандарты финансовой отчетности	10	ОПК-1, ПК-7
	Итого	10	
3 Постановка индивидуальных задач в рамках выполнения этапа проекта	Операции с нематериальными активами, резервами, условными активами и обязательствами по Международным стандартам финансовой отчетностиПрактика раскрытия информации о финансовых результатах предприятия в сравнении по Российским и Международным стандартам финансовой отчетности Раскрытие информации о финансовых результатахРаскрытие информации о связанных сторонахПрочие раскрытия информации в финансовой отчетности	12	ОПК-1, ПК-7
	Итого	12	
4 Выполнение индивидуальных задач в рамках этапа проекта	Разработка тактики реализации проекта.Принципы и структура построения международных стандартов.Классификация действующих стандартов и интерпретаций, взаимосвязь положений международных стандартов и российских стандартов бухгалтерского учета (РСБУ или ПБУ).Основные положения регулирования финансово-бухгалтерской отчетности бухгалтерской отчетности при трансформации на международные стандарты финансовой отчетностиПроблемы применения МСФО в России.Составление консолидированной финансо-	12	ОПК-1, ПК-7

Согласована на портале № 40957

	вой отчетности по Международным станлартам финансовой отчетности		
	Итого	12	
5 Составление отчета	Форма, структура и содержание отчета по ГПО-3 "Трансформация отчетности по Международным стандартам	24	ОПК-1, ПК-7
	Итого	24	
Итого за семестр		68	

9. Самостоятельная работа

Виды самостоятельной работы, трудоемкость и формируемые компетенции представлены в таблице 9.1.

Таблица 9.1 – Виды самостоятельной работы, трудоемкость и формируемые компетенции

Названия разделов	Виды самостоятельной работы	Трудоемкость, ч	Формируемые компетенции	Формы контроля
6 семестр				
1 Определение целей и задач этапа проекта	Подготовка к практическим занятиям, семинарам	8	ОПК-1, ПК-7	Дифференцированный зачет, Защита отчета, Отчет по ГПО, Тест
	Проработка лекционного материала	8		
	Итого	16		
2 Разработка (актуализация) технического задания этапа проекта	Подготовка к практическим занятиям, семинарам	8	ОПК-1, ПК-7	Дифференцированный зачет, Защита отчета, Отчет по ГПО, Тест
	Проработка лекционного материала	12		
	Итого	20		
3 Постановка индивидуальных задач в рамках выполнения этапа проекта	Подготовка к практическим занятиям, семинарам	12	ОПК-1, ПК-7	Дифференцированный зачет, Защита отчета, Отчет по ГПО, Тест
	Проработка лекционного материала	12		
	Итого	24		
4 Выполнение индивидуальных задач в рамках этапа проекта	Подготовка к практическим занятиям, семинарам	12	ОПК-1, ПК-7	Дифференцированный зачет, Защита отчета, Отчет по ГПО, Тест
	Проработка лекционного материала	12		
	Итого	24		
5 Составление отчета	Подготовка к практическим занятиям, семинарам	12	ОПК-1, ПК-7	Дифференцированный зачет, Защита отчета, Отчет по ГПО, Тест

Согласована на портале № 40957

	Проработка лекционного материала	18		
	Итого	30		
Итого за семестр		114		
Итого		114		

10. Курсовой проект / курсовая работа

Не предусмотрено РУП.

11. Рейтинговая система для оценки успеваемости обучающихся

11.1. Балльные оценки для элементов контроля

Таблица 11.1 – Балльные оценки для элементов контроля

Элементы учебной деятельности	Максимальный балл на 1-ую КТ с начала семестра	Максимальный балл за период между 1КТ и 2КТ	Максимальный балл за период между 2КТ и на конец семестра	Всего за семестр
6 семестр				
Дифференцированный зачет			30	30
Защита отчета			20	20
Отчет по ГПО			30	30
Тест	5	5	10	20
Итого максимум за период	5	5	90	100
Нарастающим итогом	5	10	100	100

11.2. Пересчет баллов в оценки за контрольные точки

Пересчет баллов в оценки за контрольные точки представлен в таблице 11.2.

Таблица 11.2 – Пересчет баллов в оценки за контрольные точки

Баллы на дату контрольной точки	Оценка
≥ 90% от максимальной суммы баллов на дату КТ	5
От 70% до 89% от максимальной суммы баллов на дату КТ	4
От 60% до 69% от максимальной суммы баллов на дату КТ	3
< 60% от максимальной суммы баллов на дату КТ	2

11.3. Пересчет суммы баллов в традиционную и международную оценку

Пересчет суммы баллов в традиционную и международную оценку представлен в таблице 11.3.

Таблица 11.3 – Пересчет суммы баллов в традиционную и международную оценку

Оценка (ГОС)	Итоговая сумма баллов, учитывает успешно сданный экзамен	Оценка (ECTS)
5 (отлично) (зачтено)	90 - 100	A (отлично)
4 (хорошо) (зачтено)	85 - 89	B (очень хорошо)
	75 - 84	C (хорошо)
	70 - 74	D (удовлетворительно)
3 (удовлетворительно) (зачтено)	65 - 69	

Согласована на портале № 40957

	60 - 64	E (посредственно)
2 (неудовлетворительно) (не зачтено)	Ниже 60 баллов	F (неудовлетворительно)

12. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

12.1. Основная литература

1. 1. Бухгалтерский учет [Текст] : учебное пособие для вузов / М. В. Григорьева ; Министерство образования и науки Российской Федерации, Томский государственный университет систем управления и радиоэлектроники. - Томск : ТУСУР, 2011. - 286 с. : ил., табл. - ISBN 978-5-86889-566-1 (наличие в библиотеке ТУСУР - 80 экз.) (наличие в библиотеке ТУСУР - 80 экз.)

2. 2. Агеева, О. А. Международные стандарты финансовой отчетности [Электронный ресурс] [Электронный ресурс]: учебник для академического бакалавриата / О. А. Агеева, А. Л. Ребизова. — 3-е изд., перераб. и доп. — М. Издательство Юрайт, 2018. — 385 с. — (Серия Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-01374-0. - - Режим доступа: https://biblio-online.ru/book/4D616AF3-F8AB-40BC-B0F2-378B29999877/mezhdunarodnye-standarty-finansovoy-otchetnosti (дата обращения: 28.07.2018).

12.2. Дополнительная литература

1. 1. Власов, Денис Александрович. Налоговое право Российской Федерации. Общая часть [Текст] : учебное пособие / Д. А. Власов ; Министерство образования и науки Российской Федерации, Томский государственный университет систем управления и радиоэлектроники (Томск), Факультет дистанционного обучения. - Томск : Эль Контент, 2013. - (наличие в библиотеке ТУСУР - 25 экз.)

2. 1. Алисенов, А. С. Международные стандарты финансовой отчетности [Электронный ресурс] [Электронный ресурс]: учебник и практикум для академического бакалавриата / А. С. Алисенов. — 2-е изд., перераб. и доп. — М. Издательство Юрайт, 2018. — 404 с. — (Серия Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-04564-2. - - Режим доступа: https://biblio-online.ru/book/722900D7-0634-4DD7-8468-0EA1EDFC8730/mezhdunarodnye-standarty-finansovoy-otchetnosti (дата обращения: 28.07.2018).

12.3. Учебно-методические пособия

12.3.1. Обязательные учебно-методические пособия

1. 2. Международные стандарты учета и отчетности [Электронный ресурс] [Электронный ресурс]: Методические указания к практическим занятиям и самостоятельной работе / Цибульникова В. Ю. - 2018. 24 с. - - Режим доступа: https://edu.tusur.ru/publications/8075 (дата обращения: 28.07.2018).

12.3.2. Учебно-методические пособия для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Учебно-методические материалы для самостоятельной и аудиторной работы обучающихся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации.

Для лиц с нарушениями зрения:

- в форме электронного документа;
- в печатной форме увеличенным шрифтом.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в форме электронного документа;
- в печатной форме.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в форме электронного документа;
- в печатной форме.

12.4. Профессиональные базы данных и информационные справочные системы

1. www.garant.ru
2. www.consultant.ru

Согласована на портале № 40957

3. http://www.economika.ru/
4. ЭБС «Юрайт»
5. Экономические разделы поисковых систем
6. УФНС по Томской области. http://www.r70.nalog.ru/
7. Pravcons.ru — портал для бухгалтеров и юристов. http://www.pravcons.ru/
8. ФНС РФ. http://www.nalog.ru/
9. https://lib.tusur.ru/ru/resursy/bazy-dannyhrant.ru »

13. Материально-техническое обеспечение дисциплины и требуемое программное обеспечение

13.1. Общие требования к материально-техническому и программному обеспечению дисциплины

13.1.1. Материально-техническое и программное обеспечение для лекционных занятий

Для проведения занятий лекционного типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации используется учебная аудитория с количеством посадочных мест не менее 22-24, оборудованная доской и стандартной учебной мебелью. Имеются демонстрационное оборудование и учебно-наглядные пособия, обеспечивающие тематические иллюстрации по лекционным разделам дисциплины.

13.1.2. Материально-техническое и программное обеспечение для практических занятий

Учебно-вычислительная лаборатория / Компьютерный класс

учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, учебная аудитория для проведения занятий практического типа, учебная аудитория для проведения занятий лабораторного типа, учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа

634045, Томская область, г. Томск, ул. Красноармейская, д. 146, 611 ауд.

Описание имеющегося оборудования:

- Сервер Intel Xeon X3430;
- Компьютер Intel Core i3-540;
- ПЭВМ Celeron 2 ГГц (Corei3-540) (18 шт.);
- Компьютер WS2 на базе Core 2 Duo E6300 (8 шт.);
- Проектор Epson EB-X12;
- Экран настенный;
- Доска магнитно-маркерная;
- Сканер Canon CanoScan UDE210 A4;
- Принтер Canon LBP-1120;
- Комплект специализированной учебной мебели;
- Рабочее место преподавателя.

Программное обеспечение:

- 1С Предприятие 8
- 7-Zip
- Google Chrome
- Microsoft Office 2007
- Microsoft Project 2013
- Microsoft Windows 7 Pro
- Microsoft Windows Server 2008
- WinRAR 2.9 2007г.
- Консультант Плюс

13.1.3. Материально-техническое и программное обеспечение для самостоятельной работы

Для самостоятельной работы используются учебные аудитории (компьютерные классы), расположенные по адресам:

- 634050, Томская область, г. Томск, Ленина проспект, д. 40, 233 ауд.;
- 634045, Томская область, г. Томск, ул. Красноармейская, д. 146, 201 ауд.;

Согласована на портале № 40957

- 634034, Томская область, г. Томск, Вершинина улица, д. 47, 126 ауд.;
- 634034, Томская область, г. Томск, Вершинина улица, д. 74, 207 ауд.

Состав оборудования:
- учебная мебель;
- компьютеры класса не ниже ПЭВМ INTEL Celeron D336 2.8ГГц. - 5 шт.;
- компьютеры подключены к сети «Интернет» и обеспечивают доступ в электронную информационно-образовательную среду университета.

Перечень программного обеспечения:
- Microsoft Windows;
- OpenOffice;
- Kaspersky Endpoint Security 10 для Windows;
- 7-Zip;
- Google Chrome.

13.2. Материально-техническое обеспечение дисциплины для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Освоение дисциплины лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами осуществляется с использованием средств обучения общего и специального назначения.

При занятиях с обучающимися **с нарушениями слуха** предусмотрено использование звукоусиливающей аппаратуры, мультимедийных средств и других технических средств приема/передачи учебной информации в доступных формах, мобильной системы преподавания для обучающихся с инвалидностью, портативной индукционной системы. Учебная аудитория, в которой занимаются обучающиеся с нарушением слуха, оборудована компьютерной техникой, аудиотехникой, видеотехникой, электронной доской, мультимедийной системой.

При занятиях с обучающимися **с нарушениями зрениями** предусмотрено использование в лекционных и учебных аудиториях возможности просмотра удаленных объектов (например, текста на доске или слайда на экране) при помощи видеоувеличителей для комфортного просмотра.

При занятиях с обучающимися **с нарушениями опорно-двигательного аппарата** используются альтернативные устройства ввода информации и другие технические средства приема/передачи учебной информации в доступных формах, мобильной системы обучения для людей с инвалидностью.

14. Оценочные материалы и методические рекомендации по организации изучения дисциплины

14.1. Содержание оценочных материалов и методические рекомендации

Для оценки степени сформированности и уровня освоения закрепленных за дисциплиной компетенций используются оценочные материалы в составе:

14.1.1. Тестовые задания

1. Принципы подготовки и составления финансовой отчетности - это:
а) пояснения к стандарту финансовой отчетности;
б) документ, формирующий концептуальную основу МСФО;
в) международный стандарт финансовой отчетности;
г)бухгалтерский баланс и отчет о прибылях и убытках.
2. В обязанности СМСФО входит:
а) подготовка и издание МСФО;
б) установление порядка рассмотрения комментариев, полученных по результатам предварительного обсуждения МСФО;
в) подготовка и публикация проектов МСФО;
г) все ответы верны.

3. Принципы подготовки и составления финансовой отчетности разъясняют:
а) цели финансовой отчетности;

Согласована на портале № 40957

б) порядок определения, признания и оценки элементов финансовой отчетности;

в) качественные характеристики, определяющие полезность информации финансовой отчетности;

г) все ответы верны.

4. МСФО 17 «Аренда» применяют:

а) к договорам аренды, связанным с разведкой и добычей полезных ископаемых, леса, иных невозобновляемых ресурсов;

б) ко всем видам договоров;

в) к договорам, имеющим признаки договоров аренды, кроме передачи права использования активов;

г) ко всем видам договоров, кроме «б» и «в».

5. Расходы арендатора, связанные с платежами по аренде, отражаются:

а) в бухгалтерском балансе;

б) в отчете об изменениях капитала;

в) в отчете о прибылях и убытках;

г) в отчете о движении денежных средств.

6. В условиях финансовой аренды возможны следующие экономические выгоды:

а) ожидание прибыли от использования объекта аренды в течение срока его полезного использования;

б) ожидание прибыли от чистой цены продажи объекта аренды;

в) ожидание прибыли от повышения стоимости объекта аренды;

г) все ответы верны.

7. При финансовой аренде все риски и преимущества переходят:

а) к арендодателю;

б) к арендатору;

в к управляющей компании;

г) к департаменту имущества.

8. МСФО 32 и МСФО 39 не распространяются на следующие виды имущества:

а) финансовые обязательства;

б) финансовые активы;

в) финансовые обязательства;

г) производные инструменты.

9. Финансовое обязательство – это:

а) договорное право требования денежных средств;

б) договорное право на обмен финансовых инструментов с другой компанией на потенциально выгодных условиях;

в) право предоставить денежные средства или иной финансовый актив другой компании;

г) дебиторская задолженность.

10. Финансовый актив – это:

а) денежные средства;

б) материальные активы;

в) нематериальные активы;

г) дебиторская задолженность по выданным авансам.

11. Финансовые инструменты при первоначальном признании в соответствии с МСФО 39 оцениваются:

а) по себестоимости;

б) по фактическим затратам;

в) по учетным ценам;

г)по плановым ценам.

12. Признание объекта в отчетности активом происходит в случае, если он одновременно отвечает следующим условиям:

а) используется более 12 месяцев;

б) частями переносит свою стоимость на создаваемый продукт;

в) обеспечивает компании получение экономических выгод в будущем;

Согласована на портале № 40957

г) контролируется компанией.

13. Элементами финансовой отчетности являются:

а) активы, пассивы, прибыль, убыток;

б) активы, обязательства, доходы, расходы, капитал;

в) активы и пассивы;

г)собственные и заемные средства.

14. Доходы организации – это:

а) увеличение экономических выгод организации в результате увеличения активов, уменьшения обязательств;

б) чистая прибыль организации;

в) собственный капитал за вычетом обязательств;

г) справедливая стоимость.

15. Компания должна опубликовать свою финансовую отчетность в следующие сроки:

а) в течение 12 месяцев после отчетной даты;

б) в течение шести месяцев после отчетной даты;

в) в течение 30 дней после отчетной даты;

г) в течение 14 месяцев после отчетной даты;

16. В полный комплект финансовой отчетности входит:

а) бухгалтерский баланс и отчет о прибылях и убытках;

б) отчет о движении денежных средств;

в) отчет об изменениях капитала;

г) все ответы верны.

17. Убыток от обесценения актива отражают:

а) в отчете о прибылях и убытках;

б) в бухгалтерском балансе;

в) в отчете о движении денежных средств;

г) в отчете об изменениях капитала.

18. Возмещаемая стоимость актива оценивается:

а) по его балансовой стоимости;

б) по минимальной из приведенных оценок;

в) по чистой стоимости его реализации;

д) в пояснительной записке.

19. Инвестиционной недвижимостью согласно МСФО могут быть признаны:

а) здания;

б) земля;

в) часть здания;

г) все ответы верные.

20. Выручка от продажи товаров признается в случае, если:

а) сумма выручки и затраты, связанные со сделкой, могут быть достоверно определены;

б) к покупателю от продавца переходят риски и преимущества владения товарами;

в) экономические выгоды, связанные со сделкой, поступают в организацию;

г) все ответы верны.

14.1.2. Темы проектов ГПО

1.Трансформация Российской отчетности на международные стандарты на примере бюджетной организации

2.Трансформация Российской отчетности на международные стандарты на примере страховой компании

3.Трансформация Российской отчетности на международные стандарты на примере публичного акционерного общества

4.Трансформация Российской отчетности на международные стандарты на примере коммерческого банка

5. Трансформация Российской отчетности на международные стандарты на примере производственно-коммерческого предприятия

Согласована на портале № 40957

14.1.3. Вопросы дифференцированного зачета

1.Составление консолидированной финансовой отчетности по Международных стандартов финансовой отчетности

2.Перевод и учет инвестиций в дочерние компании из материнской компании по Международным стандартам финансовой отчетности

3.Учет оценочных и условных обязательств и трансформция отчетности по ним в МСФО

4.Определение и классификация запасов, методы оценки, применяемые к запасам при трансформации информации по ним в МСФО

5.Методика объединения компаний, определение, какие компании являются материнскими, дочерними при трансформации информации по ним в МСФО

6.Перспективы развития российской системы бухгалтерского учета и финансовой отчетности. Проблемы применения МСФО в России

7.Раскрытие информации об основных средствах в примечаниях к финансовой отчетности при трансформации информации по ним в МСФО

8.Представление и раскрытие информации о договорах подряда при трансформации в МСФО

9.Представление и раскрытие информации о расчете разводненной прибыли на акцию при трансформации в МСФО.

10.Признание и оценка финансовой аренды при трансформации информации по ней в МСФО

14.2. Требования к оценочным материалам для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов предусмотрены дополнительные оценочные материалы, перечень которых указан в таблице 14.

Таблица 14 – Дополнительные материалы оценивания для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Категории обучающихся	Виды дополнительных оценочных материалов	Формы контроля и оценки результатов обучения
С нарушениями слуха	Тесты, письменные самостоятельные работы, вопросы к зачету, контрольные работы	Преимущественно письменная проверка
С нарушениями зрения	Собеседование по вопросам к зачету, опрос по терминам	Преимущественно устная проверка (индивидуально)
С нарушениями опорно-двигательного аппарата	Решение дистанционных тестов, контрольные работы, письменные самостоятельные работы, вопросы к зачету	Преимущественно дистанционными методами
С ограничениями по общемедицинским показаниям	Тесты, письменные самостоятельные работы, вопросы к зачету, контрольные работы, устные ответы	Преимущественно проверка методами исходя из состояния обучающегося на момент проверки

14.3. Методические рекомендации по оценочным материалам для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов предусматривается доступная форма предоставления заданий оценочных средств, а именно:

- в печатной форме;
- в печатной форме с увеличенным шрифтом;
- в форме электронного документа;
- методом чтения ассистентом задания вслух;
- предоставление задания с использованием сурдоперевода.

Лицам с ограниченными возможностями здоровья и инвалидам увеличивается время на подготовку ответов на контрольные вопросы. Для таких обучающихся предусматривается доступ-

Согласована на портале № 40957

ная форма предоставления ответов на задания, а именно:

- письменно на бумаге;
- набор ответов на компьютере;
- набор ответов с использованием услуг ассистента;
- представление ответов устно.

Процедура оценивания результатов обучения лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов по дисциплине предусматривает предоставление информации в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в форме электронного документа;
- в печатной форме увеличенным шрифтом.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в форме электронного документа;
- в печатной форме.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в форме электронного документа;
- в печатной форме.

При необходимости для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов процедура оценивания результатов обучения может проводиться в несколько этапов.

Согласована на портале № 40957